

בס"ד

17/6/24

לכבוד

מנהל קהילתי הר נוף

שלום רב,

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות שירות אישיבישע דאצ'ע

אירוע בסך 306,600 ₪

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו עם חתימה וחותמת.

כמו כן אודה לקבלת נספח הזמנה חתום כמקובל והצהרה כי הפעילות תתקיים בהתאם להנחיות.

קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות משרד הבריאות.

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף

בס"ד

20/06/2024

לכבוד

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: פעילות קייטנה על גלגלים "אישיבישע דאצ'ע"

לבקשתכם מצורפת הצעה לפעילות קייטנה על גלגלים "אישיבישע דאצ'ע".

להלן תכנית עבור פעילות קייטנה על גלגלים אישיבישע דאצ'ע:

הפעילות תתקיים למשך שבוע בימי חופשת הקיץ.

הפעילות תתקיים בשכונות ירושלים: בין התאריכים 31/8/24 - 11/8/24 (תאריך זה נכתב ידנית).

רמות, הר נוף, בית וגן, רמת שלמה, גבעת שאול, רוממה ונווה יעקב.

הפעילות תכלול לימוד מודרך ומושגח בנקודות בכל שכונה; באולמות ובבתי מדרשות. אחר הצהריים

נסיעה לפעילות ברחבי הארץ, מותאם ומפוקח לפי הכללים של קייטנה ע"י משרד החינוך, מוקד

טיולים וכל הנדרש.

היקף הפעילות מתוכננת ל-1,020 ילדים מהשכונות המוזכרות.

בדמי המשתמשים – ישולמו עלויות הפקה, ניהול ופרסום (כ-100,000 ₪ ס"ה).

עלות לחניך לשבוע כ-400 ₪

עלות עירונית לחניך כ-300 ₪

השתתפות משתתפים 100 ₪

מינהל קהילתי הר נוף יפיק את הפעילות לפי המפרט המצורף:

מועד תשלום	סכום לתשלום	ל"ז	תיאור
שוטף+30	97,000	11/8/24 31/8/24	תוכן: מופעים – 41,000 מתנפחים – 21,000 כניסה לאתרים – 35,000
שוטף+30	169,000		לוגיסטיקה: תאורה והגברה – 12,500 אוטובוסים – 156,500
שוטף+30	26,000		כיבוד (שוקו, לחמניה ומים)
שוטף+30	0 (מדמי השתתפות)		הפקה וניהול – 54,000
שוטף+30	0 (מדמי השתתפות)		פרסום – 46,000
	14,600		דמי ניהול
	306,600 ₪		סה"כ תקציב מבוקש (בניכוי הכנסות)

מינהל קהילתי שכונות
הר-נוף
בברכה אלי ויזר
מינהל קהילתי הר נוף

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **הר נוף** (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: קיץ על גלגלים (הישיבישע דאציע)
2. תיאור הפרויקט: ימי פעילות וקייטנה לילדים משכונות ירושלים בימי חופשת הקיץ
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: שבוע פעילות בין התאריכים **31/8/24 - 11/8/24** **חול**
4. סעיף תקציבי: עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות: ₪ 306,600
6. התקציב המשוחזר לביצוע הזמנה זו: _____
7. רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30		שטח וניהול בין ימים/לוי"ז 31/8/24 - 11/8/24	קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	97,000		תוכן	ספקים
שוטף+30	169,000		לוגיסטיקה	
			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30	0		הפקה	
שוטף+30	26,000		כיבוד	
			אחר	
	292,000		סה"כ בגין קניית שירות	
	14,600		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	306,600		סה"כ	

8. אבני דרך לביצוע הפרויקט
9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: "המנהל" - **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבוניות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבוניות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבוניות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטיס יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
1. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
2. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון " ועדת תמיכות , הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני , ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת **ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה**.

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהוהה התחייבות עירונית.

18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהוהה אישור וחתימה גם על נספח ד'.

20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עי"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

חתי שבוטתי
הר-110

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות תורנית מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי הר נוף
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 306,600 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע:

ימי פעילות וקייטנה לילדי ירושלים - קיץ על גלגלים 'אישיבעשע דאצ'ע'
מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שבוע פעילות בין התאריכים 24/8/24 - 24/9/24
שעות הפעילות: שעות הבוקר ואחר הצהריים
מיקום האירוע: הלימוד בבוקר באולמות ובתי מדרשויות בשכונות בירושלים: רמות, הר נוף, בית וגן, רמת שלמה, גבעת שאול, רוממה, נווה יעקב. אחר הצהריים אוטובוסים לפעילות חווייתית ברחבי הארץ.
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר: פעילות חינוכית ותרבותית - איכותית ומקצועית מותאם לאופי הקהילה.
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:
נושא הפעילות: פעילות חווייתית לילדים בימי חופשת הקיץ
תוכן ההרצאות / המופע:
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: האגף לתרבות תורנית
אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן) ✓

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ילדים תושבי ירושלים
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? פתוח לכולם
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב לא
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 406,600 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא
נגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה
האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המינהל הקהילתי
כמה עולה כרטיס? 100 ₪ למי ההכנסות? למינהל ולכיסוי סעיפי ניהול ופרסום

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? מדיה פיזית ודיגיטלית (לוחות מודעות ועיתונים בשכונות)
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת
יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

הנהל קהילתי שכונתי
הד"ר יעקב

זיטלני אברהם

מאת: הראל ירדן
נשלח: יום שלישי 25 יוני 2024 12:25
אל: ארליך פנחס; זיטלני אברהם
עותק: פנחסי רחלי
נושא: אישור סעיף ישיבשע דצע: RE

בהמשך לאישורו של הגזבר מאושרת ההוצאה מהמותנה

הראל ירדן | כלכלנית תקציבים

אגף תקציבים

טלפון: 02-6293785

נייד: +972 509479969



From: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, June 25, 2024 12:23 PM

To: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>

Cc: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>; פנחסי רחלי <PNRACHEL@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: אישור סעיף ישיבשע דצע

אברהם שלום

נא ראה אישור גזבר לסעיף מותנה, לקדם לועדה בבקשה

ירדן, אבקש אישורך לסעיף וכן הכנסה לטבלת ההוצאות של הגזבר כדי שיידאג הוא בעצמו לכסות את ההתחייבות התקציבית

תודה לכולם

ארליך פנחס | מנהל האגף לתרבות תורנית

אגף תרבות תורנית

טלפון: 02-6298015

נייד: +972 546673350



From: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, June 25, 2024 12:13 PM

To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>; ארנוד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Cc: <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה
Subject: RE: אישור סעיף ישיבשע דצע

מאשר
מותנה תרבות תורנית

זליגמן שמואל | גזבר העירייה וראש המינהל הכספי
הנהלת מינהל כספי
טלפון: 02-6297864
נייד : +972 536666697



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, June 23, 2024 4:33 PM
To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Cc: <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: אישור סעיף ישיבשע דצע

מאשר כבשנה שעברה ,
סעיף התקציבי יינתן ע"י הגזבר .
בברכה

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה
טלפון: 02-6295982
נייד : +972 503121818



From: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, June 23, 2024 12:25 PM
To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Cc: <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה
Subject: FW: אישור סעיף ישיבשע דצע

שלום רב

מבקש אישור וסעיף תקציבי לאירוע המצורף
אציין כי התקיים גם בשנה שעברה בסכום זהה.

בברכה

ארליך פנחס | מנהל האגף לתרבות תורנית

אגף תרבות תורנית

טלפון: 02-6298015

נייד : +972 546673350



From: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>

Sent: Sunday, June 23, 2024 12:22 PM

To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>

Subject: אישור סעיף ישיבשע דצע

אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

20/06/24 16:41:18

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-24-0080

תאור הדרישה : ישיבשע דאצע

מכרז : זוטא 72-24-0059

טלפון: 02-6298015

איש קשר לדרישה: זיטלני

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	306,600
001			סה"כ : 306,600.00

אומדן עלות: 306,600	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 306,600
תיאור	תקציב	יתרה לשיריון
82-50-951-0	פעולות תרבות תורנית	7,222,606.97-
733	כללי	8,092,970.16-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

PM 15:59:3 7/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22329	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170011	08/07/2024	קניית שירות ממרכז הקונגרסים בניי האומה אירוע מופע תר"ג בין הזמנים 18-20 לאוגוסט 2024	1,000,000

סוג ההתקשרות: אולמות

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

האגף לתרבות תורנית מעוניין לקנות שירות אירוע מופע תר"ג בין הזמנים בעלות 1,000,000 ש"ח מדובר בסדרת מופעים הכוללת 12 הופעות ע"פ 3 ימים (4 הופעות ביום). כל מופע באורך של כשעתיים ומתאים לכל המשפחה.

תאריך: 18-20 לאוגוסט 2024 וי"ד-ט"ז תשפ"ד
 7,500 כרטיסים יחולקו במחיר מסובסד של 20 ₪ לתושבי העיר באמצעות המנהלים הקהילתיים
 5,000 כרטיסים ימכרו ב-50% הנחה לתושבי העיר (למחזיקי כרטיס ירושלמי)

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
797	בניי האומה - מרכז הקונגרסים	ת.ד. 6001 ירושלים	1,000,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,000,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	1,000,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22249	30/05/2024	קניית שירות אירוע מעמד בר מצווה ליתומים 04/07/24	399,997
22364	25/06/2024	עולים לירושלים 9 במרכז הקונגרסים בניי האומה בין התאריכים 25-29/8/24	8,612,700
22365	25/06/2024	קניית שירות ממרכז הקונגרסים בניי האומה לאירוע יריד הבית לנשים 18/7/24	300,000
22376	26/06/2024	קניית שירות ממרכז הקונגרסים בניי האומה אירוע מופע נשים מחוברת גבוה בתאריך 16/7/24	150,004
22420	03/07/2024	ועידת חינוך שנתית לרכזי נוער	470,500

זיטלני אברהם

מאת: זיטלני אברהם
נשלח: יום שני 01 יולי 2024 10:22
אל: טובול ממרן אודיה; פנחסי רחלי
עותק: ארליך פנחס; אברהם אבשלום מאיר
נושא: בקשה 22329 RE:

			2350	מספר מושבים מקסימלי באולם לאחר חסימת מושבים
			1763	אחוז תפוסה משוער בממוצע 75%
			21150	סה"כ משתתפים משוער בכל המופעים
	סה"כ	כמות כרטיסים		
		0	100 ₪	מחיר כרטיס מלא ממוצע
	605,500 ₪	8650	70 ₪	מחיר כרטיס לאחר הנחה 30% בממוצע
	250,000 ₪	5000	50 ₪	מחיר למחזיקי כרטיס ירושלמי 50% הנחה
	150,000 ₪	7500	20 ₪	מחיר לכרטיסים המחולקים במנהלים הקהילתיים
	1,005,500 ₪	21150	סה"כ	

From: <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה
Sent: Sunday, June 30, 2024 7:56 AM
To: <PNRACHEL@jerusalem.muni.il> פנחסי רחלי
Cc: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס; <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il> זיטלני אברהם; <avshalom_1@jerusalem.muni.il> אברהם אבשלום מאיר
Subject: RE: בקשה 22329

בוקר טוב

- יש לסרוק חומרים לארכיב הבקשה במערכת ועדה למסירת עבודות
- אשתקד התקיים בשת"פ – אותו מספר מופעים (עלות אשתקד 3 מלש"ח), האם השנה העלות ל- 12 מופעים בדיוק כמו אשתקד קטנה במיליון ₪? **עקב המלחמה האירוע צומצם וגם עליות ההפקה ובנוי ובמות ותפאורה ולדיים**
- אילו אולמות כלולים בבקשה זו? **אוישיקין ואגם**
- מה עלות כרטיס במחיר מלא? **מצ"ב טבלה למעלה**

אודה על קבלת תחשיב לגובה הכנסות מצפי מכירת כרטיסים בעלויות השונות. **כנ"ל**

טובול ממרן אודיה | חשב כספים מינהלי
אגף חשבות וניהול פיננסי
טלפון: 02-6293670



From: פנחסי רחלי <PNRACHEL@jerusalem.muni.il>

Sent: Thursday, June 27, 2024 3:38 PM

To: טובול ממרן אודיה <OdEyatu@jerusalem.muni.il>

Cc: אברהם אבשלום מאיר <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il> זיטלני אברהם <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס <avshalom_1@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: 22329 בקשה

שלום רב,
מאושר.

פנחסי רחלי | מנהל חשבונות
אגף תרבות תורנית
טלפון: 02-6297551
נייד : +972 548494022



From: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>

Sent: Thursday, June 27, 2024 3:31 PM

To: פנחסי רחלי <PNRACHEL@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>

Cc: טובול ממרן אודיה <OdEyatu@jerusalem.muni.il> אברהם אבשלום מאיר <avshalom_1@jerusalem.muni.il> שויביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: 22329 בקשה

מצורף מתוקן ומעודכן

ויהודית ראי אישור סעיף ממנכל ודרישה מס750 על סך מיליון ₪

From: זיטלני אברהם

Sent: Thursday, June 27, 2024 3:10 PM

To: פנחסי רחלי <PNRACHEL@jerusalem.muni.il>

Cc: ארליך פנחס <avshalom_1@jerusalem.muni.il> אברהם אבשלום מאיר <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>

Subject: 22329 בקשה

לאישור להעלות לוועדה

בס"ד

14/6/24

לכבוד

בניני האומה מרכז הקונגרסים

שלום רב,

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות שירות **אירוע מופע תר"ג בין הזמנים קיץ 2024**

בסך 1,000,000 ₪.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו עם חתימה וחותמת.

כמו כן אודה לקבלת נספח הזמנה חתום כמקובל והצהרה כי הפעילות תתקיים בהתאם להנחיות.

קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות משרד הבריאות.

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף

91 יוני, 2024

לכבוד
פנחס ארליך
מנהל אגף תרבות תורנית
עיריית ירושלים
שלום וברכה

הנדון: מופע תרי"ג בין הזמנים – 18-20 לאוגוסט 2024

להלן פרטי ההצעה למופעים וכן סך העלויות.

מדובר בסדרת מופעים הכוללת 12 הופעות ע"פ 3 ימים (4 הופעות ביום). כל מופע באורך של כשעתיים ומתאים לכל המשפחה.

תאריך: 18-20 לאוגוסט 2024 | י"ד-ט"ז תשפ"ד

מיקום: בנייני האומה י-ם

גורם מבצע וחברת הפקה: האירוע הוא שיתוף פעולה בין חברת 'חבורת תריג גרופ' המו"לית של 'חבורת תריג' וחברת FDD פרודקשין המתמחה בהפקות ענק למגזר הדתי והחרדי.

קהל יעד: תושבי ירושלים מהמגזר החרדי-דתי מגילאי 5 ומעלה, המופע מיועד לכל המשפחה.

כמות משתתפים: כ-25,000 איש.

6,500 כרטיסים יחולקו במחיר מסובסד של 20 ₪ לתושבי העיר באמצעות המנהלים הקהילתיים

5,000 כרטיסים ימכרו ב-50% הנחה לתושבי העיר (למחזיקי כרטיס ירושלמי)

סכום עלות כוללת של האירוע: 2,000,000 כולל מע"מ

צפי הכנסות מכרטיסים: 1,000,000 כולל מע"מ

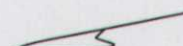
סכום השתתפות מבוקש: 1,000,000 כולל מע"מ

ההכנסות מהכרטיסים יועברו לבנייני האומה ישירות מחברת טיקצא'ק. דו"ח מסודר יוגש לעיריית ירושלים לאחר האירוע. במידה וסך ההכנסות יעלו על הסכומים הנ"ל, סך ההשתתפות של עיריית ירושלים ירד בהתאמה.

מצ"ב נספח תקציב האירוע לכל 12 המופעים.

נשמח לאישור שיתוף הפעולה ונעשה הכל להצלחתו בעז"ה. אנו לרשותכם לכל שאלה או הבהרה נוספת.

בברכה,



אלכס אלטר - מ"מ מנכ"ל

העתק: אסף תם – מנהל מחלקת לקוחות ויזמות

הוצאות		
מ"כולל מע	מחיר	עבור
92,642 ₪	79,181 ₪	תוכן, כתיבה ובימוי
190,125 ₪	162,500 ₪	שחקנים
46,800 ₪	40,000 ₪	כוח אדם ועובדי הפקה
38,025 ₪	32,500 ₪	אשל
288,990 ₪	247,000 ₪	הגברה, תאורה, לדים
263,952 ₪	225,600 ₪	תפאורה בינוי ותשתיות
36,270 ₪	31,000 ₪	ארט ומולטימדיה
99,450 ₪	85,000 ₪	מוסיקה
17,433 ₪	14,900 ₪	ביטוח ובטיחות
113,490 ₪	97,000 ₪	צ ודוברות"פרסום, יח
30,420 ₪	26,000 ₪	מיתוג והדפסות
35,100 ₪	30,000 ₪	מערכת מכירות אינטרנטי
58,500 ₪	50,000 ₪	מוקד מכירות טלפוני
198,900 ₪	170,000 ₪	הפקה
45,303 ₪	38,721 ₪	תקורה 3%
444,600 ₪	380,000 ₪	בנייני האומה
2,000,000 ₪	1,709,402 ₪	כ"סה
2,000,000 ₪	1,709,402 ₪	כ הוצאות"סה
1,000,000 ₪	854,701 ₪	כ צפי הכנסות מכרטיסים"סה
1,000,000 ₪	854,701 ₪	עיריית ירושלים

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות תורנית מבקש להתקשר עם בנייני האומה _____
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 1,000,000 _____

הסבר על הפעילות/האירוע:

מופע חבורת תריג אירוע לכל המשפחה המבוסס על עלילותיהם של ילדי חבורת תריג. 12 מופעים הנפרסים על שלושה ימים.

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 18-20 באוגוסט. 12 מופעים 4 ביום. משל כל מופע כ-120 דקות.

מיקום האירוע: בנייני האומה.

כיכד (באיזה הליך) ומדוע נבחר _____

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: מופע לכל המשפחה.

תוכן ההרצאות / המופע: תאטרון בשילוב מולטימדיה.

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

☐ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי כ-25,000 משתתפים.
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? רכישת כרטיסים. _____
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב לא
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן _____ בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 2,000,011 ש"ח
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____
נגד מה יבוצע התשלום? חשבונית האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? כן _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? טיקצ'אק.
כמה עולה כרטיס _____ למי ההכנסות למפיץ.

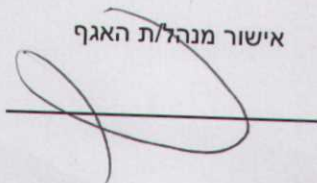
פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? מדיה דיגיטלית, רשתות חברתיות, ופרינט.
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן.

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף



אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

18/06/24 15:27:50

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-24-0075

תאור הדרישה : מופע תריג

מכרז : פומבי

איש קשר לדרישה: זיטלני

טלפון: 02-6298015

פירוט הדרישה

מק"ס/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	1 יח	1,000,000.00
001		סה"כ :	1,000,000.00

אומדן עלות: 1,000,000	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 1,000,000
סעיף/תת	תיאור	יתרה לשיריון
82-60-803-5	תגבור אירועי תרבות ופנאי	986,051.13-
87060	מגזר חרדי	9,762,560.94-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

דף: 1 27/06/24 13:25:17
עיריית ירושלים אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

הזמנת עבודה/שירותים מספר 72-23-0467

שת"פ מופע תרי"ג בין הזמנים

טופס הזמנה לתצוגה

לכבוד

חבורת תריג גרופ בע"מ

מצדה 8

בני ברק

מספר ספק: 34704

טלפון: 53-9635585

מס. עוסק: 516699501

נכבדי

נבקש לבצע את העבודות/שירותים על פי הפירוט להלן:

מק"ט/שורה	תיאור	י.מ.	כמות	מחיר
11-4-038	קניית שירות	יח	854,000.00	1.00
1	מופע תריג הצגות לילדים	סה"כ	854,000.00	
סה"כ הזמנה: 854,000.00				

אומדן עלות: 999,180.00

% השנה לתקציב רגיל: 100 עלות לתקצוב: 999,180.00

סעיף/תת	תיאור	לחיוב הסעיף	י.להתחייב	יתרה לשיריון
82-60-803-5	תגבור אירועי תרבות ופנאי	999,180	-744,548	-744,548.80
80119	אירועי תרבות מן המזרח	999,180	-6,946,243	6,946,243.82

* המחירים בש"ח ללא מע"מ

* איש קשר להזמנה: . . . זיטלני טלפון: 54-8452000

* תנאי תשלום: שוטף + 30 יום

* ועדה: סוג ועדה: מכרזים 157 מתאריך: 6/07/23

* הערות נוספות: . . . בניני האומה בתאריכים 6-8/8/23

*** ס ע י פ ב ח ר י ג ה ***

לסעיף: 82-60-803-5 תגבור אירועי תרבות ופנאי חריגה מאושרת: 760,000

גזבר העיריה

ראש העיריה

מנהל יחידה מזמינה *****

זיטלני אברהם

מאת: ארליך פנחס
נשלח: יום חמישי 27 יוני 2024 14:34
אל: טובול ממרן אודיה
עותק: זיטלני אברהם
נושא: אישור סעיף אירוע חבורת תריג בסך Fw: 1,000,000

ארליך פנחס | מנהל האגף לתרבות תורנית
אגף תרבות תורנית
טלפון: 02-6298015
נייד : 972 546673350+



מאת: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום חמישי 27 יוני 2024 14:15
אל: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
עותק: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; יוחנן שלום <shalomyochanan@jerusalem.muni.il>
נושא: Re: אישור סעיף אירוע חבורת תריג בסך 1,000,000

מאושר עי המנכ"ל מינהלי כבשנה שעברה

השג את Outlook עבור iOS

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה
טלפון: 02-6295982
נייד : 972 503121818+



מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום חמישי, יוני 27, 2024 1:27 אח'
אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
עותק: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; יוחנן שלום <shalomyochanan@jerusalem.muni.il>
נושא: Re: אישור סעיף אירוע חבורת תריג בסך 1,000,000

תת סעיף מורשת

ארליך פנחס | מנהל האגף לתרבות תורנית

אגף תרבות תורנית

טלפון: 02-6298015

נייד : +972 546673350



מאת: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום חמישי 27 יוני 2024 12:46

אל: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>

עותק: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; יוחנן שלום <shalomyochanan@jerusalem.muni.il>

נושא: Re: אישור סעיף אירוע חבורת תריג בסך 1,000,000

מה היה המקור שנה שעברה

השג את Outlook עבור iOS

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה

טלפון: 02-6295982

נייד : +972 503121818



מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>

נשלח: Thursday, June 27, 2024 12:41:05 PM

אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

עותק: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; יוחנן שלום <shalomyochanan@jerusalem.muni.il>

