

הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן
חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום
מערכות פנים ובטיחות חשמל

- א. נספח א' - מפרט העבודות
ב. נספח ב' - התמורה
ג. נספח ג' - הצעת המחיר

- א. עיריית ירושלים באמצעות מחלקת הרכש פרסמה קול קורא למתן שירותי יעוץ והקדמה מאגר של יועצים למתן, בין היתר, שירותי חוות דעת.
- ב. בשלב זה מעוניינת העיריה לבצע עבודות ספציפיות ולשם כך מקיימת הליך תיחור.
- ג. אמות המידה לבחירת המומלץ לזכייה – מחיר בלבד.
- ד. הליך תיחור דגן מבוצע מכוח הוראות נוהל משרד הפנים התקשרויות בפטור ממכרז לעבודה הדורשת ידע ומקצועיות מיוחדים, (פורסם במסגרת חוזר מנכ"ל 8/16 ו-5/17) ובהתאם להוראות הנוהל העירוני הפנימי.
- ה. מהות העבודות המבוקשות נשוא הליך תיחור זה – **בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל** (להלן "העבודות" ו/או "השירותים") פירוט העבודות / כתב כמויות לפרקים א ב ו-ג מפורטים בהמשך ודף הצעת המחיר לפרק ג מצ"ב כנספח ג'.
- ו. יודגש, כי אין בביצוע ההליך דגן כדי לחייב את העיריה למסור את ביצוע העבודות למי מהמציעים ו/או לחייב את העיריה בהתקשרות בהיקף כספי כלשהוא או בהתקשרות בכלל עם מי ממגשי ההצעות, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של העירייה בנושא.
- ז. ההצעות/המומלצות לזכייה תובא לדיון ואישור בפני הוועדה למסירת עבודות.
- ח. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות עם דגן מותנית באישורה של הוועדה למסירת עבודות ולקבלת אישור תקציבי.

ההצעות יכללו :

- א. כל מסמכי ההליך דגן חתומים בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד וחתימה מלאה במקומות המסומנים.

- ב. ההצעה הכספית

ג. כל מסמכי ההליך הנ"ל יחתמו ע"י המציע בשלב הגשת ההצעות כל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחימה מלאה במקומות המסומנים.

1. ההתקשרות כפופה לאישור הוועדה למסירת עבודות על פי סמכויותיה.

2. לוח"ז :

לוחות הזמנים לביצוע / העבודות השירותים וכיוצ"ב ייקבעו בהתאם לאמור בחוזה או בהזמנת העבודה שתימסר למבצע השירותים.

3. הזמנה לוגיסטית :

מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העיריה וראש העיריה גם יחד, כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העיריה מכל תשלום לספק.

4. אופן בחירת הזוכה :

מציע שתעריך שעת העבודה המוצע על ידו יהיה הנמוך/זול ביותר יזכה בהליך והכל כמפורט בדף הצעת המחיר.

5. היקף תקציבי

היקף תקציבי מותנה בתקציב שיאושר לביצוע העבודות. העיריה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומוסכם כי אין העיריה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העיריה בשל שימוש העיריה בזכויותיה אלו.

6. הבהרות ופרטים

שאלות ו/או בקשות למתן הבהרות לגבי ההליך דן זה יש להפנות במערכת דקל ולבירור פרטים טכניים בלבד עד ליום 25/06/2024 בשעה 12:00. תשובות יפורסמו באתר העירוני עד ליום 30/06/2024.

7. העיריה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות עפ"י הצורך ובכפוף לנהלי העיריה.

8. יתר פרטי תנאי ההשתתפות בהליך מפורטים במסמך המצורף להליך.

9. זכויות העיריה וזכויות הוועדה למסירת עבודות :

1. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.

2. לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.

3. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.

4. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.

5. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.

6. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.

7. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.

8. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד על פי שיקול דעת.

9. הזכויות על מסמכי המכרז, חוות הדעת וכל מסמך פרי החוזים שיחתמו הינו בבעלות עיריית ירושלים בלבד.

10. ההצעות תוגשנה בתיבת ההצעות במערכת דקל עד ליום 04/07/2024 בשעה 12:00.

בכבוד רב,

צופית יעקב

הממונה על הרכש והאספקה

אי.קו. דדלוי. מהנדסים בע"מ
E.C. ENGINEERS LTD
החבר 515222525

נספח א' - מפרט העבודות

פרק א: ליווי וכתובת הליך תיחור לספקי מיזוג אוויר

- ✓ כתיבת ההליך לבחירת ספקי המזגנים הכולל כתב כמויות, אומדנים, תנאי סף, קריטריונים להגשה ומפרט העבודות הנדרשות מספקי המזגנים.
- ✓ מתן מענה על שאלות הבהרה במסגרת ההליך שיפורסם
- ✓ בדיקת ההצעות שהוגשו ועמידתם בקריטריונים שנקבעו בהליך וכן האם המחיר שהוצע תואם את מחירי השוק והינו כדאי.
- ✓ לרשום המלצות לבחירת הזוכים בהתאם למסמכים שהוגשו ע"י המציעים
- ✓ מתן חו"ד לפי הצורך.
- ✓ השתתפות בוועדות העירייה בנושא במידה ויידרש כך ועפ"י הצורך.

פרק ב: בניית תוכניות עבודה וכתב כמויות

- ✓ סיור ראשוני בשטח לפי דרישה בכל היקף עבודה החל ממזגן בודד ועד לפרויקטים גדולים יותר, לצורך בדיקת הצורך בהחלפה /או התקנה, אפיון, תכנון ייעול ופיקוח על הצרכים במסגרת המכרז הכולל סוג המזגן, גודל (BTU), מיקום, תוספות (צנרת, נקודות חשמל, יחידות קצה, קידוחים, שיטות הנפה והרמה, אביזרי חסכון באנרגיה, כלובים וכו'). אפשרות וכדאיות כלכלית, המלצות לתיקון מזגן קיים במידת הצורך. המלצות מקצועיות נוספות.
- ✓ בניית תוכניות מיזוג אוויר מפורטות המתארות את מערכות המיזוג, פרטים, טבלאות, ציוד, סכמות, **כתבי כמויות ומפרט טכני** בהתאם למכרזי העירייה המגדירים יחד את מהות העבודה לכל פרויקט. הבדיקה תיעשה בקורלציה מול תוכניות חשמל ואינסטלציה בכל מבנה.
- ✓ הגשת תכנית עבודה/ כתב כמויות, הצגת מס' חלופות לכל פרויקט והמלצות על התוכנית המועדפת, ייעוץ וחו"ד לכל עבודה/פרויקט בדו"ח מסודר כולל מקטים והמלצות.
- ✓ ייעוץ ותכנון עבור שינויים ותוספות במערכות המיזוג באתרי העירייה השונים, על פי דרישת העירייה.
- ✓ ייעוץ בשדרוג וטיפול במערכות המיזוג הקיימות.
- ✓ מתן סיוע בתכנון פרויקטים חדשים וליווי של פרויקטים לחיסכון באנרגיה במבני העירייה השונים בשטח העיר ירושלים מטעם עיריית ירושלים.
- ✓ אימות ותכנון העבודות יתבססו על לימוד צרכים מעמיק ותכנון המותאם ייעודית לרצון, היכולת ולצורכי העירייה. החברה תבצע תכנון אופטימלי וחסכוני מבחינה אנרגטית וכספית לכל מבנה באופן ספציפי.

פרק ג: חברה מנהלת לתחום מיזוג אוויר, צנרת תעשייתית, תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל

- ✓ ליווי ופיקוח על פרויקטים שונים המתבצעים בתחום מיזוג האוויר ברחבי העיר ירושלים מטעם עיריית ירושלים.
- ✓ ניהול ההתקשרות וביצוע אינטגרציה בין כל הגורמים (היועצים, מנהלי הפרויקטים, מפקחים, האדריכל, הספקים) המשתתפים בפרויקט.
- ✓ בדיקה ואישור אספקות והתקנות הכוללות ביקורת קפדנית על התאמת המפרט, איכות הביצוע, תקנים ובקרה מקיפה על עבודת הקבלן, עמידה באמנת השרות, היינו לו"ז לביצוע בהתאם למפורט בפרק לו"ז.
- ✓ פיקוח על ההתקנה ואישור חשבונית בחתימה לאחר ביקור בשטח ואישור ההתקנות/העבודות.
- ✓ הפקת דו"חות ניהוליים למזגנים שהוזמנו ו/או שהותקנו: גודל המזגן (BTU), מבנה ההתקנה, מזרח/מערב העיר, תאריך ההתקנה, אישורים שיש להנפיק לצורך ההתקנה וכיוצא בזה. תוך אפשרות לסינון וקבלת מצבת הזמנות/התקנות עפ"י אפשרויות חיתוך וסינון לבחירה ועפ"י דרישה.
- ✓ מעורבות פעילה במקרה של חילוקי דעות מול החברה/המתקין.
- ✓ במסגרת התפקיד על המפקח לבקר באתרי העבודות ברחבי העיר ירושלים כולל מזרח ירושלים - לפני, במהלך ולאחר ההתקנות ככל הנדרש ובתיאום עם כל הצדדים הקשורים לעבודות.
- ✓ בפרויקטים גדולים נבחרים ו/או בלפי דרישה החברה המנהלת/המפקחת תיתן את הדעת באופן מפורט הן במערכות עדכניות משוכללות, מבוקרות, יעילות ומתקדמות המאפשרות שליטה יעילה על מתקני מיזוג האוויר, תוך חסכון רב באנרגיה ואיתור תקלות מבעוד מועד.
- ✓ החברה תקפיד על פיקוח ובקרת איכות בכפוף לתקן אבטחת איכות הבינלאומי ISO 9001, תקפיד על מענה מלא לכל דרישות חוק התכנון והבנייה, בטיחות, התקנים הישראליים (כגון: 5281 תקן ישראלי לבניה ירוקה), תקני ASHRAE (The American Society of Heating, Refrigerating and Air) ונהלים שונים.
- ✓ החברה תהיה בעלת ידע רב בתחומים: אנרגיה, קירור, חימום, אוורור, גז למיזוג, תאום מערכות פנים, תכנון מפעלי תעשייה, איכות אוויר בתוך מבנים.
- ✓ החברה תדאג להתעדכן מעת לעת בידע השוק ובמידע, תדאג לעדכן את הצוות המקצועי שבבעלותה בהכשרות וזאת על מנת לשמר את איכות העבודה.

דרישות ומשימות מסופות :

באפשרות המזמין לדרוש במסגרת ההתקשרות ובנק השעות סיוע בהכנת מכרזים עתידיים עפ"י הצורך של המזמין, הכנת אומדנים וחוות דעת לפרויקטים שונים על פי דרישת העירייה. חו"ד כלכליות בנושאים נוספים/שונים או/י יעוץ בנושאים נוספים/שונים או/י ליווי בנושאים חריגים נוספים/שונים בהתאם לדרישות המזמין ולצורכי האגף כפי שיונחה לגביהם היועץ

אי.קו.ד.ל.ל. מהנדסים בע"מ
E.C.D. ENGINEERS LTD.
ה.מ. 511582234

שלבי עבודה

1. כתיבת מסמך עבור יציאה להליך תיחור פרי מכרז מאגר – בניית ההליך, קביעת הקריטריונים להגשה, תנאי סף, מפרט העבודות הנדרשות, כתב כמויות ואומדנים מספקי המזגנים.
2. פנייה ליוזמים וספקים פוטנציאליים להתנעת תהליך.
3. ליווי וניהול החליך כולל מתן מענה לשאלות הבהרה
4. בדיקת ההצעות כולל עמידה בתנאי החליך, המלצות מפורטות ומנומקות לוועדת המכרזים כולל הכנת טבלאות מסכמות והענקת ציונים למציעים השונים כולל נימוקים מפורטים, שקלול ציוני האיכות, ציוני המחיר וגיבוש המלצה סופית לוועדת המכרזים.
5. לאחר בחירת ספק זוכה ואישורו ע"י וועדת מכרזים - ליווי הספקים הזוכה/ים ועיריית ירושלים לתקופת החוזה.
6. כתיבת נוהל עבודה מול הספק הזוכה, על פי דרישה של המזמין.
7. הכנה והגשת תוכנית עבודה/כתב כמויות - ליווי, אפיון, תכנון, ייעוץ עבור כל סוג של עבודה/פרויקט.
7. קביעת אמנת שירות ולו"ז התקנות לפי מדרג.
8. ניהול ההתקשרות וביצוע אינטגרציה בין כל הגורמים (היועצים, מנהלי הפרויקטים, מפקחים, האדריכל, הספקים) המשתתפים בפרויקט.
9. בדיקה ואישור אספקה והתקנות הכוללת ביקורת קפדנית על התאמת המפרט, איכות הביצוע, תקנים ובקרה מקיפה על עבודת הקבלן, עמידה באמנת השרות וכן עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו.
10. פיקוח על ההתקנה ואישור חשבונית בחתימה לאחר ביקור בשטח ואישור ההתקנות/העבודות.

