



ראש העיר

כ"ה חשוון התשפ"א

12 נובמבר 2020

לכבוד
הגב' ריטה לדיזינסקי
מנהלת אגף נכסים
עיריית ירושלים
כיכר ספרא 1 ירושלים

הנדון: הוצאת צו שימוש ארעי במגרש ריק כמגרש חניה ברחוב הרכבים בסמוך למספר 15 א'

בתוקף סמכותי, בהתאם לסעיף 5 לחוק הרשויות המקומיות (שימוש ארעי במגרשים ריקים) התשמ"ז-1987 (להלן: "החוק") ניתן בזאת צו לשימוש זמני כמגרש חנייה, למגרש הנמצא: גוש: 30141 חלקות: 140 (חלק), 141 (חלק), 142 (חלק) השטח הנ"ל הינו בבעלות עיריית ירושלים כמסומן בתשריט המצ"ב מסומן **נספח ב'** והוא "מגרש ריק" כמשמעותו בחוק. יעוד המגרש: "שטח לבניין ציבורי" + שצ"פ

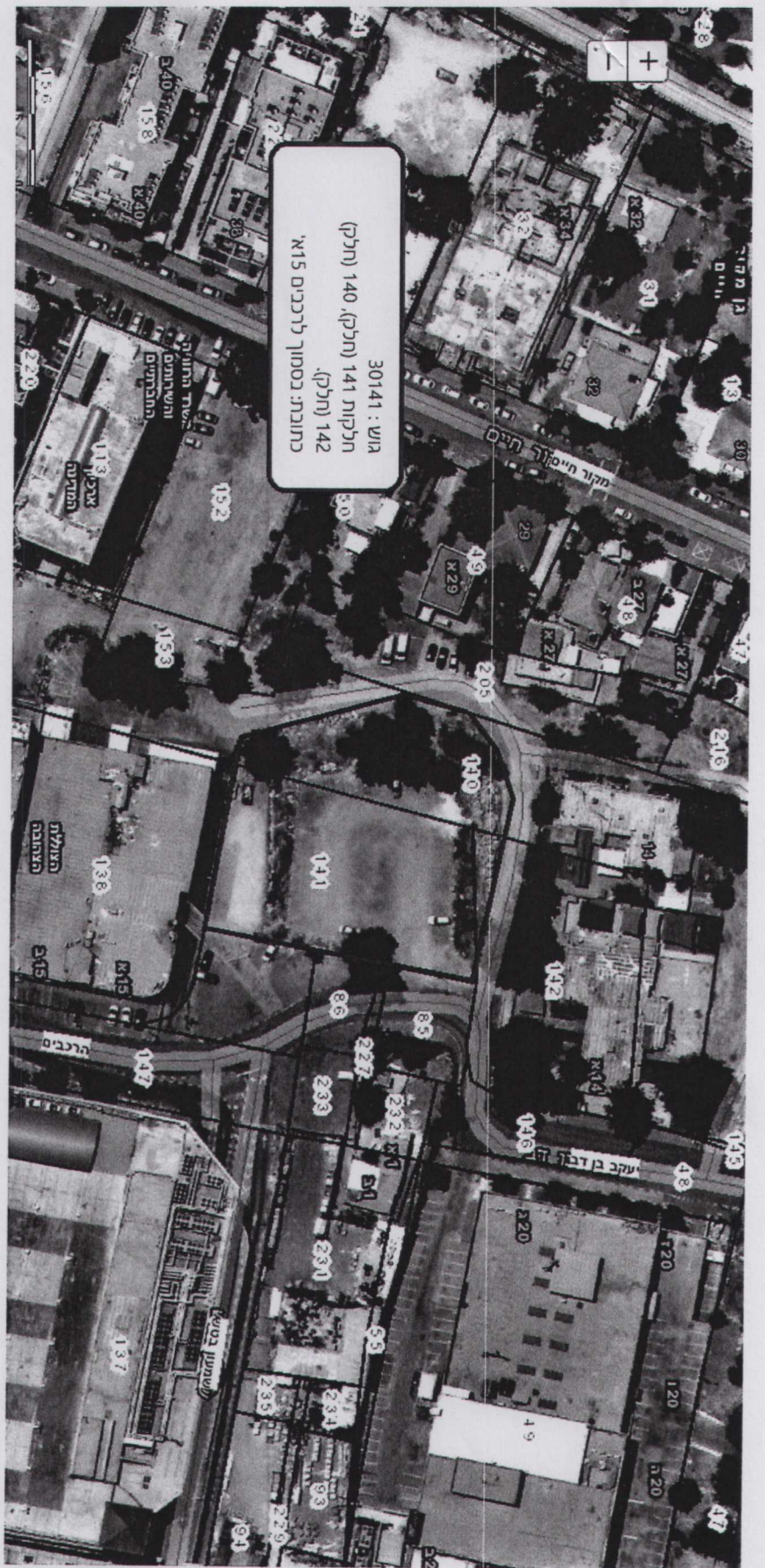
יצוין, כי בהתאם להוראות החוק, שהעתקו מצ"ב מסומן **נספח ג'** מגרש ריק הינו מגרש שאין עליו בנייה למעט גדר ואשר אינו משמש **בפועל** למטרה שמותר להשתמש בקרקע בהתאם להוראות תכנית שחלה על הקרקע או בהתאם להיתר בניה שניתן בקשר אליה. עוד יצוין, ישמש המגרש מקומות חניה לתושבי ובאי המקום. יודגש כי הוצאת הצו אינה פוגעת בזכויות הקניין של בעל המגרש, הצו אינו מעניק זכויות לרשות או לציבור. תקופת תוקפו של הצו היא לחמש שנים והוא ניתן להארכה. יצוין, כי הוצאת הצו אינה מונעת בנייה במגרש, ועם הוצאת היתר בנייה רשאי הבעלים לקבל את המגרש או אותו חלק ממנו שלגביו הוצא ההיתר. בהתאם להוראות החוק הרשות בידי בעליו להודיע לראש העירייה תוך 60 יום על החלטתו להפעיל במגרש האמור חנייה פרטית או לערור על ההחלטה הנ"ל תוך 30 יום לפני בית המשפט לעניינים מקומיים.

בד"ח,
משה ליאון

העתק: מנכ"ל העירייה, מר איציק לארי

ראש מינהל תפעול, מר איציק נידם

מנהלת האגף לשירותי חנייה, הגב' רויטל מרזן



10 בנובמבר 2020
כ"ג חשון תשפ"א

לכבוד
מר משה ליאון
ראש העיר
ירושלים

נכבדי,

הנדון: הוצאת צו שימוש ארעי במגרש ריק כמגרש חניה ברחוב הרכבים בסמוך למספר 15 א'

הוצאת צו שימוש ארעי במגרש ריק כמגרש חניה הנמצא רחוב הרכבים.

גוש: 30141 חלקות: 140 (חלק), 141 (חלק), 142 (חלק)

יעוד: שטח לבניין ציבורי + שצ"פ

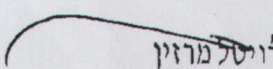
השטח הינו בבעלות עיריית ירושלים

הוצאת הצו יאפשר חנייה על השטח הנ"ל ותקל על מצוקת החנייה עבור תושבי ובאי המקום.

אודה לחתימתך על הצו, טרם הפצתו.

מצ"ב:

- נוסח הצו
- תשריט מקום המגרש

בכבוד רב,

יוסף מרז'ין
רואל מרז'ין אגף לשירותי חנייה
מנהלת אגף לשירותי חנייה

העתק: מר יוסי חביליו – מחזיק תיק האגף לשירותי חנייה
מר אבנר רוזנר – הממונה על פיתוח כלכלי וטכנולוגי

נספח מגרש חניון מקור חיים הרכבים להסכם מיום 24.10.18

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש אוגוסט שנת 2024

בין: עיריית ירושלים
ככר ספרא 1 ירושלים
(להלן: "העיריה")

מצד אחד

לבין: עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ, ח.פ. 51-3036137
הנביאים 31 (בית ארלדן) ירושלים
(להלן: "עדן")

מצד שני

הואיל: ובין הצדדים נחתם ביום 24.10.18 הסכם מסגרת לפיו העירייה תאפשר לעדן להקים, להפעיל ולנהל במגרשים עירוניים חניונים ציבוריים מגרשים לצורך הפעלתם כמגרשי חניה, להצבת מתקנים ולהפקת רווחים (להלן: "ההסכם המקורי").

והואיל: ועל פי ההסכם המקורי נקבע כי יצורף נספח לתיאור המגרש הרלוונטי והתנאים המיוחדים לשימוש בכל מגרש;

מוסכם ומותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. עיריית ירושלים הינה בעלת הזכויות ו/או זכאית להיות בעלת הזכויות של המקרקעין הידועים כגוש 30141 חלק מחלקות, 140, 141, 142 (להלן: "המקרקעין").
2. ביום 12.11.2020 ניתן צו לשימוש ארעי במקרקעין כמגרש חניה (להלן: "צו החניה").
3. עדן תהא רשאית לנהל ולהפעיל חניון במקרקעין המסומן בתשריט המצורף לנספח זה ומסומן א' (להלן: "המגרש" ו/או "החניון" ו-"התשריט", בהתאמה), למשך תקופה של 5 שנים, אשר תחל במועד שייקבע בין הצדדים (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בתום תקופת ההתקשרות תשיב עדן את ניהול והפעלת המגרש לעירייה בהתאם להוראות ההסכם המקורי.
4. בהתאם לתשריט המצורף לנספח זה, עדן תקים 2 קרוסלות חניה ותנהל את המגרש הכולל כ 28 מקומות חניה בקרוסלות וכ 64 מקומות חניה במגרש.
5. עם פתיחת החניון, דמי החניה יעמדו על סך 12 ₪ לשעה (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי", יהיו דמי החניה על סך 6 ₪ לשעה (כולל מע"מ) (להלן: "דמי החניה").
6. דמי החניה, החל מהשעה השנייה ואילך, יהיו במרווחים של 15 דקות לפחות. דהיינו, החל מהשעה השנייה יחידת המנייה תקטן לחיוב בגין רבע שעה בכל פעם ומחירה יהיה באופן יחסי לדמי החניה.
7. לא תבוצע גביית דמי חניה כלשהם בגין 15 הדקות הראשונות.
8. עדן תהא רשאית לשנות את גובה דמי החניה מעת לעת לפי שיקול דעתה, בכפוף לכך שדמי החניה המקסימליים שייגבו בגין החניה יהיו עד פי 3 ממחיר החניה בכחול/לבן (כולל מע"מ), כאשר תינתן הנחה למחזיקי כרטיס "אני ירושלמי". שינוי גובה דמי החניה על ידי עדן יהא כפוף לאישור בכתב מטעם העירייה – אגף החניה.

9. החל מהשעה 17:00 בערב ועד לשעה 07:00 בבוקר למחרת, במקום דמי החניה יגבה תשלום כניסה חד-פעמי למגרש, שלא יעלה על סך של 24 ₪ (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי" שלא יעלה על סך של 10 ₪ (כולל מע"מ) (להלן: "מחיר מקסימלי חד-פעמי").
10. בשנת ההפעלה הראשונה עדן לא תשלם לעירייה דמי זיכיון בגין הפעלת חניון זה.
11. בתום שנת ההפעלה הראשונה ייבחן המודל העסקי של החניון, ובהתאם לכך, בהסכמת הצדדים, ייקבעו דמי זיכיון. (להלן: "דמי הזיכיון"). הסכמה בגין דמי הזיכיון הנ"ל טעונה אישור בכתב של חברת עדן ועיריית ירושלים-אגף חניה.
12. תשלום דמי הזיכיון, ככל שייקבעו, על ידי עדן יבוצע בתום כל רבעון עבור אותו רבעון, תוך 60 יום מיום סיום הרבעון בגינו משולמים דמי הזיכיון.
13. המודל העסקי המפורט לעיל ייבחן אחת לשנה או בהתאם לצורך, בהתאם למצב בפועל ובמידה ויידרש שינוי הוא יבוצע בהסכמת שני הצדדים.
14. במהלך תקופת ההתקשרות עדן תהא אחראית לאחזקתו השוטפת והתקינה של המגרש וקרוסלות החניה, לרבות שיפוצו מעת לעת וככל שיידרש, והכל בהתאם להוראות ההסכם המקורי.
15. במהלך תקופת ההתקשרות עדן מתחייבת לשלם ארנונה בעבור השימוש במגרש בהתאם לדין.

לראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
ראש העירייה	גזבר העירייה	מנהל אגף לשירותי חנייה

עדן החברה לפיתוח כלכלי
בירושלים בע"מ

שם החותם:

_____	_____	_____
ת.ז.	חתימה	תאריך
_____	_____	_____
ת.ז.	חתימה	תאריך

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה:

_____ ת.ז.

_____ ת.ז. _____

הינם מנהלי החברה ורשאים על פי תזכירה ו/או תקנותיה ו/או על פי דין לחתום בשם החברה וכי חתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לכול דבר ועניין.

עו"ד

נספח א'

תשריט

בקשה להעלאת נושא לדיון בועדת כספים - מספר בקשה: 2018-78-008

אל: גזבר העירייה
מאת: עיריית י-ם

הנושא המוצע לדיון

אישור הסכם מסגרת בין העירייה וחברת עדן להקמת
והפעלת חניונים ציבוריים.

דברי הסבר

העירייה הינה בעלת הזכויות ו/או זכאית להיות בעלת הזכויות במגרשים
שונים ברחבי העיר אשר משמשים או יכולים לשמש בעתיד חניונים ציבוריים.
המאגיד העירוני "עדן", משמש כזרוע של העירייה לביצוע פרויקטים כלכליים
בעיר. אחד מהיעודים שהוגדרו ל-"עדן", הינו הקמת והפעלת חניונים ציבוריים
ברחבי העיר, ועד כה, נמסרו לעדן מטלות הקמת והפעלת החניונים ספרא-בצלאל
והחניון שבקמפוס האומנויות החדש המוקם במתחם "מנורה".
התאגיד הינו בעל היכולת והכישורים להקים, להפעיל ולנהל חניונים ציבוריים
מנוהלים ולספק להחזקין ולתחזק בהם מתקני חניה מכניים מסוג "קרסלה" ו/או
פתרונות טכנולוגיים אחרים.
לפי הסכם המסגרת, העירייה תאפשר לעדן להקים, להפעיל ולנהל במגרשים
חניונים ציבוריים ולצורך כך בין היתר להציב מתקנים בהם ולגבות דמי חנייה.
מנגנון ההתקשרות, תנאיו ופרטיו של כל מגרש מסוים ייקבעו באמצעות חתימה
על נספח בנוסח שיצורף להסכם. לצורך הפעלת וניהול כל מגרש, עדן תהא
אחראית לביצוע פעולות שונות, בתיאום ובאישור אגף החניה בעירייה, ובכללן:
תכנון המגרש לצורך הפרויקט, הוצאת היתר בניה, אספקת, התקנת ותחזוקת
המתקנים, הסדרת המגרש, ביצוע עבודות שונות במגרש וסימונים לצורך ביצוע
הפרויקט, אחזקת המגרש, ניקיון המגרש, עריכת ביטוחים, ניהול המגרש
והחניון, פיקוח ובקרה על מתכונת הפעלת החניון, ניהול מערך התשלומים,
קביעת תעריפים באישור אגף החניה בעירייה, גבייה וסליקה, לרבות הצבת
מערכות מתאימות לצורך הפעלה אוטומטית של החניון וקביעת נהלים ו/או
תקנונים לשימוש במגרשים.
עדן תממן את הפרויקטים ממקורותיה השונים, לרבות נטילת הלוואות לצורך
ביצוע הפרויקט ולרבות באמצעות שעבוד תזרים ההכנסות הצפוי.
כל האגרות, ההיטלים והמיסים הכרוכים ביישומן של ההסכם והפעילות המתבצעת
בו, לרבות תשלום הארנונה בגין המגרשים, יחולו על עדן.
מנגנון חלוקת ההכנסות שיתקבלו מהפרויקט והמגרשים, יקבע בנספח הרלוונטי
לכל מגרש.

נושא: 511 חוזים

נושא:

משרדי ממשלה:

גופים עירוניים:

הצעת החלטה מבוקשת

ועדת הכספים ממליצה בפני מועצת העיר (11 חברים בעד) לאשר את
טיוטת הסכם המסגרת להקמת והפעלת חניונים באמצעות עדן ומסמיכה
את הדרג המקצועי ואת היועץ המשפטי לעירייה להשלים נוסח סופי
לחתימה.

מאשרים לצאת למכרז תוך 8 חודשים.

עד לישיבת המועצה יתקיים סיור בהשתתפות עפר ברקוביץ' ואלעזר
ראוכברגר.

31/10/18
8:00:56

2018-0699

בקשה להעלאת נושא לדיון בוועדת כספים - מספר בקשה: 2018-78-008

הערות מועצה

מועצת העירייה החליטה ברוב קולות חברי המועצה (17 חברים בעד ו-
3 נגד) לאשר את הבקשה.

חתימה

שם

מנהל

העתקים:

מנהל אגף תקציבים

סגן למינהל וכספים

ועדת כספים 463 בתאריך 19/08/2018

מועצה 579 בתאריך 26/08/2018

סטטוס 8-אושר במועצה

ישיבה בנושא הסכם המסגרת לניהול והפעלת חניונים

מיום 18/07/18

משתתפים :

עו"ד אלי מלכה	היועץ המשפטי לעיריית ירושלים
עו"ד אשר עמרם	ראש צוות מנהלי
עו"ד אלעד גונן	ראש צוות נכסים
עו"ד יהל דותן	עוזר ליועמ"ש
אלון שפייזר	מנכ"ל חברת עדן
דודו אמזלג	אגף תקציבים
הלל שחר	מחברת עדן
עו"ד שחר בן עמי	עו"ד חיצוני חברת עדן
עו"ד כפיר שאול	עו"ד חיצוני חברת עדן
מוטי פרידמן	מתמחה, לשכת היועמ"ש

הנושא שנדון בישיבה :

הישיבה התכנסה לדון באופן העברת ניהול חניונים עירוניים לחברת עדן. החברה תקבל שטחים עירוניים ותכשיר אותם לחניון בתשלום.

החברה לא תשלם שכירות, אלא תעביר לעירייה כ-10% מהרווח.

סוכם :

1. על מנת להעביר את ניהול החניונים לעדן יש לעשות הסכם מסגרת כללי ולקבל על כך אישור וועדת כספים ומועצה, בנספח ההסכם לציין את החניונים המועברים.
2. ההסכם יהיה באופן של ניהול והפעלה ולא חזקה בקרקע.
3. אגף החנייה יביא דברי הסבר למועצה, בשיתוף עם צוות נכסים.
4. על החניונים חברת עדן תשלם ארנונה.
5. בעתיד העברת חניונים נוספים תהיה על ידי הוועדה למסירת עבודות בפטור ממכרז.

רשם : מוטי פרידמן

הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום 24 בחודש 10 2018

בין:

עיריית ירושלים
ככר ספרא 1 ירושלים
(להלן: "העיריה")

מצד אחד

לבין:

עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ, ח.פ. 51-3036137
הנביאים 31 (בית ארלדן) ירושלים
(להלן: "עדן")

מצד שני

הואיל: והעיריה הינה בעלת הזכויות ו/או זכאית להיות בעלת הזכויות במגרשים שונים ברחבי העיר (להלן: "המגרשים");

והואיל: ועדן הינה תאגיד עירוני בבעלות מלאה של העירייה, והינה בעלת היכולת והכישורים להקים, להפעיל ולנהל חניונים ציבוריים מנוהלים ולספק, להתקין ולתחזק מתקני חניה מכניים מסוג "קרוסלה" ו/או פתרונות טכנולוגיים אחרים (להלן: "המתקנים");

והואיל: והוסכם בין הצדדים כי העירייה תאפשר לעדן להקים, להפעיל ולנהל במגרשים חניונים ציבוריים (להלן: "החניונים"), ולצורך כך בין היתר להציב מתקנים בהם, כמפורט בהסכם זה (להלן: "הפרויקט");

אשר על כן, הותנה, הוצהר והוסכם כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. כותרות הסכם זה תשמשנה אך ורק לשם נוחות קריאת ההסכם ולא לפרשנותו.

2. מהות ההתקשרות

- 2.1. עדן תקים, תפעיל ותנהל במגרשים חניונים על פי הסכם זה ולצורך כך תהא רשאית עדן להתקין ולהחזיק מתקנים, לרבות מתקני חניה מכניים מסוג "קרוסלה" ו/או פתרונות טכנולוגיים אחרים ולא לשום מטרה אחרת שהיא (להלן: "מטרת ההתקשרות").
- 2.2. להסכם זה, יצורף מעת לעת, נספח לתיאור המגרש ו/או חלק מהמגרש הרלוונטי (להלן: "המגרש") והתנאים המיוחדים להקמת, ניהול והפעלת כל

בית ג'ו.  

מגרש (להלן: "נספח המגרש"). בכל מקרה של סתירה בין הוראות ההסכם וההוראות הפרטניות בנספח המגרש, תגברנה הוראות נספח המגרש.

2.3.

3. ביצוע הפרויקט

3.1. במסגרת הפעלת וניהול כל מגרש, עדן תהא אחראית לביצוע הפעולות הבאות במגרש, כולן או חלקן, ככל הנדרש לצורך ביצוע הפרויקט, על חשבונה, בתיאום ובאישור אגף החניה בעירייה:

- 3.1.1. תכנון המגרש לצורך הפרויקט;
- 3.1.2. הוצאת היתר בניה, ככל הנדרש, לרבות בדרך של הקלה, שימוש חורג וכו';
- 3.1.3. אספקת, התקנת ותחזוקת המתקנים, במקומות ובכמויות המתאימים לפי שיקול דעתה;
- 3.1.4. הסדרת המגרש, ביצוע עבודות שונות במגרש וסימונים לצורך ביצוע הפרויקט;
- 3.1.5. אחזקת המגרש;
- 3.1.6. ניקיון המגרש;
- 3.1.7. עריכת ביטוחים בהתאם לקבוע בהסכם זה;
- 3.1.8. ניהול המגרש והחניון והשאת רווחים מהם;
- 3.1.9. פיקוח ובקרה על מתכונת הפעלת החניון;
- 3.1.10. ניהול מערך התשלומים, קביעת תעריפים באישור אגף החניה בעירייה, גבייה וסליקה, לרבות הצבת מערכות מתאימות לצורך הפעלה אוטומטית של החניון;
- 3.1.11. קביעת נהלים ו/או תקנונים לשימוש במגרשים;

3.2. התקשרות עם מתכננים, זכיינים, יועצים, מפעילים, מפרסמים, ספקים, קבלנים וכל התקשרות אחרת מכל סוג שהוא, הנדרשת לשיטת עדן לצורך ביצוע הפרויקט. מובהר כי התקשרויות אלו ייעשו ישירות בין עדן לבין אותם גורמים ובהתאם לדיני המכרזים החלים עליה ובהתאם להוראות כל דין, מבלי שהעירייה תהא צד להתקשרויות אלו, בכפוף לאמור בסעיף 6 להלן.

3.3. ככל שעדן תידרש על ידי העירייה לבצע פעולות נוספות במגרש שאינן ממין הפרויקט ו/או ככל שהעירייה תבקש לשנות את תנאי הסכם זה, לרבות ובמפורש בכל הנוגע לתשתיות עירוניות ו/או כל תשתית ו/או מערכת אחרות אשר אינן משמשות את הפרויקט בלבד, תיערך התחשבות נפרדת בין הצדדים.

3.4. הפעולות הנ"ל יבוצעו במגרשים במצבם הנוכחי (AS-IS) ובהתאם למועדים שיקבעו בנספח המגרש הרלוונטי לאותו מגרש.

3.5. הפרויקט יבוצע במגרש בכפוף לקבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים לכך על פי דין, על ידי עדן ועל חשבונה.

3.6. העירייה תסייע לעדן ככל הניתן לצורך קיום התחייבויותיה על פי הסכם זה, לרבות חתימה על בקשות ו/או אישורים נדרשים.

ef

e/c

3.7. בכל מקרה בו ייקבע בין הצדדים, באופן כללי או ביחס למגרש מסוים, כי יינתנו בו הנחות ו/או הטבות ו/או הקלות בתעריפי החניה ו/או בכל שימוש אחר בשטח החניון, מכל סוג שהם, לקבוצה מסוימת, כדוגמת בעלי תו אזורי, בעלי כרטיס "ירושלמי" וכדומה, העירייה תהא אחראית להעביר לעדן קבצים עם הנתונים הרלוונטיים ועדן תהא אחראית לבצע הממשק הנדרש לקבצים אלו.

3.8. כל האגרות, ההיטלים והמיסים הכרוכים ביישומו של הסכם זה, החלים ככלל על בעל הנכס, יחולו על העירייה. יובהר כי כל האגרות, ההיטלים והמיסים הכרוכים ביישומו של הסכם זה והפעילות המתבצעת בו, לרבות תשלום הארנונה בגין המגרשים, יחולו על עדן.

3.9. בגין הפעלת כל מגרש כחניון ציבורי, תשלם עדן לעירייה 10% מההכנסות (להלן: "**אחוז ההכנסות**"). כל שינוי באחוז ההכנסות יהיה כפוף להסכמת הצדדים מראש ובכתב מבלי לגרוע מהאמור, מוסכם על הצדדים, כי ככל ויהא עודף הכנסות על הוצאות, ידונו מחדש על אחוז ההכנסות.

3.10. בתום השנה הראשונה של תקופת ההתקשרות, ייבחן תכנון מול ביצוע של המודל הכלכלי והצדדים יקבעו בהסכמה האם עדן תוכל לשלם את אחוז ההכנסות בגין כל השנה הראשונה של תקופת ההתקשרות. ככל שיהיו פערים, תבוצע חשיבה משותפת למודל הכלכלי והתשלום לעירייה.

3.11. תשלום אחוז ההכנסות בגין השנה השנייה של תקופת ההתקשרות ואילך, יועבר ע"י עדן לעירייה בכל רבעון קלנדרי ויכלול תחשיב של סך כל ההכנסות, לרבות הכנסות מפרסום, אם וכאשר יהיה (להלן: "**התשלום הרבעוני**").

3.12. הוצאותיה הישירות והעקיפות של עדן לצורך ביצוע הפרויקט, ייחשבו לחלק בלתי נפרד מתקציב הפרויקט.

3.13. מובהר כי בכל עת תהא עדן רשאית לשנות ו/או לתכנן מחדש את המגרשים, בתיאום ובאישור אגף החניה בעירייה, ולרבות לעניין הסרת ו/או הוספת מתקנים, בינוי ומערכות. למען הסר ספק, יודגש כי השינויים האמורים במגרשים כפופים למטרת ההתקשרות כהגדרתה בסעיף 2 להסכם זה. ככל שעדן תעשה שימוש במגרש הנוגד את מטרת ההתקשרות, יחולו הוראות סעיף 6 להלן.

4. התחייבויות עדן

4.1. עדן מתחייבת לדאוג להנפקת רישיון עסק להפעלת החניון/ים על שמה לצורך הפעלת החניון וכן לדאוג לקבל את כל הרישיונות וההיתרים הדרושים כדין לצורך ניהול החניון.

4.2. יובהר, כי עדן מתחייבת לקבל רישיון עסק להפעלת החניונים לכל המאוחר עד שישה (6) חודשים ממועד חתימת הסכם זה. למען הסר ספק, עדן מתחייבת שלא להפעיל את החניונים ללא רישיון עסק תקף, גם לא לזמן קצר ככל שיהיה.

4.3. עדן מתחייבת לדאוג לחידוש רישיון העסק לחניונים מראש ולפני פקיעת רישיון העסק התקף, כך שבכל עת יהא לחניונים רישיון עסק להפעלתם ע"פ דין.

4.4. מוצהר ומוסכם כי כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הרישיונות וההיתרים יחולו על עדן ועדן מתחייבת כי לא תפעיל את החניונים טרם לקבלת כל הרישיונות

וההיתרים הדרושים להפעלת החניונים והדרושים לביצוע כל פעולה או עבודה הדרושה להפעלת החניונים.

4.5. עדן מתחייבת לבצע את הפעלת החניונים ללא כל סטייה מהרישיונות ומההיתרים ומהוראות הסכם זה.

4.6. עדן מתחייבת כי תהא אחראית לניקיון החניונים, לאחזקתם השוטפת והתקינה והנאותה של החניונים, לרבות כל מתקניהם.

4.7. עדן מתחייבת לטפל בכל מערכות החניונים בתשומת לב ובמקצועיות, וכן להמציא לבקשת העירייה אישורי תקינות מבעלי מקצוע מוסמכים ו/או חברות המתמחות בנושא תחזוקה לכל מערכת לרבות, מערכת החשמל בחניונים, מערכת האוורור, מערכת התאורה והתאורה הדו תכליתית, מערכת גילוי חום, ומערכות ציוד בטיחות מפני אש, מעליות, משאבות, גנראטור, מערכת כריזה, מערכת כיבוי אש אוטומטית, עמודי מחסום וכד'.

4.8. מבלי לפגוע באמור לעיל, מתחייבת עדן לבצע גם אחזקה מונעת של כל המערכות ולשם כך מתחייבת עדן להעסיק, על חשבונה, עובדים מקצועיים ומיומנים.

4.9. עדן מתחייבת לבצע את כל עבודות הצביעה בחניון וכן סימון מקומות החניה באופן ברור ובולט בהתאם לצורך ולכל דין, ולשביעות רצונה של העירייה.

4.10. עדן מתחייבת להציב שילוט ברור ובולט לרבות תמרורים ואמצעי הכוונה מתאימים בתוך החניונים ו/או בדרכי הגישה לחניונים, בהתאם לאישורים ו/או ההנחיות שיתקבלו מרשות התמרור ו/או רשות מוסמכת אחרת, וכן מתחייבת לצבוע באופן ברור ובולט מקומות חניה לנכים, פריקה וטעינה וכדומה, לשביעות רצונה של העירייה.

4.11. עדן מתחייבת להפעיל קופה רושמת ו/או מערכת גביה ממוחשבת ושעון להחתמת הכרטיסים לחניה, וכן להתקין מערכת ממוחשבת לשליטה על התפוסה בחניונים שתודיע באופן אוטומטי על כמות מקומות החניה הפנויים ותתעדכן בהתאם, מיד עם כניסת כל משתמש לחניון (להלן: "**מערכת ממוחשבת**"). עדן מתחייבת לתקינות המערכות האמורות בכל עת, ולהפעלתן באופן קבוע.

4.12. עדן מתחייבת שלא תבצע בעצמה ו/או ע"י מי מטעמה בחניונים כל עבודות בניה של מבנים ו/או מתקנים, ו/או להרשות לאחרים לבצע עבודות כלשהן אלא באישור העירייה מראש ובכתב ובכפוף להוראות כל דין.

4.13. מבלי לגרוע מחובותיה על פי דין, עדן מתחייבת בזאת לאשר ולאפשר לנציגי העירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם מוסמך אחר על פי דין, כניסה חופשית לחניונים לצורך בדיקתם ו/או לצורך ביצוע פעולות אכיפה ע"פ ובהתאם לדין, לרבות בגין הסכם זה, ולהפעיל את כל הסעדים ו/או הסנקציות הקבועות בדין לעניין זה.

4.14. עדן מתחייבת להעמיד לטובת העירייה ו/או מי מטעמה את רישומי ההכנסות וההוצאות לביקורת העירייה ובהתאם לדרישת העירייה בתוך 7 ימי עבודה, כמו גם דו"חות תפוסה בחניונים ודו"חות ניהוליים אחרים ככל שיתבקשו ע"י העירייה מעת לעת.

4.15. עדן מתחייבת להציב בכניסה לחניונים ו/או בסמוך אליה במקום בולט לעין, לפי קביעת העירייה שלטים מיוחדים המפרטים את תעריף החניה, שעות

הפתיחה והסגירה של החניונים, כללי ההתנהגות בחניונים והוראות בטחון ובטיחות של המשתמשים בחניונים (להלן: "**השלטים המיוחדים**"). השלטים המיוחדים יותקנו על ידי עדן ועל חשבונה, בכפוף לאישור העירייה, ובהתאם להוראות כל חוק הנוגע לעניין.

כל ההוראות הנ"ל המפורטות בסעיף זה תפורטנה על השלטים המיוחדים לאחר שאושרו על ידי העירייה. השלטים יוצבו במקומות שיאושרו ע"י העירייה.

4.16. עדן מתחייבת לדאוג לכך, כי כל השלטים שיוצבו על ידה כאמור בסעיף 4.15 שלעיל, יוחזקו בכל עת במצב נקי ושלם, וכי במקרה של נזק ו/או פגיעה בשלטים, עדן תתקן ו/או תחליף את השלטים, מיד ועל חשבונה.

4.17. עדן מתחייבת לתקן מיד ועל חשבונה כל תקלה או קלקול או נזק שייגרם בחניון או במערכות המותקנות בו, וזאת על ידי אנשי מקצוע מוסמכים ומתאימים.

4.18. עדן מסכימה ומצהירה בזאת כי חלה עליה האחריות על השמירה (האבטחה), ושמירת הסדר והניקיון בחניון.

4.19. ידוע לעדן ומוסכם עליה כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להציב בחניון ציוד קצה אשר יצביע על תפוסת החניה בחניונים בכל רגע נתון תוך התממשקות לשלטי הכוונה וזאת לצורך הפניית רכבים לחניון (להלן: "**ציוד הקצה**").

עדן מתחייבת שלא לעשות שינוי כלשהו בציוד הקצה, לרבות שינוי מקומו, בלי לקבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב. בנוסף, עדן מתחייבת לשפות את העירייה במקרה שיגרם נזק לציוד הקצה כתוצאה מפעולותיה או ממחדליה.

5. אחריות

מבלי לגרוע מאחריות עדן על פי הסכם זה או על פי כל דין, עדן תמלא אחר ההוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב"אישורי עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומנים כ"נספח א'" "נספח א'1" ונספח "א'2" – בהתאמה.

6. אחריות

7.1. כל צד יישא בחבות המוטלת עליו על פי כל דין ו/או על פי ההסכם בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש אשר נגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם או גוף כתוצאה ממעשה ו/או מחדל שלו ו/או של מי מהבאים מטעמה בכל הקשור בביצוע הפרויקט.

7.2. על אף האמור, עדן תישא באחריות לכל נזק שיגרם כתוצאה מהפעלת החניונים על ידה, לרבות לגבי נזקים שיגרמו לעירייה ו/או למי מטעמה ו/או לצדדים שלישיים, והיא מתחייבת לבצע את שירותי ההפעלה בצורה מקצועית, ובהתאם להוראות הדין.

7.3. מודגש כי אין באמור כדי לגרוע מזכותה של עדן להטיל על מי מטעמה, לרבות על הספקים, היועצים והקבלנים שיועסקו בביצוע הפרויקט, את האחריות לגבי נזקים כאמור, אולם לא יהיה בכך כדי לגרוע מאחריות עדן כלפי העירייה.

על

ל

7.4. ביחס לכל מגרש, יצורף לנספח המגרש תשריט המסמן את שטח החניון אשר יופעל על ידי עדן בהתאם להוראות הסכם זה. מובהר כי חבויות עדן על פי הסכם זה תוגבלנה לשטח המגרש המסומן בתשריט ועדן לא תישא בכל חבות שהיא ביחס לכל שטח אשר הנו מחוץ לשטח המגרש המסומן בתשריט, אלא אם פעילותה השליכה גם על שטח אחר המצוי מחוץ לשטח המגרש.

8. תקופת ההתקשרות

8.1. עדן תקים, תפעיל ותנהל את המגרשים למשך תקופה כפי שיקבע בנספח המגרש (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). עם תום תקופת ההתקשרות, עדן תהא רשאית לפנות לעירייה בבקשה להאריך את תקופת ההתקשרות, אישור הבקשה על ידי העירייה יהיה נתון לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ובהתאם לתנאים שיהיו נהוגים אותה עת בעירייה לגבי חוזים מסוג זה.

8.2. על אף האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי ניתן יהיה לסיים את תקופת ההתקשרות ביחס למגרש מסוים לפני מועד סיום תקופת ההתקשרות כאמור בס"ק 8.1, ובלבד שהדבר הוסכם על הצדדים. בוטלה ההתקשרות כאמור, יבוטלו על ידי עדן כל ההתקשרויות שבוצעו על ידה עם צדדים שלישיים לגבי הפרויקט ככל שבוצעו, אלא אם העירייה הסכימה או ביקשה שלא לבטלן, כולן או חלקן. במקרה כזה יומחו לעירייה ההתקשרויות שהסכימה או ביקשה שלא לבטל. מובהר כי עדן מתחייבת לשלב בכל חוזה התקשרות עם צדדים שלישיים, סעיף המאפשר את ביטול ההתקשרות על ידה בהודעה מראש של עד 90 יום. הצדדים יקבעו בהסכמה את גובה הפיצוי לו תהיה זכאית עדן עקב ביטול ההתקשרות, תוך התייחסות לפעילות הכלכלית (הכנסות והוצאות) של אותו מגרש עד לנקודת הזמן בה הופסקה תקופת ההתקשרות.

8.3. בתום תקופת ההתקשרות כאמור בס"ק 8.1 או עם סיום תקופת ההתקשרות כאמור בס"ק 8.2, תשיב עדן את הפעלת המגרש הרלוונטי לעירייה כשהמגרש במצב תקין, ולאחר שעדן הסירה את המתקנים ו/או כל ציוד ומערכת שהוצבו על ידה לצורך ביצוע הפרויקט, אלא אם ייקבע אחרת בהסכמת הצדדים. לעדן לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בגין כך ו/או בגין השקעה כלשהי ככל והשקיעה במגרש.

9. ועדת ההיגוי

9.1. לשם יישום הסכם זה וכל נספח מגרש ומעקב אחר ביצועם יקימו הצדדים ועדת היגוי (לעיל ולהלן: "**ועדת ההיגוי**"), אשר תכלול שני נציגים מטעם העירייה ושני נציגים מטעם עדן. הועדה תקבע את סדרי עבודתה, ותפעל לפתרון כל בעיה שתתעורר בתקופת ההתקשרות.

9.2. עדן תהא אחראית לריכוז עבודת ועדת ההיגוי, להבאת הנושאים לדיון, הכנת סיכומים ודוחות, מעקב אחר ביצוע וכדו'. נציג העירייה ישמש כיו"ר הוועדה.

10. שונות

10.1. הסכם זה הינו אישי עם עדן בלבד ולמטרת ההתקשרות המפורטת בסעיף 2 לעיל בלבד. עדן אינה רשאית להעביר, למשכן, להחכיר, לשעבד כל זכות מהזכויות הניתנות לה בהסכם זה במלואה או בחלקה או להרשות לזולתו שימוש במגרשים והכול בין באופן קבוע ובין באופן זמני בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם קיבלה הסכמת העירייה בכתב ומראש, ובכפיפות לתנאים שהתנתה העירייה למתן הסכמה ולתשלום דמי הסכמה באם ידרשו על ידי העירייה.

10.2. מוצהר ומסכם בזאת כי עדן מבצעת את התחייבויותיה ע"פ הסכם זה כקבלן עצמאי וכל זכות הניתנת לעירייה להורות, לפקח או להדריך את עדן, לא תראה כבאה ליצור יחסי עובד ומעביד, אלא כדי לגרום לקיום מלא של התחייבויות עדן המפורטות בהסכם זה.

10.3. מוסכם כי הצדדים רשאים לשנות הסכם זה ופרטיו מעת לעת לטובת הצלחת הפרויקט.

10.4. מוסכם על הצדדים כי כל מחלוקת אשר תתגלע בין הצדדים, תיושב ביניהם בדרכי נועם ככל שניתן. היה ולא הצליחו הצדדים לגשר על המחלוקות הקיימות ביניהם, לרבות במסגרת ועדת ההיגוי, תובא המחלוקת להכרעת מנכ"ל העירייה ומנכ"ל עדן.

10.5. מובהר כי האמור בחוזה זה אינו מהווה חוזה לטובת צד ג' ולא תקום מכח הוראותיו אחריות ו/או חבות של עדן כלפי צד ג' כלשהו.

10.6. הסכם זה מותנה באישור מועצת העירייה ובקבלת האישורים הנדרשים על פי כל דין.

**עדן - החברה לעדן
כלכלי בירושלים בע"מ**
עדן חברה לפיתוח כלכלי
בירושלים בע"מ

24.10.2018
רויטל מרזין
מנהלת האגף לשירותי חניה

עיריית ירושלים

אלעד גזון, עו"ד
ראש צוות נכסים - יעוץ וחקיקה
מ.ד. 51426

שם החותם:



ת.ז. 024647620 חתימה

24.10.18 תאריך

Time - אלעד
ת.ז. 300569247 חתימה
24.10.18 תאריך

אני הח"מ _____ ע"ד מאשר בזה כי ה"ה:

ת.ז. 024647620 א"י סג"ר

ת.ז. 300569217 א"י סג"ר

הינם מנהלי החברה ורשאים על פי תזכירה ו/או תקנותיה ו/או על פי דין לחתום בשם החברה וכי חתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לכול דבר ועניין.

מרת מ. שאל
עורך דין
מ.ל. 27093-י
ד"ר ארנסט
ע"ד

נספח א' הביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות עדן על-פי הסכם זה או על-פי דין, על עדן לערוך ולקיים, בין בעצמה ובין באמצעות קבלן מטעמה, בחברת ביטוח מורשית כדין, החל מיום התחלת ביצוע העבודות במגרש או מתן האישור לביצוע העבודות (לפי המוקדם) ולמשך כל תקופת ביצוע העבודות ועד המסירה הסופית שלהן, למשך כל תקופה נוספת בה עשויה לחול על עדן אחריות על פי דין (לעניין ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר סיום העבודות לרבות תקופת העבודות והבדק), פוליסות ביטוח כמפורט באישור עריכת ביטוחי עדן המצורף **נספח א' 1** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו ("**אישור עריכת ביטוח עבודות עדן**") ויחד עם הביטוחים המפורטים בסעיפים 3.1 ו-3.2 להלן: "**ביטוחי עדן**", בהתאמה).

העירייה והמגבית היהודית הינן המוטבות לקבלת תגמולי ביטוח על פי הפוליסה.

2. על עדן להמציא לידי העירייה, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה טרם כניסת עדן לאתר העבודה, את אישור עריכת הביטוח חתום על ידי מבטחת עדן. לדרישת העירייה, על עדן למסור העתק מן הפוליסה בגין ביטוח עבודות קבלניות.

כמו כן, לא יאוחר מ-7 (שבעה) ימים טרם מועד תום תקופת ביטוחי עדן, על עדן להפקיד בידי העירייה, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם (או למשך תקופה ארוכה יותר כמפורט בנספח זה).

3. בנוסף, על עדן לערוך את הביטוחים הבאים:

3.1 **ביטוח חובה** כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, וכן **ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי** עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד.

לחוכרת הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" בסך של 400,000 ₪ כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור. ככל שתגוש תביעה מצד שלישי כנגד העירייה או מי מטעם העירייה, בגין נזק אשר היה מכוסים לו נערך ביטוח כאמור, על עדן לשפות המפורטים לעיל בגין נזק או הוצאה כאמור.

3.2 **ביטוח מקיף**, לכל כלי הרכב אשר בבעלות ו/או בשימוש עדן ו/או מי מטעמה במסגרת העבודות. על אף האמור לעיל, לחוכרת הזכות שלא לערוך ביטוח מקיף, כאמור בסעיף זה, במלואו או בחלקו, ובלבד שיחול האמור בסעיף 13 להלן.

3.3 **ביטוח תקופת השימוש** - כמו כן, מתחייבת עדן לערוך ולקיים, על חשבונה, החל ממועד תחילת השימוש, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **נספח א' 2** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**אישור עריכת ביטוחי עדן**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם.

3.4 לא יאוחר מ-7 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי עדן, מתחייבת עדן להפקיד בידי העירייה, אישור עריכת ביטוחים כאמור לעיל (נספח א' 2) בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת וכן למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

4. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט בנספח זה, לרבות אישורי עריכת הביטוח הנה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על עדן, שאינה פוטרת את עדן ממלוא חבותה לפי הסכם זה ו/או לפי הדין. לחוכרת לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעם העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוח שהוצא על ידי עדן.

5. ביטוחי הרכוש של עדן יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו של המבטח לתחלוף כלפי העירייה ו/או מי מטעם העירייה, ו/או המגבית היהודית ו/או המפקח למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

6. על עדן האחריות הבלעדית לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בביטוחי עדן המפורטים בנספח זה. סכומים אלה יהיו נתונים לקיזוז על ידי העירייה מכל סכום שיגיע לחוכרת על פי הסכם זה.

7. על עדן לקיים את כל תנאי ביטוחי עדן, להאריך את פוליסות הביטוח שעל עדן לערוך לפי הסכם זה, מדי פעם בפעם לפי הצורך, כך שתהיינה תקפות במשך כל תקופת ההתקשרות, ובמהלך כל תקופת החכירה ו/או התיקונים והאחזקה על פי אחריות עדן הקבועה בהסכם זה, ולמשך כל תקופה בה עשויה לחול אחריות על עדן על פי הוראות הסכם זה או על פי כל דין.

e.f. e.k.

8. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי עדן, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ואין בהם כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה או לצמצם את אחריות עדן על-פי הסכם זה או על פי כל דין. במקרה של אי התאמה בין האמור באישורי הביטוח או בהעתקי ביטוחי עדן לבין האמור בהסכם זה, על עדן לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
9. ככל שלדעת עדן קיים צורך להרחיב את היקף ביטוח העבודות הקבלניות ו/או היקף ביטוחי עדן או לערוך ביטוחים נוספים או משלימים, על עדן לערוך הביטוח הנוסף או המשלים כאמור, על חשבון עדן. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך, ייכלל וויתור על תחלוף כלפי העירייה ומי מטעם העירייה, למעט כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
10. על עדן לגרום לכך כי הוראות פרק הביטוח לעיל יובאו לידיעת מנהלי, עובדי וקבלני המשנה של עדן.
11. במידה ויועסקו על ידי עדן קבלני משנה בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה, על עדן לוודא כתנאי לתחילת העסקתם כי הינם אוזחים בביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני משנה מוטלת על עדן.
12. על עדן והבאים מטעם עדן לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף בקשר עם ביצוע העבודות, ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, על עדן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים לעיל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדי ושליחי עדן יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים לעיל.
13. עדן פוטר במפורש את העירייה ואת כל הבאים מטעם העירייה, המפקח מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המובא על ידי עדן או מטעם או עבור עדן (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) לאתר העבודות ובמסגרת ביצוע העבודות, וכן לנזק אשר לחוכרת הזכות לשיפוי בגינו על פי ביטוח רכוש והאובדן התוצאתי הנערכים על ידי עדן, או שלחוכרת הייתה הזכות לשיפוי בגינם אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוח, ולחוכרת לא תהא כל טענה או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- מובהר בזאת כי לחוכרת הזכות שלא לערוך את הביטוחים המפורטים בסעיפים 2-3 לאישור עריכת ביטוח העבודות, וכן את הביטוח המפורט בסעיף 4 לאישור עריכת ביטוחי עדן, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף זה יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
14. למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי ביטוח על ידי המבטח לא ישחרר את עדן מן האחריות המוטלת על עדן על פי הסכם זה או על פי כל דין, לרבות במקרה שהביטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הביטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם, נתבע, נפסק או כל מקרה אחר. לחוכרת לא תהא שום טענה או תביעה כלפי העירייה והבאים מטעם העירייה לגבי גובה תגמולי הביטוח (ככל שיהיו).
15. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו יתקבלו דמי ביטוח בגין קימום כל חלק של הפרויקט וכל מה שעליו, יהיו דמי הביטוח כאמור מיועדים אך ורק לצורכי קימום ושיקום אותו נזק שבגינו שולמו.
16. במידה שלא נערכו או קוימו ביטוחי עדן במועד, בחלקם או במלואם, יחולו ההוראות הבאות:
- 16.1. לעירייה תהא הזכות, לאחר שניתנה לחוכרת התראה של 15 (חמישה עשר) ימים, להתקשר בביטוח עבודות קבלניות תחת עדן, או לשלם דמי ביטוח, לרבות דמים, ריבית והפרשי הצמדה, לפי חוזי הביטוח.
- 16.2. כל הוצאות העירייה על פי האמור פסקה 16.1 לעיל יחולו על עדן.
- 16.3. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מחובות עדן המפורטות בפרק זה, או כדי להטיל על העירייה חבות כשלהי.
17. היה ובמהלך תקופת הביטוח יחולו שינויים בערכו של הפרויקט מכל סיבה שהיא, על עדן חלה החובה לעדכן את סכום הביטוח בפוליסה מידית, ולשלוח לעירייה את אישור המבטח על ביצוע העדכון האמור.

ע/

ע/

18. בכל מקרה במקרה בו תופסקנה העבודות על ידי עדן טרם השלמתן מכל סיבה שהיא, על עדן להמציא אישור ממבטחת עדן על המשך עריכת פוליסת ביטוח עבודות קבלניות כאמור בסעיף לעיל, בידי העירייה ו/או כל גוף אחר שהעירייה יורו עליו, וזאת כתנאי מוקדם לעריכת חשבון סופי לחוכרת.

19. לדרישת העירייה, על עדן לכלול במסגרת ביטוח עבודות קבלניות שנערך על ידי עדן כאמור בסעיף 1, כל גורם או בעל זכויות שלעירייה קיימת התחייבות כלפיו להיכלל בשם המבוטח טרם קרות מקרה הביטוח, כמבוטח או כמוטב לתגמולי הביטוח.

20. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשתו של העירייה בכתב להמצאת אישור כאמור.

e.f

e.k

נספח א' 1 - אישור עריכת ביטוח עבודות עדן
תקופת ההקמה

תאריך _____

לכבוד
עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים
כבר ספרא 1 ירושלים
(ביחד ולחוד: "העירייה")

א.ג.נ.,

הנדון: _____ ("עדן")

הרינו לאשר כי ערכנו הביטוחים המפורטים, בין היתר בקשר לביצוע עבודות הקמת והפעלת חניון במגרש המצוי ברחוב _____, ירושלים. לרבות כל עבודה בקשר עם הסכם ביניכם לבין עדן ("העבודות"):

1. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח עבודות קבלניות ביטוח עבודות קבלניות, כמפורט בהמשך, נערך על שם עדן, העירייה, קבלנים, קבלני משנה, המפקח (למעט אחריותו המקצועית היה ואינו עובד של המבוטח), מפני אבדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודות.

הביטוח כאמור כולל תקופת תחזוקה מורחבת של 24 חודשים ("תקופת התחזוקה").

היקף הכיסוי הניתן על פי הביטוח כאמור הינו בהתאם לנוסח הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, הידוע כ"ביט" במועד עריכת הפוליסה.

הביטוח כולל את פרקי הביטוח המפורטים להלן, על כל ההרחבות הכלולות בפוליסה כאמור:

א. פרק א' - נזק לרכוש

ביטוח במתכונת "כל הסיכונים" מפני אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים שייגרמו לעבודות במשך תקופת העבודות ותקופת התחזוקה.

סכום הביטוח לא יפחת מעלות ההקמה מחדש של העבודות.

שווי העבודות: _____ ₪

הביטוח כולל את הכיסויים הבאים:

- (1) רכוש בהעברה - בסכום של 10% משווי העבודות, מינימום 1,000,000 ₪.
- (2) הוצאות תכנון ופיקוח במקרה נזק בסכום של 15% משווי העבודות, מינימום 1,500,000 ₪.
- (3) ציוד, מתקנים ומבני עזר שאינם חלק מהפרויקט הסופי בסכום של 70,000 ₪.
- (4) נזק ישיר של תכנון, חומרים ועבודה לקויים בסכום של 100,000 ₪.
- (5) פינוי הריסות בסכום של 3,000,000 ₪.
- (6) נזק לרכוש עליו עובדים ולרכוש סמוך השייך ליחיד מיחידי המבוטח בסכום של 1,000,000 ₪.
- (7) הוצאות מיוחדות בסכום של 500,000 ₪.

לעניין אבדן או נזק הנגרם לעבודות, הזכות לניהול משא ומתן ולקבלת תגמולי ביטוח נתונה לעירייה ולמגבית היהודית בלבד וזאת בקביעה בלתי חוזרת וכן כי הפוליסה משועבדת לטובת העירייה.

פרק ב' - אחריות כלפי צד שלישי

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין חבות עקב נזק או אובדן הנובעים מהעבודות בגבול אחריות בסך של 30,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה.

הפרק כולל סעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידי המבוטח. רכוש העירייה נחשב לרכוש צד שלישי.

א.ג.נ.

הפרק כאמור מורחב לכסות:

- 1) תביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי.
- 2) נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שהינו כלי רכב מנועי ושאיין חובה לבטחו בביטוח חובה.
- 3) חבות בשל נזק הנגרם עקב רעידות והחלשת משען בגבול אחריות בסך 4,000,000 ₪ לאירוע.
- 4) חבות בשל נזק עקיף הנגרם עקב פגיעה בכבלים, צינורות ומתקנים תת-קרקעיים עד לסך 2,000,000 ₪ לאירוע.

ב. פרק (3) - אחריות מעבידים

חבות כלפי המועסקים בקשר עם העבודות, בגין נזק או אובדן הנגרמים באתר במשך תקופת הביצוע, תוך כדי או עקב ביצוע העבודות, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ולתקופת הביטוח.

ג. כללי לביטוח עבודות קבלניות

- 1) אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי העירייה והבאים מטעם העירייה ו/או המגבית היהודית ו/או המפקח ובלבד שוויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.
- 2) ביטוח העבודות הקבלניות כאמור אינו ניתן לביטול אלא מחמת אי תשלום פרמיה, ובכל מקרה בכפוף לכך שניתן לכם הודעה על כך מראש, בכתב ובדואר רשום של 60 יום לפחות מראש.

2. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח "אש מורחב" על בסיס ערך כינון לכיסוי אובדן או נזק, לרבות גניבה ופריצה לכל רכוש, ציוד ומתקנים מכל סוג שהוא שהובאו על ידי עדן או מטעם עדן לאתר העבודות.

3. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח "ציוד מכני הנדסי" לציוד ההנדסי המובא על ידי עדן או מי מטעם עדן לאתר העבודות, על בסיס "כל הסיכונים" כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון במלוא ערך כינון. הביטוח כולל כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 750,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד, המורחב לשפות את העירייה ו/או המגבית היהודית בגין אחריות העירייה ו/או המגבית היהודית למעשי ומחדלי עדן, בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

4. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי חבות עדן על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של עדן או של מי מהבאים מטעם עדן, בקשר עם העבודות, בגבול אחריות בסך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. הביטוח לא כולל הגבלה בדבר אי-יושר עובדים, אבדן השימוש ועיכוב (עקב מקרה ביטוח).

הביטוח מורחב לשפות את העירייה ו/או המגבית היהודית בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת על העירייה ו/או המגבית היהודית עקב מעשה או מחדל של עדן או מי מטעם עדן וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות עדן כלפי העירייה והמגבית היהודית.

הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי עדן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל לעל מהאמור באישור זה. הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע שאינו לפני _____.

5. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח חבות המוצר לכיסוי אחריות עדן על פי דין בגין נזק או אובדן שייגרמו בקשר עם או עקב מוצר המיוצר, מטופל, משוקק, מסופק על ידי עדן או הבאים מטעם עדן ("המוצרים"), בגבול

א. ע

אחריות בסך 8,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לשפות את העירייה ו/או המגבית היהודית בגין אחריותם ל"מוצרים", בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת, על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח.

הביטוח כולל תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי עדן ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל לעל מהאמור באישור זה. ביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו לפני _____.

כללי

- (1) הביטוחים המפורטים לעיל (למעט ביטוח עבודות קבלניות) לא יבוטלו ולא ישונו לרעה במשך תקופת הביטוח מבלי שניתנה לכס הודעה על כך בדואר רשום, 30 יום מראש.
- (2) אי קיום בתום לב מוטלות על המבוטח לא תפגע בזכויות העירייה והמגבית היהודית לקבלת שיפוי.
- (3) על עדן האחריות הבלעדית לשאת בתשלום הפרמיה וההשתתפות העצמית בביטוחים המפורטים לעיל.
- (4) הביטוחים לעיל ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי העירייה והמגבית היהודית, ולא תהיה לנו כל טענת שיתוף בביטוחים הנערכים על ידי המפורטים לעיל.
- (5) נוסח הפוליסות הינו בהתאם לנוסח הידוע כביט _____, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

בכפוף לתנאי הפוליסה המקורית וסייגיה עד כמה שלא שונו במפורש ע"י אישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

בכבוד רב,

(תפקיד החותם)

(שם החותם)

(חותמת המבטח)

(חתימת המבטח)

ע.ל

ע.ל

נספח א'2

אישור ביטוחי עדן

לכבוד
עיריית ירושלים ו/או גופים עירוניים
ככר ספרא 1, ירושלים
(להלן ביחד ולחוד: "העירייה")

א.ג.נ.,
הנדון: אישור עריכת ביטוחים ע"ש _____ (להלן: "עדן")
בין היתר בכל הקשור לזכיון להפעלת חניון המצוי במגרש אשר כתובתו ברחוב _____, ירושלים (להלן: "הנכס").

הננו מאשרים בזאת כי עדן מקיימת באמצעותנו את הביטוחים המפורטים להלן למשך תקופת הביטוח שצוינה ליד הביטוחים כאמור (להלן: "תקופת הביטוח") כאשר היקף הכיסוי הניתן על-פי הביטוחים כאמור אינו נופל מהיקף הכיסוי הניתן על-פי נוסח פוליסות הידוע כ-"ביט" מהדורה _____ (או נוסח פוליסות "ביט" המקביל לו במועד עריכת הביטוחים) על כל ההרחבות הניתנות לביטוח על-פי הנוסח כאמור:

1. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____.

ביטוח רכוש המבטח את תכולת הנכס וכן את כל המתקנים וצמודות המבנה וכל רכוש אחר המובא לנכס ו/או לסביבתו ע"י או עבור עדן (לרבות ציוד, ריהוט, מתקנים ומלאים), וכל שינוי, שיפור ותוספת לנכס שנעשו ו/או יעשו על ידי עדן ו/או עבורה, במלוא ערכם ועל בסיס ערך כנון, מפני אבדן או נזק עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, לרבות אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה ע"י כלי רכב, פגיעה ע"י כלי טיס, פרעות, שביתות, נזק בזדון, וכן נזקי פריצה. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מהבאים מטעמה; אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

2. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות עדן על-פי דין בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש העלול להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם או גוף כלשהו בנכס ובסביבתו, בגבול אחריות כמפורט להלן. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ - אש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, נפילה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטרים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או משקה, שביתה והשבתה, חבות בגין וכלפי קבלנים קבלני משנה (מכל דרגה) ועובדיהם, בעלי חיים, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את העירייה בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת עליה עקב מעשה ו/או מחדל של עדן ו/או של מי מהבאים מטעמה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. גבול האחריות בסך של: 20,000,000 ₪ לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה.

3. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____.

ביטוח אחריות מעבידים המבטח את חבות עדן עפ"י פקודת הניקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס - 1980, כלפי עובדיה בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה מקצועית העלולה להיגרם למי מהם תוך כדי ועקב עבודתם בנכס ובסביבתו, בגבול אחריות של \$ 5,000,000 לתובע, לאירוע ובמצטבר על-פי הפוליסה. הביטוח אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, שעות עבודה, פתיחות ורעלים וכן בדבר העסקת נוער. הביטוח מורחב לשפות את העירייה היה ונטען, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כלשהי, כי היא נושאת בחובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי עדן.

4. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____.

ביטוח אבדן תוצאתי המבטח אבדן רווח גולמי של עדן עקב אבדן או נזק הנגרם לרכוש המבוטח על פי סעיף 1 לעיל ו/או לנכס ו/או לדרכי הגישה אליו, כתוצאה מאחד הסיכונים המבוטחים על-פי סעיף 1 לעיל, וזאת למשך תקופת שיפוי של 12 חודשים. הביטוח כולל סעיף לפיו מוותר המבטח על זכות התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מהבאים מטעמה וכן כלפי בעלי הזכויות האחרים אשר בביטוח אבדן תוצאתי של בעלי הזכויות האחרים נכלל סעיף מקביל בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי עדן ו/או בהסכם המקנה לבעלי הזכויות האחרים כאמור זכויות בנכס נכלל פטור מאחריות לטובת עדן בגין אבדן

e.f

תוצאתי לבעלי הזכויות האחרים עקב הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב, אולם הויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

תנאים כלליים:

1. הננו מאשרים כי הפוליסות הנ"ל קודמות לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי אנו מוותרים על כל דרישה ו/או טענה בדבר שיתוף ביטוחי העירייה.
2. הננו מאשרים כי אי קיום תנאי הפוליסות והתנאותיהן בתום לב על ידי עדן ו/או על ידי מי מטעמה לא תגרע מזכותה של העירייה לקבלת שיפוי על-פי הפוליסות.
3. אנו מתחייבים כי הפוליסות לא תבוטלנה ולא יחול בהן שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר לעירייה הודעה על כך בדואר רשום, לפחות 30 יום מראש.
4. למען הסר ספק, מובהר כי על עדן בלבד חלה חובת תשלום דמי הביטוח בגין הפוליסות וחובת הנשיאה בהשתתפות העצמית על-פיהן.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

בכבוד רב,

(תפקיד החותם)	(שם החותם)	(חותמת המבטח)	(חתימת המבטח)
------------------	------------	---------------	---------------

2.1

e/c

נספח מגרש הנביאים להסכם מיום

שנערך ונחתם ב- 29 ביוני 2018 בחודש אדר א' שנת 2018

בין: עיריית ירושלים
ככר ספרא 1 ירושלים
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ, ח.פ. 51-3036137
הנביאים 31 (בית ארלדן) ירושלים
(להלן: "עדן")

מצד שני

הואיל: ובין הצדדים נחתם ביום 24/2/17 הסכם מסגרת לפיו העירייה תאפשר לעדן להקים, להפעיל ולנהל במגרשים עירוניים חניונים ציבוריים מגרשים לצורך הפעלתם כמגרשי חניה, להצבת מתקנים ולהפקת רווחים (להלן: "ההסכם המקורי").

והואיל: ועל פי ההסכם המקורי נקבע כי יצורף נספח לתיאור המגרש הרלוונטי והתנאים המיוחדים לשימוש בכל מגרש;

מוסכם ומותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. עיריית ירושלים הינה בעלת הזכויות ו/או זכאית להיות בעלת הזכויות של המקרקעין הידועים כגוש 30054 חלק מחלקות 24,25,100,121,122 (להלן: "המקרקעין").
2. ביום 2.8.18 ניתן צו לשימוש ארעי במקרקעין כמגרש חניה (להלן: "צו החניה").
3. עדן תהא רשאית להקים, לנהל ולהפעיל חלק מהמגרש כמתואר בתשריט המצורף לנספח זה, המסומן בספרה 1 (להלן: "המגרש" ו/או "החניון" ו-"התשריט", בהתאמה), למשך תקופה של 5 שנים, אשר תחל תוך 30 יום מאישור נספח זה על ידי העירייה ובכפוף לצו החניה ולתוקפו (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בתום תקופת ההתקשרות תשיב עדן את ניהול והפעלת המגרש לעירייה בהתאם להוראות ההסכם המקורי. יובהר כי יתרת המקרקעין יוותרו בחזקת העירייה וכי עדן לא תעשה בהם שימוש כלשהו ו/או תגבה דמי חניה כלשהם בגין השימוש בהם.
4. החל מיום אישור נספח זה על ידי העירייה, תהא עדן אחראית לידע הציבור ובין היתר באמצעות פרסומים שונים וחלוקת פליירים על כלי הרכב במשך מספר ימים ובשעות שונות המסביר את מהות השינוי הצפוי במגרש. נוסח הפלייר יתואם עם העירייה.
5. בהתאם לתשריט המצורף לנספח זה, עדן תכשיר את המגרש כך שיהיו בו כ-170 מקומות חניה לבעלי תו חניה אזורי בלבד ויותקנו עד 6 מתקני חניה אשר יוצבו בהדרגה. 4 מתקנים יוצבו עם חתימת הסכם זה במיקומים המסומנים בתשריט בצבע סגול וממוספרים במספרים 1-4 (להלן: "שלב א'"), והיתר כאופציה, בהתאם להסכמת הצדדים, יוצבו במיקומים המסומנים בתשריט בצבע סגול וממוספרים במספרים 5-6 (להלן: "שלב ב'") (ביחד יקראו להלן: "מתקני החניה"). לצורך התקנת מתקני החניה עבור שלב א', יתפסו עד 8 מקומות חניה במגרש החניה הקיים ועבור שלב ב', יתפסו עד 4 מקומות חניה במגרש החניה הקיים.

18. במהלך זמן קצר והחוקססו חזק עון מנהלית שטח או מנהל בעברו חסר מוסר במגזר בהתאם לז'ק. טיעון דמי הארנונה שיהיה על עדן לשלם לעירייה, יקבע ויחושב על פי השטח של הצבת מתקני החניה בפועל במגרש.
- דריטל מרזין
מנהלת מחלקת תשלומים
- עדן החברה לפיתוח כלכלי
בירושלים בע"מ
- אלעד גורן, ע"ד
ראש צוות בסיס
מ.ר. 51426
- שם החותם:
- ת.ז. 241018 תאריך חתימה
- ת.ז. 241018 תאריך חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה:

024647620 ת.ז. _____

300569217 ת.ז. _____

הינם מנהלי החברה ורשאים על פי תזכירה ו/או תקנותיה ו/או על פי דין לחתום בשם החברה וכי חתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לכול דבר ועניין.

עו"ד _____
מרת מ. שאל
עורך דין
תל. 093, 27
מ.ל. 26
א.ש.ק.י

על

נספח מגרש הניסוי להסכם מיום

שנערך ונחתם ב י"ח - ביום 24 בחודש אלול שנת 2018

בין: עיריית ירושלים
ככר ספרא 1 ירושלים
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ, ח.פ. 51-3036137
הנביאים 31 (בית ארלדן) ירושלים
(להלן: "עדן")

מצד שני

הואיל: ובין הצדדים נחתם ביום 24/7/18 הסכם מסגרת לפיו העירייה תאפשר לעדן להקים, להפעיל ולנהל במגרשים עירוניים, חניונים ציבוריים (להלן: "ההסכם המקורי").

והואיל: ועל פי ההסכם המקורי נקבע כי יצורף נספח לתיאור המגרש הרלוונטי והתנאים המיוחדים לשימוש בכל מגרש.

מוסכם ומותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. עיריית ירושלים הינה בעלת הזכויות ו/או זכאית להיות בעלת הזכויות של המקרקעין הידועים כגוש 30805 חלקה 7 וכמתואר בתשריט המצורף לנספח זה, המסומן בספרה 1 (להלן: "המגרש" ו/או "החניון" ו-"התשריט", בהתאמה).
2. ביום 30.8.18 ניתן צו לשימוש ארעי במגרש כמגרש חניה (להלן: "צו החניה").
3. עדן תהא רשאית להקים, לנהל ולהפעיל את המגרש למשך תקופה של 5 שנים, אשר תחל תוך 30 יום מאישור נספח זה על ידי העירייה ובכפוף לצו החניה ולתוקפו (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בתום תקופת ההתקשרות תשיב עדן את ניהול והפעלת המגרש לעירייה בהתאם להוראות ההסכם המקורי.
4. החל מיום אישור נספח זה על ידי העירייה, תהא עדן אחראית לידע את הציבור ובין היתר באמצעות פרסומים שונים וחלוקת פליירים על כלי הרכב במשך מספר ימים ובשעות שונות המסביר את מהות השינוי הצפוי במגרש. נוסח הפלייר יתואם עם העירייה.
5. בהתאם לתשריט המצורף לנספח זה, יותקנו במגרש 6 מתקני חניה, במיקומים המסומנים בתשריט בצבע סגול (להלן: "מתקני החניה").
6. עם פתיחת החניון, דמי החניה במגרש, לרבות במתקני החניה, יעמדו על סך 14 ₪ לשעה (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי", יעמדו דמי החניה על סך 10 ₪ לשעה (כולל מע"מ) (להלן: "דמי החניה").
7. דמי החניה, החל מהשעה השנייה ואילך, יהיו במרווחים של 15 דקות לפחות. דהיינו, החל מהשעה השנייה יחידת המנייה תקטן לחיוב בגין רבע שעה בכל פעם ומחירה יהיה באופן יחסי לדמי החניה.
8. לא תבוצע גביית דמי חניה כלשהם בגין 10 הדקות הראשונות.
9. עדן תהא רשאית לשנות את גובה דמי החניה מעת לעת לפי שיקול דעתה בכפוף לכך שדמי החניה המקסימליים בחניון יהיו פי עד 3 ממחיר החניה בכתול/לבן (כולל מע"מ) כאשר תינתן הנחה בשיעור

של 28.50% למחזיקי כרטיס "אני ירושלמי". שינוי גובה דמי החניה על ידי עדן יהא כפוף לאישור בכתב מטעם העירייה – אגף החניה.

10. החל מהשעה 17:00 בערב ועד לשעה 08:00 בבוקר למחרת, החניה במגרש, לרבות במתקני החניה, עבור רכבים הנושאים תו תושב אזורי בלבד, תהא ללא עלות ועל בסיס מקום פנוי (להלן: "שעות חניית לילה חנימית").

11. החל מהשעה 17:00 בערב ועד לשעה 08:00 בבוקר למחרת, במקום דמי החניה יגבה תשלום כניסה חד-פעמי בגין החניה במגרש לרבות במתקני החניה, שלא יעלה על סך של 18 ₪ (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי" שלא יעלה על סך של 14 ₪ (כולל מע"מ) (להלן: "מחיר מקסימלי חד-פעמי").

12. עדן רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למגרש אגף האכיפה רכב אשר חונה במתקני החניה מעבר ל-48 שעות רצופות וזאת לאחר שעשתה מאמץ סביר לאיתור וידוע של בעל הרכב בעניין.

13. במהלך תקופת ההתקשרות עדן תהא אחראית לאחזקתו השוטפת והתקינה של המגרש, לרבות שיפוצו מעת לעת וככל שיידרש, והכל בהתאם להוראות ההסכם המקורי.

14. במהלך תקופת ההתקשרות עדן מתחייבת לשלם ארנונה בעבור המגרש בהתאם לדין. שיעור דמי הארנונה שיהיה על עדן לשלם לעירייה, יקבע ויחושב על פי שטח המגרש המשמש חניה בתשלום.



ע"ד - החברה
כלכלי בירושלים
עדן החברה
בירושלים

דניאל מרזין
מנהל האגף
אליעד גונן, עו"ד
ראש צוות נפסים - יעוץ וחקיקה
מ.ר. 51426

שם החותם:
א/ן ס' 15 ת.ז. 22464620 חתימה תאריך 24.10.18
א/ן ס' 15 ת.ז. 300569217 חתימה תאריך 24.10.18

אני הח"מ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה:
024647620 ת.ז. 15.10.18
300569217 ת.ז. 15.10.18

הינם מנהלי החברה ורשאים על פי תזכירה ו/או תקנותיה ו/או על פי דין לתת בשם החברה וכי חתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לכול דבר ועניין.

עו"ד

נספח מגרש מסילת ישרים להסכם מיום

שנערך ונחתם ב י"ח ט"ז ביום 24 בחודש אדר א' שנת 2018

בין: עיריית ירושלים
ככר ספרא 1 ירושלים
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ, ח.פ. 51-3036137
הנביאים 31 (בית ארלדן) ירושלים
(להלן: "עדן")

מצד שני

הואיל: ובין הצדדים נחתם ביום 24/4/18 הסכם מסגרת לפיו העירייה תאפשר לעדן להקים, להפעיל ולנהל במגרשים עירוניים/חניונים ציבוריים (להלן: "ההסכם המקורי").

והואיל: ועל פי ההסכם המקורי נקבע כי יצורף נספח לתיאור המגרש הרלוונטי והתנאים המיוחדים לשימוש בכל מגרש.

מוסכם ומותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. עיריית ירושלים הינה בעלת הזכויות ו/או זכאית להיות בעלת הזכויות של המקרקעין הידועים כגוש 30048 חלקה 192 וכמתואר בתשריט המצורף לנספח זה, המסומן בספרה 1 (להלן: "המגרש" ו/או "החניון" ו-"התשריט", בהתאמה).
2. העירייה מקדמת מכרז לצורך החכרת המגרש (להלן: "המכרז").
3. ביום 14.8.18 ניתן צו לשימוש ארעי במגרש כמגרש חניה (להלן: "צו החניה").
4. עדן תהא רשאית להקים, לנהל ולהפעיל את המגרש למשך תקופה של עד 5 שנים, אשר תחל תוך 30 יום מאישור נספח זה על ידי העירייה ובכפוף לצו החניה ולתוקפן, כאשר העירייה תהא רשאית להביא את ההסכם לידי סיום בהודעה בכתב לעדן בכל עת, בעקבות המכרז האמור ולעדן לא תהיה כל טענה ו/או תלונה ו/או דרישה כנגד העירייה בעניין (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בתום תקופת ההתקשרות תשיב עדן את המגרש לעירייה בהתאם להוראות ההסכם המקורי.
5. החל מיום אישור נספח זה על ידי העירייה, תהא עדן אחראית לידע הציבור ובין היתר באמצעות פרסומים שונים וחלוקת פליירים על כלי הרכב במשך מספר ימים ובשעות שונות המסביר את מהות השינוי הצפוי במגרש. נוסח הפלייר יתואם עם העירייה.
6. בהתאם לתשריט המצורף לנספח זה, יותקנו במגרש עד 2 מתקני חניה אשר יוצבו בהדרגה. מתקן אחד מותקן ומוצב במגרש עובר חתימת נספח זה במיקום המסומן בתשריט בצבע סגול וממוספר במספר 1 (להלן: "המתקן הקיים"), והמתקן הנוסף יוצב במיקום המסומן בתשריט בצבע סגול וממוספר במספר 2 (להלן: "המתקן הנוסף") (ביחד יקראו להלן: "מתקני החניה"). לצורך התקנת המתקן הנוסף, יתפסו עד 4 מקומות חניה במגרש החניה הקיים.
7. עדן תהא אחראית להכנת תכנית ולביצוע שינויים גאומטריים לשיפור הכניסות והיציאות מהחניון.

8. עדן תהא אחראית על הקצאת 15 מקומות חניה לחניה ללא עלות במגרש במשך כל שעות היממה, אשר ישמשו רכבים נושאי תו תושב אזורי בלבד (להלן: "אזור חניה לנושאי תו תושב אזורי").
9. עדן תהא אחראית על התקנת מחסום בכניסה למגרש אשר ינוהל באמצעות חברת פנגו פיי אנד גו בע"מ (להלן: "פנגו") ו/או חברת סלופארק טכנולוגיות בע"מ (להלן: "סלופארק") (ביחד יקראו להלן: "אמצעי התשלום השונים"). כמו כן, עדן תהא אחראית על התקנת מחסום נפרד לכניסה לחניון, ומחסום נפרד למתקני החניה וכן להתקנת מחסום נפרד לאזור החניה לנושאי תו תושב אזורי.
10. עם פתיחת החניון, דמי החניה במגרש, לרבות מתקני החניה, יעמדו על סך 14 ₪ לשעה (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי", יעמדו דמי החניה על סך 10 ₪ לשעה (כולל מע"מ) (להלן: "דמי החניה").
11. דמי החניה, החל מהשעה השנייה ואילך, יהיו במרווחים של 15 דקות לפחות. דהיינו, החל מהשעה השנייה יחידת המנייה תקטן לחיוב בגין רבע שעה בכל פעם ומחירה יהיה באופן יחסי לדמי החניה.
12. עדן תהא רשאית לשנות את גובה דמי החניה מעת לעת לפי שיקול דעתה, בכפוף לכך שדמי החניה המקסימליים שייגבו בגין החניה במגרש, לרבות במתקני החניה, יהיו עד פי 3 ממחיר החניה בכחול/לבן (כולל מע"מ), כאשר תינתן הנחה בשיעור של 28.50% למחזיקי כרטיס "אני ירושלמי". שינוי גובה דמי החניה על ידי עדן יהא כפוף לאישור בכתב מטעם העירייה – אגף החניה.
13. החל מהשעה 17:00 בערב ועד לשעה 08:00 בבוקר למחרת, החניה במגרש לרבות במתקני החניה עבור רכבים הנושאים תו תושב אזורי בלבד, תהא ללא עלות ועל בסיס מקום פנוי (להלן: "שעות חניית לילה חנימית").
14. לא תבוצע גביית דמי חניה כלשהם בגין 15 הדקות הראשונות.
15. החל מהשעה 17:00 בערב ועד לשעה 08:00 בבוקר למחרת, יגבה תשלום כניסה חד-פעמי למגרש, לרבות בגין חניה במתקני החניה, שלא יעלה על סך של 18 ₪ (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי" שלא יעלה על סך של 14 ₪ (כולל מע"מ) (להלן: "מחיר מקסימלי חד-פעמי").
16. עדן רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למגרש אגף האכיפה רכב אשר חונה במתקני החניה מעבר ל-48 שעות רצופות וזאת לאחר שעשתה מאמץ סביר לאיתור וידוע של בעל הרכב בעניין.
17. במהלך תקופת ההתקשרות עדן תהא אחראית לאחזקתו השוטפת והתקינה של המגרש, לרבות שיפוצו מעת לעת וככל שיידרש.
18. במהלך תקופת ההתקשרות עדן מתחייבת לשלם ארנונה בעבור השימוש במגרש בהתאם לדין. שיעור דמי הארנונה שיהיה על עדן לשלם לעירייה, יקבע ויחושב על פי השטח המשמש חניה בתשלום.

רויטל מרזין
מנהלית אגף לשירותי חניה
אגף תחבורה
ראש צוות נכסים - יעוץ וחקיקה
מ.ד. 51426

שם החותם: רויטל מרזין

ת.ז. 02464762 חתימה [חתימה] תאריך 24.10.18

ת.ז. 30056000 חתימה [חתימה] תאריך 24.10.18

עדה חברה לפיתוח כלכלי
בירושלים בע"מ

הגזברות
העירייה

מתן מ. שאול
עורך דין
מ.ר. 27093
רחי אוסישקין 26 י-ם

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה:

ת.ז. 024647620 _____

ת.ז. 300569217 _____

הינם מנהלי החברה ורשאים על פי תזכירה ו/או תקנותיה ו/או על פי דין לחתום בשם החברה וכי חתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לכול דבר ועניין.

מתן מ. שאול
עורך דין
מ.ר. 27093
רחי אוסישקין 26 י-ם

ע.פ

ע.פ

נספח מגרש הר-ציון להסכם מיום

שנערך ונחתם ב' ח' ב' ביום 24 בחודש יולי שנת 2018

בין: עיריית ירושלים
ככר ספרא 1 ירושלים
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין: עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ, ח.פ. 51-3036137
הנביאים 31 (בית ארלדן) ירושלים
(להלן: "עדן")

מצד שני

הואיל: ובין הצדדים נחתם ביום 24/10/17 הסכם מסגרת לפיו העירייה תאפשר לעדן להקים, להפעיל ולנהל במגרשים עירוניים חניונים ציבוריים (להלן: "ההסכם המקורי").

והואיל: ועל פי ההסכם המקורי נקבע כי יצורף נספח לתיאור המגרש הרלוונטי והתנאים המיוחדים לשימוש בכל מגרש.

הוסכם ומותנה בין הצדדים כדלקמן:

- ביום 14.8.18 ניתן צו לשימוש ארעי במקרקעין הידועים כגוש 30032 חלק מחלקות 31, 32, 33, 34, 35, 36, 38, 60 (להלן: "המקרקעין") כמגרש חניה (להלן: "צו החניה") וכמתואר בתשריט המצורף לנספח זה, המסומן בספרה 1 (להלן: "המגרש" ו/או "החניון" ו-"התשריט", בהתאמה).
- עדן תהא רשאית להקים, לנהל ולהפעיל את המגרש למשך תקופה של 5 שנים, אשר תחל תוך 30 יום מאישור נספח זה על ידי העירייה ובכפוף לצו החניה ולתוקפו (להלן: "תקופת ההתקשרות"). בתום תקופת ההתקשרות תשיב עדן את ניהול והפעלת המגרש לעירייה בהתאם להוראות ההסכם המקורי.
- החל מיום אישור נספח זה על ידי העירייה, תהא עדן אחראית לידע הציבור ובין היתר באמצעות פרסומים שונים וחלוקת פליירים על כלי הרכב במשך מספר ימים ובשעות שונות המסביר את מהות השינוי הצפוי במגרש. נוסח הפלייר יתואם עם העירייה.
- בהתאם לתשריט המצורף לנספח זה, יותקנו בתא השטח המסומן בתשריט בקו מקווקו בצבע כחול 3 מתקני חניה, במיקומים המסומנים בצבע סגול (להלן: "מתקני החניה"). לצורך התקנת מתקני החניה, כאמור, יתפסו עד 35 מקומות חניה במגרש החניה הקיים.
- בתא השטח המסומן בתשריט בקו מקווקו בצבע ירוק ישמרו כ-10 מקומות חניה עבור רכבי אשכול/תיירים, ובתא השטח המסומן בתשריט בקו מקווקו בצבע צהוב ישמרו כ-40 מקומות חניה עבור תושבים (פרט לתו חניה אזורי).
- עדן תכין תכנית להסדרת התנועה במגרש שתאושר ע"י רשות התמרור המקומית, על מנת למקסם את מספר מקומות החניה במגרש, יצירת מקומות העלאה והורדה של אוטובוסים לתיירים ותכנון טובה לתנועת האוטובוסים ללא יצירת חסימות ופקקים.

e.k

e.f

7. עם פתיחת החניון, דמי החניה במגרש, לרבות במתקני החניה, יעמדו על סך 14 ₪ לשעה (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי", יעמדו דמי החניה על סך 10 ₪ לשעה (כולל מע"מ) (להלן: "דמי החניה").
8. דמי החניה, החל מהשעה השנייה ואילך, יהיו במרווחים של 15 דקות לפחות. דהיינו, החל מהשעה השנייה יחידת המנייה תקטן לחיוב בגין רבע שעה בכל פעם ומחירה יהיה באופן יחסי לדמי החניה.
9. עדן תהא רשאית לשנות את גובה דמי החניה מעת לעת לפי שיקול דעתה, בכפוף לכך שדמי החניה המקסימליים שייגבו בגין החניה במגרש, לרבות במתקני החניה, יהיו עד פי 3 ממחיר החניה בכחול/לבן (כולל מע"מ), כאשר תינתן הנחה בשיעור של 28.50% למחזיקי כרטיס "אני ירושלמי". שינוי גובה דמי החניה על ידי עדן יהא כפוף לאישור בכתב מטעם העירייה – אגף החניה.
10. החל מהשעה 17:00 בערב ועד לשעה 08:00 בבוקר למחרת, החניה במגרש, בתא השטח המסומן בתשריט בקו מקווקו בצבע אדום, עבור רכבים הנושאים תו חניה אזורי וכן עבור תושבי הרובע היהודי (בהתאם לרשימות כפי שיועברו מהחברה לפיתוח הרובע), תהא ללא עלות ועל בסיס מקום פנוי (להלן: "שעות חניית לילה חינמית").
11. לא תבוצע גביית דמי חניה כלשהם בגין 15 הדקות הראשונות.
12. החל מהשעה 17:00 בערב ועד לשעה 08:00 בבוקר למחרת, יגבה תשלום כניסה חד-פעמי בגין החניה במגרש, לרבות במתקני החניה, שלא יעלה על סך של 18 ₪ (כולל מע"מ) לכלל הציבור, ובעבור מחזיק כרטיס "אני ירושלמי" שלא יעלה על סך של 14 ₪ (כולל מע"מ) (להלן: "מחיר מקסימלי חד-פעמי").
13. עדן רשאית על פי שיקול דעתה, לפנות למגרש אגף האכיפה רכב אשר חונה במתקני החניה מעבר ל-48 שעות רצופות וזאת לאחר שעשתה מאמץ סביר לאיתור וידוע של בעל הרכב בעניין.
14. במהלך תקופת ההתקשרות עדן תהא אחראית לאחזקתו השוטפת והתקינה של המגרש, לרבות שיפוצו מעת לעת וככל שיידרש והכל בהתאם להוראות ההסכם המקורי.
15. במהלך תקופת ההתקשרות עדן מתחייבת לשלם ארנונה בעבור המגרש בהתאם לדין, שיעור דמי הארנונה שיהיה על עדן לשלם לעירייה, יקבע ויחושב על פי שטח המגרש המשמש חניה בתשלום, למעט השטח המוגדר לתושבים בלבד.

הו"ת מרזין
מנהלת האגף לביטחון ירושלים

אלעד גוט, עו"ד
ראש צוות המג"מ - יעוץ וחקיקה
מ.י. 51426

שם החותם:

ת.ז. 2444224 חתימה תאריך 24.10.18

ת.ז. 300569217 חתימה תאריך 24.10.18

העירייה של ירושלים

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר בזה כי ה"ה: **מתן שטאל**
עורך דין
מ.ל. 27093, י-ם
רח' אוסישקין 26

א"י של ת.ז. 024647620

א"י של ת.ז. 300569217

הינם מנהלי החברה ורשאים על פי תזכירה ו/או תקנותיה ו/או על פי דין לחתום בשם החברה וכי חתימתם בצירוף חותמת החברה מחייבת את החברה לכול דבר ועניין.

מתן שטאל
עורך דין
מ.ל. 27093, י-ם
רח' אוסישקין 26

25

26

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22575	אגף חניה	סדר יום	170013	08/08/2024	קניית שרות מחברת עדן עבור העסקת פרויקטור למיזם שיתוף רכבים	196,560

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

האגף לשירותי חניה מבקש להעסיק באמצעות קניית שרות מחברת עדן פרויקטור למיזם שיתוף רכבים, המדובר בפרויקטור אשר יאגם את כל הפעולות כדי להזניק ולקדם את המיזם של רכב שיתופי בעיר ירושלים, השירות יכלול תכנון ובניה של מערך של שיתוף הרכבים ברחבי העיר העבודה תכלול: ניתוח מצב קיים, בדיקה וגיבוש צרכים, בניית תוכנית עבודה ויישומה על כל מרכיביה, מעקב ובקרה תקציבית ולוחות זמנים.

פעולות הפרויקטור יכללו בין היתר:

א. איתור מקומות חניה פוטנציאליים לצורך הקצאה לרכב שיתופי ברחבי העיר הן למגזר החרדי (24/6) – סיטי קאר והן למגזר הכללי (24/7) – שלמה סיקס בשיתוף מנהלי הרובעים והמינהלים הקהילתיים.

ב. בקרה ופיקוח על התכנון והביצוע של הקצאת מקומות החניה לרכב השיתופי,

ג. הנפקת דוחות ניהוליים חודשיים על התקדמות המיזם (סך כמות מקומות החניה הייעודיים לרכב השיתופי בחיתוך של מס' המקומות שהוקצו בכחול לבן ובאפור, מס' רכבים

שבשרות של הרכב השיתופי, מס' הרכבים מופחתי זיהום, איכות השירות וכו' והכל בגין 2 החברות לעיל).

ד. מתן פתרון לבעיות שיצוצו בתפעול הפרויקט.

ה. ביצוע משימות הקשורות למיזם בהתאם להנחיית אגף החניה.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17465	עדן-חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ	כיכר ספרא 2 תד26 ירושלים	196,560	כן	

שכר טירחה כולל: 168,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
178030022	הכשרת מגרשי חניה	196,560

הערות

ההתקשרות הינה עד מסגרת כוללת של שנה.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22255	04/06/2024	מנהלת תפעול רובע הכניסה לעיר	1,385,280
22263	06/06/2024	מערך מטריות בכיכר החשמל	150,000
22552	29/07/2024	מערך השכרת אופניים בשכונות.	2,954,133
22553	29/07/2024	אישור נספח להסכם מסגרת בין העירייה וחברת עדן להפעלת חניון מקור חיים	
22559	31/07/2024	עדכון גורם מבצע - עדן חברה לפיתוח כלכלי בירושלים	9,000,000

טופס "הזמנת עבודה" מס':
מיום 4 חודש 8 שנה 2024

העבודה מוזמנת ע"י עיריית ירושלים מעדן- החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן "החברה")
מס' ספק: 17465

- שם העבודה: **בניית מערך רכבים**
- סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
- התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: **196,560 ₪ (המחיר כולל מע"מ)**
- תיאור העבודה: **בניית מערך רכבים**
- אבני דרך ולוח זמנים:**

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום	אחוז לתשלום
בניית מערך רכבים עבור שנה נוספת	10/24	9/25	100

- "**המנהל**": מנהל אגף חניה ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
- מנהל הפרויקט מטעם החברה הינו ליאור בר דור.
- האחריות לתשלום לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות הקבלנים, היועצים, המתכננים וכ') תהא של החברה, על פי ההסכמים עם מספקי השירותים ובכפוף לתנאי ההסכמים. העירייה מתחייבת להודיע לחברה על כל עיכוב צפוי בהעברת הכספים מצידה לרשות ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר. בכפוף להודעת העירייה על עיכוב כאמור (אם יהיה), העירייה לא תישא בכל אחריות לעיכוב או אי תשלום למספקי השירותים בפרויקט.
- החברה מתחייבת לדווח לעירייה לפי דרישתה על התקדמות הפרויקט תקציב וביצוע לרבות על התשלומים שהועברו לקבלנים המבצעים.
- התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל, ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

העירייה תהא רשאית לאשר תשלומי ביניים בתוך סעיפי אבני הדרך האמורים בסעיף 5 להזמנת העבודה בכפוף להצגת חשבונות ע"י החברה. יובהר כי התשלום לא יותנה בהצגת חשבוניות מס. תשלומים יועברו בתנאי שוטף+30 מיום הגשת חשבון לעירית ירושלים.

11. מובהר לחברה ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון החברה ועליה בלבד. החברה רשאית להסב את ביצוע העבודות לקבלני משנה מטעמה.

12. החברה מתחייבת כי במסגרת תכנון וביצוע הפרוייקט תעסיק על חשבונה יועץ/ים ככל שיידרש כדי להבטיח שכל העבודות יבוצעו על הצד המקצועי והטוב ביותר.

13. החברה אחראית לכך כי הפרוייקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרוייקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

14. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת הכספים, ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

15. החברה מתחייבת כי לא תתחיל בשום שלב של תכנון פרוייקט ו/או הכנת כתבי כמויות ו/או יציאה למכרז אלא אם כן קיבלה את אישור המנהל מראש.

מנהל האגף

עדן - חברה לפיתוח
כלכלי בירושלים בע"מ
החברה

4 אוגוסט, 2024

לכבוד
מנהל אגף חניה
עיריית ירושלים

הנדון: בניית מערך רכבים

בהתאם להצעת המחיר שנשלחה אליכם, עבור בניית מערך רכבים נדרש תקציב חודשי של 16,380 ₪ כולל מע"מ,
עבור שנה נוספת, סה"כ התקשרות 196,560 כולל מע"מ.
עלות השתתפות העירייה בגין עבודות אלו הינה בסך 100% מהצעת המחיר.

מצ"ב הצעת מחיר רלוונטית.

לאור האמור לעיל נבקש לאשר התקשרות זו.

בבית, חברה לפיתוח
כלכלי בירושלים בע"מ
עדן החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ

אברמי טנה

יזום וניהול פרויקטים

04 אוגוסט 24

לכבוד

מר איתן לוי

מנהל אגף חניה

הנדון: הצעת מחיר עבור בניית מערך רכבים

שלום רב,

בהמשך לשחתנו להלן הצעתי עבור שירותי תכנון ובניה של בניית מערך רכבים ברחבי העיר.

העבודה תכלול:

1. ניתוח מצב קיים
2. בדיקה וגיבוש צרכים
3. בניית תוכנית עבודה ויישומה על כל מרכיביה
4. מעקב ובקרה תקציבית ולוחות זמנים

שכר טרחה:

שכר טרחה על בסיס חודשי של 14,000 ש"ח

המחיר אינו כולל מע"מ

ההתקשרות הינה לשנה נוספת מאוקטובר 2024 עד ספטמבר 2025, סה"כ עלות ההתקשרות 168,000 (המחיר אינו כולל מע"מ).

בברכה

אברמי טנה

PM 48:55:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22552	מינהל תפעול	סדר יום	170013	08/08/2024	מערך השכרת אופניים.בשכונות.	2,954,133

סוג ההתקשרות:

דברי הסבר

בוועדה מס' 2023168 מתאריך 08.11.2023 אושרה בקשה מס' 21259 (מצ"ב) לביצוע מערך השכרת אופניים בעיר בסך 1 מיליון ש"ח.
 בוועדה מס' 2024179 מתאריך 07.03.2024 אושרה בקשה נוספת מס' 21811 (מצ"ב) בסך 1.5 מיליון ש"ח. להמשך מערך השכרת אופניים בעיר.
 בוועדה מס' 170005 מתאריך 22.05.2024 אושרה בקשה נוספת מס' 22199 (מצ"ב) בסך 2.4 ש"ח , ובס"ה אושרו עד כה 4.9 מיליון ש"ח.
 הנהלת מינהל תפעול מבקשת להמשיך ולהגדיל את הפרויקט להשכרת אופניים בשכונות העיר. הביצוע באמצעות חברת עדן.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17465	עדן-חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ	כיכר ספרא 2 תד 26 ירושלים	2,954,133	כן	

שכר טירחה כולל: 2,954,133

היקף לפני הגדלה: 4,900,000 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 7,854,133

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
174700194	הסביבה הקרובה לבית	2,954,133

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22255	04/06/2024	מנהלת תפעול רובע הכניסה לעיר	1,385,280
22263	06/06/2024	מערך מטריות בכיכר החשמל	150,000
22553	29/07/2024	אישור נספח להסכם מסגרת בין העירייה וחברת עדן להפעלת חניון מקור חיים	
22559	31/07/2024	עדכון גורם מבצע - עדן חברה לפיתוח כלכלי בירושלים	9,000,000
22575	01/08/2024	קניית שרות מחברת עדן עבור העסקת פרויקטור למיזם שיתוף רכבים	196,560

טופס "הזמנת עבודה" מס':

מיום 1 חודש 8 שנה 2024

העבודה מוזמנת ע"י עיריית ירושלים מעדן- החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן "החברה")
מס' ספק: 17465

1. שם העבודה: מערך השכרת אופניים בשכונות
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 2,954,133 ₪
4. תיאור העבודה: מערך השכרת אופניים בשכונות
5. **אבני דרך ולוח זמנים:**

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום	אחוז לתשלום	סכום
5 תחנות ארמון הנציב	עם קבלת התקציב	30/09/24	25.76%	761,085
קמפיין	עם קבלת התקציב	30/09/24	13.47%	397,800
160 קורקינטים (השלמה)	עם קבלת התקציב	31/10/24	25.88%	764,478
תפעול 2024	30/10/24	31/12/24	23.13%	683,280
מקדמה 20 תחנות הר חומה גילה	30/10/24	31/12/24	11.76%	347,490
סה"כ				2,954,133

6. **"המנהל":** מנהל אגף תפעול ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

7. מנהל הפרויקט מטעם החברה הינו ליאור בר דור.

8. האחריות לתשלום לכל ספקי השירותים בפרוייקט (לרבות הקבלנים, היועצים, המתכננים וכ') תהא של החברה, על פי ההסכמים עם מספקי השירותים ובכפוף לתנאי ההסכמים. העירייה מתחייבת להודיע לחברה על כל עיכוב צפוי בהעברת הכספים מצידה לרשות ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר. בכפוף להודעת העירייה על עיכוב כאמור (אם יהיה), העירייה לא תישא בכל אחריות לעיכוב או אי תשלום למספקי השירותים בפרוייקט.

9. החברה מתחייבת לדווח לעירייה לפי דרישתה על התקדמות הפרוייקט תקציב וביצוע לרבות על התשלומים שהועברו לקבלנים המבצעים.

10. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל, ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרוייקט והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה. העירייה תהא רשאית לאשר תשלומי ביניים בתוך סעיפי אבני הדרך האמורים בסעיף 5 להזמנת העבודה בכפוף להצגת חשבונות ע"י החברה. יובהר כי התשלום לא יותנה בהצגת חשבוניות מס. תשלומים יועברו בתנאי שוטף+30 מיום הגשת חשבון לעירית ירושלים.

11. מובהר לחברה ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון החברה ועליה בלבד. החברה רשאית להסב את ביצוע העבודות לקבלני משנה מטעמה.

12. החברה מתחייבת כי במסגרת תכנון וביצוע הפרוייקט תעסיק על חשבונה יועץ/ים ככל שיידרש כדי להבטיח שכל העבודות יבוצעו על הצד המקצועי והטוב ביותר.

13. החברה אחראית לכך כי הפרוייקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרוייקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

14. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת הכספים, ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

15. החברה מתחייבת כי לא תתחיל בשום שלב של תכנון פרוייקט ו/או הכנת כתבי כמויות ו/או יציאה למכרז אלא אם כן קיבלה את אישור המנהל מראש.

מנהל האגף

החברה

עדן - החברה למיתוח
כלכלי בירושלים בע"מ
ח.פ. 513036137
כתובת: דואר מרכזי ירושלים
ת.ד. 31037, ירושלים 9131001

יום ראשון 19 מאי 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21259	מינהל תפעול	אושר בנוהל מקוצר והובא לידיעה	2023168	08/11/2023	המשך תכנון וביצוע מערך השכרת אופניים.	1,000,000

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

הנהלת מינהל תפעול מבקשת לאשר המשך תכנון וביצוע של מערך השכרת אופניים בשכונות באמצעות חברת עדן.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17465	עדן-חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ	כיכר ספרא 2 תד26 ירושלים	1,000,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,000,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
174700194	הסביבה הקרובה לבית	1,000,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21868	06/03/2024	שידרוג חניון איצטדיון טדי	1,000,000
21957	01/04/2024	קניית שירות מחברת עדן עבור היערכות לקליטת הרכבת הכבדה	500,000
22112	15/04/2024	הפעלת מרכז תרבות בנכסים עירוניים 3308	
22130	01/05/2024	מדיניות גגות עירונית - הצעות התקשרות להגדלות עבור הנחיות מרחביות + הכנת קיט - אישור מציע חברת עדן	70,000
22181	13/05/2024	כנס עיר נדל"ן	234,000

החלטה

אושר בסבב מיליים ואושר בוועדה

יום שלישי 06 אוגוסט 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21811	מינהל תפעול	אושר בועדה	2024179	07/03/2024	המשך תכנון וביצוע מערך השכרת אופניים.	1,500,000

דברי הסבר

בבקשה מס' 21259 (ועדה 2023168 מיום 8.11.2023 - מצ"ב) אושרה התקשרות עם חברת עדן בסך 1 מלש"ח עבור תכנון וביצוע מערך האופניים בעיר.
 לצורך המשך הפרויקט מבוקש לאשר בשלב זה תוספת תקציב של 1,500,000 ש"ח, באמצעות חברת עדן.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17465	עדן-חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ	כיכר ספרא 2 תד26 ירושלים	1,500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,500,000

היקף לפני הגדלה: 1,000,000 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 2,500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
70104785	סביבה קרובה לבית	1,500,000

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22263	06/06/2024	מערך מטריות בכיכר החשמל	150,000
22552	29/07/2024	מערך השכרת אופניים. בשכונות.	1,385,280
22553	29/07/2024	אישור נספח להסכם מסגרת בין העירייה וחברת עדן להפעלת חניון מקור חיים	
22559	31/07/2024	עדכון גורם מבצע - עדן חברה לפיתוח כלכלי בירושלים	9,000,000
22575	01/08/2024	קניית שרות מחברת עדן עבור העסקת פרויקטור למיזם שיתוף רכבים	196,560

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22199	מינהל תפעול	אושר בועדה	170006	22/05/2024	מערך השכרת אופניים בשכונות	2,400,000

סוג ההתקשרות:

דברי הסבר

בוועדה מספר 2023168 מתאריך 08.11.2023 אושרה בקשה מספר 21259 (מצ"ב) לביצוע מערך השכרת אופניים בעיר בסך 1 מיליון ש"ח.

בוועדה מספר 2024179 מתאריך 07.03.2024 אושרה בקשה נוספת מספר 21811 (מצ"ב) בסך 1.5 מיליון ש"ח נוספים להמשך מערך השכרת אופניים בעיר.

מינהל תפעול מבקש להגדיל את ההתקשרות לביצוע מערך השכרת אופניים בעיר בעוד 2.4 מיליון ש"ח.

הביצוע באמצעות חברת עדן.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17465	עדן-חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ	כיכר ספרא 2 תד26 ירושלים	2,400,000	כן	

שכר טירחה כולל: 2,400,000

היקף לפני הגדלה: 2,500,000 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 4,900,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
174700194	הסביבה הקרובה לבית	2,400,000

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22263	06/06/2024	מערך מטריות בכיכר החשמל	150,000
22552	29/07/2024	מערך השכרת אופניים. בשכונות.	1,385,280
22553	29/07/2024	אישור נספח להסכם מסגרת בין העירייה וחברת עדן להפעלת חניון מקור חיים	
22559	31/07/2024	עדכון גורם מבצע - עדן חברה לפיתוח כלכלי בירושלים	9,000,000
22575	01/08/2024	קניית שרות מחברת עדן עבור העסקת פרויקטור למיזם שיתוף רכבים	196,560

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

PM 50:55:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22538	אגף הספורט	סדר יום	170013	08/08/2024	קניית שירותי ספורט בשכונות מנהלים קהילתיים ספטמבר- דצמבר 2024	828,500

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש לקנות שירותי ספורט לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים בסך כולל של 828500 הפעילות תתקיים במהלך ספטמבר- דצמבר 2024, והדיווחים יתקבלו עבור פעילויות שהתקיימו החל מחודש ספטמבר. בחלק מהפרויקטים תיכלל רשימת ציוד ספורט כחלק מהפרויקט ועד לגובה של 30% מסך תקציב הפרויקט. מצ"ב נספח הכולל את פרוט סוגי הפעילויות ואת התקציב המבוקש לכל מינהל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3572	מרכז קהילתי בקעה-מקור חיים	יששכר 3 ירושלים	59,000	כן	
3565	מינהל קהילתי-בית הכרם ע"ש זיו ומרכס	שדרות הרצל 137 ירושלים	40,500	כן	
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	83,000	כן	
11074	מינהל קהילתי ג.צרפתית ג.המבחר צמרת הבירה	ההגנה 13 ירושלים	42,000	כן	
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	54,000	כן	
4128	מינהל שכונת גילה	ורדינון 14 ירושלים	60,000	כן	
3564	מנהל קהילתי גנים ע"ש ברסלר ושוויאר בע"מ	קרית מנחם דהומי 7 ירושלים	34,000	כן	
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר ע"ר)	ת.ד. 8009 ירושלים	64,000	כן	
26413	מינהל קהילתי חומת שמואל	שאול אביגדור 7 ירושלים	77,500	כן	
27969	מינהל קהילתי יובלים - עמותה	צילה 8 קרית יובל ירושלים	50,500	כן	
3570	מינהל קהילתי לב העיר	אוהל משה 42 פ.התב ירושלים	24,000	כן	
3557	מרכז קהילתי מורשה	שבטי ישראל 22 ירושלים	18,000	כן	
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	16,500	כן	
4132	מינהל קהילתי-פסגת זאב	משה דיין 135 ירושלים	77,500	כן	
3582	מינהל קהילתי רמות אלון	רמות ירושלים	30,500	כן	
12582	מינהל קהילתי תלפ"ז ע"ש שאלתיאל	עולי הגרדום 13 ירושלים	87,500	כן	
27704	(מינהל קהילתי מעלה רמות ע"ר)	צונדק 18 ירושלים	10,000	כן	

שכר טירחה כולל: 828,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
87208001	ספורט בשכונות	666,000
87108028	תגבור תוכניות ספורט	57,500
87218000	ענפי ספורט	25,000
87228009	ספורט הישגי - פעולות	40,500
87208018	יחידת הכדורסל	20,000
87108004	משלחות ספורט וכנסים	10,000
87108035	מידע,פרסום ותוכניות עבודה	9,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
---------	--------	-------------	-------------



חיות
ים

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22247	30/05/2024	ק.ש. פרויקטים במינהלים הקהילתיים מאי-דצמבר 2024	494,680
22369	26/06/2024	השתתפות העירייה בגרעון תוכנית צהרונים ניצנים תשפ"ד במינהלים הקהילתיים ומענק סיום לעובדות	3,399,947
22377	27/06/2024	ק.ש ממינהל קהילתי בקעה עבור הצטיידות בסך 400,000 שח	400,000
22574	01/08/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024	637,500
22588	04/08/2024	קניית שרות ממינהלים קהילתיים עבור פעילויות לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024	124,998

ועדה למסירת עבודות 2024- המחלקה לספורט בשנות

מס"ד	שם המח"ס	פרויקטים	מס' סעיף	כללי	סה"כ	ינואר - אפריל	מס הזמנה מספר ועדה 2024/174	מספר - תא מספר - תא	סה"כ מאי - סוף מאי	סה"כ ספטמבר - דצמבר	סה"כ ספטמבר - דצמבר	
1	בקעה	פעילות ספורט במרחב הציבורי	87208001	40,000	134,000	0	235-24-0003	27000	75,000	59,000	13,000	
		מרוץ בקעה	87208001	25,000		0		0				
		קידום ספורט לגיל השלישי	87208001	14,000		0		10000				4,000
		מאמנות	87208001	25,000		0		17000				8,000
		כ.ס. נשים	87208001	10,000		0		7000				3,000
		ריכוז ספורט	87208001	10000		0		7000				3,000
		קידום ספורט לנשים	87108028	5000		0		3500				1,500
		קידום ספורט לגברים ונערות	87108028	5000		0		3500				1,500
		פעילות ספורט במרחב הציבורי	87208001	60,000		2000		38000				20,000
		אירועי ריצה בבית הכנס	87208001	25,000		0		25000				0
2	בית הכנס	קידום פרויקט כ.ס.	87208001	30,000	149,000	0	235-24-0003	20000	105,500	40,500	10,000	
		קידום ספורט לגיל השלישי	87208001	4,000		0		3000				1,000
		קידום ספורט לנשים	87208001	5,000		1000		2500				1,500
		קידום כדורסל נשים	87208001	20,000		0		14000				6,000
		קידום פרויקט סקוואש	87218000	5,000		0		3000				2,000
		פעילות ספורט במרחב הציבורי	87208001	49,000		15000		18000				16,000
		אירוע ניווט קהילתי	87208001	12,000		4000		3000				5,000
		קידום חוג ספורט	87208001	22,000		0		15000				7,000
		קידום ספורט לגיל השלישי	87208001	6,000		0		4000				2,000
		קידום פרויקט ספורט לגיל הנער	87208001	7,000		0		0				7,000
3	מיתרים (בית רוס)	ריכוז ספורט	87208001	10000	261,000	0	1235-24-0004	7000	139,500	83,000	10,000	
		קידום ספורט במרחב הציבורי (הרובע היהודי)	87208001	32,000		0		22000				2,500
		קידום ספורט לנשים (הרובע היהודי)	87208001	8,000		0		5500				7,000
		קידום ספורט לגברים ונשים (הרובע היהודי)	87208001	20,000		3000		10000				10,000
		קידום ספורט לנשים (הרובע היהודי)	87208001	20,000		5000		20000				2,000
		קידום ספורט לגיל השלישי (הרובע היהודי)	87208001	10,000		7500		12500				10,000
		קידום ספורט במרחב הציבורי (הרובע היהודי)	87208001	30,000		0		10000				5,000
		קידום חוג ספורט (שליחות גבעת מרדכי)	87208001	15,000		0		3500				1,500
		קידום ספורט במרחב הציבורי (מוצא)	87108028	5000		4000		6000				5,000
		קידום חוג ספורט (מוצא)	87108028	15000		0		30000				15,000
4	גבעה צרפתית	ספורט במרחב הציבורי	87208001	45,000	172,000	0	235-24-024	14000	130,000	42,000	6,000	
		קידום פרויקט שכונה בשור	87208001	20,000		0		2000				0
		קידום ספורט לגיל השלישי	87208001	2,000		0		10000				5,000
		קידום פרויקט ספורט נשים	87208001	15,000		0		40000				0
		מרוץ הגבעה הצרפתית	87208001	40,000		0		7000				3,000
		ריכוז ספורט	87208001	10000		0		27000				13,000
		קידום פרויקט נשים	87228009	40,000		0		27000				13,000
		פעילות ספורט במרחב הציבורי	87208001	40,000		0		27000				13,000
		מרוץ גוננים	87208001	10,000		0		10000				0
		קידום ספורט לגיל השלישי	87208001	6,000		0		4000				2,000
5	חברת מרום (גוננים)	קידום פרויקט כדורסל (קננר)	87208001	10,000	182,000	0	235-24-025	7500	128,000	54,000	3,500	
		קידום ספורט לגיל השלישי (קננר)	87208001	11,000		0		7000				3,000
		קידום פרויקט כ.ס. נשים	87208001	10,000		0		7000				3,000
		קידום ספורט במרחב הציבורי (שליחות קננר)	87208001	40,000		0		27000				13,000
		קידום חוג ספורט (שליחות קננר)	87208001	30,000		0		20000				10,000
		קידום ספורט לנשים	87108028	5000		0		3500				1,500
		קידום ספורט לגיל צעיר	87108028	5000		0		3500				1,500
		קידום פרויקט כדורסל (קננר)	87208018	15,000		0		10000				5,000
		קידום ספורט במרחב הציבורי	87208018	15,000		0		10000				5,000
		קידום ספורט במרחב הציבורי	87208018	15,000		0		10000				5,000

60,000	20,000	72,000	235-24-026	0		0	132,000	20,000	87208001	מרוץ גילה	גילה	6
	8,000			17000		0		25,000	87208001	פעילות ספורט במרחב הציבורי		
	8,000			17000		0		25,000	87208001	קידום פרויקט ספורט לילי- צמי"ד		
	0			2000		0		2,000	87208001	קידום ספורט לגיל השלישי		
	3,000			7000		0		10000	87208001	ריכוז ספורט		
	14,000	135-24-0036		26000		0		40,000	87218000	קידום פרויקט אומנות לחרמה		
	2,000			3000		0		5,000	87218000	קידום פרויקט אומנות לחרמה		
	5,000			0		0		5,000	87208018	קידום ליגות כדורסל לבית ננסת		
	18,000			37000		0		55,000	87208001	פעילות ספורט במרחב הציבורי		
	3,000			7000		0		10,000	87208001	קידום ספורט לגיל השלישי		
34,000	5,000	97,000	235-24-027	10000		0	131,000	15,000	87208001	קידום פרויקט ספורט לנוער	גנים - קריית מנחם	7
	2,000			4000		0		6,000	87208001	קידום פרויקט ספורט אומני		
	0			25000		0		25,000	87208001	קידום פרויקט ספורט משואה		
	3,000			7000		0		10000	87208001	מרוץ גבעת משואה		
	1,500			3500		0		5000	87108028	ריכוז ספורט		
64,000	13,000	285,500	235-24-028	27000		0	349,500	40,000	87208001	קידום פרויקט לגברים ונערות	גנות העיר	8
	2,000			4000		0		6,000	87208001	פעילות ספורט במרחב הציבורי		
	3,000			7000		0		10,000	87208001	קידום ספורט לגיל השלישי		
	8,000			17000		0		25,000	87208001	קידום פרויקט כדורגל (שלוות ניות)		
	1,000			2000		0		3,000	87208001	קידום פרויקט במרחב הציבורי (שלוות ניו)		
	2,500			5500		0		8,000	87208001	קידום פרויקט לגיל השלישי (ניות)		
	3,000			7000		0		10000	87208001	קידום פרויקט טניס שולחן		
	2,500			5500		0		8,000	87208001	ריכוז ספורט		
	1,500			3500		0		5,000	87208001	קידום פרויקט ספורט לנשים		
	0			170000		0		170,000	87108028	קידום התעמלות במים לגיל השלישי		
	5,000			10000		0		15000	87218000	קידום פרויקט "גם אני רצה"		
	6,000	135-24-042	135-24-041	14000		0	124,000	20,000	87228009	קידום פרויקט בקט"ספארק גן הפעמון	חומת שמאל	9
	5,000			9500		0		14,500	87228009	קידום פרויקט כ.סל		
	10,000			0		0		10,000	87108004	פרויקט הכנה ואירוח משלחות ספורט		
	12,000			20000		4000		36,000	87208001	קידום פעילות ספורט במרחב הציבורי		
	1,000			2000		0		3,000	87208001	קידום פרויקט לגיל השלישי		
	40,000			0		0		40,000	87208001	מרוץ מדרגות		
	3,000			7000		0		10,000	87208001	קידום פרויקט התעמלות		
	3,000			7000		0		10000	87208001	ריכוז ספורט		
	5,000			0		0		5,000	87208001	כדורגל לילי- צמי"ד		
	10,000			0		0		10000	87108028	קידום פרויקט ספורט נשים ונערות		
	2,000			3000		0		5000	87108028	קידום פרויקט ספורט גברים ונערות		
	1,500			3500		0		5000	87108028	קידום פרויקט ספורט גברים ונערות		

20/06/2024

לכבוד

מיכל דוידחי

רכזת הספורט מינהל קהילתי בקעה

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי בקעה

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים

בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	13,000 ✓	12,381 ✓	619 ✓	59,000
מרוץ בקעה	25,000 ✓	23,810 ✓	1,190 ✓	
קידום ספורט לגיל השלישי	4,000 ✓	3,810 ✓	190 ✓	
מאמאנט	8,000 ✓	7,619 ✓	381 ✓	
כ.סל נשים	3,000 ✓	2,857 ✓	143 ✓	
ריכוז ספורט	3,000 ✓	3,000 ✓	0 ✓	
קידום ספורט לנשים	1,500 ✓	1,429 ✓	71 ✓	
קידום ספורט לגברים ונערים	1,500 ✓	1,429 ✓	71 ✓	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



מינהל קהילתי בקעה רבתי

אבוניתור | ארנונה | בקעה | מקור חיים | תלכיות

20/06/2024

לכבוד: שרון ניניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל- קהילתי בקעה

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	13,000	12,381	619	59,000
מרוץ בקעה	25,000	23,810	1,190	
קידום ספורט לגיל השלישי	4,000	3,810	190	
מאמאנט	8,000	7,619	381	
כ.סל נשים	3,000	2,857	143	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום ספורט לנשים	1,500	1,429	71	
קידום ספורט לגברים ונערים	1,500	1,429	71	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מנהל קהילתי בקעה רבתי
חתימה
580047967

מינהל קהילתי בקעה רבתי
(תלכיות) חתימה
580047967

מינהל קהילתי בקעה רבתי | יששכר 3 ירושלים | 02-6479002/3 (שלוחה 0)

מינהל קהילתי בקעה רבתי baka.jerusalem 053-6694973 baka@matnasim.org.il

ועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי בקעה

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 25000

הסבר על הפעילות/ האירוע: מירוז בקעה

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: **ספטמבר - דצמבר**

מיקום האירוע: בקעה

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: פעילות ניוט

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל

תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (**חובה לסמן**)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? **ילדים נוער מבוגרים**

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב **כן**

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף **לא** בסך של _____ עבור

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: **ש**

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון **לא** שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? **דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה**

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? **לא** מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס **ש** , למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? **רשתות חברתיות**

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום **כן**

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל האגף

20/06/2024

לכבוד

מקס ספטר

רכז הספורט- מינהל קהילתי בית הכרם

שלום רב,

הגידון: קניית שירותי קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי בית הכרם

בהמשך למסמך תכנית העבודה שנשלח, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024.

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	20,000	19,048	952	40,500
קידום פרויקט כ.סל	10,000	9,524	476	
קידום ספורט לגיל השלישי	1,000	952	48	
קידום ספורט לנשים	1,500	1,429	71	
קידום כדורגל נשים	6,000	5,714	286	
קידום פרויקט סקוואש	2,000	1,905	95	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

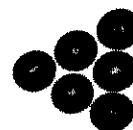
אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות

מרכז קהילתי בית הכרם ע"ש זיו ומרקס

שד' הרצל 137, 3149, ירושלים 91031, טל. 02-6423710, פקס. 02-6427612



23/06/2024

לכבוד: שרון ניניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל - קהילתי בית הכרם

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	20,000	19,048	952	40,500
קידום פרויקט כ.סל	10,000	9,524	476	
קידום ספורט לגיל השלישי	1,000	952	48	
קידום ספורט לנשים	1,500	1,429	71	
קידום כדורגל נשים	6,000	5,714	286	
קידום פרויקט סקוואש	2,000	1,905	95	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מנהל קהילתי בית הכרם

מרכז קהילתי
ע"ש זיו ומרקס בע"מ
בית הכרם, ירושלים
טל' 6423710, 6423257



27/06/2024

לכבוד

אורית ברהולץ, תחיה לב-טוב ויחיאל אילוז

מינהל קהילתי "מיתרים", שלוחת קריית משה, גבעת מרדכי, מוצא והרובע היהודי

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי מיתרים

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחו, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים

בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

ס"ח ספטמבר- דצמבר	תקורה	תקציב פעילות	ספטמבר- דצמבר	פרויקטים
83,000	762 ✓	15,238	16,000	פעילות ספורט במרחב הציבורי
	238 ✓	4,762	5,000	אירוע ניווט קהילתי
	333 ✓	6,667	7,000	קידום חוגי ספורט
	95 ✓	1,905	2,000	קידום ספורט לגיל השלישי
	333 ✓	6,667	7,000	קידום פרויקט ספורט לבני נוער
	0 ✓	3,000	3,000	ריכוז ספורט
	476 ✓	9,524	10,000	אירועי ספורט במרחב הציבורי (הרובע היהודי)
	119 ✓	2,381	2,500	קידום ספורט לנשים (הרובע היהודי)
	333 ✓	6,667	7,000	קידום חוגי ספורט גברים ונשים (הרובע היהודי)
	95 ✓	1,905	2,000	קידום ספורט לגיל השלישי (גבעת מרדכי)
	476 ✓	9,524	10,000	פעילות ספורט במרחב הציבורי (גבעת מרדכי)
	238 ✓	4,762	5,000	קידום חוגי ספורט (שלוחת גבעת מרדכי)
	71 ✓	1,429	1,500	קידום ספורט במרחב הציבורי (מוצא)
	238 ✓	4,762	5,000	קידום חוגי ספורט (מוצא)

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון ביניס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות

27/06/2024

לכבוד: שרון ניניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל-קהילתי מיתרים

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	16,000	15,238	762	83,000
אירוע ניווט קהילתי	5,000	4,762	238	
קידום חוגי ספורט	7,000	6,667	333	
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000	1,905	95	
קידום פרויקט ספורט לבני נוער	7,000	6,667	333	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
אירועי ספורט במרחב הציבורי (הרובע היהודי)	10,000	9,524	476	
קידום ספורט לנשים (הרובע היהודי)	2,500	2,381	119	
קידום חוגי ספורט גברים ונשים (הרובע היהודי)	7,000	6,667	333	
קידום ספורט לגיל השלישי (גבעת מרדכי)	2,000	1,905	95	
פעילות ספורט במרחב הציבורי (גבעת מרדכי)	10,000	9,524	476	
קידום חוגי ספורט (שלוחת גבעת מרדכי)	5,000	4,762	238	
קידום ספורט במרחב הציבורי (מוצא)	1,500	1,429	71	
קידום חוגי ספורט (מוצא)	5,000	4,762	238	

אנו נפעל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

מנהל קהילתי מיתרים בע"מ
מנהל קהילתי מיתרים
רחוב נג'ארה 27, ירושלים
טל. 02-6536828

ועדה למסירת עבודות הפטורות ממכר

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי מיתרים

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 5,000

הסבר על הפעילות/ האירוע: ניווט

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: ספטמבר – דצמבר

מיקום האירוע: מיתרים

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: אירועי ריצה

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל

תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל

אופי לא

פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ילדים נוער מבוגרים

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____ עבור

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: ש

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס ש. למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? רשתות חברתיות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל האגף

27/06/2024

לכבוד

דן איילון

רכז הספורט מינהל קהילתי גבעה צרפתית

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי בגבעה צרפתית

בהמשך לתכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים

בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
ספורט במרחב הציבורי	15,000	14,286	714	42,000
קידום פרויקט שכונה בכושר	6,000	5,714	286	
קידום פרויקט ספורט נשים	5,000	4,762	238	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט טניס	13,000	12,381	619	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



03/07/2024

מנהל קהילתי

הגבעה הצרפתית והסביבה

חש"ע עמותה: 580285609

ד"ר ההנהגה 13 י"ס 97851

טל: 02-5416000

פקס: 02-5323748

givaznif@unatnaznion.org.il

לכבוד: שרון גיניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל - קהילתי גבעה צרפתית

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים
לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
ספורט במרחב הציבורי	15,000	14,286	714	42,000
קידום פרויקט שכונה בכושר	6,000	5,714	286	
קידום פרויקט ספורט נשים	5,000	4,762	238	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט טניס	13,000	12,381	619	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

ד"ר יעל כהן

מינהל קהילתי של השכונות
ג. הצרפתית ג. המבשר
יצמרת הבירה

מנהלת מינהל קהילתי גבעה צרפתית

29/07/2024

לכבוד

אציק חי ומיכה אופנהיימר

חברת מרום - (שלוחת גוננים)

שלום רב,

הגידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט בשלוחת גוננים.

בהמשך לתכניות העבודה שנשלחו, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024.

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	סה"כ ספטמבר-דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	13,000	54,000
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000	
קידום פרויקט כדורגל (קנגרו)	3,000	
קידום ספורט לגיל השלישי (קנגרו)	3,500	
קידום פרויקט כ.סל נשים	3,000	
פעילות ספורט במרחב הציבורי (שלוחת קנגורו)	13,000	
קידום חוגי ספורט (שלוחת קנגורו)	10,000	
קידום ספורט לנשים	1,500	
קידום פרויקט כדורסל (קנגרו)	5,000	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון גיניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת **מירום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – **קידום פעילות ופרוייקטים בספורט בשלוחת גוננים התוכנית תכלול קידום פעילות ופרוייקטים בספורט בשלוחת גוננים תקופת התוכנית מספטמבר עד דצמבר 2024**
סכום התוכנית 54,000 ₪

רכיב השירות	סכום
פעילות ספורט במרחב הציבורי	13,000
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000
קידום פרוייקט כדורגל (קנגורו)	3,000
קידום ספורט לגיל השלישי (קנגורו)	3,500
קידום פרוייקט כ. סל נשים	3,000
פעילות ספורט במרחב הציבורי (שלוחת קנגורו)	13,000
קידום חוגי ספורט (שלוחת קנגורו)	10,000
קידום ספורט לנשים	1,500
קידום פרוייקט כדורסל (קנגורו)	5,000
סה"כ	54,000 ₪

מירום
 חתומה וחוקמת
 חתומה וחוקמת
 ע.ר. 580193753

לכבוד

סהר רחמים

רכז הספורט מינהל קהילתי גילה

שלום רב,

הגידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל הקהילתי גילה

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחו, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים

בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
מרוץ גילה	20,000	19,048	952	60,000
פעילות ספורט במרחב הציבורי	8,000	7,619	381	
קידום פרויקט ספורט לילדי צמ"ד	8,000	7,619	381	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט כ.סל	14,000	13,333	667	
קידום פרויקט אומנויות לחימה	2,000	1,905	95	
קידום ליגות כדורסל לבית כנסת	5,000	4,762	238	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



02/07/2024

לכבוד
נינוס שרון
אגף ספורט
עיריית ירושלים
שלום וברכה,

הנידון: בקשה לקניית שירות עבור קידום פעילות ופרויקטים בספורט

מנהל קהילתי גילה מעוניין לתת שירות בסך 60,000 ש"ח עבור קידום פעילות ופרויקטים בספורט
בחדשים ספטמבר-דצמבר 2024 לפי הפירוט שלהלן:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
מרוץ גילה	20,000	19,048	952	60,000
פעילות ספורט במרחב הציבורי	8,000	7,619	381	
קידום פרויקט ספורט לילדי צמי"ד	8,000	7,619	381	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט כ.סל	14,000	13,333	667	
קידום פרויקט אומנויות לחימה	2,000	1,905	95	
קידום ליגות כדורסל לבית כנסת	5,000	4,762	238	

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,

תפארת כהן
מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדינון 14, ירושלים

אנשים / צוות

ורדינון 14, ירושלים

פקס 02-676-3028

02-646-1111

ועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי גילה

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 20,000 ₪

הסבר על הפעילות/האירוע: מינוח סלח

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: ספטמבר – דצמבר

מיקום האירוע: גילה

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: אירועי ריצה

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל

תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא

פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ילדים נוער מבוגרים

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____ עבור

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: ₪

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס ₪ . למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? רשתות חברתיות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל האגף אישור מנהל האגף

24/06/2024

לכבוד

סגל סטריער ומיכל אגאי
 מינהל-קהילתי ק. מנחם ושלוחת גבעת משואה
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי ק. מנחם ושלוחת ג. משואה

בהמשך לתכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים
 בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	18,000	17,143	857	34,000
קידום ספורט לגיל השלישי	3,000	2,857	143	
קידום פרויקט ספורט לנוער	5,000	4,762	238	
קידום פרויקט ספורט אתגרי	2,000	1,905	95	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט ספורט לנשים	1,500	1,429	71	
קידום ספורט לגברים ונערים	1,500	1,429	71	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה
 שרון נינוס
 מנהלת המחלקה לספורט בשכונות
 אגף הספורט

העתק:
 מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות.



24/06/2024

מינהל קהילתי גנים
הציג /e זכונה

לכבוד: שרון ניניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במינהל קהילתי גנים

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים
לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	18,000	17,143	857	34,000
קידום ספורט לגיל השלישי	3,000	2,857	143	
קידום פרויקט ספורט לנוער	5,000	4,762	238	
קידום פרויקט ספורט אתגרי	2,000	1,905	95	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט ספורט לנשים ונערות	1,500	1,429	71	
קידום ספורט לגברים ונערים	1,500	1,429	71	

אנו נפעל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מינהל קהילתי גנים

מינהל קהילתי "גנים"
ע"ש מ. ברסלר ושוואר בע"מ
חל"צ-151 ח.פ. 510623663

לכבוד,
 נטלי פיקהולץ,
 מינהל קהילתי גינות העיר
 שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי גינות העיר

בהמשך לתוכנית העבודה שקיימנו, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים
 בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	13,000	12,381	619	64,000
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000	1,905	95	
קידום פרויקט כדורגל (שלוחת ניות)	3,000	2,857	143	
פעילות ספורט במרחב הציבורי (שלוחת ניות)	8,000	7,619	381	
קידום ספורט לגיל השלישי (ניות)	1,000	952	48	
קידום פרויקט טניס שולחן	2,500	2,381	119	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט ספורט לנשים	2,500	2,381	119	
קידום התעמלות במים לגיל השלישי	1,500	1,429	71	
קידום פרויקט "גם אני רצה"	1,500	1,429	71	
קידום פרויקט כדורגל צרכים מיוחדים	5,000	4,762	238	
קידום פרויקט כ.סל	6,000	5,714	286	
פרויקט מצוינות בספורט	5,000	4,762	238	
פרויקט הכנה ואירוח משלחות ספורט	10,000	9,524	476	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה
 שרון ניניוס
 מנהלת המחלקה לספורט בשכונות
 אגף הספורט

העתק:
 מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות

30/06/2024

לכבוד: שרון ניניוס
אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל- קהילתי גינות העיר
קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים
לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

סה"כ ספטמבר- דצמבר	תקורה	תקציב פעילות	ספטמבר- דצמבר	פרויקטים
64,000	619	12,381	13,000	פעילות ספורט במרחב הציבורי
	95	1,905	2,000	קידום ספורט לגיל השלישי
	143	2,857	3,000	קידום פרויקט כדורגל (שלוחת ניות)
	381	7,619	8,000	פעילות ספורט במרחב הציבורי (שלוחת ניות)
	48	952	1,000	קידום ספורט לגיל השלישי (ניות)
	119	2,381	2,500	קידום פרויקט טניס שולחן
	0	3,000	3,000	ריכוז ספורט
	119	2,381	2,500	קידום פרויקט ספורט לנשים
	71	1,429	1,500	קידום התעמלות במים לגיל השלישי
	71	1,429	1,500	קידום פרויקט "גם אני רצה"
	238	4,762	5,000	קידום פרויקט כדורגל צרכים מיוחדים
	286	5,714	6,000	קידום פרויקט כ.סל
	238	4,762	5,000	פרויקט מצוינות בספורט
	476	9,524	10,000	פרויקט הכנה ואירוח משלחות ספורט

אנו נפעל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה
מירית רמז – תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

רחביה: טלביה ימין משה המושבה הגרמנית המושבה היוונית קטמון הישנה קריית שמואל ניות מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Tct: 02-5664144 | Emek Refaim St 12, POB 8009
תד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | Fax: 02-5666620 | Jerusalem 93105 Israel | www.m-tarbut.org.il

לכבוד

אנאל לוי

מינהל קהילתי חומת שמואל

שלום רב,

הנדון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי חומת שמואל

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחו, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים

בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
קידום פעילות ספורט במרחב הציבורי	12,000	11,429	571 ✓	77,500
קידום ספורט לגיל השלישי	1,000	952	48 ✓	
מרוץ מדרגות	40,000	38,095	1,905 ✓	
קידום פרויקט התעמלות	3,000	2,857	143 ✓	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
כדורגל לילדי צמ"ד	5,000	4,762	238 ✓	
	10,000	9,524	476 ✓	
קידום פרויקט ספורט נשים ונערות	2,000	1,905	95 ✓	
קידום פרויקט ספורט גברים ונערים	1,500	1,429	71 ✓	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

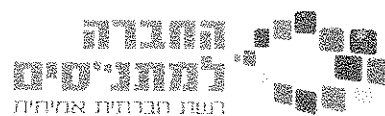
שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



30.6.24 כד סיון

לכבוד
שרון נינוס
אגף הספורט
עיריית ירושלים
שלום רב,

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל-קהילתי חומת שמואל
קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים
ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
קידום פעילות ספורט במרחב הציבורי	12,000	11,429	571	77,500
קידום ספורט לגיל השלישי	1,000	952	48	
מרוץ מדרגות	40,000	38,095	1,905	
קידום פרויקט התעמלות	3,000	2,857	143	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
כדורגל לילדי צמי"ד	5,000	4,762	238	
	10,000	9,524	476	
קידום פרויקט ספורט נשים ונערות	2,000	1,905	95	
קידום פרויקט ספורט גברים ונערים	1,500	1,429	71	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה
ינון עמיחי
מנהל מינהל קהילתי חומת שמואל

מנהל קהילתי חומת שמואל
רחוב שאול אביגור 7, ירושלים
טלפון רב קוי : 02-6453891 פקס : 02-6453887
Homat-shmuel@matnasim.org.il:www.homat-shmuel.matnasim.org

ועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי חומת שמואל
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 40,000

הסבר על הפעילות/ האירוע: מירוצי אופניים

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: **ספטמבר דצמבר**

מיקום האירוע: **חומת שמואל**

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: אירועי ריצה

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים

תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? **ילדים נוער מבוגרים**

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב **כן**

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף **לא** בסך של _____ עבור _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: **ש**

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון **לא** שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? **דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה**

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? **לא** מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס **ש** למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? **רשתות חברתיות**

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום **כן**

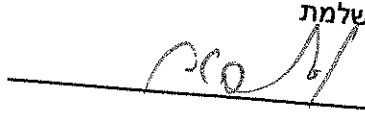
חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף



לכבוד

סמי מלכה

רכז הספורט מינהל קהילתי יובלים

שלום רב,

הגידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי יובלים

בהמשך לתכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	15,000	14,286	714 ✓	50,500
קידום ספורט לגיל השלישי	4,000	3,810	190 ✓	
קידום פרויקט התעמלות קרקע	1,500	1,429	71 ✓	
קידום פרויקט התעמלות אומנותית	1,500	1,429	71 ✓	
קידום פרויקט מועדון ספורט לנשים (בית רחל)	4,000	3,810	190 ✓	
קידום פרויקט ספורט לגיל השלישי (בית רחל)	4,000	3,810	190 ✓	
קידום פרויקט ספורט לבני נוער	10,000	9,524	476 ✓	
התעמלות במים לגיל השלישי	1,500	1,429	71 ✓	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
פעילות ספורט במרחב הציבורי (רמת שרת-מלחה)	6,000	5,714	286 ✓	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

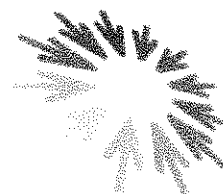
שרון ניכוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



מינהל קהילתי
יובלים (ע"ר)
580570034

27/06/2024

לכבוד:
שרון ניניוס
אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל- קהילתי יובלים

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
פעילות ספורט במרחב הציבורי	15,000	14,286	714	50,500
קידום ספורט לגיל השלישי	4,000	3,810	190	
קידום פרויקט התעמלות קרקע	1,500	1,429	71	
קידום פרויקט התעמלות אומנותית	1,500	1,429	71	
קידום פרויקט מועדון ספורט לנשים (בית רחל)	4,000	3,810	190	
קידום פרויקט ספורט לגיל השלישי (בית רחל)	4,000	3,810	190	
קידום פרויקט ספורט לבני נוער	10,000	9,524	476	
התעמלות במים לגיל השלישי	1,500	1,429	71	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
פעילות ספורט במרחב הציבורי (רמת שרת-מלחה)	6,000	5,714	286	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מנהל קהילתי יובלים
ע"ר 580570034
רח' צ'ילה 8, ירושלים 9683205
טל: 02-6414896 פקס: 02-6430069
kiryatyo@matnasim.org.il

רח' צ'ילה 8, ירושלים 9683205 טל: 02-6414896 פקס: 02-6430069 kiryatyo@matnasim.org.il

לכבוד

זכית אהרונביץ' וליאור עדיקא

מנהלת שלוחת צפון ורכז הספורט מינהל קהילתי פ.זאב

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי פ.זאב

בהמשך לתכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים

בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
מירץ פ.זאב	20,000 ✓	19,048	952	77,500
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	15,000 ✓	14,286	714	
קידום ספורט לגיל השלישי	3,000 ✓	2,857	143	
קידום פרויקט כדורגל	3,000 ✓	2,857	143	
קידום ספורט לנשים ונערות	3,000 ✓	2,857	143	
מאמאנט	13,000 ✓	12,381	619	
כדורגל לילדי צמ"ד	5,000 ✓	4,762	238	
קידום פרויקט כדורגל נשים	5,000 ✓	4,762	238	
התעמלות במים לגיל השלישי	1,000 ✓	952	48	
קידום ספורט לגברים ונערים	1,500 ✓	1,429	71	
קידום פרויקט אומנויות לחימה	6,000 ✓	5,714	286	
קידום פרויקט שחייה	2,000 ✓	1,905	95	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה תתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



כ"ז סיון, תשפ"ד

3 יולי, 2024

לכבוד: שרון ניניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל-קהילתי פסגת זאב

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
מירוצ פ.זאב	20,000	19,048	952	77,500
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	15,000	14,286	714	
קידום ספורט לגיל השלישי	3,000	2,857	143	
קידום פרויקט כדורגל	3,000	2,857	143	
קידום ספורט לנשים ונערות	3,000	2,857	143	
מאמנט	13,000	12,381	619	
כדורגל לילדי צמי"ד	5,000	4,762	238	
קידום פרויקט כדורגל נשים	5,000	4,762	238	
התעמלות במים לגיל השלישי	1,000	952	48	
קידום ספורט לגברים ונערים	1,500	1,429	71	
קידום פרויקט אומנויות לחימה	6,000	5,714	286	
קידום פרויקט שחייה	2,000	1,905	95	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה
זכית ארנון
מנהל קהילתי פסגת זאב

מינהל קהילתי פסגת זאב
רחל כהן-דניאל

ועדה למסירת עבודות הפטורות ממכר

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי פסגת זאב

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 20,000

הסבר על הפעילות/ האירוע: מירץ פסגת זאב

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: ספטמבר – דצמבר

מיקום האירוע: פסגת זאב

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: אירועי ריצה

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל

תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא

פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ילדים נוער מבוגרים

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____ עבור _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: ש

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס ש . למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? רשתות חברתיות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף



23/07/2024

לכבוד

יחיאל אילוז

רכז הספורט מינהל קהילתי לב העיר

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי לב העיר

בהמשך לתכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים

בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	13,000	12,381	619	24,000
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000	1,905	95	
קידום חוגי ספורט גברים, נשים וילדים	3,000	2,857	143	
קידום ספורט לנשים ונערות	6,000	5,714	286	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

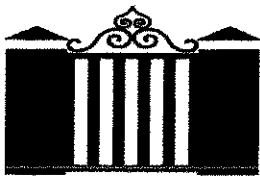
שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

יולי 2024

לכבוד: שרון ניניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל-קהילתי לב העיר

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	13,000	12,381	619	24,000
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000	1,905	95	
קידום חוגי ספורט גברים, נשים וילדים	3,000	2,857	143	
קידום ספורט לנשים ונערות	6,000	5,714	286	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מנהל קהילתי לב העיר

מינהל קהילתי

לב העיר ירושלים בע"מ

27/06/2024

לכבוד

נחמן גיא

רכז ספורט – מנהל קהילתי מורשה

שלום רב,

הגידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במרכז קהילתי מורשה

בהמשך לתכנית העבודה שגשלה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לתושבים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	10,000	9,524	476 ✓	18,000
קידום פרויקט ספורט לבני נוער	2,000	1,905	95 ✓	
קידום פרויקט ספורט נשים	3,000	2,857	143 ✓	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0 ✓	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה התומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט.

בברכה

שרון ניבוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות

לכבוד: שרון גיניוס
אגף הספורט

הנדון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל - קהילתי מורשה

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים
לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	10,000	9,524	476	18,000
קידום פרויקט ספורט לבני נוער	2,000	1,905	95	
קידום פרויקט ספורט נשים	3,000	2,857	143	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מרכז קהילתי מורשה - יחידת ת"מ"מ (צ)

ח.פ. 510661529

שבטי ישראל 22 מוסדות וירושלים

טל': 02-6276612 :פקס: 02-6276611

אבי מויאל

יו"ר מנהל קהילתי מורשה

בית קנדה – מרכז קהילתי עירוני
רחוב שבטי ישראל 22 מורשה, ירושלים
02-6276611/2

20/06/2024

לכבוד
 לאה סומפולנסקי
 מינהל קהילתי נווה יעקב
 שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי נווה יעקב

בהמשך לתכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים
 בספורט לחודשים ספטמבר-אוקטובר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
אירועי ספורט במרחב הציבורי	8,000	7,619	381 ✓	16,500
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000	1,905	95 ✓	
קידום פרויקט התעמלות קרקע	3,000	2,857	143 ✓	
קידום פרויקט ספורט נשים	2,000	1,905	95 ✓	
התעמלות במים לגיל השלישי	1,500	1,429	71 ✓	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה
 שרון ניניוס
 מנהלת המחלקה לספורט בשכונות
 אגף הספורט

העתק:
 מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



24/06/2024

לכבוד: שרון ניניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל-קהילתי נווה יעקב

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
אירועי ספורט במרחב הציבורי	8,000	7,619	381	16,500
קידום ספורט לגיל השלישי	2,000	1,905	95	
קידום פרויקט התעמלות קרקע	3,000	2,857	143	
קידום פרויקט ספורט נשים	2,000	1,905	95	
התעמלות במים לגיל השלישי	1,500	1,429	71	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

מנהל קהילתי נווה יעקב
שם: חיה יעקב ז"ל
תדואלית
05-5854477

בברכה

ג' און ד.גורדון

מינהל קהילתי נווה יעקב

02/07/2024

לכבוד

משה יעקבסון

רכז הספורט מנהל קהילתי מעלה רמות

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי מעלה רמות

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024.

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
קידום פרויקט כדורסל	10,000	9,524	476	10,000

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה

שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות

אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות



מינהל קהילתי
מעלה רמות

שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפקס: 54088000 ספקס: 54088002 חס' עמותה 580561124

02/07/2024

לכבוד: שרון גיניוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל- קהילתי מעלה רמות

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים
לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024 :

פרויקטים	ספטמבר-דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר-דצמבר
קידום פרויקט כדורסל	10,000	9,524	476	10,000

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

משה יעקבסון - מינהלן
מנהל קהילתי מעלה רמות

מינהל קהילתי
מעלה רמות
מס' עמותה 580561124

20/06/2024

לכבוד
 דובי וויינר
 רכז הספורט מינהל קהילתי רמות
 שלום רב,

הגידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי רמות

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים
 בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	10,000	9,524	476	30,500
קידום ספורט לגיל השלישי	2,500	2,381	119	
קידום פרויקט משחקי כדור לנשים	4,000	3,810	190	
קידום פרויקט ספורט לבני נוער	3,000	2,857	143	
כדורגל נשים	5,000	4,762	238	
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	6,000	5,714	286	

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה
 שרון גיניוס
 מנהלת המחלקה לספורט בשכונות
 אגף הספורט

העתק:
 מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות

20/06/2024

לכבוד: שרון נינוס

אגף הספורט

הנדון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל - קהילתי רמות

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר- דצמבר	תקציב פעילות	תקורה	סה"כ ספטמבר- דצמבר
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	10,000	9,524	476	30,500
קידום ספורט לגיל השלישי	2,500	2,381	119	
קידום פרויקט משחקי כדור לנשים	4,000	3,810	190	
קידום פרויקט ספורט לבני נוער	3,000	2,857	143	
כדורגל נשים	5,000	4,762	238	
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	6,000	5,714	286	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,
מינהל קהילתי רמות-אגף
רח' רקנטי 6, ירושלים
טל' 5867662-02 מנהל קהילתי רמות



מינהל קהילתי-רמות אלון

27/06/2024

לכבוד
 לימור כהן
 רכות הספורט מנהל קהילתי תלפ"ז
 שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי תלפ"ז

בהמשך לתכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים
 בספורט לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

סה"כ ספטמבר- דצמבר	תקורה	תקציב פעילות	ספטמבר- דצמבר	פרויקטים
87,500	619	12,381	13,000	קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי
	952	19,048	20,000	מירוצ שכונתי/ מירוצ בתי ספר/ ניווט
	71	1,429	1,500	קידום ספורט לגיל השלישי
	238	4,762	5,000	קידום פרויקט התעמלות קרקע
	476	9,524	10,000	מאמאנט
	286	5,714	6,000	קידום פרויקט שחייה
	0	3,000	3,000	ריכוז ספורט
	71	1,429	1,500	קידום פרויקט ספורט נשים
	71	1,429	1,500	התעמלות במים לגיל השלישי
	143	2,857	3,000	קידום פרויקט ריצה- אתגרים
	143	2,857	3,000	קידום פרויקט ספורט לילדי צמיד
	381	7,619	8,000	קידום פרויקט כיד
	119	2,381	2,500	קידום פרויקט בדמינגטון
	452	9,048	9,500	אירוח כנסים אגף הספורט בקאנטרי ובמתנ"ס תלפ"ז

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה התומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט.

בברכה
 שרון ביניס
 מנהלת המחלקה לספורט בשכונות
 אגף הספורט

העתק:

מנהל/ת המנהל הקהילתי והנהלת חשבונות

מובילים בשירות

כינר ספרא 10, ת.ד. 775 ירושלים 9100707, טלפון 02-6298056, פקס 02-6297561
 Safra Square 10, P.O.B 775 Jerusalem 9100707 Tel: 02-6298056 fax: 02-6297561
 MLILANA@jerusalem.muni.il



מינהל קהילתי ע"ש שאלתיאל (ע.ר.)
THE SALTIEL COMMUNITY CENTER

Scanned with CamScanner

30/06/2024

לכבוד: שרון ניניוס
אגף הספורט

הנדון: קניית שרות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל- קהילתי תלפ"ז
קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים
לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024:

פרויקטים	ספטמבר דצמבר	תקציב פעילות	תקור ה	סה"כ ספטמבר דצמבר
קידום פרויקט ספורט במרחב הציבורי	13,000	12,381	619	87,500
מירץ שכונתי/ מירץ בתי ספר/ ניווט	20,000	19,048	952	
קידום ספורט לגיל השלישי	1,500	1,429	71	
קידום פרויקט התעמלות קרקע	5,000	4,762	238	
מאמאנט	10,000	9,524	476	
קידום פרויקט שחייה	6,000	5,714	286	
ריכוז ספורט	3,000	3,000	0	
קידום פרויקט ספורט נשים	1,500	1,429	71	
התעמלות במים לגיל השלישי	1,500	1,429	71	
קידום פרויקט ריצה- אתגרים	3,000	2,857	143	
קידום פרויקט ספורט לילדי צמיד	3,000	2,857	143	
קידום פרויקט כיד	8,000	7,619	381	
קידום פרויקט בדמינגטון	2,500	2,381	119	
אירוח כנסים אגף הספורט בקאנטרי ובמתנ"ס תלפ"ז	9,500	9,048	452	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,
מנהל קהילתי תלפ"ז



בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי תלפז

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 20000

הסבר על הפעילות/האירוע: מירוח שכונתי \ מירוח ביהס \ניווט

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: **ספטמבר – דצמבר**

מיקום האירוע: תלפז

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: אירועי ריצה

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל

תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? **ילדים נוער מבוגרים**

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____ עבור _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: ש

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס ש . למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? **רשתות חברתיות**

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף

ועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי תלפז

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 9500

הסבר על הפעילות/ האירוע: אירוח כנסים אגף הספורט

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: **ספטמבר – דצמבר**

מיקום האירוע: תלפז

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: אירועי ריצה

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל

תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא

פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? **ילדים נוער מבוגרים**

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____ עבור _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: ש

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס ש למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? **רשתות חברתיות**

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף



PM 54:55:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22531	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170013	08/08/2024	תיעוד אמנותי של פסלים במרחב הציבורי	40,000

סוג ההתקשרות: אמנים

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

הצילומים הם עבור "אפליקציה" חדשנית שאנחנו מפתחים ביחד עם הדיגיטל וה-GIS העירוני, שתנגיש מידע לתושבים ולתיירים על הפיסול בעיר ולכן חשוב לנו שהצילומים יהיו מקצועיים ואיכותיים. דניאל הינו צלם אמן בוגר תואר ראשון בצילום והוא מתמחה בתיעוד של הצבות אמנות ותערוכות בגלריות ובתיעוד פסלים במרחב הציבורי. מצ"ב הסבר מפורט. התקשרות זו הינה בהמשך להתקשרות קודמת בשנה זו (בסך 23407 ש"ח כולל מע"מ, עבור צילומי פסלים במרחב הציבורי שאושר בסמכות חשב).

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
34974	דניאל חנוך צלם		40,000	כן	

שכר טירחה כולל: 40,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82469500	פעולות אמנות פלסטית	40,000

דניאל חנוך - צלם

Daniel Hanoch
Photographer

לכבוד: עיריית ירושלים

עוסק מורשה 301314266
בית אשל 13, תל אביב - יפו
נייד 0507502528
info@danielhanoach.com

22/07/2024

הצעת מחיר 690

מקור

14 ימי צילום לתיעוד של כ-100 פסלים במרחב הציבורי בירושלים

כמות	פירוט	מחיר	סה"כ
14	יום צילום	2,858.00 ₪	40,012.00 ₪
		סה"כ	40,012.00 ₪
		הנחה	-5,823.75 ₪
		סה"כ אחרי הנחה	34,188.25 ₪
		מע"מ 17%	5,812.00 ₪
		סה"כ לתשלום	40,000.25 ₪

חתימה דיגיטלית מאובטחת

מסמך ממוחשב הופק על ידי morning של חשבונת ירוקה

הופק ב 22/07/2024 11:28 | הצעת מחיר 690 | עמוד 1 מתוך 1

נחום אילנה

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

נחום אילנה
יום שלישי 23 יולי 2024 09:53
Daniel Hanoach Studio
בקשה להצעת מחיר - צילום פסלים

שלום דניאל,
אבקש לקבל הצעת מחיר עבור 100 צילומי פסלים במרחב הציבורי.
תודה

צילום פסלים במרחב הציבורי

דניאל חנוך הינו אמן בוגר תואר ראשון בצילום ותואר שני באמנות בבצלאל.

כשמדובר בעבודת תיעוד בכלל ותיעוד פסלים בפרט, חשוב שהתוצר הצילומי יבטא ויעביר את מהות הפסל.

הצלם צריך להתייחס לאור, לקומפוזיציה, איך מרחב הפסל משפיע על התוצר הסופי, נקודת מבט וכו'.

כל אלה הינם ערכים אמנותיים.

דניאל מתמחה בתיעוד של הצבות אמנות ותערוכות בגלריות ותיעוד של פסלים ואמנות במרחב הציבורי.

הוא מביא לעבודות שלו את הערכים האמנותיים ונקודת המבט שלו כאמן.

ולנו חשוב שהפסלים המצולמים יהיו איכותיים ויעבירו למתבונן את הערכים האלה.

ספציפית לעבודה הנדרשת, הצילומים הם עבור "אפליקציה" חדשנית שאנחנו מפתחים ביחד עם הדיגיטל וה GIS העירוני, שתנגיש מידע לתושבים ולתיירים על הפיסול בעיר ולכן חשוב לנו שהצילומים יהיו מקצועיים ואיכותיים.

דרישת פעילות/עבודה מספר 151-24-0003

תאור הדרישה : צילום פסלים במרחב הציבורי

טלפון : 02-6295430

מיקום : מרחב ציבורי
איש קשר לדרישה: נחום אילנה

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ	כמות	מחיר מוערך
4-2-069	צילום תמונות	יח	1	34,188.25
001	צילום פסלים במרחב הציבורי.		סה"כ :	34,188.25

אומדן עלות: 40,000	% השנה לתקציב רגיל:	עלות לתקצוב: 40,000	יטרה לשיריון
סעיף/תת	תיאור	תקציב	
82-46-950-0	פעולות אמנות פלסטית	40,000	753,142.47
739	גלריה עירונית ואמנות הפלסטית	40,000	88,670.00

PM 56:55:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22530	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170013	08/08/2024	אירוע סליחות-כיכר ספרא 2024	279,659

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

האגף לתרבות מבקש לקנות שירות מתזמורת מזרח ומערב למופע סליחות שמתקיים כמדי שנה בכיכר ספרא בתאריך ה- 10.10.24 בניצוחו של תום כהן, האמנים שיופיעו: ששון שאולוב, יובל דיין, יגל הרוש, אורית עטר, תשלום לאקו"מ יבוצע ישירות מהעיריה יתרת העלויות תעבור בקניית שירות של ההפקה הטכנית דרך חב' אריאל הפרסום וההסברה הינם במסגרת מכרזים עירוניים כחלק מקמפיין סליחות הכללי של העיריה האבטחה והסדרנות הינם במסגרת מכרזים עירוניים של אגף חרום ובטחון תשלום שוטרים בשכר ישולם ישירות למשטרה ע"י העירייה במסגרת ההתקשרות הקיימת מכירת כרטיסים תתבצע מ 30-55 ש"ח.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17450	תזמורת ירושלים מזרח ומערב- עמותה	ת.ד. 15123 אשדוד	279,659	כן	

שכר טירחה כולל: 279,659

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82108205	פסטיבלים וירידים	199,659
82129503	פעולות תרבות ואירועים	80,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
18512	15/06/2022	קניית שירות ואישור מסגרת לתקופה 6-12/2022 ממשרדי הפקות/סוכנויות/תיאטראות שונים בסך של 600,000 ש"ח להיכל התרבות בית העם	600,000
18614	18/07/2022	קניית שירות ואישור מסגרת לתקופה 9-12/2022 ממשרדי הפקות/סוכנויות/תיאטראות שונים בסך של 697,000 ש"ח להיכל תרבות רמות	697,000
18640	26/07/2022	קניית מופע סליחות מתזמורת ירושלים מזרח מערב בתאריך: 3/10/2022	300,456
21081	07/08/2023	קניית שירות מופע תזמורת ירושלים באירוע פיוטים 21.9.2023	334,819
22057	09/04/2024	אירוח, בימוי והופעת אומן בטקס יקיר ירושלים תשפ"ד 2024	656,701

דרישת פעילות/עבודה מספר 59-24-0011

תאור הדרישה : ארוע סליחות בתאריך 10.10.24

מכרז : 59-24-0005 זוטא

מיקום : כיכר ספרא

טלפון: 02-6298115

איש קשר לדרישה: מזי כהן

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
6-9-002	ארוע תרבות	1.00	606,000
001		סה"כ :	606,000.00

אומדן עלות: 606,000	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 606,000
סעיף/תת	תיאור	יתרה לשיריון
82-10-820-5	פסטיבלים וירידים	116,027.78
80123	ארועי תרבות כללי	2,762,257.91-
82-10-825-0	פעולות תרבות במרכז העיר	516,613.28
82-12-950-3	פעולות תרבות ואירועים	1,049,143.00-
		450,000
		450,000
		76,000
		80,000

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

כהן מזי

מאת: הראל ירדן
נשלח: יום חמישי 01 אוגוסט 2024 09:22
אל: כהן מזי
עותק: לוין תמר; מרדכי צפורה; ביטרן בן ציון
נושא: סעיף מותנה - תרבות RE:

מעולה, מאושר תקציבית

הראל ירדן | כלכלנית תקציבים
אגף תקציבים
טלפון: 02-6293785
נייד: +972 509479969



From: כהן מזי <Chmazi@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, August 1, 2024 9:11 AM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Cc: ביטרן בן ציון <MRZIPI@jerusalem.muni.il>; מרדכי צפורה <hltamar@jerusalem.muni.il>; לוין תמר <BZBITRAN@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: סעיף מותנה - תרבות

לקחתי מלכתחילה צפי נמוך יותר.

ייתכן ויכנס יותר.

כהן מזי | רפרנטית בכירה לחוזים והתקשרויות
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6295627
נייד: +972 525162650



From: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, August 1, 2024 8:59 AM
To: כהן מזי <Chmazi@jerusalem.muni.il>
Cc: ביטרן בן ציון <MRZIPI@jerusalem.muni.il>; מרדכי צפורה <hltamar@jerusalem.muni.il>; לוין תמר <BZBITRAN@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: סעיף מותנה - תרבות

הראל ירדן | כלכלנית תקציבים
אגף תקציבים
טלפון: 02-6293785
נייד : +972 509479969



מוכילים בשירות



From: כהן מזי <Chmazi@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, August 1, 2024 8:39 AM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Cc: ביטון בן ציון <MRZIPI@jerusalem.muni.il>; מרדכי צפורה <hltamar@jerusalem.muni.il>; ליון תמר <BZBITRAN@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: סעיף מותנה - תרבות

כ- 80,000 ₪

כהן מזי | רפרנטית בכירה לחוזים והתקשרויות
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6295627
נייד : +972 525162650



מוכילים בשירות



From: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, August 1, 2024 8:27 AM
To: כהן מזי <Chmazi@jerusalem.muni.il>
Cc: ביטון בן ציון <MRZIPI@jerusalem.muni.il>; מרדכי צפורה <hltamar@jerusalem.muni.il>; ליון תמר <BZBITRAN@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: סעיף מותנה - תרבות

מה צפי ההכנסות?

הראל ירדן | כלכלנית תקציבים
אגף תקציבים
טלפון: 02-6293785
נייד : +972 509479969



מוכילים בשירות



From: כהן מזי <Chmazi@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, August 1, 2024 8:12 AM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Cc: ביטון בן ציון <MRZIPI@jerusalem.muni.il>; מרדכי צפורה <hltamar@jerusalem.muni.il>; לוי תמר <BZBITRAN@jerusalem.muni.il>
Subject: סעיף מותנה - תרבות

ירדן יקרה בוקר טוב,

נבקש את אישורך לחריגה בסך 80,000 ₪ מסעיף מותנה שמספרו 82129503 לטובת אירוע סליחות שיתקיים בתאריך 10/10/24.

התבקשנו להוציא מסעיף מותנה כגובה הכנסות שצפויות לעבור לסעיף זה לאחר האירוע.

תודה מראש

כהן מזי | פרננטית בכירה לחוזים והתקשרויות

אגף תרבות ואמנויות

טלפון: 02-6295627

נייד : +972 525162650



תל"ב: 22530

למס' 700
17450

תזמורת ירושלים מזרח ומערב

מנצח ראשי ומנהל מוסיקלי:
תום כהן

עמותת "תזמורת ירושלים מזרח ומערב" – ע"ר 0-627-58-008

21 יולי, 2024

-1-

לכבוד
מחלקת תרבות ואירועים
עיריית ירושלים

הגדון: תזמורת ירושלים מזרח ומערב – מסורת סליחות

תמר היקרה,

אני מודה לך שבחרת בתזמורת ירושלים מזרח ומערב.
רצ"ב רקע על התזמורת והצעת מחיר ע"פ בקשתך.
אני עומדת לרשותך בכל עת.

לימור אמסלם
משרד 1-700-508-408
נייד 052-3920351

רקע על התזמורת

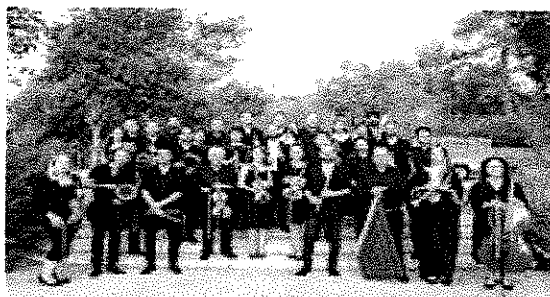
" ירושלים של זהב ושל נחשת ושל אור, הלא לכל שיריך אני כנור".

אין עוד מקום בעולם חוץ מירושלים בו מתקיימים סגנונות מוסיקליים רבים כמסורות בנות אלפי שנים. שירת דוד המלך ותור הזהב, מוסיקה מיוון והבלקן לצד קלאסיקה ערבית, המוסיקה הקסומה של חבל אנדלוסיה ממערב למצלול המוסיקה העממית מפרס, פלמנקו ספרדי ושאנסון צרפתי נושקים למוסיקה מן המערב. מוסיקה שנוגעת ישירות בלב ובנשמה.

רוב הנגנים מנגנים מתוך תוהם, בכלים קלאסיים מערביים - כינור, ויולה, צ'לו וקונטרה בס, חטיבת בראס ולצדם הרכב מוסיקלי אנדלוסי מסורתי שנגניו מנגנים בכלים קלאסיים מזרחיים - עוד, קאנון, חליל נאי, דרבוקה וטאר, אלו מנגנים ללא תוהם, מתוך תרגול וזיכרון שנלמד ועבר מדור לדור במשך מאות שנים.

לתזמורת סולנים בכל מגוון סגנונות השולטים ברצי הפיוט והשירה בשפה העברית הערבית הצרפתית והספרדית.

מושב של התזמורת בעיר ירושלים והיא נתמכת ע"י משרד התרבות-מדינת ישראל ועיריית ירושלים.



תזמורת ירושלים מזרח ומערב ∞ רח' דוד מרכוס 20 ירושלים (תיאטרון ירושלים)
טלפון: 1-700-508-408 ∞ פקס: 02-5639559 ∞ www.TJO.co.il

עמותת "תזמורת ירושלים מזרח ומערב" – ע"ר 58-008-627-0
-2-

תאריך ושעת מופע	10/10/24 , שעת מופע - 20:30
איש קשר	תמר לוי – 052-5286762
פרטי הגורם המשלם	מחלקה לתרבות ואירועים עיריית ירושלים
תוכן האירוע	אדון הסליחות"-קונצרט ייחודי לימים המראים ולימי הסליחות, מראש חודש אלול ועד יום הכיפורים. תפילות, פיוטים וסליחות בעיבודים מוסיקליים המרטיטים את הלב והנשמה, חוויה רוחנית ותרבותית... מעבד, מנצח ומנהל מוסיקלי: מאסטר תום כהן
אמנים	ששון שאולוב – 58,500 יובל דיין – 37,440 יגל הרוש – 7,605 אורית עטר – 7,000 סה"כ עלות אמנים – 110,545 המחיר לתשלום התזמורת הכולל 30 נגנים, מנצח ומנהל מוסיקלי, חזרות בתיאטרון ירושלים מופע, נסיעות ועיבודים חדשים – 97,000 ₪ המחיר עבור הגברה/תאורה חברת רגואן - 63,690 ₪ תאורן איתמר גבאי (עבור עיצוב תאורה + 2 ימי עבודה (כולל תכנות) – 5,850 ₪ טלפרומטר לאמנים - 2,574 ₪ סה"כ המחיר לתשלום הינו – 279,659 ₪ התזמורת הינה מלכ"ר ולכן המחיר סופי ואין צורך במע"מ. תנאי תשלום: שוטף 30
הרכב נגנים	30 נגנים + מנצח
שם האולם	כיכר ספרא, ירושלים
הגברה ותאורה	באחריות התזמורת חברת הגברה רגואן
פרסום הקונצרט+הזמנות	באחריות הגורם המזמין ובאישור ותיאום התזמורת 20 הזמנות שמורים לחברי התזמורת

עמותת "תזמורת ירושלים מזרח ומערב" – ע"ר 58-008-627-0

-3-

נספח

התחייבות המזמין:

- א. המזמין מתחייב שפרק הזמן בין בדיקת הסאונד (באלאנס של האמנים) לבין ההופעה לא יעלה על 3 שעות.
- ב. המזמין יעמיד לרשות האומן וצוותו, חדרי אירוח כפי שיתואם עם ההפקה, ואספקת כיבוד קל ושתייה קרה וחמה לכל האמנים ולאנשי הצוות שלהם.
- ג. המזמין מתחייב לשאת ולשלם מכיסו בלבד בכל התשלומים, האגרות, אקו"ם וההיטלים בקשר לשכירת מקום המופע, במצוי בו והנלווה לו, כולל הכשרתו למופע, לרבות הדרישות הבטיחותיות ע"פ חוק ורישיון העסק.
- ד. המזמין ו/או מי מטעמו מתחייב בזאת לספק תנאים נאותים ומתאימים להופעת האמן ובכלל זה במה מתאימה ובטיחותית בהתאם למפרט אמן, חשמל או גנרטור.
- ה. לקוחות שההגברה באחריותם ולא עובדים עם הספקים שלנו, צריך לציין שמפרט מלא באחריותם. אי אספקה של ציוד כלשהו והתזמורת תיאלץ להוסיף תגרוור עלויות.

התמורה:

- א. בתמורה ישלם המזמין לסוכן **279,659** ש"ח למופע (להלן "התמורה") זאת בתשלום שוטף 30 מיום האירוע.
- ב. למען הסר ספק, מובהר כי המזמין לא יהיה רשאי לנכות מתוך התשלומים המפורטים בהסכם זה כל ניכוי ו/או קיזוז מכל סוג שהוא, וזאת בכפוף להמצאת אישור כי הסוכן פטור מניכוי מס במקור.

התחייבויות התזמורת:

- א. המחיר כולל – חזרות, נסיעות נגני תזמורת בלבד, סאונדמן, תאורן, מנהל במה וכתובת עיבודים ותווים.
- לא כולל מסכים – באחריות עיריית ירושלים**
- ב. כל הוצאות התחבורה של האומן וצוותו אל מקום המופע וחזרה ממנו תחולנה על התזמורת.
- ג. שירותי התאורה, ההגברה ומפרט הבקליין באחריות **התזמורת** ע"פ מפרט טכני של התזמורת.
- ד. חל איסור מוחלט בזמן המופע להופיע סביב שולחנות עם אוכל ו/או להגיש מזון לקהל באולם ו/או לאפשר לקהל להכניס מזון או שתייה לאולם.

פרסום:

- א. באם יאושר פרסום למופע, פרסום זה ועלויותיו יחולו על המזמין אם יבחר לעשות כן. המזמין מתחייב כי כל פרסום שיעשה, יהיה בכפוף לאישור הסוכן ובכתב מראש, בפרסום מופע רב משתתפים שם התזמורת ותמונותיה יוצבו ראשונים בכל פרסום ולא תוצג פרסומות מסחרית מכל סוג שהוא במקום המופע.
- ב. לא יורשו להיכנס עיתונאים ו/או אחרים שיקליטו ו/או יסריטו את המופע ללא אישור התזמורת מראש ובכתב.

תנאי ביטול:

- א. מוסכם כי אם המזמין יבטל את המופע עד 15 יום לפני המועד שנקבע ישלם המזמין כפיצוי מוסכם מראש מחצית מסך התמורה.
- ב. כל ביטול של המופע 14 יום מקימו יחייב את המזמין כפיצוי מוסכם מראש, במלוא סכום התמורה.

ביטול עקב כוח עליון:

- א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצדדים מסכימים בזאת כי יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה בתאריך שנקבע לקיום האירוע, וזאת במידה וקיום המופע לא יתאפשר עקב נסיבות הקשורות בכוח עליון / מניעות / אי יכולת לבצע את קיום המופע ובכפוף למתן הודעה כתב על כך מאת התזמורת.

תזמורת ירושן לים

מזרח = מערב

מנצח ראשי ומנהל מוסיקלי:
חוס כהן

עמותת "תזמורת ירושלים מזרח ומערב" – ע"ר 58-008-627-0

-4-

ב. בסעיף זה, "כוח עליון" / "מניעות" / "אי יכולת לבצע" – מלחמה, הכרזה על מצב חירום, יום אבל לאומי, מצב ביטחוני שלא מאפשר קיום המופע, מניעות אחרת המסכלת את ביצועו של חוזה זה או מחייבת הקפאתו, גיוס חירום, פגעי טבע, מצב תברואתי או בריאותי לרבות בשל התמודדות עם התפרצות של מגיפה ו/או התמודדות עמה וכל פעולה ומעשה שאינם תלויים בצדדים או שאינם בשליטתה של התזמורת, פטירת קרוב מדרגה ראשונה של האמן (חו"ח) ו/או מקרה חירום שבגיניו האמן יעדר, השבתות, שביתות, מחלת האמן המונעת ממנו להופיע (בצירוף אישור רפואי), אבל (שבעה, יום אבל לאומי), מצב כוננות, צווים ו/או פקודות של רשויות המדינה ו/או מועצות מקומיות וכל פעולה או מעשה שאינם תלויים בצדדים ו/או אינם בשליטתם".

ג. קיבל המזמין הודעה, כאמור לעיל, לא יחשב הדבר כהפרת החוזה מצד התזמורת, והמזמין לא יהא זכאי לקבלת כל פיצוי שהוא מאת התזמורת וכן לא תהיה לו כל זכות תביעה או כל טענה כנגד התזמורת או מי מטעמה או מי המצוי בקשר עמו

ד. בוטל המופע מסיבות המנויות בסעיף א' – ג' לעיל ו/או במקרה וחלות מגבלות על תפוסה באולמות סגורים – תהא רשאית התזמורת לקבוע בשיתוף עם המזמין ובכפוף ללו"ז האמנים מועד חילופי לקיום המופע ותשלום התמורה ייעשה במועד זה, וזאת מבלי לגרוע מתנאי התשלום המפורטים בפרק התמורה.

ה. במקרה של דחייה עקב כח עליון, במידה והצדדים לא הצליחו למצוא תאריך חלופי למופע עקב לו"ז האמנים – המופע יבוטל.

• תשלומי אקו"ם באחריות הלקוח (עיריית ירושלים).

בברכה,

לימור אמסלם
מנהלת שיווק ומכירות

העתק: ד"ר אלברט בן שלוש – מגנ"ל

תזמורת ירושלים מזרח ומערב ∞ רח' דוד מרכוס 20 ירושלים (תיאטרון ירושלים)
טלפון: 1-700-508-408 ∞ פקס: 02-5639559 ∞ www.TJO.co.il

הייקושלר אסנת

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

ליון תמר
יום שני 22 יולי 2024 14:00
כהן מזין הייקושלר אסנת
ביטרון בן ציון
FW: תזמורת ירושלים מזרח ומערב - אדון הסליחות 10/10
מסורת סליחות כיכר ספרא אוקטובר doc.2024

הי,
ההצעה מאושרת
יש להעלות לועדה הקרובה

אמנים	כולל מעמ	
תזמורת ירושלים מזרח ומערב	97,000	
	63,690	הגברה ותאורה של התזמורת
יובל דיין	37,440	
ששון שאולוב	58,500	
אורית עטר	7,000	
יגל הרוש	7,605	
עיצוב תאורה	5,850	
טלפרומטר	2,574	
סה"כ אמנים עם הגברה ותאורה	279,659	

ההגברה והתזמורת הורידו מהמחיר להשלים את המחיר ששאולוב ביקש

ליון תמר | מנהל המחלקה להפקת אירועים מרכזיים
אגף תרבות ואמנויות
טלפון: 02-6295606



From: Limor Amsalem <limor@tjo.co.il>
Sent: Monday, July 22, 2024 11:23 AM
To: ליון תמר <hltamar@jerusalem.muni.il>
Subject: תזמורת ירושלים מזרח ומערב - אדון הסליחות 10/10

תמר יקירה,
בשעה טובה, רצ"ב ההצעה.

לרשותך בשאלות נוספות

--
בברכה,
לימור אמסלם
מנהלת שיווק ומכירות

אדון הסליחות

מאסטרו תום כהן ותזמורת ירושלים מזרח ומערב

במופע הסליחות המסורתית בכיכר ספרא

יארחו את

ששון שאולוב יובל דיין אורית עטר יגל הרוש

יום חמישי	ח' בתשרי תשפ"ה	10.10.24	כניסת קהל 19:30 תחילת מופע 20:30
----------------------	---------------------------	-----------------	---

מחיר כרטיס 55 ₪

הנחה למחזיקי כרטיס ירושלמי כרטיסים באתר העירייה או באתר בימות

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: סגל האגף מבקש להתקשר עם מנהלית ינוסלם מציבה ומחייב
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 249,659 ש"ח

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מנטה סטילס כחברות חינוך מוכרות והדגמות למורה ולתלמיד

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 10/10/24 עצרת קדם יום כיסוי

מיקום האירוע: כניס סטילס

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר מנהלית ינוסלם

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: —

נושא הפעילות: סטילס

תוכן ההרצאות / המופע: מוסיקה וטיוטות

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

אגף אירועים

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי כ-500 אור
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? מנהלית ינוסלם
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף בן בסך של 55 ירושלים 40 ו- 30

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 606000
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון כן שמות הגורמים —
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף —
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? סמל מיוזמי
כנגד מה יבוצע התשלום? האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל?

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? מנהלית ינוסלם
כמה עולה כרטיס 55 למי ההכנסות סמל

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? מנהלית ינוסלם
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהלית האגף



PM 59:55:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22560	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170013	08/08/2024	ק"ש הוראה וריכוז מחברת אריאל עבור מרכזי הלימוד של המחלקה: האוני' העממית והתיכון למבוגרים לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024	216,666

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

בהמשך לבקשה 21468 שאושרה בועדה 2024174 מיום 9.1.24
 בהמשך לבקשה 21954 שאושרה בועדה 170003 מיום 16.4.24

האגף לתרבות ואמנויות, המחלקה להשכלת מבוגרים מבקשים לקנות את שירותי ההוראה והריכוז של מרכזי הלימוד עבור אוכלוסיית המבוגרים של העיר, לשנת 2024 – 4 חודשים בלבד, במסגרת המרכזים העירוניים: מרכז ההשכלה 'התיכון למבוגרים' – המרכז להשלמת השכלה תיכונית למבוגרים (מעל גיל 18 ועד 55) הפועל בשיתוף ופיקוח של משה"ח- האגף לחינוך מבוגרים ובמימון מלא של משה"ח וגורמי חוץ לצמצום פערי ההשכלה עבור אוכלוסיות מגוונות, כולל תושבי מזרח העיר ושלוחות בשכונות לבני העדה האתיופית.

מרכז הלימוד 'האוניברסיטה העממית' למידה לחיים, למידה מגוונת של פסיפס תחומי דעת, אמנות ויצירה עבור אזרחים וותיקים ומבוגרים הפועל בשיתוף ומימון גורמי חוץ ופנים ללימוד לאורך החיים ובמימון של המשתתפים. ש"כ כולל: 216,666 ₪ - 4 חודשים בלבד

נתוני תקציב:

מס' סעיף 82219525 – 'התיכון למבוגרים' - 75,000 ₪
 מס' סעיף 82447861 – השכלת מבוגרים מזרח העיר - 58,333 ₪
 מס' סעיף 82219518 – האוניברסיטה העממית - 83,333 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	216,666	כן	

ש"כ טירחה כולל: 216,666

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82219525	תיכון למבוגרים	75,000
82447861	השכלת מבוגרים במזרח העיר	58,333
82219518	האוניברסיטה העממית	83,333

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22589	04/08/2024	המשך קניית שירות של עוזר יועץ תקשורת למגזר חרדי לשנת 2024	39,312
22590	04/08/2024	המשך העסקתו של יועץ תקשורת למגזר החרדי בלשכת הדובר ע"י קניית שירות מחברת אריאל בשנת 2024	79,800
22591	04/08/2024	המשך העסקתו של הפרויקטור לדוברות ערבית ובינלאומית בלשכת הדובר ע"י קניית שירות מחברת אריאל בשנת 2024	109,644
22606	07/08/2024	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל להפעלת כרטיסים נטענים לגגנות במזרח העיר	343,798



חיות
מים

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22608	07/08/2024	קניית שירות עבור אירועי קיץ לקהילות בעלות של 583,582 ש"ח	583,582