נושא: Fw: אישור סעיף אירוע חבורת תריג בסך 1,000,000

ארליך פנחס | מנהל האגף לתרבות תורנית

אגף תרבות תורנית

טלפון: 02-6298015

נייד : +972 546673350



מאת: ארליך פנחס

נשלח: יום חמישי 20 יוני 2024 15:36

אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

נושא: FW: אישור סעיף אירוע חבורת תריג בסך 1,000,000

תזכורת

From: ארליך פנחס

Sent: Tuesday, June 18, 2024 3:37 PM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>

Cc: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: אישור סעיף אירוע חבורת תריג בסך 1,000,000

שלום רב,

ככל שיש אישור תקציבי אשמח לקבלו בכדי לקדם את הבקשה לועדה

בברכה

PM 17:59:3 7/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22367	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170011	08/07/2024	גורו זוזו וקצב הקהילה בשכונות	100,620

סוג ההתקשרות: אמנים

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקת אמנים המפעילים במוסיקה באמצעות אזהירות, בשילוב משחקי אינטראקציה מותאמים המביאים לחיזוק הקשר עם עצמם. הפעילויות יתקיימו בחודשים יולי-אוגוסט ב-17 מתחמים בשכונות, עפ"י הנספח המצ"ב. מטרת הפעילות היא להעניק רגע של נחת וחיבור קהילתי ולסייע במעט במתח הרגשי שעובר על הקהילה

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
33529	זוזו פלייפול בע"מ		100,620	כן	

שכר טירחה כולל: 100,620

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82128021	פעולות תרבות ואירועים בשכונות	80,620
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	20,000

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: מבקש להתקשר עם 1515 מבקש להתקשר עם 100,620 מבקש להתקשר עם 100,620 מבקש להתקשר עם 100,620

הסבר על הפעילות/ האירוע:

חגיגות חנוכה - מופע תזמורת ילדים

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: 7-8/24

מיקום האירוע: המנהלית הקהילתית

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: חנוכה

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

ד"ר שחר

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משתתפים מספר המשתתפים הצפוי 100,620
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? הרשות
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? כן
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף? כן 10-15 בסך של

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 100,620
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון? כן שמות הגורמים
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף?
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת?
נגד מה יבוצע התשלום? פיקוח על ביצוע האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? כן ימסר לאחר ביצוע הפעילות.

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המנהלית
כמה עולה כרטיס? 10-15 למי ההכנסות? המנהלית

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? באתר הרשות באתר
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף



לכבוד עיריית ירושלים,
המחלקה לתרבות בשכונות, גב' לילי שחר.

הצעת מחיר גורו זוזו למנהלים קהילתיים ירושלים - **תרבות שכונות**

המומחיות שלנו – ליצור חיבור חיובי בין אנשים, להפגת מתח רגשי.
מוזיקה וצלילים משפיעים חיובית על הרוח והרגשות שלנו.

1. סיוע בהקלה על המתח הרגשי ורגע של נחת
2. חיזוק שייכות שכונתית
3. חיזוק תחושת הביחד בקהילה המקומית
4. בניית זכרון חיובי לטווח ארוך
5. תוכן מותאם ורגיש לתקופה

מה תקבלו בפועל?

חווייה מוסיקלית ייחודית ומיוחדת המשלב תכני מוסיקה מעצימים בשילוב משחקי אינטראקציה
מותאמים המביאים את המשתתפים לחוש ביחד ולחזק את הקשר עם עצמם ובין עצמם.

ההצעה כוללת:

- כל הצוות – מדריכים ועוזרי מדריך של גורו זוזו
- כל הצידוד הטכני – משדרים, אחרניות וכן הלאה
- דמי נסיעות ודרכי הגעה

כל מנהל בוחר במידה ולוקח 2 פעילויות באורך כשעה עבור 70 משתתפים או פעילות אחת עבור 150 משתתפים. כל מנהל בחר את קהל היעד ומיקום הפעילות. כלל הפעילויות יתקיימו בשעות האחר הצהריים
בתיאום בין גורו זוזו למנהלים הקהילתיים בעיר לפי הפירוט בטבלה הבאה:



מנהל קהילתי	כמות פעילויות	חודש מועדף	מיקום	קהל יעד	עלות לפעילות לפני מע"מ בש"ח
יובלים	2	אוגוסט	מלחה + רמת שרת	משפחות + נוער	10,000
פסגת זאב	1	אוגוסט	מנהל	משפחות	5,000
בית הכרם	1	יולי	כיכר דניה/ גן השבשבת	משפחות + קהל בוגר	5,000
לב העיר	2	אוגוסט	חצר המנהל + משכנות האומה	משפחות + קהל בוגר	10,000
גילה	1	יולי	מנהל קהילתי גילה, ורדינון 14	משפחות	5,000
גינות העיר	1	אוגוסט	רחביה + ניות (2 מיקומים שונים)	משפחות + קהל בוגר	6,000
הגבעה הצרפתית	1	אוגוסט	מבנה המנהל, בר כוכבא 68	קהל בוגר + נוער	5,000
מורשה	1	אוגוסט	גינה קהילתית, נתן הנביא 2	משפחות + קהל בוגר	5,000
חומת שמואל	1	אוגוסט	אסתר רזיאל נאור 8	משפחות	5,000
בקעה רבתי	1	אוגוסט	דרך בית לחם/ צומת יהודה	משפחות	5,000
מיתרים	2	יולי + אוגוסט	בית רוס - נג'ארה 27 + גן הכדורים, גבעת מדרכי	נוער + משפחות	10,000
קטמונים	1	אוגוסט	מחוץ למנהל	משפחות	5,000
רמות אלון	1	אוגוסט	גן הקיפוד	משפחות	5,000
גוננים	1	יולי	מחוץ למנהל	משפחות	5,000
סה"כ	17				86,000 ₪ לפני מע"מ
סה"כ	17				100,620 ₪ כולל מע"מ



תנאי תשלום

- בחר/י תנאי התשלום תשלום
 - שוטף +30
- בהעברה בנקאית ל: זחזח פלייפול בע"מ, ח.פ. 516421922 בנק; מזרחי טפחות 20 סניף; 574 חשבון: 142546.

מדיניות

- הפעילות אינה מחייבת במאמץ, האחריות הרפואית היא על המשתתף בלבד.
- באחריות הלקוח לעדכן על כל בעיה רפואית מראש.
- על כל איבוד אחיזה מצידוד החברה, יחוייב הלקוח ב-250 ש"ח.
- פרסום: לגורו זחזח הזכות להשתמש בתמונות אשר צולמו במהלך האירוע לצרכיה השיווקיים, בהתאם לאישור

ביטול / דחיה

- שריון תאריך סופי בכפוף לחתימה על מסמך זה.
- דחיית פעילות למועד חלופי ללא עלות בעקבות מצב בטחוני/הנחיות רשמיות של משרדים ממשלתיים/מזג אוויר סוער במיוחד.



אירועי קיץ - יולי-אוגוסט

Guru Zuzu - בקצב הקהילה	
5,850	יובלים
5,850	פסגת זאב
5,850	בית הכרם
5,850	לב העיר
5,850	גילה
7,020	גינות העיר
5,850	הגבעה הצרפתית
5,850	מורשה
5,850	חומת שמואל
5,850	בקעה רבתי
5,850	מיתרים
5,850	קטמונים
5,850	מיתרים
5,850	רמות אלון
5,850	לב העיר
5,850	גוננים
5,850	יובלים
100,620	סה"כ כולל מע"מ

אנדרמן תמר

מאת: אביטל אושרית
נשלח: יום חמישי 27 יוני 2024 09:38
אל: שחר לילי; פרץ אליסף
עותק: אנדרמן תמר
נושא: תכנית קיץ עם גורו זוזו RE:

לילי שלום מאשרת בשמו של אליסף,
יש להשתמש בסעיף פעולות חברה ופנאי 86108537 תת סעיף 733 בסך 20,000 שח
בהצלחה

אביטל אושרית | פקיד כללי
אגף חברה
טלפון: 02-6295843
נייד : +972 542435153



From: שחר לילי <SHLILI@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, June 27, 2024 9:19 AM
To: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>
Cc: אביטל אושרית <oshrit_av@jerusalem.muni.il>; אנדרמן תמר <antamar@jerusalem.muni.il>
Subject: תכנית קיץ עם גורו זוזו
Importance: High

בוקר טוב אליסף,

בהמשך לשיחתנו, מודה לך על הנכונות להשתתף בעלויות
אירועי הקיץ עם גורו זוזו בשכונות
התקציב הכללי מסתכם ב- 100,000 ₪ בעבור 17 אירועים.
האירועים יחלו מאמצע יולי וימשיכו בחודש אוגוסט.

כעת אנו נערכים להעלות הבקשה לאישור הוועדה למסירת עבודות.
אודה לאישור וסעיף תקציבי במייל זה עבור 20,000 ₪.

חן-חן,

שחר לילי | מנהל/ת המחלקה לתרבות בשכונות
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6298119



אנדרמן תמר

מאת: שחר לילי
נשלח: יום ראשון 30 יוני 2024 12:19
אל: אנדרמן תמר
נושא: דרישה 76-24-0013 FW:

אנא טיפולך

שחר לילי | מנהל/ת המחלקה לתרבות בשכונות
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6298119



From: <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית
Sent: Sunday, June 30, 2024 12:14 PM
To: <SHLILI@jerusalem.muni.il> שחר לילי
Cc: <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il> פרץ אליסף; <oshrit_av@jerusalem.muni.il> אושרית אביטל
Subject: דרישה 76-24-0013

לילי שלום

ראיתי שפתחת דרישה מס' 76-24-0013 לתכנית קיץ גורו זוזו.
הסעיף שבו נפתחה הדרישה חורג ועל כן יש לשנות תקצוב הדרישה לסעיף 82608035 תת 1829.
אושרית – דרישה זו יורדת מתקציב תוספת קיץ וחגים לפעילויות נוער.

בן חמו יהודית | רפרנט בכיר להוצאות
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 026298140



דרישת פעילות/עבודה מספר 76-24-0014

תאור הדרישה : תכנית קיץ גורו זוזו

מיקום : בשכונות ברחבי העיר
איש קשר לדרישה: לילי שחר
פירוט הדרישה

טלפון: 02-6298119

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ	כמות	מחיר מוערך
6-8-037	קניית שירות - אירועי תרבות	יח	20,000	1.00
001	תכנית קיץ גורו זוזו		סה"כ :	20,000.00

אומדן עלות: 20,000	% השנה לתקציב רגיל:	עלות לתקצוב: 20,000
תיאור	תקציב	יתרה לשיריון
82-60-803-5	תגבור אירועי תרבות ופנאי	363,987.17-
1829	אגף חברה	3,848,433.67-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: מבוקש להתקשר עם 1515 זרי 100,620 אל
 היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ:

הסבר על הפעילות/ האירוע:

חוויה מוסקלית (חמש 2) - גילויי התבונה וצורך גמולת האמצע
 מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 7-8/24

מיקום האירוע: המנהלים הקהילתיים

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: חינוך - גמולת האמצע

תוכן ההרצאות / המופע: אספקה סוציאלית

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

ע"ש

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי כ-150 קהילה
 איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? הרשמה
 האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן
 האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן 10-15 בסך של

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 100,620
 האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון כן שמות הגורמים
 באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף
 האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת?
 כנגד מה יבוצע התשלום? פיקוח על ביצוע האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? ימסר לאחר ביצוע הפעולה

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המנהל
 כמה עולה כרטיס 10-15 למי ההכנסות המנהל

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? במגזין - הקהילה - הגאון
 האם יופיע לוגו עירוני בפרסום בהחלט

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
 מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
 חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף



דרישת פעילות/עבודה מספר 76-24-0014

תאור הדרישה : תכנית קיץ גורו זוזו

מיקום : בשכונות ברחבי העיר
איש קשר לדרישה: לילי שחר
טלפון: 02-6298119
פירוש הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
6-8-037	קניית שירות - אירועי תרבות	יח	100,620
001	תכנית קיץ גורו זוזו	סה"כ :	100,620.00

אומדן עלות: 100,620	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 100,620
סעיף/תת	תיאור	יתרה לשיריון
82-12-802-1	פעולות תרבות ואירועים בשכונות	1,141,428.00
82-60-803-5	תגבור אירועי תרבות ופנאי	419,005.07-
1829	אגף חברה	4,148,228.57-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

אנדרמן תמר

מאת: שחר לילי
נשלח: יום חמישי 04 יולי 2024 13:24
אל: אנדרמן תמר
נושא: פעילות אגף חברה - סעיף מינהלי: FW:

שחר לילי | מנהל/ת המחלקה לתרבות בשכונות
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6298119



From: <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית
Sent: Thursday, July 4, 2024 1:21 PM
To: <SHLILI@jerusalem.muni.il> שחר לילי
Subject: FW: פעילות אגף חברה - סעיף מינהלי: FW:

היי לילי

ראי אישורו של יהודה במייל זה לעיל.

אליסף אישר ההוצאה מתוך תגבור בוני קהילה.

צרפי אישור זה לזכרון.

בהצלחה

בן חמו יהודית | רפרנט בכיר להוצאות
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 026298140



From: <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il> פרץ אליסף
Sent: Thursday, June 27, 2024 1:23 PM
To: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה; <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר
Cc: <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה; <dror_pe@jerusalem.muni.il> פרץ דרור; בן חמו יהודית; <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>;
<OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה
Subject: RE: פעילות אגף חברה - סעיף מינהלי: FW:

יהודה מקפיץ בהמשך להתכתבות.

פרץ אליסף | מנהל אגף חברה
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 02-6297292
נייד : +972 543036556



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, June 18, 2024 11:07 AM

To: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>

Cc: פרץ דרור; elyasaf_pe@jerusalem.muni.il; פרץ אליסף; <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה
<dror_pe@jerusalem.muni.il>; <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית; <OdEyatu@jerusalem.muni.il>
<OdEyatu@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: פעילות אגף חברה - סעיף מינהלי

מאושר בהתאם לאישור אריאלה.

השג את Outlook עבור iOS

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה
טלפון: 02-6295982
נייד : +972 503121818



מאת: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום ראשון, יוני 16, 2024 3:22 אח'

אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; פרץ דרור

<dror_pe@jerusalem.muni.il>; <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית; <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה

<OdEyatu@jerusalem.muni.il>

נושא: פעילות אגף חברה - סעיף מינהלי

יהודה שלום,

לאחר דיון אצל אריאלה אנחנו נדרשים להוציא באופן מיידי את הפעולות הבאות:

510,000	תגבור גיל שלישי פעולות
600,000	מחנה קיץ לבני הנוער
557,000	תגבור פעולות בוני קהילה - וחברה מנהלים קהילתיים
370,000	תוספת קיץ וחגים לפעילויות נוער
205,000	תגבור מוקדי צמי"ד בשכונות
500,000	תגבור פעילויות קיץ וחגים - רוממה
500,000	תגבור פעילויות ברמות - חן
100,000	מאה שנה לבית"ר
3,342,000	סה"כ

לאישורך הטוב אודה,

איתמר

PM 20:59:3 7/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22436	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170011	08/07/2024	ק"ש אירועי חיבה ספטמבר - אוקטובר	102,900

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

המחלקה למורשת ישראל באגף תרבות ואומנויות מבקש לבצע קניית שירות מול 'מרכז חיבה'. מדובר באירועים עבור חודשים ספטמבר ואוקטובר:

1. שרים סליחות במסורת ירושלמית מופע של תזמורת חיבה בהובלת אלעד גבאי ובשיתוף החזן יחיאל נהרי והאומן אלי לוזון .
 תאריך: 18.9.24 באולם ג'ראר בכר עלויות:
 תזמורת ואמנים אורחים: 48,000 ₪
 הגברה: 8000 ₪
 אולם ג'ראר בכר כולל ציוד הקרנה: 10,200
 אקו"ם וכיבוד לאומנים-2,000 ש"ח
 הפקה אומנותית: 6500 ₪
 סה"כ 74,700 ₪
 מחיר כניסה: 50 ₪ | מינימום צפי קהל: 400 איש

2. אביהו מדינה בשירי תפילה ובקשה לקראת יום הכיפורים הופעה של האומן אביהו מדינה ותזמורת חיבה
 תאריך: 9.10.24 בג'ראר בכר עלויות:
 אומן ותזמורת חיבה 42,000 ₪
 הגברה: 8000 ₪
 הפקה אומנותית: 6000 ₪
 אקו"ם וכיבוד לאומנים-2,000 ש"ח
 אולם כולל ציוד הקרנה: 10,200
 סה"כ 68,200 ₪
 מחיר כניסה: 50 ₪ | מינימום צפי קהל: 400 איש

עלות כוללת של 2 אירועים אלו הינה 142,900 ₪ מינימום צפי הכנסות לכל האירועים: 40,000 ₪

סה"כ עלויות בקיזוז צפי הכנסות: 102,900 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
15588	חיבה התנועה להפצת מורשת ישראל	ת.ד. 4664 ירושלים	102,900	כן	

שכר טירחה כולל: 102,900

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82317829	אירועי תרבות ומורשת ישראל	102,900

הצעות קודמות



חיות
ים

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
17586	10/11/2021	קניית שירות לערב חומסה ירושלמית עם יחורם גאון ותזמורת חיבה .	122,096
18581	11/07/2022	קניית שירות חיבה - סדרת אירועים	
20414	01/02/2023	קניית שירות חיבה - סדרת אירועים	310,000
21848	29/02/2024	ק"ש אירועי מרכז חיבה - מרץ ואפריל 2024	145,370

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

סנדמן אלישמע
יום שלישי 25 יוני 2024 10:07
עמר אוביק
בקשה לקניית שירות

מרכז חיבה שלום,
המחלקה למורשת ישראל באגף תרבות ואמנויות מעוניינת לקנות שירות
עבור אירועי מרכז חיבה
בחודשים ספטמבר אוקטובר
אודה להצעת מחיר

בברכה

סנדמן אלישמע | רכז מורשת ישראל

אגף תרבות

טלפון: 02-6296091

נייד : +972 556676764



20.6.24



לכבוד

מר יהודה נפתלי, מנהל המחלקה למורשת ישראל
עיריית ירושלים

הנדון: המשך תוכנית פעילות לשנת 2024

מרכז חיבה שמח להגיש לך את פרק ב של תוכנית העבודה לשנה זו בהתאם למתווה העקרונות שגובש יחד אתך ועוסק במוזיקה השורשית שבאה לידי ביטוי במרכז חיבה ובפעילותיה.
עד כה קיימנו את פרק א שכלל 4 מופעים:
1. ערב מורשת יהדות גאורגיה 2. שירי לאדינו ואיטלינו
3. פיוטי אביב במורשת עדות ישראל 4. שירי פסח במורשת יהודי בבל ויהודי חאלב.
סך הכל עלות 4 הפעולות הללו הינה: **111,770 ש"ח**

להלן בקשתנו לקיום פרק ב של התוכנית:

1. שרים סליחות במסורת ירושלמית

מופע של תזמורת חיבה בהובלת אלעד גבאי ובשיתוף החזן יחיאל נהרי והאומן אלי לוזון.
תאריך: 18.9.24 באולם ג'ראר בכר

עלויות:

תזמורת ואמנים אורחים: 48,000 ₪

הגברה: 8000 ₪

אולם ג'ראר בכר כולל ציוד הקרנה: 10,200 ₪

אקו"ם וכיבוד לאומנים-2,000 ש"ח

הפקה אומנותית: 6500 ₪

סה"כ 74,700 ₪

מחיר כניסה: 50 ₪ | מינימום צפי קהל: 400 איש

2. אביהו מדינה בשירי תפילה ובקשה לקראת יום הכיפורים

הופעה של האומן אביהו מדינה ותזמורת חיבה

תאריך: 9.10.24 בג'ראר בכר

עלויות:

אומן ותזמורת חיבה 42,000 ₪

הגברה: 8000 ₪

הפקה אומנותית: 6000 ₪

אקו"ם וכיבוד לאומנים-2,000 ש"ח

אולם כולל ציוד הקרנה: 10,200 ₪

סה"כ 68,200 ₪

מחיר כניסה: 50 ₪ | מינימום צפי קהל: 400 איש

עלות כוללת של פרק ב הינה 142,900 ₪ מתוך הסך הכולל שאושר לתוכנית העבודה לשנה זו.

נודה לאשורכם בכדי שנוכל להעריך בהתאם.

מינימום צפי הכנסות לכל האירועים: 40,000 ₪

עלויות בקיזון צפי הכנסות: 102,900 ש"ח

בברכה

יוסי אוחנה, מנהל התוכניות

העתק: מר אליהו גבאי, יו"ר חיבה

נחי אייל, מנכ"ל חיבה

The Max & Jenny Weil Hibba Center

מרכז חיבה ע"ש מקס וג'ני וייל

רחוב הרצוג 75, ת.ד. 4664 ירושלים 91046. טלפקס. 02-6790011 Tel/fax 75 Herzog St. P.O.B. 4664 Jerusalem 91046 Israel.

info@hibba.org | www.hibba.org

אגף לתרבות - מורשת ישראל
דף : 1
25/06/24 11:42:12

דרישת פעילות/עבודה מספר 62-24-0033

תאור הדרישה : אירועי חיבה יולי-דצמבר 24
מועד תחילה : 1/07/24
מועד סיום: 30/12/24

איש קשר לדרישה: אלישמע
פירוט הדרישה
טלפון: 02-6296690

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	102,900
001		סה"כ :	102,900.00

אומדן עלות: 102,900	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 102,900
סעיף/הת	תיאור	יתרה לשיריון
82-31-782-9	אירועי תרבות ומורשת ישראל	493,809.40
82172	פעולות מורשת ישראל	4,306,190.60-

תאריך שם
אגף תקציבים

תאריך שם
עוזר לכספים

תאריך שם
מנהל אגף

PM 24:59:3 7/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22359	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170011	08/07/2024	קניית שירות לייצור והצבה של פסל הגלובוס בפסגת זאב	123,435

דברי הסבר

פסל הגלובוס הוצב ע"י העירייה בפסגת זאב ברח' מאיר גרשון פינת שד' משה דיין בשנת 2018. בשנת 2021 הפסל נהרס מפגיעת רכב. עיריית ירושלים תבעה את הביטוח, בהסכם פשרה נקבע ע"י בית המשפט סך של 199581 ש"ח כולל מע"מ ושכר טרחה. במסגרת ההסכם פשרה, העירייה התחייבה להציב מחדש את הפסל. הפסל הוא יצירת מקור של האמן שי יפרח ולכן פנינו אליו לייצור מחדש והצבה של הפסל. מצ"ב : פניה לאמן + הצעת מחיר אישור עבודת אמן.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
31004	יפרח שי משה	עירוני 39 שלומי	123,435	כן	

שכר טיירה כולל: 105,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82489508	פעולות הגלריה העירונית	123,435

19/6/24

לכבוד

עו"ד קובי אואקנין

אגף היועץ המשפטי

הנדון: אישור אמן שי יפרח

המחלקה לאמנות במרחב הציבורי מעוניינת לקנות שירות מהאמן מעצב תעשייתי שי יפרח עבור ייצור והצבה של פסל "הגלובוס".

