

From: DAMAYA@jerusalem.muni.il <DAMAYA@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, December 26, 2023 1:36 PM

To: אודיה שדה <OdeyaS@lavy.org.il>; מירי פילמר <MiriW@lavy.org.il>; אלישבע ביטון <Elisheva@lavy.org.il>

Subject: בקשה לקניית שרותי פעילות צמי"ד - קוד פרויקט 975

אודיה שלום רב,
אגף חברה מחלקת צמי"ד מבקש לקנות שרותי פעילות צמי"ד (קוד פרויקט 975) מעמותת לביא בסך 100,000 ₪ כולל תקורה לשנת 2024,
עבור פרויקט "ארגונים ועמותות" הר"מ:
מחלקת צמי"ד מפתחת מערך של עבודה מול ארגונים ועמותות העוסקים בתחום הפנאי והחברה לאנשים עם מוגבלויות.
מתוך כך הוחלט להקצות סך של 100,000 ₪ כולל תקורה לטובת פעילויות ייחודיות עם ארגונים ועמותות לטובת שיפור השירות הניתן לאדם המוגבל בתחומי הפנאי והתרבות.
במהלך השנה יתקיימו אירועים, כנסים ומפגשים עם ראשי ארגונים והעמותות במטרה לקדם את האדם עם המוגבלויות.
משך תקופת הפרויקט: ינואר – דצמבר 2024
מדובר בספקים בלבד.
אודה לקבלת אישורך.
בתודה ובברכה,
דדון מיה
מחלקת צמי"ד

דדון מיה

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

אודיה מויאל <OdeyaM@lavy.org.il>
יום רביעי 27 דצמבר 2023 09:12
דדון מיה
מירי פילמר; אלישבע ביטון
RE: בקשה לקניית שרותי פעילות צמי"ד - קוד פרויקט 975
ספקים pdf.975

מיה בוקר טוב,
מצ"ב הצעת מחיר התומה.

בברכה,

אודיה מויאל

רכזת כספים | אגף כספים

מייל: Odeyam@lavy.org.il

טלפון: 02-5822070 שלוחה 6 ואח"כ 2

אתר: www.lavy.org.il

כתובת: אגריפס 42, ירושלים



From: <Elisheva@lavy.org.il> אלישבע ביטון
Sent: Tuesday, December 26, 2023 2:12 PM
To: DAMAYA@jerusalem.muni.il
Cc: <OdeyaM@lavy.org.il> אודיה מויאל; <MiriW@lavy.org.il> מירי פילמר
Subject: RE: 975 קוד פרויקט צמי"ד - בקשה לקניית שרותי פעילות

היי מיה,

אודיה שדה סיימה מזמן את העסקתה בעמותת לביא
ואודיה מויאל מחליפה אותה- מכותבת למייל זה

אודיה- להמשך טיפולך

בברכה,

אלישבע ביטון

מנהלת תחום בקרת פרויקטים ומלווים | מחלקת כספים

מייל: Elisheva@lavy.org.il

טלפון: 02-5332974

אתר: Blocked/www.lavy.org.il

כתובת: אגריפס 42, ירושלים





העמותה העירונית לפיתוח
החינוך בירושלים (ע"ר)

27/12/23

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

עבור עיריית ירושלים.	2024	להלן הצעת מחיר לשנת:
פרויקט צמי"ד – אגף חברה	975	עבור פרויקט מספר:
שם הפרויקט:	מיה דדון	איש הקשר של הפרויקט הינו:
מס' פלאפון: (54) 220-5554	הילה זיו	מנהל הפרויקט הינו:
מס' פלאפון: (54) 654-6593		

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פעילויות ייחודיות עם ארגונים ועמותות לטובת שיפור השירות הניתן לאדם המוגבל בתחומי הפנאי והתרבות. במהלך השנה יתקיימו אירועים, כנסים ומפגשים עם ראשי ארגונים והעמותות במטרה לקדם את האדם עם המוגבלויות.

ינואר 2024 עד דצמבר 2024

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים	-
הוצאות שכר כולל תקורה	-
הוצאות ספקים כולל תקורה	100,000 ₪
סה"כ	100,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


ארנון איקון
מנכ"ל העמותה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

נספח א'

"הזמנת עבודה"

בהתאם להזמנה לוגיסטית הרצ"ב מספר:

עפ"י סעיף 5 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין אגודת ביה"ס התיכון העירוני כי"ח- ע"ש
ברוב' רנה קאסן (להלן: "האגודה") מיום

שם העבודה: פרויקט מח' צמ"א 2024

סעיף תקציבו: 86227823

התקציב המאושר: 100,000 ₪. מח' גאורג

תיאור העבודה:

קניית שירותי פקידות צמ"א פרויקט
אומנים ואומות

א. היקף משוער העסקת כח אדם בפרויקט:

ב. במספר הפרויקט במערכות האגודה (קוד מחלקה): 975

5. מידות הזמנות קודמות מנושא זה לשנת לימודים:

שנת ספר תקציב (1.1-31.12)	מספר הזמנה	סכום כולל מע"מ

הזמנה נוכחית (כולל מע"מ): 100,000 ₪ מח' גאורג

סה"כ ההזמנות בנושא (כולל מע"מ):

8. הפרויקט מטעם העירייה: אומא חברה - מחלקת צמ"א

9. האגודה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לאגודה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.

10. האגודה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.



11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת מיום _____ מובהר לאגודה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ואו תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ואו כסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ואו השלמה תחול על חשבון האגודה ועליה בלבד (ובכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור האגודה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ואו השלמותו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהאגודה ביצוע והשלמת תיקונים והאגודה מצדה מתחייבת לתקן ואו להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

13. האגודה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והאגודה מתחייבת כי לא תתחייב ואו תוציא ואו תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ואו תוציא האגודה מעבר למסגרת המאושרת יחול על האגודה ותשולם על ידה.

14. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל תאגיד

מורשי החתימה מטעם האגודה



PM 15:57:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22377	אגף חברה ונוער	סדר יום	170013	08/08/2024	ק.ש ממנהל קהילתי בקעה עבור הצטיידות בסך 400,000 שח	400,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

דברי הסבר

אגף חברה מבקש לקנות שירות בסך 400,000 ש"ח עבור הצטיידות למינהל בקעה. (תקציב פיס אושר באמצעות המינהל הקהילתי מצ"ב אישור)

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3572	מרכז קהילתי בקעה-מקור חיים	יששכר 3 ירושלים	400,000	כן	

שכר טירחה כולל: 400,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86109545	קרן לעידוד יזמות	400,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22247	30/05/2024	ק.ש. פרויקטים במינהלים הקהילתיים מאי-דצמבר 2024	494,680
22369	26/06/2024	השתתפות העירייה בגרעון תוכנית צהרונ' ניצנים תשפ"ד במינהלים הקהילתיים ומענק סיום לעובדות	3,399,947
22538	25/07/2024	קניית שירותי ספורט בשכונות מנהלים קהילתיים ספטמבר- דצמבר 2024	828,500
22574	01/08/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024	637,500
22588	04/08/2024	קניית שירות ממנהלים קהילתיים עבור פעילויות לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024	124,998

אביטל אנשי

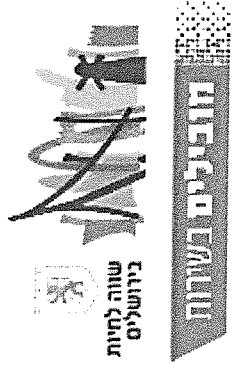
מאת: הרצל ירדן
 שנשלח: יום רביעי 26 יוני 2024 12:52
 אל: בן חמו יהודית; פאר אברהם
 עותק: אביטל אושרית; פופלר רוני
 נושא: RE: 1506.20 שיפוז מתנס גילה:

שאלה

7379703.16	ביצוע:	554946	שחרור:	1000000	תקציב:
6824757.16-	יתרה ובעוניות:	6379703.16-	יתרה :		
רמת ביצוע כספי : זמן +הנה"ח					
ייתרת דרישות					
ב	יתרה	והתחביונות	ביצוע	תקציב	תאור
					תגבור פעילות קהילתית
.00					
					הצטיידות מינהל בקעה
.00					

26910

הראל ירדן | כלכלנית תקציבים
אגף תקציבים
טלפון: 02-6293785
נייד: +972 509479969



From: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <בן חמו יהודית>
Sent: Wednesday, June 26, 2024 12:48 PM
To: yarden_har@jerusalem.muni.il <פאר אברהם>; pravraham@jerusalem.muni.il
Cc: elyasaf_pe@jerusalem.muni.il <פרץ אליסף>; PRONI@jerusalem.muni.il
Subject: RE: שיפוצ מתנס גילה 1506.20

לא מדובר על מתנ"ס גילה.....
ממה שנכתב נראה ששייך להצטיידות מינהל קהילתי בקעה.

בן חמו יהודית | רפרנט בכיר להוצאות
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 026298140



From: yarden_har@jerusalem.muni.il <הראל ירדן>
Sent: Wednesday, June 26, 2024 12:42 PM
To: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <בן חמו יהודית>; pravraham@jerusalem.muni.il
Cc: elyasaf_pe@jerusalem.muni.il <פרץ אליסף>; RHYOSEF@jerusalem.muni.il <רחמן יוסף>; oshrit_av@jerusalem.muni.il
Subject: RE: שיפוצ מתנס גילה 1506.20

נפתח

7379703.16

ביצוע:

6824757.16

יתרה רבעונית:

7379703.16

יתרה

554946

שחזור:

1000000

תקציב:

86109545

קרן לעידוד יזמות

רמת ביצוע כספי: זמני +הנה"ת

יתרת דרישות

והתחביות

יתרה

תקציב

ביצוע

תאור

תח

86909

86910

שיפון מתנ"ס גילה

86909

86910

שיפון מתנ"ס גילה

הראל ירדן | כלכלית תקציבים
אגף תקציבים
טלפון: 02-6293785
נייד : 972 509479969

From: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <בן חמו יהודית>
Sent: Wednesday, June 26, 2024 12:29 PM
To: pravraham@jerusalem.muni.il <פאר אברהם>; har@jerusalem.muni.il <הראל ירדן>
Cc: elvasaf@jerusalem.muni.il <פרץ אליסף>; RHYOSEF@jerusalem.muni.il <רחמן יוסף>; av@jerusalem.muni.il <אברטל אושרית>
Subject: RE: שיפון מתנ"ס גילה: 1506.20

כן לדעתי הכי נכון. 86109545.
תודה

3

בן חמו יהודית | רפרנט בכיר להוצאות
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 026298140



From: har@jerusalem.muni.il <הראל ירדן>
Sent: Wednesday, June 26, 2024 12:07 PM
To: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <בן חמו יהודית>; pravraham@jerusalem.muni.il <פאר אברהם>; RHYOSEF@jerusalem.muni.il <רחמן יוסף>
Cc: elvasaf_pe@jerusalem.muni.il <פרץ אליסף>
Subject: RE: שיפוע מתנס גילה: 1506.20 הסבת מענק

שלום
בקרן לעידוד יזמות?

הראל ירדן | כלכלנית תקציבים
אגף תקציבים
טלפון: 02-6293785
נייד: +972 509479969



From: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <בן חמו יהודית>
Sent: Wednesday, June 26, 2024 11:58 AM
To: pravraham@jerusalem.muni.il <פאר אברהם>; har@jerusalem.muni.il <הראל ירדן>

Cc: elyasaf_pe@jerusalem.muni.il; <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>; <oshrit_av@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: שיפוז מתנס גילה: 1506.20 הסבת מענק

אברהם / ירדן שלום

ראו מה שכותב לעיל יוסי רחמן.

אבקש שתפתחו תת סעיף בסעיף מותנה לשם כך.

יוסי – האם אין ועדת כספים להסבה זו?

בן חמו יהודית | רפרנט בכיר להוצאות
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 026298140



From: oshrit_av@jerusalem.muni.il<oshrit_av@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, June 26, 2024 11:21 AM
To: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il<BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית
Cc: elyasaf_pe@jerusalem.muni.il<elyasaf_pe@jerusalem.muni.il> פרץ אליסף
Subject: Fwd: שיפוז מתנס גילה: 1506.20 הסבת מענק

יהודית עזרתך בבקשה איך להתקדם
קבל [Outlook עבור Android](#)

אביטל אושרית | פקיד כללי
אגף חברה
טלפון: 02-6295843
נייד : +972 542435153



From: RHYOSEF@jerusalem.muni.il <רחמן יוסף>

Sent: Wednesday, June 26, 2024 11:18:33 AM

To: av@jerusalem.muni.il <אביטל אושרית>; ella_sh@jerusalem.muni.il <שניצר אלה>; Ronnie_Be@jerusalem.muni.il <בן שלמה רוני>; Irliron@jerusalem.muni.il <ג'ורג' לירן>; pravraham@jerusalem.muni.il <פאר אברהם>; PRONI@jerusalem.muni.il <פופולר רוני>; elyasaf_pe@jerusalem.muni.il <פרץ אליסף>; yarden_har@jerusalem.muni.il <יarden har>

Cc: karov@jerusalem.muni.il <יוסופוב קאר>; y@jerusalem.muni.il

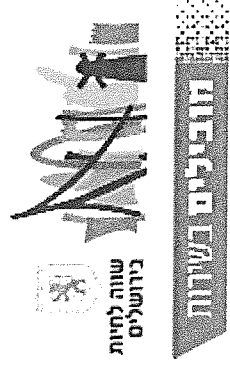
Subject: Re: הסבת מענק 1506.20 שיפוז מתנס גילה

שלום
את הצטידות המתנס בבקעה
תקדמו באמצעות סעיף המותנה של האגף

בהצלחה

קבל [Outlook](#) עבור Android

רחמן יוסף | ממונה על תקציבי בינוי ופיתוח
אגף תקציבים
טלפון: 02-6297203
נייד : +972 532705005



From: av@jerusalem.muni.il <אביטל אושרית>

Sent: Wednesday, June 26, 2024 11:01:05 AM

To: <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>; ג'ורג'י לירון <lriron@jerusalem.muni.il>

Cc: <ella_sh@jerusalem.muni.il>; בן שלמה רוני <Ronnie Be@jerusalem.muni.il>; פאר אברהם <pravraham@jerusalem.muni.il>; הראל ירדן <iriron@jerusalem.muni.il>;

<yarden_har@jerusalem.muni.il>; פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; <PRONI@jerusalem.muni.il>; יוסופ קארו <karo_y@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: שיפוך מתנס גילה 1506.20

בהמשך לשיחתך עם אליסף אבקש אישור ועדת כספים וסעיף להצטיידות בקעה תודה רבה

קבל Outlook עבור Android

מאת: רחמן יוסף <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום שני, 24 יוני 2024, 8:32:11 לפנה"צ
אל: ג'ורג'י לירון <lriron@jerusalem.muni.il>
עוזק: שניצר אלה <ella_sh@jerusalem.muni.il>; בן שלמה רוני <Ronnie Be@jerusalem.muni.il>; פאר אברהם <pravraham@jerusalem.muni.il>; הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
<PRONI@jerusalem.muni.il>; יוסופ קארו <karo_y@jerusalem.muni.il>

נושא: RE: הסבת מענק 1506.20 שיפוך מתנס גילה

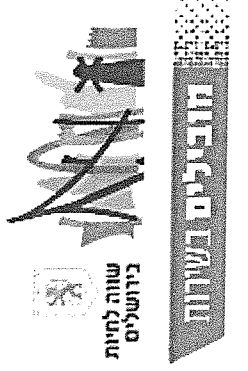
בס"ד

לירון בוקר טוב

ראי להלן תכתובת מ-3/2024
אודה לקבלת עדכון סטטוס בגין מענקי הצטיידות
271/24 הצטיידות מתנ"ס בקעה
272/24 הצטיידות מתנ"ס עין כרם

בברכה

רחמן יוסף | ממונה על תקציבי בינוי ופיתוח
אגף תקציבים
טלפון: 02-6297203
נייד : +972 532705005



From: רחמן יוסף
Sent: Wednesday, March 27, 2024 10:08 AM
To: אביטל אושירי <oshrit_av@jerusalem.muni.il>; פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; פופולר רוני <PRONI@jerusalem.muni.il>
Cc: שניצר אלה <ella_sh@jerusalem.muni.il>; בן שלמה רוני <Ronnie_Be@jerusalem.muni.il>; פאר אברהם <pravraham@jerusalem.muni.il>; הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: הסבת מענק 1506.20 שיפוץ מתנס גילה
High: Importance

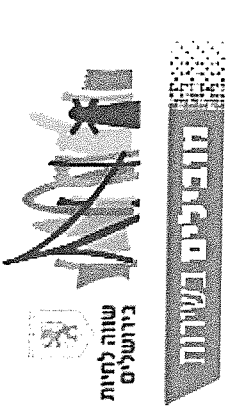
בס"ד

שלום
מצ"ב העתק מהחלטה רשמית בנושא הצטידות עין כרם

- אודה להכנת בקשות לו.כספים
1. הפחתה מהתקציב הקיים לשיפוץ מתנס גילה 186011068 בסך 750 אש"ח
 2. עדכון תקציב הצטידות מתנס הר חומה 186100216 בהתאם למצ"ב
 3. הגדלת תקציב הצטידות מבני מינהל פנאי 182000107 כנגד הפחתתם במתנס הר חומה

בברכה

אביטל אושירי | פקיד כללי
אגף חברה
טלפון: 02-6295843
נייד : +972 542435153



From: אביטל אושרית <oshrit_av@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, March 27, 2024 9:56 AM
To: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; רחמן יוסף <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: הסבת מענק 1506.20 שיפוז מתנס גילה

מצ"ב אישור ועדת כספים עבור הצטיידות עין כרם
לגבי בקעה הסברת כי יש לבצע מסעיף עידוד יזמות 86109545 , אליסף לידעתך ואישורך

From: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, March 26, 2024 8:00 AM
To: אביטל אושרית <oshrit_av@jerusalem.muni.il>; רחמן יוסף <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>
Subject: Fwd: הסבת מענק 1506.20 שיפוז מתנס גילה

יוסי בוקר טוב
אנא העבר מספר סעיף להצטיידות
תודה רבה

קבל Outlook עבור Android

From: יוספה אדלשטיין <yosefa@pais.co.il>
Sent: Monday, March 25, 2024 10:46:28 AM
To: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; רחמן יוסף <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>; קובי בבניסטי <kobib@pais.co.il>
Cc: תמר אהרונף <Tamar.bendavid@pais.co.il>; שניצר אלה <ella_sh@jerusalem.muni.il>; בן נון אהרן <aron_ben_nun@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <arnehuda1@jerusalem.muni.il>; לארי איציק <ltzikl@jerusalem.muni.il>; אבי דבי <avid@pais.co.il>; <menacem@pais.co.il>; <Ronnie_Be@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
בן שלמה רוני <Ronnie_Be@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: הסבת מענק 1506.20 שיפוז מתנס גילה

שלום לכולם,

מצ"ב מכתב האישור להסברה.
פורים שמח לירושלמים ☺
בברכה,

יוספה אדלשטיין
מנהלת תפעול
אגף הקצאות ובקרת מבנים



מפעל הפיס
טל: 03-6940110 נייד: 054-4694022 דוא"ל: yosefa@pais.co.il

From: יוספה אדלשטיין <yosefa@pais.co.il>
Sent: Saturday, March 23, 2024 6:36 PM
To: <kobib@pais.co.il>; <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>; קובי בבניסטי <kobib@pais.co.il>;
<BNAHARON@jerusalem.muni.il>; עיריית בן מנחם <irit.ben-menacem@pais.co.il>; אבי דבי
<Ronnie Be@jerusalem.muni.il>; <ltzikl@jerusalem.muni.il>; <LVBARAK@jerusalem.muni.il>;
<arvehuda1@jerusalem.muni.il>; <Tamar.bendavid@pais.co.il>; ארהלה <ella_sh@jerusalem.muni.il>;
<elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; <avid@pais.co.il>; תמר אהרונף <Tamar.bendavid@pais.co.il>;
<arvid@pais.co.il>; ארנד יהודה <arvehuda1@jerusalem.muni.il>;
ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il
Subject: Re: הסבת מענק 1506.20 שיפוע מתנס גילה

היי קובי,
יהיה מכתב ביום שני.
שבוע טוב

נשלח מ-Workspace ONE Boxer

בתאריך 22 במרץ 2024 11:40, קובי בבניסטי <kobib@pais.co.il> כתב:
יוספה אני ביום שני במפעל דיון עם אביגדור אם תוכלי להכין את המכתב תודה

נשלח מ-Workspace ONE Boxer

בתאריך 21 במרץ 2024 22:46, יוספה אדלשטיין <yosefa@pais.co.il> כתב:
היי אליסף,
הבקשה מטופלת.
יהיה מכתב חתום מיד אחרי פורים.

הג שמח!
יוספה

נשלח מ-Workspace ONE Boxer

בתאריך 21 במרץ 2024 19:09, elyasaf pe@jerusalem.muni.il, כתב:

זהירות: לתשומת ליבך, מקור ההודעה הוא מחוץ לארגון. באם יש חשד לאמינות מקור ההודעה או ההודעה עצמה - אין לפתוח מסמכים מצורפים, אין ללחוץ על קישורים ויש לפתוח מיד קריאה במוקד התמיכה עם ההודעה כצרכה

קובי שלום
מקפיד את הבקשה
תודה רבה, הג פורים שמח
ביחד ננצח!

קבל Outlook עבור Android

From: רחמן יוסף <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, March 18, 2024 4:59:09 PM
To: <kobib@pais.co.il> 'kobib@pais.co.il'; <irit.ben-menacem@pais.co.il> דליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; לארי איציק <ltzikl@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <LVBARAK@jerusalem.muni.il>; אבי דבי <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; פרץ אליסף <elyasaf pe@jerusalem.muni.il>; בן נון אהרן <BNAHARON@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <lvbarak@jerusalem.muni.il>; שניצר אלה <avid@pais.co.il> <avid@pais.co.il>; 'yosefa@pais.co.il'; תמר בן דוד <Tamar.bendavid@pais.co.il>; רחמן יוסף <RHYOSEF@jerusalem.muni.il>; שניצר אלה <Ronnie Be@jerusalem.muni.il>; בן שלמה רני <ella_sh@jerusalem.muni.il>
Subject: הסבת מענק 1506.20 שיפוע מתנס גילה

בס"ד

קובי שלום

מודה לקבלת אישור לבקשתנו שבמצ"ב

בברכה

Email secured by Check Point



מפעל הפיס

אה – מפ / 2024 / 0046
25 במרץ, 2024
ט"ו אדר ב, תשפ"ד

לכבוד
מר שמוליק זליגמן
גזבר העירייה
ירושלים
שלום רב,

הנדון: שינויים במענקים

הריני מתכבד להודיעך כי בהתאם לפנייתכם מיום 18.03.2024 אושרו שינויים במענקים כמפורט להלן:

1. בוטל מענק מס' 1506/20 בסך 1,001,694 ₪ שאושר לשיפוצים במבני תרבות ואומנות, מתני"ס גילה.
2. אושרו/עודכנו המענקים הבאים לציוד וריהוט למבני פיס:

מענק מס'	שם מוסד	סכום מאושר בש"ח	סכום מעודכן בש"ח
272/24	מתני"ס עין כרם	0	400,000
271/24	מתני"ס בקעה	0	400,000
796/21	מתני"ס הר חומה	950,000	1,151,694
	סה"כ	950,000	1,951,694

3. מימוש המענקים הינו בהתאם להנחיות המפורטות המופיעות במנו"ף.
4. אין שינוי בתקופת המימוש שהוגדרה למענק מס' 796/21 (בביצוע).
5. התקופה המירבית להשלמת מימוש מענקים מס' 272/24 ו- 271/24 הינה 3 שנים ממועד הרשאה זו.
6. לתשומת ליבכם, מענקים שלא ימומשו בהתאם לתקופות המימוש שהוגדרו, יוחזרו לחלוקה הכוללת לרשויות במסגרת אמת המידה ולא ליתרה לניצול של הרשות כפי שבוצע עד כה.

בכבוד רב,

יעקב בנבניסטי

מנהל אגף הקצאות ובקרת מבנים

העתקים:

מר משה ליאון – ראש העירייה
מר איציק לארי- מנכ"ל העירייה
מר ברק לוי- סגן גזבר העירייה
מר אהרליה בן נון- מנהל אגף מבני ציבור בעירייה
מר אליסף פרץ- מנהל אגף חברה בעירייה
גב' יוספה אדלשטיין – מנהלת תפעול, אגף הקצאות ובקרת מבנים, מפעל הפיס
גב' עירית בן מנחם- מנהלת מח' מבני פיס, אגף הקצאות, מפעל הפיס
מר אבי דבי – מנהל מח' מבני תרבות, אגף הקצאות, מפעל הפיס

מפעל הפיס: רח' הפסמן 3 ת.ד 20474 ת"א, 6120302, טל: 03-6940007/8.



נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי בקעה (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.
שם הפרויקט :

1. תיאור הפרויקט :
2. תקופת הפרויקט/הפעילות :
3. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
4. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
5. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
6. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30	400,000	הצטיידות המינהל	לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			תקורה	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	400,000		סה"כ	

7. אבני דרך לביצוע הפרויקט _____

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל"- **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד(לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
10. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - א. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון " ועדת תמיכות , הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירונית או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני , ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה
12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שחרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

- ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשלום תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
- ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.
- ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.
- אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.
- לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.
- ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.
- ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.
- ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).
- ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.
- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

אביטל אושרית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

ברוריה נחום <ksafim@baka.matnasim.co.il>
יום שלישי 25 יוני 2024 07:56
אביטל אושרית
eladg@matnasim.org.il
RE: ק.ש הצטיידות מינהל קהילתי בקעה
קניית שירות הצטיידות המינהל.pdf

בוקר טוב אושרית,
מצ"ב אישור קניית שירות + נספח ד' חתום
תודה,
יום טוב,
ברוריה נחום
מנהלת משאבי אנוש ומעקב כספי
טלפון: 02-6479001
פקס: 02-6718291

From: oshrit_av@jerusalem.muni.il <oshrit_av@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, June 24, 2024 2:21 PM
To: אלעד גולדנברג <eladg@matnasim.org.il>
Cc: ברוריה נחום <ksafim@baka.matnasim.co.il>; Iriron@jerusalem.muni.il
Subject: בקעה ק.ש הצטיידות מינהל קהילתי

לחשומת ליבך ! אימייל זה הגיע מחוץ לחברה. אין ללחוץ על קישורים או לפתוח קבצים מצורפים, אלא אם כן את/ה מזהה את השולח ויודע/ת שהתוכן בטוח.

אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי בקעה בסך 400,000 "ח עבור הצטיידות.
אודה על הצעת מחיר על נייר לוגו חתומה
ונספח ד' חתום כמקובל.
ברכה
אושרית אביטל.

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

ימנהל קהילתי
הרשמי
580047967

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רשיון _____ ממשרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

אביטל אושרית

מאת:

בשלה:

אל:

עוֹתֵק:

נושא:

אביטל אושרית

יום שני 24 יוני 2024 14:21

eladg@matnasim.org.il

ברוריה נחום; ג'ורג'י לירון

ק.ש הצטיינות מינהל קהילתי בקעה

אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי בקעה בסך 400,000 "ח עבור הצטיינות.

אודה על הצעת מחיר על נייר לוגו חתומה

ונספח ד' חתום כמקובל.

בברכה

אושרית אביטל.



מינהל קהילתי בקעה רבתי

אבותור | ארונה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

25.6.2024

לכבוד
אגף חברה
עירית ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור קניית שירות עבור הצטיידות למינהל קהילתי בקעה רבתי 2024

מינהל קהילתי בקעה מאשר קניית שירות בסך של 400,000 ₪ מאגף חברה
עבור הצטיידות למינהל.

בברכה,

מ/א/ע

אלעד גולדנברג
מנהל מינהל קהילתי בקעה

מינהל קהילתי בקעה רבתי
(תשס"ו) (ע"ר)
580047967



מינהל קהילתי בקעה-רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.il



baka@matnasim.org.il



053-6694973

מינהל קהילתי בקעה רבתי, יששכר 3, בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

אביטל אושרית

מאת: <irit.ben-menacem@pais.co.il> עירית בן מנחם
נשלח: יום ראשון 04 אוגוסט 2024 16:58
אל: רחמן יוסף
עותק: יוסופוב קארו; פרץ אליסף; אביטל אושרית; בן שלמה רוני
נושא: הצטידות מתנס בקעה 271.24 Re:
קבצים מצורפים: image113156.jpg; image883879.jpg; image441310.jpg; image604481.jpg; image333842.jpg; image783499.jpg; image001.jpg; image002.jpg; image003.jpg; image004.jpg; image005.jpg; image006.jpg; image007.png; image029.png; image010.png; image011.jpg

היי.
הרשימה מאושרת
בברכה
עירית

נשלח מ-Workspace ONE Boxer

בתאריך 4 באוג' 2024 11:56, RHYOSEF@jerusalem.muni.il כתב:
זהירות: לתשומת ליבך, מקור ההודעה הוא מחוץ לארגון. באם יש חשד לאמינות מקור ההודעה או ההודעה עצמה - אין לפתוח מסמכים מצורפים, אין ללחוץ על קישורים ויש לפתוח מייד קריאה במוקד התמיכה עם ההודעה כצורפה בס"ד

עירית שלום
אודה לבדיקתך ולאישורך רשימת הצטידות במענק הנידון שהציג המתנ"ס בבקעה

אושרית תהי איתי בקשר בנושא זה

בברכה

ממונה על תקציבי בינוי ופיתוח

|
רחמן יוסף

אגף תקציבים

[cid:image503410.jpg@890AA6D4.7DC6C385]
: 02-6297203<tel:02-6297203>
: +972 532705005<tel:+972%20532705005>

טלפון
נייד

[cid:image824767.jpg@8A95AA79.41CE02A2]<https://eur03.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Ffeu.content.exclaimer.net%2F%3Furl%3Dhttps%253A%252F%252Fbit.ly%252F3OwANuj%26tenantid%3Dopp05OavEe6F_AAiSH-K5g%26templateid%3D5e6eb86d59e8ee1185fb000d3aaa3814%26excomponentid%3DzOXa2sCk5rm7lxMLajSoa9ap-8XkmKVQliD1nmF7hf0%26excomponenttype%3DImage%26signature%3DMOxOczLBPS1Nd4RmFruP5L3KkvprFEbz1nUJEyiFh4hZu0ThyucE5tSXRhvfKplDw8juV0SfhOQG9oBhEIheC4QvqrbJkU9mg-MrKp-OfVhutqCuN69XBxyYNcJKVG3aLO0jCv3f4Xe1c_kc9dLWzY_a8Szqd7yPJXj9ECrSj3u7qC8-VMOalenK0hqPxle7CoezSOBzsw5feFAoj3aYFhm8nP_HaWVov6lzlRc-ks0p4vm38cGd19tZchiLlKmmRCf7fUGoZCvJIEIzVgiXCzzOEWf6z4QdiDNjh5eaJgpf0WuUjvYTiOQnRNck-WF5UMpAP-iXspSI_AKZbQ%26v%3D1%26imprintMessageId%3D1580ae12-eb08-4740-943a-



מינהל קהילתי בקעה רבתי

אברותור | ארנונה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

30.6.2024

לכבוד
אליאסף פרץ
מנהל אגף חברה
עירית ירושלים

שלום רב,

הנדון: רשימת הצטיידות עבור שיפוץ הקומה הראשונה

להן רשימת הציוד הנדרש:

ריהוט:

שולחנות משרד
דלפק מזכירות
ארונות למשרדים
כסאות מנהל
כורסאות לפינת המתנה וללובי
כסאות מרופדות לאולמון
כסאות כתר
שולחנות עם גלגלים
שולחנות מתקפלים
שידות מגירות
כוורת למזכירות

סה"כ 147,000 ₪

2 מטבחונים לצוות ולאולמון:

מקרר
תמי 4
ארונות מטבח
מיקרוגלים

סה"כ 71,000 ₪

ציוד מולטימדיה:

מערכת כריזה
מערכות קולנוע
מסך+2 מקרן
סורק
מדפסות
מגרסות



מינהל קהילתי בקעה-רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.il



baka@matnasim.org.il



053-6694973

מינהל קהילתי בקעה רבתי, יששכר 3, בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)



מינהל קהילתי בקעה רבתי

אבוֹתור | ארנונה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

מחשבים
מצלמות
טלויזיה

סה"כ 41,000 ₪

שונות:

וילונות גלילה
וילונות רגילים
מתקני נייר + סבונות
תריס חשמלי למזכירות
מראות לסטודיו
לוח מחק
מחיצה בחדר המנהל
מכונת צילום
שילוט דקורטיבי

סה"כ 53,000 ₪

מתקנים לגן משחקים בחצר האחורית:

נדנדות
מגלשה
שטיח בטיחותי
חבית זחילה
פסלים ועוד

סה"כ 88,000 ₪

סה"כ 400,000 ₪

בברכה
מינהל קהילתי בקעה רבתי
אלעד גולדנברג
מנהל מינהל קהילתי בקעה
580047967



מינהל קהילתי בקעה רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.il



baka@matnasim.org.il



053-6694973

מינהל קהילתי בקעה רבתי, יששכר 3, בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

PM 18:57:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22452	אגף חברה ונוער	סדר יום	170013	08/08/2024	ק.שירות מחברת מוריה בסך 470,802 ש"ח עבור תכנון בית אליסיה	470,802

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

בית אליסיה ברח' המשוריינים הינו נכס עירוני העומד מספר שנים ללא שימוש ובהנחיית העירייה יש לפעול להפעלתו לשירות התושבים. המקום אמור לשרת הן את אגף הרווחה (מועדונית יום ובית חם - חלק חדש של המבנה) והן את אגף חברה (שלוחת מינהל קהילתי גינות העיר- חלק ישן של המבנה). לצורך ביצוע השיפוץ ע"י אגף חברה יש צורך לבצע תכנון מפורט למבנה ולפיכך מבוקש לקנות שירות מחברת מוריה בסך 470,802 ש"ח לשם כך. התשלום יבוצע לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
11798	מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ	כר ספרא 4 ירושלים	470,802	כן	

שכר טירחה כולל: 470,802

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
76104226	שיפוץ נכסים	470,802

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22509	18/07/2024	תכנון וביצוע העתקת מנד פרויקט " בית ישראל " באמצעות חברת מוריה.	1,200,000
22510	18/07/2024	ביצוע פרויקט "דני קרוון " - באמצעות חברת מוריה.	700,000
22573	01/08/2024	עדכון גורם מבצע - מוריה באולם רב תכליתי נווה יעקב	300,000
22576	01/08/2024	תכנון וביצוע עבודות שיקום קיר בתיכון מרגלית/הדרת ירושלים באמצעות חברת מוריה	840,324
22599	06/08/2024	שיפוץ מבנה בית אליסיה	2,400,000



24/07/2024

אומדן ראשוני - לתכנון בית אליסיה שיפוף חלק שני 2014

הערות	אומדן התקציב לפרויקט:	470,802 ₪
	תקציב מאושר לפרויקט:	- ₪
	יתרה / (חסר)	(470,802 ₪)
	שיעור המע"מ	17%
	אומדן לתקציב הביצוע	אומדן ביצוע (ללא מע"מ)
	1. עבודות קבלניות - שיפוף	3,000,000 ₪
	סך האומדן לתקציב הביצוע	3,000,000 ₪
	אומדן לתקציב התכנון	אומדן תכנון (ללא מע"מ)
	1. אדריכל	300,000 ₪
	סך האומדן לתקציב התכנון	300,000 ₪

10% מעבודות קבלן

תקציב כולל מע"מ		תקציב לא כולל מע"מ		
₪	3,510,000	₪	3,000,000	1. אומדן לתקציב הביצוע
₪	351,000	₪	300,000	2. אומדן תקציב לתכנון
₪	52,650	₪	45,000	3. בני"מ 15%
₪	40,080	₪	34,256	4. ניהול ופיקוח 4.5%
₪	13,360	₪	11,419	5. ניהול ופיקוח - תוספת עבור שיפוף 1.5%
₪	13,713	₪	11,720	6. תקורת מוריה 3%
₪	470,802	₪	402,395	סך האומדן התקציב לפרויקט

הערות:

- האומדן אינו כולל התייקרויות.
- האומדן יעודכן בהתאם לתוצאות מכרז.
- מי"ר לתכנון, לפי 3000 ₪ למי"ר 1000

פופולר רוני

מאת: פרץ אליסף
נשלח: יום שני 08 יולי 2024 11:36
אל: שויבץ איתמר; פופולר רוני; בן חמו יהודית; טובול ממרן אודיה
נושא: Fwd: בקשות תקצוב אגף חברה

קבל Outlook עבור Android

מאת: לוי ברק <LVBARAK@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום שני, יולי 8, 2024 11:01:32 AM
אל: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>
עיתק: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; פרץ דרור <dror_pe@jerusalem.muni.il>; הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>; פאר אברהם <chsara@jerusalem.muni.il>; כהן שרה <pravraham@jerusalem.muni.il>;
נושא: RE: בקשות תקצוב אגף חברה

אליסף שלום
לגבי תכנון בית אליסיה – מאושר להוציא את ההזמנה מסעיף תקציבי 76104226.
תמיכות למכונות קדם צבאיות – לביצוע מהסעיף המינהלי.
בברכה

לוי ברק | סגן גזבר העירייה ומנהל אגף תקציבים
אגף תקציבים

טלפון: 02-6295728
נייד : 972 503121777 +



פרץ אליסף | מנהל אגף חברה
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 02-6297292
נייד : 972 543036556 +



From: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, July 3, 2024 7:04 PM
To: לוי ברק <LVBARAK@jerusalem.muni.il>

Cc: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; פרץ דרור <dror_pe@jerusalem.muni.il>
Subject: בקשות תקצוב אגף חברה

ברק שלום
בהמשך לדיונים שהתקיימו בלשכה
אודה לתקצוב הנושאים הנ"ל:
1. תכנון בית אליסיה- 0.5 מלש"ח
2. הגדלת סעיף תמיכות למכונות קדם צבאיות ב400,000 ש"ח (כיום מתקצב ב200,000)
בברכה

קבל Outlook עבור Android

מנהל אגף חברה | פרץ אליסף
הנהלת מינהל תרבות

02-6297292 :טלפון
972 543036556+נייד :



PM 20:57:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22469	אגף חברה ונוער	סדר יום	170013	08/08/2024	ק"ש ממינהלים קהילתיים ומח' מרום עבור ריכוז ופעילות מח' צמיד לתקופה 9-12/24	1,142,858

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

בהמשך לבקשה מספר 22044 שאושרה בוועדה מספר 170003 מיום 16/04/2024
אגף חברה באמצעות מחלקת צמי"ד מבקש לקנות שירותי ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים ברחבי העיר ומחב' מרום לתקופה 9-12/2024 בסך: 1,142,858 ₪.
מינהלים קהילתיים – 1,107,856 ₪
חברת מרום – 35,002 ₪
התשלום יועבר לאחר קבלת דוח ביצוע בפועל.

שכר טירחה כולל: 1,142,858

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86227823	אנשים עם מוגבלות	684,006
86158013	ילדים עם צרכים מיוחדים-חרדי	458,852

18/06/2024

לכבוד
הגב' יעל כהן
מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי פסגת זאב בסך 56,668 ₪ עבור חודשים : ספטמבר - דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 35,000 ₪
רכזת 75% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
ח/הילה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

מינהל קהילתי פסגת זאב – מספר עמותה 580192391

שד' דיין משה 135, ירושלים



19.06.2024

לכבוד

עיריית ירושלים

מחלקת צמיד

הנדון: בקשה למתן שירות עבור ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024

מינהל קהילתי פסגת זאב מעוניין לתת שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד לחודשים ספטמבר - דצמבר בסך 56,668 ₪.

ריכוז - בסך 35,000 ₪

רכזת 75% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪

פעילות חוגים והעשרה 20,636 ₪

תקורה 1,032 ש"ח

בברכה,

ד"ר יעל כהן

מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב

18/06/2024

לכבוד
 הגב' דסי גורדון
מנהלת מינהל קהילתי נוה יעקב

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
 ממינהל קהילתי נוה יעקב בסך 129,676 ₪ עבור חודשים : ספטמבר - דצמבר 2024
 לפי הפירוט כדלקמן :

ח.י.י.	16.500	<u>ריכוז – בסך 46,668 ₪</u>
צ"ב	30,168	רכזת 100% משרה

פעילות – בסך 83,008 ₪

חוגים והעשרה בסך 21,668 ₪ כולל תקורה
 קרובים קרובים – 6,668 ₪ כולל תקורה
 השתלמויות – 6,668 ₪ כולל תקורה
 ליגת כדורסל – 4,668 ₪ כולל תקורה
 קבוצת די גיי – 16,668 ₪ כולל תקורה
 משפחות צמי"ד – 26,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,


 דסי גורדון

מנהלת מחלקת צמי"ד



מינהל קהילתי נווה יעקב

קהילה בשיתוף פעולה

ע"ר 0069136

יום חמישי 20 יוני 2024

לכבוד

גב' הילה זיו

אגף צמי"ד

עיריית ירושלים

הנידון: קניית שרות ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

בהתאם לפנייתך, מינהל קהילתי נווה יעקב מאשר ביצוע השירות המבוקש שרותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד בסך 129,676, עבור חודשים: ספטמבר-דצמבר 2024

לפי הפירוט כדלקמן:

ריכוז – בסך 46,668 ש"ח

רכזת 100% משרה

פעילות – בסך 83,008 ₪

חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

קרובים קרובים – 6,668 ₪ כולל תקורה

השתלמויות – 6,668 ₪ כולל תקורה

ליגת כדורסל – 4,668 ₪ כולל תקורה

קבוצת די ג'יי- 16,668 ₪ כולל תקורה

משפחות צמי"ד – 26,668 ₪ כולל תקורה

בברכה,

מינהל קהילתי נווה יעקב
שד' נווה יעקב 38
02-5834473
ע"ר 0069136

מנהל קהילתי נווה יעקב

18/06/2024

לכבוד
מר גולדנברג אלעד
מנהל מינהל קהילתי בקעה

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי בקעה בסך 62,484 ₪ עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

דאמא

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכות 50% משרה

פעילות בסך 39,150 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 15,000 ₪ כולל תקורה
הרכב מוסיקלי – 24,150 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
א. הילה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



מינהל קהילתי בקעה רבתי

אבותור | ארנונה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

07/07/2024

לכבוד
הילה זיו
אגף חברה
עיריית ירושלים

שלום רב,

**הנדון: אישור קניית שירות עבור ריכוז ופעילות מוקד צמיד לחודשים
ספטמבר-דצמבר 2024**

מינהל קהילתי בקעה מאשר קניית שירות עבור ריכוז ופעילות מוקד צמיד
לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024, מאגף חברה מחלקת צמי"ד בסך של
₪ 62,484.

לפי הפירוט הבא:

₪ 23,334

ריכוז
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 39,150 ₪

₪ 15,000
₪ 24,150

פעילות חוגים והעשרה
הרכב מוסיקלי

בבזכה
מינהל קהילתי בקעה רבתי
(יחסי) אגף חברה
אשר על פי
מנהל מינהל קהילתי בקעה



מינהל קהילתי בקעה רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.il



baka@matnasim.org.il



053-6694973

מינהל קהילתי בקעה רבתי, יששכר 3, בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

18/06/2024

לכבוד
מר זהר יעקב
מנהל מינהל קהילתי גילה

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי גילה בסך 56,668 ₪ עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 35,000 ₪
רכות 75% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
ב/ח'ה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



20/06/2024

לכבוד
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמ"ד
עיריית ירושלים

הנידון: בקשה לקניית שירות עבור שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמ"ד ספטמבר-דצמבר 2024

שלום וברכה,

מנהל קהילתי גילה מאשר לתת שירות בסך 56,668 ש"ח עבור שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמ"ד עבור חדשים ספטמבר-דצמבר 2024 לפי הפירוט שלהלן:

פרטים	סכום
רכות 75% משרה	35,000
סה"כ ריכוז	35,000
פעילות חוגים והעשרה כולל תקורה	21,668
סה"כ פעילות	21,668
סה"כ	56,668

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,

תפארת כהן
מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדיגון 14, ירושלים

אנשים יוצרים קהילה

ורדיגון 14, ירושלים

פקס 02-676-3028

02-646-1111

18/06/2024

לכבוד
מר יאיר ריס
מנהל מינהל קהילתי יובלים

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי יובלים בסך **38,334 ₪** עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 15,000 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 15,000 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
ח' | ח' | ח'
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



07/07/2024

לכבוד
הגב' הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

שלום רב,

הנדון: הצעת מחיר לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

מנהל קהילתי יובלים מאשר לאגף חברה, מחלקת צמי"ד לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממנהל קהילתי יובלים בסך 38,334 ₪ עבור חודשים: ספטמבר – דצמבר 2024

לפי הפירוט בדלקמן:

ריכוז (50% משרה) בסך 23,334 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 15,000 ₪ כולל תקורה

בברכה,
יאיר ריס
מנכ"ל יובלים

מנהל קהילתי יובלים
ע.ר. 580570034
רח' צ'ילה 8, קרית יובל
ירושלים 9683205
טל 02-6414896 פקס 02-6430069

18/06/2024

לכבוד
מנהלת מינהל קהילתי רמות אלון

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממינהל קהילתי רמות אלון בסך **45,002 ₪** עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024
לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
ח' | ה' ה'
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

20 יוני 2024

לכבוד

הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

מינהל תרבות חברה וספורט

אגף חברה

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות- ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024

מינהל קהילתי רמות אלון מעוניין לתת שירות למחלקת צמי"ד, באגף חברה, של עיריית ירושלים, עבור שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד, עבור חודשים ספטמבר – דצמבר 2024, בסך כולל של **45,002 ₪**, על פי הפרוט כדלקמן:

- ריכוז – בסך **23,334 ₪** - רכזת 50% משרה.
- פעילות חוגים והעשרה – **21,668 ₪** כולל תקורה.

בברכה,

אילנית אלפי לוי

מנהלת מינהל קהילתי רמות אלון

מינהל קהילתי רמות אלון
רח' רקנטי 6, ירושלים
טל' 02-5867662



מינהל קהילתי-רמות אלון
www.ramotalon.org.il

הכית של הקהילה

להתאמות בנושא נגישות:
שרה - sarah.ramot@gmail.com
חפשו אותנו @ 0 6 5

רח' אברהם רקנטי 6, רמות ב'
02-5484100
ramot01@rj.matnasim.co.il

18/06/2024

לכבוד
מר אשר קופרשטוק
מנהל מינהל קהילתי מעלה רמות

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממינהל קהילתי מעלה רמות בסך 47,336 ₪ עבור חודשים : ספט' – דצמ' 2024
לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 25,668 ₪
רכזת 55% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
ח' (לה) ה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



מינהל קהילתי
מעלה רמות

שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפון: 5488000 פקס: 5488002 מס' עמותה 580561124

בס"ד, יום ראשון כ"ד בסיון תשפ"ד

30/06/2024

לכבוד

הגב' הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: מתן שירות לריכוז ופעילות מוקד צמי"ד לשנת 2024

מנהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת שירות לאגף צמי"ד בעיריית ירושלים, לריכוז ופעילות מוקד צמי"ד במינהל קהילתי מעלה רמות, לחודשים ספטמבר עד דצמבר לשנת 2024 בסך 47,336 ₪.

ריכוז סך 25,668 ₪ 55% משרה

פעילות סך 21,668 ₪ כולל תקורה.

פעילות חוגים והעשרה 21,666 ₪

כולל תקורה

בכבוד רב,

אשר קופרשטוק

מנהל

5085
מנהל
משרד
מנהל

18/06/2024

לכבוד
הגב' גולי
מנהלת מינהל קהילתי רוממה

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי רוממה בסך **45,002 ₪** עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
א' ה"ה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



23.06.2024

לכבוד

גב' הילה זיו

מנהלת מחלקת צמיד

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: אישור קניית שירות וריכוז פעילות מוקד צמיד רוממה - 2024

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית השירות, קידום פעילויות וריכוז לאגף צמיד לחודשים:
ספטמבר - דצמבר 2024 - להלן הפרויקט:

שם הפרויקט	הוצאות אפשריות	קניית שירות עבור	סכום
1. ריכוז אגף צמיד רוממה		כ"א- ריכוז 50% משרה 5833.5 ש לחודש * 4 חוד' = 23,334 ש	23,334 ש
2. פעילות אגף צמיד רוממה		פעילות חוגים והעשרה בחודשים ספטמבר עד דצמבר	21,668 ש
סה"כ:			45,002 ש

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)
580587988
מרגלית אייכן

מ. א. אייכן

מנהלת המינהל הקהילתי

העתקים:
אתי פוגל – מנהלת כ"א וכספים

18/06/2024

לכבוד
הגב' גולי
מנהלת מינהל קהילתי רוממה

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד נוה חמד - 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי רוממה עבור מוקד צמי"ד נוה חמד בסך 45,002 ₪ עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
אן הילה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

23.06.2024

לכבוד

גב' הילה זיו

מנהלת מחלקת צמיד

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: אישור קניית שירות וריכוז פעילות מוקד צמיד נווה חמד - 2024

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית השירות, קידום פעילויות וריכוז לאגף צמיד לחודשים:
ספטמבר - דצמבר 2024 - להלן הפרויקט:

שם הפרויקט	הוצאות אפשריות	קניית שירות עבור	סכום
1. ריכוז אגף צמיד רוממה		כ"א- ריכוז 50% משרה 5833.5 ש לחודש * 4 חוד' = 23,334 ש	23,334 ש
2. פעילות אגף צמיד רוממה		פעילות חוגים והעשרה בחודשים ספטמבר עד דצמבר	21,668 ש
סה"כ:			45,002 ש

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,
מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)
580587988

מרגלית אייכן

מנהלת המינהל הקהילתי

העתקים:
אתי פוגל – מנהלת כ"א וכספים

18/06/2024

לכבוד
מר עזרא ברגר
מנהל מינהל קהילתי רמת שלמה

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי רמת שלמה בסך **45,002 ₪** עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
בן הילה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



לכבוד

הילה זיו

מחלקת צמי"ד

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור לקניית שירותי ריכוז ופעילות למוקד צמי"ד לשנת 2024

עבור חודשים ספטמבר-דצמבר

בהמשך לפנייתכם להלן בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות למוקד צמי"ד במינהל קהילתי רמת שלמה לשנת 2024

שם הפרויקט:	הוצאות אפשריות:	סכום:
ריכוז:	רכזת 50% משרה 5,833 ₪ לחודש * 4 חודשים=23,334 ₪	23,334 ₪
פעילות:	פעילות וחוגים והעשרה כולל תקורה- 21,668 ₪	21,668 ₪
סה"כ		45,002 ₪

בברכה
מנהל קהילתי
"רמת שלמה"
מחלקת צמי"ד
58-031-420
רמת שלמה

18/06/2024

לכבוד
הגב' אילה גודמן
מנהלת מינהל קהילתי בית וגן

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי בית וגן בסך **45,002 ₪** עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
בן הילה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



19/06/2024

לכבוד
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון : קניית שרותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

לבקשתכם מינהל קהילתי בית וגן יספק קניית שירות פעילות במוקד צמי"ד בית וגן בסך 45,002 ₪ לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן:

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

בברכה

מינהל בית וגן
מנהל קהילתי
בית וגן
ע.ר. 580581080

תורה ועבודה 10 ☎ טל: 02-6427047 ☎ פקס: 02-6429759
מייל: minhalbaitvagan@gmail.com ✉ ת.ד. 16591

18/06/2024

לכבוד
מר אלי ויזר
מנהל מינהל קהילתי הר נוף

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי הר נוף בסך **45,002 ₪** עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
בן הילה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



יום ראשון 07 יולי 2024

לכבוד

הילה זיו

מחלקת צמי"ד

עיריית ירושלים

שלום וברכה,

הנדון: קניית שרותי ריכוז ופעילות לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024

מינהל קהילתי הר נוף מאשר בזאת, לאגף חברה באמצעות מחלקת צמי"ד לקנות שירותי ריכוז ופעילות לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024 בסך 45,002 ₪

להלן הפרוט:

ריכוז:

שכר רכזת צמי"ד 23,334 ₪ לפי 50% מישרה.

פעילות:

תקציב פעילות בסך 20,637 ₪ תקורה בסך 1,031 ₪

סה"כ פעילות+ תקורה: 21,668 ₪

הפעילות תתקיים באחריות, ליווי ופיקוח המינהל הקהילתי.

בברכה,

זיס'י שפירא בשם אלי וייזר-מנכ"ל

מנהל קהילתי שכונתי הר נוף

מינהל קהילתי הר נוף



נוער, קידום מער
והתנדבות נוער



מועדון גיל הזהב



קליטה



מטה התנדבות
ומעורבות קהילתית



צמיד וגיל הרך



חוגים ובריאות



בטחון ובטיחות



תרבות



פיתוח פיזי
אורבני

18/06/2024

לכבוד
הגב' אילה קמינצקי
מנהלת מינהל קהילתי בוכרים

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי בוכרים בסך 56,668 ₪ עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 35,000 ₪
רכזת 75% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
אן הילה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

בס"ד, י"ב סיון תשפ"ד
18 ביוני 2024

לכבוד
גב' הילה זיו
אגף חברה
המחלקה לאוכלסיית צמ"ד
עיריית ירושלים
שלום וברכה

הנידון: אישור קניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמיד לספטמבר-דצמבר 2024

מינהל קהילתי בוכרים מאשר שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמיד לספטמבר-דצמבר 2024

סך כולל של 56,668 ₪

לפי הפירוט כדלקמן:

ריכוז בסך 35,000 ₪:

רכוז 75% משרה לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024 בסך 8,750 ₪ לחודש

פעילות בסך 21,668 ₪ כולל תקורה

בברכה,

אילה קמינצקי
מנהלת המינהל

מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
טל: 02-5815463

01/04/2024

לכבוד
מר אביעד קמיר
מנהלת מינהל קהילתי מיתרים

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי מיתרים בסך 68,336 ₪ עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 46,668 ₪
רכות 100% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
אן נחיה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

בס"ד

30.6.2024

לכבוד

גב' הילה זיו

אגף חברה- מחלקת צמי"ד

עיריית ירושלים

הנדון – אישור קניית שירות עבור שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

בהמשך לבקשתכם, מנהל קהילתי מיתרים מאשר מתן שירות עבור ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד, עבור חודשים ספטמבר- דצמבר בסך 68,336 ₪.

ריכוז – בסך 46,668 ₪

רכזת 100% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪

פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪

בברכה

אביעד קמיר

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
רחוב נג'ארה 27, ירושלים
טל. 02-6536828 | 02-6528921

מנהל מינהל קהילתי מיתרים

18/06/2024

לכבוד
מר אבי רגב
מ"מ מנהל מינהל קהילתי חומת שמואל

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממינהל קהילתי חומת שמואל בסך 45,002 ₪ עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר
2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
בן רה"ה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



18/06/2024



לכבוד

מנהלת מחלקת צמי"ד
הילה זיו
עיריית ירושלים

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

מנהל קהילתי חומת שמואל מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד מעיריית ירושלים בסך **45,002 ₪** עבור חודשים : ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

בבדחה
ינון עמיחי
מנהל המינהל הקהילתי

רחוב שאול אביגור 7, חומת שמואל, ירושלים,
טלפון רב קוי : 02-6453891 פקס : 02-6453887
Homat-shmuel@matnasim.org.il
<http://www.homat-shmuel.matnasim.org/>

01/04/2024

לכבוד

מנהלת מינהל קהילתי גינות העיר

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד ממנהל קהילתי גינות העיר בסך **85,002 ₪** עבור חודשים : ספט' – דצמ' 2024 לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪

רכזת 50% משרה

פעילות בסך 61,668 ₪

פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

כנפיים של קרמבו – 35,000 ₪ כולל תקורה

ליגת כדורגל – 5,000 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,

בן ה"ה

הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד



יוני 2024

לכבוד: עיריית ירושלים
מאת מינהל קהילתי גינות העיר

הנדון: קניית שירות ריכוז ופעילות צמיד לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לקנות שירות מעיריית ירושלים עבור ריכוז ופעילות צמיד לחודשים ספטמבר- דצמבר 2024 בסכום כולל של 85,002 ₪ .
ע"פ הפירוט הבא:

ריכוז – 23,334 ₪
רכזת ב 50% משרה

פעילות:
חוגים והעשרה- 21,668 ₪ כולל תקורה
כנפיים של קרמבו – 35,000 ₪ כולל תקורה
ליגת כדורגל- 5,000 ₪ כולל תקורה

בברכה
מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

כיה: טלביה | ימין משה | המושבה הגרמנית | המושבה היוונית | קטמון הישנה | קריית שמואל | ניות | מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 |
ת.ד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel

18/06/2024

לכבוד
גב' ליבי זייבדל
מנהלת מינהל קהילתי אשכולות

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממינהל קהילתי אשכולות בסך 45,002 ₪ עבור חודשים : ספט' – דצמ' 2024
לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 21,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 21,668 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
בן ה"ה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

1/7/2024

לכבוד
אגף חברה
מחלקת צמי"ד
עיריית ירושלים

הנדון: קניית שרותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

מנהל קהילתי אשכולות מאשר קניית שרותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024
בעלות של 45,002 ₪ עבור חודשים ספטמבר-דצמבר 2024

לפי הפירוט כדלקמן:

ריכוז בסה"כ 23,334 ₪

עבור רכזת 50% משרה.

פעילות בסה"כ 21,668 ₪

פעילות חוגים והעשרה 21,668 ₪ כולל תקורה

בברכה

ליבי זיילד - מנהלת המוקד
מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
חל"צ
ח.פ. 510542814

01/04/2024

לכבוד
מר יאיר שטול
מנהל מינהל קהילתי גנים

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממינהל קהילתי גנים בסך 38,334 ₪ עבור חודשים : ספט' – דצמ' 2024
לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 15,000 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 15,000 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
ב|ה|ה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



מינהל קהילתי גנים
ת"צ 7, קריית מנחם, ירושלים
30 ביוני 2024

לכבוד

גב' הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

הנדון: בקשה לקניית שירות ריכוז פעילות מוקד צמי"ד 2024

מנהל גנים מבקש לתת לאגף חברה, מחלקת צמי"ד שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד במינהל קהילתי גנים, בסך 38,334 ₪ עבור חודשים ספטמבר - דצמבר 2024 להלן הפירוט:

ריכוז בסך 23,334 ₪

רכות 50% משרה

פעילות בסך 15,000 ₪

פעילות חוגים והעשרה- 15,000 ₪ כולל תקורה

מנהל קהילתי גנים
ת"צ 7, קריית מנחם, ירושלים
30 ביוני 2024

מנהל מינהל קהילתי גנים

18/06/2024

לכבוד
מר יואב רוטשילד
מנהלת מינהל קהילתי תלפ"ז

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממינהל קהילתי תלפ"ז בסך 38,334 ₪ עבור חודשים : ספט' – דצמ' 2024
לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 15,000 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 15,000 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
בן רח"ה
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד



מינהל קהילתי ע"ש שאלתיאל (ע.ר.)
THE SALTIEL COMMUNITY CENTER

19/06/2024

לכבוד: הגברת הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

אגף חברה

עיריית ירושלים

הנדון: אישור מתן שירות עבור ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד לחודשים 09-12.2024

מינהל קהילתי תלפ"ז מאשר קניית שירות בסך כולל של 38,334 ₪ עבור מוקד צמי"ד לחודשים 09-12.2024

לפי הפירוט שלהלן:

עבור ריכוז 50% משרה	23,334 ₪
עבור פעילות חוגים והעשרה	14,286 ₪
עבור תקורה 5%	714 ₪

בברכה,

יואב רוטשילד

מנהל המינהל הקהילתי

תלפ"ז וארנונה הצעירה



18/06/2024

לכבוד
מר שי הופמן
מנהל מינהל קהילתי בית הכרם

שלום רב !

הנדון : בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד
ממינהל קהילתי בית הכרם בסך 70,002 ₪ עבור חודשים : ספט' – דצמ' 2024
לפי הפירוט כדלקמן :

ריכוז – בסך 23,334 ₪
רכזת 50% משרה

פעילות בסך 46,668 ₪
פעילות חוגים והעשרה – 11,668 ₪ כולל תקורה
כנפיים של קרמבו - 35,000 ₪ כולל תקורה

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת מנהל המינהל

בברכה,
רון גיל ה.
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד

מרכז קהילתי ע"ש זיו ומרקס בע"מ (חל"צ)



ירושלים, א' תמוז תשפ"ד
07 יולי 2024

לכבוד
הילה זיו
מנהלת מחלקת צמי"ד
אגף חברה
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד 2024

אנו מאשרים כי המינהל הקהילתי בבית הכרם יעניק שירותי ריכוז ופעילות מוקד צמי"ד בשכונת בית הכרם בסך של 70,002 ₪ עבור חודשים ספטמבר – דצמבר 2024 בהתאם לפרוט הבא:

ריכוז:

רכז – 50% משרה – 23,334 ₪

פעילות:

פעילות חוגים והעשרה – 11,112 ₪

כנפיים של קרמבו – 33,333 ₪

תקורה – 2,223 ₪

רכבוד רב,
ל.ז.
שי הופמן
מנכ"ל
מרכז קהילתי
ע"ש זיו ומרקס בע"מ
בית הכרם, ירושלים
טל' 6423710, 6423257

נס/כספים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות

תיאור התוכנית:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.

התקציב המיועד לטובת תוכנית אלו 35,002 ₪

תקופת הפעלת התוכנית הינה: ספטמבר - דצמבר 2022

הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
ג. שירותי ריכוז 50% לשירות פומי	17,501 ₪
ג. שירותי סלולר תעוים והלשנה פומי יעניס כולל ימורה	11,668 ₪
סה"כ	35,002 ₪

בכבוד רב

היה צ"ו
מנהלת מת פומי
גל



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת **מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית - מוקד צמ"ד במינהל גוננים התוכנית תכלול מוקד צמ"ד במינהל גוננים תקופת הפעלת התוכניות הינה: ספטמבר - דצמבר 2024

סכום התוכנית ₪ 35,002

רכיב השירות	סכום
ריכוז 50% משרה צמ"ד גוננים	23,334
פעילות חוגים והעשרה צמ"ד גוננים כולל תקורה	11,668
סה"כ	₪ 35,002

חתימה וחותמת
מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 ת.ד. 580193753

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22044	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	170003	16/04/2024	ק"ש ממינהלים קהילתיים ומח' מרום עבור ריכוז ופעילות מח' צמיד לתקופה 5-8/24	1,671,962

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

בהמשך לבקשה מס' 21475 שאושרה בוועדה מס' 2024174 מיום 9.1.24, אגף חברה באמצעות מח' צמיד מבקש לקנות שרותי ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים ברחבי העיר ומחב' מרום לתקופה 5-8/24 בסך 1,671,962 ש"ח. אישור בקשה זו בכפוף לאישור הוועדה את בקשה 21922. מינהלים קהילתיים סך 1,633,963 ש"ח חברת מרום 37,999 ש"ח לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות עבור חודשים 5-8/24 בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר קבלת דוח ביצוע בפועל.

סך 223,500 ש"ח עבור פסטיבל צמיד ממינהל קהילתי נווה יעקב מתקצב מסעיף 86227823 עד לקבלת אישור מהפיס לשנת 2024. עם קבלת האישור ההוצאה בסך 223,500 ש"ח תצא מסעיף 86109545 תת 86112.

שכר טירחה כולל: 1,671,962

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86227823	ילדים עם צרכים מיוחדים	1,147,138
86158013	ילדים עם צרכים מיוחדים-חרדי	524,824

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

תקופת תקציבות רבעון 2 חודשים: מאי - אוגוסט 2024

שם המוקד	חוקף משרד	כ"א רבעוני	סכום	פערות רבעון 2 חודשים	סכ"כ	חומרת עבודה מסי	סעיף תקציבי	כללי	חודדי
פנסות זמב	75%	35,000.00	✓	25,666.00	16,500.00	ה	86227823	60,666.00	16,500.00
גנה עקב	100%	16,500.00	✓	506.163.00	556,329.00	ה	86158013	536,329.00	55,332.00
גנה עקב	100%	30,166.00	✓	66,483.00	52,989.00	ה	86227823	86,483.00	52,989.00
בנקאה	50%	23,333.00	✓	60,666.00	52,989.00	ה	86227823	60,666.00	52,989.00
גילדה	75%	35,000.00	✓	25,666.00	53,989.00	ה	86227823	42,333.00	53,989.00
עובלים	50%	23,333.00	✓	48,999.00	51,999.00	ה	86227823	48,999.00	51,999.00
דמומה	50%	23,333.00	✓	48,999.00	51,999.00	ה	86227823	48,999.00	51,999.00
משרה רמות	55%	25,666.00	✓	52,999.00	64,666.00	ה	86158013	88,999.00	64,666.00
דמומה	50%	23,333.00	✓	52,999.00	72,332.00	ה	86158013	41,333.00	72,332.00
רמת שלמה	50%	23,333.00	✓	53,999.00	51,999.00	ה	86158013	72,999.00	51,999.00
גית ונג	50%	23,333.00	✓	51,999.00	86158013	ה	86158013		
גור נר	50%	23,333.00	✓	51,999.00	86158013	ה	86158013		
בוכרים	75%	35,000.00	✓	64,666.00	86158013	ה	86158013		
מיתרים	100%	46,666.00	✓	72,332.00	86158013	ה	86158013		
חומות שרואל	50%	23,333.00	✓	48,999.00	86227823	ה	86227823		
גינון וגינה	50%	23,333.00	✓	86,999.00	86227823	ה	86227823		
אשכולות	50%	23,333.00	✓	51,999.00	86158013	ה	86158013		
גנים	50%	23,333.00	✓	41,333.00	86227823	ה	86227823		
תלפיו	50%	23,333.00	✓	41,333.00	86227823	ה	86227823		
בית הכנסת	50%	23,333.00	✓	72,999.00	86227823	ה	86227823		
		550,660.00	✓	1,083,303.00	1,633,963.00	ה			
					524,824.00	ה			1,633,963.00

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22600	אגף חברה ונוער	סדר יום	170013	08/08/2024	ק.ש לפעילויות קיץ ואירועי הורים למשפחות צמיד ממינהלים קהילתיים בספטמבר בסך 250,000 ש"ח	250,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

דברי הסבר

באגף חברה באמצעות מחלקת צמיד מעוניינים לקנות שירותי פעילות על סך 250,000 ₪ עבור פעילות קיץ למשפחות צמיד ועבור אירועי הורים בספטמבר על פי הפירוט הבא:

• בקשה לקניית שירותי פעילות ממינהל קהילתי נווה יעקב עבור אירוע קיץ גדול למשפחות צמיד מהציבור החרדי נבקש סך של 50,000 ₪ חשוב לציין כי משפחות צמיד בניגוד למשפחות רגילות לא יכולות ליהנות מאירועי הקיץ המתקיימים ברחבי העיר ועל כן הם משוועים לאירועים מותאמים הייחודיים רק להם ובפרט המשפחות החרדיות.

• בקשה לקניית שירותי פעילות ממינהל קהילתי נווה יעקב בעבור 2 אירועים ייחודיים להורי צמיד אירוע אחד לציבור הכללי ואירוע אחד לציבור החרדי נבקש סך של 100,000 ₪ 50 אלף לכל אירוע. הורי צמיד פונים אלינו רבות בבקשה לקיים להם ערב הפגה בו יוכלו ליהנות יחדיו כזוג בסביבת השווים שלהם. מדובר בערב שכולו עבורם שיכלול מופע כיבוד הנאה והפגה האירועים יתקיימו בחודש ספטמבר – אירועי תחילת שנה.

• עבור כניסות לבריכות למשפחות צמיד לפי סבסוד של 30 ₪ לבן אדם עבור 3,333 משתתפים נבקש סך של 100,000 ₪ נבקש לחלק את הסכום בין ארבעה מינהלים להם יש בריכה – בוכרים, פסגת זאב, מיתרים ותלפ"ז בעלות של 25,000 לכל מינהל. מדובר בפעילות ספורט עירונית שתאפשר הנאה לכלל המגזרים החרדי והכללי. פעילות זאת התקיימה גם בשנים עברו ויש לה ביקוש אדיר.

סה"כ 250,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	150,000	כן	
11709	מינהל קהילתי בוכרים גאולה	דוד 10 ירושלים	25,000	כן	
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	25,000	כן	
4132	מינהל קהילתי-פסגת זאב	משה דיין 135 ירושלים	25,000	כן	
12582	מינהל קהילתי תלפ"ז ע"ש שאלתיאל	עולי הגרדום 13 ירושלים	25,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86109545	קרן לעידוד יזמות	250,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22517	21/07/2024	ק.ש עבור פעילויות קיץ ותחילת שנה מוקדי צמיד	205,000
22538	25/07/2024	קניית שירותי ספורט בשכונות מנהלים קהילתיים ספטמבר- דצמבר 2024	828,500
22574	01/08/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים ספטמבר-דצמבר 2024	637,500
22585	04/08/2024	פרויקט חונכויות 'סרגל המוטיבציה' 9-12	200,000
22597	06/08/2024	קניית שירות משהייה ללמידה לחודשים 9-12/2024	66,675

לכבוד :

דסי סגל

מנהלת מינהל קהילתי נווה יעקב

דסי שלום,

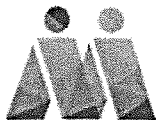
אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה בסך של 150,000 ₪ כולל תקורה על פי הפירוט הבא :

- בקשה לקניית שירותי פעילות עבור אירוע קיץ עירוני למשפחות צמי"ד מהציבור החרדי נבקש סך של 50,000 ₪ כולל תקורה.
- בקשה לקניית שירותי פעילות בעבור 2 אירועים עירוניים ייחודיים להורי צמי"ד אירוע אחד לציבור הכללי ואירוע אחד לציבור החרדי נבקש סך של 100,000 ₪ כולל תקורה, 50,000 לכל אירוע.

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת המינהל

בברכה,
הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד



מינהל קהילתי נווה יעקב

קהילה בשיתוף פעולה

ע"ר 0069136

יום שני 05 אוגוסט 2024

לכבוד

הגב' הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור קניית שירות פעילות קיץ ותחילת שנה

מנהל קהילתי נווה יעקב מאשר קניית שירות פעילות קיץ ותחילת שנה בסך 150,00 ₪ כולל

תקורה על פי הפירוט הבא:

1. אירוע קיץ עירוני למשפחות צמי"ד מהציבור החרדי ע"ס 50,000 ₪ כולל תקורה

2. 2 אירועים עירוניים ייחודיים להורי צמי"ד: אירוע אחד למגזר הכללי ואירוע אחד

למגזר החרדי ע"ס 100,000 ₪ כולל תקורה (50,000 לכל אירוע).

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נגיש דיווחים בהתאם על פי הסעיפים

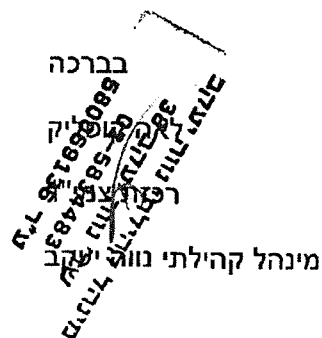
הבאים:

תוכן – 134,858

פרסום – 3,000

לוגיסטיקה – 5,000

תקורה – 7,142



5.8.24

לכבוד :

יואב רוטשילד

מנהלת מינהל קהילתי תלפ"ז

יואב שלום,

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה בסך של 25,000 ₪ כולל תקורה על פי הפירוט הבא :
עבור כרטיסים לבריכת המינהל הקהילתי בסך של 25,000 כולל תקורה ובמימון של 30 ש"ח לכרטיס

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת המינהל

בברכה,
הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד



מינהל קהילתי ע"ש שאלתיאל (ע.ר.)
THE SALTIEL COMMUNITY CENTER

5.8.24

לכבוד

אגף חברה, מחלקת צמי"ד

מאת: מינהל קהילתי תלפיות מזרח

הנדון: מתן שירות לבריכת המינהל הקהילתי תלפ"ז

מינהל קהילתי תלפיות מזרח מעוניין לתת שירות למחלקת צמי"ד באגף חברה עבור כרטיסים לבריכת המינהל הקהילתי בסך 25,000 ₪ כולל תקורה (במימון 30 ₪ לכרטיס).

בכבוד רב,

רוטשילד יואב

מנהל המינהל הקהילתי

תלפיות מזרח וארנונה הצעירה



5.8.24

לכבוד :

אביעד קמיר

מנהלת מינהל קהילתי מיתרים

אביעד שלום,

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה בסך של 25,000 ₪ כולל תקורה על פי הפירוט הבא :

עבור כרטיסים לבריכת בית חינוך עיוורים בסך של 25,000 כולל תקורה ובמימון של 30 ש"ח לכרטיס

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת המינהל

בברכה,

(מ) הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

בס"ד

5.8.2024

לכבוד

הגב' הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

אגף חברה

עיריית ירושלים

הנדון – אישור קניית שירות עבור כרטיסי בריכה מבית חינוך עיוורים 2024
בהמשך לבקשתכם, מנהל קהילתי מיתרים מאשר מתן שירות עבור כרטיסי בריכה מבית חינוך
עיוורים בסך של 25,000 כולל תקורה ובמימון של 30 ש"ח לכרטיס

בברכה

אביעד קמיר

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
רחוב נג'ארה 27, ירושלים
טל. 02-6528927 | 02-6536828

מנהל מינהל קהילתי מיתרים

5.8.24

לכבוד :

יעל כהן

מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב

יעל שלום,

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה בסך של 25,000 ₪ כולל תקורה על פי הפירוט הבא :

עבור כרטיסים לבריכת המינהל הקהילתי בסך של 25,000 כולל תקורה ובמימון של 30 ש"ח לכרטיס

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת המינהל

בברכה,
הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

5.8.24



מנהל קהילתי
פסגת זאב

לכבוד

הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד

הנדון: קניית שירות פעילות קיץ

המינהל הקהילתי פסגת זאב מעוניין לקנות שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה בסך של 25,000 ₪ כולל תקורה על פי הפירוט הבא:

עבור כרטיסים לבריכת המינהל הקהילתי בסך של 25,000 כולל תקורה ובמימון של 30 ש"ח לכרטיס

מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב
מנהל קהילתי פסגת זאב



מנהל קהילתי פסגת זאב

מינהל קהילתי פסגת זאב. שד' משה דיין 135 | שלוחת המינהל - רח' יצחק טוניק 23 | מרכז חלום קטן | מרכז פיס קהילתי | היכל הספורט מאוחדת
ט' 02-5848900 פקס 02-5848910 | טלפקס: 02-6563766/7 | טל' 02-5848939 | טל' 02-5858424 | טל' 02-5835799

www.pzeev.org.il | pisgatze@matnasim.org.il

5.8.24

לכבוד :

איילה קמינצקי
מנהלת מינהל קהילתי בוכרים

איילה שלום,

אגף חברה, מחלקת צמי"ד מעוניין לקנות שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה בסך של 25,000 ₪ כולל תקורה על פי הפירוט הבא :
עבור כרטיסים לבריכה בסך של 25,000 כולל תקורה ובמימון של 30 ש"ח לכרטיס

אודה לקבלת הצעה על נייר לוגו של המינהל בצירוף חתימה וחותמת המינהל

בברכה,
הילה זיו

מנהלת מחלקת צמי"ד



בס"ד, א' אב תשפ"ד
5 באוגוסט 2024

לכבוד
גבי הילה זיו
אגף חברה
המחלקה לאוכלוסיית צמ"ד
עיריית ירושלים
שלום וברכה

הנידון: אישור קניית שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה מוקד צמיד 2024

מינהל קהילתי בוכרים מאשר שירותי פעילות קיץ ותחילת שנה במוקד צמיד בסך כולל של 25,000 ₪.

לפי הפירוט כדלקמן:

פרסום בסך 920 ₪

763 כרטיסי שחיה בברכה לפי 30 ₪ לכרטיס בסך 22,890 ₪

תקורה 5% בסך 1,190 ₪

סה"כ 25,000 ₪.

בברכה,

אילה קמינצקי
מנהלת המינהל

מינהל קהילתי בוכרים גאולה
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

אביטל אושרית

מאת: זיו הילה רחל
נשלח: יום שלישי 06 אוגוסט 2024 13:47
אל: אביטל אושרית
נושא: בקשה לתוספת תקציבית צמיד Fwd:

קבל Outlook עבור Android

מאת: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום שלישי, אוגוסט 6, 2024 12:49:02 PM
אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; אברמוביץ קורין <IDHILA@jerusalem.muni.il>; זיו הילה רחל <ABCORINNE@jerusalem.muni.il>
עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; פאר אברהם <pravraham@jerusalem.muni.il>; הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה <OdEyatu@jerusalem.muni.il>
נושא: RE: בקשה לתוספת תקציבית צמיד

מאושר
מותנה קרן לעידוד יזמות

זליגמן שמואל | גזבר העירייה וראש המינהל הכספי
הנהלת מינהל כספי
טלפון: 02-6297864
נייד: +972 536666697



זיו הילה רחל | מנהל מחלקת צמי"ד
אגף חברה
טלפון: 02-6295896



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, August 6, 2024 7:46 AM
To: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; אברמוביץ קורין <IDHILA@jerusalem.muni.il>; זיו הילה רחל <ABCORINNE@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Subject: Fwd: בקשה לתוספת תקציבית צמיד

בוקר טוב

מאושר עי המנכ"ל .
הסעיף התקציבי יינתן ע"י הגזבר .
בהצלחה

השג את Outlook עבור iOS

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה | ארנד יהודה
כללי יחידות מטה

טלפון : 02-6295982
נייד : 972 503121818



מובילים בשירות

מאת: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום שלישי, אוגוסט 6, 2024 6:30 לפ'

אל: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

נושא: Re: בקשה לתוספת תקציבית צמיד

מתזכרת שוב

יש לאשר 250

נשלח מה-iPhone שלי

ב-5 באוג' 2024, בשעה 12:59, רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il> כתב/ה:

אודה לסעיף תקציבי

נשלח מה-iPhone שלי

התחלת ההודעה המועברת:

מאת: זיו הילה רחל <IDHILA@jerusalem.muni.il>

תאריך: 5 באוגוסט 2024 בשעה 12:14:43 GMT+3

אל: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>

עותק: אברמוביץ קורין <ABCORINNE@jerusalem.muni.il>

נושא: בקשה לתוספת תקציבית צמיד

אריאלה שלום,

בהמשך לבקשתך מצ"ב תוכן הבקשה.

אודה לאישורך המהיר על מנת להספיק להעלות לוועדה הקרובה ביום חמישי.

בברכה,

הילה

מנהל מחלקת צמי"ד | זיו הילה רחל
אגף חברה

: 02-6295896 טלפון

<image198696.jpg>

<image310234.jpg>

<image610090.jpg>

<image722760.jpg>

<image189525.jpg>

<image923981.jpg>

<docx.2 מסמך>

משנה למנכ"ל וראש מינהל תרבות חברה וספורט | רג'ואן אריאלה
הנהלת מינהל תרבות

טלפון 02-6298127 :

972 526993407+נייד :



חובילים בשירות

PM 25:57:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22572	אגף קידום עסקים	סדר יום	170013	08/08/2024	המשך קניית שירות מהרל"י לתקופה של 9-12/24 לליווי והקמת התאגדויות עסקיות	35,044

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

האגף לקידום עסקים מעוניין להמשיך את ההתקשרות עם הרשות לפיתוח ירושלים בעבור קניית שירות בקידום וליווי תהליכי הקמה של התאגדויות עסקים ודחיפת תחום קהילות העסקים בעיר ירושלים.
 ליווי תהליכי הקמה כולל: סיורי שטח, פגישות עם בעלי עסקים, קיום ישיבות משותפות, הובלת תהליך יצירת הקהילה, יצירת שיתופי ציבור, מתן כלים לתשתיות קהילה, ניסוח תקנונים והובלת תהליכים התורמים ליצירת קהילה וכן עם מינהלות העסקים באגף לקידום עסקים.
 התשלום יבוצע לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
2109	הרשות לפיתוח ירושלים	ת.ד. 32226 ירושלים	35,044	כן	

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

מידה	כמות	תעריף	שכר טירחה	עלות נוספת
שעות	240	120	120	1,152

שכר טירחה כולל: 28,800

עלות נוספת: 1,152

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
77107916	יועצים	35,044

הערות

התשלום ליועץ הנו 120 ש"ח לשעה בתוספת מע"מ 4% תקורה. מכסת שעות עבודה חודשית היא 60 שעות.
 וועדה מס' 21456 אישרה את ההתקשרות לחודשים של ינואר -אפריל 2024.
 וועדה מס' 22023 אישרה את ההתקשרות לחודשים מאי-אוגוסט 2024.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21436	20/12/2023	הגדלת תכנית להתנעת תב"ע לרכס לבן	102,471
21456	28/12/2023	המשך קניית שירות לחודשים מאי-אוגוסט 2024 עם הרל"י לליווי והקמת התאגדויות עסקיות וקהילות העסקים בירושלים	37,742
21556	07/01/2024	ק.ש תיירות לשנת 2024	10,000,000
22023	08/04/2024	המשך קניית שירות עם הרל"י לתקופה של 5-8/24 לליווי והקמת התאגדויות עסקיות וקהילות העסקים בירושלים	35,044
22471	14/07/2024	הקמת אנדרטת חרבות ברזל	9,500,000

נגר לירז

מאת: נגר לירז
נשלח: יום שני 01 ינואר 2024 14:07
אל: Maya
עותק: ארזואן רימונד
נושא: בקשה להצעת מחיר לשנת 2024 RE:

מאיה שלום

האגף לקידום עסקים מבקש להמשיך לקבל שירותי ייעוץ לליווי והקמת התאגדויות עסקיות וקהילות העסקים בירושלים.
לשם כך אודה לקבלת הצעת מחיר לשנת 2024.

בברכה,

From: Maya <maya@jda.gov.il>
Sent: Thursday, December 28, 2023 10:02 AM
To: נגר לירז <ngliraz@jerusalem.muni.il>
Cc: ארזואן רימונד <ARRIMOND@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: 2024 להצעת מחיר לשנת בקשה

ב ב ר כ ה ,

מאיה סטולר

מנהלת תחום חשבות ומשאבי אנוש

כיכר ספרא, 2 ירושלים. טל: 02-5890014
פקס: 02-5407551

| maya@jda.gov.il www.jda.gov.il



From: ngliraz@jerusalem.muni.il <ngliraz@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, December 28, 2023 9:39 AM
To: Maya <maya@jda.gov.il>
Cc: ARRIMOND@jerusalem.muni.il
Subject: RE: 2024 להצעת מחיר לשנת בקשה

מאיה יקרה

אני צריכה גם טופס הזמנת עבודה חתום.

לטיפולך המסור כתמיד,

From: Maya <maya@jda.gov.il>
Sent: Thursday, December 28, 2023 9:17 AM
To: נגר לירז <ngliraz@jerusalem.muni.il>
Cc: ארזואן רימונד <ARRIMOND@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: בקשה להצעת מחיר לשנת 2024

היי לירז,

מצ"ב

ב ב ר כ ה ,

מאיה סטולר

מנהלת תחום חשבות ומשאבי אנוש

כיכר ספרא, 2 ירושלים. טל: 02-5890014
פקס: 02-5407551

maya@jda.gov.il www.jda.gov.il



From: ngliraz@jerusalem.muni.il <ngliraz@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, December 28, 2023 9:05 AM
To: Maya <maya@jda.gov.il>
Cc: ARRIMOND@jerusalem.muni.il
Subject: RE: בקשה להצעת מחיר לשנת 2024

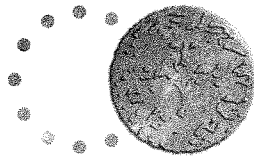
מאיה יקרה בוקר טוב
אודה לקבלת המסמך בהקדם האפשרי כדי שניגש לוועדה בתחילת ינואר.

בברכה,

From: נגר לירז
Sent: Tuesday, December 26, 2023 12:58 PM
To: Maya <maya@jda.gov.il>
Cc: ארזואן רימונד <ARRIMOND@jerusalem.muni.il>
Subject: בקשה להצעת מחיר לשנת 2024

מאיה שלום

כדי שנמשיך בהתקשרות גם בשנת 2024 יש צורך באישור וועדה עירונית.
לשם כך אבקש הצעת מחיר עדכנית לשירותי הייעוץ שהאגף מקבל מאורי עמדי.



הרשות לפיתוח ירושלים
THE JERUSALEM DEVELOPMENT AUTHORITY

28 בדצמבר 2023

ט"ז בטבת תשפ"ד

מספר קובץ 103641

לכבוד

עיריית ירושלים

הנדון: תקציב שיתוף ציבור במערב העיר

הרשות מעוניינת לקדם שיתוף ציבור במערב העיר.

שיתוף הציבור יכול ליווי תהליכי הקמה של התאגדויות עסקים ודחיפת תחום קהילות העסקים בעיר ירושלים. ליווי תהליכי ההקמה כולל: סיורי שטח, פגישות עם בעלי העסקים, קיום ישיבות משותפות, הובלת תהליך יצירת הקהילה, יצירת שיתופי ציבור, מתן כלים לתשתית קהילתית בת קיימא.

ניסוח תקנונים והובלה של כל תהליך התורם ליצירת הקהילה, עבודה עם מנהלות העסקים באגף לקידום עסקים ועוד.

תקציב הפרויקט לשנת 2024, 105,132 ₪ המחושב לפי 60 שעות חודשיות בעלות של 120 ₪ לשעה לפני מע"מ ותקורה.

התשלום הינו תשלום חודשי.

בברכה,

מיכל תילא כהן
חשבת הדשנה

[הקלד טקסט]

טופס "הזמנת עבודה" מס' 1

מיום 28 חודש דצמבר שנה 2023

העבודות המוזמנות ע"י עיריית ירושלים מהרשות לפיתוח ירושלים (להלן "הרשות").

1. שם הפרוייקט: מערב ירושלים- שיתוף ציבור

2. סעיף תקציבי: 77107916 (סעיף יועצים)

3. אישור מועצת העיר מספר: _____ מיום: _____

4. סכום התקציב המאושר כפי שאושר בועדת הכספים: 105,132 ₪ כולל מע"מ.

תקציב הפרוייקט לביצוע בהזמנה זו הוא: 105,132 ₪.

5. **תיאור הפרוייקט:** ליווי תהליכי הקמה של התאגדויות עסקים ודחיפת תחום קהילות העסקים בעיר ירושלים. הליווי יכלול: סיורי שטח, פגישות עם בעלי עסקים, קיום ישיבות משותפות, הובלת תהליכי יצירת קהילה ושיתוף הציבור, מתן כלים לתשתית קהילתית בת קיימא, ניסוח תקנונים ועבודה עם מנהלות העסוקים באגף לקידום עסקים.

6. אבני דרך ולוח זמנים:

מצטבר	אחוז חלקי לתשלום	תאריך סיום	תאריך התחלה	תאור
		12/24	1/24	שכ"ט 1-12/2024

7. **"המנהל":** מנהל האגף _____ ו/או סגן מנהל האגף לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י אחד מאלה לצורך נספח זה.

8. מנהל הפרוייקט שמונה ע"י הרשות ומינויו אושר ע"י המנהל.

9. האחריות לתשלום לכל מספקי השירותים בפרוייקט (לרבות הקבלנים, היועצים, המתכננים וכ') תהא של הרשות, על פי ההסכם עם מספקי השירותים ובכפוף לתנאי ההסכמים. העירייה מתחייבת להודיע לרשות על כל עיכוב צפוי בהעברת הכספים מצידה

לרשות ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר. בכפוף להודעת העירייה על עיכוב כאמור (אם יהיה), העירייה לא תישא בכל אחריות לעיכוב או אי תשלום למספקי השירותים בפרוייקט.

10. הרשות מתחייבת לדווח לעירייה לפי דרישתה על התקדמות הפרוייקט תקציב וביצוע לרבות על התשלומים שהועברו לקבלנים המבצעים.

11. התשלומים לרשות עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לרשות רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 6 דלעיל, ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרוייקט והרשות, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה. העירייה תהא רשאית לאשר תשלומי ביניים בתוך סעיפי אבני הדרך האמורים בסעיף 6 להזמנת העבודה בכפוף להצגת חשבונות ע"י הרשות.

12. מובהר לרשות ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון הרשות ועליה בלבד, הרשות רשאית להסב את ביצוע העבודות לקבלני משנה מטעמה.

13. הרשות מתחייבת כי במסגרת תכנון וביצוע הפרוייקט תעסיק על חשבונה יועצים ככל שיידרש כדי להבטיח שכל העבודות יבוצעו על הצד המקצועי והטוב ביותר.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 6 דלעיל תמסור הרשות הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהרשות ביצוע והשלמת תיקונים והרשות מצידה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה, הרשות רשאית להסב את ביצוע העבודות לקבלני משנה מטעמה.

15. הרשות אחראית לכך כי הפרוייקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 4 הנ"ל והרשות מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרוייקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא הרשות מעבר למסגרת המאושרת יחול על הרשות וישולם על ידה.

16. ידוע לרשות כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת הכספים, ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

17. הרשות מתחייבת כי לא תתחיל בשום שלב של תכנון פרוייקט ו/או הכנת כתבי כמיות
ו/או יציאה למכרז אלא אם כן קיבלה את אישור המנהל מראש.

רשות להגנת הציבור
ח.מ. 50500392
הרשות

ראש העיר

גזבר
עיריית ירושלים
אמיר חכימיאן
מנהל האגף לקידום עסקים
מנהל האגף 02-6298075

PM 27:57:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22573	אגף מבני ציבור	סדר יום	170013	08/08/2024	עדכון גורם מבצע - מוריה באולם רב תכליתי נווה יעקב	300,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

דברי הסבר

בועדת כספים 173-68-2020 אושרה בקשת אגף מבני ציבור לתקצוב ותכנון אולם רב תכליתי במורדות נווה יעקב. סעיף תקציבי 186090124.

סוכם בין הנהלת האגף לחברת מוריה שהביצוע יעשה באמצעותם. האגף מבקש לאשר את חברת מוריה כגורם מבצע.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
11798	מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ	כר ספרא 4 ירושלים	300,000	כן	

שכר טירחה כולל: 300,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
186090124		

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22467	11/07/2024	שדרוג גנים, שדרוג רחובות וביצוע שבילי אופניים בפרויקטים שונים בעיר.	37,707,606
22509	18/07/2024	תכנון וביצוע העתקת מנד פרויקט " בית ישראל " באמצעות חברת מוריה.	1,200,000
22510	18/07/2024	ביצוע פרויקט "דני קרוון " - באמצעות חברת מוריה.	700,000
22576	01/08/2024	תכנון וביצוע עבודות שיקום קיר בתיכון מרגלית/הדרת ירושלים באמצעות חברת מוריה	840,324
22599	06/08/2024	שיפוץ מבנה בית אליסיה	2,400,000

21/07/24
13:08:24

2020-1733

בקשה להעלאת נושא לדיון בוועדת כספים - מספר בקשה: 2020-68-173

אל: גזבר העירייה
מאת: מבני ציבור

הנושא המוצע לדיון

תקב"ר 2021 ע"ס 300,000 ש"ח להקמת אולם רב תכליתי
במורדות נווה יעקב

דברי הסבר

אגף למבני ציבור בתיאום עם מינהל פנאי מקדם הקמת אולם רב תכליתי במורדות
נווה יעקב עם התקדמות התכנון, מבוקש לעדכן את תקציב הפרויקט.

אומדן עלות 300,000

		מקורות מימון	המממן	אחוז	סכום
		206	היטל השבחה	100	300,000
ש"ח					

טעיף תקציבי: 1-86-09-012-4 אולם רב תכליתי מורדות נווה יעקב
נושא: 737 מבני ציבור
משרדי מחשלה:
גופים עירוניים:

הצעת החלטה מבוקשת

ועדת הכספים ממליצה בפני המועצה לאשר תקב"ר 2021 ע"ס 300,000
ש"ח להקמת אולם רב תכליתי במורדות נווה יעקב, כמפורט בדברי
ההסבר לעיל

העתקים:

מנהל אגף תקציבים
סגן למינהל וכספים

חתימה
שם
מנהל

ועדת כספים 527 בתאריך 28/12/2020
מועצה 629 בתאריך 31/12/2020
סטטוס 8-אושר במועצה

PM 30:57:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22576	אגף משאבי חינוך	סדר יום	170013	08/08/2024	תכנון וביצוע עבודות שיקום קיר בתיכון מרגלית/הדרת ירושלים באמצעות חברת מוריה	840,324

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה+אופציה לשנה נוספת

דברי הסבר
 במתחם מוסדות מרגלית/הדרת ירושלים קרס דופן חפירות ומהווה סכנה. יש צורך להקים בדחיפות קיר תומך. יודגש כי קיר זה הינו חלק מהתוכניות לביצוע בבית הספר בהמשך.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
11798	מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ	כר ספרא 4 ירושלים	840,324	כן	

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

מידה	כמות	תעריף	שכר טירחה	עלות נוספת
יחידה	1	840,324	840,324	

שכר טירחה כולל: 840,324

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
181821099	ק.חינוך שמואל הנביא ב"ס לבנות	840,324

נימוקים להמלצה
 מינהל החינוך ממליץ לאשר את הבקשה להעביר את העבודה לביצוע באמצעות חברת מוריה וזאת על מנת למנוע סכנה הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22467	11/07/2024	שדרוג גנים, שדרוג רחובות וביצוע שבילי אופניים בפרויקטים שונים בעיר.	37,707,606
22509	18/07/2024	תכנון וביצוע העתקת מנד פרויקט " בית ישראל " באמצעות חברת מוריה.	1,200,000
22510	18/07/2024	ביצוע פרויקט "דני קרוון " - באמצעות חברת מוריה.	700,000
22573	01/08/2024	עדכון גורם מבצע - מוריה באולם רב תכליתי נווה יעקב	300,000
22599	06/08/2024	שיפוץ מבנה בית אליסיה	2,400,000

בית מרגלית שיקום קיר
שיקום קיר מאושר כולל פיקוח

עמוד 1 30/05/2024

סעיף	מקור הסעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
01		עבודות עפר				
01.030		חפירה ו/או חציבה				
01.030.1000	מחירון דקל להסכמי מסגרת 04/24	חפירה ו/או חציבה (מכל סוג שהוא) ע"י כלים קטנים, בכמות של עד 80 מ"ק, לפי דרישה, לרבות משאית לסילוק עודפי החפירה. המחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע בשעות רגילות	י"ע	8.00	7,160.00	57,280.00
		סה"כ לחפירה ו/או חציבה				57,280.00
		סה"כ לעבודות עפר				57,280.00
40		פיתוח נופי				
40.061		קירות תומכים מבטון ובלוקי בטון				
40.061.0106	מחירון דקל להסכמי מסגרת 04/24	קיר תומך מבטון מזוין ב-30 גלוי מצד אחד, בעובי מעל 20 ס"מ ועד 40 ס"מ ובגובה מ-2.01 מ' ועד 7.0 מ', לרבות תפרים ונקזים. המחיר כולל עיבוד ראש הקיר וזיון (לפי 60 ק"ג למ"ק)	מ"ק	310.00	2,110.00	654,100.00
		סה"כ לקירות תומכים מבטון ובלוקי בטון				654,100.00
		סה"כ לפיתוח נופי				654,100.00
60		מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				
60.030		ש"ע לשכירת ציוד מכני הנדסי, רכב משא ומיכליות מים				
60.030.0834	מחירון דקל להסכמי מסגרת 04/24	מנוף הידראולי טלסקופי בכושר הרמה -100 120 טון, לרבות זמן ניווד המנוף ברדיוס 35 ק"מ מאיזור המרכז (מינימום 10 שעות עבודה ליום עבודה)	י"ע	14.00	6,670.00	93,380.00
		סה"כ לש"ע לשכירת ציוד מכני הנדסי, רכב משא ומיכליות מים				93,380.00
60.057		פיגום לטיח חוץ				
60.057.0200	מחירון דקל להסכמי מסגרת 04/24	פיגום אירופאי מאלומיניום במידות 2.5-3/1.1 מ', המחיר כולל השכרה למ"ר לתקופה של עד חודש, לרבות הובלה, הרכבה, פירוק ופינוי מהאתר (המחיר הינו למ"ר פיגום לחודש הראשון)	מ"ר/חודש	350.00	70.00	24,500.00

עמוד 230/05/2024

בית מרגלית שיקום קיר

שיקום קיר מאושר כולל פיקוח

סעיף	מקור הסעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
60.057.0220	מחירון דקל להסכמי מסגרת 04/24	תוספת לסעיפים 60.057.0200-0210 עבור כל חודש נוסף של שכירות מעבר לחודש הראשון (המחיר הינו למ"ר פיגום לחודש), עד לפירוק	מ"ר/חודש	350.00	25.00	8,750.00
		סה"כ לפיגום לטיח חוץ				33,250.00
60.061		תבניות מפח לקירות ועמודים מרובעים				
60.061.0088	מחירון דקל להסכמי מסגרת 04/24	מערכת תבניות מודולריות מסוג "רסטו" או ש"ע ליציקת קיר בטון כנגד קיר דיפון או קיר סלרי בגובה מעל 3.25 מ' עד גובה 5.0 מ', התבניות עשויות ממסגרת פלדה מכוסה בלבידי עץ (דיקטים) בעובי 15, לרבות משולשי תמיכה עשויים מפרופילי פלדה, כדוגמת "וי. גולד". מחיר ההשכרה הינו למ"ר לחודש, לא כולל הובלה והרכבה	מ"ר/חודש	700.00	250.00	175,000.00
60.061.0100	מחירון דקל להסכמי מסגרת 04/24	עלות הובלת תבניות מפח ע"י משאית עם מנוף למרחק עד 40 ק"מ	קומפ	8.00	850.00	6,800.00
		סה"כ לתבניות מפח לקירות ועמודים מרובעים				181,800.00
		סה"כ למחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				308,430.00
97		97 תוספות להזמנה שלא בהסכם מסגרת				
97.0001	מקור לא מזוהה	עמלת מוריה 3%	יח'	1.00	24,475.44	24,475.44
		סה"כ 97 תוספות להזמנה שלא בהסכם מסגרת				24,475.44

סה"כ לשיקום קיר מאושר כולל פיקוח

סה"כ לשיקום קיר מאושר כולל פיקוח	
01	עבודות עפר
57,280.00	
40	פיתוח נופי
654,100.00	
60	מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד
308,430.00	
סה"כ לבסיס	
1,019,810.00	
הנחה (20 %)	-203,962.00
סה"כ אחרי הנחות/תוספות	815,848.00
97	97 תוספות להזמנה שלא בהסכם מסגרת
24,475.44	
סה"כ עלות	840,323.44
מע"מ בשיעור 17%	142,854.98
סה"כ כולל מע"מ	983,178.42

הנהלת החברה

הממונה על הכספים

מנהל הפרוייקט

מאשר כתב הכמויות

02.06.2024

- התשלום יהיה בהתאם לביצוע בפועל.
 - טרם הכניסה לביצוע נדרש תאום מול האדריכל, הקונסטרוקטור והנהלת המוסד.
 - האומדן כולל עלויות פיקוח, ניהול ועמלת מוריה.
 - ניתן להתקדם עם האומדן.
- דוד פחימה - חברת הבקרה
ברן ישראל בע"מ

29.5.2024

ב"ה

שחר צבי מהנדס בנין וקונסטרוקציות מס' 33995

לכבוד

עיריית ירושלים

מחלקת בינוי

א.נ.

הנדון: פרויקט בית מרגלית רח' שמואל הנביא ירושלים

בפרויקט בית מרגלית ברח' שמואל הנביא ירושלים בצמוד לבית הספר "הדרת ירושלים" דופן החפירה קרסה ויש צורך מיידי להכנס לביצוע קיר תומך ולהרחיק את הילדים באופן מיידי עד לסיום ביצוע הקיר תומך.

פרט ביצוע לקיר תומך יישלח בהתאם לבקשתכם.

אשמח לעמוד לרשותכם.

שחר צבי-מהנדס

רח' מבוא לולב 17 יהוד

טל: 077-6260852, 054-2030405

שחר צבי

מהנדס מס' 33995

מבוא לולב 17 יהוד

טל: 077-6260851 054-2030405

PM 32:57:5 8/7/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22527	הנהלת מינהל חינוך	סדר יום	170013	08/08/2024	התקשרות עם יועץ אקוסטי עבור תלמידים לקווי שמיעה - במסגרת המאגר	280,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: שנה+אופציה ל-4 שנים נוספות

דברי הסבר
 לצורך הגשת ומימוש הרשאות של משרד החינוך להנגשת כיתות הלימוד לתלמידים עם ליקויי שמיעה, על המינהל להעסיק יועץ אקוסטי.

היועץ שנבחר מתוך המאגר אישר את מחירון אותו קבעה העירייה ומשכך אושרו בקשות המינהל מס' 17447 ו-18374 להתקשרות עימו

היקף ההרשאות גדל ומשכך יש צורך להגדיל את היקף הכיתות מעבר למה שנקבע בבקשה 18374.

העלות בסך 700 ש"ח לכיתה (לא כולל מע"מ) תכלול סיורים, דוחות, כתבי כמויות וכל האישורים הנדרשים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
33696	סעדה משה			כן	

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

מידה	כמות	תעריף	שכר טירחה	עלות נוספת
יחידה	400	700	700	

שכר טירחה כולל: 280,000

נימוקים להמלצה
 לאור שביעות רצון מעבודת היועץ, מינהל החינוך מבקש לאשר הגדלת היקפים עד ל-400 כיתות בכל שנה מתקופת החוזה והאופציות שנותרו.

הערות
 העבודות מסעיפי תקציב שונים וע"י אגפים שונים במינהל
 הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
20335	23/01/2023	שירותי ייעוץ בתחום שרטוט ותכנון אדריכלי	372,060
21140	30/08/2023	קניית שירות עבור יועץ תכנון ופיקוח מפקחי בניה	327,600
21696	25/01/2024	הגדלת התקשרות עם 'משה סעדה ארזים הנדסה'	83,187
21763	06/02/2024	בדיקות חשמל ע"י בודק מוסמך במוסדות חינוך מזרח העיר	

מינהל חינוך / הנהלת מינהל חינוך

מס.בקשה	סטטוס	מס.ועדה	ת.ועדה	נושא	עלות לתקציב
17360	אושר בועדה	202195	14/09/2021	מאגר יועצים מינהל החינוך	

בחודש יוני 2021 פרסם מינהל החינוך קול קורא למאגר יועצים בתחומים מגוונים. המאגר משרת את מינהל החינוך ואגפים נוספים בעירייה. עקב ריבוי משתתפים ובדיקת מעטפות רבות הוחלט להעלות את אישור בשלבים, לפי תחומים, ובהתאם להתקדמות אישור ההצעות. בבקשה זו באו בעיקר מנהלי פרויקטים ויועצי בטיחות שונים.

שכר טירחה כולל:

נימוקים להמלצה

עמידה בתנאי קול קורא

הערות

המאגר ישמש את מינהל החינוך ואגפים נוספים בהתאם לצורך. המינהל מבקש לאשר את הקמת המאגר-שלב א', בשלב בתחומים המצורפים לתקופה של 3 שנים והתקשרות עם היועצים לתקופה של 5 שנים בהתאם לתקופת האופציות בחוזה.

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל. באחריות האגף לפרסם את המאגר באתר העירוני

פרוטוקול

בדיקת מעטפות מאגר יועצים 2021

הערות	נסיין מנהלי מוקדים	ניגוד עניינים	טופס בקשה	רשיון ואישורים	ממליצים	קורות חיים	אישור ניהול ספרים ומס' במקור	תחום	ע.מ./ח.פ.	המציע	מס' מעטפה
-------	--------------------	---------------	-----------	----------------	---------	------------	------------------------------	------	-----------	-------	-----------

		✓	✓	✓	✓	✓	✓	יועץ חשמל ותאורה, בודק חשמל 1, 2, 3, יועץ מערכות תקשורת ותקשוב	022119473	חוד מהנדסים	2
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	יועץ תנועה ודרכים	51626968	אביב הכנון כבישים	6
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	בטיחות	511932568	אשד ניהול והנדסה	7
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	בטיחות, גישות, יציבות מבנים	511308348	אבני אפרת	8
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	כיבוי אש	514530351	י. ינקוביץ	9
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	גיטן ואגרומיה	324852383	גיא חסון	13
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	מהנדס קרקע וביסוס	514085596	דורון אשל	14
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	קונסטרוקציה	066250283	שלמה שמעוני	15
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	יציבות מבנים וקונסטרוקציה	510939036	הוד הנדסה	16
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	יציבות מבנים וקונסטרוקציה, מתכנן	515564656	בזי מהנדסים	17
		✓	✓	✓	✓	✓	✓	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	049839095	ראיד ג'יריס	18

עמוד 1 מתוך 6

פרוטוקול
בדיקת מעטפות מאגר יועצים 2021

מס' מעטפה	המציע	ע.מ.ח.פ.	תחום	אישור ניהול ספרים ומס' במקור	קורות חיים	ממליצים	רשיון ואישורים	טופס בקשה	ניגוד עניינים	נסיון מנהלי פרויקטים	הערות
-----------	-------	----------	------	------------------------------	------------	---------	----------------	-----------	---------------	----------------------	-------

26	יצחק סויה	068098748	בטיחות	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
69	כהן אילן	012032637	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
70	אורן הנדס חשמל	514399815	בדיקות חשמל	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
71	ברשקובסקי ערן	038352373	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	*	✓	מועסק גם באמצעות משכ"ל. לפני התקשרות לעבודה ספציפית לבדוק מול יועמ"ש
72	אדם עמית תשלובת יהודית	511164725	ניהול פרויקטים, גישות מת"ס, גישות שרות	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
73	משה סעדה	201508239	אדריכלות, ניהול פרויקטים, אינסטלציה, אגרומיה, יציבות מבנים, בטיחות, בטיחות מתקני ספורט, בודק חשמל, אקוסטיקה, כמאות	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
74	בת שבע בורשטיין	302768585	ניהול פרויקטים, אדריכלות	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
75	מרוח בטיחות	514821800	כיבי אש, בטיחות, גישות מת"ס, גישות שרות	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
76	קבוצת אניגמה	515076131	יציבות מבנים, בטיחות, בטיחות מתקני חצר ספורט	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

פרוטוקול
בדיקת מעטפות מאגר יועצים 2021

הערות	נסיין מנהלי פרויקטים	ניגוד עניינים	טופס בקשה	רשיון ואישורים	ממליצים	קורות חיים	אישור ניהול ספרים ומס' במקור	תחום	ע.מ./ח.פ.	המציע	מס' מעטפה
-------	----------------------	---------------	-----------	----------------	---------	------------	------------------------------	------	-----------	-------	-----------

	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	קונסטרוקציה	080214471	נתשה סאלח	77
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	512561010	א.א. הנדסה	78
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	כיבוי אש, בטיחות, בטיחות מתקני ספורט	512661125	אם אם אם	79
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	אדריכלות, ניהול פרויקטים	031566946	צבי לנר	81
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	515007268	יניב גורביץ	83
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים, בטיחות, כיבוי אש, גישות מת"ס	050354026	שוורץ דב	84
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	515621720	זמיר גת	85
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	514588889	אלה בן נון	87
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים, כמאי	036596328	יואב טייטו	88
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	510801657	ברן ישראל	90
	✓	✓	✓	✓	X	✓	✓	ניהול פרויקטים	514603430	א.ח. שנהב	91

פרוטוקול
בדיקת מעטפות מאגר יועצים 2021

הערות	נסיין מנהלי פרויקטים	ניגוד עניינים	טופס בקשה	רשיון ואישורים	ממליצים	קורות חיים	תחום		ע.מ.ח.פ.	המזיע	מס' מעטפה
							אישור ניהול ספרים ומס' במקור	תחום			
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	513901564	ליבחבסקי י.א.	92
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	512042623	א.י. שטרן ניהול	94
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	515178440	אלדור דריוס	95
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	513744060	איי טי אס	96
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	511143075	א.ס. שרתי תיאום	97
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	051854180	אלי מלמד	98
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה	301894077	אברהם מאירסדורף	99
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים. יציבות מבנים וקונסטרוקציה; חשמל, בודק חשמל, תאורה, מיזוג אוויר, כיבוי ובטיחות אש, בטיחות מוס"ח, בטיחות מתקני ספורט, גישות מת"ס, כמאי	208076547	א.ג.פ. להנדסה	100
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	510927767	שומרון שירותי הנדסה	101

פרוטוקול

בדיקת מעטפות מאגר יועצים 2021

מס' מעטפה	המציע	ע.מ./ח.פ.	תחום	הערות						
				אישור ניהול ספרים ומס במקור	קורות חיים	ממליצים	רשיון ואישורים	טופס בקשה	ניגוד עניינים	גסיון מנהלי פרויקטים

102	אלב מהנדסים	51557635	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
103	ניהול פרויקט שלם	511558728	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
104	בנאבו משה	029331097	ניהול פרויקטים, כמא, יועץ מכרזים, מיגון, יועץ מכרזים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
105	אלמלם הנדסה	515232130	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
106	אופק י. הנדסה	515786549	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
107	וינקן י.פ.ת	514219302	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
108	ניסים שוקר	512722596	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
109	פרי רבין מהנדסים	512665605	קונסטרוקציה	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110	א.גול מהנדסים	514219617	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
112	אור רבינשטיין	513919076	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
113	מ. דבי הנדסה	511514051	ניהול פרויקטים	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

פרוטוקול

בדיקת מעטפות מאגר יועצים 2021

הערות	נסיין מנהלי פרויקטים	ניגוד עניינים	טופס בקשה	רשיון ואישורים	ממליצים	קורות חיים	אישור ניהול ספרים ומס במקור	תחום	ע.מ.ח.פ.	המזיע	מס' מעטפה
-------	----------------------	---------------	-----------	----------------	---------	------------	-----------------------------	------	----------	-------	-----------

	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	005940994	נדלר גדי - 770	115
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	513842336	מנשה רסולי	116
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	039659040	זיסברג נריה	117
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	510812118	גדיש חברה להנדסה	118
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	515025948	קורן גואטה	121
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	514067073	רייגן הנדסה	122
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ניהול פרויקטים	512473919	קו פרויקט	126
	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	קונסטרוקציה, יציבות וחיזוק מבנים, רעידות אדמה, מיגון מבנים ומקלות	029826740	וויסאם בסול	127

דוד כהן

אהרן וינגרטן

רחל ממן

גיא בן עמי

סיון גרשון

רחמים אגמון

בס"ד, יום ראשון ל' ניסן תשפ"ב
01 מאי 2022
פרויקט מס' 0021/22

לכבוד:

שלום רב,

הנדון: יועץ אקוסטי להנגשת כיתות לימוד ללקויי שמיעה במוסדות חינוך ומבני ציבור, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה, ברחבי העיר ירושלים – הצעת מחיר סימוכין; קול קורא מאגר יועצים 2021

מינהל החינוך בעיריית ירושלים החינוך מבקש להתקשר עם יועצי לאקוסטיקה בעלי הכשרה לצורך ייעוץ אקוסטי להנגשת כיתות לימוד ללקויי שמיעה במוסדות חינוך ומבני ציבור, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה, ברחבי העיר ירושלים.

העבודה תכלול סיורים בהתאם לצורך ואו דרישה העירייה, ליווי, בקרה ואישור סופי בחתימה. עלות משוערת לעבודות ההכשרה לכיתה אקוסטית כ-45,000 ש"ח

כמות משוערת לשנה 180 כיתות לשנה

בהליך זה יתבקש המציע לאשר בחתימתו את תעריף העירייה כדלקמן.

הערות כלליות;

1. העירייה רשאית להכריז על מספר זוכים ולפצל את העבודה.
2. אין התחייבות כלפי הזוכה/הזוכים לכל כמות שהיא.
3. העירייה רשאית לנהל מו"מ עם מציעים.
4. ההחלטה על ביצוע העבודה בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעירייה.
5. העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנה חתומה כדין
6. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלקה או בכלל.
7. מצ"ב מחירון עבודות המהווה חלק בלתי נפרד מההליך.
8. המחירים אינם כוללים מע"מ.

את ההצעות יש להגיש בכתב, ע"ג מסמך זה, עד ולא יאוחר מיום שני א' באייר (02.05.22) בשעה 14.00. לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה.

ניתן לשלוח הצעה באמצעות אי-מייל; tzuriel_sh@jerusalem.muni.il

איש קשר לפרטים נוספים; צוריאל שחור 058-4997871

תעריף עירוני

תעריף עירוני עבור יועץ אקוסטי בהתאם לדרישות העירייה יעמוד על 700 ₪ לכיתה

הערות ;

- המציע מצהיר בזאת כי הוא בעל ידע ומקצועיות נדרשים
- מוסדות החינוך נמצאים בכל חלקי העיר ירושלים

הרינו מאשרים בזאת את תעריף העירייה יחד עם ההערות כמופיע לעיל

הצהרה; הרינו להצהיר בזאת כי אין חשש ניגוד עניינים כלשהו בפרויקט זה. במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים הננו מתחייבים להודיע על כך לעירייה.

1.5.22
תאריך

0543375242
טלפון

משה יוסף
שם החברה

משה יוסף
הנדסאי בנין
מ.ר. 31793429
חתימה וחותמת

0543375242
סולארי

משה יוסף
איש קשר

יום שני 22 יולי 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
17447	מינהל חינוך	אושר בועדה	202198	18/10/2021	התקשרות עם יועץ אקוסטיקה	

דברי הסבר

ביום 14.09.21 אישרה הוועדה למס"ע (בקשה מס' 17360), רשימת יועצים למאגר מינהל החינוך. מינהל החינוך מבקש להתקשר עם יועץ אקוסטיקה למתן מענה לתלמידים לקויי שמיעה. מחלקת נגישות הציעה מחירון פר כיתה כשהיועץ מקבל על עצמו את המחיר המוצע.

היות ולמאגר ניגש מציע אחד, המינהל מתכוון לפרסם שוב קול קורא להרחבתו.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
0	סעדה משה		700	כן	

שכר טירחה כולל:

נימוקים להמלצה

היועץ היחיד במאגר ואשר את מחירון העיריה.

הערות

עדכון: ברשימת המאגר נפלה טעות בספרה במס' עוסק מורשה והעדכני של משה סעדה הוא 201608239. מדובר בהסכם מסגרת לכלל המינהל כשההוצאה מסעיפים שונים. המאגר לשלש שנים ובחוזר אופציה ל-5 שנים.

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה להתקשרות עם היועץ בהתאם וכמפורט לעיל

יום שני 22 יולי 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
18374	מינהל חינוך	אושר בועדה	2022115	03/05/2022	התקשרות עם יועץ אקוסטי עבור תלמידים לקויי שמיעה - במסגרת המאגר	147,420

דברי הסבר

מינהל החינוך מבקש להתקשר עם משה סעדה כיועץ אקוסטי להנגשת כיתות לימוד ללקויי שמיעה .

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
0	סעדה משה			כן	

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

מידה	כמות	תעריף	שכר טירחה	עלות נוספת
יחידה	180	700	126,000	

שכר טירחה כולל: 126,000

נימוקים להמלצה

לדברי המחלקה המקצועית היועץ משה סעדה היחיד מהמאגר שיכול לתת שירות ייעוץ אקוסטי . בעבר ביצע את העבודות לשביעות רצון.

הערות

העבודות מסעיפי תקציב שונים וע"י אגפים שונים במינהל

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל