



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – שכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר התוכנית תכלול קניית שרות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר תקופת השירות 15.9.24 עד 31.12.24 סכום התוכנית ₪ 103,198

רכיב השירות	סכום
קניית שרות לשכר צוות פרא רפואי	103,198
סה"כ	₪ 103,198

חתימה וחותמת
מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע"ר. 580193753

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: קניית לילה לילי צילום סט ופלאי כוח'ים בהתחלטה
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ו, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 103,198 ₪.
4. תיאור העבודה: קניית לילה לילי
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. <u>קניית לילה לילי צילום סט ופלאי</u>	<u>15.9.24</u>	<u>31.12.24</u>
2.		
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה: _____.
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך
נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם
עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה
לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות
בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין
הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מורס
העמותה והעירייה
מורשה החתימה
ע"פ 753

עיריית ירושלים

ש.ב.צ

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר

תיאור התוכנית:

קניית שירות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות לתוכנית

התקציב המיועד הינו 103,198 ₪

תקופת השירות: 15.9.24-31.12.24

הצעת המחיר כוללת

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירות לשכר צוות פרא רפואי	103,198
סה"כ	103,198

בכבוד רב

אלה מנו
מנהלת אגף שב"צ



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – שכר ע"ס ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר התוכנית תכלול קניית שרות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר תקופת השירות 15.9.24 עד 31.12.24 סכום התוכנית ₪ 24,260

רכיב השירות	סכום
קניית שרות לשכר ע"ס	24,260
סה"כ	₪ 24,260

חתימה וחותמת _____
מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
נ.ד. 580193753

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים", ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: ק"מ שלם אלטר ע"מ בחינה והתאמה
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 24.260 ₪.
4. תיאור העבודה: ק"מ שלם אלטר
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. <u>ק"מ שלם אלטר ע"מ</u>	<u>15.9.24</u>	<u>31.12.24</u>
2.		
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה: _____.
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסן וחילופי בירושלים
580191750
מורשה החתימה מטעם העמותה

עיריית ירושלים

ש.ב.צ

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות לשכר עו"ס ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר

תיאור התוכנית:

קניית שירות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות לתוכנית

התקציב המיועד הינו 24,260 ₪

תקופת השירות: 15.9.24-31.12.24

הצעת המחיר כוללת

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירות לשכר עו"ס	24,260
סה"כ	24,260 ש"ח

בכבוד רב

אלה מנו
 מנהלת אגף שב"צ



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת **מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – **צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר** התוכנית תכלול קניית שרות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר תקופת השירות 15.9.24 עד 31.12.24 סכום התוכנית ₪ 27,651

רכיב השירות	סכום
קניית שרות לשכר צוות פרא רפואי	27,651
סה"כ	₪ 27,651

מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
חתימה וחותמת
ט.י. - 580193753

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית ים לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים", ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: קו"מ ללא אלני 13- פאסלאי מיוצג ההסתדרות
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 27,651 ₪.
4. תיאור העבודה: קו"מ ללא אלני
5. אבני דרך ולוח זמנים: _____

תאריך סיום	תאריך התחלה	תיאור
31.12.24	15.9.24	ק"י - לח-אלה ציון בסארבא

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה _____.
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נחלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מיוס
מורשה החתימה
חוסר
580143753
עיר

עיריית ירושלים

ש.ב.צ

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר

תיאור התוכנית:

קניית שירות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית במזרח העיר

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות לתוכנית

התקציב המיועד הינו 27,651 ₪

תקופת השירות: 15.9.24-31.12.24

הצעת המחיר כוללת

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
קניית שירות לשכר צוות פרא רפואי	27,651
סה"כ	27,651 ש"ח

בכבוד רב

אלה מנו
 מנהלת אגף שב"צ

תקציב תוכנית לאומית 83209529

תחום	עלות מעביד לשנה	עלות מעביד לחודש	עלות מעביד ל 3.5 חודשים
מנהל היחידה ההתפתחותית	211,630	17,635	61,723
שפה ותקשורת	105,336	8,778	30,723
פיזיו	36,868	3,072	10,752
סה"כ לוועדה			103,198

מתפתחים ביחד תקציב חומש 84719588/50

תחום	עלות מעביד לשנה	עלות מעביד לחודש	עלות מעביד ל 3.5 חודשים
פיזיו	42,135	3,511	12,289
שפה	52,668	4,389	15,362
סה"כ לוועדה			27,651

עו"ס ביחידה תקציב חומש 8471900/766

תחום	עלות מעביד לשנה	עלות מעביד לחודש	עלות מעביד ל 3.5 חודשים
עו"ס	83,176	6,931	24,260
סה"כ לוועדה			24,260

יחידות התפתחותיות קהילתיות

סמל התוכנית: 3310076

רקע

עיכוב התפתחותי הוא מונח מתחומי הרפואה והפסיכולוגיה המתאר מצב בו ילד מתפקד בתחום מסוים או במספר תחומים באופן פחות מהממוצע מהמצופה מילדים בגילו. עיכוב זה עלול להוביל להתפתחות איטית או עצירת ההתפתחות כליל בתחום זה. נגישות לטיפולים, עבור ילדים עם ליקויי התפתחות, היא קריטית להבטחת טיפול מיטבי ושוטף העשוי לקדםם באופן משמעותי. הצורך בנסיעה, לצרכי טיפול, מחוץ ליישוב עלול להוות מכשול משמעותי למשפחות בכלל ולמשפחות בסיכון בפרט. משרד הבריאות מאפשר הקמה של יחידות התפתחותיות על ידי רשויות מקומיות ועמותות ביישובים המונים כ-20,000 תושבים שיש בהם צורך ליחידה ואין בהם או ביישוב סמוך יחידה מוכרת. וזאת במטרה לספק טיפוליים התפתחותיים לילדים מבוטחי כל קופות החולים.

תיאור התכנית

היחידה ההתפתחותית הינה יחידה רב מקצועית העוסקת באבחון, באיתור ובעיקר בטיפול בילדים עם מגוון ההפרעות ההתפתחותיות ובכלל זה גם ילדים בספקטרום האוטיסטי וילדים עם הפרעות רגשיות והתנהגותיות ונותנת מענה לבעיות אלו. כל יחידה תיתן שירות לכ-200 ילדים בשנה. מצופה מהיחידה לספק כ-2000 טיפולים בשנה ע"פ החישוב של 15 טיפולים לשבוע לעובד בחצי משרה. על יחידה התפתחותית בה היקף העובדים הנו 2 משרות, לבצע לפחות 150 טיפולים בחודש. להקמת יחידה חדשה יש לקבל מראש אישור של המחלקה להתפתחות הילד ושיקומו. צוות מטעם משרד הבריאות יערוך בקורות תקופתיות לצורך מתן הכרה ביחידה.

יעדי התוכנית

1. איתור וטיפול מוקדם בפעוטות הנמצאים בסיכון התפתחותי בתחום המוטורי, הריגשי והשפתי.
2. הקטנת מספר הילדים המפגינים התנהגויות/מצבים המעידים על בעיות קשות בתחום הריגשי.

אוכלוסיית היעד

ילדים מגיל לידה עד 9 עם איחור התפתחותי מכל סוג וילדים עם הפרעה בספקטרום האוטיסטי או עם הפרעה התפתחותית סומטית עד גיל 18.

תחומי הסיכון בהם התוכנית מיועדת לטפל

1. בריאות פיזית והתפתחות

2. למידה ומיומנויות

3. רוחה רגשית

תנאים להקמה והכרה ביחידה התפתחותית

1. יישוב המונה מעל כ- 20,000 נפש, בתנאי שיש בה צורך ואין יחידה התפתחותית מוכרת אחרת סמוכה, ביישוב או ביישובים שכנים.

2. על היחידה לאתר מכון התפתחותי מוכר או רופא עם מומחיות בנוירולוגית ילדים עם ניסיון של 3 שנים לפחות בהתפתחות הילד אשר ייתן את החסות המקצועית. על גורם זה להתחייב לבקר ביחידה לפחות 4 שעות בחודש או לחילופין לשלב את עובדי היחידה בהשתלמויות מטעם המכון ההתפתחותי. הוא גם הגורם אשר צריך להגיש את הבקשה להקמת היחידה.

3. על היחידה לכלול ייצוג של כל המקצועות כפי שנכתב בטבלת כ"א ובהיקף של לפחות שתי משרות.

4. חתימה על הסכם מול קופות החולים שיאפשר עבודה באמצעות טפסי 17 במהלך השנה הראשונה להפעלת היחידה

5. מבנה פיזי מתאים

את הבקשה להקמה יחידה התפתחותית יגיש הרופא האחראי מקצועית או מנהל המכון להתפתחות הילד. הבקשה תכלול פירוט כוח האדם אשר יגויס ליחידה אל המחלקה להתפתחות הילד ושיקומו, משרד הבריאות.

כל יחידה מוקמת תקבל הכרה זמנית בלבד. אם אחרי כשנה לא יערכו הסכמים עם קופות החולים לא תוארך ההכרה ביחידה. אם היחידה לא תתחיל במתן טיפולים עד חצי שנה לאחר ההכרה הזמנית, תוסר ההכרה.

פרטים נוספים ניתן למצוא באתר משרד הבריאות

<http://www.old.health.gov.il/pages/default.asp?maincat=36&catId=210>

כוח אדם ומבנה העבודה של צוות היחידה

מנהל/ת היחידה

ישמש כמנהל היחידה איש/אשת מקצוע מתחומי ברווחה, בריאות או חינוך. יתכן שאחד מאנשי המקצוע המועסקים כמטפל/ת היחידה ישמש גם כמנהל. מנהל היחידה יעסוק בניהול ישיר של היחידה לפחות ב- 75% מזמנו/ה.

באחריות מנהל היחידה:

- חתימת הסכמים עם קופות החולים וקשרי עבודה איתם.
- טיפול בהיבטים הכלכליים של היחידה ההתפתחותית.
- גיוס כוח אדם.
- בניית קשרים עם כל הגורמים בקהילה הקשורים לילדים בסיכון וילדים עם צרכים מיוחדים. במסגרת זו לא תאושרנה יותר מ-2 שעות שבועיות של ישיבות הקשורות לתכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון ו/או במידה והיחידה נמצאת במתנ"ס עוד שעותיים שבועיות לפעילויות של המתנ"ס (סה"כ 4 שעות בשבוע).
- קשר עם הורי הילדים כולל לפעול לכך שהורים וילדים יגיעו לטיפול, באמצעות שימוש בכלים מקצועיים לעבודה עם הורים ובסיוע העו"ס.
- טיפול בהפניות מהקהילה.
- קביעת התורים לטיפול על ידי אנשי המקצוע.
- ארגון והשתתפות בישיבות הצוות (אחת לחודש וחצי-חודשיים).
- הדרכת הצוות.

אנשי הצוות הרב מקצועי:

התפקיד העיקרי של עובדי מקצועות הבריאות הנו מתן טיפול בילדים עם ליקויים התפתחותיים בכל אחד מהתחומים ולכן העובדים המקצועיים של היחידה יעסקו ב- 75% מזמנם בטיפול ישיר בילדים כולל הדרכת הורים במהלך הטיפול בעוד שיתר 25% מהזמן יוקדש לישיבות צוות, הדרכה מקצועית, כתיבת דוחות וסיכומים וימי עיון. יחד עם זאת, עובדים אלו יכולים לעסוק גם באבחון והדרכת הורים מחוץ למסגרת הטיפול. הם יכולים להיכנס למעונות יום או גני ילדים לאיתור הילדים עם חשד לעיכוב התפתחותי ולעסוק בהדרכת הורים אך שעות אלו אינם כלולות במסגרת משרתם שמחושבת ביחידה ההתפתחותית.

תפקידי העובד הסוציאלי:

שמירה על קשר עם המשפחה והקהילה, קבלת אינטייק מפורט על כל משפחה בה קיים מצב סיכון כל שהוא או כאשר יש במשפחה יותר מילד אחד עם הפרעה התפתחותית. כן יעסוק

העובד הסוציאלי בהעברת אינפורמציה על שירותים רלבנטיים בקהילה ויעזור להורים להבין וקבל את מצב הילד. במידת הצורך הם גם יתנו טיפול משפחתי.

תפקיד הפסיכולוג:

הפסיכולוג יעסוק בעיקר באבחון, מתן טיפול רגשי לילד ולמשפחתו והדרכת הורים. כן הוא ייעץ לאנשי המקצוע האחרים בכל הקשור לקשיים הרגשיים של הילד המטופל ומשפחתו. יחידה התפתחותית רשאית להעסיק במקום שני בעלי המקצוע בתחום הפסיכולוגיה ובתחום העבודה הסוציאלית פסיכולוג אחד או עובד סוציאלי אחד בחצי משרה. במקומות בהם קופות החולים אינן רוכשות שירותי פיזיותרפיה ניתן להסתפק בפיזיותרפיה בהיקף של 5 שעות שבועיות בלבד, בעיקר למטרות יעוץ להורים ולצוות הטיפולי.

הדרכה

ההדרכה מורכבת משני נדבכים: הדרכה לכל אחת מהיחידות וימי עיון כלליים באחריות משרד הבריאות. המשך/מתן הכרה יותנה בקיום ההדרכות והשתתפות בימי העיון.

• ימי עיון:

משרד הבריאות יקיים 3 ימי עיון כלליים בשנה. כל יחידה תשלח לפחות 3 עובדים לכל אחד מימי העיון.

בנוסף, יקיים המשרד 3 ימי עיון כלליים בשנה למנהלי היחידות.

• הדרכות לכל יחידה:

למנהל ולצוות היחידה תינתן הדרכה בהיקף של 40 שעות בשנה. ניתן לנצל עד 10 שעות מתוכן לשני מפגשים קבוצתיים של מספר יחידות.

• הדרכות מקצועיות:

למנהל ולצוות היחידה תינתן הדרכה מקצועית בהיקף של 40 שעות בשנה על ידי נותן האחריות המקצועית על היחידה או על ידי אנשי מקצוע בכירים. בדרך כלל יעזרו בהדרכה המקצועית בעובדים בעלי ניסיון של היחידה או של המכון האחראי.

החל משנת 2016 היחידות תהיינה אחראיות למציאת מדריכים ולהעסקתם.

אחת לרבעון היחידות תדווחנה למשרד הבריאות על קיום ההדרכות.

תכנים הנדרשים בהדרכה, לדוגמה:

- ניהול היחידה
- סוגיות בירוקרטיות פנים ארגוניות: גיוס עובדים וקביעת תורים
- הסכמים מול הקופות
- היבטים כלכליים
- עבודה מקצועית: הדרכת צוות, ניהול ישיבות צוות ועוד.
- דרכי איסוף נתונים

תקציב ועלויות - ראה טבלה בהמשך

כתובת לפנייה

מנהל המחלקה להתפתחות הילד ושיקומו,
משרד הבריאות רחוב ירמיהו 39 ירושלים, 02-5080434

<http://www.health.gov.il/UnitsOffice/HD/MHealth/CDRD/Pages/default.aspx>

תחת הכותרת **מידע לאנשי מקצוע** ניתן למצוא את הטפסים המתאימים להכרה ביחידה.

תקציב ועלויות להפעלת יחידה ***

עלות ליחידה (לשנה) ₪	פירוט המשימות	היקף משרה	כח אדם/סוג ההוצאה
עד 60,000 ₪ *	בהתאם לגודל היחידה*. לא יעלה על חצי משרה כאשר יתר המקצועות מונים עד 3 משרות.		מנהל
280,000 ₪	כל מטפל בחצי משרה : 15 טיפולים בשבוע – 15 שעות טיפול. 5 שעות כתיבת דוחות ומעקבים, ישיבות צוות והדרכה. משך הטיפול הנו 45 דקות נטו ושעה ברוטו אשר כולל גם מתן אינפורמציה מתאימה על מצב הילד להורים והדרכתם. אבחון וכתיבת הדוח מקביל לשני טיפולים וההתחייבויות של הקופה.	חצי	צוות רב מקצועי פיזיותרפיסט קלינאי תקשורת מרפא בעיסוק
	כל טיפול או אינטייק נמשך שעה	רבע	עו"ס
	כל טיפול נמשך שעה, אבחון כולל כתיבת דוח – 4 שעות	רבע	פסיכולוג
35,000 ₪	הוצאות טלפון, צילומים, נייר, הוצאות אחזקת משרד כולל במידת הצורך ריהוט משרדי (לא מאושרת משרת מזכירה)		הוצאות משרדיות
15,000 ₪	40 שעות הדרכה לשנה. הדרכה מקצועית לעובדי היחידה תינתן על ידי נותן האחריות המקצועית על היחידה או על ידי אנשי מקצוע בכירים.		הדרכה וליווי על ידי הגורם נותן האחריות המקצועית
7,200 ₪ **	עד 40 שעות הדרכה לשנה. הדרכה למנהלת ולצוות היחידה בנושאים הקשורים להתנהלות היחידה (מימוש הסכום מותנה בהגשת תכנית הדרכה למשרד הבריאות ואישורה)		הדרכה וליווי לכל יחידה
2,800 ₪ נשאר במשרד הבריאות	הכשרה והדרכה במסגרת שישה ימי עיון בשנה		הדרכה וליווי ארציים של מנהלות וצוותים ע"י משרד הבריאות

סה"כ	₪ 400,000
------	-----------

* ביחידות גדולות יותר, יעלה היקף העסקת מנהל היחידה באופן הדרגתי בהתאם כאשר על כל עובד בחצי משרה הוא יקבל עוד שעת ניהול שבועית.

** לפי 180 ₪ לשעת הדרכה (לפי תעריף חשכ"ל)

***החל מהשנה השנייה להפעלת היחידה מצופה שטיפולים ימומנו על יד קופות החולים. בשנה השנייה התקציב של התוכנית הלאומית עומד על סך של 300,000 ₪ כאשר 100,000 ₪ נוספים יגיעו מהתחייבויות של קופ"ח. בשנה השלישית התקציב של התוכנית הלאומית עומד על סך של 250,000 ₪ כאשר 150,000 ₪ נוספים יגיעו מהתחייבויות של קופ"ח.

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות
 המבוקש לתוכנית – שכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית בהר חומה
 התוכנית תכלול קניית שרות לשכר צוות פרא רפואי ביחידה ההתפתחותית בהר חומה
 תקופת השירות 1.10.24 עד 31.12.24
 סכום התוכנית ₪ 89,729

רכיב השירות	סכום
קניית שרות לשכר צוות פרא רפואי	89,729
סה"כ	₪ 79,729

מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 ע"פ 580193753

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: קניית אלה אלן צ'אר פאסלני קוח'צה והתמחלות הנחלקה
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: _____ ₪
4. תיאור העבודה: לע צ'אר פאסלני קוח'צה והתמחלות הנחלקה

5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. <u>קניית אלה אלן צ'אר פאסלני</u>	<u>1.10.24</u>	<u>31.12.24</u>
2. <u>הנחלקה</u>		
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה: _____
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

מנהל האגף	גזבר העירייה	ראש העיר
מרום העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע.ר. 580193753		
מורשה החתימה מטעם העמותה		

תקציב תוכנית לאומית - הר חומה

עלות מעביד ל 3 חודשים	עלות מעביד לחודש	עלות מעביד לשנה	תחום
33,251	11,083	133,005	מנהל היחידה ההתפתחותית
25,578	8,526	102,312	קלינאית תקשורת
30,900	10,300	123,600	פיזיו
89,729			סה"כ לזוועדה

04/04/2024 13:44

לכבוד נאווה שמואליאן

מנהל/ת יישובי ב - ירושלים דרום (9500)

מייל ראשי:

shnava1@jerusalem.muni.il

הרשאה תקציבית ליישוב ירושלים דרום (9500) לשנת 2024

משרד: משרד הבריאות, אגף: בריאות הציבור

שמו	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
3330025-002386	המשחק ככלי לקידום התפתחותי ויצירת קשר	0-6	לא	164,800	164,800	0	0	כללי	01/01/2024		22/01/2024	164,800	0	164,800	100	
			סה"כ	164,800	164,800	0	0					164,800	0	164,800		

משרד: משרד הבריאות, אגף: התפתחות הילד

שמו	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
3310076-047619	יחידות התפתחותיות קהילתיות	0-6	לא	300,000	300,000	0	0	כללי	01/03/2024		21/03/2024	300,000	2,500	297,500	100	
133101233-007317	מתפתחים יחד	0-6	לא	109,500	109,500	0	0	כללי	01/01/2021		22/01/2024	109,500	0	109,500	100	
			סה"כ	409,500	409,500	0	0					409,500	2,500	407,000		

משרד: משרד החינוך , אגף: אגף שפי

סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
2210036-032858	דלת פתוחה להורים- ייעוץ בסלון	0-6	לא	154,836	154,836	0	0	כללי	01/01/2022		22/01/2024	154,836	0	154,836	100	
2210036-002384	דלת פתוחה להורים לילדים בסיכון התפתחותי בגיל הרך	0-6	לא	263,252	263,252	0	0	כללי	01/01/2024		21/03/2024	263,252	0	263,252	100	108,385
			סה"כ	418,088	418,088	0	0					418,088	0	418,088		

משרד: משרד החינוך , אגף: אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון

סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
922300587-002408	בית בקהילה (יסודי)	7-11	לא	34,000	0	34,000	0	כללי	02/11/2014		25/01/2024	0	0	0		
2220154-002215	גשרים - קידום נוער למניעת נשירת תלמידים בסיכון גבוה	12-18	לא	132,000	132,000	0	0	כללי	01/09/2014		22/01/2024	132,000	0	132,000	100	
2230264-002218	מל"א - מרחב למידה אחר	7-11	לא	170,000	170,000	0	0	כללי	01/11/2014		22/01/2024	170,000	0	170,000	100	
2220118-004163	מרכז נוער ישובי / שכונתי	12-18	לא	260,000	260,000	0	0	כללי	01/01/2024		22/01/2024	260,000	2,500	257,500	100	
2230189-002214	מרכזי למידה שכונתיים	12-18	לא	150,000	150,000	0	0	כללי	01/01/2024		22/01/2024	150,000	0	150,000	100	
2230029-002389	תוכנית אור רב תחומי-	0-6	לא	247,585	247,585	0	0	כללי	01/01/2024		22/01/2024	247,585	11,880	235,705	100	
			סה"כ	993,585	959,585	34,000	0					959,585	14,380	945,205		

משרד: משרד החינוך , אגף: אגף גיל הרך

סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
122600659-046979	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך ישובי - גילה	0-6	לא	0	0	0	0	כללי	01/05/2021	31/12/2023	22/01/2024	0	0	0		
122600659-047496	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך ישובי- גילה	0-6	לא	131,250	131,250	0	0	כללי	01/01/2024		22/01/2024	131,250	5,000	126,250	100	

משרד: משרד החינוך , אגף: אגף גיל הרך

סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויו ת נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
122600659-007316	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך ישובי -הר חומה	0-6	לא	175,000	175,000	175,000	0	0	01/01/2021		22/01/2024	175,000	10,000	165,000	100	
2260072-004157	מעגן - מערך תומך מעון-גן	0-6	לא	105,980	105,980	105,980	0	0	01/01/2024		22/01/2024	105,980	9,500	96,480	100	
			סה"כ	412,230	412,230	412,230	0	0				412,230	24,500	387,730		

משרד: משרד החינוך , אגף: קידום נוער

סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויו ת נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
922201152-005401	תעסוקת קיץ לנוער בקהילה (תוכנית 10%)	12-18	לא	108,000	108,000	108,000	0	כללי	01/07/2018		22/01/2024	0	0	0		
			סה"כ	108,000	108,000	108,000	0					0	0	0		

משרד: משרד הרווחה והביטחון החברתי , אגף: ילד ונוער

סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויו ת נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
1010297-002219	נתיבים להורות - מודל טיפולי לילדים והורים 20 נפשות	7-11	לא	842,960	842,960	0	0	מסר סמל, תעריף: 9212	01/10/2014		21/03/2024	842,960	0	842,960	100	212,240
1010244-004942	טיפולים קבוצתיים לילדים ו/או הורים - ילד ונוער	12-18	לא	0	0	0	0	דרך רשת (17טו)	16/11/2017	31/12/2023	22/01/2024	0	0	0		
1010244-032860	טיפולים קבוצתיים לילדים ו/או הורים - ילד ונוער	7-11	לא	19,464	19,464	0	0	דרך רשת (17טו)	01/01/2021		21/03/2024	19,464	0	19,464	100	0
1010244-047497	טיפולים קבוצתיים לילדים ו/או הורים - ילד ונוער		לא	88,685	0	88,685	0	דרך רשת (17טו)	01/01/2024		25/01/2024	0	0	0		
1010244-047620	טיפולים קבוצתיים לילדים ו/או הורים - ילד ונוער-- מיני משפחות		לא	99,000	0	99,000	0	דרך רשת (17טו)	01/03/2024		21/03/2024	0	0	0		

משרד: משרד הרווחה והביטחון החברתי , אגף: ילד ונוער

שם מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה משותף	עלות לשנה תקציבית	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך סיום	תאריך מאושר תקציבית	סה"כ תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שינוי
1010297-032859	נתיבים להורות - מודל טיפולי לילדים והורים 20 נפשות	0-6	לא	0	0	0	0	מסר סמל, תעריף: 9212	01/01/2021	01/01/2024	22/01/2024	0	0	0		
			סה"כ	1,050,109	862,424	187,685	0					862,424	0	862,424		

		סה"כ כללי ליישוב	3,556,312	3,226,627	329,685	0			3,226,627	41,380	3,185,247					
		יתרת תקציב		14												

מאושר ע"י שרה מסגדיאן