שי יפרח בוגר המחלקה לעיצוב תעשייתי בצלאל ועוסק בעיצוב ופיתוח מוצרים וגם עוסק בעיצוב וייצור של פסלים אלמנטים אמנותיים למרחב הציבורי.

האמן עיצב, תיכנן, יצר והציב את פסל הגלובוס ומיצב ספסלי פסלים עבור עיריית ירושלים

בברכה

אדית אילן

מנהלת המחלקה לאמנות במרחב הציבורי

אגף תרבות ואמנויות

אילן אדית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אילן אדית
יום ראשון 16 יוני 2024 11:50
'ifrachshaiart@gmail.com'
סמוליאנסקי הילה; נחום אילנה
הצעת מחיר לייצור מחדש והצבה של פסל "הגלובוס" ברחבת הכניסה

שי שלום,
בבקשה שלח הצעת מחיר לעיריית ירושלים עבור ייצור מחדש של פסל הגלובוס והצבתו במיקום המקורי בפסגת זאב.
העבודה תיעשה בליווי והנחיית מהנדס קונסטרוקציה ובטיחות מטעמנו.
העבודה כוללת:

1. בניית קונסטרוקציית נירוסטה L316 מצינור 20 מ"מ מבריק
2. טבעת הגנה מסביב לכדור 290 ס"מ
3. קוטר הפסל 250 ס"מ
4. רגלי נירוסטה להגבהה מהקרקע, בהתאם להנחיות המהנדס
5. חיפוי פנימי צבוע בצבע תנור + חיתוכי ליזר
6. חיתוכי לייזר של פסלונים המסמלים את היבשות השונות
7. הובלת מנוף
8. יציקת בטון וביסוס לקרקע
9. התקנה בשטח
10. ביטוח מתאים.

התחייבות שלך לליווי וקבלת הנחיות לביצוע הפסל ממהנדס הקונסטרוקציה ובטיחות.

תודה



הצעת מחיר 115

העתק נאמן למקור

03/07/2024

לכבוד: עיריית ירושלים
ירושלים

פסל הגלובוס - ייצור מחדש, פסגת זאב ירושלים			
כמות	פירוט	מחיר	סה"כ
1	בניית קונסטרוקציית נירוסטה L316 מצינור 20 מ"מ מבריק. קוטר 250 ס"מ. טבעת הגנה מסביב לכדור 290 ס"מ. רגלי נירוסטה להגבהה מהקרקע, בהתאם להנחיות המהנדס.	₪66,500.00	₪66,500.00
1	חיפוי פנימי צבוע בצבע תנור + חיתוכי ליזר	₪7,000.00	₪7,000.00
1	חיתוכי לייזר של פסלונים המסמלים את היבשות השונות	₪16,000.00	₪16,000.00
1	הובלת מנוף	₪4,000.00	₪4,000.00
1	יציקת בטון וביסוס לקרקע	₪4,000.00	₪4,000.00
1	התקנה בשטח	₪5,000.00	₪5,000.00
1	ייעוץ בטיחות קונסטרוקציה	₪3,000.00	₪3,000.00
	סה"כ		₪105,500.00
	מע"מ 17%		₪17,935.00
	סה"כ לתשלום		₪123,435.00

תנאי תשלום:

בסיום בניית קונסטרוקציית נירוסטה (סעיף 1 להצעה) 66500 ₪ + מע"מ
בסיום חיתוך פנימי צבוע + חיתוכי לייזר כולל חיתוכי פסלונים (סעיף 2+3) 23000 ₪ + מע"מ
הובלה והתקנה עד סיום כל העבודה 16000 ₪ + מע"מ

PM 26:59:3 7/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22422	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170011	08/07/2024	ק"ש הפקת פסטיבל ירושלים לאומנויות	805,350

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

קניית שירות מהחברה העירונית אריאל להפעלת תהליך אמנותי בתחומי אמנויות הבמה שבשיאו פסטיבל ירושלים לאומנויות שיתקיים בתאריכים 12 עד 15 בנובמבר, ובמסגרתו יתקיימו מופעים ואירועים משמעותיים בעיר בתחומי אמנויות הבמה : מחול, תיאטרון, מוזיקה ורב תחומי, כיתות אמן, מפגשים עם אמנים, ועוד.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	805,350	כן	

שכר טירחה כולל: 805,350

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82107833	פעולות ואירועים	200,000
82457853	פסטיבל ירושלים לאומנויות	230,000
82479509	פעולות אמנות הבמה	190,000
82108205	פסטיבלים וירידים	85,350
82108267	קידום עסקים בתרבות הפנאי	100,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22357	23/06/2024	בקשה להגדלת תקציב אירוע יום הסטודנט - המשך לבקשה 22227	41,250
22410	02/07/2024	קניית שירות ריכוז מורשת מן המזרח יולי - אוגוסט 2024	34,000
22421	03/07/2024	קניית שירות ריכוז תרבות תורנית 9-12 2024	339,452
22430	04/07/2024	הגדלת קניית שירות מחברת אריאל אליפות ישראל בוגרים טניס שולחן 30/6-5/7/24 בארנה	150,000
22439	07/07/2024	רכישת ספרים והצטיידות	



10.06.2024

לכבוד
אגף אמנויות
עיריית ירושלים

הנדון : פירוט תקציבי עבור פסטיבל ירושלים לאומנויות 2024.

לבקשתכם להלן פירוט התקציב לקניית שירות מחברת אריאל עבור פסטיבל ירושלים לאומנויות
2024

תקציב	סעיף הוצאה
310,000	תוכן
230,000	לוגיסטיקה והפקה
115,000	פירסום, שיווק ותיעוד
60,000	מפיק טכני
12,000	כיבוד
40,000	בלתי צפוי
767,000	ביניים:
38,350	דמי ניהול
805,350	סה"כ כולל דמי ניהול

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים בכתב ומראש באישור מנהל אגף
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרזים בהתאם לנהלי חברת אריאל
- כפוף לפירוט תכולת הסעיפים ואישורם בהזמנות עבודה הפרטניות במהלך השנה.
- הוצאות מעבר לתקציב העירייה המאושר לפעילות זו כפופות לקיומה של יתרה במזומן באותו זמן העומדת לזכות האגף באריאל.
- כל נושא טכני הפרויקט, בטיחותו ופרסומו באחריות מזמין בשירות.
- יש לשלוח הצעות מחיר שבועיים לפני האירוע/הביצוע.
- כל נושא הרישוי, אישורי הבטיחות ואישורי הפעילות הנדרשים ע"י חוק לקיום האירוע באחריות מזמין השירות.
- לתשומת ליבכם, כי ככל שיהיו ספקים/נותני שירות שעונים על צו סיוג מבוטחים של ביטוח לאומי, חברת אריאל מחויבת ע"פ חוק לשלם בגינם ביטוח לאומי (חלק המעסיק) ולנקות להם מהתשלום (חלק הספק) ע"פ הצו. לאור זאת החיוב בהזמנה יתבצע בהתאמה בסעיפים הרלוונטיים, בתוספת עלות ביטוח לאומי חלק המעסיק.

פסטיבל ירושלים לאומנויות 2024
החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ



חברה העירונית אריאל בע"מ Ariel Municipal Company Ltd.

בברכה,

ענפר ויזר
החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

בוכהיים סיון פרי

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

בוכהיים סיון פרי
יום רביעי 03 יולי 2024 11:24
Sapir Magribi
נספח חדש לפסטיבל ירושלים לאומנויות 2024

חשיבות: גבוהה

היי ספיר,

אבקש בדחיפות נספח חדש עבור פסטיבל ירושלים לאומנויות 2024
הפסטיבל הינו 4 ימים של מופעים ופעילויות
הפסטיבל יתקיים ב12-15 לנובמבר 2024.

פירוט:

310,000	תוכן
230,000	לוגיסטיקה והפקה
115,000	פירסום, שיווק ותיעוד
60,000	מפיק טכני
12,000	כיבוד
40,000	בלתי צפוי
767,000	סהכ
38,350	תקורה
805,350	סהכ כולל תקורה

אנא שלחי אלינו בהקדם כי אפשר להגיש לאישור וועדה בעירייה עד מחר ואנו רוצים להעלות את זה עוד היום כל עוד אני כאן.

תודה

דרישת פעילות/עבודה מספר 209-24-0006

תאור הדרישה : פסטיבל ירושלים לאומנויות 2024

מכרז : זוטא 209-24-0001

איש קשר לדרישה: סיגל אביקסיס

טלפון: 02-6298143

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	1 יח	805,350.00
001	עבור פסטיבל ירושלים לאומנויות 2024	סה"כ :	805,350.00

אומדן עלות: 805,350	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 805,350	סעיף/תת
תיאור	תקציב	יתרה לשיריון	
82-10-783-3	200,000	431,367.41	פעולות ואירועים
82-10-820-5	85,350	128,685.54	פסטיבלים וירידים
80123	85,350	2,759,470.91-	אירועי תרבות כללי
82-10-826-7	100,000	25,000.00	קידום עסקים בתרבות הפנאי
82-45-785-3	230,000		פסטיבל ירושלים לאמנויות
82-47-950-9	190,000	326,811.28	פעולות אמנות הבמה

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

בוכהיים סיון פרי

מאת: אורימיאן דן
נשלח: יום רביעי 03 יולי 2024 14:40
אל: בוכהיים סיון פרי
נושא: שימוש בסעיף קידום עסקים בתרבות הפנאי עבור פסטיבל ירושלים לאמנויות
Fwd:

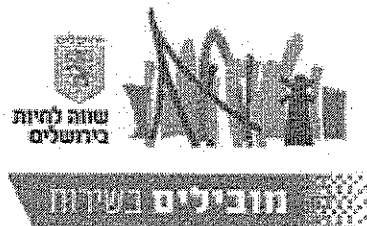
קבל Outlook עבור Android

מאת: כתריאלי מיכל <ctmichal@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום שני, 1 יולי 2024 9:33:16 AM
אל: אורימיאן דן <ordan@jerusalem.muni.il>
עותק: סמוליאנסקי הילה <SMHILA@jerusalem.muni.il>; ברלינר תמר <tamar_ber@jerusalem.muni.il>; חקשוריאן טובה <HKTOVA@jerusalem.muni.il>
נושא: שימוש בסעיף קידום עסקים בתרבות הפנאי עבור פסטיבל ירושלים לאמנויות

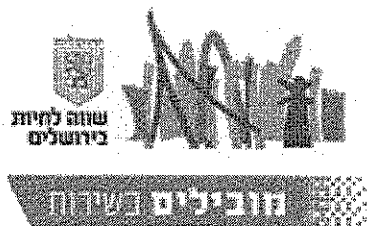
בוקר טוב דן
בהמשך לשיחתנו יש אישור לשימוש בסעיף קידום עסקים בתרבות הפנאי מספר סעיף 82108267 בסך 100,000 ₪ עבור פסטיבל ירושלים לאמנויות.
אנא בצעו דרישה על מנת לשריין את התקציב

בברכה
מיכל

כתריאלי מיכל | עוזר מקצועי למנהל אגף
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6298107



אורימיאן דן | מנהל מרכז לאמנויות הטורים
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-5468990



בוכהיים סיון פרי

מאת: ביטרן בן ציון
נשלח: יום ראשון 30 יוני 2024 14:10
אל: בוכהיים סיון פרי
עותק: אורימאן דן
נושא: אישור הקצאת תקציב לפסטיבל ירושלים לאומנויות RE:

שלום סיון

מאשר

ביטרן בן ציון | סגן מנהל אגף וממונה על אירועי תרבות
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02- 6297298



From: <sivan_bu@jerusalem.muni.il> בוכהיים סיון פרי
Sent: Sunday, June 30, 2024 2:09 PM
To: <BZBITRAN@jerusalem.muni.il> ביטרן בן ציון
Cc: <ordan@jerusalem.muni.il> אורימאן דן
Subject: אישור הקצאת תקציב לפסטיבל ירושלים לאומנויות

שלום בנצי,

נודה לאישורך במייל חוזר על אישור הקצאת 100,000 ₪ עבור פסטיבל ירושלים לאומנויות 2024
מסעיף מס' 82108205 תת סעיף 80123.

