



קול קורא להצטרפות למאגר היועצים והמתכננים עבור מחלקת הרכש במינהל הכספים בעיריית ירושלים

בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יבאל 94, תל אביב 6103909
טלפון: 0938266-4

קראתי והבנתי חתימה וחותמת: _____

מסמכי הליך קול קורא:



הזמנה להצטרף למאגר יועצים ומתכננים – הרחבת המאגר בתחום ייעוץ וליווי בתחומים רכש טכני טכנולוגי וכללי, תורת הקטלוג ושילוב במערכות המחשוב השונות, ליסינג, שמאות רכב ושמאות כללית, חשמל ואלקטרוניקה, דלקים, כלי רכב וצמ"ה, פיקוח ובקרה בתחום המחשוב על פרויקטים עירוניים שונים ועוד.

נספח א' – בקשת הצטרפות למאגר יועצים ומתכננים

נספח ב' – חוזה התקשרות על נספחיו

כל המסמכים הנ"ל מהווים חלק בלתי נפרד מההליך ועל המציעים לחתום על כל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחתימה מלאה במקומות המסומנים

הוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
יוליה: 0525776678

קראתי והבנתי חתימה וחותמת: _____

טופס פרטים מזהים של מגיש הבקשה



שם החברה: ש"מ"כ יעל אס"ל - גרניס תחום העיסוק:

שם מגיש הבקשה: חלקי נחל פתדונות סא"ר ק"מ

מס' עוסק מורשה: 515113108

מס' חברה: 515113108

כתובת: ימ"ר סא"ר 9, קריית אלון

טלפון: 03-6938266

טלפון סלולרי: 052-3649562

פקס: 03-6938265

דוא"ל: Eitan@barach-somech.co.il

החלקי נחל פתדונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
נחל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

קראתי והבנתי חתימה וחותמת: _____

הזמנה להצטרף למאגר יועצים

בחודש נובמבר 2016, פורסם חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 אשר קבע "נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מיוחדת הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז". בהתאם לחוזר מנכ"ל הנ"ל, תנאי להתקשרות הרשות המקומית בפטור ממכרז לביצוע עבודות כאמור, הינו כי מבצע העבודה יהיה כלול במאגר רשימת היועצים והמתכננים (להלן: "המאגר"). המאגר יפורסם באתר האינטרנט של הרשות המקומית ויעודכן לפחות אחת לשלוש שנים. בהתאם לזאת, מפרסמת מחלקת רכש ואספקה קול קורא המרחיב את מאגר היועצים היועצים משנת 2023 בתחומים כפי שיופיע להלן:

יועצים בתחומים שיפורטו, המבקשים להיכלל במאגר, יגישו טופס בקשת הצטרפות בצירוף כל המסמכים הנלווים באמצעות מערכת דקל בכתובת <https://bids.dekel.co.il/jerusalemMuni> תחת לשונית קול קורא או באמצעות הגשה ידנית במעטפה (על גבה יכתוב המציע את שם היועץ/שם העסק והתחום בו מוגשת ההצעה, לגבי כל תחום תוגש מעטפה נפרדת) ובמסירה אישית לתיבת המכרזים של מחלקת הרכש הממוקמת בכיכר ספרא, בניין 1 קומה 2 חדר 278, תיבה מספר 1095.

עד ולא יאוחר מיום חמישי 18/07/2024 בשעה 12:00.

יובהר כי אין להגיש הצעה גם במערכת דקל וגם במסירה ידנית.

בשאלות והבהרות ניתן לפנות במערכת דקל וזאת עד ליום חמישי 04/07/2024 בשעה 15:00.

תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו במערכת דקל וכן באתר העירוני עד ליום חמישי 11/07/2024. באחריות היועץ, מגיש הבקשה, לעקוב אחר פרסום תשובת העיריה לשאלות הבהרה במערכת דקל/ באתר העירוני. למען הסר ספק התשובות לשאלות הבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מההזמנה ויש לצרפן למסמכי ההצטרפות כשהן חתומות ע"י היועץ.

יובהר – העירייה תצרף למאגר את היועצים המתאימים על פי שיקול דעתה הבלעדי, ותהא רשאית לדרוש מן היועצים ההבהרות ו/או השלמות ו/או כל דבר שהוא לפי שיקול דעתה הבלעדי.

כן יובהר - כי ההצטרפות למאגר אינה מחייבת את העיריה במסירת עבודה כלשהי, או בהיקף כלשהו, לכל היועצים או חלקם. יועץ שיבחר לספק שירות לעיריית ירושלים יחתום על הסכם התקשרות בהתאם לדרישות העירייה ויתחייב להימנע מכל ניגוד עניינים.

כללי:

1. המינהל הכספי בעיריית ירושלים (להלן: "העירייה") באמצעות מחלקת הרכש מעוניין להרחיב את מאגר היועצים והמתכננים (להלן: "היועצים/היועץ") בתחומי העיסוק המפורטים להלן בסעיף 12 להזמנה זו (להלן: "תחומי עיסוק"), זאת לצורך מתן שירותים מקצועיים בתחומים

חלוקי נחל פתרונו לעיר בע"ה

ח.פ. 515113108

יגאל אלון 94, תל אביב 6789139

טלפון: 03-6938266

קראתי והבנתי חתימה וחתימת:





אלו, בהתאם לצרכי העירייה, כפי שיעלו מעת לעת (להלן: "המאגר"). העירייה רשאית להוסיף תחומים נוספים לרשימה, בכל זמן שתראה לנכון בהתאם לצורכי העירייה.

מאגר זה מיועד לאפשר לעירייה להעסיק יועצים באמצעות פטור ממכרז בהתאם לחוזר מ"מ מס' 8/2016 "נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים" או יחסי אופן מיוחדים בפטור ממכרז.

2. בהתאם לזאת, יועץ או מתכנן העונה על התנאים המפורטים בהזמנה זו, מוזמן לפנות בבקשה להיכלל במאגר בדרך המפורטת בהזמנה זו, תוך צירוף המסמכים הנדרשים לשם כך.
3. יובהר כי כל יועץ רשאי לבקש להיכלל במאגר ביותר מתחום עיסוק אחד. במקרה כזה, על היועץ להגיש בקשה נפרדת (כמפורט בנספח א') לכל תחום עיסוק ולצרף לכל בקשה כזו את כל המסמכים הרלוונטיים לגבי אותו תחום עיסוק.
4. לעירייה שמורה הזכות שלא לאשר הצטרפות יועץ למאגר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, אם היא תמצא אותו כלא מתאים להיכלל במאגר מכל סיבה שהיא.
5. יודגש, כי אין בפרסום הזמנה זו, בכדי לחייב התקשרות עם מי מהיועצים למתן שירות מסוים, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של העירייה בנושא. התקשרות עם יועץ הרשום במאגר, תיערך לאחר פנייה תחרותית למספר יועצים שהעירייה תראה לנכון בהתאם להוראות הדין ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
6. העירייה תהא רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה, לרענן את מאגר היועצים מחדש ו/או לגרוע יועצים מהמאגר ו/או להתקשר עם יועץ כלשהו מתוך המאגר, בכל שלב שהוא, ו/או להחליט על הפסקת ההתקשרות עם מי מן היועצים בכל עת ו/או להחליט כי בכוונתה לצאת לכל הליך שהוא לקבלת הצעות ו/או לערוך התקשרויות נוספות, וזאת ללא מתן הודעה מוקדמת לכל גורם שהוא.
7. העירייה רשאית לקבוע, על פי צרכיה, את סוגי היועצים הנדרשים לה בכל תחום וכן לצמצם או להרחיב את היקף פעילות העבודה הנדרשת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
8. עדכון המאגר ייעשה לפחות אחת לשלוש שנים. רשימת היועצים תפורסם ותהיה פתוחה לעיון הציבור באתר האינטרנט של העירייה.
9. היועץ הזוכה יחתום על חוזה עבודה בדבר ביצוע השירותים בהתאם להזמנה זו ולפרטי הצעתו שיאושרו על ידי העירייה ובכפוף לתנאים נוספים אשר יידרשו על ידי העירייה, ככל שיידרשו, הכל בהתאם לצרכי ההתקשרות הרלוונטית. למען הסר ספק העירייה בלבד רשאית לערוך שינויים בחוזה הרצ"ב לרבות עידכון נספח הביטוח.
10. העירייה תהא רשאית להתנות את ההתקשרות עם יועץ בכל תנאי שהוא, הכל בהתאם לדרישות ולצרכי אותה התקשרות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפקס: 03-6938266

קראתי והבנתי חתימה וחתימות:

11. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המבקשים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת הבקשה להיכלל במאגר היועצים רואים את המבקש כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מבקש שלא ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, תהיה העירייה רשאית לדחות את בקשתו להיכלל במאגרי העירייה.

תחומי העיסוק המבוקשים:

12. להלן תחומי העיסוק הנדרשים, דרישות התפקידים הנדרשים, תנאי הסף הנדרשים להתקיימותם, ביועץ בכל אחד התחומים ומסמכים שיש לצרף לצורך הוכחת תנאי הסף:

מינהל כספי			
תחום העיסוק	דרישות התפקיד	תנאי הסף	דרך הוכחת תנאי הסף
ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום מערכות מיזוג ואוורור	ליווי אפיון וייעוץ בתחום מערכות מיזוג ואוורור	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במהלך 6 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2018) במתן ייעוץ בניהול רכש ו/או בליווי וכתובת מכרזים והתקשרויות בתחום מערכות מיזוג ואוורור בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 10 מיליון ₪ עבור כל תקופת הניסיון.	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.
ייעוץ טכני, אפיון, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום תורת הקטלוג במערכות מחשוב	ליווי אפיון וייעוץ בתחום מודול קטלוג המלאי והמצאי במערכות לוגיסטיות בטכנולוגיית ERP ובטכנולוגיות שונות, ביצוע רביזיה במערך הקטלוג ושינוי שיטת העבודה כפי שמבוצעת כיום במערכת הלוגיסטית בעיריית ירושלים ובפרויקטים עירוניים שונים	למציע ו/או ליועץ מטעמו שיעניק שירותים לעירייה ניסיון של שלוש שנים לפחות מתוך חמש השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2019) במתן שירותי ייעוץ ותכנון של פרויקטים שונים בתורת קטלוג, מפרטים טכניים ומחשוב של גוף ציבורי (כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו ובכלל זאת את ניסיונו כנדרש בתנאי הסף. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.
ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה לכל תחומי הרכש טכנולוגי, טכני – קבוצה 1	ליווי אפיון וייעוץ בתחום רכש טכני, טכנולוגי וכללי כגון: דלק, ציוד הנדסי, משאיות צמיגים, גז, מצברים, מרכיבי ביטחון	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2017) בניהול רכש טכנולוגי, טכני ו/או בליווי וכתובת מכרזים והתקשרויות בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 5 מיליון ₪ עבור כל תקופת הניסיון.	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.



על היועץ לצרף לבקשתו: מסמך ובו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו וכן יציין ביחס לפרויקט שביצע את הפרטים הרלוונטיים: המוסדות/לקוחות איתם עבד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, נאם המעורבים ופרטי האיש קשר במוסד. 001922 10:25/05/2024 מחלקת תכנון	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 6 השנים האחרונות (החל מיום 01/01/2018) במתן שירותי ליווי אפיון וייעוץ בכתיבת מכרזים לבחירת חברות בתחום אספקת כלי רכב בליסינג תפעולי כמפורט בדרישות התפקיד בהיקפים של ארגונים עם למעלה מ-50 משתמשי רכבי לסינג.	ייעוץ עבור אפיון, תכנון ליווי בכתיבת מכרזים, חו"ד, דו"חות, פיקוח ובקרה לבחירת חברה/ות לאספקת כלי רכב בליסינג תפעולי, לרבות רכבים חשמליים והתקנות עמדות טעינה לרכבים חשמליים, ובמידת הצורך ליווי, ייעוץ וסיוע במשך תקופת ההתקשרות מול החברות הזוכות.	ייעוץ עבור אפיון, תכנון ליווי בכתיבת מכרזים, חו"ד, דו"חות, פיקוח ובקרה לבחירת חברה/ות לאספקת כלי רכב בליסינג תפעולי
על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרד/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2017) בתחום טקסטיל וביגוד ו/או בליווי וכתיבת מכרזים והתקשרויות.	ליווי אפיון וייעוץ בתחום טקסטיל וביגוד.	ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום טקסטיל וביגוד
על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרד/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.	על המציע להיות בעל ניסיון של 2 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2017) בניהול רכש טכנולוגי, טכני ו/או בליווי וכתיבת מכרזים והתקשרויות.	ליווי אפיון וייעוץ בתחום רכש טכני, טכנולוגי וכלכלי כגון: כלי אצירה, ריהוט רחוב, ציוד וטרינרי, טלפונים, כלי עבודה, אספקה, התקנה ותחזוקת מתקני שתייה	ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה לכל תחומי הרכש טכנולוגי, טכני – קבוצה 2
על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרד/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2017) בתחום טקסטיל וביגוד ו/או בליווי וכתיבת מכרזים והתקשרויות.	ליווי אפיון וייעוץ בתחום אספקת חומרי ניקוי תעשייתיים וביתיים	ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום אספקת חומרי ניקוי תעשייתיים וביתיים

חלוקי נחל פתחונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

קראתי והבנתי חתימה וחוקתיות: _____

על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, בקשר לביצוע הפרויקט, ופרטי איש קשר במוסד. 10:25 19/08/2019 00192 מחלקת תכנון ותכנון	על המציע להיות בעל ניסיון של 4 שנים לפחות מתוך 6 השנים האחרונות (החל מיום 01.01.2018) במתן חו"ד, דו"חות, הערכות שווי וכתובת אומדנים בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 2 מיליון ₪ עבור כל תקופת הניסיון.	ליווי אפיון וייעוץ בתחום שמאות אלמנטרית הכולל: אומדן והערכת שווי ציוד חסר, חו"ד הפרשים (ערך רכוש חסר לעומת ערך במועד רכישתו) בפרויקטים עירוניים/ממשלתיים שונים. הערכת שווי עבור פריטים הנמצאים ברשות העירייה לצורך מכירה/קנייה. שמאות נזקים	ייעוץ טכני, אפיון, תכנון, ליווי כתיבת חו"ד ודו"ח, פיקוח ובקרה בתחום שמאות אלמנטרית וכללית
על היועץ לצרף לבקשתו: 1) העתק תעודת שמאי רכב בתוקף ממשרד התחבורה על שמו. 2) יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, בקשר לביצוע הפרויקט, ופרטי איש קשר במוסד.	1) המציע הינו שמאי רכב מורשה מטעם משרד התחבורה. 2) המציע בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במהלך 5 שנים האחרונות (החל מיום 1.1.2019) במתן חוות דעת בכתב בגין ביצוע הערכות שווי ונזק בקשר ל: כלים וציוד כגון - כלי רכב נטושים ו/או גרוטאות ו/או משאיות ו/או קונטיינרים ו/או מבנים וכיוצא באלה.	מתן חו"ד בכתב לעירייה בגין ביצוע הערכת שווי ו/או נזק בקשר לכלים ציוד ואמצעים שונים כגון: כלי רכב נטושים, גרוטאות, משאיות, קונטיינרים, מבנים יבילים או כל ציוד אחר בעל ערך שהוחרס ואוחסן ע"י העירייה או שנדרש בגינו הערכת נזק וכן עבודות שמאות כלליות שונות.	ייעוץ טכני, אפיון, תכנון, ליווי כתיבת חו"ד ודו"ח, פיקוח ובקרה בתחום שמאות רכב
על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, בקשר לביצוע הפרויקט, ופרטי איש קשר במוסד.	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות (החל מיום 01.01.2017) בתחום גריטת כלי רכב וציוד למחזור ו/או בליווי וכתובת מכרזים והתקשרויות בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 5 מיליון ₪ עבור כל תקופת הניסיון.	ליווי אפיון וייעוץ בתחום גריטת כלי רכב וציוד למחזור (מתכות וכיוצ"ב)	ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום גריטת כלי רכב וציוד למחזור (מתכות וכיוצ"ב)

ליווי אפיון וייעוץ בתחום מזון. ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום המזון	על המציע להיות בעל ניסיון של 2 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות (החל מיום 01.01.2017 בתחום המזון ו/או בליווי וכתובת מכרזים והתקשרויות בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 2 מיליון ₪ עבור כל תקופת הניסיון	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו המוסדות איתם עבד הכוללת שם המוסדות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.
ייעוץ, ליווי, אפיון, רכישה, תכנון, התקנה, תחזוקה, וניהול בתחום חדרי כושר וציוד ספורט ואימון גופני. ייעוץ טכני, אפיון, תכנון, הקמה, רכישה, תחזוקה, ליווי וניהול בתחום חדרי כושר וציוד ספורט	על המציע להיות בעל ניסיון של 4 שנים לפחות מתוך 6 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2018) במתן שירותי ייעוץ, אפיון, תכנון, הקמה, רכישה, תחזוקה, ליווי וניהול של פרויקטים שונים בתחום חדרי כושר וציוד ספורט בהיקפים של 10 מיליון ₪ מצטבר עבור כל תקופת הניסיון.	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, פרויקטים שביצע בסכומים המפורטים בתנאי הסף, שם המוסד/הלקוח, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות לביצוע הפרויקט, היקפה הכספי של ההתקשרות בקשר לביצוע הפרויקט, ופרטי איש קשר במוסד.
ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום עיצוב וריהוט סביבות למידה ועבודה	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 5 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2019) במתן ייעוץ / תכנון בתחום המשרדי וסביבות עבודה.	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, רשימת המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.
ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום מוצרי חשמל ואלקטרוניקה	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 7 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2017) בתחום חשמל ואלקטרוניקה ו/או בליווי וכתובת מכרזים והתקשרויות בתחום זה.	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.
ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום המחשוב	על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 5 השנים האחרונות (החל מיום 01.01.2018) במתן שירותי ייעוץ, תכנון של פתרונות מחשוב תוך בחינה כלכלית של נתוני השוק.	על היועץ לצרף לבקשתו: מכתב מצורף להליך בו יפרט המציע את פרטי השכלתו ואת ניסיונו. את פרופיל משרדו/עסקו, המוסדות איתם עבד הכוללת: שם המוסד, מהות הפרויקט, תקופת ההתקשרות, היקפה הכספי של ההתקשרות, ופרטי איש קשר במוסד.

13. למען הסר ספק, יועצים שאושרו ונכללים במאגר היועצים של מחלקת הרכש במינהל הכספי בתחום שלהם- לא נדרשים בהגשה חוזרת אם טרם עברו 3 שנים מכניסתם למאגר.

14. על אף האמור בהזמנה זו ולרבות האמור בסעיפים 12 להזמנה, העירייה תהא רשאית לדרוש מהיועצים, להשלים כל מסמך שהוא, ליתן הבהרות, וכל פרט שהוא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.



**מסמכים שהיועץ נדרש לצרף לבקשתו להיכלל במאגר היועצים בנוסף למסמכים האמורים
בעמודה שבתורנה "דרך הוכחת תנאי הסף" המופיעה בטבלה:**

1. קורות חיים של היועץ וצוות עובדיו, המיועדים לעבוד במסגרת העבודה המבוקשת, לרבות פרטי השכלתו וניסיונו המקצועי במתן שירותים בהתאם לתחום העיסוק הרלוונטי אליו מוגשת הבקשה, תוך תיאור הגופים להם ניתן הייעוץ, הפרויקטים בו עסק בתחום העיסוק הנ"ל והיקפם הכספי.
2. רשימת ממליצים, לרבות מספרי טלפון בהם ניתן ליצור עימם קשר.
3. תצהיר מאת היועץ חתום על ידו ובמקרה שהיועץ הינו תאגיד מכל סוג שהוא-חתום על ידי מורשי החתימה מטעמו ועל ידי כל אחד ממנהליו ומבעלי השליטה בו, לפיו היועץ לא הורשע בפלילים בעבירה נגד בטחון המדינה ו/או בעבירה על פי חוק העונשין, התשלי"ז-1977 כנגד גופו של אדם, ו/או בעבירות מוסר או בעברות רכוש, או בעבירות שיש עימן קלון, או שאם הורשע, חלפו לפחות 10 שנים מיום מתן גזר הדין. במקרה של תאגיד מכל סוג שהוא, יחול האמור במורשי החתימה של היועץ ובכל אחד ממנהליו ומבעלי השליטה בו.
4. אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלי"ו-1976.
5. היה והיועץ הינו תאגיד, עליו לצרף להצעתו תעודות התאגדות כדין מרשם החברות, העמותות/השותפויות/האגודות/ השיתופיות בהתאמה. במידה והיועץ אינו תאגיד עליו לצרף לבקשתו תעודת עוסק מורשה.
6. מסמך קול קורא זה על כל נספחיו – כשהוא חתום בראשי תיבות בכל עמוד וחתימה מלאה במקומות המסומנים. נא לשים לב לנספחים המצורפים לחוזה ולמלאם בשלמות (נספח ניגוד עניינים ונספח שמירה על סודיות) – לחתום במקומות המסומנים ולאמת חתימות ע"י עו"ד במקומות הדורשים אימות.
7. טופס בקשה להיכלל במאגר היועצים, חתום על ידי היועץ (נספח א' להזמנה זו).

8. על אף האמור בהזמנה זו העירייה תהא רשאית לדרוש מהיועצים, להשלים כל מסמך שהוא, ליתן הבהרות, וכל פרט שהוא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

אופן הרישום למאגר וניהולו:

1. יועץ המבקש להיכלל במאגר, ימלא את הבקשה להצטרפות למאגר המצ"ב כנספח ג' לתזמורת ויצ"ן את תחום העיסוק כפי שמפורט בסעיף 12, יצרף לה את כל המסמכים הנדרשים באמצעות מערכת דקל או במעטפה על גבה יכתוב המציע את שם היועץ/שם העסק והתחום בו מוגשת ההצעה - לתוך תיבת המכרזים של מחלקת הרכש בכיכר ספרא, בניין מס' 1 קומה 2 חדר 278 תיבה מספר 1095 עד ולא יאוחר מיום חמישי 18/07/2024 בשעה 12:00.

2. לעירייה שמורה הזכות שלא לאשר רישום יועץ למאגר מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

3. הרישום במאגר היועצים בהתאם להזמנה זו יהיה בתוקף בהתאם לדין ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

4. פרסם את רשימת היועצים הכלולים במאגר יופיע באתר האינטרנט של העירייה.

5. יועץ שייכלל במאגר היועצים מחויב למסור לעירייה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל כולל ביטול וא/או התלייה וא/או אי חידוש של רישיון או היתר או רשום, וזאת תוך 14 יום ממועד הנודע ליועץ על השינוי.

6. הליך התיחור למסירת עבודה ספציפית יבוצע בהתאם לקבוע בנוהל משרד הפנים וכן בנוהל העירוני, הפניה למי מבין אלו שנכנסו למאגר תבוצע בשים לב לאופי העבודה, מהות העבודה ההיקף הכספי, דרישות מקצועיות מיוחדות וכל שיקול מקצועי או כספי אחר. הפניה למי מבין המציעים בהליך תיחור תעשה ככל הניתן על פי סבב שווינוי והוגן, תוך שקילת שיקולים נוספים כגון: אופי העבודה הנדרשת, ניסיון של היועץ, המיקום הגיאוגרפי של העבודה, היקף עבודות דומות שבוצעו בעבר ע"י היועץ, יתרונות יחסיים של היועץ, רמת הזמינות של היועץ לביצוע העבודה הנדרשת, עבודה המשכית, יתרון מיוחד ליועץ מסוים וכיו"ב הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

7. הליך התיחור הפנימי – מתוך רשימת הזוכים במאגר או בין חלק מהם יכול להתבצע לפי אמות מידה של מחיר בלבד או מחיר ואיכות או איכות בלבד.



חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03/6938266

קראתי והבנתי חתימה וחזותמת: _____

היקף ההתקשרות עם היועצים:

8. העירייה אינה מחויבת להתקשר עם יועץ כלשהו הרשום במאגר או בהיקף כלשהו.
9. על היועץ לקבלת הזמנת עבודה חתומה מראש, מטעם מורשי החתימה של העירייה, כתנאי לתחילת מתן השירותים על ידו.
10. העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם היועץ בכל עת, מסיבות של תפקוד לא מלא או מסיבות תקציביות או מכל סיבה אחרת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

11. היועץ אינו רשאי לשנות את מסמכי ההליך קול קורא ו/או כל מסמך שהוא הנוגע להליך הקול קורא, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי. כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי ההליך קול קורא או מתנאיו עלולים להביא לפסילת הבקשה ובכל מקרה לא יהיה להם תוקף. בהגשת הבקשה להליך קול קורא ייחשב היועץ כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר למי מהתניות הקול קורא על נספחיו והוא מאשר בכך כי הם ברורים ומובנים לו.

איסור ניגוד עניינים ושמירה על סודיות:

12. מובהר בזאת, כי היועץ שייבחר לביצוע העבודה, עובדיו או כל הפועלים מטעמו, ידרשו להתחייב כתנאי סף לקבלת העבודה, שלא לעסוק ולא לטפל במישרין ו/או בעקיפין בכל עניין היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם העבודה שלביצועה ייבחרו; ולחתום על שאלון איתור חשש לניגוד עניינים וכן לחתום על הצהרה בדבר שמירה על סודיות שהעתקם מצייב לחוזה המצייב כנספח ב'. בקשת יועץ להיכלל במאגר היועצים הנ"ל, מהווה הסכמה לכל תנאי ההזמנה. ועדה מקצועית שתכלול אנשי מקצוע מתחומים תבדוק את ההצעות ואת עמידת המציעים בתנאי הסף ובאמות המידה.

13. זכויות העירייה וזכויות הוועדה למסירת עבודות:

- להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.
- לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה.



למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.

- ו. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
- ז. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.
- ח. לבצע הליך תיחור נוסף או B&F
- ט. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד על פי שיקול דעת.

14. על המציע לצרף להצעתו אישורים בדבר עמידתו בתנאי הסף וכן מסמכים בגין ביצוע עבודה להוכחת זכאותו לניקוד בפרק אמות המידה האמור בנספח ב'.

15. על המציע לחתום על הזמנה זו על טיוטת החוזה, על המפרטים הטכניים והתנאים כלליים ועל טופס רישום למאגר היועצים במנהל חינוך" המצי"ב בכל עמוד ועמוד כחלק בלתי נפרד מהצעה זו.

16. ההתקשרות כפופה לאישור גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד.

17. הזמנה לוגיסטית

מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד, כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העירייה מכל תשלום לספק.

18. היקף תקציבי

היקף תקציבי שנתי משוער כפוף לאישור ועדת הכספים העירונית ומועצת העיר ויקבע בכל שנה ושנה. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומוסכם כי אין העירייה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי. למציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

19. עוד מובהר, כי בכל הליך תיחור פנימי העירייה רשאית לקבוע מסגרת תקציבית, ובכל מקרה כל מסירת עבודה ספציפית לזוכה בהליך התיחור מחייבת הזמנת עבודה (הזמנה לוגיסטית) - בה יצוין המסגרת התקציבית המאושרת לביצוע אותה העבודה. ההזנה תחתם ע"י מנהל היחידה הרלוונטית בעירייה, גזבר העירייה וראש העירייה שלושתם גם יחד (או נציגיו) ללא מסירת הזמנת עבודה חתומה כאמור, תהא העירייה פטורה מכל תשלום לזוכה גם בגין עבודה שבוצעה.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ

ח.פ. 515113108

יגאל אלון 94, תל אביב 6789137

טלפון: 03-6738266

קראתי והבנתי חתימה וחתימת:





נספח א'

בקשת הצטרפות למאגר יועצים/ות

חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ

ח.פ. 515113108

שם היועץ/ת: יגאל אלון 94 תל-אביב 6789139

טל. 03-6938266

מספר ת.ז. / ח.פ.: 024543107
תחום העיסוק (בהתאם לסעיף 12) חת' ע"מ

אני הח"מ, מבקש להיכלל במאגר היועצים והמתכננים המוקם על ידכם, אני מאשר כי קראתי את כל מסמכי הזמנה להגשת מועמדות כפי שפורסמו על ידכם ואני מסכים ומקבל את כל האמור בהם.

אני מעוניין להיכלל במאגר היועצים לצורך אפשרות לקבלת עבודות מאת עיריית ירושלים (להלן: "העירייה") לפי הזמנה שתיתן לי מעת לעת והנני מתחייב לעמוד לרשות העירייה לביצוע עבודות אלו.

ידוע לי כי העבודה המבוקשת הינה על בסיס קבלני בלבד וכי אין העירייה מעסיקה שלי ואו של העובדים המועסקים על ידי.

הריני מתחייב לשמור בסוד על כל המידע שיגיע לידי עקב פעילותי במסגרת הזמנה זו.

התחייבות זו תחול אף על כל אדם שיועסק על ידי במתן שירותים מכוח הזמנה זו.

איתן בראש
BARASH. ADV.
אני הח"מ 21107 בעל ת.ז. 024607623 המוסמך לחתום
ולתתחייב בשם היועץ חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ
הסף הנדרשים לתחום אליו מועמדות חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ
וכי כל הפרטים שמסרתי במסגרת הגשת בקשתי זו הינם נכונים.

איתן בראש עו"ד
EITAN BARASH. ADV.
ת"ד 21107

חתימת היועץ

חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94 תל-אביב 6789139
טל. 03-6938266

תאריך: 30.6.24 חתימת המבקש/ת: חלוקי נחל

לידיעתך:

בקשה שלא תמולא כראוי ואו שלא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים ואו מסמכיה לא יהיו בתוקף ואו מסמכיה לא יהיו קריאים וברורים, העירייה תהא רשאית שלא לדון בה וליועץ לא תהיה כל תביעה ואו דרישה ואו טענה בענן זה.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94 תל-אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

קראתי והבנתי חתימה וחתימות:

נספח ב'

חוזה התקשרות



הסכם מסגרת למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטים עבור המינהל הכספי



שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ בשנה _____

בין:

עיריית ירושלים
אגף רכש והספקה
מכיר ספרא 1 קומה
ירושלים
(להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין:

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

ח.פ./ע.מ. _____

באמצעות המורשה מטעמה מרעבי: _____

כתובת: שמייה ס'ליבר 9, קריית ציון

טלפון: 03-6938266; פקס: 03-6938265

(להלן: "היועץ" או "מבצע השירותים" או

"נותן השירותים")

מצד שני

הואיל: ועיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירותי למתן שירותי ייעוץ וליווי פרויקטים והכל כמפורט מפרט העבודות (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות").

והואיל: והיועץ מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון, המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

והואיל: וידוע ליועץ כי לעירייה יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים, אשר נבחרו במסגרת הקול קורא/ הליכי הצעות לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

והואיל: והיועץ הגיש הצעתו במסגרת קול קורא שפרסמה העירייה להיכלל במאגרי היועצים למען שירותי ייעוץ וליווי פרויקטים עבור המינהל הכספי ועבור כלל אגפי העירייה.

והואיל: והוועדה למסירת עבודות מס' _____ בישיבתה מיום _____ אישרה את זכות היועץ והכללתו כחלק ממאגר היועצים העירוני לביצוע השירותים.

והואיל: והוועדה למסירת עבודות מס' _____ בישיבתה מיום _____ המליצה על מסירת העבודה ליועץ לאחר הליך תיחור פנימי ספציפי שביצעה העירייה.

והואיל: והעירייה מעוניינת בקבלת השירותים מאת היועץ כיועץ עצמאי;

והואיל: והיועץ מסכים לבצע, כיועץ עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהסכם זה ובמפרט העבודות המצ"ב להזמנה בהליך המקורי בהתאם לתנאי הסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1.

מבוא

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

2.

מסמכי ההליך

תנאי הקול קורא – תנאי סף, תנאים רגילים, אמות המידה לקביעת הזוכה מידע כללי אודות תחולת העבודה ועוד.

תנאי סף מפרט העבודות אמות המידה לבחירת הזוכה .
נוסח חוזה בין הזוכה לעירייה.

נספחים לחוזה דין:

(א) נספח א' – הנספח הביטוחי

(ב) נספח ב' – שאלון והצהרה בדבר מניעת ניגוד עניינים

(ג) נספח ג' – הצהרת סודיות

2

חלוקי נחל כתרונו דעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב
טלפון: 03-6938206

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

(ד) מפרט עבודות ספציפי – (יצורף במסגרת הליך תיחור ספציפי)



(ה) כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו

הגדרות:

3.

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

(א) "המנהל" – מנהל אגף הרכש וההספקה בעיריית ירושלים ו/או כל מי שהורשע על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

(ב) "היועץ" או "נותן השירותים" או "מבצע השירותים" – מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו, שלוחיו וכן יועצים ואנשי מקצוע נוספים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט במפרט העבודות המצ"ב כנספח ד' להליך.

(ג) "העבודה" ו/או "השירותים" – שירותי ייעוץ וליווי והכל כמפורט במפרט העבודות נספח ד' להליך.

ביצוע השירותים:

4.

א. העירייה מוסרת בזאת ליועץ והיועץ מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה ובנספח ד' המצורף לחוזה זה בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

ב. ידוע ליועץ כי לעירייה יועצים נוספים שנבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

ג. העירייה איננה מחויבת לחלוקת העבודה בין היועצים שזכו בהליך הצעות המחיר באופן שווה או באופן כלשהו והיא רשאית להחליט על חלוקת ביצוע העבודה בין היועצים, בכל אופן שתמצא לנכון בהתאם לשיקוליה המקצועיים והתקציביים ואף להחליט שלא להיעזר בשירותיו של יועץ מסוים כלל.

ד. ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל שימוש שעשתה בזכותה זו.

3

חלוקי נחל פתרונו ליער בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 0938266-3

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

מספר הצעה: 00392
חן אשכנזי
אתר פק - רפרויות/תקציביות
10:25 15/08/2024
חתימה

(ב) היועץ מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

היועץ מתחייב כדלקמן:

(ה) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

(ו) מבצע השירותים בפועל מטעמו של היועץ במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה (לרבות האופציות, ככל שיופעלו בהתאם להוראות חוזה זה) תהיה/ יהיה גב' מר _____.

(ז) ידוע ליועץ כי על בסיס התחייבותו בסעיף 5(ו) לעיל בעניין זהות מבצע השירותים מטעמו במשך תקופת ההתקשרות, הסכימה העירייה להתקשר עמו בחוזה זה. יפר היועץ את התחייבותו הנ"ל, תהיה רשאית העירייה, בנוסף לכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י הדין, לבטל את החוזה עם היועץ וליועץ לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

(ח) היועץ מתחייב להתחיל בביצוע השירותים על סמך חתומה, לוגיסטית חתומה כדין חלוקה על סמך חתומה.

4

ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלכון: 03-6938266

חולמת

קראתי והבנתי, חתימה

מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(ט) טרם ביצוע כל עבודה וכתנאי מתלה לתחילת כל עבודה ועבודה המתבצעת על בסיס שעות, יגיש היועץ מסגרת שעות לאישור המנהל או לחילופין הצעת מחיר ספציפית. היועץ מתחייב שלא לחרוג מהילך השעות שאושר לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אף אם בפועל ביצע שעות מעבר למססה שאושרה. הצעת המחיר הספציפית בגין כל עבודה ועבודה וליועץ לא תהיינה כל טענות ואין דרשות כן. העירייה בשל כך.

(י) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף

(יא) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(יב) להעביר למנהל דיווח שוטף ואו דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ואו עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

סמכויות המנהל:

6.

(א) המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם היועץ מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

(ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת ליועץ הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

(ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי היועץ לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

(ד) היועץ ימסור למנהל, על פי דרישתו, ולכל הפחות אחת לרבעון, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי היועץ וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיון בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על

ידו או מטעמו.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ

ח.פ. 515113108

יגאל אלון 94, תל אביב 6789139

טלפון: 03-6938266

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

(ה) היועץ ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתפרסם בעלי המקצוע ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.



צוות עבודה ויועצים:

7.

(א) לפי בקשת העיריה בכתב לצורך ביצוע העבודות יעסיק היועץ, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט בנספח ד' להליך.

(ב) המנהל יהא רשאי לדרוש מהיועץ, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של יועץ זה או אחר והיועץ מתחייב לקיים את דרישת המנהל.

(ג) היועץ אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים המועסקים על ידו.

(ד) שכר היועצים שהיועץ יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י היועץ ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה עפ"י חוזה זה.

תקופת ההתקשרות:

8.

(א) תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה הינה ל-12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן – "תקופת ההתקשרות").

(ב) הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על ארבע שנים כולל התקופה הנקובה בסעיף (א) לעיל.

(ג) מובהר ומוסכם כי הארכת החוזה כאמור כפופה לאישור הועדה למסירת עבודות ומבלעדי אישור כאמור וחתימת הגורמים הרלוונטיים בעירייה על חוזה הארכה מתאים, אין להארכה כל תוקף.

(ד) על אף האמור לעיל שומרת העיריה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח ליועץ.

6

חלוקי נחל כתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
חתימה
גא-אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

קראתי והבנתי, חתימה

בכל מקרה בו תשתמש העיריה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל וליועץ לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העיריה בשל שימוש העיריה בזכותה זו.

9.

לוח זמנים:

(א) היועץ יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית לביצוע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד כשזמנה בסתם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. היועץ מתחייב לא לחרוג מהזמנה זו ע"י המנהל.

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין ליועץ שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל להעניק ליועץ ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהיועץ פנה בבקשה לארכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את היועץ.

10.

התמורה

א. תמורת ביצוע כל התחייבותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה ליועץ בהתאם להצעת המחיר שהגיש היועץ במסגרת הליך ההצעות הספציפי, בהתאם לביצוע העבודה בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, הזמנת העבודה, ובכפוף לאישור המנהל להעברת התשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. מובהר כי העירייה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב החוזה כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

ג. טרם ביצוע כל שלב עבודה וכתנאי מתלה לתחילת כל עבודה ועבודה

המתבצעת על בסיס שעות, הצעת מחיר ספציפית יגיש היועץ מסגרת

שעות/ או לחילופין הצעת מחיר ספציפית לאישור המנהל. היועץ

מתחייב שלא לחרוג מהיקף השעות שאושר לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ עם אם בפועל ביצע שעות מעבר למכסה שאושרה בגין כל עבודה ועבודה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

7

חלוקי נחל כתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפקס: 03-6938266

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית העירייה לשנות את היקף שעות העבודה אותם היא מבקשת לקבל בכל אחד משלבי העבודה ו/או את התחומים בהן היא מבקשת כי יינתן שירות עפ"י מפרט העבודות המצ"ב ומסומן "א" ו/או להקטין את היקף השירותים לנצל דיוק חלק משעות העבודה/היקף העבודה. ליועץ לא תהינה כל דרישות או כוונות כגון העירייה בשל כך.

ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבותו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם ליועץ או לכל מי מטעמו כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת בין במהלך תקופת ההתקשרות ובין לאחר תום תקופת ההתקשרות. עוד מובהר כי התמורה כוללת בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והיועצים וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים לצורך עבודתו ו/או לצורך מתן השירותים למנהל, בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל ולא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

ו. מובהר ומוסכם כי למרות האמור בנהל החשב הכללי הנ"ל לא תשולם למבצע השירותים כל תוספת שעות עבודה בגין נסיעות ו/או חזר נסיעות.

אופן תשלום התמורה:

11.

א. אחת לחודש, יגיש היועץ למנהל חשבון מפורט בו יפורטו שעות העבודה, התאריכים והשירותים שביצע היועץ בפועל בהתאם להנחיות המנהל ולהזמנה הלוגיסטית וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש. בנוסף יצרף היועץ לדו"ח חשבון.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול שלבי העבודה האמורים **בנספח ד'** להליך וההנחיות שניתנו על ידו ליועץ ויעביר ליועץ הערות או בקשות לתיקונים בעבודה בהתאם לשיקול דעתו. רק לאחר קבלת אישור המנהל כי העבודה בוצעה לשביעות רצון העירייה, ימסור היועץ חשבוניות מס התואמת את השירותים שאושרו על ידי המנהל.

ג. התשלום ליועץ יהיה כנגד ביצוע בפועל והשלמה של שלבי העבודה האמורים **בנספח ד'** להליך ובהזמנת העבודה לשביעות רצון המנהל.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6103927
טלפון: 03-7661398

ד. עם אישור החשבון ע"י המנהל ואו חלק ממנו, יגיש היועץ חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר. העירייה תשלם ליועץ את סכום החשבונית שאושר שוטף + 30 יום מיום מסירת החשבונית לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היועץ יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שבוצעה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

ו. תיקון 42 לחוק מע"מ

I. במידה שהיועץ סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק המע"מ"), על היועץ למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור ר"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

II. מסר היועץ אישור כאמור בסעיף ו- I לעיל, תשלם העירייה ליועץ את התמורה הגיעה לו עפ"י הנוראות חוזה זה, לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש היועץ. עם תשלום התמורה מתחייב היועץ להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

שמירת סודיות:

12.

בביצוע הסכם זה מתחייב היועץ לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ואו עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי. הצהרה על שמירת סודיות מצ"ב כנספח ד'.

מניעת ניגוד עניינים הגבלה:

13.

א. אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

ב. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור כל גורם או גוף אחר ובכלל כך עיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ג. מובהר כי במשך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה עפ"י חוזה זה (לרבות כל אחת מתקופות האופציה, ככל שאלו יופעלו ויאושרו בהתאם להנחיות החוזה), מבצע השירותים אינו רשאי לבצע עבודות מטעם חברות הפועלות עבור עיריית ירושלים, לרבות (אך מבלי לגרוע מכלליות האמור) פרויקטים של חברת "מוריה"

וחברת "עדן" והחברה למשק ולכלכלה של השלטון המקומי אלא באישור מראש ובכתב של העיריה.

ד. אם בשלב כלשהו נמצאים בטיפולו של מבצע השירותים נושאים מהם עולה חשש לניגוד עניינים יודיע על-כך בכתב מייד לעירייה למנהל וליועץ המשפטי לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה בהתקשרויות ו/או בנושאים ו/או במשרדים ו/או בתיקים של גופים אחרים התקשרויות עם העירייה ואשר עלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ו. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, מבצע השירותים מתחייב ליידע את העירייה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין מיום פרטי או ציבורי, לרבות ייעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, לכך בכתב.

ז. מבצע השירותים וכל היועצים שיועסקו על ידו ו/או כל תאגיד בו יש להם אינטרס /חלק כלשהו, לא ימצאו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל מול העירייה על-פי חוזה זה.

ח. מבצע השירותים מצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם זה.

ט. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו וכל העובדים מטעמו, ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף עם יזמים/גורמים פרטיים, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגופים המרכיבים את היזם ולמי מהגופים ו/או היועצים העובדים עבורם, האמור לעיל יחול על כל שלבי עבודת יזמים והגורמים הפרטיים ובכל שלבי ההתקשרות עמם.

י. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה וגם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים נשוא העבודות

יא. שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.

יב. מבצע השירותים יחתום וימלא את הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורפת כנספח ג'. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מהתחייבויות כלשהי של מבצע השירותים.

14.

העדר יחסי עובד מעביד:

- א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין יועץ ו/או כל מי מטעמו.
- ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי היועץ או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישוה עובדי היועץ בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי היועץ בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם היועץ כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות היועץ ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.

15.

איסור העברת זכויות:

א. היועץ מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר היועץ אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

16.

אחריות לנזקים:

א. על היועץ תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור, לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה ובשם לה. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא מניח הדד להמשיך ולבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפני



ביטוח:

17.

א. מבלי לגרוע מאחריות היועץ עפ"י הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על היועץ יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו **כנספח א'.**

ב. עריכת ביטוח השירותים כאמור בסעיף זה, לא תגרע ולא תשחרר את מבצע שירותים מאחריותו ו/או חובתו לפי סעיף 16 לעיל.

ג. העירייה רשאית לעדכן את הנספח ולבצע בו שינויים ובכלל זה להפחית את היקף הכיסוי הביטוחי הנדרש ולהתאימו לכל פרויקט ופרויקט בשים לב להיקפו הכספי של כל פרויקט, תקופת הפרויקט, אנשי המקצוע המועסקים לצורך הפרויקט וכו'.

קיוז:

18.

כל סכום שהיועץ יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם ליועץ על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים ומוסכם כי **ליועץ אסור לבצע קיוז מול העירייה בשום דרך.**

זכויות יוצרים:

19.

א. כל תפוקת העבודה, יצירה / יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות לפרסמם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה; מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.

20.

הפסקת שירותיו של היועץ ללא אשמת היועץ והחלוצות פתורות לעיר בע"מ

12

ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6103908
טלפון: 03-6938266

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

מספר הצעה: 10192
תאריך: 10/08/2024
חתימה: [חתימה]

ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

.21

57. היועץ סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94 חל אביב 6789733
טלפון: 03-6938266

קראתי והבנתי, חתימה: M R חותמת: יגאל אלון 94 חל איבד

03-6938266 : 11575

מראש ובכתב מהעירייה.



6ד. היועץ התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרה כזה היועץ יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).

7ד. היועץ הפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

8ד. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שהיועץ ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

22.

תוצאות ביטול ההסכם:

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, מתחייב היועץ למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את היועץ מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.

ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 21 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על היועץ והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה ליועץ בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד היועץ בגין הפרת התחייבויותיו.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266



ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, תשלם העירייה ליועץ את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פני סעיף זה לא יהא היועץ זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ולי ע"כ לא תהיה העירייה טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל אימוצת בכתב הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

תשלומים סוציאליים:

23.

לאור האמור בסעיף 14 להסכם זה, אין היועץ או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על היועץ וישולמו על ידו בהתאם.

אחריות מקצועית:

24.

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של היועץ, אינם משחררים את היועץ מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

אספקת אמצעי עזר:

25.

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הצידוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי היועץ ועל חשבונו בלבד.

הפרות ותרופות:

26.

מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 4(א), 5, 6(ד), 6(ה), 7, 9, 10(ג), 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 22(א), 24, 25 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב ליועץ 7 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 30,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהיועץ בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

27.

ויתור:

שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה ליועץ, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה ולא ישמשו לתביעה אא"כ תוותר העירייה על זכויות כמפורט ובכפוף מראש בחתימת ראש העיריה וגזבר העיריה גם יחד.

28.

כתובות:

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הורעה שתשול לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין, ותחשב כאיסור הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה ונמסרה אגבית ממועד מסירתה בפועל.

29.

סמכות שיפוט ייחודית:

סמכות השיפוט בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

חלוקי נחל - פתרון לעיר בע"מ ח.פ. 515113108 יגאל אלון 94, תל אביב 6789139 טלפון: 03-6938266	חלוקי נחל - פתרון לעיר בע"מ ח.פ. 515113108 יגאל אלון 94, תל אביב 6789139 טלפון: 03-6938266	תאריך	מבצע השירותים -
חתימה וחוקת	שם מלא	תאריך	מנהל האגף -
חתימה	שם מלא	תאריך	גזבר העירייה -
חתימה	שם מלא	תאריך	ראש העירייה -

D: גולן מרדכי/חוזיסורכש והספקה/014-חווה קול קורא מאגר יועצים רכש ואספקה והמינוח הכספי-2018.doc

נספח א' - ביטוח



1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירותים לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עת קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:
2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירותים לכלול את הסעיפים הבאים:
א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירותים ו/או העירייה:

"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עובדיה ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירותים ומי מטעמו בביצוע השירותים.

ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן השירותים בקשר עם ביצוע השירותים.

ד. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירותים ומי מטעמו בביצוע השירותים.

ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכולת תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.

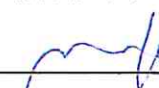
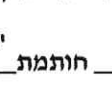
ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.

ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

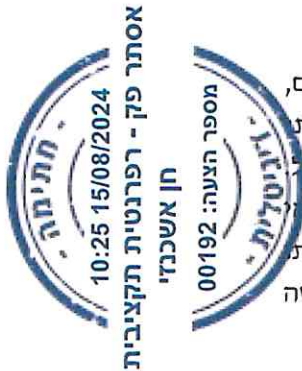
ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י נותן השירותים ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

י. כל סעיף בפוליסות נותן השירותים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירותים כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי נותן השירותים זכות תביעה

חתימה:  חותמת: 
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6782127
טלפון: 03-6938766

ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירותים מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.



3. עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח א'1 (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירותים ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלות של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
4. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירותים בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירותים לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
5. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירותים להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה ונותן השירותים מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
7. נותן השירותים יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחזל של נותן השירותים, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירותים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
8. הפר נותן השירותים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המזמינה יהא נותן השירותים אחראי לנזקים שיגרמו למזמינה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד נותן השירותים על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

חלוקי נחל כתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

נספח א'1

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל פרטי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגברת האמור בה לרוב. הפוליסה תישלח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מבקש האישור מעמד מבוטח באישור			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבוטח באישור
שם	שם	☒ שירותים ☒ אחר: שירותי ייעוץ וליווי פרויקטים עבור וכתובת מכרזים ו/או שירותים נלווים	☒ בעל חוזה (נציגות/שירותי תמיכה מוצגים) ☐ אחר
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען	מען		
כיכר סופא 1 ירשלים			

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדור ת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות למקרה ולתקופה / סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					מטבע	
אחריות כלפי צד שלישי					1,000,000 ₪	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחריות מעבידים					20,000,000 ₪	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלופ מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים 328 ראשוניות
אחריות מקצועית			ת. רטרו:		1,000,000 ₪	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים						
								
		פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בהמשך)						
		ביטוח שינוי סכום						
		שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח ההודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
		חתימת האישור						
המבטח:								

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
 ח.פ. 515113108
 יגאל אלון 94, תל אביב 61039187
 טלפון: 03-6938266

נספח ב'

הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים

אסתר פק - רפרנטית תקציבית

10:25 15/08/2024

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

מספר חשבונית: 00192

אני הח"מ _____ ת"ז _____ / (כאשר מדובר בחברה ימלא
הנוסח הבא: אנו הח"מ _____ ת"ז _____
ו _____ ת"ז _____ המורשים לחתום ולהתחייב
חברת _____ ח.פ. 515113108

חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל-אביב 6789139
מצהירים בזאת כחל. 03-6938266

1. אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין עיריית ירושלים בעניין שירותי ליווי יעוץ העיסוק המפורטים בסעיף 12 להזמנה להצטרף למאגר היועצים של עיריית ירושלים והכל כמפורט מפרט העבודות נספח ד' (להלן: "ההסכם" או "החוזה"), וכן אין בחשיפת/נו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד אותי ו/או את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה (ככל שמבצע השירותים הינו חברה) ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם וכי, אין ולא יהיה לי ו/או למי מהעובדים מטעם מבצע השירותים כל נגיעה אישית ו/או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בביצוע העבודות, בין ביצוע העבודה לבין עיסוקים אחרים או עניינים אישיים.

2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבלו ולא יקבלו כל שכר ו/או תשלומים ממי מהחברות המספקות ו/או המסוגלות לספק לעירייה שירותים בתחום הנוגע להסכמים שבין העירייה לבין מבצע השירותים.

3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימת/נו על נספח זה אני/ו מאשר/ים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה שיתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצד של מבצע השירותים, על כל המשתמע מכך.

4. מבצע השירותים מתחייב שלא לאשר מסירה של עבודות לעירייה במסגרת החוזה, הקשורות או נמצאות בממשק ישיר או עקיף עם מי שהוא בהווה, או שהיה בעבר לקוח של מבצע השירותים, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים. במקרה שבו הגיע לידי מבצע השירותים, במסגרת החוזה, בקשה לאישור פרויקט מגורם שהוא בהווה, או שהיה בעבר, לקוח, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים, יודיע על כך מיידית למנהל בכתב ולא יטפל באישור מסירת הפרויקט אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמנהל.

אסתר פק - רפרנטית תקציבית

10:25 15/08/2024

חן אשכנזי

מספר הצעה: 00192

5. מצ"ב הרשימה המלאה של כל הפרויקטים בעיר ירושלים בהם מבצע השירותים יבוצע מי מהעובדים מטעם מבצע השירותים, משמש כמנהל פרויקט / מהנדס/ יועץ/מפקח עליון / מפקח צמוד/מתכנן, או שיש למבצע השירותים עניין כלשהוא או קשר כלשהו לפרויקט

חלוקי נחל כתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 5151108
יגאל אלון 94, תל אביב 737137
טלפון: 03-6938266

22

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה



חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

האם יש, או חיו לך, או לגוף שאותה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אותה/ת מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אותה/ת מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שתוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקומה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקות שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה).

כן / לא

אם כן, פרטי:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהו"ח בלבד.

³ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל ענין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מחון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מחון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מתדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ

ח.פ. 515113108

יגאל אלון 94, תל אביב 6787

טלפון: 03-6936766

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

קו אודי וזונבני, וזונבני מו, וזונבני מו



חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

כן / לא

אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, ש אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים ויסקיים)? שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

חלוקי נחל כתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6109137
טלפון: 03-6938266



חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מזרקה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקיד
ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם
לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרטי:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים.
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים
בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6129139
טלפון: 03-6938266

25

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה



קורות חיים



עו"ד איתן בראש – יליד 1969, עו"ד משנת 1997. עו"ד בראש עוסק כ- 25 שנים באופן סדיר בדיני רשויות מקומיות ובדיני תכנון ובניה.

עו"ד בראש שימש כיועץ המשפטי הפנימי של עיריית יבנה במשך למעלה מ- 10 שנים וכיועץ משפטי של הועדה לתכנון ובניה יבנה החל משנת 1997 ועד היום.

עו"ד בראש מתמחה בדיני רשויות מקומיות ותכנון ובניה ועוסק מזה שנים רבות בנושאים רבים ומגוונים בדיני השלטון המקומי, לרבות בנושאים מינהליים דוגמת דיני מכרזים, אגרות והיטלי פיתוח, ארנונה וכיוצ"ב.

עו"ד בראש משמש כיועץ המשפטי של מועצה איזורית ברנר ושל המועצה האיזורית יואב.

עו"ד בראש מייצג / מייעץ לרשויות מקומיות ולוועדות מקומיות לתכנון ובניה, ובין השאר: עיריית יבנה, הועדה המקומית לתכנון ובניה חבל מודיעין.

עו"ד בראש מייצג ומעניק ייעוץ משפטי למגוון רחב של רשויות מקומיות וגופים ציבוריים או פרטיים הפונים אליו במקרים מיוחדים בנושאים מוניציפאליים ותכנוניים שונים.

עו"ד בראש שימש כחבר בועדת החקירה מטעם משרד הפנים לפיזור מועצה מקומית טירה וועדת החקירה לפיזור מועצה מקומית נחף.

משמש כבורר ומגשר בתחומי השלטון המקומי.

לעו"ד בראש ניסיון רב בהופעות בבתי משפט, לרבות עתירות רבות בבג"צ ועתירות מנהליות שונות.

לעו"ד בראש התמחות מיוחדת בתובענות ייצוגיות ובמכרזים מורכבים כדוגמת B.O.T ו – D.B.O.T – לדוגמא – מכרז מעונות הסטודנטים בהרצליה, מכרז הספורט והנופש בתדרה, חניון בית הורד וחניון הסיטי בגבעתיים.



עו"ד בראש ריכוז מכרזים משותפים רבים בתחומים שונים, בין היתר, מכרזי מיסיון למכרזי מדידה, שירותי מוצרי דלק, כלי אצירה ועוד רבים אחרים. המכרז הגדול ביותר בתחום המכרזים המשותפים, אשר הקיף 53 רשויות מקומיות בתחום הנחת סיבים אופטיים במגזר הכפרי כמו גם בעירויות.

עו"ד בראש מרצה בנושאים שונים בתחומי דיני השלטון המקומי.

1997-2002 מנהל הארנונה של עיריית יבנה.

1997-2007 יועץ משפטי של עיריית יבנה.

1997-היום יועץ משפטי של הועדה המקומית לתכנון ובניה יבנה.

1997-2014 מ"מ גזבר העירייה ויועץ משפטי בלשכה המשפטית של עיריית יבנה.

2014 – היום שותף במשרד בראש סומך.

2014-היום יועץ משפטי של הועדה המקומית לתכנון ובניה חבל מודיעין.

2017-היום יועץ משפטי של מועצה אזורית יואב ומועצה אזורית ברנר.

2020-היום יועץ משפטי של מינהלת מתחם ההסתדרות בגבעתיים.

2021-היום יועץ משפטי של החברה הכלכלית חולון.



חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ב' - נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1978 בתאגידים הנסחרים בבורסה).
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא
אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף
אמן כביש 21/	אמן כביש	100%	א.י.כ.פ

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא
אם כן, פרטי:

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהתאם לסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

יגאל אלון 94, תל אביב 6101108
טלפון: 03-6938266



תוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

27. חבות כספים בהיקף משמעותי
האם את/ה, קרוביך או משהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים, של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדיקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:



חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה איתן קדם ת.ז. מס' 04102173 מצהיר/ה בזאת כי:
7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;

8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב ידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;
9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

10. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;

11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

איתן קדם חתימה
76.6.1524 תאריך

איתן קדם

נספח ג' – הצהרה על שמירה סודיות

אסתר פק - רפרנטית תקציבית

10:25 15/08/2024

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות זו על ידי סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

2. מבצע השירותים מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על נספח "הצהרת סודיות" לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

3. שמירת סודיות, שימוש במידע והגנת הפרטיות מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.

4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.

5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ולהשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

אני החתום מטה

שם ומשפחה: / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים		ח.פ.			
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		עמדה:	
בית מס':		טלפון:		פקס:	
משתמש עירוני					



עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה:		מספר זהות		תפקיד:	
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		עמדה:	
בית מס':		טלפון:		פקס:	
משתמש עירוני					
שם האגף:					
שם היחידה:		שם יחידת המשנה:		שם המוסד / משרד / חברה: *	

1. מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו-267 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – המפורט להלן 1981

פללי

1. חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קובע בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד הציבור בפרט.
2. לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
3. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדן, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדן לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

חותמת

[Handwritten signature]

קראתי והבנתי, חתימה

שמירת ידיעה

אסתר פק - רפרנטית תקציבית

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:

א. המוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.

ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.

ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמי"א – 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".

2. **מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:**

הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה ;

והואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לתנאים שיגיעו לידיעתי, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:

1. המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.

2. הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.

3. הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.

4. כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ו/או ימסרו ו/או יוענקו ו/או יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.

5. ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראת הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.

6. אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים ו/ או זכויות היוצרים ולא להעבירה לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.

7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.

חלוקי נחל פתרונוות לעיר בע"מ

515113108 .נ.ח

יגאל אלון 94, תל אביב 6789137

03-6938266 : 11570

קראתי והבנתי, חתימה: ד"ר יעל שניידר חותמת:

8. אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו וכי החתימה שלמטה היא חתימתי.



ולראיה באתי על החתום:

אוריאל קרן
תאריך

26.6.2024
חתימה

אישור
אוריאל קרן, עו"ד
מ.ר. 51929
אני הח"מ עו"ד/רו"ח
מאשר כי הי"ה חן אשכנזי ת"ז 024607673
מוסמכים לחתום בשם מבצע השירותים וחתימתם בצירוף חותמת מבצע השירותים, מחייבת את מבצע השירותים.

אוריאל קרן, עו"ד
מ.ר. 51929
תאריך
חתימה חותמת
ומספר רישיון

30/6/24

נספח ד' – מפרט עבודות ספציפי



אסתר פק - רפרנטית תקציבית

חן אשכנזי

מספר הצעה: 00192

חלוקי נחל פתרונות לעיד גע"מ
ח.פ. 515103108
יגאל אלון 94, תל אביב 6105374
טלפון: 03-4938266

33

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה



יום שלישי 25 יוני 2024
י"ט סיון תשפ"ד

הנדון – קובץ הבהרות מספר 1 בהליך קול קורא להרחבת מאגר היועצים של הרכש והאספקה

הבהרה

תחום הייעוץ:

תכנון, ליווי, פקוח ובקרה בתחום המחשוב
נשמט בשוגג מהקובץ שפורסם בתאריך 16/06/2024

תחום זה נכלל בהליך הרחבת מאגר היועצים של
הרכש והאספקה

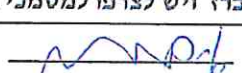
מציעים אשר עומדים בתנאי הסף לתחום זה
מוזמנים להגיש מועמדותם

מצורף קובץ ההליך המעודכן

יש להגיש הצעה עם הקובץ המעודכן בלבד.

מסמך זה הוא חלק ממסמכי המכרז ויש לצרפו למסמכי המכרז כשהוא חתום

26.6.2024
תאריך


חתימה

חלוקי נחל פתוחות לת"י בע"מ
ת.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל אביב 7813777
שכ"ת פז 6938265-53

חובילים בשירות

נספח א'

בקשת הצטרפות למאגר יועצים/ות

חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ

ח.פ. 515113108

שם היועץ/ת: יגאל אלון 94, תל-אביב 6789139

טל. 03-6938266

תחום העיסוק (בהתאם לסעיף 12)

תחום: תכנון

מספר ת.ז. / ח.פ.: 515113108

מספר הצעה: 00192

חן אשכנזי

אסתר פק - רפרנטית תקציבית
10:25 15/08/2024

אני הח"מ, מבקש להיכלל במאגר היועצים והמתכננים המוקם על ידכם, אני מאשר כי קראתי את כל מסמכי ההזמנה להגשת מועמדות כפי שפורסמו על ידכם ואני מסכים ומקבל את כל האחריות בהם.

אני מעונין להיכלל במאגר היועצים לצורך אפשרות לקבלת עבודות מאת עיריית ירושלים (להלן: "העירייה") לפי הזמנה שתינתן לי מעת לעת והנני מתחייב לעמוד לרשות העירייה לביצוע עבודות אלו.

ידוע לי כי העבודה המבוקשת הינה על בסיס קבלני בלבד וכי אין העירייה מעסיקה שלי ו/או של העובדים המועסקים על ידי.

הריני מתחייב לשמור בסוד על כל המידע שיגיע לידי עקב פעילותי במסגרת הזמנה זו.

התחייבות זו תחול אף על כל אדם שיועסק על ידי במתן שירותים מכוח הזמנה זו.

אני הח"מ יגאל אלון 94, תל-אביב 6789139 ח.פ. 515113108 פ.ת. 21107 איתן ברש, EITAN BARASH, ADV. בעל ת.ז. 024607623 המוסמך לחתום ולהתחייב בשם היועץ חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ ח.פ. 515113108 יגאל אלון 94, תל-אביב 6789139 פ.ת. 21107 איתן ברש, EITAN BARASH, ADV. הסף הנדרשים לתחום אליו מוגשת הבקשה להיכלל במאגר היועצים והמתכננים וכי כל הפרטים שמסרתי במסגרת הגשת בקשתי זו הינם נכונים.

איתן ברש, EITAN BARASH, ADV.
ת.ר. 21107

חתימת היועץ

חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל-אביב 6789139
טל. 03-6938266

תאריך: 30.6.24 חתימת המבקש/ת: [חתימה]

לידיעתך:

בקשה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים ו/או מסמכים לא יהיו בתוקף ו/או מסמכים לא יהיו קריאים וברורים, העירייה תהא רשאית שלא לדון בה וליועץ לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בענף זה.

חלוקי נחל פתרונות לעיר בע"מ
ח.פ. 515113108
יגאל אלון 94, תל-אביב 6789139
טלפון: 03-6938266

קראתי והבנתי חתימה וחזותמת:

בראש-סומך
משרד עורכי דין



תאריך:

27 יוני 2014

לכבוד
עיריית ירושלים
ג.א.ג.

פרופיל חברה - תחום יעוץ לאספקת כלי רכב בליסינג תפעולי

אנו מתכבדים להגיש הצעתנו להיכלל במאגר היועצים של העירייה בתחום שבנדון.

חברתנו הינו חברת בת של משרד עורכי הדין בראש סומך והיא החברה המובילה בתחום הייעוץ והניהול בענף הליסינג ברשויות המקומיות, מתמקדת במתן מענה מלא של פתרונות מקצועיים ומשפטיים בתחום הליסינג.

משרד עורכי הדין בראש סומך נותן שירותים משפטיים ללמעלה ממאה רשויות מקומיות בכל רחבי הארץ וזאת למעלה מעשרים וחמש שנה. המשרד הקים בשנת 2014 את חב' חלוקי נחל – פתרונות לעיר בע"מ, על מנת לספק לקוחות המשרד, לרשויות המקומיות שירות נוסף לזה המשפטי בתחום המכרזים המשותפים בדגש על מכרזי ליסינג כפי שיפורט להלן.

החברה מספקת שירותים מתקדמים הכוללים ייעוץ במכרזי ליסינג, עריכת מכרזי ליסינג, ניהול תהליכי המכרזים, והשגת תנאים אופטימליים לרשויות המקומיות.

תחומי התמחות והשירותים המקצועיים:

- עריכת מכרזים: תכנון והכנת מסמכי המכרז, כולל התאמות לדרישות הרשות המקומית.
- ניהול חוזים: ניתוח וביצוע חוזים, כולל טיפול בהיבטים משפטיים ומקצועיים למול חברות הליסינג.
- ייעוץ אסטרטגי: תכנון והמלצות בנוגע לאופטימיזציה של פתרונות ליסינג.
- ייעוץ בניהול תהליכי מכרזים וחוזים בהתאמה אישית לצרכי הרשות המקומית.

נותני השירותים בחברה –

- הייעוץ המשפטי נמסר ע"י עוה"ד איתן בראש, אשר הינו בעל ניסיון מצטבר במכרזים ברשויות מקומיות של למעלה מ- 25 שנה (משנת 1997) וע"י צוות של עורכי דין, אשר כתב וליווה אלפי מכרזים לרשויות המקומיות.
- הליווי המקצועי ניתן ע"י מר יובל עוזרי, אשר עוסק בתחום כבר משנת 2005. יובל מנהל במוצק כ- 50 מכרזים ממשלתיים ועירוניים בשנה בתחום הליסינג ובעל ידע וניסיון עשיר בתחום. שימש כמנהל עסקאות ומכרזים של לקוחות אסטרטגיים בחב' שלמה SIXT.

מכרזי ליסינג לרשויות משנת 2018

מהות הפרויקט	הרשויות המקומיות	תקופת ההתקשרות	ההיקף הכספי	מספר המשתמשים	איש קשר
מכרז משותף	חיפה, פתח תקווה, בת-ים, חדרה, בית שמש, יבנה, מועצה אזורית ברנר, מועצה אזורית חבל יבנה, מועצה מקומית באר יעקב	2018-2022	50,000,000	458	אשר קשר מנהל תחום לתיאום קבלת המכרז טל: 054-214118
מכרז משותף	רמת גן, נתניה, גבעתיים, רחובות, נס ציונה, אור יהודה, נתיבות, ערד, ראש העין, מועצה אזורית חבל מודיעין, מועצה אזורית בני שמעון, מועצה אזורית גדרות, מועצה אזורית חוף אשקלון, מועצה אזורית לכיש, מועצה מקומית מצפה רמון, מועצה מקומית קריית עקרון, מועצה אזורית עמק המעיינות, מועצה אזורית גזר, מועצה מקומית חצור הגלילית, ומועצה אזורית שדות דן.	2022-2027	90,000,000	600	מר שאול צבעוני מנכ"ל מועצה אזורית שדות דן טל: 054-7920197
מכרז משותף	יבנה, רעננה, בית שמש, אריאל, רמלה, דימונה, גני תקווה, כרמיאל, מועצה אזורית ברנר, מועצה אזורית יואב, מועצה אזורית עמק חפר, מועצה אזורית חבל יבנה, מועצה מקומית גן יבנה, מועצה מקומית שוהם, מועצה מקומית להבים, מועצה מקומית מיתר ומועצה מקומית גדרה.	2023-2028	80,000,000	500	עוה"ד טובה שפירא אלטמן, יועמ"ש עיריית יבנה 054-9789146
מכרז משותף	גבעת שמואל, מועצה אזורית שדות נגב, מועצה אזורית שפיר, מועצה אזורית נחל שורק	2024-2029	6,000,000	35	רו"ח ליליאן אדרי, גזברית מועצה אזורית שדות נגב 050-2041010
מכרז פומבי	רשות העתיקות	2019-2023	18,000,000	150	דובי בר טוב – סמנכ"ל כספים 050-5397739
מכרז פומבי	עיריית באר שבע	2022-2025	15,000,000	150	יוסי זון – חשב הרשות 053-8200713

בכבוד הברכה,
איתן בראש, עו"ד
חלוקי נחל, פתרונות לעיר בע"מ



אסתר פק - רפרוטית תלמידי בית

כרטיס זהירות / לטובת עורכי הדין בישראל

מספר הצעה: 00192

תאריך: 10/08/2024

24936

EITAN BARASH

איתן ברש

Name

الاسم

שם



21107

Member Number

رقم العضو

מס' חבר /

024607673

ID Number

رقم الهوية

מס' זהות

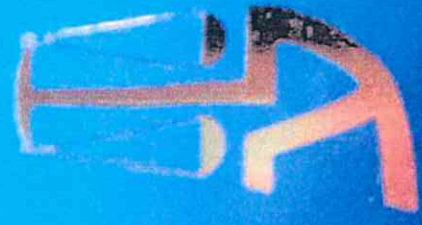
תא דואר 713 יבנה 8110600

Address

العنوان

כתובת

לשכת
עורכי הדין
בישראל



211074016

Code

رمز التعريف

קוד אינטרנט

2024

אישור לצורך ניכוי מס

תאריך הדפסה: 09/04/2024



אסתר פלך - רפרנטית תקציבית

חן אשכנזי
מספר הצעה: 00192
מקיד 5706

חלוקה נחל - פתרונות לעיר	515113108	39005	62	5	99
מספר תיק מע"מ	מספר ישות	קבוצת חשבון	סוג תיק	חוליה	מספר תיק מע"מ
אלון יגאל 94 תל אביב - יפו	515113108	אלון יגאל 94 תל אביב - יפו			
כתובת ישות		כתובת עסק			
מספר תיק מ"ה	515113108	939757894			
שירותי ייעוץ ניהולי	מספר תיק מע"מ	מספר תיק נכיונים			
ענף מס הכנסה					
7020 - שירותי ייעוץ ניהולי					
ענף מע"מ					
על יסוד המסמכים והנתונים שהומצאו לי הנני מאשר בזה כי מתשלומים בעד ביצוע עבודות המנויות להלן יש לנכות לנמען מס הכנסה בשיעורים הבאים :					
שירותים או נכסים, המחא"ה,					
עיבוד יהלומים, עבודה חקלאית,					
תוצרת חקלאית, ללא עבודות					
בנייה והובלה					
הכנסות ריבית ופעולות בשוק					
החון					

על יסוד המסמכים והנתונים שהומצאו לי הנני מאשר בזה כי מתשלומים בעד ביצוע עבודות המנויות להלן יש לנכות ולנמנו מס הכנסה בשיעורים הבאים:

שירותים או נכסים, המחאה"ה,
עיבוד יהלומים, עבודה חקלאית,
תוצרת חקלאית, ללא עבודות
בנייה והובלה

הכנסות ריבית ופעולות בשוק
ההון

פטור מלא

פטור מלא

חלוקה - פתרון לבעיה
פתרון לבעיה
515113108 515113108 515113108
01/01/2024 01/01/2024 01/01/2024

חלוקת המזון בין המזון למזון
פתרונות לעיר בע"מ
515113108 515113108 515113108
01/01/2024 01/01/2024 01/01/2024

לתשומת לבך:

1. אישור זה אינו תקף לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976.
2. אישור זה חל אך ורק על ניכויים מתשלומים המפורטים לעיל.
3. אישור זה אינו חל על תשלומי משכורת, הטבות ותשלומים בשווה כסף. כל הטבה ותשלום בשווה כסף חייבים בניכוי מס במקור ע"י נותן ההטבה, עפ"י השיעור המתחייב מתקנות מס הכנסה (ניכויים במקור).
4. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לבנק לצרכי העברת תשלומים לחו"ל.
5. אישור זה אינו חל על הפקעת זכות במקרקעין.
6. אישור זה לא יחול על חיוב במס במכירת זכויות במקרקעין או בפעולה באיגוד מקרקעין על פי חוק מיסוי מקרקעין.

שם משדר
האישור הוצא ע"י
שע"ם - אינטרנט
01/01/2024
ועד יום
31/03/2025
אישור זה בתוקף מיום

מנכה יקר,

בטופס זה הושקעו מאמצים למניעת זיופים
ניתן לאמת את נכונות שיעור ניכוי המס
באתר האינטרנט של מ"ה שכתובתו

www.gov.il/he/departments/israel_tax_authority
אישור זה מבטל כל אישור קודם

בכר אברהם
פקיד השומה
גוש דן

אשר פק - רפרוטית תעריבית
10:25 15/08/2024
חתימה



מדינת ישראל
משרד המשפטים - רשות התאגידים
רשם החברות והשותפויות



תעודת התאגדות חברה

וזאת לתעודה כי החברה :

חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ

PEBBLE - CITY SOLUTIONS LTD

שםספרה 515113108

נתאגדה ונרשמה ביום 29/07/2014 ב' אב תשע"ד
על פי חוק החברות, התשנ"ט-1999, כחברה בערבון מוגבל.

ניתנה בירושלים ביום:

29/07/2014

ב' אב תשע"ד



יחידה כץ, עו"ד
רשות התאגידים
רשם החברות והשותפויות



במקרה של אי מסירה נא להחזיר למשרד: מע"מ גרש דן

לכבוד
חלוקי נחל - פתרונות לע - חלוקי נחל-פתרונות לעיר
5 החילזון
רמת גן 5252269
561-031-004

515113108
מס' תיק

67
ת. מ.א.

62
ס.ת.

חלוקי נחל - פתרונות לע
שם העוסק

מע"מ
העתק

מדינת ישראל
רשות המסים
אגף המכס ומע"מ



תעודת עוסק מורשה

515113108
מספר עוסק

זאת לתעודה כי

חלוקי נחל - פתרונות לע
שם העוסק

חלוקי נחל-פתרונות לעיר
כינוי העסק

5 החילזון
רמת גן
מען

נרשם כעוסק - מורשה
לפי חוק מס - ערך - מוסף
ורשאי להוציא חשבונית - מס

משה אשר מע"מ גרש דן 01/08/2014 25/05/2017
מנהל רשות המסים ממזנה אזורי תאריך רישום תאריך הדפסה

העתק תעודה זו הופק במשרד המליצג ערמובי אלון

תעודה זו תהיה ברת תוקף רק לאחר חתימת המליצג וחותמת משרדו

לידיעתך:

1. עוסק מורשה רשאי להוציא חשבוניות מס ולנכות מס תשלומות החל מתאריך אישור זה.
2. תוקף אישור זה עד לקבלת התעודה הקבועה, אך לא יותר מ-6 חודשים.
3. בהתאם לחוק מע"מ יש להציג אישור זה במקום בולט בעסק.
4. מועד הדיווח הראשון שלך חל מתאריך עד , עבור עסקאות של ה , הכל בהתאם לתקופות הדיווח שנקבעו לך. גם אם לא היו לך עסקאות ב , עליך להגיש את הדו"ח.

הערה: רישום למע"מ אינו פוטר מחובת מתן הודעה לפקיד השומה לפי סעיף 134 לפמ"ה.



קורות חיים



עו"ד איתן בראש – יליד 1969, עו"ד משנת 1997. עו"ד בראש עוסק כ- 25 שנים באופן ספציפי רשויות מקומיות ובדיני תכנון ובניה.

עו"ד בראש שימש כיועץ המשפטי הפנימי של עיריית יבנה במשך למעלה מ- 10 שנים וכיועץ משפטי של הועדה לתכנון ובניה יבנה החל משנת 1997 ועד היום.

עו"ד בראש מתמחה בדיני רשויות מקומיות ותכנון ובניה ועוסק מזה שנים רבות בנושאים רבים ומגוונים בדיני השלטון המקומי, לרבות בנושאים מינהליים דוגמת דיני מכרזים, אגרות והיטלי פיתוח, ארנונה וכיוצ"ב.

עו"ד בראש משמש כיועץ המשפטי של מועצה איזורית ברנר ושל המועצה האיזורית יואב.

עו"ד בראש מייצג / מייעץ לרשויות מקומיות ולוועדות מקומיות לתכנון ובניה, ובין השאר: עיריית יבנה, הועדה המקומית לתכנון ובניה חבל מודיעין.

עו"ד בראש מייצג ומעניק ייעוץ משפטי למגוון רחב של רשויות מקומיות וגופים ציבוריים או פרטיים הפונים אליו במקרים מיוחדים בנושאים מוניציפאליים ותכנוניים שונים.

עו"ד בראש שימש כחבר בועדת החקירה מטעם משרד הפנים לפיזור מועצה מקומית טירה וועדת החקירה לפיזור מועצה מקומית נחף.

משמש כבורר ומגשר בתחומי השלטון המקומי.

לעו"ד בראש ניסיון רב בהופעות בבתי משפט, לרבות עתירות רבות בבג"צ ועתירות מנהליות שונות.

לעו"ד בראש התמחות מיוחדת בתובענות ייצוגיות ובמכרזים מורכבים כדוגמת B.O.T ו- D.B.O.T. – לדוגמא – מכרז מעונות הסטודנטים בהרצליה, מכרז הספורט והנופש בחדרה, חניון בית הורד וחניון הסיטי בגבעתיים.

עו"ד בראש ריכוז מכרזים משותפים רבים בתחומים שונים, בין היתר, מכרזי ליסינג, מכרזי מדידה, שירותי מוצרי דלק, כלי אצירה ועוד רבים אחרים. המכרז הגדול ביותר בתחום המכרזים המשותפים, אשר הקיף 53 רשויות מקומיות בתחום הנחת סיבים אופטיים במגזר הכפרי כמו גם בעירויות.

עו"ד בראש מרצה בנושאים שונים בתחומי דיני השלטון המקומי.

1997-2002 מנהל הארנונה של עיריית יבנה.

1997-2007 יועץ משפטי של עיריית יבנה.

1997-היום יועץ משפטי של הועדה המקומית לתכנון ובניה יבנה.

1997-2014 מ"מ גזבר העירייה ויועץ משפטי בלשכה המשפטית של עיריית יבנה.

2014 – היום שותף במשרד בראש סומך.

2014-היום יועץ משפטי של הועדה המקומית לתכנון ובניה חבל מודיעין.

2017-היום יועץ משפטי של מועצה אזורית יואב ומועצה אזורית ברנר.

2020-היום יועץ משפטי של מינהלת מתחם ההסתדרות בגבעתיים.

2021-היום יועץ משפטי של החברה הכלכלית חולון.



24/06/2024 12:19



שאלות ותשובות למכרז - קול קורא להרחבת מאגר יועצים של הרכש ואספקה

לכבוד משתתפי המכרז

מכרז מספר: קול קורא להרחבת מאגר יועצים

עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 1

הבהרה יזומה - לידיעת כל המציעים

תחום הייעוץ:

תכנון, ליווי, פקוח ובקרה בתחום המחשוב

נשמט בשוגג מהקובץ שפורסם בתאריך 16/06/2024

תחום זה נכלל בהליך הרחבת מאגר היועצים של הרכש והאספקה
מציעים אשר עומדים בתנאי הסף לתחום זה מוזמנים להגיש מועמדותם

מצורף קובץ ההליך המעודכן

יש להגיש הצעה עם הקובץ המעודכן בלבד

מסמך זה, על נסמכיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

ח.פ. 515113108

שמירה אימבר גדיש 9, קרית אונו

טל. 03-6838166

שם המציע:

חתימת המציע:

תאריך: 25/6/2024

11/07/2024 12:18



שאלות ותשובות למכרז - קול קורא להרחבת מאגר יועצים של הרכש ואספקה

לכבוד משתתפי המכרז

מכרז מספר: קול קורא להרחבת מאגר יועצים

חברת עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הזדמנות הבהרה מספר 2 שבנדון (להלן: "המכרז"), כדלקמן

מסד	הבהרה יזומה
1	מועד מענה העירייה על שאלות הבהרה נדחה מיום 11.07.2024 ליום 17.07.2024 מועד הגשת הצעות נדחה מיום 18.07.2024 ליום 25.07.2024 עד השעה 12:00

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

חלוקי נחלי
ח.פ. 515113108
תל-אביב 94, תל-אביב 6789139
טל. 03-6938266

שם המציע:

חתימת המציע:

תאריך: 11.7.2024

21/07/2024 13:32



שאלות ותשובות למכרז - קול קורא להרחבת מאגר יועצים של הרכש ואספקה

לכבוד משתתפי המכרז

מכרז מספר: קול קורא להרחבת מאגר יועצים

חברת עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 3 מענה לשאלות הבהרה שהתקבלו במסגרת המכרז

שבנדון (להלן: "המכרז"), כדלקמן

מסד	הבהרה יזומה
1	מועד מענה העירייה על שאלות הבהרה בדחה מיום 17.07.2024 ליום 25.07.2024 מועד הגשת הצעות בדחה מיום 25.07.2024 ליום 01.08.2024 עד השעה 12:00

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ

שם המציע: ח.פ. 515113108

יגאל אלון 94, תל-אביב 396789

חתימת המציע: טל. 03-6938266

תאריך: 29.7.2024

איתן בראש, עו"ד
מ.ר. 21107
שמירה אימבר גדיש 9, קרית אונו
מגדל 10 ת.ד. 41 טל. 03-6938266



01/08/2024 19:19



ת

שאלות ותשובות למכרז - קול קורא להרחבת מאגר יועצים של הרכש ואספקה

לכבוד משתתפי המכרז

מכרז מספר: קול קורא להרחבת מאגר יועצים

עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 4 במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), כדלקמן

מסד	הבהרה יזומה
1	מועד מענה העירייה על שאלות הבהרה נדחה ליום 05.08.2024 מועד הגשת הצעות נדחה מיום 01.08.2024 ליום 12.08.2024 עד השעה 12:00

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

שם המציע: חלוקת נתלים
ת.פ. 515713108
גאל אלון 94, תל-אביב 6789139
טל. 03-6938266

תאריך: 2.8.2024



שאלות ותשובות למכרז - קול קורא להרחבת מאגר יועצים של הרכש ואספקה

לכבוד משתתפי המכרז

מכרז מספר: קול קורא להרחבת מאגר יועצים

חברת עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 5 מענה לשאלות הבהרה שהתקבלו במסגרת המכרז שבנדון (להלן: "המכרז"), כדלקמן

מסד	מסמך/נספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף	מס' עמוד	נוסח השאלה	תשובה
1	נספח א'1	ביטוח	19	1. אחריות כלפי צד שלישי - מבוקש להקטין ל - 500,000 ש"ח 2. אחריות מעבידים - לרוב אין צורך בביטוח זה בשירותי ייעוץ - מבוקש לבטל את הדרישה 3. אחריות מקצועית - מבוקש להקטין ל- 500,000 ש"ח.	1. הבקשה נדחית. 2. הזוכה יהיה רשאי שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים, ככל ואינו מעסיק עובדים ובכפוף להמצאת הצהרה חתומה על ידו, בגין אי העסקת עובדים. 3. הבקשה נדחית. 4. הבהרה יזומה – צד ג' – תימחק הרחבה 318.
2	כללי	כללי		אם ספק נכנס למאגר היועצים שלכם, לכמה זמן זה תקף?	תום תקופת המאגר הנוכחי - אפריל 2025. בחודש דצמבר 2024 העירייה עתידה לצאת לקול קורא מאגר יועצים חדש אשר תוקפו יהיה ל-3 שנים.
3	תנאי סף לתחום מיזוג אוויר	12, תחום עיסוק: ייעוץ, תכנון, ליווי, פיקוח ובקרה בתחום מערכות מיזוג ואוורור	6	מבקשים הבהרה לגבי תנאי הסף של תחום מערכות מיזוג ואוורור: הדרישה היא "בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 10,000,000 ש"ח עבור כל תקופת הנסיון שהיא 3 שנים לפחות במהלך 6 השנים האחרונות (החל מ 1.1.2018)"	כן, אנו דורשים ניסיון של היעוץ בתחום מיזוג אוויר בפרויקטים של מיזוג אוויר שהיקפם הכספי דהיינו עלותם היא לפחות 10 מלש"ח במצטבר בתקופה של 3 שנים כפי שמפורט בתנאי הסף.



	האם הכוונה להיקף עלות פרויקטי מזוג האוויר באותם הפרויקטים				
--	---	--	--	--	--

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המרכז, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

שם המציע: _____
 חלוקי נחל - פתרונות לעיר בע"מ
 ח.פ. 515113108
 ימאל אלון 94, תל-אביב 6789139
 טל. 03-6938266

חתימת המציע: _____

תאריך: 5.8.2024

PM 6:03:1 9/17/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22781	הנהלת מינהל חינוך	סדר יום	170016	17/09/2024	תכנית העצמה לנערים בסיכון	100,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

דברי הסבר

מינהל החינוך מבקש להפעיל תכנית העצמה לנוער בסיכון בחודשים אלולתשרי שכוונות אשכולות מאופיינות ברמה סוציאקונומית נמוכה ונערים רבים לומדים במסגרות בשעות הבוקר בלבד המינהל מבקש להפעיל תכנית בשעות אחר הצהריים לנערים אלו התכנית תכלול סדנאות אלקטרוניקה נגרות וכישורי חיים וישתתפו בה ב250 נערים מהשכונות בגילאי 1318

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ) (שמואל הנביא)	מגן האלף 3 ירושלים	100,000	כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81379516	תוכניות חינוכיות	100,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22738	08/09/2024	קניית שירות פעילות תרבות תורנית ממנהלים קהילתיים אירועי חגים בשכונות מורשת	374,925
22760	12/09/2024	קניית שירות ממנהל קהילתי אשכולות לפעילות תוכנית אירועי חגי תשרי אוקטובר 2024	257,615
22765	15/09/2024	קניית שירות פעילות הורים וילדים בתקופת אלול- תשרי	450,000
22767	15/09/2024	קניית שירות ממינהלים קהילתיים עבור תוכנית בין הזמנים סוכות 2024	870,000
22773	16/09/2024	קניית שירות ממינהל קהילתי אשכולות עבור פעילות לנערים המרותקים לכסא גלגלים	150,000

חן בת אל

מאת: זליגמן שמואל
נשלח: יום שלישי 17 ספטמבר 2024 09:39
אל: ארנד יהודה; חן בת אל; טויר שולמית; דהוקי ערן; רוסו רעות
נושא: תוכנית העצמה לנוער Re:

מאושר
מותנה תוכניות חינוכיות

השג את [Outlook](#) עבור iOS

זליגמן שמואל | גזבר העירייה וראש המינהל הכספי
הנהלת מינהל כספי
טלפון: 02-6297864
נייד : +972 536666697



מאת: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
נשלח: Monday, September 16, 2024 8:12:44 PM
אל: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>; טויר שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
נושא: Fwd: תוכנית העצמה לנוער

מאושר ע"י המנכ"ל להעלות לועדה הקרובה ,
הסע התקציבי יינתן ע"י הגזבר

השג את [Outlook](#) עבור iOS

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה



כללי יחידות מטה
טלפון: 02-6295982
נייד : +972 503121818



מאת: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום שני, ספטמבר 16, 2024 12:33 אח'
אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; טוירז שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>
נושא: Fwd: תוכנית העצמה לנוער

יהודה, מקפיצה שוב.

קבל [Outlook עבור Android](#)

חן בת אל | עוזרת מקצועית לראש מינהל חינוך
הנהלת מינהל חינוך
טלפון: 02-6296580
נייד : +972 525203711



From: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, September 11, 2024 10:22:45 AM
To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; טוירז שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>
Subject: Fwd: תוכנית העצמה לנוער

שלום יהודה,

מבקשת את אישורך לתכנית העצמה לנוער בסיכון בשכונות אשכולות בסך 100 אשה.

תודה,
בתאל

From: שלום ברלין <7146460@gmail.com>

Sent: Tuesday, September 10, 2024 8:30:36 AM

To: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>

Subject: תוכנית העצמה לנוער

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

חן בת אל
יום שלישי 17 ספטמבר 2024 11:05
שלום ברלין
בקשה להצעת מחיר - תכנית העצמה לנערים בסיכון

לכבוד
מינהל קהילתי אשכולות
עבור שלום ברלין

הנדון: בקשה להצעת מחיר – תכנית העצמה לנערים בסיכון

מינהל החינוך מבקש להפעיל תכנית העצמה לנוער בסיכון בחודשים אלול-תשרי.
שכונות אשכולות מאופיינות ברמה סוציאקונומית נמוכה ונערים רבים לומדים במסגרות בשעות הבוקר בלבד.
המינהל מבקש להפעיל תכנית בשעות אחר הצהריים לנערים אלו.
התכנית תכלול סדנאות אלקטרוניקה, נגרות וכישורי חיים
וישתתפו בה ב-250 נערים מהשכונות בגילאי 13-18.

מסגרת תקציבית: 100,000 ₪

אודה לקבלת הצעת מחיר,
בתאל

17 ספטמבר 2024

לכבוד
אגף חינוך
עיריית ירושלים
שלום רב'

הנדון: סדנאות ופעילויות לנוער בסיכון בתקופת החגים

שם התוכנית: מרכז העצמה לנוער בסיכון

רקע: כחלק מתכניות העצמה לנוער בסיכון אנו יזמנו תוכנית הכוללת סדנאות למידה כדי שהנערים יוכלו להוציא מרץ בצורה מבוקרת בתקופת החגים ועם זאת גם לקבל כלים וכישורים שיעזרו להם בהמשך דרכם. התכנית תכלול סדנאות, קורסים ופעילויות.

תיאור התוכנית: סדנאות ופעילויות
קהל יעד: נערים בגילאי 13-18
צפי משתתפים כ-250
תאריך ביצוע: 9-10.2024

מרכיבי הוצאות:

סעיף	פירוט	סה"כ
תוכן	סדנאות אלקטרוניקה , נגרות כישורי חיים , ODT ,	46,000 ₪
יום שיא	הכולל זיצים ואטרקציות עד 25,000 ₪ ליום שיא	49,240 ₪
דמי ניהול	תקורה	4,760
סה"כ		100,000 ₪

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
ח.פ. 51652514
ת"ל



מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

PM 10:03:1 9/17/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22780	הנהלת מינהל חינוך	סדר יום	170016	17/09/2024	תכנית חינוכית לבחורי ישיבות לחג הסוכות	360,150

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

דברי הסבר

מינהל חינוך מעוניין לקיים תכנית חינוכית לבחורי ישיבות בחופשת סוכות אוקטובר 2024 תכנית לבקר בהיכלו פועלת בתוך ישיבות קטנות וגדולות בירושלים לאורך השנה כולה וכוללת חונכים בישיבות ליווי אישי קבוצות שיח וימי עיון לקראת חג הסוכות המינהל מבקש לקיים תכנית ייחודית לנערים המשתתפים בתכנית התכנית תפעל במהלך חול המועד סוכות בתוך הישיבות ותקיים הרצאות בענייני דיומא זיץ ושמחת בית השואבה בתכנית יהנו בין 80 ישיבות וישתתפו בה כ-5500 בחורים סעיף תקציבי 81379516 תת סעיף 86016

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
12838	מינהל קהילתי רמת שלמה	גולדקונופף 14/1 ירושלים	360,150	כן	

שכר טירחה כולל: 360,150

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81379516	תוכניות חינוכיות	360,150

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22616	08/08/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 9-12.24	1,131,857
22657	15/08/2024	קניית שירותי ספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים לחודשים ספטמבר- דצמבר 2024	237,736
22700	28/08/2024	קניית שירות אחזקת ספריות במנהלים קהילתיים ספטמבר-דצמבר 2024 בסך : 27,200	27,200
22738	08/09/2024	קניית שירות פעילות תרבות תורנית ממנהלים קהילתיים אירועי חגים בשכונות מורשת	374,925
22767	15/09/2024	קניית שירות ממינהלים קהילתיים עבור תוכנית בין הזמנים סוכות 2024	870,000

חן בת אל

מאת: זליגמן שמואל
נשלח: יום שלישי 17 ספטמבר 2024 09:40
אל: ארנד יהודה; חן בת אל; טוידר שולמית; רוסו רעות; דהוקי ערן
נושא: תוכנית חינוכית לסוכות תשפ"ה Re:

מאושר
מותנה חינוכיות

השג את [Outlook עבור iOS](#)

זליגמן שמואל | גזבר העירייה וראש המינהל הכספי
הנהלת מינהל כספי
טלפון: 02-6297864
נייד : +972 536666697



מאת: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
נשלח: Monday, September 16, 2024 8:13:30 PM
אל: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; טוידר שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>
נושא: Fwd: תוכנית חינוכית לסוכות תשפ"ה

מאושר ע"י המנכ"ל להעלות לועדה הקרובה
הסעיף התקציבי יינתן ע"י הגזבר
בהצלחה

השג את [Outlook עבור iOS](#)

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה

טלפון: 02-6295982

נייד : +972 503121818



מובילים בשירות



מאת: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום שני, ספטמבר 16, 2024 8:12 אח'

אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; יוחנן שלום <shalomyochanan@jerusalem.muni.il>

נושא: Fwd: תוכנית חינוכית לסוכות תשפ"ה

יהודה, אשמח לסיוע מול הגזבר לקבלת סעיף תקציבי.

קבל [Outlook עבור Android](#)

חן בת אל | עוזרת מקצועית לראש מינהל חינוך

הנהלת מינהל חינוך

טלפון: 02-6296580

נייד : +972 525203711



מובילים בשירות



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Sent: Sunday, September 15, 2024 11:52:47 AM

To: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>

Cc: <shalomyochanan@jerusalem.muni.il> יוחנן שלום

Subject: Fwd: ה"תוכנית חינוכית לסוכות תשפ"ה

שבוע טוב
מאושר ע"י המנכ"ל לקדם לוועדה הקרובה
הסעיף התקציבי יינתן ע"י הגזבר

השג את [Outlook עבור iOS](#)

ארנד יהודה | עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה

טלפון: 02-6295982

נייד : +972 503121818



מאת: חן בת אל <batel_ch@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום ראשון, ספטמבר 8, 2024 3:18 אח'

אל: יוחנן שלום <shalomyochanan@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

נושא: Fwd: תוכנית חינוכית לסוכות תשפ"ה

שלום יהודה,

מצ"ב בקשה לתכנית לסוכות בסך 360 אשת.

אודה לקבלת סעיף תקציבי,
בתאל

קבל [Outlook עבור Android](#)

חן בת אל | עוזרת מקצועית לראש מינהל חינוך

הנהלת מינהל חינוך
טלפון: 02-6296580
נייד : +972 525203711



From: <office@ramatshl.matnasim.co.il> מלכי רזנשטיין - מינהל קהילתי רמת שלמה
Sent: Sunday, September 8, 2024 11:35:15 AM
To: <batel_ch@jerusalem.muni.il> חן בת אל
Subject: ה"תוכנית חינוכית לסוכות תשפ"ה

יום טוב,

מלכי רזנשטיין
מנהלת משרד | מינהל קהילתי רמת שלמה
02-5710978 שלוחה 201 | ניתן להשאיר הודעה



לקבלת הניוזלטר השבועי לחצו על הקישור הבא
<https://ramatshlomo.ravpage.co.il/new>

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

חן בת אל
יום שלישי 17 ספטמבר 2024 10:40
מלכי רוזנשטיין
בקשה להצעת מחיר - תכנית חינוכית לחופשת סוכות

לכבוד
מינהל קהילתי רמת שלמה
לידי מלכי רוזנשטיין

הנדון: בקשה להצעת מחיר – תכנית חינוכית לבחורי ישיבות – סוכות

מינהל חינוך מעוניין לקיים תכנית חינוכית לבחורי ישיבות בחופשת סוכות – אוקטובר 2024. תכנית לבקר בהיכלו פועלת בתוך ישיבות קטנות וגדולות בירושלים לאורך השנה כולה, המינהל מבקש לקיים תכנית ייחודית לחג הסוכות. התכנית תפעל במהלך חול המועד סוכות בתוך הישיבות ותקיים הרצאות, זיץ ואומנים. התכנית תפעל בכ-65 ישיבות וישתתפו בה כ-5000 בחורים.

מסגרת תקציבית: 360,000 ₪

אודה לקבלת הצעת מחיר,
בתאל



לכבוד הגב' בת אל חן
אגף מנח"י עיריית ירושלים
שלום רב,

תוכניות חינוכיות סוכות תשפ"ה

המינהל הקהילתי בשיתוף עם אגף מנח"י בעיריית ירושלים מעוניינת להפיק תוכנית לימי חג סוכות ושמחת תורה

בשמחת תורה חוזרים הבחורים לישיבות לחגוג את החג אנו מעוניינים לתת לבחורים לחגוג יחד כל בני הישיבה לקראת חזרתם לזמן חורף

מטרות התוכנית:

- גיבוש הנערים הלומדים במסגרות השונות.
- צבירת כוחות חדשים לקראת המשך זמן חורף.
- מניעת שוטטות של הנערים בשכונות

פרטי התוכנית

- אנו מעוניינים לקיים מסיבת חג בישיבות שנמצאים בתוכנית השנתית עם הבחורים שבתוכנית כדי לאפשר חווית שמחה באווירה שמורה ומבוקרת ולהעלות ולרומם את הנוער ולהרחיקם מהוללות המשתוללת ברחובות
- במסגרת התוכנית כל ישיבה תקבל תקציב למסיבת חג סוכות ושמחת תורה בתוך המסגרת החינוכית ששם חוגגים את שמחת החג

הפעילות תתקיים במהלך חג הסוכות ושמחת תורה בתאריכים 16-25.10.2024

פירוט עלויות:

סעיף	פרוט	סכום
תוכן	אומנים/ תזמורת/ הגברה	300,000
פרסום	פרסום גרפיקה הדפסות, שמשוניות	25,000
ריכוז	ריכוז והפעלת התוכנית	18,000
סה"כ פעילות		343,000
תקורה 5%		17,150
סה"כ		360,150

מינהל קהילתי
רמת שלמה
מסי עמותה 580314201

בברכה,

עזרא ברגר

מינהל קהילתי רמת שלמה

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי רמת שלמה (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : **תוכנית חינוכית סוכות תשפ"ה**
2. תיאור הפרויקט : **מסיבת חג בשיבות שנמצאים בתוכנית השנתית עם הבחורים שבתוכנית כדי לאפשר חווית שמחה באווירה שמורה ומבוקרת ולהעלות ולרומם את הנוער ולהרחיקם מהוללות המשתוללת ברחובות**
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: **16-25/10.2024**
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	300,000	16-25/10/2024	תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30	18,000		ריכוז	
שוטף+30	25,000		פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
	343,000		סה"כ בגין קניית שירות	
	17,150		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	360,150		סה"כ	

8. אבני דרך לביצוע הפרויקט _____.

9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד(לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
- ו. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- ז. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון " ועדת תמיכות , הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני , ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה .**

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
 13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
 14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
 15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
 16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
 17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
 18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
 19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.
 20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:
- גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.
- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי
רמת שלמה
מס' עמותה 580314201

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: **מנח"י** מבקש להתקשר עם / מתנ"ס **רמת שלמה**
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: **360,150 ₪**.

הסבר על הפעילות/ האירוע; תוכנית חינוכית סוכות תשפ"ד

מסיבת חג בישיבות שנמצאים בתוכנית השנתית עם הבחורים שבתוכנית כדי לאפשר חווית שמחה באווירה שמורה ומבוקרת ולהעלות ולרומם את הנוער ולהרחיקם מהוללות המשתוללת ברחובות

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: **16/10/2024** עד **25/10/2024** שעות הפעילות:
מיקום האירוע: **מסגרות חינוכיות/ ישיבות**

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר **מסגרות לימוד /ישיבות ברחבי העיר ירושלים**
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:
נושא הפעילות: **שמחת חג**
תוכן ההרצאות / המופע: **שמחת חג**
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו
הינו: **מנח"י**
אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (**חובה לסמן**)

המשתתפים מי קהל היעד לפעילות **בחורים** מספר המשתתפים הצפוי **כ- 5,000**

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? **פרסום**
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב **כן**
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף **לא**

מימון ש"ח

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון **לא** שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? **לא**
כנגד מה יבוצע התשלום? **חשבוניות ודוח ביצוע** האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? **ימסר לאחר האירוע**
כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? **לא** מי מוכר כרטיסים?
כמה עולה כרטיס _____ למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? **מודעות במסגרות הלימוד ברחבי ירושלים**
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום **כן**

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר

PM 13:03:1 9/17/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22695	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170016	17/09/2024	המשך קניית שירות ספורט -שחיה לתלמידי כיתה ה' והחינוך המיוחד מגזר חרדי בנים לחודשים 9-12/2024	151,577

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

דברי הסבר

קניית שירות מדריכים ללימודי שחיה לתלמידי כיתות ה במגזר החרדי ותלמידיתלמידות חינוך מיוחד התלמידים המשתתפים בפרויקט יגיעו לבריכות השחייה בשעות הבוקר אחצה במסגרת כיתתית מלווים עי צוות המוסד החינוכי

כל קבוצה תשתתף ב 10 שיעורי שחיה שיועברו עי צוות מדריכי שחיה מוסמכים ויחולקו לרמות שחיה שונות יתקיים במתכונת של שיעור חד שבועי

מיקום הפעילות יחולק על פי איזורים בעיר וזמינות הבריכות בעיר

אוכלוסיית יעד תלמידי תנים מכיתות ה ותלמידיתלמידות חינוך מיוחד

תקופת פעילות שנת 24

תשלום עבור שימוש בבריכת השחיה וההסעות יבוצע מהכספים אשר נגבים מההורים תתכן גמישות בין רכיבי הבקשה השונים במסגרת התקציב

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
28240	אריאל חברה לניהול קרית ספורט	דרך בנבנישתי 1 ירושלים	151,577	כן	

שכר טירחה כולל: 151,577

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	151,577

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
20753	09/05/2023	קניית שרות מחב' אריאל עבור קיום משחק כדורגל נבחרת ישראל באצטדיון טדי	448,400
20847	11/06/2023	פרוייקט הסדרת מקרקעין- עדכון גורם מבצע	250,000
21278	19/10/2023	קניית שירות באמצעות חברת אריאל להגשת בקשה להתאחדות לכדורגל האירופאית לאירוח גמר הקונפרנס-ליג לשנת 2026 ולשנת 2027	262,712
21653	22/01/2024	קניית שירות ספורט -שחיה לתלמידי כיתה ה' מגזר חרדי	348,423
22696	27/08/2024	המשך קניית שירות ספורט -שחיה לתלמידות כיתה ה' ותלמידי חינוך מיוחד מגזר חרדי לחודשים 9-12/2024	85,226

22 ינואר 2024

לכבוד,
אגף חינוך חרדי
עיריית ירושלים

הנדון : נספח תקציבי אגף חינוך חרדי עבור כ"א שחיה- הדרכה

לבקשתכם, להלן פירוט תקציב לקניית שירות עבור כ"א שחיה- הדרכה לשנת 2024

פירוט	כמות	סה"כ עלות	תקורה	עלות כוללת
כ"א שחיה-הדרכה	3,692	421,905	21,095	443,000
ריכוז פרוייקט	10	4,761	238	49,991
ציוד	1	6,666	333	6,999
		433,332	21,667	499,990

- מותנה בקבלת הזמנת עבודה מאושרת ע"פ כל הכללים.
- העלויות כוללות בתוכן דמי ניהול בגובה של 5%.
 - האגף מתחייב לשפות את אריאל בכל עלות העסקתם וסיום עבודתם.
 - תשלומים לעמותות/ גופים חיצוניים ככל שיהיו, ישולמו ע"י אריאל אך ורק לאחר קבלת אישור ספציפי פרטני נפרד ובכתב מאריאל.

בברכה,

עופר ויזר
סמנכ"ל כספים

החברה לעיון אריאל -
לתרבות, חברה חסידית, רוחנית
ספרים ואומנות בע"מ

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 לחסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: קנ"מ שליט'ם בתמא הסכום אלול 2024
2. סעיף תקציבי: 8/80,9484, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות ו/או בוועדת הכספים (לפי העניין): ₪. 500,000
4. גובה דמי התקורה: 5%.
5. תיאור הפרויקט: קנ"מ שליט'ם בתמא הסכום אלול 2024
6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. קנ"מ שליט'ם בתמא הסכום	1/2/24	31/12/24
2.		
3.		
4.		
5.		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה _____

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
9. התשלומים לחברה ע"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או ע"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבוניות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמורים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.
11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גובר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5_5% מהיקף עלות הפרויקט.
13. הערות: תשלום יתבצע כמסוכם בין האגף והגזברות
בגין שכן כחן מקדמה עד ה-8 לחודש העוקב
וכן תשלום חשבון סגירה ע"פ הוצאה
בפועל עד סוף החודש העוקב.
14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית שתומה מחוזה התחייבות עירונית.
15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.
16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מחווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף
(שם וחתימה)

ה"ס 2024
החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות