

23/09/2024

מיקה חינוך


שלום רב,

אני מתכבד להגיש את הצעתנו לכתיבת מכרז לחישוב שכר עבור עיריית ירושלים.
אנו מציעים את מיכאל ברקוביץ, היועץ המוביל כיום בשוק לאפיון וניתוח צרכים למערכות שכר, נוכחות ומשאבי אנוש בסקטור הציבורי והמוניציפלי בישראל.

במהלך שנות פעילותו כתב מיכאל עשרות מכרזים לגופים ציבוריים, ביניהם מכרזי ענק, כגון: עובדי המדינה, גמלאי המדינה, משרד החינוך ועיריית תל אביב-יפו.

למיכאל הבנה מעמיקה בתחום פרי היכרות וניסיון רבים בהכנת מכרזים, ליווי ארגונים וניהול פרויקטי החלפת מערכות שכר בארגונים ציבוריים:

- היכרות עם מבנה השכר בסקטור הציבורי והמוניציפלי.
- ידע בתהליכי שכר ודרישות שיש לשלב במכרזים.
- נושאים מהותיים שיש לתת עליהם את הדעת במכרזי שכר והחלפת מערכות שכר (רטר, הסבות, בקרות, בדיקות מערכת, SLA ועוד).
- מערכות נלוות (תפעול פנסיוני, נוכחות, משאבי אנוש ועוד)
- מערכות השכר המובילות כיום בשוק.

בנוסף למיכאל היכרות רבת שנים עם עיריית ירושלים בעקבות עבודות ייעוץ רבות שביצע בנושאי מערכות מידע בעירייה הן בעבודתו בחברת אשד מהנדסים והן בהמשך בעבודתו בחברת מטאור, במסגרתה אף ביצע חוות דעת בנושא מערכת השכר העירונית.

אני בטוח כי נוכל לספק לכם את השירות הטוב ביותר בנושא זה לשביעות רצונכם המלאה.

בברכה

איל אורגד, מנכ"ל

מטאור מערכות טכנולוגיה וארגון בע"מ

הליך תיחור פרי קול קורא למתן שירותי יעוץ, ליווי וכתיבת מכרז בתחום חילול שכר

1. נספחים להזמנה להגיש הצעות :

א. נספח א' - חוזה התקשרויות

ב. נספח ב' - פירוט העבודות ודף הצעת המחיר מצ"ב

ג. נספח ג-4ג- הצהרות בגין ניסיון

ד. נספח ד- אבני דרך לתשלום

א. עיריית ירושלים באמצעות אגף החשבות פרסמה קול קורא למתן שירותי יעוץ לכתיבת מכרז בתחום חילול שכר וליווי העירייה בתהליך שלאחר בחירת החוזה והקימה מאגר של יועצים למערכות מידע למתן בין היתר שירותי יעוץ בתחום מערכות מידע. הועדה למסירת עבודות מס' 2022115 בישיבתה מיום 03/05/2022 אישרה רשימה של זוכים להיכלל במאגר העירוני לתקופה של שלוש שנים מיום 03/05/2022 ועד ליום 03/05/2025.

ב. בשלב זה העירייה מבקשת לבצע עבודות ספציפיות כפי שיפורטו להלן ובנספחים ולשם כך מקיימת את הליך התיחור דנן.

ג. אמות המידה לבחירת המומלץ לזכייה – מחיר ואיכות.

ד. הליך התיחור מבוצע מכוח הוראות נוהל משרד הפנים התקשרויות בפטור ממכרז לעבודה הדורשת ידע ומקצועיות מיוחדים, (פורסם במסגרת חוזר מנכ"ל 8/16 ו-5/17) ובהתאם להוראות הנוהל העירוני הפנימי.

ה. מהות העבודות המבוקשות נשוא הליך תיחור זה - למתן שירותי יעוץ לכתיבת מכרז בתחום חילול שכר (להלן "העבודות" ו/או "השירותים") פירוט העבודות / כתב כמויות ודף הצעת המחיר, מצ"ב נספח ב'.

ו. ההצעות תוגשנה במעטפות סגורות בתיבת המכרזים (כיכר ספרא בנין 1, קומה 5, אגף החשבות וניהול פיננסי) עד ליום 07/11/2024 בשעה 14:00, יש לציין ע"ג המעטפה הליך תיחור לביצוע עבודות יעוץ לכתיבת מכרז בתחום חילול שכר.

ז. יודגש, כי אין בביצוע ההליך דנן כדי לחייב את העירייה למסור את ביצוע העבודות למי מהמציעים ו/או לחייב את העירייה בהתקשרות בהיקף כספי כלשהוא או בהתקשרות בכלל עם מי ממגישי ההצעות, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של העירייה בנושא.

ח. ההצעה/ות המומלצת/ות לזכייה תובא לדיון ואישור בפני הועדה למסירת עבודות.

- ט. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות עם הזוכה בהליך התיחור דן מותנית באישורה של הוועדה למסירת עבודות או בועדת המשנה של הוועדה למסירת עבודות ובכפוף לאישור אגף התקציבים.
2. מעטפות ההצעות יכללו :
- א. כל מסמכי ההליך דן חתומים בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד וחתימה מלאה במקומות המסומנים.
- ב. ההצעה הכספית.
- ג. אישורים בדבר אמות המידה.
- ד. מובהר ומוסכם כי העיריה תהא רשאית לבקש ולאפשר השלמה של כל מסמך להוכחת אמות המידה או להוכחת עמידה בכל תנאי ההליך דן.
- ה. כל מסמכי ההליך הנ"ל יחתמו ע"י המציע בשלב הגשת ההצעות **כל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחתימה מלאה במקומות המסומנים.**
3. לוח:
- ראה פירוט אבני דרך **בנספח ד'.**
4. **הזמנה לוגיסטית:**
- מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזר העיריה וראש העיריה גם יחד או מי שהוסמך בכתב על ידם. כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העיריה מכל תשלום לספק.
5. **היקף תקציבי :**
- היקף תקציבי וכן היקף העבודה שתמסר בפועל מותנה בתקציב שיאושר לביצוע העבודות.
- עוד מובהר כי, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומוסכם כי אין העיריה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.
6. **הבהרות ופרטים**
- שאלות ו/או בקשות למתן הבהרות לגבי הליך זה יש להפנות אך ורק בכתב בלבד בפקס מס': 02-6295393 או בדואל : Gndana@jerusalem.muni.il ולבירור פרטים טכניים בלבד ניתן להתקשר אל דנה גונן-0503473337.
7. העיריה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות עפ"י הצורך ובכפוף לנהלי העיריה.

8. יתר פרטי תנאי ההשתתפות בהליך מפורטים במסמך המצורף להליך.

9. זכויות העיריה וזכויות הוועדה למסירת עבודות :

- א. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- ב. לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.
- ג. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- ד. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- ה. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
- ו. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.
- ז. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד על פי שיקול דעת.
- ח. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שתעשה העיריה בזכות מזכויותיה אלו.

בכבוד רב,

אגף החשבות והניהול פיננסי

**נספח א'
חוזה התקשרויות**

מצ"ב במייל שנשלח

הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2022

בין

עיריית ירושלים

באמצעות אגף _____

כיכר ספרא 1, ירושלים

טל: _____, פקס: _____

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

חברה / עוסק אגאל אלמסג' סטודיו וארזון סל"ח
512273825 ח.פ.ע.מ.

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': _____

מרח' סן גוריון 1, סן-סרק

טל: 03-5483520 פקס: 03-5483521

(להלן: "מבצע השירותים" ו/או "היועץ")

מצד שני

והעירייה מעוניינת בקבלת שירותי ליווי וייעוץ שוטף והכל בהתאם למפורט בנספחים
ובתנאים האמורים בהסכם זה (להלן: "העבודה" ו/או "העבודות" ו/או
"השירותים");

והיועץ מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון,
המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים
וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר;

והיועץ הגיש בקשה במסגרת קול קורא שפרסמה העירייה להיכלל במאגר היועצים
והוועדה למסירת עבודות מס' _____ בישיבתה מיום _____ אישרה את
הכללתו במאגר היועצים העירוניים;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ויפורש בכפיפה אחת עמו.
2. כותרות הסעיפים הינן לשם נוחות הצדדים בלבד ואין בהן כדי לשמש לפרשנות ההסכם בשום צורה ואופן.

3. הגדרות

- 3.1 "המנהל" – מנהל אגף _____ בעיריית ירושלים או כל מי שהורשה בכתב על ידו לעניין הסכם זה, או כל חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.
- 3.2 "השירותים" ו/או "העבודות" – מתן שירותי ליווי וייעוץ שוטף והכל כמפורט בפירוט השירותים האמור בנספח ב' לחוזה ובכל יתר הנספחים המצורף/ים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 3.3 "מבצע השירותים" – בהתאם לחוזה זה וכל מי שבא מטעמו ו/או מכוחו.
- 3.4 נספחים

- 3.4.1 נספח א' – אישור הוועדה למסירת עבודות
- 3.4.2 נספח ב' – פירוט השירותים ונספח התמורה
- 3.4.3 נספח ג' – נספח ניגוד עניינים
- 3.4.4 נספח ד' – הצהרה על שמירת סודיות
- 3.4.5 נספח ה' – בוטל

4. היועץ מתחייב כדלקמן

- במסגרת העבודה נדרש מבצע השירותים לבצע את השירותים הנדרשים כמפורט בנספח ב':
- 4.1 כי אין מניעה כלשהי להענקת השירותים על ידו לעירייה, וכי בהענקת השירותים אין הוא מפר כל התחייבות קודמת כלשהי בגין שמירת סודיות ו/או ניגוד אינטרסים ו/או חובת נאמנות ו/או העדר תחרות לצד שלישי כלשהו.
- 4.2 כי אם תתעורר בעתיד איזו שהיא הפרה של כל התחייבות קודמת של מבצע השירותים לכל גורם שהוא, כולל שמירת סודיות ו/או נושא אשר לגביו יש לו עניין אישי ו/או ניגוד אינטרסים ו/או חובת נאמנות לצד ג' כלשהו, יודיע על כך מיד וללא כל דיחוי לעירייה וכן יפסיק מיד את מתן שירותיו לעירייה, ויהא אחראי לכל נזק שיגרם עקב כך, לכל גורם, לרבות ובמיוחד לעירייה.
- 4.3 לא לקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על העירייה, אלא אם כן יקבל הסכמת העירייה לכך מראש ובכתב.
- 4.4 לבצע את השירותים באופן שוטף, בתריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.
- 4.5 לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.
- 4.6 לאשר את כל תוצרי העבודה ע"י המנהל וכן יתקנס לפי הוראות המנהל.
- 4.7 למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל ולאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים.
- 4.8 להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי בדבר התקדמות העבודה וזאת בטופס מיוחד שיומצא לו ע"י המנהל ועפ"י הוראת המנהל.

- 4.9 להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.
- 4.10 מבצע השירותים מתחייב להשיב עניינית ותוך זמן סביר לכל פנייה אליו על ידי נציג של העירייה.

5. סמכויות המנהל

- 5.1 המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם ועד לסיום מתן השירותים לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם מבצע השירותים מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.2 במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למבצע השירותים הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שהוראות והנחיות שיינתנו לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.
- 5.3 לפסול כל עוזר או עובד שהתמנה על ידי מבצע השירותים לצורך ביצוע הסכם זה וזאת מכל נימוק סביר לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.
- 5.4 מבצע השירותים ימסור למנהל, על פי דרישתו, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי מבצע השירותים או במשרדי היועצים לעיון בהתקדמות השירותים ובאופן ביצועם.
- 5.5 מבצע השירותים ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שהיועצים גם הם ימסרו למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

6. העדר יחסי עובד מעביד

- 6.1 למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו.
- 6.2 כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי היועץ או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישו עובדי היועץ בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי היועץ בלבד.
- 6.3 למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם היועץ כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות היועץ ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.
- 6.4 הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.
- 6.5 למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין מבצע השירותים.
- 6.6 כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה והיועץ אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישוה היועץ בעירייה.

7. צוות עבודה ויועצים:

- 7.1 לצורך ביצוע העבודות יעסיק היועץ, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בנספח ב' להליך.
- 7.2 המנהל יהא רשאי לדרוש מהיועץ, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של יועץ זה או אחר והיועץ מתחייב לקיים את דרישת המנהל.
- 7.3 היועץ אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים המועסקים על ידו.
- 7.4 שכר היועצים שהיועץ יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י היועץ ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה עפ"י חוזה זה.

8. המחאות זכויות עפ"י ההסכם

- 8.1 מבצע השירותים לא יהא זכאי להמחות ו/או להסב ו/או להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולם או חלקם, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה בכתב ומראש של העירייה. גם במקרה ומבצע השירותים עשה כן, בניגוד לאמור לעיל, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה, בכל הקשור להתחייבויותיו ע"פ ההסכם.
- 8.2 ניתנה הסכמה כאמור בסעיף לעיל, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.
- 8.3 העירייה תהא זכאית בכל עת, ומבלי לקבל את הסכמת מבצע השירותים, להעביר ו/או להמחות ו/או להסב לאחרים את זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, ובלבד שזכויות מבצע השירותים עפ"י ההסכם לא תיפגענה.

9. התמורה

- 9.1 תמורת ביצוע התחייבויותיו של מבצע השירותים עפ"י הסכם זה תשלם העירייה למבצע השירותים תמורה כמפורט בנספח ב' ובדף הצעת המחיר.
- 9.2 התשלומים יבוצעו עפ"י חשבונות וחשבוניות מס מפורטות שיוגשו למנהל שבהם יפורטו השירותים שניתנו בפועל והתמורה המפורטת המגיעה עבורם ובהתאם להצעת המחיר המצ"ב להסכם זה.
- 9.3 התמורה תשולם בתנאי שוטף +30 יום מיום מסירת חשבונית המס לעירייה, שתימסר רק לאחר אישור החשבון ע"י המנהל כאמור לעיל.
- 9.4 מוסכם כי העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותי ייעוץ בהיקף כלשהו והיא רשאית לדרוש מאת מבצע השירותים לבצע רק חלק מן העבודה/ות או את כולה לפי שיקול דעתה הבלעדי ולא תשמע כל טענה ו/או תביעה מאת מבצע השירותים בשל שימוש העירייה בזכותה זו. השתמשה העירייה בזכותה הנ"ל ישולם למבצע השירותים בגין העבודה שהשלים (לפי דרישת המנהל בכתב) בהתאם לאמור בנספח ב' ובדף הצעת המחיר.
- 9.5 תיקון 42 לחוק מע"מ
- במידה והיועץ סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-

1975 (להלן: "חוק המע"מ"), על היועץ למסור לעירייה, טרם חתימת העיריה על חוזה זה, אישור ר"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ. מסר היועץ אישור כאמור, תשלם העיריה ליועץ את התמורה לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש היועץ. עם תשלום התמורה מתחייב היועץ להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

10. הפסקת ההסכם וביטולו

- 10.1 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם כי במקרים הבאים תהא לעירייה הזכות לבטל הסכם זה ולהביאו לידי סיום בכל עת אשר תמצא לנכון, בתנאי שתמסור למבצע השירותים הודעה מוקדמת בכתב מראש בת חמישה ימים לפני המועד בו בכוונתה להביא את ההסכם לידי סיום:
- 10.1.1 מבצע השירותים ו/או מי מעובדי מבצע השירותים לא ביצעו את התפקיד לשביעות רצונה של העירייה.
- 10.1.2 מבצע השירותים ו/או מי מעובדי/יועציו הפר הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה שאינה יסודית, אשר לא תוקנה על ידי מבצע השירותים תוך חמישה ימים מיום שקיבל התראה לעשות כן.
- 10.2 למרות האמור בסעיף 11.1 לעיל ומבלי לפגוע בכלליותו, במקרים הבאים תהא רשאית העירייה להביא הסכם זה לידי סיום מיידי:
- 10.2.1 מבצע השירותים ו/או מי מבין בעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו ו/או מי מבין השולטים בו הפכו חדלי פירעון ו/או נפתחו כנגדו הליכי פירוק ו/או מחיקה ו/או הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים על רכושו ו/או מבצע השירותים הגיע לפשרה או הסדר עם נושיו ו/או הוטל עיקול על רכושו ומבצע השירותים לא הסירו ו/או גרם לביטול או הפסקת ההליכים הנ"ל תוך 7 ימים ממועד נקיטתם ו/או מי ממנהליו ו/או אחד מהיועצים הוכרז כמוגבל באמצעים.
- 10.2.2 חלו שינויים בהנהלת מבצע השירותים ו/או בשליטה בו.
- 10.2.3 כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שמבצע השירותים ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.
- 10.3 במקרים כאמור בסעיף 10 לא תהא למבצע השירותים זכות ערעור ו/או השגה על הודעה כאמור לסיום ההסכם, וההסכם ייפסק לאחר חלוף תקופת ההודעה, וזאת מבלי לפגוע בהתחייבויות הצדדים לקיום הוראות חוזה זה גם באותה תקופה.
- 10.4 למען הסר ספק מוסכם כי סיום ההסכם כאמור לא ייחשב להפרתו על ידי העירייה, ומבצע השירותים לא יהא זכאי לסעד מכל מין וסוג שהוא.
- 10.5 כל ביטול ע"פ הוראות הסכם זה יעשה בכתב לכתובות הצדדים ו/או בפקס.

11. ביטול ההסכם שלא באשמת מבצע השירותים וחידושו

- 11.1 העיריה רשאית לפי שיקול דעתה לבטל הסכם זה ו/או להפסיק את ביצועו בכל עת ע"י מתן הודעה בכתב למבצע השירותים 30 יום מראש וזאת ללא כל סיבה וללא כל צורך בנימוק.
- 11.2 ביטול החוזה אינו משחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף. המנהל יקבע לפי שיקול דעתו אם מגיע ליועץ תשלום עבור אותו חלק שבוצע על ידו עד למועד הביטול.
- 11.3 בכל מקרה בו הופסקה העבודה כאמור, רשאי המנהל להמשיך בעבודה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה לכל גורם אחר, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בדבר, יחולו על היועץ והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה ליועץ בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת.
- 11.4 בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל בסעיפים 10-11, תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים בגין ביצוע השירותים שהושלמו עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה לא יהא מבצע השירותים זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור.
- 11.5 מובהר בזאת כי העיריה רשאית לא להזמין ו/או להגדיל את השירותים המבוקשים שאושרו בוועדה וזאת בשל נגיף הקורונה והשפעתו על הסכם זה.
- 11.6 עם הגעת הסכם זה לסיומו מכל סיבה שהיא, ובכל תקופת ההסכם מתחייב מבצע השירותים להעביר בצורה מסודרת ומלאה, וכן למסור לעירייה את כל המסמכים המידע וכל חומר אחר שיגיע אליו או הוכן על ידו ו/או ע"י מי מטעמו ו/או ע"י היועצים, עד למועד הפסקת ההסכם ומוסכם כי כל המסמכים ו/או המידע ו/או כל תוצר אחר הינם רכושה של העירייה והיא זכאית לעשות בו כמנהג בעלים.

12. תקופת ההסכם

- 12.1 הסכם זה נקשר לתקופה של שנה החל מיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").
- 12.2 הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על שלוש שנים כולל התקופה הנקובה בסעיף 12.1 לעיל. הארכת תקופת ההתקשרות כאמור תהיה בהתאם להוראות כל דין ובהתאם לנוהל ולמדיניות העירייה.

13. הפרות וסעיפים

- 13.1 מבלי לגרוע בזכותה של העיריה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,24 הינם יסודיים

ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העיריה (מבלי לגרוע בזכותה של העיריה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למבצע השירותים 5 ימים מראש וכן תזכה את העיריה בפיצוי מוסכם בסך של 2,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעיריה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע למבצע השירותים בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו ממבצע השירותים ו/או בכל דרך אחרת.

13.2 תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו לביצוע השירותים ו/או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

14. ביטוח

נותן השירותים מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי דין.

15. תשלומים סוציאליים

לאור האמור בסעיף 7 להסכם זה, אין היועץ או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על היועץ וישולמו על ידו בהתאם.

16. אחריות לנזקים

- 16.1 מבצע השירותים אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעיריה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העיריה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.
- 16.2 מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העיריה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העיריה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

17. מסירת פרטים ותוכניות

- 17.1 תוך כדי מהלך ביצוע עבודת השירותים חייב מבצע השירותים למסור, לפי דרישת המנהל, את כל הנתונים ו/או מסמכים פירוט יתר ו/או השלמות לעבודה שהוכנה והמסמכים שהוכנו על ידי מבצע השירותים, תוך זמן שיקבע על ידי המנהל.
- 17.2 עם גמר עבודת השירותים או במקרה שהחוזה הוא לידי גמר בנסיבות כלשהן ימסור מבצע השירותים למנהל סידרה של כל השירותים כשהן מעודכנות ומראות

את ביצוע עבודת השירותים למעשה, בליווי המסמכים, בתדפיס שתצורתו תקבע על ידי המנהל ועל גבי מדיה מגנטית בתוכנה ובתצורה שייקבעו על ידי המנהל.

17.3 במידה וידרוש זאת המנהל, אופן העברת החומרים והמפרט הטכני של מבנה המידע יתואמו מראש עם המנהל ו/או על ידי גורם אחר כפי שיימסר על ידי המנהל. כל ההוצאות הכרוכות בהעברת החומרים ו/או המיפוי על גבי דיסק און קי ו/או אמצעים אחרים שידרשו ע"י המנהל לצורך מסירת הפרטים והתוכניות יחולו על מבצע השירותים בלבד והעירייה לא תישא בכל הוצאה הכרוכה בכך.

18. סודיות

18.1 מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות גמורה כל מידע שהגיע אליו תוך או בקשר עם עבודתו עם העירייה. כן מתחייב מבצע השירותים לדאוג כי כל עובדיו ו/או כל צד שלישי שלו גישה למאגרי המידע של העירייה ו/או של מבצע השירותים ישמרו סעיף הסודיות וההתחייבויות שבחוזה זה.

18.2 מבצע השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או משלוחיו ו/או מי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ו/או סוד מסחרי ו/או סוד עירייה כל מידע, מסמך, הוראות עבודה, נוהלי ביצוע וכל מידע אחר אשר הגיעו לידיעתם, במהלך ו/או בהקשר עם ביצוע העבודות במישרין ובעקיפין.

18.3 מבצע השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או מי מהיועצים ו/או מי שנמצא בשרותיו ו/או שליחי מבצע השירותים ו/או מי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור, ולא לחביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה או בתוקף או במהלך או אגב ביצוע חוזה זה תוך תקופת החוזה, לפני תחילתו או לאחר מכן, ולא לעשות בהם כל שימוש למעט לצורך ביצוע חוזה זה. כן מתחייב לשמור על סודיות המידע, הרשימות, הנחלים, חוות הדעת על נספחיהם וכל יתר הניירות והמסמכים שיועברו אליו.

18.4 מבצע השירותים או מי מטעמו יפעל על-פי הנחיות מבצע השירותים המשפטי לממשלה ובפרט בכל הקשור לניגוד עניינים - וכל הנחיה שתוצא ע"י היועמ"ש לממשלה.

18.5 מבצע השירותים יחתום על הצהרה בדבר שמירה על סודיות (נספח ד') וימסור לעירייה טרם חתימת העירייה על החוזה את ההצהרה התומה.

18.6 מבצע השירותים מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו ו/או מי שמועסק על ידו בין במישרין בין בעקיפין לטובת חוזה זה על הצהרת סודיות לפיה יתחייבו לא להעביר ו/או למסור או לחביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים, הן בתקופת ביצוע השירותים והן לאחריה, העובד ו/או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבות כאמור מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

- 19.1 מבצע השירותים מתחייב כי הוא וגם/או כל מי שמועסק על ידו לצורכי מתן השירותים וגם/או כל תאגיד בו יש לו חלק, לא ימצאו במצב של ניגוד אינטרסים כל עוד הוא מספק את השירותים על-פי חוזה זה.
- 19.2 מבצע השירותים יצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם זה.
- 19.3 עם קבלת העבודה על-פי הזמנת העירייה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור גורם או גוף אחר ובכלל כך עיריית ירושלים, אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים וזאת עד לסיום העבודה כמפורט לעיל ולחלף.
- 19.4 מבצע השירותים ועובדיו מתחייבים לדווח בכתב לעירייה על כל עניין ודבר אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים או חשש למצב כזה. הדיווח יתבצע בכל עת במהלך ביצוע העבודה ומיד עם היוודע הדבר.
- 19.5 כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגורמים שבעניינם ייתן שירותי יעוץ במסגרת חוזה זה, האמור לעיל יחול על כל שלבי ההתקשרות.
- 19.6 לשם הסר כל חשש לניגוד עניינים ולמען הסדר הטוב, יצהיר מבצע השירותים בחתימתו על ההסכם זה על כל קשריו המקצועיים ו/או העסקיים עם גופים הנוגעים באופן ישיר או עקיף לשירותים כאמור.
- 19.7 מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו במהלך תקופת העבודה וכן גם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים נושא העבודות שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.
- מבצע השירותים יחתום על הצהרה בדבר ניגוד עניינים האמורה בנספח ג'.
- 19.8 מבצע השירותים יחתום על השאלון בדבר איתור חשש למניעת ניגוד עניינים (נספח ג') וכן יחתום על הצהרה וימסור לעירייה טרם חתימת העיריה על החוזה את ההצהרה חתומה.

20. אחריות מקצועית:

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של היועץ, אינם משחררים את היועץ מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

21. אספקת אמצעי עזר:

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי היועץ ועל חשבוננו בלבד.

22. זכויות יוצרים

כל תפוקת העבודה ו/או תכניות ו/או ניירות עבודות ו/או מסמכים ו/או חוות דעת ו/או כל תוצר רעיוני או חומר גולמי פרי או הקשורים לחוזה זה וכל יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן או עקב ביצוע החוזה יהיו בבעלותה הבלעדית והמלאה של העירייה והיא תהיה רשאית לפרסמם או להעבירם לאחר לכל מטרה אחרת הנראית לעירייה בתמורה או ללא תמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

23. קיצוץ

כל סכום שמבצע השירותים יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, על פי הסכם זה ו/או על פי הסכמים אחרים ו/או על פי דין תהא העירייה רשאית לקצוץ מכל סכום שיהיה עליה לשלם למבצע השירותים על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים. מובהר ומוסכם כי חל איסור מוחלט על מבצע השירותים לבצע קיצוץ כלפי העירייה בשום דרך.

24. הגנת הפרטיות

בהתאם לסעיף 16 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, וסעיף 15 לתקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע) תשע"ז - 2017)

א. המידע שמבצע השירותים רשאי לבצע בו עיבודים מתוך המידע שיועבר אליו, הוא

_____ וזאת למטרת _____.

ב. העיבודים אותם רשאי מבצע השירותים לבצע יכללו את הסוגים הבאים בלבד:

ג. למבצע השירותים לא תינתן גישה למערכות מידע עירוניות ולמאגרי עירייה.

ד. בסיום ההתקשרות מבצע השירותים ישיב את המידע לידי עיריית ירושלים באופן שבו נמסר. כמו כן, מבצע השירותים ישמיד את המידע מרשותו בתום תקופת ההתקשרות באופן מוקדם ככל הניתן וימציא לעיריית ירושלים, מיד לאחר מכן, דיווח.

ה. מבצע השירותים ידאג ליישם את התקנות והוראות כל דין רלוונטי.

ו. לעירייה שמורה הזכות לחוסף הוראות נוספות ככל שתמצא לנכון ועל מבצע השירותים תהא החובה ליישם ולבצע הנחיות אלה.

ז. מבצע השירותים מתחייב להחתים את בעלי ההרשאות מטעמו על התחייבות לשמור על סודיות המידע, להשתמש במידע רק בהתאם לאמור לפי התחייבות זו, וליישם את אמצעי האבטחה הקבועים בסעיף ד לעיל.

ח. אם העירייה תתיר למבצע השירותים לתת את השירות באמצעות גורם נוסף, תחול חובה על מבצע השירותים לכלול בהסכם מול הגורם הנוסף את כל הנושאים המפורטים בכתב התחייבות זה, ושבסעיף 15 לתקנות.

ט. מבצע השירותים מתחייב לדווח לעירייה אחת לשנה לפחות, וכן בכל זמן נוסף לפי דרישת העירייה, על אופן ביצוע חובותיו לפי התקנות והתחייבות זו, ולהודיע לעירייה בכל מקרה של אירוע אבטחה, בצורה שתתבקש ע"י העירייה.

סודיות

י. כל עובד מעובדי מבצע השירותים או מי מטעמו, אשר יקבל לידיו את הנתונים ו/או יטפל בהם ו/או ייחשף אליהם בכל אופן שהוא, יחתום על התחייבות לסודיות אשר נוסחה מצורף בזאת להתחייבות זו.

אחריות

יא. ידוע למבצע השירותים כי כל שימוש שיעשה במידע שיימסר לידיו הינו באחריותו הבלעדית.

יב. אין למבצע השירותים ולא יהיו לו כל טענות כנגד עיריית ירושלים ביחס להיקף המידע, מידת עדכנותו ונכונות הרשומות.

שיפוי

יג. אם תוגש נגד עיריית ירושלים ו/או מי מעובדיה דרישה ו/או תביעה כלשהי בנוגע להתנהלות מבצע השירותים ביחס לאמור לעיל, מתחייב מבצע השירותים לשפות את העירייה בכל סכום שתחויב בו, אם תחויב בתוספת ההוצאות שתצטרך לשאת בהן עקב דרישה או תביעה זו.

25. שונות

- 25.1 הימנעות מפעולה כלשהי או מתן ארכה ע"י העירייה לא תיחשב כוויתור על זכויותיה או כמתן הסכמה להפרת תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה.
- 25.2 הסכם זה מבטל כל מו"מ או הסכמה קודמת בין הצדדים, וכל שינוי ו/או הוספה על הוראות הסכם זה לא יעשה אלא במפורש, בכתב מהיועמ"ש לעירייה ו/או מי מטעמו.
- 25.3 מוסכם בזה כי הוראות הסכם זה על נספחיו משקפות את מלוא המוסכם בין הצדדים, וכי צד לא יהיה קשור במצגים, הבטחות והתחייבויות שנעשו, אם בכלל, לפני חתימת הסכם זה, כל שינוי ו/או ויתור ו/או הוספה להסכם זה לא יחייבו את העירייה אלא אם כן נעשו בכתב בחתימת גזבר העירייה וראש העיריה וכן קיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה ו/או מי מטעמו מראש ובכתב.

26. סמכות שיפוט ייחודית

סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע ו/או הקשור עם הסכם זה מסורה לבתי המשפט המוסמכים לכך בעיר ירושלים ולהם בלבד.

פרטי הצדדים לצרכי הסכם זה יהיו כברישא להסכם זה. כל הודעה שתשלח ע"י צד אחד למשנהו על פי הכתובת הנ"ל, תראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מיטאורי מערבית טכנולוגיות וארגון בע"מ ח.פ. 51-2243825 חתימה וחותמת	אילן אורז שם מלא	15/2/22 תאריך	מבצע השירותים -
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך	מנהל האגף -
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך	גזבר העירייה -
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך	ראש העירייה -

נספח ב' - פירוט השירותים ונספח התמורה

14

מוטאור

מערכות טכנולוגיות וארגון מע"מ

ח.פ. 51-2243825

1. ^{סקולניק וארזון סל"ה} ~~אנו הח"מ המורשים~~ ^{מזכירים בזאת כי אין} ~~לחתום ולהתחייב בשם~~ ^{מזכירים בזאת כי אין} ~~בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין העירייה,~~
~~וכן בחשיפתנו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד את מבצע השירותים ו/או~~
~~את מי מבעלי המניות בחברה ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי~~
~~מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע~~
~~ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם.~~
2. ~~מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבל ולא יקבל כל~~
~~שכר ו/או תשלומים מכל גורם פרטי ו/או חברה הנוגע או שעשוי להיות בעל נגיעה~~
~~לשירותים שמספק היועץ לעירייה במסגרת ההסכם שבין העירייה לבין מבצע~~
~~השירותים.~~
3. ~~למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו~~
~~נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימתנו על נספח זה אנו מאשרים כי מדובר בתנאי~~
~~יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה ויתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל~~
~~ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצידה של מבצע~~
~~השירותים, על כל המשתמע.~~

חתימת המורשים לחתום מטעם מבצע

השירותים:

אישור עורך דין.

אני הח"מ, עו"ד ^{מאיר} ~~מאיר~~ ^{מאיר} ~~מאיר~~, מאשר כי החותמים שלעיל, ^{מאיר} ~~מאיר~~ ^{מאיר} ~~מאיר~~, מורשים
 לחתום בשם מבצע השירותים וכי חתימתם מחייבת את מבצע השירותים.

כמו כן, הריני לאשר בזאת כי החותמים לעיל חתמו על תצהיר זה בפניי לאשר שהזוהרו כדין.



חתימת עורך דין:

הרשות המקומית

מועמד/ת לתפקיד אמר את המילים הבאות:

הלכה א' - תפקידיהם ובהנחות:

1. פנים אשמים

שם משפחה:

שם פרטי:

מס' זהות | | | | | | | | | | שנת לידה | / | /

כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכירה, כעצמאית, כנושאת נשורה בתאגיד, כקבלנית/ית, כיועצת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בחתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בחתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.
נא לחתות את התפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

חגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.
נא לחתות את הכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון / כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאותה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שלא בבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא

אם כן, פרט/י

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובים
יש להתייחס לתפקידים ולכחונות בהווה בלבד.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן לחשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשכונות לפי סעיף 46(א)(2), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

כן / לא
אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובחווה, כולל תאריכים.

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה²).
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקותם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקותם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

1. מי שמחזיק ב-5% או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק ב-25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה,

"נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו

לפי סעיף 46(א)(2), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה,, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
 נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ תיצוני לו.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?
 "קרוב" – בן/ת זוג, חורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

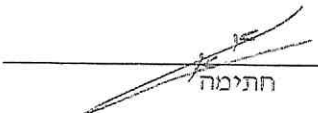
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
 נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה תברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
 נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

אני החתום/ה מטה אילן רז ת.ז. מס' 02284891, מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, חס מלאים, נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ואו בחלקם ואו אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיתחול שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איועץ היועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למוניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.


חתימה

15/2/22
תאריך

נספח ד' – הצהרה על שמירה סודיות

מבצע השירותים יחתום על הצהרה והסכם לשמירה על סודיות המצורפים לעיל, מבצע השירותים יתחייב כי כל נותני השירות מטעמו יחתמו על נוסח זה. נותני השירות, לאמור, הספק וכל מי מטעמו, שיש לו נגיעה כל שהיא למתן השירות לעירייה.

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

2. מבצע השירותים מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על נספח "הצהרת סודיות" לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

3. שמירת סודיות, שימוש במידע וחגגת הפרטיות מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.

4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.

5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ו להשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

אני החתום מטה

שם ומשפחה:		איס אורזא		מספר זהות		02287891		תפקיד:		מנכ"ל	
כתובת פרטית:		סול חיות 28		ישוב:		ת"א		טלפון:		057-2209820	
כתובת מקום עבודה:		בית מס':		קומה:		28		טלפון:		03-5783520	
משתמש עירוני		משתמש חיצוני		מס':		03-5783521		פקס:			
שם האגף:		שם היחידה:		שם יחידת המשנה:		שם המוסד / משרד / חברה: *					

עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה: / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים		ח.פ.			
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	
כתובת מקום עבודה:		בית מס':		טלפון:	
משתמש עירוני		משתמש חיצוני		פקס:	

1. מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על טוידות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו-267 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - המפורט להלן 1981

כללי

1. חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קובע בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ועובד הציבור בפרט.
2. לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
3. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדן, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדן לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

שמירת ידיעה

4. סעיף 117 (ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתיר בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר רק בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד כי אם בכל ידיעה שהגיעה למבצע בתוקף תפקידו. על כן אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום אשר לא אושר לכך על ידי מנהל האגף או מי שהוסמך מטעמו.

5. סעיף 117 (ג) לחוק קובע: "הגיע לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדין, בניגוד להוראות שניתנו לו בדבר החזקתה, או לאחר שחדל להיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת".

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:

א. המוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.

ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.

ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמי"א - 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".

2. מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה;

והואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמי"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לנתונים שיגיעו לידיעתי, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:

1. המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.

2. הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.

3. הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.

4. כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ו/או ימסרו ו/או יוענקו ו/או יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.

5. ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראת הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמי"א - 1981.

6. אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים ו/או זכויות היוצרים ולא להעבירה לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.

7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.
8. אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו וכי החתימה שלמטה היא חתימתי.

ולראיה באתי על החתום:

15/2/22
תאריך

חתימה

אישור

אני הח"מ עו"ד/בג"ם סמרי 1/1/22 מאשר כי הי"ח 1/1/22 מוסמכים לחתום בשם מבצע השירותים וחתימתם בצירוף חותמת מבצע השירותים, מחייבת אותה.



2012

נספח ב'

פירוט העבודות ודף הצעת המחיר מצ"ב

1. להלן פירוט כללי של העבודה המבוקשת, הכוללת, בין היתר, את השירותים הבאים:
 - 1.1. הכנת המכרז לחילול שכר עובדי העירייה וגמלאיה, ביצוע כל הפעולות המקדימות לצורך פרסום מכרז וכן ליווי כל שלבי ההליך המכרזי, לרבות אך לא רק:
 - 1.2. השתתפות בדיונים פנימיים בעירייה, בועדת המכרזים או בכל פורום אחר לפי העניין ו/או לפי דרישת העירייה.
 - 1.3. אפיון המודולים הנדרשים במערכת השכר.
 - 1.4. אפיון דוחות וממשקים רלוונטיים.
 - 1.5. אפיון תהליכי עבודה בעירייה בנושא שכר.
 - 1.6. הגדרת צרכי העירייה – מפרט טכני, תנאי סף, תנאי איכות ותנאים כלליים.
 - 1.7. הכנת האומדן הכספי למכרז.
 - 1.8. בחינה וניתוח של ההצעות שיוגשו וניקוד איכות ההצעות.
 - 1.9. טיפול שוטף וממצה בכל הנושאים המקצועיים הקשורים להליך המכרזי על כל שלביו, לרבות הכנת חוות דעת ככל שתידרשנה, מענה לשאלות הבהרה שיגישו משתתפי המכרז ועוד.
 - 1.10. ליווי העירייה בכל הליך משפטי הקשור למכרז, ככל שיידרש, בכל שלב הנוגע לפרויקט, לרבות מתן עדות בבית המשפט וגו'.
 - 1.11. כל פעולה אחרת שתידרש על ידי המנהל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

h.c

אמות המידה לבחירת הזוכים

אופן ההוכחה	אופן ניקוד אמת מידה	משקל	אמת המידה
על המציע לצרף אישור בנוסח המצורף כנספח ג'1 להזמנה זו.	המציע בעל שנות הותק הגדול ביותר יקבל את מלוא הנקודות ויתר המציעים יקבלו בהתאמה אליו.	5 נק'	סיון קודם (מעבר לניסיון הנדרש בתנאי הסף) בליווי, ניהול ויישום באחד מתחומי העיסוק המפורטים בתנאי הסף ¹ היקפים שלא יפחתו מ-100,000 ש"ח (לא כולל מע"מ).
על המציע לצרף אישור בנוסח המצורף כנספח ג'2 להזמנה זו.	המציע בעל מספר הפרוייקטים הגדול ביותר יקבל את מלוא הנקודות ויתר המציעים יקבלו בהתאמה אליו.	5 נק'	ניסיון קודם (מעבר לניסיון הנדרש בתנאי סף) בייעוץ וליווי פרויקטים לרשויות וניציפליות וארגונים ציבוריים בהיקף של מעל 1,000 משתמשים.
על המציע לצרף אישורים בנוסח המצורף כנספח ג'3 לבקשה זו.	המציע בעל שנות הותק הגדול ביותר יקבל את מלוא הנקודות ויתר המציעים יקבלו בהתאמה אליו.	10 נק'	שנות ניסיון המציע בכתיבת מכרזים תחום חילול השכר
על המציע לצרף אישורים בנוסח המצורף כנספח ג'4 לבקשה זו.	המציע בעל מספר המכרזים הגדול ביותר יקבל את מלוא הנקודות ויתר המציעים יקבלו בהתאמה אליו.	20 נק'	מספר המכרזים שנכתבו על ידי המציע מהלך 7 השנים האחרונות (החל מיום 1.1.201) בתחום חילול שכר לגוף ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או תאגיד ממשלתי ו/או גוף יבורי עם לפחות 5,000 תלויים בכל חודש
נדרש לצרף פרטי התקשרות של לפחות 4 לקוחות קודמים להם סיפק המציע בשלוש השנים האחרונות החל מיום 1.1.2020 שירות בכתיבת מכרזים בתחום חילול שכר לגוף ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד עירוני ו/או תאגיד ממשלתי ו/או גוף ציבורי עם לפחות 5,000 תלויים בכל חודש. העירייה תבחר 2 לקוחות מתוך רשימת הממליצים בהתאם לשיקול דעתה ותקיים שיחה לבדיקת איכות העבודה.	5 נק' לכל המלצה	10 נק'	המלצות מלקוחות קודמים
יתואם ראיון עם המציע	במהלך הראיון ייבחנו בין היתר הפרמטרים הבאים: התרשמות מניסיון המציע (ותק, ניסיון, העשרה מקצועית) התרשמות מהשירות, יחסי אנוש ועבודה מול לקוחות ונותני השירותים מטעם המציע, התרשמות מקצועית ועוד.	20 נק'	ראיון אישי עם נותן השירותים מטעם מציע, אשר יבצע את שירותי הייעוץ
		10 נק'	תרשמות כללית
		<u>80 נק'</u>	<u>ה"ב</u>

¹ תחומי העיסוק אשר מפורטים בתנאי הסף בהליך קול קורא מאגר יועצים עבור אגף המחשוב ומערכות מידע בעיריית ירושלים:

(1) ייעוץ אסטרטגי לעולמות התקשוב (2) תקשורת אלחוטית (3) מולטימדיה (4) רשתות מחשוב (LAN\WAN), רשתות אלחוט (גלים מילימטריים, מיקרוגל, LORA WIFI) ורשתות סלולר (5) תשתיות מחשוב וחדרי תקשורת (6) תשתיות אפליקטיביות (7) אבטחת מידע (8) התאוששות מאסון (BCP\DR) (9) מערכות מידע (10) ייעוץ למערכות LMS (11) AI+BI (12) ניהול שירותי הענן (13) ייעוץ בנושא רישוי; רישוי מייקרוסופט, רישוי חומרה ורישוי תוכנה (14) דיגיטל (15) עיר חכמה.

פירוט לתחומים הנ"ל ניתן למצוא בסעיף 9 להזמנה להצטרף למאגר יועצים עבור אגף המחשוב ומערכות מידע בעיריית ירושלים

15/6

השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים:

80% לאיכות ההצעה.

20% למחיר ההצעה

מחיר:

עבור ליווי ויעוץ בתהליך המכרז

ישולם מחיר מקסימום של 200,000 ₪.

על מחיר זה יש לציין את אחוז ההנחה המוצע.

המציע בעל מתן אחוז ההנחה הגבוה ביותר ייקבל את מלוא הנקודות לחלק זה.

ההנחה האמצעי היא 10%
סג'ס מ'ג'י א'מ'צ'אז 180,000 וס'א'י א'ק'א'ה

ל'א'ה

אישור המציע על ניסיון בליווי, ניהול ויישום באחד מתחומי העיסוק המפורטים בתנאי הסף
ובהיקפים שלא יפחתו מ-100,000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ)

אני הח"מ סל/א/נ/ג בעל ת.ז. 002871891 המוסמך לחתום ולהתחייב בשם המציע-
היועץ דאגמן יאניס ימיליוני (להלן - היועץ) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, מצהיר בזאת כי
למציע גורן בוקר (שם היועץ/החברה) (למלא מספר) 23 שנות ניסיון בליווי, ניהול
ויישום באחד מתחומי העיסוק המפורטים בתנאי הסף בקול קורא מאגר יועצים (והאמורים בעמוד 6 לעיל)
בתחום העיסוק שבו היועץ כלול, ובהיקפים שלא יפחתו מ-100,000 ₪ לשנה (לא כולל מע"מ). כן אני מצהיר כי
כל הפרטים שמסרתי במסגרת הגשת בקשתי זו הינם נכונים.

בברכה,

(חתימה)

שם המאשר מטעם המציע: סל/א/נ/ג

תפקיד: סל/א/נ/ג

טלפון: 054-2209820

מטאור מערכות ספולוגיה וארגון בע"מ

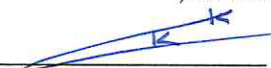
חותמת החברה: ח.פ. 51-2243825

תאריך: 6/10/14

אישור המציע על ניסיון בייעוץ וליווי פרויקטים לרשויות מוניציפליות וארגונים ציבוריים
בהיקף של מעל 1,000 משתמשים

אני הח"מ אילן ארזי בעל ת.ז. 022871891 המוסמך לחתום ולהתחייב בשם המציע-
היועץ מסלול מעדכניק (להלן - היועץ) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, מצהיר בזאת כי
למציע מייקל מיון/מיל (שם היועץ/החברה) ניסיון בייעוץ וליווי (למלא מספר) 10* פרויקטים
לרשויות מוניציפליות וארגונים ציבוריים בהיקף של מעל 1,000 משתמשים וכי כל הפרטים שמסרתי במסגרת
הגשת בקשתי זו הינם נכונים.

* מעמד טכנולוגי סופר

בברכה,

(חתימה)

שם המאשר מטעם המציע: אילן ארזי

תפקיד: מנכ"ל

טלפון: 054-2209820

חותמת החברה: מסלול מעדכניק סמול גיה ואמון בע"מ

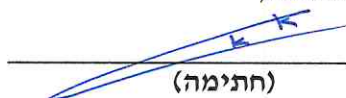
תאריך: 6/10/24 ח.פ. 51-2243825

נספח ג'3

אישור המציע על שנות ניסיון בכתיבת מכרזים בתחום חילול שכר

אני הח"מ איל א/נני בעל ת.ז. 022-841391 המוסמך לחתום ולהתחייב בשם המציע-
 היועץ מאיר א/נני (להלן - היועץ) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, מצהיר בזאת כי
מאיר א/נני (שם היועץ/החברה) עוסק/ת במתן שירותי כתיבת מכרז לחילול שכר החל משנת
2021 ועד לשנת 2024 וכי כל הפרטים שמסרתי במסגרת הגשת בקשתי זו הינם נכונים.

בברכה,


 (חתימה)

שם המאשר מטעם המציע: איל א/נני

תפקיד: מאיר א/נני

טלפון: 054-2209820

חתימת החברה: מסאור מערכות סמולרית ואגון מרז
 ח.פ. 51-2243825

תאריך: 6/10/24

אישור המציע על כמות מכרזים שנכתבו על ידו במהלך השבע שנים האחרונות

אני הח"מ אילן אורן בעל ת.ז. 022841891 המוסמך לחתום ולהתחייב בשם המציע-
היועץ אילן אורן (להלן - היועץ) לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, מצהיר בזאת כי
אילן אורן (שם היועץ/ החברה) העניק/ה שירותי כתיבת מכרזים בתחום חילול שכר לכ- ____ לקוחות
במסגרתם נכתבו על ידי המציע ____ מכרזים בתחום חילול שכר לגוף ממשלתי ו/או רשות מקומית ו/או תאגיד
עירוני ו/או תאגיד ממשלתי ו/או גוף ציבורי עם לפחות 5,000 תלושים בכל חודש. כן אני מצהיר כי כל הפרטים
שמסרתי במסגרת הגשת בקשתי זו הינם נכונים.

להלן הלקוחות המרכזיים:

מס"ד	שנת המכרז	שם החברה/הגוף/התאגיד	כמות תלושים מופקים בחודש
1	2024	משרד המבחן	120,000
2	2023	המשרד למבחן	5,000
3	2023	רשות המבחן	23,000
4	2023	מבחן	5,000
5	2020	מבחן	5,000
6	2019	משרד המבחן	50,000
7	2019	משרד המבחן - חלק משרד המבחן	49,000
8	2018	משרד המבחן - חלק משרד המבחן	110,000
9	2017	משרד המבחן - חלק משרד המבחן	5,500
10			

בברכה
(חתימה)

שם המאשר מטעם המציע: אילן אורן

תפקיד: מנהל

טלפון: 054-2209820

מסמך מעדכנות סמולוגיה וארגון בע"מ

חותמת החברה: ח.פ. 51-2243825

תאריך: 6/10/24

פרטי לקוחות להם סופקו שירותי כתיבה וליווי מכרזים בתחום השכר, החל מ 1/1/2020:

#	לקוח	תלויים בחדש	תאריך ביצוע	פרטי איש קשר
1.	עיריית תל אביב-יפו	23,000	2022-2023	יוסף ביטון, ראש אגף שכר 053-2505200, 03-7241655
2.	חשב כללי (מכרז שכר עובדי הוראה)	120,000	2023-היום	אלי ביתן, מנהל חטיבת שכר בחשב הכללי, 050-6242223
3.	רשות שדות התעופה	5,000	2022-היום	דויד מלך, ראש אגף שכר 050-9750548
4.	מד"א	5,000	2023-2024	גיא פיין, מנהל מערכות מידע 052-8230150

ל.ל

נספח ד'

לו"ז ואבני דרך לתשלום ביצוע הפרויקט

שלב	פירוט	תוצר נדרש	ימי עבודה לביצוע	אבני דרך – מסך המחיר – הכולל שהוצע על ידי הספק בטופס הצעת המחיר עבור ביצוע מלוא העבודות
1	הכרת המערכת	מסמך אפיון צרכי העירייה	ימי עבודה 25 ממועד החתימה על ההסכם	10%
2	הגדרת צרכי העירייה – מפרט טכני, תנאי סף, תנאי איכות ותנאים כלליים.	טיוטת מכרז	ימי עבודה 54 מסיום שלב מס' 1	35%
3	פרסום המכרז לחילול שכר כולל מענה לשאלות הספקים	טיוטת מכרז סופית לפרסום	בהתאם ללו"ז של העירייה	10%
4	ליווי העירייה בבדיקת ההצעות של משתתפי המכרז, עמידתן בתנאי הסף, ניקוד איכות ההצעות עד להכרזה על בעל ההצעה הזוכה במכרז לחילול שכר		לו"ז העירייה	45%

1-6

השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים:

80% לאיכות ההצעה.

20% למחיר ההצעה

מחיר:

עבור ליווי ויעוץ בתהליך המכרז

ישולם מחיר מקסימום של 200,000 ₪.

על מחיר זה יש לציין את אחוז ההנחה המוצע.

המציע בעל מתן אחוז ההנחה הגבוה ביותר ייקבל את מלוא הנקודות לחלק זה.

ההנחה המוצעת היא 10%
סה"כ מחיר למיכרז 180,000 ₪
ועל כן תהיה

לה

07/11/2024

אל: כל המעוניין
מאת: דנה גונן, אגף החשבות והניהול הפיננסי

שלום רב,

הנדון: סיכום חלק איכות
הליך תיחור פרי קול קורא למתן שירותי ייעוץ ליווי וכתובת מכרז בתחום חילול השכר

שלום וברכה,

בוצע ניקוד למציע "מטאור מערכות לטכנולוגיה וארגון בע"מ"
סך הניקוד: 80 נקודות.

בברכה,

דנה גונן
ממונה על משכורות עובדים וגמלאים

על החתום נוכחים:

רבקה חברוני מנהלת אגף חשבות וניהול פיננסי וסגנית גזבר, חתימה רבקה חברוני
דנה גונן הממונה על המשכורות, חתימה [חתימה]
מורן בר עמי חשבת כספים, חתימה [חתימה]

07/11/2024

אל: כל המעוניין
מאת: דנה גונן, אגף החשבות והניהול הפיננסי

שלום רב,

הנדון: סיכום חלק מחיר+ איכות
הליך תיחור פרי קול קורא למתן שירותי ייעוץ ליווי וכתובת מכרז בתחום חילול השכר

שלום וברכה,

בוצע ניקוד בחלק המחיר למציע "מטאור מערכות לטכנולוגיה וארגון בע"מ"
סך הניקוד: 20 נקודות.
מועמד יחיד שהגיש.
סך ההנחה 10% מ-200,000 ₪ וסך ההצעה 180,000 ₪.

בנוסף חלק האיכות עמד על 80 נקודות מתוך 80.

הזוכה הוא מציע "מטאור מערכות לטכנולוגיה וארגון בע"מ"

בברכה,

דנה גונן
ממונה על משכורות עובדים וגמלאים

על החתום נוכחים:

רבקה חברוני מנהלת אגף חשבות וניהול פיננסי וסגנית גזבר, חתימה רבקה חברוני
דנה גונן הממונה על המשכורות, חתימה _____
מורן בר עמי חשבת כספים, חתימה _____

07/11/2024

אל: כל המעוניין
מאת: דנה גונן, אגף החשבות והניהול הפיננסי

שלום רב,

הנדון: פרוטוקול פתיחת מעטפה
הליך תיחור פרי קול קורא למתן שירותי ייעוץ ליווי וכתובת מכרז בתחום חילול השכר

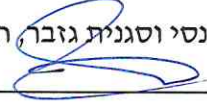
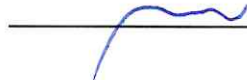
שלום וברכה,

בשעה 14:00 נפתחה תיבת ההצעות.
נמצאה מעטפה אחת.
המציע הוא מטאור מערכות לטכנולוגיה וארגון בע"מ.

בברכה,


דנה גונן
ממונה על משכורות עובדים וגמלאים

על החתום נוכחים:

רבקה חברוני מנהלת אגף חשבות וניהול פיננסי וסגנית גזבר, חתימה רבקה חברוני
דנה גונן הממונה על המשכורות, חתימה 
מורן בר עמי חשבת כספים, חתימה 

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23926	שירותי דת	סדר יום	170021	25/11/2024	בקשה לאישור יציאה להליך תיחור שלא מתוך מאגר - רישוי עסקים למקוואות טהרה	

דברי הסבר

ועדה למסירת עבודות מס' 2023150 מיום 27-4-2023 (רצ"ב פרוטוקול) אישרה לצאת להליך תיחור שלא מתוך מאגר לטיפול ברישוי עסקים למקוואות טהרה (מקוואות גבעת שאול ורמת שלמה) היות ולא קיים מאגר לנושא זה. היות וחלף זמן (למעלה משנה וחצי) מיום אישור הועדה, והיות ולמרות שבוצע הליך הצעות מחיר ואף נקבע זוכה לטיפול ברישוי עסקים, בשל עיכובים שונים, חלקם בשל עיכוב בטופס 4 (רישוי עסקים מטופל לאחר טופס 4) וחלקם בעיכובי חתימות חוזים, טרם מומשו ההתקשרויות. בהתאם לכך מבוקש שוב את אישור הועדה ליציאה להליך תיחור מחדש, שלא מתוך מאגר, ולאחר מכן יבוצע שוב הליך הצעות מחיר.

שכר טירחה כולל:

הערות

בהליך אישור המציעים (לאחר תיחור) כל פרוייקט ימומן מתקציב הפרוייקט.



הוועדה למסירת עבודות הפטורות מחברו
Delivery works Committee Exempt from tender
اللجنة لتسليم الاعمال المنفاعة من المناقصه

ט" באייר תשפ"ג
30 באפריל 2023
סימוכין: 2023-0103-522

דו"ח משיבה מספר 2023150 של ועדת מסירת עבודות הפטורות ממכרז
שהתקיימה ביום חמישי ו' באייר תשפ"ג 27.4.2023

השתתפו:	מר איציק לארי	מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה
	מר שמוליק זליגמן	גזבר העירייה
	עו"ד אלי מלכה	היועץ המשפטי לעירייה
	גב' רבקה חברוני	סגנית הגזבר ומנהלת אגף החשבות
	עו"ד גולן מרדכי	סגן היועץ המשפטי לעירייה
	עו"ד קובי אואקנין	ראש צוות לאיגום ותכלול תהליכים עירוניים ומשפטיים - P.O.C. יעוץ וחקיקה
	מר גיל ריבוש	ראש מנהל קהילה ורווחה
	מר פנחס ארליך	מנהל אגף תרבות תורנית
	מר יצחק הנאו	מנהל אגף למבני דת
	מר בנצי ביטרן	סגן מנהלת אגף תרבות
	מר אבנר רוזנר	סגן מנהל אגף החנייה
	גב' לירון מליש	מנהלת אשכול כספים
	מר ניר נחמד	סגן מנהל חירום ובטחון
	גב' בטי טסטה	מנהלת המוקד העירוני
	גב' הילה סמואלנסקי	ממונה על אומנות חזותית
	מר אוריה מאיר	ממונה על החשבות
	מר מוטי ויצמן	מנהל מחלקה בכיר למשחקי ספורט ומזרח ירושלים
	גב' הילה מאירי	מרכז תכניות לאזרחים ותיקים בקהילה
	גב' יעל שוחט	מנהל תפעול
	מר שי משה	מנהל פרוייקט
	גב' תמי מלכה	קהילה ורווחה
	גב' מאיה יעקב	מנהלת מחלקה בכירה למכרזים
	מר אליהו מספין	מנהל המחלקה לפיתוח והעצמה בקהילה
	גב' בת אל חן	מנחי
	מר אביעד שרונה	חשב אגף תכנון
	גב' אודיה מימרן טובול	חשבת אגף חברה

רכזת הוועדה: גב' שירה בן שמחון שמש - רפרנטית בכירה לבקרת ביצוע החלטות

תמליל הישיבה מצ"ב והוא מהווה חלק בלתי נפרד מהדו"ח.

יעקב אואקנין, עו"ד
עוזר ליועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. 77565

עו"ד קובי אואקנין
עוזר ליועץ המשפטי לעירייה

15141
עו"ד נולד מרדכי
סגן היועץ המשפטי לעירייה

אליהו לארי
מנכ"ל העירייה
יו"ר הוועדה

דנו ליבמן, עו"ד
משנה ליועץ"ש לנושאים מיוחדים
מינהל היועץ המשפטי בעיריית ירושלים
מ.ר. 13075

עו"ד אהוד
היועץ המשפטי לעירייה

שירה בן שמואל שמש
מזכירת הוועדה

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
20678	שירותי דת	אושר בועדה	2023150	27/04/2023	בקשה לאישור יציאה להליך תיחור שלא מתוך מאגר - רישוי עסקים למקוואות טהרה	

דברי הסבר

מקוואות טהרה חייבים ברשיון עסק. לצורך טיפול בהליך בקשה והוצאת רשיון עסק למקוואות אנו מבקשים לקבל שירות ממתכננים וכד' המבינים בתחום זה. מבדיקה מול האגף לקידום עסקים ובדיקות נוספות, לא קיים מאגר מתכננים לנושא זה, ומנגד מדובר בתחום ייחודי. מאגר המתכננים הכללי אינו מותאם לטיפול ברישוי עסקים, נסיונות להעסיק מתכננים באופן כללי לטיפול בהוצאת רשיון עסק, שנעשו על ידינו למקוואות, לא צלח. לאגף לקידום עסקים קיימת רשימה של מתכננים העובדים מולם בנושא ובקיאם בהליך טיפול והוצאת רשיון עסק, אך כאמור אין מדובר ברשימת מאגר מאושרת. בהתאם לכך, אנו מבקשים אישור ליציאה להליך תיחור שלא מתוך מאגר, אך בין כאלו המופיעים ברשימת האגף לרישוי עסקים כמבינים בתחום זה. בשלב ראשון תוזמן העבודה ל-2 מקוואות (גבעת שאול + רמת שלמה) האוחזים בשלבי סיום בנייה בטווח הקרוב ממש, והטיפול ברשיון העסק יהיה במקביל לטיפול בתעודת גמר, כך יבחן ההליך ע"מ לטפל בהמשך במקוואות נוספים.

שכר טירחה כולל:

הערות

בהליך אישור המציעים (לאחר תיחור) כל פרוייקט ימומן מתקציב הפרוייקט.

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

PM 12:12:6 11/24/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23942	אגף רישוי ופיקוח	סדר יום	170021	25/11/2024	עדכון חלוקת אזורי שמאות	

דברי הסבר

בהתאם להחלטת הועדה מס' 2023154 מיום 1.6.23 ובועדה מס' 2023161 מיום 02.08.2023. אושר מאגר שמאים הכולל 21 משרדי שמאים.

בהחלטת הועדה למסירת עבודות אושרה גם חלוקת האזורים וקביעת השמאים לכל אזור. החלוקה המאושרת מצ"ב בנספח.

ההפעלה בפועל של החלוקה לאזורים נכנסה לתוקף עם הפעלת חוזי השמאים ב 1.9.23. במהלך תקופת ההפעלה עלה הצורך בתיקון גבולות האזורים:

1. תכנית 9988 תהיה בשלמותה תחת אזור 6 - האזור המסומן באדום ישויך לאזור 6 (מופיע בנספח המצ"ב)
 2. רמת רחל תבע 560805 "אמת המיים" לירושלים לתחום אזור מס' 7 - האזור באדום ישויך לאזור 7 (מופיע בנספח המצ"ב)
 3. תיקון גבולות אזור 6 כך שכוונות בית צפפא ושרפת יכללו תחת אזור 2
 4. הוספת שמאי לאזורים 3,4,5,6 וזאת לאור היקף הפעילות באזורים אלו. השינויים בוצעו בתיאום מול הלשכה המשפטית מול עו"ד גולן מרדכי.
- מצ"ב חלוקת האזורים בין השמאים, המובאת לאישור הועדה למסירת עבודות תכנון. כמו כן נבקש לקבל אישור עקרוני לביצוע הזמנה לשמאי מחוץ לאזור, וזאת ביחס למקרים בהם נדרשת שומה בפרויקט שבו נערכה שומה קודמת ע"י השמאי שמחוץ לאזור והשמירה על הרצף המקצועי של זהות השמאי מהווה אינטרס ציבורי, חסכון בזמן ויעילות.
- מקרים חריגים מסוג זה יבחנו ויאושרו במשורה כחריגים מול צוות חוזים ומכרזים, מול עו"ד גולן מרדכי.

שכר טירחה כולל:

כ"ז תשרי תשפ"ה
29 אוקטובר 2024
סימוכין : 2024-0321-241

אל : הועדה למסירת עבודות תכנון
מאת : השמאית העירונית והמונה על היטל השבחה

הנדון : בקשה לוועדה למסירת עבודות תכנון שינוי חלוקת אזורים

רקע : בהתאם להחלטת הועדה מס' 2023154 מיום 1.6.23 ובוועדה מס' 2023161 מיום 02.08.2023. אושר מאגר שמאים הכולל 21 משרדי שמאים.
בהחלטת הועדה למסירת עבודות אושרה גם חלוקת האזורים וקביעת השמאים לכל אזור.
להלן החלוקה המאושרת.

מס' אזורים לשמאי	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	שמאי	מס'
2		מוטי	מוטי								מוטי זייד	1
2		כפיר	כפיר								כפיר עטרי	2
2			יוני			יוני					יהונתן טוביאן	3
2				גדי						גדי	גדי דגני	4
2		אמיר								אמיר	חופשי נטל כהן	5
2						סיגלית		סיגלית			סיגלית בת שלמה	6
2						אשר		אשר			אשר בן ישי	7
2	מוסטפא								מוסטפא		מוסטפא חליאלה	8
2	גלעד									גלעד	גלעד אברם	9
2					תמרה			תמרה			תמרה דביר	10
2						קובי				קובי	יעקב קובי כהן	11
2		רוני			רוני						רוני אפיק,	12
2						אומיד			אומיד		אומיד עודד סולימאני	13
2						תמר	תמר				תמר אברהם	14
2	יניב								יניב		רובל אסולין אשכנזי	15
2				יהודה			יהודה				יהודה גודמן	16
2	רון							רון			רון רודיטי	17
2			רחל		רחל						רחל פרנקו	18
2				בלטר בלוי					בלטר בלוי		בלטר בלוי	19
2				פרס שרת	פרס שרת						פרס שרת	20
2			אבי ידיד							אבי ידיד	אבי ידיד	21
	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	מס' שמאים באזור	

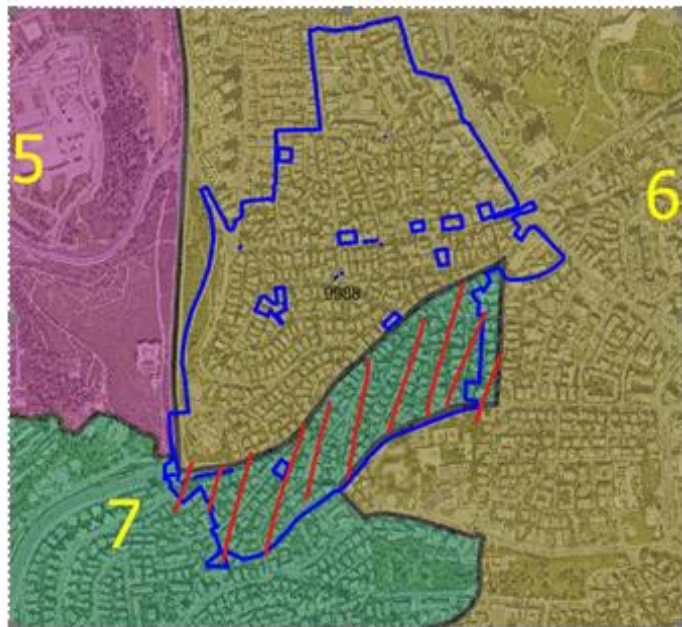
ההפעלה בפועל של החלוקה לאזורים נכנסה לתוקף עם הפעלת חוזי השמאים ב 1.9.23.

מחלקת השמאות העירונית והיטל השבחה

הבקשה:

במהלך תקופת ההפעלה עלה הצורך בתיקון גבולות האזורים:

1. תכנית 9988 תהיה בשלמותה תחת אזור 6 - האזור המוסמן באדום ישוייך לאזור 6



2. רמת רחל תבע 560805 "אמת המים" לירושלים לתחום אזור מס' 7 - האזור באדום ישוייך לאזור 7



3. תיקון גבולות אזור 6 כך שכונות בית צפפא ושרפת יכללו תחת אזור 2

4. הוספת שמאי לאזורים 3,4,5,6 וזאת לאור היקף הפעילות באזורים אלו.

השינויים בוצעו בתיאום מול הלשכה המשפטית מול עו"ד גולן מרדכי.

להלן חלוקת האזורים בין השמאים, המובאת לאישור הועדה למסירת עבודות תכנון.

שם שמאי	אזורי שמאות
יעקוב קובי כהן	1, 4,
גלעד אברם	1, 4, 10,
גדי דגני	1, 7,
אברהם חי ידיד	1, 8,
אמיר חופשי	1, 9,
מוסטפא ח'לאילה	2, 10,
בלטר גבע	2, 3, 7,
אומיד עודד סולימני	2, 4, 6,
אסולין יניב	2, 5, 10,
רון רודיטי	3, 10,
סיגלית בת שלמה	3, 5,
אשר בן ישי	3, 5,
תמרה דביר	3, 6,
תמר אברהם	4, 5,
יהודה גודמן	4, 7,
יוני טוביאן	5, 8,
אבי פרס	6, 7,
רחל פרנקו	6, 8,
אפיק רוני	6, 9,
מוטי זייד	8, 9,
כפיר עטרי	8, 9,

כמו כן נבקש לקבל אישור עקרוני לביצוע הזמנה לשמאי מחוץ לאזור, וזאת ביחס למקרים בהם נדרשת שומה בפרויקט שבו נערכה שומה קודמת ע"י השמאי שמחוץ לאזור והשמירה על הרצף המקצועי של זהות השמאי מהווה אינטרס ציבורי, חסכון בזמן ויעילות.

מקרים חריגים מסוג זה יבחנו ויאושרו במשורה כחריגים מול צוות חוזים ומכרזים, מול עו"ד גולן מרדכי.

ב ב ר כ ה ,

קרן שמואל ג'רסי- שמאית מקרקעין
השמאית העירונית והממונה על היטל השבחה

העתק:

עו"ד גולן מרדכי, סגן בכיר ליועמ"ש
עו"ד צופית בן פורת, ראש צוות חוזים ומכרזים
אביעד שרוני, חשב מנהל תכנון
הראל מלק, סגן השמאית העירונית
ליאת סינאי, מנהלת תחום חוזים

צברי שני

מאת: מרדכי גולן
נשלח: יום רביעי 13 נובמבר 2024 18:09
אל: ג'רסי קרן; צברי שני; כהן קרן
עותק: שרוני אביעד; חדד דניאל
נושא: בקשה לועדה למסירת עבודות תכנון RE:
קבצים מצורפים: O20240321241.pdf

שלום רב

מאשר להעלות לועדה

מבקש לצרף לבקשה רשימה של איזורים 1-7 ובצד כל מספר לרשום באופן כללי איזה איזור מדובר

גולן

From: ג'רסי קרן <SJKEREN@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, November 13, 2024 10:50 AM
To: צברי שני <tzshani@jerusalem.muni.il>; כהן קרן <keren_co@jerusalem.muni.il>
Cc: מרדכי גולן <MRGOLAN@jerusalem.muni.il>; שרוני אביעד <srAviad@jerusalem.muni.il>
Subject: בקשה לועדה למסירת עבודות תכנון

שני שלום,
הבקשה מטה אושרה מול גולן מרדכי והועברה מול החשבות,
נבקש לשבץ אותה בהקדם

קרן, נא לוודא שיבוץ ולעדכן ביומן את התאריך

ג'רסי קרן | השמאי העירוני וממונה על היטל השבחה
הנהלת מינהל תכנון
טלפון: 02-6297650



From: ג'רסי קרן
Sent: Tuesday, October 29, 2024 3:17 PM
To: כהן קרן <yaniv_ov@jerusalem.muni.il>; עובדיה יניב <MRGOLAN@jerusalem.muni.il>; מרדכי גולן <keren_co@jerusalem.muni.il>
Cc: מלך הראל <srAviad@jerusalem.muni.il>; שרוני אביעד <MYOFIR@jerusalem.muni.il>; מאי אופיר <mIHarel@jerusalem.muni.il>; אברהם סתו <efgavrielov@jerusalem.muni.il>; גבריאלוב אפרים <doron_ha@jerusalem.muni.il>; הלפרין דורון <stav_ma@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: שינויים מוצעים ביחס לחלוקת אזורים בין שמאים

יניב שלום,
על מנת לקדם את הסיכום מטה

1. מצ"ב מייל ליחידת הדיגיטל לעדכון האתר
2. מצ"ב מייל להלמן לעדכון שבת ה GIS
3. ביצעתי את ההטמעה במערכת היטל ההשבחה את השינוי באזורים על פי הסיכום
4. גולן, ראה טיוטת בקשה לוועדה למסירת עבודות תכנון , אם יש הערות נא לעקוב אחר שינויים
5. קרן- נא לבדוק מתי יש ועדה למסירת עבודות תכנון ותתאמי מול גולן לאישור נוסח הבקשה לפני שנעביר אותה למזכירות הוועדה

רשימת שמאים חיצוניים

הוספת שמאי חדש

דואל	מספר נייד	כתובת	שם שמאי	חפש ערך			
ilad@gmail.com		הארץ 3/8 אורנית 31844	גלעד אברם				
erusalem.muni.il		קורצ'ק 01 ירושלים 52869	חדוה אנזברג דוד				
fik@zahav.net.il		דרך בית לחם 9, ת.ד. 44601 ירושלים	אפיק רוני				
rs@bezeqint.net		נירים 3, תל אביב 06076	אמיר חופשי				
aniv@gmail.com		כנפי נשרים 68 ירושלים 95464	אסולין יניב				
an7@gmail.com		הלל 23 ירושלים	יוני טוביאן				
s@outlook.com		כנרת 19 גני תקוה 5591614	סיגלית בת שלמה				
@tamarab.co.il		העצמאות 40 יהוד בית סופ רסקו	תמר אברהם				
nco@walla.com		אריאל שרון 4 גבעתיים	רחל פרנקו				
obco@inter.net.il			יעקוב קובי כהן				
gadi-degani.co.il		אלון התבור 2 קיסריה	גדי דגני				
lv24@walla.co.il		ת.ד 289 חולון	תמרה דביר				
@roditiap.com		הנחושת 3 בניין B תל אביב 6971072	רון רודיסי				
@motyzaid.co.il		הרכב 1 תל אביב	מוטי זייד				
by@zahav.net.il		רחוב יעקב 26/5 רחובות	אשר בן ישי				
llan@gmail.com		הכרמים 37 אפרת	יהודה גודמן				
.mk@gmail.com		רחוב אלסלאם סכנין ת.ד 5431	מוסטפא ח'לאילה				
itari@gmail.com		עמיאל 4 פ"ת	כפיר עטרי				
ress-sharet.co.il		"רחוב דוד סחרוב 11 בניין בית היוצר", ראשון לציון 7570713	אבי פרס				
balter-blau.com			בלטר גבע				
@app-land.co.il		זבוטינסקי 7 רמת גן	אומיד עודד סולימני				
vid@gmail.com		האומן 25 ירושלים	אברהם חי ידיד				

From: ג'רסי קרן

Sent: Monday, October 7, 2024 10:40 AM

To: כהן קרן; <yaniv_ov@jerusalem.muni.il> עובדיה יניב; <MRGOLAN@jerusalem.muni.il> מרדכי גולן; <keren_co@jerusalem.muni.il>

Cc: מלך הראל; <srAviad@jerusalem.muni.il> שרונה אביעד; <MYOFIR@jerusalem.muni.il> מאי אופיר; <mlHarel@jerusalem.muni.il> אברהם סתו; <efgavrielov@jerusalem.muni.il> גבריאלוב אפרים

<stav_ma@jerusalem.muni.il>; הלפרין דורון <doron_ha@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: שינויים מוצעים ביחס לחלוקת אזורים בין שמאים

בהמשך לפגישה התרחצה היום עם גולן מרדכי ויניב עובדיה
השינויים המבוקשים מאושרים

המחלקה תבצע את ההטמעה במערכת המחשוב

כמו כן תעלה לאתר העירוני תחת הבית של היטל השבחה הודעה בזו הלשון:

לידיעה 7.10.24 בהתאם לחלוקת האזורים למאגר השמאים, בוצע עדכון, השכבה זמינה בGIS

עובדיה- נא המשך יישום בהתאם לאמור!

From: ג'רסי קרן
Sent: Tuesday, September 24, 2024 4:44 PM
To: מרדכי גולן <MRGOLAN@jerusalem.muni.il>
Cc: מלך הראל <srAviad@jerusalem.muni.il>; שרוני אביעד <MYOFIR@jerusalem.muni.il>; מאי אופיר <mlHarel@jerusalem.muni.il>; גבריאלוב אפרים <yaniv_ov@jerusalem.muni.il>; עובדיה יניב <efgavrielov@jerusalem.muni.il>; הלפרין דורון <stav_ma@jerusalem.muni.il>; אברהם סתו <doron_ha@jerusalem.muni.il>
Subject: שינויים מוצעים ביחס לחלוקת אזורים בין שמאים

גולן שלום,
בהתאם להחלטה על חלוקת האזורים ומאחר ומדובר בחלוקה שנכנסה לתוקף עם הפעלת המאגר החדש (1.9.2024) ולאחר שבחנו את כמות הזמנות העבודה לתיקי היטל השבחה לפי כל אזור וגם לפי כל שמאי אנחנו מבקשים לקדם את השינויים הבאים:

יש לבצע תיקון גבולות של אזור 6 כך שכונות בית צפפא שרפת יעבור לאזור 2 מציעים להוסיף לאזור 3,4,5,6 שמאי וזאת לאור היקף הפעילות באזורים הללו
מוצע: גבע לאזור 3
מוצע: גלעד לאזור 4
מוצע: אסולין לאזור 5
מוצע: אומיד לאזור 6
מציעים לבחון הפסקת עבודה עם מוסטפא ואבי פרס, בעניין זה תרוכז עבדה מול שמאי המחלקה לקבלת הערות ביחס לחוסר שביעות מולכם

איזור	סך הזמנות
1	82
2	51
3	174
4	136
5	239
6	236
7	93
8	130
9	77
10	45

שם השמאי	סך הזמנות	איזורים
יוני טוביאן	152	5,8
אשר בן ישי	104	3,5
תמרה דביר	84	3,6
רוני אפיק	73	6,9
סיגלית בת שלמה	70	3,5
רון רודיטי	70	3,10
יעקב קובי כהן	66	1,4
תמר אברהם	65	4,5
גלעד אברם	60	1,10
יהודה גודמן	58	4,7

1,8	55	אברהם חי ידיד
2,10	51	יניב אסולין
1,7	50	גדי דגני
1,9	47	אמיר חופשי
8,9	47	כפיר עטרי
6,8	45	רחל פרנקו
6,7	42	אבי פרס
2,4	40	אומיד עודד סולימני
2,7	38	גבע בלטר
8,9	32	מוטי זייד
2,10	14	מוסטפא חלאילה

1263

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22710	מינהל תכנון	סדר יום	170021	25/11/2024	אישור תוספת עבור המשך התקשרות עם חברת מוריה פרויקט אנטנות סלולריות	73,242

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר
 בהמשך לבקשות 15932 ו-20792, בה ביצע האגף מול חברת מוריה פרויקט לשיפור הקליטה בעיר ומיפוי לפעולות עתידיות, ביקש האגף להתקשר ישירות מול חברת פלייקום. הועדה ביקשה לברר את הנושא מול החשבות והלשכה המשפטית, ולאחר בחינת הבקשה בשנית הוחלט כי לא ניתן לבצע התקשרות מול הזכ"ן (FLYCOMM) ישירות. מדובר בהתקשרות שכבר אושרה בעבר מול מוריה, על כן אנו מבקשים לאשר את התוספת החל מ-10/2023 ובמקביל בוצעה פניה למטה מיחשוב ובימים אלו נבחנת האופציה לעבוד מולם ישירות דרך חברת נס.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
11798	מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ	כר ספרא 4 ירושלים	73,242	כן	

שכר טירחה כולל: 73,242

היקף לפני הגדלה: 808,818 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 882,060

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
179100032	שירותי ייעוץ ובקרה	73,242

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22573	01/08/2024	עדכון גורם מבצע - מוריה באולם רב תכליתי נוה יעקב	300,000
22576	01/08/2024	תכנון וביצוע עבודות שיקום קיר בתיכון מרגלית/הדרת ירושלים באמצעות חברת מוריה	840,324
22599	06/08/2024	שיפוץ מבנה בית אליסיה	2,400,000
22654	14/08/2024	ביצוע מבואה מזרחית נחל זימרי	2,500,000
23927	17/11/2024	אנטנות סלולריות	

05/09/2024

הזמנת עבודה מס' _____

עפ"י סעיפים 3, ו-4 (א) להסכם מסגרת בין עיריית י-ם מוריה (להלן "החברה") מיום 16.8.1988.

1. שם הפרויקט: הקמת אנטנות סלולריות ברחבי העיר
2. אומדן עלות כולל של הפרויקט - 878,407 ₪
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים 74,000 ₪ כולל מע"מ.
4. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו 74,000 ₪ כולל מע"מ והוצאות תקורה. סעיף תקציבי: 179100032 עפ"י אישור הוועדה למסירת עבודות תכנון מספר 154 מתאריך 01.06.23
5. אחוז מימון העירייה – 100%
6. תיאור הפרויקט: קידום אתרים סלולריים ושיפור הקליטה בירושלים
7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו הינו חברת קאפ ייב בע"מ.
8. "המנהל": " מהנדס העיר/ מי מטעמו", לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י אחד מאלה לצורך נספח זה.
9. החברה מתחייבת לדווח בכתב לעירייה כל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע) לרבות על כל התשלומים שבוצעו לקבלנים המבצעים.
10. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד ה- 10 לחודש שלאחר ביצוע העבודה ויאושרו לאחר:
 - הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט.
 - אישור החשבונות הנ"ל ע"י העירייה.
 - לאחר אישור החשבונות ע"י האגף מזמין העבודה יועברו החשבונות לגזברות העירייה לתשלום וישולמו לחברה בתוך 30 יום ממועד ההעברה לגזברות (ללא הצמדה כלשהי).
11. בהתאם להוראות סעיף 4 ולהסכם המסגרת מיום 16.8.88 מובהר לחברה ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים

של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול מוריה בנוהל בחינה מזורז ע"י מנכ"ל החברה והמשנה למנכ"ל העירייה.

12. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 2 הנ"ל ויימסר בסיומו לעירייה עפ"י הנהלים המעודכנים מעת לעת.

13. ידוע לחברה כי כל תוספת תקציבית מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת כספים ומועצת העיר כולם יחד עפ"י נהלי העירייה, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

14. שונות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל אגף

"מוריה"
חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

החברה

הודיה אדלר, רח"ח
ראש אגף תקציבים וכלכלה
מוריה חב' לפיתוח ירושלים בע"מ

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21733	אגף מבני ציבור	סדר יום	170021	25/11/2024	הגדלת תכנון מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064	2,519,595

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: 5 שנים

דברי הסבר

עיריית ירושלים באמצעות המחלקה לתכנון מבנים, מתכננת מתנ"ס בשכונת סנהדריה, במגרש 2 בתב"ע 528067, גוש 30105 חלקה 113.

מדובר בתכנון מבנה מתנ"ס בשטח כולל של 2000 מ"ר ותכנון חניה תת קרקעית בשטח של 1000 מ"ר. אומדן המבנה 24,000,000 ש"ח בתוספת מע"מ. השכ"ט היה 1,416,000 ש"ח בתוספת מע"מ.

בעקבות דיוק הפרוגרמה הכולל קומת חניון: כולל אולם ספורט בינוני, מתנ"ס מעון יום, השטח גדל לכ-6875 מ"ר, ועקב כך אומדן המבנה עלה ל-60,500,000 ש"ח בתוספת מע"מ.

ההפרש בסך 36,500,000 ש"ח של עלות המבנה מאחוז שכ"ט שנקבע 5.9% מגדיל את שכ"ט האדריכל בסך 2,153,500 ש"ח בתוספת מע"מ.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
31400	בסט אהוד פרץ	קפלנסקי 49 גבעתיים		כן	

התחשיב: לפי אחוז מערך העבודה

אחוז	היקף העבודה	שכר טירחה	עלות נוספת
5.9	36,500,000	2,153,500	

שכר טירחה כולל: 2,153,500

היקף לפני הגדלה: 1,416,000 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 3,569,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
186090162	מתנ"ס סנהדריה	

נימוקים להמלצה

הערות

תואם מול אגף התקציבים והתקציב יועבר ב-2025 מבקשים להגדיל את שכ"ט האדריכל בסך של 2,153,500 ש"ח בתוספת מע"מ.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
16873	10/03/2021	הגדלה לחוזה 202-18-0009 לתכנון אולם ספורט וספריה בחצר בית ספר גאולים, ה.ת. 6008	284,848
17279	25/07/2021	הרחבת שלוחת מתנ"ס קנורו. ה.ת. 5063	285,480
18328	11/04/2022	תכנון מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064	1,712,880
18390	11/05/2022	הגדלת תכנון מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064	



חיות
ים

עלות לתקציב

נושא העבודה

מס.בקשה

ת.בקשה

502-18-0009 לתכנון אולם ספורט וספריה בחצר בית ספר גאולים, ה.ת. 6008	30/08/2023	21142	
---	------------	-------	--

502-22-0010

חוזה לקבלת שירותי תכנון

שנערך ונחתם בירושלים ביום 19 בחודש 7 שנת 2016

בין:

עיריית ירושלים

האגף: אבן צור

מכיכר ספרא 1 ירושלים

טל': 6297670; פקס': 6298158

(להלן: "העיריה")

מצד אחד

לבין:

בסל אלקטרוני

ח.פ.ע.מ. 055887806

באמצעות: בסל אלקטרוני

כתובת: קפלנסקי 49 רמת השרון

טל': 03-5719502; פקס': 03-5718991

(להלן: "המתכנן" או "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל: העירייה מעוניינת בקבלת שירותי תכנון, תכנון תכנון אגף סניטציה - ה.ת. 5064 עפ"י תנאי חוזה זה (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות").

והואיל: והמתכנן מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון, המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר באופן מקצועי ומיומן.

והואיל: והוועדה למסירת עבודות תכנון מס' 2092112 בשיבתה מיום 22/5/22 אישרה את מסירת העבודה למתכנן.

בסמך אירועים ומתבני

והואיל: והמתכנן מסכים לבצע, כקבלן עצמאי, את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה ובכפוף לאמור בנספח א'.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא 1.

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.
כותרות סעיפי הסכם זה נעשו לצורך הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו

נספחים: 2.

- (א) נספח א' - מפרט השירותים
- (ב) נספח א' 1 - נספח תמורה ותשלומים
- (ג) ~~נספח א' 2 - נספח תמורה ותשלומים~~
- (ד) נספח ב' - נספח ביטוח
- (ה) נספח ג' - שאלון והצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים
- (ו) נספח ד' - הצהרה לפי סעיף 28
- (ז) נספח ה' - אחריות יועצים כלפי העירייה
- (ח) נספח ו' - הצהרת המתכנן בדבר כיסוי ביטוחי של יועציו.
- (ט) נספח ז' - נספח הצעת המחיר של המתכנן
- (י) נספח ח' - החלטת הוועדה למסירת עבודות תכנון

כל חנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

הגדרות: 3.

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

(א) "המנהל" - אביב האגף לאגף ציבור

(ב) "המתכנן" או "נותן השירותים" - מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו, שלוחיו וכן יועצים ואנשי מקצוע נוספים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט בהצעת המחיר המצ"ב בנספח א'.

10

(ג) "העבודה" או "העבודות" או "השירותים" - כמפורט בנספח א'.

ביצוע השירותים:

4.

(א) העירייה מוסרת בזאת למתכנן והמתכנן מקבל בזאת על עצמו, כקבלן עצמאי, לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה ובנספח א' המצורף לחוזה זה בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

(ב) על המתכנן לדאוג לביצוע העבודות בהתאם להוראות המנהל ובהתאם להזמנות עבודה (הזמנה לוגיסטית בחתימת גזבר העירייה וראש העירייה) שתוציא העירייה.

הצהרות והתחייבויות המתכנן:

5.

המתכנן מצהיר כדלקמן:

(א) המתכנן מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירות, וכי הוא ייתן את השירות לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.

(ב) המתכנן מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה, מיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

(ג) המתכנן יפעל בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

המתכנן מתחייב כדלקמן:

(ד) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

(ה) להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות מתאימים ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.

(ו) להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(ז) המתכנן מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל

2.11

ההוראות החוקיות המחייבות על ידי הרשויות המוסמכות.

(ח) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.

(ט) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(י) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

(יא) להגיש, לפי דרישת העירייה מעת לעת, דו"חות מפורטים מודפסים ובמדיה מגנטית שיכילו המלצות ספציפיות בכל הקשור לביצוע השירותים.

(יב) מיד עם הגשת כל דו"ח ודו"ח כאמור בס"ק (יב) לעיל, מתחייב מבצע השירותים להיפגש בעירייה עם הגורמים המקצועיים לצורך בדיקת הדו"ח שהוגש, למתן מענה לשאלות הבהרה, וחשיבה משותפת להמלצות עתידיות.

(יג) מבלי לגרוע מן האמור בכל מקום בחוזה זה, מתחייב מבצע השירותים להעביר לעירייה סיכום בכתב של כל מידע ו/או נתון שאסף מכוח מתן השירותים.

סמכויות המנהל:

6.

(א) המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם המתכנן מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

(ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למתכנן הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

(ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי המתכנן לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

(ד) מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, המתכנן ימסור למנהל, על פי דרישתו, ולכל הפחות אחת לרבעון, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי המתכנן וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיון בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. המתכנן וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

(ה) המתכנן ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתר בעלי המקצוע ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר

10.1

כאמור.

צוות עבודה ויועצים:

7.

(א) לצורך ביצוע העבודות יעסיק המתכנן, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים (להלן: "יועצים") שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בנספח א'.

(ב) המנהל יהא רשאי לדרוש מהמתכנן, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של מתכנן/בעל מקצוע/יועץ זה או אחר והמתכנן מתחייב לקיים את דרישת המנהל.

(ג) המתכנן אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים ואנשי המקצוע המועסקים על ידו.

(ד) שכר היועצים שהמתכנן יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י המתכנן ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה עפ"י חוזה זה.

(ה) במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם המתכנן ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על המתכנן להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבונו לשם מניעת עיכובים.

אחריות לעבודות התכנון:

8.

המתכנן יהיה אחראי בכפוף לסעיף 9 לכל עבודות התכנון שתוכננו על ידי היועצים במועסקים על ידו כמופיע בנספח א' ובנספח ז', למעט אחריות מקצועית של היועצים לליקויים הנובעים מההנחיות שניתנו על ידי היועצים ושלא ניתן יהיה לגלותם בבדיקה מקצועית מקובלת של המתכנן.

אחריות לעבודות היועצים:

9.

הגבלת אחריותו המקצועית של המתכנן כאמור בסעיף 8 תחול רק אם המציא המתכנן לידי המנהל נספח חתום ע"י היועצים (עפ"י נספח ה' להלן) ובו התחייבות כל מתכנן כלפי העירייה לאחריות מקצועית לטיב ודיוק עבודתו והצהרה כי יש בידו ביטוח המתאים לתנאי סעיף 19 בחוזה זה לרבות הרחבת שם המבוטח לטובת העירייה. לא העביר מי מיועציו של המתכנן התחייבות כאמור, יהא המתכנן אחראי כלפי העירייה לעבודת אותו מתכנן, ששכרו נכלל בשכר המתכנן, לרבות מתן אחריות מקצועית לעבודת אותו מתכנן. אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מהאמור בסעיף 18 להלן.

אחריות המתכנן:

10.

2.10

(א) המתכנן מתחייב לבצע את העבודה ההנדסית בנאמנות וברמה מקצועית נאותה והוא אחראי לטיב ודיוק העבודות שהוכנו ובוצעו על ידו, או על ידי מי מיועציו כאמור בסעיפים 8-9, כולל אותן עבודות אשר לגביהן אין המתכנן זכאי לתשלום כלשהו, כאמור בנספח התמורה, בסעיף 1 ב' (3).

(ב) אישור המנהל הנוגע לתכניות או מסמכים אחרים הקשורים בעבודה ההנדסית אשר הוכנו על ידי המתכנן ויועציו בהתאם לחוזה זה, לא ישחרר את המתכנן ויועציו מאחריותם המקצועית המלאה והבלעדית, ואין בו כדי להטיל על המנהל או על העירייה אחריות כלשהי לטיב התכניות או המסמכים האמורים.

(ג) כל החומר, ההערות וההנחיות שנמסרו למתכנן וליועציו מעיריית ירושלים, אינו פוגע באחריותם המלאה והבלעדית של המתכנן ויועציו לתכנון, תוך עמידה בהוראות כל דין ולשמירה ומילוי של כל חובותיהם על פי חוק, לרבות בנושאי רישוי, בטיחות, עמידה בתקנים, פיקוח עליון וכו'.

(ד) במקרה של סתירה בין כל סוג הנחיית שניתנה, לחוכה חוקית של המתכנן ויועציו, יבוצע התכנון עפ"י הוראות כל דין והמתכנן יודיע על כך למנהל.

(ה) במקרה של סתירה בין כל סוג הנחייה שניתנה, לשיקול דעתם המקצועי של המתכנן ויועציו בנושאי בטיחות, יציבות, מניעת סכנה כלשהי וכדומה, יבוצע התכנון על פי חוות הדעת המחמירה יותר בעיני המתכנן, והמתכנן יפנה לתשומת לב המנהל את נימוקיו.

תקופת השירות:

11.

(א) הסכם זה נקשר לתקופה של 60 חודשים החל מיום 19/7/22 ועד יום 19/7/27 (להלן: "תקופת ההסכם").

(ב) הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 3-שנים כולל התקופה הנקובה בסעיף 11(א) לעיל. מובהר בזה כי הארכת החוזה כפופה לאישור הוועדה למסירת עבודות תכנון לאישור תקופות האופציה ואישור הוועדה העירונית להארכת חוזים למימוש תקופות האופציה וכן כפופה לאישור תקציבי ומבלעדי אישורים כאמור אין להארכה כל תוקף.

לוח זמנים:

12.

(א) המתכנן יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. המתכנן מתחייב לא לחרוג מהמועדים שידרשו ע"י המנהל.

2.2

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין למתכנן שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל להעניק למתכנן ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהמתכנן פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את המתכנן.

התמורה

13.

(א) תמורת ביצוע התחייבויותיו של מבצע השירותים עפ"י הסכם זה תשלם העירייה למבצע השירותים תמורה כמפורט בנספח א'.

(ב) התמורה תשולם שוטף + 30 יום מיום מסירת חשבונית המס לעירייה, שתימסר רק לאחר אישור החשבון ע"י המנהל כאמור לעיל.

(ג) מוסכם כי העירייה אינה מתחייבת להזמין שירותי ייעוץ בהיקף כלשהו והיא רשאית לדרוש מאת מבצע השירותים לבצע רק חלק מן העבודות או את כולה לפי שיקול דעתה הבלעדי ולא תשמע כל טענה ו/או תביעה מאת מבצע השירותים בשל שימוש העירייה בזכותה זו. השתמשה העירייה בזכותה הנ"ל ישולם למבצע השירותים בגין העבודה שהשלים (לפי דרישת המנהל בכתב) בהתאם לאמור בנספח א'.

(ד) החזר ההוצאות שהוציא המתכנן בגין העתקות אור והפקות מקור ישולם למתכנן בהתאם למפורט בנספח התמורה.

(ה) תיקון 42 לחוק מע"מ

i. במידה שהחברה סבורה שהיא עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק המע"מ"), על החברה למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור ר"ח מטעמה לפיו החברה עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

ii. מסרה החברה אישור כאמור בסעיף א' לעיל, תשלם העירייה לחברה בתנאי שוטף + 30 יום ממועד קבלת חשבונית עסקה וחשבון מפורט מהחברה המפרט את השירותים שניתנו בהתאם לאמור בנספח א' ובכפוף לאישור המנהל. עם תשלום התמורה או כל חלק ממנה, מתחייבת החברה להמציא לעירייה חשבון בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

שמירת סודיות:

14.

בבצוע הסכם זה מתחייב המתכנן לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן

הינו אחראי לכך שעובדיו וכל הפועלים מטעמו בדרך כלשהי ישמרו על סודיות כאמור.

מניעת ניגוד עניינים הגבלה:

15.

א. אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

ב. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור כל גורם או גוף אחר ובכלל כן עיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ג. אם בשלב כלשהו נמצאים בטיפולו של מבצע השירותים נושאים מהם עולה חשש לניגוד עניינים יודיע על-כך בכתב מייד לעירייה למנהל וליועץ המשפטי לעירייה.

ד. מבצע השירותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה בהתקשרויות ו/או בנושאים ו/או במשרדים ו/או בתיקים של גופים להם התקשרויות עם העירייה ואשר עלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ה. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, מבצע השירותים מתחייב ליידע את העירייה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין מיזם פרטי או ציבורי, לרבות יעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, לכך בכתב.

ו. מבצע השירותים וכל היועצים שיועסקו על ידו ו/או כל תאגיד בו יש להם אינטרס/חלק כלשהו, לא ימצאו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל מול העירייה על-פי חוזה זה.

ז. מבצע השירותים יצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי

כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.

ה. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו וכל העובדים מטעמו, ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף עם יזמים/גורמים פרטיים, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגופים המרכיבים את היזם ולמי מהגופים ו/או היועצים העובדים עבורם, האמור לעיל יחול על כל שלבי עבודת יזמים והגורמים הפרטיים ובכל שלבי ההתקשרות עמם.

כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו במהלך תקופת העבודה וכן גם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים נשוא העבודות שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.

ט. מבצע השירותים וכל היועצים מטעמו יחתמו על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורפת **כנספח ג'** לחוזה זה.

העדר יחסי עובד מעביד:

16.

א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין המתכנן ו/או כל מי מטעמו.

ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי המתכנן או כל מי מטעמו של המתכנן. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישוה עובדי המתכנן בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי המתכנן בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם המתכנן כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות המתכנן ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את המתכנן או ל אחד אחר מהמועסקים על ידו או הבאים מטעמו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם המתכנן או עם העובדים המועסקים על ידו או כל מי מטעמו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של המתכנן.

10, 2

איסור הסבת חובות וזכויות:

17.

- א. המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המנהל בכתב ומראש.
- ב. העביר המתכנן את כל זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים לאחר, כולם או מקצתם, יישאר הוא אחראי להתחייבויות המוטלות עליו על פי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו ההתחייבות כאמור.

אחריות לנזקים:

18.

- א. המתכנן אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.
- ב. המתכנן אחראי כלפי צד שלישי, לרבות עובדיו ו/או יועצים שיועסקו על ידו ו/או כל מי מטעמו, בגין כל נזק שייגרם למי מהם כתוצאה מן ו/או עקב השירותים.
- ג. המתכנן מתחייב לסלק כל תביעה ו/או דרישה שהוגשה נגד העירייה בגין כל נזק שנגרם לגוף או לרכוש כתוצאה מביצוע השירותים. לא סילק המתכנן, תוך שבוע ימים, מתאריך קבלת הודעת המנהל או קבלת התביעה ו/או הדרישה שהוגשה נגד העירייה בגין נזקים המתוארים לעיל, לידו (לפי המוקדם), תהיה רשאית העירייה להתגונן ו/או להתפשר כראות עיניה והדבר יחייב את המתכנן. המתכנן ישפה את העירייה בגין כל הוצאה או הפסד שנגרמו לה, לרבות שכ"ט עו"ד וסכום הפשרה (ככל שתהיה) ולא תהיה לו כל טענה או תביעה כנגד העירייה בגין שימוש בזכות זו. בנוסף רשאית העירייה לחייב את תשבון המתכנן בגין האמור ולקזז כספים המגיעים לו ממנה.

ביטוח:

19.

- א. מבלי לגרוע מאחריות המתכנן עפ"י הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על המתכנן יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו **כנספח ב'**.

2, 5c

ב. עריכת ביטוח השירותים כאמור בסעיף זה, לא תגרע ולא תשחרר את מבצע שירותים מאחריותו ו/או חובתו לפי סעיף 18 לעיל.

20. קיצוץ:

כל סכום שהמתכנן יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למתכנן על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים ומוסכם כי למתכנן אסור לבצע קיצוץ מול העירייה בשום דרך.

21. זכויות יוצרים:

א. כל תמונות העבודה, יצירה / יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה. נותן השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת נותן השירותים.

22. הפסקת שירותיו של המתכנן ללא אשמת המתכנן:

א. על אף האמור בסעיף 11 א' לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהתראה מראש של 21 ימים לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב למתכנן. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.

ב. למתכנן לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל בסעיף זה, תשלם העירייה למתכנן את התשלומים בגין ביצוע השירותים שהושלמו עד ליום ביטול ההסכם, כפי שייקבע ע"י המנהל.

12, 13

- א. לא ביצע המתכנן אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד משלוח הודעה בכתב.
- ב. למתכנן לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.
- ג. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.
- ג.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המתכנן, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- ג.2. ניתן נגד המתכנן ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד המתכנן התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.
- ג.4. המתכנן מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת העירייה.
- ג.5. המתכנן סטה מההנחיות שניתנו לו.
- ג.6. המתכנן סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.
- ג.7. המתכנן התרשל בביצוע העבודה ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים חוראה מהוראותיו ותנאיו.
- ג.8. המתכנן הפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.
- ג.9. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שהמתכנן ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון

מבלי לגרוע מיתר חוראות חוזה זה:

- א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, בין לפי סעיף 22 ובין לפי סעיף 23, מתחייב המתכנן למסור למנהל, ללא כל תנאי, ובמועד שיקבע המנהל, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת

20.12.19

ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את המתכנן מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 22 ובין לפי סעיף 23, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר ולהשתמש לצורך כך בתכניות ובכל יתר המסמכים הקשורים בעבודות שהוכנו ע"י המתכנן.

ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 23 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על המתכנן והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה למתכנן בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד המתכנן בגין הפרת התחייבויותיו.

ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 22 ובין לפי סעיף 23, תשלם העירייה למתכנן את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא המתכנן זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ומתכנן לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

25. תשלומים סוציאליים: !

לאור האמור בסעיף 16 להסכם זה, אין המתכנן או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על המתכנן וישולמו על ידו בהתאם.

26. אחריות מקצועית:

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של המתכנן, אינם משחררים את המתכנן מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

27. מסירת פרטים, תכניות ומסמכים:

(א) תוך כדי מהלך ביצוע השירותים, חייב המתכנן למסור, לפי דרישת המנהל פירוט נוסף ו/או השלמות לעבודה ולמסמכים שהוכנו על ידיו והכל בתוך זמן שייקבע על ידי המנהל.

(ב) עם גמר העבודה או שבמקרה שהחוזה הובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור המתכנן למנהל, מידי לאחר דרישת המנהל וללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או כל חומר שנמצא ברשותו ו/או ברשות מי מטעמו, הקשור לביצוע העבודות נשוא חוזה זה, לרבות כל המפות הדוחות, האישורים, התוכניות והמסמכים, מכל סוג שהוא, הנמצאים ברשותו ו/או ברשות כל מי מטעמו כאשר כל המסמכים מעודכנים ומראים את ביצוע העבודות למעשה, בליווי כל המסמכים, בתדפיס שתצורתו תקבע ע"י המנהל ועל גבי מדיה מגנטית בתוכנה ובתצורה שייקבעו ע"י המנהל.

במידה שידרוש זאת המנהל, סוג הדיסקט והמפרט הטכני של מבנה המידע יתואמו מראש עם מנהל תחום GIS כפי שייקבע ע"י המנהל. כל ההוצאות הכרוכות בהעברת המיפוי על גבי דיסקט יחולו על מבצע השירותים בלבד והעירייה לא תישא בכל הוצאה הכרוכה בכך.

"מיפוי" – לצורך סעיף זה; לרבות מפות, טבלאות ושטחים, מדידות מפורטות ומקיפות, כתבי כמויות וכיו"ב.

(ג) העירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו מבלי צורך באישור או הסכמה כלשהי מצד המתכנן.

מדיה מגנטית

.28

עם גמר ביצוע עבודת השירותים ולפני סילוק 10% האחרונים מהתמורה המגיעה למבצע השירותים על פי חוזה זה ו/או בכל שלב שהוא משלבי עבודת השירותים, בהתאם לצורך על פי דרישת המנהל, יכין וימסור מבצע השירותים למנהל, בנוסף על החומר האמור בסעיף 27(ב') לעיל, מיפוי שנערך על ידו במסגרת ולצורך עבודת השירותים על גבי מדיה מגנטית תקינה וניתנת לשימוש, המתאימה למערכת המחשוב של העירייה (להלן: "הדיסקט") וכן תדפיס בדבר תכולת הדיסקט והצהרה כי תוכן התדפיס זהה לתוכן הדיסקט עפ"י הנוסח המצ"ב כנספח "ד".

הפרות ותרופות:

.29

מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 5,7,8,9,10,12,13,14,16,17,18,19,21,26,27,28, הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למתכנן 7 ימים מראש וכן תזכה

את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 5% מסך התמורה לא כולל מע"מ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע למתכנן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהמתכנן בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

30. ויתור:

שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה למתכנן, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה.

31. כתובות:

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.

32. סמכות שיפוט ייחודית:

סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

בשם אורי גלים ומתבגני צריס

חתימה וחתימת המתכנן

אלון עזרן, עו"ד
מכרזים וחקשרויות
מ.ר. 87191



ראש העיר

שמואל זליגמן
גזבר העירייה
ראש המנהל הכלכלי

גזבר העירייה

מנהל האגף

א. פ.

נספח א' מפרט העבודה ההנדסית

1. העבודה ההנדסית

העבודה ההנדסית כוללת את כל השירותים השונים לכל שלב ועבור כל סוג מתכנן שפורטו בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במשרד הביטחון. בנוסף העבודה ההנדסית כוללת, בסדר כרונולוגי, את הסעיפים הבאים :

"הכנה" פירושה : הגשה, ניהול משא ומתן, השתתפות בישיבות וקבלת אישור המנהל וכל גורם אחר).

א. התכנון :

(1) קבלת אישור לבחירת היועצים הבאים :

(1) קונסטרוקציה

(2) תברואה

(3) מיזוג אויר

(4) חשמל ותקשורת

(5) מעליות

(6) אדריכלות נוף (כולל גינון והשקייה)

(7) יועץ תנועה ודרכים כולל תכנון פיזי

(8) איטום

(9) כמויות

(10) אקוסטיקה

(2) קביעת הפרוגרמה וצרכי המשתמש בשיתוף הגורמים הנדרשים, כולל שיתוף ציבור אם יידרש, לרבות הכנת מצגות והצגתן בפורומים שונים.

(3) הכנת הצעות אדריכליות מוקדמות, בדיקות היתכנות וחלופות תכנוניות.

(4) קביעת אתרי קידוח ניסיון בשטח וניתוח התוצאות.

(5) הכנת תכנון אדריכלי מוקדם של המבנה, הכנת סכימה קונסטרוקטיבית לכל המבנה, תכנון עקרוני של מערכות אינסטלציה, הסקה, חשמל, תאורה ותקשורת, מיזוג אוויר, פיתוח וכו'.

(6) הכנת תכנית בינוי בשלב ההיתר ככל ותידרש ולפי דרישות המחלקות הרלוונטיות.

(7) הכנת הדמיות ממוחשבות (חוץ ופנים).

(8) ניהול משא ומתן והתאמת התוכניות לדרישות וקבלת אישורים מאגפי עיריית ירושלים, משרד החינוך, משרד הבינוי והשיכון, משרד העבודה והרווחה, משרד הבריאות, הג"א, המשרד לאיכות הסביבה, מכבי אש וכל רשות אחרת וגורם מממן או משתמש.

- 9) אומדן ההוצאות להקמת המבנה והתאמת המבנה לתקצוב שנקבע.
- 10) הכנת תכנית הגשה לקבלת היתר לאישור הרשויות השונות והכנסת שינויים והתאמות בהתאם להנחיות רשויות אלה, ומילוי כל התנאים לקבלת היתר בניה.
- 11) הכנת תכנון מפורט ותוכניות עבודה לרבות תכניות אדריכלות לכל מקצועות היועצים המפורטים בסעיף 1.א.
- התוכניות בקנה מידה 1:50 ופרטים בקנה מידה גדול יותר כנדרש. בכל התוכניות יוטמעו הנחיות יועץ הבטיחות והנחיות מורשה נגישות נכים.
- 12) הכנת מפרטים, כתב כמויות ואומדן מפורט למבנה על כל פרטיו. במבנים עם פונקציות שונות, תיתן דרישה להפרדת כתב הכמויות ואומדן לפי פונקציה.
- 13) ביצוע תיאום בין כל תוכניות המכרז, לרבות תכניות היועצים, תיקון התוכניות לפי הערות המנהל והכנת CD (דיסק צרוב) הכולל את כל התוכניות שהוכנו למכרז.
- 14) הכנת תיק תורם כמפורט בנספח ב' במידה ונדרש ע"י המנהל. הכנת מצגות לפי הצורך להצגתן לגורמים הרלוונטיים.
- 15) ביצוע עבודות פיקוח עליון, כולל הכנת תוכניות עדות (AS MADE) בהתאם לשינויים שנעשו והעברת עותק מודפס וקבצים מעודכנים לעירייה.
- 16) את התכניות של כל צוות התכנון יש להגיש בפורמט DWG + DWFX + PDF ומודפסות לפי הצורך.

- ב. המתכנן יבצע את התכנון בהתאם לתקציב המאושר על ידי הגורם המממן (להלן "ערך המבנה") וכל חריגה בתכנון מהתקציב תעשה באישור בכתב של המנהל.
- ג. המתכנן יבצע את התכנון בהתאם לפרוגרמה שתסוכם בשלבי התכנון הראשונים, וכל חריגה בתכנון מהפרוגרמה תעשה באישור בכתב של המנהל.

2. שלבי התכנון

- א. עבודת התכנון – עפ"י סעיף 1 לנספח זה תבוצע בשני שלבים:
- שלב א' - מממן ההוראה עד לקבלת היתר בניה מהוועדה המקומית לתכנון ובניה סעיפים א. (1)-(10)
 - שלב ב' - השלמת התכנון ויתר העבודות עד מסירת המסמכים וכל הנדרש למכרז [סעיפים א. (11)-(14)]
- ב. המתכנן יתחיל בביצוע שלב א' של התכנון כאמור בסעיף 1 לנספח זה עם חתימת חוזה זה, ולא יתחיל בביצוע שלב ב', אלא אם כן קיבל תחילה הודעה בכתב על כך מאת המנהל. לא יוחל בביצוע שלב ב' עד לקבלת אומדן המתכנן המאשר התאמת התכנון לתקצוב שנקבע.
- ג. המתכנן יסיים את עבודת התכנון של כל השלבים המפורטים בסעיף 1 לנספח זה במועד, כאמור בנספח "לוח זמנים" (נספח א'2).
- ד. נגרם עיכוב בביצוע שלב מהשלבים האמורים במועדים שנקבעו בנספח עקב כח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל לא הייתה למתכנן שליטה עליהם, ולדעת המנהל לא הייתה למתכנן אפשרות למנוע את העיכוב, רשאי המנהל לדחות את מועדי הביצוע שנקבעו בנספח, לתקופה שתיקבע על ידי המנהל לאחר התייעצות עם המתכנן.

3. פיקוח עליון

א. הפיקוח העליון, של המתכנן וכל המומחים והיועצים ששכרם נכלל בשכרו, על ביצוע המבנה כולל:

1. מילוי כל העבודות והשירותים שהמתכננים חייבים בהם על פי דין ו/או נוהג.
2. פיקוח עליון על ביצוע המבנה בהתאם לתכניות ויתר המסמכים ועל ביצוע התיקונים שהקבלן חייב בהם, בין לפני מסירת המבנה ובין בתקופת הבדק. הפיקוח יכלול ביקורים באתר העבודה לפי הצורך, השתתפות המתכנן בסיור קבלנים, במסירת העבודה לקבלן ובקבלת המבנה.
3. המלצה וייעוץ לגבי בחירה ואישור חומרים.
4. הדרכה ומתן הסבר למפקח.
5. הכנת תוכניות ופרטים בהתאם לשינויים שיהיה בהם צורך לדעת המנהל או לפתרון בעיות ביצוע שנוצרו בשטח או לצורך פירוט והבהרה נדרשים. עותק מודפס וקבצים מעודכנים מתוכניות העדות (AS MADE) שיוכנו על בסיס השינויים ימסרו למנהל.
6. השתתפות בישיבות תיאום באתר כפי שיקבעו מעת לעת על ידי המפקח.
7. בדיקה ומסירת חוות דעת ביחס לסעיפי כתב כמויות שחלו בהם שינויים משמעותיים בחשבון הסופי של הקבלן.
- ב. אין המתכנן רשאי לתת הוראות במישרין לקבלן על דרכי ביצוע, אלא באמצעות המנהל.

4. מסירת פרטים ותוכניות

- א. תוך כדי מהלך ביצוע המבנה או בתקופת הבדק, לפי העניין, חייב המתכנן למסור למנהל לפי דרישת המנהל, פירוט נוסף או השלמות לתוכניות ולמסמכים שהוכנו על ידי המתכנן, תוך הזמן שייקבע על ידי המנהל.
- ב. עם גמר העבודה ההנדסית או כשהחוזה יובא לידי גמר בנסיבות כלשהן, ימסור המתכנן למנהל סדרה של כל התוכניות ומסמכי המכרז, לרבות תוכניות היועצים המפורטים בסעיף 1.א. לנספח זה. כשהן מעודכנות ומראות את ביצוע המבנה למעשה. כמו כן ימסור לעירייה קבצים המתארים את עדכון התוכניות ביחס לתכנון בזמן המכרז.
- ג. עם גמר ביצוע העבודה ההנדסית ו/או בכל שלב שהוא משלבי העבודה ההנדסית, על פי דרישת המנהל, יכין וימסור המתכנן למנהל, בנוסף על החומר האמור בסעיף קטן ב' לעיל, מיפוי שנערך על ידו במסגרת ולצורך העבודה ההנדסית על גבי מדיה מגנטית תקינה וניתנת לשימוש, המתאימה למערכת המחשוב של העירייה (להלן – "הדיסקט") וכן תדפיס בדבר תכולת הדיסקט והצהרה כי תוכן התדפיס זהה לתוכן הדיסקט כמפורט בנספח ד'. סוג הדיסקט והמפרט הטכני של מבנה המידע יתואמו מראש עם מנהל המחלקה למיפוי ומדידות בעירייה ו/או מי שיבוא מטעמו ועם מנהל תחום GIS במערכת ירושלים שבחברה לאוטומציה של מרכז השלטון המקומי. כל ההוצאות הכרוכות בהעברת המיפוי על גבי דיסקט יחולו על המתכנן בלבד והעירייה לא תישא בכל הוצאה הכרוכה בכך. "מיפוי" - לצורך סעיף זה, לרבות מפות, טבלאות שטחים, מדידות מפורטות ומקיפות, כתבי כמויות וכיו"ב.

בסעיף זה ובתנאי הדיסקט

חותמת

קראתי והבנתי, חתימה

נספח א' 1 תמורה ותשלומים

1. התמורה:

- תמורת ביצוע העבודה ההנדסית תשלם העירייה למתכנן שכר טרחה כולל וסופי, כדלקמן:
- א. בעד תכנון המבנה – כולל פיקוח עליון ויועצים 5.9 אחוזים מערך המבנה (להלן – שכר המתכנן) שהם סך 1,416,000 ₪ (בתוספת מע"מ).
- ב. לעניין סעיף קטן (א), "ערך המבנה".
- (1) עד גמר חוזה התכנון בסך 24,000,000 ש"ח (בתוספת מע"מ).
- (2) "ערך המבנה" לצורך שלב התכנון יעודכן בהתאם לתוצאות המכרז. במידה ולא פורסם מכרז, ישולם שכר שלב התכנון בהתאם ל"ערך המבנה" בסעיף 1.ב.1 בנספח זה.
- היה ואושרה בכתב על ידי המנהל חריגה, כאמור בסעיף 1 ב' בנספח ז' או שינוי ל"ערך המבנה" על פי סעיף זה וצורך נספח מעדכן לחוזה החתום על ידי הצדדים יראו את "ערך המבנה" המעודכן המופיע בנספח המעודכן, כערך המבנה לעניין שכר שלב התכנון במידה ולא פורסם מכרז.
- (3) לעניין סעיף קטן א, "ערך המבנה" ייחשב לנושא הפיקוח העליון, כתמורה הכוללת שתגיע לקבלן מהעירייה בעד בניית המבנה כפי שתיקבע בחשבון הסופי בהתאם להסכם שבין העירייה והקבלן לגבי בניית המבנה. לא יילקחו בחשבון חריגות בכל אחד מהסעיפים הניתנים למדידה שבכתב הכמויות העולות על 5% וכן תשלומים נוספים ששולמו על ידי העירייה לקבלן בתור פרמיה בעד סיום העבודה לפני מועדה ובתור פיצויים בעד נזקים שנגרמו לקבלן מסיבה כלשהי.
- (4) במקרה והעירייה תקבל חומרים בהנחה, במתנה או בצורה אחרת, ישולם "ערך המבנה" לפי מחירי השוק.
- (5) על אף האמור לעיל לא יכללו בחישוב "ערך המבנה" כל הנושאים שאינם קשורים במישרין או בעקיפין לתכנון, לרבות הריסת מבנים קיימים בשטח, פינוי חומר חציבה, עפר, פסולת בנין, תשלום דמי ניהול, שמירה, קווי מים וחשמל למבנה, פיקוח וכו'. חישוב ערך המבנה לא יכלול מתקנים המספקים כוח והתנעה כגון: מנועים והתנעת מעליות וכן לא יכלול מדחסים, משאבות, טרנספורמטורים ותאי מעליות.

2. תשלומים

- א. על חשבון התכנון ישולמו למתכנן התשלומים כדלקמן:
- (1) לאחר גמר שלב א' ואישור עבודות שלב זה על ידי המנהל - 30% משכר המתכנן.
- (2) לאחר גמר שלב ב' ואישור עבודות אלו על ידי המנהל ומתן תעודה מהמנהל בכתב שהתכנון הושלם במלואו לשביעות רצונו של המנהל, 50% נוספים משכר המתכנן, מחושבים לפי סעיף 10 (ב) (1) ו (2) שלעיל.
- (3) ~~תשלומי הביניים הקבועים בסעיפים קטנים 1 ו-2 לעיל יהיו צמודים, במגבלות ובהתאמות שיפורטו להלן, למדד המחירים לצרכן המוגדר להלן, ובלבד ששלבי התקדמות התכנון יהיו לפי לוח הזמנים שנקבע בנספח לוח זמנים (נספח א'). לא עמד המתכנן בלוח הזמנים כאמור, לא תשולם הצמדה בעד תקופת העיכוב והמנהל יהיה רשאי לעכב את התשלומים בהתאם להתקדמות העבודה ההנדסית. הצמדה תחול רק אם חלה~~

קראתי והבנתי, חתימה _____ חותמת _____ ~~בשם העירייה והמתכנן~~

התייקרות העולה על 4% בין המדד הבסיסי למדד החדש, ההצמדה תשולם במקרה של התייקרות מעבר לאמור בקיזוז עליית המדד עד 4%.

4) לאחר גמר בניית המבנה הפיקוח על הביצוע ומסירת התוכניות המעודכנות והדיסקט לפי סעיף 4 ב' ו-ג' בנספח ז' - 20% הנותרים של שכר המתכנן. "ערך מבנה" עבור 20% הנותרים של שכר המתכנן, יחושב כתמורה הכוללת המגיעה לקבלן בעד בניית המבנה עפ"י סעיף 1 ב', 3, 4, 5) כולל התייקרות הבנייה שהייתה במהלך ביצוע העבודה.

5) לצורך הסעיפים לעיל:

"מדד המחירים לצרכן" - מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה

המרכזית לסטטיסטיקה, או כל גוף אחר שיבוא.

"מדד בסיסי" - המדד שפורסם לאחרונה לפני המועד בו נכתבה הבקשה לוועדה

למסירת עבודות תכנון ואשר עמד על נקודות חודש.

"מדד חדש" - זה שפורסם לאחרונה לפני מועד הגשת חשבון על ידי המתכנן. אם

יחולו שינויים בין המדד הבסיסי למדד החדש, ישולמו התשלומים הקבועים

בסעיפים הקטנים 1 ו-2 שלעיל כשהם מותאמים באופן יחסי לשינוי המדד עפ"י

המגבלה וההפחתה שפורטו בסעיף קטן 3 לעיל.

ב. כל חשבון שיוגש על ידי המתכנן בהתאם להוראות סעיף זה ייבדק על ידי המנהל תוך 14 יום

מיום שהוגש לו החשבון האמור וישולם תוך 30 יום נוספים מיום האישור.

ג. החשבוניות יוגשו בדוגמת חשבון מתכנן המצורף כנספח ז' לחוזה זה.

3. תשלומי ביניים

א. המנהל רשאי לאשר למתכנן תשלומי ביניים לפי ראיות עיניו לגבי כל שלב בהתאם להתקדמות עבודתו אף לפני גמר השלב הנדון ובלבד שסך כל תשלומי הביניים שהמתכנן יקבל לגבי שלב כלשהו לא יעלה על השיעורים האמורים בסעיף קטן 2 א' דלעיל לפי העניין.

ב. השיעור של 50% משכר התכנון האמור בסעיף קטן 2 א' 2) מותר לחלקו לארבעה תשלומים חלקיים והמתכנן יהיה זכאי לקבל את התשלומים עם השלמתם ואישורם על ידי המנהל של שלבי הביניים הבאים של שלב ב'.

1) הכנת תוכניות ופרטים ארכיטקטוניים - 10%.

2) הכנת תכניות מפורטות ומתואמות מוכנות לביצוע לרבות תכניות אדריכלות המטמיעות את תנאי היתר הבנייה ואת תכניות היועצים כמפורט בנספח ז' לחוזה סעיף 1 א' 1) - 20%.

3) תיקון התוכניות לאחר בדיקת המנהל והעברת כל החומר למכרז לאחר תיקון ותיאום נוסף. - 10%.

4) קבלת תוצאות המכרז, בחירת הקבלן המבצע והמצאת תוכניות עבודה חתומות לביצוע לאחר התאמת התכניות לתקצוב ולמחירי הקבלן והעברת CD (דיסק צרוב) הכולל תוכניות המכרז לרבות מדידה ותכניות היועצים המפורטים בנספח ז' לחוזה סעיף 1 א' 1) - 10%.

אולם משחלפו 18 חדשים מיום שהשלים המתכנן את התכנון ומסר את החומר למכרז ולא נמסרה לו הנחייה כלשהי של המנהל ביחס לתכנון, תשלם העירייה את יתרת שכר התכנון על פי סעיף זה, אף ללא קבלת תוצאות המכרז.

ג. כל תשלומי הביניים לפי סעיף זה הינם מפרעות בלבד על חשבון שכרו של המתכנן.

4. שינויים

א. המתכנן מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של התכנון או הפיקוח שינויים כפי שיידרש בכתב על ידי המנהל.

ב. לא תשולם תוספת לשכר עבור שינויים שיידרשו בשלב א' של התכנון. נדרשו כאמור שינויים שהוגדרו כמהותיים על ידי המנהל לאחר שהורה המנהל על ביצוע שלב ב', תשלם העירייה למתכנן נוסף לשכרו, עבור השירותים הנוספים שנעשו מחדש, לפי תעריפי שעת עבודה של החשב הכללי באוצר לעבודה נמשכת התקפים בעת אישור המנהל לתשלום הנוסף ובמכסת שעות כפי שקצב המנהל למתכנן בכתב. אולם במקרה של שינויים לא מהותיים, לדעת המנהל, או אם השינויים נדרשו כאמור מחמת פגם בתכנון, חייב המתכנן לבצעם ללא כל תשלום.

ג. למרות האמור לעיל, לא תשולם כל תוספת לשכר המתכנן עבור שינויים שיידרשו לעשות במקרה שיתברר כתוצאה מקבלת הצעות הקבלנים, שמחיר הבניה עולה ביותר מ- 15% מהמחיר המשוער שנקבע על ידי המתכנן.

ד. למען הסר ספק, ועל אף האמור בסעיף קטן ג' לעיל, לא תשולם כל תוספת לשכר עבור שינויים הנובעים מחובת המתכנן להתאים את העלות המשוערת להקמת המבנה לתקצוב שנקבע.

ה. על אף האמור בסעיף קטן ב' לעיל, הרי שהערות, שינויים, תיאומים, תיקונים והשלמות שנדרש המתכנן או מי מיועציו לבצע על ידי המנהל על מנת להתאים את התכנון לדרישות מערכת הבדיקה והבקרה של העירייה ו/או על מנת להקל על הביצוע, כלולים בשכר התכנון.

5. הוצאות החלות על העירייה

ההוצאות המפורטות להלן, יחולו על העירייה:

א. העתקות אור והפקות מקור (PLOT) בסכום שלא יעלה על 48,000 ש"ח בתוספת מע"מ (להלן "הקצובה") הדרושות לתכנון ולביצוע המבנה ושנמסרו על ידי המתכנן למנהל, ליועצים, לרשויות המוסמכות, לקבלנים וכן בעד העתקות והפקות לפי סעיף 4 בנספח ז'. העתקות אור והפקות מקור יבוצעו רק במכון העתקים מסוים לפי הנחיית המנהל במחירים שייקבעו בין מכון ההעתקים לבין המנהל. לא יאושרו הפקות מקור צבעוניות אלא באישור מיוחד מראש של המנהל. החזר התשלום יאושר למתכנן על ידי העירייה בצמוד להגשת חשבון תכנון למנהל וכנגד פירוט התשלומים, מועדם ויעדם. העתקות והפקות בסכום העולה על הסכום שנקבע יהיו על חשבון המתכנן.

ב. הדפסות ושכפול מסמכים לפי אישור מראש מאת המנהל.
ג. בדיקת חומרים, קרקע ועבודות דומות באישור המנהל.

בס"ט אדריכלים ומתכנני ערים

י. כ. י. כ.

קראתי והבנתי, חתימה י. כ. י. כ. חותמת בס"ט אדריכלים ומתכנני ערים

י. כ. י. כ.

נספח ב'

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירותים לבטח על תשבונו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירותים לכלול את הסעיפים הבאים:

א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירותים ו/או העירייה:

"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עובדיה ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירותים ומי מטעמו בביצוע השירותים.

ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן השירותים בקשר עם ביצוע השירותים.

ד. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירותים ומי מטעמו בביצוע השירותים.

ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות כמפורט בטבלה:

היקף הפרויקט (העבודה) נשוא התכנון / הייעוץ	דרישת הביטוח
1 – 2,000,000 ₪	1,000,000 ₪
2,000,001 – 5,000,000 ₪	2,000,000 ₪
5,000,001 – 10,000,000 ₪	4,000,000 ₪
10,000,001 – 20,000,000 ₪	6,000,000 ₪
20,000,001 ₪ ומעלה	10,000,000 ₪

ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.

ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.

ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמינה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י נותן השירותים ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

ירושלים- סעיפי ביטוח ואישור ביטוח- שירותי תכנון- 201-145

7.6

ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.

י. כל סעיף בפוליסות נותן השירותים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירותים כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי נותן השירותים זכות תביעה ממבטחי המזמינה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירותים מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

3. עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח ב'1 (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירותים ישוב ויצגי, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלוטו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
4. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירותים בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירותים לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
5. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירותים להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה ונותן השירותים מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמינה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
7. נותן השירותים יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירותים, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירותים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
8. הפר נותן השירותים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא נותן השירותים אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.
9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד נותן השירותים על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבותיו לפי הסכם זה.

7.10

1'2 תצנ

הדואל חברה לייסוח בע"מ

7. c

קלוש צבי

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

עו"ד עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il>
יום שני 06 יוני 2022 14:26
קלוש צבי
עו"ד אבנר לוי
RE: לקוח בסט אהוד/בסט אדריכלים ומתכנני ערים 585100758922, 500400115722
עיריית ירושלים - עד 31.01.23.pdf
עיריית ירושלים - עד 31.01.23.pdf

קבצים מצורפים:

היי,
צהרים טובים,

אישור הביטוח של בסט אדריכלים ומתכנני ערים החתום ע"י הראל מיום 02.06.22 – תקין
ככל ולא ניתנו שירותים מקצועיים לעירייה לפני 01.02.22

במידה וניתנים שירותי פיקוח ובקרה – נא עדכנונו בחוזר.

המשך יום נעים
עדי

עדי בן הראש | עו"ד

רח' עמינדב 17, חל-אביב 6706710

✉ ADI@YSAGILAW.CO.IL 03-5624282
🌐 WWW.YSAGILAW.CO.IL 03-5625346

יגאל שגיא ושות'



משרד עורכי דין

From: tzvi_ka@jerusalem.muni.il <tzvi_ka@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, June 6, 2022 11:01 AM

To: עו"ד עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il>

Subject: FW: לקוח בסט אהוד/בסט אדריכלים ומתכנני ערים 585100758922, 500400115722, עיריית ירושלים - עד 31.01.23.pdf

Importance: High

עדי שלום

מה שלומך?

רצ"ב ביטוח לחוזה חדש בפרוייקט מתנ"ס סנהדריה עבור האדריכל אהוד בסט

נא אישורך

בברכה

From: Ehud Best <ehudpbest@gmail.com>

Sent: Monday, June 6, 2022 9:58 AM

To: קלוש צבי <tzvi_ka@jerusalem.muni.il>

Subject: Fwd: לקוח בסט אהוד/בסט אדריכלים ומתכנני ערים 585100758922, 500400115722, עיריית ירושלים - עד 31.01.23.pdf

נספח ג'

שאלון והצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

נספח ג'

חזיר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן תשע"א, 5 באפריל 2011

נספח א'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

רשות המקומית: מחלקת המבחן
מועמד לתפקיד: מחלקת המבחן

חלק א' - תפקידים וכהונות

15. פרטים אישיים

שם משפחה: מ.ר.
שם פרטי: מ.ר.
נוס' זהות: 65881800
כתובת: רח' מ.ר. 44 עירישוב
נוס' טלפון: 03-5714362
מיקוד: 8550071

16. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרות (לרבות כשירות, כעצמאי, כמשאית משרה בתאגיד, כמבקר/ית, כיועצת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג וחברה, שיתמות, עמותה וכיו"ב.
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות ויש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות.

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה
מ.ר. כ.ר.	מ.ר. כ.ר.	מ.ר. כ.ר.	1992 -

מ.ר. כ.ר.

17. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי ובהנהלת עובדות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה

הגיה	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

18. חברות בדירקטוריונים או בנכסים מקבילים
פירוט חברות בדירקטוריונים או בנכסים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים
נא להתייחס ולחברות נוכחיות ולחברות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה

שם התאגיד/רשות-גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות, ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותו)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או הפקידים אחרים

19. קשר לפעילות הרשות המקומית

הדור המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן תשע"א, 5 באפריל 2011

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא באחר
המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים
הקשורים אלו? ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות
המקומית שבה אתה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מסודר.

"בעל עניין" בנוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בנוף ו/או מכהן כדירקטור, או
כגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה
שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים
בבורסה).

כן, לא

אם כן, פרט:

20 פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, כשעונים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

חוק ניירות ערך, תשס"ח-1988

יבעל עניין, בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המיועק של התאגיד או טכום ההצבעה בו, מי שרשאי הפנות
דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהל הכלכלי, מי שמינה כדירקטור של התאגיד או כמנהל
הכלכלי או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המיועק שלו או טכום ההצבעה
בו או רשאי לפנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, הענין מסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להטקאות משהתמנה במחוזות בניירות הערך הכלכליים בנכסיו הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים לענין
זה, "נאמן" - למעט חברה רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך זה מנכח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו כדי סעיף 16(א) ו/או 16(ב) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים בהנדרשו בסעיף 167 לפקודה נס
הנסכה.

(2) חברה שז של תאגיד, הפעט חברה רישומים

2, 8

מזכר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחיס ולבני זוגם ולקדושים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנוטאים שעליהם נשאלה בשאלות 1-3 לעיל ולדוגמה הפקידים
ועוסקים של קרובים אלה, חברות בדיקטוריונים או בנשים מנקילים, וקשר שיש להם
לפעילות הרשות המקומית.

כ"א
אם כן, פרט/ו

24. פירוט קורות חיוב ועיסוקים
נא צרף/י בפרד קורות חיים משודכנות ליום נילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים
בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

א. ח.

חוקר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 במרץ 2011

חלק ב' - נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות
מירוט החזקה מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלד או של קרוביו.
אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה.
"קרוב" - בן זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המעמד)	שם החזקה	החזים עיסק התאגיד/הגוף

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים
האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידו במצב של ניגוד עניינים עם התפקוד שאליו אתה מיועמד?
"קרוב" - בן זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

יכעל ענין, בתאגיד.

(1) מי שחזיק בתחשיבה אחרים או יותר שהן המניות המיוחסות של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שישא ליטות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהל הכלכלי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהל הכלכלי, או חאגית שאדם באגור מנהלים עשויים וחשישה אחותיו או יותר מהן המעלות המיוחסות שלו או מכוח ההצבעה בו או ישא ליטות עשירים וחשישה אחותם או יותר מהדירקטורים שלו, לענין בסקה זו.

(2) יראו מנהל קרן להטקנות משותפות באגיות במחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.
(3) החזיק אדם בניירות ערך באגיות באופן, יראו גם את המאגן המחזיק בניירות הערך האמורים לענין זה, "אגיות" - לעט תורה רישומים ולמעט מי שחזיק בניירות ערך רק ניזוח המקירו כנאכס להסדר המשמעותו לפי סעיף 141א(ג) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, מהדרכתו נסעיו (2) לפקודת מס הכנסה.

(4) חברה בת של חאגית, לעט חברה רישומים.

7.7c

תו"ד תמנהל הכללי 2/2011
א' בניסן ה'תשע"א, 5 באפריל 2011

27. חבות כספים בהיקף משמעותי
האם אתה, קרוביך או ניהולך משתמך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרובי" - בן זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמידו במצב של חשש ליגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש ליגוד עניינים בתפקיד שאליו אותה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך ובכלל זה חברי קרובים ושותפים עסקיים, של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" כהן - לדבות מי שיש לו אחזקות בהן והוא זמנית הצבעה בהן, בין במישרין ובין בעקיפין, והוא מכהן בדיקטודיון או בגופים סקמילים בו והוא עובד בו והוא מייצג אותו והוא יועץ מיצו לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

58827806

תור המנהל הכללי 2/2011
א' בוסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ב' - הצהרה

אני החתום/ה מטה אחלק ב' מס' 58827806 מצהיר/ה
בזאת כי:
7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים,
נכונים ואמיתיים;
8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע
אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת כמקרה שבו
הפרטים אינם ידועים לי כמלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;
9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות
במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
10. אני מתחייב/ת להימנע מלעסוק בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד
עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית
בנושא;
11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שיוויים בתוכן הצהרתי בשאלון או יתעוררו, במהלך
הדברים הרגיל, סוגיות שלא נאפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד
עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי
בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

תאריך

לסט אורזבלים ומתכנני עיר

7.12

נספח ד'

הצהרה (לפי סעיף 28)

26.22 תאריך

אני הח"מ

הואיל ועל פי ההסכם שנערך ונחתם ביני לבין העירייה, הנני נדרש למסור לעירייה מדיה מגנטית תקינה וניתנת לשימוש המכילה את המיפוי והתכנון שנערך על ידי במסגרת ההסכם הנ"ל.

והואיל ובנוסף למדיה המגנטית הנני נדרש למסור לעירייה תדפיס הזהה לתכולת המדיה המגנטית.

אשר על כן הנני מצהיר ומתחייב בזאת בפניכם כי המדיה המגנטית אותה מסרתי לעירייה מכילה חומר הזהה לתדפיס שנמסר על פי האמור לעיל וכי התדפיס הנ"ל משקף את כל המיפוי שנערך על ידי, כפי שמופיע במדיה המגנטית.

ולראיה באתי על החתום :

אני הח"מ

בסט אדריכלים ומתכנני ערים

2.10

נספח ה'

אחריות יועצים כלפי העירייה

אנו החתומים מטה מצהירים בזאת כי מונינו כיועצים למתכנן הקשור בחוזה תכנון עם עיריית ירושלים בפריקט הקשור בחוזה תכנון עם עיריית ירושלים.

1. אנו מצהירים כי אנו מקבלים על עצמנו את האחריות המקצועית לעבודות התכנון, איש איש בתחומו, ומתחייבים לבצע את העבודה ההנדסית בנאמנות וברמה מקצועית נאותה תוך הקפדה על דיוק וטיב העבודה.

2. אישור המנהל מטעם עיריית ירושלים הנוגע לתכנית או מסמכים אחרים הנוגעים לעבודה ההנדסית שהוכנה על ידנו לא ישחרר אותנו מאחריותנו המקצועית המלאה והבלעדית ואין בו כדי להטיל על המנהל או על העירייה אחריות כלשהי לטיב התכנית או המסמכים האמורים.

3. כל החומר, ההערות וההנחיות שנמסרו לנו מעיריית ירושלים, אינו פוגע באחריותנו המלאה והבלעדית תוך עמידה בהוראות כל דין ושמירה ומילוי של כל חובותינו עפ"י חוק, לרבות בנושאי רישוי, בטיחות, עמידה בתקנים, פיקוח עליון וכו'.

במקרה של סתירה בין כל סוג הנחיה שניתנה לנו ע"י העירייה, לבין חובה חוקית, יבוצע התכנון עפ"י הוראות כל דין ואנו נודיע על כך למתכנן ולמנהל. במקרה של סתירה בין כל סוג הנחיה שניתנה לשיוקול דעתנו המקצועי בנושאי בטיחות, יציבות, מניעת סכנה כלשהי וכו', יבוצע התכנון לפי חוות הדעת המחמירה יותר בעניינו ואנו נפנה לתשומת לב המנהל והמתכנן את נימוקינו.

4. אנו אחראים לנזק או הפסד שיגרם לעירייה עקב ביצוע העבודה ההנדסית שבתחום אחריותנו תוך רשלנות המהווה עוולה אזרחית ומתחייבים לפצות את העירייה בעד נזק או הפסד שיגרם כאמור בהתאם לפסק דין סופי של בית משפט מוסמך.

5. אנו אחראים כלפי צד שלישי לנזקים שיגרמו בקשר עם העבודה ההנדסית שבתחום אחריותנו ואם העירייה תחויב לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שאנו אחראים להם כאמור לעיל, נהיה חייבים בפיצוי מלא לטובת העירייה על כל סכום שהעירייה תחויב לשלם כאמור לרבות ההפסדים והוצאות שיגרמו לעירייה בעניין זה וזאת עפ"י פסי"ד סופי של בימ"ש מוסמך. ידוע לנו כי במקרה של הגשת תביעה כאמור נגד העירייה, תהא העירייה חייבת להודיע על כך בכתב למתכנן.

המתכנן יהא חייב למסור הודעה למתכנן המתאים במקרה של הגשת תביעה הנוגעת לתחום אחריותו.

6. הופרה על ידנו אחת או יותר מהתחייבויותנו במסמך זה, נהיה חייבים לשלם לעירייה פיצויים בעד הנזקים וההפסדים שנגרמו לה כתוצאה מההפרה כאמור ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה זכאית לקבל נגדנו כל סעד משפטי אחר לרבות צו מניעה, צו עשה וצווי ביניים.

7. אנו מצהירים כי ערכנו פוליסות ביטוח בחברת ביטוח בעלת מוניטין ע"מ להגן על עצמנו, על שותפינו, על כל אדם או גוף בשירותנו או המועסק על ידנו וכן על העירייה.

פוליסת הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות מעבידים (עפ"י הצורך) ואחריות מקצועית עפ"י תנאים כדוגמת הנדרש בנספח "אישור חברת הביטוח" – המצורף למסמך זה. הננו מתחייבים להאריך את הפוליסות למשך שלא יפחת משבע שנים מסיום העבודות עפ"י חוזה או מסיום הפרויקט וקבלת תעודת גמר הכל לפי המאוחר.

העתקי פוליסות הביטוח יועברו על ידנו למתכנן.

8. ידוע לנו כי אין אנו צד לחוזה בין עיריית ירושלים למתכנן וכי התמורה בעד העבודה ההנדסית עפ"י תנאי החוזה, תשולם למתכנן בלבד ע"י עיריית ירושלים.

הובהר לנו כי שכרנו עפ"י חוזה זה, נכלל בשכר המתכנן והמתכנן הינו המזמין של עבודתנו והוא מחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו. ידוע לנו כי התחייבויותינו עפ"י מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהיו עילה לדרישה כספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

התחייבויותינו לעיל עפ"י מסמך זה תחייבנה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומו, ולראייה באנו על החתום:

תחום היעוץ	שם המתכנן	ת.ז.	תאריך	חתימה
קונסטרוקציה				
תברואה				
מיוזג אויר				
חשמל				
מעליות				
אדריכל נוף	א.ר.פ. קסט	55887806	06/07/22	בסט אדריכלים ומתכנני ערים
יועץ תנועה				
מטבחים				
כמויות				

הצהרת המתכנן הראשי:
אני א.ר.פ. קסט / 55887806 מצהיר כי הנני מכיר את תוכן מסמך זה והוא נחתם על דעתי. אחריותי המלאה עפ"י החוזה תחול בכל נושא ותחום שלא התקבלה כלפי העירייה אחריות מתכנן אחר עפ"י מסמך זה.

שם המתכנן א.ר.פ. קסט
חתימה וחתימה א.ר.פ. קסט

בסט אדריכלים ומתכנני ערים

7. אנו מצהירים כי ערכנו מוליסות ביטוח בחברת ביטוח בעלת מוניטין ע"מ להגן על עצמנו, על שותפיו, על כל אדם או גוף כשירותנו או המועסק על ידנו וכן על העירייה.

מוליסות הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות מעבידים (עפ"י הצורך) ואחריות מקצועית עפ"י תנאים בדוגמת הנדרש בנספח "אישור חברת הביטוח" - המצורף למסמך זה. הננו מתחייבים להאריך את המוליסות למשך שלא יפחת משבע שנים מסיום העבודות עפ"י חוזה או מסיום הפריקט וקבלת תעודת גמר הכל לפי המאוחר.

העתקי מוליסות הביטוח יועברו על ידנו למחכנו.

8. ידוע לנו כי אין אנו צד לחוזה בין עיריית ירושלים למתכנן וכי התמורה בעד העבודה ההנדסית עפ"י ונאי החוזה, תשולם למתכנן בלבד ע"י עיריית ירושלים.

הובהר לנו כי שכרנו עפ"י חוזה זה, נכלל בשכר המתכנן והמתכנן הינו המזמין של עבודתנו והוא נחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו.

ידוע לנו כי התחייבויותינו עפ"י מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהיו עילה לדרישה כספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

התחייבויותינו לעיל עפ"י מסמך זה תחייבנה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומו, ולראייה באנו על החתום.

תחום היעוץ	שם המותכנן	ת.ז.	תאריך	חתימה
קונסטרוקציה	ח"מ ט	0425175	6.7.22	
תברואה				
מיזוג אויר				
חשמל				
מעליות				
אדריכל נוף				
יועץ תנועה				
מטבחים				
כמויות				

הצהרת המתכנן הראשי:
אני א. רז / א. רז קסט אדריכל / מתכנן
מצהיר כי הנני מכיר את תוכן מסמך זה והוא נחתם על דעתי אחריותי המלאה
עפ"י החוזה ותחול בכל נושא ותחום שלא התקבלה כלפי העירייה אחריות מתכנן
אחר עפ"י מסמך זה

ישם המותכנן א. רז / א. רז קסט
חתימת נחותמה

מסמך אדריכלים ומתכננים

7. אנו מצהירים כי ערכנו פוליסות ביטוח בחברת ביטוח בעלת מוניטין ייטיב להגן על עצמנו, על שותפנו, על כל אדם או גוף בשירותנו או המועסק על ידנו וכן על העירייה

פוליסת הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות מעבידים ועפ"י הצורך) ואחריות מקצועית ועפ"י תנאים כדוגמת הנדל"ש בנספח "אישור חברת הביטוח" - המצורף למסמך זה. הננו מתחייבים להאריך את הפוליסות למשך שלא יפחות משישה שנים משנים העבודות ועפ"י חוזה או מסיים הפרויקט וקבלת תעודת גמר הכל לפי המאוחר.

העתיקי פוליסות הביטוח יועברו על ידנו למתכנן.

8. ידוע לנו כי אין אנו צד לחוזה בין עיריית ירושלים למתכנן וכן התמורה בעד האמורה בהנדסית עפ"י תנאי החוזה, תשולם למתכנן בלבד ע"י עיריית ירושלים.

הובהר לנו כי שכרנו עפ"י חוזה זה, נכלל בשכר המתכנן והמתכנן הינו המזמין של עבודתנו והוא מחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו.

ידוע לנו כי התחייבותנו עפ"י מסמך זה בלתי עירונית וירושלים לא יהיו עילה לדרישה כספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

התחייבותינו לעיל עפ"י מסמך זה תחויבה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומו, ולראייה באנו על החתום.

תחום היעוץ	שם המתכנן	ת.ז.	תאריך	חתימה
קונסטרוקציה				
תברואה				
מחנה אויר				
חשמל				
מעליות				
אדריכלות				
יועץ תנועה				
מטבחיים				
כמויות	אריאל קורן	58838350	6/1/2022	בן ציון

במסגרת
המכון והנדסה בניה בע"מ
ח.פ. 315570989

הצהרת המתכנן הראשוני:
אני אריאל קורן / מסלול אדריכלות / חברת

מצהיר כי הנני מכיר את תוכן מסמך זה והוא נחתם על דעתך. אחיזתו המלאה
ועפ"י החוזה תחול בכל נושא ותחום שלא התקבלה כלפי העירייה אחריות מתכנן
אחר עפ"י מסמך זה.

שם המתכנן אריאל קורן / מסלול אדריכלות

חתימה וחותמה

חט אדריכלים ומתכנני ערים
אריאל קורן

8.

פוליסת הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות מעבידים (עפ"י הצורך) ואחריות מקצועית עפ"י תנאים כדוגמת הנדרש בנספח "אישור חברת הביטוח" – המצורך למסמך זה. הננו מתחייבים להאריך את הפוליסות למשך שלא יפחת משבע שנים מסיום העבודות עפ"י חוזה או מסיום הפרויקט וקבלת תעודת גמר הכל לפי המאוחר.

העתקי פוליסות הביטוח יועברו על ידינו למתכנן.

תבחר לנו כי שטרנו עפ"י הוזה זה, וכלל בשכר המתכנן והמתכנן הינו המוכן של עבודתו והוא מחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותיו.

ידוע לנו כי התחייבותנו עפ"י מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהיו עילה לדרישה בספית כלשהי או טענת כלפי עיריית ירושלים.

התחייבותנו לעיל עפ"י מסמך זה תחייבנה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומו, ולראייה באנו על החתום:

717X
25570
101
32-673 239

שם המכתבן אליהו בן
חתימה וזרועות א. ב. ס.

2

7. אנו מצהירים כי ערכנו פוליסות ביטוח בחברת ביטוח בעלת מוניטין ע"מ להגן על עצמנו, על שותפינו, על כל אדם או גוף בשירותנו או המועסק על ידינו וכן על העירייה

פוליסת הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות מעבידים (עפ"י הצורך) ואחריות מקצועית עפ"י תנאים כדוגמת הנדרש בנספח "אישור חברת הביטוח" – המצורף למסמך זה. הננו מתחייבים לתאריך את הפוליסות למשך שלא יפחת משבע שנים מסיום העבודות עפ"י חוזה או מסיום הפרויקט וקבלת תעודת גמר הכל לפי המאוחר.

העתקי פוליסות הביטוח יועברו על ידינו למתכנן.

8. ידוע לנו כי אין אנו צד לחוזה בין עיריית ירושלים למתכנן וכי התמורה בעד העבודה ההנדסית עפ"י ותנאי החוזה, תשולם למתכנן בלבד ע"י עיריית ירושלים.

הובהר לנו כי שכרנו עפ"י חוזה זה, נכלל בשכר המתכנן והמתכנן הינו המזמין של עבודתנו והוא מחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו. ידוע לנו כי התחייבויותינו עפ"י מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהוו עילה לדרישה כספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

התחייבויותינו לעיל עפ"י מסמך זה תחייבנה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומו, ולראיית באנו על החתום :

תחום היעוץ	שם המתכנן	ת.ז.	תאריך	חתימה
קונסטרוקציה				
תברואה				
מזג אוויר				
חשמל				
מעליות				
אדריכל נוף				
יועץ תנועה	יוסי שטרן	321617623	06/07/22	
מטבחים				
כמויות				

הצהרת המתכנן הראשי :
אני אלדד בן אבי / אברהם אברהם
מצהיר כי הנני מכיר את תוכן מסמך זה והוא נחתם על דעתי. אחריותי המלאה
עפ"י החוזה תחול בכל נושא ותחום שלא התקבלה כלפי העירייה אחריות מתכנן
אחר עפ"י מסמך זה

שם המתכנן אלדד בן אבי
חתימה וחתימת א.ב.א.

א.ב.א.
בסט אדריכלים ומתכנני ערים

7. את מצהירים כי ערכנו פוליסות ביטוח בחברת ביטוח בעלת מוניטין ע"פ להגן על עצמנו, על שותפינו, על כל אדם או גוף בשירותנו או השעסק על ידנו וכן על העירייה

פוליסת הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות טענויים לפי הצורך ואחריות מסבוכית עפ"י תנאים כדוגמת הגדרת בנספח "אישור חברת הביטוח" - המצורף למסמך זה. הגו מתחייבים לתאריך את הפוליסות למשך שלא יפחת משבע שנים מסיום העבודות עפ"י חוזה או מסיום הפרויקט וקבלת תעודת נמר הכל לפי המאוחר.

הצדדים פוליסות הביטוח יועברו על ידנו למתכנן.

8. ידוע לנו כי אין את צד לחוזה בין עיריית ירושלים למתכנן וכי התמורה בעד העבודה ההנדסית עפ"י תנאי החוזה, תשולם למתכנן בלבד ע"י עיריית ירושלים.

הובהר לנו כי שכרנו עפ"י חוזה זה, נכלל בשכר המתכנן והמתכנן חינו המומין של עבודתנו וחוא מחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו.

ידוע לנו כי התחייבותנו עפ"י מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהיו עיבה לדרשה כספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

התחייבותנו לעיל עפ"י מסמך זה תחויבנה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומנו, ולראייה באנו על החתום.

תחום היעוץ	שם המתכנן	ת.ז.	תאריך	חתימה
קונסטרוקציה				
תכנון				
מיון ואיר				
השכל				
מעלות				
אדריכל טף				
יועץ תנועה				
סגן מנהל	א"מ	038246419	6.7.2022	
כמות				

הצדדים המתכנן הראשי
אני סגן מנהל - א"מ להצהיר ולתקן את
מצהיר כי תנאי שכר את תוכן מסמך זה וחוא נחתם על ידינו. אחריותי המלאה
עפ"י החוזה תחול בכל נושא ונושא של חתומי כלפי העירייה אחריות מתכנן
אחר עפ"י מסמך זה

שם המתכנן סגן מנהל
חתימה וקונטמת

א"מ
י. מ. אדוני ימים ומועדים

7. אנו מצהירים כי ערכנו פוליסות ביטוח בחברת ביטוח בעלת מוניטין ע"מ להגן על עצמנו, על שותפינו, על כל אדם או גוף בשירותנו או המועסק על ידינו וכן על העירייה

פוליסת הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות מעבידים (עפ"י הצורך) ואחריות מקצועית עפ"י תנאים כדוגמת הנדרש בנספח "אישור חברת הביטוח" – המצורף למסמך זה. הננו מתחייבים להאריך את הפוליסות למשך שלא יפחת משבע שנים מסיום העבודות עפ"י חוזה או מסיום הפרויקט וקבלת וועדות גמר הכול לפי המאוחר.

העתקי פוליסות הביטוח יועברו על ידינו למתכנן.

8. ידוע לנו כי אין אנו צד לחוזה בין עיריית ירושלים למתכנן וכי התמורה בעד העבודה ההנדסית עפ"י תנאי החוזה, תשולם למתכנן בלבד ע"י עיריית ירושלים.

הובהר לנו כי שברנו עפ"י חוזה זה, נכלל כשכר המתכנן והמתכנן הינו המזמין של עבודתנו והוא מחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו. ידוע לנו כי התחייבויותינו עפ"י מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהוו עילה לדרישה כספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

התחייבויותינו לעיל עפ"י מסמך זה תחייבנה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומו, ולראייה באנו על החתום:

תחום היעוץ	שם המתכנן	ת.ז.	תאריך	חתימה
קונסטרוקציה				
תברואה				
מיזוג אוויר				
חשמל				
מעליות	אלרום יועצים בע"מ	513698142	10.7.22	אל-רום יועצים בע"מ
אדריכל נוף				
יועץ תנועה				
מטבחים				
כמויות				

הצהרת המתכנן הראשי: אנו מצהירים כי הנני מכיר את תוכן מסמך זה והוא נחתם על דעתי אחריותי המלאה

עפ"י החוזה תחול בכל נושא ותחום שלא התקבלה כלפי העירייה אחריות מתכנן אחר עפ"י מסמך זה

שם המתכנן אל-רום יועצים בע"מ

חתימה וחותמת

בס"א אדריכלים ונושני ערים

פוליסת הביטוח תכלול אתריות צד ג', אחריות מעבידים לעפיי הצורך ואחריות מקצועית עפיי ותנאים כדוגמת הנדרש בנספח "אישור חברת הביטוח" - המצורך למסמן זה הנו מתחייבים להאריך את הפוליסות למשך שלא יפחת מושבע שנים מסיום העבודות עפיי חובה או מסיום הפרויקט וקבלת תעודת גמר הכל לפי המאוחר.

מענקי פוליסות הביטוח יועברו על ידינו למתכנן.

הובחר לנו כי שכרנו עמיי הוזה זה, וכלל בשכר המתכן והמתכן הינו המומין של עבודתנו והוא נהויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו.

דוע לנו כי התחייבותינו עמיי מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהיו עילה לדרושה בספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

תחום היעוץ	שם המטבחן	ת.ז.	תאריך	תחזית
קונסטרוקציה				
תברואה				
מיון אור				
חשמל				
מעליות				
אדריכל נוף				
נועץ תמעה				
מטבחנים				
מבניות				

שם המכתב: הסט אדריאטי ותחתיו: אדריאטי
 חתימה וחותמת:

בס"ט אוריכלים ומתכונני עדים

23

7. אנו מצהירים כי ערכנו פוליסות ביטוח בחברת ביטוח בעלת מוניטין ע"מ להגן על עצמנו, על שותפינו, על כל אדם או גוף בשירותנו או המועסק על ידינו וכן על העירייה.

פוליסת הביטוח תכלול אחריות צד ג', אחריות מעבידים (עפ"י הצורך) ואחריות מקצועית עפ"י תנאים כדוגמת הגדרת הנספח "אישור חברת הביטוח" – המצורף למסמך זה. הננו מתחייבים להאריך את הפוליסות למשך שלא יפחת משבע שנים מסיום העבודות עפ"י חוזה או מסיום הפרויקט וקבלת תעודת גמר הכל לפי המאוחר.

העתקי פוליסות הביטוח יועברו על ידינו למתכנן.

8. ידוע לנו כי אין אנו צד לחוזה בין עיריית ירושלים למתכנן וכי התמורה בעד העבודה ההנדסית עפ"י תנאי החוזה, תשולם למתכנן בלבד ע"י עיריית ירושלים.

הובהר לנו כי שכרנו עפ"י חוזה זה, נכלל בשכר המתכנן והמתכנן חייב המומן של עבודתנו והוא מחויב בלעדית בתשלום התמורה בעד שירותינו. ידוע לנו כי התחייבויותינו עפ"י מסמך זה כלפי עיריית ירושלים לא יהיו עילה לדרישה כספית כלשהי או טענה כלפי עיריית ירושלים.

התחייבויותינו לעיל עפ"י מסמך זה תחייבנה כל אחד מאיתנו, איש איש לפי תחומו, ולראייה באנו על החתום:

תחום היעוץ	שם המתכנן	ת.ז.	תאריך	חתימה
קונסטרוקציה				
תברואה				
מיזוג אוויר				
חשמל				
מעליות				
אדריכל נוף				
יועץ תנועה				
מטבחים				
כמויות				

א. עדי אקוסטיקה בע"מ
ח.פ. 5-15357937

הצהרת המתכנן הראשי:
אני _____
מצהיר כי הנני מכיר את תוכן מסמך זה והוא נחתם על דעתי. אחריותי המלאה עפ"י החוזה תחול בכל נושא ותחום שלא התקבלה כלפי העירייה אחריות מתכנן אחר עפ"י מסמך זה.

שם המתכנן _____

חתימה וחותמה

בסט אדריכלים ומתכנני ערים

נספח ו'

הצהרת המתכנן בדבר כיסוי ביטוחי של יועציו

1. אני הח"מ זאב מצהיר כי נמסרו לידי פוליסות ביטוח לכיסוי אחריות היועצים המועסקים על ידי, לפי סעיפים 8,9.
2. כיסוי הביטוח בפוליסות היועצים יבטיח כיסוי מקביל לנדרש ע"י העירייה בסעיף 19 לחוזה ושם המבוטח בביטוחי היועצים יורחב לכלול גם את העירייה.
3. הנני מתחייב למסור את העתקי הפוליסות לעירייה לא יאוחר מ - 7 ימים לאחר דרישות המנהל.
4. ידוע לי כי אחריותי הכוללת תחול בכל תחום יעוץ שלא קיבל עליו מתכנן מטעמי את האחריות במפורש בעת חתימת החוזה.
5. ידוע לי כי בכל תחום יעוץ שלא פורט לעיל ולא נתקבל בו כיסוי ביטוחי מתאים של מתכנן (עפ"י דרישות סעיף 11) בעת חתימת החוזה תמשיך ותחול עלי חובת הכיסוי.
- הנני מצהיר כי הביטוח שערכתי מתאים לדרישות סעיף זה.
6. להלן שמות היועצים המועסקים על ידי שמסרו לי העתק פוליסות עפ"י התנאים לעיל:

שם המתכנן	חברת ביטוח	מספר פוליסה	תוקף פוליסה
זאב ב.ס.	חול	5004001157/22	31/11/23
א"י בן א"י	מזק	31062346/22	31/12/22
נאמ ב.ב.	חול	27203813322	31/12/22
א.מ.מ.מ.מ.	א.מ.מ.	867202340/22	31/5/23
י.א.מ.מ.	א.מ.מ.	726186770344/22	31/4/22
א.מ.מ.מ.	מ.מ.מ.	404710013322	31/3/23
א.מ.מ.מ.	מ.מ.מ.	4/8370062387/22	31/12/22
ק.א.מ.מ.	א.מ.מ.	45913929/22	30/4/22
א.מ.מ.מ.	ה.מ.מ.	5084013500/22	31/12/22

7. הביטוח שערכתי כולל כיסוי עפ"י סעיף 11 לחוזה לכל מתכנן אשר לא צוין ברשימה לעיל ולכל מתכנן אשר הכיסוי הביטוחי שבידו אינו עומד בתנאי החוזה או בנוסח אישור חב' הביטוח שאושר ע"י העירייה.

בס"ט אדריכלים ומתכנני ערים

על

באתי

ולראייה

החתום

נספח ז'

נספח הצעת המחיר של המתכנן

תאריך 30.8.22

14.6.22
3811100
מנהל משרד

לכבוד
אדריכלות ענת קליינמן
מנהלת מחלקה בכירה לתכנון מבנים
אגף מבני ציבור ונכסים
עיריית ירושלים

הנדון: הצעת מחיר לתכנון מתג"ס סנהדריה. ה.ת. 5064

1. עפ"י שירותי התכנון הנדרשים בבקשתך, שכה"ט המבוקש הוא 5.9% אחוזים מערך המבנה שהם 1416000 ש"ח.
2. ההצעה כפופה לתנאי דוגמת החוזה שהועברה אלי.
3. להלן מרכיבי ההצעה ורשימת המתכננים בפרויקט:

תחום התכנון	שם היועץ	טלפון	דוא"ל	שכ"ט באחוזים מערך המבנה	שכ"ט בש"ח
אדריכלות	אחמד ב"ר	035719302	EMADPBEST@gmail.com	3.073	953500
קונסטרוקציה	אלי בנטלי	02-613541	CORINNE@ZAHAVI.NET.IL	0.541	130,000
חשמל ותקשורת	נמר בן צור	03-783020	ENGNAIN2MB-ENG.CO.IL	0.125	30,000
אינסטלציה	ע. יוסף	048341611	office@saghar.com	0.250	65,000
מיזוג אוויר	נמר בן צור	03-783020	ENGNAIN2MB-ENG.CO.IL	0.141	34,000
תנועה כולל תכנון פיזי	אסי סלון	02-658010	OFFICE@YSTERENG.COM	0.197	45,000
איטום	אילן	054-778002	LM.OFFICE2002@GMAIL.COM	0.029	2,500
מעליות	אילן	03-6190257	OFFICE@ELRON-ENG.CO.IL	0.029	7,000
כמויות	דוד יקא	03-634000	OFFICE@YKALIM.CO.IL	0.166	40,000
אדריכלות נוף (כולל גינון והשקיה)	אחמד ב"ר	035719302	EMADPBEST@gmail.com	0.291	70,000
אקוסטיקה	א. א. יקר	048348352	info@atadico.il	0.104	25,000
סה"כ				5.9	1416000

4. ידוע לי כי העירייה רשאית להודיע ליועצים על ביצוע תשלומי שכה"ט וגובה הסכומים שהועברו.

בכבוד רב
שם האדריכל
חתימה

בט אדריכלים ומתכנני ערים

נספח ח'

החלטת הועדה למסירת עבודות תכנון

בסט אדריכלים ומתכנני ערים

C-2.18

25.2

מינהל תכנון ותשתיות / אגף מבני ציבור

מס.בקשה	סטטוס	מס.ועדה	ת.ועדה	נושא	עלות לתקציב
18390	אושר בועדה	2022117	22/05/2022	תכנון מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064	1,712,880

עיריית ירושלים באמצעות המחלקה לתכנון מבנים, מעוניינת לתכנן מתנ"ס בשכונת סנהדריה, במגרש 2 בתב"ע 528067, גוש 30105 חלקה 113. מדובר בתכנון מבנה מתנ"ס בשטח כולל של 2000 מ"ר ותכנון חניה תת קרקעית בשטח של 1000 מ"ר. אומדן המבנה 24,000,000 ש"ח בתוספת מע"מ. ההצעה כוללת את צוות המתכננים המורכב מאדריכל הפרוייקט, קונסטרוקציה, תברואה, מיזוג אויר, חשמל ותקשורת, מעליות, אדריכלות נוף (כולל גינון והשקיה), אקוסטיקה, יועץ תנועה (כולל תכנון פיזי לחניית כמסומן בנספח התנועה המצורף של התב"ע), יועץ איטום, כמויות. פתחו סעיף תקציבי לפרוייקט מתנ"ס סנהדריה 186090162.

המבצע המומלץ/זוכה

מס.ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
31400	בסט אהוד פרץ	קפלנסקי 49 גבעתיים	1,416,000	כן	
0	ביטמן בן צור בועז				
30222	רונה כהן - אדריכלים	דבורה הנביאה 36 תל אביב	1,416,000		
19140	גולדשמידט-ארדיטי-אדריכלים	יפו 222 ירושלים			

שכר טירחה כולל: 1,416,000

עלות נוספת: 48,000

נימוקים להמלצה

כל המציעים הם מתוך מאגר האדריכלים של האגף. בוצעה פניה לארבעה משרדי אדריכלות, מתוכם הוגשו שתי הצעות עם אותו אחוז שכ"ט. עפ"י חו"ד של עו"ד גולן מרדכי ערכנו הגרלה בין שני המציעים ובה נבחר האדריכל אהוד בסט. רצ"ב פרוטוקול של ההגרלה. אנחנו מבקשים לאשר את ההתקשרות עם אהוד בסט אדריכלים לחמש שנים, תקופה אשר תכלול את התכנון ואת הביצוע.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
11915	18/10/2018	הגדלה לחוזה מספר 502-18-0009 לתכנון אולם ספורט בחצר בית ספר גאולים ה.ת. 6008	214,438
16873	10/03/2021	הגדלה לחוזה 202-18-0009 לתכנון אולם ספורט וספריה בחצר בית ספר גאולים, ה.ת. 6008	284,848
17279	25/07/2021	הרחבת שלוחת מתנ"ס קנגרו. ה.ת. 5063	285,480
18328	11/04/2022	תכנון מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064	1,712,880

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23904	אגף מבני ציבור	סדר יום	170021	25/11/2024	הגדלת חוזה לבקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064	1,255,527

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: 3 שנים +אופציה ל-2 נוספות

דברי הסבר

בהמשך להחלטת הוועדה למסירת עבודות מס' בקשה 20233 מ- 16.01.2023 אושרה ההתקשרות עם מנהל פרויקט "י.ג. שני ניהול פרויקטים בע"מ" לפרויקט בקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית פרויקט מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064 מדובר במבנה מתנ"ס בשטח כולל של 2000 מ"ר ותכנון חניה תת קרקעית בשטח של 1000 מ"ר. אומדן המבנה 24,000,000 ש"ח בתוספת מע"מ. השכ"ט למנהל פרויקט היה 705,600 ש"ח בתוספת מע"מ. בעקבות דיוק הפרוגרמה הכולל קומת חניון: כולל אולם ספורט בינוני, מתנ"ס מעון יום, השטח גדל לכ- 6875 מ"ר, ועקב כך אומדן המבנה עלה ל 60,500,000 ש"ח בתוספת מע"מ. ההפרש בסך 36,500,000 ש"ח של עלות המבנה מאחוז שכ"ט שנקבע 2.94% מגדיל את שכ"ט של מנהל הפרויקט בסך 1,073,100 ש"ח בתוספת מע"מ.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
30911	י.ג. שני ניהול פרויקט	רשב"ג 10 ירושלים		כן	

התחשיב: לפי אחוז מערך העבודה

אחוז	היקף העבודה	שכר טירחה	עלות נוספת
2.94	36,500,000	1,073,100	

שכר טירחה כולל: 1,073,100

היקף לפני הגדלה: 705,600 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 1,778,700

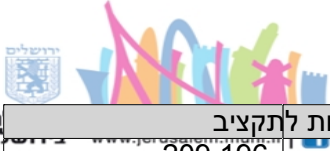
נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
186090162	מתנ"ס סנהדריה	1,255,527

הערות

מבקשים להגדיל את שכ"ט של מנהל הפרויקט ב 1,073,100 ש"ח בתוספת מע"מ.
 תואם מול אגף התקציבים והתקציב יועבר ב-2025
 הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
16728	01/02/2021	ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות, על בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס מורדות מלחה ה.ת. 5053	346,320
18955	04/11/2022	ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות על בניית פרויקט מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054.1 5054	453,258
20199	01/01/2023	בקרת תכנון ניהול ופיקוח צמוד על בניית קירוי בריכת שחיה מרכז ציפורי	515,970
21839	26/02/2024	הארכת חוזה ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס מורדות מלחה ה.ת. 5053	



חיות
 חיים

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
23905	10/11/2024	הגדלת חוזה לבקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית שלוחת מתנ"ס ומעון יום במקור חיים ה.ת. 5054	209,196