מתוכם יוקצו 14,602 ₪ עבור שילוט לפסטיבל ע"י שליטי המעצב מומי בע"מ
כמו כן נודה לאישור שריון שאר הסכום 85,398 ₪ לטובת הפסטיבל.

תודה

בוכהיים סיון פרי | מנהלת אדמיניסטרטיבית מרכז הטורים
אגף אמנויות
טלפון: 02-5468989



בוכהיים סיון פרי

מאת: ברלינר תמר
נשלח: יום רביעי 03 יולי 2024 15:42
אל: בוכהיים סיון פרי; ביטרן בן ציון; כתריאלי מיכל; סמוליאנסקי הילה
עותק: אורימאן דן; חקשוריאן טובה
נושא: אישור תקציב לפסטיבל ירושלים לאומנויות
RE:

מאשרת

ברלינר תמר | מנהלת אגף תרבות ואמנויות

אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6298068



From: <sivan_bu@jerusalem.muni.il> בוכהיים סיון פרי

Sent: Wednesday, July 3, 2024 3:38 PM

To: סמוליאנסקי הילה <ctmichael@jerusalem.muni.il>; כתריאלי מיכל <BZBITRAN@jerusalem.muni.il>; ביטרן בן ציון <SMHILA@jerusalem.muni.il>; ברלינר תמר <tamar_ber@jerusalem.muni.il>

Cc: חקשוריאן טובה <HKTOVA@jerusalem.muni.il>; אורימאן דן <ordan@jerusalem.muni.il>

Subject: אישור תקציב לפסטיבל ירושלים לאומנויות

שלום לכולם,

נודה לאישורכם במייל, על אישור שימוש בסעיפים המצוינים מטה עבור פסטיבל ירושלים לאומנויות 2024 שעדיין לא אושרו במייל.

- סעיף מס' 82-10-7833 – פעולות ואירועים – 200,000 ₪ - דרוש אישור במייל
- סעיף מס' 82-47-9509 – פעולות אומנות הבמה – 190,000 ₪ - דרוש אישור במייל
- סעיף מס' 82-45-7853 – פסטיבל ירושלים לאומנויות – 230,000 ₪ - דרוש אישור במייל
- סעיף מס' 82-10-8205 – פסטיבלים וירידים – 85,350 ₪ – אושר ע"י בנצי- קיים מייל אישור
- סעיף מס' 82-10-8267 – קידום עסקים בתרבות והפנאי – 100,000 ₪- אושר ע"י מיכל כתריאלי- יש מייל אישור ממכל כתריאלי

תודה

בוכהיים סיון פרי | מנהלת אדמיניסטרטיבית מרכז הטורים

אגף אמנויות
טלפון: 02-5468989



PM 29:59:3 7/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21795	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170011	08/07/2024	קניית שירות הפקות אירועי תרבות מהמינהלים הקהילתיים לחודשים 9-12 24.	890,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקת אירועי תרבות בחודשים 9-12/2024, בכללם הרצאות, סדנאות, אירועי קיץ, פסטיבלים ויוזמות נוספות.
 מצ"ב רשימת המינהלים והתקציב העומד לרשות כל אחד מהם.
 בקשה זו הינה בהמשך לבקשה מס' 21561 אירועי 1-4.24 ובקשה מס' 21955 קניית שירותי הפקת אירועי תרבות בחודשים 5-8/2024

שכר טירחה כולל: 890,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82128021	פעולות תרבות ואירועים בשכונות	729,564
82128045	פעולות בשיתוף המגזר העסקי	160,436

תקציב אירועים לשנת 2024

<u>מינהל קהילתי</u>	<u>תקציב שנתי</u> (כפי שאושר)	<u>תקציב מחודש</u>	<u>ינואר-אפריל</u>	<u>מאי-אוגוסט</u>	<u>(9-12/24)</u>
בית הכרם	272,000	302,000	19,500	224,500	41,000
בקעה	242,000	312,000	34,000	131,000	122,000
גוננים	92,000	127,000	23,000	71,000	13,000
גילה	469,500	289,500	24,500	228,500	16,500
גינות העיר	317,000	371,000	34,500	144,000	172,500
גנים	317,000	356,000	27,500	207,000	121,500
הגבעה הצרפתית	147,000	172,000	37,000	144,000	10,000
הר חומה	349,000	164,000	20,000	110,000	14,000
הרובע היהודי - <u>באמצעות מיתרים</u>	111,000	151,000	12,500	81,500	42,000
יובלים	580,000	426,000	54,500	211,000	140,500
לב העיר	89,000	169,000	13,500	117,000	18,500
מורשה	95,000	1,255,000	18,500	1,207,500	14,000
מיתרים + גבעת מרדכי	378,000	247,000	15,500	174,500	27,000
נווה יעקב	95,000	130,000	20,000	79,000	26,000
פסגת זאב	368,000	293,000	28,000	232,000	13,000
קטמון ח'ט' - <u>באמצעות גוננים</u>	335,000	300,000	40,500	218,000	21,500
רמות אלון	347,000	332,000	21,000	260,000	31,000
תלפיות מזרח	485,000	294,000	133,000	119,000	46,000
רוממה	7,000	10,000		10,000	
שמואל הנביא	7,000	50,000		50,000	
הר נוף		70,000		70,000	
בוכרים		45,000		45,000	
<u>סה"כ</u>	5,102,500	5,865,500	577,000	4,134,500	<u>890,000</u>

תקציב

<u>שם הסעיף</u>	<u>מס' סעיף</u>	<u>תקציב</u>
פעולות תרבות ואירועים בשכונות	82128021	729,564
אירועים למגזר העסקי	82128045	160,436
<u>סה"כ</u>		<u>890,000</u>

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 09:29
yael2107@gmail.com; 'בית הכרם - שי הופמן'; נעמי סלינג'ר
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 41,000 ₪.

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,

מרכז קהילתי ע"ש זיו ומרקס בע"מ (חל"צ)



ירושלים, כ"ה סיון תשפ"ד
01 יולי 2024

לכבוד
לילי שחר
מנהלת המחלקה לתרבות בשכונות
אגף תרבות
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור קניית שירותי הפקות אירועי תרבות לחודשים 9-12 בשנת 2024

אנו מאשרים כי מינהל קהילתי בית הכרם יעניק שירותי הפקות אירועי תרבות בחודשים
ספטמבר – דצמבר בשנת 2024 בסך של 41,000 ₪ כולל תקורה.

מרכז קהילתי
ע"ש זיו ומרקס בע"מ
בית הכרם, ירושלים
טל' 04233257, 04233710
לכבוד רב,
שי הופמן
מנכ"ל

נס/כספים

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 09:37
'bakaf'; אתי ניסים (etiart1@walla.co.il); 'בקעה - אלעד גולדנברג'
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 122,000 ₪.

אבקש לקבל אישור וכן תכנית שנתית מתוקצבת ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,



מינהל קהילתי בקעה רבתי

אבו־תור | ארנונה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

27.6.2024

לכבוד
לילי שחר
מנהלת תרבות ואירועים בשכונות
אגף תרבות
עירית ירושלים

שלום רב,

**הנדון: אישור קניית שירות עבור קניית שירותי הפקות אירועי תרבות
לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024**

מינהל קהילתי בקעה מאשר קניית שירותי הפקות אירועי תרבות לחודשים
ספטמבר – דצמבר 2024 בסך של 122,000 ₪ כולל תקורה מאגף תרבות
עירית ירושלים.

בברכה,

בטל 38

מינהל קהילתי בקעה רבתי
(תשס"ו) (ע"ר)
580047967

אלעד גולדנברג
מנהל מינהל קהילתי בקעה



מינהל קהילתי בקעה-רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.il



baka@matnasim.org.il



053-6694973

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 11:49
marom@marom-jr.org.il; ליאורה מלכה
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות 9-12 שכונת גוננים לשנת 2024
מרום גוננים חתום.pdf

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות לשכונת גוננים לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 13,000 ש"ח.

אשמח למסמכים חתומים בהקדם האפשרי.

בברכה,



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – הפקת אירוע תרבות לחודשים 9-12/24 שכונת גוננים התוכנית תכלול הפקת אירוע תרבות לחודשים 9-12/24 שכונת גוננים סכום התוכנית ₪ 13,000

רכיב השירות	סכום
הפקת אירוע תרבות 9-12/24	13,000
סה"כ	₪ 13,000

חתימה וחותמת מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.י. 980193753

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:

עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 09:58
מיכאלה גילה (michella@gilo.matnasim.co.il); תפארת כהן; גילה - זוהר יעקבי;
rivka8070@gmail.com
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות ממינהל קהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 16,500 ₪.

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,



27/06/2024

לכבוד
שחר לילי
המחלקה לתרבות בשכונות
עירית ירושלים

הנידון: בקשה לקניית שירות עבור הפקת אירועי תרבות חודשים ספטמבר-דצמבר

שלום וברכה,
מנהל קהילתי גילה מעוניין לתת שירות בסך 16,500 ₪ כולל תקורה עבור הפקת אירועי תרבות
בחדשים ספטמבר-דצמבר 2024

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,
תפארת כהן
מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072411
רח' ורדימון 14, ירושלים

אנדרמן תמר

מאת: אנדרמן תמר
נשלח: יום חמישי 27 יוני 2024 09:58
אל: mirit@ginothair.org.il; גינות העיר - שייקה אל-עמי; Yael Gamon
עותק: שחר לילי
נושא: קנית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024 RE:

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות ממינהל קהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 172,500 ש"ח

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,

30.6.24
כ"ד סיון, תשפ"ד

לכבוד לילי שחר
מנהלת מחלקת תרבות בשכונות
עיריית ירושלים

הנדון: הצעה לקניית שירות - שירותי הפקת אירועי תרבות ספטמבר – דצמבר 2024

אנו, מינהל קהילתי גינות העיר, לספק למחלקת תרבות בשכונות בעיריית ירושלים שירותי הפקה של אירועי תרבות בשכונות גינות העיר במהלך ספטמבר - דצמבר 2024 בסך של ₪ 172,500

דמי ניהול – 8214 ₪

בברכה
יעל גמון - מנהלת תחום תרבות

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

העתק: מירית רמז, מנהלת תחום כספים
נטלי פיקהולץ – מנהלת בפועל

אנדרמן תמר

מאת: אנדרמן תמר
נשלח: יום חמישי 27 יוני 2024 10:19
אל: TARBUT@GANIM.MATNASIM.CO.IL; YAIRSH@MATNASIM.ORG.IL;
eva@ganim.matnasim.co.il
עותק: שחר לילי
נושא: קניית שירותי ריכוז תרבות לחודשים 9-12 לשנת 2024 RE:

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקת אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 121,500 ₪.

אבקש לקבל את אישורכם ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,



מינהל קהילתי גנים
הציג ע"ש זכונה

כ"ד סיוון תשפ"ד

30 יוני 2024

לכבוד

אנדרמן תמר

אחראי לתיאום והתקשרויות

אגף תרבות ואומנויות

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי הפקת אירועי תרבות לחודשים 9-12 לשנת 2024

מינהל קהילתי גנים מעוניין לתת שירותי הפקת אירועי תרבות לחודשים 9-12 בשנת 2024.

בסך 121,500 ₪ כולל תקורה.

בברכה,

יאיר שטול

מנהל מינהל קהילתי גנים

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 10:30
daneilon10@gmail.com; מנהל/ת כספים גבעה צרפתית; yael@matnasim.org.il
שחר לילי
קנית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות ממינהל קהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 10,000 ₪.

אבקש לקבל ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,



מנהל קהילתי
הגבעה הצרפתית והסביבה

מס' עמותה: 580285609
רח' ההגנה 13 י-ם 97851
טל: 02-5416000
פקס: 02-5323748
givazarf@matnasim.org.il

לכבוד

אגף תרבות

עיריית ירושלים

הנדון: קניית שרותי הפקות אירועי תרבות לחודשים 9-12 2024

מינהל קהילתי גבעה צרפתית מאשר בזאת, לאגף תרבות בשכונות, לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות לחודשים 9-12 בשנת 2024.

בסך 10,000 ש"ח כולל תקורה.

בברכה,


ד"ר יעל כהן

מנהלת מינהל קהילתי גבעה צרפתית

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 10:11
tarbut.nogaos@gmail.com; יוכי חמל; YINON@MATNASIM.ORG.IL
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 14,000 ₪

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,

30.6.24 כד סיון

לכבוד

אנדרמן תמר

אגף תרבות ואומנויות

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור ביצוע שירות תרבות בשכונה.

בהתאם לפנייתך, מינהל קהילתי חומת שמואל מאשר ביצוע ניהול אירועי תרבות בשכונה בין חודשים 9-12.

תוכן: 13,300 ₪

תקורה: 667 ₪

סה"כ: 14,000 ₪

ב ב ר כ ה

ינון עמיחי

מנהל מינהל קהילתי חומת שמואל

מינהל קהילתי חומת שמואל (ע"ר)
רח' שאול אביגור 7 ירושלים
מס' עמדה 550541456

אנדרמן תמר

מאת:

נשלח:

אל:

עותק:

נושא:

אנדרמן תמר

יום חמישי 27 יוני 2024 10:28

tarbutmatnas@gmail.com; meirag@matnasim.org.il; מירי- מינהל קהילתי הרובע

שחר לילי

קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024 הרובע היהודי

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות ממינהל קהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 42,000 ₪.

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,

כ"א סיוון תשפ"ד

27 יוני 2024

לכבוד

לילי שחר

אגף תרבות

עריית ירושלים

הנדון: קניית שירותי תרבות לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024 הרובע היהודי

מנהל קהילתי מיתרים, באמצעות מינהל קהילתי הרובע היהודי, מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים עבור הפקת אירועי תרבות לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024 על סך **42,000 ₪** כולל תקורה

בברכה,

מינהל קהילתי מיתרים

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
ח.פ. 510849441
רח' נג'ארה 27 ירושלים
טלפון: 02-6536828

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 11:15
הילה לוי-צפדיה; יובלים - יאיר רייס ; ענת פפיר רכזת יובלים (tarbut@yovalim.org.il)
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 140,500 ₪

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,



רח' צ'ילה 8 ירושלים 9683205 מל-02-6414896 פקס: 02-6430069 kiryatvo@matnasim.org.il

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 11:13
pninitt@gmail.com; הנהח לב העיר; יחיאל לוי
שחר לילי
קנית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 18,500 ₪

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,



מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ

30.6.2024

לכבוד

לילי שחר

מנהלת המחלקה לתרבות בשכונות

אגף תרבות ואמנויות

שלום רב,

הנדון: קניית שירות לאירועים בחודשים ספטמבר-דצמבר 2024

לבקשתך, מינהל קהילתי לב העיר ישמח לספק שירותי הפקה עבור:

חודשים ספטמבר-דצמבר לשנת 2024.

סה"כ 18,500 ש"ח כולל תקורה

נשמח להפיק את האירועים עבור תושבי השכונה.

בברכה,

פנינה ציונוב

מנהלת תחום תרבות

מינהל קהילתי לב העיר

אנדרמן תמר

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 11:01
שירה אברמוביץ מינהלנית מורשה ; tarbut ; אלון טסמה
שחר לילי
מאת: אנדרמן תמר
נשלח: יום חמישי 27 יוני 2024 11:01
אל: (shira@musrara.org.il); MICHAL@MUSRARA.ORG.IL;
עותק: שחר לילי
נושא: קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 14,000 ש"ח

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,

לכבוד:
עיריית ירושלים

הצעה: הפקות אירועי תרבות

שלום רב,

מרכז קהילתי מורשה מעוניין לבצע הפקות אירועי תרבות להודשים 9-12/2024.

בהתאם לחלוקת סעיפי ההוצאה:

סכום	סעיף
14,000 ₪	תוכן כולל תקורה
14,000 ₪	סה"כ כולל תקורה

בברכה,

מרכז לקהילה ולשיקום השכונות במורשה - ירושלים נ"מ (ח"צ)

ח.פ. 510861529

שבטי ישראל 22 מוסדות ירושלים

טל': 02-6276612 פקס: 02-6232682

אבי מריאל

יו"ר מנהל קהילתי מורשה

אנדרמן תמר

מאת:

נשלח:

אל:

עותק:

נושא:

אנדרמן תמר

יום חמישי 27 יוני 2024 10:58

אגף קהילה- מיתרים; 'מיתרים - אורית ברהולץ'; 'rivki@givatsha.matnasim.co.il'; 'אביעד

קמיר'; 'bogrim.km@meytarim.org'; מיתרים - גבעת מרדכי - ברכי פרבר

שחר לילי

קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות ממינהל קהילתי מיתרים +גבעת מרדכי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 27,000 ₪

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,



כ"א סיון תשפ"ד

27.6.24

לכבוד

גב' לילי שחר

מחלקה לתרבות

עיריית ירושלים

הנדון : הצעת מחיר אירועי תרבות 9-24/24

בהתאם לפנייתכם ,

מנהל קהילתי מיתרים מאשר בזאת הפקת אירועי תרבות בגבעת שאול+ גבעת מרדכי חודשים 9-12/24

עלות : 25,714

תקורה : 1,286

סה"כ 27,000 ש"ח

תודה רבה

מנהל קהילתי מיתרים

ח.פ. 510849441

רחוב תל אביב 17 ירושלים

טל. 02-6536828

אנדרמן תמר

מאת:

נשלח:

אל:

עותק:

נושא:

אנדרמן תמר

יום חמישי 27 יוני 2024 11:05

dinape@walla.co.il; נווה יעקב - הדסה דסי גורדון; DASGOR10@GMAIL.COM;

minahalanitny@gmail.com

שחר לילי

קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 26,000 ₪

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,



מנהל קהילתי נווה יעקב

קהילה בשיתוף פעולה

30.6.2024

לכבוד

גב' לילי שחר

המחלקה לתרבות בשכונות

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: קניית שרות הפקת אירועי תרבות 9-12/2024

מינהל קהילתי נווה יעקב מעוניין לתת שירותי הפקת אירועי תרבות

לחודשים 9-12 בשנת 2024

בסך 26,000 ₪.

כולל תקורה

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי
שד' נווה יעקב
נייד 052-6814000
מינהל קהילתי נווה יעקב

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 11:18
yael@matnasim.org.il; orly@pisgatz.matnasim.co.il; אלי גור
שחר לילי
הפקת אירועי תרבות לחודשים 9-12.24

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 13,000 ש"ח.

אבקש לקבל את אישורכם ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,

27.8.2024

לכבוד

עיריית ירושלים

אגף תרבות בשכונות

הנדון: בקשה למתן שירות עבוד שירותי הפקות אירועי תרבות במנהל לחודשים 9-12. 2024.

מנהל קהילתי פסגת זאב מעוניין לתת שירות בסך 13,000 ₪ כולל תקורה, לאגף תרבות בשכונות עבוד שירותי הפקות אירועים

בברכה,



ד"ר יעל כהן

מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב

אנדרמן תמר

מאת:

נשלח:

אל:

עותק:

נושא:

קבצים מצורפים:

אנדרמן תמר

יום חמישי 27 יוני 2024 11:48

marom@marom-jr.org.il; ליאורה מלכה

שחר לילי

קניית שירות אירועי תרבות 9-12 שכונת קטמון ח-ט לשנת 2024

מרום קטמון חתום.pdf

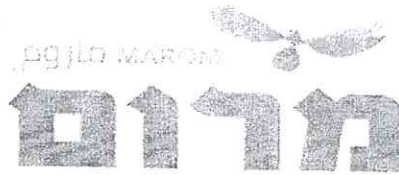
שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות לשכונת קטמון ח-ט לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 21,500 ₪.

אשמח למסמכים חתומים בהקדם האפשרי.

בברכה,



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – הפקת אירוע תרבות לחודשים 9-12/24 שכונת קטמון ח'-ט' התוכנית תכלול הפקת אירוע תרבות לחודשים 9-12/24 שכונת קטמון ח'-ט' סכום התוכנית 21,500 ₪

רכיב השירות	סכום
הפקת אירועי תרבות 9-12/24 שכונת קטמון ח'-ט'	21,500
סה"כ	21,500 ₪

חתימה וחותמת _____
מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.ר. 580193757

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 11:10
רמות אלון - אילנית לוי ; csafimramot@gmail.com
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות לחודשים 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 31,000 ש"ח

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו, בהקדם האפשרי.

בברכה,

30 יוני 2024

לכבוד

לילי שחר

המחלקה לתרבות בשכונות

אגף תרבות ואמנויות

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות – הפקת אירועי תרבות 2024

לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024

מינהל קהילתי רמות אלון מעוניין לתת שירות למחלקה לתרבות בשכונות, באגף תרבות ואמנויות, של עיריית ירושלים, עבור הפקת אירועי תרבות, לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024, בסך כולל של 31,000 ₪, כולל תקורה, על פי הפרוט כדלקמן:

- הפקת אירועי תרבות (כולל תקורה) – בסך 31,000 ₪.

בברכה,



אילנית אלפי לוי

מנהלת מינהל קהילתי רמות אלון

מינהל קהילתי רמות אלון
רח' רקנטי 6, ירושלים
טל' 02-5867662



מינהל קהילתי-רמות אלון

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 27 יוני 2024 11:12
Talía Levit; תלפז - יואב רוטשילד; ksafim@talpiot.matnasim.co.il
שחר לילי
קניית שירות אירועי תרבות 9-12 לשנת 2024

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירותי הפקות אירועי תרבות מהמינהל הקהילתי לחודשים 9-12 בשנת 2024.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 46,000 ש"ח

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל, בהקדם האפשרי.

בברכה,



27/06/2024

לכבוד
גב' לילי שחר
מנהלת המחלקה לתרבות בשכונות,

הנדון – קניית שירותי הפקת אירועי תרבות

שלום רב,
מינהל קהילתי תלפ"ז וארנונה הצעירה, ע"ש שאלתיאל, מאשר את בקשתכם לקנות מאיתנו
שירותי הפקה של אירועי תרבות לחודשים 09-12.2024 בסך 46,000 ₪ לפי הפירוט שלהלן:

פעילות- 43,809.5 ₪

תקורה 5%- 2,190.5 ₪

בברכה,

יואב רוטשילד
מנהל המינהל הקהילתי
תלפ"ז וארנונה הצעירה



מעקב הזמנות 2024

פעילות שנתית 2024

הזמנות מס'	ספטמבר- דצמבר	הזמנות מס'	תוספת בסמכות חשב'	הזמנות מס'	מאי-אוגוסט	הזמנות מס'	תוספת בסמכות חשב'	הזמנות מס'	ינואר-אפריל	תקציב שנתי אירועי תרבות	מינהל קהילתי
	41,000			100	224,500			37	19,500	285,000	בית הכרם
	122,000			101	131,000			38	34,000	287,000	בקעה
	13,000	135	44,000	119	71,000			39	23,000	151,000	גוונים-מרום
	16,500	126	13,000	103	228,500			40	24,500	282,500	גילה
	172,500			104	144,000			41	34,500	351,000	גינות העיר
	121,500			105	207,000			42	27,500	356,000	גנים
	10,000	74	34,000	106	110,000			43	37,000	191,000	הג. הארפרתית
	14,000			108	144,000	79	40,000	44	20,000	218,000	הר חומה
	42,000			107	81,500			45	12,500	136,000	הרובע היהודי
	140,500	127	5,000	109	211,000			46	54,500	411,000	יובלים
	18,500			110	117,000			47	13,500	149,000	לב העיר
	14,000	124	115,000	111	1,207,500			48	18,500	1,355,000	מורשה
	27,000	128	5,000	112	174,500			49	15,500	222,000	מיתרים
	26,000			113	79,000			50	20,000	125,000	נווה יעקב
	13,000			114	232,000			51	28,000	273,000	פסגת זאב
	21,500			115	218,000			52	40,500	280,000	קטמון ח'י-י' -מרום
	31,000			116	260,000			53	21,000	312,000	רמות אלון
	46,000			117	119,000			54	133,000	298,000	תלפיות מזרח
										-	מזרח ירושלים
				120	10,000					10,000	רוממה
				121	50,000					50,000	שמאל הגבא
				122	70,000					70,000	הר נוף
				123	45,000					45,000	בוכרים
	890,000		216,000		4,134,500		40,000		577,000	5,857,500	סה"כ

PM 31:59:3 7/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22357	רשות הצעירים	סדר יום	170011	08/07/2024	בקשה להגדלת תקציב אירוע יום הסטודנט - המשך לבקשה 22227	41,250

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: חודש

דברי הסבר

בהמשך לבקשה 22227 - אירוע יום הסטודנט שאושר בבקשה 22227 בוועדה מספר 170007 בסך של 300,000 ש"ח .
 האירוע התקיים בתאריך 20.06.2024 בקמפוס גבעת רם.
 רשות הצעירים מבקשת הגדלת תקציב השתתפות העירייה, עבור שכר אמנים ב 41,250 ש"ח.

(סה"כ 341,250 ש"ח, מתוך היקף האירוע בסך 1,065,551 ש"ח)

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	41,250	כן	

שכר טירחה כולל:

עלות נוספת: 41,250

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	41,250

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22410	02/07/2024	קניית שירות ריכוז מורשת מן המזרח יולי - אוגוסט 2024	34,000
22421	03/07/2024	קניית שירות ריכוז תרבות תורנית 9-12 2024	339,452
22422	03/07/2024	ק"ש הפקת פסטיבל ירושלים לאומנויות	805,350
22430	04/07/2024	הגדלת קניית שירות מחברת אריאל אליפות ישראל בוגרים טניס שולחן 30/6-5/7/24 בארנה	150,000
22439	07/07/2024	רכישת ספרים והצטיידות	



21 מאי 2024

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף חברה

הנדון: קניית שירות – אירוע יום הסטודנט 2024

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לרשות צעירים מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת אירוע יום הסטודנט.

רשות הצעירים בעיריית ירושלים פועלת במגוון תחומים במטרה להפוך את העיר לאטרקטיבית בעיני צעירים וסטודנטים. במסגרת זו, מעוניינת הרשות לקיים אירוע יום הסטודנט בירושלים, וזאת על מנת להמשיך ולייצר חוויה סטודנטאלית משמעותית ועשירה תוך חיבור הסטודנטים לעיר ולהוואי התרבותי שלה.

באירוע ייקחו חלק מגוון אמנים ודיגיטי ישראל.

האירוע יתקיים במהלך חודש יוני ויהיה פתוח לסטודנטים ירושלמים

בהתאם לחלוקת סעיפי ההוצאה:

תקציב	
285,714 ₪	תוכן, שכר אמן, ניהול אומנותי,
14,286 ₪	תקורה
300,000 ₪	סה"כ

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורישיונות במהלך תקופה זאת, בה נפוצה מחלת הקורונה, תחול על מזמין העבודה בלבד.
- בהמשך להליך הסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף מזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

בברכה,
לירז נקדאי
מנהלת הפקות ואירועים
חברת אריאל.



הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: _____ יום הסטודנט
2. סעיף תקציבי: 82108274, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין): 300000 ₪.
4. גובה דמי התקורה: 5% _____.
5. תיאור הפרויקט: _____
עבור תוכן והפקה אמנותית ביום הסטודנט

6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1.	יוני	יוני
2.		
3.		
4.		
5.		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה _____.

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5% מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף

(שם וחתימה)

החברה העירונית אריאל-
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות

טהרני אסתי

מאת: ארנד יהודה
נשלח: יום ראשון 23 יוני 2024 20:00
אל: רג'ואן אריאלה; טהרני אסתי
עותק: שיוביץ איתמר; naamay
נושא: Re: 20.06 הגדלת תקציב אירוע יום הסטודנט

מאושר בהתאם לאישור אריאלה.

iOS עבר Outlook השג את

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה

טלפון: 02-6295982

נייד : +972 503121818



מאת: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>

נשלח: Sunday, June 23, 2024 7:59:18 PM

אל: טהרני אסתי <esti_te@jerusalem.muni.il>

עותק: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; naamay <naamay@young-jerusalem.org.il>; שיוביץ איתמר

<Sitamar@jerusalem.muni.il>

נושא: Re: הגדלת תקציב אירוע יום הסטודנט 20.06

מאשרת

נשלח מה-iPhone שלי

ב-23 ביוני 2024, בשעה 17:28, טהרני אסתי <esti_te@jerusalem.muni.il> כתב/ה:

יהודה שלום,

בהתאם לאישור אריאלה להגדלת התקציב עבור אירוע יום הסטודנט שהתקיים ב 20.06
אבקש את אישורך להוצאה ע"ס 41,250 ₪ מסעיף מנהלי

(סכום בסיס שאושר מהעירייה לאירוע זה ע"ס 300,000 ₪ יצא מתוך תקציב בסיס אגף תרבות)

תודה רבה

טהרני אסתי | מנהלת פרויקטים והתקשרויות - רשות הצעירים

הנהלת מינהל תרבות

טלפון: 02-6295297

נייד : +972 559985200

רג'ואן אריאלה | משנה למנכ"ל וראש מינהל תרבות חברה וספורט
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 02-6298127
נייד : +972 526993407



מובילים בשירות



26.06.2024

לכבוד
הוועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

הנדון: בקשה לתוספת תקציב עבור שכר אמנים באירוע יום הסטודנט

מצרפת בקשה להגדלה בדיעבד של תקציב אירוע יום הסטודנט, אשר התקיים ב 20.06.24 בקמפוס ספרא בגבעת רם

התוספת הינה לאור בקשתנו להוספת אמנים נוספים באירוע וכן תוספת אמן לקהל הדתי.

היקף האירוע 1,065,551 ₪ כמצ"ב,

מתוכו משתתפת העירייה ב 341,250 ₪ סך הכל.

300,000 ₪ הובאו לאישור הוועדה ב 10.06.24 וכעת מובאת לאישור תוספת ע"ס 41,250 ₪

ההתקשרות באמצעות חברת אריאל

בברכה

אריאלה רג'ואן

משנה למנכ"ל וראש מנהל תרבות חברה וספורט



26 יוני 2024

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף חברה

הנדון : קניית שירות – תוספת לאירוע יום הסטודנט 2024

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לרשות צעירים מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת תוספת תקציב לתוכן אומנותי עבור אירוע יום הסטודנט שהתקיים ב 20.06

רשות הצעירים בעיריית ירושלים פועלת במגוון תחומים במטרה להפוך את העיר לאטרקטיבית בעיני צעירים וסטודנטים. במסגרת זו, מעוניינת הרשות לקיים אירוע יום הסטודנט בירושלים, וזאת על מנת להמשיך ולייצר חוויה סטודנטאלית משמעותית ועשירה תוך חיבור הסטודנטים לעיר ולהוואי התרבותי שלה.

האירוע התקיים בקמפוס ספרא בגבעת רם ב 20.06.2024 בהשתתפות מגוון אמנים ישראלים האירוע היה פתוח לקהל הרחב בהרשמה ותשלום מראש.

בהתאם לחלוקת סעיפי ההוצאה:

תקציב	
39,286 ₪	תוכן, שכר אמן, ניהול אומנותי,
1,964 ₪	תקורה
41,250 ₪	סה"כ



- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורישיונות במהלך תקופה זאת, בה נפוצה מחלת הקורונה, תחול על מזמין העבודה בלבד.
- בהמשך להליך הסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף המזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

החברה העירונית אריאל בע"מ
לתרבות, חברה, חינוך, אורז מנחם
בשם לידז נקדאי
ספורט ואומנויות רע"מ
מנהלת הפקות ואירועים
חברת אריאל.

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: _____ עבור תוספת תקציב ליום הסטודנט
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין):
_____ 41,250 ₪.
4. גובה דמי התקורה: _____ 5%
5. תיאור הפרויקט: _____
תוספת תקציב לטובת תוכן ביום הסטודנט

6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1.	יוני	יוני
2.		
3.		
4.		
5.		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה _____

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הוועדה למסירת עבודות ומתעצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של _____ % מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית שתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה :

מנהל האגף
(שם וחתימה)

החברה העירונית אריאל-

לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,

ספורט ואומנויות בע"מ

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט

ואומנויות

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: רשות הצעירים מבקש להתקשר עם החברה העירונית אריאל

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 300 אש"ח

מספר חקוק ש"ח

250, 41 ש"ח

הסבר על הפעילות/האירוע:

אירוע יום הסטודנט 2024

מועד / תקופת הפעילות: יוני 2024

מיקום האירוע: קמפוס גבעת רם

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר הקמפוס מתאים לאירוע בסדר גודל זה, מרכזי ונגיש לכלל הסטודנטים

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: אמנים ישראלים

נושא הפעילות: יום הסטודנט

תוכן ההרצאות / המופע: אמנים

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

מנהלת התחום וראשת המנהל

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? סטודנטים מספר המשתתפים הצפוי 6000
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? פתוח לכלל הסטודנטים במחיר מוזל ולאורחים חיצוניים בתשלום נוסף
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב פתוח לסטודנטים, בעלות ובהרשמה מראש
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן בסך של 65-110

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 1,065,551 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשותפים במימון כן שמות הגורמים אגודות הסטודנטים, האוניברסיטה
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף מצ"ב
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא
כנגד מה יבוצע התשלום? חשבון תשלום האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? ימסר לאחר הביצוע

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים?
כמה עולה כרטיס 65-110 למי ההכנסות לאוניברסיטה לכיסוי ההוצאות

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? בכלל הרשתות ובאתר העירוני
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף

