

**קול קורא להצטרפות למאגר יועצים לעיריית ירושלים למתן שירותי
ניהול, תכנון, פיקוח ובקרה בתחום הבניה השיפוצים והאחזקה**

בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

מסמכי הליך קול קורא:

נספח א – רשימת התחומים ואפיוני הדרישות של נותני השירות

נספח ב - בקשת הצטרפות למאגר

נספח ג – חוזה התקשרות

רקע

עיריית ירושלים באמצעות מינהל חינוך, פונה בזאת בהזמנה להציע הצעות להיכלל במאגר של נותני שירות ויועצים לעיריית ירושלים בתחומי ניהול, פיקוח, תכנון, בקרה וייעוץ בתחום עבודות הבנייה, השיפוצים, הבטיחות, האחזקה ועוד של מוסדות חינוך ומבני ציבור (להלן בהתאמה: "**ההליך**") ו"נותני השרות" ו/או "היועץ").

תאור העבודה:

1. מהות העבודות/ השירותים ורשימת בעלי המקצוע נשוא הליך מאגר זה - כמפורט ברשימת תחומי העיסוק ובנספח א' להליך הקול קורא.

הזמנה להצטרף למאגר

בחודש נובמבר 2016, פורסם חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 אשר קבע "נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מיוחדת הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז".

בהתאם לזאת, בימים אלה, נערך מנהל חינוך בעיריית ירושלים (להלן: "העירייה"), להקמת מאגר יועצים לעיריית ירושלים למתן שירותי ניהול, תכנון, פיקוח ובקרה בתחום הבניה, השיפוצים, הבטיחות, האחזקה ועוד, זאת לצורך ביצוע עבודות ומתן שירותים הדורשים ידע ומומחיות מיוחדים, כאמור.

בהתאם לחוזר מנכ"ל הנ"ל, תנאי להתקשרות הרשות המקומית בפטור ממכרז לביצוע עבודות כאמור, הינו כי מבצע העבודה יהיה כלול במאגר רשימת נותני השירותים (להלן: "המאגר").

המאגר יפורסם באתר האינטרנט של הרשות המקומית ויעודכן לפחות אחת לשלוש שנים.

נותני שירותים בתחום האמור העומדים בתנאי ההליך, והמבקשים להיכלל במאגר (להלן: "מציעים" ו/או "נותני השירותים"), יגישו הזמנה זו (כשהיא חתומה בתחתית כל עמ'), וכן טופס בקשת הצטרפות בצירוף כל המסמכים הנלווים הנדרשים ע"פ הזמנה זו, במעטפה (על גבה יכתוב המציע את שם התאגיד/שם העסק) ובמסירה אישית, עד ולא יאוחר מיום חמישי ט"ו באייר תשפ"ד (23.05.24) בשעה 15:00 לתיבת המכרזים הממוקמת באגף החינוך - ארכיב, בנין 3, קומה 2 בסמוך לעמדה 5

בשאלות והבהרות ניתן לפנות בדוא"ל למר אהרן וינגרטן, באמצעות דוא"ל vnaharon@jerusalem.muni.il עד ליום 02.05.24 בשעה 15.00

תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר העירוני עד ליום חמישי א' באייר תשפ"ד (09.05.24) בשעה 15.00. באחריות המציעים לעקוב אחר פרסום תשובת העיריה לשאלות הבהרה באתר העירוני. למען הסר ספק התשובות לשאלות הבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מההזמנה.

לבירור פרטים טכניים בלבד ניתן להתקשר למספר: 02-6296963.

יובהר – העירייה תצרף למאגר את המציעים המתאימים על פי שיקול דעתה הבלעדי, ותהא רשאית לדרוש מן המציעים הבהרות ו/או השלמות ו/או כל דבר שהוא לפי שיקול דעתה הבלעדי.

כן יובהר - כי ההצטרפות למאגר אינה מבטיחה מסירת עבודה כלשהי, או בהיקף כלשהו, לכל המציעים או חלקם. מציע שיבחר להציע הצעתו לספק שירות לעיריית ירושלים יחתום על הסכם התקשרות המצ"ב בהתאם לדרישות העירייה ויתחייב להימנע מכל ניגוד עניינים.

מאגר זה אמור להחליף את מאגר מינהל החינוך הקיים, לפיכך יועצים הנמצאים במאגר נדרשים להגיש בשנית.

כללי:

1. מנהל חינוך בעיריית ירושלים מעוניינת להקים מאגר נותני שירותים, בתחום העיסוק כמפורט להלן **ובנספח א'** להזמנה זו (להלן: **"תחום עיסוק"**). זאת לצורך מתן שירותים מקצועיים בתחום זה, בהתאם לצרכי העירייה, כפי שיעלו מעת לעת. העירייה רשאית להוסיף תחומים נוספים לרשימה, בכל זמן שתראה לנכון בהתאם לצרכי העירייה.
2. בהתאם לזאת, מציע העונה על התנאים המפורטים בהזמנה זו, מוזמן לפנות בבקשה להיכלל במאגר בדרך המפורטת בהזמנה זו, תוך צירוף המסמכים הנדרשים לשם כך.
3. לעירייה שמורה הזכות שלא לאשר הצטרפות מציע למאגר, אם היא תמצא אותו כלא מתאים להיכלל במאגר מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
4. יודגש, כי אין בפרסום הזמנה זו, בכדי לחייב התקשרות עם מי מהמציעים למתן שירות מסוים, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של העירייה בנושא. התקשרות עם מציע הרשום במאגר, תיערך בהתאם להוראות הדין ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
5. העירייה תהא רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה, לרענן את המאגר מחדש ו/או לגרוע מציעים מהמאגר ו/או להתקשר עם מציע כלשהו מתוך המאגר, בכל שלב שהוא, ו/או להחליט על הפסקת ההתקשרות עם מי מהמציעים בכל עת ו/או להחליט כי בכוונתה לצאת לכל הליך שהוא לקבלת הצעות ו/או לערוך התקשרויות נוספות, וזאת ללא מתן הודעה מוקדמת לכל גורם שהוא.
6. העירייה רשאית לקבוע, על פי צרכיה, את סוגי המציעים הנדרשים לה בכל עניין וכן לצמצם או להרחיב את היקף פעילות העבודה הנדרשת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
7. עדכון המאגר ייעשה לפחות אחת לשלוש שנים. רשימת נותני השירותים תפורסם ותהיה פתוחה לעיון הציבור באתר האינטרנט של העירייה.
8. המציע יחתום על חוזה עבודה בדבר ביצוע השירותים המצ"ב להזמנה זו **כנספח ה'**, בהתאם להזמנה זו ולפרטי הצעתו שיאושרו על ידי העירייה ובכפוף לתנאים נוספים אשר יידרשו על ידי העירייה, ככל שיידרשו, הכל בהתאם לצרכי ההתקשרות הרלוונטית.
9. העירייה תהא רשאית להתנות את ההתקשרות עם נותן שירותים בכל תנאי שהוא, הכל בהתאם לדרישות ולצרכי אותה התקשרות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.
10. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המציעים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת הבקשה להיכלל במאגר נותני השירותים, רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שלא

ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, תהיה העירייה רשאית לדחות את בקשתו להיכלל במאגר העירייה.

תחומי העיסוק המבוקשים:

11. מציע המעוניין להיכלל במאגר, ולהציע שירותיו כיועץ באחד או יותר מן התחומים המפורטים ברשימת תחומי העיסוק ובנספח א' וע"פ האפיונים המוגדרים שם, **נדרש לעמוד בתנאי הסף ולהמציא את המסמכים הנדרשים להוכחת תנאי הסף כמפורט בטבלה להלן נבחר כי תנאי הסף יכול שיתקיימו במציע אך גם בשכיר של המציע.**

<u>תחום העיסוק</u>	<u>תנאי סף</u>	<u>מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף</u>
1. מנהל פרויקטים	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסה אזרחית ו/או בהנדסת בניין ו/או אדריכל והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי בניין ו/או הנדסאי אדריכלות והרשום כחוק בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, ע"פ חוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012 2. על המציע להיות בעל ניסיון בניהול פרויקטים בהיקף של 10 פרויקטים במהלך 5 השנים האחרונות ובהיקף כספי של 1,000,000 ש"ח ביחס לכל פרויקט, החל מיום 1.1.2016	1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן לקוחות קודמים.
2. מהנדס קרקע וביסוס	1. על המציע להיות רשום כמהנדס במדור קרקע וביסוס בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
3. מודד	1. על המציע להיות בעל רישיון מודד ע"פ כל דין	על המציע לצרף להצעתו את הרישיון/הרישיונות הרלוונטיים ע"פ כל דין.

	תחום העיסוק	תנאי סף	מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף
4.	מתכנן/אדריכל	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסה אזרחית ו/או בהנדסת בניין ו/או אדריכל והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי בניין ו/או הנדסאי אדריכלות והרשום כחוק בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, ע"פ חוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
5.	עיצוב ואדריכלות פנים	על המציע להיות אדריכל רשום ו/או הנדסאי אדריכלות ו/או תעודה המאשרת לימודי עיצוב	1. על המציע להגיש תעודת המוכיחה כי למד את תחום העיצוב פנים או הנדסאי אדריכלות או אדריכל רשום. 2. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן לקוחות קודמים. נסיון בעיצוב סביבות למידה במוס"ח-יתרון. (יש לצרף לפחות 3 פרויקטים שבוצעו ב-3 שנים אחרונות)
6.	מהנדס יציבות מבנים	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסה אזרחית ו/או בהנדסת בניין והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
7.	אדריכל נוף	על המציע להיות בעל תואר ראשון באדריכלות ו/או אדריכלות נוף והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי אדריכלות ו/או הנדסאי אדריכלות נוף והרשום כחוק בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, ע"פ חוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.

	תחום העיסוק	תנאי סף	מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף
8.	יועץ גינון	1. למציע ניסיון של שנתיים לפחות בשש השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2015) בהכנת תכניות לפיתוח גנים ונוף במרחב הציבורי עירוני.	על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן לקוחות קודמים.
9.	יועץ קונסטרוקציה	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסה אזרחית ו/או בהנדסת בניין והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 2. על המציע להיות בעל רישיון קונסטרוקטור	1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. על המציע לצרף להצעתו את הרישיון/הרישיונות הרלוונטיים ע"פ כל דין.
10.	יועץ אינסטלציה	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת בניין והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי בניין והרשום כחוק בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, ע"פ חוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
11.	יועץ חשמל	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת חשמל והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי חשמל ממוסד אקדמאי מוכר ובעל רישיון חשמל ממוסד העבודה והרווחה.	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. לחילופין על המציע לצרף להצעתו רישיון חשמל ממוסד העבודה והרווחה.

מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף	תנאי סף	תחום העיסוק	
1. על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת רישום ברשימת בודקי החשמל של משרד העבודה והרווחה. 2. על המציע לצרף להצעתו את הרישיון/הרישיונות הרלוונטיים ע"פ כל דין.	על המציע להחזיק ברישיון בודק חשמל וכן להיות רשום ברשימת בודקי החשמל של משרד העבודה והרווחה.	בודק חשמל סוג 1 / סוג 2 / סוג 3	12.
על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. לחילופין, על המציע לצרף להצעתו רישיון חשמל ממשרד העבודה והרווחה.	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת חשמל והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי חשמל ממוסד אקדמאי מוכר ובעל רישיון חשמל ממשרד העבודה והרווחה.	יועץ תאורה	13.
1. על המציע לצרף תעודה המעידה על ההשכלה הרלוונטית. 2. מהנדסים בתחומים הרשומים בפנקס המהנדסים – על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 3. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן פרטי קשר של לקוחות קודמים.	1. על המציע להיות בעל תואר בהנדסת כימיה ו/או הנדסת חומרים ו/או הנדסה אזרחית ו/או הנדסת בנין. 2. למציע ניסיון של שנתיים לפחות בשש השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2015) בייעוץ איטום.	יועץ איטום	14.
1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן פרטי קשר של לקוחות קודמים.	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת בניין והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי בניין והרשום כחוק בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, ע"פ חוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012 2. למציע ניסיון של שנתיים לפחות בשש השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2015) בייעוץ אלומיניום.	יועץ אלומיניום	15.

	תחום העיסוק	תנאי סף	מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף
16.	יועץ / מתכנן מיזוג אוויר	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת מכונות ו/או בהנדסת מיזוג אוויר ו/או בהנדסה אזרחית והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח- 1958 / בעל תעודת הנדסאי מכונות ו/או הנדסאי מיזוג אוויר 2. על המציע להיות בעל ניסיון בייעוץ לפרויקטים של תכנון מיזוג אוויר של שנתיים של 10 פרויקטים במהלך 6 השנים האחרונות	1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן פרטי קשר של לקוחות קודמים.
17.	יועץ מעליות	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת מכונות ו/או בהנדסת חשמל ו/או בהנדסה אזרחית והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח- 1958 / בעל תעודת הנדסאי מכונות ו/או הנדסאי חשמל	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
18.	בודק מעליות	על המציע להיות בעל הסמכה כבודק ממשד העבודה והרווחה	על המציע לצרף להצעתו את תעודת ההסמכה כבודק מעליות מאת משרד העבודה והרווחה.
19.	יועץ מערכות תקשורת ותקשוב	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת אלקטרוניקה ו/או בהנדסת חשמל והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח- 1958 / בעל תעודת הנדסאי אלקטרוניקה ו/או הנדסאי חשמל ממוסד אקדמאי מוכר ובעל רישיון חשמל ממשד העבודה והרווחה	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. על מציע שהוא הנדסאי לצרף גם העתק של רישיון החשמל מאת משרד העבודה והרווחה.

	<u>תחום העיסוק</u>	<u>תנאי סף</u>	<u>מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף</u>
20.	יועץ כיבוי אש/בטיחות אש	על המציע להיות ממונה בטיחות ו/או בעל הכשרה /קורס בטיחות אש ושהוכשר לכך מטעם משרד הכלכלה או משרד התמ"ת ו/או מכבאות והצלה לישראל.	על המציע לצרף להצעתו את תעודת ההסמכה/ הכשרה מטעם אחד מהגופים הרלוונטיים.
21.	יועץ בטיחות למוסדות חינוך ומבני ציבור	על המציע להיות מוסמך מטעם משרד החינוך ורשום ברשימת עורכי מבדק מוסדות של משרד החינוך	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת ההסמכה מאת משרד החינוך וכן העתק מתעודת הרישום ברשימת עורכי מבדק מוסדות של משרד החינוך
22.	יועץ בטיחות – דו"ח ובדיקת בטיחות למתקני ספורט ומתקני חצר/משחק במוס"ח	על המציע להיות בעל תעודת הסמכה של מכון התקנים הישראלי	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת ההסמכה של מכון התקנים הישראלי.
23.	בדיקה אלקטרומגנטית	על המציע להיות רשום ברשימת בעלי היתר לביצוע מדידות קרינה בלתי מייננת של המשרד להגנת הסביבה	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת הרישום ברשימת בעלי היתר לביצוע מדידות קרינה בלתי מייננת של המשרד להגנת הסביבה
24.	אגרונים	על המציע להיות רשום במאגר המומחים לטיפול בעצים ו/אן במאגר המומחים לתכנון משמר עצים, של משרד החקלאות ופיתוח הכפר	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת הרישום במאגר המומחים לטיפול בעצים ו/אן במאגר המומחים לתכנון משמר עצים, של משרד החקלאות ופיתוח הכפר.
25.	יועץ לבדיקת גז ראדון	על המציע להיות רשום ברשימת בעלי היתר לשירותי בדיקות גז ראדון של המשרד להגנת הסביבה	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת הרישום ברשימת בעלי היתר לשירותי בדיקות גז ראדון של המשרד להגנת הסביבה.
26.	יועץ נגישות מתו"ס	על המציע להיות בעל הסמכה לפי חוק שיוויון זכויות והרשום בפנקס מורשי נגישות מתו"ס של משרד העבודה והרווחה במדור נגישות מבנים וסביבתם הקרובה, תשתיות וסביבה.	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת ההסמכה לפי חוק שיוויון זכויות והרשום בפנקס מורשי נגישות מתו"ס של משרד העבודה והרווחה במדור נגישות מבנים וסביבתם הקרובה, תשתיות וסביבה.
27.	יועץ נגישות השרות	על המציע להיות בעל הסמכה לפי חוק שיוויון זכויות והרשום בפנקס מורשי נגישות מתו"ס של משרד העבודה והרווחה במדור נגישות מבנים וסביבתם הקרובה, תשתיות וסביבה.	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת ההסמכה לפי חוק שיוויון זכויות והרשום בפנקס מורשי נגישות מתו"ס של משרד העבודה והרווחה במדור נגישות מבנים וסביבתם הקרובה, תשתיות וסביבה.

	תחום העיסוק	תנאי סף	מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף
28.	יועץ אקוסטי	על המציע להיות בעל הסמכה ממנהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת ההסמכה ממנהל הבטיחות והבריאות התעסוקתית במשרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים.
29.	יועץ מערכות גז	על המציע להיות בעל הסמכה מטעם מנהל ענייני הבטיחות הגז במשרד האנרגיה.	על המציע לצרף להצעתו העתק מתעודת ההסמכה מטעם מנהל ענייני הבטיחות הגז במשרד האנרגיה.
30.	יועץ דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת אזרחית ו/או הנדסת תנועה והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
31.	יועץ תיאום תשתיות	על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת אזרחית ו/או אדריכל והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
32.	כמאי - חישוב כמויות ועריכת מפרטים	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת אזרחית ו/או הנדסת בניין ו/או אדריכלות והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי בניין והרשום כחוק בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, ע"פ חוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012 2. על המציע להיות בעל ניסיון בביצוע של לפחות 10 פרויקטים בהיקף של 500,000 ש"ח כל פרויקט במהלך 4 השנים האחרונות, החל מיום 1.1.2017.	1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. להוכחת תנאי הסף על המציע לצרף מכתב ובו פירוט הפרויקטים והעבודות שביצע וכן לפרט שמות ממליצים ביחס לכל פרויקט.

	<u>תחום העיסוק</u>	<u>תנאי סף</u>	<u>מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף</u>
33.	יועץ להכנת מכרזים/ הצעות מחיר	על המציע להיות בעל ניסיון בהכנת ו/או ייעוץ למכרזים לגופים ציבוריים בהיקף של 6 פרויקטים במהלך 4 השנים האחרונות, החל מיום 1.1.2017.	להוכחת תנאי הסף על המציע לצרף מכתב ובו פירוט הפרויקטים והעבודות שביצע וכן לפרט שמות ממליצים ביחס לכל פרויקט.
34.	מעבדות מנדף במעבדה לפי תקן 1839	על המציע להיות מוסמך מטעם מכון התקנים הישראלי	על המציע לצרף להצעתו את תעודת ההסמכה מטעם מכון התקנים הישראלי
35.	שמאי מקרקעין	על המציע להיות רשום בפנקס שמאי המקרקעין ע"פ חוק חוק שמאי המקרקעין, התשס"א-2001	על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס שמאי המקרקעין, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום.
36.	יועץ מיגון מבנים ומיקלוט	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת בניין והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 / בעל תעודת הנדסאי בניין והרשום כחוק בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, ע"פ חוק ההנדסאים והטכנאים תשע"ג-2012 2. על המציע להיות בעל ניסיון בייעוץ בתחום העיסוק המבוקש במהלך 4 השנים האחרונות, החל מיום 1.1.2017.	1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן לקוחות קודמים.
37.	יועץ תכנון ופרוגרמות פיזי בהיבט חינוכי	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת בניין והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח- או בעל תואר ראשון באדריכלות ו/או אדריכלות נוף והרשום כחוק בפנקס המהנדסים והאדריכלים, ע"פ חוק	1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן לקוחות קודמים.

תחום העיסוק	תנאי סף	מסמכים שיש לצרף להוכחת תנאי סף
	המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח- 1. על המציע להיות בעל ניסיון בייעוץ בתחום העיסוק המבוקש במהלך 6 השנים האחרונות, החל מיום 1.1.2017.	
38. בודק מוסמך למכונות/ אביזרי הרמה	1. על המציע להיות בעל תואר ראשון בהנדסת מכונות והרשום כחוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח- 2. בעל הסמכה כבודק מוסמך בתוקף ורשום במרשם (בעל אישור כשירות בתוקף ממשרד העבודה) 3. הוכחת ניסיון מוכח של 4 שנים לפחות בתכנון תנועה עבור גופים ציבוריים/רשויות מקומיות	1. על המציע לצרף להצעתו העתק תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים או לחילופין בפנקס ההנדסאים והטכנאים, בתוקף למועד האחרון להגשת הצעות המעידה על רישום. 2. על המציע לצרף מכתב בו ייפרט את ניסיונו הרלוונטי לתחום הצעתו. במכתב על המציע לפרט פרויקטים קודמים וכן פרטי קשר של לקוחות קודמים. 3. הוכחת ניסיון מוכח של 4 שנים לפחות בתכנון תנועה עבור גופים ציבוריים/רשויות מקומיות

12. תמורה לנותן השירותים

- א. העירייה תפנה, בהתאם לצרכיה, לקבלת הצעות לביצוע שירותים בתחומי העיסוק וכמפורט בנספח א'. לכל פניה לקבלת הצעות יתבצע תיחור נפרד, או ע"פ בחירה בהתאם לקריטריונים הרלבנטיים לאופי השירות המבוקש, על פי כל דין וע"פ שיקול דעתה הבלעדי של העירייה. לפניה זו יצורף נוסח חוזה עליו יידרש המציע לחתום ללא הסתייגויות או שינויים.
- ב. התמורה למציע, שיזכה בהליך התיחור הספציפי, תשולם בש"ח כפי שיוגדר בהליך הספציפי, והכל בתנאי תשלום שוטף+30 יום וכפי שיפורט בחוזה.

תנאים כלליים - מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו (מעבר למסמכים האמורים בעמודה שנותרתה "דרך הוכחת תנאי הסף" המופיעה בטבלה):

1. קורות חיים של המציע לרבות פרטי השכלתו וניסיונו המקצועי במתן שירותים בהתאם לתחום העיסוק הרלוונטי אליו מוגשת הבקשה, תוך תיאור של פרויקטים ו/או שירותים בו עסק בתחום העיסוק הנ"ל, מועד ביצוע הפרויקטים וכו'.
2. מבלי לפגוע באמור בהזמנה זאת, על המציע לצרף לבקשתו כל תעודה ו/או רישיון הנדרשים מכוח כל דין לשם מתן שירותים בתחום העיסוק שלגביו מוגשת הבקשה להיכלל במאגר וכן העתק מרישום בתוקף מכל מרשם רלוונטי המתנהל על פי דין בתחום העיסוק הרלוונטי.
3. רשימת ממליצים, לרבות מספרי טלפון בהם ניתן ליצור עימם קשר, תוך ציון העבודה אותה ביצע.
4. אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
5. היה והמציע הינו תאגיד, עליו לצרף להצעתו תעודת התאגדות כדין מרשם החברות, העמותות/השותפויות/האגודות/ השיתופיות בהתאמה. כמו כן, על תאגיד לצרף אישור בדבר שמות מורשה החתימה מטעמו וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם. היה והמציע אינו תאגיד עליו לצרף תעודת עוסק מורשה.
6. טופס בקשה להיכלל במאגר, חתום על ידי המציע (נספח ב' להזמנה זו).
7. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ושמירה על סודיות (מצ"ב להסכם ההתקשרות).
8. על אף האמור בהזמנה זו העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציעים, להשלים כל מסמך שהוא, ליתן הבהרות, וכל פרט שהוא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

אופן הרישום למאגר וניהולו:

9. מציע המבקש להיכלל במאגר, ימלא את הבקשה להצטרפות למאגר המצ"ב כנספח ב' להזמנה, יצרף לה את כל המסמכים הנדרשים באוגדן סגור, כולל מסמך הליך זה על נספחיו וכן החוזה כשהם חתומים בתחתית כל עמוד ובמקומות הרלוונטיים, וימציאה - **באמצעות מעטפה על גבה יכתוב המציע את שם המציע/שם העסק והתחום בו מוגשת ההצעה** - לתוך תיבת המכרזים הממוקמת, **באגף חינוך – ארכיב בנין 3 קומה 2 חדר 5**, במסירה אישית **עד ולא יאוחר מיום חמישי ט"ו באייר תשפ"ד (23.05.24) בשעה 15.00**.
10. לעירייה שמורה הזכות שלא לאשר רישום מציע למאגר מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
11. הרישום במאגר בהתאם להזמנה זו יהיה בתוקף בהתאם לדין ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
12. פרסום רשימת נותני השירותים הכלולים במאגר יופיע באתר האינטרנט של העירייה.

13. מציע שייכלל במאגר מחויב למסור לעירייה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל כולל ביטול ו/או התלייה ו/או אי חידוש של רישיון או היתר או רשום, וזאת תוך 14 יום מהמועד בו נודע למציע על השינוי.

14. זכויות העירייה וזכויות הוועדה למסירת עבודות: המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:

- א. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- ב. לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.
- ג. העירייה שומרת על זכותה להתקשר עם מספר זוכים לפי הכמות שתבחר לפי שיקול דעתה ולא עם כל הזוכים בהליך זה.
- ד. לעירייה זכות לדרוש מכל אחד מן היועצים להעסיק יועצים אחרים תחתיו לפי הצורך ובהתאם לשירותים הנדרשים. התקורה בגין ההעסקה יכול שתיקבע בהליך תיחור.
- ה. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- ו. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- ז. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות, להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.
- ח. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
- ט. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.
- י. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד על פי שיקול דעת.

היקף ההתקשרות עם נותן השירותים:

15. העירייה אינה מחויבת להתקשר עם נותן שירותים כלשהו הרשום במאגר או בהיקף כלשהו.
16. על נותן השירותים לקבל הזמנת עבודה חתומה מראש, מטעם מורשי החתימה של העירייה, כתנאי לתחילת מתן השירותים על ידו.
17. העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם נותן השירותים בכל עת, מסיבות של תפקוד לא מתאים או מסיבות תקציביות או מכל סיבה אחרת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
18. המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי הליך הקול קורא ו/או כל מסמך שהוא הנוגע להליך הקול קורא, להוסיף להם או למחוק בהם, להסתייג מהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי. כל שינוי, הוספה, מחיקה או התניה כאמור שיש בהם משום הסתייגות ממסמכי ההליך קול קורא או מתנאיו עלולים להביא לפסילת הבקשה ובכל מקרה לא יהיה להם תוקף. בהגשת הבקשה להליך קול קורא

ייחשב המציע כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר למי מהתניות הקול קורא על נספחיו והוא מאשר בכך כי הם ברורים ומובנים לו.

19. לאחר השלמת המאגר תבוצע פניה למציעים לפי כל דין.

20. לעירייה הזכות לחלק את העבודות לפי כל חלוקה שתמצא לנכון, וע"פ כל קריטריון או מאפיין לרבות שפה, סוג האירוע וגודל האירוע.

איסור ניגוד עניינים ושמירה על סודיות:

21. מובהר בזאת, כי המציע שייבחר לביצוע העבודה, עובדיו או כל הפועלים מטעמו, ידרשו להתחייב כתנאי סף לקבלת העבודה, שלא לעסוק ולא לטפל במישרין ו/או בעקיפין בכל עניין היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם העבודה שלביצועה ייבחרו; ולחתום על שאלון איתור חשש לניגוד עניינים וכן לחתום על הצהרה בדבר שמירה על סודיות שהעתקם מצ"ב להסכם ההתקשרות. בקשת מציע להיכלל במאגר הנ"ל, מהווה הסכמה לכל תנאי ההזמנה.

בכבוד רב

עקיבא ברוך

סגן ראש מנח"י לתכנון ופיתוח פיזי

עיריית ירושלים

נספח א'

רשימת התחומים ואפיוני הדרישות של נותני השירות

מהות העבודות/ השירותים ורשימת בעלי המקצוע נשוא הליך מאגר זה -

א. מתן שירותי ניהול ו/או פיקוח ו/או תכנון ו/או בקרה ו/או ייעוץ בעבור העירייה בנוגע לעבודות/צרכים במוסדות חינוך ובמבני ציבור לפי התפלגות רשימת המקצועות: ניהול פרויקטים, מודדים, מהנדסי יציבות מבנים, בודקי חשמל, בודקי מעליות, יועצי בטיחות מוסדות חינוך, בטיחות למתקני חצר ומתקני ספורט, בדיקות אלקטרומגנטיות, אגרונומיה, בדיקות גז ראדון, בדיקת מערכות גז, יועץ תיאום תשתיות, יועץ להכנת מכרזים, מעבדות בדיקות מנדף, שמאי מקרקעין, יועצי מיגון מבנים ומיקלוט, –אפיוני הדרישות של נותני שירות אלה כמפורט להלן.

ב. מתן שירותי אדריכלות, קונסטרוקציה, חשמל תאורה ותקשורת, אינסטלציה, גילוי וכיבוי אש, מיזוג אויר ואוורור, בטיחות אש, מעליות, איטום, אקוסטיקה, קרקע וביסוס, נגישות, תיאום מערכות, אדריכלות גנים ונוף, תנועה וחנייה, אדריכלות פנים, חישוב כמויות ועריכת מפרטים, הסקה, אלומיניום, במות, מבנים ומתקנים הנדסיים- בהתאם להגדרת העבודות/ אפיון העבודות כמפורט ב"תהליך 8 תכנון מבנים של משהב"ש" (לחץ לקישור) (יודגש כי ההגדרות ב"תהליך 8" הנ"ל רק לעניין אפיון/ תכולת התפקיד ו/או העבודה, אך לא לעניין התעריפים).

אפיון דרישות לעבודות המופיעות בסעיף א'

- מנהל פרויקטים- ליווי, ניהול, פיקוח ובקרה על עבודות שיפוצים ובניה במוסדות חינוך ו/או בינוי חדש בהתאם לדרישות העירייה (וראה להלן תכולת עבודות)
- מודד - מדידה מלאה ע"פ הנדרש בביצוע היתר בניה, מדידת תשתיות. גבהים ומיקום, מדידת מגרש פתוח, מדידת מבנה קיים, מדידה ושרטוט מלא למבנה קיים. השרטוט כולל את תכניות הבניין, חזיתות וחתכים.
- מהנדס יציבות מבנים - יציבות ותקינות סככות, יציבות עמודי תאורה, תקרות תלויות, מנשאים תלויים למזגנים, גדרות, עמודי תורן, מקרנים, שילוט ו/או ככל הנדרש.
- בודק חשמל מוסמך - יבצע בדיקות חשמל תקופתיות ו/או יזומות במערכות החשמל בחיבורים שונים (סוג 1,2,3) למתן אישור, איתור ליקויים, הפקת דוחות, ומתן אישור על תיקון הליקויים ועמידת מערכת החשמל בתקנים המחייבים.
- בודק מעליות- בדיקה תקופתית חצי שנתית או יזומה ע"י המזמין למעליות ומעלונים והוצאת תסקיר בהתאם.
- יועץ בטיחות למוסדות חינוך ומבני ציבור- הכנת דו"חות בטיחות לבתי הספר ולגני הילדים עפ"י חוק, תקנות, תקנים וחוזרי מנכ"ל משרד החינוך, מתן אישורי בטיחות

לבתי הספר ולגני הילדים עפ"י חוק, תקנות, תקנים וחוזרי מנכ"ל משרד החינוך, הכנת תכנית בטיחות במידת הצורך ו/או תכנית גידור וארגון אתר ו/או תכנית בטיחות ע"פ נוהל עבודות בנייה ושיפוצים במהלך לימודים במוסד חינוך, כולל אפשרות לליווי ופיקוח, ליווי ופיקוח של ממונה בטיחות בפרויקטים, הכנת תיקי שטח, ו/או תכנית לניהול בטיחות ע"פ תקנות ארגון פיקוח על העבודה, הקמת מערכי חירום במקומות בהם נדרש, ייעוץ בטיחותי ו/או ייעוץ בטיחותי חד פעמי כולל הוצאת דו"ח, פיקוח עליון על כל המתרחש באתר, תיאום עם אדריכל, מהנדס, יועץ מעליות, יועץ כיבוי אש, ביצוע תחקירי אירוע.

- יועץ בטיחות למתקני ספורט ומתקני חצר/משחק במוס"ח- למתקנים באולמות ובמגרשים, בדיקת כל מתקן ספורט ע"פ תקנים נדרשים, היועץ יספק מסמך חתום שבדק את המתקן ואת כל הנדרש לבטיחותו של המתקן ולבטיחותו של כל אדם הנמצא ליד המתקן, אישור מעבדה מוסמכת לפי תקן ישראלי ובהתאם לתקנים עדכניים הנדרשים.
- בדיקה אלקטרומגנטית- בדיקה אלקטרומגנטית למתקני חשמל ותקשורת בתחום תדר RF באזורי שהייה (קרינה סולרית אינטרנט אלחוטי), כולל דוחות ומתן המלצות, מדידת שדות מגנטיים וחשמליים בתחום תדר רשת חשמל ELF באזורי שהייה(שנאים, קווי חשמל תת קרקעיים, ארונות חשמל, מחשבים, ציוד חשמלי).
- אגרונום - ביצוע סקר עצים עפ"י דרישה, ביצוע דו"ח יציבות לעצים קיימים, ביצוע סקר עצים, מתן אישור יציבות לעצים קיימים עפ"י דרישות חוזר מנכ"ל משרד החינוך, חוות דעת ואופן טיפול בעצים, הנחיות לביצוע תיחום במידה וקיים עץ מסוכן, ליווי במידת הצורך להעתקת/עקירת עץ קיים.
- בדיקת גז ראדון- בדיקת גז ראדון לטווח קצר ולטווח ארוך כנדרש על פי החוק ו/או בהתאם לדרישת הגורמים המקצועיים כולל דוחות והמלצות.
- בדיקת מערכות גז- סוג 2 ומעלה התאמה לתקן 158 .
- יועץ תיאום תשתיות - תיאום תשתיות מול כל הגופים ע"פ הצורך בהתאם לסוג הפרויקט, תאום מול חברת החשמל, הגיחון, בזק וכדו'.
- יועץ להכנת מכרזים/ הצעות מחיר - עריכת המכרז לפרסומו. ליווי של מזמין העבודה, ביצוע פגישות עבודה לצורך אפיון הצרכים של המזמין. השתתפות בפגישות וועדות כפי הצורך, ניהול קבלת החומר מהמתכננים השונים. ליווי לאחר פרסום המכרז במענה לשאלות, ולאחר פתיחת המכרז ליווי להחלטת הקבלן הזוכה.
- מעבדות - מנדף במעבדה לפי תקן 1839. על הבודק לתת התרשמות כללית ממעבדות וחדרי ההכנה בביה"ס :ניהול הבטיחות, היכרות עם חוזרי מנכ"ל, שליטה במעבדה, בטיחות בניסויים.
- שמאי מקרקעין- שמאות מקצועית טרום רכישה/מכירה/שכירות של מבנה ו/או מגרש וכד'.
- יועץ מיגון מבנים ומיקלוט עריכת נספח מיגון לקבלת אישור פקהע"ר, עריכת תכניות, ליווי אדריכל הפרויקט משלב התכנון הראשוני ומתן הנחיות לתכנון הממ"ד,

תכנון חלונות הדף מערכת אוורור וסינון, מתן פתרונות יצירתיים בהתאם לדרישות פקוה"ער, הגשת וקבלת היתרים, אישור מול הג"א, תכניות שיפוצים/בניה במרחבים מוגנים.

תכולות עבודת "מנהל פרויקט" - ניהול תכנון, תיאום ופיקוח הנדסי-

כללי :

תכולות העבודה המפורטות להלן, הינן תכולת השירות ו/או הפעולות להן יכול להידרש מנהל פרויקט ע"י המזמין, ומנהל הפרויקט יידרש להיות ערוך וכשיר למתן שירות זה במלואו. עם זאת, ע"פ שיקול דעת המזמין, ובהתאמה להיקף של פרויקט מסוים, יכול המזמין לדרוש ממנהל הפרויקט שינויים בהיקף התכולות, ויתור על חלקן, שינויים בסדר ביצוען וכל כיו"ב.

הגדרות :

- **"הפרויקט" :** עבודות בניה ו/או פיתוח ו/או שיפוץ ו/או אחזקה ו/או בקרה ו/או כל עבודה אחרת שלמנהל הפרויקט רלוונטיות לביצועה ע"פ שיקול דעת המזמין.
- **"המזמין" :** עיריית ירושלים ו/או מי מטעמה.

1. תחומי הפעילות של מנהל הפרויקט

הגדרת התחומים כולם או חלקם שיידרשו על ידי מנהל הפרויקט :

- א. ניהול, ליווי ומעקב על התכנון המוקדם, תהליך קבלת היתרי בניה, והכנת התכניות המפורטות לביצוע.
- ב. הכנת מכרזים לביצוע ובחירת הקבלן המבצע.
- ג. ניהול תיאום, ופיקוח צמוד על ביצוע הפרויקט.
- ד. הפעלת מודד אתר בכל שלבי העבודות לרבות : תכנון, בניה, פיתוח ורישום בכל התחומים.
- ה. שירותים כלליים.

2. פרוט המטלות והשירות שיידרש ממנהל הפרויקט בתחומים השונים :

2.1 תחום א' - ניהול, ליווי ומעקב של התכנון המוקדם, תהליך קבלת היתרי בניה, והכנת התכניות המפורטות לביצוע.

א. בחירת צוות התכנון :

1. בהתייעצות עם המזמין – קביעת תהליך התכנון עפ"י התרחישים הצפויים.
2. הכנת חלופות להרכב צוות התכנון מתוך מאגר מתכננים מוכרים ומתאימים.
3. הכנת טיוטת חוזים, לאישור המזמין.
4. טיפול ומעקב אחר החוזים עד לאישורם וחתימתם.
5. הפצת החוזים החתומים והמאושרים לצוות התכנון.

ב. השגת כל מסמכי הרקע הנדרשים לתכנון והפצתם לצוות התכנון :

1. מסמכי התב"ע – תשריט, תקנון ונספחים.
2. תכניות בינוי ופיתוח – ק.מ. 500:1.
3. תכניות מדידה עדכניות – במידה שלא הוכנו, טיפול בהכנתן.
4. פרוגרמה / תדריך תכנון / הנחיות לתכנון.

ג. ביצוע כל הפעולות הנדרשות כרקע לתכנון :

1. טיפול בהזמנות ובביצוע מדידות באתר, בדיקות קרקע, והכנת הנחיות ביסוס – בהתאם לצורך ולהתקדמות הפרויקט.

2. זימון צוות התכנון לאתר וסביבתו לזיהוי שינויים, חסמים ונקודות להתייחסות.
3. בירורים מוקדמים עם הרשות המקומית ורשויות רלוונטיות נוספות לגבי אפיון התכנון, פרוגרמה וסטנדרטים.

ד. הכנת תכנית עבודה (רב שנתית ושנתית) של תהליך התכנון עד להשלמת התכנון המפורט לביצוע, וכן הכנת לוח זמנים, ואומדן תקציבי.

ה. ייזום וביצוע ישיבות עבודה בקביעות עם צוות התכנון לצורך בדיקת ובקרת החומר התכנוני והתיאום ההנדסי (בנוסף לישיבות עם המזמין)

ו. הכנת ניתוח כלכלי והנדסי של חלופות התכנון המוצעות בכל השלבים לצורך בחירת החלופה המועדפת.

ז. העברת החומר התכנוני, וטיפול בקבלת אישורי בקרה בכל שלבי התכנון מהמזמין.

ח. ניהול, ליווי ומעקב של תיאום התשתיות מול משהב"ש, ו/או הרשות המקומית, ו/או גורמים אחרים ככל שיידרש.

ט. ייזום והשתתפות בבירור ברשויות המוסמכות, וגורמים אחרים, כגון: רשות עתיקות, רמ"י, איכות הסביבה, "בזק", חברת חשמל וכו' בקשר לנושאים התכנוניים, החוקיים, ואחרים, הכרוכים בתכנון וביצוע הפרויקט או בקבלת אישור הרשויות הנ"ל.

י. ליווי, תיאום ומעקב של הגשת הבקשות להיתרי בניה, בתצורה ובאופן העומדים בדרישות וועדת התכנון, ועד למילוי התנאים ככל שתתנה וועדת התכנון, וקבלת היתרי הבניה.

יא. טיפול בחשבונות תכנון:

1. אישור חשבונות חלקיים של צוות התכנון בתאום עם המנהל.
2. מעקב אחר ביצוע תשלומים.
3. טיפול בשינוי חוזי מתכננים עפ"י הצורך.

יב. בקרה על החומר התכנוני בכל שלביו של כל צוות התכנון וביצוע תיאום הנדסי בין מקצועות התכנון השונים ע"ג תכניות סופר-פוזיציה.

יג. לו"ז ותקציב:

1. לוודא התקדמות התכנון בהתאמה ללו"ז.
2. בדיקת החומר התכנוני בכל שלביו לצורך עמידה במסגרת התקציבית שנקבעה לפרויקט וייזום ישיבות עם הגורמים הנוגעים במידת הצורך לשם הצגת חוות דעת אודות אישור לחריגה ו/או לשינוי מהנ"ל.

יד. דיווח רצוף למזמין על התקדמות התכנון בכל שלביו.

2.1.1. מוצר סופי: סט תכנוני הכולל תכניות, מפרטים, כתבי כמויות ואומדנים, חתומים "לביצוע" ע"י המתכננים, מאושרים לביצוע ע"י כל הגורמים הנוגעים והמזמין, לאחר קבלת היתר בניה ואישור רשויות.

2.2. תחום ב': הכנת מכרזים לביצוע ובחירת הקבלן המבצע

א. ריכוז, בדיקה ושיפוט (בשיתוף המזמין) של החומר למכרז קבלנים- הכולל: תכניות, מפרטים מיוחדים, כתבי כמויות ואומדנים, אשר הוכן על ידי המתכננים ו/או ע"י מחשבי כמויות מטעמם ו/או בהתאם לדרישת המזמין ע"י מנהל הפרויקט בעצמו, לרבות בדיקת תקינותם וסבירותם של האומדנים.

- ב. מנהל הפרויקט, מתחייב לרכוש רשיון מתאים של חברת "דקל שירותי בניה" (כתבי כמויות, חשבוניות, והסכמי מסגרת, בהתאם למחירוניהם הנוהגים במינהל החינוך) אשר באמצעותן עורך המזמין את מכרזי הקבלנים.
- ג. טיפול בהכנת והפצת חוברות המכרז- הכנת כל המסמכים המשלימים לחומר התכנוני לפרסום מכרז לביצוע – קביעת לוחות זמנים, כתיבת פרוטוקולים, טיפול בשאלות / תשובות, הפצה לקבלנים.
- ד. עריכת סיורי קבלנים.
- ה. בדיקה של הצעות הקבלנים שהתקבלו לגבי עמידה בכל תנאי הסף והמכרז להגשת הצעות. בדיקת כשירות ונסיון המציעים, ככל שיידרש.
- ו. ניתוח הצעות הקבלנים, עריכת טבלת השוואה מפורטת של הצעות הקבלנים מול הערכות המתכננים תוך ציון סטיות מתנאי המכרז באם היו.
- ז. השתתפות במו"מ עם הקבלנים, ומתן חוות דעת מקצועית למסירת העבודה לקבלנים המציעים.
- ח. בירור בעיות שהתעוררו (במידה שהתעוררו) עם הצעות הקבלנים.
- ט. טיפול בהכנה עד לאישור החוזה של המזמין עם הקבלן הזוכה, בתיאום עם היועץ המשפטי של המזמין, ובכלל זה עריכת מחירון לתוספות ושינויי דיירים מהסטנדרט.
- י. טיפול בעדכון מסגרת התקציב בהתאם לתוצאות המכרז (במידה שנדרש).
- יא. הכנת צו התחלת עבודה.

2.2.1. מוצר סופי

- 2.2.1.1. בחירת קבלן מבצע.
- 2.2.1.2. חוזה עם קבלן.
- 2.2.1.3. צו התחלת עבודה.

2.3. תחום ג': ניהול תיאום, ופיקוח צמוד על הפרויקט

2.3.1 תיאום ומעקב אחר הביצוע

- א. מסירת סט תכניות לביצוע בכל מקצועות התכנון מאושר ע"י המזמין- לקבלן המבצע.
- ב. מתן הסברים לקבלן בקשר לביצוע העבודות בהתאם לתוכניות.
- ג. בדיקת קבלני המשנה המוצעים ע"י הקבלן, ואישורם בהתאם להנחיות המזמין, ובכפוף להוראות החוזה בין המזמין לקבלן.
- ד. מעקב אחר התקדמות העבודות בהתאם ללוחות הזמנים שהוסכמו עם הקבלן. מעקב ועדכון לוחות הזמנים בהתאם.
- ה. זימון וניהול ישיבות תיאום בקביעות באתר עם צוות התכנון, נציגי הקבלן ובהתאם לצורך עם נציגי המזמין, וכן קבלני משנה מטעם הקבלן, לשם הבטחת ביצוע העבודות ברמה נאותה ועמידה בלוח זמנים.
- ו. זימון המתכננים לביצוע פיקוח עליון באתר עפ"י התקדמות הביצוע ומעקב אחר ביצוע התיקונים וההשלמות הנדרשים עפ"י דוחות הפיקוח העליון.
- ז. טיפול בשינויי תכנון במידת הצורך ואישורם ע"י המזמין.

- ח. טיפול וייעוץ למזמין בקשר עם תביעות הקבלן לחריגות ו/או בעיות עם ביצוע העבודות, ומעקב אחר יישובן.
- ט. דווח תקופתי למזמין על ביצוע הפרויקט מבחינת התקדמות העבודות והמסגרת התקציבית, ובעיות המתעוררות בעת ביצוע העבודות.

2.3.2 פיקוח צמוד על הביצוע

- א. פיקוח צמוד מקצועי קבוע ומתמיד על ביצוע העבודה ע"י הקבלן- באתר, או במקומות הייצור של חלקי מבנה- לפי מיטב הנוהג המקצועי, במומחיות, במקצועיות ובדיקת הדרושים בהתאם לכל דין ולשביעות רצונו המוחלטת של המזמין.
- ב. עריכת תכנית בדיקות לבקרת איכות.
- ג. פיקוח על טיב החומרים והמוצרים והתאמת הביצוע לחומר התכנוני המאושר: תכניות, כתבי כמויות ומפרטים מיוחדים בהתאם לתוכניות והמפרטים.
- ד. פיקוח על ביצוע תנאי החוזה בין המזמין לקבלן והספקים.
- ה. טיפול בבדיקות מעבדה, לרבות הנחיות למעבדה, תיאום ביצוע הבדיקות, תיעוד, בדיקות חוזרות וביצוע תיקונים בהתאם.
- ו. מדידה ואישור כמויות על חלקי עבודות שבוצעו ורישום המידות הסופיות והשינויים.
- ז. ניהול יומני עבודה ורישום המתרחש בקשר לביצוע העבודות בהתאם לתכנון והחתמת נציגי הקבלן, והמתכננים, בהתאם לצורך.
- ח. בדיקה ואישור של חשבונות חלקיים וסופיים של הקבלנים והספקים בהתאם לחוזים ועל סמך מדידה ואישור הכמויות הנ"ל, העברתם למנהל ומעקב אחר אישורם.
- ט. בשיתוף עם המזמין, שמיעת תלונות "משתמשים" וביורן.
- י. טיפול בשינויים ותוספות לחוזים ומעקב אחר אישורם.
- יא. טיפול במטרדים, פינוי אשפה ופסולת אתרים ארכיאולוגיים וכיו"ב.
- יב. קבלה וביקורת על העבודות המושלמות בשיתוף עם: המתכננים, היועצים, כולל אחריות על ביצוע תקין של הליך המסירה למזמין.
- יג. רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים בעת הקבלה- פיקוח על ביצוע התיקונים, וקבלתן הסופית של העבודות.
- יד. פיקוח על הכנת תיק תוכניות עדות על רשת מדיה מתאימה.
- טו. בדיקת העבודות במשך תקופת הבדק, רישום התיקונים הדרושים תוך תקופת הבדק, פיקוח על ביצוע התיקונים ואישור על גמר סופי של העבודות בתום תקופת הבדק. בדיקת קבלני המשנה המוצעים ע"י הקבלן אישורם בהתאם להנחיות המזמין, ובכפוף להוראות החוזה בין המזמין לקבלן.

2.3.2 מוצר סופי:

- 2.3.2.1 פרויקט מושלם ומוכן לאכלוס, מאושר לקבלה ע"י המזמין, וכן תיקוני שנת בדק.
- 2.3.2.2 חשבון סופי לקבלן המבצע מאושר לתשלום, עפ"י חישובי כמויות סופיים ומאושרים.
- 2.3.2.3 דו"ח מפורט לגבי התנהלות הפרויקט, לוי"ז, תקציב, כמויות ושינויים.

2.4 תחום ד' – הפעלת מודד אתר בכל שלבי העבודה, לרבות: תכנון, שיווק, בנייה, פיתוח ורישום – בכל התחומים

מנהל הפרויקט יטפל בהפעלת מודד האתר לפי צרכי העבודה ובהתאם לחוזה של המזמין עם המודד בכל אחד מתחומי העבודה המתוארים לרבות תכנון, פיתוח ורישום.

2.5 תחום ה'- שירותים כלליים

- א. מנהל הפרויקט ייתן סיוע מקצועי בטיפול בתביעות משפטיות וכל הכרוך בהן, אשר יידונו בפרויקט זה במהלך תקופת החוזה ועוד 24 חודשים לאחר גמר עבודתו כמנהל פרויקט.

- ב. מנהל הפרויקט ינהל תיק, שבו יתויקו כל המסמכים וההתכתבויות עד תום תקופת מתן השירותים.
התיק יישמר אצל מנהל הפרויקט ויעמוד לרשות המזמין בכל עת.
- ג. במידה שהמזמין יחליט לנהל את התכנון, התיחור והביצוע, בהקשרים הרלוונטיים, ע"ג מערכת מידע מקוונת- מתחייב מנהל הפרויקט להשתמש במערכת מידע זו, לביצוע כל הפעולות הרלוונטיות נשואות מסמך זה, וכן, במידת הצורך לרכוש על חשבונו רשיון הפעלה מתאים.
- 2.6. תחום ו'- העסקת יועצים ומתכננים**
בהתאם לדרישת המזמין, ובאישורו המפורש, יעסיק מנהל הפרויקט את היועצים ו/או את המתכננים הנדרשים לצורך השלמת התכנון, והתמורה בגין מתן שירות זה בידי מנהל הפרויקט תיקבע בהליך התיחור ו/או בדרך שתאושר מראש ע"י המזמין.

נספח ב'

בקשת הצטרפות למאגר יועצים לעיריית ירושלים למתן שירותי ניהול, תכנון,

פיקוח ובקרה בתחום הבניה השיפוצים והאחזקה

במידה והבקשה עבור יותר מתחום אחד, יש למלא לכל תחום טופס נפרד

שם מלא של המציע _____

חתימה וחותמת המציע _____

תחום העיסוק (מתוך רשימת תחומי העיסוק)	מספר שנות ניסיון	פירוט אסמכתאות המצורפות	פרטי איש קשר – טלפון אימייל

הערות:

ידוע לי כי העבודה המבוקשת הינה על בסיס קבלני בלבד וכי אין העירייה מעסיקה שלי ו/או של העובדים המועסקים על ידי.

הריני מתחייב לשמור בסוד על כל המידע שיגיע לידי עקב פעילותי במסגרת הזמנה זו.

התחייבות זו תחול על כל אדם שיועסק על ידי במתן שירותים מכוח הזמנה זו.

תאריך: _____ חתימת המבקש/ת: _____

לידיעתך:

בקשה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים ו/או מסמכיה לא יהיו

בתוקף ו/או מסמכיה לא יהיו קריאים וברורים, העירייה תהא רשאית שלא לדון בה וליועץ לא

תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בענן זה.

נספח ג' – הסכם התקשרות

**הסכם מסגרת למתן שירותי ניהול, פיקוח, תכנון, בקרה וייעוץ בתחום
עבודות הבנייה, השיפוצים, הבטיחות והאחזקה במוסדות חינוך ובמבני
ציבור ברחבי העיר ירושלים**

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2024

בין:

עיריית ירושלים

מינהל החינוך

מכיכר ספרא 3 קומה 2

ירושלים

(להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין:

חברה/ עוסק _____

ח.פ./ ע.מ. _____

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': _____

כתובת: _____

טלפון: _____; פקס': _____

(להלן: "היועץ" או "מבצע השירותים" או

"נותן השירותים")

מצד שני

הואיל: ועיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירותי ניהול, פיקוח, תכנון, בקרה וייעוץ בתחום עבודות הבנייה השיפוצים, הבטיחות והאחזקה במוסדות חינוך ובמבני ציבור ברחבי העיר ירושלים והכל כמפורט במפרט העבודות (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות");

והואיל: והיועץ מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון, המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר;

והואיל : וידוע ליועץ כי לעירייה יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים, אשר נבחרו במסגרת ההליך נשוא הסכם זה, לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יחולק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה ;

והואיל : והיועץ הגיש הצעתו במסגרת "קול קורא להיכלל במאגר היועצים למתן שירותי ניהול, פיקוח, תכנון, בקרה וייעוץ וכיו"ב בתחום עבודות בנייה, שיפוצים, בטיחות ואחזקה, במוסדות חינוך ובמבני ציבור ברחבי העיר ירושלים" שפרסמה העיריה (לעיל ולהלן : **"הקול הקורא" ו/או "ההליך"**) ;

והואיל והוועדה למסירת עבודות מס' _____ בישיבתה מיום _____ אישרה את מסירת העבודה ליועץ ;

והואיל והעירייה מעוניינת בקבלת השירותים מאת היועץ כיועץ עצמאי ;

והואיל והיועץ מסכים לבצע, כיועץ עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהסכם זה **ובמפרט העבודות שהוגדר במסגרת הקול הקורא ו/או במפרט העבודות המצ"ב** להסכם זה והכל בהתאם לתנאי הסכם זה ;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספחים לחוזה :

- (א) **נספח א'** – מפרט עבודות
- (ב) **נספח ב'** – נספח התמורה
- (ג) **נספח ג'** – אישור על קיום ביטוחים
- (ד) **נספח ד'** – שאלון והצהרה בדבר מניעת ניגוד עניינים
- (ה) **נספח ה'** – הצהרת סודיות
- (ו) **מסמכי ההליך**
- a. תנאי הקול הקורא – תנאי סף, תנאים רגילים, אמות המידה לקביעת הזוכה ועוד.
- b. נספחי הגדרת תכולת העבודות במסגרת הקול הקורא.

כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן :

(א) **"המנהל"** – מנהל מנח"י בעיריית ירושלים ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

(ב) **"היועץ" או "נותן השירותים" או "מבצע השירותים"** – מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו, שלוחיו וכן יועצים ואנשי מקצוע נוספים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט במפרט העבודות המצ"ב **כנספח א'**.

(ג) **"העבודה" ו/או "השירותים"** – כמוגדר במפרט העבודות המצ"ב כנספח א' לחוזה זה וכן כפי המוגדר בכל מסמכי הליך הקול קורא.

ביצוע השירותים :

א. העירייה מוסרת בזאת ליועץ והיועץ מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה ובנספחיו בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

ב. ידוע ליועץ כי לעירייה יועץ/ים נוסף/ים, שנבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

ג. העירייה איננה מחויבת לחלוקת העבודה בין היועצים שזכו בהליך הצעות המחיר באופן שווה או באופן כלשהו והיא רשאית להחליט על חלוקת ביצוע העבודה בין היועצים, בכל אופן שתמצא לנכון בהתאם לשיקוליה המקצועיים והתקציביים ואף להחליט שלא להיעזר בשירותיו של יועץ מסוים כלל.

ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל שימוש שעשתה בזכותה זו.

היועץ מצהיר כדלקמן:

(א) היועץ מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.

(ב) היועץ מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

(ג) היועץ מצהיר כי ידוע לו כי לעירייה יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים שנבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

היועץ מתחייב כדלקמן:

(ד) לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

(ה) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

(ו) מבצע השירותים בפועל מטעמו של היועץ במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה (לרבות האופציות, ככל שיופעלו בהתאם להוראות חוזה זה) תהיה/ יהיה גב' / מר _____.

(ז) ידוע ליועץ כי על בסיס התחייבותו בסעיף 5(ו) לעיל בעניין זהות מבצע השירותים מטעמו במשך תקופת ההתקשרות, הסכימה העירייה להתקשר עמו בחוזה זה. יפר היועץ את התחייבותו הנ"ל, תהיה רשאית העירייה, בנוסף לכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י הדין, לבטל את החוזה עם היועץ וליועץ לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

(ח) היועץ מתחייב להתחיל בביצוע השירותים רק על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(ט) היועץ מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות החוקיות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.

(י) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק, שיתוף פעולה מלא, וקיום הנחיות המנהל ו/או מי מטעמו, לרבות עמידה בלוחות הזמנים שיוגדרו לו לביצוע העבודות.

(יא) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(יב) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

סמכויות המנהל:

6.

(א) המנהל יהיה רשאי בכל עת לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם היועץ מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

(ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת ליועץ הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

(ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי היועץ לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

(ד) היועץ ימסור למנהל, על פי דרישתו, ולכל הפחות אחת לרבעון, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי היועץ וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיון בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

ה) היועץ ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתר בעלי המקצוע מטעמו ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

צוות עבודה ויועצים:

7.

א) לצורך ביצוע העבודות יעסיק היועץ, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו.

ב) המנהל יהא רשאי לדרוש מהיועץ, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של יועץ זה או אחר והיועץ מתחייב לקיים את דרישת המנהל.

ג) היועץ אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים המועסקים על ידו.

ד) שכר היועצים שהיועץ יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י היועץ ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה עפ"י חוזה זה.

תקופת ההתקשרות:

8.

א) תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה הינה ל-30 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן – "תקופת ההתקשרות").

ב) הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות ב 30 חודשים נוספים או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על **חמש שנים** כולל התקופה הנקובה בסעיף (א) לעיל. במקרים בהם העבודה הינה עבור פרויקט מסוים, לעירייה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם עד להשלמת הפרויקט.

ג) מובהר ומוסכם כי הארכת החוזה כאמור כפופה **לאישור הגורמים המוסמכים / הוועדות הרלוונטיות בעירייה** ומבלעדי אישור כאמור וחתימת הגורמים הרלוונטיים בעירייה על חוזה הארכה מתאים, אין להארכה כל תוקף.

(ד) על אף האמור לעיל שומרת העיריה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העיריה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל וליועץ לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העיריה בשל שימוש העיריה בזכותה זו.

לוח זמנים:

9.

(א) היועץ יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. היועץ מתחייב לא לחרוג מהמועדים שידרשו ע"י המנהל.

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין ליועץ שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנען, רשאי המנהל להעניק ליועץ ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהיועץ פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה.

החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את היועץ.

התמורה

10.

א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה ליועץ בהתאם להצעת המחיר שהגיש היועץ במסגרת הליך ההצעות הספציפי, **כמפורט בנספח התמורה המצ"ב לחוזה זה כנספח ב'**, בהתאם לביצוע העבודה בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, הזמנת העבודה, ובכפוף לאישור המנהל להעברת התשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. **מובהר כי העיריה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב החוזה כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של**

העירייה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

טרם ביצוע כל שלב עבודה וכתנאי מתלה לתחילת כל עבודה

ג.

ועבודה המתבצעת על בסיס שעות, הצעת מחיר ספציפית יגיש היועץ מסגרת שעות/ או לחילופין הצעת מחיר ספציפית לאישור

המנהל. היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף השעות שאושר לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ עם אם בפועל ביצע שעות מעבר למכסה שאושרה בגין כל עבודה ועבודה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית העירייה לשנות את היקף שעות העבודה אותם היא מבקשת לקבל בכל אחד משלבי העבודה ו/או את התחומים בהן היא מבקשת כי יינתן השירות עפ"י מפרט העבודות המצ"ב ומסומן "א" ו/או להקטין את היקף השירותים ולנצל רק חלק משעות העבודה/היקף העבודה. ליועץ לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות כנגד העירייה בשל כך.

ה. התמורה כמפורט לעיל, מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם ליועץ או לכל מי מטעמו כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת בין במהלך תקופת ההתקשרות ובין לאחר תום תקופת ההתקשרות. עוד מובהר כי התמורה כוללת את כל הוצאותיו של היועץ, ולרבות (מבלי למעט), בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והעובדים מטעמו, היועצים ששכר לצורך העבודה, וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים לצורך עבודתו ו/או לצורך מתן השירותים למנהל, בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל, ולא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

ו. מובהר ומוסכם כי למרות האמור בנוהל החשב הכללי הנ"ל לא תשולם למבצע השירותים כל תוספת שעות עבודה בגין נסיעות ו/או חזר נסיעות.

א. אחת לחודש, יגיש היועץ למנהל חשבון מפורט בו יפורטו השירותים שביצע היועץ בפועל בהתאם להנחיות המנהל ולהזמנה הלוגיסטית המאושרת, וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש. בנוסף יצרף היועץ לדו"ח חשבון.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול הצעת המחיר המאושרת, ובכפוף להוראות הסכם זה, וההנחיות שניתנו על ידו ליועץ, ויעביר ליועץ הערות או בקשות לתיקונים בעבודה בהתאם לשיקול דעתו.

ג. עם אישור החשבון ע"י המנהל ו/או חלק ממנו, יגיש היועץ חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר ע"י המנהל. העירייה תשלם ליועץ את סכום החשבונית שאושר שוטף + 30 יום מיום מסירת החשבונית לעירייה.

ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היועץ יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצעה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

ה. תיקון 42 לחוק מע"מ

ו. במידה שהיועץ סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק המע"מ**"), על היועץ למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רו"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

ז. מסר היועץ אישור כאמור בסעיף ו- I לעיל, תשלם העירייה ליועץ את התמורה הגיעה לו עפ"י הוראות חוזה זה, לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש היועץ. עם תשלום התמורה מתחייב היועץ להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

בביצוע הסכם זה מתחייב היועץ לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי. הצהרה על שמירת סודיות מצ"ב **כנספח ה'**.

א. אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

ב. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור כל גורם או גוף אחר ובכלל כך גם מעיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ג. מובהר כי במשך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה עפ"י חוזה זה (לרבות כל אחת מתקופות האופציה, ככל שאלו יופעלו ויאושרו בהתאם להוראות החוזה), מבצע השירותים אינו רשאי לבצע עבודות ניהול ו/או בקרה ו/או תכנון על פרויקטים מטעם חברות הפועלות עבור עיריית ירושלים, לרבות (אך מבלי לגרוע מכלליות האמור) פרויקטים של חברת "מוריה" וחברת "עדן" והחברה למשק ולכלכלה של השלטון המקומי, אלא באישור המנהל והיועץ המשפטי לעירייה או נציגו בכתב ומראש.

ד. אם בשלב כלשהו נמצאים בטיפולו של מבצע השירותים נושאים מהם עולה חשש לניגוד עניינים יודיע על-כך בכתב מייד לעירייה למנהל וליועץ המשפטי לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה בהתקשרויות ו/או בנושאים ו/או במשרדים ו/או בתיקים של גופים להם התקשרויות עם העירייה ואשר עלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ו. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, מבצע השירותים מתחייב ליידע את העירייה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין מיזם פרטי או ציבורי, לרבות ייעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, לכך בכתב.

ז. מבצע השירותים וכל היועצים שיועסקו על ידו ו/או כל תאגיד בו יש

להם אינטרס/חלק כלשהו, לא יימצאו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל מול העיריה על-פי חוזה זה.

ח. מבצע השירותים מצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.

ט. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו וכל העובדים מטעמו, יימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף עם יזמים/גורמים פרטיים, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגופים המרכיבים את היזם ולמי מהגופים ו/או היועצים העובדים עבורם, האמור לעיל יחול על כל שלבי עבודת יזמים והגורמים הפרטיים ובכל שלבי ההתקשרות עמם.

כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו יימנעו במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה וגם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים נשוא העבודות שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.

י. מבצע השירותים יחתום וימלא את הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורפת **כנספח ד'**. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מהתחייבויות כלשהי של מבצע השירותים.

העדר יחסי עובד מעביד:

14.

א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו.

ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי היועץ או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישו עובדי היועץ בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי היועץ בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם היועץ כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות היועץ ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לענין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.

15. איסור העברת זכויות:

א. היועץ מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר היועץ אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

16. אחריות לנזקים:

א. על היועץ תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא

מתן הודעה למבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפניה.

א.

מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב נותן השירותים לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת המזמינה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

ב.

בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב נותן השירותים לכלול את הסעיפים הבאים:

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – נותן השירותים ו/או המזמינה: "המזמינה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עובדיה ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות המזמינה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של נותן השירותים ומי מטעמו בביצוע השירותים.
3. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המזמינה היה ותוטל עליה אחריות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי נותן השירותים בקשר עם ביצוע השירותים.
4. ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות המזמינה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של נותן השירותים ומי מטעמו בביצוע השירותים.
5. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים למזמינה.
6. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
7. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמינה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
8. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתמסר למזמינה הודעה בכתב, ע"י נותן השירותים ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
9. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות.
10. כל סעיף בפוליסות נותן השירותים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי נותן השירותים כאשר קיים ביטוח אחר לא

יופעל כלפי המזמינה וכלפי מבטחיה, ולגבי המזמינה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמינה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמינה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי המזמינה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, נותן השירותים מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמינה וכלפי מבטחיה.

ג. עם חתימת הסכם זה ימציא נותן השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים המצ"ב **כחלק מנספח א'** (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. נותן השירותים ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלופתו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמזמינה.

ד. עם עריכת גמר חשבון עם נותן השירותים בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירותים למזמינה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

ה. המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מנותן השירותים להמציא את פוליסות הביטוח למזמינה ונותן השירותים מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש המזמינה.

ו. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למזמינה לא יהיו אישור כלשהו מהמזמינה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של נותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

ז. נותן השירותים יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם למזמינה עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירותים, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של נותן השירותים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

ח. הפר נותן השירותים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות המזמינה יהא נותן השירותים אחראי לנזקים שיגרמו למזמינה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

ט. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למזמינה כנגד נותן השירותים על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

י. עריכת ביטוח השירותים כאמור בסעיף זה, לא תגרע ולא תשחרר את מבצע שירותים מאחריותו ו/או חובתו לפי סעיף 16 לעיל.

יא. **העיריה רשאית להגדיל או להקטין את היקף הביטוחים הנדרשים בכל עבודה ספציפית שנמסרה ליועץ, בשים לב למהות העבודות, מהות הפרויקט, ההיקף הכספי של העבודות, מהות הסיכונים ועוד.**

18. קיוז:

כל סכום שהיועץ יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם ליועץ על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים **ומוסכם כי ליועץ אסור לבצע קיוז מול העיריה בשום דרך.**

19. זכויות יוצרים:

א. כל תפוקת העבודה, יצירה / יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה; מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.

20. הפסקת שירותיו של היועץ ללא אשמת היועץ וחידושו:

א. על אף האמור בסעיף 8(א) לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העיריה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

א. לא ביצע היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה בתוך **7 (שבעה) ימים** ממועד משלוח הודעה בכתב.

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם היועץ ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על היועץ להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבוננו לשם מניעת עיכובים, וכן למסור כל מסמך ו/או תכנית ו/או מידע שלדעת המנהל הוא יידרש לכך.

ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.

1.ד. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

2.ד. ניתן נגד היועץ ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד היועץ התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.

3.ד. היועץ מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת העירייה.

4.ד. היועץ סטה מההנחיות שניתנו לו.

5.ד. היועץ סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.

6.ד. היועץ התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרה כזה היועץ יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).

7ד. היועץ הפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

8ד. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שהיועץ ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

22. תוצאות ביטול ההסכם:

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, מתחייב היועץ למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את היועץ מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.

ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 21 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על היועץ והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה ליועץ בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד היועץ בגין הפרת התחייבויותיו.

ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, תשלם העירייה ליועץ את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא

היועץ זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה וליועץ לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

23. **תשלומים סוציאליים:**
לאור האמור בסעיף 14 להסכם זה, אין היועץ או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על היועץ וישולמו על ידו בהתאם.

24. **אחריות מקצועית:**
הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של היועץ, אינם משחררים את היועץ מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

25. **אספקת אמצעי עזר:**
מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי היועץ ועל חשבוננו בלבד.

26. **הפרות ותרופות:**
מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 4, 5, 6(ד), 6(ה), 7, 9, 10(ג), 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 22(א), 24, 25 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב ליועץ 7 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 30,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהיועץ בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

27. **ויתור:**
שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה ליועץ, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה ולא ישמשו לתביעה אא"כ תוותר העירייה על זכויות כמפורט ובכתב מראש בחתימת ראש העיריה וגזבר העיריה גם יחד.

28. **כתובות:**

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כבוישא להסכם.
 כל הודעה שתשלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין ,
 תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה
 ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.

29. סמכות שיפוט ייחודית:

סמכות השיפוט בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו
 מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

<u>מבצע השירותים -</u>	<u>תאריך</u>	<u>שם מלא</u>	<u>חתימה וחותמת</u>
<u>מנהל האגף -</u>	<u>תאריך</u>	<u>שם מלא</u>	<u>חתימה וחותמת</u>
<u>גזבר העירייה -</u>	<u>תאריך</u>	<u>שם מלא</u>	<u>חתימה</u>
<u>ראש העירייה -</u>	<u>תאריך</u>	<u>שם מלא</u>	<u>חתימה</u>

נספח א – מפרט העבודות

נספח ב' – נספח התמורה

נספח ג- אישור על קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש הראשי	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מבקש האישור
גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור כמבקש האישור וייחשבו	☐ שירותים ☐ אחר: שירותי שירותים נלווים	☐ מזמינת השירותים ☐ אחר: _____	עיריית ירושלים ת.ז.ח.פ. 500230008 מען כיכר ספרא 1 ירושלים תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות בנות
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
צד ג'	למקרה	לתקופה	מטבע
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 315 תביעות המל"ל 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות	1,000,000	1,000,000	₪
אחריות מעבידים	20,000,000	20,000,000 לתובע ולמקרה	₪
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות	20,000,000	20,000,000 לתובע ולמקרה	₪
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים	_____	_____	₪
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
038 יועצים/ מתכננים 085 שירותי תכנון, פיקוח ובקרה ביטול/ שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור המבטח:			

נספח ד' - תצהיר ושאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

תצהיר בדבר אי קיום ניגוד עניינים

1. אנו הח"מ המורשים לחתום ולהתחייב בשם _____ מצהירים בזאת כי אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין העירייה, וכן בחשיפתו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבל ולא יקבל כל שכר ו/או תשלומים ממי מהחברות המספקות ו/או המסוגלות לספק לעירייה שירותים בתחום הנוגע להסכמים שבין העירייה לבין מבצע השירותים.
3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימתנו על נספח זה אנו מאשרים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה ויתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצידה של מבצע השירותים, על כל המשתמע.
- 4.

חתימת המורשים לחתום מטעם מבצע

_____ השירותים:

אישור עורך דין.

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי החותמים שלעיל, _____, מורשים לחתום בשם מבצע השירותים וכי חתימתם מחייבת את מבצע השירותים.

כמו כן, הריני לאשר בזאת כי החותמים לעיל חתמו על תצהיר זה בפניי לאחר שהוזהרו כדין.

_____ חתימת עורך דין:

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה?).

כן / לא

אם כן, פרטי:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

³ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא
אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרטי:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

**חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011**

חלק ב' – נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴).
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
אם כן, פרט/י:

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(א) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

תוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

27. חבות כספים בהיקף משמעותי
האם אתה/קרוביך או משהו משותפין העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמיד במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך וובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים, של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדיקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

53-7 ע

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ג' – הצהרה

- אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____, מצהיר/ה
בזאת כי:
7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
 8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;
 9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
 10. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
 11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

תאריך

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
2. מבצע השירותים מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על **נספח "הצהרת סודיות"** לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
3. שמירת סודיות, שימוש במידע והגנת הפרטיות מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.
4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.
5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ו להשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

אני החתום מטה

		שם ומשפחה : / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים :		ח.פ.	
כתובת פרטית :		ישוב :		טלפון :	טלפון נוסף :
כתובת מקום עבודה :		בית מס' :	קומה :	עמדה :	טלפון : פקס :
משתמש עירוני					

עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה :		מספר זהות		תפקיד :	
כתובת פרטית :		ישוב :		טלפון :	טלפון נוסף :
כתובת מקום עבודה :		בית מס' :	קומה :	עמדה :	טלפון : פקס :
משתמש עירוני					
שם האגף :		שם היחידה :		שם יחידת המשנה :	
שם המוסד / משרד / חברה : *					

1. מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו- 267 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – המפורט להלן 1981

כללי

1. חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קובע בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד הציבור בפרט.
2. לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
3. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדין, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדין לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

שמירת ידיעה

4. סעיף 117 (ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתרשל בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר רק בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד כי אם בכל ידיעה שהגיעה למבצע בתוקף תפקידו. על כן אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום אשר לא אושר לכך על ידי מנהל האגף או מי שהוסמך מטעמו.
5. סעיף 117 (ג) לחוק קובע: "הגיע לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדין, בניגוד להוראות שניתנו לו בדבר החזקתה, או לאחר שחדל להיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת".

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:
- א. המוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.
- ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.
- ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמי"א – 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".

מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה;

והואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמי"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לנתונים שיגיעו לידיעתי, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:

1. המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
2. הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.
3. הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.
4. כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ו/או ימסרו ו/או יוענקו ו/או יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.
5. ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראת הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמי"א – 1981.
6. אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים ו/ או זכויות היוצרים ולא להעבירה לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.
7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.

8. אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו וכי החתימה שלמטה היא חתימתי.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____
תאריך	חתימה

אישור

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מאשר כי ה"ה _____
ת"ז _____ ו _____ ת"ז _____

מוסמכים לחתום בשם מבצע השירותים וחתימתם בצירוף חותמת מבצע השירותים, מחייבת את מבצע השירותים.

_____	_____
חתימה חותמת ומספר רישיון	תאריך

פרוטוקול
פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024
טבלת מציעים

בס"ד, 02.06.24

משתתפים: אהרן וינגרטן סנדרה חלבה קובי שמואלי
אודיה דניאלי ז'הילה חפצדי הילה שלום-אמסלם

תיבת המכרזים ננעלה 30.05.27. עקב המצעד לא נותרו עובדים לקיים פתיחת מעטפות ומשכך נדחה ליום א' 02.06.24

מס' מעטפה	המציע	ע.מ./ח.פ.	תחום	הערות
1	באבול מהנדסים	029826740	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	ארגז 3
2	אנונו רפי	513754564	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	ארגז 3
3	ירון אופיר מהנדסים	513482992	קונסטרוקציה	ארגז 3
4	אידע - ניהול ויעוץ	511268583	יעוץ מכרזים	ארגז 2
5	רועי הלר	041850232	יעוץ מכרזים	ארגז 2
6	אייל שר שלום	514064088	הנדסת חשמל	ארגז 1
7	טופז חשמל	512749920	חשמל, תקשורת ותקשוב	ארגז 1
8	אורן הלוי	39716865	הנדסת חשמל	ארגז 1
9	אוהד פחימה	036969574	חשמל, תאורה	ארגז 1
10	חיים חדד	022119473	חשמל, תאורה	ארגז 1
11	ג'י הנדסה ויזמות	513150607	יעוץ איטום	ארגז 1
12	א.מ. ניהול	515023471	מכרזים ותעריפים	ארגז 2
13	לבטח	513677021	קונסטרוקציה, חשמל, כיבוי אש	ארגז 3
14	אביב תכנון	516126968	דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	ארגז 2
15	פי ג'י אל	512066176	דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	ארגז 2
16	איציק נוראל	51602059	מתכנון מיזוג אויר	ארגז 2

פרוטוקול

פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024

טבלת מציעים

17	לברוב מעליות	314586926	יועץ מעליות	ארגז 4
18	וולף הקו הכחול	301127460	מודדים	ארגז 5
19	שפירא מדידות	516129707	מודדים	ארגז 5
20	קראוס	513974105	מודדים	ארגז 5
21	יאיר איזבוצקי	512410036	מודדים	ארגז 5
22	שלסינגר	513395681	מודדים	ארגז 5
23	חיים קוזלובסקי	303181960	מודדים	ארגז 5
24	מימד	513297978	מודדים	ארגז 5
25	גרינוולד	515358398	מודדים	ארגז 5
26	עלא ברהום	027610450	נגישות, כמאי	ארגז 4
27	רקול	24402232	בטיחות	ארגז 3
28	אשד	511932568	בטיחות	ארגז 3
29	אם אם אם	512661125	בטיחות, כיבוי אש	ארגז 3
30	תמר אוזן	516137056	נגישות	ארגז 4
31	אפרת קנופף	516929221	נגישות, כיבוי אש	ארגז 4
32	שלמה ברסקה	038826715	נגישות מתו"ס	ארגז 4
33	אבני אפרת	511308348	קונסטרוקציה, בטיחות וכיבוי אש	ארגז 3
34	סייף צ'ק	515942092	בטיחות, בטיחות מתקנים	ארגז 3
35	הוד הנדסה	510939036	נגישות, קונסטרוקציה	ארגז 4
36	מומנתקן	512141904	כיבוי אש, בטיחות, בטיחות מתקנים	ארגז 3
37	ד.ד. הנדסה	515569176	בטיחות	ארגז 3

פרוטוקול

פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024

טבלת מציעים

38	נעמי רומן	13293261	אדריכלות	ארגז 5
39	די ווי תכנון משותף	558255933	אדריכלות	ארגז 5
40	מיכל צייזלר	313158735	אדריכלות	ארגז 5
41	אלחנן צייזלר	201573631	ניהול פרויקטים, אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 5
42	חגי עודד	057453300	אקוסטיקה	ארגז 4
43	ערן שוורץ	037720299	ניהול פרויקטים	ארגז 6
44	משה ראובן	059819920	יציבות מבנים,	ארגז 3
45	גרינמן ארקדי	307075986	ניהול פרויקטים	ארגז 6
46	נעמי זוננפלד	037117140	אדריכלות	ארגז 5
47	דב שוורץ	050354026	בטיחות, בטיחות מתקני חצר, נגישות מתו"ס	ארגז 3
48	אדג'וקיישן דיזיין אינטרנשיונל	516563772	תכנון ופרוגרמות פיזי בהיבט חינוכי, אדריכלות	ארגז 2
49	ברן ישראל	510801657	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה ויציבות מבנים, יועת חשמל ותאורה, בודק חשמל, תיאום תשתיות	ארגז 6
50	עדי לוסטיגר	028664878	עיצוב פנים	ארגז 5
51	ברוך ירמולינסקי	516158243	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	ארגז 3
52	אור גולדשטיין	66530171	אדריכלות וגינון, כ"מ	ארגז 5
53	שחם	512961913	אדריכלות	ארגז 5
54	יונתן קיש	12756631	אדריכלות	ארגז 5
55	וכמן	515168144	אדריכלות	ארגז 5
56	קאפח נה אופירה	38786372	אדריכלות	ארגז 5
57	רונית פישמן	056424070	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 5
58	הסדנא	515581783	אדריכלות	ארגז 5

פרוטוקול

פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024

טבלת מציעים

59	באסם עליאן	056254667	אדריכלות	ארגז 5
60	רבקה מישור	312420375	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 5
61	א. יעקבי	515695179	אדריכלות	ארגז 7
62	חלי קורן	028435451	אדריכלות	ארגז 7
63	יהודה פרנק	057308140	אדריכלות	ארגז 7
64	שרון אברמסון	22038541	אדריכלות, אדריכלות נוף	ארגז 7
65	אורי פדן	028053510	אדריכלות	ארגז 7
66	אבי שטרנפלד	514380633	אדריכלות	ארגז 7
67	אלטמן אדריכלים	516128295	אדריכלות	ארגז 7
68	קלאודיה ברזילי	13085097	אדריכלות	ארגז 7
69	נ. מלצר י. אפריל	540245289	אדריכלות	ארגז 7
70	בסט	55887806	אדריכלות	ארגז 7
71	101 אדריכלות	315747626	אדריכלות	ארגז 7
72	שולי פרבר	302033808	אדריכלות	ארגז 7
73	שושנה וייס	200544393	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 7
74	איילת פישר	038296349	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 7
75	בתי רוט	201514940	אדריכלות ועיצו"פ, אדריכלות נוף	ארגז 7
76	בלה ויסבויים	313182404	עיצוב פנים	ארגז 7
77	רחל שוב	315633214	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 7
78	אבנר אופק	024098022	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 7
79	קקטוס עירינג	2784537	אדריכלות נוף	ארגז 7

פרוטוקול
פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024
טבלת מצעים

7 ארגז	אדריכלות נוף	39351507	תומר סמי	80
7 ארגז	אדריכלות	015418775	דניאל אזרד	81
7 ארגז	אדריכלות נוף	558326716	יפעת גלי+גולי פלד	82
8 ארגז	אדריכלות ועיצו"פ	024286181	שמוליק יהושע	83
8 ארגז	אדריכלות	516242310	פרימוביץ-בס	84
8 ארגז	אדריכלות ועיצו"פ	38826715	שלמה ברסקה (ראה 87)	85
4 ארגז	ניהול פרויקטים, אדריכלות, נגישות מתו"ס	081063935	איהאב זין	86
8 ארגז	אדריכלות ועיצו"פ	38826715	שלמה ברסקה (ראה 85)	87
8 ארגז	אדריכלות	297233210	עידית אבו	88
8 ארגז	אדריכלות	558290680	אדרי גולן+פליישר רון	89
8 ארגז	אדריכלות ועיצו"פ, אדריכלות נוף	516905148	שחר שבח	90
8 ארגז	אדריכלות	304547060	נוביקוב גליה	91
8 ארגז	אדריכלות, אדריכלות נוף	515309938	ארד סיימון	92
8 ארגז	אדריכלות ועיצו"פ	511350282	אוקא - אורית וילנברג גלעדי	93
8 ארגז	אדריכלות	065909566	ליאור בן שטרית	94
8 ארגז	אדריכלות	516904950	שרון סיטון	95
8 ארגז	אדריכלות	558124905	פרייס פילצר יעבץ	96
8 ארגז	אדריכל שימור	027873975	משה שפירא	97
8 ארגז	אדריכלות נוף	515119055	דוד אלחנתי	98
8 ארגז	אדריכלות	038721593	טלי אריאלי	99
6 ארגז	ניהול פרויקטים	516417268	משה בנאבו	100

פרוטוקול

פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024

טבלת מציעים

101	מ.ס. ארזים הנדסה	516081387	ניהול פרויקטים, מתכנן אדריכל, יועץ קונסטרוקציה, יועץ בטיחות, בודק חשמל, בודק חשמל, מהנדס קרקע וביטוח, נגישות מתו"ס	ארגז 6
102	מדטק אורנים	516687514	ניהול פרויקטים	ארגז 6
103	מור 450	514088855	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	ארגז 6
104	הייד ארד	511016610	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 6
105	ארז רובינשטיין	513919076	ניהול פרויקטים, בודק חשמל 2	ארגז 6
106	באה אדריכלים	065113524	אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 8
107	אלבו מהנדסים	515576395	ניהול פרויקטים, כמאי	ארגז 6
108	שור יוחנן	031501505	ניהול פרויקטים, אדריכלות	ארגז 6
109	יצחק מנצור	516820487	ניהול פרויקטים	ארגז 6
110	איזון מערכות	516799434	תכנון ופרוגרמות פיזי בהיבט חינוכי	ארגז 2
111	אילן כהן	012032637	ניהול פרויקטים	ארגז 6
112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	ארגז 6
113	י.מ.ה. הנדסה	302800057	ניהול פרויקטים	ארגז 6
114	אליאב אביטבול	514295757	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	ארגז 3
115	ליאור אלי	315845339	ניהול פרויקטים	ארגז 6
116	א.ח. שנהב	514603430	ניהול פרויקטים	ארגז 6
117	ג'י אס ניהול ופיקוח	516129269	ניהול פרויקטים	ארגז 6
118	אלחנן רובינוף	313659351	ניהול פרויקטים	ארגז 6
119	סקאפי	516543071	ניהול פרויקטים, כמאי	ארגז 6
120	משה סעדה	201608239	בטיחות, בטיחות מתקנים, יועץ אקוסטי	ארגז 3

פרוטוקול

פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024

טבלת מציעים

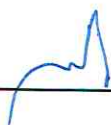
121	חגי דנק	300546306	ניהול פרויקטים, כמאי	ארגז 6
122	אגוז	515106334	ניהול פרויקטים,	ארגז 6
123	פנחס דרקסלר	516759404	ניהול פרויקטים,	ארגז 9
124	נעים בדרך	038695995	יועץ חשמל ותאורה	ארגז 9
125	אוריאל מילוא	203174537	ניהול פרויקטים,	ארגז 9
126	ארגמן	558523106	ניהול פרויקטים,	ארגז 9
127	מואב תכנון והנדסה	514584101	קונסטרוקציה ויציבות מבנים, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	ארגז 3
128	קבוצת באדר הנדסה	515749984	ניהול פרויקטים, אדריכלות, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	ארגז 9
129	ראיד ג'ריס	516692662	ניהול פרויקטים	ארגז 9
130	דמיטרי אלשנסקי	304126725	ניהול פרויקטים	ארגז 9
131	ב.י.ת. סיגמא	515435998	ניהול פרויקטים	ארגז 9
132	רז צדק	040629867	ניהול פרויקטים, כמאי	ארגז 9
133	ברשקובסקי	38352373	ניהול פרויקטים	ארגז 9
134	נריה זיסברג	039659040	ניהול פרויקטים	ארגז 9
135	פי אס אן	514812700	ניהול פרויקטים	ארגז 9
136	סטבילטי	516074473	ניהול פרויקטים, קונסטרוקציה ויציבות מבנים	ארגז 3
137	צבי לנר-יזמות	516965472	ניהול פרויקטים, אדריכלות ועיצו"פ	ארגז 9
138	תדשיין פרו	516812260	ניהול פרויקטים, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	ארגז 9
139	קבוצת גדיש	510812118	ניהול פרויקטים	ארגז 9
140	א.מ. תבל הנדסה	516797982	ניהול פרויקטים, כמאי	ארגז 9
141	ניסים שוקר	512727596	ניהול פרויקטים, כמאי	ארגז 9

פרוטוקול

פתיחת מעטפות מאגר יועצים 2024

טבלת מציעים

142	יניב גורביץ מהנדסים	515007268	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, תיאום תשתיות, כמאי, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	ארגז 9
143	רבינא וייס הלוי	1005503	אדריכלות	ארגז 8
144	וסרמן הנדסה	516708237	ניהול פרויקטים	ארגז 9
145	ליעד שמש	300519303	ניהול פרויקטים	ארגז 10
146	אליעזר מליחי	53971172	אדריכלות	ארגז 8
147	בוריקר בירץ' בע"מ	515959922	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	ארגז 10
148	זמיר גד הנדסה	515621720	ניהול פרויקטים	ארגז 10
149	מגע על	515780179	ניהול פרויקטים	ארגז 10
150	וואל ממן	513354084	ניהול פרויקטים	ארגז 10
151	אלי מלמד	051854180	ניהול פרויקטים	ארגז 10
152	א.ס. שרותי פיקוח	511143075	ניהול פרויקטים	ארגז 10
153	רוכסר ניהול פרויקטים	516590650	ניהול פרויקטים	ארגז 10
154	אבי אסקפה	028498319	ניהול פרויקטים	ארגז 10
155	העין השלישית	516502945	ניהול פרויקטים	ארגז 10
156	יואב טויטו	36596328	ניהול פרויקטים	ארגז 10
157	למע יצחק	054849666	קונסטרוקציה וציבות מבנים	ארגז 3
158	לביד הנדסה	512111691	ניהול פרויקטים, בודק חשמל 1,2,3, תאורה, תקשורת ותקשוב, כמאי	ארגז 10
159	יגוד מאיר	016982126	אדריכלות	ארגז 7


 חגית


 יוסי


 אפרה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

יום ראשון 26 ינואר 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24166	הנהלת מינהל חינוך	אושר בועדה	170025	23/01/2025	מאגר יועצים בתחומים הפיזיים - מינהל החינוך	

תקופת ההתקשרות: שנה+אופציה ל-4 שנים נוספות

דברי הסבר

מינהל החינוך פרסם קול קורא למאגר יועצים - חלף מאגר 2021 שהסתיים תוקפו. המאגר פורסם עבור מגוון תחומים רב ואליו נגשו יועצים שונים שהצעותיהם נבדקו. מינהל החינוך מבקש בזאת להעלות לאישור בשלב ראשון את אלו שעמדו בתנאי הקול קורא ו/או השלימו מסמכיהם במועד כנדרש (127 מתוך 159). אלו שטרם השלימו את מסמכיהם וטרם אושרו ע"י המחלקות המקצועיות יועלו לאישור בהמשך לאחר השלמת המסמכים כאמור. המאגר משמש את מינהל החינוך ואגפים נוספים. תקופת המאגר ל-3 שנים אך החוזה + תקופת האופציות סה"כ 5 שנים.

שכר טירחה כולל:

נימוקים להמלצה

מינהל החינוך מבקש לאשר את מאגר היועצים כמו"כ מתבקש לפרסם הרחבה נוספת למאגר בדגש על תחומים שלא הציעו עבורם ו/או ניגשו מציעים מועטים.

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

מאגר יועצים מינהל החינוך 2024**1. ניהול פרויקטים;**

מס הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
41	אלחנן צייזלר	201573631	ניהול פרויקטים, אדריכלות ועיצו"פ	
43	ערן שוורץ	037720299	ניהול פרויקטים	
45	גרינמן ארקדי	307075986	ניהול פרויקטים	
49	ברן ישראל	510801657	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה ויציבות מבנים, יועץ חשמל ותאורה, בודק חשמל, תיאום תשתיות	
86	איהאב זין	081063935	ניהול פרויקטים, אדריכלות, נגישות מתו"ס	
100	משה בנאבו	516417268	ניהול פרויקטים	בן משפחה מדרגה ראשונה באגף הרווחה
101	מ.ס. ארזים הנדסה	516081387	ניהול פרויקטים, מתכנן אדריכל, יועץ בטיחות, יועץ חשמל, בודק חשמל, נגישות מתו"ס	
103	מור 450	514088855	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	
107	אלבו מהנדסים	515576395	ניהול פרויקטים, כמאי	
108	שור יוחנן	031501505	ניהול פרויקטים, אדריכלות	
111	אילן כהן	012032637	ניהול פרויקטים	
112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	
113	י.מ.ה. הנדסה	302800057	ניהול פרויקטים	
115	ליאור אלי	315845339	ניהול פרויקטים	
116	א.ח. שנהב	514603430	ניהול פרויקטים	
119	סקאפי	516543071	ניהול פרויקטים, כמאי	
121	חגי דנק	300546306	ניהול פרויקטים, כמאי	

122	אגוז	515106334	ניהול פרויקטים,	
123	פנחס דרקסלר	516759404	ניהול פרויקטים,	
125	אוריאל מילוא	203174537	ניהול פרויקטים,	
129	ראיד ג'יריס	516692662	ניהול פרויקטים	
133	ברשקובסקי	38352373	ניהול פרויקטים	
134	נריה זיסברג	039659040	ניהול פרויקטים	
135	פי אס אן	514812700	ניהול פרויקטים	
139	קבוצת גדיש	510812118	ניהול פרויקטים	
140	א.מ. תבל הנדסה	516797982	ניהול פרויקטים, כמאי	
141	ניסים שוקר	512727596	ניהול פרויקטים, כמאי	
142	יניב גורביץ' מהנדסים	515007268	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, תיאום תשתיות, כמאי, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	
145	ליעד שמש	300519303	ניהול פרויקטים	
146	אליעזר מליחי	53971172	אדריכלות	
147	בוריבקר בירץ' בע"מ	515959922	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	
148	זמיר גד הנדסה	515621720	ניהול פרויקטים	
149	מגע על	515780179	ניהול פרויקטים	
150	וואל ממן	513354084	ניהול פרויקטים	
151	אלי מלמד	051854180	ניהול פרויקטים	
152	א.ס. שרותי פיקוח	511143075	ניהול פרויקטים	
153	רוכסר ניהול פרויקטים	516590650	ניהול פרויקטים	
154	אבי אסקפה	028498319	ניהול פרויקטים	
155	העין השלישית	516502945	ניהול פרויקטים	
156	יואב טויטו	36596328	ניהול פרויקטים	

158	לביד הנדסה	512111691	ניהול פרויקטים, בודק חשמל 1,2,3, תאורה, תקשורת ותקשוב, כמאי	
-----	------------	-----------	---	--

2. יועץ קרקע וביסוס;

מס הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות

3. מודדים;

מס הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
18	וולף הקו הכחול	301127460	מודדים	
19	שפירא מדידות	516129707	מודדים	
20	קראוס	513974105	מודדים	
21	יאיר איזבוצקי	512410036	מודדים	
22	שלסינגר	513395681	מודדים	
23	חיים קוזלובסקי	303181960	מודדים	
24	מימד	513297978	מודדים	
25	גרינוולד	515358398	מודדים	

4. אדריכלות ועיצוב פנים;

מס הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
38	נעמי רומן	13293261	אדריכלות	
39	די ווי תכנון משותף	558255933	אדריכלות	
40	מיכל צייזלר	313158735	אדריכלות	
41	אלחנן צייזלר	201573631	ניהול פרויקטים, אדריכלות ועיצו"פ	

49	ברן ישראל	510801657	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה ויציבות מבנים, יועץ חשמל ותאורה, בודק חשמל, תיאום תשתיות
50	עדי לוסטיגר	028664878	עיצוב פנים
52	אור גולדשטיין	66530171	אדריכלות וגינון, כמאי
53	שחם	512961913	אדריכלות
54	יונתן קיש	12756631	אדריכלות
55	וכמן	515168144	אדריכלות
56	קאפח נוח אופירה	38786372	אדריכלות
57	רונית פישמן	056424070	אדריכלות ועיצו"פ
58	הסדנא	515581783	אדריכלות
59	באסם עליאן	056254667	אדריכלות
60	רבקה מישור	312420375	אדריכלות ועיצו"פ
61	יעקבי	515695179	אדריכלות
62	חלי קורן	028435451	אדריכלות
63	יהודה פרנק	057308140	אדריכלות
64	שרון אברמסון	22038541	אדריכלות, אדריכלות נוף
65	אורי פדן	028053510	אדריכלות
66	אבי שטרנפלד	514380633	אדריכלות
67	אלטמן אדריכלים	516128295	אדריכלות
68	קלאודיה ברזילי	13085097	אדריכלות
69	נ. מלצר י. אפריל	540245289	אדריכלות
70	בסט	55887806	אדריכלות
71	101 אדריכלות- חביבה זכאי	315747626	אדריכלות
72	שולי פרבר	302033808	אדריכלות

73	שושנה וייס	200544393	אדריכלות ועיצו"פ	
74	איילת פישר	038296349	אדריכלות ועיצו"פ	
75	בתי רוט	201514940	אדריכלות ועיצו"פ, אדריכלות נוף	
76	בלה ויסבוים	313182404	עיצוב פנים	
77	רחל שוב	315633214	אדריכלות ועיצו"פ	
78	אבנר אופק	024098022	אדריכלות ועיצו"פ	
79	דודו אילת	2784537	אדריכלות נוף	
80	תימור סמו	39351507	אדריכלות נוף	
81	דניאל אזרד	015418775	אדריכלות	
82	יפעת גל+גולי פלד	558326716	אדריכלות נוף	
83	שמוליק יהושע	024286181	אדריכלות ועיצו"פ	
84	פרימוביץ-בס	516242310	אדריכלות	
87-85	שלמה ברסקה	38826715	אדריכלות ועיצו"פ	
86	איהאב זין	081063935	ניהול פרויקטים, אדריכלות, נגישות מתו"ס	
88	עידית אבו	297233210	אדריכלות	
89	אדרי גולן+פלישר רון	558290680	אדריכלות	
90	שחר שבח	516905148	אדריכלות ועיצו"פ, אדריכלות נוף	
91	נוביקוב גליה	304547060	אדריכלות	
92	ארד סיימון	515309938	אדריכלות, אדריכלות נוף	
93	אוקא - אורית וילנברג גלעדי	511350282	אדריכלות ועיצו"פ	
94	ליאור בן שטרית	065909566	אדריכלות	
95	שרון סיטון	516904950	אדריכלות	
96	פרייס פילצר יעבץ	558124905	אדריכלות	

97	משה שפירא	027873975	אדריכל שימור	
98	דוד אלחנתי	515119055	אדריכלות נוף	
99	טלי אריאלי	038721593	אדריכלות	
101	מ.ס. ארזים הנדסה	516081387	ניהול פרויקטים, מתכנן אדריכל, יועץ בטיחות, יועץ חשמל, בודק חשמל, נגישות מתו"ס	
104	הייד ארד	511016610	אדריכלות ועיצו"פ	
106	באה אדריכלים	065113524	אדריכלות ועיצו"פ	
108	שור יוחנן	031501505	ניהול פרויקטים, אדריכלות	

5. יציבות מבנים ;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
2	אנונו רפי	513754564	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	
35	הוד הנדסה	510939036	נגישות מתו"ס , קונסטרוקציה, יציבות מבנים	
44	משה ראובן	059819920	יציבות מבנים,	
49	ברן ישראל	510801657	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה ויציבות מבנים, יועץ חשמל ותאורה, בודק חשמל, תיאום תשתיות	
157	למע יצחק	054849666	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	

6. קונסטרוקציה ;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
2	אנונו רפי	513754564	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	
3	ירון אופיר מהנדסים	513482992	קונסטרוקציה	
13	לבטח	513677021	קונסטרוקציה, חשמל, כיבוי אש	

33	אבני אפרת	511308348	קונסטרוקציה, בטיחות וכיבוי אש	
35	הוד הנדסה	510939036	נגישות מתו"ס, קונסטרוקציה, יציבות מבנים	
49	ברן ישראל	510801657	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה ויציבות מבנים, יועץ חשמל ותאורה, בודק חשמל, תיאום תשתיות	
157	למע יצחק	054849666	קונסטרוקציה ויציבות מבנים	

7. אינסטלציה;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	
142	יניב גורביץ' מהנדסים	515007268	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, תיאום תשתיות, כמאי, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	

8. חשמל, בדיקות אלקטרומגנטיות ותאורה;

מס' הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
8	אורן הלוי	39716865	יועץ חשמל, תאורה בודק חשמל, תקשוב ותקשורת	
13	לבטח	513677021	קונסטרוקציה, חשמל, כיבוי אש	
49	ברן ישראל	510801657	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה ויציבות מבנים, יועץ חשמל ותאורה, בודק חשמל, תיאום תשתיות	
101	מ.ס. ארזים הנדסה	516081387	ניהול פרויקטים, מתכנן אדריכל, יועץ בטיחות, יועץ חשמל, בודק חשמל, נגישות מתו"ס	
158	לביד הנדסה	512111691	ניהול פרויקטים, בודק חשמל 1,2,3, תאורה, תקשורת ותקשוב, כמאי	

9. איטום;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות

10. מיזוג אויר;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות

11. מעליות;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
17	לברוב מעליות	314586926	יועץ מעליות	

12. יועץ מערכות תקשורת;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
8	אורן הלוי	39716865	יועץ חשמל, תאורה בודק חשמל, תקשוב ותקשורת	
158	לביד הנדסה	512111691	ניהול פרויקטים, בודק חשמל 1,2,3, תאורה, תקשורת ותקשוב, כמאי	

13. כיבוי אש;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
13	לבטח	513677021	קונסטרוקציה, חשמל, כיבוי אש	
29	אם אם אם	512661125	בטיחות, כיבוי אש	
33	אבני אפרת	511308348	קונסטרוקציה, בטיחות וכיבוי אש	
36	מומנתקן	512141904	כיבוי אש, בטיחות, בטיחות מתקנים	

112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	
-----	-------------	-----------	--	--

14. בטיחות מוס"ח ומבני ציבור ;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
28	אשד	511932568	בטיחות	
29	אם אם אם	512661125	בטיחות, כיבוי אש	
33	אבני אפרת	511308348	קונסטרוקציה, בטיחות וכיבוי אש	
36	מומנתקן	512141904	כיבוי אש, בטיחות, בטיחות מתקנים	
47	דב שוורץ	050354026	בטיחות, בטיחות מתקני חצר, נגישות מתו"ס	
101	מ.ס. ארזים הנדסה	516081387	ניהול פרויקטים, מתכנן אדריכל, יועץ בטיחות, יועץ חשמל, בודק חשמל, נגישות מתו"ס	
120	משה סעדה	201608239	בטיחות, בטיחות מתקנים, יועץ אקוסטי	

15. בטיחות מתקני ספורט ומתקני חצר/משחק ;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
29	אם אם אם	512661125	בטיחות, כיבוי אש	
33	אבני אפרת	511308348	קונסטרוקציה, בטיחות וכיבוי אש	
36	מומנתקן	512141904	כיבוי אש, בטיחות, בטיחות מתקנים	
47	דב שוורץ	050354026	בטיחות, בטיחות מתקני חצר, נגישות מתו"ס	
120	משה סעדה	201608239	בטיחות, בטיחות מתקנים, יועץ אקוסטי	

16. בדיקה אלקטרומגנטית;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות

17. אגרונום;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות

18. כיבוי אש;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
13	לבטח	513677021	קונסטרוקציה, חשמל, כיבוי אש	
29	אם אם אם	512661125	בטיחות, כיבוי אש	
33	אבני אפרת	511308348	קונסטרוקציה, בטיחות וכיבוי אש	
36	מומנתקן	512141904	כיבוי אש, בטיחות, בטיחות מתקנים	
112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	

19. גינון ואגרונומיה;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
52	אור גולדשטיין	66530171	אדריכלות וגינון, כמאי	

20. מורשי נגישות מתו"ס/שרות;

מס הצעה	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
26	עלא ברהום	027610450	נגישות מתו"ס ושרות, כמאי	
30	תמר אוזן	516137056	נגישות מתו"ס	
31	אפרת קנופף	516929221	נגישות מתו"ס ושרות, כיבוי אש	
32	שלמה ברסקה	038826715	נגישות מתו"ס	
35	הוד הנדסה	510939036	נגישות, קונסטרוקציה, יציבות מבנים	
47	דב שוורץ	050354026	בטיחות, בטיחות מתקני חצר, נגישות מתו"ס	
86	איהאב זין	081063935	ניהול פרויקטים, אדריכלות, נגישות מתו"ס	
101	מ.ס. ארזים הנדסה	516081387	ניהול פרויקטים, מתכנן אדריכל, יועץ בטיחות, יועץ חשמל, בודק חשמל, נגישות מתו"ס	
112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	

21. אקוסטיקה;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
42	חגי עודד	057453300	אקוסטיקה	
120	משה סעדה	201608239	בטיחות, בטיחות מתקנים, יועץ אקוסטי	

22. תנועה ודרכים;

	המציע	פרטי מציע	תחום	הערות
15	פי ג'י אל	512066176	דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	
142	יניב גורביץ מהנדסים	515007268	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, תיאום תשתיות, כמאי, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	

23. יועץ תיאום תשתיות;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
49	ברן ישראל	510801657	ניהול פרויקטים, אדריכלות, קונסטרוקציה ויציבות מבנים, יועץ חשמל ותאורה, בודק חשמל, תיאום תשתיות	
142	יניב גורביץ מהנדסים	515007268	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, תיאום תשתיות, כמאי, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	

24. כמאי;

מס' הצעה	המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
26	עלא ברהום	027610450	נגישות מתו"ס ושרות, כמאי	
52	אור גולדשטיין	66530171	אדריכלות וגינון, כמאי	
103	מור 450	514088855	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	
107	אלבו מהנדסים	515576395	ניהול פרויקטים, כמאי	
112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	
119	סקאפי	516543071	ניהול פרויקטים, כמאי	
121	חגי דנק	300546306	ניהול פרויקטים, כמאי	
140	א.מ. תבל הנדסה	516797982	ניהול פרויקטים, כמאי	
141	ניסים שוקר	512727596	ניהול פרויקטים, כמאי	
142	יניב גורביץ מהנדסים	515007268	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, תיאום תשתיות, כמאי, מהנדס דרכים, תנועה, כבישים וחנייה	
147	בוריבקר בירץ' בע"מ	515959922	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	
158	לביד הנדסה	512111691	ניהול פרויקטים, בודק חשמל, 1,2,3, תאורה, תקשורת ותקשוב, כמאי	

25. יועץ מכרזים;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
5	רועי הלר	041850232	יועץ מכרזים	
103	מור 450	514088855	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	
112	עמירם הנדסה	516542511	ניהול פרויקטים, אינסטלציה, כיבוי אש, נגישות שרות, יועץ מכרזים וכמאי	
147	בוריבקר בירץ' בע"מ	515959922	ניהול פרויקטים, יועץ מכרזים, כמאי	

26. מיגון מבנים ומקלוט;

	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות

27. תכנון פרוגרמות פיזי בהיבט חינוכי;

מס' הצעה	שם המציע	פרטי המציע	תחום	הערות
48	אדג'וקיישן דיזיין אינטרנשיונל	516563772	תכנון ופרוגרמות פיזי בהיבט חינוכי, אדריכלות	
110	איזון מערכות	516799434	תכנון ופרוגרמות פיזי בהיבט חינוכי	

בס"ד, יום שלישי כ"ז שבט
25 פברואר 2025
פרויקט מס' 004/25

לכבוד:

שלום רב,

הנדון: יועץ אקוסטי להנגשת כיתות לימוד ללקויי שמיעה במוסדות חינוך ומבני ציבור, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה, ברחבי העיר ירושלים –הצעת מחיר סימוכין; קול קורא מאגר יועצים 2024

מינהל החינוך בעיריית ירושלים(להלן: העירייה) מבקש להתקשר עם יועצי לאקוסטיקה בעלי הכשרה לצורך ייעוץ אקוסטי להנגשת כיתות לימוד ללקויי שמיעה במוסדות חינוך ומבני ציבור, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה, ברחבי העיר ירושלים.

העבודה תכלול סיורים בהתאם לצורך ו/או דרישה העירייה, הפקת דו"חות אקוסטיים בחתימת יועץ אקוסטי ויועץ נגישות, ליווי, בקרה ואישור סופי בחתימה.

כמות כיתות לימוד משוערת לשנה: 200-250

בהליך זה יתבקש המציע לאשר בחתימתו את תעריף העירייה כדלקמן.

הערות כלליות;

1. העירייה רשאית להכריז על מספר זוכים ולפצל את העבודה.
2. אין התחייבות כלפי הזוכה/הזוכים לכל כמות שהיא.
3. העירייה רשאית לנהל מו"מ עם מציעים.
4. ההחלטה על ביצוע העבודה בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעירייה.
5. העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנה חתומה כדין
6. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלקה או בכלל.
7. מצ"ב מחירון עבודות המהווה חלק בלתי נפרד מההליך.
8. המחירים אינם כוללים מע"מ.

את ההצעות יש להגיש בכתב, ע"ג מסמך זה, עד ולא יאוחר מיום **חמישי כ"ט שבט (27.02.25)** בשעה 14.00. לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה.

ניתן לשלוח הצעה באמצעות אי-מייל; leah_sa@jerusalem.muni.il

איש קשר לפרטים נוספים; לאה סנדרס 053-3330460

תעריף עירוני

תעריף עירוני עבור יועץ אקוסטי בהתאם לדרישות העירייה יעמוד על 990 ₪
לכיתה- לא כולל מע"מ

הערות ;

- המציע מצהיר בזאת כי הוא בעל ידע ומקצועיות נדרשים
- מוסדות החינוך נמצאים בכל חלקי העיר ירושלים

הרינו מאשרים בזאת את תעריף העירייה יחד עם ההערות כמופיע לעיל

הצהרה; הרינו להצהיר בזאת כי אין חשש ניגוד עניינים כלשהו בפרויקט זה. במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים הננו מתחייבים להודיע על כך לעירייה.

02/03/2025

תאריך

0543983462

טלפון

חגי עודד

שם החברה

חגי עודד
אקוסטיקה
ת.ד. 574133

חתימה וחותמת

0543983462

סולארי

שלו עודד

איש קשר

בס"ד, יום שלישי כ"ז שבט
25 פברואר 2025
פרויקט מס' 004/25

לכבוד:

שלום רב,

הנדון: יועץ אקוסטי להנגשת כיתות לימוד ללקויי שמיעה במוסדות חינוך ומבני ציבור, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה, ברחבי העיר ירושלים –הצעת מחיר סימוכין; קול קורא מאגר יועצים 2024

מינהל החינוך בעיריית ירושלים(להלן: העירייה) מבקש להתקשר עם יועצי לאקוסטיקה בעלי הכשרה לצורך ייעוץ אקוסטי להנגשת כיתות לימוד ללקויי שמיעה במוסדות חינוך ומבני ציבור, בהתאם להנחיות משרד החינוך והעירייה, ברחבי העיר ירושלים.

העבודה תכלול סיורים בהתאם לצורך ו/או דרישה העירייה, הפקת דו"חות אקוסטיים בחתימת יועץ אקוסטי ויועץ נגישות, ליווי, בקרה ואישור סופי בחתימה.

כמות כיתות לימוד משוערת לשנה: 200-250

בהליך זה יתבקש המציע לאשר בחתימתו את תעריף העירייה כדלקמן.

הערות כלליות;

1. העירייה רשאית להכריז על מספר זוכים ולפצל את העבודה.
2. אין התחייבות כלפי הזוכה/הזוכים לכל כמות שהיא.
3. העירייה רשאית לנהל מו"מ עם מציעים.
4. ההחלטה על ביצוע העבודה בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעירייה.
5. העבודה תבוצע רק לאחר קבלת הזמנה חתומה כדין
6. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלקה או בכלל.
7. מצ"ב מחירון עבודות המהווה חלק בלתי נפרד מההליך.
8. המחירים אינם כוללים מע"מ.

את ההצעות יש להגיש בכתב, ע"ג מסמך זה, עד ולא יאוחר מיום **חמישי כ"ט שבט (27.02.25)** בשעה 14.00. לא יתקבלו הצעות לאחר מועד זה.

ניתן לשלוח הצעה באמצעות אי-מייל; leah_sa@jerusalem.muni.il

מחשבה סעדה
"ארחים הנדסה"
ע.מ. 201608239

איש קשר לפרטים נוספים; לאה סנדרס 053-3330460

תעריף עירוני

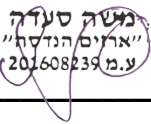
תעריף עירוני עבור יועץ אקוסטי בהתאם לדרישות העירייה יעמוד על 990 ₪
לכיתה- לא כולל מע"מ

הערות ;

- המציע מצהיר בזאת כי הוא בעל ידע ומקצועיות נדרשים
- מוסדות החינוך נמצאים בכל חלקי העיר ירושלים

הרינו מאשרים בזאת את תעריף העירייה יחד עם ההערות כמופיע לעיל

הצהרה; הרינו להצהיר בזאת כי אין חשש ניגוד עניינים כלשהו בפרויקט זה. במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים הננו מתחייבים להודיע על כך לעירייה.

2.3.25	0543375242	משה סעדה
תאריך	טלפון	שם החברה
		משה סעדה
חתימה וחותמת	סולוארי	איש קשר



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 43: 28: 7 3/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24595	הנהלת מינהל חינוך	סדר יום	170028	24/03/2025	תכנון וביצוע הכשרת מבנה לבית ספר מסע באמצעות מוריה / עדכון גורם יזם	11,000,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 5 שנים

דברי הסבר

מינהל החינוך מקדם תכנון וביצוע הכשרת מבנה עבור בי"ס ע"ס מסע ברחוב הרכבים. המבנה מתוכנן ל-10 כיתות, מינהלה, חדרי ספח ומעבדות השטח הכולל של הפרויקט הוא 1,350 מ"ר.

עלות הפרויקט בהתאם לכתבי הכמויות הינה 11,000,000 ש"ח כולל מע"מ ותקורת מוריה בשיעור 3%.

הפרויקט יתבצע בשני שלבים כשמנח"י תספק מעטפת שירותים הכוללת ניהול הפרויקט ניהול הביצוע והפיקוח.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
0	מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ			כן	

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

מידה	כמות	תעריף	שכר טירחה	עלות נוספת
יחידה	1	11,000,000	11,000,000	

שכר טירחה כולל: 11,000,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
181500192	פתיחת שנה ושיפוצים תשפ"ו	

נימוקים להמלצה

מינהל החינוך מבקש לאשר את מסירת העבודות לחברת מוריה לה ניסיון רב בביצוע פרויקטים מסוג אלו, תוך מתן דגש על לוחות זמנים צפופים ומאתגרים על כלל שלבי הביצוע ובהיקף תקציבי של 11,000,000 ש"ח כולל מע"מ בכפוף לתקציב מאושר.

הערות

יתכנו סעיפים נוספים להוצאה זו

לכבוד :

אגף החשבות

באן

שלום רב,

הנדון: ביצוע פרויקט שיפוץ עבור בית ספר מסע באמצעות מוריה.

אגף תפעול ופיתוח במנח"י קידם תכנון ותוכניות עבודה לביצוע פרויקט הרכבים עבור שיפוץ בית ספר מסע.

השטח הכולל של הפרויקט הוא 1,350 מ"ר.
ב-1,200 מ"ר בגלריה תוקם תשתית שתאפשר את הכנסת 10 כיתות לבית ספר מסע, הכוללות גם כיתות ספח ובית מדרש, בהתאם לצרכים הפדגוגיים של המוסד.
הכניסה למתחם מתבצעת דרך רחוב פייר קניג, יש יציאה ישירה לחצר שתעבור הסבה והכשרה לצורכי הפרויקט.
עלות הפרויקט בהתאם לכתבי הכמויות הינה **11,000,000** שכולל מע"מ ותקורת מוריה בשיעור 3%.

חלק א - הפרויקט לשנת 2025 יכלול את השיפוץ של 700 מ"ר ויתמקד בהכנת תשתיות בכל הקומה וכן הנחיות בטיחות.
שלב ב - בשלב הבא יבוצע שיפוץ ב-650 מ"ר הנוותרים. במסגרת השיפוץ ייבנו 8 כיתות נוספות, בית מדרש, מעבדה, חדרי שירותים וכל יתר הצרכים הנדרשים למוסד.
כתבי הכמויות יועברו לבקשת מוריה כולל הנחות של 20% ממחירון דקל.
לחברת מוריה ניסיון רב בביצוע פרויקטים מסוג אלו, תוך מתן דגש על לוחות זמנים צפופים ומאתגרים.

מנח"י תספק מעטפת שירותים הכוללת ניהול הפרויקט ניהול הביצוע והפיקוח.

בברכה,

יפעת שוורץ

מנהלת אגף תפעול ופיתוח מוסדות חינוך

העתקים:

שמואל זליגמן - גזבר העירייה וראש המנהל הכספי.

ברק לוי - סגן גזבר העירייה ומנהל אגף תקציבים.
אריק וירצבוגר – ראש מנהל החינוך.
עקיבא ברון - סגן ראש מינהל חינוך לתכנון ופיתוח פיזי.
עמנואל זילברמן- מנהל אגף כללי.

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
01	עבודות עפר				
01.020	חפירה ואגרה להטמנת עודפי עפר				
01.020.5060	תשלום אגרה, לאתר מורשה ע"י הרשויות, עבור הטמנת פסולת תעשייתית (פסולת במשקל מרחבי כולל של עד 500 ק"ג/מ"ק) ובתנאי שלא נאמר אחרת בחוזה. התשלום מותנה בהצגת אישור למפקח על ביצוע ההטמנה בפועל. עלויות הפינוי וההובלה לאתר המורשה נכללות בעבודות שבגינן נוצרו עודפי העפר והפסולת, ולכן אינן נכללות בסעיף. (סעיף זה אינו עבור מקרים של הטמנת פסולת מעורבת). כמות החומר המוטמן נמדדת במ"ק	מ"ק	470.00	210.00	98,700.00
	סה"כ לחפירה ואגרה להטמנת עודפי עפר				98,700.00
	סה"כ לעבודות עפר				98,700.00
02	עבודות בטון יצוק באתר				
02.061	קירות בטון				
02.061.9252	ניסור פתחים במסור יהלום בקירות מבטון מזוין בשטח מעל 1.0 מ"ר ועד 2.0 מ"ר ובעובי 30 ס"מ	מ"ר	10.00	2,770.00	27,700.00
02.061.9256	ניסור פתחים במסור יהלום בקירות בטון מזוין בשטח מעל 2.0 עד 4.0 מ"ר ובעובי 30 ס"מ	מ"ר	40.00	2,770.00	110,800.00
02.061.9264	ניסור פתחים במסור יהלום בקירות בטון מזוין בשטח מעל 4.0 עד 10.0 מ"ר ובעובי 30 ס"מ	מ"ר	40.00	2,550.00	102,000.00
02.061.9470	ניסור במסור יהלום באלמנטים מבטון מזוין לפי י"ע, לרבות 3 פועלים, משאבת מים, הגנה על איזור נפילת חלקי הניסור וניקיון, ללא פינוי הפסולת. המחיר הינו לניסור בעובי עד 40 ס"מ	י"ע	10.00	4,500.00	45,000.00
	סה"כ לקירות בטון				285,500.00
02.085	בטון טופינג ובטון שיפועים לגגות				
02.085.0350	רולקות משולשות במידות 5x5 ס"מ ועד 7x7 ס"מ מטיח הרבצה צמנטי	מ'	70.00	50.50	3,535.00
	סה"כ לבטון טופינג ובטון שיפועים לגגות				3,535.00
	סה"כ לעבודות בטון יצוק באתר				289,035.00
04	עבודות בניה				
04.010	בניה בבולקי בטון				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
04.010.9002	הריסת מחיצות בנויות ומטיחות ו/או מחופות בקרמיקה, בעובי 7 ס"מ או 10 ס"מ, ללא הריסת חגורות בטון בתוך הבניה	מ"ר	720.00	98.00	70,560.00
04.010.9003	הריסת קירות בנויים ומטיחים ו/או מחופות בקרמיקה, בעובי 15 ס"מ או 20 ס"מ, ללא הריסת חגורות בטון בתוך הבניה	מ"ר	380.00	117.00	44,460.00
	סה"כ לבניה בבולקי בטון				115,020.00
	סה"כ לעבודות בניה				115,020.00
05	עבודות איטום				
05.028	איטום רצפות חדרים רטובים				
05.028.0160	איטום קירות ורצפת חדרים רטובים במריחות באמצעות חומר אלסטומרי גמיש על בסיס שרפים מחוזק בגומי, מסוג "Scudo System" או ש"ע, בשכבה אחת ללא פריימר (בכמות של כ- 3.3 ק"ג/מ"ר), עד לקבלת ציפוי יבש בעובי של 2.5 מ"מ	מ"ר	170.00	133.00	22,610.00
	סה"כ לאיטום רצפות חדרים רטובים				22,610.00
	סה"כ לעבודות איטום				22,610.00
06	נגרות אומן ומסגרות פלדה				
06.012	דלתות בטיחותיות למוסדות חינוך (מעץ או מפח)				
06.012.0010	דלת בטיחותית למוסדות חינוך, חד כנפית מעץ לפתיחה צירית של 180 מעלות, במידות 70-100/210 ס"מ דגם "אלפא דלתא" לפי ת"י 6185 או ש"ע, עם מילוי 100% פוליאוריטן מוקצף, מעטפת הדלת פורמייקה דו צדדית בעובי 4 מ"מ בגוונים סטנדרטים, קנט בוק גושני נסתר או גלוי. הדלת כוללת באופן מובנה אביזרי בטיחות נילווים (ללא צורך באביזרים חיצוניים), לרבות פרופיל ציר אלומיניום מעוגל החובק את הכנף (למניעת החדרת אצבעות משני צידי הדלת) ומכיל מנגנון ריסון נסתר (למניעת טריקה חזקה של הדלת), משקוף פח 1.5 מ"מ מגולוון וצבוע עם אטם היקפי, ידיות דגם "טופ", מנעול "פאניק" (המאפשר פתיחת המנעול מבפנים ע"י לחיצה על הידית) וידיות "Heavy Duty"	יח'	35.00	5,990.00	209,650.00
	סה"כ לדלתות בטיחותיות למוסדות חינוך (מעץ או מפח)				209,650.00
06.020	ארונות מטבח, משטחי עבודה ודלפקים				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
06.020.0160	יחידת ארון מטבח תחתון עשוי סנדוויץ במידות 300/60/90 ס"מ, ציפוי פנים וציפוי חוץ פורמייקה כדוגמת "מקור הפורמייקה" או ש"ע, סוקל תחתון סנדוויץ. הארון כולל: 4 מגירות, 6 דלתות פתיחה רגילה, 6 מחיצות, 2 דפנות, 5 מדפים	קומפ	1.00	5,900.00	5,900.00
06.020.0170	יחידת ארון מטבח עליון עשוי סיבית במידות 300/30/60 ס"מ, ציפוי פנים מלמין וציפוי חוץ פורמייקה כדוגמת "מקור הפורמייקה" או ש"ע, הארון כולל: 7 דלתות פתיחה רגילה, 5 מחיצות, 2 דפנות, 6 מדפים	קומפ	1.00	4,000.00	4,000.00
	סה"כ לארונות מטבח, משטחי עבודה ודלפקים				9,900.00
06.031	דלתות פלדה				
06.031.9000	פירוק דלתות פח חד כנפיות ומשקופיהן	יח'	35.00	238.00	8,330.00
06.031.9050	פירוק דלתות פח דו כנפיות ומשקופיהן	יח'	10.00	280.00	2,800.00
	סה"כ לדלתות פלדה				11,130.00
06.033	דלתות פלדה חסינות אש				
06.033.0013	נגיש- דלת פלדה חד כנפית חסינת אש ל - 30 דק' לפי ת"י 1212, במידות 110/210 ס"מ ומשקוף פלדה מגולוון וצבוע בעובי 1.5 מ"מ, הכנף מורכבת משני לוחות פלדה מגולוונים בעובי 1.5 מ"מ, מילוי צמר סלעים, ציפוי P.V.C או צביעה בתנור, לרבות מחזיר שמן, ידיות מתכת ומנעול צילינדר תקני	יח'	3.00	5,040.00	15,120.00
06.033.0500	תוספת לדלת חד כנפית מפלדה עבור מנגנון וידית בהלה ללא נעילה, תקני, דגם "איזיאו" או ש"ע	יח'	3.00	1,240.00	3,720.00
06.033.0540	תוספת לדלת פלדה חד כנפית חסינת אש עבור צוהר במידות 40/80 ס"מ או 20/80 ס"מ	יח'	3.00	1,380.00	4,140.00
	סה"כ לדלתות פלדה חסינות אש				22,980.00
06.051	סורגי פלדה, תושבות למזגן, רשתות להרחקת יונים ופרופילי פלדה				
06.051.0011	סורג קבוע, דוגמה סטנדרטית עשוי מפרופיל פלדה מרובע 20/20 מ"מ מגולוון וצבוע בתנור, לרבות מסגרת מפרופיל פלדה 25/25 מ"מ, במרווחים של 99-100 מ"מ, (לסורגים עם "בטן" יש להוסיף לשטח הסורג את הבליטות-הצדדיות והתחתונה-ברוחב 50 ס"מ)	מ"ר	70.00	830.00	58,100.00
06.051.0500	תוספת לסורג עבור דלת בפתח מילוט במידות 100/100 ס"מ, לרבות מנעול	יח'	20.00	420.00	8,400.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
06.051.0510	תוספת לסורגים עבור מעונות יום (לפי תקן משרד העבודה) לכל מ' עבור מוטות ניצבים במרווחים של 80 מ"מ (במקום 99 או 100 מ"מ). התוספת הינה 20% למחירי הסורגים	קומפ	58,100.00	0.20	11,620.00
06.051.1010	תושבת תליה למזגן מפוצל במידות 85/55 ס"מ מפרופיל פלדה בחתך 30/30/2 מ"מ, מגולוון וצבוע	יח'	30.00	490.00	14,700.00
06.051.1020	תוספת עבור סורג הגנה לתושבת תליה למזגן מפוצל במידות 85/55 ס"מ, לרבות הכנה למנעול	יח'	30.00	420.00	12,600.00
	סה"כ לסורגי פלדה, תושבות למזגן, רשתות להרחקת יונים ופרופילי פלדה				105,420.00
06.055	<u>מאחזי יד ופסי הגנה מפלדה, עץ, אלומיניום ופלסטיק</u>				
06.055.0010	מאחז יד בחדר מדרגות מצינור פלדה מגולוון וצבוע בתנור, בקוטר 1 1/2" לרבות חיזוקים לקיר/מעקה ורוזטות לכיסוי החיבור	מ'	55.00	365.00	20,075.00
06.055.0053	נגיש- תוספת למאחז יד מפלדה מגולוונת עבור כיפוף קשתי בקצה המאחז לרבות כיפה	יח'	12.00	141.00	1,692.00
06.055.9010	פירוק מאחזי יד או מגיני קירות קיימים	מ'	55.00	74.00	4,070.00
	סה"כ למאחזי יד ופסי הגנה מפלדה, עץ, אלומיניום ופלסטיק				25,837.00
	סה"כ לנגרות אומן ומסגרות פלדה				384,917.00
07	<u>מתקני תברואה</u>				
07.011	<u>צינורות פלדה מגולוונים למים קרים וחמים</u>				
07.011.0348	התחברות של צינור חדש עם עטיפה חיצונית פוליאתילן שחול קוטר מעל 2" עד 3" אל צינור קיים קוטר מעל 3" ועד 4", לרבות: ניתוק קו קיים, חיתוך הצינור הקיים, התקנת ספחים (הכלולים במחיר), אביזרים לחיבור הצינור החדש לקיים, חיבור בהברגה ו/או בריתוך ובדיקת החיבור ללחץ מים	קומפ	1.00	830.00	830.00
07.011.0450	צינורות פלדה מגולוונים סקדיוול 40 ללא תפר למים קרים וחמים מותקנים גלויים (וצבועים) או סמויים, מחוברים בהברגות או ע"י חיבורים מהירים מסוג Quick up, קוטר הצינור 2", לרבות ספחים	מ'	160.00	219.00	35,040.00
07.011.0460	צינורות פלדה מגולוונים סקדיוול 40 ללא תפר למים קרים וחמים מותקנים גלויים (וצבועים) או סמויים מחוברים בריתוך ו/או במחברים מהירים מסוג Quick up, קוטר הצינור 3", לא כולל ספחים למעט מחברים	מ'	220.00	268.00	58,960.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לצינורות פלדה מגולוונים למים קרים וחמים				94,830.00
07.012	<u>צינורות פלסטיים למים קרים וחמים ולמערכת מתזים (ספרינקלרים)</u>				
07.012.0010	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים עם גרעין אלומיניום (S.P או מולטיגול) קוטר 16 מ"מ ללחץ עבודה 10 אטמ' מותקנים גלויים או סמויים לרבות ספחים	מ'	130.00	89.00	11,570.00
07.012.0020	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים עם גרעין אלומיניום (S.P או מולטיגול) קוטר 20 מ"מ ללחץ עבודה 10 אטמ' מותקנים גלויים או סמויים לרבות ספחים	מ'	80.00	106.00	8,480.00
07.012.0030	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים עם גרעין אלומיניום (S.P או מולטיגול) קוטר 25 מ"מ ללחץ עבודה 10 אטמ' מותקנים גלויים או סמויים לרבות ספחים	מ'	20.00	113.00	2,260.00
07.012.0040	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים עם גרעין אלומיניום (S.P או מולטיגול) קוטר 32 מ"מ ללחץ עבודה 10 אטמ' מותקנים גלויים או סמויים לרבות ספחים	מ'	40.00	125.00	5,000.00
07.012.0660	מחלקים מפליז לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים מפוליאתילן מצולב לרבות פקקים, מותקן מושלם בתוך ארגז פיברגלס מתאים המשולם בנפרד, קוטר 1" מ"מ תבריג קוטר 16 מ"מ, 2 יציאות	יח'	2.00	197.00	394.00
07.012.0670	מחלקים מפליז לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים מפוליאתילן מצולב לרבות פקקים, מותקן מושלם בתוך ארגז פיברגלס מתאים המשולם בנפרד, קוטר 1" מ"מ תבריג קוטר 16 מ"מ, 3 יציאות	יח'	2.00	280.00	560.00
07.012.0672	מחלקים מפליז לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים מפוליאתילן מצולב לרבות פקקים, מותקן מושלם בתוך ארגז פיברגלס מתאים המשולם בנפרד, קוטר 1" מ"מ תבריג קוטר 16 מ"מ, 4 יציאות	יח'	8.00	282.00	2,256.00
07.012.0683	ארגז למחלקים (מרכזיה) עד 16 נקודות, במידות 65/83.6/16 ס"מ, כדוגמת "גולן" או ש"ע, לרבות מכסה, מותקן מושלם בתוך קיר	יח'	2.00	720.00	1,440.00
07.012.0800	מכלול לחיבור קיר מפליז (100-105 מעל") מותקן מושלם 1/2X16 מ"מ	יח'	2.00	42.50	85.00
07.012.9100	פירוק צינורות פלסטיים סמויים לרבות אביזרים וברזים, הצינור קוטר עד 25 מ"מ	מ'	470.00	56.00	26,320.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים ולמערכת מתזים (ספרינקלרים)				58,365.00
07.031	צינורות למערכת נקזים				
07.031.0401	צינורות פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גבריט" או "מובילית" או ש"ע, מותקנים סמויים, קוטר 50 מ"מ, לרבות מחברים, ללא ספחים	מ'	60.00	111.00	6,660.00
07.031.0410	צינורות פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גבריט" או "מובילית" או ש"ע, מותקנים סמויים, קוטר 63 מ"מ, לרבות מחברים, ללא ספחים	מ'	60.00	134.00	8,040.00
07.031.0430	צינורות פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גבריט" או "מובילית" או ש"ע, מותקנים סמויים, קוטר 110 מ"מ, לרבות מחברים, ללא ספחים	מ'	40.00	162.00	6,480.00
07.031.1020	התחברות של צינור שפכים/ניקוז חדש מפוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) קוטר 110 מ"מ לצינור קיים קוטר 160 מ"מ, לרבות חיתוך הצינור הקיים, ספחים (מעבר קוטר, מופות לריתוך, הסתעפות) וחיבור	קומפ	3.00	830.00	2,490.00
	סה"כ לצינורות למערכת נקזים				23,670.00
07.033	ספחים לצינורות ניקוז מפוליאתילן, פוליפרופילן, P.V.C ויצקת ברזל				
07.033.0010	ספחים שונים כגון: הסתעפויות, זוויות, מעברים ואביזרי ביקורת לצנרת פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גבריט" או "מובילית" או ש"ע קוטר 50 מ"מ	יח'	45.00	86.50	3,892.50
07.033.0020	ספחים שונים כגון: הסתעפויות, זוויות, מעברים ואביזרי ביקורת לצנרת פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גבריט" או "מובילית" או ש"ע קוטר 63 מ"מ	יח'	45.00	95.00	4,275.00
07.033.0040	ספחים שונים כגון: הסתעפויות, זוויות, מעברים ואביזרי ביקורת לצנרת פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גבריט" או "מובילית" או ש"ע קוטר 110 מ"מ	יח'	30.00	182.00	5,460.00
	סה"כ לספחים לצינורות ניקוז מפוליאתילן, פוליפרופילן, P.V.C ויצקת ברזל				13,627.50
07.034	מחסומי רצפה, סיפונים למזגנים ותעלות ניקוז				
07.034.0200	מחסומי רצפה מפוליפרופילן 4"/2" עם טבעת ורשת מפליז	יח'	8.00	357.00	2,856.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07.034.0688	תעלת ניקוז למקלחת באורך 1210 מ"מ (נטו 1150 מ"מ), בגובה 100-158 מ"מ, ברוחב 60 מ"מ וגובה מקסימלי של אריחים 12 מ"מ, לרבות 2 נקזים, צינור יציאה קוטר 50 מ"מ וכיסוי מפלב"מ 304 (נירוסטה), במידות 60/1150 מ"מ דוגמת "פלאסאון" או ש"ע	יח'	3.00	1,920.00	5,760.00
	סה"כ למחסומי רצפה, סיפונים למזגנים ותעלות ניקוז				8,616.00
07.041	אסלות, מיכלי הדחה ומשתנות				
07.041.0103	אסלה תלויה מחרס לבן דגם "לוטם 48" או ש"ע עם מיכל הדחה סמוי (נמדד בנפרד), לרבות מושב תרמוסטטי ומכסה פלסטיק דגם כבד וכל החיזוקים	יח'	8.00	1,130.00	9,040.00
07.041.0170	נגיש- אסלת נכים תלויה מחרס לבן דגם "ברקת" או ש"ע באורך 70 ס"מ ובגובה 46 ס"מ עם מיכל הדחה סמוי (נמדד בנפרד), לרבות מושב ומכסה קשיח דגם "פרסה" או ש"ע וכל החיזוקים	יח'	2.00	2,770.00	5,540.00
07.041.0192	תוספת עבור רגל (ריתום) לקיבוע לקיר תוצרת "פלאסאון" לאסלה תלויה ומונובלוק תלוי עם מיכל הדחה גלוי, ללא אביזרי הביוב	יח'	10.00	408.00	4,080.00
07.041.0210	מיכל הדחה סמוי להתקנה מוקדמת בתוך קיר גבס (הנמדד בנפרד), כדוגמת תוצרת "פלאסאון" או ש"ע לאסלה תלויה, לרבות לחצן ניקל/סטן ועיגון ע"י בטון בתחתית מתקן מיכל ההדחה	קומפ	10.00	2,160.00	21,600.00
07.041.9001	פירוק אסלה קיימת עם כל אביזריה, לרבות מיכל הדחה (רגיל/מונובלוק)	יח'	14.00	223.00	3,122.00
	סה"כ לאסלות, מיכלי הדחה ומשתנות				43,382.00
07.042	כיורים				
07.042.0110	כיור רחצה מחרס לבן אובלי לבן מודבק מתחת למשטח דגם "נופר" או ש"ע	יח'	12.00	860.00	10,320.00
07.042.0500	סיפון קוטר 2' לכיור מטבח כדוגמת "ליפסקי" או "חוליות" ש"ע	יח'	12.00	126.00	1,512.00
	סה"כ לכיורים				11,832.00
07.045	ברזים, סוללות ומתקנים לשתיית מים (קולר)				
07.045.0136	סוללה לכיור בעמידה פיה קבועה ישרה קצרה, מסדרת "גליל", מק"ט 59802 או ש"ע מצופה כרום מותקן מושלם לרבות ברזי ניל וכל חומרי העזר	יח'	12.00	770.00	9,240.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07.045.0175	סוללה לקערת מטבח בעמידה, עם פיה ארוכה מסתובבת מסדרת "אלפא" מק"ט 302563 או ש"ע גימור כרום, מותקן מושלם, לרבות ברזי ניל וכל חומרי העזר	יח'	1.00	1,230.00	1,230.00
07.045.2400	נגיש- מתקן לשתיית מים קרים (קולר) מפלב"מ 316 (נירוסטה) למוסדות תלוי על הקיר, דגם "עולם המים" או "מינרל בר" או ש"ע, גובה התליה 70 ס"מ מהרצפה וגובה המתקן 58 ס"מ, עומק 47 ס"מ ורוחב 49 ס"מ, לרבות 4 לחצנים לשתייה ישירה (לחצן חזה ולחצני צד), מדחס בהספק של 30 ליטר/שעה, חיבור למערכות מים וניקוז קיימות, אביזר חיבור לקיר, מקטין לחץ ופילטר אמריקאי משולב למניעת אבנית. נקודות חשמל ומים נמדדות בנפרד	יח'	3.00	4,300.00	12,900.00
	סה"כ לברזים, סוללות ומתקנים לשתיית מים (קולר)				23,370.00
07.046	<u>משטחי שיש (אבן), משטחי "אבן קיסר" ומשטחים אקריליים</u>				
07.046.0023	משטח קוורץ של "אבן קיסר" או ש"ע (קבוצה 1 - בייסיק) בעובי 2 ס"מ, דגם 6041, 7220, 7380, 9141, 3141, 3040 לרבות מדידה, הובלה והרכבה	מ"ר	8.00	2,420.00	19,360.00
07.046.0162	תוספת למשטחי שיש (אבן) ולמשטחי קוורץ, עבור חיתוך פתח לכיור אובלי	יח'	12.00	226.00	2,712.00
07.046.0170	תוספת למשטחי שיש (אבן) ולמשטחי קוורץ, עבור חיתוך פתח לכיור בהתקנה שטוחה	יח'	12.00	510.00	6,120.00
07.046.0180	תוספת למשטחי שיש (אבן) ולמשטחי קוורץ, עבור חיתוך פתח לברז בעמידה	יח'	12.00	72.00	864.00
07.046.0200	תוספת למשטחי שיש (אבן) ולמשטחי קוורץ, עבור קונזולות תמיכה למשטחי שיש	יח'	10.00	110.00	1,100.00
07.046.0210	תוספת עבור הגבהה אחורית ממשטח קוורץ של "אבן קיסר" או "סטון איטליאנו" או ש"ע (קבוצה 1), בגובה עד 15 ס"מ, מוצמד לקיר	מ'	14.00	410.00	5,740.00
07.046.0242	תוספת עבור הגבהה אחורית ממשטח קוורץ של "אבן קיסר" או ש"ע (קבוצה 1), בגובה 60 ס"מ, מוצמד לקיר, לרבות עיבוד קצה מעוגל	מ'	14.00	991.00	13,874.00
07.046.0250	תוספת עבור סינר קדמי ממשטח קוורץ של "אבן קיסר" או "סטון איטליאנו" או ש"ע (קבוצה 1), בגובה עד 30 ס"מ, מודבק למשטח שיש להסתרת הכיור, לרבות עיבוד פינות קדמיות. כאשר הזמנת הסינר מבוצעת עם הזמנת המשטח	מ'	14.00	420.00	5,880.00
	סה"כ למשטחי שיש (אבן), משטחי "אבן קיסר" ומשטחים אקריליים				55,650.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07.049	נקודות תברואה לקבועות והתקנה בלבד של קבועות				
07.049.0010	נקודה לכיור, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ', צינור מים חמים מבודד עד 2.0 מ' וצינור דלוחין עד 2.0 מ', התקנת הכיור והסוללה (לא כולל אספקה של כיור, ברז או סוללה וברזי ניל אשר ישולמו בנפרד), חציבה בקיר בלוקים ותיקונו לאחר ההתקנה, הכל בשלמות קומפלט	קומפ	12.00	1,840.00	22,080.00
07.049.0060	נקודת הכנה למתקן שתיית מים או מכונת קפה, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ' וצינור דלוחין עד 2.0 מ', חיבור למערכות המים והביוב הקיימים וברז סגירה קוטר עד 1/2"	קומפ	3.00	1,290.00	3,870.00
07.049.0110	נקודה לאסלה תלויה, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ', צינור ניקוז לשפכים עד 2.0 מ' חיבור למערכת מים וביוב קיימת והתקנת אסלה תלויה, ומיכל הדחה סמוי מחוזק לקיר בלוקים ע"י עיגון בטון ותמיכות (לא כולל אספקה של אסלה תלויה, מיכל הדחה סמוי, ברזים וצינור גמיש אשר ישולמו בנפרד), חציבה בקיר בלוקים ותיקונו לאחר ההתקנה, הכל בשלמות, קומפלט	קומפ	10.00	2,150.00	21,500.00
	סה"כ לנקודות תברואה לקבועות והתקנה בלבד של קבועות				47,450.00
07.075	דודי מים חמים חשמליים				
07.075.0010	דודי מים חמים 60 ליטר עם ציפוי אמאייל פנימי ובידוד פוליאוריטן יצוק לרבות כל האביזרים, שסתום אל חוזר 3/4" ושסתום בטחון, חיבור לנקודת מים וחשמל קיימת ותקופת אחריות של 3 שנים	יח'	2.00	2,530.00	5,060.00
	סה"כ לדודי מים חמים חשמליים				5,060.00
07.084	עמדות וציוד לכיבוי אש בתוך הבניין				
07.084.0012	עמדת כיבוי אש תקנית, מותקנת בתוך ארון פיברגלס (הנמדד בנפרד), המותקן על קיר, לרבות ברז שריפה 2" עם מצמד שטורץ, 2 זרנוקים בקוטר 2" ובאורך 15 מ' עם מצמדי שטורץ, מזנק סילון/ריסוס 2", רב שימושי עם מצמד 2", ברז כדורי 1", גלגלון עם צינור גמיש קוטר 3/4" באורך 30 מ', חיבור לקו המים ושילוט "אש" לזיהוי, מותקן מושלם	קומפ	8.00	2,410.00	19,280.00
07.084.0049	מטפי אבקה יבשה 3 ק"ג	יח'	8.00	251.00	2,008.00
07.084.0210	ארון לציוד כיבוי אש מפברגלס עם דלת נועלת, במידות 120/80/30 ס"מ, מחובר לקיר (מיועד להתקנת גלגלון 3/4" ושני מטפי כיבוי המשולמים בנפרד)	קומפ	8.00	920.00	7,360.00
	סה"כ לעמדות וציוד לכיבוי אש בתוך הבניין				28,648.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ למתקני תברואה				414,500.50
08	מתקני חשמל				
08.017	נקודות מאור				
08.017.0010	נקודת מאור מושלמת במעגל חד פזי לרבות צינורות בהתקנה גלויה או חשיפה, כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכי נחושת עם בידוד P.V.C בחתך 1.5 ממ"ר מהלוח עד היציאה מהתקרה או הקיר ועד המפסקים, מפסקי זרם יחיד או כפול או דו קוטבי או חילוף או צלב או לחצנים או מוגן מים או משוריין, דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע ומוליך נוסף עבור נקודה לתאורת חירום, אם נדרש, לרבות וו תליה	נק'	420.00	234.00	98,280.00
08.017.0020	תוספת לנקודת מאור עבור כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכים בחתך 2.5 ממ"ר	יח'	420.00	50.00	21,000.00
08.017.9000	ניתוק וביטול נקודת מאור לרבות פירוק מוליכים ומ"ז	נק'	420.00	29.30	12,306.00
	סה"כ לנקודות מאור				131,586.00
08.018	נקודות בתי תקע				
08.018.0010	נקודת בית תקע או נקודת בית תקע דיריתית מושלמת עשויה כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכי נחושת עם בידוד P.V.C בחתך 3X1.5 ממ"ר, מושחלים בצנרת בהתקנה סמויה או חשיפה, מהלוח עד בית התקע וכן בית תקע 16 אמפר, דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מותקן תה"ט, לרבות מתאמים ותיבות הסתעפות, הכל מושלם	נק'	120.00	228.00	27,360.00
08.018.0030	תוספת לנקודת בית תקע עבור ב"ת כפול להתקנה ע"הט או תה"ט	יח'	60.00	29.40	1,764.00
08.018.0070	תוספת לנקודת בית תקע עבור כבלים ו/או מוליכים 2.5 ממ"ר	יח'	120.00	47.50	5,700.00
08.018.0080	תוספת לנקודת בית תקע עבור ב"ת מוגן מים	יח'	20.00	31.50	630.00
08.018.0235	עמדת עבודה הכוללת: רב בתי תקע דוגמת "ניסקו" או ע"ד.א. פלסט" דגם "אופיס 8 מודול או "D18" או ש"ע לרבות:2 נקודות בית תקע מושלמת בכבל N2XY עם 6 אביזרים A16 דגם ישראלי לחשמל רשת, 1 נקודת בית תקע A16 עם 2 אביזרים דגם ישראלי ל-UPS, שתי נקודות תקשורת מושלמות בכבל CAT-5E כולל אביזר וחיבור בשני הקצוות, 2 נקודות טלפון מושלמות כולל אביזר דגם בזק וכבל מחובר בשני הצדדים	יח'	30.00	1,580.00	47,400.00
08.018.9000	ניתוק וביטול נקודת בית תקע לרבות פירוק מוליכים ושקע	נק'	120.00	29.00	3,480.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לנקודות בתי תקע				86,334.00
08.019	נקודות חשמל שונות				
08.019.0010	נקודת דוד מים חמים לרבות מ"ז דו קוטבי עם מנורת סימון ושלט, דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מפסק ביטחון ליד הדוד (אם נדרש), כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכי נחושת עם בידוד P.V.C בחתך 3x1.5 ממ"ר (או 3X2.5 ממ"ר כנדרש), מושחלים בצנרת בהתקנה סמויה או חשיפה, מלוח החשמל עד הדוד, חיבור חשמלי לדוד המים, לרבות צינור הגנה מהיציאה מהקיר עד הדוד, הכל מושלם קומפלט	נק'	2.00	265.00	530.00
08.019.0165	נקודה למזגן (תלת פאזי) עם מגען לרבות לחצני הפעלה/הפסקה, עם השהיה בהפעלה, בכבלי נחושת N2XY/FR ו/או במוליכים 5X1.5 ממ"ר, בהתקנה סמויה או חשיפה מלוח החשמל עד הנקודה וכן בית תקע למזגן, דגם בריטי	נק'	30.00	585.00	17,550.00
08.019.0167	תוספת לנקודת מזגן תלת פאזי, עבור מוליכים בחתך 2.5 ממ"ר	יח'	30.00	64.50	1,935.00
08.019.0174	תוספת לנקודת מזגן עבור יחידת "מזגנית" כדוגמת "ש.מ. יוניברס" דגם SM1DL-U או SM1DL-B או ש"ע	יח'	30.00	987.00	29,610.00
08.019.0700	נקודת הכנה למערכת מתח נמוך (אינטרקום, גלאי עשן, מחשב, רמקולים וכדו') עשויה צנרת בקוטר כנדרש עם חוט משיכה, קופסאות הסתעפות ותיבות מעבר בהתקנה סמויה או חשיפה, לרבות הקוים מתיבת ההסתעפות המרכזית עד נק' ההכנה לרבות מכסה פלסטי מחוזק בברגים לתיבת היציאה	נק'	180.00	135.00	24,300.00
08.019.0720	נקודת תקשורת אחודה מושלמת CAT-6A עשויה צינור בקוטר כנדרש בהתקנה סמויה או חשיפה, לרבות כבל CAT-7 מסדרת כבלי GIGA המותאם לעבודה בקצב 10G לרבות אביזר כנדרש וחיבור הנקודה בשני הקצוות	נק'	45.00	375.00	16,875.00
08.019.1000	נקודת הכנה למקרן תקרתי עם תיבה D-14 לרבות מסגרת ופקקים כולל צנרת 2X50 מהתיבה לשולחן ולמקרן	נק'	30.00	489.00	14,670.00
08.019.9700	פירוק נקודות חשמל במשרד (כח, מאור, מתח נמוך וכד') לרבות פירוק גופי תאורה ותעלות כבלים (לא כולל לוח חשמל) עד קבלת משרד נקי. המחיר לפי שטח המשרד	מ"ר	900.00	35.00	31,500.00
	סה"כ לנקודות חשמל שונות				136,970.00
08.021	צנרת חשמל פלסטית				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
08.021.0100	צינורות פלסטיים כפיפים "כבה מאליו", "פ"נ" קוטר 20 מ"מ, סמויים או גלויים לרבות חבל משיכה (אם נדרש), קופסאות וחומרי עזר	מ'	470.00	6.50	3,055.00
08.021.0110	צינורות פלסטיים כפיפים "כבה מאליו", "פ"נ" קוטר 25 מ"מ, סמויים או גלויים לרבות חבל משיכה (אם נדרש), קופסאות וחומרי עזר	מ'	320.00	8.80	2,816.00
08.021.0120	צינורות פלסטיים כפיפים "כבה מאליו", "פ"נ" קוטר 32 מ"מ, סמויים או גלויים לרבות חבל משיכה (אם נדרש), קופסאות וחומרי עזר	מ'	250.00	13.20	3,300.00
	סה"כ לצנרת חשמל פלסטית				9,171.00
08.023	תעלות כבלים				
08.023.0100	תעלות ברוחב 100 מ"מ ובעומק 85 מ"מ, מרשת ברזל מגולוון לרבות חיזוקי ברזל, מתלים, קשתות, זוויות, מחברים, ומהדקי הארקה כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	230.00	65.00	14,950.00
08.023.0110	תעלות ברוחב 200 מ"מ ובעומק 85 מ"מ, מרשת ברזל מגולוון לרבות חיזוקי ברזל, מתלים, קשתות, זוויות, מחברים, ומהדקי הארקה כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	80.00	80.00	6,400.00
08.023.0120	תעלות ברוחב 300 מ"מ ובעומק 85 מ"מ, מרשת ברזל מגולוון לרבות חיזוקי ברזל, מתלים, קשתות, זוויות, מחברים, ומהדקי הארקה כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	60.00	89.00	5,340.00
	סה"כ לתעלות כבלים				26,690.00
08.031	כבלי נחושת N2XY (XLPE)				
08.031.0090	כבלי נחושת מסוג XLPE) N2XY/FR-1 בחתך 3X2.5 ממ"ר קבועים למבנה, מונחים על סולמות או בתעלות או מושחלים בצינורות לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	720.00	13.30	9,576.00
08.031.0110	כבלי נחושת מסוג XLPE) N2XY/FR-1 בחתך 5X2.5 ממ"ר קבועים למבנה, מונחים על סולמות או בתעלות או מושחלים בצינורות לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	410.00	18.00	7,380.00
08.031.0150	כבלי נחושת מסוג XLPE) N2XY/FR-1 בחתך 3X6 ממ"ר קבועים למבנה, מונחים על סולמות או בתעלות או מושחלים בצינורות לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	340.00	23.70	8,058.00
08.031.0280	כבלי נחושת מסוג XLPE) N2XY/FR-1 בחתך 4X50 ממ"ר קבועים למבנה, מונחים על סולמות או בתעלות או מושחלים בצינורות לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	40.00	132.00	5,280.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לכבלי נחושת N2XY (XLPE)				30,294.00
08.035	<u>מוליכי נחושת גלויים</u>				
08.035.0010	מוליכי נחושת גלויים בחתך 16 ממ"ר, טמונים בקרקע ו/או מושחלים בצינור ו/או על סולם כבלים לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	370.00	13.60	5,032.00
	סה"כ למוליכי נחושת גלויים				5,032.00
08.040	<u>הארקות והגנות אחרות</u>				
08.040.0050	נקודת הארקה במוליך נחושת 16 ממ"ר מפס השוואת הפוטנציאלים לאלמנט מתכתי, או לצנרת מים, לרבות צנרת מגן ושלה תקנית	נק'	15.00	184.00	2,760.00
08.040.0060	נקודת הארקה במוליך נחושת 25 ממ"ר מפס השוואת הפוטנציאלים לאלמנט מתכתי, או לצנרת מים, לרבות צנרת מגן ושלה תקנית	נק'	12.00	244.00	2,928.00
	סה"כ להארקות והגנות אחרות				5,688.00
08.043	<u>בדיקות בודק מוסמך, סריקות תרמוגרפיות ועוצמת תאורה למתקני חשמל</u>				
08.043.0030	בדיקת מתקן חשמל מסחרי בגודל מעל 250X3 אמפר עד 910 אמפר ע"י בודק מוסמך לרבות תשלום עבור הבדיקה, הגשת תוכניות וסיוע לבודק בעריכת המדידות	קומפ	1.00	2,870.00	2,870.00
	סה"כ לבדיקות בודק מוסמך, סריקות תרמוגרפיות ועוצמת תאורה למתקני חשמל				2,870.00
08.061	<u>מבנה ללוחות חשמל ותיבות C.I</u>				
08.061.0137	מבנים ללוחות מורכבים מתאי פח מודולריים וצבועים, לרבות דלת, פלטת הרכבה, פנלים, פסי צבירה, מהדקים, חווט, שילוט, מבודדים, בסיס הגבהה וכל הנדרש להשלמת הלוח קומפלט ללוח עדA630X3	מ"ר	5.00	5,780.00	28,900.00
08.061.9050	פירוק חשמלי ומכני של לוח חשמל לרבות שילוט וסימון המוליכים והכבלים שפורקו מהלוח. עומק הלוח עד 50 ס"מ. (פינוי אם נדרש, ימדד בנפרד)	מ"ר	5.00	1,320.00	6,600.00
	סה"כ למבנה ללוחות חשמל ותיבות C.I				35,500.00
08.062	<u>מא"זים אופיין C ו- K</u>				
08.062.0114	מא"ז אופיין C לזרם 32-6 אמפר חד קוטבי עם ניתוק האפס, כושר ניתוק 6 קילואמפר	יח'	70.00	86.00	6,020.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
08.062.0116	מא"ז אופיין C לזרם 40 אמפר חד קוטבי עם ניתוק האפס, כושר ניתוק 6 קילואמפר	יח'	70.00	89.00	6,230.00
08.062.0122	מא"ז אופיין C לזרם 40 אמפר חד קוטבי עם ניתוק האפס, כושר ניתוק 10 קילואמפר	יח'	30.00	153.00	4,590.00
	סה"כ למא"זים אופיין C ו- K				16,840.00
08.063	מאמ"תים				
08.063.0010	מאמ"תים עד 3X40אמפר כושר ניתוק 25 קילואמפר בהגנה תרמית ומגנטית ניתנת לכיוון (לרבות ידית רגילה)	יח'	2.00	900.00	1,800.00
	סה"כ למאמ"תים				1,800.00
08.064	מפסקי זרם חצי אוטומטיים מתכווננים				
08.064.0030	מפסקי זרם חצי אוטומטיים תלת קוטביים מתכווננים, לזרם עד 32 אמפר - כושר ניתוק 15 ק"א	יח'	2.00	890.00	1,780.00
	סה"כ למפסקי זרם חצי אוטומטיים מתכווננים				1,780.00
08.065	מפסקי זרם				
08.065.0230	מפסקי זרם תלת קוטביים לזרם 3X63 אמפר	יח'	2.00	479.00	958.00
	סה"כ למפסקי זרם				958.00
08.066	ממסרים ומגענים				
08.066.0340	ממסר פחת 4X63 אמפר רגישות 300 מיליאמפר דגם A, מתוצרת "Hager" כדוגמת "מולכו" או גוויס כדוגמת "ארכה" או ש"ע	יח'	2.00	850.00	1,700.00
08.066.0518	מפסק שעון דיגיטלי יומי/שבועי	יח'	1.00	573.00	573.00
	סה"כ לממסרים ומגענים				2,273.00
08.071	מפסקי זרם למאור				
08.071.0010	מ"ז למאור תה"ט, יחיד 10A דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע	יח'	40.00	30.10	1,204.00
08.071.0020	מ"ז כפול למאור תה"ט, יחיד 10A דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע	יח'	10.00	36.20	362.00
	סה"כ למפסקי זרם למאור				1,566.00
08.072	בתי תקע				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
08.072.0023	בתי תקע להתקנה עה"ט 16A דוגמת "ניסקו" דגם "N1" או תוצרת גוויס דגם COMBI או ש"ע	יח'	60.00	29.60	1,776.00
08.072.0024	בתי תקע להתקנה עה"ט 16A דוגמת "ניסקו" דגם "N2" או תוצרת גוויס דגם COMBI 2 או ש"ע	יח'	60.00	34.60	2,076.00
08.072.0030	בתי תקע מוגני מים 16 אמפר דגם COMBI תוצרת גוויס או ש"ע	יח'	20.00	42.10	842.00
08.072.0330	רב בתי תקע ללא אביזרים, עבור 8 אביזרים, לרבות בסיס, דגם "אופיס 8 מודל" או "D18" כדוגמת "ניסקו" או "ע.ד.א. פלסט" ש"ע	יח'	30.00	206.00	6,180.00
	סה"כ לבתי תקע				10,874.00
08.083	גופי תאורת חרום				
08.083.0210	שלט הכוונה חירום, דו צדדי, חד תכליתי או רב תכליתי, תאורת 4.1W LED בעל קיבולת 3 שעות עם כיתוב "יציאה", דוגמת "PLASMA MEGA TEC X2GP" תוצרת "שאול טכנולוגיות" או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	10.00	518.00	5,180.00
08.083.0220	גוף תאורת חירום לפי תקן ישראלי, חד תכליתי, תאורת מולטי לד 27 LED דוגמת "PLASMA M27WCST" להתקנה שקועה בקיר או תקרה עם מסגרת עגולה או מרובעת, תוצרת "שאול טכנולוגיות" או ש"ע, קיבולת 2 שעות, מותקן מושלם	יח'	10.00	470.00	4,700.00
	סה"כ לגופי תאורת חרום				9,880.00
08.085	תאורת לדים - פנים				
08.085.3020	גוף תאורה מוגן מים IP65 לד W20 בקוטר 225 מ"מ או מרובע 235X235 מ"מ דגם GALAXY מתוצרת VEGA כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	20.00	364.50	7,290.00
08.085.3200	פאנל לד W33 להתקנה לתקרה או שקוע בתקרה אקוסטית, לרבות חיזוקים לתקרה, 600X600 מ"מ, דגם UQ מתוצרת MODUS כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	380.00	649.00	246,620.00
	סה"כ לתאורת לדים - פנים				253,910.00
	סה"כ למתקני חשמל				770,016.00
09	עבודות טיח				
09.011	טיח פנים				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
09.011.9024	תיקוני טיח פנים קיים על שטחים מישוריים (מעל 30% ועד 40% משטח הטיח הקיים), שתי שכבות סרגל בשני כיוונים, לרבות סיתות טיח קיים פגום ותיקון סדקים וחריצים עם רשת X.P.M או לאחר הנחת קווי מים, חשמל וכד' בקירות, תיקוני הטיח בסעיף זה כוללים גם תיקונים סביב משקופי חלונות ודלתות בקירות קיימים והתאמת עובי הטיח החדש לקיים (מעל 40% משטח הטיח הקיים) תבוצע הסרה מלאה של הטיח הקיים וביצוע טיח חדש)	מ"ר	850.00	91.00	77,350.00
	סה"כ לטיח פנים				77,350.00
	סה"כ לעבודות טיח				77,350.00
10	עבודות ריצוף וחיפוי				
10.010	ריצוף באריחי טרצו				
10.010.9040	פירוק ריצוף קיים, לרבות סילוק 10 ס"מ עליונים של מצע החול	מ"ר	900.00	68.00	61,200.00
10.010.9060	פירוק שיפולים (פנלים) קיימים	מ'	450.00	19.00	8,550.00
	סה"כ לריצוף באריחי טרצו				69,750.00
10.031	ריצוף באריחי גרניט פורצלן וקרמיקה				
10.031.0131	ריצוף באריחי גרניט פורצלן במידות 80/80 ס"מ או 90/90 ס"מ, מחיר יסוד 100 ש"ח/מ"ר	מ"ר	850.00	336.00	285,600.00
10.031.0132	שיפולים לריצוף כמפורט בסעיף 10.031.0131, בגובה 7,10 ס"מ	מ'	1,600.00	66.00	105,600.00
10.031.0511	ריצוף באריחי גרניט פורצלן נגד החלקה דרג R10 במידות 45/45 ס"מ או 60/60 ס"מ בעובי 10 מ"מ, מחיר יסוד 95 ש"ח/מ"ר	מ"ר	50.00	323.00	16,150.00
	סה"כ לריצוף באריחי גרניט פורצלן וקרמיקה				407,350.00
10.050	חיפוי קירות				
10.050.0029	חיפוי קירות פנים באריחי גרניט פורצלן/קרמיקה במידות 15/90 ס"מ, 20/120 ס"מ, או 60/120 ס"מ, מחיר יסוד 100 ש"ח/מ"ר	מ"ר	120.00	341.00	40,920.00
	סה"כ לחיפוי קירות				40,920.00
10.063	סימון נגד החלקה בריצוף				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
10.063.0274	נגיש- פס נגד החלקה מסוג "Tecmark" מפלסטיק, תוצרת "סימונים לישראל" או ש"ע, ברוחב 5 ס"מ, יישום בהתכה ע"י חימום, בגוון צהוב/שחור/לבן	מ'	40.00	69.00	2,760.00
	סה"כ לסימון נגד החלקה בריצוף				2,760.00
	סה"כ לעבודות ריצוף וחיפוי				520,780.00
11	עבודות צביעה				
11.011	צבע וסיוד פנים, על טיח, בטון, בלוקים וגבס				
11.011.0220	צבע "סופרקריל 2000" או ש"ע על טיח פנים או גבס, במריחה או בהתזה, לרבות שכבת צבע יסוד "טמבורפיל" או ש"ע ושתי שכבות "סופרקריל 2000" או ש"ע	מ"ר	3,800.00	48.00	182,400.00
	סה"כ לצבע וסיוד פנים, על טיח, בטון, בלוקים וגבס				182,400.00
	סה"כ לעבודות צביעה				182,400.00
12	עבודות אלומיניום				
12.011	חלון אלומיניום נגרר אגף על אגף (הזזה) של 2 אגפים ב-2 מסלולים				
12.011.0220	חלון נגרר אגף על אגף של 2 אגפים ב-2 מסלולים מאולגן/צבוע כדוגמת קליל קלאסי 7000 או ש"ע, בשטח מעל 2.0 מ"ר ועד 3.0 מ"ר	מ"ר	45.00	1,430.00	64,350.00
12.011.0230	חלון נגרר אגף על אגף של 2 אגפים ב-2 מסלולים מאולגן/צבוע כדוגמת קליל קלאסי 7000 או ש"ע, בשטח מעל 3.0 מ"ר ועד 4.0 מ"ר	מ"ר	45.00	1,320.00	59,400.00
12.011.1001	תוספת עבור חלק קבוע בחלון נגרר אגף על אגף של 2 אגפים. התוספת הינה 15% למחיר מ"ר של החלון	קומפ	123,750.00	0.15	18,562.50
	סה"כ לחלון אלומיניום נגרר אגף על אגף (הזזה) של 2 אגפים ב-2 מסלולים				142,312.50
12.068	זכוכית לזיגוג דלתות וחלונות, ציפויי חלונות וקירות וזכוכית לסגירת מרפסות				
12.068.0061	תוספת עבור זכוכית ביטחון 4+4 מ"מ (טריפלקס) עם P.V.B 1.52 במקום זכוכית 5 מ"מ שקופה	מ"ר	90.00	256.00	23,040.00
	סה"כ ל זכוכית לזיגוג דלתות וחלונות, ציפויי חלונות וקירות וזכוכית לסגירת מרפסות				23,040.00
	סה"כ לעבודות אלומיניום				165,352.50

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
15	מתקני מיזוג אוויר				
15.020	מפוחים				
15.020.0010	תא מפוח צנטרפוגלי עם כניסה כפולה לספיקה של CFM 5000 ומפל לחץ של 2"	יח'	2.00	9,500.00	19,000.00
	סה"כ למפוחים				19,000.00
15.041	מזגנים מפוצלים ויחידות מיני מרכזיות				
15.041.1220	מזגן מפוצל אינוורטר (התקנה סטנדרטית) כדוגמת "אלקטרה" או ש"ע לתפוקת קירור נומינלית BTU/HR (2.5 24,000 כ"ס) לרבות 2.0 מ"א ראשונים של צנרת גז וחשמל, מותקן מושלם	קומפ	10.00	7,210.00	72,100.00
15.041.1420	מזגן מפוצל אינוורטר (התקנה סטנדרטית) כדוגמת "תדיראן" או ש"ע לתפוקת קירור נומינלית BTU/HR (3 28,000 כ"ס) לרבות 2.0 מ"א ראשונים של צנרת גז וחשמל, מותקן מושלם	קומפ	10.00	10,460.00	104,600.00
15.041.1430	מזגן מפוצל אינוורטר (התקנה סטנדרטית) כדוגמת "תדיראן" או ש"ע לתפוקת קירור נומינלית BTU/HR (3.5 31,000 כ"ס) לרבות 2.0 מ"א ראשונים של צנרת גז וחשמל, מותקן מושלם	קומפ	10.00	12,510.00	125,100.00
15.041.4000	צנרת גז וחשמל למזגן עם מעטה למיזוג אוויר (צמ"א) הכוללת 2 צינורות נחושת מבודדים בקטרים 3/8", 5/8", צינור חשמל עם כבל רב גידי, הכל מאוגד יחדיו בשרוול (מעל 2.0 מ"א הראשונים הכלולים במחיר התקנת מזגן) לרבות מילוי גז ושמן כנדרש לתוספת צנרת זו	מ'	280.00	125.00	35,000.00
15.041.9004	פירוק יחידת מזגן מפוצל עם מעטה, בתפוקת קירור של עד 23,000 BTU/HR (2.5 כ"ס), לרבות ניתוק יחידת העיבוי וצנרת הגז ופינויין למקום אליו יורה המזמין	קומפ	20.00	470.00	9,400.00
15.041.9005	פירוק יחידת מזגן מפוצל עם מעטה, בתפוקת קירור של מעל 23,000 BTU/HR (2.5 כ"ס), לרבות ניתוק יחידת העיבוי וצנרת הגז ופינויין למקום אליו יורה המזמין	קומפ	15.00	580.00	8,700.00
	סה"כ למזגנים מפוצלים ויחידות מיני מרכזיות				354,900.00
15.064	תעלות גמישות מאלומיניום לפיזור אוויר				
15.064.0010	תעלה גמישה מאלומיניום קוטר 6" עם בידוד 1" בצפיפות 16 ק"ג/מ"ק, ציפוי פנימי אלומיניום, עומדת בת"י 755	מ'	85.00	90.00	7,650.00
	סה"כ לתעלות גמישות מאלומיניום לפיזור אוויר				7,650.00
15.065	אביזרי פיזור אוויר				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
15.065.0010	מפזר אוויר תקרתי, בדומה לתוצרת "מטלפרס" HB צבוע בתנור בשטח עד 0.085 מ"ר לרבות וסת כמות אוויר	יח'	20.00	240.00	4,800.00
	סה"כ לאביזרי פיזור אוויר				4,800.00
	סה"כ למתקני מיזוג אוויר				386,350.00
18	תשתיות תקשורת				
18.010	כבלים ומגשרים				
18.010.0095	כבל תקשורת S/STP, יצוק במבנה כבל כפול Twin/Fig8, תואם לסטנדרט Cat-7a, ארבעה זוגות שזורים AWG23, נבדק ל- Mhz1500, מעטה HFFR, התאמה ל- POE+, תאימות לעבודה ב- 10Gbps, כולל התקנה, השחלה, סימון בשני הקצוות, וכולל אישור מעבדה חיצונית בלתי תלויה לעמידה בדרישות התקן	מ'	1,600.00	27.00	43,200.00
	סה"כ לכבלים ומגשרים				43,200.00
18.020	אביזרי קצה לכבילת נחושת				
18.020.0132	מחבר RJ-45 (קיסטון) מסוכך מלא CAT-7, 1,500MHz כולל STP CONNECTING HARDWARE, בתקן EIA/TIA-568 עם תו תקן של מעבדה חיצונית מוסמכת בלתי תלויה, להתקנה בקופסא או בלוח ניתוב מודולרי, לרבות התקנה וחיווט	יח'	60.00	53.00	3,180.00
	סה"כ לאביזרי קצה לכבילת נחושת				3,180.00
18.030	מסדים/ארונות ואביזרי זיווד				
18.030.0045	מסד תקשורת להתקנה בתלייה - גובה U20, רוחב 700 מ"מ, עומק 600 מ"מ, כולל מסילות אום כלוב 19" ניתנות להזזה, כולל דפנות צד פריקות עם אפשרות נעילה קבועה מבפנים, דלת קדמית עם מסגרת מתכת ומרביתה לוח פוליקרבונט שקוף או דלת מתכת מחוררת-לפי דרישה, כולל נעילה עם צילינדר ומפתח, כולל קיט הארקה, כולל גב מחוזק לתליה על קיר, צביעה בתנור בגוון שחור RAL-9011 או אפור	קומפ	2.00	1,700.00	3,400.00
18.030.0076	פס שקעי חשמל המיועד להתקנה במסגרת 19". הפס יכול ל- 12 שקעי כח מסוג C-13 ("אמריקאי/קומקום") כולל מתג מאמ"ת 16A מסוג G ונורית סימון. לפס יהיה מארז מתכת וישא תו תקן. כולל כבל פנדל באורך עד 15 מ' ובקצהו תקע חשמלי מסוג CEE16A	יח'	2.00	376.00	752.00
	סה"כ למסדים/ארונות ואביזרי זיווד				4,152.00
18.070	נקודות גישה				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
18.070.0010	נקודת גישה אלחוטית מתוצרת Ruckus דגם R350 תומכת בתקן 802.11abgn/ac/ax streams 2x2:2 תמיכה בתדרים (2.4 ג'יגה-הרץ/5 גיגה-הרץ) תמיכה ב- OFDMA ,MU-MIMO , תמיכה בתקן , BeamFlex+ .802.3af PoE . לא כולל מתאם מתח או מזרק PoE . כולל אחריות מוגבלת לכל החיים. מק"ט יצרן -901-R350-Z202	יח'	16.00	1,510.00	24,160.00
18.070.5000	רישיון לניהול AP management license for SZ- 100/vSCG3.X, 1 Ruckus AP access point יצרן L09-0001-SG00	יח'	16.00	349.00	5,584.00
	סה"כ לנקודות גישה				29,744.00
	סה"כ לתשתיות תקשורת				80,276.00
22	רכיבים מתועשים בבניין				
22.011	מחיצות גבס וחיפוי פנים לקירות				
22.011.0020	מחיצות גבס חד-קרומיות (בשני הצדדים) בעובי כולל של 95-100 מ"מ, עם מסילה עליונה ותחתונה וניצבים מפח פלדה מגולוון, הכל עד גמר מושלם, מוכן לצביעה, המדידה נטו - ללא פתחים (חיזוק לפתחים עם ניצבים בעובי מעל 1.2 מ"מ ובידוד אקוסטי נמדדים בנפרד)	מ"ר	1,500.00	254.00	381,000.00
22.011.0040	תוספת למחיצות גבס עבור דופן דו קרומית (בשני הצדדים)	מ"ר	1,500.00	74.00	111,000.00
22.011.0230	תוספת לחיפוי גבס עבור דופן דו קרומי (לוח גבס נוסף)	מ"ר	3,000.00	41.00	123,000.00
22.011.0510	תוספת עבור לוח גבס שהינו דוחה מים וגם חסין אש במקום לוח גבס רגיל (בצד אחד)	מ"ר	6,000.00	18.00	108,000.00
22.011.2030	תוספת למחיצות גבס עבור בידוד אקוסטי ע"י צמר סלעים בעובי 2" במשקל 80 ק"ג/מ"ק	מ"ר	1,500.00	101.00	151,500.00
22.011.3014	ניצב טלסקופי מסוג "עמוד איתן" לחיזוק משקופי דלתות במחיצות גבס, אלמנט מובנה לקיבוע רצפה/תקרה, עשוי מפח מגולוון בעובי 2 מ"מ וברוחב 70 מ"מ, התאמה עד לגובה תקרה של 3.0 מ', כדוגמת "י.ר.ח.ג. שיווק" או ש"ע. המחיר הינו ליח' עמוד	יח'	70.00	301.00	21,070.00
	סה"כ למחיצות גבס וחיפוי פנים לקירות				895,570.00
22.021	תקרות תלויות פריקות, מאריחים מינרליים				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
22.021.0038	תקרה אקוסטית מאריחים מינרליים מודולריים חצי שקועים דגם "בלנקה E15/E24 תוצרת "רוקפון" או ש"ע, aw=0.70, אריח במידות 60/60 ס"מ, 62.5/62.5 ס"מ, 60/120 ס"מ, 662.5/125 ס"מ, בעובי 15 מ"מ. המחיר כולל את הפרופילים הנושאים והמשניים, אלמנטי התליה (בגובה עד 1.0 מ') ופרופילי גמר "L" מאלומיניום סביב הקירות, עד לביצוע מושלם של העבודה (מחיר יסוד לאריחים 135 ש"ח/מ"ר)	מ"ר	850.00	326.00	277,100.00
22.021.9010	פירוק תקרה אקוסטית או תקרת גבס קיימת לרבות פירוק אלמנטי התליה, גופי התאורה והבידוד (במידה וקיים)	מ"ר	900.00	70.00	63,000.00
	סה"כ לתקרות תלויות פריקות, מאריחים מינרליים				340,100.00
22.022	תקרות תלויות מאלומיניום או מפח מגולוון				
22.022.0041	תקרת מגשי פח מגולוון צבוע בצבע לבן: מגשים מחוררים, ברוחב 30 ס"מ ובעובי 0.8 מ"מ. המחיר כולל את הפרופילים הנושאים, אלמנטי התליה (בגובה עד 1.0 מ') וגמר זוויתן בעובי 1.2 מ"מ ליד הקירות, לרבות פרופיל אומגה בין השדות (במידה ונדרש)	מ"ר	50.00	272.00	13,600.00
	סה"כ לתקרות תלויות מאלומיניום או מפח מגולוון				13,600.00
22.041	מערכת מחיצות מודולריות לשרותים ומקלחות				
22.041.0010	יחידת שירותים אחת הכוללת מחיצה בעומק עד 150 ס"מ וחזית תא ברוחב עד 100 ס"מ: המחיצות עשויות מלוחות "פנוליק" (טרספה) דוגמת "פנל פרוייקטים" או "מ.א.מ.ש" או ש"ע בעובי 12-13 מ"מ, אנטי ונדליזם ועמידות בפני שריטות, שחיקה, מים ולחות. חזית התא ברוחב עד 100 ס"מ, לרבות דלת ברוחב 60 ס"מ עם מנגנון סגירה עצמית בצירי הדלת ומנגנון נעילה מסוג תפוס/פנוי. גובה המחיצות 15 ס"מ מהרצפה ועד לגובה 202 ס"מ מהרצפה עם פרזול מנירוסטה. מחיר יחידת השירותים כולל מחיצה אחת וחזית דלת, למעט יחידת שירותים פינתית	קומפ	10.00	3,320.00	33,200.00
22.041.0210	תוספת מחיר לתא שירותים עבור רצועות מגיני אצבעות מגומי קשיח בעובי 2 מ"מ, המורכבות בשני צידי כנף הדלת ובצידי הניצבים הקבועים הצמודים לכנף הדלת לכל הגובה, בגוון שחור	קומפ	10.00	255.00	2,550.00
	סה"כ למערכת מחיצות מודולריות לשרותים ומקלחות				35,750.00
	סה"כ לרכיבים מתועשים בבניין				1,285,020.00
30	ריהוט וציוד מורכב בבנין				
30.011	אביזרים במקלחת ובשירותים				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
30.011.0930	פח אשפה עגול לנפח 5 ליטר ממתכת מצופה כרום/ניקל עם מכסה ומנגנון דוושת רגל, דגם "PS820" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע	יח'	12.00	255.00	3,060.00
30.011.3041	מתקן לנייר טישו ג'מבו מפלב"מ 304 (נירוסטה), דגם "PB 5403" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע, לרבות מנגנון נעילה, מותקן מושלם	יח'	4.00	420.00	1,680.00
30.011.3131	נגיש- ידית אחיזה 60 ס"מ מפלב"מ 304 (נירוסטה), להתקנה על כנף דלת תא שירותי נכים, דגם "PB8320-60" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע לפי תקן ישראלי 1918 חלק 3	יח'	2.00	416.00	832.00
30.011.3139	נגיש- מאחז יד מתרומם לשירותי נכים, באורך 75-95 ס"מ מפלב"מ 304 (נירוסטה) מותקן על רגל חיזוק בגובה 75-85 ס"מ מחובר לרצפה, דגם "PS 880" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע, 22 ניוטון כוח הרמה, לפי תקן ישראלי 1918 חלק 3	יח'	2.00	1,510.00	3,020.00
30.011.3202	מתקן לסבון מלבני (אופקי או אנכי) במידות 210/120/125 מ"מ או 120/210/125, נפח 1 ליטר מפלב"מ 304 (נירוסטה), התקנה על הקיר, דגם "PB 6542" או "PB 6562" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע	יח'	12.00	428.00	5,136.00
30.011.3460	נגיש- מייבש ידיים חשמלי אוטומטי תוצרת "דייסון" דגם HU02-V או ש"ע, הפעלה אוטומטית עם חיישן הפעלה ללא מגע יד, מנוע אלקטרו מגנטי 1000W, מהירות ייבוש 690 קמ"ש, מארז פוליקרבונט בעל ציפוי אנטי בקטריאלי ומסנן HEPA, הגנה מחדירת מים IP24, בגוון ניקל מוברש, במידות 39.4/ 24.7/10 ס"מ. המחיר לא כולל נקודת חשמל	יח'	4.00	3,800.00	15,200.00
30.011.5060	מראת קריסטל בעובי 8 מ"מ מודבקת ע"ג פלטת סנדוויץ', לרבות מסגרת מאלומיניום או עץ צבוע ותליה נסתרת	מ"ר	12.00	1,190.00	14,280.00
	סה"כ לאביזרים במקלחת ובשירותים				43,208.00
30.060	לוחות כתיבה				
30.060.0020	לוח כיתה מחיק מגנטי במידות 360/120 ס"מ, מסגרת אלומיניום	יח'	30.00	1,820.00	54,600.00
	סה"כ ללוחות כתיבה				54,600.00
	סה"כ לריהוט וציוד מורכב בבנין				97,808.00
34	מערכות גילוי וכיבוי אש				
34.011	אביזרים לרכזת אזורים, במערכת לגילוי אש ועשן				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
34.011.0020	גלאי עשן אופטי (PVC) למערכת רגילה	יח'	40.00	377.00	15,080.00
34.011.0060	מנורת סימון אזעקת אש	יח'	40.00	127.00	5,080.00
34.011.0100	רכזת גילוי ל - 16 אזורים, מאושר UL/FM	יח'	1.00	10,310.00	10,310.00
	סה"כ לאביזרים לרכזת אזורים, במערכת לגילוי אש ועשן				30,470.00
34.013	חייגן אוטומטי וחווט למערכת גילוי אש				
34.013.0015	חייגן אוטומטי סולורי לרבות הודעה מוקלטת, לא כולל סים	יח'	1.00	3,430.00	3,430.00
34.013.0020	חיווט למערכת גילוי אש	מ'	1,200.00	15.00	18,000.00
34.013.0030	חיווט נקודת גילוי אש בכבל תקני אדום	נק'	80.00	140.00	11,200.00
34.013.0040	כבל משולב מתח ותקשורת מסוכך ומפותל, מצופה NYY להתקנה חיצונית או תת קרקעית בצנרת	מ'	1,200.00	31.00	37,200.00
	סה"כ לחייגן אוטומטי וחווט למערכת גילוי אש				69,830.00
	סה"כ למערכות גילוי וכיבוי אש				100,300.00
51	סלילת כבישים ורחבות				
51.010	עבודות הכנה ופירוק				
51.010.0010	פינוי פסולת (של אחרים) הקיימת באתר - לפני תחילת עבודות הקבלן בשטח. פינוי והובלת הפסולת ע"י מכולה בנפח 8-12 מ"ק (מכולה קטנה), למרחק של עד 15 ק"מ מהאתר. המחיר כולל העמסה ואגרת פינוי. העבודה תבוצע לפי דרישה בלבד	קומפ	45.00	1,870.00	84,150.00
	סה"כ לעבודות הכנה ופירוק				84,150.00
	סה"כ לסלילת כבישים ורחבות				84,150.00
60	מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				
60.010	ש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי				
60.010.0010	פועל בנין מקצועי	ש"ע	200.00	130.00	26,000.00
60.010.0020	פועל בנין פשוט	ש"ע	200.00	120.00	24,000.00
60.010.0150	פטיש חשמלי (קונגו) כולל מפעיל	ש"ע	300.00	200.00	60,000.00
	סה"כ לש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי				110,000.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
60.020	ש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן משנה				
60.020.0062	צוות מסגרים - 2 פועלים (מסגר ורתך) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות	י"ע	3.00	4,500.00	13,500.00
60.020.0084	צוות שרברבים - 2 פועלים (שרברב מקצועי ועוזר) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות	י"ע	3.00	3,300.00	9,900.00
60.020.0105	צוות חשמלאים - 2 פועלים (חשמלאי מוסמך ועוזר) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות	י"ע	3.00	3,300.00	9,900.00
	סה"כ לש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן משנה				33,300.00
60.023	ש"ע מהנדסים ומתכננים בעב' בינוי-בהתאם לתעריפים במשרדי הממשלה, עב' אקראיות(100%)				
60.023.0010	מתכנן/יועץ מומחה 1: מתכנן/יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים במצטבר: 1. בעל תואר מהנדס/אדריכל שהינו בעל תואר שני/שלישי/פרופסור. 2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. 3. ממונה ומפעיל במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה התקשרות לפחות 3 עובדים מקצועיים (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק במשרד אשר בבעלותו לפחות חצי שנה ממועד עריכת ההתקשרות). תעריף זה מוגבל עד 40 שעות בחודש	ש"ע	60.00	405.00	24,300.00
	סה"כ לש"ע מהנדסים ומתכננים בעב' בינוי-בהתאם לתעריפים במשרדי הממשלה, עב' אקראיות(100%)				24,300.00
60.030	ש"ע לשכירת ציוד מכני הנדסי, רכב משא ומיכליות מים				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
60.030.0650	משאית מנוף 150 טון, אורך זרוע 35-40 מ' (כושר הרמה לפי מפרט היצרן). המחיר הינו ליום עבודה של 8 שעות מרגע ההגעה לאתר	י"ע	18.00	5,200.00	93,600.00
60.030.1410	השכרה, הובלה ופינוי של מכולה עם פסולת בניין. נפח המכולה 8-12 מ"ק (מכולה קטנה) למרחק מעל 15 ועד 30 ק"מ (לאחר הטמנה או תחנת מעבר הקרובים ביותר), לא כולל אגרות הטמנה, באישור המפקח בלבד. הסעיף אינו מיועד לעבודות פינוי שמחירן נכלל בעבודות בניה/שיפוץ המבוצעות במבנה	קומפ	12.00	1,750.00	21,000.00
	סה"כ לש"ע לשכירת ציוד מכני הנדסי, רכב משא ומיכליות מים				114,600.00
	סה"כ למחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				282,200.00
69	תחזוקת מבנים ומערכות				
69.020	עבודות ניקוי מבנים לאחר בניה ולפני איכלוס וכן לאחר נזקי שריפות ושטפונות				
69.020.0010	ניקיון יסודי חד פעמי לאחר בנייה לפני איכלוס, לאחר ניקוי ראשוני ע"י הקבלן המבצע. יתכנו שינויים במחיר בהתאם לחלוקה פנימית וכמות החלונות. המחיר הינו מעל 100 מ"ר ועד 1,000 מ"ר	מ"ר	900.00	17.60	15,840.00
	סה"כ לעבודות ניקוי מבנים לאחר בניה ולפני איכלוס וכן לאחר נזקי שריפות ושטפונות				15,840.00
	סה"כ לתחזוקת מבנים ומערכות				15,840.00

סה"כ לשלב א	
סה"כ לשלב א	
98,700.00	01 עבודות עפר
289,035.00	02 עבודות בטון יצוק באתר
115,020.00	04 עבודות בניה
22,610.00	05 עבודות איטום
384,917.00	06 נגרות אומן ומסגרות פלדה
414,500.50	07 מתקני תברואה
770,016.00	08 מתקני חשמל
77,350.00	09 עבודות טיח
520,780.00	10 עבודות ריצוף וחיפוי
182,400.00	11 עבודות צביעה
165,352.50	12 עבודות אלומיניום
386,350.00	15 מתקני מיזוג אוויר
80,276.00	18 תשתיות תקשורת
1,285,020.00	22 רכיבים מתועשים בבניין
97,808.00	30 ריהוט וציוד מורכב בבנין
100,300.00	34 מערכות גילוי וכיבוי אש
84,150.00	51 סלילת כבישים ורחבות
282,200.00	60 מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד
15,840.00	69 תחזוקת מבנים ומערכות
5,372,625.00	סה"כ לבסיס
-1,074,525.00	הנחה הנחה כללית (20 %)
128,943.00	תוספת עמלת מוריה (3 %)
945,582.00-	סה"כ הנחות/תוספות
4,427,043.00	סה"כ אחרי הנחות/תוספות
4,427,043.00	סה"כ עלות
796,867.74	מע"מ בשיעור 18%

סה"כ לשלב א	
סה"כ כולל מע"מ	5,223,910.74

ברשקובסקי
ניהול ופיקוח פרויקטים

מנהל הפרוייקט	הממונה על הכספים	הנהלת החברה	מאשר כתב הכמויות
---------------	------------------	-------------	------------------

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
01	עבודות עפר				
01.020	חפירה ואגרה להטמנת עודפי עפר				
01.020.5060	תשלום אגרה, לאתר מורשה ע"י הרשויות, עבור הטמנת פסולת תעשייתית (פסולת במשקל מרחבי כולל של עד 500 ק"ג/מ"ק) ובתנאי שלא נאמר אחרת בחוזה. התשלום מותנה בהצגת אישור למפקח על ביצוע ההטמנה בפועל. עלויות הפינוי וההובלה לאתר המורשה נכללות בעבודות שבגינן נוצרו עודפי העפר והפסולת, ולכן אינן נכללות בסעיף. (סעיף זה אינו עבור מקרים של הטמנת פסולת מעורבת). כמות החומר המוטמן נמדדת במ"ק	מ"ק	255.00	210.00	53,550.00
	סה"כ לחפירה ואגרה להטמנת עודפי עפר				53,550.00
	סה"כ לעבודות עפר				53,550.00
02	עבודות בטון יצוק באתר				
02.085	בטון טופינג ובטון שיפועים לגגות				
02.085.0200	שיפועי גגות מבטון מוקצף ("בטון קל"), במשקל מרחבי 650 ק"ג/מ"ק חוזק 1 מגפ"ס	מ"ק	280.00	820.00	229,600.00
02.085.0350	רולקות משולשות במידות 5x5 ס"מ ועד 7x7 ס"מ מטיח הרבצה צמנטי	מ'	230.00	50.50	11,615.00
02.085.9000	פירוק ופינוי בטון שיפועים לרבות האיטום מעל גגות קיימים. הפירוק יבוצע עד לפני הבטון ומסביב למעקות עד לקבלת פני בטון ישרים. המחיר כולל ניקוי יסודי של הגג	מ"ר	1,800.00	71.00	127,800.00
	סה"כ לבטון טופינג ובטון שיפועים לגגות				369,015.00
02.087	עמודי ופחי פלדה, ברגי עיגון, קידוחים, קוצים, תעלות עיגון ותוספות				
02.087.0320	עוגן כימי בקוטר 14 מ"מ לרבות קידוח חור בקוטר 18 מ"מ ובעומק 125 מ"מ, הזרקת דבק כימי והחדרת העוגן	יח'	140.00	58.00	8,120.00
02.087.0330	עוגן כימי בקוטר 16 מ"מ לרבות קידוח חור בקוטר 19-20 מ"מ ובעומק 150 מ"מ, הזרקת דבק כימי והחדרת העוגן	יח'	180.00	61.00	10,980.00
	סה"כ לעמודי ופחי פלדה, ברגי עיגון, קידוחים, קוצים, תעלות עיגון ותוספות				19,100.00
	סה"כ לעבודות בטון יצוק באתר				388,115.00
05	עבודות איטום				
05.013	איטום גגות ביריעות ביטומניות משוכללות				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
05.013.0073	איטום רולקות ב-2 שכבות של רצועות חיזוק/חיפוי מיריעות ביטומניות פלסטומריות, דרגה M מושבחות בפולימר APP, בעובי 4 מ"מ, עם שריון לבד פוליאסטר. רצועת חיזוק תחתונה ברוחב 30 ס"מ עם ציפוי חול ורצועות חיפוי עליונות ברוחב עד 50 ס"מ עם ציפוי אגרגט. לרבות פריימר ביטומני מסוג "פריימר 101" או "פריימר GS-474" או "פריימר B-191" או ש"ע בכמות 300 גר/מ"ר ומסטיק ביטומני בקצה העליון של רצועת החיפוי	מ'	160.00	73.00	11,680.00
05.013.0075	איטום גגות שטוחים ב-2 שכבות של יריעות ביטומניות פלסטומריות מושבחות בפולימר APP, שכבה ראשונה בעובי 4 מ"מ, מסוג "פוליפלסט 4R" או "ביטומפלסט 4R" או "ספירפלסט 4R לבן" או "ישראלובה 4R" ושכבה שניה עליונה בעובי 5 מ"מ APP מסוג "פוליפלסט 5R" או "ביטומפלסט 5R" או "ספירפלסט 5R לבן" או "ישראלובה 5R" או ש"ע עם שריון לבד פוליאסטר וציפוי עליון מחול. היריעות בשכבה התחתונה מולחמות לתשתית והיריעות בשכבה העליונה מולחמות ליריעות השכבה התחתונה, לרבות פריימר ביטומני מסוג "פריימר 101" או "פריימר GS-474" או "פריימר B-191" או ש"ע בכמות 300 גר/מ"ר	מ"ר	1,800.00	147.00	264,600.00
05.013.9140	קילוף יריעות איטום מעל גג קיים, שתי שכבות, בגג בשטח מעל 200 מ"ר	מ"ר	1,800.00	63.00	113,400.00
	סה"כ לאיטום גגות ביריעות ביטומניות משוכללות				389,680.00
05.028	איטום רצפות חדריים רטובים				
05.028.0160	איטום קירות ורצפת חדריים רטובים במריחות באמצעות חומר אלסטומרי גמיש על בסיס שרפים מחוזק בגומי, מסוג "Scudo System" או ש"ע, בשכבה אחת ללא פריימר (בכמות של כ- 3.3 ק"ג/מ"ר), עד לקבלת ציפוי יבש בעובי של 2.5 מ"מ	מ"ר	30.00	133.00	3,990.00
	סה"כ לאיטום רצפות חדריים רטובים				3,990.00
05.070	בידוד תרמי ואקוסטי				
05.070.0040	בידוד תרמי לגגות בשיטת "הגג החם" ע"י לוחות פוליסטירן מוקצף F-30 בעובי 5 ס"מ	מ"ר	1,800.00	66.00	118,800.00
	סה"כ לבידוד תרמי ואקוסטי				118,800.00
	סה"כ לעבודות איטום				512,470.00
06	נגרות אומן ומסגרות פלדה				
06.012	דלתות בטיחותיות למוסדות חינוך (מעץ או מפח)				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
06.012.0010	דלת בטיחותית למוסדות חינוך, חד כנפית מעץ לפתיחה צרית של 180 מעלות, במידות 70-100/210 ס"מ דגם "אלפא דלתא" לפי ת"י 6185 או ש"ע, עם מילוי 100% פוליאוריתן מוקצף, מעטפת הדלת פורמייקה דו צדדית בעובי 4 מ"מ בגוונים סטנדרטים, קנט בוק גושני נסתר או גלוי. הדלת כוללת באופן מובנה אביזרי בטיחות נילווים (ללא צורך באביזרים חיצוניים), לרבות פרופיל ציר אלומיניום מעוגל החובק את הכנף (למניעת החדרת אצבעות משני צידי הדלת) ומכיל מנגנון ריסון נסתר (למניעת טריקה חזקה של הדלת), משקוף פח 1.5 מ"מ מגולוון וצבוע עם אטם היקפי, ידיות דגם "טופ", מנעול "פאניק" (המאפשר פתיחת המנעול מבפנים ע"י לחיצה על הידית) וידיות "Heavy Duty"	יח'	5.00	5,990.00	29,950.00
	סה"כ לדלתות בטיחותיות למוסדות חינוך (מעץ או מפח)				29,950.00
06.020	ארונות מטבח, משטחי עבודה ודלפקים				
06.020.0020	יחידת ארון מטבח תחתון עשוי סנדוויץ' במידות 200/60/90 ס"מ, ציפוי פנים וציפוי חוץ פורמייקה כדוגמת "מקור הפורמיקה" או ש"ע, סוקל תחתון סנדוויץ'. הארון כולל: 4 מגירות, 4 דלתות פתיחה רגילה, 4 מחיצות, 2 דפנות, 3 מדפים	קומפ	1.00	3,900.00	3,900.00
06.020.0110	יחידת ארון מטבח עליון עשוי סנדוויץ' במידות 200/30/60 ס"מ, ציפוי פנים וציפוי חוץ פורמייקה כדוגמת "מקור הפורמיקה" או ש"ע, הארון כולל: 5 דלתות פתיחה רגילה, 4 מחיצות, 2 דפנות, 5 מדפים	קומפ	1.00	3,500.00	3,500.00
	סה"כ לארונות מטבח, משטחי עבודה ודלפקים				7,400.00
06.033	דלתות פלדה חסינות אש				
06.033.0065	נגיש- דלת פלדה חד כנפית חסינת אש ל- 60 דק' לפי ת"י 1212, במידות 110/210 ס"מ ומשקוף פלדה מגולוון וצבוע בעובי 1.5 מ"מ, הכנף מורכבת משני לוחות פלדה מגולוונים בעובי 1.5 מ"מ, מילוי צמר סלעים, ציפוי P.V.C או צביעה בתנור, לרבות מחזיר שמן, ידיות מתכת ומנעול צילינדר תקני	יח'	2.00	6,560.00	13,120.00
06.033.0094	נגיש- דלת פלדה דו כנפית חסינת אש, ל- 60 דק' לפי ת"י 1212, במידות 140-150/220 ס"מ (כנף אחת לפחות ברוחב 80 ס"מ) ומשקוף פלדה מגולוון וצבוע בעובי 1.5 מ"מ, הכנף מורכבת משני לוחות פלדה מגולוונים בעובי 1.5 מ"מ, מילוי צמר סלעים, ציפוי P.V.C או צביעה בתנור, לרבות שלושה צירים, מחזיר שמן (ע"ג כל כנף), מתאם סגירת דלת (קורדינטור), ידיות מתכת ומנעול צילינדר תקני	יח'	2.00	11,900.00	23,800.00
06.033.0500	תוספת לדלת חד כנפית מפלדה עבור מנגנון וידית בהלה ללא נעילה, תקני, דגם "איזיאו" או ש"ע	יח'	2.00	1,240.00	2,480.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
06.033.0510	תוספת לדלת דו כנפית מפלדה עבור 2 מנגנונים ו-2 ידיות בהלה ללא נעילה, תקני, דגם "איזיאו" או ש"ע	יח'	2.00	2,490.00	4,980.00
06.033.0530	תוספת לדלת פלדה חד כנפית חסינת אש עבור צוהר במידות 40/40 ס"מ	יח'	2.00	1,380.00	2,760.00
06.033.0532	תוספת לדלת פלדה דו כנפית חסינת אש עבור 2 צוהרים במידות 40/40 ס"מ כל אחד	יח'	2.00	2,430.00	4,860.00
	סה"כ לדלתות פלדה חסינות אש				52,000.00
06.051	<u>סורגי פלדה, תושבות למזגן, רשתות להרחקת יונים ופרופילי פלדה</u>				
06.051.0011	סורג קבוע, דוגמה סטנדרטית עשוי מפרופיל פלדה מרובע 20/20 מ"מ מגולוון וצבוע בתנור, לרבות מסגרת מפרופיל פלדה 25/25 מ"מ, במרווחים של 99-100 מ"מ, (לסורגים עם "בטן" יש להוסיף לשטח הסורג את הבליטות-הצדדיות והתחתונה-ברוחב 50 ס"מ)	מ"ר	12.00	830.00	9,960.00
06.051.0500	תוספת לסורג עבור דלת בפתח מילוט במידות 100/100 ס"מ, לרבות מנעול	יח'	3.00	420.00	1,260.00
06.051.0510	תוספת לסורגים עבור מעונות יום (לפי תקן משרד העבודה) לכל מ' עבור מוטות ניצבים במרווחים של 80 מ"מ (במקום 99 או 100 מ"מ). התוספת הינה 20% למחירי הסורגים	קומפ	9,960.00	0.20	1,992.00
06.051.1030	תושבת תליה למזגן מפוצל במידות 100/60 ס"מ מפרופיל פלדה בחתך 30/30/2 מ"מ, מגולוון וצבוע	יח'	7.00	531.00	3,717.00
06.051.1040	תוספת עבור סורג הגנה לתושבת תליה למזגן מפוצל במידות 100/60 ס"מ, לרבות הכנה למנעול	יח'	7.00	420.00	2,940.00
	סה"כ לסורגי פלדה, תושבות למזגן, רשתות להרחקת יונים ופרופילי פלדה				19,869.00
06.052	<u>מעקות פלדה ופיברגלס</u>				
06.052.0012	מעקה פלדה, אופקי או משופע (למהלך מדרגות), בגובה מעל 1.05 ועד 1.3 מ', המאחז מפרופיל מלבני חלול במידות 50/25/2 מ"מ, העמודים במרחק עד 1.5 מ' מפרופיל 50/50/2 מ"מ. בתחתית המעקה פרופיל שטוח. למאחז ולפרופיל השטוח מרותכים מוטות ברזל שטוחים במידות 20/20/2 מ"מ כל 10 ס"מ. המעקה מגולוון וצבוע, מעוגן בבטון בגובה לפי התקן	מ'	35.00	910.00	31,850.00
	סה"כ למעקות פלדה ופיברגלס				31,850.00
	סה"כ לנגרות אומן ומסגרות פלדה				141,069.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07	מתקני תברואה				
07.012	צינורות פלסטיים למים קרים וחמים ולמערכת מתזים (ספרינקלרים)				
07.012.0010	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים עם גרעין אלומיניום (S.P או מולטיגול) קוטר 16 מ"מ ללחץ עבודה 10 אטמ' מותקנים גלויים או סמויים לרבות ספחים	מ'	65.00	89.00	5,785.00
07.012.0020	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים עם גרעין אלומיניום (S.P או מולטיגול) קוטר 20 מ"מ ללחץ עבודה 10 אטמ' מותקנים גלויים או סמויים לרבות ספחים	מ'	30.00	106.00	3,180.00
07.012.0630	מחלקים מפליז לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים מפוליאתילן מצולב לרבות פקקים, מותקן מושלם בתוך ארגז פיברגלס מתאים המשולם בנפרד, קוטר 3/4" מ"מ תבריג קוטר 16 מ"מ, 2 יציאות	יח'	2.00	142.00	284.00
07.012.0640	מחלקים מפליז לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים מפוליאתילן מצולב לרבות פקקים, מותקן מושלם בתוך ארגז פיברגלס מתאים המשולם בנפרד, קוטר 3/4" מ"מ תבריג קוטר 16 מ"מ, 4 יציאות	יח'	2.00	203.00	406.00
07.012.0681	ארגז למחלקים (מרכזיה) עד 9 נקודות, במידות 65/55/16 ס"מ, כדוגמת "גולן" או ש"ע, לרבות מכסה, מותקן מושלם בתוך קיר	יח'	1.00	540.00	540.00
07.012.0800	מכלול לחיבור קיר מפליז (100-105 מעל) מותקן מושלם 1/2X16" מ"מ	יח'	1.00	42.50	42.50
	סה"כ לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים ולמערכת מתזים (ספרינקלרים)				10,237.50
07.013	צינורות פלדה שחורים למערכות מתזים (ספרינקלרים)				
07.013.0050	צינורות פלדה שחורים סקדיוול 40 בלי תפר גלויים (וצבועים) או סמויים בתקרה מונמכת מחוברים בהברגות או ע"י חיבורים מהירים מסוג Quick up, לרבות ספחים ומתלים, קוטר 2"	מ'	50.00	195.00	9,750.00
07.013.0060	צינורות פלדה שחורים סקדיוול 40 בלי תפר גלויים (וצבועים) או סמויים בתקרה מונמכת מחוברים בהברגות או ע"י חיבורים מהירים מסוג Quick up, לא כולל ספחים ומתלים, קוטר 3"	מ'	30.00	231.00	6,930.00
	סה"כ לצינורות פלדה שחורים למערכות מתזים (ספרינקלרים)				16,680.00
07.041	אסלות, מיכלי הדחה ומשתנות				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07.041.0082	נגיש-אסלת נכים מחרס לבן דגם "ברקת" או ש"ע, באורך 69 ס"מ ובגובה 50 ס"מ, לרבות מיכל הדחה "מונובלוק", מושב ומכסה קשיח מחובר עם ברגי פלב"מ דגם "פרסה" או ש"ע	יח'	1.00	3,460.00	3,460.00
07.041.0190	תוספת לאסלה תלויה ומונובלוק תלוי עם מיכל הדחה גלוי עבור מתקן לקיבוע לקיר (ריתום), תוצרת "פלאסון" או ש"ע, לרבות אביזרי חיבור לאסלה	יח'	1.00	860.00	860.00
	סה"כ לאסלות, מיכלי הדחה ומשתנות				4,320.00
07.042	כיורים				
07.042.0037	נגיש- כיור רחצה תלוי מחרס לבן דגם "קליר 45" מעוגל או ש"ע, באורך 45.7 ס"מ, ברוחב 31.8 ס"מ ובגובה 14.3 ס"מ	יח'	1.00	738.00	738.00
	סה"כ לכיורים				738.00
07.045	ברזים, סוללות ומתקנים לשתיית מים (קולר)				
07.045.0340	נגיש- סוללה לכיור בעמידה עם פיה קצרה קבועה וידית מרפק דגם "גל" מק"ט 305131 או ש"ע, גימור כרום, מותקן מושלם	יח'	1.00	790.00	790.00
	סה"כ לברזים, סוללות ומתקנים לשתיית מים (קולר)				790.00
07.049	נקודות תברואה לקבועות והתקנה בלבד של קבועות				
07.049.0010	נקודה לכיור, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ', צינור מים חמים מבודד עד 2.0 מ' וצינור דלוחין עד 2.0 מ', התקנת הכיור והסוללה (לא כולל אספקה של כיור, ברז או סוללה וברזי ניל אשר ישולמו בנפרד), חציבה בקיר בלוקים ותיקונו לאחר ההתקנה, הכל בשלמות קומפלט	קומפ	1.00	1,840.00	1,840.00
07.049.0110	נקודה לאסלה תלויה, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ', צינור ניקוז לשפכים עד 2.0 מ' חיבור למערכת מים וביוב קיימת והתקנת אסלה תלויה, ומיכל הדחה סמוי מחוזק לקיר בלוקים ע"י עיגון בטון ותמיכות (לא כולל אספקה של אסלה תלויה, מיכל הדחה סמוי, ברזים וצינור גמיש אשר ישולמו בנפרד), חציבה בקיר בלוקים ותיקונו לאחר ההתקנה, הכל בשלמות, קומפלט	קומפ	1.00	2,150.00	2,150.00
	סה"כ לנקודות תברואה לקבועות והתקנה בלבד של קבועות				3,990.00
07.050	ניקוז מי גשמים				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
07.050.0120	נקזים (קולטי מי גשמים) לגגות ומרפסות, יציאה אופקית מפוליפרופילן קשיח, קוטר 6"4" מסוג "דלביט" סדרה S-15, לרבות גוף עם חיבור שקע תקע וברדס מסוג U.P.P חוסם עלים	יח'	18.00	1,200.00	21,600.00
07.050.9050	פירוק נקז (קולט מי גשמים) קיים מסוג כלשהו בגג, לרבות איטום לאחר התקנת הקולטן החדש (הקולטן החדש נמדד בנפרד)	יח'	18.00	161.00	2,898.00
	סה"כ לניקוז מי גשמים				24,498.00
07.084	עמדות וציוד לכיבוי אש בתוך הבניין				
07.084.0012	עמדת כיבוי אש תקנית, מותקנת בתוך ארון פיברגלס (הנמדד בנפרד), המותקן על קיר, לרבות ברז שריפה 2" עם מצמד שטורץ, 2 זרנוקים בקוטר 2" ובאורך 15 מ' עם מצמדי שטורץ, מזנק סילון/ריסוס 2", רב שימושי עם מצמד 2", ברז כדורי 1", גלגלון עם צינור גמיש קוטר 3/4" באורך 30 מ', חיבור לקו המים ושילוט "אש" לזיהוי, מותקן מושלם	קומפ	2.00	2,410.00	4,820.00
07.084.0049	מטפי אבקה יבשה 3 ק"ג	יח'	2.00	251.00	502.00
07.084.0210	ארון לציוד כיבוי אש מפייברגלס עם דלת נועלת, במידות 120/80/30 ס"מ, מחובר לקיר (מיועד להתקנת גלגלון 3/4" ושני מטפי כיבוי המשולמים בנפרד)	קומפ	2.00	920.00	1,840.00
	סה"כ לעמדות וציוד לכיבוי אש בתוך הבניין				7,162.00
	סה"כ למתקני תברואה				68,415.50
08	מתקני חשמל				
08.017	נקודות מאור				
08.017.0010	נקודת מאור מושלמת במעגל חד פזי לרבות צינורות בהתקנה גלויה או חשיפה, כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכי נחושת עם בידוד P.V.C בחתך 1.5 ממ"ר מהלוח עד היציאה מהתקרה או הקיר ועד המפסקים, מפסק/י זרם יחיד או כפול או דו קוטבי או חילוף או צלב או לחצנים או מוגן מים או משוריין, דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע ומוליך נוסף עבור נקודה לתאורת חירום, אם נדרש, לרבות וו תליה	נק'	150.00	234.00	35,100.00
08.017.0020	תוספת לנקודת מאור עבור כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכים בחתך 2.5 ממ"ר	יח'	150.00	50.00	7,500.00
	סה"כ לנקודות מאור				42,600.00
08.018	נקודות בתי תקע				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
08.018.0010	נקודת בית תקע או נקודת בית תקע דיריתית מושלמת עשויה כבלי נחושת N2XY/FR ו/או מוליכי נחושת עם בידוד P.V.C בחתך 3X1.5 מ"מ, מושחלים בצנרת בהתקנה סמויה או חשיפה, מהלוח עד בית התקע וכן בית תקע 16 אמפר, דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מותקן תה"ט, לרבות מתאמים ותיבות הסתעפות, הכל מושלם	נק'	25.00	228.00	5,700.00
08.018.0070	תוספת לנקודת בית תקע עבור כבלים ו/או מוליכים 2.5 מ"מ	יח'	25.00	47.50	1,187.50
08.018.0235	עמדת עבודה הכוללת: רב בתי תקע דוגמת "ניסקו" או "ע.ד.א. פלסט" דגם "אופיס 8 מודול או "D18" או ש"ע לרבות: 2 נקודות בית תקע מושלמת בכבל N2XY עם 6 אביזרים A16 דגם ישראלי לחשמל רשת, 1 נקודת בית תקע A16 עם 2 אביזרים דגם ישראלי ל-UPS, שתי נקודות תקשורת מושלמות בכבל CAT-5E כולל אביזר וחיבור בשני הקצוות, 2 נקודות טלפון מושלמות כולל אביזר דגם בזק וכבל מחובר בשני הצדדים	יח'	8.00	1,580.00	12,640.00
	סה"כ לנקודות בתי תקע				19,527.50
08.019	נקודות חשמל שונות				
08.019.0120	נקודה למזגן עם מגען, עם השהיה בהפעלה, לרבות לחצני הפעלה/הפסקה עם השהיה בהפעלה, כבלי נחושת N2XY/FR ו/או במוליכים 3X2.5 מ"מ בצנרת 20 מ"מ קוטר תה"ט מלוח החשמל עד הנקודה וכן בית תקע למזגן, דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע	נק'	7.00	560.00	3,920.00
08.019.0130	תוספת לנקודת מזגן עבור מוליכים בחתך 4 מ"מ	יח'	7.00	103.00	721.00
08.019.0173	תוספת לנקודת מזגן עבור יחידת "מזגנית" כדוגמת "ש.מ. יוניברס" דגם SM1D-U או SM1D-B או ש"ע	יח'	7.00	756.00	5,292.00
08.019.0720	נקודת תקשורת אחודה מושלמת CAT-6A עשויה צינור בקוטר כנדרש בהתקנה סמויה או חשיפה, לרבות כבל CAT-7 מסדרת כבלי GIGA המותאם לעבודה בקצב 10G לרבות אביזר כנדרש וחיבור הנקודה בשני הקצוות	נק'	15.00	375.00	5,625.00
08.019.1000	נקודת הכנה למקרן תקרתי עם תיבה D-14 לרבות מסגרת ופקקים כולל צנרת 2X50 מהתיבה לשולחן ולמקרן	נק'	5.00	489.00	2,445.00
	סה"כ לנקודות חשמל שונות				18,003.00
08.021	צנרת חשמל פלסטית				
08.021.0100	צינורות פלסטיים כפיפים "כבה מאליו", "פ"נ" קוטר 20 מ"מ, סמויים או גלויים לרבות חבל משיכה (אם נדרש), קופסאות וחומרי עזר	מ'	160.00	6.50	1,040.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
08.021.0110	צינורות פלסטיים כפיפים "כבה מאליו", "פ"נ" קוטר 25 מ"מ, סמויים או גלויים לרבות חבל משיכה (אם נדרש), קופסאות וחומרי עזר	מ'	85.00	8.80	748.00
	סה"כ לצנרת חשמל פלסטית				1,788.00
08.031	כבלי נחושת N2XY (XLPE)				
08.031.0090	כבלי נחושת מסוג (XLPE) N2XY/FR-1 בחתך 3X2.5 ממ"ר קבועים למבנה, מונחים על סולמות או בתעלות או מושחלים בצינורות לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	120.00	13.30	1,596.00
08.031.0140	כבלי נחושת מסוג (XLPE) N2XY/FR-1 בחתך 5X4 ממ"ר קבועים למבנה, מונחים על סולמות או בתעלות או מושחלים בצינורות לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	120.00	23.20	2,784.00
08.031.0200	כבלי נחושת מסוג (XLPE) N2XY/FR-1 בחתך 5X10 ממ"ר קבועים למבנה, מונחים על סולמות או בתעלות או מושחלים בצינורות לרבות חיבור בשני הקצוות, כדוגמת "ארכה" או ש"ע	מ'	35.00	49.40	1,729.00
	סה"כ לכבלי נחושת N2XY (XLPE)				6,109.00
08.043	בדיקות בודק מוסמך, סריקות תרמוגרפיות ועוצמת תאורה למתקני חשמל				
08.043.0020	בדיקת מתקן חשמל מסחרי בגודל עד 250X3 אמפר ע"י בודק מוסמך לרבות תשלום עבור הבדיקה, הגשת תוכניות וסיוע לבודק בעריכת המדידות	קומפ	1.00	2,100.00	2,100.00
	סה"כ לבדיקות בודק מוסמך, סריקות תרמוגרפיות ועוצמת תאורה למתקני חשמל				2,100.00
08.061	מבנה ללוחות חשמל ותיבות C.I				
08.061.0635	מבנה לוח דירתי להתקנה עה"ט, מחומר פלסטי "כבה מאליו", מקום ל-72 מא"זים לרבות חווט, שילוט, פסי אפס והארקה ודלת שקופה (עבור מא"זים ישולם בנפרד)	יח'	1.00	950.00	950.00
	סה"כ למבנה ללוחות חשמל ותיבות C.I				950.00
08.062	מא"זים אופיין C ו-K				
08.062.0060	מא"ז אופיין C לזרם 10-32 אמפר חד קוטבי, כושר ניתוק 10 קילואמפר	יח'	15.00	57.50	862.50
08.062.0070	מא"ז אופיין C לזרם 40 אמפר חד קוטבי, כושר ניתוק 10 קילואמפר	יח'	15.00	73.00	1,095.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ למא"זים אופיין C ו- K				1,957.50
08.063	מאמ"תים				
08.063.0020	מאמ"תים עד 3X63 אמפר כושר ניתוק 25 קילואמפר בהגנה תרמית ומגנטית ניתנת לכיוון (לרבות ידית רגילה)	יח'	1.00	920.00	920.00
	סה"כ למאמ"תים				920.00
08.064	מפסקי זרם חצי אוטומטיים מתכווננים				
08.064.0040	מפסקי זרם חצי אוטומטיים תלת קוטביים מתכווננים, לזרם עד 40 אמפר - כושר ניתוק 15 ק"א	יח'	1.00	910.00	910.00
	סה"כ למפסקי זרם חצי אוטומטיים מתכווננים				910.00
08.065	מפסקי זרם				
08.065.0230	מפסקי זרם תלת קוטביים לזרם 3X63 אמפר	יח'	1.00	479.00	479.00
	סה"כ למפסקי זרם				479.00
08.071	מפסקי זרם למאור				
08.071.0010	מ"ז למאור תה"ט, יחיד 10A דגם מיראז' כדוגמת "ארכה" או ש"ע	יח'	12.00	30.10	361.20
	סה"כ למפסקי זרם למאור				361.20
08.072	בתי תקע				
08.072.0010	בתי תקע להתקנה תה"ט , 16 אמפר	יח'	25.00	33.00	825.00
08.072.0330	רב בתי תקע ללא אביזרים, עבור 8 אביזרים, לרבות בסיס, דגם "אופיס 8 מודל" או "D18" כדוגמת "ניסקו" או "ע.ד.א. פלסט" ש"ע	יח'	8.00	206.00	1,648.00
	סה"כ לבתי תקע				2,473.00
08.083	גופי תאורת חרום				
08.083.0210	שלט הכוונה חירום, דו צדדי, חד תכליתי או רב תכליתי, תאורת 4.1W LED בעל קיבולת 3 שעות עם כיתוב "יציאה", דוגמת "PLASMA MEGA TEC X2GP" תוצרת "שאול טכנולוגיות" או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	2.00	518.00	1,036.00
08.083.0220	גוף תאורת חירום לפי תקן ישראלי, חד תכליתי, תאורת מולטי לד 27 LED דוגמת "PLASMA M27WCST" להתקנה שקועה בקיר או תקרה עם מסגרת עגולה או מרובעת, תוצרת "שאול טכנולוגיות" או ש"ע, קיבולת 2 שעות, מותקן מושלם	יח'	8.00	470.00	3,760.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לגופי תאורת חרום				4,796.00
08.085	תאורת לדים - פנים				
08.085.3200	פאנל לד W33 להתקנה לתקרה או שקוע בתקרה אקוסטית, לרבות חיזוקים לתקרה, 600X600 מ"מ, דגם UQ מתוצרת MODUS כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	120.00	649.00	77,880.00
	סה"כ לתאורת לדים - פנים				77,880.00
08.086	תאורת לדים - חוץ				
08.086.0208	גוף תאורת חוץ להתקנה על קיר, 3000K, 10W, IP65 דגם "Plane 1592" תוצרת "Disano" או ש"ע	יח'	20.00	802.00	16,040.00
	סה"כ לתאורת לדים - חוץ				16,040.00
	סה"כ למתקני חשמל				196,894.20
10	עבודות ריצוף וחיפוי				
10.031	ריצוף באריחי גרניט פורצלן וקרמיקה				
10.031.0114	ריצוף באריחי גרניט פורצלן/קרמיקה דמוי פרקט במידות 15/60 ס"מ, מחיר יסוד 90 ש"ח/מ"ר	מ"ר	290.00	317.00	91,930.00
10.031.0115	שיפולים לריצוף כמפורט בסעיף 10.031.0114, בגובה 7,10 ס"מ	מ'	220.00	57.00	12,540.00
	סה"כ לריצוף באריחי גרניט פורצלן וקרמיקה				104,470.00
10.050	חיפוי קירות				
10.050.0029	חיפוי קירות פנים באריחי גרניט פורצלן/קרמיקה במידות 15/90 ס"מ, 20/120 ס"מ, או 60/120 ס"מ, מחיר יסוד 100 ש"ח/מ"ר	מ"ר	25.00	341.00	8,525.00
	סה"כ לחיפוי קירות				8,525.00
10.094	תוספות לעבודות ריצוף וחיפוי				
10.094.0200	תוספת למחירי הריצוף (מכל סוג שהוא) עבור הגבהת המילוי המתוכנן ע"י שכבת שומשום	מ"ק	185.00	248.00	45,880.00
	סה"כ לתוספות לעבודות ריצוף וחיפוי				45,880.00
	סה"כ לעבודות ריצוף וחיפוי				158,875.00
11	עבודות צביעה				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
11.011	צבע וסיוד פנים, על טיח, בטון, בלוקים וגבס				
11.011.0220	צבע "סופרקריל 2000" או ש"ע על טיח פנים או גבס, במריחה או בהתזה, לרבות שכבת צבע יסוד "טמבורפיל" או ש"ע ושתי שכבות "סופרקריל 2000" או ש"ע	מ"ר	480.00	48.00	23,040.00
	סה"כ לצבע וסיוד פנים, על טיח, בטון, בלוקים וגבס				23,040.00
11.012	צבע חוץ על טיח, בטון וגבס				
11.012.0186	שליכט צבעוני אקרילי "TM10" או ש"ע במרקם גס על קירות טיח, בטון וגבס (פנים וחוץ), בכמות של 2.5-3.0 ק"ג/מ"ר בשתי שכבות, לרבות יסוד אקרילי בגוון השליכט ע"ג תשתית מיישרת (הנמדדת בנפרד במידה ונידרש)	מ"ר	220.00	148.00	32,560.00
	סה"כ לצבע חוץ על טיח, בטון וגבס				32,560.00
	סה"כ לעבודות צביעה				55,600.00
12	עבודות אלומיניום				
12.011	חלון אלומיניום נגרר אגף על אגף (הזזה) של 2 אגפים ב-2 מסלולים				
12.011.0210	חלון נגרר אגף על אגף של 2 אגפים ב-2 מסלולים מאולגן/צבוע כדוגמת קליל קלאסי 7000 או ש"ע, בשטח מעל 1.0 מ"ר ועד 2.0 מ"ר	מ"ר	6.00	1,590.00	9,540.00
12.011.0220	חלון נגרר אגף על אגף של 2 אגפים ב-2 מסלולים מאולגן/צבוע כדוגמת קליל קלאסי 7000 או ש"ע, בשטח מעל 2.0 מ"ר ועד 3.0 מ"ר	מ"ר	6.00	1,430.00	8,580.00
12.011.1001	תוספת עבור חלק קבוע בחלון נגרר אגף על אגף של 2 אגפים. התוספת הינה 15% למחיר מ"ר של החלון	קומפ	18,120.00	0.15	2,718.00
	סה"כ לחלון אלומיניום נגרר אגף על אגף (הזזה) של 2 אגפים ב-2 מסלולים				20,838.00
12.068	זכוכית לזיגוג דלתות וחלונות, ציפויי חלונות וקירות וזכוכית לסגירת מרפסות				
12.068.0061	תוספת עבור זכוכית ביטחון 4+4 מ"מ (טריפלקס) עם P.V.B 1.52 במקום זכוכית 5 מ"מ שקופה	מ"ר	12.00	256.00	3,072.00
	סה"כ ל זכוכית לזיגוג דלתות וחלונות, ציפויי חלונות וקירות וזכוכית לסגירת מרפסות				3,072.00
	סה"כ לעבודות אלומיניום				23,910.00
15	מתקני מיזוג אוויר				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
15.041	מזגנים מפוצלים ויחידות מיני מרכזיות				
15.041.1220	מזגן מפוצל אינוורטר (התקנה סטנדרטית) כדוגמת "אלקטרה" או ש"ע לתפוקת קירור נומינלית BTU/HR 24,000 (2.5 כ"ס) לרבות 2.0 מ"א ראשונים של צנרת גז וחשמל, מותקן מושלם	קומפ	3.00	7,210.00	21,630.00
15.041.1230	מזגן מפוצל אינוורטר (התקנה סטנדרטית) כדוגמת "אלקטרה" או ש"ע לתפוקת קירור נומינלית BTU/HR 27,000 (3 כ"ס) לרבות 2.0 מ"א ראשונים של צנרת גז וחשמל, מותקן מושלם	קומפ	4.00	8,480.00	33,920.00
15.041.4010	צנרת גז וחשמל למזגן עם מעטה למיזוג אוויר (צמ"א) הכוללת 2 צינורות נחושת מבודדים בקטרים "1/2", "7/8", צינור חשמל עם כבל רב גידי, הכל מאוגד יחדיו בשרוול (מעל 2.0 מ"א הראשונים הכלולים במחיר התקנת מזגן), לרבות מילוי גז ושמן כנדרש לתוספת צנרת זו	מ'	45.00	168.00	7,560.00
	סה"כ למזגנים מפוצלים ויחידות מיני מרכזיות				63,110.00
	סה"כ למתקני מיזוג אוויר				63,110.00
18	תשתיות תקשורת				
18.010	כבלים ומגשרים				
18.010.0095	כבל תקשורת S/STP, יצוק במבנה כבל כפול Twin/Fig8, תואם לסטנדרט Cat-7a, ארבעה זוגות שזורים AWG23, נבדק ל-1500Mhz, מעטה HFFR, התאמה ל-POE+, תאימות לעבודה ב-10Gbps, כולל התקנה, השחלה, סימון בשני הקצוות, וכולל אישור מעבדה חיצונית בלתי תלויה לעמידה בדרישות התקן	מ'	480.00	27.00	12,960.00
	סה"כ לכבלים ומגשרים				12,960.00
18.020	אביזרי קצה לכבילת נחושת				
18.020.0132	מחבר RJ-45 (קיסטון) מסוכך מלא CAT-7, 1,500MHz, כולל STP CONNECTING HARDWARE, בתקן EIA/TIA-568 עם תו תקן של מעבדה חיצונית מוסמכת בלתי תלויה, להתקנה בקופסא או בלוח ניתוב מודולרי, לרבות התקנה וחיווט	יח'	30.00	53.00	1,590.00
	סה"כ לאביזרי קצה לכבילת נחושת				1,590.00
18.030	מסדים/ארונות ואביזרי זיווד				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
18.030.0061	מסד תקשורת להתקנה בתלייה - גובה U10, רוחב 700 מ"מ, עומק 500 מ"מ, כולל מסילות אום כלוב 19 ניתנות להזזה, כולל דפנות צד פריקות עם אפשרות נעילה קבועה מבפנים, דלת קדמית עם מסגרת מתכת ומרביתה לוח פוליקרבונט שקוף או דלת מתכת מחוררת-לפי דרישה, כולל נעילה עם צילינדר ומפתח, כולל קיט הארקה, כולל גב מחוזק לתליה על קיר, צביעה בתנור בגוון שחור RAL-9011 או אפור	קומפ	1.00	860.00	860.00
18.030.0076	פס שקעי חשמל המיועד להתקנה במסגרת 19". הפס יכולול 12 שקעי כח מסוג C-13 ("אמריקאי/קומקום") כולל מתג מאמ"ת 16A מסוג G ונורית סימון. לפס יהיה מארז מתכת וישא תו תקן. כולל כבל פנדל באורך עד 15 מ' ובקצהו תקע חשמלי מסוג CEE16A	יח'	1.00	376.00	376.00
	סה"כ למסדים/ארונות ואביזרי זיווד				1,236.00
18.070	נקודות גישה				
18.070.0010	נקודת גישה אלחוטית מתוצרת Ruckus דגם R350 תומכת בתקן 802.11abgn/ac/ax streams 2x2:2 תמיכה בתדרים (2.4 ג'יגה-הרץ/5 גיגה-הרץ) תמיכה ב- OFDMA, MU-MIMO, תמיכה בתקן BeamFlex+, PoE 802.3af. לא כולל מתאם מתח או מזרק PoE. כולל אחריות מוגבלת לכל החיים. מק"ט יצרן R350--901-Z202	יח'	4.00	1,510.00	6,040.00
18.070.5000	רישיון לניהול AP management license for SZ- 100/vSCG3.X, 1 Ruckus AP access point יצרן L09-0001-SG00 מק"ט	יח'	4.00	349.00	1,396.00
	סה"כ לנקודות גישה				7,436.00
	סה"כ לתשתיות תקשורת				23,222.00
19	מסגרות חרש				
19.010	מסגרות חרש				
19.010.0012	קונסטרוקצית פלדה הכוללת מסבכים מצינורות פלדה עגולים, רבועים ומלבניים או זוויתנים בעובי דופן מעל 2.0 מ"מ ועד 4.0 מ"מ וכן פחי קשר, פחי עיגון וברגים, לרבות ניקוי במברשות פלדה וריתוכים, לכמות מעל ל-5 טון	טון	40.00	18,450.00	738,000.00
19.010.0060	תוספת עבור צביעת קונסטרוקצית הפלדה בשתי שכבות צבע עליון סינטטי, המדידה לפי טון פלדה	טון	40.00	2,580.00	103,200.00
19.010.0064	תוספת עבור גיליון קונסטרוקצית הפלדה	טון	40.00	3,390.00	135,600.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
19.010.0156	שלבי מדרגות ברוחב 1200 מ"מ רום ושלח, מסבכה מצולבת עשויה מפלדה עובי 5 מ"מ בגיליון אבץ בטבילה חמה. הרום בגובה 15-18 ס"מ והשלח ברוחב 26-32 ס"מ, לרבות זוויתן קצה מעוגל מחורר למניעת החלקה. המדרגות מותקנות על קונסטרוקצית פלדה הנמדדת בנפרד	יח'	35.00	1,190.00	41,650.00
	סה"כ למסגרות חרש				1,018,450.00
19.030	סיכוך בלוחות פחי פלדה ופנלים מבודדים				
19.030.0043	השלמות סיכוך בפלשוניים (סוגר גמלון, פינה וכו') בפח ישר בעובי 0.8 מ"מ ומכופף בזווית עד 180 מעלות ובפריסה מעל 50 ס"מ ועד 100 ס"מ, מגולוון וצבוע	מ'	40.00	138.00	5,520.00
19.030.0070	מזחלה מפח מגולוון בעובי 2 מ"מ ובפריסה של עד 1250 מ"מ	מ'	80.00	570.00	45,600.00
19.030.0075	ראש קולט מי גשם למזחלה מפח מגולוון בעובי 0.8 מ"מ	יח'	4.00	218.00	872.00
19.030.0077	צינורות מי גשם חיצוניים מפח מגולוון וצבוע בתנור במידות 10/15 ס"מ, עובי פח 1 מ"מ, אורך הצינור 3.5 מ', לרבות ראש עליון, ברך תחתונה, אגנית מבטון טרום וכל החיבורים, החיזוקים ועיגון לחזית	קומפ	4.00	462.00	1,848.00
19.030.0090	ברך לצינור הנ"ל	יח'	4.00	185.00	740.00
19.030.0352	פנל מבודד לסיכוך גגות בעובי 100 מ"מ, עמיד אש למשך שעתיים לפי ת"י 931. הפנל עשוי מפח טרפזי עליון ותחתון בעובי 0.5 מ"מ מגולוון וצבוע בצבע לבן (RAL 9016) בצידו החיצוני ובצבע בסיס בצידו הפנימי (לכיוון המילוי), עם בידוד צמר סלעים במשקל 120 ק"ג/מ"ק עם סיבים אנכיים	מ"ר	300.00	429.00	128,700.00
19.030.0404	סוגר צד קופסה מפח בעובי 0.6 מ"מ מגולוון וצבוע מבחוץ לפנל בעובי 100 מ"מ (פריסה 290 מ"מ)	מ'	25.00	149.00	3,725.00
	סה"כ לסיכוך בלוחות פחי פלדה ופנלים מבודדים				187,005.00
19.050	סיכוך בלוחות פוליקרבונט				
19.050.0030	סיכוך פתח אור (סקייליט) בלוח פוליקרבונט חד שכבתי חצי שקוף, שקוף ורפלקטיבי ברוחב עד 205 ס"מ עובי 4 מ"מ דוגמת "פלסן" או ש"ע	מ"ר	45.00	1,320.00	59,400.00
	סה"כ לסיכוך בלוחות פוליקרבונט				59,400.00
	סה"כ למסגרות חרש				1,264,855.00
22	רכיבים מתועשים בבניין				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
22.011	מחיצות גבס וחיפוי פנים לקירות				
22.011.0020	מחיצות גבס חד-קרומיות (בשני הצדדים) בעובי כולל של 95-100 מ"מ, עם מסילה עליונה ותחתונה וניצבים מפח פלדה מגולוון, הכל עד גמר מושלם, מוכן לצביעה, המדידה נטו - ללא פתחים (חיזוק לפתחים עם ניצבים בעובי מעל 1.2 מ"מ ובידוד אקוסטי נמדדים בנפרד)	מ"ר	170.00	254.00	43,180.00
22.011.0040	תוספת למחיצות גבס עבור דופן דו קרומית (בשני הצדדים)	מ"ר	170.00	74.00	12,580.00
22.011.0230	תוספת לחיפוי גבס עבור דופן דו קרומי (לוח גבס נוסף)	מ"ר	340.00	41.00	13,940.00
22.011.0510	תוספת עבור לוח גבס שהינו דוחה מים וגם חסין אש במקום לוח גבס רגיל (בצד אחד)	מ"ר	680.00	18.00	12,240.00
22.011.2030	תוספת למחיצות גבס עבור בידוד אקוסטי ע"י צמר סלעים בעובי 2" במשקל 80 ק"ג/מ"ק	מ"ר	170.00	101.00	17,170.00
22.011.3014	ניצב טלסקופי מסוג "עמוד איתן" לחיזוק משקופי דלתות במחיצות גבס, אלמנט מובנה לקיבוע רצפה/תקרה, עשוי מפח מגולוון בעובי 2 מ"מ וברוחב 70 מ"מ, התאמה עד לגובה תקרה של 3.0 מ', כדוגמת "י.ר.ח.ג. שיווק" או ש"ע. המחיר הינו ליח' עמוד	יח'	6.00	301.00	1,806.00
	סה"כ למחיצות גבס וחיפוי פנים לקירות				100,916.00
22.012	מחיצות, חיפויים, תקרות מלוחות צמנט וקירות חוץ קלים				
22.012.0500	קירות קלים חד קרומיים (בשני הצדדים) עשויים בצד חיצוני מלוח גבס "Densglass" (דנסגלאס) או ש"ע, בעובי 12.7 מ"מ עמיד מים ולחות, צד פנימי מלוחות גבס (רגיל) בעובי 12.5 מ"מ. הקיר בעובי כולל של 95 מ"מ, גובה הקיר עד 3.0 מ', עם מסילה עליונה ותחתונה וניצבים מפח פלדה מגולוון בעובי 0.6 מ"מ, המדידה נטו - ללא פתחים (קונסטרוקציה פלדה מפרופילי RHS וכד', משקוף הפתח ובידוד אקוסטי נמדדים בנפרד)	מ"ר	220.00	346.00	76,120.00
22.012.0550	תוספת לקירות קלים בלוח גבס עבור מערכת טיח חוץ "Superboard" (סופרבורד) או "Densglass" (דנסגלאס) או "DensElement" (דנסאלמנט) או ש"ע. המערכת כוללת שכבה מיישרת בעובי 4 מ"מ, רשת חיזוק (התארכות פחות מ- 3%) מסיבי זכוכית (פיברגלס) ושכבת איטום גמישה בעובי 2 מ"מ, לרבות עיבוד מקצועות (פינות) וחיזוק ע"י פינה קשיחה P.V.C, הכל עד גמר מושלם מוכן לצבע/שליט (הנמדד בנפרד)	מ"ר	220.00	186.00	40,920.00
	סה"כ למחיצות, חיפויים, תקרות מלוחות צמנט וקירות חוץ קלים				117,040.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
22.021	תקרות תלויות פריקות, מאריחים מינרליים				
22.021.0038	תקרה אקוסטית מאריחים מינרליים מודולריים חצי שקועים דגם "בלנקה E15/E24" תוצרת "רוקפון" או ש"ע, aw=0.70, אריח במידות 60/60 ס"מ, 62.5/62.5 ס"מ, 60/120 ס"מ, 662.5/125 ס"מ, בעובי 15 מ"מ. המחיר כולל את הפרופילים הנושאים והמשניים, אלמנטי התליה (בגובה עד 1.0 מ') ופרופילי גמר "L" מאלומיניום סביב הקירות, עד לביצוע מושלם של העבודה (מחיר יסוד לאריחים 135 ש"ח/מ"ר)	מ"ר	280.00	326.00	91,280.00
	סה"כ לתקרות תלויות פריקות, מאריחים מינרליים				91,280.00
22.022	תקרות תלויות מאלומיניום או מפח מגולוון				
22.022.0043	תקרת מגשי פח מגולוון צבוע בצבע לבן: מגשים מחוררים, ברוחב 30 ס"מ ובעובי 0.55 מ"מ כדוגמת "גולמט" או ש"ע, חירור קוטר 2 מ"מ (אורך מקס' 2 מ'), בגוון לבן, בידוד מגיזת סאונדטקס מודבקת בגב המגש. המחיר כולל את הפרופילים הנושאים, אלמנטי התליה (בגובה עד 1.0 מ') וגמר זוויתן בעובי 1.2 מ"מ ליד הקירות, לרבות פרופיל אומגה בין השדות (במידה ונדרש). מחיר יסוד למגשים 140 ש"ח/מ"ר	מ"ר	10.00	339.00	3,390.00
	סה"כ לתקרות תלויות מאלומיניום או מפח מגולוון				3,390.00
	סה"כ לרכיבים מתועשים בבניין				312,626.00
30	ריהוט וציוד מורכב בבנין				
30.060	לוחות כתיבה				
30.060.0020	לוח כיתה מחיק מגנטי במידות 360/120 ס"מ, מסגרת אלומיניום	יח'	5.00	1,820.00	9,100.00
	סה"כ ללוחות כתיבה				9,100.00
	סה"כ לריהוט וציוד מורכב בבנין				9,100.00
34	מערכות גילוי וכיבוי אש				
34.011	אביזרים לרכזת אזורים, במערכת לגילוי אש ועשן				
34.011.0020	גלאי עשן אופטי (PVC) למערכת רגילה	יח'	10.00	377.00	3,770.00
34.011.0060	מנורת סימון אזעקת אש	יח'	10.00	127.00	1,270.00
34.011.0075	לחצן אזעקת אש מוגן מים להתקנה חיצונית	יח'	5.00	625.00	3,125.00
34.011.0090	רכזת גילוי ל - 8 אזורים, מאושר UL/FM	יח'	1.00	6,590.00	6,590.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לאביזרים לרכזת אזורים, במערכת לגילוי אש ועשן				14,755.00
34.013	חייגן אוטומטי וחווט למערכת גילוי אש				
34.013.0015	חייגן אוטומטי סלולרי לרבות הודעה מוקלטת, לא כולל סים	יח'	1.00	3,430.00	3,430.00
34.013.0020	חיווט למערכת גילוי אש	מ'	480.00	15.00	7,200.00
34.013.0030	חיווט נקודת גילוי אש בכבל תקני אדום	נק'	25.00	140.00	3,500.00
34.013.0040	כבל משולב מתח ותקשורת מסוכך ומפותל, מצופה NYN להתקנה חיצונית או תת קרקעית בצנרת	מ'	480.00	31.00	14,880.00
	סה"כ לחייגן אוטומטי וחווט למערכת גילוי אש				29,010.00
	סה"כ למערכות גילוי וכיבוי אש				43,765.00
42	ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר				
42.067	משטחי בלימה למתקני משחק, כושר ומסלולי ריצה והחלקה				
42.067.0122	משטח דשא סינטטי לבלימת הולם דגם "סמרט פליי Soft" תוצרת "דשא עוז" או ש"ע המורכב משתי שכבות. שכבה תחתונה מפלטות ממוחזרות בעובי המתאים לגובה נפילה עד 3.0 מ' לפי ת"י 1498 וציפוי עליון של מרבדי דשא סינטטי בגובה 2 ס"מ בצפיפות של מינימום 35,000 תפרים למ"ר וב - 7 גוונים שונים לפחות מסוג "מולטיספייס" או ש"ע, לרבות פיזור חול סיליקט שיוחדר לתוך סיבי הדשא ואחריות מלאה לחמש שנים על המוצר. (יבוצע ע"ג תשתית חול, שומשומית, חצץ, אספלט, בטון או אדמה מהודקת + חול שישולמו בנפרד). המחיר למשטח של עד 70 מ"ר ומעלה	מ"ר	1,500.00	431.00	646,500.00
	סה"כ למשטחי בלימה למתקני משחק, כושר ומסלולי ריצה והחלקה				646,500.00
42.068	סככות ורשתות צל				
42.068.0086	סככת צל דגם "סככה חד שיפועית", לרבות קונסטרוקצית עמודי פלדה מסוג RHS, עובי דופן 5.6 מ"מ ובגובה עד 3 מ', במרחק של 6-7 מ' בין העמודים, מעוגנים בקרקע בפינות הסככה. הרשת עשויה מסיבי פוליאסטר 1100 דטקס, האריג אינו נרקב ודוחה עובש, הצללה 100%, עמידה בפני UV, הרשת עשויה מחומרים מעכבי בעירה לפי ת"י 5093. הרשת מאושרת ע"י משרד החינוך, משרד הבריאות וכיבוי אש להתקנה בסביבה של ילדים ובוגרים. המחיר הינו לסככה בשטח מעל ל-30 מ"ר	מ"ר	600.00	572.00	343,200.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
42.068.0098	תוספת/הגבהת עמוד פלדה בקוטר 4", בהתאם לדרישה בכתב של המתכנן/המזמין	מ'	80.00	420.25	33,620.00
42.068.0130	מגן טיפוס מפלדה, מורכב על עמוד סככה	יח'	40.00	257.00	10,280.00
42.068.0138	כיסוי מגן לעמוד בקוטר עד 4" העשוי מחומר פלסטי ספוגי לבלימת מכה או מניעת חבלה	יח'	40.00	308.00	12,320.00
42.068.0190	אישור קונסטרוקטור עבור תכנון וביצוע סככה/הצללה במתחם מתקני משחק	קומפ	1.00	1,800.00	1,800.00
	סה"כ לסככות ורשתות צל				401,220.00
	סה"כ לריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר				1,047,720.00
44	גידור				
44.013	גדרות ומעקות מרשתות פלדה מרותכות				
44.013.0118	גדר למגרש ספורט דגם "סביונית ספורט" או ש"ע בגובה 4.0 מ' עם מסגרות מצינור מכופף קוטר 1 1/4" ובעובי 2 מ"מ וביניהם רשת מזוגזגת מרותכת במשבצות 150/50/5 מ"מ, עמודים מצינור קוטר 3" ובעובי 2.65 מ"מ כל כ- 2.2 מ', לרבות כיפות, אביזרי חיבור מנירוסטה ויסודות בטון בודדים	מ'	210.00	1,660.00	348,600.00
	סה"כ לגדרות ומעקות מרשתות פלדה מרותכות				348,600.00
	סה"כ לגידור				348,600.00
51	סלילת כבישים ורחבות				
51.010	עבודות הכנה ופירוק				
51.010.0010	פינוי פסולת (של אחרים) הקיימת באתר - לפני תחילת עבודות הקבלן בשטח. פינוי והובלת הפסולת ע"י מכולה בנפח 8-12 מ"ק (מכולה קטנה), למרחק של עד 15 ק"מ מהאתר. המחיר כולל העמסה ואגרת פינוי. העבודה תבוצע לפי דרישה בלבד	קומפ	26.00	1,870.00	48,620.00
	סה"כ לעבודות הכנה ופירוק				48,620.00
	סה"כ לסלילת כבישים ורחבות				48,620.00
60	מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				
60.010	ש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי				
60.010.0010	פועל בנין מקצועי	ש"ע	200.00	130.00	26,000.00
60.010.0020	פועל בנין פשוט	ש"ע	200.00	120.00	24,000.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
60.010.0150	פטיש חשמלי (קונגו) כולל מפעיל	ש"ע	300.00	200.00	60,000.00
	סה"כ לש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי				110,000.00
60.020	ש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן משנה				
60.020.0062	צוות מסגרים - 2 פועלים (מסגר ורתך) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות	י"ע	3.00	4,500.00	13,500.00
60.020.0069	צוות עבודות גידור - 2 פועלים - לרבות ציוד ומשאית/טנדר עם עגלה למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות	י"ע	3.00	4,300.00	12,900.00
60.020.0084	צוות שרברבים - 2 פועלים (שרברב מקצועי ועוזר) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות	י"ע	3.00	3,300.00	9,900.00
60.020.0105	צוות חשמלאים - 2 פועלים (חשמלאי מוסמך ועוזר) - לרבות ציוד ורכב/טנדר למרחק עד 70 ק"מ. הסעיף הינו עבור קריאה מיוחדת, לאחר סיום העבודה או באישור מיוחד של המפקח, ובתנאי שלא ניתן לתמחר את העבודה לפי סעיפים אחרים והיא אינה כלולה כחלק מחובת תיקון הליקויים של הקבלן. מחיר ליום עבודה לפי 8 ש"ע, בשעות רגילות	י"ע	3.00	3,300.00	9,900.00
	סה"כ לש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן משנה				46,200.00
60.023	ש"ע מהנדסים ומתכננים בעב' בינוי-בהתאם לתעריפים במשרדי הממשלה, עב' אקראיות(100%)				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
60.023.0010	מתכנן/יועץ מומחה 1: מתכנן/יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים במצטבר: 1. בעל תואר מהנדס/אדריכל שהינו בעל תואר שני/שלישי/פרופסור. 2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. 3. ממונה ומפעיל במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה התקשרות לפחות 3 עובדים מקצועיים (עובד אקדמי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק במשרד אשר בבעלותו לפחות חצי שנה ממועד עריכת ההתקשרות). תעריף זה מוגבל עד 40 שעות בחודש	ש"ע	100.00	405.00	40,500.00
	סה"כ לש"ע מהנדסים ומתכננים בעב' בינוי-בהתאם לתעריפים במשרדי הממשלה, עב' אקראיות(100%)				40,500.00
60.030	<u>ש"ע לשכירת ציוד מכני הנדסי, רכב משא ומיכליות מים</u>				
60.030.0650	משאית מנוף 150 טון, אורך זרוע 35-40 מ' (כושר הרמה לפי מפרט היצרן). המחיר הינו ליום עבודה של 8 שעות מרגע ההגעה לאתר	י"ע	12.00	5,200.00	62,400.00
	סה"כ לש"ע לשכירת ציוד מכני הנדסי, רכב משא ומיכליות מים				62,400.00
	סה"כ למחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				259,100.00
69	<u>תחזוקת מבנים ומערכות</u>				
69.020	<u>עבודות ניקוי מבנים לאחר בניה ולפני איכלוס וכן לאחר נזקי שריפות ושטפונות</u>				
69.020.0020	ניקיון יסודי חד פעמי לאחר בנייה לפני איכלוס, לאחר ניקוי ראשוני ע"י הקבלן המבצע. יתכנו שינויים במחיר בהתאם לחלוקה פנימית וכמות החלונות. המחיר לכמות מעל 1,000 מ"ר	מ"ר	1,800.00	11.30	20,340.00
	סה"כ לעבודות ניקוי מבנים לאחר בניה ולפני איכלוס וכן לאחר נזקי שריפות ושטפונות				20,340.00
	סה"כ לתחזוקת מבנים ומערכות				20,340.00

סה"כ לשלב ב	
סה"כ לשלב ב	
53,550.00	01 עבודות עפר
388,115.00	02 עבודות בטון יצוק באתר
512,470.00	05 עבודות איטום
141,069.00	06 נגרות אומן ומסגרות פלדה
68,415.50	07 מתקני תברואה
196,894.20	08 מתקני חשמל
158,875.00	10 עבודות ריצוף וחיפוי
55,600.00	11 עבודות צביעה
23,910.00	12 עבודות אלומיניום
63,110.00	15 מתקני מיזוג אוויר
23,222.00	18 תשתיות תקשורת
1,264,855.00	19 מסגרות חרש
312,626.00	22 רכיבים מתועשים בבניין
9,100.00	30 ריהוט וציוד מורכב בבנין
43,765.00	34 מערכות גילוי וכיבוי אש
1,047,720.00	42 ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר
348,600.00	44 גידור
48,620.00	51 סלילת כבישים ורחבות
259,100.00	60 מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד
20,340.00	69 תחזוקת מבנים ומערכות
5,039,956.70	סה"כ לבסיס
-1,007,991.34	הנחה הנחה כללית (20 %)
120,958.96	תוספת עמלת מוריה (3 %)
887,032.38-	סה"כ הנחות/תוספות
4,152,924.32	סה"כ אחרי הנחות/תוספות
4,152,924.32	סה"כ עלות

סה"כ לשלב ב	
747,526.38	מע"מ בשיעור 18%
4,900,450.70	סה"כ כולל מע"מ

ברשקובסקי
ניהול ופיקוח פרויקטים

מנהל הפרוייקט

הממונה על הכספים

הנהלת החברה

מאשר כתב הכמויות



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 44: 28: 7 3/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24580	אגף חינוך כללי	סדר יום	170028	24/03/2025	תוכנית ללימודי השואה למגזר החרדי - באמצעות עמותת לביא	1,500,000

דברי הסבר

תכנית ללימודי השואה למגזר החרדי בשיתוף עם יד ושם. תפקידו של המדור החרדי שהוא חלק מהאגף לחינוך ולמידה, הוא לתת כלים למורים כיצד להורות את הנושא, ולהפעיל תלמידים בחינוך החרדי לפי תפיסה גילית כוללת ובהתאם לעקרונות החינוך החרדי. לחינוך החרדי דרכים ייחודיות לזיכרון השואה, שמהוות חלק ממערכת המצוות הכוללת זאת מתוך תפיסה רחבה של הציבור החרדי בנושא הזיכרון. בשנים האחרונות נעשתה פריצת דרך משמעותית לקשר בין יד ושם ובין הציבור החרדי, דבר שהוביל לצורת פעילות משותפת בנושא בעיקר בתחום החינוך. ב"יד ושם" - הוכר הצורך ביצירת תכנית לימודים המתאימה לציבור החרדי בנושאי חתך המגיעים לעולם של הלומד, עם כלים מתאימים למערכת החינוך החרדית, כל פעילות נבנית בהתאם לתבנית הייחודית של כל גוף או מוסד חינוכי, ובהתאמה לרוח ההשקפתית התואמת לו.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,500,000	כן	

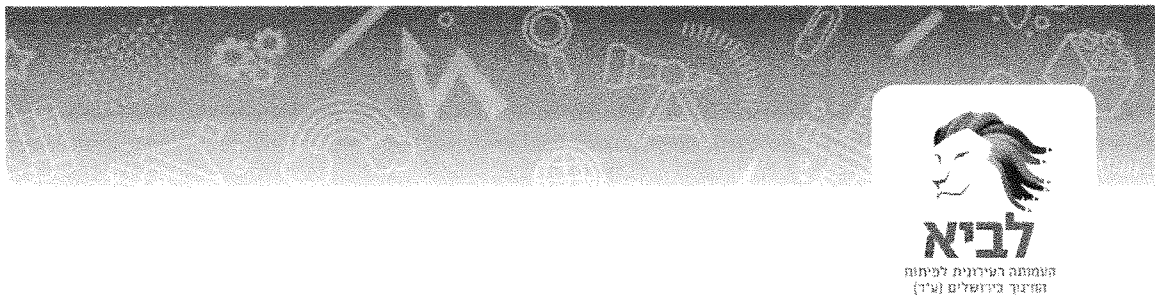
שכר טירחה כולל: 1,500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81379516	תוכניות חינוכיות	1,500,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24561	18/03/2025	קניית שירות - תוכנית תגבור והעצמה לבנות - בימי הפגרה - אפריל 2025	200,000
24562	18/03/2025	קניית שירות תוכנית קהילות בני הישיבות חסידי - אפריל 2025	470,000
24563	18/03/2025	קניית שירות - כנס מקצועי למטפלים ומדריכי נוער בשכונות העיר - אפריל 2025	410,000
24564	18/03/2025	קניית שירות - והגדת לבנון - עלון חינוכי - אפריל 2025	306,800
24604	23/03/2025	קניית שירות - תוכנית חיבורים בין הזמנים לנערים - אפריל-פסח 2025	1,500,000



19/03/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	464	שם הפרויקט: לימודי שואה - יד ושם
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אודליה איש	מס' פלאפון: (52) 746-1661
מנהל הפרויקט הינו:	מינה גרינברג	מס' פלאפון: (58) 580-7583

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

תפקידו של המדור החרדי שהוא חלק מהאגף לחינוך ולמידה, הוא לתת כלים למורים כיצד להורות את הנושא, ולהפעיל תלמידים בחינוך החרדי לפי תפיסה גילית כוללת ובהתאם לעקרונות החינוך החרדים. לחינוך החרדי דרכים ייחודיות לזיכרון השואה, שמהוות חלק ממערכת המצוות הכוללת זאת מתוך תפיסה רחבה של הציבור החרדי בנושא הזיכרון. בשנים האחרונות נעשתה פריצת דרך משמעותית לקשר בין יד ושם ובין הציבור החרדי, דבר שהוביל לצורת פעילות משותפת בנושא בעיקר בתחום החינוך. ב"יד ושם" הוכר הצורך ביצירת תכנית לימודים המתאימה לציבור החרדי בנושאי חתר המגיעים לעולם של הלומד, עם כלים מתאימים למערכת החינוך החרדית, כל פעילות נבנית בהתאם לתבנית הייחודית של כל גוף או מוסד חינוכי ובהתאמה לרוח ההשקפתית התואמת לו.

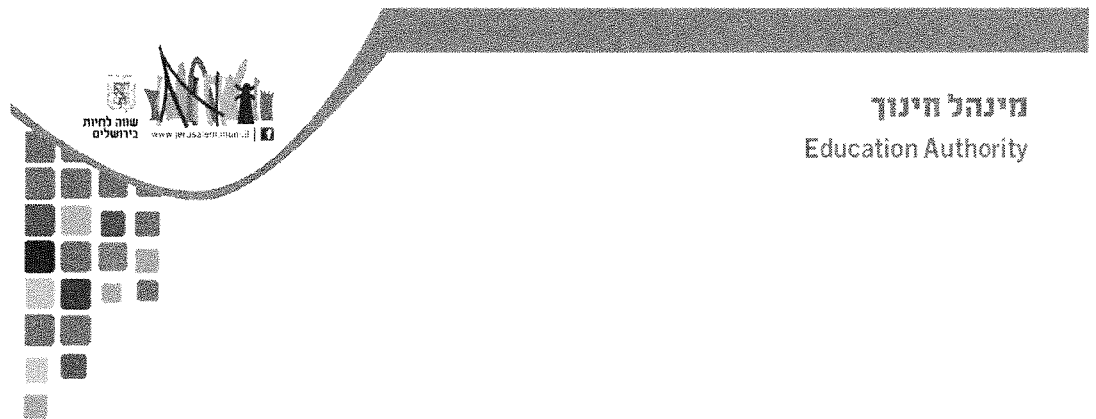
ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	1
הוצאות שכר כולל תקורה	127,200 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	1,372,800 ₪
סה"כ	1,500,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


 אודליה איש
 גאליה לפידות
 מנכ"ל העמותה
 סמנכ"ל כספים

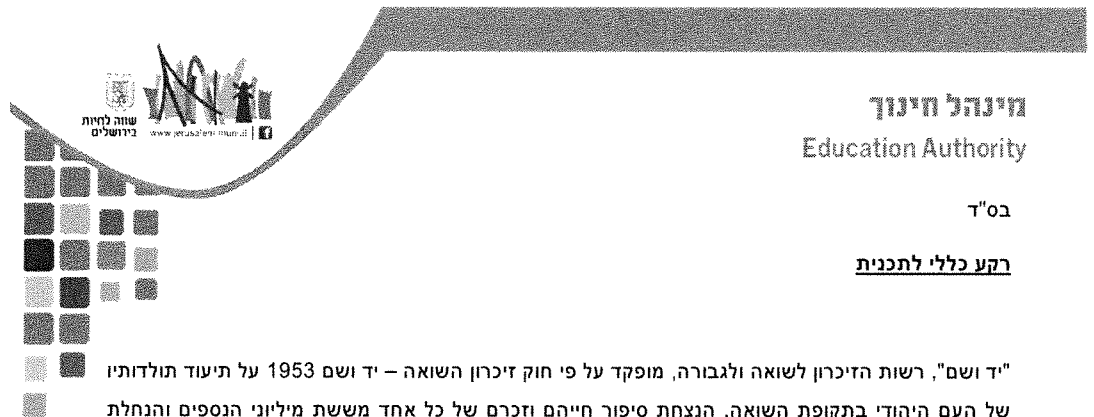


מינהל חינוך
Education Authority

מינהל חינוך – עיריית ירושלים לימודי השואה

מובילים בשירות

ני ספרא 3 חדר, ירושלים 9100707 טלפון 02-6297652
Safra Square 3 P.O.B. 775 Jerusalem 9100707 Tel 02-6297652



מנהל חינוך

Education Authority

בס"ד

רקע כללי לתכנית

"יד ושם", רשות הזיכרון לשואה ולגבורה, מופקד על פי חוק זיכרון השואה – יד ושם 1953 על תיעוד תולדותיו של העם היהודי בתקופת השואה, הנצחת סיפור חייהם וזכרם של כל אחד מששת מיליוני הנספים והנחלת מורשת השואה לדורות הבאים באמצעות הארכיונים, הספרייה, האגף לחינוך ולמידה, המכון הבין-לאומי לחקר השואה והתצוגות השונות, ועל ידי הכרה בחסידי אומות העולם. בכך מהווה יד ושם בירושלים את המרכז העולמי של העם היהודי להנצחת ששת המיליונים שנרצחו בשואה.

תפקידו של המדור החרדי, שהוא חלק מהאגף לחינוך ולמידה, הוא לתת כלים למורים כיצד להורות את הנושא, ולהפעיל תלמידים בחינוך החרדי לפי תפיסה גילית כוללת, ובהתאמה לעקרונות החינוך החרדיים.

לחינוך החרדי דרכים ייחודיות לזיכרון השואה, שמהוות חלק ממערכת המצוות הכוללת. זאת מתוך תפיסה רחבה של הציבור החרדי בנושא הזיכרון.

בשנים האחרונות נעשתה פריצת דרך משמעותית לקשר בין יד ושם ובין הציבור החרדי, דבר שהוביל ליצירת פעילויות משותפות בנושא בעיקר בתחום החינוך.

ב"יד ושם" הוכר הצורך ביצירת תוכנית לימודים המתאימה לציבור החרדי בנושאי חתך הנוגעים לעולמו של הלומד, עם כלים מותאמים למערכת החינוך החרדית. כל פעילות נבנית בהתאם לתבנית הייחודית של כל גוף או מוסד חינוכי, ובהתאמה לרוח ההשקפתית התואמת לו.

ההצעה עבור שת"פ בין עיריית ירושלים ובין "יד ושם" מתבססת על הנחיה והדרכת תלמידים בעיקר בגיל חטיבת הביניים. דרך התכנית יעברו התלמידים והתלמידות למידה משמעותית דרך חוויה קוגניטיבית ורגשית עמוקה.

הפעילות תתבצע הן במוסדות הלימוד והן בביקורים באתר "יד ושם" עם הדרכה ותכנית מובנית.

מטרות ויעדי התוכנית

מטרת התכנית

- להכשיר את המורים והמורות להיות שותפים פעילים בהפעלת התלמידים.
- להכיר את סיפור השואה לפי יכולת קוגניטיבית ורגשית של התלמידים.
- ללמוד על התמודדות היהודים בתקופת השואה עם סוגיות ערכיות, חברתיות ואישיות, תוך שימת דגש על התמודדות האדם שומר מצוות באותה תקופה.
- להעמיק את החוסן האישי והחברתי של התלמידים

מובילים בשירות

ב' ספרא 3 תד. 775, ירושלים. טלפון: 02-4237655
Safra Square 3 P.O.B. 775 Jerusalem 9100707 Tel: 02-4237655

התכנית החינוכית מושתתת על מס' עקרונות:

- א. משלבת התמודדות רגשית, חינוך ערכי, רכישת ידע ותודעת עומק, טיפוח תחושת הזדהות ואמפתיה לאשר עבר על היהודים בתקופת השואה.
 - ב. התכנית תתמקד בהבניית החוסן הנובע מלימוד אודות השואה, ולא חלילה להיפך.
 - ג. התכנית תהייה רלוונטית ואקטואלית לאור אירועי התקופה.
 - ד. התכנית תפעל לעורר את מודעותם של בני הנוער לשאלות ערכיות ומוסריות תוך חיזוק יכולת השיפוט והביקורת, המחשבה העצמית והיוזמה שלהם.
- יעדי התוכנית

הדרך

בשל הרגישות הגבוהה במערכת החינוך במגזר החרדי לתכנים הכלליים הנובעים ממורשת השואה, מינהל החינוך יפעיל מדריכים ייעודיים שיעברו הכשרה ייחודית ויתווכו את הקשר והתכנים החינוכיים. בנוסף, נקיים שולחן למנהלי ורכזי תכניות לנוער נושר, על מנת להקים קבוצות למידה לקהלי יעד אלו.

התכנית תפעל להביא את קבוצות בני הנוער לסיורים באתר "יד ושם", ובמקביל, הפעלת שעות למידה וסדנאות בכיתות בית הספר, במסגרות נוער שונות ובתוכניות נוספות.

מדדי הצלחה להפעלת התכנית

1. גיוס והכשרת מדריכים לתוכנית אשר יעברו הכשרה ייעודית והתאמות רלוונטיות
2. גיוס בתי ספר ומסגרות חינוכיות שונות לתוכנית והפעלת קבוצות – ס"ה כ- 10,000 בני נוער.
3. ביקור ב"יד ושם", הפעלת סדנאות בכיתות בתי הספר ובקבוצות נוער ומקסום הקניית התכנים החינוכיים.



מעוצב: ממורכו

חינוך בלתי פורמאלי הוראת השואה - מגזר חרדי					
שימושים	תיאור	עלות לפריט	הפחתת כמות יחידות	כמות פריטים	סה"כ חדש בש"ח
הקמת תוכנית ייעודית לחט"ב בניידת חדשה שדרוג הגעת והדרכת הניידות בבתי הספר (יד ושם)	עבור כיתות חט"ב - בנים ובנות	100,000	0	1	100,000
קורס מדריכים ומנחים (יד ושם) והכשרת מדריכים וצוותים קיימים לביצוע	קורס ייעודי למנחי ומדריכי הקבוצות (גברים ונשים + כולל מלגות)	1,519	20	80	121,520
היסעים - הסעת תלמידים ליד ושם - עיריית ירושלים	אוטובוס לקבוצה	975	0	160	156,000
הערכה ומדידה - עיריית ירושלים	מחקר מלווה - יבוצע על-ידי העירייה בתאום עם יד ושם	4,000	0	6	24,000
הכשרת מורים ופרחי הוראה + ימי עיון וכנסים - יד ושם	כנס שיא מסכם עבור כיתות שיעברו פעילות אחת או שתיים ביד ושם	10,000	8	17	166,667
שכר מנהל התכנית - עיריית ירושלים	שכר עבור ניהול מיפוי גיוס שותפים ושיווק ממוקד + בנייה יישום	15,000	4	8	120,000
הדרכת כיתות במוסדות החינוך וביד ושם	שכר מדריכי תוכן והנחיית קבוצות	1,066	140	200	213,153
הכנת חומרי לימוד (יד ושם)	הכנת חומרים לבתי הספר	1	0	1	76,713
שכר רכזי התכנית יד ושם	רכזי קהילה חרדית שיעסקו באיתור + בניה וליווי הקבוצות ביד ושם	30,000	4	8	240,000
שיווק ופרסום - עיריית ירושלים	שיווק בקהילה החרדית + כתבות + מודעות ותוכן בתיאום עם יד ושם	4,000	0	12	48,000
חומרים לתלמידים	ספרוני עם משניות לדוגמה וכדומה				33,947
תקורה - עומות לביא 6%					90,000
סה"כ					1,500,000

גרינברג מינה

מאת: טויר שולמית
נשלח: יום רביעי 19 מרץ 2025 15:14
אל: גרינברג מינה
עותק: דולב אורית
נושא: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא FW:

טויר שולמית

ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות
הנהלת מינהל חינוך



02-6295312



+972 542012480



www.jerusalem.muni.il



From: טויר שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>

Sent: Thursday, February 6, 2025 7:50 AM

To: דולב אורית; <arik@jerusalem.muni.il>; וירצבורגר אריק <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <dlorit@jerusalem.muni.il>; ארנד <LVBARAK@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <elkarolin@jerusalem.muni.il>; אליהו קרולין <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; יהודה גרינברג מינה <eran_da@jerusalem.muni.il>; דהוקי ערן <GRMINA@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

אורית שלום רב

ברגע שהנספחים יהיו מוכנים נעלה ועדה, ממתנה לכם.

השג את [Outlook עבור iOS](#)

מאת: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

נשלח: Wednesday, February 5, 2025 4:11:51 PM

אל: טויר שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>; וירצבורגר אריק <arik@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; אליהו קרולין <elkarolin@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <LVBARAK@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; דהוקי ערן <eran_da@jerusalem.muni.il>
נושא: RE: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

מאושר

זליגמן שמואל

גזר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי



02-6297864



+972 536666697



www.jerusalem.muni.il



From: <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טויוזר שולמית

Sent: Monday, February 3, 2025 6:20 PM

To: אליהו קרולין <dlorit@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <arik@jerusalem.muni.il>; וירצבורגר אריק <elkarolin@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <LVBARAK@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; דהוקי ערן <eran_da@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

שמוליק שלום רב

אנא אישורך להעלות ועדה לטובת פרויקט יד ושם בסך של 1.5 מיליון ש"ח מסעיף 81379516 ושהתקציב יחזור למנהל החינוך.

השג את Outlook עבור iOS

טויוזר שולמית

ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות

הנהלת מינהל חינוך



02-6295312



+972 542012480



www.jerusalem.muni.il



מאת: וירצבורגר אריק <arik@jerusalem.muni.il>

נשלח: Monday, February 3, 2025 6:15:20 PM

אל: דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; אליהו קרולין <elkarolin@jerusalem.muni.il>; טויוזר שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>

נושא: RE: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

הי אורית

המנכ"ל אישר 1.5 מיליון ₪

הגזבר יודע מזה.

שולי – העמידי בבקשה תקציב מסודר לעניין.

תודה

אריק

וירצבורגר אריק

ראש מינהל חינוך

הנהלת מינהל חינוך



02-6297808



050-6511816



www.jerusalem.muni.il



From: dlorit@jerusalem.muni.il <dlorit@jerusalem.muni.il> דולב אורית

Sent: Monday, February 3, 2025 9:13 AM

To: arik@jerusalem.muni.il <arik@jerusalem.muni.il>; אירצבורגר אריק; elkarolin@jerusalem.muni.il <elkarolin@jerusalem.muni.il> אליהו קרולין

Subject: Fw: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

אריק שלום,

בהמשך לפגישתנו, מצ"ב חומרים של יד ושם.
במהלך עבודה על גיבוש תכנית משותפת, התחלנו במהלך להכיר בהם כספק של לביא.
1. הבקשה מכילה את תכנית העבודה.
2. מסמכים נלווים לבקשה.

כמו כן, נערכנו לעלות לוועדה למסירת עבודות על 2 מלש"ח אך לא העמידו לנו סעיף תקציבי והבקשה ירדה.

אשמח לשמוע כיצד ואם מתקדמים,
אורית

קבל Outlook עבור Android

דולב אורית

מנהלת אגף פדגוגיה

אגף פדגוגיה



02-6297751



+972 523851653



www.jerusalem.muni.il



From: calanit.benhaim@yadvashem.org.il <calanit.benhaim@yadvashem.org.il>

Sent: Monday, September 16, 2024 3:09:06 PM

To: gadi@lavy.org.il <gadi@lavy.org.il>

Cc: nava.weiss@yadvashem.org.il <nava.weiss@yadvashem.org.il>; חנוך רוגוזינסקי (rogozinskilaw@gmail.com) <rogozinskilaw@gmail.com>; grmina@jerusalem.muni.il <grmina@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>

Subject: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

למד מדוע הדבר חשוב. calanit.benhaim@yadvashem.org.il - אינך מקבל לעתים קרובות דואר אלקטרוני מ

שלום רב,

אתמול הועברו לתיבת המכרזים של עמותת לביא ברחוב אגריפס 42 שלושת עותקים מהצעתנו לקידום פרויקט משותף עם
עירית ירושלים
רצ"ב כל הקבצים והחומרים שהועברו.
בברכה

כלנית בן חיים
ראש מנהל משאבים ביה"ס הבין לאומי להוראת השואה
יד ושם
טל' 02-6443625 פקס 026443623
calanit.benhaim@yadvashem.org.il

גרינברג מינה

מאת: דהוקי ערן
נשלח: יום רביעי 19 מרץ 2025 16:08
אל: גרינברג מינה; טויוזר שולמית
עותק: קצב אורלי
נושא: לימודי השואה ועדה למסירת עבודות: RE:

מאושר

דהוקי ערן
כלכלן תקציבים
אגף תקציבים



02-6296110



+972 529406429



www.jerusalem.muni.il



From: <GRMINA@jerusalem.muni.il> גרינברג מינה
Sent: Wednesday, March 19, 2025 3:59 PM
To: <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טויוזר שולמית; <eran_da@jerusalem.muni.il> דהוקי ערן
Cc: <orly_ka@jerusalem.muni.il> קצב אורלי
Subject: RE: לימודי השואה ועדה למסירת עבודות

האישור של הגזבר מצורף לבקשה,

אורלי אומרת שהאישור של הגזבר מתייחס להוצאה מהסעיף ולא לחריגה הקיימת בסעיף

גרינברג מינה

רפרנט בכיר לחוזים והתקשרויות

אגף פדגוגיה



02-6296952



www.jerusalem.muni.il



From: <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טויוזר שולמית
Sent: Wednesday, March 19, 2025 3:57 PM
To: <GRMINA@jerusalem.muni.il> גרינברג מינה; <eran_da@jerusalem.muni.il> דהוקי ערן
Cc: <orly_ka@jerusalem.muni.il> קצב אורלי
Subject: RE: לימודי השואה ועדה למסירת עבודות

מינה תצרפי את האישור של הגזבר?

למה צריך עוד אישור?

טוֹיזֵר שׁוֹלְמִית

ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות

הנהלת מינהל חינוך



02-6295312



+972 542012480



www.jerusalem.muni.il



From: גרינברג מינה <GRMINA@jerusalem.muni.il>

Sent: Wednesday, March 19, 2025 3:34 PM

To: ערן <eran_da@jerusalem.muni.il>

Cc: קצב אורלי <orly_ka@jerusalem.muni.il>; טוֹיזֵר שׁוֹלְמִית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>

Subject: לימודי השואה ועדה למסירת עבודות

ערן שלום,

נא אישורך לחריגה בסעיף 81379516, עבור הבקשה המצ"ב

תודה,

מינה

גרינברג מינה

רפרנט בכיר לחוזים והתקשרויות

אגף פדגוגיה



02-6296952



www.jerusalem.muni.il



From: טוֹיזֵר שׁוֹלְמִית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>

Sent: Wednesday, March 19, 2025 3:14 PM

To: גרינברג מינה <GRMINA@jerusalem.muni.il>

Cc: דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

טוֹיזֵר שׁוֹלְמִית

ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות

הנהלת מינהל חינוך



02-6295312



+972 542012480



www.jerusalem.muni.il



From: <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טויוזר שולמית

Sent: Thursday, February 6, 2025 7:50 AM

To: דולב אורית <arik@jerusalem.muni.il>; וירצבורגר אריק <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <dlorit@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <elkarolin@jerusalem.muni.il>; אליהו קרולין <LVBARAK@jerusalem.muni.il>; ארנד גרינברג מינה <eran_da@jerusalem.muni.il>; דהוקי ערן <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; יהודה <GRMINA@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

אורית שלום רב

ברגע שהנספחים יהיו מוכנים נעלה ועדה, ממתנה לכם.

השג את Outlook עבור iOS

מאת: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>

נשלח: Wednesday, February 5, 2025 4:11:51 PM

אל: טויוזר שולמית <TVSHULA@jerusalem.muni.il>; וירצבורגר אריק <arik@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; אליהו קרולין <elkarolin@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <LVBARAK@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; דהוקי ערן <eran_da@jerusalem.muni.il>

נושא: RE: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

מאושר

זליגמן שמואל

גזבר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי



02-6297864



+972 536666697



www.jerusalem.muni.il



From: <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טויוזר שולמית

Sent: Monday, February 3, 2025 6:20 PM

To: אליהו קרולין <dlorit@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <arik@jerusalem.muni.il>; וירצבורגר אריק <elkarolin@jerusalem.muni.il>; לוי ברק <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <LVBARAK@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; דהוקי ערן <eran_da@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

שמוליק שלום רב

אנא אישורך להעלות ועדה לטובת פרויקט יד ושם בסך של 1.5 מיליון ש"ח מסעיף 81379516 ושהתקציב יחזור למנהל החינוך.

טוֹיִזֶר שׁוֹלְמִית

ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות
הנהלת מינהל חינוך



02-6295312



+972 542012480



www.jerusalem.muni.il



מאת: וירצבורגר אריק <arik@jerusalem.muni.il>

נשלח: Monday, February 3, 2025 6:15:20 PM

אל: דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; אליהו קרולין <elkarolin@jerusalem.muni.il>; טוֹיִזֶר שׁוֹלְמִית

<TVSHULA@jerusalem.muni.il>

נושא: RE: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

הי אורית

המנכ"ל אישר 1.5 מליון ₪

הגזבר יודע מזה.

שולי – העמידי בבקשה תקציב מסודר לעניין.

תודה

אריק

וירצבורגר אריק

ראש מינהל חינוך

הנהלת מינהל חינוך



02-6297808



050-6511816



www.jerusalem.muni.il



From: דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, February 3, 2025 9:13 AM

To: וירצבורגר אריק <arik@jerusalem.muni.il>; אליהו קרולין <elkarolin@jerusalem.muni.il>

Subject: Fw: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

אריק שלום,

בהמשך לפגישתנו, מצ"ב חומרים של יד ושם.

במהלך עבודה על גיבוש תכנית משותפת, התחלנו במהלך להכיר בהם כספק של לביא.

1. הבקשה מכילה את תכנית העבודה.

2. מסמכים נלווים לבקשה.

כמו כן, נערכנו לעלות לוועדה למסירת עבודות על 2 מלש"ח אך לא העמידו לנו סעיף תקציבי והבקשה ירדה.

אשמח לשמוע כיצד ואם מתקדמים,

אורית

דולב אורית

מנהלת אגף פדגוגיה

אגף פדגוגיה



02-6297751



+972 523851653



www.jerusalem.muni.il



From: calanit.benhaim@yadvashem.org.il <calanit.benhaim@yadvashem.org.il>

Sent: Monday, September 16, 2024 3:09:06 PM

To: gadi@lavy.org.il <gadi@lavy.org.il>

Cc: nava.weiss@yadvashem.org.il <nava.weiss@yadvashem.org.il>; חנוך רוגוזינסקי (rogozinskilaw@gmail.com) <rogozinskilaw@gmail.com>; grmina@jerusalem.muni.il <grmina@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>

Subject: יד ושם - רישום במאגר הספקים של עמותת לביא

למד מדוע הדבר חשוב. calanit.benhaim@yadvashem.org.il - אינך מקבל לעתים קרובות דואר אלקטרוני מ

שלום רב,

אתמול הועברו לתיבת המכרזים של עמותת לביא ברחוב אגריפס 42 שלושת עותקים מהצעתנו לקידום פרויקט משותף עם עיריית ירושלים רצ"ב כל הקבצים והחומרים שהועברו. בברכה

כלנית בן חיים

ראש מנהל משאבים ביה"ס הבין לאומי להוראת השואה יד ושם

טל' 02-6443625 פקס 026443623

calanit.benhaim@yadvashem.org.il



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 46: 28: 7 3/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24440	אגף חינוך כללי	סדר יום	170028	24/03/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת מרכזי תמיכה וסיוע לצוותים ותלמידים - 1-3/25	712,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

הפעלת מרכזי תמיכה רגשי ותוכניות טיפוליות לבני נוער ולצוותי חינוך ובכלל זה שכר עובדים, מטפלים, רכישת ציוד, הפעלת תוכניות השתלמות והעשרה, הדפסות, כנסים ועלויות הפעלת המקום. פרויקט ממשיך - קוד באגודה 658

היקף תקציבי לא השתנה ועומד על: 2,850,000 ש"ח
כרגע מבוקש לרבעון 1-3/2025: 712,500 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך ב-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	712,500	כן	

שכר טירחה כולל: 712,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81547810	מרכז למתבגרים	712,500

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות

בתאריך 03.03.25 הבקשה הורדה מסדר היום. לבקשת האגף הבקשה הוחזרה לאושר חשבות בתאריך 06.03.25 ותובא לסדר היום של הישיבה הקרובה.

הצעות קודמות

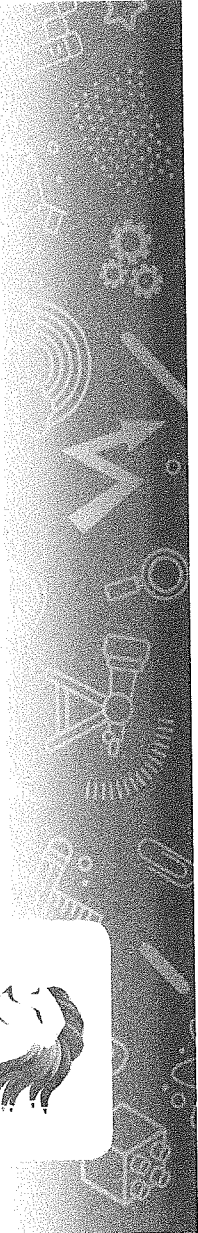
מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24562	18/03/2025	קניית שירות תוכנית קהילות בני הישיבות חסידי - אפריל 2025	470,000
24563	18/03/2025	קניית שירות - כנס מקצועי למטפלים ומדריכי נוער בשכונות העיר - אפריל 2025	410,000
24564	18/03/2025	קניית שירות - והגדת לבנך - עלון חינוכי - אפריל 2025	306,800
24580	19/03/2025	תוכנית ללימודי השואה למגזר החרדי - באמצעות עמותת לביא	1,500,000
24604	23/03/2025	קניית שירות - תוכנית חיבורים בין הזמנים לנערים - אפריל-פסח 2025	1,500,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

החלטה

הוועדה החליטה להוריד את הבקשה מסדר היום.



29/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

עבור עיריית ירושלים.	2025	להלן הצעת מחיר לשנת:
שם הפרויקט:	606	עבור פרויקט מספר:
מס' פלאפון:	יוני מנהי"ם	איש הקשר של הפרויקט הינו:
מס' פלאפון:	עמנואל זילברמן	מנהל הפרויקט הינו:
בית הטורקז תמיכה (הדספייס)		
(54) 788-8038		
(50) 312-1852		

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מרכז הדספייס- מידע הדספייס החל את פעילותו בשנת 2019 בתמיכת מנהל החינוך בעיריית ירושלים. עמותת אנשי וקורות הביטוח הלאומי חקום המרכז השני של הדספייס בישראל, בשכונת תלפיות בירושלים. במרכז הדספייס ירושלים את מתמחים במתן טיפול קצר מועד וממוקד לבני מעור וצעירים בגילאי 12-25, בוסף, המרכז מעניק סיוע רגשי לאותו חינוך מבית הספר בירושלים. חשבו מרחב המרכז את תפקידו כמקד ומקיים קורס הכשרה ייחודי להנחיית עמיתים, בשיטת מנ"מ "מנ"ד" (מיסודה של האוניברסיטה העברית), בו משתתפים מורות ומורים מובילים. מטרת הקורס היא להכשיר את אותם אנשי החינוך להנחות קבוצות עמיתים בבתי הספר שלהם, במטרה לטפח תרבות של שיתוף, תמיכה והתבוננות הדדית. משתתפי הקורס כבר החלו להנחות קבוצות בבתי הספר, ובכך את מייצרים תחומה ארוכת טווח למערכת החינוך.

המרכז מרכז מאות מקצועי רב תחומי, מומחה בעבודה עם צעירים, ובעל ניסיון רב בתחום. כיום המרכז מונה מנהל מרכז, מנהלת קלינית, מתכנתה רפואית, 15 מטפלות רגשות, פסיכיאטרית, 1-5 סטודנטים למקצועות הטיפול, מידע שנה, את מעניקים סיוע רגשי לכ-400 בני נוער וצעירים המגיעים אליהן מעשרות בתי ספר בעיר.

בשנים האחרונות גברו מאוד הקשיים הרגשיים עמם מתמודדים בני הנוער בעיר והפניות למרכז גדלו.

מחיר תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתיות עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	17
הוצאות שכר כולל תקורה	2,300,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	1,100,000 ₪
סה"כ	2,850,000 ₪

הפרשת עבור שכר, תוויו שי לחג, הוצאות ביטוח, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

ליא
חברת מידע לפרויקט
החבר ברושלים (ישראל)
גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
אורנון איקו
מנכ"ל העמותה

שכר			
תאור תפקיד	כמות משרות	אחוזי משרה	עלות חודשית למשרה
	11	50%	עלות חודשית למשרה
	5	75%	1,251,360
	1	100%	807,660
			240,980
			2,300,000

סה"כ עלות שכר

2,300,000

ספקים וניבויים

תוכן	עלות ליחידה	סה"כ
ציוד מתכלה		25440
חממה לא.נשין דגאות		100000
מיחשוב		16800
הדכה נגישות		5700
חשמל		68000
מרכיזה		19900
תמיכת מיחשוב		25000
שירותי גקיון		90000
חניה		30000
לינוס ופיתוח		150000
הנחיה והכשרת צוות		19160
		550000

סה"כ עלות

2,850,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 48: 28: 7 3/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24457	אגף חינוך כללי	סדר יום	170028	24/03/2025	קניית שירות להפעלת התוכנית הלאומית לשנת 2025	6,809,976

דברי הסבר

התוכניות הלאומיות לילדים ונוער בסיכון פועלת מזה כ-14 שנה בירושלים. התוכנית מיועדת לילדים ונוער הנמצאים במצבי סיכון בתחומים שונים. התוכנית הלאומית פועלת בשלושת המגזרים (מנחי, מזרח ומנח"ח) בשכונות שענו על הקריטריונים של התוכנית. התוכנית הלאומית משותפת לחמישה משרדי ממשלה: חינוך, רווחה, בריאות, קליטה ובט"פ. תקציב התוכנית הכולל הינו כ-16 מיליון מתוכם כ-8 מיליון מופעל על ידי אגף לטיפול בפרט במנח"י. התקציב מופנה לקניית שירות של אנשי מקצוע בתחום החינוך באמצעות: לביא (רנה קאסן), אריאל, 'מנהלים קהילתיים', עמותת נגבה, תאגיד מרום. התשלום מבוצע באמצעות הגשת דוחות ביצוע.

האגף מבקש לאשר את התוכנית הלאומית לילדים ונוער בסיכון לשנת 2025 לפי הפירוט המצורף.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	899,800	כן	
3564	מנהל קהילתי גנים ע"ש ברסלר ושוואר בע"מ	קרית מנחם דהומי 7 ירושלים	306,109	כן	
27969	מינהל קהילתי יובלים - עמותה	צילה 8 קרית יובל ירושלים	456,109	כן	
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	2,746,075	כן	
6638	מרום – העמותה לקידום חוסן קהילתי ב-ם	הלל 22 ירושלים	352,468	כן	
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	110,020	כן	
3563	מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא)	מגן האלף 3 ירושלים	559,395	כן	
11709	מינהל קהילתי בוכרים גאולה	דוד 10 ירושלים	1,380,000	כן	

שכר טירחה כולל: 6,809,976

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81788316	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	301,000
81588312	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	128,718
81878314	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	300,000
81589540	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	2,350,013
81789506	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	1,073,000
81879504	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	1,894,141
86409539	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	697,800
81879504	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	65,304

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24527	09/03/2025	יום הזיכרון - זוכרים שרים ומספרים	2,501,799
24544	12/03/2025	קניית שירות אליפות ישראל בוגרים בטניס שולחן	799,363
24547	13/03/2025	ערב יום הזיכרון - שרים במרכז (כיכר ספרא)	201,716
24587	20/03/2025	קניית שירות סטירטגול 2025	400,000
24589	20/03/2025	כנס מצדיעים לירושלים ב-29.5.25 בחודש מאי 2025	2,490,080

[illegible]

81879504		263,252	פקודות יומן	אגף חינוך חרדי	שפי	דלת פתוחה להורים לילדים בסיון התפתחותי בגיל הרך	מנה"ח צפון
81879504		77,418	פקודות יומן	אגף חינוך חרדי	שפי	דלת פתוחה לתובגרים הנמצאים בסיון	מנה"ח צפון
81879504		27,324	פקודות יומן	אגף חינוך חרדי	שפי	סדנאות להורים לילדים בגיל הרך	מנה"ח צפון
	18,200	320,304					
7,891,205	70,280	7,025,903					

יחידה	בסיס	מותנה	הורכה נשאר במשך	סה"כ
אגף חינוך כללי	330,718	2,785,499	30,080	3,146,297
אגף חינוך ערבי	144,000	1,073,000	22,000	1,239,000
אגף חינוך חרדי	320,304	2,469,604	18,200	2,808,108
לדיום נוער		697,800	0	697,800
סה"כ	795,022	7,025,903	70,280	7,891,205

סעיף תקציבי	שם הסעיף	מגזר	סוג תקציב	תקציב 2025
81588312	התוכנית לילדים ונוער בסיס	מערב	בסיס	188,718
81588312	התוכנית לילדים ונוער בסיס	דרום	בסיס	142,000
81878314	התוכנית לילדים ונוער בסיס	חרדי	בסיס	320,304
81788316	התוכנית לילדים ונוער בסיס	מזרח	בסיס	144,000
81588540	התוכנית לילדים ונוער בסיס	מערב	מותנה	1,459,390
81588540	התוכנית לילדים ונוער בסיס	דרום	מותנה	890,623
81789506	התוכנית לילדים ונוער בסיס	מזרח	מותנה	1,073,000
81879504	התוכנית לילדים ונוער בסיס	חרדי	מותנה	1,894,141
86409539	התוכנית לילדים ונוער בסיס	קק	מותנה	697,800
				6,809,976

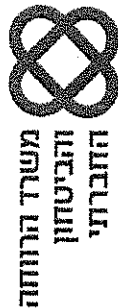
נועדה למסירת עבודות

81589540	התוכנית לילדים ונוער בסיס	מערב	מותנה	252,285
81589540	התוכנית לילדים ונוער בסיס	דרום	מותנה	340,670
81589540	התוכנית לילדים ונוער בסיס	חרדי	מותנה	367,994
				960,949
				פקודות יומן
				ניהול עצמי
				50,000
				50,000

7,820,925

שם הספק	סכום מותנה	סכום בסיס	סה"כ
מנהלים קהילתיים	2,446,611	415,022	2,861,633
אראל	697,800	202,000	899,800
מרום	352,468	-	352,468
פקודות יומן	960,949	-	960,949
לביא	2,568,075	178,000	2,746,075
סה"כ	7,025,903	795,022	7,820,925

סכום	מסך	סניף תל אביב
47,359	יבליים	81588312
47,359	גנים	
34,000	לביא	
202,000	אריאל	
320,304	בוכרים	81878314
144,000	לביא	81788316
408,750	יבליים	81589540
258,750	גנים	
50,000	ניחול עצמי טל חיים	
1,495,075	לביא	
-	אריאל	
77,418	מרום	
592,955	פקודות יומן	
1,073,000	לביא	81789506
697,800	אריאל	86409539
559,395	אשכולות	81879504
1,059,696	בוכרים	
110,020	נוה יעקב	
275,050	מרום	
367,994	פקודות יומן	
7,820,925		



מנהל/ת יישובי ב - ירושלים דרום (9500)

shnava1@jerusalem.muni.il

הרשאה תקציבית ליישוב ירושלים דרום (9500) לשנת 2025

מסד:	משרד הבריאות , אגף:	התפתחות הילד	שם מענה	קבוצת מענה	שם מענה	גיל	משתתף	עלות לשנה	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפות ת נוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך תחילת מאשר	סה"כ תקציב מאשר	תקציב עבור הדרכה	הוצאה לרשות	אחוז השתתפות	שמיני	קטגוריית פירוט
3310075-004891	איתור ילדים עם הפרעות התפתחותיות במעונות היום ובגני הילדים (במימון אחר)	0-6	לא	100,000	100,000	0	0	0	0	0	0	כללי	01/01/2025	26/12/2024	100,000	0	100,000	100	מימון מ"ס 360	
3310076-047619	יזירות התפתחותיות קהילתיות	0-6	לא	400,000	400,000	0	0	0	0	0	0	כללי	01/03/2024	26/12/2024	400,000	2,800	397,200	100	מימון מ"ס 360	
133101233-007317	מתפתחים יחד	0-6	לא	109,500	109,500	0	0	0	0	0	0	כללי	01/01/2021	26/12/2024	109,500	0	109,500	100	מימון מ"ס 360	
			סה"כ	609,500	609,500	0	0	0	0	0	0				609,500	2,800	606,700			פירוט המימון

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף שפי												
קטגוריית פירוט	שיווי	אחוז	הקצאה	הקצב	סה"כ	תאריך מאשר	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות השתתפויות	השקפות	תוכנית	שם מענה
מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה
2210036-032858	לחורים- יעוץ בסלון	0-6	לא	154,836	154,836	0	0	0	0	0	0	0
2210036-002384	לחורים לילדים בסיכון התפתחותי בגיל הרך	0-6	לא	263,252	263,252	0	0	0	0	0	0	0
				418,088	418,088	0	0	0	0	0	0	0

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף ילדים ונוער בסיכון												
קטגוריית פירוט	שיווי	אחוז	הקצאה	הקצב	סה"כ	תאריך מאשר	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות השתתפויות	השקפות	תוכנית	שם מענה
מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה
922300587-002408	בית בקהילה (יסודי)	7-11	לא	34,000	34,000	0	0	0	0	0	0	0
2220154-002215	גשרים - קידום נוער למינע נשירת תלמידים בסיכון גבוה	12-18	לא	132,000	132,000	0	0	0	0	0	0	0
2230264-002218	מל"א - מרחב למידה אחר	7-11	לא	170,000	170,000	0	0	0	0	0	0	0
2220118-004163	מרכז נוער ישובי / שכונות	12-18	לא	260,000	260,000	0	0	0	0	0	0	0
2230189-002214	מרכז למידה שכונתיים	12-18	לא	150,000	150,000	0	0	0	0	0	0	0
2230029-002389	תוכנית אור רב תחומי	0-6	לא	247,585	247,585	0	0	0	0	0	0	0
				945,205	945,205	0	0	0	0	0	0	0

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף גיל הרך												
קטגוריית פירוט	שיווי	אחוז	הקצאה	הקצב	סה"כ	תאריך מאשר	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות השתתפויות	השקפות	תוכנית	שם מענה
מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה	קבוצת משותף	מסל מענה
1226000659-047496	דגם בין-משרדי למרכז גיל הרך ישובי- גילה	0-6	לא	148,750	148,750	0	0	0	0	0	0	0

פרט המיון	שיווי	אחוז השתתפות	הקצאה לרשות	הקצב עבור הדרכה	תקציב מאשר	תאריך מאשר	תאריך החתמה	דיווח	ת השתתפות	רשות	השתתפות לאומית	מטרה עלות לשנה	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה	משרד החינוך, אגף גיל הרך
מיון	מיון	100	165,000	10,000	175,000	26/12/2024	01/01/2021	כללי	0	0	175,000	175,000	0-6	דגם בן-משרדי למרכז גיל רך	122600659-007316	
מיון	מיון	100	82,500	5,000	87,500	26/12/2024	01/01/2025	כללי	0	0	87,500	87,500	0-6	דגם בן-משרדי למרכז גיל רך	122600659-048458	
			386,250	25,000	411,250				0	0	411,250	411,250		גונים		סה"כ

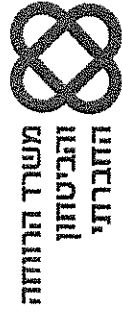
[illegible]

מס' פירוט	שיוני	אחוז	הקצאה	תקציב	סה"כ	תאריך מאושר	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות השתתפויות הנוספות	רשות	התוכנית	עלות לשנה	מענה קבוצת משותף	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה
מימון בסיס 360	100	630,720	0	0	630,720	26/12/2024	01/01/2025	מסר סמל, תעריף: 9212	0	0	630,720	630,720	לא	7-11	נתיבים להורות - מודל טיפולי לילדים והורים 20 נפשות - דרום	1010297-002219
מימון בסיס 360		0	0	0	0	26/12/2024	01/01/2025	דרך רשת (טרז)	0	88,685	0	88,685	לא	12-18	טיפולים קבוצתיים לילדים ו/או הורים - זמן הורים	1010244-047497
מימון בסיס 360	100	19,464	0	0	19,464	26/12/2024	01/01/2021	דרך רשת (טרז)	0	0	19,464	19,464	לא	7-11	טיפולים קבוצתיים לילדים ו/או הורים - ילד ונוער	1010244-032860
		650,184	0	0	650,184				0	88,685	650,184	738,869	סה"כ			

3,171,227	42,180	3,213,407	0	88,685	3,213,407	3,302,092	סה"כ מימון בסיס 360
.0	0	0	0	142,000	0	142,000	סה"כ מימון בסיס 10%
3,171,222	42,180	3,213,407	0	230,685	3,213,407	3,444,092	סך הכל מימון בסיס
7	7	7			7	2	

3,171,222	42,180	3,213,407	0	230,685	3,213,407	3,444,092	סה"כ כללי ליישוב
7	7	7			7	2	
					49		יורת תקציב

מאושר ע"י הלני חיון

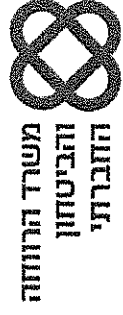


פרט הממן	קטגוריית מימן	שינוי	אחז השתתפות	הקצאה לרשות	הקציב עבור הזכיה	תקציב הקציב מאשר	סה"כ תקציב מאשר	תאריך התחלה תקציבית	תאריך מאשר תקציבית	26/12/2024	01/04/2021	כללי	0	0	השתתפות ת. נוספות	השתתפות רשות	תוכנית לאומית	עלות לשנה משותף	מנחה קבוצת גיל	שם מנחה	משרד החינוך, אגף גיל הרך	מסל מענה	מסל מענה
	מימן בסיס 360	100		165,000	10,000	175,000	175,000	26/12/2024	01/04/2021			כללי	0	0	0	175,000	175,000	לא	0-6	דגם בן-משרד למרכז גיל רך ישובי - שועפאט		122600659-032912	
	מימן בסיס 360	100		95,500	9,500	105,000	105,000	26/12/2024	01/01/2025			כללי	0	0	0	105,000	105,000	לא	0-6	מעגן - מערך תומך מעגן-ג		2260072-000346	
				260,500	19,500	280,000	280,000					0	0	0	0	280,000	280,000	סה"כ					

[illegible][illegible][illegible]

מאשר ע"י

הלני חיון

[illegible]

משרד: משרד הבריאות, אגף: התפתחות הילד												
קטגוריית פירוט	שיווי	אחוז	הקצאה	הקצב	סה"כ	תאריך מאשר	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות השתתפויות	רשות	תוכנית לאומית	שם מענה
מסל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל
3310076-000289	התפתחותיות קהילתיות	0-6	לא	400,000	400,000	0	0	0	0	0	0	0
133101233-032870	מתפתחים יחד	0-6	לא	109,500	109,500	0	0	0	0	0	0	0
		סה"כ		80,000	734,510	814,510						

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף שפי												
קטגוריית פירוט	שיווי	אחוז	הקצאה	הקצב	סה"כ	תאריך מאשר	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות השתתפויות	רשות	תוכנית לאומית	שם מענה
מסל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל
2210036-000280	דלת פתוחה להורים לילדים בסיכון	0-6	לא	263,252	263,252	0	0	0	0	0	0	0
2210169-000278	דלת פתוחה למתבגרים הנמצאים בסיכון	12-18	לא	77,418	77,418	0	0	0	0	0	0	0
2210039-003253	סדנאות להורים לילדים בגיל הרך	0-6	לא	27,324	27,324	0	0	0	0	0	0	0
		סה"כ		0	367,994	367,994						

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון												
קטגוריית פירוט	שיווי	אחוז	הקצאה	הקצב	סה"כ	תאריך מאשר	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות השתתפויות	רשות	תוכנית לאומית	שם מענה
מסל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל	קבוצת גיל
2230264-000325	מלא - מרחב למידה אחר	7-11	לא	340,000	340,000	0	0	0	0	0	0	0
2220118-047489	מרכז נוער ישובי / שכוותי	12-18	לא	520,000	520,000	0	0	0	0	0	0	0
2230189-000290	מרכזי למידה שכוותיים יסודי	7-11	לא	54,696	375,000	0	0	0	0	0	0	0
2230189-000288	מרכזי למידה שכוותיים נוער	12-18	לא	150,000	150,000	0	0	0	0	0	0	0
2230029-000287	תוכנית אור	0-6	לא	797,645	797,645	0	0	0	0	0	0	0
		סה"כ		0	367,994	367,994						

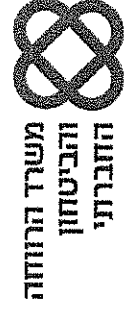
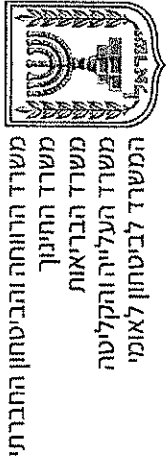
1,844,14	18,200	1,862,34	0	320,304	1,862,34	2,182,64	סה"כ
1		1		1		5	

משרד: משרד החינוך, אגף: גיל הרך							
שם מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	דיווח
סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	דיווח
122600659-046984	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך	0-6	לא	175,000	0	0	כללי
122600659-046985	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך	0-6	לא	131,250	0	0	כללי
122600659-046983	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך	0-6	לא	175,000	0	0	כללי
122600659-004723	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך	0-6	לא	175,000	0	0	כללי
2280028-004896	מעמד הספרים לחינוך הקשר בין הורים ולדים	0-6	לא	50,000	0	0	כללי
			סה"כ	706,250	0	0	

משרד: משרד הרווחה והביטחון החברתי, אגף: ילד ונוער							
שם מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	דיווח
סמל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	דיווח
1010244-000312	טיפול קבוצתי לילדים ו/או הורים	0-6	לא	18,856	1,556	17,300	דרך רשת (17טז)
1010244-000310	טיפול קבוצתי לילדים ו/או הורים - אמניות	7-11	לא	45,482	45,482	0	דרך רשת (17טז)
1010244-000311	טיפול קבוצתי לילדים ו/או הורים - מ"א	7-11	לא	143,892	0	143,892	דרך רשת (17טז)
1010012-000285	תכנית משפחות להורים וילדים בגיל הרך	0-6	לא	146,664	146,664	0	כללי
			סה"כ	354,894	193,702	161,192	

משרד: משרד הרווחה והביטחון החברתי, אגף: שיקום														
מסל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה עלות לשה	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפות תוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך מאושר	תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחז השתתפות	שינוי
מסל מענה	שם מענה	קבוצת גיל	מענה עלות לשה	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפות תוספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך מאושר	תקציב מאושר	תקציב עבור הדרכה	הקצאה לרשות	אחז השתתפות	שינוי
110900680-032822	קבוצתיים לילדים ו/או הורים - שיקום	7-11	לא	28,588	28,588	0	0	24/11/2021	26/12/2024	28,588	0	28,588	100	מסל מענה
110900678-003530	מטופחים - הוראה שירותים בקהילה) - שיקום	7-11	לא	69,000	69,000	0	0	01/01/2025	26/12/2024	69,000	0	69,000	100	מסל מענה
			סה"כ	97,588	97,588	0	0			97,588	0	97,588		
			סה"כ מימון בסיס 360	4,801,381	4,319,885	481,496	0			4,319,885	56,000	4,263,885		
			סה"כ מימון בסיס 10%	80,000	0	80,000	0			0	0	0		
			סך הכל מימון בסיס	4,881,381	4,319,885	561,496	0			4,319,885	56,000	4,263,885		
			סה"כ כללי ליישוב	4,881,381	4,319,885	561,496	0			4,319,885	56,000	4,263,885		
			יתרת תקציב	137										

מאושר ע"י: הלני חיון



02/01/2025 14:11

לכבוד שיר מימון

מנהל/ת יישובי ב - ירושלים מערב (9000)

מייל ראשי:

myshir@jerusalem.muni.il

הרשאה תקציבית ליישוב ירושלים מערב (9000) לשנת 2025

מימון בסיס													
משרד: משרד הבריאות, אגף: בריאות הציבור													
מסל מענה	שם מענה	קבוצת מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	השתתפות	דיווח	תאריך	תאריך	תאריך	מאשר	מאשר	מאשר
133000658-046982	בית פתוח - לאמהות לילדים בגיל הרך (בריאות הציבור)	0-6	לא	167,000	0	0	כללי	27/08/2023	26/12/2024	26/12/2024	167,000	0	167,000
33300025-000362	המשחק ככלי לקידום התפתחות ויצירת קשר	0-6	לא	144,400	0	0	כללי	01/09/2012	26/12/2024	26/12/2024	144,400	0	144,400
			סה"כ	311,400	0	0					311,400	0	311,400

משרד: משרד הבריאות, אגף: התפתחות הילד													
מסל מענה	שם מענה	קבוצת מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	השתתפות	דיווח	תאריך	תאריך	תאריך	מאשר	מאשר	מאשר
3310075-007182	איתור ילדים עם הפרעות התפתחותיות במעגלות היום ובגני הילדים	0-6	לא	120,000	0	0	כללי	01/01/2020	26/12/2024	26/12/2024	120,000	0	120,000
3310076-000361	יחידות התפתחותיות קהילתיות	0-6	לא	400,000	0	0	כללי	01/09/2012	26/12/2024	26/12/2024	400,000	2,800	397,200
			סה"כ	520,000	0	0					520,000	2,800	517,200

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף שפי												
שם מענה	שם מענה	קבוצת מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	השתתפויות	דיווח	תאריך	תאריך	תקציב	הקצאה	אחוז
סמל מענה	שם מענה	קבוצת מענה	עלות לשנה	תוכנית	השתתפות	השתתפויות	דיווח	תאריך	תאריך	תקציב	הקצאה	אחוז
גיל	קבוצת גיל	משותף	תקציב	לאומית	רשות	ת מספות	כללי	התחלה	תקציב	מאשר	הדרכה	מספר
2210036-047107	דלת פתוחה בגיל הרך- חרדי	0-6	97,449	97,449	0	0	כללי	01/01/2024	26/12/2024	97,449	0	100
2210036-000357	דלת פתוחה להורים לילדים בסיכון התפתחותי בגיל הרך	0-6	154,836	154,836	0	0	כללי	01/09/2012	26/12/2024	154,836	0	100
סה"כ 252,285 252,285 0 0												

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף א' לחינוך ילדים ונוער בסיכון																
קטגוריית פירוט	שיווי	אחוז השתתפות	הקצאה לרשות	תקציב עבור הדרכה	סה"כ תקציב מאושר	תאריך מאושר תקציב	תאריך התחלה	דיווח	השתתפות ת מספות	רשות	תוכנית לאומית	עלות לשנה	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה	
מיון מיון 360	100	328,000	0	328,000	26/12/2024	01/01/2025	כללי	0	0	0	328,000	328,000	לא	12-18	"גשרים" - קידום נוער למיניות נשירת תלמידים בסיכון גבוה	2220154-000366
מיון מיון 360	100	110,020	0	110,020	26/12/2024	01/12/2023	כללי	0	0	0	110,020	110,020	לא	0-6	אור רב תחומי	2230029-047108
מיון מיון 360	100	517,500	2,500	520,000	26/12/2024	01/09/2012	כללי	0	0	0	520,000	520,000	לא	12-18	מרכז נוער ישובי / שכונתי	2220118-000365
מיון מיון 360	100	510,000	0	510,000	26/12/2024	01/01/2021	כללי	0	0	0	510,000	510,000	לא	12-18	מרכזי למידה שכונתיים	2230189-000367
מיון מיון 360	100	371,870	13,200	385,070	26/12/2024	01/09/2012	כללי	0	0	0	385,070	385,070	לא	0-6	תוכנית אור	2230029-000360
		1,837.390	15,700	1,853.090				0	0	0	1,853.090	1,853.090	סה"כ			

משרד: משרד החינוך, אגף: אגף גיל הרך																
שם מענה	קבוצת מענה	עלות לשנה	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות מספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך תחלופה	תקציב מאשר	סה"כ תקציב מאשר	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שיתוף ממומן	קטגוריית מימון	פרוטוקול מימון	
סמל מענה	שם מענה	קבוצת מענה	עלות לשנה	תוכנית לאומית	השתתפות רשות	השתתפויות מספות	דיווח	תאריך התחלה	תאריך תחלופה	תקציב מאשר	סה"כ תקציב מאשר	הקצאה לרשות	אחוז השתתפות	שיתוף ממומן	קטגוריית מימון	פרוטוקול מימון
122600659-069567	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך ישובי - בית וגן	0-6	לא	175,000	175,000	0	0	כללי	01/01/2025	26/12/2024	175,000	10,000	165,000	100	מימון בסיס 360	
122600659-003297	דגם בין-משרדי למרכז גיל רך ישובי - קרית מנחם	0-6	לא	175,000	175,000	0	0	כללי	01/06/2011	26/12/2024	175,000	10,000	165,000	100	מימון בסיס 360	

מסמך	שיוני	אחוז	הקצאה	הקצוב	הקצוב עבור הדרכה	סה"כ תקציב מאושר	תאריך מאושר תקציבית	תאריך החתמה	דיווח	תוספת השתתפות ת נוספות	תוכנית לאומית	מענה עלות לשנה	קבוצת גיל	שם מענה	סמל מענה	משרד הרווחה והביטחון	
מסמך 360	מסמך 360	100	105,120	0	0	0	26/12/2024	01/03/2024	ד"ר רשת (17ט)	0	99,000	0	99,000	לא	0-6	0-6	1010244-047621
מסמך 360	מסמך 360	100	105,120	0	0	105,120	26/12/2024	01/01/2020	מסר סמל, תעריף: 9212	0	105,120	105,120	7-11	יחד תלתן משפחות	1010297-007142	מסמך 360	
מסמך 360	מסמך 360	100	147,168	0	0	147,168	26/12/2024	08/01/2017	מסר סמל, תעריף: 9212	0	147,168	147,168	0-6	נתיבים להורות - יחד אגרון	1010297-004200	מסמך 360	
מסמך 360	מסמך 360	100	210,240	0	0	210,240	26/12/2024	13/12/2015	מסר סמל, תעריף: 9212	0	210,240	210,240	0-6	נתיבים להורות - מודל טיפולי	1010297-003115	מסמך 360	
מסמך 360	מסמך 360	100	520,232	0	0	520,232	26/12/2024	13/12/2015	מסר סמל, תעריף: 9212	0	210,240	210,232	749,232	סה"כ	סה"כ	מסמך 360	

[illegible]

4,128,757	53,500	4,182,257	0	229,000	4,182,257	4,411,257	סה"כ מיתון בסיס 360
0	0	0	0	188,718	0	188,718	סה"כ מיתון בסיס 10%
4,128,757	53,500	4,182,257	0	417,718	4,182,257	4,599,975	סך הכל מיתון בסיס

סה"כ כללי ליישוב	4,599,97	5	7	4,182,25	7	417,718	0
ימורת תקצוב	40						

וְהָיָה כִּי יִשְׁמַע ה' בְּקוֹל מִשְׁחָתָם וְיִשְׁמַע ה' בְּקוֹל מִשְׁחָתָם

26 ינואר 2025

לכבוד,
החטיבה לקידום נוער
עיריית ירושלים

הנדון : נספח תקציבי קניית שירות עבור החטיבה לקידום נוער 2025

לבקשתכם, להלן פירוט תקציב קניית שירות עבור פרויקט " התוכנית הלאומית" ינואר- דצמבר 2025
לפי הפירוט הבא :

נושא	עלות שנתית
התכנית הלאומית	₪899,800

מותנה בקבלת הזמנת עבודה מאושרת ע"פ כל הכללים.

- העלויות כוללות בתוכן דמי ניהול בגובה של 5%.
- האגף מתחייב לשפות את אריאל בכל עלות העסקתם וסיום עבודתם.
- תשלומים לעמותות/ גופים חיצוניים ככל שיהיו, ישולמו ע"י אריאל אך ורק לאחר קבלת אישור ספציפי פרטני נפרד ובכתב מאריאל.

החברה העירונית אריאל
לתיכונת, חתמה, חתמה, חתמה, חתמה
סמנכ"ל ואחראית בע"מ

בברכה,

עופר ויזר
סמנכ"ל כספים



מניחל קהילתי גני
הכית 7/8 תשס"ה

יום שני 27 ינואר 2025

לכבוד

מר עמרם אוחיון
רווחה חינוכית
עיריית ירושלים

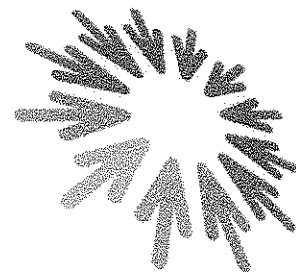
הנדון: סניית שירות עבור מרכז נוער ואינטראקציה משחקית תכנית לאומית 2025

מניחל קהילתי גנים מעוניין לספק תכניות מרכז נוער בסך 258,750 ₪ ואינטראקציה משחקית
בסך 47,359 ₪
סה"כ 306,109 ₪

בברכה

אוחיון אוח
סגנית מנהל

מניחל קהילתי "גנים"
ע"ש מ. ברסלר ושוואר בע"מ
חל"צ-151 ת.ט. 510623663



מינהל קהילתי
יובלים (ע"ד)
580570034

28/1/2025

לכבוד
עיריית ירושלים
מנח"י

הנדון: הפעלת תוכניות לאיתור וטיפול בילדים ונוער בסיכון 2025

תיאור התוכנית: הפעלת תוכניות לאיתור וטיפול בילדים ונוער בסיכון 2025

התוכנית נותנת מענה של לנוער וילדים הזקוקים לסיוע.

יובלים מאשר קניית שירות להפעלת התוכנית בהתאם לפירוט הבא:

התקציב המיועד הוא 456,109 ₪ בהתאם לפירוט הבא:

מרכיבי התוכנית

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
מרכז למידה שכונתי – על יסודי 2025	90,000 ₪
מרכז לנוער בסיכון שכונתי 2025	258,750 ₪
אינטרקציה משחקית 2025	47,359 ₪
מרכז למידה יסודי- 2025	60,000 ₪
סה"כ	456,109 ₪

בקבוד רב,

מנח"י

מנהל קהילתי יובלים

מינהל קהילתי יובלי
ע.ר. 580570034
רח' צ'ילה 8, קרית יוב
ירושלים 9683205
טל: 02-6414896 פקס: 02-6430069



02/02/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	781	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	זאביק פז	ת"ל-פיתוח חשיבה לילדי
מנהל הפרויקט הינו:	עמרם אוהיון	מס' פלאפון: (50) 727-7204
		מס' פלאפון: (52) 311-5028

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
פיתוח חשיבה: התכנית שואפת להקנות מימניות למידה והסתגלות, כלים לתכנון ואסטרטגיה, חשיבה קדימה, קבלת החלטות, לוגיקה שיפור הזיכרון.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:
מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	144,000	נח
הוצאות ספקים כולל תקורה	144,000	נח
סה"כ	144,000	נח

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

לשם אישור
גאליה לפידות
מנכ"ל כספים

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה



04/02/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

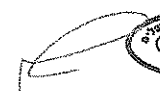
להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	397	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	זאביק פז	מס' פלאפון: (50) 727-7204
מנהל הפרויקט הינו:	נחום כהן	מס' פלאפון: (52) 864-6901

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
מענה לימודי, רגשי וטיפול עבור ילדים בגילאי יסודי ותיכון.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
מספר עובדים 8		
הוצאות שכר כולל תקורה	514,500 ₪	
הוצאות ספקים כולל תקורה	97,000 ₪	
סה"כ	611,500 ₪	

הפרשות עבור שכר, תנאי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
מנכ"ל כספים


ארנון איקן
מנכ"ל העמותה



04/02/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	396	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	עמרם אוחיון	מס' פלאפון: (52) 311-5028
מנהל הפרויקט הינו:	נחום כהן	מס' פלאפון: (52) 864-6901

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
מענה לימודי, רגשי וטיפולי עבור ילדים בגילאי יסודי ותיכון.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>	
מספר עובדים	10
הוצאות שכר כולל תקורה	210,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	100,000 ₪
סה"כ	310,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


ארנון איקן גאליה לפידות
מנכ"ל העמותה סמנכ"ל כספים



04/02/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	780+808+809	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	זאביק פז	ת"ל-מעגן, מגר, מל"א, מרכז
מנהל הפרויקט הינו:	נחום כהן	מס' פלאפון: (50) 727-7204
		מס' פלאפון: (52) 864-6901

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מעגן: היא תכנית התערבות מערכתית רב-תחומית בתחומי ההתפתחות השונים, עבור ילדים המתקשים בתפקודם במסגרות החינוך בגיל הרך. צוות מעגן היום מערך של בעלי מקצוע מן התחומים ההתפתחותיים הפועל בשיתוף עם הצוות החינוכי במסגרות החינוך בגיל הרך.

מג"ר: בית לגיל הרך, בכדי להבטיח מגוון של שירותים לילדים, ולהוריהם וכן לצוותים המקצועיים העוסקים בגיל הרך. הוא מפעיל תוכניות התערבות שונות בתחומי האיתור, הטיפול ההתפתחותי והרגשי, העשרה מונעת. עבודה עם הורים מהווה תחום רחב, אשר משולב בכל תחומי העיסוק של המגר, מתוך התפיסה כי הם האחראים הישירים לגידול ילדם.

מל"א: מרחב למידה אחר הנו מרחב המוגדר בתוך ביה"ס שבו רכז התוכנית וצוות מורים לעיתים בשיתוף עם כוחות עזר נוספים נותנים מענה לתלמידים הנמצאים בסכנה חמורה של נשירה. הצוות מוצא דרכים להגיע לתלמידים הנושרים הקשים ביותר.

מרכז נוער: בני נוער ביישוב חשופים למגוון פעילויות מזדמנות ביישובים, החל מפעילות תנועות נוער, ועד לפעילות חוגית במרכזים קהילתיים באם הם קיימים ביישוב. מרכז נוער יישובי מיועד לתת מענה כוללני לבני הנוער בגילאים שבין 12-18 ברצף על פני רצף הסיכון.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>		
מספר עובדים	12	
הוצאות שכר כולל תקורה	1,000,000	ש"ח
הוצאות ספקים כולל תקורה	73,000	ש"ח
סה"כ	1,073,000	ש"ח

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
מנכ"ל כספים


ארנון איקן
מנכ"ל העמותה



02/02/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	404	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	הדסה אטיאס	מס' פלאפון: (52) 643-7140
מנהל הפרויקט הינו:	רון קארו	מס' פלאפון: (50) 312-1764

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
מעגן: הדרכת צוותים חינוכיים לאיתור ילדים עם עיכובים התפתחותיים.
אור: טיפול בילדים עם קשיים התנהגותיים ותפקודיים מרקע סביבתי מורכב.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
מספר עובדים	10	
הוצאות שכר כולל תקורה	229,705	ש"ח
הוצאות ספקים כולל תקורה	6,000	ש"ח
סה"כ	235,705	ש"ח

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
ארנון איקן
מנכ"ל העמותה



02/02/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	414	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	רון קארו	ת.לאומית-אור, מעגן- מערב
מנהל הפרויקט הינו:	רון קארו	מס' פלאפון: (50) 312-1764
		מס' פלאפון: (50) 312-1764

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מעגן: הדרכת צוותים חינוכיים לאיתור ילדים עם עיכובים התפתחותיים.

אור: טיפול בילדים עם קשיים התנהגותיים ותפקודיים מרקע סביבתי מורכב.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>		
מספר עובדים	8	
הוצאות שכר כולל תקורה	₪61,870	נ
הוצאות ספקים כולל תקורה	10,000	נ
סה"כ	871,870	נ

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.

ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

עיריית ירושלים
המינהל לשירותי קהילה

לכבוד
עמותת מרום

שלום רב,

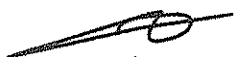
הנדון: תכנית דלת פתוחה – יעוץ בסלון

תיאור התוכנית: הדרכת חורים קצרת טווח (תשלום לפי תעריפי נשי"מ) לשנת 2025

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 77,418 ₪.
הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כוח אדם	77,418 ש"ח
סה"כ	77,418 ש"ח

בכבוד רב



עדי אלקייס
מנהל היחידה



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית - תוכנית דלת פתוחה - ייעוץ בסלון התוכנית תכלול הפעלת תוכנית דלת פתוחה - הדרכת הורים לשנת 2025 סכום התוכנית ₪ 77,418

רכיב השירות	סכום
כוח אדם	77,418
סה"כ	₪ 77,418

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.י. 580193753

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים", ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: תכנית דלת פתוחה – יעוץ בסלון
2. סעיף תקציבי: 81589540, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 77,418 ₪.
4. תיאור העבודה: הפעלת תכנית דלת פתוחה – הדרכת הורים לשנת 2025
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תאריך סיום	תאריך התחלה	תיאור
31.12.25	01.01.25	1. קניית שירות עד סכום של 77,418
		2.
		3.
		4.
		5.

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה עדי אלקייס.
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.



גיל
ריי ברנש

יחול על העמותה ותשולם על ידה. ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ואו תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת

14. ידוע לעמותה כי רק חזמנה דיגיטלית שתומה מחוות התחייבות עירונית.
15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.
16. על החזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על החזמנה מחוזה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנחל האגף

מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסר מקלות בירושלים
590123755
מורשי החתימה מטעם העמותה

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

19.2.25

לכבוד

מרום

העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי

שלום רב

הנדון: תכנית אור

תיאור התכנית: תכנית התערבות רב תחומית מקיפה ואינטגרטיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו ₪55,010

הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית)

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	53,510
פעילות (תוכן)	1,500
סה"כ	55,010 ש"ח

בכבוד רב

יעל שורק

מנהלת ישובית 360

כיכר ספרא 7, ירושלים 91700

טלפון: 02-6298031/2 | פקס: 02-6296990



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – תוכנית אור לשנת 2025 התוכנית תכלול תוכנית התערבות רב תחומית מקיפה ואינטנסיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכית לגיל הרך סכום התוכנית ₪ 55,010

רכיב השירות	סכום
קניית שרות עד סכום של 55,010	55,010
סה"כ	₪ 55,010

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.י. 580103755

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: תכנית אור לשנת 2025
2. סעיף תקציבי: 81879504, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 55,010 ₪.
4. תיאור העבודה: תכנית התערבות רב תחומית מקיפה ואינטנסיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. קניית שירות עד סכום של 55,010 ש"ח	01.01.25	31.12.25
2.		
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה עדי אלקייס.
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם לתנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשיעור רצון העירייה.



גיל
ריבוש

המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתחייב ראו תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. דו"ע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מחוות התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על התזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. תתימח על התזמנה מחוות אישור וחתימה גם על נספח א'.

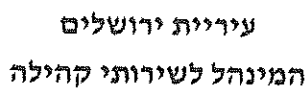
17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנחל חאגף

מיום
העמותה העירונית לקידום
חוסן כלכלי בירושלים
5406355
מורשי החתימה מטעם העמותה



כיכר ספרא 7, ירושלים 91700
טלפון: 02-6298031/2 | פקס: 02-6296990



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:
 בהתאם לפנייתך, חברת **מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות
 המבוקש לתוכנית – תכנית אור
 התוכנית תכלול הפעלת התוכנית במרכזים לגיל הרך בשכונות: רוממה, פסגת זאב ורמות
 סכום התוכנית 220,040 ₪

רכיב השירות	סכום
כת אדם	214,040
פעילות (תוכן)	6,000
סה"כ	220,040 ₪

מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 חתימה וחותמת 586193753

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים", ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: תכנית אור
2. סעיף תקציבי: 81879504, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 220,040 ₪.
4. תיאור העבודה: הפעלת התכנית במרכזים לגיל הרך בשכונות: רוממה, פסגת זאב, ורמות
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. הפעלת תכנית אור במרכזים לגיל הרך בשכונות: רוממה, פסגת זאב, ורמות	1.1.25	31.12.25
2.		
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה עדי אלקייס
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ואו תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ואו בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ואו השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ואו השלמתו מצריכה תיקונים תחא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ואו להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.



גיל
ריבוש

המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על דעת.

14. ידוע לעמותה כי רק חומנה דיגיטלית חתומה מחוזה התחייבות עירונית.
15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.
16. על החומנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נחלי העירייה. חתימה על החומנה מחוזה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר	גזבר העירייה	מנחל תאגף
		מרוס
		העמותה העירונית לקידום
		חוסר קהילתי בירושלים
		54016720
		מורשי החתימה מטעם העמותה

7.1.25

לכבוד

מינהל קהילתי

נווה יעקב

שלום רב

הנדון: תכנית אור

תיאור התכנית: תכנית התערבות רב תחומית מקיפה ואינטנסיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך

אני מבקשת לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית במרכזים לגיל הרך-בשכונת נווה יעקב

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו ש"ח 110,020

הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	107,020
פעילות (תוכן)	3000
סה"כ	110,020

בכבוד רב

יעל שורק

מנהלת ישובית 360



יעל שורק

המינהל לשירותי קהילה

הנדון: מתן שירות להפעלת תכנית אור

בהתאם לפנייתך, מנהל קהילתי נווה יעקב מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית אור התוכנית תכלול התערבות רב תחומית מקיפה ואינטנסיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך.

סכום התוכנית 110,020 ₪

עפ"י הפירוט הבא:

כח אדם 107,020

פעילות (תוכן) 3000

בכבוד רב,

ד. גורדון

מינחל סהלתי נווה יעקב

מילואים
02-5834488
58009136

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי נווה יעקב (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : תכנית אור
1. תיאור הפרויקט: התערבות רב תחומית מקיפה ואינטנסיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך.
2. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום 1.1.2025 ועד יום 31/12/2025
3. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
4. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
5. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו:
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
6. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/ל"ז	תיאור	
שוטף+30		1-12/2025	קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	107020		קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	3000		תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
			סה"כ	
	110,020			

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטת למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטיס יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות).
 - התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המסנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
 - המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - קיומו מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מוזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידי ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרש, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכו בתחום קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכוונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי נווה יזרעאל
שד' נווה יזרעאל
834483
ע"ד 138
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

7.1.25

לכבוד

מינהל קהילתי אשכולות

שלום רב

הנדון: תכנית אור

תיאור התכנית: תכנית התערבות רב תחומית מקיפה ואינטנסיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך

אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו ₪509,395

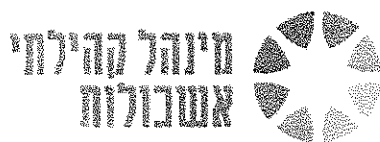
הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית)

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	495,895
פעילות (תוכן)	13,500
סה"כ	509,395

בכבוד רב

יעל שורק

מנהלת ישובית 360



1.25

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, מנהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ 510542814 מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית תוכנית אור ינואר- דצמבר 2025
תיאור התכנית: תכנית התערבות רב תחומית מקיפה ואינטנסיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך
הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	495,895
פעילות (תוכן)	13,500
סה"כ	509,395

יחידת אשכולות חל"צ

חל"צ
ח.ס. 510542814

חתימה וחותמת :

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי אשכולות (להלן "המינהל") מיום 1.1.25 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : תוכנית אור
2. תיאור הפרויקט : תכנית התערבות רב תחומית מקיפה ואינטגרטיבית לילדים, הורים וצוות חינוכי, הפועלת במסגרות חינוכיות לגיל הרך
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום 1.1.25 ועד יום 31.12.25
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; וחוראות התנאים הנלווים גוברות על חוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"ז	תיאור	
שוטף+30	495,895		קניית שירותי ניחול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	13,500		רכישת משחקים	
שוטף+30			לוגיסטיקה	ספקים
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			***תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	

	סה"כ	509,395	
--	------	---------	--

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטא למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות חביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפי הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
 - ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם

העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תחיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים תריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען חסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי ב"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום

האחריות של המינהל כגון: פרוייקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אתזקה, הנחלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אתזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות
נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים
המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר
על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי
כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על
הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר
כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או
שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות
קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו
במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם
למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים
נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות
העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם
חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי
לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור
עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי אשכולות ב"מ

חלי"צ

510542514-5.ח

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד
 מינהל קהילתי אשכולות

שלום רב,

הנדון : מצעד הספרים

תיאור התכנית : מרחב העשרה פעילות מיוחד, בו יוצאים למסע בעקבות הסיפור בשילוב דרמה, חקר ומדע ודרכים יצירתיות שונות.

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 50,000 ₪
 אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.

הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית) :

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	50,000
סה"כ	50,000

בכבוד רב

מנהל היחידה



1.25

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, מנהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ 510542814 מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית תוכנית מצעד הספרים ינואר- דצמבר 2025
תיאור התכנית: מרחב העשרה פעילות מיוחד, בו יוצאים למסע בעקבות הסיפור בשילוב דרמה, חקר ומדע ודרכים יצירתיות שונות.

הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	50,000
סח"כ	50,000

קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

חל"צ
510542814

חתימה וחותמת :

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי אשכולות (להלן "המינהל") מיום 1.1.25 ואשר תקף לתקופה של תש"ס שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : תוכנית מצעד הספרים
2. תיאור הפרויקט : מרחב העשרה פעילות מיוחד, בו יוצאים למסע בעקבות הסיפור בשילוב דרמה, חקר ומדע ודרכים יצירתיות שונות.
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום 1.1.25 ועד יום 31.12.25
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוער לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן
("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30	50,000		קניית שירותי ניתול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	50,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" – מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הני"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות תביעות החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד(לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
10. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - א. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ב. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - ג. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - ד. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעילות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם לתנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמייד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון : הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון : מדריכים לתוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון : עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצחיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובחר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

המנהל הקהילתי
חתימה
510547814

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

לכבוד
מינהל קהילתי בוכרים

שלום רב,

הנדון: תכנית מ"א

תיאור התכנית: מרחב מוגדר בתוך ביה"ס שבו רכז התוכנית וצוות מורים נותנים מענה לימודי/רגשי/ חברתי לתלמידים הנמצאים בסכנה של נשירה סמויה וגלויה.
אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו ₪340,000.
הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	332,469
הצטידות ופעולות	7531
סה"כ	340,000

בכבוד רב

יעל שורק

מנהלת ישובית 360



ו' טבת תשפ"ה
6 בינואר 2025

בס"ד

לכבוד
אגף חינוך
לידי יעל שורק

שלום רב,

הנדון: תכנית מל"א

בהתאם לפנייתכם מינהל קהילתי בוכרים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית מלא לשנת 2025.

תיאור התכנית: מרחב מוגדר בתוך ביה"ס שבו רכז התוכנית וצוות מורים נותנים מענה לימודי/רגשי/ חברתי לתלמידים הנמצאים בסכנה של נשירה סמויה וגלויה.

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 340,000 ש"ח.
הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	332,469
הצטיידות ופעילות	7,531
סה"כ	340,000

בברכה,

אילה קמינצקי

אילה קמינצקי

מינהל קהילתי בוכרים נאולה (ע"ר)
רח"י דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי בוכרים גאולה (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : _____ מלא
2. תיאור הפרויקט: הפרויקט: מרחב מוגדר בתוך בי"ח שבזרע התוכנית וצוות המורים נותנים מענה לימודי/רגשי/חברתי לתלמידים הנמצאים בסכנה של נשירה סמויה וגלויה
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: ינואר-דצמבר 2025
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוער לביצוע הזמנה זו:
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	332,469	ינואר-דצמבר 2025	קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	7,531	ינואר-דצמבר 2025	תוכן	
שוטף+30			לוגיסטיקה	ספקים
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	340000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטא למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטיס יחיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורס עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים תריגים ו/או במסגרת סעיפי תוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען חסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוות התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.
- רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשלום תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תחא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנו, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעיריה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

מינהל קהילתי בזכרים נאולה (עיר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

אישור עו"ד

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

7.1.25

לכבוד
מינהל קהילתי בוכרים

שלום רב,

הנדון : מרכז נוער

תיאור התכנית : פעילות קבוצתית / פרטנית קבועה, עפ"י צורך הנער/ה.
ההתערבות מורכבת מקבוצות רגשיות- חברתיות המועברות בהדרכת אנשי מקצוע, ליווי אישי ולפי הצורך ליווי לימודי.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 515,000 ₪

הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית) :
אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	425,000
פעילות (תוכן)	90,000
סה"כ	515,000

בכבוד רב

יעל שורק

מנהלת ישובית 360

כיכר ספרא 7, ירושלים 91700

טלפון : 02-6298031/2 | פקס : 02-6296990



בס"ד

ו' בטבת תשפ"ה
6 בינואר 2025

לכבוד
אגף חינוך
לידי יעל שורק
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: מרכז נוער

בהתאם לפנייתכם מינהל קהילתי בוכרים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית מרכז נוער לשנת 2025.

תיאור התכנית: חונכות קבוצתית / פרטנית קבועה, עפ"י צורך הנערה.
הפעילות מורכבת מקבוצות חברתיות, ליווי אישי ולפי הצורך ליווי לימודי.

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 515,000 ₪
הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	425,000
פעילות והצטיידות	90,000
סה"כ	515,000

בברכה,

אילה קמינצקי

מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי בוכרים גאולה (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : _____ מרכז נוער
2. תיאור הפרויקט : חונכות קבוצתית/פרטנית קבועה עפ"י צרכי הנערים, רבוצות חברתיות, ליווי אישי ולפי הצרך ליווי לימודי.
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : ינואר-דצמבר 2025
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	425,000	ינואר-דצמבר 2025	קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	90,000	ינואר-דצמבר 2025	תוכן	
שוטף+30			לוגיסטיקה	ספקים
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			חפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	515,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
ד. כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטיס יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות).
ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירונית או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנגעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרש, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסדר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכוז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.
- רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכוז נוח"ם- תשולם תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירות, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקות אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העירויות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונחלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולחעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

אישור עו"ד

עיריית ירושלים המינהל לשירותי קהילה

7.1.25

לכבוד
מינהל קהילתי בוכרים

שלום רב,

הנדון: מרכז למידה יסודי

תיאור התכנית: המרכז ייתן שירותים ברמות שונות החל מעזרה בשיעורי בית בקבוצות קטנות, עזרה לקראת מבחנים בקבוצות, וכלה בהקניית מיומנויות למידה מותאמות לקבוצות וליחידים.
אני מבקש לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו ₪375,000.

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	375,000
סה"כ	375,000

בכבוד רב

יעל שורק

מנהלת ישובית 360

בס"ד

ו' בטבת תשפ"ה
6 בינואר 2025

לכבוד
אגף חינוך
לידי יעל שורק
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: מרכז למידה יסודי

בהתאם לפנייתכם מינהל קהילתי בוכרים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית מרכז למידה יסודי לשנת 2025

תיאור התכנית: המרכז ייתן שירותים ברמות שונות החל מעזרה בשיעורי בית בקבוצות קטנות, עזרה לקראת מבחנים בקבוצות, וכלה בהקניית מיומנויות למידה מותאמות לקבוצות וליחידים.

התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 375,000 ₪
הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	375,000
סה"כ	375,000

בברכה,

אילה קמינצקי


מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי בוכרים גאולה (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : מרכז למידה יסודי
2. תיאור הפרויקט: המרכז נותן שירותים ברמות שונות החל מעזרה שיעורי בית בקבוצות קטנות, עזרה לקראת מבחנים בקבוצות וכלה בהקניית מיומנויות למידה מותאמות לקבוצות ולילידים.
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : ינואר-דצמבר 2025
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשותרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	375,000	ינואר-דצמבר 2025	קניית שירותי חדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			***תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	375000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל"- מטא למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הני"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני תמכרום ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרסוט ו/או חשבונות צד ג', החשבונות והכרסוט יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד/לא ניתן לפצל חשבונות ו/או כרסוט).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בחגשת דוח ביצוע או חגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי חגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול, קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל חקיהלתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסדר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על תהזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.
- רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. חכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על חכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות החכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מנהל האגף

חתימת המינהל הקהילתי
מינהל קהילתי בזכרים גאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 911 51300/36

אישור עו"ד

7.1.25

לכבוד
מינהל קהילתי בוכרים

שלום רב,

הנדון: מרכז למידה נוער

תיאור התכנית: המרכז נותן שירותים ברמות שונות החל מעזרה בשיעורי בית בקבוצות קטנות, עזרה לקראת מבחנים בקבוצות, וכלה בהקניית מיומנויות למידה מותאמות לקבוצות וליחידים. אני מבקשת לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכנית. התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו ₪150,000. הצעת התוכנית תכלול (יש לפרט את מרכיבי התכנית):

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	150,000
סה"כ	150,000

בכבוד רב

יעל שורק

מנהלת ישובית 360



בס"ד

ו' בטבת תשפ"ה
6 בינואר 2025

לכבוד
אגף חינוך
לידי יעל שורק
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: מרכז למידה נוער

בחתאם לפנייתכם מינהל קהילתי בוכרים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית מרכז למידה נוער לשנת 2025
המרכז נותן שירותים ברמות שונות החל מעזרה בשיעורי בית בקבוצות קטנות, עזרה לקראת מבחנים בקבוצות, וכלה בהקניית מיומנויות למידה מותאמות לקבוצות וליחידים.
התקציב המיועד לטובת תכנית זו הינו 150,000 ₪

הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כח אדם	150,000
סה"כ	150,000

בברכה,

אילה קמינצקי

אילה קמינצקי

מינהל קהילתי בוכרים גאולה (עיר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי בוכרים גאולה (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

שם הפרויקט : _____ מרכז למידה נוער

1. תיאור הפרויקט: המרכז נותן שירותים ברמות שונות החל מעזרה שיעורי בית בקבוצות קטנות, עזרה לקראת מבחנים בקבוצות וכלה בהקניית מיומנויות למידה מותאמות לקבוצות וליחידים.

2. תקופת הפרויקט/הפעילות: ינואר-דצמבר 2025

3. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.

4. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :

5. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :

להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברים על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.

6. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוע כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן

(**"הפרויקט"**) :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי	שכר
			ניהול הפרויקט	
שוטף+30	150,000	ינואר-דצמבר 2025	קניית שירותי	
			חדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה	
			(למעט האמור בסעיף 19)	
	150,000		סה"כ	

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" – מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
8. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירונית או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד מממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

9. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
10. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
11. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
13. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
14. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצע דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
15. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
16. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
17. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
18. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי צ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם מממן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמייד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.
- רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי תפקיד אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות תפקיד, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כת אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולחעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עייד בנוסת האמור בנספח המצ"ב.

מנהל האגף

חתימת המינהל הקהילתי
מנהל קהילתי מכרים גאולה (עיר)
10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

אישור עייד



26/02/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	414	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	רונן קארו	ת.לאומית-אור, מעגן- מערב
מנהל הפרויקט הינו:	רונן קארו	מס' פלאפון: (50) 312-1764
		מס' פלאפון: (50) 312-1764

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מעגן: הדרכת צוותים חינוכיים לאיתור ילדים עם עיכובים התפתחותיים.
אור: טיפול בילדים עם קשיים התנהגותיים ותפקודיים מרקע סביבתי מורכב.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
8 מספר עובדים		
הוצאות שכר כולל תקורה	361,870 ₪	נ
הוצאות ספקים כולל תקורה	10,000 ₪	נ
סה"כ	371,870 ₪	נ

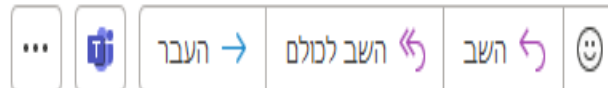
הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

אסירה לוי
לביא
ע"ר 580014983
גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

Y	X	W	V	U	T	S	R	Q	P	O	M	L	
							הקצאה לרשות	תקציב עבור הדרכה	השתתפויות נוספות	השתתפות רשות	תוכנית לאומית	לשנה 1	1
							164,800 ₪	0 ₪	0 ₪	0 ₪	164,800 ₪	164,800 ₪	11
							144,400 ₪	0 ₪	0 ₪	0 ₪	144,400 ₪	144,400 ₪	48
							206,000 ₪	0 ₪	0 ₪	0 ₪	206,000 ₪	206,000 ₪	71
													89
							14,226,320 ₪	173,680 ₪		1,600,000 ₪	14,400,000 ₪	16,000,000 ₪	90
													91
											השתתפות רשות באחוזים		92
											9%	417,	93
											12%	561,	94
											7%	230,	95
											13%	390,	96
											10%	1,600,	97
													98
													99
													100
						10%	מנחי	רשות	משרד	עלות בפועל	בפועל ברשות	זמן	101
							קהילה	795,022	7,096,183	7,891,205	חינוך (לא כולל מג"רים)	831,	102
							קהילה	0	4,821,460	4,821,460	בריאות (כולל מג"רים)	774,	103
						10%	קהילה	804,978	2,482,357	3,287,335	רווחה	1,092,	104
							קהילה	1,600,000	14,400,000	16,000,000	סה"כ	400,	105
												3,097,	106
													107
													108
													109
													110

סיכומי סעיפים וספקים
חינוך 2 עבור שולי טויוזר
חינוך
רווחה
בריאות
הרשאות 25

התוכנית הלאומית 2025 RE:



יום ד 05/03/2025 11:16



דהוקי ערן

אל פז זאב; קצב אורלי

עותק

נעסה שחר; טויר שולמית; חיון הלני; אלקייס עדי; אוחיון עמרם שלמה; דולב אורית

הודעה זו היא חלק משיחה הנתונה למעקב. לחץ כאן כדי לחפש את כל ההודעות הקשורות או כדי לפתוח את ההודעה המסומנת בדגל המקורית.

מאושר

דהוקי ערן

כלכלן תקציבים

אגף תקציבים

02-6296110

+972 529406429

www.jerusalem.muni.il





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 49: 28: 7 3/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24530	אגף חינוך כללי	סדר יום	170028	24/03/2025	קניית שירות מעמותת לביא עבור - מרכז חדשנות הדסה הקטנה - 1-3/25	500,000

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

קניית שירות עבור מרכז חדשנות הדסה הקטנה אשר יוביל את תחום החדשנות החינוכית בבתי הספר בשכונות הסובבות את המרכז, קיום תוכניות עירוניות בתי ספריות כולל מחקר, פיתוח, הערכה ומדידה קוד פרויקט 480

תקציב שנתי 2025: 2,000,000 ש"ח - מצ"ב אישור תקציבים כרגע מבוקש התקשרות עד 3.25: 500,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ים	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81908129	מרכזי חדשנות	500,000

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות הצעות קודמות

מס. בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24562	18/03/2025	קניית שירות תוכנית קהילות בני הישיבות חסידי - אפריל 2025	470,000
24563	18/03/2025	קניית שירות - כנס מקצועי למטפלים ומדריכי נוער בשכונות העיר - אפריל 2025	410,000
24564	18/03/2025	קניית שירות - והגדת לבנק - עלון חינוכי - אפריל 2025	306,800
24580	19/03/2025	תוכנית ללימודי השואה למגזר החרדי - באמצעות עמותת לביא	1,500,000
24604	23/03/2025	קניית שירות - תוכנית חיבורים בין הזמנים לנערים - אפריל-פסח 2025	1,500,000



העמותה העירונית לפיתוח
החינוך בירושלים (ערד)

09/03/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.	
עבור פרויקט מספר:	480	שם הפרויקט:	מרכז החדשנות הדסה הקטנה -
איש הקשר של הפרויקט הינו:	ליאור גוטמן עידו	מס' פלאפון:	-
מנהל הפרויקט הינו:	אריק ספורטה	מס' פלאפון:	(52) 734-1730

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

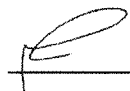
מרכז חדשנות הדסה הקטנה יוביל את תחום החדשנות החינוכית כולל מדידה והדרכה עבור בתי הספר בשכונות הסובבות את המרכז, קיום תכניות עירוניות בתי ספריות כולל מחקר ופיתוח.

ינואר-דצמבר 2025

משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	10
הוצאות שכר כולל תקורה	ש"ח 1,400,000
הוצאות ספקים כולל תקורה	ש"ח 600,000
סה"כ	ש"ח 2,000,000

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


ארנון איקון
מנכ"ל העמותה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

גרינברג מינה

מאת: לוי ברק
נשלח: יום ראשון 09 מרץ 2025 11:57
אל: טויר שולמית
עותק: דהוקי ערן; נעסה שחר; דולב אורית; גרינברג מינה
נושא: מרכז חדשנות חדש - הדפסה הקטנה - תוספת תקציב חדשה בסך של 2 מל"ש RE: בשנת 2025

אכן כן
בהצלחה

לוי ברק

סגן גזבר העירייה ומנהל אגף תקציבים

אגף תקציבים



02-6295728



+972 503121777



www.jerusalem.muni.il



From: <TVSHULA@jerusalem.muni.il> טויר שולמית

Sent: Sunday, March 9, 2025 11:03 AM

To: לוי ברק <LVBARAK@jerusalem.muni.il>

Cc: דולב אורית <shahar_na@jerusalem.muni.il>; נעסה שחר <eran_da@jerusalem.muni.il>; דהוקי ערן <dlorit@jerusalem.muni.il>; גרינברג מינה <GRMINA@jerusalem.muni.il>

Subject: 2025 בשנת 2 מל"ש תוספת תקציב חדשה בסך של 2 מל"ש בשנת 2025

Importance: High

ברק שלום רב

בהמשך לשיחתנו משבוע שעבר, אנא אישורך שלמרכז החדשנות החדש בהדסה הקטנה יינתן תקציב תוספתי חדש בסך של 2 מל"ש לשנה,

החל משנת 2025.

אנו מעוניינים להעלות ועדה וללא אישורך לא ניתן להתקדם, כמו כן יתכן ונשתמש גם בסעיפים מותנים של מנח"י

עד שיתווסף התקציב הנוסף לסעיף מרכזי החדשנות של מנח"י.

ממתינים לאשורך כדי שנתקדם,

תודה מראש על הכל.

טויר שולמית

ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות

הנהלת מינהל חינוך



02-6295312



+972 542012480



www.jerusalem.muni.il





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 51: 28: 7 3/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24531	אגף חינוך כללי	סדר יום	170028	24/03/2025	תכנית גרעיני השירות הלאומי - 2025	250,000

דברי הסבר

קניית שירות עבור תכנית גרעיני השירות הלאומי עבור השתלבות מתנדבי השירות הלאומי מהאגודה להתנדבות הפועל בשכונות נבחרות, בגישה של השתלבות, ייזום והפעלה של פעילות בלתי פורמלי בשעות אחה"צ, תוך היכרות, חיבור ושותפות עם הגורמים העירוניים ותושבי השכונה, לצד עשייה קהילתית, הגרעין מקיים מפגשים קבוצתיים עם תכני העשרה, יחד עם ישיבות מסודרות לתכנון וניהול הגרעין ופעולתו.

קוד פרויקט 473

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81379516	תוכניות חינוכיות	250,000

הערות

מדובר בתקציב לשנת ההפעלה הראשונה 2025

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24562	18/03/2025	קניית שירות תוכנית קהילות בני הישיבות חסידי - אפריל 2025	470,000
24563	18/03/2025	קניית שירות - כנס מקצועי למטפלים ומדריכי נוער בשכונות העיר - אפריל 2025	410,000
24564	18/03/2025	קניית שירות - והגדת לבנך - עלון חינוכי - אפריל 2025	306,800
24580	19/03/2025	תוכנית ללימודי השואה למגזר החרדי - באמצעות עמותת לביא	1,500,000
24604	23/03/2025	קניית שירות - תוכנית חיבורים בין הזמנים לנערים - אפריל-פסח 2025	1,500,000



23/03/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.	תכנית גרעיני השירות הלאומי בירושלים
עבור פרויקט מספר:	473	שם הפרויקט:	-
איש הקשר של הפרויקט הינו:	שולי טוויזר	מס' פלאפון:	-
מנהל הפרויקט הינו:	שולי טוויזר	מס' פלאפון:	-

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

תכנית גרעיני השירות הלאומי המיועדת למתנדבי השירות הלאומי מהאגודה להתנדבות שפועל בשכונות נבחרות, בגישה של השתלבות, יזום והפעלה של פעילות בלתי פורמלית בשעות אחה"צ, תוך היכרות, חיבור ושותפות עם הגורמים העירוניים ותושבי השכונה, לצד עשייה קהילתית, הגרעין מקיים מפגשים קבוצתיים עם תכני העשרה, יחד עם ישיבות מסודרות לתכנון וניהול הגרעין ופעולתו.

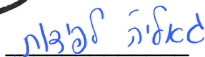
משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:
מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	הוצאות ספקים כולל תקורה
250,000 ₪	250,000 ₪
סה"כ	250,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


ארנון איקון
מנכ"ל העמותה



גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים