

ק.שירות ממינהלים קהילתיים בסך 300,000 ש"ח עבור פרוייקט סינדרום לחודשים מאי- אוגוסט 2024

סינדרום - רשת פעילים ירושלמית" היא תכנית למיסוד וביסוס עבודה עם פעילים בשכונות, על ידי הכשרה והצמחה של פעילים וחיבור בין קבוצות תושבים. מדובר בתכנית עירונית, בשותפות של אגף חברה, המחלקה לעבודה קהילתית, רשות הצעירים והחברה למתנ"סים.

במסגרת התכנית המינהל הקהילתי 'וביל': קורס פעילים, כנס תושבים מרכזי, 3 ערבי-מיטאפ לקבוצות פעילים וכן ילווה קבוצות תושבים. כלל הרכיבים הללו יגדילו את מעגל הפעילים בשכונה וימצבו את המינהל הקהילתי ככתובת לתושבים בתחום הקהילתי.

התכנית שמתקיימת זו השנה החמישית, תתקיים ב- 6 מינהלים קהילתיים (תלפ"ז, גינות העיר, מיתרים, נווה יעקב, מעלה רמות, גנים) שנבחרו מתוך המינהלים שנגשו לקול הקורא שפורסם לכלל השכונות.

אגף חבה מעוניין לקנות שירות ממינהלים קהילתיים (מצ"ב רשימה) בסך 300,000 ש"ח לחודשים מאי – אוגוסט 2024.

התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

תקציב :

86108537 ת.ס 86106 – 200,000 ש"ח

847180827 ת.ס 8471808213 – 100,000 ש"ח

הסינדרום 2024

"הסינדרום - רשת פעילים ירושלמית" היא תכנית למיסוד וביסוס עבודה עם פעילים בשכונות, על ידי הכשרה והצמחה של פעילים וחיבור בין קבוצות תושבים.

מדובר בתכנית עירונית, שמוביל אגף חברה, בשותפות עם המחלקה לעבודה קהילתית, רשות הצעירים והחברה למתנ"סים.

במסגרת התכנית המינהל הקהילתי יוביל: קורס פעילים, כנס תושבים מרכזי, 2 ערבי-מיטאפ לקבוצות פעילים וכן ילווה יוזמות תושבים ויקיים מאיץ יוזמות. כלל הרכיבים הללו יגדילו את מעגל הפעילים בשכונה וימצבו את המינהל הקהילתי ככתובת לתושבים בתחום הקהילתי.

התכנית, שמתקיימת זו השנה החמישית, תתקיים ב-6 מינהלים קהילתיים שנבחרו מתוך המינהלים שנגשו לקול הקורא שפורסם לכלל השכונות.

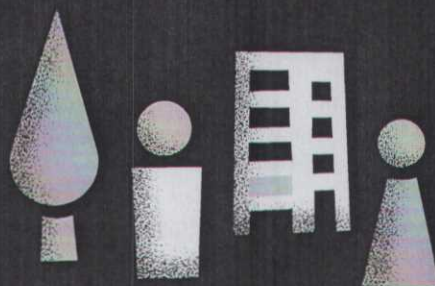
סה"כ תקציב סינדרום			
מרכיב	סכום	כמות	סה"כ
תקציב שכונתי לביצוע התכנית	38,000	6	228,000
תקצוב ניהול עירוני			72,000
			300,000

מקורות תקציב התכנית	
אגף חברה	200,000
המחלקה לעבודה קהילתית	100,000
	300,000

פירוט תקציב הסינדרום		
מרכיב	סעיף	סכום
קורס פעילים	תוכן	9,000
	כיבוד	4500
	דפוס וציוד מתכלה	3190
	סה"כ קורס פעילים	16,690
כנס תושבים	תוכן	3000
	כיבוד	3000
	דפוס וציוד מתכלה	3000
	סה"כ כנס תושבים	9,000
מיטאפים	תוכן	4000
	כיבוד	2000
	דפוס וציוד מתכלה	1000
	סה"כ 2 מיטאפים	10,500
ליווי יוזמות	תוכן	2500
	כיבוד	500
	דפוס וציוד מתכלה	500
	סה"כ מאיץ יוזמה	3,500
תקורה		1,810
סה"כ		38,000
עיצובים וצילום לכלל השכונות	פרסום	44,000
2 כנסי כלים מקצועיים (לצוותים שמבצעים את התכנית)	הפקה	16,000
תקורה	אחר/בלתי צפוי	8,572
סה"כ		3,428
		72,000

תקציב שכונתי X
6 שכונות

תקציב ניהול עירוני
(ינהל ע"י מינהל קהילתי תלפ"ז)



הסינדרום

רשת פעילים שכונתית

עיריית ירושלים והחברה למתנ"סים ממשיכות בתכנית להקמה וחיזוק של רשתות פעילים בשכונות.

מטרת התכנית היא לעבות ולחזק את רשתות הפעילים בשכונות ירושלים, למסד ולהבנות את תהליכי העבודה עם התושבים וליצור חברה אזרחית חזקה ופועמת בכל אחת מהשכונות.

כל מינהל קהילתי שיכנס לתהליך יפעיל במהלך השנה הקרובה:

1 קורס פעילים

3 מיטאפים

2 כנס תושבים

4 ליווי יוזמות תושבים

התכנית תפעל במינהלים קהילתיים נבחרים, ותותאם לכל שכונה באופן פרטני לצד ליווי אישי והשקעה כספית.

מועד אחרון להגשת מועמדות: 17.1.24

להגשת מועמדות לחצו כאן



תכנית הסינדרום לשנת 2024 יוצאת לדרך!

לאופר מוריה <LfMoriya@jerusalem.muni.il>

ה 07:00 04/01/2024

אל: shai@matnasim.org.il <shai@matnasim.org.il>; eladg@matnasim.org.il <eladg@matnasim.org.il>; yairsh@matnasim.org.il <yairsh@matnasim.org.il>; orenadar@gmail.com <orenadar@gmail.com>; yairsh@matnasim.org.il <yairsh@matnasim.org.il>; zohary@matnasim.org.il <zohary@matnasim.org.il>; Shaik El <Shaik El>; זהר יעקבי <Zohar Yakobi>; yinon@matnasim.org.il <yinon@matnasim.org.il>; yair@matnasim.org.il <yair@matnasim.org.il>; עמיחי <Ami>; shaike@ginohair.org.il <shaike@ginohair.org.il>; ayalakm@gmail.com <ayalakm@gmail.com>; ayalag@bv.matnasim.co.il <ayalag@bv.matnasim.co.il>; yehiel@levhair.matnasim.co.il <yehiel@levhair.matnasim.co.il>; ayalakm@gmail.com <ayalakm@gmail.com>; אלי ויזר <Ali>; ayalag@bv.matnasim.co.il <ayalag@bv.matnasim.co.il>; asherk@matnasim.org.il <asher@matnasim.org.il>; אשר קופרשטוק <Asher Kupershtok>; dasi@ny.matnasim.co.il <dasi@ny.matnasim.co.il>; guly503@gmail.com <guly503@gmail.com>; ezra@ramatshl.matnasim.co.il <ezra@ramatshl.matnasim.co.il>; libi@matnasim.org.il <libi@matnasim.org.il>; eldad@young-jerusalem.org.il <eldad@young-jerusalem.org.il>; yoav@talpiot.matnasim.co.il <yoav@talpiot.matnasim.co.il>; aviad@matnasim.org.il <aviad@matnasim.org.il>;

עותק: כרמון מיכל <CRMICHAL@jerusalem.muni.il>; אברמוביץ קורין <ABCORINNE@jerusalem.muni.il>; מרין עדן <Marin Eden>; KoOshrit@jerusalem.muni.il <KoOshrit@jerusalem.muni.il>; כוכבא אושרית <Kochava Oshrit>; Eden_Mer@jerusalem.muni.il <Eden_Mer@jerusalem.muni.il>; כרמון מיכל <Eden_Mer@jerusalem.muni.il>; וולר שירה <shira_wa@jerusalem.muni.il>; לילך כהן <lilach@young-jerusalem.org.il>; ליהי שרווין <lihi@matnasim.org.il>; ybar0112@gmail.com <ybar0112@gmail.com>; אלימי אריאלה <AlAriella@jerusalem.muni.il>; לוין שרי <sheri_le@jerusalem.muni.il>; shlomi.s@young-jerusalem.org.il <shlomi.s@young-jerusalem.org.il>;

1 קבצים מצורפים (1 MB)

קול קורא סינדרום.pdf.2024

מנהלות ומנהלי מינהלים יקרות ויקרים,
תכנית הסינדרום להקמת רשתות פעילים בשכונות של עיריית ירושלים והחברה למתנ"סים יוצאת לשנת פעילות נוספת.

במסגרת התכנית יתאפשר לכם, כארגונים שעובדים באופן קבוע עם פעילים, להרחיב את התשתית הקהילתית על מנת לחבר בין הפעילים וצוותי המשימה לרשת חיה ופועמת בשכונה, לגייס כוחות חדשים ומגוונים לקידום השכונה ולמסד את עבודת הצוות המקצועי במינהל עם התושבים הפעילים.
 בכדי להוציא את התכנית לפועל נדרשים לפחות 4 רכזים שיהיו מעורבים בהוצאת התכנית לפועל (לא כולם חייבים להיות מעורבים בכל הרכיבים).
 פירוט על רכיבי התכנית << בקול הקורא המצ"ב.

כל מינהל קהילתי ראשי להגיש מועמדות לכניסה לתכנית, אך תינתן עדיפות למינהלים שלא השתתפו בתכנית בשנת 2023.
 מינהלים שייבחרו יקבלו סט כלים לבנייה של הרשת, ליווי לאורך התהליך ותקציב ייעודי לבניית הרשת.
 מזמינים אתכם למלא את הקול הקורא ולהגיש מועמדות לתכנית בלינק המצורף **בא** עד ה-17.1.24.

מוזמנים לפנות אלינו לכל שאלה והתייעצות,
 צוות הסינדרום
 אגף חברה | המחלקה לעבודה קהילתית | רשות הצעירים | החברה למתנ"סים.

לאופר מוריה | מנהלת המחלקה לפיתוח קהילה

אגף חברה



טלפון: 02-6297358
 נייד: +972 528443659



פופולר רוני

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

לאופר מוריה
יום חמישי 04 אפריל 2024 14:27
פופולר רוני
הסינדרום 2024- חומרים לקראת הועדה למסירת עבודות
סינדרום תלפז - כל המסמכים.pdf; סינדרום מיתרים - כל המסמכים.pdf; סינדרום מעלה
רמות - כל המסמכים.pdf; גינות- סינדרום.pdf; נוה יעקב- סינדרום.pdf; גנים- סינדרום.pdf; קול
קורא סינדרום 2024.pdf; אישור תקציב מסעיף עבודה קהילתית.pdf; הסינדרום 2024 דברי
הסבר.docx

היי רוני

מצ"ב החומרים הנדרשים:

- 1. הקול הקורא שהופץ למינהלים הקהילתיים
- 2. דברי הסבר לוועדה כולל טבלת תקציב
- 3. אישור שימוש ב100,000 שח מהמחלקה לעבודה קהילתית כולל מס' הסעיף
- 4. מסמכים להכנת הזמנות עבודה לשכונות לפי הפירוט הבא:

מינהל קהילתי	סכום שנתי
תלפ"ז	110,000
גינות העיר	38,000
מעלה רמות	38,000
גנים	38,000
נוה יעקב	38,000
מיתרים	38,000

פופולר רוני

מאת: הילו רחל
נשלח: יום ראשון 07 אפריל 2024 09:01
אל: פופולר רוני
עותק: קוללי סיגלית; כרמון מיכל; טובול ממרן אודיה
נושא: RE: 2024 תכנית סינדרום

מאושר חשבותית לאור אישור מנהלת מחלקת עבודה קהילתית
סיגל לידיעתך

From: פופולר רוני <PRONI@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, April 4, 2024 8:26 AM
To: הילו רחל <elrachel2@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: 2024 תכנית סינדרום

היי רחל

אודה לאישורך את ההוצאה

From: כרמון מיכל <CRMICHAL@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, April 4, 2024 7:55 AM
To: גואטה דוד <OHETI@jerusalem.muni.il>; אוחנה אסתר <elrachel2@jerusalem.muni.il>; הילו רחל <gtdavid1@jerusalem.muni.il>
Cc: אוחנה אסתר <LfMoriya@jerusalem.muni.il>; לאופר מוריה <AMHANY@jerusalem.muni.il>; אמסלם חנה <OHETI@jerusalem.muni.il>; פופולר רוני <PRONI@jerusalem.muni.il>
Subject: Fwd: 2024 תכנית סינדרום

בוקר טוב,

כמו בכל שנה, גם השנה אנחנו שותפים עם אגף חברה לתכנית הסינדרום ל 6 שכונות בירושלים. מאשרת 100000 ש"ח מתקציב נטו עבודה קהילתית לתכנית. אושר בועדה

2024174

מספר סעיף נטו 84718082/13

בהצלחה

מאת: לאופר מוריה <LfMoriya@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום רביעי, אפריל 3, 2024 6:08 אח'
אל: כרמון מיכל <CRMICHAL@jerusalem.muni.il>
נושא: תקצוב תכנית סינדרום 2024

היי מיכל, מה נשמע?

לקראת עליה לועדה למסירת עבודות

אנו מסכמות ביננו תקציב שנתי של 300,000 ש"ח עבור 6 המינהלים שבחרנו יחד בועדה המקצועית- מימון של 200,000 ש"ח מאגף חברה ו100,000 ש"ח מהמחלקה לעבודה קהילתית.. כמו בשנה שעברה אשמח לאישור ממך להקצאת 100,000 ש"ח וכן לציין מאיזה סעיף.

תודה,
מוריה

הצעה למתן שירות - תכנית הסינדרום תלפ"ז

מרין עדן <Eden_Mer@jerusalem.muni.il>

ד 14:44 2024-04-03

אל: <yoav@talpiot.matnasim.co.il> <yoav@talpiot.matnasim.co.il>
עותק: אילה יונה עוק תלפז <kehila.talpaz@gmail.com>; מנהל כספים <ksafim@talpiot.matnasim.co.il>

📎 2 קבצים מצורפים (104 KB)

תלפז - נספח.docx; תלפז - מכתב.docx;

יואב, שרה ואילה שלום,
מטה המינהלים, אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממנהל קהילתי תלפ"ז ע"ס 110,000 ש"ח עבור תכנית הסינדרום אשר
תתקיים בין התאריכים 1/5/24-31/8/24.
אנא שלחו מכתב הצעה על גבי נייר לוגו ונספח ד' כמקובל.

בברכה,
עדן



03/04/2024

לכבוד
מטה המינהלים, אגף חברה
עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי תלפ"ז

שלום רב,

הנידון: הצעה למתן שירות – תכנית הסינדרום

מינהל קהילתי תלפ"ז מעוניין לתת שירות תכנית הסינדרום- רשת פעילים שכונתית אשר תתקיים בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024 ע"ס 110,000 ₪ ע"פ הפירוט הבא:

לפרויקט השכונתי:

18,500 ₪ תוכן – הרצאות, סדנאות, פעילויות לפעילים וכדומה

10,000 ₪ כיבוד

7,690 ₪ דפוס וציוד מתכלה

לניהול עירוני של הפרויקט:

44,000 ₪ פרסום – צילום, עיצוב גרפי, וכדומה

16,000 ₪ הפקה

8,572 ₪ אחר ובלתי צפוי

5,238 ₪ דמי ניהול ע"ס 5%

בברכה,

רוטשילד יואב

מנהל המינהל הקהילתי

תלפ"ז מזרח וארנונה הצעירה



הצעה למתן שירות - תכנית הסינדרום מיתרים

מרין עדן <Eden_Mer@jerusalem.muni.il>

ד 14:43 2024-04-03

אל: <aviad@matnasim.org.il> <aviad@matnasim.org.il>

עוֹתָק: אורה בן אִמְתִּי <kamash.meytarim@gmail.com>

📎 2 קבצים מצורפים (100 KB)

מיתרים - מכתב.docx; מיתרים - נספח.docx;

אביעד שלום,

מטה המינהלים, אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממנהל קהילתי מיתרים ע"ס 38,000 ש"ח עבור תכנית הסינדרום אשר תתקיים בין התאריכים 1/5/24-31/8/24.
אנא שלחו מכתב הצעה על גבי נייר לוגו ונספח ד' במקובל.

בברכה,

עדן

בס"ד

03/04/2024

לכבוד

מטה המינהלים, אגף חברה
עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי מיתרים

שלום רב,

הנידון: הצעה למתן שירות – תכנית הסינדרום

מינהל קהילתי מיתרים מעוניין לתת שירות תכנית הסינדרום- רשת פעילים שכונתית אשר תתקיים בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024 ע"ס 38,000 ₪ ע"פ הפירוט הבא:

18,500 ₪ תוכן – הרצאות, סדנאות, פעילויות לפעילים וכדומה
10,000 ₪ כיבוד
7,690 ₪ דפוס וציוד מתכלה
1,810 ₪ תקורה בגובה 5%
סה"כ 38,000

בברכה,

מינהל קהילתי מיתרים

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
רחוב נג'ארה 27, ירושלים
טל. 02-6536828 / 02-6528921

הצעה למתן שירות - תכנית הסינדרום

מרין עדן <Eden_Mer@jerusalem.muni.il>

ד 14:42 2024-04-03

אל:שירי קאופמן <shk613@gmail.com>; אשר קופרשטוק <asher@matnasim.org.il>

📎 2 קבצים מצורפים (102 KB)

מעלה רמות - נספח.doc; מעלה רמות - מכתב.docx;

אשר ושירי שלום,
מטה המינהלים, אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממנהל קהילתי מעלה רמות ע"ס 38,000 ש"ח עבור תכנית הסינדרום אשר תתקיים בין התאריכים 1/5/24-31/8/24.
אנא שלחו מכתב הצעה על גבי נייר לוגו ונספח ד' כמקובל.

בברכה,
עדן



מינהל קהילתי
מעלה רמות

שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפון: 5488000 פקס: 5488002 מס' עמותה 560561124

03/04/2024

לכבוד
מטה המינהלים, אגף חברה
עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי מעלה רמות

שלום רב,

הנידון: הצעה למתן שירות – תכנית הסינדרום

מינהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת שירות תכנית הסינדרום- רשת פעילים שכונתית אשר
תתקיים בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024 ע"ס 38,000 ₪ ע"פ הפירוט הבא:

18,500 ₪ תוכן – הרצאות, סדנאות, פעילויות לפעילים וכדומה

10,000 ₪ כיבוד

7,690 ₪ דפוס וציוד מתכלה

1,810 ₪ תקורה בגובה 5%

סה"כ 38,000 ₪

מינהל קהילתי
"מעלה רמות"
מס' עמותה 560561124

בברכה,

שירי קאופמן

מנהל קהילתי "מעלה רמות"

וולר שירה

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

וולר שירה
יום רביעי 03 אפריל 2024 15:03
Natali Pickholtz; Kehila@ginothair.org.il
בקשה לקניית שירות- סינדרום גינות העיר
גינות העיר- מכתב.docx; נספח להזמנת עבודה גינות העיר.docx

נטלי ויהודית שלום,

מטה המינהלים - אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר ע"ס 38,000 ש"ח עבור תכנית הסינדרום, אשר יתקיים בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו של המינהל כולל תקציב ותוכן.
כמו כן אודה לקבלת נספח ד' חתום כמקובל.

בברכה,
שירה



מינהל קהילתי גינות העיר

03/04/2024

לכבוד
מטה המינהלים, אגף חברה
עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנידון: הצעה למתן שירות – תכנית הסינדרום

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות תכנית הסינדרום- רשת פעילים שכונתית אשר יתקיימו בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024 ע"ס 38,000 ₪ ע"פ הפירוט הבא:

18,500 ₪ תוכן – הרצאות, סדנאות, פעילויות לפעילים וכדומה
10,000 ₪ כיבוד
7,690 ₪ דפוס וציוד מתכלה
1,810 ₪ תקורה בגובה 5%
סה"כ 38,000

בברכה,
מנהל קהילתי גינות העיר

בברכה
מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

רחביה טלביה | ימין משה | המושבה הגרמנית | המושבה היוונית | קטמון הישנה | קריית שמואל | ניות | מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 |
ת.ד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel

וולר שירה

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

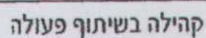
וולר שירה
יום רביעי 03 אפריל 2024 14:53
mindy1342@gmail.com; dasi@ny.matnasim.co.il; Leah770@gmail.com
בקשה לקניית שירות- סינדרום נווה יעקב
נווה יעקב - מכתב.docx; נספח ד עדכני נווה יעקב.doc

דסי ומינדי שלום,

מטה המינהלים - אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי נווה יעקב ע"ס 38,000 ש"ח עבור תכנית הסינדרום, אשר יתקיים בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו של המינהל כולל תקציב ותוכן. כמו כן אודה לקבלת נספח ד' חתום כמקובל.

בברכה,
שירה



[Handwritten notes in Hebrew:]

02-573473
מחלקת המבחן
מס' 02-573473
מחלקת המבחן

מינהל קהילתי נווה יעקב

וולר שירה

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

וולר שירה
יום רביעי 03 אפריל 2024 15:09
cohavitg@ganim.matnasim.co.il; yairsh@matnasim.org.il
בקשה לקניית שירות- סינדרום גנים
מכתב גנים.docx; נספח להזמנת עבודה גנים.docx

כוכבית ויאיר שלום,

מטה המינהלים - אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גנים ע"ס 38,000 ש"ח עבור תכנית הסינדרום, אשר יתקיים בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו של המינהל כולל תקציב ותוכן. כמו כן אודה לקבלת נספח ד' חתום כמקובל.

בברכה,
שירה



מינהל קהילתי גנים

ת"ד 51060151-ח.ג.מ
03/04/2024

לכבוד
מטה המינהלים, אגף חברה
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: הצעה למתן שירות – תכנית הסינדרום

מינהל קהילתי גנים מעוניין לתת שירות תכנית הסינדרום- רשת פעילים שכונתית אשר יתקיימו בין התאריכים 01.05.2024-31.08.2024 ע"ס 38,000 ₪ ע"פ הפירוט הבא:

18,500 ₪ תוכן – הרצאות, סדנאות, פעילויות לפעילים וכדומה

10,000 ₪ כיבוד

7,690 ₪ דפוס וציוד מתכלה

1,810 ₪ תקורה בגובה 5%

סה"כ 38,000

בברכה,

אוה אוחיון

ס' מנהל

מנהל קהילתי גנים

מינהל קהילתי גנים
ע"ש מ. ברסלר ושויאר בע"מ (חל"צ)
ת"ד 51060151-ח.ג.מ

PM 6:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21918	אגף חברה ונוער	סדר יום	170003	16/04/2024	תב"ר 2024 - הקמת גגות ירוקים קהילתיים במינהלים קהילתיים בסך 150,000 ש"ח	150,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

גגות ירוקים הוא שם כולל לגגות שעליהם שטחי גינון. גג ירוק (או גינת גג) הוא גג של מבנה המכוסה במצע גידול כלשהו, באופן חלקי או מלא. המצע מונח על גבי מערכת האיטום, ובו נשתלת צמחייה מגוונת. גג ירוק בדרך כלל יכול ששכבות שונות של תשתיות כגון מערכת איטום הגג, יריעות לחסימת שורשים, יריעות להגנת מערכות איטום וחסימת השורשים, מערכות ניקוז, יריעות סינון שעליהן מונחת שכבת מצע הגידול, ובארצנו – גם מערכת ההשקיה. אגף חברה, המחלקה לקיימות מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפ"ז (10,000 ש"ח), מינהל קהילתי אשכולות (70,000 ש"ח) ומינהל קהילתי גינות העיר (70,000 ש"ח) עבור הקמת גינות גג ירוקים \ קהילתיים (בקשה זו מובאת כתוספת לבקשה 21830 מיום 7.3.24 ובכך להעמיד את התקציב בגין תב"ר עוגנים, שיפוצים, הצטיידות ונראות על סך כולל של 1,003,263 ש"ח). התשלום יועבר לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

אישור בקשה זו הינו בכפוף לאישור הוועדה את בקשה מס' 21922

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא	מגן האלף 3 ירושלים	70,000	כן	
12582	מינהל קהילתי תלפ"ז ע"ש שאלתיאל	עולי הגרדום 13 ירושלים	10,000	כן	
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר	ת.ד. 8009 ירושלים	70,000	כן	

שכר טירחה כולל: 150,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
186010799	שיפוצים במינהלים קהילתיים	150,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21907	19/03/2024	קניית שירות עבור פרויקט "עצה ותבונה"	499,800
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים קהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי-אוגוסט 2024	551,742
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי-אוגוסט 2024	3,108,324

פופולר רוני

אל:

נושא:

יואב רוטשילד; מנהל כספים
בקשה לקבלת הצעת מחיר לבניית גינת גג קהילתית

יואב שלום

אגף חברה, המחלקה לקיימות, מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפ"ז בסך 10,000 ש"ח עבור בניית גינת גג קהילתית.

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל.

כמו כן אודה לחתימה על נספח ד' המצ"ב.

בברכה,

הדר שפיגלמן



26.3.24

לכבוד

המחלקה לקיימות חברתית

עיריית ירושלים

שלום רב!

הנדון: מתן שירות להקמת גינת גג קהילתית

מינהל קהילתי תלפ"ז מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 10,000 ש"ח עבור הקמת גינת גג קהילתית.



בברכה,

יואב רוטשילד

מנהל המינהל הקהילתי

תלפ"ז וארנונה הצעירה

פופולר רוני

אל:
נושא:

מנהלת כספים אשכולות; libi@matnasim.org.il
בקשה לקבלת הצעת מחיר לבניית גינת גג קהילתית

יעל \ ליבי שלום

אגף חברה , המחלקה לקיימות, מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי אשכולות בסך 70,000 ש"ח עבור בניית גינת גג קהילתית.

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל.

כמו כן אודה לחתימה על נספח ד' המצ"ב.

בברכה,

הדר שפיגלמן



מגן האלף 3, ירושלים. 02-5951220

26.3.24

לכבוד: המחלקה לקיימות חברתית

מאת: מינהל קהילתי אשכולות

הצעה: מתן שירות - הקמת גינת גג קהילתית

מינהל קהילתי אשכולות מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 70,000 ש"ח לצורך הקמת גינת גג קהילתית.

בברכה

יעל בנג'מין מנהלת כספים

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
חלי"צ
ח.פ. 510542814

פופולר רוני

אל:
נושא:

Natali Pickholtz; mirit@ginothair.org.il
בקשה לקבלת הצעת מחיר לבניית גינת גג קהילתית

מירית \ נטלי שלום

אגף חברה , המחלקה לקיימות, מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר בסך 70,000 ש"ח עבור בניית גינת גג קהילתית.

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל.

כמו כן אודה לחתימה על נספח ד' המצ"ב.

בברכה,

הדר שפיגלמן

תאריך: 26.3.24

לכבוד

המחלקה לקיימות חברתית

שלום רב,

הנדון: הצעה למתן שירות להקמת גינת גג קהילתית

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 70,000 ש"ח עבור הקמת גינת גג קהילתית

בברכה,

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21830	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	2024179	07/03/2024	תב"ר 2024 עבור ק.שירות ממינהלים קהילתיים בסך 853,263 ש"ח עבור שיפוצים, עוגנים, הצטיידות ונראות	853,263

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

כמדי שנה מאושר לאגף חברה תב"ר עבור תיקונים, שיפוצים, עוגנים, נראות, ורכישת ציוד חיוני במינהלים קהילתיים ברחבי העיר. מבוקש לאשר תקציב בסך 853,263 ש"ח למינהלים קהילתיים ברחבי העיר עפ"י הנספח המצ"ב. התשלום יועבר לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

שכר טירחה כולל: 853,263

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
186010799	שיפוצים במינהלים קהילתיים	303,263
186010971	עוגנים כלכליים במנהלים קהילתיים	300,000
186100223	שיפוץ חזות מינהלים קהילתיים	250,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

PM 9:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21960	אגף חברה ונוער	סדר יום	170003	16/04/2024	ק.ש עבור ניהול ואחזקה שוטפת בסך 33,333 ש"ח לחודשים מאי-אוגוסט 2024 מרכז אבנא אלקודס	33,333

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

מרכז אבנא אלקודס הינו מרכז יחידי שנותן שירותים חברתיים וקהילתיים לתושבי העיר העתיקה בהיעדר מינהל קהילתי בשכונה.

אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח העיר מבקש לקנות שירות עבור ניהול ואחזקה שוטפת למרכז אבנא אלקודס. קניית השירות תבצע באמצעות הקרן לירושלים ששוכרת את המבנה, לחודשים מאי-אוגוסט 2024.

הקף ההתקשרות של עיריית ירושלים הינה בסך 33,333 ש"ח עבור הוצאות תפעול מצ"ב פירוט ניהול תקציב

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלישון השני של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
5230	הקרן לירושלים	ת.ד. 1312 ירושלים	33,333	כן	

שכר טירחה כולל: 33,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86207832	פעולות חברה ונוער- מזרח העיר	33,333

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21364	23/11/2023	קניית שירות מקרן י-ם בסך 2,000,000 ש"ח עבור פרויקט קהילה ירושלמית חזקה יחד	2,000,000
21481	01/01/2024	ק.ש עבור ניהול ואחזקה שוטפת בסך 33,333 ש"ח לחודשים ינואר-אפריל 2024 מרכז אבנא אלקודס	33,333
21575	10/01/2024	אירועי פורים ועדלאידע בירושלים 2024	4,608,030
21820	20/02/2024	עבודות חוץ בטיפות חלב המשופצות על ידי הקרן לירושלים	98,543



הקרן לירושלים
مؤسسة صندوق القدس
THE JERUSALEM FOUNDATION

27.12.2023

לכבוד אוסאמה גמאים
מחלקת חברה למזרח העיר

שלום רב,

הקרן לירושלים מעוניינת לתת שירות למחלקת חברה למזרח העיר עבור תפעול, ניהול ואחזקה שוטפת של מרכז אבנא אלקודס לתקופה ינאר- דצמבר 2024, בסך של 100,000 ש"ח.

במקביל, הקרן לירושלים תיתן את חלקה בהשתתפות ניהול ואחזקה שוטפת של מרכז אבנא אלקודס בסך של 100,000 ש"ח.

בהתאם לתנאים כדלהלן:

הפעילות מבוצעת ומפוקחת באמצעות העובדים של אגף חברה, המחלקה למזרח העיר.

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבטל ההזמנה.
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י ר"ח.

כל ההתקשרות, האירועים והפעילויות יתקיימו בהתאם לנהלי משרד הבריאות.

בברכה

רויט 7
רות דיסקין

מנהלת מחלקת פרויקטים

העתק:

עו"ד אמרי בן עמר, מנכ"ל
מירא מחפוז, מנהלת תחום מזרח ירושלים

The Jerusalem Foundation
11 Rivka Street POB 10185
Jerusalem 9110101, Israel

مؤسسة صندوق القدس
شارع ريفكا ١١ ص ب ١٠١٨٥
القدس ٩١١٠١٠١

+972 (0)2 675 1711 | www.jerusalemfoundation.org

הקרן לירושלים (ע"ח)
רח' רבקה 11, ת.ד. 10185
ירושלים 9110101

YOUR SHARE IN JERUSALEM



הקרן לירושלים
مؤسسة صندوق القدس
THE JERUSALEM FOUNDATION

27.12.2023

לכבוד אוסאמה גנאים
מחלקת חברה למזרח העיר

שלום רב,

להלן חלוקת התקציב של מרכז אבנא אל-קודס ע"ס של 200,000 ₪:

מימון העירייה:

הוצאות תפעול	עלות
מים	12,500 ₪
חשמל	10,000 ₪
ארנונה	13,000 ₪
טלפון + אינטרנט	2,000 ₪
הוצאות הנהלה וכלליות	15,000 ₪
ביטוח המרכז	12,500 ₪
הוצאות גינה כולל עובד	20,000 ₪
תחזוקה מטפל בגינה	15,000 ₪
חומרי ניקיון ותחזוקה	100,000 ₪
סה"כ	

מימון הקרן לירושלים:

הוצאות תפעול	עלות
שכירות	62,000 ₪
השלמת שכר אב בית	38,000 ₪
סה"כ	100,000 ₪

ברכה
רות דיסקין
מנהלת מחלקת פרויקטים

העתק:
עו"ד אמרי בן עמי, מנכ"ל
מירא מחפוז, מנהלת תחום מזרח ירושלים

The Jerusalem Foundation
11 Rivka Street POB 10185
Jerusalem 9110101, Israel

مؤسسة صندوق القدس
شارع ريفكا 11 ص ب 10185
اورشليم القدس 9110101

הקרן לירושלים (ע"ה)
רח' רבקה 11, ת.ד. 10185
ירושלים 9110101

+972 (0)2 675 1711 | www.jerusalemfoundation.org

YOUR SHARE IN JERUSALEM

אל:
עותק:
נושא:

Mira Mahfouz
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
מכתב פנייה עבור השתתפות בהפעלת מרכז אבנא אלקודס לשנת 2024

לכבוד הקרן לירושלים.

שלום רב,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות מהקרן לירושלים עבור תפעול, ניהול ואחזקה שוטפת של מרכז אבנא אלקודס לתקופה ינאר- דצמבר 2024, בסך של 100,000 ש.

במקביל, קרן ירושלים תיתן את חלקה בהשתתפות ניהול ואחזקה שוטפת של מרכז אבנא אלקודס בסך של 100,000 ש.
אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של הקרן לירושלים.

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

זפעילות מבוצעת ומפוקחת באמצעות העובדים של אגף חברה, המחלקה למזרח העיר.

אישור ההשתתפות והמשך קניית השירות בכפוף לאישור תקציב 2024.

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.

התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י ר"ח.

בברכה

אוסאמה גנאים
מנהל מחלקת חברה- מזרח העיר

PM 11:34:54 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21987	אגף הספורט	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירותים בתחום הספורט באמצעות חברת אריאל לחודשים מאי-אוגוסט	1,546,667

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש לקנות שירותים בכל תחומי הספורט באמצעות חברת אריאל עפ"י הצרכים בכל רחבי העיר. שירותי הדרכה בענפים השונים: ענפי כדור, אומנויות לחימה, שחייה ועוד. מדריכי קורסים ומדריכים בליגות, טורנירים ואירועים מרכזיים, פירוט הצרכים בהתאם לנספחים המצ"ב. (ל-4 חודשים מאי-אוגוסט 2024)

בכפוף לאישור הוועדה את בקשה מס' 21922

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשמונה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	1,546,667	כן	

שכר טירחה כולל: 1,546,667

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
87208001	ספורט בשכונות	30,000
87228009	ספורט הישגי - פעולות	3,333
87208018	יחידת הכדורסל	50,000
87209514	יחידת הכדורסל	33,333
87278004	משחקי כדור	60,000
87248007	פעולות ספורט מזרח העיר	306,667
87248007	פעולות ספורט מזרח העיר	33,333
87218017	ענפי ספורט - חרדים	70,000
87229581	שלוחת מכון וינגייט	20,000
87408005	החזקת היכל הספורט	25,000
87398023	החזקת אצטדיון גבעת רם	65,000
87399529	אצטדיון גבעת רם	30,000
87109531	המרכז לאמנויות לחימה	66,666
87104347	מרכזים עירוניים-קניית שירות	500,000
87109548	מרכזי ספורט עירוניים	133,333
87398047	אחזקת מתקני ספורט	120,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22070	10/04/2024	קניית שירותי פעילויות מהחברה העירונית אריאל לחודשים מאי-אוגוסט	1,301,158
22072	10/04/2024	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור פעילויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024	299,999
22076	10/04/2024	תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים -	3,002,592

מרום			
22077	11/04/2024	המשך קניית שירות מחברת אריאל לתקופה של 5-8/24 עבור תכנית האב המשרד ברחבי העיר עבור עוסקים מהבית	50,049
22087	11/04/2024	ק.ש מיצוי זכויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024	1,151,923

אגף הספורט - קניית שירות מתברת אריאל לשנת 2024

מס'	מחלקה/יחידה	קניית שירות	סעיף תקציבי	שם הסעיף	2024	יגואר - אפריל	מ"א - אוגוסט
1	ספורט בשכונות-ספורט עממי	מדריכים באירועים	87208001	ספורט בשכונות	120,000.00	90,000.00	30000.00
2	ספורט הישגי	מדריכים כדורעף וא"ק	87228009	ספורט השגי פעולות	10,000.00	3,333.33	3,333.33
3	יחידת הכדורסל	מדריכים בליגות וטורנירים וסטריטבול	87208018	יחידת הכדורסל	150,000.00	50,000.00	50,000.00
4	יחידת הכדורסל	מדריכים בליגות וטורנירים וסטריטבול	87209514	יח' כדורסל מותנה	100,000.00	33,333.33	33,333.33
5	משחקי כדור	מדריכים הענפי כדור וסטריטבול	87278004	משחקי כדור פעולות ספורט	150,000.00	50,000.00	60,000.00
6	מזרח ירושלים	מדריכים מאמנים בשכונות	87248007	פעולות ספורט מזרח העיר	800,000.00	306,667.00	306,667.00
7	מזרח ירושלים	מדריכים מאמנים בשכונות	87249534	פעולות ספורט מזרח העיר	100,000.00	33,333.33	33,333.33
8	מרתון ירושלים	מדריכים מרתון ירושלים	87239535	מרתון ירושלים	100,000.00	100,000.00	
9	צעדת ירושלים	מדריכים	87239528	צעדת ירושלים	100,000.00		
10	ציבור חרדי	מדריכים בשחייה ובכדורסל	87218017	ענפי ספורט חרדי	430,000.00	70,000.00	70,000.00
11	ציבור חרדי	מדריכים בשחייה ובכדורסל	87219520	ענפי ספורט חרדי	150,000.00		
13	שלוחת יוניגייט	מדריכים בקורסים	87229581	שלוחת יוניגייט	50,000.00	16,666.67	20,000.00
14	היכל הספורט	שירותי אחזקה	87408005	היכל הספורט	70,000.00	23,333.33	25,000.00
15	איצטדיון גבעת רם	שירותי אחזקה	87398023	אחזקת איצטדיון גבעת רם	170,000.00	56,666.67	65,000.00
16	איצטדיון גבעת רם	שירותי אחזקה	87399529	אחזקת איצטדיון גבעת רם	90,000.00	33,334.00	30,000.00
17	מרכז הספורט הירושלמי	שירותי אחזקה	87109531	המרכז לאומניות הלחימה	200,000.00	66,666.67	66,666.67
18	מרכזי ספורט עירוניים	שירותי אחזקה	87104347	מרכזים עירוניים	1,050,000.00	400,000.00	500,000.00
19	מרכזי ספורט עירוניים	שירותי אחזקה	87108028	תגבור תוכניות ספורט	100,000.00		
20	מרכזי ספורט עירוניים	שירותי אחזקה	87109548	מרכזי ספורט עירוניים	400,000.00	133,333.33	133,333.33
21	אירועי ספורט שונים	מדריכים באירועים	87108145	אירועי ספורט	100,000.00		
22	החזקת מתקני ספורט	שירותי אחזקה	87398047	תחזוקת מתקנים וציוד	250,000.00	83,333.33	120,000.00
סה"כ					4,690,000.00	1,550,001.00	1,546,667.00

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 לחשכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: קני-שיתוף בתיאור וסמל - 2024

2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור הוועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____ ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.

3. התקציב המאושר כמו שאושר בוועדה למסירת עבודות ו/או בוועדת הכספים (לפי העניין): 469,000 ₪

4. גובה דמי התקורה: 51 הסכום כולל תקורה _____.

5. תיאור הפרויקט: קני-שיתוף בתיאור וסמל - 2024

6. תקופת הפרויקט:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. <u>קני-שיתוף בתיאור וסמל</u>	<u>1.1.24</u>	<u>31.12.24</u>
2. <u>קני-שיתוף בתיאור וסמל</u>		
3. <u>קני-שיתוף בתיאור וסמל</u>		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה: _____

8. "המנתל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או תוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה על פי הסדר התשלום המסומן עם האגף והגופות לתשלום מקדמה על פי דרישת החברה וחשבון סגירה על פי עלות בפועל, והכל לפי בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות חשכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר

שחוגשו חשבוטות בגין התשלום מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבוטות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל, והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנות עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גובר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נהג ו/או חבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5% מחוקף עלות הפרויקט.

13. הערות:
תשלום יתבצע כמסוכם בין האגף והגזברות
הגין ש"ר כח:1 מקדמה עד ה-8 לחודש העוקב
וכן תשלום חשבון סגירה עפ' הוצאה
בפועל עד סוף החודש העוקב.

14. ידוע לחברה כי רק הזמנת דיגיטלית התומה מתווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על החתימה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נתלי העירייה. חתימה על החתימה מתווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

החברה העירונית אריאל
לחברות, חברה, חינוך, רווחה
ספורט ואמנויות בע"מ

השר ששה חתום כסמים
2024 אשר

מנהל האגף
(שם וחתימה)

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל
לחברות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואמנויות בע"מ

ליזמי נינה

מאת: הראל ירדן
נשלח: יום ראשון 24 דצמבר 2023 10:53
אל: ליזמי נינה; פאר אברהם
עותק: בן נבט אורלי
נושא: אריאל 2024
RE: 2024
Image_00206.pdf

קבצים מצורפים:

בוקר טוב

מאשר תקציבית מהסעיפים המותנים בטבלה המצורפת

From: <Lznina@jerusalem.muni.il> ליזמי נינה
Sent: Sunday, December 24, 2023 9:59 AM
To: <yarden_har@jerusalem.muni.il> הראל ירדן
Cc: <BNORLI@jerusalem.muni.il> בן נבט אורלי
Subject: אריאל 2024

אברהם / ירדן
בוקר טוב
מצ"ב טבלת בגין קניית שירותי ריכוז אריאל לשנת 2024
לאישורכם התקציבי
שבוע מבורך

ליצמי נינה

מאת: ליצמי נינה
נשלח: יום ראשון 24 דצמבר 2023 09:51
אל: Ranit Ben Kimon
עותק: בן נבט אורלי
נושא: הזמנת עבודה אריאל לשנת 2024
FW: Image_00205.pdf; אריאל טבללה בוורד; Image_00205.docx

קבצים מצורפים:

רנית שלום
אגף הספורט מבקש לקנות שירותי הדרכה ואחזקה בתחום הספורט
באמצעות חברת אריאל לשנת 2024.
מצ"ב טבלה + הזמנת עבודה
העבירו אלינו תמחור והזמנה חתומה
תודה

אגף הספורט - קניית שירות מחברת אריאל לשנת 2024					
מס'	מחלקה/חידה	קניית שירות	סעיף תקציבי	שם הסעיף	2024
1	ספורט בשכונות-ספורט עממי	מדריכים באירועים	87208001	ספורט בשכונות	120,000.00
2	ספורט הישגי	מדריכים כדורעף וא"ק	87228009	ספורט השג' פעולות	10,000.00
3	יחידת הכדורסל	מדריכים בליגות וטורנירים וסטריטבול	87208018	יחידת הכדורסל	150,000.00
4	יחידת הכדורסל	מדריכים בליגות וטורנירים וסטריטבול	87209514	יח' כדורסל מתנה	100,000.00
5	משחקי כדור	מדריכים הענפי כדור וסטריטבול	87278004	משחקי כדור פעולות ספורט	150,000.00
6	מזרח ירושלים	מדריכים מאמנים בשכונות	87248007	פעולות ספורט מזרח העיר	800,000.00
7	מזרח ירושלים	מדריכים מאמנים בשכונות	87249534	פעולות ספורט מזרח העיר	100,000.00
8	מרתון ירושלים	מדריכים מרתון ירושלים	87239535	מרתון ירושלים	100,000.00
9	צעדת ירושלים	מדריכים	87239528	צעדת ירושלים	100,000.00
10	ציבור חרדי	מדריכים בשחייה ובכדורסל	87218017	ענפי ספורט חרדי	430,000.00
11	ציבור חרדי	מדריכים בשחייה ובכדורסל	87219520	ענפי ספורט חרדי	150,000.00
13	שלוחות ייבגייט	מדריכים בקורסים	87229581	שלוחות ייבגייט	50,000.00
14	היכל הספורט	שירותי אחזקה	87408005	היכל הספורט	70,000.00
15	איצטדיון גבעת רם	שירותי אחזקה	87398023	אחזקת איצטדיון גבעת רם	170,000.00
16	איצטדיון גבעת רם	שירותי אחזקה	87399529	אחזקת איצטדיון גבעת רם	90,000.00
17	מרכז הספורט הירושלמי	שירותי אחזקה	87109531	המרכז לאומציות הליחמה	200,000.00
18	מרכזי ספורט עירוניים	שירותי אחזקה	87104347	מרכזים עירוניים	1,050,000.00
19	מרכזי ספורט עירוניים	שירותי אחזקה	87108028	תגבור תוכניות ספורט	100,000.00
20	מרכזי ספורט עירוניים	שירותי אחזקה	87109548	מרכזי ספורט עירוניים	400,000.00
21	אירועי ספורט שונים	מדריכים באירועים	87108145	אירועי ספורט	100,000.00
22	החזקת מתקני ספורט	שירותי אחזקה	87398047	תחזוקת מתקנים וציוד	250,000.00
סה"כ					4,690,000.00

החברה בע"מ אריאל
 לתרבות, חינוך, חינוך, רווחה
 ספורט ואירועים בע"מ

הערות	שעות, שנה	עובדים	משרות	מחלקה	פרויקט	מס'
	200	1		מאמן כדורסל	ספורט בשכונות	1
	465	54		מתווכים		
	84	7		ליגות מאמנים		
	120	5		לא מפסיקים לזנו		
	177	5		אירועי בן הפעמן		
עובד אחד בלבד לחודש	186	1			ספורט הישגי	2
	800	3	1.5	פוטו פיניש		
	200	1		פרויקט תמיכות באגודות		
מצ"ם	180	15		ישראל ג' אמפ		
	3,200	4	2	פרויקט בנות	כדורסל	3,4
	6,000	9	4	ליגות		
שופטים	324	18		סטריטבול		
מצ"ם	326	15				
משרה לחודש 1	180	1		מנהל הקמה		
	3,530	6	3.5		משחקי כדור	5
	5,846	4	3	מגרשי שיח ג' ארז	פרויקטים מרחק העור	6
	302	1		שועפס		
	604	1		מועדון אלרשריה		
	1,411	2		מועדון קדוסי		
	1,159	2		ראס אל עמוד		
	800	1		ואדי ג'וז		
	1,512	1		סילואן		
	504	1		סוואחרה		
	2,268	3		העצמה נשית		
	1,262	94		מפעלים מרכזים	מרתון ירושלים	7
	1,572	132		מפעלים מרכזים	צעדת ירושלים	8
מרוצים שונים	1,955	145			מפעלים מרכזיים	9

בוסף 8 מדרכות מ"מ (560 שעות)	9,500	10	שחיה בנות	ספורט חדרי	10
בוסף 3 מדרכים מ"מ (200 שעות)	6,144	8	שחיה בנים		
	3,600	מדרכות 30 / מדרכים 30	מפעלי קיץ שחיה בנים/ בנות מרכזי כדורסל לילות לבנים + נוער בסיכון		
	3,240	6			
	2,160	1		שלוחת יוגביים	14
	1,080	1		היכל הספורט	15
	700	5	אירועי קיץ, מדצ"ס		
	5,500	3		גבעת רם	16, 17
	6,700	3		מרכז הספורט הירושלמי	18
	3,564	2	סנהדרין	מרכזי ספורט עירוניים	19
	4,450	1	פוליסקי		
	5,800	3	גן הפעמון		
	5,800	3	דומרק		
	5,800	3	הר חומה		
	2,160	1	מבט		
אירועי ספורט שונים	1,000	50		תבנור תוכניות ספורט	25
אירועי ספורט שונים	1,740	138	מפעלים ואירועי ספורט	אירועי ספורט שונים	26
	2,160	1		עיר בראה	27
	5,800	3		ספורטק	28

PM 15:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22079	אגף הספורט	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות מניהל קהילתי לב העיר בעבור אירוע הברייקדאנס	100,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש לקנות את שירותי הפקת, תחרות הקרוספיט ממנהל קהילתי לב העיר עלות כוללת של האירוע עומדת ע"ס 100,000 ש"ח

בקשה זו הינה בכפוף לאישור הוועדה את בקשה מס' 21922

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשמונה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3570	מינהל קהילתי לב העיר	אוהל משה 42 פ.התב ירושלים	100,000	כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
87108248	היערכות לאלופות אירופה בא"ק	100,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742
22088	11/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי לב העיר עבור אירוע תוכנית בני חורין בירושלים שיתקיימו בתאריך 18-30/4/24	250,000
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי לב העיר
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 100,000 ₪.

הסבר על הפעילות/האירוע:

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: 26.5.24 שעות הפעילות 12-21

מיקום האירוע: סינמה סיטי
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר: האירוע בשיתוף מינהל קהילתי לב העיר אשר סינמה סיטי נמצא בתחומו ושותפים לאירועים נלווים בתחרות.
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: רה"ע, מנכ"ל, מחזיק תיק הספורט, ראשת המינהל
נושא הפעילות: תחרות ברייקדאנס
תוכן ההוצאות / המופע: תחרויות ריקוד
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט מחלקת אירועים

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? רקדנים מקצועיים
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? רקדנים אשר מתחרים בתחרויות רשמיות
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____ עבור _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 100,000 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשותפים במימון לא שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא
כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה
האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? _____ מי מוכר כרטיסים? _____
כמה עולה כרטיס _____ ₪. למי ההכנסות _____

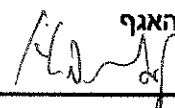
פרסום

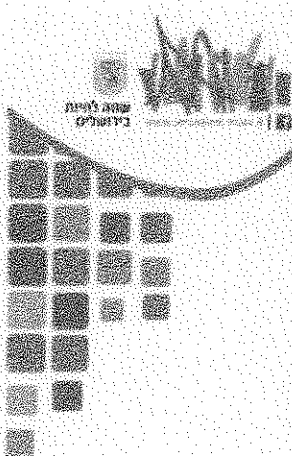
היכן מפורסם קיום הפעילות? חוגים ומסגרות ייעודיות
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת
יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל האגף





לכבוד
מרכז קהילתי לב העיר
שלום רב,

הנדון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי

בהמשך למסמך חכנית העבודה שנשלח, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור **תוצרת**

ברייקדאנס

כפי שיש להעריך תחומים בכל פרויקט מקבלי דגש על צמיחה ופיתוח תחומים חדשים ופיתוח תחומים קיימים.

על מנת להעריך את פוטנציאל התחומים

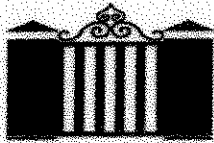
פרויקט	הוצאות אפשריות	סכום
תחרות ברייקדאנס	כספון	95,238
	תקורה	4,762
	סה"כ	100,000

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה תחומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להציג בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי - יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

בברכה
סימון אברהם
אגף הספורט

העתק:
ליאת פיטרו - מנהלת אגף הספורט
מנהלת המינהל הקהילתי
הנהלת חשבונות מנהל-קהילתי



מנהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

אפריל 2022

לכבוד: סימון אברהם, אגף הספורט

הדון: כניית שירות לידום אירוע תחרות ברייקדאנס

קיבלנו את מכתבך בנושא כניית שירות, אירוע תחרות ברייקדאנס בתאריך 26.5.24

פריקט	הוצאות	סכום
תחרות ברייקדאנס	הפסד	95,238
		4,762 ש"ח תקורה
	סה"כ	100,000

אנו נפעל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,
מנהל קהילתי לב העיר
לב העיר ירושלים בע"מ

נספח לחומנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המיטל חקילתי לב העיר (להלן "המיטל") מיום 1 לינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם,

1. שם הפרויקט: תחרות בריינדאנץ'
2. תיאור הפרויקט: תחרות רישודי רחוב
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: 24.1.2024
4. סעיף תקציבי: 87106248 עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב. התקציב המאושר כפי שאושר בזעזעו למסירת עבודות:
 התקציב המשוער לביצוע חומנת זו: 100,000 ₪

רצוף בזה תנאים כלולים שחם חלק בלתי נפרד מחומנת העבודה; וחוראות חתנאים חלולים גברות על חוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים חלולים.

5. חתמיבות המיטל אבני דרך לקיום חתמיבות ולוח זמנים לביצוע

מאוד תשלום	סכום לתשלום	משי משרות/לר"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניחול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי חדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			ציוד- קומפוטרים וציוד מתכלח	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30	95,238		חמקח	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			תיקון	
			סחייכ בגן קניית שירות	
	4,762		תקורה (למט חמור בסעיף 19)	
	100,000		סחייכ	

6. אבני דרך לביצוע _____

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנת זו: _____ "המנהל" – מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
8. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבוניות ביצוע חלקיים, עם חשבות הביצוע החדשי השוטף. חשבוניות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחדש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- הגשת חשבונית בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקח הפרויקט והמינהל.
 - אישור ר"ח חיצוני המאשר התוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - אישור ע"י חיצוני המייצג את המינהל לפי חכמים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - כרטיס ו/או חשבונית צד ג', החשבוניות והכרטיס יחיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד/לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות.
 - התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המטרה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
- במידה ובפרויקט מסוים והשירות המינהל הקהילתי במימנו או שחיה סעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטת עיריית אחרת או מכח החלטת של הוועדה למסירת עבודות בעירייה יכלול הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט מצד ג' אחר לרבות ממשרד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
- המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המטרה, מפקחים, קבלנים, חיתוכים המתכננים וכו'), את החשבים והאמורים להשתלם להם עפ"י החשבים עימם ובכפוף לתנאי החשבים וזאת **ללא כל קשר בהצבת כספים מגד העירייה לחברה**.
9. מובחר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תחיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מומין השירות).
10. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויחיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
11. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 ולעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תחיה העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
12. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה להסכים מעבר להזמנה זו במסגרת תריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כמפנה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען חסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

13. המינהל הקהילתי ואו כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצוה בזה כי לא יבצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ואו תברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לענין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

14. ידוע למינהל הקהילתי כי רק חומצת דיגיטלית החומצה פתוחה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העיריית בלבד.

16. על החומצה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נחלי העיריית. חתימת על החומצה פתוחה אישור החתימה גם על נספח ד'.

17. תשלום תקורה למינהלים שחילתיים:

גובה התקורה, ככל שחייא תשלום, היא קבועה ותעמוד עייס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשיעור מפורט בטבלה בסעיף 7 תנ"ל.

א. קניית שירותי ב"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטת, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמייד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, תן חרדי, וגיל חרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכזי שכונתי שאינן בניחול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכזי נח"ם- תשלום תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 תנ"ל.

רכזי פרויקט התחום בזמן כגון: הצגה דיגיטלית – תשלום תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 תנ"ל.

ב. קניית פעילות – בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשלום תקורה בגין חוזר חוצאות הפעילות לאחר ובכפוף לחצנת חשבונות תשלום לעד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של טותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש לחציג בגין שירותים אלו חשבונות צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינת תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה חוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין חוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ואיננו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר חצנת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי חפצת אירוע – עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשלום תקורה בעבורם כגון:

עלויות חפצת, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין עלויות תשלום תקורה כנגד חשבונות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, חנחלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין חוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל חוצאה נוספת אשר אינה חוצאה ישירה של קניית שירות נשוא ההתקשרות אלא מחוץ בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעת במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבחם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעיל חפצת, אופן חתשולמים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ה. הכנסות מאירועים- מהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

- a. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
- b. כל סכום שהמינהל הקהילתי יחזיק חייב העירייה ולא ישולם על ידו במזעו, ותוא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחזיק עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- c. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל הקהילתי חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל ההתקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרוייקט וחומנה דין, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונחלי משרד חפנים חטובעים מוחס. בעצם התימנה על חומנה זו המינהל מתחייב לפעול בתואם לחזראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בגובה האמור בגספה חמצ"ב.

מינהל קהילתי
לב העירייה
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

PM 17:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22078	אגף הספורט	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות מנהל קהילתי יובלים אירוע הקרוספיט	150,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש לקנות את שירותי הפקת, תחרות הקרוספיט ממנהל קהילתי יובלים.
עלות כוללת של האירוע עומדת ע"ס 175,000 ש"ח
הכנסה צפויה מכרטיסים (עלות 50 ש"ח לכרטיס) 25,000 ש"ח תועבר למינהל הקהילתי לכיסוי הוצאות.
קניית שירות מהעירייה בסך - 150,000 ש"ח

בקשה זו הינה בכפוף לאישור הועדה את בקשה מס' 21922

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשמונה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
27969	מינהל קהילתי יובלים - עמותה	צילה 8 קרית יובל ירושלים	150,000	כן	

שכר טירחה כולל: 150,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
87108145	אירועי ספורט	150,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22076	10/04/2024	תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים - מרום	3,002,592
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742
22090	11/04/2024	קניית שירות מנהל קהילתי יובלים עבור שיפוף בריכת טיילור	400,000

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי יובלים
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 150,000 ₪.

הסבר על הפעילות/האירוע:

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: יוני 2024 שעות הפעילות 08:00-17:00

מיקום האירוע: היכל הספורט מלחה

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר: האירוע בשיתוף מינהל קהילתי יובלים אשר היכל הספורט נמצא בתחומו

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: רה"ע, מנכ"ל, ס.רה"ע, ראש המינהל

נושא הפעילות: אליפות ישראל בכוסר קרבי

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים

שאושרו הינו: אגף הספורט מחלקת אירועים

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? מגוון קהלים מתחום הריצה, כוסר גופני, פיתוח גוף וכד' (כ- 500 משתתפים)
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? כל אחד שחושב שהוא בעל כוסר גופני טוב ועבר את שלב המוקדמות

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב במחיר סימלי

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף _____ בסך של _____ עבור _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 228,288 ₪

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון כן שמות הגורמים: משתתפים 25,000 ₪ + אולם 28,288 (האגף

משלם) + 175,000 מינהל קהילתי

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המינהל

כמה עולה כרטיס 50 ₪. למי ההכנסות למינהל עבור האירוע

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? חדרי כוסר ומדיה דיגיטלית

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל האגף

לכבוד
 מרכז קהילתי יובלים
 שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי

בהמשך למסמך תכנית העבודה שנשלח, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור אירוע גמר

הקרוס פיט

שימו לב לעניין התקורה בכל פרויקט שעליי הנכנס/ם גובהם. חשוב לציין כי הדיווח בסוף השנה יהיה על סכום

הפרויקט לא פילל התקורה.

פרויקט	הוצאות אפשריות	סכום
אירוע קרוס פיט	הפקה	175,000
	הכנסות	-25,000
סה"כ		150,000 ₪

* הסכום כולל
 תקורה.

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.

בברכה
 סימון אברהם

העתק:
 מנהל אגף הספורט
 מנהל/ת המינהל הקהילתי
 הנהלת חשבונות מנהל-קהילתי



מינהל קהילתי
יובלים (ע"ר)
580570034

לכבוד
רשות הספורט
שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי 2024

בהמשך למסמך תכנית העבודה שנשלח, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור
אירוע גמר הקרוספיט לשנת 2024 בהתאם לפרטים הבאים:

פרויקט	הוצאות אפשריות	סכום
אירוע גמר קרוס פיט	הפקה	175,000
	הכנסות	-25,000
סה"כ		150,000 ₪

* הסכום כולל
תקורה

ואילן כרית
מינהל קהילתי יובלים
ע.ר. 580570034
רח' צ'ילה 8, ירושלים 9683205
טל 02-6414896 פקס 02-6430069

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **יובלים** (להלן "המינהל") מיום 1 לינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם,

1. שם הפרויקט: קרוס פיט
2. תיאור הפרויקט: אליפות ישראל בכושר קרבי
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: יוני 2024
4. סעיף תקציבי: עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר מיום מצי"ב.

התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות:

התקציב המשותרר לביצוע הזמנה זו: ש

רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.

5. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30	175000		הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30	-25,000		אחר	
			* גביה ע"י המינהל לטובת האירוע	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	150000		סה"כ	

תסכום כולל תקורה.

מינהל קהילתי יובלים
 ע.ר. 580570034
 רח' צ'ילה 8, קריית יובל
 ירושלים 9683205
 טל 02-6414896 פקסי 02-6430069

6. אבני דרך לביצוע.
7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____ "המנהל" - **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
8. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- a. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - b. אישור ר"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - c. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - d. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרסות יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד ולא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרסות).
 - e. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
- f. במידה ובפרויקט מסויים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הוועדה למסירת עבודות בעירייה יכלול הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- g. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט מצד ג' אחר לרבות ממשרד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
- המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקחים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת **ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה**.
9. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
10. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
11. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

12. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

13. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

14. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.

17. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות – בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו. לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע – עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).
- ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא.

- a. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
- b. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- c. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל הקהילתי חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל ההתקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרוייקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמי"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי יובלים
 ע.ר. 580570034
 רח' צ'ילה 8, קריית יובל
 ירושלים 9683205
 טל' 02-4414896
 חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

PM 19:34:54 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21919	אגף הספורט	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות מחברת אריאל עבור שירותי נקיון במרכזי ספורט ברחבי העיר 4-8/2024	671,182

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת אריאל בעבור שירותי נקיון במרכזי ספורט ברחבי העיר ירושלים.

השירות יתבצע בין החודשים אפריל לאוגוסט מכיוון שאנו בתהליך מכרז מנהלי

המרכז לאמנויות לחימה קניית השירות תתבצע עד דצמבר 2024 על מנת לאחד את כל מרכז הספורט הירושלמי עם חברת אריאל.

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	671,182	כן	

שכר טירחה כולל: 671,182

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
87107498	קניית שירותי ניקיון	48,929
87107498	קניית שירותי ניקיון	36,383
87408005	החזקת היכל הספורט	69,002
87107498	קניית שירותי ניקיון	86,567
87107498	קניית שירותי ניקיון	11,292
87398047	אחזקת מתקני ספורט	81,548
87107498	קניית שירותי ניקיון	48,928
87107498	קניית שירותי ניקיון	38,892
87107498	קניית שירותי ניקיון	60,220
87109531	המרכז לאמנויות לחימה	159,312
87107498	קניית שירותי ניקיון	7,527
87107498	קניית שירותי ניקיון	7,527
87107498	קניית שירותי ניקיון	7,527
87107498	קניית שירותי ניקיון	7,527

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22070	10/04/2024	קניית שירותי פעילויות מהחברה העירונית אריאל לחודשים מאי-אוגוסט	1,301,158
22072	10/04/2024	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור פעילויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024	299,999
22076	10/04/2024	תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים - מרום	3,002,592



חיות
 ימים

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22077	11/04/2024	המשך קניית שירות מחברת אריאל לתקופה של 5-8/24 עבור תכנית האב המשרד ברחבי העיר עבור עוסקים מהבית	50,049
22087	11/04/2024	ק.ש מיצוי זכויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024	1,151,923

לוטטי דורית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

לוטטי דורית
יום חמישי 14 מרץ 2024 13:45
דנה מלכה (dana@ariel.org.il); אורי מנחם (uri@ariel.org.il)
בן נבט אורלי; ליזמי נינה; פיטרו אמון ליאת
FW: חוברת1.xlsx
חוברת1.xlsx; Image_00277.pdf

היי דנה,
אגף הספורט מבקש לקנות שירות ניקיון במרכזי ספורט ברחבי העיר.
מצ"ב טבלה.
אבקש לשלוח הצעת מחיר.
לטפולך אודה.

From: ליזמי נינה <Lznina@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, March 14, 2024 11:21 AM
To: לוטטי דורית <LTDORIT@jerusalem.muni.il>
Subject: חוברת1.xlsx



החברה העירונית אריאל בע"מ Ariel Municipal Company Ltd.

26 מרץ 2024

ט"ז אדר ב תשפ"ד

לכבוד :

ליאת פיטרו- מנהלת אגף הספורט

שלום רב,

הנדון: קניית שירות בתחום הניקיון למגרשי ספורט

בהמשך לבקשתכם לקניית שירות בתחום הניקיון לתקופה שבין 1.5.24 - 31.8.24, להלן התקציב המבוקש. יובהר כי בגין מרכז הספורט הירושלמי, החברה תספק שירות עד 31.12.24, באמצעות הזכיין – חברת דינמיקה.

שם מתקן	שם מתקן	סה"כ שעות כולל תגדיל	שעות עבודה ימים א-ה	מספר פעמים בימים א-ה	שעות עבודה ו' ושבת	שעות עבודה בחודש	מס עובדים	עלות מע"מ	עלות לחקופה 6-8/24	תקציב 5%	עלות לחקופה 6-12/24
אולם כדורסל	פוליסקי	2132	7	5	39	175.50		00.38	46,598.78	2,329.94	
מנהדרין		1580	5	5	29	130.50		00.38	34,650.36	1,732.52	
חיל הספורט		3048	10	5	55	247.50	2	00.38	65,718.20	3,285.81	
דנפרק / קשת		3458	13	5	68	310.50	2	00.38	82,443.06	4,122.20	
מגרש כדורסל כדורסל	בבט	485	3	3	9	40.50		00.38	10,783.56	537.68	
נערה		90			0	-		00.38	-	-	
ספורט		3530	12	5	65	282.50	2	00.38	77,664.60	3,883.23	
תר חופה		2184	7	5	39	175.50		00.38	46,598.76	2,329.94	
שיח לראח		1821	5	5	31	139.50		00.38	37,040.04	1,852.00	
מגרש אולימפיק קלה	נבעת רם	4304	12	4	48	216.00	2	00.38	57,352.32	2,867.62	
מרכז ספורט	אנפוזות לויפה	3580			0	300.00		00.38	79,656.00	79,656.00	79,656.00
מגרש ספורט	ג. חשפון - מגרש דשא	282	1	5	6	27.00		00.38	7,189.04	358.45	
	ג. חשפון - סניטריזציה	312	1	5	6	27.00		00.38	7,189.04	358.45	
	ג. חשפון - מגרש כדורסל וטלספה	312	1	5	6	27.00		00.38	7,189.04	358.45	
	ג. חשפון - משרד	52	1	5	6	27.00		00.38	7,189.04	358.45	
סה"כ		28910							887,189.72	24,374.74	79,656.00
סה"כ לתשלום כולל מע"מ ותמורה									871,181.46		

התשלום יבוצע לפי ביצוע שעות בפועל, ככל שיידרשו יותר שעות עבודה האגף יחויב בהתאם.

בברכה,

אורי מנחם

מנכ"ל אריאל

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 לחסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "אריאל - חברה עירונית לניהול קריית סמורט, תרבות ומנאי בירושלים בע"מ" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: ל"ן מנהל ספנים
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ואו ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____ ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____

3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות/ועדת כספים: 621,182 ש"ח

4. גובה דמי התקורה: 24,374 ₪

5. תיאור הפרויקט: ל"ן מנהל ספנים בהתאם לזכרון חאזר ובהתאם לארבע התמונות

6. אבני דרך ולוח זמנים:

תאריך סיום	תאריך התחלה	תיאור
		1. <u>השלמת פנה ביצוע מיזם</u>
		2. <u>חובש בהתאם לקצב</u>
		3. <u>כ"ס</u>
		4.
		5.

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה צ. א. א. א.

8. "המנחל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שחורשה או חוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כמופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הוועדה למסירת עבודות (לפי העניין), ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען חסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוחג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5 % מחיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על החזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נחלי העירייה. חתימה על החזמנה מחווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את החזמנה :

מנחל האגף
(שם וחתימה)

אריאל חברה לניהול קריית
ספורט תרבות ופנאי בירושלים בע"מ
ח.מ. 51497018

מורשי החתימה מטעם אריאל – חברה לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים
בע"מ.

אריאל חברה לניהול קריית
ספורט תרבות ופנאי בירושלים בע"מ
ח.מ. 51497018

חתימת וחתימה

בקי"ן

עלות לתקופה 5-12/24	תקופה 5%	עלות לתקופה 5-12/24	עלות לשנה כחל מע"מ	מס עובדים	מבצע שעות עבודה	שעות עבודה לשבוע	שעות עבודה שנתיות	מספר פעמים ביום א-ה	שעות עבודה יום א-ה	סה"כ שעות כחל הגדלה	תת סעיף	סעיף	שם מתקן	סוג מתקן
	2,329.94	46,598.76	66.38		175.50	39	4	5	7	2132	87112	87107498	פוליסת	אלום כדורסל
	1,732.52	34,650.36	66.38		130.50	29	4	5	5	1560	871877	87107498	סמלרין	
	3,285.81	65,716.20	66.38	2	247.50	55	5	5	10	3048	73011	87408005	הילל הספורט	
	4,122.20	82,443.96	66.38	2	310.50	69	4	5	13	3488	87114	87107498	דומרק / קשת	
	537.68	10,753.56	66.38		40.50	9		3	3	465	87111	87107498	מבט	מגרש כדורגל כדורסל
			66.38			0				90		87238022	נערה	
	3,883.23	77,664.60	66.38	2	292.50	65	5	5	12	3530	73011	87398047	ספורטק	
	2,329.94	46,598.76	66.38		175.50	39	4	5	7	2184	87006	87107498	בר חמטה	
	1,852.00	37,040.04	66.38		139.50	31	6	5	5	1621	8636	87107498	שיח ג'ראח	
	2,867.62	57,352.32	66.38	2	216.00	48		4	12	4304	921	87107498	נבעת רם	מגרש אתלטיקה קלה
79,656.00		79,656.00	66.38		300.00	0				3580	73011	87109531	אומנות לחימה	
	358.45	7,169.04	66.38		27.00	6	1	5	1	262	1007	87107498	גן הפעמות - מגרש דשא	מגרש ספורט
	358.45	7,169.04	66.38		27.00	6	1	5	1	312	87126	87107498	גן הפעמות - סקייספארק	מגרש ספורט
	358.45	7,169.04	66.38		27.00	6	1	5	1	312	1007	87107498	גן הפעמות - מגרש כדורגל וטניס	
	358.45	7,169.04	66.38		27.00	6	1	5	1	52	1007	87107498	גן פעמות - משרד	
79,656.00	24,374.74	567,160.72								26910				סה"כ

סה"כ כולל תקורה 871,181.46

אברהמי אושרת

מאת: בן נבט אורלי
נשלח: יום ראשון 31 מרץ 2024 10:59
אל: אברהמי אושרת
עותק: פיטרו אמון ליאת; לוטטי דורית
נושא: FW: חוברת 2

אושרת היי,
צרפי את המייל הנוכחי לועדה של הניקיון דרך אריאל

From: LTDORIT@jerusalem.muni.il <LTDORIT@jerusalem.muni.il> לוטטי דורית
Sent: Sunday, March 31, 2024 10:10 AM
To: טובול ממרן אודיה <BNORLI@jerusalem.muni.il>; בן נבט אורלי <ptliat@jerusalem.muni.il>; פיטרו אמון ליאת <OdEyatu@jerusalem.muni.il>
Subject: Fwd: חוברת 2

שלום לכולם,
ראו את תשובתו של איציק מקלינור.

קבל Outlook עבור Android

From: שרה תייר <sara-t@cleanor.co.il>
Sent: Sunday, March 31, 2024 9:02:20 AM
To: LTDORIT@jerusalem.muni.il <LTDORIT@jerusalem.muni.il> לוטטי דורית
Cc: itzik-r@cleanor.co.il <itzik-r@cleanor.co.il> איציק רביב
Subject: RE: חוברת 2

דורית שלום,
לאחר שבחנו את הנושא ולאור המצב המורכב ביכולת לגייס עובדים, בשלב הזה לא נוכל לאשר את ביצוע העבודה.
בברכת הצלחה בהמשך הדרך.

בברכה,

שרה תייר | מזכירת סניף | קלינור אחזקה
טל: 02-9700750 | פקס: 02-9700751 | נייד: 054-6778835
דוא"ל: sara-t@cleanor.co.il



From: LTDORIT@jerusalem.muni.il <LTDORIT@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, March 27, 2024 1:35 PM
To: שרה תייר <sara-t@cleanor.co.il>
Subject: FW: חוברת 2

זהירות! שימו לב, זהו מייל שנתקבל מחוץ לאירגון. אין ללחוץ על קישורים ו/או קבצים מצורפים אלא אם השולח ידוע ומוכר

שלום שרה,
בהמשך לשחתנו הטלפונית שולחת את טבלת המתקנים לצורך שירותי ניקיון כולל
שעות עבודה.
לטיפולך אודה.

From: ליזמי נינה <Lznina@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, March 27, 2024 12:58 PM
To: לוטטי דורית <LTDORIT@jerusalem.muni.il>
Subject: חוברת 2

בן נבט אורלי

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:

לוטטי דורית
יום ראשון 31 מרץ 2024 15:10
אברהמי אושרת; בן נבט אורלי
תשובה ממנחי לגבי הגדלת מכרי הניקיון

From: אסרף גלית <galit_ass@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, March 31, 2024 3:08 PM
To: לוטטי דורית <LTDORIT@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: היי יקירה ממתינה לתשובה בנושא הניקיון

דורית שלום רב,

בהמשך לשיחתנו בנוגע לניקיון אין אפשרות לעלות על חוזי הניקיון של החברות שלנו.

From: לוטטי דורית <LTDORIT@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, March 31, 2024 2:39 PM
To: אסרף גלית <galit_ass@jerusalem.muni.il>
Subject: היי יקירה ממתינה לתשובה בנושא הניקיון

PM 23:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22090	אגף הספורט	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות מנהל קהילתי יובלים עבור שיפוץ בריכת טיילור	400,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש להתקשר עם מנהל קהילתי יובלים לטובת שיפוץ בריכת טיילור כהכשרה לפי בקשות משרד הבריאות לקבלת רישיון עסק.

עלות כוללת של השיפוץ הינה בסך 400,000 ש"ח

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשמונה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
27969	מינהל קהילתי יובלים - עמותה	צילה 8 קרית יובל ירושלים	400,000	כן	

שכר טירחה כולל: 400,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
187100068	הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים	250,000
186010799	שיפוצים במינהלים קהילתיים	150,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22076	10/04/2024	תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים - מרום	3,002,592
22078	11/04/2024	קניית שירות מנהל קהילתי יובלים אירוע הקרוספיט	150,000
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי-אוגוסט 2024	551,742

אפריל 2024

לכבוד

יאיר רייס

מינהל קהילתי יובלים

שלום רב,

הנדון : שיפוץ בריכת טיילור

מצ"ב אישור עבור קניית שירות עבור שיפוץ בריכת טיילור .

פרויקט	הוצאות אפשריות	סכום
שיפוץ בריכה טיילור	שיפוץ כללי של הבריכה	400,000
סה"כ		400,000

בברכה

שרון ניניוס

מנהלת המחלקה לספורט בשכונות



מינהל קהילתי
יובלים (ע"ר)
580570034

11.4.24

אל
שרון בניוס
אגף ספורט
עיריית ירושלים

הנדון: מתן שירותי שיפוט כללי לבריכת טיילור בשנת 2024

מינהל קהילתי יובלים מעוניין לבצע שיפוט כללי בבריכת טיילור בשנת 2024

סהכ 400,000 ש"ח

בברכה
יאיר ריס
מנכל יובלים
מינהל קהילתי יובלים
ע.ר. 580570034
רח' צ'ילה 8, קרית יובל
ירושלים 9683205
טל 02-6414896 פקסי 02-6430069

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
05	עבודות איטום				
05.040	ציפוי ואיטום בריכות שחיה, בריכות ומאגרי מים				
05.040.0120	תוספת עבור שכבת החלקה מקדימה מצמנט פולימרי או שרף אפוקסי לקבלת משטח ישר ללא חורים	מ"ר	90.00	92.00	8,280.00
05.040.0155	איטום בריכות שחיה, מאגרי מים עם ציפוי פולימרי גמיש דו רכיבי, משלב תכונות של חומר צמנטי וביטומני, עמיד לקרני שמש UV מסוג "מולטי טייט MB-2K" או ש"ע בשכבה אחת (בכמות של כ- 3.0 ק"ג/מ"ר) לקבלת ציפוי יבש בעובי 2.5 מ"מ, ניתן ליישום על תשתית לחה, יוצר ממברנה חזקה המגשרת על סדקים, מתאים לתשתיות בטון, ביטומן, אריחים, יריעות, ברזל, עמיד במי תהום ולחץ מים חיובי ושלילי, גוון אפור	מ"ר	90.00	180.00	16,200.00
	סה"כ לציפוי ואיטום בריכות שחיה, בריכות ומאגרי מים				24,480.00
05.061	איטום תפרי התפשטות בגגות שטוחים ורצפות				
05.061.0030	איטום תפרי התפשטות אופקיים ברוחב 30 מ"מ, ע"י 2 רצועות ברוחב 45 ס"מ מיריעות P.V.C משוריינות בעובי 1.2 מ"מ, לרבות פרופיל גיבוי מפוליאתילן מוקצף בקוטר 25 מ"מ בין 2 רצועות האיטום	מ'	110.00	135.00	14,850.00
	סה"כ לאיטום תפרי התפשטות בגגות שטוחים ורצפות				14,850.00
	סה"כ לעבודות איטום				39,330.00
06	נגרות אומן ומסגרות פלדה				
06.010	דלתות עץ, פולימר וזכוכית				
06.010.0535	דלת עם מילוי 100% פוליאוריטן מוקצף, חד כנפית לפתיחה צירית, במידות 70-90/210 ס"מ דוגמת "דלתות שהרבני" או ש"ע, מעטפת הדלת פורמייקה דו צדדית בעובי 2.5 מ"מ, קנט בוק גושני, משקוף פח בעובי 1.5 מ"מ מגולוון וצבוע	יח'	2.00	3,250.00	6,500.00
	סה"כ לדלתות עץ, פולימר וזכוכית				6,500.00
06.032	דלתות פלדה רב זרועיות				
06.032.0010	דלת פלדה רב זרועית במידות 90/210 ס"מ עם מנעול בנעילה גאומטרית ומגן צלינדר מפלדה, לרבות משקוף פלדה וציפוי וינורית או צביעה בתנור	יח'	3.00	3,840.00	11,520.00
	סה"כ לדלתות פלדה רב זרועיות				11,520.00
06.049	מחזירי שמן, אביזרי בטיחות, מעצורים וסף לדלתות				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
06.049.0210	מחזיר שמן עליון הדראולי לדלת פנימית ברוחב עד 90 ס"מ (משקל כנף הדלת מעל 30 ק"ג ועד 45 ק"ג) דירוג כח סגירה ברמה 2	יח'	2.00	380.00	760.00
06.049.0230	מחזיר שמן עליון הדראולי לדלת חיצונית ברוחב עד 107 ס"מ ודלת פנימית ברוחב עד 122 ס"מ (משקל כנף הדלת מעל 65 ק"ג ועד 85 ק"ג) דירוג כח סגירה ברמה 4	יח'	3.00	580.00	1,740.00
06.049.0300	מגיני אצבעות מ-P.V.C המכסים את הרווח שבין המשקוף לכנף הדלת בצד הפנימי, לרבות סרגלים מפלסטיק, בגוון לבן	יח'	6.00	200.00	1,200.00
	סה"כ למחזירי שמן, אביזרי בטיחות, מעצורים וסף לדלתות				3,700.00
06.080	עבודות זיגוג				
06.080.9224	החלפת זיגוג שבור (או שלם) בדלתות או חלונות אלומיניום/מסגרות, בזכוכית שטוחה ומחוסמת בעובי 4 מ"מ, לרבות מרק או סרגלים ופירוק הזיגוג הקיים	מ"ר	25.00	273.00	6,825.00
	סה"כ לעבודות זיגוג				6,825.00
	סה"כ לנגרות אומן ומסגרות פלדה				28,545.00
07	מתקני תברואה				
07.011	צינורות פלדה מגולוונים למים קרים וחמים				
07.011.0100	התחברות של צינור חדש קוטר עד 1" אל צינור גלוי קיים קוטר עד 1", לרבות ניתוק קו קיים, חיתוך הצינור הקיים, ספחים (הכלולים), לחיבור הצינור החדש לקיים, חיבור בהברגה ובדיקת החיבור ללחץ מים	קומפ	6.00	252.00	1,512.00
	סה"כ לצינורות פלדה מגולוונים למים קרים וחמים				1,512.00
07.012	צינורות פלסטיים למים קרים וחמים ולמערכת מתזים (ספרינקלרים)				
07.012.0110	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים כדוגמת "פקסגול" או ש"ע, קוטר 16 מ"מ, דרג 24, מותקנים גלויים או סמויים עם צינור מתעל קוטר 25 מ"מ, לרבות ספחים	מ'	20.00	82.00	1,640.00
07.012.0120	צינורות פוליאתילן מצולב למים קרים וחמים כדוגמת "פקסגול" או ש"ע, קוטר 20 מ"מ, דרג 24, מותקנים גלויים או סמויים עם צינור מתעל קוטר 28 מ"מ, לרבות ספחים	מ'	10.00	90.00	900.00
07.012.0630	מחלקים מפליז לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים מפוליאתילן מצולב לרבות פקקים, מותקן מושלם בתוך ארגז פיברגלס מתאים המשולם בנפרד, קוטר 3/4" מ"מ תבריג קוטר 16 מ"מ, 2 יציאות	יח'	3.00	107.00	321.00
07.012.0681	ארגז למחלקים (מרכזיה) עד 9 נקודות, במידות 65/55/16 ס"מ, כדוגמת "גולן" או ש"ע, לרבות מכסה, מותקן מושלם בתוך קיר	יח'	2.00	480.00	960.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לצינורות פלסטיים למים קרים וחמים ולמערכת מתזים (ספרינקלרים)				3,821.00
07.031	צינורות למערכת נקזים				
07.031.0310	צינורות פוליפרופילן מותקנים גלויים או סמויים, דוגמת "חוליות" או "גולן" או ש"ע, קוטר 50 מ"מ, לרבות מחברים, ללא ספחים	מ'	20.00	102.00	2,040.00
07.031.0330	צינורות פוליפרופילן מותקנים סמויים, דוגמת "חוליות" או "גולן" או ש"ע, קוטר 110 מ"מ, לרבות מחברים, ללא ספחים	מ'	5.00	142.00	710.00
	סה"כ לצינורות למערכת נקזים				2,750.00
07.033	ספחים לצינורות ניקוז מפוליאתילן, פוליפרופילן, P.V.C ויצקת ברזל				
07.033.0010	ספחים שונים כגון: הסתעפויות, זוויות, מעברים ואביזרי ביקורת לצנרת פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גברית" או "מובילית" או ש"ע קוטר 50 מ"מ	יח'	8.00	79.00	632.00
07.033.0040	ספחים שונים כגון: הסתעפויות, זוויות, מעברים ואביזרי ביקורת לצנרת פוליאתילן בצפיפות גבוהה (H.D.P.E) דוגמת "גברית" או "מובילית" או ש"ע קוטר 110 מ"מ	יח'	4.00	174.00	696.00
	סה"כ לספחים לצינורות ניקוז מפוליאתילן, פוליפרופילן, P.V.C ויצקת ברזל				1,328.00
07.034	מחסומי רצפה, סיפונים למזגנים ותעלות ניקוז				
07.034.0210	מחסומי רצפה מפוליפרופילן למקלחת דוגמת "חוליות" או ש"ע	יח'	4.00	414.00	1,656.00
07.034.0410	מאסף רצפה - נפילה 2 מפוליפרופילן דוגמת "חוליות" או ש"ע עם מכסה פלסטיק	יח'	2.00	300.00	600.00
07.034.0420	מאסף רצפה - נפילה 4 מפוליפרופילן דוגמת "חוליות" או ש"ע עם מכסה פלסטיק	יח'	2.00	300.00	600.00
07.034.0680	תעלת ניקוז למקלחת באורך 710 מ"מ (נטו 650 מ"מ), בגובה 100-158 מ"מ, ברוחב 60 מ"מ וגובה מקסימלי של אריחים 12 מ"מ, לרבות 2 נקזים, צינור יציאה קוטר 50 מ"מ וכיסוי מפלב"מ 304 (נירוסטה), במידות 60/650 מ"מ דוגמת "פלסאון" או ש"ע	יח'	8.00	1,640.00	13,120.00
07.034.9017	החלפת רשת כבדה לקופסת ביקורת ברצפה, בקוטר עד 4", לרבות ניקוי ושטיפת קופסת הביקורת ואיטום מסביב לקופסה (מחיר יסוד לרשת 160 ש"ח)	יח'	6.00	331.00	1,986.00
07.034.9080	פירוק תעלת ניקוז קיימת במקלחת ברוחב עד 30 ס"מ	מ'	4.00	70.00	280.00
07.034.9090	פירוק זהיר של תעלת ניקוז קיימת במקלחת ברוחב עד 30 ס"מ ס"מ עם 2 נקזים לצינור יציאה (לצורך איטום או ניקוי) והתקנתה מחדש	מ'	1.00	310.00	310.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ למחסומי רצפה, סיפונים למזגנים ותעלות ניקוז				18,552.00
07.041	אסלות, מיכלי הדחה ומשתנות				
07.041.0020	אסלה מחרס בגוון פרגמון סוג א' דגם P קצרה"- לרבות מושב, מכסה כבד מפלסטיק ומיכל הדחה מפלסטיק דו כמותי	יח'	8.00	1,280.00	10,240.00
	סה"כ לאסלות, מיכלי הדחה ומשתנות				10,240.00
07.042	כיורים				
07.042.0120	כיור רחצה מחרס לבן אובלי לבן מודבק מתחת למשטח דגם "מיני נופר" או ש"ע	יח'	2.00	790.00	1,580.00
	סה"כ לכיורים				1,580.00
07.044	מקלחות				
07.044.0041	מערכת קיר (אינטרפוז) למקלחת 3 דרך סידרה "אזורסט" מק"ט 202885 או ש"ע, לרבות מערכת התקנה מוקדמת מתחת לטיח, כיסוי חיצוני למערכת קיר מק"ט 202877, זרוע מהקיר וראש מקלחת	קומפ	4.00	1,660.00	6,640.00
07.044.9030	פירוק ראש מקלחת בקיר ו/או בתקרה	יח'	12.00	25.00	300.00
07.044.9035	התקנת ראש מקלחת בקיר ו/או בתקרה. (מחיר יסוד לראש מקלחת 50 ש"ח)	יח'	12.00	95.00	1,140.00
	סה"כ למקלחות				8,080.00
07.045	ברזים, סוללות ומתקנים לשתיית מים (קולר)				
07.045.0070	ברז "גיא" בעמידה למים קרים מק"ט 302810 או ש"ע, פיה קצרה קבועה, גימור כרום, מותקן מושלם לרבות ברז ניל וכל חומרי העזר	יח'	4.00	605.00	2,420.00
	סה"כ לברזים, סוללות ומתקנים לשתיית מים (קולר)				2,420.00
07.049	נקודות תברואה לקבועות והתקנה בלבד של קבועות				
07.049.0020	נקודה לכיור, לרבות צינור מים קרים עד 2.0 מ' וצינור דלוחין עד 2.0 מ', התקנת הכיור והסוללה (לא כולל אספקה של כיור, ברז או סוללה וברזי ניל אשר ישולמו בנפרד), חציבה בקיר בלוקים ותיקונו לאחר ההתקנה, הכל בשלמות קומפלט	קומפ	1.00	1,300.00	1,300.00
	סה"כ לנקודות תברואה לקבועות והתקנה בלבד של קבועות				1,300.00
	סה"כ למתקני תברואה				51,583.00
08	מתקני חשמל				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
08.085	תאורת לדים - פנים				
08.085.0170	גוף תאורה פרוז'קטור לד 150W מוגן מים 65IP 220V בעל פיזור חום יעיל, גוף אלומיניום כיסוי זכוכית מחוסמת, High Power COB Led מק"ט EL200232 דוגמת ecoled או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	12.00	370.00	4,440.00
08.085.3030	גוף תאורה מוגן מים IP65 לד W30 בקוטר 310 מ"מ או מרובע 300X300 מ"מ דגם GALAXY מתוצרת VEGA כדוגמת "ארכה" או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	12.00	472.00	5,664.00
08.085.9200	פירוק גוף תאורה בהספק עד 70 ווט בגובה עד 4 מ'	יח'	22.00	40.00	880.00
	סה"כ לתאורת לדים - פנים				10,984.00
	סה"כ למתקני חשמל				10,984.00
09	עבודות טיח				
09.011	טיח פנים				
09.013	טיח גבס וטיח לממ"ד				
09.013.0090	טיח "גבס" לבן ליישור והחלקת קירות פנים בעובי 10 מ"מ, מבוצע בשתי שכבות (ללא רשת)	מ"ר	220.00	87.00	19,140.00
	סה"כ לטיח גבס וטיח לממ"ד				19,140.00
09.022	טיח גרנוליט				
09.022.0050	טיח גרנוליט על חשפים (גליפים) מישוריים ברוחב עד 22 ס"מ	מ'	280.00	123.00	34,440.00
	סה"כ לטיח גרנוליט				34,440.00
	סה"כ לעבודות טיח				53,580.00
10	עבודות ריצוף וחיפוי				
10.031	ריצוף באריחי גרניט פורצלן וקרמיקה				
10.031.0540	ריצוף באריחי גרניט פורצלן נגד החלקה דרג R11 במידות 30/30 ס"מ עובי 8 מ"מ, מחיר יסוד 82 ש"ח/מ"ר	מ"ר	30.00	287.00	8,610.00
	סה"כ לריצוף באריחי גרניט פורצלן וקרמיקה				8,610.00
10.050	חיפוי קירות				
10.050.0010	חיפוי קירות פנים באריחי גרניט פורצלן/קרמיקה במידות 20/20 ס"מ או 30/60 ס"מ, מחיר יסוד 55 ש"ח/מ"ר	מ"ר	40.00	260.00	10,400.00
	סה"כ לחיפוי קירות				10,400.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לעבודות ריצוף וחיפוי				19,010.00
11	עבודות צביעה				
11.011	צבע וסיוד פנים, על טיח, בטון, בלוקים וגבס				
11.011.0030	סיוד ב"פוליסיד" (סיד סינטטי) או ש"ע על בטון, בשלוש שכבות	מ"ר	30.00	21.00	630.00
11.011.0074	מרק (שפכטל) בשתי שכבות על עמודים עגולים והחלקתו מעל טיח או לאחר גירוד הצבע. העבודה תבוצע לפי דרישה בלבד	מ"ר	220.00	74.00	16,280.00
11.011.0220	צבע "סופרקריל 2000" או ש"ע על טיח פנים או גבס, במריחה או בהתזה, לרבות שכבת צבע יסוד "טמבורפיל" או ש"ע ושתי שכבות "סופרקריל 2000" או ש"ע	מ"ר	500.00	40.00	20,000.00
11.011.0710	צבע מגן נגד עובש ופטריות "סופרקריל אקריל" או ש"ע על טיח פנים ב-3 שכבות	מ"ר	180.00	41.00	7,380.00
	סה"כ לצבע וסיוד פנים, על טיח, בטון, בלוקים וגבס				44,290.00
11.030	צביעת מוצרי מסגרות				
11.030.0172	צבע "סופרלק" או "פוליאור" או ש"ע על משקוף פח לפתח דלת דו כנפית במידות 120-140/210 ס"מ, לרבות ליטוש, שכבת צבע יסוד רב שימושי וצביעה ב-2 שכבות צבע עליון	יח'	4.00	356.00	1,424.00
11.030.9100	חידוש צבע "המרטון" או "סופרלק" או "פוליאור" או ש"ע על חלונות פלדה חד כנפיות קיימות לרבות המשקוף, במידות פתח 60/80 ס"מ, לרבות קילוף צבע ישן רופף, שפשוף, תיקוני שפכטל, צביעה בצבע יסוד ושתי שכבות "המרטון" או "סופרלק" או "פוליאור" או ש"ע	יח'	20.00	187.00	3,740.00
11.030.9600	חידוש צבע על צינורות קיימים עד קוטר 2" (כולל), לרבות שפשוף וצביעה בצבע יסוד ושתי שכבות "המרטון" או ש"ע	מ'	100.00	24.00	2,400.00
	סה"כ לצביעת מוצרי מסגרות				7,564.00
	סה"כ לעבודות צביעה				51,854.00
12	עבודות אלומיניום				
12.068	זכוכית לזיגוג דלתות וחלונות, ציפויי חלונות וקירות זכוכית לסגירת מרפסות				
12.068.0031	תוספת עבור זכוכית ביטחון 3+3 מ"מ (טריפלקס) עם P.V.B 1.52 במקום זכוכית 5 מ"מ שקופה	מ"ר	25.00	194.00	4,850.00
	סה"כ ל זכוכית לזיגוג דלתות וחלונות, ציפויי חלונות וקירות זכוכית לסגירת מרפסות				4,850.00
	סה"כ לעבודות אלומיניום				4,850.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
15	מתקני מיזוג אוויר				
15.020	מפוחים				
15.020.0110	מפוח (וונטה) "4 חד כווני, מופעל יחד עם התאורה	יח'	4.00	670.00	2,680.00
	סה"כ למפוחים				2,680.00
	סה"כ למתקני מיזוג אוויר				2,680.00
22	רכיבים מתועשים בבניין				
22.011	מחיצות גבס וחיפוי פנים לקירות				
22.011.0010	מחיצות גבס חד-קרומיות (בשני הצדדים) בעובי כולל של 75 מ"מ, עם מסילה עליונה ותחתונה וניצבים מפח פלדה מגולוון, הכל עד גמר מושלם, מוכן לצביעה, המדידה נטו - ללא פתחים (חיזוק לפתחים עם ניצבים בעובי מעל 1.2 מ"מ ובידוד אקוסטי נמדדים בנפרד)	מ"ר	25.00	224.00	5,600.00
22.011.0040	תוספת למחיצות גבס עבור דופן דו קרומית (בשני הצדדים)	מ"ר	25.00	71.00	1,775.00
22.011.0500	תוספת עבור לוח גבס עמיד מים (ירוק) או חסין אש (ורוד) במקום לוח גבס רגיל - (בצד אחד)	מ"ר	50.00	10.00	500.00
22.011.3030	חיזוק אנכי למשקוף דלת אש או דלת כבדה במחיצות גבס ע"י פרופיל פלדה מגולוון 70/70/2.6 מ"מ, לרבות עיגון לרצפה ולתקרת הבטון ע"י פלטה ו- 4 ברגי עיגון	מ'	6.00	196.00	1,176.00
22.011.9090	סגירת פתחים בשטח מעל 0.5 עד 1 מ"ר במחיצת גבס קיימת, ע"י לוחות גבס חד קרומיות (בשני הצדדים) לרבות הקונסטרוקציה להרכבת הגבס וכן סתימת החריץ סביב הגבס ליישור עם הקיר הקיים	יח'	6.00	299.00	1,794.00
	סה"כ למחיצות גבס וחיפוי פנים לקירות				10,845.00
22.025	תקרות גבס, ספוג ופתחי שירות				
22.025.0010	תקרת גבס, לרבות לוח גבס בעובי 12.5 מ"מ וקונסטרוקציה (בגובה עד 1.0 מ')	מ"ר	8.00	236.00	1,888.00
	סה"כ לתקרות גבס, ספוג ופתחי שירות				1,888.00
22.041	מערכת מחיצות מודולריות לשרותים ומקלחות				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
22.041.0020	מערכת מחיצות לשירותים הכוללת יחידה אחת מחיצה ברוחב 150 ס"מ ויחידה אחת חזית התא ברוחב 100 ס"מ: המחיצות עשויות מלוחות "פנוליק" (טרספה) דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע בעובי 12 מ"מ, אנטי ונדליזם ועמידה בפני שריטות, שחיקה, מים ולחות. חזית התא ברוחב 100 ס"מ, לרבות דלת ברוחב 60 ס"מ עם מנגנון סגירה עצמית בצירי הדלת. גובה המערכת 15 ס"מ מהרצפה עד לגובה 202 ס"מ מהרצפה עם פרזול מיציקת ניילון. מחיר המערכת כולל מחיצה אחת וחזית דלת	קומפ	6.00	2,560.00	15,360.00
22.041.0060	נגיש- מערכת מחיצות לשירותי נכים הכוללת יחידה אחת מחיצה ברוחב 150 ס"מ ויחידה אחת חזית התא ברוחב 130 ס"מ: המחיצות עשויות מלוחות "פנוליק" (טרספה) דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע בעובי 12 מ"מ אנטי ונדליזם ועמידה בפני שריטות, שחיקה, מים ולחות. חזית התא ברוחב 130 ס"מ, לרבות דלת ברוחב 90 ס"מ עם מנגנון סגירה עצמית בצירי הדלת. גובה המערכת 15 ס"מ מהרצפה עד לגובה 202 ס"מ מהרצפה עם פרזול מיציקת ניילון. מחיר המערכת כולל מחיצה אחת וחזית דלת	קומפ	2.00	3,040.00	6,080.00
22.041.0500	מחיצה למקלחת ברוחב 90 ס"מ, עשויה לוחות "פנוליק" (טרספה) דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע בעובי 12 מ"מ, אנטי ונדליזם ועמידה בפני שריטות, שחיקה, מים ולחות. גובה המחיצה 15 ס"מ מהרצפה עד לגובה 202 ס"מ מהרצפה עם קושרת עליונה מאלומיניום ורגל מיציקת ניילון. המחיר למחיצה אחת	יח'	12.00	2,070.00	24,840.00
22.041.9040	פירוק ופינוי של תא שירותים קיים מסוג "טרספה", לרבות פירוק חזית עם דלת ומחיצה אחת או שתיים	יח'	20.00	475.00	9,500.00
	סה"כ למערכת מחיצות מודולריות לשירותים ומקלחות				55,780.00
	סה"כ לרכיבים מתועשים בבניין				68,513.00
24	הריסות ופירוקים				
24.041	פירוק ריצוף				
24.041.0020	פירוק ריצוף קיים לרבות סילוק 8 ס"מ עליונים של מצע החול	מ"ר	30.00	55.00	1,650.00
	סה"כ לפירוק ריצוף				1,650.00
24.042	פירוק חיפוי קירות וסיתות טיח				
24.042.0010	פירוק אריחי חרסינה או קרמיקה מקירות קיימים אשר אינם מיועדים להריסה לרבות סיתות שכבת הטיט	מ"ר	40.00	57.00	2,280.00
24.042.0020	סיתות והסרת טיח פנים קיים על שטחים מישוריים עד פני הבלוק	מ"ר	90.00	35.00	3,150.00
	סה"כ לפירוק חיפוי קירות וסיתות טיח				5,430.00
24.050	פירוק כלים סניטריים ומשטחי שיש (אבן)				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
24.050.0010	פירוק אסלות עם כל אביזריו, לרבות מיכלי ההדחה, ניתוק מקווי מים ומנקזים וסתימת הפתחים לפי הצורך	יח'	8.00	210.00	1,680.00
24.050.0020	פירוק כיור רחצה או כיור מטבח עם כל אביזריהם וסוללה בעמידה, לרבות ניתוק מקווי מים ומנקזים וסתימת כל הפתחים לפי הצורך	יח'	2.00	165.00	330.00
	סה"כ לפירוק כלים סניטריים ומשטחי שיש (אבן)				2,010.00
24.060	פירוק דלתות, חלונות ומעקות פלדה				
24.060.0100	פירוק דלתות פח חד כנפיות ומשקופיהן	יח'	2.00	200.00	400.00
	סה"כ לפירוק דלתות, חלונות ומעקות פלדה				400.00
24.070	פירוק אלמנטים קלים וקילוף שכבת איטום				
24.070.0007	פירוק חיפוי גבס קיים לרבות קונסטרוקציה	מ"ר	15.00	41.00	615.00
	סה"כ לפירוק אלמנטים קלים וקילוף שכבת איטום				615.00
	סה"כ להריסות ופירוקים				10,105.00
30	ריהוט וציוד מורכב בבנין				
30.011	אביזרים במקלחת ובשירותים				
30.011.4300	מוט לוילון פינתי למקלחת מאלומיניום בציפוי ניילון, ברוחב 84 ס"מ ובאורך 84 ס"מ. המוט מעוגן בשתי נקודות לקיר, לרבות 16 טבעות תואמות, מק"ט PP 436" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע, מותקן מושלם	יח'	4.00	780.00	3,120.00
30.011.4810	ספסל מלבני למקלחת ברוחב 35 ס"מ ובגובה 40 ס"מ, עשוי מלוחות "טרספה" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע, אנטי ונדליזם ועמיד בפני מים ולחות. המושב עשוי שני פסי טרספה בעובי 12 מ"מ, גוון אפור	מ'	8.00	830.00	6,640.00
30.011.5025	מראת קריסטל בעובי 6 מ"מ מודבקת ע"ג קיר עם פאזות מלוטשות בהיקף המראה, לרבות תליה נסתרת	מ"ר	8.00	670.00	5,360.00
	סה"כ לאביזרים במקלחת ובשירותים				15,120.00
30.012	ארונות לשירותי אורחים ולאמבטיה ותאים ננעלים (לוקרים)				
30.012.0510	תא ננעל (לוקר) עומד, בגובה 185 ס"מ, ברוחב 30 ס"מ ובעומק 40 ס"מ. התא מחולק לשני תאים (לוקרים) נפרדים במידות 90/30 ס"מ כ"א, לרבות דלת על צירי נירוסטה, מנעול, ידיות כפתור, פתח איזורור, מוט תלייה ומדף אחד לתא. הלוקר עשוי מלוחות "טרספה" דוגמת "פנל פרוייקטים" או ש"ע, אנטי ונדליזם ועמיד בפני שריטות, שחיקה, מים ולחות. דלת בעובי 12 מ"מ וגוף התא בעובי 8 ו-3 מ"מ, בגוונים שונים	יח'	8.00	1,400.00	11,200.00

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לארונות לשירותי אורחים ולאמבטיה ותאים ננעלים (לוקרים)				11,200.00
	סה"כ לריהוט וציוד מורכב בבנין				26,320.00
40	פיתוח נופי				
40.051	ריצוף משטחים ושבילים				
40.051.0050	תוספת למשטחי גרנוליט עבור ביצוע תפרים מפסי אלומיניום במידות 4/80 מ"מ	מ'	0.00	36.00	0.00
42	ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר				
42.066	תחזוקת מתקני כושר חיצוניים				
42.066.1440	"רוזטה" לכיסוי בסיס עמוד פלסטיק בגדלים שונים	קומפ	4.00	305.00	1,220.00
	סה"כ לתחזוקת מתקני כושר חיצוניים				1,220.00
	סה"כ לריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר				1,220.00
51	סלילת כבישים ורחבות				
51.010	עבודות הכנה ופירוק				
51.010.0011	פינוי פסולת (של אחרים) הקיימת באתר - לפני תחילת עבודות הקבלן בשטח. פינוי והובלת הפסולת ע"י מכולה בנפח 12-15 מ"ק. המחיר כולל העמסה ואגרת פינוי. העבודה תבוצע לפי דרישה בלבד	קומפ	2.00	1,800.00	3,600.00
51.010.0560	פירוק מדרגות בטון ו/או גרנוליט	מ'	280.00	61.00	17,080.00
	סה"כ לעבודות הכנה ופירוק				20,680.00
	סה"כ לסלילת כבישים ורחבות				20,680.00
57	קווי מים, ביוב ותיעול				
57.091	פריצת כבישים ומדרכות				
57.091.0130	תוספת עבור ניסור מדרכת בטון כמתואר בסעיפים 57.203.0110-0120 עבור תיקון משטח בטון עם ציפוי גרנוליט, לרבות פירוק הגרנוליט וחלקי הבטון ויציקת שכבת גרנוליט חדשה	מ"ר	50.00	210.00	10,500.00
	סה"כ לפריצת כבישים ומדרכות				10,500.00
	סה"כ לקווי מים, ביוב ותיעול				10,500.00
60	מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
60.010	ש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי				
60.010.0010	פועל בנין מקצועי	ש"ע	48.00	125.00	6,000.00
60.010.0020	פועל בנין פשוט	ש"ע	48.00	105.00	5,040.00
	סה"כ לש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן ראשי				11,040.00
60.020	ש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן משנה				
60.020.0070	שרברב מקצועי	ש"ע	24.00	120.00	2,880.00
60.020.0090	חשמלאי מוסמך	ש"ע	8.00	130.00	1,040.00
60.020.0100	חשמלאי עוזר	ש"ע	8.00	100.00	800.00
	סה"כ לש"ע פועלי בנין - מחירי קבלן משנה				4,720.00
	סה"כ למחירי שעות עבודה ושכירת ציוד				15,760.00

סה"כ לתיקונים בבריכת טיילור		
סה"כ לתיקונים בבריכת טיילור		
05	עבודות איטום	39,330.00
06	נגרות אומן ומסגרות פלדה	28,545.00
07	מתקני תברואה	51,583.00
08	מתקני חשמל	10,984.00
09	עבודות טיח	53,580.00
10	עבודות ריצוף וחיפוי	19,010.00
11	עבודות צביעה	51,854.00
12	עבודות אלומיניום	4,850.00
15	מתקני מיזוג אוויר	2,680.00
22	רכיבים מתועשים בבנין	68,513.00
24	הריסות ופירוקים	10,105.00
30	ריהוט וציוד מורכב בבנין	26,320.00
40	פיתוח נופי	0.00
42	ריהוט חוץ, מתקני משחק וכושר	1,220.00
51	סלילת כבישים ורחבות	20,680.00
57	קווי מים, ביוב ותיעול	10,500.00
60	מחירי שעות עבודה ושכירת ציוד	15,760.00
סה"כ עלות		415,514.00
מע"מ בשיעור 17%		70,637.38
סה"כ כולל מע"מ		486,151.38

מנהל הפרוייקט

הממונה על הכספים

הנהלת החברה

מאשר כתב הכמויות

טובול ממרן אודיה

מאת: בן חמו יהודית
נשלח: יום ראשון 14 אפריל 2024 09:12
אל: פיטרו אמון ליאת
עותק: בן נבט אורלי; טובול ממרן אודיה; פופולר רוני; פרץ אליסף
נושא: אישור הוצאה מסעיף תב"ר שיפוצים מינהלים קהילתיים RE:

מאשרת לשייך לגורם יוזם 235.

בהצלחה

בן חמו יהודית | רפרנט בכיר להוצאות
הנהלת מינהל תרבות
טלפון: 026298140



From: <ptliat@jerusalem.muni.il> פיטרו אמון ליאת
Sent: Sunday, April 14, 2024 9:10 AM
To: <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית
Cc: <BNORLI@jerusalem.muni.il> בן נבט אורלי; <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה; <PRONI@jerusalem.muni.il> פופולר רוני; <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il> פרץ אליסף
Subject: FW: אישור הוצאה מסעיף תב"ר שיפוצים מינהלים קהילתיים

היי יהודית
אשמח לאישור שימוש בסעיף התקציבי
ראי מטה אישור של רוני פופולר בתיאום ואישור אליסף
שבוע טוב
ליאת

From: <PRONI@jerusalem.muni.il> פופולר רוני
Sent: Thursday, March 28, 2024 10:46 AM
To: <ptliat@jerusalem.muni.il> פיטרו אמון ליאת
Cc: <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il> פרץ אליסף; <ABCORINNE@jerusalem.muni.il> אברמוביץ קורין
Subject: אישור הוצאה מסעיף תב"ר שיפוצים מינהלים קהילתיים

היי ליאת

בהתאם לשיחה שלך עם אליסף, מאשרת על ידו הוצאה בסך 150,000 ש"ח מסעיף 186010799 עבור שיפוץ מקלחות בית טיילור.

רוני

PM 25:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22081	אגף הספורט	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

דברי הסבר

אגף הספורט המחלקה לספורט חרדי מבקש לקנות שירותי ספורט לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים בסך כולל של 551,742 ש"ח הפעילות תתקיים במהלך מאי-אוגוסט 2024, והדיווחים יתקבלו עבור פעילויות שהתקיימו החל מחודש מאי בחלק מהפרויקטים תיכלל רשימת ציוד ספורט כחלק מהפרויקט ועד לגובה של 30% מסך תקציב הפרויקט. מצ"ב נספח הכולל את פרוט סוגי הפעילויות ואת התקציב המבוקש לכל מינהל.

בקשה זו הינה בכפוף לאישור הוועדה את בקשה מס' 21922

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשמונת החודשים הראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	17,500	כן	
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	5,500	כן	
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	281,500	כן	
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	15,000	כן	
11709	מינהל קהילתי בוכרים גאולה	דוד 10 ירושלים	16,000	כן	
4128	מינהל שכונת גילה	ורדינון 14 ירושלים	17,000	כן	
7736	מינהל קהילתי הר נוף	הרב שאולזון 18 ירושלים	26,500	כן	
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא	מגן האלף 3 ירושלים	22,000	כן	
11074	מינהל קהילתי ג.צרפתי ג.המבחר צמרת הבירה	ההגנה 13 ירושלים	18,000	כן	
32527	(מנהל קהילתי רוממה (ע"ר	זכרון יעקב 5 ירושלים	14,000	כן	
29630	(מינהל קהילתי בית וגן (ע"ר	וייסברג חיים 4 ירושלים	12,000	כן	
12838	מינהל קהילתי רמת שלמה	גולדקונופף 14/1 ירושלים	20,000	כן	
27969	מינהל קהילתי יובלים - עמותה	צילה 8 קרית יובל ירושלים	9,000	כן	
32527	(מנהל קהילתי רוממה (ע"ר	זכרון יעקב 5 ירושלים	15,500	כן	
4132	מינהל קהילתי-פסגת זאב	משה דיין 135 ירושלים	12,500	כן	
3570	מינהל קהילתי לב העיר	אוהל משה 42 פ.התב ירושלים	9,500	כן	
3582	מינהל קהילתי רמות אלון	רמות ירושלים	10,182	כן	
27704	(מינהל קהילתי מעלה רמות (ע"ר	צונדק 18 ירושלים	30,060	כן	

שכר טירחה כולל: 551,742

נתוני תקציב



חיות
שלים

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב	
87218017	ענפי ספורט - חרדים	551,742	
הצעות קודמות			
מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22005	07/04/2024	ק.ש עבור מנהלת אסטרטגיה ושותפיות ורכז בלתי פורמלי- אגף חברה 5-8/2024	100,333
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22101	14/04/2024	קניית שירות עבור תוכניות חינוכיות מרכז למידה במינהל קהילתי גבעת שאול מיתרים	30,000
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324