א.י. קו.י. הנדסה ואינטגרציה בע"מ
E.I. WENGEERS LTD
ה.נ. 514982234

לוח זמנים

תקופת ההתקשרות תהיה לשנה עם 3 אופציות להארכה וסה"כ עד 4 שנים.

היקף העבודות הנדרשות עבור כל עבודה נדרשת תקבע על ידי מנהל היחידה המזמינה ו/או מי מטעמו, ותסוכם ותאושר מראש לפני כל תחילת העבודה.

אין לחרוג מהיקף העבודה המאושרת ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה מראש על ידי מורשי החתימה בעירייה.

עבור חוות דעת כלכלית בעת בחינת כדאיות שימוש במכרזי חשכ"ל ומשכ"ל ביחס לחלופות השוק תאמוד ב- עד 5 שעות לכל חוות דעת.

לוחות זמנים לפרק ב':

- על היועץ להגיש תוכניות עבודה / כתב כמויות בכתב עד 7 ימי עבודה מהיום בו התבקש להכין את התוכנית.
- בפרויקט בו קיימים מעל 25 מוגנים ההגשה תהיה עד 14 ימי עבודה.

אי.קו.דבליו מהנדסים ויעוץ
E.D. ENGINEERS LTD.
דבליו מהנדסים ויעוץ

נספח ב' – התמורה

התמורה עבור פרק א':

התמורה עבור העבודות המפורטות והנדרשות בפרק א' תשולם עפ"י תעריף שעתי לשעת ייעוץ בעלות של 220 ₪ .
* המחיר המוצג אינו כולל מע"מ

התמורה עבור פרק ב':

התמורה עבור העבודות המפורטות והנדרשות בפרק ב' תשולם פר תוכנית עבודה/כתב כמויות עפ"י החלוקה הבאה:
עד 10 מזגנים : 500 ₪
מעל 10 מזגנים : 700 ₪
* המחירים המוצגים אינם כוללים מע"מ

התמורה עבור פרק ג':

התמורה עבור העבודות המפורטות והנדרשות בפרק ג' תשולם עפ"י הצעתו של המציע לאחוזים מהיקף כל פרויקט בנספח א' המצורף להליך זה.
לדוגמ': מציע אשר הגיש 3.5%, עבור פרויקט בהיקף כספי של 350,000 ₪ התמורה תהיה 12,250 ₪ (ללא מע"מ).
האחוז המקסימלי הינו 4.5% מהיקף כל פרויקט, הצעה הגבוהה מהאחוז המקסימלי תיפסל.
המציע אשר ייתן את האחוז הנמוך ביותר ייקבע כזוכה.

הבהרות

- ההצעה המומלצת לזכייה תובא לדיון ואישור בפני הועדה למסירת עבודות. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות עם הזוכה בהליך התיחור דן מותנית באישורה של הועדה למסירת עבודות, בחתימה על חוזה ובקבלת הזמנת עבודה חתומה ע"י מורשה החתימה של העירייה.
- תקופת ההתקשרות בהתאם לחוזה הנחתם מול העירייה.
- אין לחרוג מהיקף העבודה המאושרת ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה מראש על ידי מורשי החתימה בעירייה, כאשר כל פרק בהליך אינו תלוי באחר ובהזמנת עבודה נפרדת.
- לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.
- מודגש, כי הסכום לתשלום הינו סופי ולא יבוצע החזר להוצאות נלוות מעבר להצעת המציע ומובהר כי הזוכה לא יהא זכאי לתוספות הפרשי הצמדה ו/או ריבית ו/או אחר. למען הסר ספק, התשלום אינו כולל הוצאות נסיעות, אש"ל וכיוצא בזה.
- בהקשר מדיניות העירייה לשוטף+30 יודגש כי במקרה בו היום האחרון בחודש, בו אמור להתקיים תשלום, הינו ביום שישי, שבת, חג וכו' שאינו יום עסקים, יתכן והתשלום ישולם בימי עסקים ספורים שלאחריו.
- שמורה למזמין הזכות שלא לקבל הצעה שאינה מלאה.
- באפשרות העירייה לבחור יותר מיועץ אחד.

א.י. קין דבלין. מהנדסים בע"מ
C.G.W. ENGINEERS LTD
ה.נ. 52-55222

נספח ג' – הצעת מחיר

עבור פרקים א' ו-ב' לא נדרשת הצעת מחיר, המחירים אינם לתמחור והינם קבועים ומוסכמים להלן טבלת המחירים:

פרק	תיאור	אופן התמורה	מחיר קבוע ומוסכם
א	תעריף ייעוץ	שעת ייעוץ	220 ₪
ב	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות עד 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	500 ₪
	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות מעל 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	700 ₪

** המחירים המוצגים אינם כוללים מע"מ **

להלן הצעה המוגשת לעיריית ירושלים בהתאם לפניה לקבלת הצעת מחיר עבור פרק ג' בלבד בהליך שלהלן.

הצעת מחיר בגין ביצוע מלא של כל השלבים בפרק ג תהיה ע"ב אחוזים מהיקף כל פרויקט. על המשתתף לציין את סך אחוזי התמורה מהיקף כל פרויקט המבוקש על ידו, סך התמורה לא תהיה גבוהה מ-4.5% (הצעה הגבוהה מהתעריף המקסימלי תיפסל). המציע אשר ייתן את האחוז הנמוך ביותר ייקבע כזוכה.

פרק	תיאור	אופן התמורה	הצעת המחיר
ג	חברה מנהלת לתחום מיזוג אויר, צנרת תעשייתית, תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל - ניהול ופיקוח על פרויקטים	אחוזים מהיקף כל פרויקט	סך אחוזי התמורה מהיקף כל פרויקט 3.85%

א.י.קו.דבלין. מהנדסים בע"מ
חתימה וחותמת: E.Q.V. ENGINEERS LTD
ה.ג. 514382134

שם המציע: א.י.קו.דבלין. מהנדסים בע"מ

טלפון: 04-959/969 טלפון נייד: 052-2983050 יואל 054-5740151 סוף

פקס: 04-959/2444 דוא"ל: yorv.shauli@gmail.com
sofaraq.egw@gmail.com

א.י.קו.דבלין. מהנדסים בע"מ
חתימה וחותמת: E.Q.V. ENGINEERS LTD
ה.ג. 514382134

תאריך: 7/2/2024

תצהיר עו"ד

אני הח"מ יואל שאול ת.ז. 029336062 המשמש
 בתפקיד מנהל ופיקוח מטעם א.ק.י. דבליו מהנדסים בע"מ
 ח.פ.ע.מ. 5/4382/34 (להלן: "המציע"), ומוסמך להגיש תצהיר זה מטעם
 המציע, מבקש להשתתף בהליך הצעות מחיר למתן חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר אשר תספק
 שירותי ייעוץ, לוויתאום, פיקוח תכנון וניהול מכרז בתחום מיזוג אויר (להלן: "ההליך"), ולאחר
 שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק,
 מצהיר בזאת כדלקמן:

על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במהלך 6 השנים האחרונות (החל מיום
 1.1.2018) במתן ייעוץ בניהול רכש ו/או בליווי וכתובת מכרזים והתקשרויות בתחום מערכות
 מיזוג ואוורור בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 10 מיליון ₪ עבור כל תקופת הניסיון.

1. המציע מכיר ושולט בכל התקנים הרלוונטיים למערכות מיזוג ובטיחות חשמל במבני
 ציבור.

א.ק.י. דבליו מהנדסים בע"מ

E.Q.W. ENGINEERS LTD

52-32-334

חתימה+חותמת:

א.ק.י. דבליו מהנדסים בע"מ

שם המציע:

כתובת המציע:

כתובת מייל של המציע:

30061000 י"ר
 yoaav.shauli@gmail.com

הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

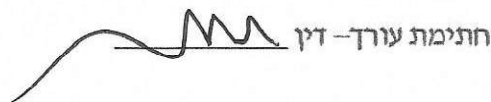


חתימת המצהיר

7/7/2024

אישור

אני הח"מ אמר ש'י עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום 8.7.24 הופיע
 בפני מר יואל שאול נושא ת.ז. 029336062 לאחר
 שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק,
 אישר את תצהירו לעיל, וחתם בפני על תצהירו זה.



תמר שי, עו"ד

חותמת עורך-דין 48357

נספח ג' – הצעת מחיר

עבור פרקים א' ו-ב' לא נדרשת הצעת מחיר, המחירים אינם לתמחור והינם קבועים ומוסכמים להלן טבלת המחירים:

פרק	תיאור	אופן התמורה	מחיר קבוע ומוסכם
א	תעריף ייעוץ	שעת ייעוץ	220 ₪
ב	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות עד 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	500 ₪
	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות מעל 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	700 ₪

** המחירים המוצגים אינם כוללים מע"מ **

להלן הצעה המוגשת לעיריית ירושלים בהתאם לפניה לקבלת הצעת מחיר

עבור פרק ג' בלבד בהליך שלהלן.

הצעת מחיר בגין ביצוע מלא של כל השלבים בפרק ג תהיה ע"ב אחוזים מהיקף כל פרויקט.

על המשתתף לציין את סך אחוזי התמורה מהיקף כל פרויקט המבוקש על ידו, סך התמורה לא

תהיה גבוהה מ-4.5% (הצעה הגבוהה מהתעריף המקסימלי תיפסל).

המציע אשר ייתן את האחוז הנמוך ביותר ייקבע כזוכה.

פרק	תיאור	אופן התמורה	הצעת המחיר
ג	חברה מנהלת לתחום מיזוג אויר, צנרת תעשייתית, תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל - ניהול ופיקוח על פרויקטים	אחוזים מהיקף כל פרויקט	סך אחוז התמורה מהיקף כל פרויקט <u>3.85%</u>

אי.קו.דבלין מתקנים בע"מ
חתימה וחותמת:
E.Q.W. ENGINEERS LTD
הג. 514382134

שם המציע: אי.קו.דבלין מתקנים בע"מ מס' יעוסק מורשה/ח.פ. 514382134
טלפון: 04-959/969 טלפון נייד: 052-2983050 וואט: 054-5740151 ס"ח

פקס: 04-959/224 דוא"ל: yaav.shaulia@gmail.com
sofaraq.eqw@gmail.com
אי.קו.דבלין מתקנים בע"מ
חתימה וחותמת:
E.Q.W. ENGINEERS LTD
הג. 514382134
תאריך: 7/2/2014

24/06/2024 06:58

שאלות ותשובות להליך - הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות השמל

לכבוד משתתפי ההליך

הליך מספר: הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר

עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 1

הבהרה חשובה

אין דההגשה

אופן הגשת ההצעה במסגרת ההליך תיעשה דרך מערכת דקל א במסירה ידנית
לתיבת המכרזים של מחלקת הרכש הממוקמת בכיכר ספרא, בניין 1 קומה 2 חדר 278, תיבה מספר 1095.
מציע אשר מעוניין להגיש הצעתו באופן ידני יציין זאת במסגרת שאלות ההבהרה של ההליך.

מסמך זה, על נכסיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההלכה, והמציעים מתבקשים לברר העתק חתום ממנו להציעה

שם המציע: א' קרן / מוסד חסות
5/4382/34 ד.א.

א.י. קינדברלין. מהנדס:ם בע"מ

~~E.Q.W. ENGINEERS LTD~~

~~51-232-34-217~~

התימת המציע:

תאריך: 7/7/2024

תאריך:

שאלות ותשובות להליך - הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אוויר /א/ צנרת תעשייתית /א/ תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל

לכבוד משתתפי ההליך
הליך מספר: הליך תיחוד ליועצי מיוג אוויר
עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 2

דחיית מצעדים

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה נדחה מיום 25/06/2024 ליום 30/06/2024 עד השעה 12:00
מועד אחרון לפרסום מענה העירייה על שאלות ההבהרה נדחה מיום 30/06/2024 ליום 04/07/2024 עד השעה 12:00
מועד הגשת ההצעות נדחה מיום – 04/07/2024 ליום 11/07/2024 עד השעה 12:00.

מסבך זה, על גובהו, מוודתה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

שם המציע: א.י. ק.ל. צבא מחלקת א.י. ק.ל. צבא מחלקת א.י. ק.ל. צבא
 א.י. ק.ל. צבא. מחלקת א.י. ק.ל. צבא. מחלקת א.י. ק.ל. צבא.

E.Q.W. ENGINEERS LTD חתימת המציע:

514 592 24 25.17

תחילת המציע: 7/7/2024 תאריך:

שאלות ותשובות להליך - הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אוויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל

לכבוד משתתפי ההליך
הליך מספר: הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר
חברת עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 3 מענה לשאלות הבהרה שהתקבלו במסגרת ההליך שבנדון (להלן: "ההליך"), כדלקמן

מסד	מסמך/נספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף	מס' עמוד	נוסח השאלה	תשובה
1	- אתר אינטרנט דקל הליך: הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	הגשת ההליך		האתר רשום " רשום : " שים/י לב: הגשה תתאפשר החל מתאריך: " 12:00 30/06/2024 מבקש שבמקומו יבוא הנוסח הבא " שים/י לב: הגשה תתאפשר החל מתאריך: 25/06/2024 " 12:00	הגשת ההצעה הכספית תתאפשר החל מהמועד האחרון למענה העירייה לשאלות הבהרה שהתקבלו דהיינו מיום 4.7.2024
2	הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	נספח ב' - התמורה . התמורה עבור פרק א'	8	1. כיצד מאשרים את כמות השעות לפני הגשת החשבון 2. מי מאשר את השעות	1. לאחר קביעת זוכה בהליך תתקיים פגישה עם היועץ הזוכה שבמסגרתה תקבע מסגרת שעות לביצוע העבודות המפורטות בפרק א' טרם הגשת חשבונית על היועץ להגיש לאישור הממונה על הרכש ד"וח שעות מפורט הכולל תאריך העבודה, מס' השעות ופירוט העבודה לשעות אלו.

3	הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	נספח ב' - התמורה . התמורה עבור פרק ב'	8	מה קורה שכמות המזגנים גדולה מאוד כ- 50 יח שזה הרבה מאוד מעל 10 יח כמצויין בהליך- האם התמורה לא משתנה ?	צפי העירייה הינו שכמות המזגנים לא תעלה על 25 יח' לפרויקט. כלומר, פרויקט שיכלול מעל 10 יח' מזגנים ועד 25 יח' התמורה לספק תהיה ע"פ המפורט בנספח ב' דהיינו 700 ₪ . במידה ויתעורר צורך שבו הכמות לפרויקט תעלה על 25 יח' -התשלום יחושב ע"פ החלוקה המפורטת בנספח ב' גם עבור יתרת היח' הנוספות . לדוג': אם התקבל פרויקט שיש בו 30 יח' מזגנים התשלום יהיה עבור 25 יח' - 700 ₪ ועבור ה-5 הנוספים - 500 ₪ וסה"כ עבור דו"ח ל-30 יח' 1200 ₪.
4	כללי			האם העירייה עובדת השנה עם משכ"ל בנושא מיזוג בתי ספר ומוסדות חינוך בעיר .	לא . בכוונת העירייה לפרסם הליך תיחור עצמאי לאספקה והתקנת מזגנים כאמור בנספח א' -פרק א ליווי וכתובת הליך תיחור לספקי מיזוג אוויר.
5	הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	סעיף 10	3	מבקש לדחות את ההגשה במקום 4.7.2011 לתאריך 11.7.2024	כפי שפורסם בקובץ הבהרות מס' 2, המועד האחרון להגשת הצעות בהליך נדחה ליום 11.7.2024 עד השעה 12:00.

					להלן שאלות הבהרה: 1. יש נספחים שלא צורפו. 2. סעיף 15 – אבקש להכניס שם של מי שיפקח אישית על מבצע העבודה ולא מי שיבצע את העבודה בפועל. מדובר על חברה עם יכולות ומתכננים לא מעטים. העבודה תבוצע על ידי האדם המתאים, לפי אופי העבודה. 3. סעיף 6ד' – אבקש לציין שהביקור יעשה בתיאום מראש. 4. 10 ה' ו- ו' – לא סביר שלא ישולם הזמן המושקע עבור הגסיעות. הזמן המושקע חייב להיכנס לסך הזמן המושקע בפרויקט. 5. סעיף 16א' במקום "על פי דרישה ראשונה" צריך להיות "על פי פסק דין חלוט". בסעיף 16ב' בסיפא צריך להתווסף "וכי לא תתקבל כל פשרה ללא הסכמה מראש ובכתב של נותן השירותים". 6. סעיף 21ג' ממש לא ברור. למי הכוונה בבעלי מקצוע העובדים עם היועץ שעלי להשלים חסרים במקומם על חשבוני? סעיפים 21 ד'4 - ד'6 מיותרים לאור סעיף ד'7. למשל לא ברור מה זה סטה מהנחיות. אני הרי גורם מקצועי ויתכן שתהיה מחלוקת מקצועית. 7. סעיף 26 – לא מקובל הפיצוי המוסכם. 8. סעיף 27 צריך להיות הדדי.
1. לא ברור לאלו נספחים מתייחסת השאלה					
2-8. הסעיפים בשאלה לא קיימים במסמכי ההליך					

7	נספח ב' עמוד 8 שלבי העבודה + עמוד 6	א' + ב' + ג'	עמודים 8-16	האם כל הזמנה ליועץ , לדוגמא לבית ספר כולשהו עם 8 מזגנים תיכלול את שלושת הסעיפים א' + ב' + ג' . נשמח לראות הזמנה לדוגמא . המטרה הינה לבדוק את כלכליות הפרויקט .	הזוכה בהליך התיחור יבצע את העבודות הכלולות בשלושת הפרקים והכל ע"פ צרכי ודרישות העירייה. אין העירייה מתחייבת למס' הפרויקטים שיינתנו ו/או כמות המזגנים בכל פרויקט.
8	פרק ג - על המפקח לבקר באתרי העבודות	ג - פסקה 7	5	רשום : " במסגרת התפקיד על המפקח לבקר באתרי העבודות ברחבי העיר ירושלים כולל מזרח ירושלים " בשכונות ערביות - צריך ליווי חמוש ליועץ לאתר העבודה בזמן שהייה שלו שם וחזרתו ל " חוף מיבטחים " . נדרשת התייחסות לנושא בכלל ובפרט בתקופה הנוכחית	במידה ויידרש ייועץ באתר עירוני בעל רגישות ביטחונית המחייבת ליווי חמוש הדבר יהיה באחריות העירייה, וזאת בהתאם לצרכים הביטחוניים ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה
9	נספח ב	א' + ב'	8	מבקש לעלות את התעריף השעתי ל- 367 ש"ח כנ"ל עד 10 מזגנים - 1000 ש"ח מעל 10 מזגנים 1400 ש"ח	אין שינוי בתנאי הסעיף
10	הליך	4	2	האם הכוונה שלכל פרויקט ספציפי , העירייה פונה למספר יועצים שזכו בהליך הראשי , לצורך קבלת הצעת מחיר ומי שנותן את המחיר השעתי הנמוך הוא הזוכה בפרויקט ספציפי ?	היועץ שיוכרז כזוכה בהליך התיחור יבצע את העבודות בפרויקטים אליהם תידרש העירייה במסגרת הליך זה.

11	'נספח ב	פרק ב'	8	עד 10 מזגנים - האם הכוונה שכל המזגנים הם מאותו מספר מוסד ? מעל 10 מזגנים - האם הכוונה שכל המזגנים הם מאותו מספר מוסד ?	פרויקט= אתר עירוני (בית ספר, מרכז עירוני וכיוצ"ב) הכוונה היא לכמות המזגנים הנדרשים באותו אתר.
12	ביטוח יועץ	נספח ביטוח	חוזה יועץ כללי	מבקש לאשר פוליסת ביטוח במידה ותיהיה זכיה	בשלב זה אין צורך בנספח ביטוח.

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעות

שם המציע: א.י. קו. דבלי. מהנדסים בע"מ
 החתימת המציע: E.Q.W. ENGINEERS LTD
 תאריך: 11/7/2024

**הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן
חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום
מערכות פנים ובטיחות חשמל**

א. **נספח א' -** מפרט העבודות

ב. **נספח ב' –** התמורה

ג. **נספח ג' –** הצעת המחיר

א. עיריית ירושלים באמצעות מחלקת הרכש פרסמה קול קורא למתן שירותי יעוץ והקמה מאגר של יועצים למתן, בין היתר, שירותי חוות דעת.

ב. בשלב זה מעוניינת העיריה לבצע עבודות ספציפיות ולשם כך מקיימת הליך תיחור.

ג. אמות המידה לבחירת המומלץ לזכייה – מחיר בלבד.

ד. הליך תיחור דנן מבוצע מכוח הוראות נוהל משרד הפנים התקשוריות בפטור ממכרז לעבודה הדורשת ידע ומקצועיות מיוחדים, (פורסם במסגרת חוזר מנכ"ל 8/16 ו-5/17) ובהתאם להוראות הנוהל העירוני הפנימי.

ה. מהות העבודות המבוקשות נשוא הליך תיחור זה – **בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל** (להלן "העבודות" ו/או "השירותים") פירוט העבודות / כתב כמויות לפרקים א ב ו-ג מפורטים בהמשך ודף הצעת המחיר לפרק ג מצ"ב **כנספח ג'**.

ו. יודגש, כי אין בביצוע ההליך דנן כדי לחייב את העיריה למסור את ביצוע העבודות למי מהמציעים ו/או לחייב את העיריה בהתקשרות בהיקף כספי כלשהוא או בהתקשרות בכלל עם מי ממגישי ההצעות, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של העיריה בנושא.

ז. ההצעה/ות המומלצת/ות לזכייה תובא לדיון ואישור בפני הועדה למסירת עבודות.

ח. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות עם דנן מותנית באישורה של הועדה למסירת עבודות ולקבלת אישור תקציבי.

ההצעות יכללו :

א. כל מסמכי ההליך דנן חתומים בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד וחתימה מלאה במקומות המסומנים.

ב. ההצעה הכספית

זאב לשץ – מהנדס
מ.ר. 39372

ג. כל מסמכי ההליך הנ"ל יחתמו ע"י המציע בשלב הגשת ההצעות **כל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחתימה מלאה במקומות המסומנים.**

1. ההתקשרות כפופה לאישור הוועדה למסירת עבודות על פי סמכויותיה.
2. לוחות הזמנים לביצוע / העבודות השירותים וכיוצ"ב ייקבעו בהתאם לאמור בחוזה או בהזמנת העבודה שתימסר למבצע השירותים.
3. הזמנה לוגיסטית:
מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העיריה וראש העיריה גם יחד, כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העיריה מכל תשלום לספק.
4. אופן בחירת הזוכה:
מציע שתעריך שעת העבודה המוצע על ידו יהיה הנמוך/זול ביותר יזכה בהליך והכל כמפורט בדף הצעת המחיר.
5. **היקף תקציבי**
היקף תקציבי מותנה בתקציב שיאושר לביצוע העבודות. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומוסכם כי אין העיריה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.
6. **הבהרות ופרטים**
שאלות ו/או בקשות למתן הבהרות לגבי ההליך דנן זה יש להפנות במערכת דקל ולבירור פרטים טכניים בלבד עד ליום 25/06/2024 בשעה 12:00.
תשובות יפורסמו באתר העירוני עד ליום 30/06/2024.
7. העיריה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות עפ"י הצורך ובכפוף לנהלי העיריה.
8. יתר פרטי תנאי ההשתתפות בהליך מפורטים במסמך המצורף להליך.
9. זכויות העיריה וזכויות הוועדה למסירת עבודות:
 1. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
 2. לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.
 3. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.

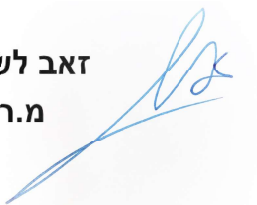
4. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
5. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.
6. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
7. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.
8. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד על פי שיקול דעת.
9. הזכויות על מסמכי המכרז, חוות הדעת וכל מסמך פרי החוזים שייחתמו הינו בבעלות עיריית ירושלים בלבד.
10. ההצעות תוגשנה בתיבת ההצעות במערכת דקל עד ליום 04/07/2024 בשעה 12:00.

בכבוד רב,

צופית יעקב

הממונה על הרכש והאספקה

זאב לשץ – מהנדס
מ.ר. 39372



נספח א' - מפרט העבודות

פרק א: ליווי וכתובת הליך תיחור לספקי מיזוג אוויר

- ✓ כתיבת ההליך לבחירת ספקי המזגנים הכולל כתב כמויות, אומדנים, תנאי סף, קריטריונים להגשה ומפרט העבודות הנדרשות מספקי המזגנים.
- ✓ מתן מענה על שאלות הבהרה במסגרת ההליך שיפורסם
- ✓ בדיקת ההצעות שהוגשו ועמידתם בקריטריונים שנקבעו בהליך וכן האם המחיר שהוצע תואם את מחירי השוק והינו כדאי.
- ✓ לרשום המלצות לבחירת הזוכים בהתאם למסמכים שהוגשו ע"י המציעים
- ✓ מתן חו"ד לפי הצורך.
- ✓ השתתפות בוועדות העירייה בנושא במידה ויידרש כך ועפ"י הצורך.

פרק ב: בניית תוכניות עבודה וכתב כמויות

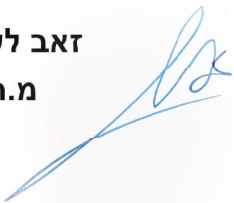
- ✓ סיור ראשוני בשטח לפי דרישה בכל היקף עבודה החל ממזגן בודד ועד לפרויקטים גדולים יותר, לצורך בדיקת הצורך בהחלפה ו/או התקנה, אפיון, תכנון ייעול ופיקוח על הצרכים במסגרת המכרז הכולל סוג המזגן, גודל (BTU), מיקום, תוספות (צנרת, נקודות חשמל, יחידות קצה, קידוחים, שיטות הנפה והרמה, אביזרי חסכון באנרגיה, כלובים וכו'). אפשרות וכדאיות כלכלית, המלצות לתיקון מזגן קיים במידת הצורך. המלצות מקצועיות נוספות.
- ✓ בניית תוכניות מיזוג אוויר מפורטות המתארות את מערכות המיזוג, פרטים, טבלאות, ציוד, סכמות, כתבי כמויות ומפרט טכני בהתאם למכרזי העירייה המגדירים יחד את מהות העבודה לכל פרויקט. הבדיקה תיעשה בקורלציה מול תוכניות חשמל ואינסטלציה בכל מבנה.
- ✓ הגשת תכנית עבודה/ כתב כמויות, הצגת מס' חלופות לכל פרויקט והמלצות על התוכנית המועדפת, ייעוץ וחו"ד לכל עבודה/פרויקט בדו"ח מסודר כולל מקטים והמלצות.
- ✓ ייעוץ ותכנון עבור שינויים ותוספות במערכות המיזוג באתרי העירייה השונים, על פי דרישת העירייה.
- ✓ ייעוץ בשדרוג וטיפול במערכות המיזוג הקיימות.
- ✓ מתן סיוע בתכנון פרויקטים חדשים וליווי של פרויקטים לחיסכון באנרגיה במבני העירייה השונים בשטח העיר ירושלים מטעם עיריית ירושלים.
- ✓ איכות ותכנון העבודות יתבססו על לימוד צרכים מעמיק ותכנון המותאם ייעודית לרצון, היכולת ולצורכי העירייה. החברה תבצע תכנון אופטימלי וחסכוני מבחינה אנרגטית וכספית לכל מבנה באופן ספציפי.

פרק ג: חברה מנהלת לתחום מיזוג אוויר, צנרת תעשייתית, תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל

- ✓ ליווי ופיקוח על פרויקטים שונים המתבצעים בתחום מיזוג האוויר ברחבי העיר ירושלים מטעם עיריית ירושלים.
- ✓ ניהול ההתקשרות וביצוע אינטגרציה בין כל הגורמים (היועצים, מנהלי הפרויקטים, מפקחים, האדריכל, הספקים) המשתתפים בפרויקט.
- ✓ בדיקה ואישור אספקות והתקנות הכוללת ביקורת קפדנית על התאמת המפרט, איכות הביצוע, תקנים ובקרה מקיפה על עבודת הקבלן, עמידה באמנת השרות, היינו לו"ז לביצוע **בהתאם למפורט בפרק לו"ז**.
- ✓ פיקוח על ההתקנה ואישור חשבונית בחתימה לאחר ביקור בשטח ואישור ההתקנות/העבודות.
- ✓ הפקת דו"חות ניהוליים למזגנים שהוזמנו ו/או שהותקנו: גודל המזגן (BTU), מבנה ההתקנה, מזרח/מערב העיר, תאריך התקנה, אישורים שיש להנפיק לצורך ההתקנה וכיוצ"ב תוך אפשרות לסינון וקבלת מצבת הזמנות/התקנות עפ"י אפשרויות חיתוך וסינון לבחירה ועפ"י דרישה.
- ✓ מעורבות פעילה במקרה של חילוקי דעות מול החברה/המתקין.
- ✓ במסגרת התפקיד על המפקח לבקר באתרי העבודות ברחבי העיר ירושלים כולל מזרח ירושלים - לפני, במהלך ולאחר ההתקנות ככל הנדרש ובתיאום עם כל הצדדים הקשורים לעבודות.
- ✓ בפרויקטים גדולים נבחרים ו/או בלפי דרישה החברה המנהלת/המפקחת תיתן את הדעת באופן מפורט הן במערכות עדכניות משוכללות, **מבוקרות, יעילות ומתקדמות** המאפשרות שליטה יעילה על מתקני מיזוג האוויר, תוך חסכון רב באנרגיה ואיתור תקלות מבעוד מועד.
- ✓ החברה תקפיד על פיקוח ובקרת איכות בכפוף לתקן אבטחת איכות הבינלאומי ISO 9001, תקפיד על מענה מלא לכל דרישות חוק התכנון והבנייה, **בטיחות**, התקנים הישראליים (כגון: 5281 תקן ישראלי לבניה ירוקה), תקני ASHRAE (The American Society of Heating, Refrigerating and Air) ונהלים שונים.
- ✓ החברה תהיה בעלת ידע רב בתחומים: אנרגיה, קירור, חימום, אוורור, גז למיזוג, תאום מערכות פנים, תכנון מפעלי תעשייה, איכות אוויר בתוך מבנים.
- ✓ החברה תדאג להתעדכן מעת לעת בידע השוק ובמידע, תדאג לעדכן את הצוות המקצועי שבבעלותה בהכשרות וזאת על מנת לשמר את איכות העבודה.

דרישות ומשימות נוספות :

באפשרות המזמין לדרוש במסגרת ההתקשרות ובנק השעות סיוע בהכנת מכרזים עתידיים עפ"י הצורך של המזמין, הכנת אומדנים וחוות דעת לפרויקטים שונים על פי דרישת העירייה. חו"ד כלכליות בנושאים נוספים/שונים או/ו יעוץ בנושאים נוספים/שונים או/ו ליווי בנושאים חריגים נוספים/שונים בהתאם לדרישות המזמין ולצורכי האגף כפי שיונחה לגביהם היועץ



שלבי עבודה

1. כתיבת מסמך עבור יציאה להליך תיחור פרי מכרז מאגר – בניית ההליך, קביעת הקריטריונים להגשה, תנאי סף, מפרט העבודות הנדרשות, כתב כמויות ואומדנים מספקי המזגנים.
2. פנייה ליזמים וספקים פוטנציאליים להתנעת תהליך.
3. ליווי וניהול ההליך כולל מתן מענה לשאלות הבהרה.
4. בדיקת ההצעות כולל עמידה בתנאי ההליך, המלצות מפורטות ומנומקות לוועדת המכרזים כולל הכנת טבלאות מסכמות והענקת ציונים למציעים השונים כולל נימוקים מפורטים, שקלול ציוני האיכות, ציוני המחיר וגיבוש המלצה סופית לוועדת המכרזים.
5. לאחר בחירת ספק זוכה ואישורו ע"י וועדת מכרזים - ליווי הספק/ים הזוכה/ים ועיריית ירושלים לתקופת החוזה.
6. כתיבת נוהל עבודה מול הספק הזוכה, על פי דרישה של המזמין.
7. הכנה והגשת תוכנית עבודה/כתב כמויות - ליווי, אפיון, תכנון, ייעוץ עבור כל סוג של עבודה/פרויקט.
7. קביעת אמנת שירות ולו"ז התקנות לפי מדרג.
8. ניהול ההתקשרות וביצוע אינטגרציה בין כל הגורמים (היועצים, מנהלי הפרויקטים, מפקחים, האדריכל, הספקים) המשתתפים בפרויקט.
9. בדיקה ואישור אספקה והתקנות הכוללת ביקורת קפדנית על התאמת המפרט, איכות הביצוע, תקנים ובקרה מקיפה על עבודת הקבלן, עמידה באמנת השרות וכן עמידה בלוחות הזמנים שנקבעו.
10. פיקוח על ההתקנה ואישור חשבונית בחתימה לאחר ביקור בשטח ואישור ההתקנות/העבודות.



זאב לשץ – מהנדס
מ.ר. 39372

לוח זמנים

תקופת ההתקשרות תהיה **לשנה** עם **3 אופציות להארכה** וסה"כ עד 4 שנים.

היקף העבודות הנדרשות עבור כל עבודה נדרשת תקבע על ידי מנהל היחידה המזמינה ו/או מי מטעמו, ותסוכם ותאושר מראש לפני כל תחילת העבודה.

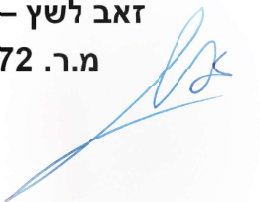
אין לחרוג מהיקף העבודה המאושרת ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה מראש על ידי מורשי החתימה בעירייה.

עבור חוות דעת כלכלית בעת בחינת כדאיות שימוש במכרזי חשכ"ל ומשכ"ל ביחס לחלופות השוק תאמוד ב- עד 5 שעות לכל חוות דעת.

לוחות זמנים לפרק ב':

- על היועץ להגיש תוכניות עבודה / כתב כמויות בכתב עד 7 ימי עבודה מהיום בו התבקש להכין את התוכנית.
- בפרויקט בו קיימים מעל 25 מזגנים ההגשה תהיה עד 14 ימי עבודה.

זאב לשץ – מהנדס
מ.ר. 39372



נספח ב' – התמורה

התמורה עבור פרק א':

התמורה עבור העבודות המפורטות והנדרשות בפרק א' תשולם עפ"י תעריף שעת לשיעור ייעוץ בעלות של 220 ₪.

* המחיר המוצג אינו כולל מע"מ

התמורה עבור פרק ב':

התמורה עבור העבודות המפורטות והנדרשות בפרק ב' תשולם פר תוכנית עבודה/כתב כמויות עפ"י החלוקה הבאה:

עד 10 מזגנים: 500 ₪

מעל 10 מזגנים: 700 ₪

* המחירים המוצגים אינם כוללים מע"מ

התמורה עבור פרק ג':

התמורה עבור העבודות המפורטות והנדרשות בפרק ג' תשולם עפ"י הצעתו של המציע לאחוזים מהיקף כל פרויקט בנספח א' המצורף להליך זה.

לדוגמ': מציע אשר הגיש 3.5%, עבור פרויקט בהיקף כספי של 350,000 ₪ התמורה תהיה 12,250 ₪ (ללא מע"מ).

האחוז המקסימלי הינו 4.5% מהיקף כל פרויקט, הצעה הגבוהה מהאחוז המקסימלי תיפסל. המציע אשר ייתן את האחוז הנמוך ביותר ייקבע כזוכה.

הבהרות

- ההצעה המומלצת לזכייה תובא לדיון ואישור בפני הוועדה למסירת עבודות. מובהר ומוסכם כי ההתקשרות עם הזוכה בהליך התיחור דנן מותנית באישורה של הוועדה למסירת עבודות, בחתימה על חוזה ובקבלת הזמנת עבודה חתומה ע"י מורשה החתימה של העירייה.
- תקופת ההתקשרות בהתאם לחוזה הנחתם מול העירייה.
- אין לחרוג מהיקף העבודה המאושרת ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה מראש על ידי מורשי החתימה בעירייה, כאשר כל פרק בהליך אינו תלוי באחר ובהזמנת עבודה נפרדת.
- לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.
- מודגש, כי הסכום לתשלום הינו סופי ולא יבוצע החזר להוצאות נלוות מעבר להצעת המציע ומובהר כי הזוכה לא יהא זכאי לתוספות הפרשי הצמדה ו/או ריבית ו/או אחר. למען הסר ספק, התשלום אינו כולל הוצאות נסיעות, אש"ל וכיוצא בזה.
- בהקשר מדיניות העירייה לשוטף+30 יודגש כי במקרה בו היום האחרון בחודש, בו אמור להתקיים תשלום, הינו ביום שישי, שבת, חג וכו' שאינו יום עסקים, יתכן והתשלום ישולם בימי עסקים ספורים שלאחריו.
- שמורה למזמין הזכות שלא לקבל הצעה שאינה מלאה.
- באפשרות העירייה לבחור יותר מיועץ אחד.

נספח ג' – הצעת מחיר

עבור פרקים א' ו-ב' לא נדרשת הצעת מחיר, **המחירים אינם לתמחור והינם קבועים ומוסכמים** להלן טבלת המחירים:

פרק	תיאור	אופן התמורה	מחיר קבוע ומוסכם
א	תעריף ייעוץ	שעת ייעוץ	220 ₪
ב	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות עד 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	500 ₪
	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות מעל 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	700 ₪

**** המחירים המוצגים אינם כוללים מע"מ ****

להלן הצעה המוגשת לעיריית ירושלים בהתאם לפניה לקבלת הצעת מחיר עבור פרק ג' בלבד בהליך שלהלן.

הצעת מחיר בגין ביצוע מלא של כל השלבים בפרק ג תהיה ע"ב אחוזים מהיקף כל פרויקט .
על המשתתף לציין את סך אחוזי התמורה מהיקף כל פרויקט המבוקש על ידו, סך התמורה לא תהיה **גבוהה מ-4.5%** (הצעה הגבוהה מהתעריף המקסימלי תיפסל).
המציע אשר ייתן את האחוז הנמוך ביותר ייקבע כזוכה.

פרק	תיאור	אופן התמורה	הצעת המחיר
ג	חברה מנהלת לתחום מיזוג אוויר, צנרת תעשייתית, תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל - ניהול ופיקוח על פרויקטים	אחוזים מהיקף כל פרויקט	סך אחוז התמורה מהיקף כל פרויקט _____

חתימה וחותמת: _____

שם המציע _____ מס' עוסק מורשה/ח.פ. _____

טלפון: _____ טלפון נייד: _____

פקס: _____ דוא"ל: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

תצהיר עו"ד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המשמש
בתפקיד _____ מטעם _____
ח.פ.ע.מ. _____ (להלן: ה"מציע"), ומוסמך להגיש תצהיר זה מטעם
המציע, מבקש להשתתף בהליך הצעות מחיר למתן חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר אשר תספק
שירותי ייעוץ, לוויתאום, פיקוח תכנון וניהול מכרז בתחום מיזוג אויר (להלן: "ההליך"), ולאחר
שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק,
מצהיר בזאת כדלקמן:

על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במהלך 6 השנים האחרונות (החל מיום
1.1.2018) במתן ייעוץ בניהול רכש ו/או בליווי וכתיבת מכרזים והתקשרויות בתחום מערכות
מיזוג ואוורור בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 10 מיליון ₪ עבור כל תקופת הניסיון.

1. המציע מכיר ושולט בכל התקנים הרלוונטיים למערכות מיזוג ובטיחות חשמל במבני
ציבור.

שם המציע: _____ חתימה+חותמת: _____
כתובת המציע: _____
כתובת מייל של המציע: _____.

הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

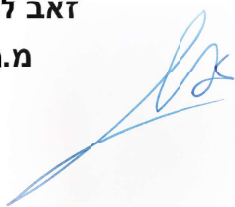
תאריך _____ חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע
בפני מר _____ נושא ת.ז. _____ לאחר
שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק,
אשר את תצהירו לעיל, וחתם בפני על תצהירו זה.

חותמת עורך-דין _____ חתימת עורך-דין _____

זאב לשץ – מהנדס
מ.ר. 39372



תצהיר עו"ד

אני הח"מ _____ זאב לשץ _____ ת.ז. _____ 057315905 המשמש
 בתפקיד _____ בעלים _____ מטעם _____ זאב לשץ _____
 ח.פ.ע.מ. _____ 57315905 (להלן: "המציע"), ומוסמך להגיש תצהיר זה מטעם
 המציע, מבקש להשתתף בהליך הצעות מחיר למתן חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר אשר תספק
 שירותי ייעוץ, לוויתאום, פיקוח תכנון וניהול מכרז בתחום מיזוג אויר (להלן: "ההליך"), ולאחר
 שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק,
 מצהיר בזאת כדלקמן:

על המציע להיות בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במהלך 6 השנים האחרונות (החל מיום
 1.1.2018) במתן ייעוץ בניהול רכש ו/או בליווי וכתובת מכרזים והתקשרויות בתחום מערכות
 מיזוג ואוורור בהיקפים כספיים מצטברים של לפחות 10 מיליון ש"ח עבור כל תקופת הניסיון.

1. המציע מכיר ושולט בכל התקנים הרלוונטיים למערכות מיזוג ובטיחות חשמל במבני
 ציבור.

זאב לשץ – מהנדס

שם המציע: _____ זאב לשץ _____ חתימה+חותמת: _____ מ.ר. 39372

כתובת המציע: _____ הדס 22 חולון

כתובת מייל של המציע: _____ lechets@yahoo.com

הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך _____ 10.7.2024

חתימת המצהיר _____

אישור

אני הח"מ _____ אורית בן-ברוך _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ 10.7.24 הופיע
 בפני מר _____ זאב לשץ _____ נושא ת.ז. _____ 057315905 לאחר
 שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק,
 אישר את תצהירו לעיל, וחתם בפני על תצהירו זה.

אורית בן-ברוך, עו"ד ונוטריון

חותמת עורך-דין _____ מ.ר. 35779
 רח' שנקר 35, חולון
 טל: 03-5538888 פקס: 03-5548888

אורית בן-ברוך, עו"ד ונוטריון

חותמת עורך-דין _____ מ.ר. 35779
 רח' שנקר 35, חולון
 טל: 03-5538888 פקס: 03-5548888

נספח ג' – הצעת מחיר

עבור פרקים א' ו-ב' לא נדרשת הצעת מחיר, **המחירים אינם לתמחור והינם קבועים ומוסכמים** להלן טבלת המחירים:

פרק	תיאור	אופן התמורה	מחיר קבוע ומוסכם
א	תעריף ייעוץ	שעת ייעוץ	220 ₪
ב	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות עד 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	500 ₪
	תעריף לתוכנית עבודה/כתב כמויות מעל 10 מזגנים	מחיר לתוכנית	700 ₪

**** המחירים המוצגים אינם כוללים מע"מ ****

להלן הצעה המוגשת לעיריית ירושלים בהתאם לפניה לקבלת הצעת מחיר עבור פרק ג' בלבד בהליך שלהלן.

הצעת מחיר בגין ביצוע מלא של כל השלבים בפרק ג תהיה ע"ב אחוזים מהיקף כל פרויקט .
על המשתתף לציין את סך אחוזי התמורה מהיקף כל פרויקט המבוקש על ידו, סך התמורה לא תהיה **גבוהה מ-4.5%** (הצעה הגבוהה מהתעריף המקסימלי תיפסל).
המציע אשר ייתן את האחוז הנמוך ביותר ייקבע כזוכה.

פרק	תיאור	אופן התמורה	הצעת המחיר
ג	חברה מנהלת לתחום מיזוג אוויר, צנרת תעשייתית, תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל - ניהול ופיקוח על פרויקטים	אחוזים מהיקף כל פרויקט	סך אחוז התמורה מהיקף כל פרויקט <u>3.89</u>

חתימה וחותמת: זאב לשץ – מהנדס
מ.ר. 39372

שם המציע: זאב לשץ מס' עוסק מורשה/ח.פ. 57315905

טלפון: 036518840 טלפון נייד: 0522520022

פקס: 036518840 דוא"ל: lechets@yahoo.com

חתימה וחותמת: זאב לשץ – מהנדס
מ.ר. 39372

תאריך: 10.7.2024

שאלות ותשובות להליך - הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אוויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל

לכבוד משתתפי ההליך

הליך מספר: הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר

עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 1

הבהרה יזומה
אופן ההגשה אופן הגשת ההצעה במסגרת ההליך תיעשה דרך מערכת דקל או במסירה ידנית לתיבת המכרזים של מחלקת הרכש הממוקמת בכיכר ספרא, בניין 1 קומה 2 חדר 278, תיבה מספר 1095. מציע אשר מעוניין להגיש הצעתו באופן ידני יציין זאת במסגרת שאלות הבהרה של ההליך.

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

זאב לשץ – מהנדס

מ.ר. 39372

שם המציע:

חתימת המציע:

10.7.2024

תאריך:

שאלות ותשובות להליך - הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל

לכבוד משתתפי ההליך
הליך מספר: הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר
עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 2

הבהרה יוזמה

דחיית מועדים

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה נדחה מיום 25/06/2024 ליום 30/06/2024 עד השעה 12:00
מועד אחרון לפרסום מענה העירייה על שאלות ההבהרה נדחה מיום 30/06/2024 ליום 04/07/2024 עד השעה 12:00
מועד הגשת ההצעות נדחה מיום – 04/07/2024 ליום 11/07/2024 עד השעה 12:00.

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

זאב לשץ – מהנדס

מ.ר. 39372

שם המציע:

חתימת המציע:

10.7.2024

תאריך:

שאלות ותשובות להליך - הליך תיחור פרי קול קורא בחירת יועץ עבור ליווי, תיאום, תכנון ופיקוח וכן חברה מנהלת בתחום מיזוג אוויר ו/או צנרת תעשייתית ו/או תכנון ותיאום מערכות פנים ובטיחות חשמל

לכבוד משתתפי ההליך

הליך מספר: הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר

חברת עיריית ירושלים מתכבדת לפרסם את הודעת הבהרה מספר 3 מענה לשאלות הבהרה שהתקבלו במסגרת ההליך שבנדון (להלן: "ההליך"), כדלקמן

מסד	מסמך/נספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף	מס' עמוד	נוסח השאלה	תשובה
1	- אתר אינטרנט דקל הליך: הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	הגשת ההליך		האתר רשום " רשום : " שים/י לב: הגשה תתאפשר החל מתאריך: " 12:00 30/06/2024 מבקש שבמקומו יבוא הנוסח הבא " שים/י לב: הגשה תתאפשר החל מתאריך: 25/06/2024 " 12:00	הגשת ההצעה הכספית תתאפשר החל מהמועד האחרון למענה העירייה לשאלות הבהרה שהתקבלו דהיינו מיום 4.7.2024
2	הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	נספח ב' - התמורה . התמורה עבור פרק א'	8	1. כיצד מאשרים את כמות השעות לפני הגשת החשבון 2. מי מאשר את השעות	1. לאחר קביעת זוכה בהליך תתקיים פגישה עם היועץ הזוכה שבמסגרתה תקבע מסגרת שעות לביצוע העבודות המפורטות בפרק א' טרם הגשת חשבונית על היועץ להגיש לאישור הממונה על הרכש ד"וח שעות מפורט הכולל תאריך העבודה, מס' השעות ופירוט העבודה לשעות אלו.

3	הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	נספח ב' - התמורה . התמורה עבור פרק ב'	8	מה קורה שכמות המזגנים גדולה מאוד כ- 50 יח שזה הרבה מאוד מעל 10 יח כמצויין בהליך- האם התמורה לא משתנה ? צפי העירייה הינו שכמות המזגנים לא תעלה על 25 יח' לפרויקט. כלומר, פרויקט שיכלול מעל 10 יח' מזגנים ועד 25 יח' התמורה לספק תהיה ע"פ המפורט בנספח ב' דהיינו 700 ₪ . במידה ויתעורר צורך שבו הכמות לפרויקט תעלה על 25 יח' -התשלום יחושב ע"פ החלוקה המפורטת בנספח ב' גם עבור יתרת היח' הנוספות . לדוג': אם התקבל פרויקט שיש בו 30 יח' מזגנים התשלום יהיה עבור 25 יח' - 700 ₪ ועבור ה-5 הנוספים - 500 ₪ וסה"כ עבור דו"ח ל-30 יח' 1200 ₪.
4	כללי			לא . בכוונת העירייה לפרסם הליך תיחור עצמאי לאספקה והתקנת מזגנים כאמור בנספח א' -פרק א ליווי וכתובת הליך תיחור לספקי מיזוג אוויר. האם העירייה עובדת השנה עם משכ"ל בנושא מיזוג בתי ספר ומוסדות חינוך בעיר .
5	הליך תיחור ליועצי מיזוג אוויר	סעיף 10	3	מבקש לדחות את ההגשה במקום 4.7.2011 לתאריך 11.7.2024 כפי שפורסם בקובץ הבהרות מס' 2, המועד האחרון להגשת הצעות בהליך נדחה ליום 11.7.2024 עד השעה 12:00.

1. לא ברור לאלו נספחים מתייחסת השאלה 2-8. הסעיפים בשאלה לא קיימים במסמכי ההליך	להלן שאלות הבהרה: 1. יש נספחים שלא צורפו. 2. סעיף 15 – אבקש להכניס שם של מי שיפקח אישית על מבצע העבודה ולא מי שיבצע את העבודה בפועל. מדובר על חברה עם יכולות ומתכננים לא מעטים. העבודה תבוצע על ידי האדם המתאים, לפי אופי העבודה. 3. סעיף 6ד' – אבקש לציין שהביקור יעשה בתיאום מראש. 4. 10 ה' ו- ו' – לא סביר שלא ישולם הזמן המושקע עבור הנסיעות. הזמן המושקע חייב להיכנס לסך הזמן המושקע בפרויקט. 5. סעיף 16א' במקום "על פי דרישה ראשונה" צריך להיות "על פי פסק דין חלוט". בסעיף 16ב' בסיפא צריך להתווסף "וכי לא תתקבל כל פשרה ללא הסכמה מראש ובכתב של נותן השירותים". 6. סעיף 21ג' ממש לא ברור. למי הכוונה בבעלי מקצוע העובדים עם היועץ שעלי להשלים חסרים במקומם על חשבוני? סעיפים 21 ד'4 - ד'6 מיותרים לאור סעיף ד'7. למשל לא ברור מה זה סטה מהנחיות. אני הרי גורם מקצועי ויתכן שתהיה מחלוקת מקצועית. 7. סעיף 26 – לא מקובל הפיצוי המוסכם. 8. סעיף 27 צריך להיות הדדי.				
--	--	--	--	--	--

7	נספח ב' עמוד 8 שלבי העבודה + עמוד 6	א' + ב' + ג'	עמודים 8 ו- 6	האם כל הזמנה ליועץ , לדוגמא לבית ספר כולשהו עם 8 מזגנים תיכלול את שלושת הסעיפים א' + ב' + ג' . נשמח לראות הזמנה לדוגמא . המטרה הינה לבדוק את כלכליות הפרויקט .	הזוכה בהליך התיחור יבצע את העבודות הכלולות בשלושת הפרקים והכל ע"פ צרכי ודרישות העירייה. אין העירייה מתחייבת למס' הפרויקטים שיינתנו ו/או כמות המזגנים בכל פרויקט.
8	פרק ג - על המפקח לבקר באתרי העבודות	ג - פסקה 7	5	רשום : " במסגרת התפקיד על המפקח לבקר באתרי העבודות ברחבי העיר ירושלים כולל מזרח ירושלים " בשכונות ערביות - צריך ליווי חמוש ליועץ לאתר העבודה בזמן השהייה שלו שם וחזרתו ל " חוף מיבטחים " . נדרשת התייחסות לנושא בכלל ובפרט בתקופה הנוכחית	במידה ויידרש ייעוץ באתר עירוני בעל רגישות ביטחונית המחייבת ליווי חמוש הדבר יהיה באחריות העירייה, וזאת בהתאם לצרכים הביטחוניים ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה
9	נספח ב	א' + ב'	8	מבקש לעלות את התעריף השעתי ל- 367 ש"ח כנ"ל עד 10 מזגנים - 1000 "שח מעל 10 מזגנים 1400 ש"ח	אין שינוי בתנאי הסעיף
10	הליך	4	2	האם הכוונה לכלל פרויקט ספציפי , העירייה פונה למספר יועצים שזכו בהליך הראשי , לצורך קבלת הצעת מחיר ומי שנותן את המחיר השעתי הנמוך הוא הזוכה בפרויקט ספציפי ?	היועץ שיוכרז כזוכה בהליך התיחור יבצע את העבודות בפרויקטים אליהם תידרש העירייה במסגרת הליך זה.

11	'נספח ב	פרק ב'	8	עד 10 מזגנים - האם הכוונה שכל המזגנים הם מאותו מספר מוסד ? מעל 10 מזגנים - האם הכוונה שכל המזגנים הם מאותו מספר מוסד ?	פרויקט= אתר עירוני (בית ספר, מרכז עירוני וכיוצ"ב) הכוונה היא לכמות המזגנים הנדרשים באותו אתר.
12	ביטוח יועץ	נספח ביטוח	חוזה יועץ כללי	מבקש לאשר פוליסת ביטוח במידה ותייה זכייה	בשלב זה אין צורך בנספח ביטוח.

מסמך זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך, והמציעים מתבקשים לצרף העתק חתום ממנו להצעתם

זאב לשץ – מהנדס

מ.ר. 39372

שם המציע:

חתימת המציע:

10.7.2024

תאריך:

PM 27:47:6 12/12/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24028	אגף קידום עסקים	סדר יום	170022	15/12/2024	קניית שירות להקים תשתיות לפוד טראק בפארק המסילה	246,620

דברי הסבר

האגף לקידום עסקים מעוניין להקים אזור ייעודי של מתחם אוטו אוכל שמטרתו לסייע לעסקים קיימים ברחוב עמק רפאים בתווי הרכבת הקלה (הקו הכחול).
התקציב מיועד להקמת תשתיות מותאמות לרכבים (חשמל ואינסטלציה וכ"ב).
ביצוע באמצעות חברת עדן.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17465	עדן-חברה לפיתוח מרכז ירושלים	כיכר ספרא 2 תד 26 ירושלים	246,620	כן	

שכר טירחה כולל: 246,620

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
77109509	תגבור פעולות קידום עסקים	246,620

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22739	09/09/2024	קניית שירות מחברת עדן עבור עלויות נלוות למחסומים בשכונת נחלאות	214,060
22771	15/09/2024	הגדלת התקשרות עם חברת עדן לשיפוץ מרכז 'אמן' בגבעת שאול	200,000
22779	17/09/2024	קניית שירות עבור מענק להקמת מרחב לפיתוח כלכלי ופעילות תרבות	200,000
24019	10/12/2024	ניקיון רובע כניסה לעיר	2,431,452
24026	10/12/2024	קניית שירות להקמת תשתיות לפוד טראק בפארק מסילה	250,000

נגר לירז

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

נגר לירז
יום רביעי 04 דצמבר 2024 15:52
Galit Nezer
אברמי טנה (avraham.tene1@gmail.com); ניימן כפיר
פוד טראק פארק המסילה
טופס הזמנת עבודה לפוד טראק.pdf

גלית אהובה שלום

מצורף טופס הזמנת עבודה, אודה על חתימתו בצירוף נספח הזמנה.

בברכה,

נגר לירז

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

אברהם טנה <avraham.tene1@gmail.com>
יום חמישי 05 דצמבר 2024 20:00
נגר לירז
ניימן כפיר; סיני דנית; כלימי רויטל; מזרחי גפן; מזרחי עדי
Re: פודטראק - פארק המסילה (פרויקט קו כחול)
אומדן פוטראק.docx

היי

מצ"ב הנספח.
שבת שלום!
אברמי

בתאריך יום ה', 5 בדצמ' 2024 ב-12:05 מאת נגר לירז <ngliraz@jerusalem.muni.il>:

שלום

היות והזמנה הקיימת הנה מסעיף מרכזים מסחריים ושכבר התקבלה הזמנת עבודה מעדן על הסכום הנדרש כעת.
הזמנה מס' 204-24-122 נסגרה.

@אברהם טנה אנא העבר אלי בהקדם נספח תקציבי על סכום 250 אש"ח.

נגר לירז

מנהלת תחום בכירה לחוזים והתקשרויות

אגף לקידום עסקים



02-6297887
+972 505683777
www.jerusalem.muni.il



From: סיני דנית <SnDanit@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, December 5, 2024 8:33 AM
To: נגר לירד <kfir_ne@jerusalem.muni.il>; אברהם טנה <avraham.tene1@gmail.com>; <ngliraz@jerusalem.muni.il>
Cc: מזרחי עדי <geffen_mi@jerusalem.muni.il>; מזרחי גפן <klrevital@jerusalem.muni.il>; כלימי רויטל <mzadi1@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: פודטראק - פארק המסילה (פרויקט קו כחול)

בוקר טוב,

אברמי צודק,

יש הזמנה שיצאה מסעיף מרכזים מסחריים בסך של 150,000 ₪, מספר הזמנה 204-2024-122

אם היא לא רלוונטית תסגרו אותה בבקשה- אם היא רלוונטית נבקש מדבורה לבצע שינוי תקצוב להזמנה לסעיף המותנה.

אברמי על מנת שלירד תוכל להוציא הזמנה תעבירו בבקשה נספח תקציבי ונספח להזמנה- לירד לטיפולך מול אברמי

תודה

סיני דנית

מנהלת מחלקה בכירה לכספים

הנהלת מינהל אסטרטגיה וחדשנות

02-6295335



+972 528198828



www.jerusalem.muni.il



From: ניימן כפיר <kfir_ne@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, December 4, 2024 8:04 AM
To: נגר לירד <ngliraz@jerusalem.muni.il>; סיני דנית <SnDanit@jerusalem.muni.il>
Cc: מזרחי עדי <geffen_mi@jerusalem.muni.il>; מזרחי גפן <klrevital@jerusalem.muni.il>; כלימי רויטל <mzadi1@jerusalem.muni.il>

<mzadi1@jerusalem.muni.il>; <avraham.tene1@gmail.com> אברהם טנה

Subject: RE: (פרויקט קו כחול) - פאראק המסילה

בוקר טוב,

אודה לטיפולכן בהקדם בעניין הזמנת עבודה לעדן.

שימו לב שאברמי טען בעבר כי היה סכום של **150,000** ₪ שנצבע עבור זה ולא נוצל.

ההזמנה חייבת לצאת בהקדם על מנת להתחיל בתכנון המקום וגיוס היועצים לפרויקט.

ניימן כפיר

מנהל אגף לקידום עסקים

אגף לקידום עסקים



02-6298075



052-6543349



www.jerusalem.muni.il



From: <avraham.tene1@gmail.com> אברהם טנה

Sent: Tuesday, December 3, 2024 2:38 PM

To: <kfir_ne@jerusalem.muni.il> ניימן כפיר

Cc: לוי ברק <klrevital@jerusalem.muni.il> כלימי רויטל <chsara@jerusalem.muni.il> כהן שרה

<LVBARAK@jerusalem.muni.il>; <SnDanit@jerusalem.muni.il> סיני דנית <nagliraz@jerusalem.muni.il> נגר לירד

<geffen_mi@jerusalem.muni.il>; <mzadi1@jerusalem.muni.il> מזרחי עדי

Subject: Re: (פרויקט קו כחול) - פאראק המסילה

מצוין תודה.

לירז, בבקשה להוציא כבר הזמנה לעדן על 250000 שח.

שיהיה עם מה להתחיל

תודה

בתאריך יום ג', 3 בדצמ' 2024 ב-14:34 מאת ניימן כפיר <kfir_ne@jerusalem.muni.il>

תודה רבה על העדכון.

התכנון של הפודטראקים בפארק המסילה.
@avraham.tene1@gmail.com + @כלימי רויטל – תעדכנו אם צריך משהו נוסף על מנת לצאת לדרך מבחינת

ניימן כפיר

מנהל אגף לקידום עסקים

אגף לקידום עסקים



02-6298075



052-6543349



www.jerusalem.muni.il



From: <chsara@jerusalem.muni.il> כהן שרה

Sent: Tuesday, December 3, 2024 2:31 PM

To: <kfir_ne@jerusalem.muni.il> ניימן כפיר

Cc: <LVBARAK@jerusalem.muni.il> לוי ברק; <SnDanit@jerusalem.muni.il> סיני דנית

Subject: RE: פודטראק - פארק המסילה (פרויקט קו בחול)

כפיר שלום,

בהמשך לשיחתנו אושר לכם סך של 250,000 פרויקט הקו הכחול - פודטראק - פארק המסילה

במימון משרד התחבורה.

ברק מאשר כבר עכשיו להוציא את העלויות עד לסך של 250,000 ₪ מהסעיף המותנה שלכם תגבור פעולות קידום עסקים תת סעיף 1908 שלהלן.

נא הקפידו להוציא רק מתת סעיף זה ובבוא הזמן לדאוג לקבל את הכסף ממשרד התחבורה .

בהצלחה

עיריית ירושלים 2024				1 24
שאלת יתרות סעיף ותתי סעיף				
סעיף: 77109509 תגבור פעולות קידום עסקים				
תקציב: 50000 שחרור: 55474				
יתרה: 14056.27				
רמת ביצוע כספי: זמני+הנה"ח				
				תת
				סעיף
				1908
תאור				
פרויקט קו כחול-פודטראק, המסילה				
תקציב				
ביצוע				
250000				
.00				

כהן שרה | רפרנט בכיר לתכניות ופרוייקטים כלכליים

אגף תקציבים

טלפון: 02-6297855



שלום רב

ל

אומדן עבור פארק פוטרקים

ריכוז עלויות יועצים - פרויקט פארק המסילה

מסד	דסיפלינה	שם היועץ	עלות	
1	אדריכל		30,000.00	₪
2	ניהול ופיקוח		54,000.00	₪
3	חשמל		45,000.00	₪
4	תברואה		50,000.00	₪
5	קונסטרוקטור		15,000.00	₪
6	מודד		15,000.00	₪
	סה"כ		209,000.00	₪
	סה"כ כולל מע"מ		246,620.00	₪

נדרש 250000 עבור תיכנון

עלות ביצוע כללית 3,000,000 ₪

בברכה

אברמי טנה

נספח א'

תאריך _____

הזמנת עבודה מס' _____

עפ"י סעיפים 2.3 ו-2.4 להסכם המסגרת (להלן: "ההסכם") בין עיריית י-ם לחברת "עדן" (להלן "החברה") מיום _____.

1. שם הפרויקט: האזנה להחלטה

2.

סעיף תקציבי: 77109509, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____
מיום _____ ואישור מועצת העיר מיום _____ (מחק את המיותר).

3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים _____ ש"ח כולל מע"מ
וכולל הוצאות תקורה לחברה.

4. דמי הניהול שישולמו לחברה יהיו בשיעור _____ מסך כל התשלומים (כולל מע"מ) שתשלם העירייה לחברה ואו למי מטעמה לצורך מימון וביצוע העבודות, השירות או הפרויקט.

5. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו 250,000 ש"ח כולל מע"מ והוצאות תקורה.

6. תיאור כללי של הפרויקט: הקמת האזנה להחלטה

7. **אבני דרך ולוח זמנים (הערכה משוערת בלבד):**

תאור אבן דרך	תאריך התחלה	תאריך סיום	אחוז תשלום
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
סה"כ			

8. מנהל העבודה שמונה ע"י החברה _____
9. מנהל הפרויקט מטעם העירייה _____
10. "המנהל מטעם העירייה": ד"ר יואל לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י אחד מאלה לצורך נספת זה.
11. החברה מתחייבת לדווח בכתב לעירייה, לפי דרישת העירייה, כל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע) לרבות על כל התשלומים שבוצעו לקבלנים המבצעים.
12. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה בהתאם להוראות ההסכם. מובהר כי כל קנס ו/או תשלום שיוטל על החברה כתוצאה מעיכוב מצד העירייה בהעברת התשלומים, יתווסף לתקציב הפרויקט בו תישא העירייה.
13. בהתאם להוראות סעיף 4 ולהסכם המסגרת מיום _____ מובהר לחברה ומוסכם כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להוראות ההסכם תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהוראות ההסכם. כל תיקון כאמור ו/או השלמה יחול על תקציב הפרויקט בו תישא העירייה, למעט אם התיקון או ההשלמה נובעים ממחדל רשלני של החברה.
14. החברה מתחייבת כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבונה צוות יועצים, ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, כאשר שכרם ייחשב כחלק מהוצאות הפרויקט בו תישא העירייה.
15. במידת הצורך ואם יידרש יקיים המנהל או מי מטעמו בעירייה פיקוח עליון ובקרה על כל העבודות לרבות עבודות פיתוח. פיקוח זה, במידה ויתבצע, יהווה תנאי לאישור החשבוט והתשלומים. עובדת קיומו של הפיקוח העליון ומעמדו יובאו לידיעתו של הקבלן המבצע בהסכם שיתתם בינו לבין החברה, ובלבד שהעירייה תודיע לחברה בכתב קודם להתקשרות עם הקבלן על החלטה לקיים פיקוח עליון כאמור.

PM 29:47:6 12/12/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23988	אגף הספורט	סדר יום	170022	15/12/2024	קניית שרות מחברת מרום הקמת ובניית מגרש כדורגל בשכונת כפר עקב	1,300,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש לקנות שירות מחברת "מרום" עבור הקמה של מגרש קט ומגרש כדורסל בכפר עקב, וזאת בהתאם לתב"ר שאושר בו. כספים מתאריך ה-17.9 -מצ"ב מדובר בשטח ציבורי. בשל העובדה שאין מנהל קהילתי בעוטף ירושלים והפעילות בשכונה מנוהלת ע"י חב' מרום, נבקש לבצע קניית שירות בגין הקמת מתקני ספורט.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	1,300,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,300,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
187100068	הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים	1,300,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
23858	29/10/2024	ק.ש מחברת מרום עבור תשלום חוב במס הכנסה של מינהל קהילתי גוננים - המשך לבקשות קודמות	105,237
23871	03/11/2024	הארכת תקנים זמניים - חרבות ברזל, המשך לבקשה 22136, 21302	150,000
23929	17/11/2024	שירותי הסעות במצבי חירום רווחה - מרום	500,000
23932	18/11/2024	ק.ש להפעלת ערב הוקרה למתנדבים ואירגוני עולים בירושלים	110,000
23983	27/11/2024	ליווי כלכלי למשפחות הנתמכות ב"קופות צדקה" - מרום	250,000

2/12/24
8:50:27

2024-0789

בקשה להעלאת נושא לדיון בוועדת כספים - מספר בקשה: 2024-87-011

אל: גזבר העירייה
מאת: אגף הספורט

הנושא המוצע לדיון

תב"ר 2024 בסך 2,400,000 ש"ח עבור הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים.

דברי הסבר

התקציב מיועד עבור הפרויקטים הבאים:
אורב אולפנה - שיפוץ אולם ספורט 500,000 ש"ח.
כפר עקב- הקמת מגרש קס-רגל וכדורסל (מיני טפורטק) 1,300,000 ש"ח.
אולם פסגת זאב - התאמתו למשחקי נוער על בכדורסל 600,000 ש"ח.
סה"כ 2,400,000 ש"ח.
העבודות יבוצעו ע"י אגף הספורט.
ייחכנו הסעות תקציביות בין הפרויקטים השונים של האגף באישור אגף תקציבים.

אומדן עלות 2,400,000

		מקורות מימון	המממן	אחוז	סכום
ש"ח	1,000,000	102	קו אשראי		
ש"ח	1,400,000	206	היסל השבחה		

סעיף תקציבי: 1-87-10-006-8 הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים
נושא: 867 רשות הספורט - תקב"ר
משרדי ממשלה:
גופים עירוניים:

הצעת החלטה מבוקשת

ועדת הכספים ממליצה בפני המועצה לאשר תב"ר 2024 בסך 2,400,000 ש"ח עבור הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים, כמפורט בדברי ההסבר לעיל.

העתקים:

מנהל אגף תקציבים
סגן למינהל וכספים

חתימה
שם
מנהל

ועדת כספים 605 בתאריך 17/09/2024
מועצה 706 בתאריך 25/09/2024
סטטוס 8-אושר במועצה

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית - **הקמת ובניית מגרש כדורגל בשכונת כפר עקב** התוכנית תכלול הקמת ובניית מגרש כדורגל בשכונת כפר עקב סכום התוכנית 1,300,000 ₪

רכיב השירות	סכום
שיפוצים ויועצים	1,248,000
מנהל פרויקט	52,000
סה"כ	1,300,000

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
חתימה וחותמת ע"ר 580193753

נספח א'

"הזמנת עבודה"

בהתאם להזמנה לוגיסטית הרצ"ב מספר:

בהתאם להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין מרום- העמותה העירונית לקידום חוסן
קהילתי בירושלים ע"ר (להלן: "העמותה") מיום _____.

1. שם העבודה: _____
2. סעיף תקציבי: _____, ע"פ אישור ועדת כספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים _____ ₪. 1,300,000
4. תיאור העבודה: _____

הקמת ובנית מגרש כדורגל בשעונת כפר עקב

5. אבני דרך ולוחות זמנים:

תאריך סיום	תאריך התחלה	תיאור
		1. שיפוצים ויועצים ₪1,248,000
		2. מנהל פרויקט ₪52,000
		3.
		4.
		₪1,300,000

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה _____

7. "המנהל" - מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

8. העמותה מתחייבת להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים ולמסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.

9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.

10. העמותה מתחייבת לבצע התקשרויות עם ספקים בהתאם להוראות הדין החלות עליה בהיותה תאגיד עירוני ובהתאם לכללי ההתקשרויות הנהוגים בעמותה.
11. התשלומים לעמותה ע"פ הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או ע"פ הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
12. בהתאם להוראות הסכם המסגרת מיום _____, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
14. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת תחול על העמותה ותשולם על ידה.
15. הערות: _____

מנהל האגף

מבוסס
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בארשלים
ע.ר. 580193753

מורשי החתימה מטעם העמותה

PM 31:47:6 12/12/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23929	אגף רווחה	סדר יום	170022	15/12/2024	שירותי הסעות במצבי חירום רווחה - מרום	500,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

אגף הרווחה מפעיל מערך הסעות עבור אוכלוסיות במצבי חירום וסכנה בכל רחבי הארץ בכל שעות היום והלילה, 365 יום בשנה. השירות מופעל עבור אוכלוסיות בסכנה ובהן: ילדים בסיכון, נערים ונערות במצוקה, נשים בסיכון, אנשים המתמודדים עם התמכרות, וכו'. הנסיעה מתבצעת לשם הסעתם לבתי חולים ולמסגרות רווחה בהתאם להוראת מנהלת מערך הכוננות באגף ומנהלי מחלקות הרווחה בעיר. העלות הנה בהתאם לתעריף נסיעה. מצ"ב ילקוט תעריפים.

מבוקש אישור הוועדה בדיעבד על התקשרות עם מרום לחודשים 1.24-12.24 בהיקף כולל של 500.000 ש"ח לשנה. ההתקשרות כוללת:

הסעות חירום בהיקף של 479,000 ש"ח וכן קניית שירות עבור כתיבת מכרז, הטיפול בקביעת הזוכים וכיוצא בהיקף של 21,000 ₪

עד כה בוצע באישור חשב מינהלי קניית שירות בהיקף של 285,900 ש"ח לחודשים 1-7.24

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	האיגוד הירושלמי למאבק בסמים	הלל 22 ירושלים	500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84228361	משפחות וילדים בקהילה	271,000
84328203	נוער וצעירים בסיכון	43,700
84718202	משפחות במצוקה בקהילה	100,600
84718398	מצבי חירום ואוכלוסיות קצה-נטו	84,700

הערות

הבקשה מובאת בדיעבד כתוצאה מעיכוב באישור הליך במרום הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
23858	29/10/2024	ק.ש מחברת מרום עבור תשלום חוב במס הכנסה של מינהל קהילתי גוננים - המשך לבקשות קודמות	105,237
23871	03/11/2024	הארכת תקנים זמניים - חרבות ברזל, המשך לבקשה 22136, 21302	150,000
23932	18/11/2024	ק.ש להפעלת ערב הוקרה למתנדבים ואירגוני עולים בירושלים	110,000
23983	27/11/2024	ליווי כלכלי למשפחות הנתמכות ב"קופות צדקה" - מרום	250,000



חיות
מים

עלות לתקציב

נושא העבודה

מס.בקשה

ת.בקשה

1,300,000

קניית שרות מחברת מרום הקמת ובניית מגרש
כדורגל בשכונת כפר עקב

02/12/2024

23988

14.10.24

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: נספח תקציבי לקניית שירות הסעות חירום ברחבי הארץ

לבקשתכם להלן פירוט התקציב לקניית שירות הסעות חירום ברחבי הארץ :

מרכיבי השירות המבוקש:	סכום:
הסעות חירום ברחבי הארץ לחודשים ינואר 24 עד דצמבר 24	500.000 ₪
סה"כ	500.000 ₪

בברכה,

מנהל התכנית



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – נספח תקציבי לקניית שירות הסעות חירום ברחבי הארץ התוכנית תכלול שירות הסעות חירום ברחבי הארץ סכום התוכנית ₪ 500,000

רכיב השירות	סכום
הסעות חירום ברחבי הארץ לחודשים ינואר עד דצמבר 24	500,000
סה"כ	₪ 500,000

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
טל. 580493753

חתימה וחותמת

ילקוט תעריפים

ערך שעה	יום חול בשעות היום	שבת וחג ותעריף לילה
ערך שעה בנסיעה עירונית – רכב רגיל (לא כולל מע"מ)	140	185
ערך שעה בנסיעה עירונית – רכב גדול (לא כולל מע"מ)	217	267
ערך שעה בנסיעה בין עירונית – רכב רגיל (לא כולל מע"מ)	308	348
ערך שעה בנסיעה בין עירונית – רכב גדול (לא כולל מע"מ)	423	448

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23983	מינהל שירותי קהילה	סדר יום	170022	15/12/2024	ליווי כלכלי למשפחות הנתמכות ב"קופות צדקה" - מרום	250,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

ליווי כלכלי למשפחות הנתמכות ב"קופות הצדקה" מתקיים זו השנה השלישית בהצלחה רבה בקהילות חרדיות בשכונות בעיר. במסגרת הפרויקט גבאי קופות הצדקה בשכונות מאתרים משפחות הנתמכות ע"י קופת הצדקה ולהן פוטנציאל לשיקום כלכלי ומצמידים להן ליווי ע"י איש מקצוע (המועסק ע"י ארגון מתמחה). איש המקצוע בונה למשפחה תכנית שיקום ומלווה אותה יד ביד במשך 6-8 חודשים עד לשיפור ניכר במצבה ובמקרים מסויימים אף הפסקת הצורך בתמיכה הכספית החודשית. הפרויקט מתקיים ב6 שכונות במקביל. בכל שכונה מלוות בשנה 50-70 משפחות. עלות הליווי השנתית בשכונה 110 אלש"ח לשנה.

הפרויקט בהיקף שנתי של 667,000 מסעיף: אפיקי הצלחה 84718099
 עד כה בוצע 417,000 ש"ח בהתאם לאישור ועדת כספים מספר 601, מתאריך 20.5.24
 מבקשים אישור הועדה על סך 250,000 ש"ח עבור המשך הפרויקט בשנת 2024.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	האיגוד הירושלמי למאבק בסמים	הלל 22 ירושלים	250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84718099	אפיקי הצלחה	250,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
23858	29/10/2024	ק.ש מחברת מרום עבור תשלום חוב במס הכנסה של מינהל קהילתי גוננים - המשך לבקשות קודמות	105,237
23871	03/11/2024	הארכת תקנים זמניים - חרבות ברזל, המשך לבקשה 22136, 21302	150,000
23929	17/11/2024	שירותי הסעות במצבי חירום רווחה - מרום	500,000
23932	18/11/2024	ק.ש להפעלת ערב הזקרה למתנדבים ואירגוני עולים בירושלים	110,000
23988	02/12/2024	קניית שרות מחברת מרום הקמת ובניית מגרש כדורגל בשכונת כפר עקב	1,300,000

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות
 המבוקש לתוכנית – קופות צדקה
 התוכנית תכלול פעילות בשנת 2024
 סכום התוכנית 250,000 ₪

רכיב השירות	סכום
פעילות קופת צדקה ב-6 קופות לפי 200 ₪ לשעה *	250,000
2,500 שעות	
סה"כ	250,000 ₪

מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 חתימה וחותמת
 ע.ר. 580193753

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23964	אגף תחבורה ופיתוח תשתיות	סדר יום	170022	15/12/2024	השלמת הגדלת הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי לפרויקטים- מתן בראשי	250,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: שנה+אופציה ל-2 שנים נוספות

דברי הסבר

בוועדה למסירת עבודות תכנון מס' 2022122 מתאריך 24.07.2022 אושרה בקשה מס' 18588 של האגף לתחבורה ופיתוח תשתיות, לאישור התקשרות עם 5 יועצים למתן שירותי ניהול פרויקטים.
 היקף ההתקשרות שאושרה היא בסך 7,500,000 ש"ח לשנה כולל מע"מ. (כל יועץ 1,500,000 ש"ח)
 תקופת ההתקשרות הראשונה החלה מיום 13.08.2022 עד 12.08.2023 עם אופציה להארכה עד שלוש שנים.
 החוזים הוארכו לשנה שניה מיום 13.08.2023 עד 12.08.2024
 בשנה השנייה של החוזים אושר בוועדה מס' 170001 מיום 20.03.2024 הגדלת חוזים ל - 4 יועצים בהיקף של 500,000 ש"ח לכל יועץ ובס"ה הגדלה של 2,000,000 ש"ח.

בהתאם להחלטת הוועדה אושרה הארכה נוספת של החוזים (שנה שלישית) מיום 12.08.2024 עד 12.08.2025 באישור מנהל אגף תחבורה ופיתוח תשתיות וחשב המינהל.
 אושר בוועדה מס' 170020 מיום 13.11.24 להגדיל את החוזה של היועץ מתן בראשי בסך 500,000 ש"ח כולל מע"מ עבור פרויקטים של אגף שפ"ע.
 אגף תושיה ואגף שפ"ע מבקשים להשלים הגדלה זו לסך כולל של 50% מערך ההסכם לטובת המשך עבודות. פרויקטים ברחביה וקטמון:
 מטודלה, האר"י, רד"ק, בן מיימון, כובשי קטמון

כלומר הגדלה של עוד 250,000 ש"ח עבור פרויקטים של שני האגפים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
34176	מתן בראשי	ירושלים	250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

היקף לפני הגדלה: 2,000,000 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 2,250,000

הערות

המימון מסעיפים שונים בהתאם לתקציב המאושר
 הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21888	13/03/2024	הגדלת הסכמים למתן שירותי ייעוץ וליווי לפרויקטים	2,000,000
22425	03/07/2024	שירותי פיקוח וניהול פרויקטים	1,000,000
23874	03/11/2024	הגדלת הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי לפרויקטים.	500,000

יום ראשון 03 נובמבר 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21888	אגף שפ"ע	אושר בועדה	170001	20/03/2024	הגדלת הסכמים למתן שירותי ייעוץ וליווי לפרויקטים	2,000,000

דברי הסבר

בוועדה למסירת עבודות תכנון מספר 2022122 מתאריך 24.07.2022 אושרה בקשה מספר 18588 של האגף לתחבורה ופיתוח תשתיות, לאישור התקשרות עם 5 יועצים למתן שירותי ניהול פרויקטים. היקף ההתקשרות שאושרה היא בסך 7,500,000 ש"ח כולל מע"מ לשנה. (כל יועץ 1,500,000 ש"ח). תקופת ההתקשרות היא לשנה מתאריך 13.08.2022 עד 12.08.2023 עם אופציה להארכה של עד שלוש שנים. החוזים הוארכו לשנה שניה ובתוקף עד 12.08.24 מבוקש להגדיל את חוזי ההתקשרות עם ארבעה יועצים בהיקף של 2,000,000 ש"ח כולל מע"מ. עבור אגף שפ"ע ההגדלה היא 800,000 ש"ח כולל מע"מ לכל משרד 200,000 ש"ח. עבור אגף תחבורה ופיתוח תשתיות הגדלה של 1,200,000 ש"ח המשרדים המבוקשים להגדלה הם: מתן בראשי, אלמלם הנדסה וניהול בע"מ, סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ, יצחק מנצור.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
34176	מתן בראשי	ירושלים	500,000	כן	
31567	אלמלם הנדסה וניהול בע"מ	בני גאון 12 נתניה	500,000	כן	
34178	סקאפי שירותי הנדסה ב"מ	האומן 9 תלפיות ירושלים	500,000	כן	
34169	יצחק מנצור-הנדסה וניהול פרויקטים	כלפון משה 4 ירושלים	500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,709,402

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
174010338	אחזקת כבישים ושיקום מדרכות	800,000

הערות

היקף ההגדלה של אגף שפ"ע בסך 800,000 ש"ח מתוקצבים ומשוריינים בסעיף שיקום כבישים ומדרכות לגבי ההגדלה לאגף תוש"ה בסך 1,200,000 ש"ח יבוצע מתקציבים שונים שיהיו זמינים לביצוע.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22425	03/07/2024	שירותי פיקוח וניהול פרויקטים	1,000,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

יום חמישי 21 נובמבר 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23874	אגף שפ"ע	אושר בועדה	170020	13/11/2024	הגדלת הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי לפרויקטים.	500,000

דברי הסבר

בוועדה למסירת עבודות תכנון מס' 2022122 מתאריך 24.07.2022 אושרה בקשה מס' 18588 של האגף לתחבורה ופיתוח תשתיות, לאישור התקשרות עם 5 יועצים למתן שירותי ניהול פרויקטים.

היקף ההתקשרות שאושרה היא בסך 7,500,000 ש"ח לשנה כולל מע"מ. (כל יועץ 1,500,000 ש"ח) תקופת ההתקשרות הראשונה החלה מיום 13.08.2022 עד 12.08.2023 עם אופציה להארכה עד שלוש שנים. החוזים הוארכו לשנה שניה מיום 13.08.2023 עד 12.08.2024

בשנה השנייה של החוזים אושר בוועדה מס' 170001 מיום 20.03.2024 הגדלת חוזים ל - 4 יועצים בהיקף של 500,000 ש"ח לכל יועץ ובס"ה הגדלה של 2,000,000 ש"ח.

בהתאם להחלטת הוועדה אושרה הארכה נוספת של החוזים (שנה שלישית) מיום 12.08.2024 עד 12.08.2025 באישור מנהל אגף תחבורה ופיתוח תשתיות וחשב המינהל.

מבוקש להגדיל את החוזה של היועץ מתן בראשי בסך 500,000 ש"ח כולל מע"מ עבור פרויקטים של אגף שפ"ע.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
34176	מתן בראשי	ירושלים	500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 427,350

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
174100020	שיפור חזות העיר	500,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21888	13/03/2024	הגדלת הסכמים למתן שירותי ייעוץ וליווי לפרויקטים	2,000,000
22425	03/07/2024	שירותי פיקוח וניהול פרויקטים	1,000,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל