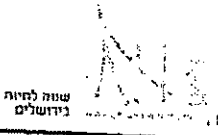


#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
17890	איכות הסביבה	אושר בועדה	2022107	19/01/2022	אישור מאגר יעצים- איכות הסביבה	

דברי הסבר

המחלקה לאיכות הסביבה פרסמה קול קורא למאגר יעצים, הפרסום בוצע באינטרנט העירוני, בעיתונות ובפניה ישירה ליועצים. המועד האחרון להגשה היה בתאריך 07/10/2021. מצ"ב פרוטוקול פתיחת מעטפות מתאריך 04/11/2021. לאחר פתיחת מעטפות ניתנה הזדמנות להשלמת מסמכים בת 14 יום בפניה ישירה למציעים. המחלקה לאיכות הסביבה מבקשת את אישור הוועדה למסירת עבודות לרשימת היועצים המוצעת.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
22707	אלפר אשר-הנדסה אקוסטית (סגור ראה 28858)	ת.ד. 39046 ירושלים			
16175	גיאופורוספקט 1986 ירושלים בע"מ	ת.ד. 3720 ירושלים			
24377	אפשטיין אקוסטיקה בע"מ	ת.ד. 11617 ירושלים			
10383	תו"פ אקוסטיקה בע"מ	ההסתדרות 10 ירושלים			
29151	גיאז - טבע יעוץ סביבתי	עומרים 9 עומר			
27989	אינטרלוק פיתוח בע"מ - יעוץ	דרך השקד 90 בית זית			
26453	לשם-שפר איכות הסביבה בע"מ	ת.ד. 3694 ירושלים			
19866	אורבניקס בע"מ	זבוטינסקי 1 רמת גן			
27238	אקוטרירדרס בע"מ - סביבה ואנרגיה (ועדה)	סעדיה גאון 24 תל אביב			
2099	החברה להגנת הטבע	השפלה 4 תל-אביב			
28949	יערה ישראלי - יעוץ אקולוגי	קיבוץ גבעת חיים גבעת חיים (איחוד)			
31767	עו"ד תומר שנהר	קול משה 8 תל אביב			
0	ארגון עובי המים				
0	אתגר א. הנדסה				
0	אמפיביו				
24929	אור-ין - הנדסת חשמל, יעקב נתנאל	ת.ד. 11491 ירושלים			
0	ד"ר חגית אולנובסקי				
0	אי אס די				
0	ד"ר מיכל צרפתי				
0	ד"ר דניאל מדר				
0	ד"ר רון פרומקין				
0	שלהבת				
0	סטובסקי מערכות אזרחיות				
0	אפיק הנדסת סביבה				
0	אקולוגיה סביבה ומרחב				
0	רונית טורק				
0	בי איי אי				
25372	ד.ה.ב. מד בע"מ - מהנדסים	גד מלה 1 נתניה			
0	אלמנט				
0	סביבות ייעוץ סביבתי				
24074	א.י.ג.ל. הנדסה וייעוץ (2002) בע"מ	בונה אליעזר 9 חיפה			
0	דבורה פרומן סילס				
0	שירי חפר				
0	ד"ר אפרת פרבר				
0	צוק הדרולוגיה				

	שם הנוהל: מסירת עבודות הפטורות ממכרז	מס' נוהל: 09.04.06
	גירסא:	עמוד 19 מתוך 23
	תאריך עדכון אחרון:	בתוקף החל מיום:

**טופס מס' 2 - פנייה בבקשה לביצוע פנייה תחרותית להצעות שלא מתוך מאגר -
יש להגיש לוועדה קודם הפנייה למציעים**

שם האגף _____ הרשות לאיכות הסביבה _____ מס' בקשה _____
בקשה לבחירת מנהל פרויקט מערך לניהול פסולת בנין מתוך המאגר ומחוז למאגר
נושא ההתקשרות: _____

רצ"ב מכתב מנהל האגף ונימוקיו :

1. לאחר שבחנתי את הצורך בהתקשרות השתכנעתי כי אין מדובר בעבודה מקצועית
שגרתית שכן:
מבוקש להעסיק מנהל פרויקט לביצוע ותיאום מורכב ונדרשת לשם כך רמה גבוהה של מיומנות
העומד בתנאי הסף שהוגדרו - "ניסיון מוכח בעבודת ביצוע ויישום תוכניות ברשויות מקומיות וגופים ממשלתיים"

2. לביצוע העבודה נדרשים ידע ומומחיות המיוחדים / יחסי אמון מיוחדים כמפורט
להלן:
ניסיון מוכח בעבודות ביצוע ויישום תוכניות ברשויות מקומיות וגופים ממשלתיים

3. אין אפשרות לבצע את ההתקשרות בדרך של מכרז פומבי מן הנימוקים הבאים:

לדברי אגף המכרזים הנושא לבחירת יועץ/מנהל פרויקט בסמכות הוועדה למסירת עבודות

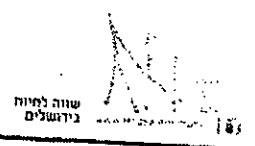
4. הריני מאשר בזה כי בחנתי את האפשרות לבצע את ההתקשרות באמצעות עריכת פניה
תחרותית לקבלת הצעות ומצאתי כי:

5. בעירייה או במרכז השלטון המקומי קיימת / לא קיימת רשימת מציעים לסוג
התקשרות זה (יש למחוק את המיותר)

א. אם קיימת רשימה - לאחר שבחנתי את האפשרות לערוך פניה
תחרותית מתוך רשימת המציעים, השתכנעתי כי בנסיבות העניין אין זה
אפשרי ואין זה מוצדק לעשות כן לצורך ההתקשרות הנוכחית, ויש צורך
לכצע פנייה שלא מתוך רשימת היועצים וזאת מן הטעמים המיוחדים
הבאים:

כאמור, מבוקש להעסיק מנהל פרויקט לביצוע ותיאום מורכב ונדרשת לשם כך רמה גבוהה של מיומנות

להבנתנו, במאגר הקיים ישנו רק יועץ אחד העומד בתנאי הסף שהוגדרו

	מס' נוהל: 09.04.06	שם הנוהל: מסירת עבודות הפטורות ממכרז
	עמוד 20 מתוך 23	גירסא:
	בתוקף החל מיום:	תאריך עדכון אחרון:

ב. אם לא קיימת רשימה - אני סבור כי יש צורך / אין צורך בהקמת רשימה כאמור וזאת מן הנימוקים הבאים: יש להתייחס גם לתדירות ההתקשרות ואופייה):

6. מצ"ב אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה (בהעדר מקום יש לצרף דף):

מצ"ב מפרט

לחלופין: מבוקש בזה אישור הוועדה מראש כי ההצעה לא תיבחר על פי אמות מידה שנקבעו מראש וזאת כון הנימוקים הבאים (חובה להתייחס גם להיבטי השוויון):

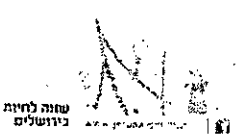
מירי רייס
עיריית ירושלים
מנהל תכנון
הממונה על אגף תכנון

שם מנהל האגף

1.8.24
תאריך

7. בעבודות דחופות

() מצ"ב חוות דעת מנומקת ממנהל המנהל אודות דחיפות ביצוע פנייה

	שם הנוהל: מסירת עבודות הפטורות ממכרז	מס' נוהל: 09.04.06
	גירסא:	עמוד 21 מתוך 23
	תאריך עדכון אחרון:	בתוקף החל מיום:

8. החלטות הוועדה:

לאחר שהובאה בפני בקשת האגף ונימוקיו והסבריו של מנהל האגף לביצוע פנייה תחרותית להצעות שלא מתוך מאגר ניתנת בזה:

[] חוות דעת היועץ המשפטי כי תקנה 3(8) חלקה על ההתקשרות המבוקשת וכי העבודה המקצועית המבוקשת דורשת ידע ומומחיות מיוחדים / יחסי אמן מיוחדים.

[] בעבודות דחופות - חוות דעת היועץ המשפטי כי ביצוע הפנייה כאמור בחוות דעת ובבקשה של מנהל המנהל נדרשת מטעמים של דחיפות וכי התקיימו התנאים האמורים בסעיפים 7.2 ו- 7.3 לחוזר מנכ"ל משרד הפנים לפי העניין כמפורט להלן:

חתימת יועץ משפטי

תאריך

לאחר שהובאה בפני הוועדה בקשת האגף ונימוקיו והסבריו של מנהל האגף ניתנת בזה:

[] חוות דעת הוועדה לפיה אין להעדיף ביצוע של ההתקשרות בדרך של מכרז פומבי וזאת

[] החלטת הוועדה לפיה אין זה אפשרי ומוצדק בנסיבות העניין לערוך פנייה תחרותית להצעות מתוך רשימת המציעים.

(אם קיימת רשימת מציעים לסוג ההתקשרות – נדרשים נימוקים מיוחדים, אם אין רשימה התייחסות לשאלת הצורך בהקמת רשימה כאמור בהתחשב בתדירות ההתקשרות ואופייה)

תאריך וחתימת יו"ר

תאריך וחתימת גזבר

תאריך וחתימת יועמ"ש

	שם הנוהל: מסירת עבודות הפטורות ממכרז	מס' נוהל: 09.04.06
	גירסא:	עמוד 22 מתוך 23
	תאריך עדכון אחרון:	בתוקף החל מיום:

[] אישור הוועדה קודם יציאה להליך כי ההצעה לא תיבחר על פי אמות מידה שנקבעו מראש וזאת מן הנימוקים הבאים:

תאריך וחתימת יועמ"ש
 תאריך וחתימת גזבר
 תאריך וחתימת יו"ר

[] בעבודות דחופות – נימוקי הוועדה לעניין הדחיפות

תאריך וחתימת יועמ"ש
 תאריך וחתימת גזבר
 תאריך וחתימת יו"ר

[] בהליכים שהועדה אישרה מראש שההצעה הזוכה לא תיבחר על פי אמות מידה שנקבעו מראש - להלן נימוקי הוועדה לבחירת המציע המבוקש תוך התייחסות להיבטי השוויון:

תאריך וחתימת יו"ר

PM 11:50:5 9/11/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22714	אגף חירום ובטחון	סדר יום	170015	10/09/2024	הופעה של דוד דאור לערב הוקרה מתנדבי כיתת כוננות בירושלים.	93,600

דברי הסבר

בתאריך 29924 מקיים רהע אירוע הוקרה למתנדבי כיתות כוננות בהיכל פיס לתרבות ולאומנויות פסגת זאב כחלק מתוכן האירוע מבוקש להזמין את האומן דוד דאור מבוקש מהועדה לאשר הזמנת האומן בעלות של 80000 מעמ

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
34702	סולד אאוט ייצוג אומנים		93,600	כן	

שכר טירחה כולל: 80,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
70104785	סביבה קרובה לבית	93,600

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22150	06/05/2024	אומן לארוע ערב יום העצמאות	70,200
22174	09/05/2024	ק"ש ארוע שרים ירושלים 6/6/24	523,187



בוקינג וייצוג אמנים

תאריך – 1.9.24

לכבוד – עיריית ירושלים

מאת – ששי לוי – סולד אאוט בוקינג, ייצוג אמנים, ומופעים – 050-7790589

הנדון – הצעות מחיר מופעים:

לבקשתך מצ"ב הצעת מחיר לפי הפרטים הבאים:

מופעים – ראה תכנים מטה

במקום – היכל פיס לתרבות ולאמנויות ירושלים

תאריך – 29.9.24 – יום ראשון

בשעה – 20:30

משך מופע – כ 70 דק'

כמות קהל – תכולת אולם כ 400 איש

הקהל רואה את המופע – ישיבה פרונטלית

הגברה ותאורה למופע באחריות – הסוכנות

כרטיסים – ללא מכירה אירוע סגור

במסגרת – ערב הוקרה לכיתות הכוננות
ירושלים

"כי את המנצ'נה הזאת אי אפשר להפסיק"

להזמנת הופעות: ששי לוי, 050-7790589, sasilevi1708@gmail.com

סליחה

פּוֹתְחִים שְׁעָרֵי שָׁמַיִם



דוד ד'אור, זמר נשמה, מהיחודיים והמוערכים בארץ, במופע סליחות מיוחד וחגיגי.

אווירה של אחדות והתחדשות
במופע יוצר דוד מפגש מוזיקלי נדיר, בסימן הסליחות. הסליחות, הלא הן התפילות המיוחדות, הנאמרות בבית הכנסת בימי החול בחודש אלול ובעשרת הימים הראשונים של חודש תשרי, מאופיינת באווירה מיוחדת, אווירה של אחדות והתחדשות.

שירה הנוגעת בנימי הנשמה
המופע שכבר הפך למסורת, זכה להצלחה עולמית, מעביר חוויה רוחנית מוזיקלית שמתאימה לכל הקהלים ומצליח לגעת בנקודה הפנימית שבכל אחד מאיתנו, לחיבור ואיחוד דרך השירה הנוגעת בנימי הנשמה.

קול מן השמיים, אבינו מלכנו, אדון הסליחות, ועוד...
המופע המושקע יהיה בליווי הרכב נגנים המשלבים כלים אותנטיים ומודרניים, בעיבודים חדשים ומרגשים של מוזיקת עולם.

על העיבוד וההפקה המוזיקלי אחראי תומר הרדי.
במופע יבצעו פיוטים וניגונים באווירה יהודית, לצד שיריהם האהובים של דוד ד'אור: קל מן השמיים, אבינו מלכנו, ענו, אל נורא עלילה, אדיר ונאור, אדון הסליחות שמעתי שמעך, צמאה לך נפשי, ועוד...




להזמנת הופעות: ששי לוי: 050-7790589 | סולד אאוט ייצוג אמנים

דוד ד'אור - במופע סליחות מיוחד

פּוֹתְחִים שְׁעָרֵי שָׁמַיִם

באלווי נאנים 4 נאנים וסני פייטנים .

80,000 ₪ + מע"מ - כולל הגברה ותאורה .

"כי את האנאנה הזאת אי אפשר להפסיק"

להזמנת הופעות: ששי לוי, 050-7790589, sasilevi1708@gmail.com

הערות-

נא לאשר קבלת המייל .

הצעת מחיר זו תקפה ל 7 יום מהתאריך הרשום לעיל .

נכון לתאריך הרשום לעיל אין כל התחייבות להצעות מבחינת התאריך, השעה, המיקום.
ההצעות הינן בגדר הצעות וכאופציות בלבד.

אבקש לא להוציא את המחירים החוצה .

בברכה - ששי לוי

סולד אאוט - בוקינג , ייצוג אמנים , מופעים .

050-7790589

sasilevi1708@gmail.com

<https://www.instagram.com/sold.out.booking>

"כי את האנ'לה הזאת אי אפשר להפסיק"

להזמנת הופעות: ששי לוי, 050-7790589 , sasilevi1708@gmail.com

"כי את המנצ'נה הזאת אי אפשר להפסיק"

להזמנת הופעות: ששי לוי, 050-7790589, sasilevi1708@gmail.com

PM 14:50:5 9/11/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22739	מינהל תפעול	סדר יום	170015	10/09/2024	קניית שירות מחברת עדן עבור עלויות נלוות למחסומים בשכונת נחלאות	214,060

סוג ההתקשרות:

דברי הסבר

מינהל תפעול מבקש להציב מחסומים בשכונת נחלאות מבוקש מהוועדה לאשר את הביצוע באמצעות חברת עדן

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17465	עדן-חברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ	כיכר ספרא 2 תד 26 ירושלים	214,060	כן	

שכר טירחה כולל: 214,060

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
174700194	הסביבה הקרובה לבית	214,060

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22552	29/07/2024	מערך השכרת אופניים. בשכונות.	2,954,133
22553	29/07/2024	אישור נספח להסכם מסגרת בין העירייה וחברת עדן להפעלת חניון מקור חיים	
22559	31/07/2024	עדכון גורם מבצע - עדן חברה לפיתוח כלכלי בירושלים	9,000,000
22575	01/08/2024	קניית שירות מחברת עדן עבור העסקת פרויקטור למיזם שיתוף רכבים	196,560
22667	18/08/2024	קניית שירות עבור מסלול מענקים לפיתוח רובע מרכז העיר כרובע יצירתי	280,000

טופס "הזמנת עבודה" מס':
מיום 16 חודש 7 שנה 2024
העבודה מוזמנת ע"י עיריית ירושלים מעדן- החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן "החברה")
מס' ספק: 17465

1. שם העבודה: נחלאות- עלויות נלוות למחסומים
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 214,060 ₪
4. תיאור העבודה: **נחלאות - עלויות נלוות למחסומים**
5. **אבני דרך ולוח זמנים:**

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום	אחוז לתשלום
נחלאות - עלויות נלוות למחסומים	עם קבלת התקציב		100

6. **"המנהל"**: מנהל אגף תפעול ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
7. מנהל הפרויקט מטעם החברה הינו דנה בורשטיין.
8. האחריות לתשלום לכל ספקי השירותים בפרוייקט (לרבות הקבלנים, היועצים, המתכננים וכ') תהא של החברה, על פי ההסכמים עם מספקי השירותים ובכפוף לתנאי ההסכמים. העירייה מתחייבת להודיע לחברה על כל עיכוב צפוי בהעברת הכספים מצידה לרשות ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר. בכפוף להודעת העירייה על עיכוב כאמור (אם יהיה), העירייה לא תישא בכל אחריות לעיכוב או אי תשלום למספקי השירותים בפרוייקט.
9. החברה מתחייבת לדווח לעירייה לפי דרישתה על התקדמות הפרוייקט תקציב וביצוע לרבות על התשלומים שהועברו לקבלנים המבצעים.

10. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל, ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרוייקט והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה. העירייה תהא רשאית לאשר תשלומי ביניים בתוך סעיפי אבני הדרך האמורים בסעיף 5 להזמנת העבודה בכפוף להצגת חשבונות ע"י החברה. יובהר כי התשלום לא יותנה בהצגת חשבוניות מס. תשלומים יועברו בתנאי שוטף+30 מיום הגשת חשבון לעיריית ירושלים.
11. מובהר לחברה ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מההנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון החברה ועליה בלבד. החברה רשאית להסב את ביצוע העבודות לקבלני משנה מטעמה.
12. החברה מתחייבת כי במסגרת תכנון וביצוע הפרוייקט תעסיק על חשבונה יועץ/ים ככל שיידרש כדי להבטיח שכל העבודות יבוצעו על הצד המקצועי והטוב ביותר.
13. החברה אחראית לכך כי הפרוייקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרוייקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.
14. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת הכספים, ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. החברה מתחייבת כי לא תתחיל בשום שלב של תכנון פרוייקט ו/או הכנת כתבי כמויות ו/או יציאה למכרז אלא אם כן קיבלה את אישור המנהל מראש.

ע"י חברה לפיתוח
כלכלי בירושלים בע"מ

מנהל האגף

החברה

תקציב נדרש לעלויות נלוות למחסומים

בסיס לחישוב שכ"ט

עלויות עבודות קבלניות מחסומים

1,600,000	קבלן ראשי
723,933	וימאזור

2,323,933	סה"כ
------------------	-------------

מחסומים

92,957	ניהול פרויקט (לפי 5% ולפי 80% שרותים)
10,000	יועץ חשמל
5,000	יועץ מחסומים - גיא רון
10,000	יועץ תנועה מחסומים - עמי בלום
10,000	יועץ תנועה כללי - אמאב

אגריפס

25,000	ניהול פרויקט
30,000	יועץ תנועה כללי - אמאב

182,957	סה"כ תקציב נדרש לפני מע"מ
----------------	----------------------------------

31,103	מע"מ
--------	------

214,060	סה"כ כולל מע"מ
----------------	-----------------------

PM 17:50:5 9/11/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22732	הרשות העירונית לתעסוקה	סדר יום	170015	10/09/2024	תוספת מרכז הזדמנות 2024	116,320

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

מרכז הזדמנות הינו מרכז תעסוקה המופעל עי עיריית ירושלים יחד הן עם משרד הרווחה והן עם משרד העבודה המרכז נותן שרות תעסוקתי מגוון לאוכלוסיות רווחה ולאוכלוסיות עם חסמים אישיים ומשפחתיים מורכבים במטרה לשלב אוכלוסייה זו במעגל התעסוקה הרשות התעסוקה מעונינים להגדיל את ההתקשרות עם משרד הרווחה וועדה 21336 לצורך הפעלת המרכז בשנת 2024 בסך 116320 שח 100 מימון משרד

מצב חוזה לאישורכם

שכר טירחה כולל: 116,320

היקף לפני הגדלה: 3,525,251 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 3,641,571



מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

לי אב תשפ"ד
03 בספטמבר 2024

לכבוד
עיריית ירושלים
ח.פ. : 500230008

הנדון : התקשרות בפטור ממכרז עם עיריית ירושלים (500230008) לצורך הפעלת מרכז תעסוקה עירוני
ועדת המכרזים בישיבתה ביום 22.07.2024 פרוטוקול 100/2024 החלטה מספר 07, אישרה ועדת המכרזים
המשרדית וכן ביום _____ אישרה ועדת הפטור המשרדית, התקשרות בפטור לצורך הפעלת מרכז
תעסוקה עירוני.
מצ"ב הסכם לחתימה.

תקופת ההתקשרות תהיה מיום 22.07.2024 ועד ליום 31.12.2024

היקף ההתקשרות לתקופה הנ"ל יהיה כמפורט בנספח התקציבי (נספח א'), כדלהלן : 116,320 ש"ח

את ההסכמים חתומים וחתימה בראשי תיבות על כל דף שבהסכם ואימות חתימה, נא להעביר בהקדם
למשרד הרווחה והביטחון החברתי, מינהל שח"א, לידי גב' שלי נורדהיים גולן, רח' ירמיהו 39, ת.ד. 1260
ירושלים - 91012.

בכבוד רב,
אגף מינהל ומשק
ומכרזים

העתק : גזברות ראשית לידי גב' דינה שחר
שרות ממונה : מינהל שח"א
מינהל ומשק : מנהל אגף, ס/ מנהל אגף, ראש תחום מכרזים להתקשרויות ורכש

תיק המכרז מס' 1715.1-2024

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il | www.molsa.gov.il
אתר ממשל זמין - www.gov.il
רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942



נספח הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ (מס. _____)

שהוא הספק המבקש להתקשר עם המשרד,

לצורך הפעלת _____.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם הספק.

ידוע לי כי, ככל שיוחלט לאשר את ההתקשרות עמי, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה").

(יש לסמן X במקום המתאים)

☐ הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.

☐ הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

_____ תאריך _____ שם החותם _____ חתימה/חותמת

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם ביום _____

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי משרד הרווחה והביטחון החברתי
שיקרא להלן: "המשרד"

מצד אחד

לבין:

עיריית ירושלים (500230008)
שיקרא להלן: "העירייה"

מצד שני

מבוא

הואיל: וביום 22.07.2024 פרוטוקול 100/2024 החלטה מספר 07, אישרה ועדת המכרזים המשרדית וכן ביום _____ אישרה ועדת הפטור המשרדית, התקשרות בפטור ממכרז עם עיריית ירושלים לצורך הפעלת מרכז תעסוקה עירוני כמפורט בנספח השירותים המצ"ב בנספח א' להסכם זה;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי העירייה תבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים בתוכנית בנספח א' והעירייה הציעה לספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו;

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין העירייה, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא נספחים וכותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. נספח התנאים הכלליים הרצ"ב להסכם זה (להלן – "מסמך התנאים הכלליים") יחשב כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בחתימתו על הסכם זה מאשרת העירייה כי היא מכירה את מסמך התנאים הכלליים, וכי חתימתה על הסכם זה מהווה חתימה על מסמך התנאים הכלליים.
- 1.3. כותרות סעיפי הסכם זה על נספחיו ניתנים להקלת ההתמצאות, והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.

2. תקופת ההסכם והיקפו

- 2.1. תקופת ההתקשרות מיום 22.07.2024 עד ליום 31.12.2024
- 2.2. ההתקשרות כולה הינה בכפוף למגבלות חוק התקציב, ובהתאם להוראות כל דין והוראות הסכם זה על נספחיו וכן להוצאת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת כדין.

3. תיאור השירותים

- 3.1. השירותים אותם תיתן העירייה למדינה מכוח הסכם זה הם: לצורך הפעלת מרכז תעסוקה עירוני כמפורט בתוכנית המקצועית, המצ"ב כנספח א' להסכם זה.
- 3.2. מקום מתן השירותים: העירייה תספק את השירותים כנספח א' להסכם זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

4. התמורה

4.1. התמורה שישלם המשרד עבור אספקת השירותים לפי הסכם זה, ברמה הגבוהה כנדרש בהסכם זה, תהא כדלקמן: 116,320 ש"ח

כמפורט בנספח התקציבי (נספח א')

4.2. התמורה תשולם בהתאם להוראות החשב הכללי לעניין מועד התשלום.

4.3. על אף האמור לעיל, המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם, בהודעה מוקדמת של 4 שבועות, להגדיל את סה"כ התמורה הכל על בסיס מחירי ותנאי ההסכם, המכרז וההצעה, והעיריה מתחייבת ומסכימה לספק גם את השרות הנוסף, בהתאם להוראות ההסכם, המכרז וההצעה.

סמכות זו נתונה לוועדת המכרזים בלבד וכפופה להחלטתה, אין בהוראת סעיף זה כהתחייבות כלשהי כלפי העיריה, על העיריה לוודא כי התקבלה החלטת ועדת המכרזים, טרם מתן השרות על פי סעיף זה.

4.4. המשרד יהא רשאי תוך תקופת ההסכם - בהודעה מוקדמת של 4 שבועות לצמצם את היקף השרות מכל סיבה שתיראה לו, והמחיר יופחת בהתאם על בסיס מחירי ההסכם והעיריה מסכימה לכך מראש.

4.5. תשלום התמורה יתבצע באישור נציג המשרד.

5. נציג המשרד

נציג המשרד לביצוע הסכם זה הוא עובד המשרד הנושא בתפקיד מנהלת אגף תעסוקה לאוכלוסיות רווחה או נציג מטעמה.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

חתימת חשב המשרד

חתימת מנהל האגף

חתימת העיריה

חתימת המנהל הכללי

אני _____ הח"מ עו"ד/רו"ח מאשר בזאת כי החותמים על הסכם זה בשם בעיריה חתמו עליו לפני; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את העיריה.

חתימה וחתימת

תאריך:

מס' תיק מכרז 1715.1-2024

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

תנאים כלליים להסכם למתן שירותי פרויקט מתמשך

מבוא

1. הואיל והצדדים מעוניינים כי העיריה תבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים בהסכם שנחתם ביניהם; באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בתנאים כלליים אלה;
2. והואיל והצדדים מסכימים כי ההתקשרות ביניהם תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין העיריה, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;
3. והואיל והצדדים מסכימים כי מסמך תנאים כלליים זה ישלים את ההסכם שנחתם ביניהם.

על כן מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכותרות

- 1.1 המבוא למסמך תנאים כלליים זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים למסמך זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.

2. הצהרות הצדדים

- 2.1 המשרד מצהיר בזאת בהתאם להוראות חוק יסודות התקציב, התשמ"ה-1985 כי ההוצאה וההרשאה להתחייב הכרוכים בהסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת הכספים שבהם נחתם.
- 2.2 העיריה מצהירה כי היא כשירה על פי כל דין לבצע את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי מתן השירותים על ידה למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקנין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 2.3 עוד מצהירה העיריה בזאת כי יש לה את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותה וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים נשוא הסכם זה.

3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1 העיריה מצהירה ומתחייבת בזאת כדלקמן:
 - 3.1.1 כי היא מחזיקה במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. העיריה מתחייבת להציג למשרד בכל עת שידרוש.
 - 3.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות העיריה המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו הן תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד העיריה.
 - 3.3 העיריה מתחייבת להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיה, וכן על כל צו שנ ניתן כנגדה והאוסר או מגביל את יכולתה ליתן את השירותים בהתאם להסכם על נספחיו.

4. תקופת ההסכם

- 4.1 המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 60 ימים מראש.
- במקרה של הפרה חמורה של ההסכם מצד העיריה, יהא המשרד, באישור המנהל הכללי, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.
- 4.2 מובהר כי העיריה אינה זכאית להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

4.3 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את העיריה לשלם לה תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

4.4 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, העיריה מחוייבת להעביר למשרד את כל החומר שברשותה והשייך למשרד או את כל העבודה שעשתה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי העיריה אינה רשאית לעכב אצלה חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לה.

4.5 למען הסר ספק, מובהר כי ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

5. מקום ביצוע השירותים, זמן ביצועם ורמתם

5.1 **מקום מתן השירותים:** הרשות בידי המשרד להורות לעיריה לספק את השירותים במקום אחר, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על העיריה.

5.2 **זמני מתן השירותים:** הרשות בידי המשרד להורות לעיריה לספק את השירותים בזמנים אחרים מאלה הקבועים בהסכם, ובלבד שאין בכך, לדעת המשרד, משום הכבדה בלתי סבירה על העיריה.

5.3 העיריה מתחייבת לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

6. השירותים שיינתנו על-ידי העיריה

6.1 העיריה מתחייבת לספק את השירותים המפורטים בהסכם ובנספחים, בהתאם לדרישות המשרד.

6.2 מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת העיריה, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

7. פיקוח המשרד

7.1 העיריה מתחייבת לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיה, לפקח על ביצוע ההסכם, לרבות פיקוח על השירותים.

7.2 העיריה מתחייבת להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

7.3 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לעיריה, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

8. העסקת עובדים וקבלני משנה

8.1 העיריה מתחייבת לשם אספקת השירותים להעסיק כח אדם בהיקף ובעל כישורים, ניסיון כנדרש בתוכנית ובהסכם.

8.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לעיריה עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי העיריה אינה מקיימת את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות ההסכם.

8.3 העיריה רשאית לספק את השירותים באמצעות עובד או קבלן משנה, ובלבד שקיבלה על כך אישור מראש ובכתב מהמשרד. העיריה לא תהא רשאית להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

8.4 בכל מקרה, העיריה לבדה תהיה אחראית לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי העובד או קבלן המשנה שסיפק במקומו את השירותים למדינה.

8.5 העסיקה העיריה עובדים, היא תהיה אחראית לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

8.6 המשרד זכאי בכל עת לקבל מהעיריה תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי העיריה.

8.7 הקבלן מתחייב כי אם יעסיק נערים, הדבר יהא בהתאם להוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952 (להלן: "החוק").

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

8.8 בנוסף לאמור, העיריה תהא אחראית לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

8.9 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי שכרם של כל העובדים הסוציאליים שיועסקו על ידי העיריה לצורך מתן שירותים על פי הסכם זה, לא יפחת מ"שכר מינימום ענפי", השווה לשכרו של עובד סוציאלי בשירות מדינה בדרגה ט' בדירוג העובדים הסוציאליים עם 5 שנות ותק, כפי שיתעדכן מפעם לפעם על ידי החשב הכללי ובהתאם להסכם הקיבוצי החל על העסקת עובדים סוציאליים מיום 30.05.2011 או הסכם קיבוצי אחר אשר יבוא תחתיו.

8.10 מובהר כי הפרת הוראות חוקים וצווי הרחבה אלה, תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרה יסודית של הסכם זה.

9. שימוש בכלים ובחומרים

9.1 כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם הספקת השירותים, יירכשו על ידי העיריה ועל חשבונה, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

9.2 כל הכלים והחומרים בהם תעשה העיריה שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סיג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.

9.3 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

10. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

לא רלוונטי.

11. דרך תשלום התמורה

11.1 אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה, תעביר העיריה למדינה דין וחשבון על הספקת השירותים על ידה כמפורט בנספח וחתום על ידי גזבר העיריה או ע"י ר"ח. התשלומים יבוצעו רק לאחר שהדרישה תאושר ע"י נציג המשרד וע"י שאר הגורמים המוסמכים במשרד.

11.2 הרשות בידי המשרד לאשר את דוח העיריה ואת דין החשבון במלואו או בחלקו. לא אישר המשרד את דוח העיריה במלואו, על המשרד להודיע לעיריה בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מן הדוח ומדרישת התשלום מקובל עליו, ולמקם מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

11.3 העיריה מתחייבת להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבלה מהמשרד. המשרד רשאי לקזז מכל תשלום המגיע לעיריה בגין סכום עודף שקיבלה מהמשרד.

11.4 התשלום כפוף לאישור של ועדת המכרזים המשרדית, אישור תקציב המדינה מדי שנה ובקיום תקציב בפועל. ההתקשרות כולה כפופה למגבלות כל דין, הוראות חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו על פיו, הוראות התכ"מ, תנאי ההסכם שייחתם עם העיריה.

11.5 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

11.6 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר בדיוק 30 יום מיום הגשת החשבון.

11.7 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב - 24 בחודש העוקב דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.

11.8 התשלום יבוצע בהתאם למנגנון התשלום של החשב הכללי.

11.9 לא תינתן תמורה נוספת מעבר לאמור לעיל. התשלומים לעיל יהוו תמורה מלאה לכל הוצאותיה של העיריה בגין מתן השירותים (לרבות כח-אדם, ציוד, תשתיות, תיקון תקלות ושאר הוצאות שיהיו על העיריה להוציא או בשל התייקרויות מכל סוג ומין).

11.10 למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לעיריה עקב מתן השירותים.

11.11 העיריה מתחייבת להשתמש בכספים שיועברו על-ידי הממשלה, אך ורק למימון השירותים למען המטרה לשמה יועדו.

11.12 מוסכם בין הצדדים כי היה והחשב הכללי במשרד האוצר לא יעביר למשרד את מלוא המימון החודשי בהתאם לתקציב המאושר של המשרד, יהיה המשרד רשאי לדחות חלקים מתשלום התמורה עד להשלמת המימון על ידי משרד האוצר.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

12. התמורה – סופית ומוחלטת

12.1 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל, היא התמורה היחידה שתשולם לעיריה עבור הספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לעיריה ולא לאדם אחר.

13. תרומות
לא רלוונטי.

14. קיזוז

14.1 העיריה מסכימה ומצהירה בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לעיריה על-פי הסכם זה על נספחיו כל סכום המגיע למשרד מהעיריה על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

14.2 העיריה מסכימה ומצהירה כי המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום שיגיע למשרד מהעיריה על-פי הסכם זה מכל סכום המגיע לעיריה מהמשרד מכוח הסכם זה על נספחיו או מכוח כל הסכם אחר.

15. נזיקין

15.1 העיריה תשא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמה, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.

15.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופה או לרכושה של העיריה או מי מטעמה או לגוף או רכוש עובדיה או של העובדים מטעמה או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על העיריה בלבד.

15.3 העיריה מתחייבת לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיה או מחדליה של העיריה כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

16. זכויות יוצרים

16.1 זכויות היוצרים בכל השירותים שיופקו למדינה כחלק מהסכם זה, לרבות דוחות, מחקרים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.

16.2 המשרד יהיה רשאי להשתמש או לפרסם כל חומר שימסר לו על ידי העיריה כחלק מהסכם זה, ובלבד שתישמר לעיריה או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

16.3 העיריה מתחייבת לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיושגו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

17. שמירת סודיות

17.1 כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי העיריה, או עובדיה עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב. הרשות מתחייבת לחתום על התחייבות כאמור בנספח 1.

17.2 העיריה מצהירה כי ידוע לה שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

17.3 העיריה מתחייבת להחתים כל מי שעובד אצלה ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות בנוסח המצורף כנספח 3 להסכם, שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

18. נציג המשרד

הזכות בידי המשרד להחליף את נציגו מעת לעת, ובלבד שיתן על כך הודעה בכתב.

19. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

20. כתובות והודעות

- 20.1 כתובת העיריה היא כמפורט בראש ההסכם.
- 20.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לעיריה, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

21. ביקורת

- 21.1 נציג המשרד וכן חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל העיריה בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית שהוא מכרז זה.
- 21.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונויות ובמסמכים של העיריה, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקים. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר וכן הוכחות לתשלום הוצאות שוטפות עבור מתן השירותים.
- 21.3 העיריה מתחייבת לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידה. הכל בתנאי שהמידע והמסמכים המבוקשים רלוונטיים למטרות הביקורת המפורטות לעיל. דרישת מידע או רשומות על ידי המשרד תהיה כפופה לדין.
- 21.4 במקרים בהם יראה המשרד צורך לבדיקה מעמיקה ויסודית של השכר, יועברו תלושי שכר לביקורת.
- 21.5 על העיריה להפריד בניהול חשבונויותיה בין הפרויקטים השונים כך שכל ההכנסות וההוצאות הקשורות להפעלת השירות ירשמו אך ורק בחשבונויות אלו כך שניתן יהיה לאתר את הוצאות הפרויקט והכנסותיו על פי מרכיבי התקציב.
- 21.6 העיריה תדרש להמציא דוחות חשבונאיים מפורטים עפ"י סעיפי ההוצאה בהתאם לדרישות רואה-חשבון מטעם חשב משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
- 21.7 דוחות כספיים שיופקו לשימוש הנהלת האגף/המשרד יהיו חייבים באישור רואה חשבון.
- 21.8 העיריה מתחייבת להעביר למשרד כל מסמך נוסף, לפי דרישת המשרד.
- 21.9 העיריה מתחייבת לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

22. שינוי בהסכם או בתנאים

- 22.1 מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 22.2 העיריה מתחייבת לבצע את השירותים בעצמה ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיה וחובותיה של העיריה על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 22.3 המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת העיריה להסב זכויות או חובות.
- 22.4 גם במקרה של הסבת זכויות או חובות, תישאר העיריה בכל מקרה אחראית בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942



23. אי מילוי חיוב על-ידי עיריה

- 23.1 היה ולא מילאה העיריה חיוב מחיוביה, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד:
- 23.1.1 לבצע במקום העיריה את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לעיריה לפי הסכם זה.
- 23.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 23.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העיריה מתחייבת להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי העיריה, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 23.3 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 23.4 הפרה חמורה תיחשב הפרת הוראות סעיפים 3, 7, 10, 23 ו-24 ופעולה שלא בהתאם להוראות תע"ס.

24. ביטוח

לא רלוונטי

25. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

26. שינוי בהסכם או בתנאים

מוסכם על הצדדים, כי כל שינוי בהסכם יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם, כי המנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
תאריך	העיריה	תאריך	המשרד

אני הח"מ _____ עו"ד / רואה חשבון מאשר, כי _____

אשר חתמו בנוכחותי, מוסמכים לחתום בשם העיריה על הסכם זה וחתימתם מחייבת את העיריה.

_____	_____
עו"ד / רו"ח	תאריך

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

נספח 1:

שמירת סודיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהיא העיריה (להלן – "הספק") המבקשת להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הספק.

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:
"עובד" – כל אחד מנותני השירותים מטעם הספק אשר באמצעותו יינתנו השירותים למשרד.
"מידע" – כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
"סודות מקצועיים" – כל מידע אשר יגיע לידי הספק או העובד בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד, כל גורם אחר או מי מטעמו.

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים, בישראל ומחוצה לה, תוך משך תוקפה של הצהרה זו וכן לאחר תום תוקפה ובכל עת, אלא אם כן נתקבל אישור מראש ובכתב על גלוי ידיעה כנ"ל מאת נציג המשרד.

הובהר לי כי גילוי כולל, בין היתר, מסירת מידע על נתונים, תכניות ישומיות ומערכות המחשוב של המשרד ואמצעי האבטחה שלהן, פרסום ברבים לקידום מכירות, הצגת מסמכים וחוזים לצורך קבלת אשראי מבנקים, מסירת ידיעות לכלי התקשורת, פרסום מאמרים בעתונות כללית ומקצועית, כתבות משודרות והרצאות.

אני מתחייב, כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי-המידע של המשרד, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב של המשרד. אני מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר לאחר את פרטי הזהוי ואת הסיסמה, שישמשו אותי לשם גישה למאגרי-המידע.

אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק להגנת הפרטיות והוראות כל חוק, הנוגע לענין.

כמו כן הנני מתחייב לפעול בהתאם לכללי הסודיות והאתיקה הקבועים בנהלי המשרד, ובכלל זה בהתאם להוראת תע"ס 1.17 המפורסמת באתר האינטרנט של המשרד וכן בהתאם לקוד האתיקה של העובדים הסוציאליים המפורסם באתר האינטרנט של איגוד העובדים הסוציאליים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה.

תאריך	שם החותם	חתימה
-------	----------	-------

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942



נספח 2:

הצהרה בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהיא העיריה (להלן – "הספק") המבקשת להתקשר עם המשרד לצורך אספקת שירותים בנושא _____ אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הספק.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח בעל זיקה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976 [להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"]. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ הספק ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עברות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד החתימה על נספח זה.

☐ הספק או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד החתימה על נספח זה.

☐ הספק או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר המינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד החתימה על נספח זה.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם החותם	תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני

במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גב'

_____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי,

ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה

/ תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

אגף רכש, מכרזים והתקשרויות | MICHRAZIM@molsa.gov.il

www.molsa.gov.il

אתר ממשל זמין - www.gov.il

רח' ירמיהו 39, ירושלים | טל. 02-5085508 | פקס. 02-5085942



נספח 3
הצהרה על שמירת ידיעות
=====

הוראות תכ"מ - 3.99.18 (נספח 18)

שם המשפחה	חשם הפרטי	מס' הזכות
-----------	-----------	-----------

אני מצהיר כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן: וכי נהירות לי חובותיי מכוח הסעיף 27 של חוק דיני העונשין (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים), תשי"ז 1957. כמו כן, אני מצהיר כי כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי, או לידי עובדיי בקשר להסכם, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המשרד מראש ובכתב

חתימת המצהיר

תאריך

שמירה על סודיות

- א. כללי**
1. חוק לתיקון דיני העונשין (בטחון המדינה), תשי"ז - 1957 קובע הוראות בדבר החובות הקשורים בביטחון המדינה ובשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד המדינה בפרט.
 2. לסעיף 27 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובדי הציבור, ועובדי המדינה בכללם, מאחר והוא קובע הוראות דבר מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העובדים על הוראות אלו.
 3. סעיף 27 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדין, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחל מהיות עובד הציבור מסרה, ללא סמכות כדין, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו-מאסר שלוש שנים".
- ב. "ידיעה"**
- "ידיעה" מוגדר בסעיף 1 לחוק ככולל: ידיעה שאינה נכונה, וכל תיאור, תכנית, סיסמה, סמל, נוסחה, חפץ או חלק מהם המכילים ידיעה או העשויים לשמש מקור לידיעה. איסור מסירת "ידיעה" שהגיעה לעובד בתוקף תפקידו, אינו חל איפא על ידיעה סודית דווקא, ואפילו לא רק על ידיעה חשובה. האיסור חל על מסירת כל ידיעה שהעובד קיבלה בתוקף תפקידו, מאיזה סוג שהוא כמוגדר לעיל.
- ג. סמכות למסירת ידיעה**
- עובד רשאי למסור ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו רק אם הוסמך כדין למסור אותה, ובתנאי נוסף שהוא מוסר אותה לאדם המוסמך לקבלה. הוראה זו חלה על עובד גם לאחר פרישתו משירות המדינה. סמכות למסור ידיעה יכולה להינתן במפורש או מכללא, הסמיכה הממשלה - או שר בשמה - במפורש עובד למסור ידיעה מסוימת או ידיעות מסוג מסוים, הרי אין עבירה בעצם מסירה הידיעה. כמו כן, גוררת עפ"י רוב עצם הטלת תפקיד על עובד גם סמכות למסור ידיעות, כגון סמכותם של דובר המשרד או עובד המקבל ידיעות שהגיעו אליו בתוקף תפקידו ושמטבע העניינים עליו למסור לעובדים אחרים או לציבור. במסגרת זו מותרת גם מסירת ידיעה על הוראה חדשה על ידי העובד אשר קבע אותה. כן מוסמך ממונה על עובדים אחרים למסור ידיעות לפקידיו והפקודים מוסמכים למסור ידיעות לממונה עליהם. כל סמכות למסור ידיעות כנ"ל קיימת מכללא אלא אם גן נשללה במפורש.





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

סמכות לקבל ידיעה

ד.

1. עובד שיש לו "סמכות כדן" למסור ידיעה, אינו רשאי למסרה לכל אדם. החוק מתיר למסור ידיעה רק לאדם המוסמך לקבלה. כאן יש להבדיל בין מסירת ידיעות בפנים ובין מסירתן החוצה. עובד מוסמך לקבל כל ידיעה הדרושה לצורכי עבודתו ולמילוי תפקידו. אין למסור ידיעה לעובד אחר, בין באותו משרד ובין במשרד אחר אם אין אותו עובד מוסמך או חייב לקבל הידיעה לצורכי עבודתו ולמילוי תפקידו.
2. מחוץ לשירות המדינה קטן מספר האנשים המוסמכים לקבל ידיעות. ישנן כמובן ידיעות שמטבע ברייתן נוצרו כדי שתימסרנה לציבור, כגון: כל ידיעה הקשורה במתן שירות כללי לציבור הרחב. כמו כן ישנן ידיעות שאדם מסוים או סוג בני אדם זכאים לקבלן, אולם אז מספר האנשים המוסמכים לקבלן מוגדר ומוגבל. והוא נקבע בדרך כלל בהוראות.
3. מכל הנאמר לעיל מסתבר כי הסמכות למסור ידיעה שונה ממקרה למקרה, ועובד אשר עומד בפני הצורך למסור ידיעה, חייב לשקול בזהירות רבה אם אמנם הוא מוסמך למסור את הידיעה, ואם האיש לו הוא עומד למסור אותה אמנם מוסמך לקבלה, ומשנה זהירות דרושה כאשר מדובר במסירת ידיעה מחוץ לשירות המדינה. בהזדמנות זו יש להדגיש כי עיתונאי, בתוקף היותו עיתונאי אינו מוסמך לקבל ידיעות יותר מאשר הציבור הרחב זכאי לקבלן. לצורך מסירת ידיעות לעיתונאים הוסמכו לכך בכל משרד, עובדים על ידי השר.

שמירת ידיעות

ה.

1. סעיף 117 (ב') לחוק קובע: "עובד הציבור שהתחייב בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטחונה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד, כי אם בכל ידיעה שהגיעה לעובד בתוקף תפקידו. על כן, אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום גלוי או במקום בלתי מובטח, ואף אין להשאירם על השולחן במשרד עם סיום יום העבודה ללא נעילת הדלת או מבלי להכניסם למגירה סגורה.
2. סעיף 117 (ג') לחוק קובע: "הגיעה לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדן, בניגוד להוראות שניתנו לא בדבר החזקתה, או לאחר שחזל מהיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת". כל משרד חייב להוציא הוראות קבע כיצד לשמור על תיקים ומסמכים, ועל העובדים להקפיד על מילוי הוראות אלה. החזקת תיקים, מסמכים או ידיעות בניגוד להוראות אלה היא עבירה שצריך לתת עליה את הדין לפי סעיף זה. כמו כן עובד שפרש מן הישרות השומר בביתו תיק מתיקי המשרד או מסמך אחר השייך למשרד עובר עבירה חמורה על החוק.
3. סעיף 118 (א) לחוק קובע: היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח - 1958 (נוסח משולב) ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר ללא סמכות כדן, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת (ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן לשם ביצוע החוזה: ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

חוק אימוץ ילדים התשמ"א - 1981

סעיף 34 (א) לחוק קובע: המגלה שלא כדון, בלי רשות בית משפט, שמם של מאמץ או של מאומץ או של הורה, כולל שמם של אלה שביחס אליהם הוגשה בקשה לפי חוק זה לבית המשפט, או דבר אחר העשוי להביא לזיהויים, או תכנם של מסמכים שהוגשו לבית המשפט לצורך דיון לפי חוק זה, דינו - מאסר ששה חודשים:

סעיף זה אינו בא לגרוע מהוראות סעיף 40 לחוק בתי המשפט, תשי"ז - 1957.
(ב) סעיף זה לא יחול על מאמץ ומאומץ לעניין האימוץ שהם צדדים לו.

חוק הנוער (טיפול והשגחה) התשי"ן - 1960

סעיף 24:

24 (א) אלה דינם מאסר שנה אחת:

(1) המפרסם שמו של קטין הנמצא בישראל, או שמקום מושבו כמשמעותו בחוק הכשרות המשפטית והאפוטרופסות, תשכ"ב-1963, הוא בישראל (להלן בסעיף זה-קטין), או המפרסם כל דבר אחר העשוי להביא לידי זיהויו של קטין, באופן או בנסיבות שיש בהם כדי לגלות כי הקטין הובא לפני בית משפט או כי פקיד סעד פועל לגביו לפי חוק זה או הקטין ניסה להתאבד או התאבד ספר החוקים 1262 תשמ"ח עמ' 39. או שיש בהם כדי לייחס לקטין עבירה או שחיתות מידות או לרמוז שהוא ילדו, אחיו, אחותו, נכדו או נכדתו של אדם שמייחסים לו עבירה או שחיתות מידות:

(2) המפרסם תמונת עירום של קטין שמלאו לו תשע שנים, ויש בפרסום כדי לזהותו.
(ב) לעניין סעיף זה אין נפקא מינה, אם הקטין או האחראי עליו הסכים לפרסום או לא הסכים.

24 א. סעיף 24 לא יחול על פרסום שהתיר בית המשפט ועל פרסום כאמור בפסקה (1) לסעיף 24 (א) שנעשה על ידי המשטרה או מטעמה לשם חקירת פשעים, חקירת מוות או חיפוש אחרי קטינים שנעלמו כשאינן להימנע מהפרסום.





מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי

נספח א'

סעיף	תת סעיף	עלות שנתית לתקן	ירושלים
כו"א	רכז הדרכה/ מנחה קבוצות	175,200	
	רכז קהילה	153,312	
	יועץ השמה	174,140	
	רכז פרט	153,312	
	עו"ס תעסוקתי	174,140	87,069.93
	פסיכולוג		
סה"כ כ"א כולל ת.ס. לחודש			87,070
סל שירותים אישי- 150 ש' לאדם שנתי			
סה"כ אחזקה ואחרות			25,000
מעמ	0.17		4,250
סה"כ עלות למרכזים לשנה			116,320

סעיף	תת סעיף	עלות שנתית לתקן	ירושלים
כו"א	רכז הדרכה/ מנחה קבוצות	175,200	
	מעסיקים		
	רכז קהילה	153,312	
	רכז פרט	153,312	
	עו"ס תעסוקתי	174,140	0.5
סה"כ כ"א כולל ת.ס. לחודש			0.5



PM 19:50:5 9/11/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22687	אגף רווחה	סדר יום	170015	10/09/2024	מרכז למניעת אלימות במשפחה	549,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

מחלקת ינום באגף הרווחה מעוניינת בקניית שירות עבור מרכז אלימות במשפחה דרך חברת מרום לאיזורים צפון דרום ומערב קניית שירות של מזרח דרך חברת אריאל עד סוף השנה
מרכז טיפולי האזורי שייתן טיפול בתחום אלימות במשפחה לגברים נשים וילדים טיפול פרטני קבוצתי וקהילתי
תקציב הפעולה נועד לכל מרכז לצורך מימון הכשרות הדרכות מקצועיות לצוות מרכז אלמב ימי עיון וקניית 75 מזכירה עבור 5 חודשים

מימון המרכזים 75 משרד 25 בעירייה

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	549,000	כן	

שכר טירחה כולל: 549,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84228354		549,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22713	03/09/2024	קניית שירות ממרום- הפעלת מ. מוזיקה ומחול גוננים ספטמבר-דצמבר 2024	116,033
22721	04/09/2024	תכניות חילוף מעוני - מרום - תוספת לבקשה 21659 22185	70,000
22738	08/09/2024	קניית שירות פעילות תרבות תורנית ממנהלים קהילתיים אירועי חגים בשכונות מורשת	374,925
22752	10/09/2024	קניית שירות עבור הפעלת מועדונים לקשישים מפונים 8-12.24	1,797,950
22754	11/09/2024	קניית שירות עבור פיתוח וניהול פרויקטים טכנולוגיים	380,000

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד

מרום – העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים

שלום רב,

הנדון: תוכנית – מרכז למניעת אלימות צפון

תיאור התכנית:

תקציב פעולה של מרכז אלמ"ב לצורך מזכירה, הדרכות, הכשרות ימי עיון, אחזקת מבנה וכד'.

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו **183,000** ₪

הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירות עבור 5 חודשים	183,000
ס ה " כ	183,000

בכבוד רב

ח. רונן

מנהל היחידה

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת **מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית - מרכז למניעת אלימות - דרום התוכנית תכלול תקציב פעולה של מרכז אלמ"ב לצורך מזכירה, הדרכות, הכשרות ימי עיון, אחזקת מבנה וכד' סכום התוכנית 183,000 ₪

רכיב השירות	סכום
קניית שרות עבור 5 חודשים	183,000
סה"כ	183,000 ₪

מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 ע"ב 580193753

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית ים לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

חוכנית - מרכז למניעת אלימות במשפחה דרום

1. שם העבודה: _____
2. סעיף תקציבי: 84228354, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 183,000 ₪.
4. תיאור העבודה: _____

5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. כפי הרצ"ב	1.8.24	31.12.24
2.		
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה _____ יו"ת שרצקי.
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מההנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמותו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשיעור רצון העירייה.

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות: _____

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מרום
העמותה העירונית לקידום
האזרחות והתעסוקה
מורשי החתימה
880193753.7.7

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד

מרומ – העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים

שלום רב,

הנדון: תוכנית – מרכז למניעת אלימות צפון

תיאור התכנית:

תקציב פעולה של מרכז אלמ"ב לצורך מזכירה, הדרכות, הכשרות ימי עיון, אחזקת מבנה וכד'.

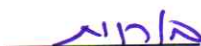
אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו **183,000 ₪**

הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירות עבור 5 חודשים	183,000
ס"ה " כ	183,000

בכבוד רב



מנהל היחידה



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית - מרכז למניעת אלימות - צפון התוכנית תכלול תקציב פעולה של מרכז אלמ"ב לצורך מזכירה, הדרכות, הכשרות ימי עיון, אחזקת מבנה וכד' סכום התוכנית 183,000 ₪

רכיב השירות	סכום
קניית שרות עבור 5 חודשים	183,000
סה"כ	183,000 ₪

מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.ר. 580193753

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: _____ חובנית - מרכז למניעת אלימות צפון
2. סעיף תקציבי: 84228354, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: _____ 183,000 ₪.
4. תיאור העבודה: _____
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. כפי הרצ"ב	1.8.24	31.12.24
2.		
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה _____ רות שרעקי
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבוניות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבוניות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות: _____

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מרוס
העמותה העירונית לקידום
חוסן מחייתי בירושלים
מורשי החתימה
580175750

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד

מרום – העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים

שלום רב,

הנדון: תוכנית – מרכז למניעת אלימות מערב

תיאור התכנית:

תקציב פעולה של מרכז אלמ"ב לצורך מזכירה, הדרכות, הכשרות ימי עיון, אחזקת מבנה וכד'.

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו **183,000 ₪**

הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירות עבור 5 חודשים	183,000
ס ה " כ	183,000

בכבוד רב

מנהל היחידה

מנהל היחידה



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת **מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – מרכז למניעת אלימות - מערב התוכנית תכלול תקציב פעולה של מרכז אלמ"ב לצורך מזכירה, הדרכות, ימי עיון, אחזקת מבנה וכד' סכום התוכנית 183,000 ₪

רכיב השירות	סכום
קניית שרות עבור 5 חודשים	183,000
סה"כ	183,000 ₪

מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
חתימה וחותמת
טל. 02-93753188

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 לדליל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות: _____

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מרוס

העמותה העירונית לידע

חוסן קהילתי וירטואלי

מורשי החתימה
ע"פ: 5801997

מרכז אלמב מערב
רווחה- ינ"מ
אופירה קיפוד

- 444 -

2024 - מל"ט ט"ז

מלך ישראל

שם תלמיד:

מס' הזמנה 1

גמט' והזמנו. 4
תס' פתחו. 3

מס' הזמנה 4

סוג תקציב (כ

סעיף תקציב -

סעיף תקציבי.

סעיף תקציבי

ס"ה"כ תקצ"ב

12

תחת סעיף
ל.א.ס.א.י.

84228354

0

10397300

תורת סמינר.

[illegible]

PM 22:50:5 9/11/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22734	אגף רווחה	סדר יום	170015	10/09/2024	פעילות לחגי תשרי תשפ"ה עבור נערות עם מגבלה שכלית	99,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

מינהל קהילה מעוניין לקנות שירותי פעילות לחגי תשרי תשפ"ה עבור 400 נערות עם מגבלה שכלית מרחבי העיר התכנית כוללת

יום טיול בעלות כוללת של 47143 שח

אירוע הפגה בעלות כוללת של 47143 שח

סכום 99000 שח כולל תקורה מסע"מ 84718020

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	99,000	כן	

שכר טירחה כולל: 99,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84718020	תכניות ינו"מ-נטו	99,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22610	07/08/2024	המשך קניית שירות ממינהל קהילתי נווה יעקב לפרוייקטור למבני דת 9-12/2024	30,000
22616	08/08/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 9-12-24	1,131,857
22657	15/08/2024	קניית שירותי ספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים לחודשים ספטמבר- דצמבר 2024	237,736
22702	28/08/2024	קניית שירות אירוע פעילות מנהל קהילתי נווה יעקב עבור פעילות ואירועי חודש אלול תשרי בחסידות ספטמבר אוקטובר	311,850
22749	10/09/2024	ק.ש ממינהל קהילתי נווה יעקב עבור פעילויות בתחום בריאות הנפש בסך 150,000	150,000

דף לוגו מינהל/ חברה

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, מנהל קהילתי/ חברה נא יליד מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית
כאילו תהי תכנית תלמידה
צבור נעדר 25 משלח שטח
 התוכנית תכלול אזור הפגזה וכל ציוד נוסף על מילוי מידע בקר
 סכום התוכנית 99,000 ₪.

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
יחידה ספרה קנסות	47,143
אזור הפגזה כמספר קנסות	47,143
תקורה	4214
סה"כ	99,000

מינהל קהילתי נווה יעקב
 שד' נאה יעקב 42
 ירושלים
 02-5834473

חתימה וחותמת

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד
מינהל קהילתי נווה יעקב

שלום רב,

הנדון: פעילות לחגי תשרי תשפ"ה עבור נערות עם מגבלה שכלית
תיאור התכנית: פעילות לחגי תשרי תשפ"ה עבור 200 נערות עם מגבלה שכלית מרחבי העיר

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 99,000 ₪. הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
יום טיול כמפורט בנספח	47143
אירוע הפגה כמפורט בנספח	47143
תקורה (5%)	4714
סה"כ	99,000

בכבוד רב
אפרת שחק
מנהל היחידה

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי ~~לשירותי~~ "המינהל" מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: פדולת תע"ש, יצוי נלוו - נקלה סכר
2. תיאור הפרויקט:
3. תקופת הפרויקט/הפעילות:
4. סעיף תקציבי: 8471 עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות:
6. התקציב המשוער לביצוע הזמנה זו:
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים
נוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו
להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי	שכר
			ניהול הפרויקט	
שוטף+30			קניית שירותי	
			הדרכה	ספקים
שוטף+30	47,000		תוכן	
שוטף+30	22,643		לוגיסטיקה הילפס	
שוטף+30			השגת מילוי, יציא - ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30	5000		הפקה /	
שוטף+30	6643		כיבוד	
שוטף+30	13,000		אחר -	
			על מילוי וריכוז	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	4714		יתקורה	
			(למעט האמור בסעיף 19)	
			סה"כ	
	99,000			

8. אבני דרך לביצוע הפרויקט _____ 09-10-2024
9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - **גוטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העירייה מכרזים התשס"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות ותכרטיס יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד ולא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות.
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
1. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הוועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
2. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט מצד ג' אחר לרבות ממשרד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקחים, קבלנים, חיועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה.

12. מובחר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מתנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא תושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתקצבה על ידי עיריית ירושלים.
17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.
18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.
20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכו בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן תרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכוזי נוחים- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כיא המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מזריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיוון מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולחעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי
שד' נווה יוסף
ירושלים 42
חתימת המינהל הקהילתי
02-5522

מנהל האגף

נספח - פעילות חגי תשרי

אירוע הפגה	
מקום	8000
פעילות	19000
כיבוד	2143
הופעת אומנים	
אורחים	13000
הגברה	5000
סה"כ ללא תקורה	47143
טיול	
הסעות	12643
פעילות	28000
הדפסות	2000
כיבוד	4500
סה"כ ללא תקורה	47143
סה"כ תקורה	4714.3
עלות כוללת	99000

PM 25:50:5 9/11/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22721	אגף רווחה	סדר יום	170015	10/09/2024	תכניות חילוץ מעוני - מרום - תוספת לבקשה 21659 22185	70,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

אגף הרווחה מפעיל מידי שנה מגוון תכניות לחילוץ מעוני למאות רבות של תושבי העיר המתמודדים עם עוני והדרה תכנית העבודה כוללת מיצוי זכויות כלכלת משפחה תעסוקה ושילוב בקהילה במימון מלא של משרד הרווחה ובכפוף לאישור המשרד

בהמשך לאישור הוועדה בקשות 22185 21659 תכנית בהיקף של 516720 שח מבוקש אישור עבור הרחבת תכנית העבודה בהיקף של 70000 שח בהתאם לאישור המשרד המצב כך שסך תכנית העבודה לשנת 2024 יהיה 586720 שח

ההתקשרות מסעיף 84229537

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	70,000	כן	

שכר טירחה כולל: 70,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84229537	תוכניות טיפול במשפחה	70,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22712	03/09/2024	תכנית התערבות לאוכלוסיות המתמודדות עם תחלואה כפולה -מרום - 9.24-12.24	100,000
22713	03/09/2024	קניית שירות ממרום- הפעלת מ. מוזיקה ומחול גוננים ספטמבר-דצמבר 2024	116,033
22738	08/09/2024	קניית שירות פעילות תרבות תורנית ממנהלים קהילתיים אירועי חגים בשכונות מורשת	374,925
22752	10/09/2024	קניית שירות עבור הפעלת מועדונים לקשישים מפונים 8-12.24	1,797,950
22754	11/09/2024	קניית שירות עבור פיתוח וניהול פרויקטים טכנולוגיים	380,000



מדינת ישראל
משרד הרווחה והביטחון החברתי
מחוז ירושלים

07 אוגוסט, 2024

לכבוד:
שחק אפרת
הנהלת מינהל קהילה
עיריית ירושלים

שלום רב,

**הנדון: אישור מעודכן לשימוש בחלק מיתרות עוצמה עבור תכנית כלכלת משפחה מזרח
לשנת 2024**

לאחר עיון בחומרים ששלחתם מיום 23.7.2024, אני מאשרת את הבקשה לשימוש בחלק
מהיתרות של עוצמה עבור הגדלת תכנית כלכלת משפחה לאוכלוסיות בעוני והדרה
שמתמודדות עם מורכבות כלכלית במזרח העיר.
האישור הנו על סך 70,000 ₪ לשם הגדלת הפעילות באותה תכנית עבור 420 מקבלי
שירות נוספים.

הערה - סך הכל מאושר לשנת 2024 סכום 586,720 ₪ (שזה כולל 516720 ₪
האישור הקודם ממאי ו 70,000 אישור זה).

- אנא סרקו וצרפו אישור זה בדף יתרות עוצמה במערכת הסילפורס.
- אישור זה הנו בכפוף לתקציב שנשאר מיתרות מרכזי עוצמה.

ב ב ר כ ה,

פאטמה גאנם

מפקחת מרכזת (משפחה ילד ונוער בקהילה) - מחוז ירושלים
אגף בכיר משפחות ילדים ונוער בקהילה
משרד הרווחה והביטחון החברתי

טל, 02-5085342

תכנית עבודה- יתרות עוצמה

רכיב	פירוט	מספר נהנים בשנת 2024	תקציב (בש"ח)	הערות
כלכלת משפחה	כלים להתנהלות כלכלית נבונה לאוכלוסיות בעוני והדרה שמתמודדות עם מורכבות כלכלית במזרח העיר - הרצאות, סדנאות וליווים פרטניים	900	150000	אושר בוועדה 22185
כלכלת משפחה	כלים להתנהלות כלכלית נבונה לאוכלוסיות בעוני והדרה שמתמודדות עם מורכבות כלכלית במערב העיר - הרצאות, סדנאות וליווים פרטניים	450	80000	אושר בוועדה 22185
כלכלת משפחה	כלים להתנהלות כלכלית נבונה לאוכלוסיות בעוני והדרה שמתמודדות עם מורכבות כלכלית במזרח העיר - הרצאות, סדנאות וליווים פרטניים	420	70000	
קבוצות בודדים	באגף רווחה מקבלים שירות כ- 1600 איש המאופיינים כבודדים, מתוכם כ- 350 בסיכון גבוה. מדובר באנשים החיים לבד, ללא בני משפחה או מערכות תמיכה משמעותיות, סובלים מעוני והדרה חברתית. בנוסף לקבוצה המוכרת לאגף, חיים בעיר עוד אנשים עם מאפיינים דומים. התכנית המוצעת תכלול מענים חברתיים, סיוע במיצוי זכויות וליווי לשירותים נוספים	160	186720	אושר בוועדה 21659
מיצוי זכויות משימתי	המיזם כולל הנגשת מידע, בחינת חלופות לפתרון ובחירת דרך הפעולה. יהול משימות וליווי רשלר היישום גישה	30	30000	אושר בוועדה 22185
תכנית כתף אל כתף	תכנית קידום תעסוקתית לנשים חד הוריות	18	70000	אושר בוועדה 22185
סה"כ			586720	



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – הפעלת תוכנית חילוץ מעוני התוכנית תכלול פעילות רב תחומית לחילוץ מעוני: מיצוי זכויות, כלכלת משפחה, תעסוקה ושילוב בקהילה עבור תושבי העיר סכום התוכנית ₪ 70,000

רכיב השירות	סכום
אירועים, הרצאות, ייעוצים, ליווי פרטניים	70,000
סה"כ	₪ 70,000

מיוזם
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.ר. 580193753

חתימה וחותמת

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד
מינהל קהילתי _____ / מרום

שלום רב,

הנדון: הפעלת תכנית חילוץ מעוני

תיאור התכנית:

פעילות רב תחומית לחילוץ מעוני: מיצוי זכויות, כלכלת משפחה, תעסוקה ושילוב בקהילה עבור תושבי העיר

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 70,000 ₪.
הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירות תכניות, סדנאות, הדרכות, אירועים, הרצאות, ייעוצים, ליווי פרטניים	70,000
סה"כ	70,000

בכבוד רב
אפרת שחק

מנהל היחידה

PM 28:50:5 9/11/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22712	אגף רווחה	סדר יום	170015	10/09/2024	תכנית התערבות לאוכלוסיות המתמודדות עם תחלואה כפולה - מרום 9.24-12.24	100,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

מזה שנתיים מפעיל אגף הרווחה תכנית עבור עשרות לקוחות הנמצאים במצבי סיכון ומצוקה נפשית חריפה ומתמשכת ממדי תופעה זו וחריפותה התרחבו מאוד בעקבות המלחמה התכנית כוללת אבחונים בשלב טרום טיפול ייעוץ וטיפול פסיכיאטרי מיצוי זכויות בתחום בריאות הנפש וליווי סוציאלי בתהליכי שיקום ושילוב בקהילה בשנת העבודה 2024 תורחב התוכנית כך שתתן מענה לצעירים דרי רחוב משתתפי פרויקט בית משפט קהילתי גלמודים טרום זקנה מתמכרים אסירים משוחררים נשים במעגל האלימות והזנות נשים בדיכאון אחרי לידה ועוד

ההתקשרות בהיקף שנתי של 300000 מסעיף 84718484 אגף הרווחה מבקש אישור הוועדה לקנות לחודשים 91224 שירותי אבחון טיפול ייעוץ והדרכה לצוותים עי פסיכאטרים מומחים בהיקף של 100000 שח השירותים יינתנו באמצעות מרום תוך התאמה תרבותית ושפתית לצרכי לקוחות האגף

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	100,000	כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84718484	תוכניות מינהל קהילה - נטו	100,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22713	03/09/2024	קניית שירות ממרום- הפעלת מ. מוזיקה ומחול גוננים ספטמבר-דצמבר 2024	116,033
22721	04/09/2024	תכניות חילוץ מעוני - מרום - תוספת לבקשה 21659 22185	70,000
22738	08/09/2024	קניית שירות פעילות תרבות תורנית ממנהלים קהילתיים אירועי חגים בשכונות מורשת	374,925
22752	10/09/2024	קניית שירות עבור הפעלת מועדונים לקשישים מפונים 8-12.24	1,797,950
22754	11/09/2024	קניית שירות עבור פיתוח וניהול פרויקטים טכנולוגיים	380,000



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת **מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – תוכנית לאוכלוסיות המתמודדות עם תחלואה כפולה התוכנית תכלול תכנית עבור אוכלוסיות המתמודדים עם תחלואה כפולה והנמצאים במצבי סיכון ומצוקה נפשית חריפה ומתמשכת
סכום התוכנית 300,000 ₪

רכיב השירות	סכום
קניית שירותי אבחון טיפול, ייעוץ והדרכה לצוותים בהתאם למפורט בנספח, לתקופה של שנה	300,000
סה"כ	300,000 ₪

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
580193753
חתימה וחותמת

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד

מינהל קהילתי _____ / חברת מרום

שלום רב,

הנדון: תכנית לאוכלוסיות המתמודדות עם תחלואה כפולה
תיאור התכנית: תכנית עבור אוכלוסיות המתמודדות עם תחלואה כפולה והנמצאים במצבי סיכון ומצוקה
נפשית חריפה ומתמשכת

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו _____ 300,000 ₪.
הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירותי אבחון טיפול, ייעוץ והדרכה לצוותים	300,000
בהתאם למפורט בנספח, לתקופה של שנה	
סה"כ	300,000

בכבוד רב

_____ אפרת שחק
מנהל היחידה

תכנית עבודה 2024

עלות בש"ח	יחידות/שעות	תעריף	רכיב
261547	143	1829	אבחון
38346	77	498	ייעוץ טיפול והדרכה
299893			סה"כ