

לוי גלית

מאת: זליגמן שמואל
נשלח: יום שלישי 21 ינואר 2025 16:47
אל: פישר שרי
עותק: אייפרמן יאיר; טוויזר שולמית; לוי גלית; רפאלי אסתר; ארנד יהודה; מאיר אוריה
נושא: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר תקציבית
מותנה מנח"ח

זליגמן שמואל

גזבר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי



02-6297864



+972 536666697



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 3:01 PM

To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

זליגמן שלום

אבקש סעיף תקציבי לפרויקטים .

תודה

פישר שרי

מנהלת תכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי

אגף חינוך חרדי



02-6296458



www.jerusalem.muni.il



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 11:45 AM

To: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר לקדם לועדה .

הסעיפים התקציביים יינתנו ע"י הגזבר .

ארנד יהודה

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה



02-6295982



+972 503121818



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, January 20, 2025 5:44 PM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טויוזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

שלום ,

אבקש סעיף תקציב לפרויקטים הנ"ל
לוועדה הקרובה.

שם פרויקט	ספק	סכום	תקופה
חיזוק הקשר בין הנוער לקהילה	לביא	300,000 ₪	ינואר – דצמבר
הדרכה הורים	בוכרים	425,000 ₪	ינואר – מרץ
התמכרויות	לביא	350,000 ₪	ינואר - מרץ
מסילות / בלבבי אתכם	לביא	555,000 ₪	ינואר – מרץ
הכוונה וייעוץ לבחירה לימודי תעודה	אשכולות	300,000 ₪	ינואר - מרץ
גישור וחינוך לבני חו"ל	לביא	1,150,000 ₪	ינואר – אפריל
לימוד מוסר יומי אורחות יושר/ מורשת בת שבע	לביא	235,000 ₪	ינואר - פברואר
הכח לתת כח	הר נוף	330,000 ₪	ינואר - מרץ

פישר שרי



02-6296458 

www.jerusalem.muni.il 





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 6: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24224	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות - תוכנית התמכרות - ינואר-מרץ 2025	350,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט התמכרויות ופגיעות הפועל בהצלחה גדולה בשנים עברו. הפרויקט נותן מענה לנוער מתמודד בנושא התמכרויות ופגישות על ידי מיטב המטפלים. קוד : 872

סכום הבקשה: ינואר – מרץ 2025 : 350,000 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותת עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נר 1 רמות אשכול ירושלים	350,000	כן	

שכר טירחה כולל: 350,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	350,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

בס"ד

ינואר 2025

לכבוד

עמותת לביא

שלום רב,

הנדון : בקשה להצעת מחיר עבור פרויקט "התמכרויות ופגיעות" - 2025

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקט מניעת נשירה התמכרויות ופגיעות תוכנית לחיזוק התמודדות של נוער בסיכון, באתגרי השעה ומצבי לחץ התכנית פעלה בהצלחה גדולה בשנים עברו וצמצום מצבי סיכון, התוכנית נבנתה באופן פרטני, לכל מתמודד ומתמודד. התכנית תופעל דרך דולה ומשקה מומחים בתחום, ע"י פסיכולוגים, עו"ס ואנשי מקצוע

תקופה : ינואר – מרץ 2025

סכום: 350,000 ₪

קוד: 872

נא הגישו הצעת מחיר

תודה

שרי פישר



15/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.	
עבור פרויקט מספר:	872	שם הפרויקט:	סיירת נוער
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון:	(2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון:	(54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פרויקט מניעת נשירה התמכריות ופגיעות. תוכנית לחיזוק התמודדות של נוער בסיכון, באתגרי השעה ומצבי לחץ התכנית פעלה בהצלחה גדולה בשנים עברו וצמצום מצבי סיכון, התוכנית נבנתה באופן פרטני, לכל מתמודד ומתמודד. התכנית תופעל דרך דולה ומשקה מומחים בתחום, ע"י פסיכולוגים, עו"ס ואנשי מקצוע.

ינואר-מרץ 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה

הוצאות ספקים כולל תקורה	350,000 ₪	₪
סה"כ	350,000 ₪	₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

16/01/2025



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

ספק:

לביא

קוד פרויקט

872

שם פרויקט

התמכרויות ופגיעות

תאור הפרויקט

האגף לחינוך חרדי נותן מענה מקצועי לנערים על רצף הנשירה בעקבות התמכרויות ופגיעות על ידי דולה ומשקה המומחים בתחום הנשירה ומתן מענה מקצועי .

סעיף תקציבי

סכום ינואר
תקופה

ינואר - מרץ 2025

יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט		סכום	
מנחה קבוצות 12 קבוצות * 3 חודשים		36,000.00 ₪	
סדנאות 12 * 6000		72,000 ₪	
פעילויות 7500 ₪ * 12		90,000.00 ₪	
עו"ס , מטפלים		88,000.00 ₪	
הרצאות 4500 ₪ * 10		45,000.00 ₪	
תקורה		19,860.00 ₪	
		350,860 ₪	

רצ"ב

- ☒ מכתב פניה
☒ הצעת מחיר
☒ פירוט התכנית

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה

** יתכנו שינויים בין הסעיפים

לוי גלית

מאת: זליגמן שמואל
נשלח: יום שלישי 21 ינואר 2025 16:47
אל: פישר שרי
עותק: אייפרמן יאיר; טוויזר שולמית; לוי גלית; רפאלי אסתר; ארנד יהודה; מאיר אוריה
נושא: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר תקציבית
מותנה מנח"ח

זליגמן שמואל

גזבר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי



02-6297864



+972 536666697



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 3:01 PM

To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

זליגמן שלום

אבקש סעיף תקציבי לפרויקטים .

תודה

פישר שרי

מנהלת תכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי

אגף חינוך חרדי



02-6296458



www.jerusalem.muni.il



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 11:45 AM

To: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר לקדם לועדה .

הסעיפים התקציביים יינתנו ע"י הגזבר .

ארנד יהודה

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה



02-6295982



+972 503121818



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, January 20, 2025 5:44 PM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

שלום ,

אבקש סעיף תקציב לפרויקטים הנ"ל
לוועדה הקרובה.

שם פרויקט	ספק	סכום	תקופה
חיזוק הקשר בין הנוער לקהילה	לביא	300,000 ₪	ינואר – דצמבר
הדרכה הורים	בוכרים	425,000 ₪	ינואר – מרץ
התמכרויות	לביא	350,000 ₪	ינואר - מרץ
מסילות / בלבבי אתכם	לביא	555,000 ₪	ינואר – מרץ
הכוונה וייעוץ לבחירה לימודי תעודה	אשכולות	300,000 ₪	ינואר - מרץ
גישור וחינוך לבני חו"ל	לביא	1,150,000 ₪	ינואר – אפריל
לימוד מוסר יומי אורחות יושר/ מורשת בת שבע	לביא	235,000 ₪	ינואר - פברואר
הכח לתת כח	הר נוף	330,000 ₪	ינואר - מרץ

פישר שרי



02-6296458 

www.jerusalem.muni.il 





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 7: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24226	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות - תוכנית הכח לתת כח - ינואר-מרץ 2025	330,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות ממנהל קהילתי הר נוף - הכח לתת כח פרויקט שעבד בהצלחה רבה בשנה הקודמת הפרויקט נותן מענה לימודי לתלמידים/ות עם פערי לימוד עקב חסכים רגשיים ופסיכולוגים.

ספק: מינהל הר נוף

סכום הבקשה לתקופה ינואר – מרץ 2025 330,000 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
7736	מינהל קהילתי הר נוף	הרב שאולזון 18 ירושלים	330,000	כן	

שכר טירחה כולל: 330,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	330,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24112	05/01/2025	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים ינואר-מרץ 2025	506,250
24116	05/01/2025	קניית שירות ממנהלים קהילתיים עבור אחזקת ספריות במנהלים ינואר-מרץ 2025	20,400
24135	06/01/2025	קניית שירות עבור הובלת האיזור האישי באתר העירייה לחודשים 1-3/2025	54,861
24264	20/01/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי הר נוף פעילות עבור אירוע שורשים משותפים בעלות לתקציב 139,965 ש"ח בתאריך 13/2/25	139,965
24265	20/01/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי הר נוף פעילות עבור פעילות מגבשת לנוער בעלות לתקציב 139,965 ש"ח בתאריך חודש פברואר 2025	139,965

ינואר 2025

בס"ד

לכבוד
מנהל קהילתי
הר נוף

שלום רב,

הנדון : בקשה להצעת מחיר עבור פרויקט "הכח לתת כח"

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקט הכח לתת כח הפועל אצלכם
בהצלחה רבה.
הפרויקט נותן מענה לתלמידים/ות שצברו פערים לימודיים עקב חסכים רגשיים
ופסיכולוגיים.

תקופה : ינואר – מרץ 2025

היקף משתתפים : כ- 400 תלמידים /ות

נא הגישו הצעת מחיר

תודה

שרי פישר

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **הר נוף** (להלן "**המינהל**") מיום 1 בינואר 2025 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : הכוח לתת כוח
2. תיאור הפרויקט : פעילות חינוכית בלתי פורמלית וטיפולים רגשיים לילדי ירושלים
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : ינואר , פברואר ומרץ 2025
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן
("**הפרויקט**") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	217,140	ינואר – מרץ '25	תוכן	ספקים
שוטף+30	64,350	ינואר – מרץ '25	לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30	19,800	ינואר – מרץ '25	פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30	12,993	ינואר – מרץ '25	כיבוד	
שוטף+30			אחר	
	314,283		סה"כ בגין קניית שירות	
	15,717		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	330,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.**
17. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**
18. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**
19. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעיריה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי שכונתי
הר-צמח
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

15.01.2025

בס"ד

לכבוד,
מינהל חינוך
עיריית ירושלים
שלום רב,

הנדון: פעילות הכוח לתת כוח

לבקשתכם מצורפת הצעה לפעילות חינוכית 'הכוח לתת כוח'.
מינהל קהילתי הר נוף מבקש לספק שירותי העצמה חינוכית לילדים וילדות תושבי ירושלים, שצברו פער לימודי שמקורו בחסכים ריגשיים ופסיכולוגיים.

המינהל יספק טיפולים פרא רפואיים, תרפיות רגשיות (באומנות, מוזיקה, בע"ח, פסיכודרמה, גיוון ומשחק), טיפולים רגשיים, הדרכת הורים, טיפול משפחתי ועוד לכ-400 ילדים וילדות מירושלים.

מצורפת טבלת פירוט העלויות לטיפולים בחודשים: ינואר פברואר ומרץ '25:

תיאור	ל"ז	סכום לתשלום	מועד תשלום
תוכן: מטפלים (טיפולים וסדנאות)	ינואר פברואר מרץ 2025	217,140	שוטף+30
לוגיסטיקה: כח אדם לניהול הפרוייקט - 59,070 הסעות לימי העיון - 5,280	ינואר פברואר מרץ 2025	64,350	שוטף+30
פרסום	ינואר פברואר מרץ 2025	19,800	שוטף+30
כיבוד קל	ינואר פברואר מרץ 2025	12,993	שוטף+30
דמי ניהול		15,717	
סה"כ		330,000 ₪	

מינהל קהילתי חינוכי
הר נוף
בברכה אלי וייזר
מינהל קהילתי הר נוף

לוי גלית

מאת: זליגמן שמואל
נשלח: יום שלישי 21 ינואר 2025 16:47
אל: פישר שרי
עותק: אייפרמן יאיר; טוויזר שולמית; לוי גלית; רפאלי אסתר; ארנד יהודה; מאיר אוריה
נושא: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר תקציבית
מותנה מנח"ח

זליגמן שמואל

גזבר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי



02-6297864



+972 536666697



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 3:01 PM

To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

זליגמן שלום

אבקש סעיף תקציבי לפרויקטים .

תודה

פישר שרי

מנהלת תכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי

אגף חינוך חרדי



02-6296458



www.jerusalem.muni.il



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 11:45 AM

To: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר לקדם לועדה .

הסעיפים התקציביים יינתנו ע"י הגזבר .

ארנד יהודה

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה



02-6295982



+972 503121818



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, January 20, 2025 5:44 PM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

שלום ,

אבקש סעיף תקציב לפרויקטים הנ"ל
לוועדה הקרובה.

שם פרויקט	ספק	סכום	תקופה
חיזוק הקשר בין הנוער לקהילה	לביא	300,000 ₪	ינואר – דצמבר
הדרכה הורים	בוכרים	425,000 ₪	ינואר – מרץ
התמכרויות	לביא	350,000 ₪	ינואר - מרץ
מסילות / בלבבי אתכם	לביא	555,000 ₪	ינואר – מרץ
הכוונה וייעוץ לבחירה לימודי תעודה	אשכולות	300,000 ₪	ינואר - מרץ
גישור וחינוך לבני חו"ל	לביא	1,150,000 ₪	ינואר – אפריל
לימוד מוסר יומי אורחות יושר/ מורשת בת שבע	לביא	235,000 ₪	ינואר - פברואר
הכח לתת כח	הר נוף	330,000 ₪	ינואר - מרץ

פישר שרי



02-6296458 

www.jerusalem.muni.il 





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 9:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24270	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות תוכנית לבקר בהיכלו - ינואר-מרץ 2025	1,254,800

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט לבקר בהיכלו תכנית רוחבית לבני הישיבות הנותנת מעטפת עיונית לצד פעילות חווייתית תוכן והעשרה.

ספק: לביא

תקופה: ינואר – מרץ 2025
סכום ינואר מרץ 2025 1,254,800 ₪

סעיפים:

86158038 תת סעיף 7423. בסך 950,000 ₪
81019494 בסך 304,800 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,254,800	כן	

שכר טירחה כולל: 1,254,800

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86158037	פעולות חברה-חרדי	950,000
81019494	תגבור פעולות חינוך	304,800

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

ינואר 2025

בס"ד

לכבוד

עמותת לביא

שלום,

הנדון :

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא לתכנית "לבקר בהיכלו" המיועדת לתלמידי ישיבות קטנות וגדולות. התוכנית פונה לבחורי ישיבה בחורים אשר בונים את הזהות העצמית והשייכות החברתית שלהם וזקוקים בתקופה זו לדמות תומכת שתעניק להם כלים להתמודד עם אתגרים וקשיים. הפעילות תתבצע באמצעות רכזי שכונות, מדריכים ועוד מטרות: . הפרוייקט העצמת נערים ומתן כישורי חיים, ליווי רגשי, הכוונת הורים, מניעת נשירה סמויה וגלויה, גיבוש רשת חברתית, חיזוק תכנים לימודיים ורגשיים, דוגמא אישית ועוד. הפעילות תתבצע על בסיס קשר יומי ובסופי שבוע, באמצעות ייעוץ הכוונה והדרכה כולל קו ייעוץ להורים ואנשי חינוך המתמודדים עם נערים מאתגרים, כמו כן יתקיימו מס' אירועי שיא בהם ישתתפו חניכים וחונכים. יחד התכנית כוללת כו"א וספקים.

קוד : 870

תקופה : ינואר – מרץ 2025

סכום כו"א כולל עלות מעביד ותקורה ינואר – מרץ 2025 בסך ₪ 666,000

עלות ספקים כולל תקורה ינואר – מרץ 2025 בסך ₪ 588,800

סך עלות הפרוייקט לרבעון ינואר – מרץ 2025 ₪ 1,254,800

נא הגישו הצעת מחיר

תודה

שרי

21/01/2025



בקשות לוועדה למסירת עבודות - עמותת לביא

ספק:

לביא

קוד פרויקט

470

שם פרויקט

לבקר בהכלו

תאור הפרויקט

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט לבקר בהכלו תכנית רוחבית לבני הישיבות הכולל תוכן הפעלות ימי עיון וסדנאות ופעילויות בסופי שבוע

סעיף תקציבי

שכום ינואר
תקופה

ינואר - מרץ 2025

יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח

כ"א שעת

תפקיד	מס' עובדים	ברוטו חודשי	עלות מעסיק חודשי	עלות רבעונית
מנהל פרויקט	2	8,000 ₪	20,000 ₪	60,000 ₪
יעוץ חינוכי	5	3,600 ₪	22,500 ₪	67,500 ₪
ליווי פרטני	17	2,000 ₪	42,500 ₪	127,500 ₪
רכזי שכונות	42	800 ₪	42,000 ₪	126,000 ₪
מנהל שטח	4	4,000 ₪	20,000 ₪	60,000 ₪
מענה טלפוני	5	3,200 ₪	20,000 ₪	60,000 ₪
מדריכים	40	1,100 ₪	55,000 ₪	165,000 ₪
מרכיב	עלות פר יחידה	מס' פעמים בחודש	עלות חודשית כולל תקורה	עלות רבעונית
קבוצות שיח	360 ₪	320	115,200 ₪	345,600 ₪
תכנים			16,700 ₪	50,100 ₪
ימי עיון וסדנאות	73,100 ₪			73,100 ₪
עזרי לימוד ועידוד			40,000 ₪	120,000 ₪
סה"כ עלויות				1,254,800 ₪

רצ"ב



* המחירים בוללים עלות מעביד ותקורה

** יתכנו שינויים בין הסעיפים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 10: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24288	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות תוכנית הכוונה וייעוץ לבחירת לימודי תעודה ינואר-מרץ 2025	300,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות ממנהל אשכולות עבור פרויקט הכוונה וייעוץ לבחירה לימודי תעודה על מנת לתת לתלמידות כלים והעצמה לבחירה מקצוע העתיד כאשר ההטרמה כבר נעשית בכיתות הנמוכות.

ספק: מנהל אשכולות
סכום ינואר – מרץ 2025 : 300,000 ₪
סעיף: מותנה מנח"ח 81809525

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא)	מגן האלף 3 ירושלים	300,000	כן	

שכר טירחה כולל: 300,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	300,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24112	05/01/2025	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים ינואר-מרץ 2025	506,250
24137	06/01/2025	תוכניות הורים וילדים בגיל הרך באמצעות המנהלים הקהילתיים לחודשים 1-3/2025	137,813
24231	16/01/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי אשכולות אירועי תוכנית התעוררות הלבבות בטו בשבט בעלות של 299,985 ש"ח בתאריך 13/2/25	299,985
24245	19/01/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי אשכולות אירועי תוכנית הוקרה לנשות הקהילה בעלות של 136,390 ש"ח בפברואר 2025	136,390
24294	22/01/2025	תוכנית לאומית 2025 התקשרויות עם המנהלים קהילתיים	2,801,368

ינואר 2025

בס"ד

לכבוד

מנהל קהילתי אשכולות

שלום רב,

הנדון : בקשה להצעת מחיר עבור פרויקט הכוונה וייעוץ לבחירה לימודי תעודה

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקט הכוונה וייעוץ לבחירה לימודי תעודה על מנת לתת כלים לתלמידות לבחירה את מקצוע העתיד שההטרמה שלו כבר נעשית בכיתות ט'- י'

קוד : 870

תקופה : ינואר – מרץ 2025

עלות ספקים כולל תקורה ינואר – מרץ 2025 בסך 300,000 ₪

נא הגישו הצעת מחיר

תודה

שרי

לוי גלית

מאת: זליגמן שמואל
נשלח: יום שלישי 21 ינואר 2025 16:47
אל: פישר שרי
עותק: אייפרמן יאיר; טוויזר שולמית; לוי גלית; רפאלי אסתר; ארנד יהודה; מאיר אוריה
נושא: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר תקציבית
מותנה מנח"ח

זליגמן שמואל

גזבר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי



02-6297864



+972 536666697



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 3:01 PM

To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

זליגמן שלום

אבקש סעיף תקציבי לפרויקטים .

תודה

פישר שרי

מנהלת תכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי

אגף חינוך חרדי



02-6296458



www.jerusalem.muni.il



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 21, 2025 11:45 AM

To: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל <ester_re@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

מאושר לקדם לועדה .

הסעיפים התקציביים יינתנו ע"י הגזבר .

ארנד יהודה

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה



02-6295982



+972 503121818



www.jerusalem.muni.il



From: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, January 20, 2025 5:44 PM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Cc: לוי גלית <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טוויזר שולמית <yair_fr@jerusalem.muni.il> אייפרמן יאיר <galit_le@jerusalem.muni.il> רפאלי אסתר <ester_re@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: בקשה סעיף תקציב

שלום ,

אבקש סעיף תקציב לפרויקטים הנ"ל
לוועדה הקרובה.

שם פרויקט	ספק	סכום	תקופה
חיזוק הקשר בין הנוער לקהילה	לביא	300,000 ₪	ינואר – דצמבר
הדרכה הורים	בוכרים	425,000 ₪	ינואר – מרץ
התמכרויות	לביא	350,000 ₪	ינואר - מרץ
מסילות / בלבבי אתכם	לביא	555,000 ₪	ינואר – מרץ
הכוונה וייעוץ לבחירה לימודי תעודה	אשכולות	300,000 ₪	ינואר - מרץ
גישור וחינוך לבני חו"ל	לביא	1,150,000 ₪	ינואר – אפריל
לימוד מוסר יומי אורחות יושר/ מורשת בת שבע	לביא	235,000 ₪	ינואר - פברואר
הכח לתת כח	הר נוף	330,000 ₪	ינואר - מרץ

פישר שרי



02-6296458 

www.jerusalem.muni.il 





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 12:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24171	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	הגדלת חוזה התקשרות עם הספק - ש. בראל ייעוץ וניהול בע"מ	99,120

דברי הסבר

בקשה לוועדה למסירת עבודות שמספרה 22243 מיום 20.06.24 אישרה התקשרות עם הספק שבתאי בראל / ש.ר שחקים בע"מ

למקסום הכנסות חינוך בבתי הספר העל יסודי.

מנהל החינוך מבקש להגדיל את ההתקשרות בכל שנה בסכום של 84,000 ש"ח לא כולל מע"מ לצורך מקסום, לז"ז, בקרה ותכלול של הסל

הרשות בגפ"ן למול משרד החינוך, הסל המוסדי, הרשות, לביא ותכלול הפרוייקטים המופעלים בגפ"ן.

מבוקש לאשר הגדלה לשנים תשפ"ה, תשפ"ו, תשפ"ז, תשפ"ח, תשפ"ט ועד לחמש שנים במסגרת הגדלת החוזה הקיים.

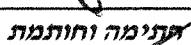
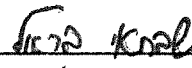
מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
515953016			99,120	כן	

שכר טירחה כולל: 99,120

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81017234	קניית שירותי מקסום הכנסות	99,120

ש.בראל
ייעוץ וניהול בע"מ
ח.פ. 515953016

 חתימה וחתימת	 שם מלא	15.5.24 תאריך	מבצע השירותים -
 חתימה וחתימת	 שם מלא	26.6.24 תאריך	מנהל האגף -
חתימה	שם מלא	תאריך	גזבר העירייה -
חתימה	שם מלא	תאריך	ראש העירייה -

נספח א' – מפרט השירותים

הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי למקסום הכנסות חינוך של בתי

ספר על יסודיים בעיר ירושלים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2024

בין:

עיריית ירושלים

אגף הגזברות

מכיר ספרא 1 קומה 5

ירושלים

(להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין:

חברה/ עוסק ה.ב.ר.א.ל

ח.פ./ ע.מ. 515953016

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': למנא קראל

כתובת: השטח ס 3 אן אנה

טלפון: 054-1383358 פקס:

(להלן: "היועץ" או "מבצע השירותים" או

"נותן השירותים")

מצד שני

הואיל: ועיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירותי ייעוץ וליווי למקסום הכנסות חינוך של בתי ספר על יסודיים בעיר ירושלים והכל כמפורט מפרט העבודות והצעת המחיר נספח א' לחוזה (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות").

והואיל: והיועץ מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון, המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר.

והואיל: וידוע ליועץ כי לעירייה יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים, אשר נבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

והואיל: והוועדה למסירת עבודות מס' 202195 בישיבתה מיום 22/5/2022 ומיום 14/9/2021 אישרה את הכללותו של היועץ במאגר.

והואיל: והצעתו של היועץ זכתה בהליך תיחור פרי מאגר היועצים העירוני והוועדה למסירת עבודות מס' 170008 בישיבתה מיום 20/6/2024 אישרה את ההתקשרות עם היועץ.

והואיל והעירייה מעוניינת בקבלת השירותים מאת היועץ כיועץ עצמאי;

והואיל והיועץ מסכים לבצע, כיועץ עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהסכם זה **ובמפרט העבודות המצ"ב כנספח א'** לחוזה בהתאם לתנאי הסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא**

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

2. **נספחים** לחוזה:

- (א) **נספח א'** – מפרט עבודות והצעת מחיר
- (ב) **נספח ב'** – שאלון והצהרה בדבר מניעת ניגוד עניינים
- (ג) **נספח ג'** – הצהרת סודיות
- (ד) כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

3. **הגדרות:**

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

(א) **"המנהל"** – מנהל אגף הגזברות בעיריית ירושלים ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

(ב) **"היועץ"** או **"נותן השירותים"** או **"מבצע השירותים"** – מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו, שלוחיו וכן יועצים ואנשי מקצוע נוספים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט במפרט העבודות המצ"ב **כנספח א' לחוזה**.

(ג) "העבודה" ו/או "השירותים" - שירותי ייעוץ וליווי והכל כמפורט מפרט העבודות נספח א' לחוזה.

ביצוע השירותים:

4.

א. העירייה מוסרת בזאת ליועץ והיועץ מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה ובנספח א' לחוזה זה בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

ב. במידה ויבחרו יועצים נוספים לביצוע השירותים, העירייה איננה מחויבת לחלוקת העבודה בין היועצים שזכו בהליך הצעות המחיר באופן שווה או באופן כלשהו והיא רשאית להחליט על חלוקת ביצוע העבודה בין היועצים, בכל אופן שתמצא לנכון בהתאם לשיקוליה המקצועיים והתקציביים ואף להחליט שלא להיעזר בשירותיו של יועץ מסוים כלל.

ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל שימוש שעשתה בזכותה זו.

הצהרות והתחייבויות היועץ:

5.

היועץ מצהיר כדלקמן:

(א) היועץ מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.

(ב) היועץ מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

(ג) היועץ מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית להתקשר עם יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים שנבחרו/ שיבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

היועץ מתחייב כדלקמן:

(ד) לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

(ה) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

(ו) מבצע השירותים בפועל מטעמו של היועץ במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה (לרבות האופציות, ככל שיופעלו בהתאם להוראות חוזה זה) תהיה יהיה גב' מר רחל כהן.

(ז) ידוע ליועץ כי על בסיס התחייבותו בסעיף 5(ו) לעיל בעניין זהות מבצע השירותים מטעמו במשך תקופת ההתקשרות, הסכימה העירייה להתקשר עמו בחוזה זה. יפר היועץ את התחייבותו הנ"ל, תהיה רשאית העירייה, בנוסף לכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י הדין, לבטל את החוזה עם היועץ וליועץ לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

(ח) היועץ מתחייב להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(ט) היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודה שאושר לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אף אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסת העבודות שאושרה / הצעת המחיר הספציפית בגין כל עבודה ועבודה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

(י) היועץ מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות החוקיות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.

(יא) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף

(יב) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(יג) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

(יד) לספק למינהל החינוך מענה יום יומי בכל שאלה, בכל הנושאים הקשורים לחוזה ובכל ערוצי הפניה הן בטלפון, דוא"ל ובכל ערוצי התקשורת.

(טו) להכין דוחות שונים לפי בקשה של גורמי המקצוע במנהל החינוך בכל נושא הקשור לחוזה.

(טז) לדווח לגורמי המקצוע במנהל החינוך על מצב תהליכים (סטטוס) שונים.

(יז) היועץ יזום פניות לגורמי המקצוע במנהל החינוך לצורך הנחיה/הדרכה/התראה והכל לצורך מימוש ומיצוי הכנסות.

(יח) היועץ יבצע כל פעולה נוספת הקשורה למיצוי הכנסות על פי הנחיית גורמי המקצוע במנהל החינוך.

(יט) בהתאם לבקשת הגורם המקצועי במנהל החינוך היועץ יפנה לגורמי המקצוע השונים במשרד החינוך ו/או משרדי הממשלה השונים לצורך מיצוי הכנסות במגוון הנושאים הקשורים לחוזה זה.

(כ) היועץ יקיים פגישות שבועיות עם גורמי המקצוע במנהל החינוך או לפי דרישה.

סמכויות המנהל:

.6

(א) המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם היועץ מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

(ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת ליועץ הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

(ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי היועץ לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

(ד) היועץ ימסור למנהל, על פי דרישתו, ולכל הפחות אחת לרבעון, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי היועץ וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיון בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

(ה) היועץ ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתר בעלי המקצוע ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

צוות עבודה ויועצים:

.7

(א) לצורך ביצוע העבודות יעסיק היועץ, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בנספח א' לחוזה.

(ב) המנהל יהא רשאי לדרוש מהיועץ, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של יועץ זה או אחר והיועץ מתחייב לקיים את דרישת המנהל.

(ג) היועץ אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים המועסקים על ידו.

(ד) שכר היועצים שהיועץ יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י היועץ ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה עפ"י חוזה זה.

תקופת ההתקשרות:

.8

(א) תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה הינה ל-12 חודשים החל מיום 01/07/2024 ועד ליום 30/6/2025 (במילים: ראשון ביולי 2024 עד שלושים ליוני 2025 (להלן – "תקופת ההתקשרות").

(ב) הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על **חמש שנים** כולל התקופה הנקובה בסעיף (א) לעיל. במקרים בהם העבודה הינה עבור פרויקט מסוים, לעיריה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם עד להשלמת הפרויקט.

(ג) מובהר ומוסכם כי הארכת החוזה כאמור כפופה **לאישור הוועדה למסירת עבודות ומבלעדי אישור** כאמור וחתימת הגורמים הרלוונטיים בעירייה על חוזה הארכה מתאים, אין להארכה כל תוקף.

(ד) על אף האמור לעיל שומרת העיריה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העיריה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל וליועץ לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העיריה בשל שימוש העיריה בזכותה זו.

לוח זמנים:

9.

(א) היועץ יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. היועץ מתחייב לא לחרוג מהמועדים שידרשו ע"י המנהל.

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין ליועץ שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל להעניק ליועץ ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהיועץ פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את היועץ.

התמורה

10.

א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה ליועץ בהתאם להצעת המחיר שהגיש היועץ במסגרת הליך ההצעות הספציפי, בהתאם לביצוע העבודה בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, הזמנת העבודה, ובכפוף לאישור המנהל להעברת התשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. מובהר כי העיריה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב החוזה כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

ג. היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודות שאושרו לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסה שאושרה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית העירייה לשנות את היקף העבודה / השירותים אותם היא מבקשת לקבל בכל אחד משלבי העבודה ו/או את התחומים בהן היא מבקשת כי יינתן השירות עפ"י מפרט העבודות המצ"ב ומסומן כנספח א' ו/או להקטין את היקף השירותים ולנצל רק חלק משעות העבודה/היקף העבודה. ליועץ לא תהינה כל דרישות ו/או טענות כנגד העירייה בשל כך.

ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם ליועץ או לכל מי מטעמו כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת בין במהלך תקופת ההתקשרות.

ובין לאחר תום תקופת ההתקשרות. עוד מובהר כי התמורה כוללת בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והיועצים וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים לצורך עבודתו ו/או לצורך מתן השירותים למנהל, בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל ולא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

אופן תשלום התמורה:

11.

א. בסוף כל שלב הקבוע באבני הדרך (נספח א' לחוזה), יגיש היועץ למנהל חשבון מפורט בו יפורטו העבודה שבוצעה, התאריכים והשירותים שביצע היועץ בפועל בהתאם להנחיות המנהל ולהזמנה הלוגיסטית וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול שלבי העבודה האמורים בנספח א' שיצורף עם הזמנת עבודה ספציפית להליך וההנחיות שניתנו על ידו ליועץ ויעביר ליועץ הערות או בקשות לתיקונים בעבודה בהתאם לשיקול דעתו. רק לאחר קבלת אישור המנהל כי העבודה בוצעה לשביעות רצון העירייה, ימסור היועץ חשבוניות מס התואמת את השירותים שאושרו על ידי המנהל.

ג. התשלום ליועץ יהיה כנגד ביצוע בפועל והשלמה של שלבי העבודה האמורים בנספח א' ובהזמנת העבודה לשביעות רצון המנהל.

ד. עם אישור החשבון ע"י המנהל ו/או חלק ממנו, יגיש היועץ חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר. העירייה תשלם ליועץ את סכום החשבונית

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היועץ יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצועה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

ו. תיקון 42 לחוק מע"מ

I. במידה שהיועץ סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק המע"מ**"), על היועץ למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רו"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

II. מסר היועץ אישור כאמור בסעיף ו- I לעיל, תשלם העירייה ליועץ את התמורה הגיעה לו עפ"י הוראות חוזה זה, לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש היועץ. עם תשלום התמורה מתחייב היועץ להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

שמירת סודיות:

12.

בביצוע הסכם זה מתחייב היועץ לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי. הצהרה על שמירת סודיות מצ"ב כנספח ג'.

מניעת ניגוד עניינים הגבלה:

13.

א. אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

ב. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור כל גורם או גוף אחר ובכלל כך עיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ג. מובהר כי במשך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה עפ"י חוזה זה (לרבות כל אחת מתקופות האופציה, ככל שאלו יופעלו ויאושרו

ש. בראל

ייעוץ וניהול בע"מ
ח.פ. 515953016



בהתאם להוראות החוזה), מבצע השירותים אינו רשאי לבצע עבודות ניהול ו/או בקרה ו/או תכנון על פרויקטים מטעם חברות הפועלות עבור עיריית ירושלים, לרבות (אך מבלי לגרוע מכלליות האמור) פרויקטים של חברת "מוריה" וחברת "עדן" והחברה למשק ולכלכלה של השלטון המקומי.

ד. אם בשלב כלשהו נמצאים בטיפולו של מבצע השירותים נושאים מהם עולה חשש לניגוד עניינים יודיע על-כך בכתב מייד לעירייה למנהל וליועץ המשפטי לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה בהתקשרויות ו/או בנושאים ו/או במשרדים ו/או בתיקים של גופים להם התקשרויות עם העירייה ואשר עלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ו. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, מבצע השירותים מתחייב ליידע את העירייה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין מיזם פרטי או ציבורי, לרבות ייעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, לכך בכתב.

ז. מבצע השירותים וכל היועצים שיועסקו על ידו ו/או כל תאגיד בו יש להם אינטרס/חלק כלשהו, לא ימצאו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל מול העירייה על-פי חוזה זה.

ח. מבצע השירותים מצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.

ט. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו וכל העובדים מטעמו, ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף עם יזמים/גורמים פרטיים, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגופים המרכיבים את היזם ולמי מהגופים ו/או היועצים העובדים עבורם, האמור לעיל יחול על כל שלבי עבודת יזמים והגורמים הפרטיים ובכל שלבי ההתקשרות עמם.

י. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה וגם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים נשוא העבודות

שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.

יא. מבצע השירותים יחתום וימלא את הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורפת **כנספח ב'**. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מהתחייבויות כלשהי של מבצע השירותים.

העדר יחסי עובד מעביד:

14.

א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו.

ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי היועץ או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישהו עובדי היועץ בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי היועץ בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם היועץ כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות היועץ ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.

איסור העברת זכויות:

15.

ש. ברנע
יועץ וניהול בע"מ
ח.פ. 515933016

א. היועץ מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר היועץ אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

16. אחריות לנזקים:

א. על היועץ תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא

מתן הודעה למבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפניה.

17. ביטוח:

היועץ מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקל דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי כל דין.

18. קיזוז:

כל סכום שהיועץ יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם ליועץ על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים **ומוסכם כי ליועץ אסור לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.**

19. זכויות יוצרים:

א. כל תפוקת העבודה, יצירה / יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותן המשותפת של העירייה ושל היועץ והם יהיו רשאים לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות

לפרסמם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית להם; מבצע השירותים/היועץ או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.

20. הפסקת שירותיו של היועץ ללא אשמת היועץ וחידושו:

א. על אף האמור בסעיף 8(א) לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

21. ביטול ההסכם בשל אי-קיום התחייבויות היועץ:

א. לא ביצע היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד משלוח הודעה בכתב.

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם היועץ ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על היועץ להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבונו לשם מניעת עיכובים.

ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין

במקרה של הפרה יסודית.

- ד1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- ד2. ניתן נגד היועץ ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד היועץ התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.
- ד3. היועץ מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת העירייה.
- ד4. היועץ סטה מההנחיות שניתנו לו.
- ד5. היועץ סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.
- ד6. היועץ התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרה כזה היועץ יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).
- ד7. היועץ הפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.
- ד8. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שהיועץ ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

תוצאות ביטול ההסכם:

22.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, לרבות ביטול לפי סעיף 20 או לפי סעיף 21, מתחייב היועץ למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את היועץ מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.

ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 21 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על היועץ והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה ליועץ בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד היועץ בגין הפרת התחייבויותיו.

ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, תשלם העירייה ליועץ את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא היועץ זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה וליועץ לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

פטורים וסעדים

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי:

א. הצדדים מסכימים בזאת כי יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה וזאת במידה וביצוע העבודות כהגדרתם בהסכם (להלן: "**העבודות**") לא יתאפשר עקב נסיבות הקשורות במניעות אשר באי יכולת אובייקטיבית לבצע את העבודות ובכפוף לממתן הודעה כתב על כך מאת העירייה.

ב. בסעיף זה, "**מניעות** / **אי יכולת לבצע**" – מלחמה, הכרזה על מצב חירום, יום אבל לאומי, מצב ביטחוני שלא מאפשר בהיבט הציבורי קיום של אירוע, מצב תברואתי או בריאותי, מניעות אחרת המסכלת את ביצועו של חוזה זה או מחייבת הקפאתו, גיוס משתתפי האירוע, פגעי טבע לרבות בשל התמודדות עם התפרצות של מגיפה ו/או התמודדות עמה וכל פעולה ומעשה שאינם תלויים בצדדים או שאינם בשליטתה של העירייה.

ג. הוראה שלטונית על ביטול **העבודות** נשוא ההסכם שנחתם בין הצדדים - הצדדים מסכימים בזאת כי הצדדים יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה, וזאת במידה וקיום וביצוע העבודות לא יתאפשר עקב נסיבות שאינן תלויות בהם לרבות הודעה מטעם כל גוף או רשות המוסמכים לכך על-פי דין (לרבות הנחיה כללית מאת מנכ"ל העירייה או ראש העירייה או מי שהוא פועל בשמם) על מניעות

קיומו של האירוע / המופע / ביצוע העבודה או של כל האירועים / המופעים / ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

ד. קיבל הקבלן / מבצע השירותים / החברה מהעירייה הודעה, כאמור לעיל, לא יחשב הדבר כהפרת החוזה מצד העירייה, הקבלן / מבצע השירותים / החברה ו/או כל מי שבא מטעמו לא יהא זכאי לקבלת כל תמורה או פיצוי שהוא מאת העירייה וכן לא תהיה לו כל זכות תביעה או כל טענה כנגד העירייה או מי מטעמה או מי המצוי בקשר עמו, בנוגע לביטול האירוע / המופע / ביטול העבודות ובלבד שהקבלן / מבצע השירותים / החברה לא הוציאו הוצאות בקשר לביצוע האירוע / המופע / העבודה.

ה. בוטל או הופסק החוזה כאמור תשלם העיריה לקבלן / מבצע השירותים / החברה את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין השירותים שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.

ו. בוטל האירוע / המופע / העבודות מסיבות המנויות בסעיף 1 - 3 לעיל תהא רשאית העירייה לקבוע בשיתוף עם הקבלן / מבצע השירותים / החברה מועד חילופי לביצוע האירוע / המופע / העבודות. תשלום בגין השתתפות העירייה בביצוע החדש יקבע ע"י הועדה העירונית הרלוונטית בעירייה ובאישור הדרגים המקצועיים.

תשלומים סוציאליים:

23.

לאור האמור בסעיף 14 להסכם זה, אין היועץ או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על היועץ וישולמו על ידו בהתאם.

אחריות מקצועית:

24.

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של היועץ, אינם משחררים את היועץ מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

אספקת אמצעי עזר:

25.

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי היועץ ועל חשבונו בלבד.

הפרות ותרופות:

26.

מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 4(א), 5, 6(ד), 6(ה), 7, 9, 10(ג), 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 22(א), 25, הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב ליועץ 7 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 15,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהיועץ בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

ויתור:

27.

שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה ליועץ, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה ולא ישמשו לתביעה א"כ תוותר העירייה על זכויות כמפורט ובכתב מראש בחתימת ראש העיריה וגזבר העיריה גם יחד.

כתובות:

28.

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.

סמכות שיפוט ייחודית:

29.

סמכות השיפוט בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

17. ש. ברעל
יועץ וניהול מע"מ
ח.פ. 515953016

נספח ב'

הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת"ז _____ / (כאשר מדובר בחברה
ימולא הנוסח הבא: אנו הח"מ שבתאי כסא ת"ז 201108735
ו _____ ת"ז _____ המורשים לחתום ולהתחייב בשם
חברת שבתאי "98" (לימ"ה) ח.פ. ח.פ. 515953016

מצהירים בזאת כי:

1. אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין עיריית ירושלים בעניין שירותי לסוס הכסות חניך והכל כמפורט מפרט העבודות נספח ב' (להלן: "ההסכם" או "החוזה"), וכן אין בחשיפת/נו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד אותי ו/או את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה (ככל שמבצע השירותים הינו חברה) ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם וכי, אין ולא יהיה לי ו/או למי מהעובדים מטעם מבצע השירותים כל נגיעה אישית ו/או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בביצוע העבודות, בין ביצוע העבודה לבין עיסוקים אחרים או עניינים אישיים.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבלו ולא יקבלו כל שכר ו/או תשלומים ממי מהחברות המספקות ו/או המסוגלות לספק לעירייה שירותים בתחום הנוגע להסכמים שבין העירייה לבין מבצע השירותים.
3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימת/נו על נספח זה אני/ו מאשר/ים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה שיתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצד של מבצע השירותים, על כל המשתמע מכך.

4. מבצע השירותים מתחייב שלא לאשר מסירה של עבודות לעירייה במסגרת החוזה, הקשורות או נמצאות בממשק ישיר או עקיף עם מי שהוא בהווה, או שהיה בעבר לקוח של מבצע השירותים, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים. במקרה שבו הגיע לידי מבצע השירותים, במסגרת החוזה, בקשה לאישור פרויקט מגורם שהוא בהווה, או שהיה בעבר, לקוח, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים, יודיע

על כך מיידית למנהל בכתב ולא יטפל באישור מסירת הפרויקט אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמנהל.

5. מצ"ב רשימה המלאה של כל הפרויקטים בעיר ירושלים בהם מבצע השירותים ו/או מי מהעובדים מטעם מבצע השירותים, משמש כמנהל פרויקט / מהנדס / יועץ/מפקח עליון / מפקח צמוד/מתכנן, או שיש למבצע השירותים עניין כלשהוא או קשר כלשהו לפרויקט.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

**האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאורח
המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים
הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות
המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?**

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

**"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או
בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך למרש אחזקה
שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים
בבורסה²).**

כן / לא

אם כן, מרש/י:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחה.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכות החצבה בו, מי שרשאי למנות
דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו
הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכות החצבה
בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין
זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר
כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס
הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, ותאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא
אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

חוזר המנהל תכל"י 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרט:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

33

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ב' - נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות

פירוט החזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴).
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן ☒ לא ☐
אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן ☒ לא ☐
אם כן, פרטי:

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכחן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

ש. בראל
ייעוץ וניהול בע"מ
ח.פ. 515053016

נספח א' 1 - מפרט עבודה

מינהל חינוך ירושלים מבקש לקבל הצעות לריכוז תכנון, מעקב ובקרה, הסדרה, תיקון ליקויים ומיקסום הכנסות / תקציב של בתי הספר העל יסודיים העירוניים או בבעלות עמותת לביא באמצעות שימוש במערכת ממוחשבת.

העירייה מבקשת לקבל הצעת מחיר למתן השירותים כמפורט להלן:

1. תיאור העבודה:

1.1 תיאור כללי של העבודה:

הכנת תקציב שנתי של בתי ספר העירוניים בכלל המגזרים, בקרה אחר ביצוע התקציב ואחר התקבולים ממשד החינוך, עבודה שוטפת מול יחידות המינהל ומול יחידות רלבנטיות במשרד החינוך לצורך מיקסום הכנסות העירייה. העבודה תבוצע עבור בתי הספר התיכוניים שבבעלות העירייה או שבבעלות עמותת לביא.

במסגרת העבודה יועבר דוח בקרה ניהולי חודשי, רבעוני ושנתי אשר ישמש את בעלי התפקידים השונים בקבלת החלטות, דוחות לפי דרישה והשתתפות בשיבות לפי הצורך. העבודה תנוהל ע"י מערכת ממוחשבת שתהיה פתוחה לצפייה לבעלי תפקידים רלבנטיים.

בשנת הלימודים תשפ"ד מפעילה העירייה כ-54 בתי ספר על יסודיים במערב ובמזרח העיר. על הזכיין להעסיק עובד דובר השפה הערבית בכדי לתת מענה לכל התיכונים במזרח העיר.

1.2 מפרט השירותים:

1. הכנת תקציב שנתי לכל בית ספר.
2. בקרה חודשית על הכנסות משרד החינוך על מנת לוודא קבלת כל הכספים המגיעים לבתי הספר.
3. סיוע למנהלים בהגשת דוח פרופיל מורים ודוח רמת שירות במטרה או כל דוח אחר שיידרש ע"י משרד החינוך בכדי לוודא מיקסום הכנסות מתהליך זה.
4. פגישות עבודה חודשיות (ובהתאם לצורך גם בתדירות גבוהה יותר) מול בעלי תפקיד בעירייה ובבתי הספר, למעקב ותיקון כל הנדרש לצורך מיקסום הכנסות. במידת הצורך הזכיין יגיע וייפגש עם מנהלי בתי הספר בכדי לוודא ביצוע ההנחיות.
5. פגישות חודשיות עם בעלי התפקידים הרלוונטיים במשרד החינוך, על מנת לוודא שכל הדיווחים והליקויים או הקיזוזים של המשרד שתוקנו ע"י העירייה אכן נקלטו במשרד החינוך, והעירייה מקבלת בגין בתי ספר אלה את התקציבים המגיעים לה.
6. הזכיין יעקוב ויוודא קבלת רישיונות ותקצוב לבתי הספר בהתאם לדרישות משרד החינוך, ויסייע למינהל חינוך ככל שנדרש בתהליך זה. הזכיין יהיה אחראי לעדכן באופן שוטף את בעלי התפקידים בעירייה על כל עיכוב בשלב כלשהו של תהליך הרישוי והתקצוב של בתי הספר.
7. בקרה חודשית של התקציב שהתקבל בפועל לעומת התקציב המתוכנן והסבר על הפערים. בכל מקרה בו עומד להיגרם לעירייה אבדן הכנסות, הזכיין יעדכן את העירייה מראש ובזמן שיאפשר תיקון הליקויים. הזכיין יעקוב אחרי ביצוע התיקונים באופן שוטף.
8. בדיקה חודשית של מצבת התלמידים החדשה והנחיית הגופים לתיקון שגיאות המונעות הכנסות ו/או רישום תלמידים
9. כל מערך הנתונים, הדיווחים ומערכת ההכנסות ינוהל באמצעות מערכת ממוחשבת שהזכיין יפעיל לצורך זה. הנתונים ינוהלו פר בית ספר ובמקביל יתאפשר גם ניתוח כולל של כלל תקציבי בתי הספר. בהתאם לדרישות העירייה הזכיין יוסיף דוחות / שאילתות למערכת.

ש.בראל

ייעוץ וניהול בע"מ
ח.פ. 515953016



10. הזכין יטמיע את המערכת הממוחשבת בבתי הספר ויעביר השתלמויות ככל שיידרש לצוות בית הספר ולעובדי העירייה הרלבנטיים.
11. הזנת מכלול שיבוצי המורים למערכת.
12. העמדת מגוון רחב של דוחות לרשות הנהלת העיר בהקשרים פדגוגיים ותקציביים.
13. הזנת ממשק דיווח מצבת עובדי הוראה מתוך נתוני המערכת, למערכת העושי"ר של משרד החינוך וליווי מנהלים לתיקוני שגיאות במערכת זו.
14. סיוע לבתי ספר בתיקון כל השגיאות במערכת העושי"ר המעכבות שכל"מ ובכל מערכות משרד החינוך הפועלות בבתי הספר.
15. מתן חוות דעת מרואי חשבון על רמת שירות ומצוות עובדי הוראה, על פי דרישות משרד החינוך וככל שיידרש.
16. פגישות עם מנהלי בית הספר בכל הקשור לתקן הוראה, ככל שיידרש, ומעקב תקן עובדי ההוראה והמינהלה.
17. בקרת ניצול תקן שעות הוראה ותקן מינהלה.
18. בקרת שעות שאילה והשאלת מורים.
19. ייצוג בביקורת פרופיל וביקורת שעות של משרד החינוך.
20. איסוף, טיפול ובקרה על תקצוב בכל הקשור לחינוך המיוחד ברמת כיתה ותלמיד.
21. דוח חודשי על כל הפערים מידי חודש בדוח מית"ר ברמת בית ספר הכולל פערים בקליטת התלמידים, מגמות כיתות והסבר על עיקרי הפערים הכולל את סטאטוס ולוחות הזמנים לטיפול.
22. בקרת רישוי מול כל הגורמים והמשרדים הרלוונטיים ביניהם: פגישות עם אגף הרישוי במשרד החינוך, טיפול והתראות של משרד הבריאות. את ההתראות יש לרכז לגורמי המקצוע בעירייה ולבצע מעקבים שוטפים.
23. חוות דעת של רואי חשבון על דוחות ביצוע של החזר שכר לימוד למורים ומענקי שעות. על היועץ המלווה לוודא כי דווחו כל המורים הזכאים ולהעביר חוות דעת חתומה למשרד החינוך לאחר בחינת הוצאות העירייה.
24. בקרה ואישור תשלומים המועברים מידי רבעון לבתי הספר.

עבודות נוספות לפי בקשת הממונה:

העירייה תהיה רשאית לפי שיקול דעתה ובהתאם לצרכיה, להזמין עבודה בנושאים שהם מעבר לתכולת העבודה המפורטת מעלה. עבור עבודה זו, תשלם העירייה סך של 165 ₪ בתוספת מע"מ לכל שעת עבודה.

נספח א'2 – הצעת מחיר (70% מהניקוד הסופי)

מחיר מינימום – אין להגיש הצעה מתחת למחיר של 700 ₪ לחודש (ללא מע"מ) לבית ספר, שהינו מחיר המינימום בהליך זה.
הצעה מתחת למחיר המינימום, תיפסל על הסף.
בתמורה לביצוע העבודה כמפורט לעיל אנו מבקשים סך של 700 ₪ לבית ספר לחודש (לא כולל מע"מ).

בשנת הלימודים תשפ"ד, לעירייה יש 54 בתי ספר על יסודיים (פירוט אודות המוסדות מצורף בנספח א'5).
העירייה רשאית להגדיל / להקטין כמות זו בהתאם לצרכיה.
התשלום לזוכה ישולם מדי חודש (12 חודשי תשלום), החל מחודש יולי 2024 ועד חודש יוני.

ש.בראל
ייעוץ וניהול בע"מ
ח.פ. 515953016

חתימה וחותמת של המציע

שם החותם

15.5.24

תאריך

המציע עם הסכום הנמוך ביותר מבין כלל המציעים, יזכה למלוא הניקוד בפרק זה. יתר המציעים ידורגו אחריו באופן יחסי.

אופן חישוב הניקוד:

מציע א' הגיש הצעה בסך 1,000 ₪ והוא המציע הזול ביותר מכלל המציעים. מציע זה יקבל את מלוא הניקוד לפרק זה (70%). מציע ב' הגיש הצעה בסך 1,100 ש"ח, ולכן מציע זה יקבל 63.6% ($63.6\% = 1,000 / 1,100 * 70\%$).

ש.בראל
ייעוץ וניהול בע"מ
ח.פ. 515953016

נספח א'3 – מרכיבי איכות (30% מהניקוד הסופי)

א. ניסיון בטיפול של כמות בתי ספר על יסודיים (10%)

מציע/נותן השירות בפועל שיש לו ניסיון בביצוע של מקסום הכנסות ממשרד החינוך עבור כמויות של בתי ספר על יסודיים בלבד, עבור רשויות מקומיות/בעלויות פרטיות המפעילות בתי ספר על יסודיים.

המציע שיציג את הכמות המצטברת הגבוהה ביותר של בתי הספר העל יסודיים בהם טיפל בשנה"ל תשפ"ב ותשפ"ג עבור רשויות מקומיות/בעלויות בהם הועסק, יקבל את מלוא הנקודות בסעיף זה.

יתר המציעים ידורגו יחסית להצעה הגבוהה ביותר.

דוגמא לחישוב:

מציע א' טיפל במצטבר בשנה"ל תשפ"ב ותשפ"ג ב-50 בתי ספר על יסודיים והוא המציע עם הכמות המצטברת הרבה ביותר מבין כלל המציעים. מציע זה יקבל את מלוא הניקוד לפרק זה (10%). מציע ב' טיפל במצטבר בשנה"ל תשפ"ב ותשפ"ג ב-40 בתי ספר, ולכן מציע זה יקבל 8% ($8\% = 10\% * 40/50$).

המציע/נותן השירות בפועל נדרש למלא את נספח א'4 המצ"ב כתנאי להוכחת ניסיון זה.

נספח זה ימולא ע"י המציע ויאומת ע"י עו"ד.

ב. התרשמות אישית בראיון (20%)

המציעים יוזמנו לראיון שבו יצטרכו להציג את אנשי הצוות במשרד, את תכנית העבודה, מתודולוגיית עבודה, את המערכת הממוחשבת איתה הם מתכוונים לעבוד וכן יענו על שאלות בתחומי מקסום הכנסות של בתי ספר על יסודיים ממשרד החינוך.

נספח א'4 - אישור על ניסיון קודם בכמות בתי ספר על יסודיים

שם רשות / מועצה	כמות בתי ספר על יסודיים בהם טיפל בשנת"ל תשס"ב	כמות בתי ספר על יסודיים בהם טיפל בשנת"ל תשס"ג	איש קשר ברשות/מועצה ורלוונטיות	תפקידו	מספר טלפון למידת קשר
עיריית ירושלים	54	0	נאמי אס"י	אחראי על כל מיני סוגי שירות	052-3121755
מרכז ישיבה בני עקבה	37	38	נאמי חניא	סגנית אחראי על כל מיני סוגי שירות	052-7710681
עיריית נתניה	6	6	נאמי קרן	אחראי על כל מיני סוגי שירות	050-9778199
סה"כ כמות בתי ספר על יסודיים לכל שנה	97	44			
סה"כ כמות בתי ספר על יסודיים שנשטבר	141				

הנו מצוידים שכל הפרטים שמשלמו נכונים ואמנים
ש.בראדל **מנ"ל** **ייעוץ וניהול בע"מ** **ח.פ.** **515953016**
 שם החתום

מסמך ע"י ע"י
 אני הח"מ **מנ"ל** מאשרת כי ביום **15/5/24** תופקתה בפני בפניי ברוך **מנ"ל** **29** ביטוב/ער **מנ"ל**
 מרעב **מנ"ל** **מנ"ל** שותפתה עצמה על ידי ת. **20110823** /מסמך: לי באופן אישי, ואחרי שתחתיתתה כי עלתה להחזיר את

ובי תחתיתתה עצמה לשנתיים הקבועים ברוך אם לא תישש כן, תנסה בפני על התבחר דליל.

15.5.24
 תאריך
אליאז אידלשטיין, ע"ד
מ.ר. 93557
 תאריך

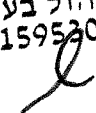
ש.בראדל
 ייעוץ וניהול בע"מ
 ח.פ. 515953016

נספח א' 5 - רשימת בתי ספר על יסודיים

מסד	סמל מוסד	שם מוסד	מגזר
1	140038	עירוני דתי רוטשילד	מערב
2	140046	עירוני ג'	מערב
3	140079	הגמנסיה העברית	מערב
4	140137	ישיבת נתיב מאיר	מערב
5	140269	מקיף דנמרק	מערב
6	140723	מקיף ע"ש זיו	מערב
7	140731	מקיף גילה	מערב
8	140871	תיכון גבעת גונן	מערב
9	140962	עירוני מסורתי	מערב
10	141309	עירוני פסגת זאב	מערב
11	144592	קדמה ירושלים	מערב
12	160242	מקיף קשת	מערב
13	160598	ארץ הצבי	מערב
14	170092	קשת ראם ע"ש אליס סליגסברג	מערב
15	370551	מעלה	מערב
16	615948	ישיבת מקור חיים	מערב
17	641522	על יסודי אדם	מערב
18	641662	תבל תיכון רמות	מערב
19	645424	ניסוי ארגנטינה	מערב
20	771089	התיכון הניסויי	מערב
21	650515	אולפנת רננה	מערב
22	641563	הר חומה	מערב
23	148056	תיכון בית צפאפא	מזרח
24	148072	חליל אלסכאכני לבנות	מזרח
25	148148	מאמוניה	מזרח
26	148155	תיכון שועפט	מזרח
27	148163	ראשדיה	מזרח
28	148197	מקיף בית חנינה	מזרח
29	148247	מקיף שש שנתי אלטור לבנים	מזרח
30	178061	אל מוקבר תיכון לבנות	מזרח
31	193003	חט"ב עיסוואיה בנות	מזרח
32	198192	תיכון צור באחר	מזרח
33	440784	ראס אלעמוד ע"ש לבנות	מזרח
34	460584	תיכון צור באחר לבנות	מזרח
35	477901	מקיף בית חנינה לבנות	מזרח
36	540567	ראס אל עמוד לבנים	מזרח
37	633305	עבדאללה בנות מח"ט	מזרח
38	641407	אלמתנבי	מזרח
39	641415	רוואד אלקודס	מזרח
40	641464	אבדאע לאומניות	מזרח
41	642223	אלעולא	מזרח
42	642231	כפר עקב בנות	מזרח
43	642298	מח"ט בית חנינה בנים	מזרח

מסד	סמל מוסד	שם מוסד	מגזר
44	650028	אלקימה	מזרח
45	661884	ב"ס טכנולוגי ב.חנינה	מזרח
46	714204	בי"ס סוואחרה בנים	מזרח
47	715623	מקיף אלסלעה	מזרח
48	729871	תיכון עיסויה בנים	מזרח
49	668962	אלביאן מקיף	מזרח
50	662296	אום טובא	מזרח
51	662502	אלסופראא	מזרח
52	662494	אלתורי תיכון בנות	מזרח
53	662452	אחמד סאמח תיכון בנים	מזרח
54	662510	אלוואדי	מזרח

ש.בראל
 ייעוץ וניהול בע"מ
 ח.פ. 515953016



יום חמישי 27 יוני 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22243	אגף תקציבים	אושר בועדה	170008	20/06/2024	מיצוי הכנסות ממשרד החינוך בנושא בתי ספר על יסודיים	750,000

דברי הסבר

אגף תקציבים, בשיתוף עם מינהל חינוך, ביצע הליך תיחור, לצורך התקשרות עם יועץ למיקסום הכנסות ממשרד החינוך בנושא: בתי ספר על יסודיים. לצורך כך, האגף פנה ל-4 מציעים מתוך מאגר היועצים של המינהל הכספי. לתיבת ההצעות הוגשה הצעה אחת. ההצעה שנבחרה, לאחר שקלול של מרכיבי המחיר האיכות הינה של ש. בראל ייעוץ וניהול בע"מ. ההצעה עומדת על מחיר שנתי של 453,600 ₪ (מחיר המינימום בהליך) בתוספת מע"מ. בנוסף, ההסכם כולל רכיב של עבודה נוספת בתעריף שעתי (אופציונאלי) ולכן מבוקש מהועדה לאשר התקשרות שנתי של עד 641,026 ₪ בתוספת מע"מ. מבוקש אישור הועדה להתקשרות עם היועץ לשנה "ל תשפ"ה (החל מ-01/07/2024) ובנוסף מבוקש אישור הועדה לאופציות הארכה ל-4 שנים נוספות ובסך כולל של 5 שנים, כמפורט בהליך.

רצ"ב מאגר היועצים, הליך התיחור המלא, אישור פנייה ל-4 מציעים, הסכם שהוכן ע"י הלשכה המשפטית, הצעת המחיר שהתקבלה, פרוטוקול פתיחת מעטפות ושקלול הצעת המחיר עם מרכיבי האיכות.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
34197	ש.בראל ייעוץ וניהול בע"מ		530,712	כן	

שכר טירחה כולל: 453,600

עלות נוספת: 187,426

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
62117919	יעוץ פיננסי	750,000

נימוקים להמלצה

האגף ממליץ לאשר את ש.בראל ייעוץ וניהול בעמ כזוכה בהליך זה

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
20800	28/05/2023	מיצוי הכנסות ממשרד החינוך בנושא גנים, בתי ספר יסודיים ונושאים רשתיים	585,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

טויוזר שולמית

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

shabtai@shk.org.il <shabtai@shk.org.il> שבתאי בראל
יום ראשון 12 ינואר 2025 09:17
טויוזר שולמית
מפרט עבודה לריכוז תקציבי גפ"ן (רשותי מוסד) כולל הממשק בין המוסדות: Fwd
לעזרה

שולי שלום

להלן עיקרי ריכוז הנושאים, הצעת המודיר הפאושולית לשנים תשפ"ג, תשפ"ד והמשך הליווי לשנת הלימודים תשפ"ה.

תשפ"ג

ייצגנו מול ביקורת משרד החינוך, סיימנו את הדייצוג, אני מקווה שההוצאות יהיו כפי שנסגרו עם המבקר. בכל מקרה אמשיך לייצג ככל ויידרש (כולנו מקווה שלא נצטרך). סה"כ הושקעו בביקורת כ-190 שעות עבודה. השקעה של כמה עובדים במקביל.

רשמתי שעות בצורה הכי הכי שמרנית לצידכם. להערכתי הושקעו הרבה יותר שעות

תשפ"ד

אודה לאישור על סכום דומה לשנת הלימודים תשפ"ג כך שתהיה הזמנה מסודרת

תשפ"ה

אודה לאישור מפרט על חצי משרה כמתבקש על ידכם 7,000 ש"ח בתוספת מע"מ לחודש

=>

מפרט השירותים לשנת הלימודים תשפ"ה:

גפ"ן רשותי

- הפרדת כרסות
- ריכוז הנחונים מכלל המשרדים המלווים למוסדות
- התראות על מוסדות שלא עומדים ביעדי משרד החינוך (אחוזי ביצוע, הנחיות חדשות וכו')
- שאילתות תקציב למנהל חינוך ככל ויתבקש
- הכנת דוח ביצוע רשותי לריכוז תכלול מכלל האורמים ברשות ואיסוף מידע מחברות עירוניות
- גפ"ן מוסדי והממשק בין העזרה למוסד
- הכנת דוח ביצוע לשנת הלימודים תשפ"ה לרבות איסוף חומרים מכלל האורמים הרלוונטים וייצוג בכל ביקורת עתידית
- מעקב בקרה ומשימות לכלל היועצים הכלכליים המלווים את מוסדות החינוך
- בקרה כי כלל הכללים החשבונאיים מיושמים בהתאם להנחיות משרד החינוך
- בקרה כי נפתחים סעיפי שכר לכלל העובדים
- בניית מסדי נתונים אחידים לכלל העזרה לניהול ההכנסות וההוצאות בין העזרה למוסדות
- בקרה חשבונאית ותקציבית בין המוסדות ללכ"א

שבתי ברל
שותף

ד.ר. שחקים בע"מ
נייד: 054-7383358 |
Shabtai@shk.org.il: דוא"ל



שבתי ברל
שותף

ד.ר. שחקים בע"מ
נייד: 054-7383358 |
Shabtai@shk.org.il: דוא"ל





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 13: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24205	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת תכנית מרכז סימולציה - ינואר-מרץ 2025	450,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

מרחב ללמידה חדשנית שבתוכו שלושה חדרי סימולציה, המיועד לציבור עובדי ההוראה במסגרת פיתוח מקצועי ומדגים למידה חדשנית. במרחב יתקיימו סימולציות מצולמות ומוקלטות על ידי שחקנים ולאחר מכן יתקיימו תחקיר עם המשתתפים כחלק מהשתלמות מקצועית. התקציב מיועד, בין השאר, לשכר למנהלת המרכז במשרה מלאה, שכר של עובד טכני, שכר ותשלום למנחים ולמתחקרים, תשלום לתאטרון עבור שעות שחקנים, בימוי והפקות, כנסים, השתלמויות, הפקת חומרים וסרטונים. קוד 339

עלות שנתית - 2025: 1,800,000 ש"ח

סכום הבקשה לרבעון: 450,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	450,000	כן	

שכר טירחה כולל: 450,000

נתוני תקציב

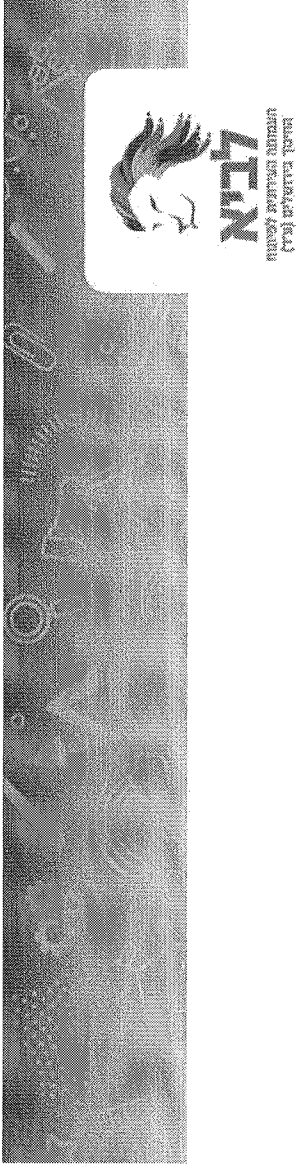
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908129	מרכזי חדשנות	450,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



13/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

מרכז סימולציה	עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנת:
(52) 770-3477	שם הפרויקט:	339	עבור פרויקט מספר:
(58) 580-7583	מס' פלאפון:	שרון לוי הכהן	איש הקשר של הפרויקט הינו:
	מס' פלאפון:	מינה גרינברג	מנהל הפרויקט הינו:

הנאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
מרחב חדשני של שלושה חדרי סימולציה המיועד לציבור עובדי ההוראה במסגרת פיתוח מקצועי המדגים למידה חדשנית במרחב. יתקיימו סימולציות מצולמות ומוקלטות על ידי שחקנים ולאחר מכן יתקיימו תחקיר עם המשתתפים כחלק מהשתלשלות מקצועית. ההקצב מיועד בין השאר לתשלום לספקים שונים, לשכר למנהלת מרכז, מתחקרים, עובדים טכניים, תשלום לתאטרון עבור שעות שחקנים - בימוי והפקות, השתלמויות, כנסים, הפקת חומרים וסרטונים.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתיות עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	9
הוצאות שכר כולל תקורה	1,200,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	600,000 ₪
סה"כ	1,800,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

אשרה לפרסום
גאליה לפידות
מנכ"ל כספים
ארנון איקן
מנכ"ל העמותה



פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

מרכז סימולציה 339

שם תוכנית

מספר בקשה

שכר				
עלות שנתית למשרה	עלות חודשית למשרה	אחוזי משרה	כמות משרות	תאור תפקיד
428400	17850	75%	2	מתקורות
245600	81866	שעתי - ערך שעה 204	3	מתקורים שעתיים
216000	18000	100%	1	מפעילה טכנית
130000		שעתי- ערך שעה 75	2	מפעילה טכנית
180000	15000	65%	1	מנהלת מרכז

יזח

סה"כ עלות שכר 1,200,000

ספקים וכיבודים	
תוכן	עלות ליחידה
תיאטרון פסיק	
מתקורים	
ציוד מתכלה	
כיבוד	
מע' טכנולוגית ואתר	
השתלמויות וכנסים	
פרסום	

סה"כ עלות ספקים 600000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 15:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24280	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

מינהל החינוך מעוניין להפעיל באמצעות עמותת לביא פרויקטים חינוכיים למסגרות החינוך הממלכתי חרדי, הפעלת יוזמות של מנהלי בתי ספר, קניית שירותי כ"א, הדרכת צוותים, תוכניות הורים, מפגשים לפיתוח צוותים, כנסים, ימי הערכות, ימי גיבוש, פיתוח מרחבים פיזיים תומכי פדגוגיה ועזרים פדגוגיים.
פרויקט 437

תקציב שנתי יעמוד על 525,033 ש"ח
כרגע מאושר עד 3.25 - 131,258 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	131,258	כן	

שכר טירחה כולל: 131,258

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81378436	תוכניות חינוכיות ממ"ח	131,258

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות
הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24275	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא לפיתוח תהליכי למידה - ינואר-מרץ 2025	275,000
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

הרחבה עבור ועדות למסירות עבודות תכנון: אגף מנהל חינוך כללי - ממ"ח

פירוט ספקים	פירוט נח אדם	נשא הוועדה
	סה"כ עובדים: 1 רכות פרויקט עובדת בב 100% משרה עלות חודשית כשר18,333 עלות שכר שנתית כוללת: שר165000	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט 437 תוכניות חינוכיות ממח
העשרת תוכניות חינוכיות כ132,000 שר בשנה. ליווי גני מונטסיורי עלות שנתית 93,033 שר בשנה. השתלמויות פדגוגיות למורים כ שר135,000 בשנה.		קניית שירות מעמותת לביא לתוכניות חינוכיות - ממ"ח



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 17:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24279	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

תוכניות חינוכיות למניעת נשירה בקרב ילדי בית הספר הממלכתיים-חרדיים, במסגרתם יתבצעו טיפולי הוראה מתקנת/ טיפוליים רגשיים/טיפולים פרא-רפואיים/תגבור לימודי. מספר עובדים 4, קוד 436

תקציב שנתי 336,645 ש"ח, כרגע מבוקש עד 3.25 - 84,161 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	84,161	כן	

שכר טירחה כולל: 84,161

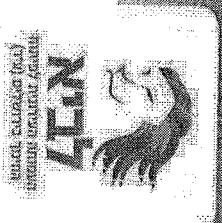
נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81378436	תוכניות חינוכיות מח"ח	84,161

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24275	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא לפיתוח תהליכי למידה - ינואר-מרץ 2025	275,000
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



19/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להפקת הזמנת עבודה

עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנה:
שם הפרויקט:	436	עבור פרויקט מספר:
מס' פלאפון:	אריאלה הולצר	איש הקשר של הפרויקט הינו:
מס' פלאפון:	עדי קורן-בילבסקי	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
תוכנית טיפול למניעת נשירה בקרב ילדי בתי הספר הממלכתיים-חרדיים, במסגרתן יתבצע טיפולי הוראה מתקנת, טיפולים רגשיים, טיפולים פר-רפואיים, תגבור לימודי.

יומא-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתיות עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	4
הוצאות שכר כולל תקורה	336,645
הוצאות ספקים כולל תקורה	
סה"כ	336,645

הפרשות עבור שכר, תיוו שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נספות עבור ספקים, ושד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
מנהל ל"ל העמותה

הרחבה עבור ועדות למסירות עבודות תכנון: אגף מנהל חינוך כללי - ממ"ח

משא הועדה	פירוט כח אדם	פירוט ספקים
קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט טיפול בפרס - ממ"ח	סה"כ 4 עובדים (3 רכזי מל"א בבתי הספר ו1-מדריך רכז מל"א): שלושה עובדים ב75% משרה (עלות חודשית כ23,180 ₪), עובד אחד ב24% משרה (עלות חודשית כ4872 ₪), עלות שכר שנתית כוללת: ₪ 336,645	



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 18: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24172	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות - עבור הדרכה פדגוגית למעונות יום - ינואר-מרץ 2025	187,500

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

מחלקת מעונות יום נותנת שירותי הדרכה לכ- 210 מעונות יום ברחבי העיר, ההדרכה ניתנת מתוך הבנה שהפעוטות זקוקים לקשר מתמשך עם מבוגר משמעותי, הכשרות הצוותים עשויה להשפיע על ההתפתחות של הפעוטות מבחינה רגשית, חברתית, מוטורית, קוגניטיבית, התקציב מיועד לצורך תפעול היחידה באופן שוטף ונותן כלים ומיומנויות למדריכות, מנהלות ומטפלות - עד 3.25 פרויקט ממשיך

ספק: לביא

סכום שנתי - 2025: 750,000 ₪

סכום רבעון ינואר - מרץ 2025: 187,500 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	187,500	כן	

שכר טירחה כולל: 187,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908112	תוכניות חינוכיות	62,500
81609480	תגבור תוכניות חינוכיות	125,000

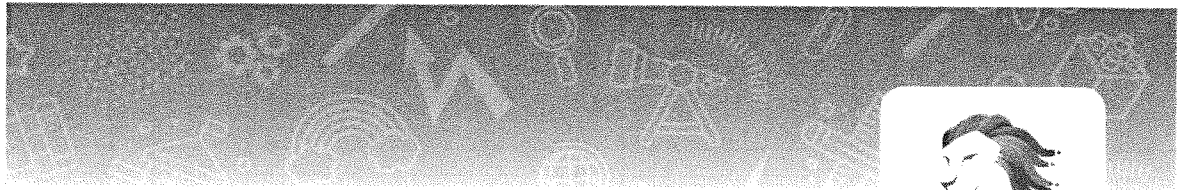
הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

24172



העמותה העירונית לכיתות
ועדונך בירושלים (ערד)

08/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	447	שם הפרויקט: הדרכה פדגוגית למעונות היום
איש הקשר של הפרויקט הינו:	ענבל מזרחי	מס' פלאפון: (54) 215-2470
מנהל הפרויקט הינו:	ענבל מזרחי	מס' פלאפון: (50) 222-6228

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מחלקה מעונות היום באגף הפדגוגיה נותנת שירותי הדרכה ל-236 מעונות יום תחת חוק הפיקוח. ההדרכה ניתנת מתוך הבנה שפעוטות בגילאים אלו זקוקים לקשר מתמשך עם מבוגרים משמעותיים והכשרות הצוותים עשויה להשפיע באופן ישיר על התפתחותם התקניה של הפעוטות בכל תחומי ההתפתחות: רגשית, חברתית, מוטורית, קוגניטיבית.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>	
מספר עובדים	1
הוצאות שכר כולל תקורה	252,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	498,000 ₪
סה"כ	750,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


 גאליה לפידות
 סמנכ"ל כספים
 ארנון איקן
 מנכ"ל העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 20: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24215	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - תכנית ויזמות חינוכיות של החינוך היסודי בבתי הספר - ינואר-מרץ 2025	223,046

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

פרויקט זה מיועד לניהול יוזמות חינוכיות של החינוך היסודי כגון תכנית אורחא (שיפור ההישגים בשפה עברית וחגיגת השפה העברית) תכניות העשרה כמו כתיבה יוצרת, קורסי אנימציה, כתיבת קוד, מגדר, משפטים, רפואה, תלמא, חידון התנ"ך, אבראכאדברא, הדרכת הורים, תוכנית אנגלית, תכנית רפואנים, משפטים, קידם קוד, אנימציה, רגע ירושלמי ועוד. מדריכה עירונית המלווה את הטיפול בפרט, מדריכה עירונית המלווה את הטיפול בילדים מורכבים, הדרכת הורים בהתמודדות עם ילדים מורכבים, ותחום הסל סיוע אינדוודואלי הניתן לתלמידים המתקשים במיוחד, כמו כן ארועי פתיחה, סיום ורכז הפרוייקטים.

פרויקט 609 - פרויקט ממשיך

סה"כ העלות השנתית - 2025: 892,184 ש"ח
כרגע מבוקש להעלות - לרבעון 1-3/25: 223,046 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	223,046	כן	

שכר טירחה כולל: 223,046

נתוני תקציב

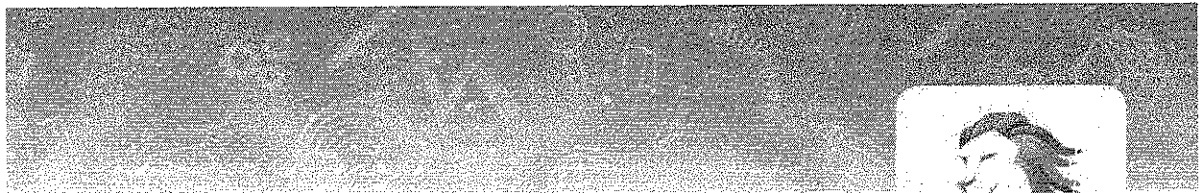
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81018259	תוכניות מערכתיות	223,046

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



לביא
העמותה העירונית לפיתוח
המזרח הירושלמי (ע"ר)

09/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	609	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	שושי ממון	תכניות חינוכיות ויוזמות
מנהל הפרויקט הינו:	ציפי אלבז	מס' פלאפון: (52) 461-8832
		מס' פלאפון: (50) 792-9118

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

ניהול יוזמות חינוכיות של החינוך היסודי כמו תכנית אורחא (שיפור ההישגים בשפה עברית וחגיגת השפה העברית) אבראכדברא, הדרכת הורים, חידון התנ"ך, תכנית האנגלית (תלמא), תכנית רפואנים, משפטים, קיד קוד, אנימציה רג ירושלמי. כמו גם טיפול בפרט: מדריכה עירונית המלווה את הטיפול בתלמידים מורכבים ביותר שבית הספר מתקשה בהתמודדות איתם ושהם לא בתהליך של אחרי ועדת שילוב. תחום נוסף הוא תחום של הדרכת בתי הספר בהתמודדות עם הורים והדרכת הורים. תחום שלישי מתייחס לתחום הטיפול בסל סיוע אינדידואלי הניתן לתלמידים המתקשים במיוחד. כול אירועים שנתיים לתחומים הרלוונטיים.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים	5
הוצאות שכר כולל תקורה	574,184 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	320,000 ₪
סה"כ	892,184 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות מספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

כרססת 609

יודמות חיטניות

שם תוכנית

מספר בקשה

שכר				
תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות ל 12 חודשים
רכזת פרויקטים חידון התנן, אברא דברא, קיד קוד, אנפניטי, שוות	1	מלאה	15225	182700
רכזת רגע ירושלמי	1	20%	2800	33600
רכזת פרויקטים חיטניים	1	מלאה	15091	181092
מדינת טיפול	1	50%	8371	100452
מדרכת הורים	1	40%	5900	74,340

סה"כ עלות שכר 572184

סה"כ עלות שכר

ספקים וכיבודים			
תוכן	עלות לחידה	סה"כ	הוצאות
חידון התנן		240,000	
ספריה לאומית		20,000	
תיאטרון		20,000	
הפקה		40,000	

סה"כ עלות ספקים 320,000

892,184

סה"כ



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 21:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24242	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת מרכז הכשרה מקצועי - ינואר-מרץ 2025	100,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

מינהל החינוך מקים מרכז להכשרות מקצועיות לתלמידי החינוך המיוחד - משלושת מגזרי העיר במטרה להכשירם ולשלבם בשוק העבודה החופשי, התוכנית כוללת צוות להפעלת המרכז, ספקי תוכן והכשרות, יועצים, ציוד שוטף ומתכלה, כנסים לתלמידים, הורים וצוותים, שיווק המרכז, השתלמויות ופיתוח מקצועי, מדידה והערכה של תוכניות המרכז. קוד 432

היקף שנתי 2025: 400,000 ש"ח
סכום הבקשה לרבעון 1/25-3/25: 100,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	100,000	כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81378429	תוכניות חינוכיות חנ"מ	50,000
81609480	תגבור תכניות חינוכיות	50,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות
הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

נספח תקציבי חינוך מיוחד לביא- פרוייקט 432 - מרכז הכשרה מקצועית - 2025

כח אדם	עלות שנתית	מס עובדים	סה"כ עלות שנתית
פרויקטורית מרכז הכשרה	120000	1	120000
			0
ספקים			
אחזקה ושוטפות			280000
			400000

סה"כ כ"א + ספקים 400000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 23: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24241	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת תוכניות חינוכיות בחנ"מ	436,935

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

פיתוח והפעלת פרויקטים ומיזמים חינוכיים במסגרות החינוך המיוחד בשלושת אגפי הליבה, תוך התאמה לצרכים ולהרכב האוכלוסייה במסגרות השונות. הפרויקטים כוללים: יוזמות חינוכיות, העסקת כ"א רב מקצועי בהתאמה לתוכניות השונות, הדרכת צוותים, פורום למידה ופיתוח צוות. שירותי הערכה ומדידת תוכניות. העסקת יועצים למנהלים ולצוותים הנזקקים לכך במסגרות חדשות/ בצמיחה או בטיפול בבעיות שונות העולות מהשטח. כנסי מנהלים/ מורים/ גננות/ מטפלים/ סייעות לפיתוח פדגוגיה ועבודת צוות, כנסי הורים, ימי היערכות למנהלים/ צוותי חינוך וסייעות. ימי פיתוח מקצועי/גיבוש לצוות המטה. סיוע לילדים בעלי צרכים מיוחדים הלומדים במסגרות החינוך וזקוקים לסיוע פרטני ומיוחד. הסיוע ע"י הצבת סייעת אישית / איש מקצוע לזמן מוגדר בהתאם לצרכים של כל תלמיד. הסייעות/ אנשי המקצוע מועסקים במתכונת שעתית בהתאם לצרכים של כל תלמיד. פיתוח מרחבים פיזיים תומכי פדגוגיה ועזרים פדגוגיים. רכישת ציוד ייחודי מותאם לחנ"מ. קוד בעמותה- 541

תקציב שנתי עומד על 1,747,740 ש"ח
סכום הבקשה לרבעון 1/25-3/25: 436,935 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	436,935	כן	

שכר טירחה כולל: 436,935

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81378429	תוכניות חינוכיות חנ"מ	218,467
81609480	תגבור תוכניות חינוכיות	218,468

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

נספח תקציבי חינוך מיוחד לביא- פרויקט 541 - תוכניות חינוכיות חנ"מ - 2025

כח אדם

תפקיד	עלות שנתית	מס עובדים	סה"כ עלות שנתית
עו"ס	51000	3	153000
רכזת פדגוגית	188000	1	188000
רכזת תוכניות חינוכיות	144000	1	144000
מורות מכילים	84000	7	200000
רכזות מכילים	90000	1.5	135000
			0
			0
			0
			0
			820000

תוכניות

תוכנית	ספקי תוכן	עלויות
בובנאות	ספקים שונים	240000
תוכניות הכלה	ספקים שונים	350000
כנסים מקצועיים	ספקים שונים	109998
הגל שלי	ספקים שונים	45000
גן חיות	ספקים שונים	108240
בשביל	ספקים שונים	45000
פסטיבל האורות	ספקים שונים	15000
קלף מנצח	ספקים שונים	14502
		927740

סה"כ כ"א + תוכניות 1,747,740



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 24: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24201	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת תוכנית מל"א - ינואר-מרץ 2025	164,658

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

חדר מל"א הינו מרכז למידה אחר הנותן מענה לתלמידים במצבי סיכון נשירה גלויה וסמויה. התכנית מופעלת בתוך מוסדות החינוך והתלמידים הנבחרים לפרויקט הינם תלמידים שזוהו במיפוי ונבנתה עבורם תכנית אישית בית ספרית. התכנית מעניקה לתלמידים שייכות ומקום למידה במרחב פיזי שהוקצה לכך, התכנית הינה מערכתית הכוללת: מנהלת חדרי מלא במשרה מלאה, אנשי טיפול המועסקים שעתיים, קניית שירות של מטפלים, סדנאות העצמה בתחומים רלוואנטיים לצוותי הוראה ולתלמידים, הכשרת הורים, הצטיידות אבזור חדר, רכישת ציוד חדש ומתכלה, הפעלות שונות ופעילויות. העסקת מנהלת לתכנית מל"א (מלווה 41 בתי ספר יסודיים), מדריכות אשר מבצעות הדרכה לרכזות המל"א, השתלמויות לרכזות המל"א והערכה מלווה. פרויקט ממשיך

פרוייקט 324

ספק: לביא

הבקשה כוללת חובות של תשפ"ה ותעמוד על 658,632 ש"ח כרגע מבוקש להעלות עד 3/25 - 164,658 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	164,658	כן	

שכר טירחה כולל: 164,658

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81378216	תוכניות חינוכיות	164,658

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות	131,258



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

	בממ"ח - ינואר-מרץ 2025		
366,250	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	22/01/2025	24293



09/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	324	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	שושי ממון	מל"א-חינוך יסודי
מנהל הפרויקט הינו:	ציפי אלבז	מס' פלאפון: (52) 461-8832
		מס' פלאפון: (50) 792-9118

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

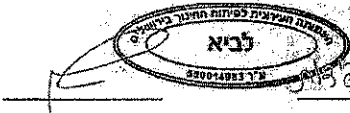
מל"א הוא מרחב רגשי טיפולי הפועל בבתי הספר היסודיים. המרכז מופעל על ידי עו"ס ומטפלות רגשיות. המל"א מטפל בתלמידים האתגרים ביותר בבית הספר תוך שיתוף פעולה עם הצוותים החינוכיים, ההורים והקהילה. העובדות הסוציאליות מועסקות, כרכזות מל"א, באמצעות הניהול העצמי של בתי הספר. (בחלוקה של 30-70%) כסה"כ מועסקות כ 50 רכזות כאלו. התכנית מנוהלת מקצועית, על ידי עו"ס בעל תואר שני וותק רב. הרכזות מקבלות הדרכה וסופריזין פרטני על ידי מדריכות מקצועיות שמלוות אותן בעבודה השוטפת בבית הספר. כמו כן מתקיימות הכשרות והשתלמויות משותפות, פיתוח חומרים מקצועיים.

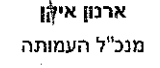
משך תקופת הפרויקט:

ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	9
הוצאות שכר כולל תקורה	628,632
הוצאות ספקים כולל תקורה	30,000
סה"כ	658,632

הפרשות עבור שכר, תזוי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים


ארנון איקון
מנכ"ל העמותה

מל"א הוא מרחב רגשי טיפולי הפועל בבתי הספר היסודיים. המרכז מופעל על ידי עו"ס ומטפלות רגשיות. המל"א מטפל בתלמידים האתגרים ביותר בבית הספר תוך שיתוף פעולה עם הצוותים החינוכים, ההורים והקהילה. העובדות הסוציאליות מועסקות, כרכזות מל"א, באמצעות הניהול העצמי של בתי הספר. (בחלוקה של 70%-30) כסה"כ מועסקות כ 50 רכזות כאלו. התכנית מנוהלת מקצועית, על ידי עו"ס בעל תואר שני וותק רב. הרכזות מקבלות הדרכה וסופרוויזין פרטני על ידי מדריכות מקצועיות שמלוות אותן בעבודה השוטפת בבית הספר. כמו כן מתקיימות הכשרות והשתלמויות משותפות, פיתוח חומרים מקצועיים.



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 26: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24243	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט אוטיסטים	1,500,000

דברי הסבר

קניית שירות כ"א (מורים וסייעות בהסדר שעות) בתכנית להארכת יום הלימודים בשעות אחה"צ ובתכניות נוספות בכיתות וגני תקשורת ובמסגרות חנ"מ אחרות.

כ- 100 עובדים שעתיים בכיתות אוטיסטים בזמני חופשות ביה"ס סוכות, חנוכה, פסח, יולי-אוגוסט. מורים 70 נ"ל לשעה, סייעים שכר מינימום. 100% מהתקציב מתקבל ממשרד החינוך. קוד פרויקט- 506

תקציב לשנת 2025 - 1,500,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,500,000

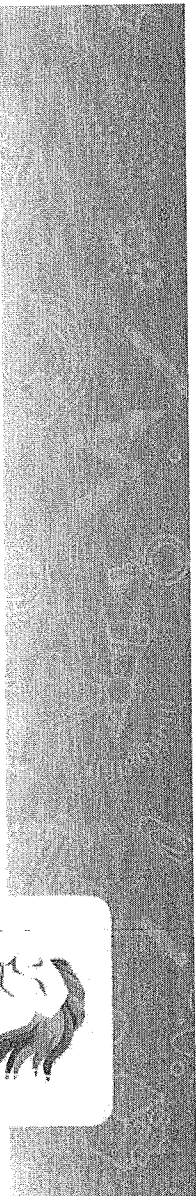
נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81529508	חינוך מיוחד	750,000
81699508	חינוך מיוחד	750,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



7102

עבור עיריית ירושלים.

היאר הפרויקט ("ע"י מנהל הפרויקט):
 קניית שירות ל"א (מורים וסיועיות בהסדר שיעור) בתכנית להארכת יום הלימודים בשעות אחר הצהריים ובתכניות נוספות בלילות וגני החקר שירות ובמסגרות חל"מ אחרות.

משך תלופת הפרויקט:

150

הפרשות עבור שכר, תתן לי לחם, והצאות במוך, דמי הבראה, והצאות מספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקופה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

5/13/96

מחלקת הרווח המדינתי, ת.ד. 1507, בני ברק, קומה 5, דו"ל 7, 02-5822070, 02-5401564, 02-5401564, www.lavy.org.il

נספח תקציבי חינוך מיוחד לביא- פרויקט 506 - חופשות אוטיסטים - 2025

משכורות עובדים שעת

חופשה	עלות שכר
חופשת סוכות	162500
חנוכה	125000
פסח	162500
יולי-אוגוסט	1050000
סה"כ	1500000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 28: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24203	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא לפעלת פרויקט - טיפוח תלמידים מצטיינים - ינואר-מרץ 2025	105,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

טיפוח תלמידים מצטיינים ופרויקטים בתחומי האומנויות תכניות לקידום תלמידים מצטיינים בתחומי ידע שונים: מתמטיקה, מדעים ואומנות, חקר ירושלים בשיתוף עם מרכזי איכות שונים בעיר כמו המרכז הישראלי למצוינות ומוזיאון ישראל נוער שוחר מדע, הספרייה הלאומית, יד בן צבי, מכון דוידזון ומרכזים איכות אחרים. תכניות בשיתוף עם בית ספר אופק. טיפוח תלמידים מצטיינים מאוכלוסיות חלשות כמו תלמידים מהקהילה האתיופית או תלמידים ממצב סוציאקונומי נמוך. התחדשות מגמות האמנויות בכל תחומי האמנות.

פרויקט ממשיך

פרויקט 332

ספק: לביא

סך העלות השנתית 2025: 420,000

סכום הבקשה לרבעון 1/25-3/25: 105,000

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	105,000	כן	

שכר טירחה כולל: 105,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81378254		105,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



09/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	332	פרויקט מצטיינים
איש הקשר של הפרויקט הינו:	שושי ממון	שם הפרויקט:
מנהל הפרויקט הינו:	ציפי אלבז	מס' פלאפון: (52) 461-8832
		מס' פלאפון: (50) 792-9118

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
תוכניות לקידום תלמידים מצטיינים בתחומי ידע שונים: מתמטיקה, מדעים ואומנות בשיתוף עם מרכזי איכות שונים בעיר כמו המרכז הישראלי למצוינות, מוזיאון ישראל, נוער שוחר מדע, ומרכזים איכות אחרים. תכניות בשיתוף עם בית ספר אופק. זמן טיפוח תלמידים מצטיינים מאוכלוסיות חלשות כמו תלמידים מהקהילה האתיופית או תלמידים ממצב סוציאקונומי נמוך.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	420,000	ש"ח
הוצאות ספקים כולל תקורה	420,000	ש"ח
סה"כ	420,000	ש"ח

הפרשות עבור שכר, תנאי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
ארנון איקון
מנכ"ל העמותה

[illegible][illegible]

0

0

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
מזיזאון ישראל		
כיתות (אמ)		140,000
המרכז הישראלי למצאיינות - מתמטיקה		100,000
בית 190 אופק - מרכז		100,000
מצטיינים מובילים		80,000
בשכונה		

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
מזיזאון ישראל		
כיתות (אמ)		140,000
המרכז הישראלי למצאיינות - מתמטיקה		100,000
בית 190 אופק - מרכז		100,000
מצטיינים מובילים		80,000
בשכונה		

420,000	ה"כ עלות פקדים
420,000	ה"כ

טיפוח תלמידים מצטיינים

תוכניות לקידום תלמידים מצטיינים בתחומי ידע שונים: מתמטיקה, מדעים ואומנות בשיתוף עם מרכזי איכות שונים בעיר כמו המרכז הישראלי למצוינות, מוזיאון ישראל, נוער שוחר מדע, ומרכזים איכות אחרים. תוכניות בשיתוף עם בית ספר אופק. וכן טיפוח תלמידים מצטיינים מאוכלוסיות חלשות כמו תלמידים מהקהילה האתיופית או תלמידים ממצב סוציאקונומי נמוך.

טויוט שולמית
אל קצב אורלי
עותק ממן שש

בסדר, תודה עבור המידע.	אנחנו עוד נראה.	מובן. תודה.	משוב
------------------------	-----------------	-------------	--

השנה קונים שירות בפחות תקציב

ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות
הנהלת מינהל חינוך



Subject: בקשה 24203

בשנת 2024 – סכום הבקשה השנתי עמד על 555,000
מדוע השנה על 420,000 ?

השאלה	105,000	0	קבץ שירות מעומתות לבוא לפעולת פרויקט - תחילת המעורבות בעצבים - נאמר "שאר" 2025	אנף תחנן כללי	אסור באגף	14/01/2025	24203	
השאלה	310,000	170011	קבץ שירות מעומתות לבוא לתכנית "הידורות" תכנית ממומנת, ספסר ורשלים, תחילת המעורבות בעצבים - 7.12	אנף תחנן כללי	אסור בעירייה	26/06/2024	22371	
השאלה	245,000	2024178	קבץ שירות מעומתות לבוא לתכנית "הידורות" תכנית ממומנת, ספסר ורשלים, תחילת המעורבות בעצבים - 1.6	אנף תחנן כללי	אסור בעירייה	06/02/2024	21766	



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 29: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24173	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא עבור סייעות גנ"י יוח"א - ינואר-מרץ 2025	185,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

העסקת כ"א לגנים הפועלים במתכונת גני יוח"א בהתאם לחוק יום חינוך ארוך. כולל העסקת פרויקטורית לניהול וגביית תשלומי הורים ותשלומים מבתי כנסת בגין דמי שימוש במבנה הגן. הפרויקט כולל תשלומים לספקים כגון החזרי נסיעות לסייעות המשובצות בגנים בקו התפר. העסקת כ"א וסייעות לגנים הפועלים במתכונת גני יוח"א בהתאם לחוק יום חינוך ארוך. מדובר בהעסקה שעתית, 3 שעות ביום חמישה ימים בשבוע. קוד 422 - פרויקט ממשיך מבוקש אישור כרגע עד 3/2025

ספק: לביא

סכום שנתי - 2025: 740,000 ₪
סכום רבעון ינואר - מרץ 2025: 185,000 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	185,000	כן	

שכר טירחה כולל: 185,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908112	תוכניות חינוכיות	185,000

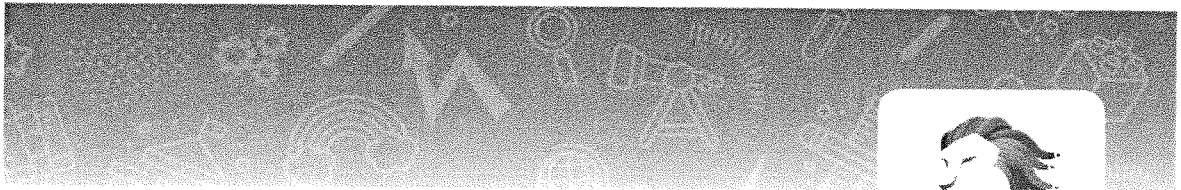
הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

24173



05/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנת:
שם הפרויקט:	422	עבור פרויקט מספר:
מס' פלאפון: (52) 293-1418	מתניה ספוקיני	איש הקשר של הפרויקט הינו:
מס' פלאפון: (50) 349-9999	סיס רז	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
העסקת כוח אדם לגנים הפועלים במתכונת גני יוח"א בהתאם ליום חינוך ארוך. כולל העסקת פרויקטורית לניהול וגביית תשלומי הורים ותשלומים מבתי כנסת בגין דמי שימוש במבנה הגן. הפרויקט כולל תשלומים לספקים כגון החזרי נסיעות לסייעות המשובצות בגנים בקו התפר. קניית שירות של כ- 20 סייעות ביום חינוך ארוך. מדובר בהעסקה שעתית כשעתיים וחצי ביום, חמישה ימים בשבוע.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>		
מספר עובדים	22	
הוצאות שכר כולל תקורה	560,000 ₪	
שכר אחראית גביה כולל תקורה	173,000 ₪	
החזרי נסיעות כולל תקורה	7,000 ₪	
סה"כ	740,000 ₪	

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


 גאליה לפידות ארנון איקן
 סמנכ"ל כספים מנכ"ל העמותה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

סייעות יוח"א

שם תוכנית

מספר בקשה

שכר

עלות שנתית למשרה	עלות חודשית למשרה	אחוזי משרה	כמות משרות	תאור תפקיד
450000	18750	100%	2	רכזת
110000	9167	50%	0.5	יועצת

יוח

סה"כ עלות שכר 560000

ספקים וכיבודים

סה"כ	עלות ליחידה	תוכן
173000	14417	שכר אחראית גבייה
7000	700	החזרי נסיעות

סה"כ עלות ספקים 180000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 31:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24175	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - מרכז פסג"ה - ינואר-מרץ 2025	372,500

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

מרכז הפסג"ה מופעל במשותף ע"י משרד החינוך ועריית ירושלים מתוך מטרה לסייע את איכות כח האדם בהוראה בעיר. המרכז עוסק בפיתוח המקצועי של עובדי ההוראה בעיר, גננות, מורים, מנהלים ומפקחים. במרכז מופעלות השתלמויות בהיקף נרחב של כ 450 השתלמויות בשנה במסגרות שונות (כ-11,000 משתלמים בשנה) במגוון גדול של נושאים בהתאם ליעדי משרד החינוך, העירייה ועפ"י הצרכים של עובדי ההוראה בעיר ירושלים. ההשתלמויות הן בהתאם לנהלי הרפורמות, "אופק חדש" ועוז לתמורה" ומקיפות את כל הדיסציפלינות כמו גם נושאים רוחביים. מרכז הפסג"ה מקיים ימי עיון וכנסים לכלל הקהלים בהיקפים רחבים מאוד ובנושאי חינוך מגוונים וחדשניים. התקציב מיועד להעסקת מדריכים וחלק מעובדי המינהל, תשלום לספקים. (כנגד משרות עירוניות של המרכז שהוקפאו). העסקת עובדים 11 משרות באמצעות האגודה. פרויקט ממשיך.

מס' קוד מאזני: 700

מבוקש לאשר התקשרות עד מרס 25

ספק: לביא

סכום הפרויקט לשנת 2025: 1,490,000
סכום הבקשה לרבעון - 1/25-3/25: 372,500

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	372,500	כן	

שכר טירחה כולל: 372,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81102103	קניית שירותי מרכז הדרכה	186,250
81108130	מרכז הדרכה	186,250

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

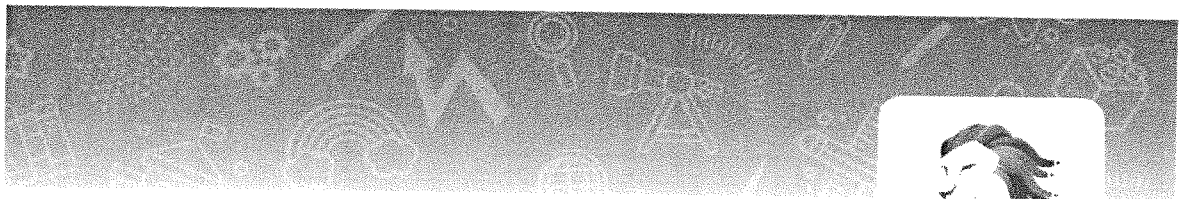
מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות	131,258



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

	בממ"ח - ינואר-מרץ 2025		
366,250	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	22/01/2025	24293

24175



העמותה העירונית למיתות
החינוך בירושלים (לביא)

08/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	700	שם הפרויקט: מרכז פסג"ה-משכורות
איש הקשר של הפרויקט הינו:	מרים קרבייק	מס' פלאפון: (52) 398-8895
מנהל הפרויקט הינו:	אורית סלמן	מס' פלאפון: (50) 924-0068

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מרכז פסג"ה מופעל במשותף ע"י משרד החינוך ועיריית ירושלים מתוך מטרה לטייב את איכות כח האדם בהוראה בעיר. המרכז עוסק בפיתוח המקצועי של עובדי ההוראה בעיר, גננות, מורים, מנהלים ומפקחים. במרכז מופעלות השתלמויות בהיקף נרחב של כ-450 השתלמויות בשנה במסגרות שונות (כ-11,000 משתלמים בשנה) במגוון גדול של נושאים בהתאם ליעדי משרד החינוך, העירייה ועפ"י הצרכים של עובדי ההוראה בעיר ירושלים. ההשתלמויות הן בהתאם לנהלי הרפורמות ומקיפות את כל הדיסציפלינות כמו גם נושאים רוחביים. מרכז הפסג"ה מקיים ימי עיון וכנסים לכלל הקהלים בהיקפים רחבים ובנושאי חינוך מגוונים וחדשניים. התקציב מיועד להעסקת מדריכים ועובדי מינהל (כנגד משרות עירוניות של המרכז שהוקפאו).

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>	
מספר עובדים	11
הוצאות שכר כולל תקורה	1,490,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	
סה"כ	1,490,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


 גאליה לפידות
 סמנכ"ל כספים
 ארנון איקן
 מנכ"ל העמותה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

מרכז פסג"ה מנח"י - משכורות

שם תוכנית

מספר בקשה

שכר

תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות שנתית למשרה
רכזת השתלמויות	1	100%	9,370	112,440
מעצבת גרפית	1	50%	7,348	88,170
עוזרת תקציב ומנהלה	1	100%	16,418	197,010
מזכירת אחה"צ ואחראית שיבוץ חדרים	1	100%	9,736	116,833
מזכירה	1	100%	9,736	116,833
אחראית תשלומי מרצים	1	100%	14,333	171,996
מנהל חשבונות ומרכז תחום השתלמויות	1	100%	14,092	169,105
טכנאי מחשבים	1	60%	8,520	102,234
אחזקה	1	100%	11,029	132,343
רכזת מעקב בקרה	1	80%	10,089	121,070
אחראית גמולי השתלמויות	1	100%	13,497	161,964

1,490,000	סה"כ עלות שכר
-----------	---------------

ספקים וכיבודים

[illegible]

סה"כ עלות ספקים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 32:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24176	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא תכניות חינוכיות בתחום התקשוב	492,000

דברי הסבר

תוכניות חינוכיות בתחום התקשוב כוללים : פרויקט 309

כחלק מהטמעת התקשוב - בבתי הספר מופעלות תכניות חינוכיות במסגרתן מבוצעת התקשרות עם ספקים חיצוניים בתחום התוכן, התקשרות עם מרצים, השתלמויות, סביבות דיגיטליות, פיתוח מקצועי, סדנאות ופעילויות כגון: הסעות, כיבוד, ציוד, העסקת כ"א, וכיו"ב

כמו כן, מועסק כ"א להובלת תהליכים אלו ולמימוש הצטיידות בבתי הספר בציוד תקשוב ולתמיכה בו.
מבוקש אישור על 1-3/2025

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותת עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	492,000	כן	

שכר טירחה כולל: 492,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908136	קניית שירותי רכזי תפעול	492,000

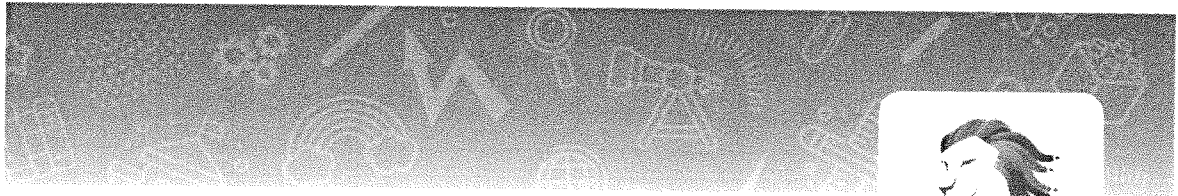
הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

20176



העמותה העירונית למימון
החדשני בירושלים (ג"ד)

08/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.	מינהלת מחשבים-מטה
עבור פרויקט מספר:	309	שם הפרויקט:	
איש הקשר של הפרויקט הינו:	דורית אנקונינה	מס' פלאפון:	(54) 432-7136
מנהל הפרויקט הינו:	דורית אנקונינה	מס' פלאפון:	(54) 432-7136

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מינהלת תקשוב וטכנו-פדגוגיה מובילה את שילוב הטכנולוגיה במערכת החינוך בירושלים במטרה לקדם בה את הפדגוגיה בתוך כך:
 • הדרכה וליווי של הצוותים בבתי הספר בהטמעת הטכנולוגיה בעשייה הפדגוגית
 • הפעלת תכניות חינוכיות המאופיינות בקידום שילוב התקשוב בבתי הספר, כגון: שילוב AI, חשיבה חישובית, רובוטיקה, חיים ברשת ועוד
 • קידום פדגוגיה חדשנית ותשתית פדגוגית התומכת ומסייעת בכך: אתר עושים חינוך ירושלמי, שת"פ עם מרכזי החדשנות ועוד.
 • אחזקה טכנית שוטפת בבתי הספר.
 • ניהול הרשת האלחוטית שבבתי הספר
 • ליווי של הקמת מבנים חדשים ושיפוץ עומק - איפיון מרכיב התקשוב, ומימוש/ליווי ובקרה של הביצוע.
 • רכש ציוד מחשוב – הקמת תהליכי התקשרות, רכש שוטף, בקרה ומעקב, ניהול מלאי.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	15
הוצאות שכר כולל תקורה	1,560,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	408,000 ₪
סה"כ	1,968,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תנאי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
 ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


 גאליה לפידות
 סמנכ"ל כספים
 ארנון איקון
 מנכ"ל העמותה

פירוט תקציב - בקשה למסירת עבודות

קניית שירות מעמותת לביא תוכניות חינוכיות בתחום התקשוב

שם תוכנית:

מספר בקשה

מכל

עלות שנתית למשרה	עלות 3 חדשים	עלות חודשית למשרה	משרה	אחוז משרה	כמות משרות	מקורות תכנון
340,000	85,000	28,333	80	80	6	מקורות תכנון
190,000	47,500	15,833	100	100	1	מקורות תכנון
60,000	15,000	5,000	שעתי	שעתי	1	מקורות תכנון
90,000	22,500	7,500	50	50	1	מקורות תכנון
240,000	60,000	20,000	100	100	1	מקורות תכנון
150,000	37,500	12,500	100	100	1	מקורות תכנון
100,000	25,000	8,333	שעתי	שעתי	1	מקורות תכנון
150,000	37,500	12,500	100	100	1	מקורות תכנון
180,000	45,000	15,000	100	100	1	מקורות תכנון
60,000	15,000	5,000	שעתי	שעתי	1	מקורות תכנון
	390,000	130,000				מקורות תכנון

סרה"כ עלות שכר לשנה

1,560,000

ס.ל.ו.ס.י.א.ו.כ.י.ב.ו.ד.י.ס.

סה"כ	עלות ליחידה	תוכן
405,000		תכניות חינוכיות
3,000		כיבודים
		סה"כ עלות ספקים לשמונה חדשים

סה"כ עלות לשלושה חדשים ספקים 280,000

סה"כ עלות שנתיית 1970

408,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

PM 36: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24194	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לתגבור כ"א בגנים - ינואר-מרץ 2025	515,866

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

קניית השירות כוללת תגבור כ"א בגנים לנושאים שונים כגון: סייעת רב גילאי, מתגברות בגנים מורכבים ורב גילאי (בהתאם להסכמים ארציים משובצת סייעת נוספת בכיתת גן שבה לומדים 3 שנתונים סייעת נוספת. הסייעות מוצבות בהתאם למספרי הילדים. מדובר ב 21 סייעות שעובדות בגנים רב גילאי שעות שבועיות נקבעות בהתאם למספר הילדים בגן על פי חוזר ההסתדרות), תגבור כ"א וספקים לגני יער, (הסייעות מוצבות בגני יער הנמצאים בטבע ומחייבים כ"א נוסף כגון ליווי פדגוגי, ליווי טבע ובנות שרות).
השרות כולל ספקים לליווי מקצועי, סדנאות והכשרות ייחודיות, ומתגברות לגילאי 3- בגנים בהם יש ילדים לא גמולים ומאתגרים המחייב כ"א נוסף.
פרויקט ממשיך

קוד 401,429, 402

ספק: לביא

סכום שנתי 2025: 2,063,464 ש"ח
סכום הבקשה לרבעון 1/25-3/25: 515,866

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	515,866	כן	

שכר טירחה כולל: 515,866

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81232145	קניית שירותי סייעות לגננות	515,866

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות
הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

02/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

תגבור כ"א בגנים	עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנת:
(54) 487-7206	שם הפרויקט:	401+402+429	עבור פרויקט מספר:
(50) 312-1764	מס' פלאפון:	אורנה שבבו	איש הקשר של הפרויקט הינו:
	מס' פלאפון:	רון קארו	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
תגבור כ"א בגני ילדים- גנים רב גילאיים, גני יער, מתגברות לגילאי 3.

ינואר 2025 עד דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתיות עבור הפרויקט:
מספר עובדים 80
הוצאות שכר כולל תקורה 2,013,464 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה 50,000 ₪
סה"כ 2,063,464 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נספדות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
מונכ"ל העמותה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

תגבור כ"א בגנים

מספר בקשה 429+401+402 שם תוכנית

שכר

תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות שנחית
מתגברות רב גילאי	21	לפי מס ילדים בגן	משתנה בהתאם למשרה	535,464
גבי יער	30	משתנה	משתנה בהתאם למשרה	903,000
גמולים גיל 3	35	71		575,000

סה"כ עלות שכר 2,013,464

ספקים וכיבודים

תוכן	סהכ שנחית	
סדנאות ומרצים	50,000	

סה"כ עלות ספקים 50,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 38: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24276	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

פעילות אסטרטגית למזרח העיר הכוללת את פרויקט 303 למניעת נשירה, הפעלת תכניות משותפות עם גורמים שונים (משטרה, פרקליטות, אגפים אחרים בעירייה, אקדמיה, גופי בקרה ופיקוח) התקציב כולל כ"א, מדריכים, יועצים, מנחים, תשלום לספקים, כתיבה פיתוח והפקת תוכן חינוכי, תרגום והתאמה של חומרי למידה בערבית, סדנאות, כיבוד, הכשרות מקצועיות, סיורים, הרצאות.

סך העלות השנתי 2025: 780,000 ש"ח
סכום הבקשה לרבעון: 195,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותת עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	195,000	כן	

שכר טירחה כולל: 195,000

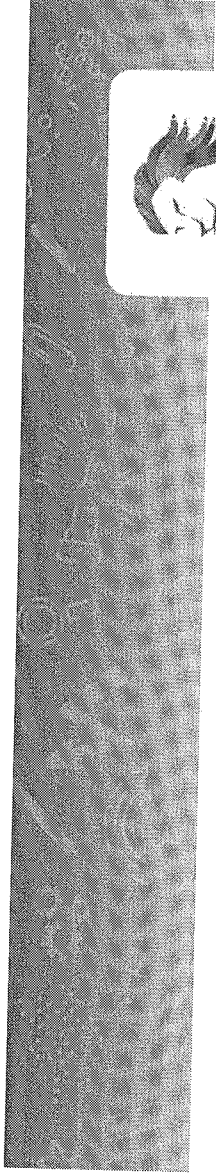
נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81609480		195,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות
הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24275	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא לפיתוח תהליכי למידה - ינואר-מרץ 2025	275,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



15/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

מחלקה פדגוגית מדרח העיר	עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנת:
(58) 580-7583	שם הפרויקט:	303	עבור פרויקט מספר:
(58) 580-7583	מס' פלאפון:	מינה גרינברג	איש הקשר של הפרויקט הינו:
	מס' פלאפון:	מינה גרינברג	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
פעילות אסטרטגית למזרח העיר הכוללת את פרויקט 303 למניעת נשירה, הפעלת תכניות משותפות עם גורמים שונים (משטרה פרקליטות, אגפים אחרים בעירייה, אקדמיה, גופי בקרה ופיקוח) התקציב כולל כ"א: 2 עובדים ב- 100% משמרה, ספקים: מדריכים, יועצים, מנחים, תשלום לספקים, כתיבה פיתוח והפקת תוכן חינוכי, תרגום והתאמה של חומרי למידה בערבית, סדנאות הכשרות מקצועיות, סיורים, הרצאות וכיבוד.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	2
הוצאות שכר כולל תקורה	487,200 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	292,800 ₪
סה"כ	780,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה



ארתן אילן
מנכ"ל העמותה

גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

מחלקת הפיקוח

פיתוח תהליכי למידה - 303

1

הכל

[illegible]

סר"כ עלות שכר

487,200

מ.י.א.ס.וגל

[illegible]

סרה"כ עלות סגרים

292,800

780,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 39: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24277	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

פרויקט פדגוגי חינוכי למזרח העיר ומערב העיר. מטרת הפרוייקט הנה הפגשת תלמידים יהודים וערבים ללמידה משמעותית משותפת וחדשנית, פיתוח מקצועי למנהלים ומורים ולמידת עמיתים. התקציב כולל כ"א, מדריכים, יועצים ומנחים, תשלום לספקים, כתיבה פיתוח והפקת תוכן חינוכי, תרגום והתאמה של חומרי למידה בערבית, תרגום סימולטני, סדנאות, הכשרות מקצועיות, סיורים והסעות, הרצאות וימי עיון.

קוד פרויקט- 355

העלות השנתית לפרוייקט - 2025: 1.75 מ' סכום הבקשה לרבעון: 437,500 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	437,500	כן	

שכר טירחה כולל: 437,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908112		437,500

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24275	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא לפיתוח תהליכי למידה - ינואר-מרץ 2025	275,000
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

שכר

תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות שנתית למשרה
מנהל שותפויות	1	100%	16000	192000
מנהלת אהלן	1	100%	18000	216000
לוגסטיקה	1	80%	8500	102000
עובדים שעתים2	4	40%	4000	192000

י"ח

סה"כ עלות שכר 702000

פּוֹקִים וְכִיבוֹדִים

[illegible]

סה"כ עלות ספקים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 41:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24271	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת מרכזי חדשנות - ינואר- מרץ 2025	3,007,454

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

הובלת תחום החדשנות החינוכית בירושלים כולל מדידה והערכה, ליווי בתי ספר, קיום תוכניות עירוניות, קיום תוכניות בית ספריות, מחקר ופיתוח, הפעלת מרכזי חדשנות אזוריים, פיתוח מרכזים חדשים, מתן מענה נרחב לבתי הספר, קיום אירועים בסדרי גודל משתנים ועוד. הפרויקטים הכלולים בהצעה זו: איפכא, פואנטה, חוות דעת, ביתא המחנכים, מו"פ.

סך העלות השנתית: 12,029,814 ש"ח
סכום הבקשה לרבעון: 3,007,454 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	3,007,454	כן	

שכר טירחה כולל: 3,007,454

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908129	מרכזי חדשנות	3,007,454

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות
הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



19/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	311+318+342+354+440+441	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	הישאם עכאווי	מס' פלאפון: (54) 304-1785
מנהל הפרויקט הינו:	קים פולקמן	מס' פלאפון: (53) 334-6350

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
הובלת תחום החדשנות החינוכית בירושלים כולל מדידה והרכה, ליווי בתי ספר, קיום תוכניות עירוניות, קיום תוכניות בתי ספריות, מחקר ופיתוח, הפעלת מרכזי חדשנות אזוריים, פיתוח מרכזים חדשים, מתן מענה נרחב לבתי הספר, קיום ארועים בסדרי גודל משתנים ועוד. הפרויקטים הכלולים בהצעה זו: איפכא, פואנטה, חוות דעת, ביתא, ליוויים ומו"פ.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

<u>להלן צפי הוצאות שנתיות עבור הפרויקט:</u>	
מספר עובדים	53
הוצאות שכר כולל תקורה	9,562,608 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	2,467,205 ₪
סה"כ	12,029,813 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

פירוט תקציבי- בקשה למסירת עבודות

איפכא

שם תוכנית

מספר בקשה

שכר

עלות תחזוקת למשרה- יומא עד אוגוסט כולל	עלות חוזשית למשרה כולל תקורה	אחוז משרה	כמות משרות	תאור תפקיד
345,168	28,200	100	1	מנהל תפקיד
187,272	15,300	100	1	מנהל רישוי
252,144	20,600	100	1	מנהלית אדמיני
237,456	19,400	100	1	רכז צינ
222,768	18,200	100	1	רכז רוח
192,168	15,700	100	1	רכז תפארת
172,584	14,100	100	1	מנהל מרחב רוח
192,168	15,700	100	1	מנהל מרחב אסף
162,792	13,300	100	1	מנהל מרחב שוש
170,136	13,900	100	1	מנהל מרחב ענת
				מנהל מרחב ניצ

סה"כ עלות שכר

2,134,656

ספקים וכיבודים

סה"כ	עלות ליחידה	עלות	המק
16000	6	6	הסעות
42000	6	6	ציוד מרחב
12000	8	8	מדפסת
3000	8	8	בקר
10000	4	4	חשמל
8000	4	4	מים
6726	8	8	קופר קטנה
20000	8	8	SMBIT
33,000	1	1	תקון תשתית והחלפת ציוד
45,000	6	6	הוצאת אירועים
70000	1	1	הקמה +שדרוג מרחבים
12000	8	8	תחזוקת מחשבים

סכום תאשר
ספקים
2,412,382
277,726
0

סה"כ עלות ספקים

277,726

פירוט תקציב בקשה למסירת עבודות

מספר בקשה

שם תוכנית

פואנטה

שכר

תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות תקופתית למשרה - ינואר עד אוגוסט כולל	עלויות השכר כוללות אחזקת רכב, הבראה ותקורה.
מנהל	1	100%	29,606	355,266	עלות השכר כוללות אחזקת רכב, הבראה ותקורה.
רכז פדגוגית-מלי	1	100%	13,728	109,827	מתקבלת עד 31.8.2025
רכז פדגוגי-נתנאל	1	100%	18,426	221,111	
רכז פדגוגית-שרה	1	100%	18,935	227,218	
רכז פדגוגית-סיגילה	1	100%	15,396	184,756	
מובילת מרחב-נעה	1	80%	14,070	168,843	
מובילת מרחב-הדר שירה	1	80%	11,511	138,132	
מובילת מרחב-נטע	1	100%	13,900	152,900	בחלי בתחילת 2025
מובילת מרחב-גלי	1	100%	13,900	125,100	בחלי בתחילת 2025
מובילת מרחב-ק נעם	1	100%	14,231	170,772	
מובילת מרחב-רות	1	100%	13,400	107,200	מתקבלת עד 31.8.2025
מובילת מרחב-משרה בכיר		50%	8,120	64,960	מתקבלת עד 31.8.2025
מנהלת משרד-מיקה	1	100%	10,221	122,646	
אב בית-יוסי	1	100%	13,157	157,881	
סה"כ עלות שכר			2,306,612		

ספקים וכיבודים

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
הסעות	3500*8	28000
כיבוד להשתלמויות	2000*8	8770
ציוד לתפעול המתחם	3000*8	24000
הפקים להכשרת צוות (מציים, ביקורים)	10000*5	10000
הדפסות דפוס	40000	30712
אחזקת צוות ימי גיבוש ופיתוח	30000	10000

2,418,094
-0

סה"כ עלות ספקים 111482

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

מספר בקשה _____ שם תוכנית _____ חוות דעת _____

שכר				
תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות תקופתית למשרה- ינואר עד אוגוסט כולל
מנהל מרכז	1	100%	26950	323,400
רכז פדגוגי-1	1	100%	18390	220,680
רכז פדגוגי-מש	1	100%	17460	209,520
רכז פדגוגי-ידוע	1	100%	18750	225,000
מובילת מרחב	1	100%	15760	189,120
מובילת מרחב	1	100%	11850	142,200
מובילת מרחב	1	100%	15850	126,800
מובילת מרחב	1	100%	11500	69,000
מובילת מרחב	1	100%	14700	88,200
מזכירה-זר	1	100%	13000	156,000
רכז לוגיסטיקה	1	100%	12170	73,020
				תקצוב עד אוגוסט
				תקצוב עדיוני
				תקצוב עד יוני
				תקצוב עד יולי

סה"כ עלות שכר

1,822,940

כולל תקורה

ספקים וכיבודים		
תוכן	לחודש	סה"כ
דלק	7000	84000
אבטחה	16000	192000
שאיבת ביוב	2000	24000
גרטור	2000	24000
אינטרנט	400	4800
גיטן והשקיה	2000	24000
ציוד משרדי	3000	38118
פיתוח פיזי	5000	60000
הסעות	4000	48000

סה"כ עלות ספקים

498,918

כולל תקורה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

מספר בקשה _____ שם תוכנית _____ ליווים _____

שכר

תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה

סה"כ עלות שכר

ספקים וכיבודים

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
תשלום למלווים		1,200,000

סה"כ עלות ספקים 1,200,000 כולל תקורה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 42: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24275	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא לפיתוח תהליכי למידה - ינואר-מרץ 2025	275,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

תכניות להעצמה וחיזוק צוותים בית ספריים, פיתוח תכניות לימוד חדשניות והטמעתן במערכת החינוך. תשלום עבור ספקים וכ"א, פיתוח והפקת לומדות, מנחים, השתלמויות, כיבוד וסדנאות. פרויקט 303 ופרויקט 307 סה"כ 6 משרות

סך העלות השנתי - 2025: 1.1 מ'
סכום הבקשה לרבעון: 275,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותת עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	275,000	כן	

שכר טירחה כולל: 275,000

נתוני תקציב

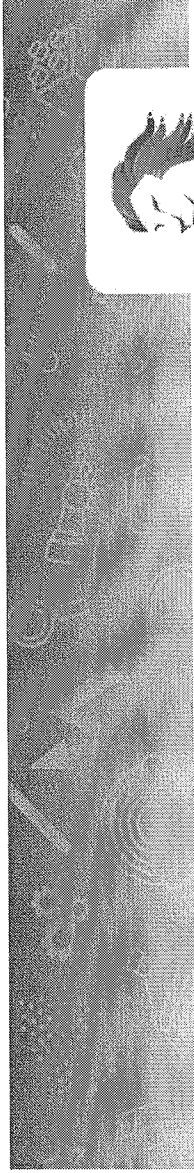
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908112		275,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



15/01/25

ד"ס

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

פיתוח מנהלים כללי	שם עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנה:
(58) 580-7583	שם הפרויקט:	307	עבור פרויקט מספר:
(58) 580-7583	מס' פלאפון:	מינה גרינברג	איש הקשר של הפרויקט הינו:
	מס' פלאפון:	מינה גרינברג	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
 תכניות להעצמה וחיזוק צוותים בית ספריים ומנהלי קידום נוער, פיתוח תכניות לימוד חדשניות והטמעתן במערכת החינוך.
 תשלום עבור ספקים וכו"א, פיתוח והפקת לומדות, מנחים, השתלמויות, כיבוד וסדנאות. כ"א - 7 עובדים.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	6
הוצאות שכר כולל תקורה	1,043,557 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	56,443 ₪
סה"כ	1,100,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
 ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה.

ארכון איקן
 מנכ"ל העמותה

גאליה לפידות
 סמנכ"ל כספים

לבית
 480048037
 02-5401564

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

307- פיתוח תהליכי למידה

שם תוכנית

מספר בקשה

שכר

עלות שנתית למשרה	עלות חודשית למשרה	אחוזי משרה	כמות משרות	תאור תפקיד
225972	18,831		1	רכז
131628	10,969		1	רכז
83952	6,996		1	רכזת
274992	22,916		1	מנהלת
74376	6,198		1	רכזת
152640	12,720		1	רכזת
100,000				הפרשים

סה"כ עלות שכר

1,043,560

ספקים וכיבודים

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
תוכן ולוגיסטיקה (כנסים, תרגום, הדפסת חומרים)		41,443
כיבוד		15,000

סה"כ עלות ספקים 56,443

1,100,003



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 44: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24273	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת תכנית להורים/ בית ספר בקהילה - ינואר- מרץ 2025	750,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

יחידת ההורות קמה בתוך מנהל חינוך ופועלת בעומק המגזרים השונים בעיר על מנת לתת מענה בסוגיות הנוגעות להורים בתוך מערכת החינוך הירושלמית ובקהילות המגוונות בעיר. היחידה פועלת בשני צירים מרכזיים:

- מתן מענה מקצועי וכלים למנהלים וצוותי חינוך בכל הנוגע לסוגייה הנוגעת של מערכת היחסים בין ההורים לביה"ס.
- ההורים תלמידים ומה שביניהם- חיזוק תחום הפרט במרחבים מחוץ לבית הספר

א. העסקת עובדים - העסקת מנהלת במשרה מלאה, רכז אדמיניסטרטיבית, רכזים מגזריים ומנחים לליווי מנהלים, צוותי הוראה, הנחיית הורים בהיקפי משרה משתנים.

ב. תשלום לספקים עבור הפרויקטים הבאים: כנסים וסדנאות הורים, השתלמויות לצוותי חינוך, הכשרות להורים וועדי הורים, הערכה ומדידה והפקת חומרי לימוד והסברה להורים ולצוותי חינוך בעלי ממשק עם הורים, מרצים, גופי שירות בתחום ההורים. היחידה פועלת בשלושה מגזרים.

פרוייקט 418

סכום הבקשה שנתי 2025: 3,000,000 ש"ח
סכום הבקשה לרבעון: 750,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	750,000	כן	

שכר טירחה כולל: 750,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908181		750,000

הערות

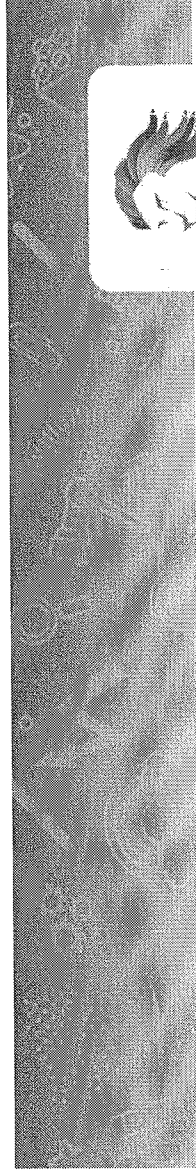
סעיפי התקציב עשויים להשתנות
הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות	131,258



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

	בממ"ח - ינואר-מרץ 2025		
366,250	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	22/01/2025	24293



15/01/25

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

העסקת עובדים - העסקת מנהלת במשרה מלאה, רכזת אדמיניסטרטיבית, רכזים מגדירים ומנחים לליוון מנהלים צוותי הוראה, הנחיות הורים בהיקפי משרה משתנים.

שלום לספקים עבור הפרויקטים הבאים: כנסים וסדנאות הורים, השתלמויות לצוותי חינוך, הכשרות להורים ועדי הורים, הערכה ומדידה והפקת חומר לימוד והסברה להורים ולצוותי חינוך בעלי ממשק עם הורים, מרצים וגופי שירות בתחום הות"מ.

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מספר עובדים 7

ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

שכר

עלות שנתית למשרה	עלות חודשית למשרה	אחוזי משרה	כמות משרות	תאור תפקיד
231504	19292	100	1	מנהלת היחידה
76164	6347	50	1	מנהלת אדמיניסטרטיבית
176484	14707	100	1	רכזים
141180	11765	80	1	רכזים
76164	6347	50	1	רכזים
176484	14707	100	1	רכז
140004	11667	80	1	רכז

סה"כ עלות שכר

1017984

ספקים וכיבודים

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
כנסים וסדנאות להורים		852,295
השתלמויות לצוותי הוראה		241,410
הכשרות להורים ולועדי הורים		766,124
הפקת חומר לימוד להורים וצוותי הוראה		122,187

סה"כ עלות תוכנית 3,000,000

סה"כ עלות ספקים 1982016



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

PM 46: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24204	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט חילוף והצלה	62,500

דברי הסבר

הפעלת תכניות חינוכיות בנושא חילוף והצלה לימודי ומעשי לתלמידי תיכון בבתי ספר בשלושת המגזרים. התלמידים לומדים חילוף והצלה ובסוף מקבלים כלים להתקבל לשירות לאומית אזרחי והם יישמשו מעין צוותי חילוף ראשוני במקרה של רעידת אדמה וכד', התוכנית מטפלת גם בנשירה. התקציב עבור: פיתוח והפקת תכניות לימוד, כיבוד, יועצים, מנחים, פעילות שוטפת. כ"א ותשלום לספקים.

סה"כ 2 משרות ב-50% משרה, קוד פרויקט- 338

סך העלות השנתית: 250,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותת עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	62,500	כן	

שכר טירחה כולל: 62,500

נתוני תקציב

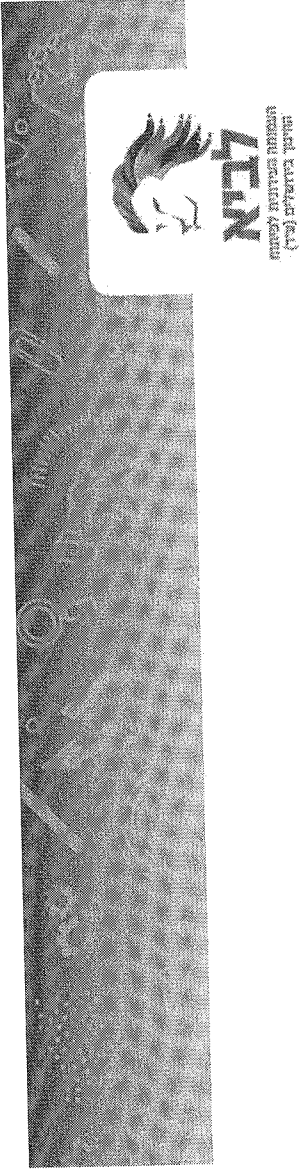
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908112		62,500

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



בס"ד

14/01/25

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

חילוץ והצלה	עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנת:
מס' פלאפון: (58) 580-7583	שם הפרויקט:	338	עבור פרויקט מספר:
מס' פלאפון: (58) 580-7583	מס' פלאפון:	מינה גרינברג	איש הקשר של הפרויקט הינו:
		מינה גרינברג	מנהל הפרויקט הינו:

הינאור הפרויקט ("ע"י מנהל הפרויקט):
הפעלת תכניות חינוכיות נושא חילוץ והצלה לימודי ומעשי לתלמידי תיכון בבתי ספר בשלושת המגזרים. התלמידים
לומדים חילוץ והצלה ובסוף מקבלים כלים להתקבל לשירות לאומי ואזרחי והם ישתמשו מעין צוותי חילוץ ראשוני במקרה
של רעידת אדמה וכד'. התכנית מטפלת גם בנשירה.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתיות עבור הפרויקט:
מספר עובדים 2

הוצאות שכר כולל תקורה	216,000	₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	34,000	₪
סה"כ	250,000	₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

אורנו איקו
מנכ"ל העמותה
גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 47: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24274	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת תכנית מתחילים נכון - ליווי ופיתוח מורים בירושלים - ינואר- מרץ 2025	250,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

מינהל החינוך מבקש לקנות שירות מעמותת לביא לפרויקט מתחילים נכון-פיתוח וליווי מורים בירושלים. התוכנית כוללת: פיתוח יישום והטמעת תרבות קליטה ארגונית בית ספרית למורים מתמחים, מתחילים וחדשים, חיזוק תרבות הקליטה בבתי הספר ועבודה עם מנהלים, חונכים, רכזי קליטה ומתמחים. ייעוץ וליווי מקצועי בתחום משאבי אנוש למנהלים צוותי הנהגה/הנהלה בתי ספר- פיתוח צוות ניהול משאבי אנוש בניהול בתי ספר, ניהול צוותי מקצוע/ריכוז שיכבה פיתוח צוות, פיתוח מקצועי ומסלולי קריירה למורים הקמת נבחרת החונכים הירושלמית- פיתוח והעצמת המורים החונכים בעיר- חיזוק החונכות כפרופסיה ובהתאם התמקצעות החונכים בתחום והבניית מסלול קריירה בו יבחרו לאורך שנים יישום והטמעת מודל הספינר- התמחות בבתי ספר בדגש על למידה ממורים עמיתים- פיילוט במספר בתי ספר. כנסים לחונכים, מתמחים, ומורים, מפגשי העשרה, מנטורינג, סיורים, כנסי השמה.

סכום שנתי 2025: 1,000,000 ש"ח

סכום הבקשה לרבעון: 250,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותת עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

נתוני תקציב

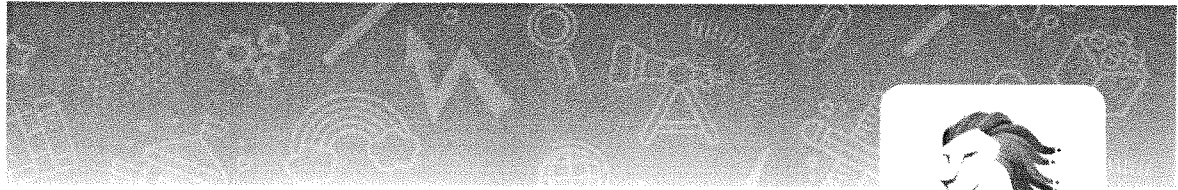
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908112		250,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



14/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.	
עבור פרויקט מספר:	458	שם הפרויקט:	מתחילים נכון- פיתוח וליווי
איש הקשר של הפרויקט הינו:	מינה גרינברג	מס' פלאפון:	(58) 580-7583
מנהל הפרויקט הינו:	ליבנת ארניאס	מס' פלאפון:	(54) 528-0745

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פיתוח יישום והטמעת תרבות קליטה ארגונית בית ספרית למורים מתמחים, מתחילים וחדשים, חיזוק תרבות הקליטה, בבתי הספר ועבודה עם חונכים, מנהלים רכזי קליטה ומתמחים.
ייעוץ וליווי מקצועי בתחום משאבי אנוש למנהלים וצוותי הנהגה/הנהלה בבתי הספר – פיתוח צוות וניהול משאבי אנוש בניהול בתי ספר ניהול/צוותי מקצוע ריכוז שכבה פיתוח צוות, פיתוח מקצועי ומסלולי קריירה למורים.
הקמת נבחרת החונכים הירושלמית – פיתוח והעצמת המורים החונכים בעיר – חיזוק החונכות כפרופסיה ובהתאם התמקצעות החונכים בתחום והבניית מסלול קריירה בו יבחרו לאורך שנים.
יישום והטמעת מודל הספינר - התמחות בבתי הספר בדגש על למידה ממורים עמיתים – פיילוט במספר בתי ספר.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	1
הוצאות שכר כולל תקורה	120,840 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	879,160 ₪
סה"כ	1,000,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה.


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים


ארנון איקון
מנכ"ל העמותה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

מנהיגות חינוכית

שם תוכנית

מספר בקשה

שכר

[illegible]

120,840

סה"כ עלות שכר

ספקים וכיבודים

[illegible]

₹ 1,000,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

PM 49: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24217	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לתוכניות חינוכיות גנ"י - ינואר-מרץ 2025	1,799,539

דברי הסבר

שירות להפעלת תוכניות בגני הילדים במנח'י, תוכניות לקידום מיומנויות רב תחומיות ומערכתיות. בליווי פדגוגי ופיתוח מקצועי בתחום השפתי, רגשי, חברתי והתנהגותי. התוכנית מלווה בהערכה (לוקס). התוכנית כוללת את אור השחר וקדימה, ליווי לטיפול במשברים, ליווי פדגוגי לגנים מונטסוריים ואנתרופוסופיים, הדרכות להורים, מוגנות ומניות, יוזמות בשפה, בריאות בגן, אקדמיה כיתה, ליווי שפתי למבקשי מקלט, גישור, מצוינות ויזמות, חיבורים למוסדות חינוך, עידוד דיפרנציאלי לצוות הגן, חיבור למוסדות תרבות, כנסים מיוחדים לצוותים, פרויקטור אנגלית ויזמות בקיימות.

עלות שנתית 7,198,155 ש"ח
כרגע מבוקש לעלות עד 3.25 - 1,799,539 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998		נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,799,539	כן	

שכר טירחה כולל: 1,799,539

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81228032		26,120
81378412		1,773,419

הערות

סעיפי בתקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



02/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	416+415	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אורנה שבבו	מס' פלאפון: (54) 487-7208
מנהל הפרויקט הינו:	רון קארו	מס' פלאפון: (50) 312-1764

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
תוכניות רב תחומי-אור השתר וקדימה, טיפול במשברים, ליווי לגנים יחודיים מונטסורי, אנטרופוסופי וניסוי, ליווי והדרכה לצוותי התוכניות, פרויקטורית אנגלית, הדרכת הורים, בובות פרסונה, סיעות מובילות, יוזמות בשפה, הערכה-לוקס, העשרה מבקשי מקלט, מגשרת, קמפיין שפה, העשרה שפתית למבקשי מקלט, חיבורים למוסדות תרבות, אקדמיה כיתה

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2025 עד דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	115
הוצאות שכר כולל תקורה	5,826,012 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	1,372,143 ₪
סה"כ	7,198,155 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


אורנה שבבו
גאליה לפידות
ארנון איקן
סמנכ"ל כספים
מנכ"ל העמותה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

רב תחומי מערכת

415+416 שם תוכנית

מספר בקשה

שכר

תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות שנתית
אור השחר וקדימה	100	משתנים בהתאם לתפקיד	משתנה בהתאם לתפקיד	5,525,412
העשרה שפתית לגבי מבקשי מקלט	1	80	10,257.25	125,000
מגשרת	1	71	6666	70,000
פרויקטורית אנגלית	1	21	8800	105,600

סה"כ עלות שכר

5,826,012

ספקים וכיבודים

תוכן	סה"כ שנתי
ליווי מונטסורי	82,217
אקדמיה כיתה/גננות מגדלות	90,000
הערכה (לוקס)	123,087
חיבורים למוסדות תרבות ופיתוח שפה	50,000
כנסים מיוחדים לצוותי התוכניות	200,000
אוניברסיטה עברית	115,540
הדרכת הורים	205,000
יוזמות קיימות	60,000
מצוינות ויזמות	300,000
טיפול במשברים	95,196
ליווי אנתרופוסופי	51,103

סה"כ עלות ספקים

1,372,143



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 50: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24174	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא עבור הפעלת פרויקט ניצנים ותוכניות	2,250,000

דברי הסבר

בהתאם להחלטת ממשלה, משרד החינוך מסבסד הפעלת מסגרות חינוכיות מתום יום הלימודים וכן בשעות הבוקר בחופשות ובחגים לגני הילדים ולבתי הספר במגזר הכללי, חרדי ומזרח העיר.
כמו כן, לעיתים ישנם הפעלת מסגרות בשעת חרום (כדוגמת הקורונה/חרבות ברזל) מסגרות לילדי צוותי רפואה, חינוך מיוחד ועובדים חיוניים על ידי צוותי כח אדם ניצנים.
התכנית מונה כ-45,000 תלמידים. התכנית מופעלת ע"י מספר זכיינים בשלושת המגזרים השונים. במגזר הכללי: בהפעלת המינהלים הקהילתיים ועמותת לביא.
במגזר הערבי: בהפעלת מינהלים קהילתיים ועמותת לביא. במגזר החרדי: בהפעלת 8 רשתות, 2 מפעילים דרך משכ"ל, 13 ת"ת ועמותת לביא.
מחלקת ניצנים במינהל חינוך מונה מונה כ- 11 עובדים קבועים ועוד מספר עובדים בהתאם לצורך, העובדים נותנים שירות לכלל הזכיינים המפעילים את התוכנית בירושלים ועוסקת בליווי מקצועי, פדגוגי ובקרה.

להלן פירוט של תקציב ניצנים:

פרסום ושיווק תכנית ניצנים כולל חופשות וקייטנות, ערב הורים לילדי ניצנים, הכשרות צוותים, הנחיה בנושא ילדים מאתגרים, ימי עיון, ימי שיא, פיקוח ובקרי שטח, וכ"א של 9 עובדים (באמצעות עמותת לביא) קוד מאזני: 405

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	2,250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 2,250,000

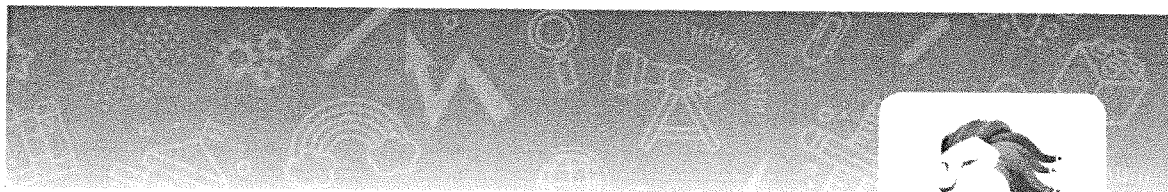
נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81109007	פרויקט ניצנים	2,250,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

24174



05/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	405	רכזים יום לימודים ארוך-ניצנים
איש הקשר של הפרויקט הינו:	דבורה וייסקופף	שם הפרויקט:
מנהל הפרויקט הינו:	סיסי רז	מס' פלאפון: (50) 398-4666
		מס' פלאפון: (50) 349-9999

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
בהתאם להחלטת הממשלה, משרד החינוך מסבסד הפעלת מסגרות חינוכיות מתום יום הלימודים וכן בשעות הבוקר בחופשות ובחגים לגני הילדים ולבתי הספר במגזר הכללי, חרדי ומזרח העיר. כמו כן, הפעלת מסגרות בשעת חרום (לדוגמה: מלחמה או קורונה) לילדי צוותי רפואה, חינוך מיוחד ועובדים חיוניים על ידי צוותי כח אדם ניצנים. במגזרים הכללי והערבי: בהפעלת עמותת לביא. במגזר החרדי: בהפעלת 8 רשתות גנים, 2 קבליים דרך משכ"ל, 13 ת"ת שענו לקול קורא העירוני ועמותת לביא. עובדי המחלקה נותנים שירות לכלל הזכיינים המפעילים את התוכנית בירושלים ועוסקים בליווי מקצועי, פדגוגי ובקרה. להלן פירוט של תקציב ניצנים: פרסום ושיווק תוכנית ניצנים כולל חופשות וקייטנות, ערב הורים לילדי ניצנים, הכשרות צוותים, הנחיה בנושא ילדים מאתגרים, ימי עיון, ימי שיא, פיקוח ובקרי שטח וכ"א של 11 עובדים (באמצעות עמותת לביא).

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	11
הוצאות שכר כולל תקורה	2,025,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	225,000 ₪
סה"כ	2,250,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


 גאליה לפידות
 סמנכ"ל כספים
 ארנון איקן
 מנכ"ל העמותה

פירוט תקציב- בקשה למסירת עבודות

מספר בקשה _____ שם תוכנית _____ מחלקת ניצנים _____

שכר

תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה	עלות שנתית למשרה
מנהלי מחלקות	4	100%	12083	580000
מנהלי תחום	3	100%	9583	460000
כלכלן	1	100%	13750	165000
רכזים	5	שעתי	11667	700000
מנהלת תחום	1	50%	10000	120000

סה"כ עלות שכר 2025000

ספקים וכיבודים

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
תקציב מיועד להכשרות צוות, ימי עיון, פרסום ושיווק, ימי שיא, פדגוגיה, כיבוד ועוד.	225000	225000

סה"כ עלות ספקים 225000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 52:47:3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24206	אגף חינוך כללי	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפרויקט סקול בס - ינואר-מרץ 2025	354,500

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

רקע והגדרת הצורך: בכל יום 18,000 תלמידים בירושלים, מתוכם כ-7000 תלמידי חינוך מיוחד, נוסעים במצטבר כשעה-שעתיים בהסעה בדרך למסגרת החינוכית ובחזרה לביתם. כיום לאחר שנתיים של הפעלת התכנית אנו יודעים לזהות את הקשיים והפגיעה שנגרמת לילדים בנסיעות הארוכות הללו וחוסר התיאום שבין ההורים, המלווים ומוסדות החינוך. אנו מבקשים להפעיל מגוון של דרכים בהן ניתן לייצר חווית הסעה אחרת באופן כזה שתוכל להעשיר את זמן הנסיעה בתוכן העשירי ובמיומנות חברתיות ולימודיות. לשם כך אנו מפעילים במספר קווים המשרתים מספר בתי ספר בעיר. מטרת התכנית לבחון פתרונות אפשריים (כגון: מערכת מולטימדיה עם תוכן חינוכי, הכשרות איכותיות למלווים, משחקי יצירה פיסיים, יצירת מעטפת של מלווים מתנדבים לתגבור ועוד) התכנית משרתת 1500 ילדים. קהל יעד: תלמידי חינוך מיוחד בעלי לקות רגשית או התנהגותית וכן לקויות למידה ותקשורת אשר לומדים בבתי ספר בחינוך הכללי במערב העיר ועושים שימוש בשירותי הסעה בירושלים. התקציב כולל פיתוח והפקת תכניות, תשלום לכ"א, הכשרות, רכישת לומדות, תשלום לספקים. קוד - 344

סך עלות התוכנית לשנת 2025: 1,418,000 ש"ח
סכום הבקשה לרבעון 1/25-3/25: 354,500 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	354,500	כן	

שכר טירחה כולל: 354,500

נתוני תקציב

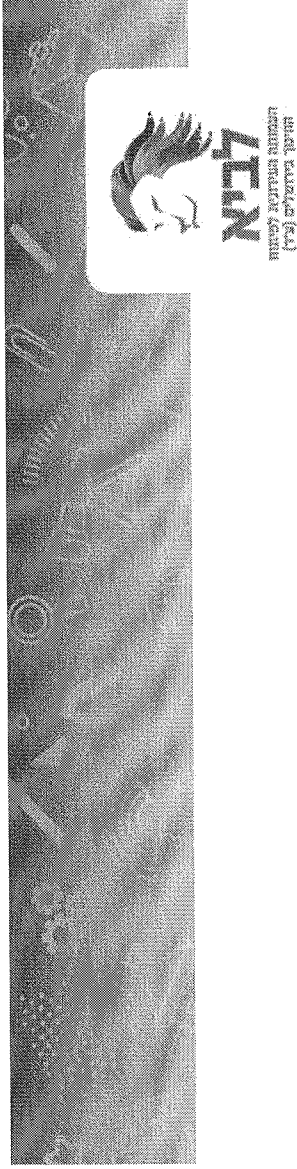
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81678279	מניעת נשירה	354,500

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר-מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר-מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



14/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

סקולבס-מיזם הסעות בחינוך	עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנת:
מס' פלאפון: 365-3708 (53)	שם הפרויקט:	344	עבור פרויקט מספר:
מס' פלאפון: 352-3420 (50)	מס' פלאפון:	אודליה אליוזי	איש הקשר של הפרויקט הינו:
	מס' פלאפון:	מתנאל לב ארי	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
בשנים האחרונות מוביל מנהל חינוך ירושלים מהלך פדגוגי וטכנולוגי פורץ דרך במערכת ההיסעים הגדולה, המורכבת והמתקדמת בישראל, אשר מהווה מודל לחיקוי לרשויות ולכלל מערכת החינוך בישראל.
עבור 9430 תלמידי חינוך מיוחד, בעיר ירושלים, דלת הכניסה למערכת החינוך אינה שער בית הספר אלא דלת הכניסה להסעה. משך נסיעה ממוצע בהסעה הינו 45 דקות לטיוח, כשעה וחצי ביום, 9-10 שעות בשבוע.
ההסעה הינה השטח האפור של מערכת החינוך, התלמידים בהסעה חשופים למתח, תחושת חוסר ביטחון ולאלמוניות. הור' תלמידים מצביעים על בעיות התנהגות בהסעה כגורם מרכזי בחוסר שביעות הראון אל מול ההסעות. לא קיימים בישראל כלים להשפעה על אקלים ההסעה ועל תפקוד ואיכות המלווה.
מיזם סקולבס מרחיב את הכיתה להסעה וממצב את המלווה בהסעה כמלווה חינוכי. בשנה זו סקולבס מסמיע מגוון מענים ב 65 מוסדות בהם מוסעים 3000 תלמידים מכלל המגזרים בעיר (כללי, חרדי וערבי):
1. תזון והכשרה לרכיז הסעות במוסד החינוכי
2. הכשרת מלווים במוסד חינוכי

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתיות עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	69
הוצאות שכר כולל תקורה	ש"ח 991,644
הוצאות ספקים כולל תקורה	ש"ח 426,356
סה"כ	ש"ח 1,418,000

הפרשות עבור שכר, תחוי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים ועוד.
ההצעה תקפה לתש"פ 21 יום, מיזם הנפקתה

אודליה אליוזי
ארכיון איקו
מנכ"ל העמותה
גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

שם תוכנית

מספר בקשה

סקולבס

שכר				
עלות שנתית למשרה	עלות חודשית למשרה	אחוזי משרה	כמות משרות	תאור תפקיד
180000	15000	100%	1	מנהל
246984	10291	100%	2	רכזת פדגוגית
90000	7500	70%	1	רכזת פדגוגית - מזרח העיר
474660	39555	ש"ש 5	65	רכזי הסעות

991644

סה"כ עלות שכר

ספקים וכיבודים	
תוכן	עלות ליחידה
הכשרת רכזים	36000
הכשרת מלונים	75000
פיתוח והפקת תוכניות חינוכיות	230356
פיתוח חומרי הדרכה	45000
חינה ומשרד	40000

426356

סה"כ עלות ספקים

1418000

סך הכל כללי



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 53: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24195	מינהל חינוך	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להשתלמויות והדרכות בשפ"ח	1,600,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

השירות הפסיכולוגי מפעיל מעסיק כ-260 פסיכולוגים אשר נותנים מענה מקצועי ומגוון בתחומי דעת שונים. על מנת לשמר רמת מקצועיות גבוהה ועל מנת לפתח מענים מותאמים בהתאם לצרכי השטח יש צורך במערך הדרכות, השתלמויות וסדנאות לפסיכולוגים בכל שלושת המגזרים, כל זאת כדי להבטיח שירות מיטבי למערכות החינוך. זאת ועוד, יש צורך לדאוג למערך הדרכות בנושאים מגוונים הקשורים לתחומי הליבה ולתחומי התמחות ייחודיים כגון התמקצעות בנושא הערכות אובדנות, טיפול בילדים ונערים עם הפרעות חרדה מורכבות, טיפול קבוצתי בילדים עם הפרעות התנהגות מורכבות תוך עזרה למערכות החינוך להכיל באופן מיטבי ילדים אלו.

מערך ההשתלמויות וההדרכות ממומן על ידי משרד החינוך, או מסעיפי התוכניות החינוכיות השונות. ערך שעת הדרכה כפי שמתקבלת ממשרד החינוך עומדת על 354 ש"ח וסלי תגבור על 300 א"ש - הרשאות משנת תשפ"ה מרכיבי הפרויקט כוללים הדרכות, הרצאות, השתלמויות, כנסים, פיתוח תוכן מקצועי וקניית שירות לצרכי הפעלת והפקת ימי עיון. פרויקט 860

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל: 1,600,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81439517	השירות הפסיכולוגי	1,600,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשוון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
ד"ר זהבה רוזנטל
מנהלת שפ"ח ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " הדרכה להורי מחוננים" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 21,750 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,225 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 72 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע כ-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLScmrW0hln32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsW5dIkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpOLScmrW0hln32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsW5dIkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכות

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,


גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב


גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגית מחוזיות

מנהלת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכות פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' נורית סהר
מנהלת שפ"ח ירושלים - פסגת זאב נווה יעקב

שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: "שבי"ט- שינוי בכיוון טוב" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 44080 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,225 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 73 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://mevda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumO/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumO/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,

גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב

גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגית מחוזית

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' מרים רוזנברג
מנהלת שפ"ח ירושלים - תלפ"ז הר חומה

שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " **דלת פתוחה מתבגרים** " נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 21730 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,211 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 71 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט ה'גם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hfn32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hfn32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,

גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב

גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתיקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגית מחוזות

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' שפרה קלמנוביץ'
מנהלת שפ"ח ירושלים-רמות

שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " **דלת פתוחה גיל רך** " נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 20,300 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 14,210 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 40 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 70 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/proyektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSsmrW0hln32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSsmrW0hln32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,



גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב



גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגיות מחוזות

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' לולו דקה
מנהלת שפ"ח ירושלים - בית חנינא
שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " וויסות רגשי בגיל הגן" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 17,850 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 12,495 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 35 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 68 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:

- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט

- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6Q1XMT_uFip_83B_Hw-9Rlsw3dlkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6Q1XMT_uFip_83B_Hw-9Rlsw3dlkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

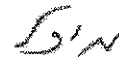
לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,



גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב



גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגית מחוזות

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
מר ענאן סרור
מנהל שפ"ח ירושלים- שער הפרחים
שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: "מחוסר אונים ללמידה" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 21,580 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,106 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 67 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע כ-2/3 השני
- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:
http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

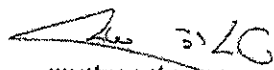
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFjp_83B_Hw-9RIsW5dlkMDkumQ/viewform?c=0

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גבי רותי כחן טרכטנברוט- רכות

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,


גבי רותי חון

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב


גבי מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:
גבי עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח
פסיכולוגיות מחוזות
מנהלת המחלקה לחינוך
גזבר/ית הרשות המקומית
גבי רותי כחן טרכטנברוט - רכות פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשוון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' אוסנת ריינמן
מנהלת שפ"ח ירושלים - קרית יובל

שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: "זמן הורות" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 21,460 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,022 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 42 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 66 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:

- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט

- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.

זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות. להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6Q1XMT_uFlp_83B_Hw-9Rlsw5dlkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6Q1XMT_uFlp_83B_Hw-9Rlsw5dlkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,

גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב

גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגית מחוז/ית

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
מר חיים וייס
מנהל שפ"ח ירושלים- גילה

שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " **טורבו SEL** " נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 22,330 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,225 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 65 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע כ-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ- 31.7.2025.
הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גבי רותי כחן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,


גבי רותי חון

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב


גבי מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גבי עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגיות מחוזות

מנהלת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גבי רותי כחן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' טל גרין אפל
מנהלת שפ"ח ירושלים - תחנת פת
שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " **הכיתה כקבוצה חברתית**" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"י.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 22,330 ₪ מתוך סכום זה שפ"י יממן סך 15,225 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 69 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"י:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע כ-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.
הדיווח התקציבי לשפ"י יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/proyektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dlkMDkamQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dlkMDkamQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכות

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"י, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,


גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"י מינהל ותקציב


גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:
גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"י
פסיכולוגית מחוזות
מנהלת המחלקה לחינוך
גזבר/ית הרשות המקומית
גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכות פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשוון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' ליאת ביתן
מנהלת שפ"ח ירושלים- מגזר חרדי

שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " **דלת פתוחה גיל רך** " נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 24,765 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,225 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 64 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע כ-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnW0hln32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnW0hln32WRYm6OIXMT_uFlp_83B_Hw-9RIsw5dIkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,


גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב


גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתיקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגית מחוזית

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
מר ענאן סרור
מנהל שפ"ח ירושלים - שער הפרחים
שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: "מחוסר אונים ללמידה" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 21,580 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,106 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 67 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:

- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט

- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.

זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/proyektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.

להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFip_83B_Hw-9RIsW5dIkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFip_83B_Hw-9RIsW5dIkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכות

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,


גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב


גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתיקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוג/ית מחוז/ית

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכות פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשוון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
מר חיים וייס
מנהל שפ"ח ירושלים- גילה
שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " **טורבו SEL** " נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 22,330 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,225 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 65 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:

- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט

- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ- 31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.

זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/proyektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[v=1&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9Rfsw5dikMDkumO/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9Rfsw5dikMDkumO/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,



גב' גלית אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב



גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגית מחוזית

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

כ' חשון תשפ"ה
21 נובמבר 2024

לכבוד
גב' טל גרין אפל
מנהלת שפ"ח ירושלים - תחנת פת
שלום רב,

הנדון: אישור על מימון פרויקט – שנה"ל תשפ"ה

בקשתך למימון הפרויקט בנושא: " **הכיתה כקבוצה חברתית**" נדונה בוועדת פרויקטים ונמצאה מתאימה לקריטריונים של שפ"ח.

הבקשה אושרה בהתאם לעלות הכוללת של הפרויקט, ועל פי בקשת התקצוב שהוגשה תוך התייחסות לסטטוס המקצועי של הפסיכולוג מומחה/מתמחה.
סך כל העלות לפרויקט 22,330 ₪ מתוך סכום זה שפ"ח יממן סך 15,225 ₪ בכפוף לאישור התקציב לשנת 2024.

הסכום הנ"ל מתורגם לעד 43 שעות הדרכה, שיועברו אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת.

המספר הניתן לפרויקט הוא: 69 מספר זה ישמש לזיהוי ואיתורו של הפרויקט.

המימון יועבר ב-3 שלבים, על-פי קצב התקדמות הפעלת הפרויקט, ובהתאם לדיווח לשפ"ח:
- לאחר ביצוע כ-1/3 מהפרויקט
- לאחר ביצוע ה-1/3 השני

- היתרה לאחר ביצוע כל הפרויקט ולא יאוחר מ-31.7.2025.

הדיווח התקציבי לשפ"ח יהיה בהתאם להצעת התקציב המקורית שהוגשה ואושרה.
זהו טופס הדיווח התקציבי שיש לשלוח:

http://meyda.education.gov.il/files/shefi/psihologia/provektim/divuach_takziv.pdf

להזכירכם, מבצעי הפרויקט הינם פסיכולוגים העובדים ברשות המקומית, ולכן יש להקפיד ולצרף לטופס הדיווח את הצהרת העובד, שהעבודה בוצעה מחוץ לשעות העבודה הרגילות. ללא הצהרה זו לא יועבר התקציב עבור הפרויקט.

בנוסף לדיווח הכספי, יש לשלוח טופס מקוון לשם הערכה וסיכום הפרויקט, לקחים ומסקנות.
להלן הקישור לדיווח המקוון:

[w=f&https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsW5dlkMDkumQ/viewform?c=0](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScmrW0hln32WRYm6O1XMT_uFlp_83B_Hw-9RIsW5dlkMDkumQ/viewform?c=0)

אם מסיבה כלשהי, לא ניתן יהיה לבצע את הפרויקט, יש לעדכן את גב' רותי כהן טרכטנברוט- רכזת

הפרויקטים באגף פסיכולוגיה בשפ"ח, דוא"ל: projectsshefi@gmail.com,

לא יאוחר מתאריך 1.8.25.

בברכה,

גב' טליה אליאש

ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב

גב' מיכל אנגלרט

מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

גב' עינב לוק, מנהלת אגף בכיר שפ"ח

פסיכולוגיות מחוזות

מנהל/ת המחלקה לחינוך

גזבר/ית הרשות המקומית

גב' רותי כהן טרכטנברוט - רכזת פרויקטים

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
השרות הפסיכולוגי ייעוצי

תאריך: 15/12/2024

לכבוד

מנהל/ת השרות הפסיכולוגי ליחידת שפ"ח ירושלים - זהבה רוזנטל
מנהל המחלקה לחינוך ירושלים

שלום רב,

הנדון: שינוי מימון שעות הדרכה ופרוייקטים

להלן השינוי בהיקף מימון שעות הדרכה ופרוייקטים בשירות הפסיכולוגי חינוכי:

מחודש 12/2024 עד חודש 12/2024.

- השתתפות שפ"ח בשעות הדרכה תשתנה מ- 350 ל- 410 כהקצאה חודשית.

המימון מועבר אליכם דרך מערכת התשלומים המאוחדת של משרדנו, כמקובל (שעות הדרכה לא ניתנות לחודשים יולי ואוגוסט).

בברכה

טליה אליאש, ס. מנהלת שפ"ח (מנהל ותקציב)

העתק: מיכל אנגלרט, מנהלת אגף פסיכולוגיה

פביאנה ולריה מטיחס, פסיכולוג המחוז



משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
אגף בכיר שירות פסיכולוגי ייעוצי
אגף פסיכולוגיה

י"ב שבט תשפ"ד
22 ינואר 2024

לכבוד
ד"ר זהבה רוזנטל
מנהלת שפ"ח ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור הקצאת סלי תגבור "חרבות ברזל"

השפ"ח שבניהולך קיבל אישור לביצוע של 100 סלי תגבור "חרבות ברזל".
הסל מיועד לטיפול בתלמידים והורים לילדים וצוותי חינוך בכל רצף הגילאים באופן פרטני ומערכתי.
על מנהל השפ"ח והרשות המקומית לוודא כי הביצוע נעשה בהתאם להנחיות ולקריטריונים שפורסמו
במסגרת הסל. כמו גם לדאוג שכוח האדם עומד בתנאים הקבועים בקריטריונים להפעלה.

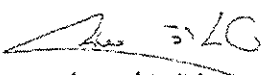
כל סל תגבור כולל 46 שעות על פי החלוקה הבאה:
40 שעות לטיפול והתערבות פסיכולוגית, 2 שעות ריכוז, 4 שעות הדרכה.
יש להגיש בקשה לתשלום בסיום ביצוע של כל סל בנפרד ולא יאוחר מה 5/1/2025.

כדי להסדיר את בקשת התשלום יש להקפיד על:

1. מילוי דוח ביצוע עבור כל סל בנפרד – יש להוריד את קובץ האקסל ולמלא אותו- כאן.
טופס דוח ביצוע והמכתב המפרט את הקריטריונים והתעריפים, נמצא גם באתר השפ"ח בקישור-
כאן.
2. לאחר מילוי הקובץ יש להדפיס את הדוח, לחתום עליו ולהחתים את גזבר הרשות או מורשת
החתימה.
3. את הטופס יש לשלוח באופן מקוון בלבד בקישור- כאן.
4. לאחר קבלת המסמכים התשלום יועבר לרשות. ניתן יהיה לראות את התשלום במערכת מית"ר,
בתשלומים הידניים בקוד 091 – שעות הדרכה, כתשלום חד פעמי ולא כשעות.
5. לשאלות ניתן לפנות לליאת בראון- פרויקטורית "חרבות ברזל" באגף פסיכולוגיה בוואטסאפ:

0528578550

בברכה,


גב' טליה אליאש
ס/מנהלת שפ"ח מינהל ותקציב


גב' מיכל אנגלרט
סגנית מנהלת אגף פסיכולוגיה

העתקים:

ד"ר חוה פרידמן- מנהלת אגף פסיכולוגיה, שפ"ח
פסיכולוגית מחוזות



07/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	860	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	בתאל חן	תוכניות חינוכיות-פסיכולוגי
מנהל הפרויקט הינו:	בתאל חן	מס' פלאפון: (52) 520-3711
		מס' פלאפון: (52) 520-3711

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

הדרכות, הרצאות וכנסים, השתלמויות, פיתוח תוכן מקצועי וקניית שרות לצרכי הפעלת והפקת ימי עיון בשרות הפסיכולוגי.

ינואר - דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	-
הוצאות שכר כולל תקורה	-
הוצאות ספקים כולל תקורה	1,600,000 ₪
סה"כ	1,600,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


אגליה לפידות
סמנכ"ל כספים

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

תחשיב 860 - 2025

פרויקטים	מס' שעות	עלות שעת הדרכה	סך הכל
שעות הדרכה ופרויקטים	410	354 ₪	145,140 ₪
הורי מחוננים	43	354 ₪	15,222 ₪
שביט	43	354 ₪	15,222 ₪
דלת פתוחה מתבגרים	43	353 ₪	15,179 ₪
דלת פתוחה גיל רך	40	354 ₪	14,160 ₪
ויסות רגשי	35	357 ₪	12,495 ₪
מחוסר אונים ללמידה	43	351 ₪	15,093 ₪
זמן הורות	42	357 ₪	14,994 ₪
טורבו SEL	43	354 ₪	15,222 ₪
הכיתה כקבוצה חברתית	43	354 ₪	15,222 ₪
דלת פתוחה גיל רך 2	43	354 ₪	15,222 ₪
סלי תגבור	4600	300 ₪	1,380,000 ₪
סה"כ			1,673,171 ₪



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 55: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24196	מינהל חינוך	סדר יום	170025	23/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא תקני פסיכולוגים	630,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

קניית שירות תוספתי לליווי פסיכולוגי ורגשי של מסגרות החינוך במזרח העיר ובכלל זה ייעוץ פרטני וסדנאתי לצוותי חינוך, אבחונים פסיכולוגים לילדים וטיפול בילדים ומשפחות. כאמור עיריית ירושלים מתגברת את השירות הפסיכולוגי חינוכי ואת המענים הרגשיים לטובת מסגרות חינוך, ילדים ומשפחות, על ידי העסקת פסיכולוגים ומטפלים. לצורך כך תעשה קניית שירות של שני תקני פסיכולוגים והעסקת נותני שירות בתחומי טיפול שונים, על פי הצרכים שעולים במזרח ירושלים, לשנת תשפ"ה. פרויקט 814

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותת עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	630,000	כן	

שכר טירחה כולל: 630,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81679555		630,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24276	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא - לפיתוח תהליכי למידה מזרח - ינואר- מרץ 2025	195,000
24277	21/01/2025	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת פרויקט גישור - ינואר- מרץ 2025	437,500
24279	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות בממ"ח טיפול בפרט - ינואר-מרץ 2025	84,161
24280	21/01/2025	קניית שירות - להפעלת תוכניות חינוכיות בממ"ח - ינואר-מרץ 2025	131,258
24293	22/01/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לרבעו ראשון שנת 2025	366,250



02/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	814	שם הפרויקט: פסיכולוגים מזרח
איש הקשר של הפרויקט הינו:	בתאל חן	מס' פלאפון: (52) 520-3711
מנהל הפרויקט הינו:	בתאל חן	מס' פלאפון: (52) 520-3711

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

תוספת תקני פסיכולוגים ונותני שרות ובכלל זה ייעוץ פרטני וסדנאות לצוותי חינוך, אבחונים פסיכולוגים לילדים, וטיפול בילדים ומשפחות. כל זאת ע"פ הצרכים שיעלו דרך שכונות מזרח ירושלים.

משך תקופת הפרויקט: ינואר - דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	10
הוצאות שכר כולל תקורה	630,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	-
סה"כ	630,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים


ארנון איקון
מנכ"ל העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

PM 57: 47: 3 1/22/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24166	הנהלת מינהל חינוך	סדר יום	170025	23/01/2025	מאגר יועצים בתחומים הפיזיים - מינהל החינוך	

תקופת ההתקשרות: שנה+אופציה ל-4 שנים נוספות

דברי הסבר

מינהל החינוך פרסם קול קורא למאגר יועצים - חלף מאגר 2021 שהסתיים תוקפו. המאגר פורסם עבור מגוון תחומים רב ואליו נגשו יועצים שונים שהצעותיהם נבדקו. מינהל החינוך מבקש בזאת להעלות לאישור בשלב ראשון את אלו שעמדו בתנאי הקול קורא ו/או השלימו מסמכיהם במועד כנדרש (127 מתוך 159). אלו שטרם השלימו את מסמכיהם וטרם אושרו ע"י המחלקות המקצועיות יועלו לאישור בהמשך לאחר השלמת המסמכים כאמור. המאגר משמש את מינהל החינוך ואגפים נוספים. תקופת המאגר ל-3 שנים אך החוזה + תקופת האופציות סה"כ 5 שנים

שכר טירחה כולל:

נימוקים להמלצה

מינהל החינוך מבקש לאשר את מאגר היועצים כמו"כ מתבקש לפרסם הרחבה נוספת למאגר בדגש על תחומים שלא הציעו עבורם ו/או ניגשו מציעים מועטים.

קול קורא למתן שירותים בתחום הבניה, השיפוצים והאחזקה

מינהל החינוך מזמין מציעים להגיש מועמדות להיכלל במאגר יועצים למתן שירותי ניהול, תכנון, פיקוח ובקרה ועוד בתחום הבניה השיפוצים והאחזקה במוסדות חינוך ומבני ציבור בירושלים.

ניתן לעיין במסמכי הקול קורא באתר העירייה:
www.jerusalem.muni.il < קול קורא.

לשאלות או הבהרות ניתן לפנות בכתב בדוא"ל:
VNAHARON@jerusalem.muni.il.

**את ההצעות יש להגיש במעטפות סגורות למינהל החינוך, בתיבת
המכרזים, כיכר ספרא 3, קומה 2, ארכיב, עד ליום חמישי, ט"ו
באייר תשפ"ד 23.5.24, בשעה 15:00.**

אין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי.