

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף

(שם וחתימה)

החברה העירונית אריאל  
למטרות, חברה, חינוך, רווחה  
ספורט ואומנויות בע"מ

מורשי החתימה מסעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות



13 מרץ 2024

לכבוד  
עיריית ירושלים  
אגף חברה

**הנדון: קניית שירות – לסדרות אירועים לצעירים – ברוטינה 2024**  
**בשיתוף מוסדות תרבות ועמותות במרכז העיר**

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שרות לרשות צעירים מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת פרויקט ברוטינה לשנת 2024.

במסגרת תהליכי העבודה אותם מקדמת הרשות ומתוך מטרה לייצר סצנה תרבותית תוססת, צעירה ועקבית בעיר, תקיים רשות הצעירים סדרות אירועים במוסדות תרבות, עמותות ומרכזים יצירתיים במרכז העיר המורחב (מרכז העיר, נחלאות, רחביה, טלביה) תוך חיזוק הכלכלה המקומית וחיבור של הקהל הצעיר למרכז העיר.

בחירת הגופים תעשה באמצעות קול קורא שיפורסם באמצעות החברה העירונית אריאל ובהתאם לוועדה מקצועית שתתקיים בהתאם. חלוקת סעיפי התוכן והתקציב בין הגופים תעשה באופן שוויוני ככל הניתן.

הגופים הזוכים יקיימו סדרות של אירועים, פעילויות ותכנים העוסקים בתחומים מגוונים כגון: אמנויות הבמה, אמנות פלסטית, קיימות ואיכות סביבה, שירה ספרות ועיתונות, מדיה, קולנוע, טכנולוגיה, עיצוב, קולינריה והתחדשות יהודית. על התכנים להיות מיועדים לצעירים ירושלמים תוך התאמה לאוכלוסיות המגוונות המרכיבות את קהל יעד זה.

האירועים ישימו דגש על פעולות המעודדות סצנה ירושלמית צעירה מקורית, חדשנית וייחודית תוך בחינת מספר שיתופי הפעולה המוצעים בתוכנית, לרבות שיתופי פעולה עם מרכזים יצירתיים ובעלי עסקים מקומיים.

כמו כן הסדרה תכלול שילוב מספר רב של אמנים עצמאיים ויוצרים מקומיים, בדגש על בוגרי בתי ספר לאומנויות ירושלמים.

סדרות האירועים יתקיימו בין החודשים מרץ לדצמבר 2024 על פי פירוט התכניות הבאות:



**על פי חלוקת סעיפי הוצאה:**

| סכום    | סעיף                                                    |
|---------|---------------------------------------------------------|
| 300,000 | תוכן ( סדנאות, הפעלות, יצירה, מופעים, הכשרה, שכר אמנים) |
| 133,300 | פרסום שיווק (עיצוב, הדפסה, יחצ, צילום )                 |
| 181,600 | שירותי לוגיסטיקה והפקה                                  |
| 35,000  | כיבוד                                                   |
| 16,767  | בלתי צפוי                                               |
| 666,667 | סיכום ביניים                                            |
| 33,333  | תקורה                                                   |
| 700,00  | סה"כ                                                    |

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורשימות במהלך תקופה זו תתקיים בהתאם למצב הבטחוני ובהתאם להנחיות פיקוד העורף ותחול על מזמין העבודה בלבד.
- המשך להליך הסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף המזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

בברכה,  
 לירז נקדאל  
 סגנית מנהל הפקת ואירועים  
 חברת אריאל

החברה העירונית אריאל  
 לתרבות, חברה, חינוך, רווחה  
 ספורט ואומנויות בע"מ מנהלת הפקות ואירועים  
 חברת אריאל

## הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

### ברומינה 2024

1. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_
2. סעיף תקציבי: \_\_\_\_\_, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, ואישור מועצת העיר מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין):  
700,000 ₪.
4. גובה דמי התקורה: 5% \_\_\_\_\_.
5. תיאור הפרויקט: \_\_\_\_\_

אירועי ברומינה - סדרות סצנה ואירועי תרבות במרכז העיר

### 6. אבני דרך ולוח זמנים:

| תיאור                                                   | תאריך התחלה | תאריך סיום |
|---------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1. אירועי ברומינה - סדרות סצנה ואירועי תרבות במרכז העיר | מרץ 2024    | דצמבר 2024 |
| 2.                                                      |             |            |
| 3.                                                      |             |            |
| 4.                                                      |             |            |
| 5.                                                      |             |            |
|                                                         |             |            |

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה \_\_\_\_\_.

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5 % מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

---

---

---

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

טהרני אסתי

מאת:

נשלח:

אל:

עותק:

נושא:

קבצים מצורפים:

טהרני אסתי

יום רביעי 13 מרץ 2024 12:32

צדף מועלם אריאל

ישראלי נורית; בנצ'יק נחמה; נעמה יונה

בקשה לקניית שירות - ברוטינה 2024

ברוטינה הסכם pdf.24; קניית שירות ברוטינה docx.2024

צדף שלום,

אשמח לקבל הצעה לקניית שירות עבור אירועי ברוטינה 2024, ע"ס 700,000 ₪ כולל תקורה  
מצרפת נספח תקציבי והסכם נלווה לחתימתכם כמקובל

תודה רבה

## טהרני אסתי

**מאת:** ארנד יהודה  
**נשלח:** יום רביעי 17 ינואר 2024 08:17  
**אל:** טהרני אסתי; ישראלי נורית  
**עותק:** שיוביץ איתמר; רג'ואן אריאלה  
**נושא:** אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

מאושר בהתאם לתאום עם אריאלה כמופיע מטה  
בהצלחה

השג את Outlook עבור iOS

---

**מאת:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**נשלח:** יום רביעי, ינואר 17, 2024 8:12 לפ'  
**אל:** ישראלי נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**עותק:** שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**נושא:** Re: אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

שלום יהודה.

אודה לאישורך להוצאה כמפורט מטה עבור פעילות פוסט סטודנטים - מעמד יצירתי:

מתוך 1,900,000 אשח היקף שנתי  
אנו מבקשים להוציא כרגע 800 אשח בקניית שירות:

600 עבור פעילות ו- 200 עבור ריכוז עובדים.  
הפעילות החל מינואר ואנו צריכים לקדם הזמנות עבודה ההוצאה בהתאם להנחיות עירייה לחודשים ינואר עד אפריל

תודה רבה

---

**מאת:** ישראלי נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**נשלח:** יום שני, ינואר 15, 2024 4:44:43 PM  
**אל:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**עותק:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**נושא:** RE: אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

שלום יהודה, בהמשך לפירוט במייל הקודם, אבקש את אישורך לסך התקציב השנתי של 1,900,000 ₪ עבור פעולות פוסט סטודנטים מתוך סעיף תגבור אירועי תרבות.

---

**From:** ישראלי נורית  
**Sent:** Monday, January 15, 2024 4:17 PM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** טהרני אסתי <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

שלום יהודה,

בשנת 2023, סעיף יעד עירוני תוקצב בכ-1,900,000 ₪ עבור רשות הצעירים. מתוכו הופקו הזמנות עבודה עבור ריכוז עובדים, אירועי סצנה לקהל הפוסט סטודנטים ופעולות שונות עבור אירועים שוטפים לאורך השנה באמצעות החברה העירונית אריאל וגופים נוספים

לאחר תאום עם אריאלה רג'אן ולאור כך שסעיף יעד עירוני (76105753 תת סעיף 86301), אינו מתוקצב כרגע לשנת 2024 , אבקש את אישורך לתקציב פעילות שוטף פוסט סטודנטים, מתוך סעיף תגבור אירועי תרבות **82608035** , תקציב שנתי 600 אש"ח כפי שתוקצב בשנת 2023 , מתוכו נבקש כרגע לעלות לוועדה כ-200 אש"ח עבור חודשים ינואר-אפריל (שנת 2023 הזמנות: 3,42,125 מתוך גורם יזם 246 -רשות צעירים).

לאישורך אודה ע"מ לעלות את הבקשה למערכת.

| #     | אגף          | סטטוס      | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                         | עלות לתקציב |
|-------|--------------|------------|-----------|------------|------------------------------|-------------|
| 21894 | רשות הצעירים | אושר בועדה | 170001    | 20/03/2024 | קניית שירות ברוטינה 3-4/2024 | 140,000     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

#### דברי הסבר

רשות הצעירים מבקשת לקנות מהחברה העירונית אריאל, שירות לטובת פרויקט ברוטינה.

במסגרת תהליכי העבודה אותם מקדמת הרשות ומתוך מטרה לייצר סצנה תרבותית תוססת, צעירה ועקבית בעיר, תקיים רשות הצעירים סדרות אירועים במוסדות תרבות, עמותות ומרכזים יצירתיים במרכז העיר המורחב (מרכז העיר, נחלאות, רחביה, טלביה) תוך חיזוק הכלכלה המקומית וחיבור של הקהל הצעיר למרכז העיר. בחירת הגופים תעשה באמצעות קול קורא שיפורסם באמצעות החברה העירונית אריאל ובהתאם לוועדה מקצועית שתתקיים בהתאם. חלוקת סעיפי התוכן והתקציב בין הגופים תעשה באופן שוויוני ככל הניתן. הגופים הזוכים יקיימו סדרות של אירועים, פעילויות ותכנים העוסקים בתחומים מגוונים כגון: אמנויות הבמה, אמנות פלסטית, קיימות ואיכות סביבה, שירה ספרות ועיתונות, מדיה, קולנוע, טכנולוגיה, עיצוב, קולינריה והתחדשות יהודית. על התכנים להיות מיועדים לצעירים ירושלמים תוך התאמה לאוכלוסיות המגוונות המרכיבות את קהל יעד זה. האירועים ישימו דגש על פעולות המעודדות סצנה ירושלמית צעירה מקורית, חדשנית וייחודית תוך בחינת מספר שיתופי הפעולה המוצעים בתוכנית, לרבות שיתופי פעולה עם מרכזים יצירתיים ובעלי עסקים מקומיים. כמו כן הסדרה תכלול שילוב מספר רב של אמנים עצמאיים ויוצרים מקומיים, בדגש על בוגרי בתי ספר לאומנויות ירושלמים.

סדרות האירועים יתקיימו בין החודשים מרץ לאפריל 2024 במרכז העיר המורחב ובמיקומים נוספים אשר ידרשו לצורך הפעילות

| מספר ספק | שם הספק/חברה            | כתובת                | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-------------------------|----------------------|------------|-----------|----------|
| 17459    | אריאל חברה עירונית בע"מ | כיכר ספרא 13 ירושלים | 140,000    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 140,000

#### נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי | 140,000     |

#### הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                       | עלות לתקציב |
|---------|------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|
| 21872   | 06/03/2024 | ק"ש לאירוע "בכל זאת אינני נפרד 2024" שיתקיים בהיכל התרבות בית העם | 150,000     |
| 21878   | 10/03/2024 | קניית שירות ריכוז מורשת מן המזרח מרץ 24                           | 17,000      |
| 21886   | 12/03/2024 | קניית שקידום עסקים במיקוד על הקולינריה במרכז העיר                 | 354,900     |
| 21889   | 13/03/2024 | קניית שירות מחברת אריאל - אירועי "מצה בשכונה"                     | 200,000     |
| 21891   | 13/03/2024 | קניית שירות מחברת אריאל - כנס בניין שלם בחודש אפריל               | 50,000      |

#### החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



25 דצמבר 2023

לכבוד  
עיריית ירושלים  
אגף חברה

**הנדון: קניית שירות – תחום פוסט סטודנטים 2024**

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לרשות צעירים מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת פרויקטים המקדמים, מפתחים ומשווקים אוכלוסיית הפוסט-סטודנטים בירושלים ב-2024.

צעירים רבים אשר מסיימים את לימודיהם באחד ממוסדות הלימוד הגבוהים בעיר בוחרים להישאר להתגורר ולעבוד בירושלים. רשות הצעירים פועל בשורת נושאים על מנת לקדם אוכלוסייה זו ולשפר את איכות חייהם, תחושת השייכות שלהם לעיר ואת אפיקי התעסוקה המוצעים להם בירושלים על מנת שיהפכו לכוח המניע בתחומי החברה והכלכלה בעיר. כחלק מתהליכי העבודה מעוניינת רשות הצעירים לקיים שגרת אירועי תרבות, סדנאות, פרויקטים, ואירועים המקדמים ומפתחים חוויה צעירה, משמעותית, ומפתחת בהתאמה לאוכלוסיות המגוונות המרכיבות את קהל היעד גם לאחר סיום התואר. בנוסף לשגרת האירועים, הפרויקטים והשירותים רשות הצעירים תפעל על מנת לחזק וליצור פיתוח עסקים יצירתיים ועסקים חברתיים, תיירות יצירתית ומסגרות קהילתיות צעירות במרכז העיר ובשכונות בעלי ריכוז גבוה של צעירים. פעולות אלו ימצבו את ירושלים כעיר אטרקטיבית עם חיי קהילה, תרבות, מעורבות חברתית ואפיקי קידום תעסוקתיים.

האירועים, הפרויקטים והשירותים השונים יתקיימו בין החודשים פברואר לדצמבר 2024 ובהתאם להוראות גורמי הבטחון המתעדכנות מעת לעת.

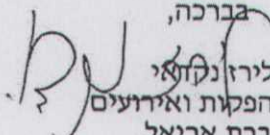




**על פי חלוקת סעיפי ההוצאה:**

| סעיף         | סכום        |
|--------------|-------------|
| תוכן         | נ"ח 320,000 |
| פרסום ושיווק | נ"ח 110,000 |
| לוגיסטיקה    | נ"ח 90,000  |
| הפקה         | נ"ח 40,000  |
| כיבוד        | נ"ח 7,000   |
| שונות        | נ"ח 4429    |
| סיכום        | נ"ח 571,429 |
| תקורה        | 28,571      |
| סה"כ         | נ"ח 600,000 |

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורישיונות במהלך תקופה זאת, תתקיים בהתאם למצב הבטחוני ובהתאם להנחיות פיקוד העורף ותחול על מזמין העבודה בלבד.
- בהמשך להליך חסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף המזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

בברכה,  
  
 לירז ניצן  
 מנהלת הפקות ואירועים  
 חברת אריאל.



## הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עירית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: פוסט סטודנטים \_\_\_\_\_
2. סעיף תקציבי: 76105753, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, ואישור מועצת העיר מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין): 600,000 ₪. \_\_\_\_\_
4. גובה דמי התקורה: 5% \_\_\_\_\_.
5. תיאור הפרויקט: קניית שרות עבור פרויקטים אשר מקדמים ומפתחים את אוכלוסיית הפוסט סטודנטים  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### 6. אבני דרך ולוח זמנים:

| תיאור | תאריך התחלה | תאריך סיום |
|-------|-------------|------------|
| 1.    | ינואר       | דצמבר      |
| 2.    |             |            |
| 3.    |             |            |
| 4.    |             |            |
| 5.    |             |            |
|       |             |            |

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה \_\_\_\_\_.

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוחג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5% מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

---

---

---

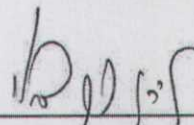
14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף  
(שם וחתימה)



מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט

ואומנויות  
החברה העירונית אריאל  
לתרבות, חברה, חינוך,  
ספורט ואומנויות

## טהרני אסתי

**מאת:** ארנד יהודה  
**נשלח:** יום רביעי 17 ינואר 2024 08:17  
**אל:** טהרני אסתי; ישראלי נורית  
**עותק:** שיוביץ איתמר; רג'ואן אריאלה  
**נושא:** אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

מאושר בהתאם לתאום עם אריאלה כמופיע מטה  
בהצלחה

השג את [Outlook עבור iOS](#)

---

**מאת:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**נשלח:** יום רביעי, ינואר 17, 2024 8:12 לפ'  
**אל:** ישראלי נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**עותק:** שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**נושא:** Re: אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

שלום יהודה.

אודה לאישורך להוצאה כמפורט מטה עבור פעילות פוסט סטודנטים - מעמד יצירתי:

מתוך 1,900,000 אשח היקף שנתי  
אנו מבקשים להוציא כרגע 800 אשח בקניית שירות:

600 עבור פעילות ו- 200 עבור ריכוז עובדים.  
הפעילות החל מינואר ואנו צריכים לקדם הזמנות עבודה ההוצאה בהתאם להנחיות עירייה לחודשים ינואר עד אפריל

תודה רבה

---

**מאת:** ישראלי נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**נשלח:** יום שני, ינואר 15, 2024 4:44:43 PM  
**אל:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**עותק:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**נושא:** RE: אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

שלום יהודה, בהמשך לפירוט במייל הקודם, אבקש את אישורך לסך התקציב השנתי של 1,900,000 ₪ עבור פעולות פוסט סטודנטים מתוך סעיף תגבור אירועי תרבות.

---

**From:** ישראלי נורית  
**Sent:** Monday, January 15, 2024 4:17 PM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** טהרני אסתי <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** אישור הוצאה מסעיף מינהלי -עבור פעילות פוסט סטודנטים

שלום יהודה,

בשנת 2023, סעיף יעד עירוני תוקצב בכ-1,900,000 ₪ עבור רשות הצעירים. מתוכו הופקו הזמנות עבודה עבור ריכוז עובדים, אירועי סצנה לקהל הפוסט סטודנטים ופעולות שונות עבור אירועים שוטפים לאורך השנה באמצעות החברה העירונית אריאל וגופים נוספים

לאחר תאום עם אריאלה רג'אן ולאור כך שסעיף יעד עירוני (76105753 תת סעיף 86301), אינו מתוקצב כרגע לשנת 2024 , אבקש את אישורך לתקציב פעילות שוטף פוסט סטודנטים, מתוך סעיף תגבור אירועי תרבות **82608035** תקציב שנתי **600** אש"ח כפי שתוקצב בשנת 2023, מתוכו נבקש כרגע לעלות לוועדה כ-**200** אש"ח עבור חודשים ינואר-אפריל (שנת 2023 הזמנות: 3,42,125 מתוך גורם יוזם 246 -רשות צעירים).

לאישורך אודה ע"מ לעלות את הבקשה למערכת.



13 מאי 2024

לכבוד  
עיריית ירושלים  
אגף חברה

**הנדון: קניית שירות – לסדרת אירועים לצעירים - ברוטינה 2024**

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לרשות צעירים מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת פרויקט ברוטינה לשנת 2024.

במסגרת תהליכי העבודה אותם מקדמת הרשות ומתוך מטרה לייצר סצנה תרבותית תוססת, צעירה ועקבית בעיר, תקיים רשות הצעירים סדרות אירועים במוסדות תרבות, עמותות ומרכזים יצירתיים במרכז העיר המורחב (מרכז העיר, נחלאות, רחביה, טלביה) תוך חיזוק הכלכלה המקומית וחיבור של הקהל הצעיר למרכז העיר.

בהתאם לקול קורא שיצא ע"י חברת אריאל ובהתאם לוועדה מקצועית שהתקיימה, נבחרו הגופים אשר ייקחו חלק בפרויקט זה בשנת 2024.

הגופים הזוכים יקיימו סדרות של אירועים, פעילויות ותכנים העוסקים בתחומים מגוונים כגון: אומנויות הבמה, אמנות פלסטית, קיימות ואיכות סביבה, שירה ספרות ועיתונות, מדיה, קולנוע, טכנולוגיה, עיצוב, קולינריה והתחדשות יהודית. על התכנים להיות מיועדים לצעירים ירושלמים תוך התאמה לאוכלוסיות המגוונות המרכיבות את קהל יעד זה.

האירועים ישימו דגש על פעולות המעודדות סצנה ירושלמית צעירה מקורית, חדשנית וייחודית תוך בחינת מספר שיתופי הפעולה המוצעים בתוכנית, לרבות שיתופי פעולה עם מרכזים יצירתיים ובעלי עסקים מקומיים.

כמו כן הסדרה תכלול שילוב מספר רב של אמנים עצמאיים ויוצרים מקומיים, בדגש על בוגרי בתי ספר לאומנויות ירושלמים.

**סדרות האירועים יתקיימו בין החודשים מרץ לדצמבר 2024. בהתאם לחלוקה בין הגופים:**

1. מגדל דוד 28,500 ₪
2. משיב הרוח 36,000 ₪
3. רוח חדשה - המפעל 140,000 ₪
4. מוסללה ארט 98,000 ₪
5. מכון הברמן למחקרי ספרות – 59,000 ₪
6. בר קיימא לתרבות 140,000 ₪
7. סם שפיגל 31,000 ₪



**להלן חלוקת סעיפי ההוצאה:**

| סכום השתתפות עירונית ירושלים | שונות       | שיווק ופרסום | תוכן         | הפקה ולוגיסטיקה | כמות אירועים |                        |
|------------------------------|-------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|------------------------|
| 28,500.00 ₪                  | 0.00 ₪      | 28,000.00 ₪  | 36,000.00 ₪  | 50,000.00 ₪     | 20           | מגדל דוד               |
| 36,000.00 ₪                  | 3,000.00 ₪  | 8,000.00 ₪   | 36,000.00 ₪  | 25,000.00 ₪     | 20           | משיב הרוח ע"ר          |
| 140,000.00 ₪                 | 0.00 ₪      | 40,000.00 ₪  | 120,000.00 ₪ | 120,000.00 ₪    | 40           | רוח חדשה - המפעל       |
| 98,000.00 ₪                  | 20,000.00 ₪ | 50,000.00 ₪  | 120,000.00 ₪ | 90,000.00 ₪     | 35           | מוסללה ארט-טראקס       |
| 59,000.00 ₪                  | 0.00 ₪      | 5,000.00 ₪   | 90,000.00 ₪  | 95,000.00 ₪     | 20           | מכון הברמן למחקי ספרות |
| 140,000.00 ₪                 | 10,000.00 ₪ | 26,500.00 ₪  | 165,000.00 ₪ | 77,000.00 ₪     | 50           | בר קיימא לתרבות        |
| 31,000.00 ₪                  | 0.00 ₪      | 10,500.00 ₪  | 26,500.00 ₪  | 25,000.00 ₪     | 20           | סם שפיגל               |
| 10,000.00 ₪                  |             |              |              |                 |              | בלתי צפוי ושונות       |
| 542,500 ₪                    |             |              |              |                 |              | סיכום                  |
| 27,125 ₪                     |             |              |              |                 |              | תקורה                  |
| 569,625 ₪                    |             |              |              |                 |              | סה"כ                   |

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורשימות במהלך תקופה זו תתקיים בהתאם למצב הבטחוני ובהתאם להנחיות פיקוד העורף ותחול על מזמין העבודה בלבד.
- המשך להליך הסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף מזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

בברכה  
לירז נקדאני  
מנהלת הפקות ואירועים  
חברת אריאל



## הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

### **ברוטינה 2024**

1. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

2. סעיף תקציבי: \_\_\_\_\_, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, ואישור מועצת העיר מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_.

3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין):  
569,625 ₪.

4. גובה דמי התקורה: 5% \_\_\_\_\_.

5. תיאור הפרויקט: \_\_\_\_\_

אירועי ברוטינה - סדרות סצנה ואירועי תרבות במרכז העיר

### **אבני דרך ולוח זמנים:**

| תיאור                                                   | תאריך התחלה | תאריך סיום |
|---------------------------------------------------------|-------------|------------|
| 1. אירועי ברוטינה - סדרות סצנה ואירועי תרבות במרכז העיר | מרץ 2024    | דצמבר 2024 |
| 2.                                                      |             |            |
| 3.                                                      |             |            |
| 4.                                                      |             |            |
| 5.                                                      |             |            |
|                                                         |             |            |

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה: \_\_\_\_\_

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5% מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

---

---

---

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף

(שם חתימה)  
החברה העירונית אריאל  
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה  
ספורט ואומנויות בע"מ

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות

PM 54:40:9 7/21/2024

| #     | אגף          | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                              | עלות לתקציב |
|-------|--------------|---------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22479 | רשות הצעירים | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | קניית שרות עבור פעילות שבתות בשכונות ובפארקים העירוניים ובמתחם התחנה אוג' - דצמבר | 399,240     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

הרשות לצעירים מבקשת לקנות שרות מהחברה העירונית אריאל וממנהל קהילתי גינות העיר, פעילות שבתות בשכונות ובפארקים ציבוריים ובמתחם התחנה

קניית שרות מהחברה העירונית אריאל הגדלה לחודש אוגוסט ולפעילות חודש ספ' (האירועים מסתיימים לפני החגים) - בהמשך לבקשות 22132, 21488 ע"ס 290,910 ש"ח  
קניית שרות מגינות העיר במתחם התחנה מחודש ספט' עד דצמבר - בהמשך לבקשות 22132, 21488 ע"ס 108,330 ש"ח

| מספר ספק | שם הספק/חברה                 | כתובת                | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|------------------------------|----------------------|------------|-----------|----------|
| 3571     | (מנהל קהילתי גינות העיר) ע"ר | ת.ד. 8009 ירושלים    | 108,330    | כן        |          |
| 17459    | אריאל חברה עירונית בע"מ      | כיכר ספרא 13 ירושלים | 290,910    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 399,240

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי | 399,240     |

הצעות קודמות

| מס. בקשה | ת. בקשה    | נושא העבודה                                                                              | עלות לתקציב |
|----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22486    | 16/07/2024 | קניית שירות הנכחת נשים בשכונות בסך 200,000 ₪ אוגוסט-דצמבר 24                             | 200,000     |
| 22518    | 21/07/2024 | קניית שירות ממנהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע דורש טוב לעמו שיתקיים בין ה-24-31.7.2024. | 210,000     |
| 22521    | 21/07/2024 | קניית שירות עבור פעילות על אלה אני בוכיה ממנהל קהילתי גינות העיר                         | 105,000     |
| 22522    | 21/07/2024 | קניית שירות עבור אירוע סיור הדף היומי ממנהל קהילתי גינות העיר                            | 100,000     |
| 22525    | 21/07/2024 | קניית שירות עבור אירוע מתמידים תמוז ממנהל קהילתי גינות העיר                              | 100,000     |

אל: Tzedef Mualem  
נושא: RE: 2024 פעילות

---

From: ISNURIT@jerusalem.muni.il <ISNURIT@jerusalem.muni.il>

Sent: Sunday, December 24, 2023 3:49 PM

To: Tzedef Mualem <tzedef@ariel.org.il>

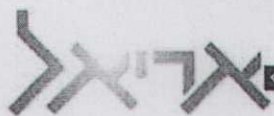
Subject: FW: 2024 פעילות

הי צדף,  
מצ"ב הצעות מחיר עבור אירועי שבתות ונספח פעילויות למשפחות צעירות  
אשמח להעלות על דף לוגו ולחתום על הסכם של כל אחד מהנספחים הבאים:

~~פעילות למשפחות ע"ס 400 אש"ח~~  
שבתות למשפחות ע"ס 800 אש"ח

אשמח לאישורכן,

נורית רשות הצעירים



25 דצמבר 2024

לכבוד  
עיריית ירושלים  
אגף חברה

**הנדון: קניית שירות – אירועי שבתות למשפחות צעירות 2024**

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לרשות צעירים מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת אירועי שבתות למשפחות צעירות בשנת 2024.

הפעילויות יתקיימו בשכונות: גילה, תלפ"ז, קריית יובל, רמת שרת-דניה, קטמון, בקעה, גבעת מרדכי, הר חומה, הגבעה הצרפתית, גוננים, קריית מנחם, גבעת משואה רמות, פסגת זאב, בית הכרם, מרכז העיר המורחב, פארקים בפאתי העיר ואתרי טבע עירוני.

הפעילויות יהיו פתוחות לקהל הרחב ויתקיימו במהלך החודשים פברואר עד דצמבר 2024

**על פי על פי סעיפי התקציב:**

| עלות    | פירוט                                      |
|---------|--------------------------------------------|
| 400,905 | פעילות שבתות למשפחות בשכונות               |
| 300,000 | אירועים בפארקים ציבוריים ובאתרי טבע עירוני |
| 761,905 | (סה"כ ללא תקורה)                           |



לחלן חלוקה על פי סעיפי הוצאה:

| סעיף                                                            | סכום    |
|-----------------------------------------------------------------|---------|
| תוכן (סדנאות, הפעלות, יצירה, מופעים, הכשרה, שכר אמנים)          | 500,000 |
| פרסום שיווק (עיצוב, הדפסה, יחצ, צילום)                          | 90,000  |
| הפקה (כולל הפקה טכנית), כוח אדם (כולל אבטחה וסדרנות) ולוגיסטיקה | 150,000 |
| בלתי צפוי                                                       | 21,905  |
| סיכום ביניים                                                    | 761,905 |
| תקור                                                            | 38,095  |
| סה"כ                                                            | 800,000 |

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורשיונות במהלך תקופה זו תתקיים בהתאם למצב הבטחוני ובהתאם להנחיות פיקוד העורף ותחול על מזמין העבודה בלבד.
- המשך להליך הסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף המזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

בברכה,  
לידו נקודת  
מנהלת הפקות ואירועים  
חברת אריאל.

## הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: אירועי שבתות למשפחות צעירות \_\_\_\_\_
2. סעיף תקציבי: \_\_\_\_\_, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, ואישור מועצת העיר מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין):  
800,000 ₪.
4. גובה דמי התקורה: 5% \_\_\_\_\_.
5. תיאור הפרויקט: קניית שרות עבור שירותי תוכן למשפחות הן בשכונות והן בפארקים ובאתרי טבע בעיר  
לשנת 2024 \_\_\_\_\_.

## 6. אבני דרך ולוח זמנים:

| תיאור | תאריך התחלה | תאריך סיום |
|-------|-------------|------------|
| 1.    | פברואר      | דצמבר      |
| 2.    |             |            |
| 3.    |             |            |
| 4.    |             |            |
| 5.    |             |            |
|       |             |            |

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה \_\_\_\_\_.

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של \_\_\_\_\_ % מחיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

---

---

---

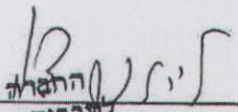
14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נחלי העירייה. חתימה על  
ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה :

מנהל האגף  
(שם וחתימה)

  
מורשי החתימה מטעם ~~החברה העירונית אריאל~~ ~~החברה העירונית אריאל~~ - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט  
ואומנויות  
ספורט ואומנויות בע"מ

אל: Yael Gamon  
נושא: RE: בקשה לקניית שירות - אירועי שבת מתחם התחנה | ספטמבר - דצמבר

From: Yael Gamon <yael@ginohair.org.il>  
Sent: Tuesday, July 16, 2024 4:01 PM  
To: <esti\_te@jerusalem.muni.il> טהרני אסתי; <ISNURIT@jerusalem.muni.il> ישראל נורית  
Cc: <nechama\_be@jerusalem.muni.il> נחמה  
Subject: RE: בקשה לקניית שירות - אירועי שבת מתחם התחנה | ספטמבר - דצמבר

בבקשה

יעל גמון - מנהלת תחום תרבות ורכזת קהילה במושבות  
Yael Gamon - Community Culture Director  
Coordinator of German and Greek colony  
מינהל קהילתי גינות העיר, עמק רפאים 12 | טל: 02-5458121  
Ginot Ha'ir Community Council, Emeq Refaim 12 | Office: 02-5458121  
Ginothair.org.il



From: <esti\_te@jerusalem.muni.il> [esti\\_te@jerusalem.muni.il](mailto:esti_te@jerusalem.muni.il)  
Sent: Monday, July 15, 2024 3:14 PM  
To: Yael Gamon <yael@ginohair.org.il>  
Cc: <nechama\_be@jerusalem.muni.il>; <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
Subject: בקשה לקניית שירות - אירועי שבת מתחם התחנה | ספטמבר - דצמבר

יעל שלום,

אבקש לקבל הצעה לקניית שירות עבור אירועי שבת בתחנה לחודשים ספטמבר – דצמבר  
ע"ס 108,330 ₪ (השלמה לתקציב שנתי ע"ס 325,000 ₪) בחלוקה בהתאם:

103,171 ₪ סעיפי פעילות  
5,159 ₪ תקורה / דמי ניהול

אנא שלחו בהקדם כדי שנוכל לקדם לוועדה

תודה

טהרני אסתי | מנהלת פרויקטים והתקשרויות - רשות הצעירים  
הנהלת מינהל תרבות  
טלפון: 02-6295297  
נייד: +972 559985200



16.7.24  
י' תמוז, תשפ"ד

עבור:  
רשות הצעירים  
עיריית ירושלים

**הנדון: הצעה לקניית שירות - שבת ירושלמית בתחנה הראשונה  
חודשים ספטמבר – דצמבר 2024**

אנו, מינהל קהילתי גינות העיר, נשמח לבצע עבור רשות הצעירים בעיריית ירושלים פעילות לקראת שבת ובשבת במהלך החודשים **ספטמבר – דצמבר 2024** בתחנה הראשונה בירושלים.  
**לקראת שבת** – קבלות השבת הירושלמיות במתחם התחנה "כיכר העיר" הירושלמית, בהובלת קהילות מגוונות מכול רחבי המרחב והעיר, הפכו זה מכבר למותג ירושלמי, המביא לידי ביטוי את עושר גווניה וקהילותיה, ברוח מילותיו המופלאות של יוסף שריג "ראיתי עיר עוטפת אור, והיא עולה בשלל צבעי הקשת...". קבלות השבת מושכות אליהן קהל גדול ומגוון מכול גווי הציבור הירושלמי, וכן קהל מבקרים גדול מקהילות העם היהודי המבקרות בירושלים במהלך הקיץ. מתחם התחנה משמש כ"כיכר העיר" של במרחב הירושלמי המגוון, וקבלות השבת הירושלמיות גורמות לכולם לחוש בבית, בעיר שהיא ליבו של העם היהודי.

**שבת בבוקר** – פעילות לכל המשפחה ובעיקר למשפחות צעירות אשר תכלול הפעלות, סדנאות תוכן, הצגות ילדים, משחקי קופסא מותאמים למתחם גדול, חפשו את המטמון וכו'. הפעילות תאפשר למשפחות לחוות חוויה משפחתית של שבת בבוקר כיפית ומשותפת ומלאת תוכן ופעילות.

כל הפעילויות יתקיימו בהתאם להנחיות משרד הבריאות. כל הפעילויות המתקיימות **במהלך השבת** יהיו פעילויות שומרות שבת. עלות האירועים - **108,330 ₪**, לפי הפירוט הבא:

תוכן - 97,171 ₪ - הכולל סדנאות, הצגות, משחקי קופסא הופעות, קבלות שבת ועוד  
לוגיסטיקה - 6,000 ₪  
דמי ניהול = 5,159 ₪  
**סה"כ - 108,330 ₪**

בברכה,  
יעל גמון  
מנהלת תחום תרבות

מינהל קהילתי גינות העיר  
עמק רפאים 12, ירושלים

העתק: מירית רמז – מנהלת תחום כספים  
נטלי פיקהולץ – מנהלת בפועל

## ישראל נורית

נושא: אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים: RE:

---

**From:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Sunday, January 7, 2024 2:27 PM  
**To:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>; ישראל נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** שיוביץ איתמר <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** RE: אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים

מאושר כבשנה שעברה

---

**From:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Wednesday, January 3, 2024 5:15 PM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; ישראל נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** שיוביץ איתמר <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** RE: אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים

שלום יהודה,

אודה לאישורך ע"מ להעלות את הבקשות לוועדה  
כלל הפרוייקטים שצויינו יוצאים מסעיף מנהלי מידי שנה

תודה רבה

---

**From:** ישראל נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Wednesday, January 3, 2024 12:19 PM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** טהרני אסתי <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים

בוקר טוב יהודה,  
אשמח לאישורך להוציא מסעיף מנהלי מס' 82608035 -תגבור אירועי תרבות ופנאי- תקציב לנספחים שיוצאים כל שנה:

### גינות העיר תרבות ישראלית:

קניית שרות עבור אירועי תרבות ישראלית מגינות העיר ל-4 חודשים: 333,335 ₪ -שנתי: 1,000,000 ₪

### שבתות:

גינות העיר שבתות במתחם התחנה –  
שבתות משפחות צעירות אריאל –  
סדרנים ואבטחה לשבתות –  
**סה"כ לשבתות**

325,000 ₪ שנתי, ל-4 חודשים: 108,335 ש"ח  
800,000 ₪ שנתי, ל-4 חודשים: 266,666 ש"ח  
150,000 ₪ שנתי  
1,275,000 ₪

תודה ויום טוב 😊

PM 56:40:9 7/21/2024

| #     | אגף          | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                 | עלות לתקציב |
|-------|--------------|---------|-----------|------------|------------------------------------------------------|-------------|
| 22480 | רשות הצעירים | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | קניית שירות עבור אירועי תרבות ישראלית לחודש ספט-דצמ' | 333,330     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

רשות הצעירים מעוניינת לקנות ממנהל קהילתי גינות העיר, שירות עבור אירועי תרבות ישראלית, חממת יזמות, הכשרות מקצועיות, וליווי מנטורינג, תיירות חברתית ועוד, בהתאמה לאוכלוסיית הצעירים בירושלים.  
האירועים יתקיימו בין החודשים ספט-דצמ' בהמשך לבקשות : 22234, 21479

| מספר ספק | שם הספק/חברה                  | כתובת             | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-------------------------------|-------------------|------------|-----------|----------|
| 3571     | (מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר | ת.ד. 8009 ירושלים | 333,330    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 333,330

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי | 333,330     |

הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                                              | עלות לתקציב |
|---------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22486   | 16/07/2024 | קניית שירות הנכחת נשים בשכונות בסך 200,000 ₪ אוגוסט-דצמבר 24                             | 200,000     |
| 22518   | 21/07/2024 | קניית שירות ממנהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע דורש טוב לעמו שיתקיים בין ה-31.7-24 2024. | 210,000     |
| 22521   | 21/07/2024 | קניית שירות עבור פעילות על אלה אני בוכיה ממינהל קהילתי גינות העיר                        | 105,000     |
| 22522   | 21/07/2024 | קניית שירות עבור אירוע סיור הדף היומי ממינהל קהילתי גינות העיר                           | 100,000     |
| 22525   | 21/07/2024 | קניית שירות עבור אירוע מתמידים תמוז ממינהל קהילתי גינות העיר                             | 100,000     |

16.7.24  
י' תמוז, תשפ"ד

לכבוד  
רשות הצעירים  
עיריית ירושלים

### הנדון: הצעה לקניית שירות - תרבות ישראלית ספטמבר – דצמבר 2024

מנהל קהילתי גינות העיר, מעוניין לבצע עבור רשות הצעירים בעיריית ירושלים אירועי תרבות ישראלית לפי הפירוט הבא:

|         |              |
|---------|--------------|
| 245,457 | תוכן         |
| 22,000  | פרסום        |
| 20,000  | לוגיסטיקה    |
| 30,000  | הפקה         |
| 15,873  | דמי ניהול 5% |
| 333,330 | סה"כ         |

בברכה,  
יעל גמון, מנהלת תחום תרבות  
מינהל קהילתי גינות העיר

מינהל קהילתי גינות העיר  
עמק רפאים 12, ירושלים

העתק: מירית רמז – מנהלת תחום כספים  
נטלי פיקהולץ – מנהלת בפועל

## ישראלי נורית

מאת:  
נשלח:  
אל:  
נושא:  
קבצים מצורפים:

טהרני אסתי  
יום רביעי 17 יולי 2024 10:13  
ישראלי נורית  
Fwd: בקשה לקניית שירות - אירועי תרבות ישראלית חודשים ספטמבר - דצמבר  
מכתב הצעה - אירועי תרבות במרחב הציבורי - רשות הרבים ספטמבר - דצמבר 2024.  
pdf

קבל Outlook עבור Android

טהרני אסתי | מנהלת פרויקטים והתקשרויות - רשות הצעירים  
הנהלת מינהל תרבות  
טלפון: 02-6295297  
נייד : +972 559985200



From: Yael Gamon <yael@ginothair.org.il>  
Sent: Tuesday, July 16, 2024 11:22:13 AM  
To: טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
Cc: ענבר בלזר שלום <nechama\_be@jerusalem.muni.il>; בצ'יק נחמה <ISNURIT@jerusalem.muni.il>; ישראלי נורית <inbar@jfjro.org>  
Subject: RE: בקשה לקניית שירות - אירועי תרבות ישראלית חודשים ספטמבר - דצמבר

בבקשה

יעל גמון - מנהלת תחום תרבות ורכזת קהילה במושבות  
Yael Gamon - Community Culture Director  
Coordinator of German and Greek colony  
מינהל קהילתי גינות העיר, עמק רפאים 12 | טל: 02-5458121  
Ginot Ha'ir Community Council, Emek Refaim 12 | Office: 02-5458121  
Ginothair.org.il



From: esti\_te@jerusalem.muni.il <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
Sent: Monday, July 15, 2024 3:12 PM  
To: Yael Gamon <yael@ginothair.org.il>  
Cc: ISNURIT@jerusalem.muni.il; nechama\_be@jerusalem.muni.il; ענבר בלזר שלום <inbar@jfjro.org>  
Subject: בקשה לקניית שירות - אירועי תרבות ישראלית חודשים ספטמבר - דצמבר

יעל שלום,

אבקש לקבל הצעה לקניית שירות עבור אירועי תרבות ישראלית לחודשים ספטמבר - דצמבר  
ע"ס 333,330 ₪ (השלמה לתקציב שנתי ע"ס 1 מלש"ח) בחלוקה בהתאם:

317,457 ₪ סעיפי פעילות  
15,873 ₪ תקורה / דמי ניהול

תודה

**טהרני אסתי** | מנהלת פרוייקטים והתקשרויות - רשות הצעירים

הנהלת מינהל תרבות

טלפון: 02-6295297

נייד : +972 559985200



## ישראל נורית

נושא: אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים: RE:

---

**From:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Sunday, January 7, 2024 2:27 PM  
**To:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>; ישראל נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** RE: אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים: RE:

מאושר כבשנה שעברה

---

**From:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Wednesday, January 3, 2024 5:15 PM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; ישראל נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** שיוביץ איתמר <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <Sitamar@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** RE: אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים: RE:

שלום יהודה,

אודה לאישורך ע"מ להעלות את הבקשות לוועדה  
כלל הפרוייקטים שצויינו יוצאים מסעיף מנהלי מידי שנה

תודה רבה

---

**From:** ישראל נורית <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Wednesday, January 3, 2024 12:19 PM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** טהרני אסתי <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** אישור סעיף מינהלי רשות הצעירים: RE:

בוקר טוב יהודה,  
אשמח לאישורך להוציא מסעיף מנהלי מס' 82608035 -תגבור אירועי תרבות ופנאי- תקציב לנספחים שיוצאים כל שנה:

### גינות העיר תרבות ישראלית:

קניית שרות עבור אירועי תרבות ישראלית מגינות העיר ל-4 חודשים: 333,335 ₪ -שנתי: 1,000,000 ₪

### שבתות:

גינות העיר שבתות במתחם התחנה –  
שבתות משפחות צעירות אריאל –  
סדרנים ואבטחה לשבתות –  
**סה"כ לשבתות**

325,000 ₪ שנתי, ל-4 חודשים: 108,335 ש"ח  
800,000 ₪ שנתי, ל-4 חודשים: 266,666 ש"ח  
150,000 ₪ שנתי  
1,275,000 ₪

תודה ויום טוב 😊

PM 58:40:9 7/21/2024

| #     | אגף          | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                      | עלות לתקציב |
|-------|--------------|---------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------|-------------|
| 22481 | רשות הצעירים | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | קניית שרות תוכנית משפחות בשיתוף שעלים לחודשים: ספט'-דצמבר | 105,000     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

רשות הצעירים מבקשת לקנות ממינהל קהילתי פסגת זאב, פעילות למשפחות בשיתוף שעלים לחודשים: ספט'-דצמבר המשך לבקשות 22235+21580

| מספר ספק | שם הספק/חברה          | כתובת                | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-----------------------|----------------------|------------|-----------|----------|
| 4132     | מינהל קהילתי-פסגת זאב | משה דיין 135 ירושלים | 105,000    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 105,000

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי | 105,000     |

הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                                                  | עלות לתקציב |
|---------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22235   | 27/05/2024 | קניית שרות עבור תוכנית משפחות צעירות בשיתוף שעלים לחודשים מאי-אוגוסט                         | 105,000     |
| 22247   | 30/05/2024 | ק.ש. פרויקטים במינהלים הקהילתיים מאי-דצמבר 2024                                              | 494,680     |
| 22325   | 18/06/2024 | קניית שירותי ספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים לחודשים ספטמבר- דצמבר 2024 | 230,106     |
| 22369   | 26/06/2024 | השתתפות העירייה בגרעון תוכנית צהרונים ניצנים תשפ"ד במינהלים הקהילתיים ומענק סיום לעובדות     | 3,399,947   |
| 22415   | 02/07/2024 | קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים ספטמבר- דצמבר 2024                         | 2,320,779   |

## ישראלי נורית

מאת:  
נשלח:  
אל:  
עותק:  
נושא:  
קבצים מצורפים:

דורין שמעי <pisgat.yaad@gmail.com>

יום רביעי 17 יולי 2024 11:42

טהרני אסתי

orly@pisgatze.matnasim.co.il; ישראלי נורית; בנצ'יק נחמה

Re: בקשה לקניית שירות - פעילות משפחות בשיתוף שעלים | חודשים ספטמבר - דצמבר

חלוקה תקציבית- שעלים ספטמבר- דצמבר.docx; משפחות צעירות פסגת זאב בשיתוף

שעלים ספט- דצמ.docx

היי,

מצורף נספח ד ואישור מתן שירות של פעילות משפחות שעלים בפסגת זאב

תודה,

דורין

בתאריך יום ב', 15 ביולי 2024 ב-15:20 מאת טהרני אסתי <[esti\\_te@jerusalem.muni.il](mailto:esti_te@jerusalem.muni.il)>:

דורין ואורלי שלום,

אשמח לקבל הצעה לקניית שירות עבור פעילות משפחות בשיתוף שעלים לחודשים ספטמבר – דצמבר

סה"כ קניית שירות ע"ס 105,000 ₪ (מתוך תקציב שנתי ע"ס 315,000 ₪) בהתאם לפירוט הבא:

שכר 80,272 ₪

פעילות כולל תקורה: 24,727 ₪

כאשר החלוקה היא: 23,550 ₪ פעילות בחלוקה לסעיפים + 1178 ₪ תקורה

אנא שלחו בהקדם כדי שנוכל לקדם לוועדה הקרובה

תודה

טהרני אסתי | מנהלת פרויקטים והתקשרויות - רשות הצעירים

הנהלת מינהל תרבות

טלפון: 02-6295297

נייד : 972 559985200+



**From:** טהרני אסתי  
**Sent:** Wednesday, May 29, 2024 9:42 AM  
**To:** <[orly@pisgatze.matnasim.co.il](mailto:orly@pisgatze.matnasim.co.il)>; [pisgat.yaad@gmail.com](mailto:pisgat.yaad@gmail.com)  
**Cc:** <[ISNURIT@jerusalem.muni.il](mailto:ISNURIT@jerusalem.muni.il)> ישראל נורית  
**Subject:** RE: 2024 זאב פסגת | פעילות משפחות פסגת זאב 2024 | בקשה לקניית שירות

היי אורלי ודורין,

החלוקה בקניית השירות לא תקינה. לתשומת לבכן

שכר 80,272 ₪

פעילות כולל תקורה: 24,278 ₪ כאשר החלוקה היא: 23,550 ₪ פעילות בחלוקה לסעיפים + 1178 ₪ תקורה

לטיפולכן בהקדם אודה

**From:** <[orly@pisgatze.matnasim.co.il](mailto:orly@pisgatze.matnasim.co.il)> אורלי סבג  
**Sent:** Monday, May 6, 2024 3:42 PM  
**To:** <[estite@jerusalem.muni.il](mailto:estite@jerusalem.muni.il)> טהרני אסתי; [pisgat.yaad@gmail.com](mailto:pisgat.yaad@gmail.com)  
**Subject:** FW: 2024 זאב פסגת | פעילות משפחות פסגת זאב 2024 | בקשה לקניית שירות

מצ"ב

Forwarded message -----  
מאת: <[estite@jerusalem.muni.il](mailto:estite@jerusalem.muni.il)> [estite@jerusalem.muni.il](mailto:estite@jerusalem.muni.il)  
Date: 27 בדצמ' 2023 ב-9:57  
Subject: 2024 זאב פסגת | פעילות משפחות פסגת זאב 2024 | בקשה לקניית שירות  
To: <[pisgat.yaad@gmail.com](mailto:pisgat.yaad@gmail.com)> [pisgat.yaad@gmail.com](mailto:pisgat.yaad@gmail.com)

דורין שלום,

בהתאם לאישור העירייה להתקשרות עם מנהלים קהילתיים ל 4 חודשים כרגע,  
אשמח לקבל הצעה לקניית שירות עבור פעילות משפחות פסגת זאב 2024 לחודשים ינואר עד אפריל 2024

בהתאם לפירוט:

סה"כ גובה התקשרות: 105,000 ₪ כולל דמי ניהול  
דמי ניהול: 5% - שימי לב כי על שכר רכז אין דמי ניהול, לכן יש לחשב את דמי הניהול על חלק הפעילות בלבד

תודה רבה

--



דורין שמעי

מנהלת אגף קהילה

מינהל קהילתי פסגת זאב

--

מינהל קהילתי  
פסגת זאב  
אני אוהב



דורין שמעי  
מנהלת אגף קהילה  
מינהל קהילתי פסגת זאב

1 6 ביולי 2024 ,



לכבוד:

רשות צעירים

עיריית ירושלים

הנדון: מתן שירות עבור תוכנית משפחות צעירות בשיתוף שעלים בפסגת זאב

מינהל קהילתי פסגת זאב מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 105,000 ש"ח עבור תוכנית פעילות משפחות צעירות בפסגת זאב בשיתוף "שעלים"

בחודשים ספטמבר-דצמבר 2024 לפי החלוקה הבאה:

שכר עובדים:

ש"ח 11,666 \* 4 חו' = ש"ח 46,664

שכר מנהל פרויקט ( ללא תקורה)

ש"ח 8402 \* 4 חו' = ש"ח 33,608

מפעילי תוכניות "חגים ומועדים" ו" מרכז משפחה"

תקציב פעילות:

ש"ח 24,728 תקציב פעילות כולל תקורה

ש"ח 14,894 תוכן

ש"ח 2,475 פרסום

ש"ח 4,945 לוגיסטיקה

ש"ח 1,236 כיבוד

ש"ח 1,178 תקורה

בברכה,

יעל כהן

מנכ"לית מנהל קהילתי פסגת זאב

0:

מינהל קהילתי  
פסגת זאב  
רמת השרון  
135  
רמת השרון  
מינהל קהילתי

מרכז- שד' משה דיין 135 שלוחת המינהל - רח' יצחק טונוק 23  
טל' 02-58489000 טלפקס: 02-653766/7

פקס: 02-5848910

@matnasim.org.il

מינהל קהילתי פסגות ואב. שד' משה דיין 135 | שלוחת המינהל - רח' יצחק טוניק 23 | מרכז חלום קטן | מרכז פיס קהילתי | היכל הספורט מאוחד  
טל' 02-5848900 פקס 02-5848910 | טל/פקס 02-6563766/7 | טל' 02-5848939 | טל' 02-5848424 | טל' 02-5835799  
[www.pzev.org.il](http://www.pzev.org.il) [pisgatze@matnasim.org.il](mailto:pisgatze@matnasim.org.il)

מרכז- שד' משה דיין 135 | שלוחת המינהל - רח' יצחק טוניק 23 | מרכז חלום קטן | מרכז פיס קהילתי | היכל ספורט  
טל' 02-58489000 | טלפקס: 02-653766/7 | טל' 02-5848939 | טל': 02-5858424 | טל': 02-583799  
פקס: 02-5848910

[www.pzev.org.il](http://www.pzev.org.il)

[pisgatze@matnasim.org.il](mailto:pisgatze@matnasim.org.il)

## ישראל נורית

---

**מאת:** ארנד יהודה  
**נשלח:** יום שלישי 09 ינואר 2024 11:23  
**אל:** טהרני אסתי  
**עותק:** ישראל נורית; שיוביץ איתמר; לילך כהן; רג'ואן אריאלה  
**נושא:** אישור הוצאה עבור פעילות רשות הצעירים - בהתאם לסעיף מנהלי 2023 RE:

מאושר כדאשתקד

---

**From:** טהרני אסתי <esti\_te@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Tuesday, January 9, 2024 11:16 AM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** לילך כהן <lilach@young-jerusalem.org.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; ISNURIT@jerusalem.muni.il <ISNURIT@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** אישור הוצאה עבור פעילות רשות הצעירים - בהתאם לסעיף מנהלי 2023

יהודה שלום,

**להלן הוצאות אשר יצאו מסעיף מנהלי בשנת 2023 ושאותן אנו מבקשים לאשר לשנת 2024 בהתאם:  
ההזמנות יצאו בהתאם לתקופת ההתקשרות שאושרה כרגע בעירייה (חודשים ינואר עד אפריל)**

150,000 ₪ עבור ריכוז עובדי פרוייקט שבת (במייל הקודם צוין בטעות עבור סדרנים ואבטחה. להלן החידוד)  
250,000 ₪ - עבור אירועי סצנה מרכז אינאר מזרח העיר  
550,000 ₪ עבור אירועי רמדאן  
600,000 ₪ עבור מיזם בבניין ומרחבים משותפים  
315,000 ₪ - עבור פרוייקט משפחות צעירות פסגת זאב  
14,602 ₪ - עבור שילוט עירוני אירועי שבת ירושלמית  
14,602 ₪ - עבור שילוט עירוני פתיחת שנה אקדמית (אנחנו משריינים את ההזמנות והתאריכים מראש מול הדוברות)

לאישורך אודה

PM 1:41:9 7/21/2024

| #     | אגף                 | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                  | עלות לתקציב |
|-------|---------------------|---------|-----------|------------|---------------------------------------|-------------|
| 22262 | שרותי בריאות הציבור | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | יחידה התפתחותית קהילתית שועפט - אריאל |             |

#### דברי הסבר

היחידה ההתפתחותית הקהילתית בשועפט, נותנת שירות לאבחון איתור וטיפול בילדים עם קשיים בהתפתחות היחידה מופעלת בפקוח משרד הבריאות, באמצעות חברה עירונית אריאל במימון התכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון (בהתאם לאישור וועדת כספים 601 מתאריך 20.5.24 והזמנה 41-2024-0169)  
החל משנה שנייה להפעלה, מנחה משרד הבריאות את היחידות לקבל הכרה מקופות החולים ולהסדיר השתתפות הכספית בחלק מהטיפולים באמצעות טופס 17.  
החזרים כספיים מקופות החולים מאפשרים את הרחבת הפעילות ביחידה וצמצום חלקה של התכנת הלאומית במימון הפרויקט.

אגף בריאות הציבור מבקש אישור הוועדה לפנות באמצעות חברה עירונית אריאל לקופות החולים להכלל ברשימת ספקי ההסדר למתן שירותי התפתחות הילד בירושלים.

האגף ילווה מקצועית את חברת אריאל בהליך הגשת הבקשה לקופות החולים השונות ויבצע בקרה שוטפת אחר ההכנסות.

| מספר ספק | שם הספק/חברה            | כתובת                | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-------------------------|----------------------|------------|-----------|----------|
| 17459    | אריאל חברה עירונית בע"מ | כיכר ספרא 13 ירושלים |            | כן        |          |

שכר טירחה כולל:

#### הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                                                | עלות לתקציב |
|---------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22490   | 16/07/2024 | המשך קניית שירות מחברת אריאל להפעלת פרויקט רב ערוציות במוקד העירוני לחודשים 9-12/2024      | 320,000     |
| 22493   | 17/07/2024 | אישור קניית שירותי רפרנט להפקת סרטוני תדמית והסברה באגף לפיתוח אסטרטגי באמצעות חברת אריאל. | 100,000     |
| 22495   | 17/07/2024 | קניית שירות מחברת אריאל עבור תגבור למינהל הכללי                                            | 321,000     |
| 22514   | 21/07/2024 | תערוכת אניפינטי - רשת ביטחון                                                               | 2,350,000   |
| 22519   | 21/07/2024 | רכישת ספרים והצטיידות עבור הספריות העירוניות                                               | 300,000     |

# יחידות התפתחותיות קהילתיות

סמל התוכנית: 3310076

## רקע

**עיכוב התפתחותי** הוא מונח מתחומי הרפואה והפסיכולוגיה המתאר מצב בו ילד מתפקד בתחום מסוים או במספר תחומים באופן פחות מהממוצע מהמצופה מילדים בגילו. עיכוב זה עלול להוביל להתפתחות איטית או עצירת ההתפתחות כליל בתחום זה. נגישות לטיפולים, עבור ילדים עם ליקויי התפתחות, היא קריטית להבטחת טיפול מיטבי ושוטף העשוי לקדםם באופן משמעותי. הצורך בנסיעה, לצרכי טיפול, מחוץ ליישוב עלול להיות מכשול משמעותי למשפחות בכלל ולמשפחות בסיכון בפרט. משרד הבריאות מאפשר הקמה של יחידות התפתחותיות על ידי רשויות מקומיות ועמותות ביישובים המונים כ-20,000 תושבים שיש בהם צורך ליחידה ואין בהם או ביישוב סמוך יחידה מוכרת. וזאת במטרה לספק טיפוליים התפתחותיים לילדים מבוטחי כל קופות החולים.

## תיאור התכנית

היחידה ההתפתחותית הינה יחידה רב מקצועית העוסקת באבחון, באיתור ובעיקר בטיפול בילדים עם מגוון הפרעות ההתפתחותיות ובכלל זה גם ילדים בספקטרום האוטיסטי וילדים עם הפרעות רגשיות והתנהגותיות ונותנת מענה לבעיות אלו. כל יחידה תיתן שירות לכ-200 ילדים בשנה. מצופה מהיחידה לספק כ-2000 טיפולים בשנה ע"פ החישוב של 15 טיפולים לשבוע לעובד בחצי משרה. על יחידה התפתחותית בה היקף העובדים הנו 2 משרות, לבצע לפחות 150 טיפולים בחודש. להקמת יחידה חדשה יש לקבל מראש אישור של המחלקה להתפתחות הילד ושיקומו. צוות מטעם משרד הבריאות יערוך בקורות תקופתיות לצורך מתן הכרה ביחידה.

## יעדי התוכנית

1. איתור וטיפול מוקדם בפעוטות הנמצאים בסיכון התפתחותי בתחום המוטורי, הריגשי והשפתי.
2. הקטנת מספר הילדים המפגינים התנהגויות/מצבים המעידים על בעיות קשות בתחום הריגשי.

## **אוכלוסיית היעד**

ילדים מגיל לידה עד 9 עם איחור התפתחותי מכל סוג וילדים עם הפרעה בספקטרום האוטיסטי או עם הפרעה התפתחותית סומטית עד גיל 18.

## **תחומי הסיכון בהם התוכנית מיועדת לטפל**

1. בריאות פיזית והתפתחות
2. למידה ומיומנויות
3. רוחה רגשית

## **תנאים להקמה והכרה ביחידה התפתחותית**

1. יישוב המונה מעל כ- 20,000 נפש, בתנאי שיש בה צורך ואין יחידה התפתחותית מוכרת אחרת סמוכה, ביישוב או בישובים שכנים.
2. על היחידה לאתר מכון התפתחותי מוכר או רופא עם מומחיות בנוירולוגית ילדים עם ניסיון של 3 שנים לפחות בהתפתחות הילד אשר ייתן את החסות המקצועית. על גורם זה להתחייב לבקר ביחידה לפחות 4 שעות בחודש או לחילופין לשלב את עובדי היחידה בהשתלמויות מטעם המכון ההתפתחותי. הוא גם הגורם אשר צריך להגיש את הבקשה להקמת היחידה.
3. על היחידה לכלול ייצוג של כל המקצועות כפי שנכתב בטבלת כ"א ובהיקף של לפחות שתי משרות.
4. חתימה על הסכם מול קופות החולים שיאפשר עבודה באמצעות טפסי 17 במהלך השנה הראשונה להפעלת היחידה
5. מבנה פיזי מתאים

את הבקשה להקמה יחידה התפתחותית יגיש הרופא האחראי מקצועית או מנהל המכון להתפתחות הילד. הבקשה תכלול פירוט כוח האדם אשר יגויס ליחידה אל המחלקה להתפתחות הילד ושיקומו, משרד הבריאות.

כל יחידה מוקמת תקבל הכרה זמנית בלבד. אם אחרי כשנה לא יערכו הסכמים עם קופות החולים לא תוארך ההכרה ביחידה. אם היחידה לא תתחיל במתן טיפולים עד חצי שנה לאחר ההכרה הזמנית, תוסר ההכרה.

פרטים נוספים ניתן למצוא באתר משרד הבריאות

<http://www.old.health.gov.il/pages/default.asp?maincat=36&catId=210>

## **כוח אדם ומבנה העבודה של צוות היחידה**

### **מנהל/ת היחידה**

ישמש כמנהל היחידה איש/אשת מקצוע מתחומי ברווחה, בריאות או חינוך. יתכן שאחד מאנשי המקצוע המועסקים כמטפל/ת היחידה ישמש גם כמנהל. מנהל היחידה יעסוק בניהול ישיר של היחידה לפחות ב- 75% מזמנו/ה.

באחריות מנהל היחידה:

- חתימת הסכמים עם קופות החולים וקשרי עבודה איתם.
- טיפול בהיבטים הכלכליים של היחידה ההתפתחותית.
- גיוס כוח אדם.
- בניית קשרים עם כל הגורמים בקהילה הקשורים לילדים בסיכון וילדים עם צרכים מיוחדים. במסגרת זו לא תאושרנה יותר מ-2 שעות שבועיות של ישיבות הקשורות לתכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון ו/או במידה והיחידה נמצאת במתנ"ס עוד שעתיים שבועיות לפעילויות של המתנ"ס (סה"כ 4 שעות בשבוע).
- קשר עם הורי הילדים כולל לפעול לכך שהורים וילדים יגיעו לטיפול, באמצעות שימוש בכלים מקצועיים לעבודה עם הורים ובסיוע העו"ס.
- טיפול בהפניות מהקהילה.
- קביעת התורים לטיפול על ידי אנשי המקצוע.
- ארגון והשתתפות בישיבות הצוות (אחת לחודש וחצי-חודשיים).
- הדרכת הצוות.

### **אנשי הצוות הרב מקצועי:**

התפקיד העיקרי של עובדי מקצועות הבריאות הנו מתן טיפול בילדים עם ליקויים התפתחותיים בכל אחד מהתחומים ולכן העובדים המקצועיים של היחידה יעסקו ב- 75% מזמנם בטיפול ישיר בילדים כולל הדרכת הורים במהלך הטיפול בעוד שיתר 25% מהזמן יוקדש לישיבות צוות, הדרכה מקצועית, כתיבת דוחות וסיכומים וימי עיון. יחד עם זאת, עובדים אלו יכולים לעסוק גם באבחון והדרכת הורים מחוץ למסגרת הטיפול. הם יכולים להיכנס למעונות יום או גני ילדים לאיתור הילדים עם חשד לעיכוב התפתחותי ולעסוק בהדרכת הורים אך שעות אלו אינם כלולות במסגרת משרתם שמחושבת ביחידה ההתפתחותית.

### **תפקידי העובד הסוציאלי:**

שמירה על קשר עם המשפחה והקהילה, קבלת אינטייק מפורט על כל משפחה בה קיים מצב סיכון כל שהוא או כאשר יש במשפחה יותר מילד אחד עם הפרעה התפתחותית. כן יעסוק

העובד הסוציאלי בהעברת אינפורמציה על שירותים רלבנטיים בקהילה ויעזור להורים להבין וקבל את מצב הילד. במידת הצורך הם גם יתנו טיפול משפחתי.

### **תפקיד הפסיכולוג:**

הפסיכולוג יעסוק בעיקר באבחון, מתן טיפול רגשי לילד ולמשפחתו והדרכת הורים. כן הוא ייעץ לאנשי המקצוע האחרים בכל הקשור לקשיים הרגשיים של הילד המטופל ומשפחתו. יחידה התפתחותית רשאית להעסיק במקום שני בעלי המקצוע בתחום הפסיכולוגיה ובתחום העבודה הסוציאלית פסיכולוג אחד או עובד סוציאלי אחד בחצי משרה. במקומות בהם קופות החולים אינן רוכשות שירותי פיזיותרפיה ניתן להסתפק בפיזיותרפיה בהיקף של 5 שעות שבועיות בלבד, בעיקר למטרות יעוץ להורים ולצוות הטיפולי.

### **הדרכה**

ההדרכה מורכבת משני נדבכים: הדרכה לכל אחת מהיחידות וימי עיון כלליים באחריות משרד הבריאות. המשך/מתן הכרה יותנה בקיום ההדרכות והשתתפות בימי העיון.

#### **• ימי עיון:**

משרד הבריאות יקיים 3 ימי עיון כלליים בשנה. כל יחידה תשלח לפחות 3 עובדים לכל אחד מימי העיון.

בנוסף, יקיים המשרד 3 ימי עיון כלליים בשנה למנהלי היחידות.

#### **• הדרכות לכל יחידה:**

למנהל ולצוות היחידה תינתן הדרכה בהיקף של 40 שעות בשנה. ניתן לנצל עד 10 שעות מתוכן לשני מפגשים קבוצתיים של מספר יחידות.

#### **• הדרכות מקצועיות:**

למנהל ולצוות היחידה תינתן הדרכה מקצועית בהיקף של 40 שעות בשנה על ידי נותן האחריות המקצועית על היחידה או על ידי אנשי מקצוע בכירים. בדרך כלל יעזרו בהדרכה המקצועית בעובדים בעלי ניסיון של היחידה או של המכון האחראי.

החל משנת 2016 היחידות תהיינה אחראיות למציאת מדריכים ולהעסקתם.

### **אחת לרבעון היחידות תדווחנה למשרד הבריאות על קיום ההדרכות.**

תכנים הנדרשים בהדרכה, לדוגמה:

- ניהול היחידה
- סוגיות בירוקרטיות פנים ארגוניות: גיוס עובדים וקביעת תורים
- הסכמים מול הקופות
- היבטים כלכליים
- עבודה מקצועית: הדרכת צוות, ניהול ישיבות צוות ועוד.
- דרכי איסוף נתונים

### **תקציב ועלויות - ראה טבלה בהמשך**

## **כתובת לפנייה**

מנהל המחלקה להתפתחות הילד ושיקומו,  
משרד הבריאות רחוב ירמיהו 39 ירושלים, 02-5080434

<http://www.health.gov.il/UnitsOffice/HD/MHealth/CDRD/Pages/default.aspx>

תחת הכותרת **מידע לאנשי מקצוע** ניתן למצוא את הטפסים המתאימים להכרה ביחידה.

**תקציב ועלויות להפעלת יחידה \*\*\***

| עלות ליחידה<br>(לשנה) ₪          | פירוט המשימות                                                                                                                                                                                                                                                                  | היקף<br>משרה | כח אדם/סוג<br>ההוצאה                                               |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------|
| עד 60,000 ₪ *                    | בהתאם לגודל היחידה*. לא יעלה על חצי משרה כאשר יתר המקצועות מונים עד 3 משרות.                                                                                                                                                                                                   |              | מנהל                                                               |
| 280,000 ₪                        | כל מטפל בחצי משרה : 15 טיפולים בשבוע – 15 שעות טיפול.<br>5 שעות כתיבת דוחות ומעקבים, ישיבות צוות והדרכה. משך הטיפול הנו 45 דקות נטו ושעה ברוטו<br>אשר כולל גם מתן אינפורמציה מתאימה על מצב הילד להורים והדרכתם. אבחון וכתיבת הדוח<br>מקביל לשני טיפולים וההתחייבויות של הקופה. | חצי          | צוות רב מקצועי<br>פיזיותרפיסט<br>קלינאי תקשורת<br>מרפא בעיסוק      |
|                                  | כל טיפול או אינטייק נמשך שעה                                                                                                                                                                                                                                                   | רבע          | עו"ס                                                               |
|                                  | כל טיפול נמשך שעה, אבחון כולל כתיבת דוח – 4 שעות                                                                                                                                                                                                                               | רבע          | פסיכולוג                                                           |
| 35,000 ₪                         | הוצאות טלפון, צילומים, נייר, הוצאות אחזקת משרד כולל במידת הצורך ריהוט משרדי (לא<br>מאושרת משרת מזכירה)                                                                                                                                                                         |              | הוצאות משרדיות                                                     |
| 15,000 ₪                         | 40 שעות הדרכה לשנה. הדרכה מקצועית לעובדי היחידה תינתן על ידי נותן האחריות המקצועית על<br>היחידה או על ידי אנשי מקצוע בכירים.                                                                                                                                                   |              | הדרכה וליווי על<br>ידי הגורם נותן<br>האחריות<br>המקצועית           |
| 7,200 ₪ **                       | עד 40 שעות הדרכה לשנה. הדרכה למנהלת ולצוות היחידה בנושאים הקשורים להתנהלות היחידה<br>(מימוש הסכום מותנה בהגשת תכנית הדרכה למשרד הבריאות ואישורה)                                                                                                                               |              | הדרכה וליווי לכל<br>יחידה                                          |
| 2,800 ₪<br>נשאר במשרד<br>הבריאות | הכשרה והדרכה במסגרת שישה ימי עיון בשנה                                                                                                                                                                                                                                         |              | הדרכה וליווי<br>ארציים של<br>מנהלות וצוותים<br>ע"י משרד<br>הבריאות |

|      |           |
|------|-----------|
| סה"כ | ₪ 400,000 |
|------|-----------|

\* ביחידות גדולות יותר, יעלה היקף העסקת מנהל היחידה באופן הדרגתי בהתאם כאשר על כל עובד בחצי משרה הוא יקבל עוד שעת ניהול שבועית.

\*\* לפי 180 ₪ לשעת הדרכה (לפי תעריף חשכ"ל)

\*\*\*החל מהשנה השנייה להפעלת היחידה מצופה שטיפולים ימומנו על יד קופות החולים. בשנה השנייה התקציב של התוכנית הלאומית עומד על סך של 300,000 ₪ כאשר 100,000 ₪ נוספים יגיעו מהתחייבויות של קופ"ח. בשנה השלישית התקציב של התוכנית הלאומית עומד על סך של 250,000 ₪ כאשר 150,000 ₪ נוספים יגיעו מהתחייבויות של קופ"ח.

PM 3:41:9 7/21/2024

| #     | אגף               | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                              | עלות לתקציב |
|-------|-------------------|---------|-----------|------------|---------------------------------------------------|-------------|
| 22502 | הנהלת מינהל חינוך | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | קניית שירות מעמותת לביא לתכנית העצמה לנוער בסיכון | 400,000     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

#### דברי הסבר

כחלק מתכניות העצמה לנוער בסיכון שמינהל החינוך מקיים במהלך השנה, אנחנו מבקשים להפעיל באמצעות עמותת לביא תוכנית לנוער חרדי בתהליכי נשירה, על מנת לספק כלים וכישורים אישיים וחינוכיים שיסייעו לנוער זה להתמודד עם תופעות גיל ההתבגרות שמביאות איתן שינויים ותמורות שמועצמות בנערים בתהליכי נשירה. התוכנית תפעיל סדנאות תוכן, פעילות חברתית, ימי שיא, הסעות, כניסה לאתרים וכיבוד. בתכנית יהנו כ-1000 נערים בגילאי 16-18. פרויקט 367

| מספר ספק | שם הספק/חברה                             | כתובת                    | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|------------------------------------------|--------------------------|------------|-----------|----------|
| 998      | לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש | נטר 1 רמות אשכול ירושלים | 400,000    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 400,000

#### נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור             | עלות לתקציב |
|-----------|------------------|-------------|
| 81379516  | תוכניות חינוכיות | 400,000     |

#### הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                   | עלות לתקציב |
|---------|------------|---------------------------------------------------------------|-------------|
| 22497   | 18/07/2024 | קניית שירות עבור תוכנית בין הזמנים                            | 820,000     |
| 22499   | 18/07/2024 | קניית שירות עבור כנס מנהלים ומנהלות בחינוך                    | 100,000     |
| 22520   | 21/07/2024 | בתי הספר של החופש הגדול תשפ"ד הרחבה למוסדות הפטור             | 4,233,209   |
| 22523   | 21/07/2024 | קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט טיפול בפרט ממ"ח 7-12/24 | 304,000     |
| 22524   | 21/07/2024 | קניית שירות מעמותת לביא לתוכניות חינוכיות בממ"ח 7-12/24       | 227,800     |

17/7/2024

## סדנאות ופעילויות לנוער בסיכון – פרויקט 367

### שם התוכנית: מרכז העצמה לנוער בסיכון

**רקע:** כחלק מתכניות העצמה לנוער בסיכון אנו יזמנו תוכנית הכוללת סדנאות למידה כדי שהנערים יוכלו להוציא מרץ בצורה מבוקרת ועם זאת גם לקבל כלים וכישורים שיעזרו להם בהמשך דרכם. התכנית תכלול סדנאות, קורסים ופעילויות. ימי שיא

**תיאור התוכנית:** סדנאות ופעילויות

**קהל יעד:** נערים גילאי 16-18

**צפי משתתפים** כ-1000

### **מרכיבי הוצאות:**

| סעיף          | פירוט                                                      | סה"כ             |
|---------------|------------------------------------------------------------|------------------|
| תוכן סדנאות   | סדנאות לימוד שחיה, כישורי חיים, אנגלית, ODT הפעלות         | 96,000 ₪         |
| תוכן פעילויות | הרצאות, פעילויות חוויתיות כגון: טריוויה לימודית וערבי שירה | 130,000 ₪        |
| ימי שיא       | כולל אטרקציות 2* עד 40,000 ₪ ליום שיא                      | 80,000 ₪         |
| הסעות         | הסעות לפעילות                                              | 55,000 ₪         |
| כיבוד         | כיבוד קל לטיולים                                           | 15,000 ₪         |
| תקורת לביא    |                                                            | 24,000 ₪         |
| <b>סה"כ</b>   |                                                            | <b>400,000 ₪</b> |

## חן בת אל

**מאת:** זליגמן שמואל  
**נשלח:** יום חמישי 18 יולי 2024 13:15  
**אל:** ארנד יהודה; חן בת אל  
**עותק:** רוסו רעות; טויר שולמית; דהוקי ערן  
**נושא:** בקשה לאישור תקציבי - תכנית העצמה לנוער בסיכון RE:

מאושר ממותנה תוכניות חינוכיות  
תת סעיף - שולי

**זליגמן שמואל** | גזבר העירייה וראש המינהל הכספי  
הנהלת מינהל כספי  
טלפון: 02-6297864  
נייד : 972 536666697+



**From:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Thursday, July 18, 2024 12:07 PM  
**To:** חן בת אל <batel\_ch@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** Fwd: בקשה לאישור תקציבי - תכנית העצמה לנוער בסיכון

מאושר עי המנכ"ל,  
הסעיף התקציבי יינתן ע"י הגזבר.  
בהצלחה

השג את [Outlook עבור iOS](#)

**ארנד יהודה** | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה  
כללי יחידות מטה  
טלפון: 02-6295982  
נייד : 972 503121818+



**מאת:** חן בת אל <[batel\\_ch@jerusalem.muni.il](mailto:batel_ch@jerusalem.muni.il)>  
**נשלח:** יום חמישי, יולי 18, 2024 12:03 אח'  
**אל:** ארנד יהודה <[aryehuda1@jerusalem.muni.il](mailto:aryehuda1@jerusalem.muni.il)>  
**נושא:** בקשה לאישור תקציבי - תכנית העצמה לנוער בסיכון

שלום יהודה,

מבקשת לאשר תכנית העצמה לנוער בסיכון בסך 400,000 ₪ דרך עמותת לביא.

אמור לעלות לועדה הקרובה.

תודה,  
בתאל

**חן בת אל** | עוזרת מקצועית לראש מינהל חינוך

הנהלת מינהל חינוך

טלפון: 02-6296580

נייד : +972 525203711





18/07/24

בס"ד

### הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

| להלן הצעת מחיר לשנת:      | 2024     | עבור עיריית ירושלים. | הפקת חומרי עבודה, סדנאות ופעילויות ODT |
|---------------------------|----------|----------------------|----------------------------------------|
| עבור פרויקט מספר:         | 367      | שם הפרויקט:          |                                        |
| איש הקשר של הפרויקט הינו: | בת אל חן | מס' פלאפון:          | (52) 520-3711                          |
| מנהל הפרויקט הינו:        | בת אל חן | מס' פלאפון:          | (52) 520-3711                          |

#### תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

כחלק מתכניות העצמה לנוער בסיכון שמינהל החינוך מקיים במהלך השנה, אנחנו מבקשים להפעיל תוכנית לנוער חרדי בתהליכי נשירה באמצעות עמותת לביא, על מנת לספק כלים וכישורים אישיים וחינוכיים שיסייעו לנוער זה להתמודד עם תופעות גיל ההתבגרות שמביאות איתן שינויים ותמורות שמועצמות בנערים בתהליכי נשירה. התוכנית תפעיל סדנאות תוכן, פעילות חברתית, ימי שיא, הסעות, כניסה לאתרים וכיבוד.

#### משך תקופת הפרויקט: יולי 2024 - דצמבר 2024

| להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט: |   |         |
|------------------------------------|---|---------|
| מספר עובדים                        |   |         |
| -                                  |   |         |
| הוצאות שכר כולל תקורה              | ש | -       |
| הוצאות ספקים כולל תקורה            | ש | 400,000 |
| סה"כ                               | ש | 400,000 |

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

  
גאליה לפידות  
סמנכ"ל כספים  
ארנון איקן  
מנכ"ל העמותה

PM 5:41:9 7/21/2024

| #     | אגף               | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                          | עלות לתקציב |
|-------|-------------------|---------|-----------|------------|-----------------------------------------------|-------------|
| 22510 | הנהלת מינהל חינוך | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | ביצוע פרויקט "דני קרון" - באמצעות חברת מוריה. | 700,000     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה+אופציה לשנה נוספת

דברי הסבר

אגף תפעול ופיתוח במנח"י קידם תכנון ותוכניות עבודה לביצוע פרויקט "דני קרון" בבית ספר דנמרק ברחוב רבי יהודה הנשיא 26. הפרויקט הינו שיחזור של יצירת אומנות על ידי ריצוף של אבן של האדריכל האומן דני קרון.

| מספר ספק | שם הספק/חברה                  | כתובת             | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-------------------------------|-------------------|------------|-----------|----------|
| 11798    | מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ | כר ספרא 4 ירושלים | 700,000    | כן        |          |

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

| מידה  | כמות | תעריף   | שכר טירחה | עלות נוספת |
|-------|------|---------|-----------|------------|
| יחידה | 1    | 700,000 | 700,000   |            |

שכר טירחה כולל: 700,000

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 181500161 | פתיחת שנה ושיפוצים-תשפ"ה | 700,000     |

נימוקים להמלצה

לחברת מוריה ניסיון רב בביצוע פרויקטים מסוג אלו, תוך מתן דגש על לוחות זמנים צפופים ומאתגרים. מינהל החינוך מבקש לאשר את הבקשה כמפורט

הערות

מנח"י תספק מעטפת שירותים הכוללת ניהול הפרויקט ניהול הביצוע והפיקוח

הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                         | עלות לתקציב |
|---------|------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22366   | 25/06/2024 | שיפוץ והכשרת מבנה אל צלעא באמצעות חברת מוריה                        | 261,282     |
| 22429   | 04/07/2024 | תכנון וביצוע פרויקט בינוי גני ילדים במתחם ניצנים באמצעות חברת מוריה | 2,700,000   |
| 22452   | 08/07/2024 | ק.שירות מחברת מוריה בסך 500,000 ש"ח עבור תכנון בית אליסיה           | 500,000     |
| 22467   | 11/07/2024 | שדרוג גנים, שדרוג רחובות וביצוע שבילי אופניים בפרויקטים שונים בעיר. | 37,707,606  |
| 22509   | 18/07/2024 | תכנון וביצוע העתקת מנד פרויקט "בית ישראל" באמצעות חברת מוריה.       | 1,200,000   |

| סעיף        | תאור                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | יח' | כמות   | מחיר     | סה"כ      |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|----------|-----------|
| 01          | עבודות עפר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |        |          |           |
| 01.020      | חפירה ואגרה להטמנת עודפי עפר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |        |          |           |
| 01.020.1110 | חפירה כללית בשטח לעומק שאינו עולה על 1 מ' לכמות מעל 100 מ"ק ועד 500 מ"ק                                                                                                                                                                                                                                                                                                | מ"ק | 185.00 | 63.00    | 11,655.00 |
|             | סה"כ לחפירה ואגרה להטמנת עודפי עפר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |        |          | 11,655.00 |
|             | סה"כ לעבודות עפר                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |        |          | 11,655.00 |
| 07          | מתקני תברואה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |        |          |           |
| 07.062      | שוחות ומפלים לביוב - בגבולות מגרש המבנה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |        |          |           |
| 07.062.9100 | הגבהת שוחת בקרה קוטר פנים עד 80 ס"מ ע"י הוספה/החלפת חוליות או בנייה והחזרת התקרה, המכסה ואטמים. גובה ההגבהה של השוחה ב- 0.50 מ'                                                                                                                                                                                                                                        | יח' | 10.00  | 960.00   | 9,600.00  |
| 07.062.9120 | הנמכת שוחת בקרה קוטר פנים עד 80 ס"מ ע"י סיתות חוליות, לרבות פירוק והחזרת התקרה והמכסה, גובה הנמכה עד 0.30 מ'                                                                                                                                                                                                                                                           | יח' | 5.00   | 770.00   | 3,850.00  |
| 07.062.9200 | החלפת תקרה של שוחת בקרה קוטר פנים עד 80 ס"מ לתקרה לעומס 12.5 טון לרבות מכסה ב.ב. קוטר 50 ס"מ, לרבות כל העבודות הנדרשות לביצוע מושלם                                                                                                                                                                                                                                    | יח' | 10.00  | 1,600.00 | 16,000.00 |
|             | סה"כ לשוחות ומפלים לביוב - בגבולות מגרש המבנה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |        |          | 29,450.00 |
|             | סה"כ למתקני תברואה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     |        |          | 29,450.00 |
| 12          | עבודות אלומיניום                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |        |          |           |
| 12.091      | חיפוי קירות ותקרות בקסטות אלומיניום                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |          |           |
| 12.091.0010 | חיפוי קירות ע"י קסטות אלומיניום תלת-שכבתיות בעובי 4 מ"מ (0.5+3+0.5 מ"מ), דוגמת "אלוקובונד" או "ETALBOND" או ש"ע צבוע בחלקו החיצוני בצבע PVDF ובחלקו הפנימי פריימר, לרבות קונסטרוקציית אלומיניום מפרופילי אומגה בעלי תעלות ניקוז אנכיות וצמד פרופילי אלומיניום אופקיים מותאמים להתפשטות הקסטות, בשיטת פרופילי נעילה זכר ונקבה ע"ג הקסטות. המחיר לשטח חיפוי של עד 50 מ"ר | מ"ר | 6.00   | 1,360.00 | 8,160.00  |
|             | סה"כ לחיפוי קירות ותקרות בקסטות אלומיניום                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |        |          | 8,160.00  |
|             | סה"כ לעבודות אלומיניום                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |        |          | 8,160.00  |
| 14          | עבודות אבן                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |        |          |           |
| 14.080      | ריצוף משטחים באבן                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |        |          |           |

| סעיף        | תאור                                                                                                                                                               | יח'  | כמות   | מחיר     | סה"כ       |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------|----------|------------|
| 14.080.0070 | ריצוף באבן שכבות טבעית "ג'מעין" בעובי 6 ס"מ, מחיר יסוד לאבן 250 ש"ח/מ"ר                                                                                            | מ"ר  | 890.00 | 560.00   | 498,400.00 |
| 14.080.9000 | פירוק ריצוף אבן בעובי עד 5 ס"מ וברוחב 30-60 ס"מ ואורך חופשי, ממשטחים ו/או שבילים                                                                                   | מ"ר  | 50.00  | 63.00    | 3,150.00   |
|             | סה"כ לריצוף משטחים באבן                                                                                                                                            |      |        |          | 501,550.00 |
|             | סה"כ לעבודות אבן                                                                                                                                                   |      |        |          | 501,550.00 |
| 42          | ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר                                                                                                                                        |      |        |          |            |
| 42.068      | סככות ורשתות צל                                                                                                                                                    |      |        |          |            |
| 42.068.0138 | כיסוי מגן לעמוד בקוטר עד 4" העשוי מחומר פלסטי ספוגי לבלימת מכה או מניעת חבלה                                                                                       | יח'  | 10.00  | 300.00   | 3,000.00   |
| 42.068.0190 | אישור קונסטרוקטור עבור תכנון וביצוע סככה/הצללה במתחם מתקני משחק                                                                                                    | קומפ | 1.00   | 1,800.00 | 1,800.00   |
| 42.068.0300 | פירוק עמוד של סככת הצללה (ללא יריעה) בקוטר 6-8" ובגובה עד 4 מ', ללא השארת שאריות ובלטות בשטח, לרבות סגירת הבור בבטון או בחומר איטום מתאים, וסילוק העמוד משטח האתר  | קומפ | 10.00  | 420.00   | 4,200.00   |
| 42.068.0310 | פירוק עמוד של סככת הצללה (ללא יריעה) בקוטר 6-8" ובגובה מעל 4 מ', ללא השארת שאריות ובלטות בשטח, לרבות סגירת הבור בבטון או בחומר איטום מתאים, וסילוק העמוד משטח האתר | מ'   | 50.00  | 110.00   | 5,500.00   |
|             | סה"כ לסככות ורשתות צל                                                                                                                                              |      |        |          | 14,500.00  |
| 42.069      | שילוט למתחם מתקני משחק/ כושר ולוחות מודעות                                                                                                                         |      |        |          |            |
| 42.069.0010 | שלט אתר לפי דרישות ת"י 1497 חלק 1, חלק 8, גודל שלט 70/80 ס"מ, גודל אות 5 ס"מ, לרבות עמוד מקונס' מתכת בגובה 2.5 מ', מותקן מושלם                                     | יח'  | 8.00   | 960.00   | 7,680.00   |
|             | סה"כ לשילוט למתחם מתקני משחק/ כושר ולוחות מודעות                                                                                                                   |      |        |          | 7,680.00   |
|             | סה"כ לריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר                                                                                                                                  |      |        |          | 22,180.00  |
| 44          | גידור                                                                                                                                                              |      |        |          |            |
| 44.011      | גדרות מתיל, רשת, לוחות פח                                                                                                                                          |      |        |          |            |
| 44.011.0570 | תוספת לגדר אלוקובונד או מפנל מבודד עבור מדביקה מודפסת ("גדר מדברת"), עמידה בפני קרינת UV, לרבות הדבקה על גדר קיימת, (לוגו ועיצוב יסופק ע"י המזמין)                 | מ"ר  | 10.00  | 147.00   | 1,470.00   |
|             | סה"כ לגדרות מתיל, רשת, לוחות פח                                                                                                                                    |      |        |          | 1,470.00   |

| סעיף        | תאור                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | יח' | כמות   | מחיר     | סה"כ      |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|----------|-----------|
|             | סה"כ לגידור                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |        |          | 1,470.00  |
| 51          | סלילת כבישים ורחבות                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |          |           |
| 51.010      | עבודות הכנה ופירוק                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |        |          |           |
| 51.010.0460 | פירוק ריצוף אבנים משתלבות, לרבות שכבת מצע חול 5 ס"מ                                                                                                                                                                                                                                                         | מ"ר | 890.00 | 17.90    | 15,931.00 |
| 51.010.0780 | פירוק והתקנה מחדש של ספסלי גן עם בסיס יצקת ברזל, לרבות עיגון הספסל                                                                                                                                                                                                                                          | יח' | 4.00   | 550.00   | 2,200.00  |
|             | סה"כ לעבודות הכנה ופירוק                                                                                                                                                                                                                                                                                    |     |        |          | 18,131.00 |
| 51.030      | מצעים ותשתיות                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |        |          |           |
| 51.030.0008 | מצע סוג א' לרבות פיזור והידוק מבוקר, המצע יסופק ממחצבה מאושרת. המחיר הינו לכמות של עד 250 מ"ק                                                                                                                                                                                                               | מ"ק | 185.00 | 187.00   | 34,595.00 |
|             | סה"כ למצעים ותשתיות                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |          | 34,595.00 |
|             | סה"כ לסלילת כבישים ורחבות                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |        |          | 52,726.00 |
| 57          | קווי מים, ביוב ותיעול                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |        |          |           |
| 57.062      | שוחות בקרה מרובעות לתיעול (ניקוז) מחוליות טרומיות                                                                                                                                                                                                                                                           |     |        |          |           |
| 57.062.3300 | החלפת תקרה מרובעת במידות 130/130 ס"מ בשוחת בקרה במידות פנים 100/100 ס"מ עם פתח בקוטר 60 ס"מ (מתאים לכביש), לרבות פירוק ופינוי תקרה קיימת (לא כולל החלפת המכסה)                                                                                                                                              | יח' | 5.00   | 1,990.00 | 9,950.00  |
|             | סה"כ לשוחות בקרה מרובעות לתיעול (ניקוז) מחוליות טרומיות                                                                                                                                                                                                                                                     |     |        |          | 9,950.00  |
|             | סה"כ לקווי מים, ביוב ותיעול                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |        |          | 9,950.00  |
| 60          | מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |        |          |           |
| 60.010      | ש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |        |          |           |
| 60.010.0010 | פועל בנין מקצועי                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ש"ע | 48.00  | 125.00   | 6,000.00  |
| 60.010.0110 | צוות בניה - 2 פועלים (פועל בניה מקצועי ועוזר) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות | י"ע | 2.00   | 3,130.00 | 6,260.00  |

| סעיף        | תאור                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | יח' | כמות | מחיר     | סה"כ      |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|----------|-----------|
| 60.010.0120 | צוות רצפים - 2 פועלים (רצף/חפאי מקצועי ועוזר) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות                                                                                                                             | י"ע | 3.00 | 3,130.00 | 9,390.00  |
|             | סה"כ לש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |      |          | 21,650.00 |
| 60.023      | ש"ע מהנדסים ומתכננים בעב' בינוי-בהתאם לתעריפים במשרדי הממשלה, עב' אקראיות(100%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |      |          |           |
| 60.023.0010 | מתכנן/יועץ מומחה 1: מתכנן/יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים במצטבר:<br>1. בעל תואר מהנדס/אדריכל שהינו בעל תואר שני/שלישי/פרופסור.<br>2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.<br>3. ממונה ומפעיל במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה התקשרות לפחות 3 עובדים מקצועיים (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק במשרד אשר בבעלותו לפחות חצי שנה ממועד עריכת ההתקשרות). תעריף זה מוגבל עד 40 שעות בחודש | ש"ע | 5.00 | 405.00   | 2,025.00  |
|             | סה"כ לש"ע מהנדסים ומתכננים בעב' בינוי-בהתאם לתעריפים במשרדי הממשלה, עב' אקראיות(100%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |      |          | 2,025.00  |
|             | סה"כ למחירי שעות עבודה ושכירת ציוד                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |      |          | 23,675.00 |

| סה"כ לדני קרוון                |            |
|--------------------------------|------------|
| סה"כ לדני קרוון                |            |
| 01 עבודות עפר                  | 11,655.00  |
| 07 מתקני תברואה                | 29,450.00  |
| 12 עבודות אלומיניום            | 8,160.00   |
| 14 עבודות אבן                  | 501,550.00 |
| 42 ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר | 22,180.00  |
| 44 גידור                       | 1,470.00   |
| 51 סלילת כבישים ורחבות         | 52,726.00  |
| 57 קווי מים, ביוב ותיעול       | 9,950.00   |

|                 |                              |                         |                                                                     |
|-----------------|------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| עמוד 5          | 07/07/2024                   | מנח"י 2024<br>דני קרוון | העין השלישית 73<br>ניהול   פיקוח הנדסי<br>העין השלישית א.ל. 73 בע"מ |
| סה"כ לדני קרוון |                              |                         |                                                                     |
| 23,675.00       | מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד | 60                      |                                                                     |
| 660,816.00      | סה"כ לבסיס                   |                         |                                                                     |
| -132,163.20     | הנחה (20 %)                  |                         |                                                                     |
| 528,652.80      | סה"כ אחרי הנחות/תוספות       |                         |                                                                     |
| 528,652.80      | סה"כ עלות                    |                         |                                                                     |
| 89,870.98       | מע"מ בשיעור 17%              |                         |                                                                     |
| 618,523.78      | סה"כ כולל מע"מ               |                         |                                                                     |

העין השלישית  
א.ל. 73 בע"מ  
ח.ב. 516502945

04/07/2024

לכבוד :  
דודי אברהמי  
אגף החשבות  
כאן

שלום רב,

**הנדון: בקשה לוועדה למסירת עבודות תכנון לקידום לביצוע פרויקט**  
**"דני קרוון" באמצעות חברת מוריה.**

אגף תפעול ופיתוח במנח"י קידם תכנון ותוכניות עבודה לביצוע פרויקט "דני קרוון" בבית ספר דנמרק ברחוב רבי יהודה הנשיא 26. הפרויקט הינו שיחזור של יצירת אומנות על ידי ריצוף של אבן של האדריכל האומן דני קרוון בשטח של כ 900 מ"ר. עלות הפרויקט בהתאם לכתבי הכמויות הינה 700,000 ₪ כתבי הכמויות הועברו לבקשת מוריה כולל הנחות של 20% ממחירון דקל. לחברת מוריה ניסיון רב בביצוע פרויקטים מסוג אלו, תוך מתן דגש על לוחות זמנים צפופים ומאתגרים. מנח"י תספק מעטפת שירותים הכוללת ניהול הפרויקט ניהול הביצוע והפיקוח.

בברכה,  
יפעת שוורץ  
מנהלת אגף תפעול ופיתוח מוסדות חינוך

העתקים:  
שמואל זליגמן - גזבר העירייה וראש המנהל הכספי.  
ברק לוי - סגן גזבר העירייה ומנהל אגף תקציבים.  
יואב זמרן – ראש מנהל החינוך.  
עקיבא ברון - סגן ראש מינהל חינוך לתכנון ופיתוח פיזי.  
עמנואל זילברמן- מנהל אגף כללי.

PM 8:41:9 7/21/2024

| #     | אגף               | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                  | עלות לתקציב |
|-------|-------------------|---------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22496 | הנהלת מינהל חינוך | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | בקשה לקניית שירות מעמותת לביא לפרויקטור למוסדות חינוך תורניים לאומיים | 270,000     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

#### דברי הסבר

עם התפתחות והגידול המשמעותי בשנים האחרונות של מוסדות החינוך התורניים הלאומיים בעיר ירושלים, מינהל החינוך מעוניין לקנות שירותים מעמותת לביא להעסקת פרויקטור/ית לטובת מיפוי המוסדות וניתוח הצרכים הפיזיים והפדגוגיים של המוסדות הנ"ל.  
הפרויקטור/ית יהיה אחראי על הקשר והתאום בין מנהלי המוסדות לאגפי מנחי בעירייה. יכין תכניות עבודה רב שנתיות ויהיה אחראי על ביצוע התכניות בהתאם להנחיות ואישור האגף לחינוך חרדי.  
מבקשים לאשר קניית שירות לשנה.

| מספר ספק | שם הספק/חברה                             | כתובת                    | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|------------------------------------------|--------------------------|------------|-----------|----------|
| 998      | לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש | נטר 1 רמות אשכול ירושלים | 270,000    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 270,000

#### נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור             | עלות לתקציב |
|-----------|------------------|-------------|
| 81379516  | תוכניות חינוכיות | 270,000     |

#### הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                   | עלות לתקציב |
|---------|------------|---------------------------------------------------------------|-------------|
| 22499   | 18/07/2024 | קניית שירות עבור כנס מנהלים ומנהלות בחינוך                    | 100,000     |
| 22502   | 18/07/2024 | קניית שירות מעמותת לביא לתכנית העצמה לנוער בסיכון             | 400,000     |
| 22520   | 21/07/2024 | בתי הספר של החופש הגדול תשפ"ד הרחבה למוסדות הפטור             | 4,233,209   |
| 22523   | 21/07/2024 | קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט טיפול בפרט ממ"ח 7-12/24 | 304,000     |
| 22524   | 21/07/2024 | קניית שירות מעמותת לביא לתוכניות חינוכיות בממ"ח 7-12/24       | 227,800     |



16/07/24

בס"ד

### הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

| להלן הצעת מחיר לשנת:      |          | 2024        | עבור עיריית ירושלים.         |
|---------------------------|----------|-------------|------------------------------|
| עבור פרויקט מספר:         | 472      | שם הפרויקט: | מוסדות חינוך תורניים לאומיים |
| איש הקשר של הפרויקט הינו: | בת אל חן | מס' פלאפון: | (52) 520-3711                |
| מנהל הפרויקט הינו:        | בת אל חן | מס' פלאפון: | (52) 520-3711                |

#### תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

עם התפתחות והגידול המשמעותי בשנים האחרונות של מוסדות החינוך התורניים הלאומיים בעיר ירושלים, מינהל חינוך מעוניין לקנות שירותים מעמותת לביא להעסקת פרויקטור/ית לטובת מיפוי המוסדות וניתוח הצרכים הפיזיים והפדגוגיים של המוסדות הנ"ל. הפרויקטור/ית יהיה אחראי על הקשר והתאום בין מנהלי המוסדות לאגפי מנחי בעירייה. יכין תכניות עבודה רב שנתיות ויהיה אחראי על ביצוע התכניות בהתאם להנחיות ואישור ראש מנחי.

#### משך תקופת הפרויקט: יולי 2024 עד יוני 2025

| להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט: |             |
|------------------------------------|-------------|
| מספר עובדים                        | -           |
| הוצאות שכר כולל תקורה              | ש"ח -       |
| הוצאות ספקים כולל תקורה            | ש"ח 270,000 |
| סה"כ                               | ש"ח 270,000 |

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

גאליה לפידות  
סמנכ"ל כספים

ארנון איקן  
מנכ"ל העמותה

## חן בת אל

**מאת:** טויר שולמית  
**נשלח:** יום רביעי 17 יולי 2024 12:41  
**אל:** זליגמן שמואל; ארנד יהודה; חן בת אל  
**עותק:** רוסו רעות; דהוקי ערן  
**נושא:** בקשה להעסקת פרויקטור למוסדות חינוך תורניים לאומיים RE:

86016 תת סעיף 81379516

**טויר שולמית** | ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות

הנהלת מינהל חינוך

טלפון: 02-6295312

נייד : +972 542012480



**From:** זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

**Sent:** Wednesday, July 17, 2024 11:42 AM

**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; חן בת אל <batel\_ch@jerusalem.muni.il>

**Cc:** דהוקי ערן <TVSHULA@jerusalem.muni.il>; טויר שולמית <rureut@jerusalem.muni.il>; רוסו רעות <eran\_da@jerusalem.muni.il>

**Subject:** RE: בקשה להעסקת פרויקטור למוסדות חינוך תורניים לאומיים

מאושר  
מותנה תוכניות חינוכיות  
תת סעיף משולי

**זליגמן שמואל** | גזבר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי

טלפון: 02-6297864

נייד : +972 536666697



**From:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

**Sent:** Tuesday, July 16, 2024 12:57 PM

**To:** חן בת אל <batel\_ch@jerusalem.muni.il>

**Cc:** זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

**Subject:** RE: בקשה להעסקת פרויקטור למוסדות חינוך תורניים לאומיים

הנושא אושר ע"י המנכ"ל .  
הסעיף התקציבי יינתן ע"י הגזבר .

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה

טלפון: 02-6295982

נייד : +972 503121818



חובילים בשירות



From: חן בת אל <batel\_ch@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, July 16, 2024 12:51 PM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה להעסקת פרויקטור למוסדות חינוך תורניים לאומיים

יהודה, אודה לתגובתך.

חן בת אל | עוזרת מקצועית לראש מינהל חינוך

הנהלת מינהל חינוך

טלפון: 02-6296580

נייד : +972 525203711



חובילים בשירות



From: חן בת אל

Sent: Wednesday, July 10, 2024 1:57 PM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Subject: בקשה להעסקת פרויקטור למוסדות חינוך תורניים לאומיים

שלום יהודה,

אנחנו מבקשים להעסיק פרויקטור למוסדות חינוך תורניים למשך שנה דרך לביא בעלות כוללת של 270,000 ₪  
אודה לקבלת אישור תקציבי.

תודה,  
בתאל

**קניית שירות פרויקטור למשך 12 חודשים**

| עלות חודשית ברוטו | כולל מעמ | כולל תקורה       |
|-------------------|----------|------------------|
| 18,000 ₪          | 21,060 ₪ | 22,324 ₪         |
| <b>סה"כ לשנה</b>  |          | <b>267,883 ₪</b> |

PM 10:41:9 7/21/2024

| #     | אגף               | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                            | עלות לתקציב |
|-------|-------------------|---------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|
| 22509 | הנהלת מינהל חינוך | סדר יום | 170012    | 22/07/2024 | תכנון וביצוע העתקת מנד פרויקט " בית ישראל " באמצעות חברת מוריה. | 1,200,000   |

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה+אופציה לשנה נוספת

דברי הסבר

אגף תפעול ופיתוח במנח"י קידם תכנון ותוכניות עבודה לביצוע פרויקט " בית ישראל " הנמצא בשכונת גילה ירושלים. במסגרת הפרויקט העתקת מנד לשטח ביה"ס בית ישראל לצורך כיתת אומנות, כולל פיתוח, חיבורי תשתיות הכשרת המבנה והתאמות של המבנה לביה"ס, והסדרת קירות מסוכנים.

| מספר ספק | שם הספק/חברה                  | כתובת             | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-------------------------------|-------------------|------------|-----------|----------|
| 11798    | מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ | כר ספרא 4 ירושלים | 1,200,000  | כן        |          |

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

| מידה  | כמות | תעריף     | שכר טירחה | עלות נוספת |
|-------|------|-----------|-----------|------------|
| יחידה | 1    | 1,200,000 | 1,200,000 |            |

שכר טירחה כולל: 1,200,000

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 181500161 | פתיחת שנה ושיפוצים-תשפ"ה | 1,200,000   |

נימוקים להמלצה

לחברת מוריה ניסיון רב בביצוע פרויקטים מסוג אלו, תוך מתן דגש על לוחות זמנים צפופים ומאתגרים. מינהל החינוך ממליץ לאשר את הבקשה.

הערות

מנח"י תספק מעטפת שירותים הכוללת ניהול הפרויקט ניהול הביצוע והפיקוח.

הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                         | עלות לתקציב |
|---------|------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22366   | 25/06/2024 | שיפוץ והכשרת מבנה אל צלעא באמצעות חברת מוריה                        | 261,282     |
| 22429   | 04/07/2024 | תכנון וביצוע פרויקט בינוי גני ילדים במתחם ניצנים באמצעות חברת מוריה | 2,700,000   |
| 22452   | 08/07/2024 | ק.שירות מחברת מוריה בסך 500,000 ש"ח עבור תכנון בית אליסיה           | 500,000     |
| 22467   | 11/07/2024 | שדרוג גנים, שדרוג רחובות וביצוע שבילי אופניים בפרויקטים שונים בעיר. | 37,707,606  |
| 22510   | 18/07/2024 | ביצוע פרויקט "דני קרוון" - באמצעות חברת מוריה.                      | 700,000     |