

ירושלים, כ"ט אדר ב תשפ"ד
08 אפריל 2024
סימוכין : 2024-0280-22

לכבוד
אביעד קמיר
מנהלת מינהל קהילתי
מיתרים
שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

לחלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,000	1904	96
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2381	119
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,000	9523	477
	סה"כ:	17,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת חסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- חתקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.

- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה ברני
 רכזת פרויקטים

אפריל 2024

בס"ד

לכבוד

ברוריה עוברני

רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירותי קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,000	1904	96
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2381	119
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,000	9523	477
	סה"כ:	17,500 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
 רחוב מאה 27, ירושלים
 טל. 02-6536828 / 02-6528921

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי אייטם
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 10,000 ₪.

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 סוף/סוף המבוקשת: שעות הפעילות: 22:00 - 23:00
מועד / תקופת הפעילות

מיקום האירוע: _____

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: הפסח ספנות ואקריט, נשע ואלים באורחם הליקורז

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי ו/או לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? לפסח ספנות

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב אירוע פתוח
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף ספנות סוף בסך של 20 ₪.

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 10,000 ₪

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון שמות הגורמים

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ת מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? _____ מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס 20 ₪. למי ההכנסות אגף הספורט הנוסף: _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אגף

אישור מנהל האגף:

ירושלים, כ"ט אדר ב תשפ"ד
 08 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-23

לכבוד
 אביעד קמיר
 מנהל מנהל קהילתי
 מיתרים
 עבור שלוחת גבעת מרדכי
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1500	1428	72
2. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
	סה"כ:	5,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים דו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.



- גבר'כה,**

ברוריה שגורני
רכות פרויקטים

אלה אלה אלה

לכבוד

אגף ספורט

המחלקה לספורט חרדי

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים. בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

	שם הפרויקט	מהות	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1.	קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1500	1428	72
2.	מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
	סה"כ:	5,500 ₪			

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
 רחוב מ"א 27, ירושלים
 טל. 02-6536828 | 02-6528921

בברכה

מנהל קהילתי מיתרים בע"מ

בקשה להיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי אגף חינוך - קהילה ונוער

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: ₪ 4000

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 סולס/סל מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: שעות הפעילות: 2400-900

מיקום האירוע: אגף חינוך
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: הגורמים
נושא הפעילות: פיתוח ספורט קהילתי

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכן לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ב האגף

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב _____
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף סיא/י בסך של 20 ₪

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? _____ מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס _____ ש.ל. למי ההכנסות 1000 ₪

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף:

ירושלים, כ"ט אדר ב תשפ"ד
 08 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-24

לכבוד
 דסי גורדון
 מנהלת מינהל קהילתי
 נווה יעקב
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	9,000	8571	429
5. מפעל השחייה בקיץ בנים ובנות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	260,000	247,619	12,381
	סה"כ:	281,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בחזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,


 ברוריה שפירא
 רכזת פרויקטים



מנהל קהילתי נווה יעקב

קהילה בשיתוף פעולה
8.4.24

לכבוד
ברוריה עוברני
רכות פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור
הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מחיר	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	9,000	8571	429
5. מפעל השחייה בקיץ בנים ובנות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	260,000	247,619	12,381
סה"כ:		281,500 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

20-5834473
מנהל קהילתי
נווה יעקב
ד. גורדון

מינהל קהילתי נווה יעקב

10.4.24

לכבוד

המחלקה לספורט חרדי

הנדון: מפעל השחייה לבנים ובנות בחודשים יולי-אוגוסט 2024

לבקשתכם, מצורפת הצעה להשכרת בריכת השחייה עבור מפעל השחייה
המינהל קהילתי נווה יעקב יעמיד את הבריכה לטובת הפרויקט הנ"ל בחודשים יולי-
אוגוסט 2024 לפי הימים והשעות שסוכם בחמשך.
צפי משתתפים בפעילות: 1900-2000 ילדים/ות
פירוט עלויות:

השכרת בריכה 247,619 ₪

דמי ניהול: 12380

סה"כ 260,000

בברכה

ד. גורדון

מינהל קהילתי נווה יעקב

מנהל קהילתי נווה יעקב
02-585-585
דוא"ל: info@menekhatli.org

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מתנ"ס נווה יעקב
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 260,000

הסבר על הפעילות/ האירוע: מפעל השחייה בקיץ לבנים ולבנות
מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 7-8/24 שעות הפעילות: משך היום

מיקום האירוע: בריכה ברח' טבנקין נווה יעקב
כיצד (באיזה הליך) נבחר:
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: מורים לשחיה
נושא הפעילות: לימודי שחה
תוכן ההרצאות / המופע: ספורט
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו
הינו: ספורט
אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות כל המשפחה מספר המשתתפים הצפוי: 1900-2000
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף-

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ 260,000 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון שמות הגורמים
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף /
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? /
נגד מה יבוצע התשלום? דוחות ביצוע האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? לאחר האירוע

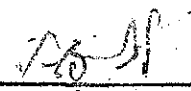
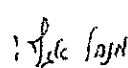
כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים?
כמה עולה כרטיס? למי ההכנסות? איפה תקבלו הכנסות? הוצאות הפרויקט.
פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? מקומון
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מתג"ס מזה יעקב
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 9,000

הסבר על הפעילות/ האירוע: מרחב ציבורי
מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 8/24 שעות הפעילות: משך היום

מיקום האירוע: **רחבת המינהל**
כיצד (באיזה הליך) נבחר: שטח גדול ומרכזי
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: אמנים
נושא הפעילות: **ספורט**
תוכן ההרצאות / המופע: **הפעלות לילדים**
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו
הינן: **ספורט**
אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (**חובה לסמן**)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות כל המשפחה מספר המשתתפים הצפוי: 1000
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף-

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ 9,000 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף /
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? /
כנגד מה יבוצע התשלום? **דוחות ביצוע** האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? **לאחר האירוע**

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים?
כמה עולה כרטיס ש? למי ההכנסות

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? **מקומון**
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום **כן**

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר


אנה אילן

ירושלים, כ"ט אדר ב תשפ"ד
 08 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-25

לכבוד
 אביעד קמיר
 מנהלת מינהל קהילתי
 מיתרים
 עבור שלוחת הרובע היהודי
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	9,000	8571	429
	סה"כ:	15,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה תתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,



ברוריה עוברני
רכזת פרויקטים



בס"ד

א' ניסן תשפ"ד

9 אפריל, 2024

אלו הולקין היולקו

לכבוד

ברוריה עוברני

רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור

הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	9,000	8571	429
	סה"כ:	15,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי מיתרים

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
ח.מ. 510849441
רח' נג'ארה 27 ירושלים
טלפון: 02-6536828

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: סס(ס) מבקש להתקשר עם אגף - חינוך - חינוך (היהל)
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 9,000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע:

פעילות ספורטיבית מגוונת במרחב הציבורי

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת אוגוסט 2024

מיקום האירוע: מינהל קהילתי הרובע היהודי

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר פעילות ספורט למגוון הגילאים

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

נושא הפעילות: ספורט ובריאות

תוכן ההרצאות / המופע: פעילויות בנושאי ספורט ובריאות -תזונה נכונה ואורח חיים בריא

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי 2000 בכל פעילות

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? מי שרוצה ע"י פירסום לכולם

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 9000

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

כנגד מה יבוצע התשלום? האם נמסר ד"ח ביצוע בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס _____ למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? לוחות מודעות ומיילים

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור

חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף

AGoff

ירושלים, כ"ט אדר ב תשפ"ד
 08 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-26

לכבוד
 איילה קמינצקי
 מנהלת מינהל קהילתי
 בוכרים
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,500	4285	215
סה"כ:		16,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עזבאני
רכזת פרויקטים

בס"ד, א' ניסן תשפ"ד
9 באפריל 2024

בס"ד

לכבוד

ברוריה עוברני

ממונה על חספורט למגזר החרדי

שלום רב,

הנידון: קניית שירות בוכרים מאי-אוגוסט 2024

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית השירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
4. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,500	4285	215
סה"כ:		16,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

אילח קמינצקי

מנהל/ת המינהל הקהילתי

מינהל קהילתי בוכרים גאולה
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי 7/כס"מ
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 4500 ₪.

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 Cofell המבוקשת: שעות הפעילות: 2400 - 900
מועד / תקופת הפעילות

מיקום האירוע: _____

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: ספורט 68 המלפטה

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? 68 המלפטה

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף סכום בסך של 0 ₪.

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המלפטה
כמה עולה כרטיס 0 ₪. למי ההכנסות אגף הספורט וההוצאה

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף: אגף

ירושלים, אי ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין: 2024-0280-27

לכבוד
 זוהר יעקובי
 מנהל מינהל קהילתי
 גילה
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
3. מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,000	9523	477
סה"כ:		17,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר תגשת דו"חות בקשה תתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוך עוברני
רכזת פרויקטים



09/04/2024

לכבוד
ברוריה עוברני
אגף הספורט
עיריית ירושלים

הנידון: בקשה לקניית שירות עבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

שלום וברכה,

מנהל קהילתי גילה מעוניין לתת שירות בסך 17,000 ש"ח עבור פעילות ופרויקטים בספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי בחדשים מאי-אוגוסט 2024 לפי הפירוט שלהלן:

שם הפרויקט	מחוז	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
מרחב ציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,000	9523	477
סה"כ		17,000	13,332	811

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,

תפארת כהן
מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדינון 14, ירושלים

אגף הספורט

ורדינון 14, ירושלים

פקס 02-676-3028

02-646-1111

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי גילה

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 10,000 שח

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מועד / תקופת הפעילות אוגוסט המבוקשת: שעות הפעילות: 10-22 שח

מיקום האירוע: מינהל גילה רחבת המינהל ומרכז גבהים

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: אומנים ואנשי ספורט

נושא הפעילות: ספורט

תוכן ההרצאות / המופע: אירוע ספורטיבי

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות גברים ונשים

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? כולם

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב לא

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן בסך של 20 ₪

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 10000

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת?

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל?

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המינהל

כמה עולה כרטיס 20 ₪ . למי ההכנסות כיסוי הוצאות

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

 אישור מנהל האגף:

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-28

לכבוד
 אלי וויזר
 מנהל מינהל קהילתי
 הר נוף
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיונתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1428	72
3. ספורט לעולים חדשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	15,000	14,285	715
סה"כ:		26,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,



ברוריה ברני

רכזת פרויקטים



יום שלישי 09 אפריל 2024

בס"ד

לכבוד

בחריה עוברי

רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים

הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

על סך 26,500 ₪

סעיף	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4,761	239
קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4,761	239
ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1,428	72
ספורט לעולים חדשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	15,000	14,285	715
סה"כ		26,500 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

אלי וייזר

מנהל קהילתי הר נוף
10/04/24
אלי וייזר

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין: 2024-0280-29

לכבוד
 ליבי זיבלד
 מנהלת מינהל קהילתי
 אשכולות
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שניתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
3. ספורט לצמ"ד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1428	72
3. פרויקט נועם לנוער מתמודד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	11,000	10,476	524
סה"כ:		22,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,


 ברוך עשכול
 רכזת פרויקטים



9.4.2024

לכבוד אגף הספורט

עירית ירושלים

הנדון: קניית שירותי ספורט אשכולות

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי- אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
3. ספורט לצמי"ד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1428	72
3. פרויקט נעם לנוער מתמודד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	11,000	10,476	524
סה"כ:		22,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי אשכולות
ת"ד 1000
ירושלים 61000
בברכה,
יעל בנג'מין
מנהלת כספים

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

שמואל הנביא - מעלות דפנה - ארזי הבירה - רמת אשכול - סנהדריה - סנהדריה המורחבת -
רחוב מגן האלף 3 ירושלים. מיקוד 9725571 - טל. 02-5951222 - פקס 02-5322794 - 01

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-30

לכבוד
 יעל כחן
 מנהלת מינהל קהילתי
 גבעה צרפתית
 שלום רב,

הגדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,000	9523	477
סה"כ:		18,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,



ברוריה עזרי
 רכות פרויקטים



09/04/2024

מנהל קהילתי

הגבעה הצרפתית והסביבה

מס' עמותה: 580285609

רח' ההגנה 13 י-ם 97851

טל: 02-5416000

פקס: 02-5323748

givaazarf@matanashim.org.il

לכבוד

אגף הספורט

המחלקה לספורט חרדי

עיריית ירושלים

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

מינהל קהילתי גבעה צרפתית מאשר בזאת, לאגף אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי לקנות שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

בסך 18,000 ש"ח .

להלן הפירוט:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,000	9523	477
	סה"כ:	18,000 ₪		

בברכה,

מינהל קהילתי של השכונות
ג. הצרפתית ג. המבשר
מנהלת מינהל קהילתי פסגות תבירה
די"ר יעל כהן

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי 376 376
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 10,000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע:
מועד / תקופת הפעילות 24/10/16 המבוקשת: שעות הפעילות: 9⁰⁰-24⁰⁰
מיקום האירוע: 376
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:
נושא הפעילות: ספורט ופנאי
תוכן ההרצאות / המופע:
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? כל האוכלוסייה
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן בסך של 20 ₪
מימון
היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____
כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה
האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המנהל
כמה עולה כרטיס 20 ₪ . למי ההכנסות למנהל

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלונים שכונתיים והודעות טלפוניות
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת
יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף: א. א.

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-31

לכבוד
 מרגלית אייכן
 מנהלת מינהל קהילתי
 רוממה
 עבור שלוחת נווה חמד
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
סה"כ:		14,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריק עוברני
 רכות פרזקטים



10.04.2024

לכבוד

ברוריה עוברי

רבות פרויקטים

שלום רב,

הכדון: קביעת שיחתי ספורט בשלוחת נוה חמד לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלת את מכתבך בנושא קביעת שיחתי ספורט, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מחזור	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שיחתי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
2. קידום ספורט נשים	שיחתי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	3,000	2857	143
3. ספורט במרחב הציבורי	שיחתי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
סה"כ:		14,000 ₪		



אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מתגלית אייבן

מנהלת מינהל קהילתי רוממה

מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)
580587988

העתקים:

אפרת מילר – דרכות ספורט

אחי פוגל-מנהלת חשבונות

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי רוממה - אילן נאה חאף
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 80000 ש"ח.

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 Colic המבוקשת: שעות הפעילות: 9-24
מועד / תקופת הפעילות

מיקום האירוע: _____

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: פדגוגיה סמלית במרחב הציבורי

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכן לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? 50 האל פתה

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב _____

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף _____ בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? ד"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר ד"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המארגן

כמה עולה כרטיס 30 ש"ח. למי ההכנסות למארגן.

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף: Shaf

ירושלים, אי ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-32

לכבוד
 אילה גודמן
 מנהלת מינהל קהילתי
 בית וגן
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,500	4285	215
	סה"כ:	12,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בחזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,


 ברוריה עשלי
 רכזת פרויקטים



10 אפריל 2024

בס"ד

לכבוד
ברוריה עוברני
רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,500	4285	215
	סה"כ:	12,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו וכתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מנהל קהילתי
ברוריה עוברני
580581080

העתקים: רכזת הקהילה/ספורט
הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

תורה ועבודה 10 ☎ טל: 02-642747 ☎ פקס: 02-6429759
מייל: minhalbaitvagan@gmail.com ת.ד. 16591

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי ק"א
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 4500 ₪ -

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 סלולר המבוקשת: שעות הפעילות: 9-24
מועד / תקופת הפעילות

מיקום האירוע: ק"א

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? כל האוכלוסייה

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? האגף

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן בסך של 20 ₪

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 4500 ₪

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון כן שמות הגורמים האגף

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף האגף

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? כן

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? כן

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? האגף

כמה עולה כרטיס 20 ₪ למי ההכנסות לרשות המינהל הקהילתי

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף: אגף

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
09 אפריל 2024
סימוכין : 33-0280-2024

לכבוד
מר עזרא ברגר
מנהל מינהל קהילתי
רמת שלמה
שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט לנכים/ות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1428	72
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,500	4285	215
	סה"כ:	20,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת בלבד**, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,


 ברוריה עזרי
 רכזת פרויקטים

אפריל 2024



לכבוד
ברוריה עוברני
רכזת פרויקטים

שלום רב,

הצדדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט לנכים/ת	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט לציל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1428	72
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,500	4285	215
סה"כ:		20,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי
"רמות שלמה"
מיס עמותה 1-420-58-031

עזרא כרגר

מנהל המינהל הקהילתי

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט
נהלת חשבונות מינהל קהילתי

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי כאן שאלה
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 4,500 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע: מועד / תקופת הפעילות 24 יולי המבוקשת: שעות הפעילות: 9-24

מיקום האירוע: _____

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: הקדמת סמנטיקה בארץ הלידה

תוכן ההרצאות / המופע: _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? _____

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב _____

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף _____ בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה _____

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? _____

מי מוכר כרטיסים? מינהל קהילתי

כמה עולה כרטיס 20 ₪ למי ההכנסות לכיסוי הוצאות

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלונים שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף: אשר

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-34

לכבוד
 מר יאיר ריס
 מנהל מינהל קהילתי
 קרית יובל
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת חשנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
	סה"כ:	9,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
 רכות פרויקטים



מינהל קהילתי
יובלים (ע"ר)
580570034

לכבוד
ברוריה עוברני
רמות פרויקטים

שלום רב,

הגדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור המרוקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
	סה"כ:	9,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי יובלים
ע.ר. 580570034
רח' צ'ילה 8, קרית יובל
ירושלים 9683205
טל 02-6414896 פקס 02-6430069
בברכה,
(חתימה וחומת המינהל)
מנהל/ת המינהל הקהילתי

רח' צ'ילה 8, ירושלים 9683205 טל: 02-6414896 פקס: 02-6430069 kiryatyo@matnasim.org.il

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי יובלים

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 9,000

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מועד / תקופת הפעילות: יולי אוגוסט 2024 המבוקשת: שעות הפעילות: בוקר, אחה"צ

וערב

מיקום האירוע: מרחב ציבורי

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: בוגרי תחום הספורט

נושא הפעילות: ספורט למשפחות גברים נשים ונוער

תוכן ההרצאות / המופע: ספורט כשילוב באורח החיים

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי ו/או לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? גברים נשים נוער ומשפחות

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? ע"י המנהל

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב לא

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף סמלי בסך של 20

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 9000

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים: _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? רכזת תרבות המנהל

הקהילתי

כמה עולה כרטיס 20 ש"ח. למי ההכנסות למנהל קהילתי

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.



אישור מנהל האגף:

ירושלים, אי ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-35

לכבוד
 מרגלית אייכן
 מנהלת מינהל קהילתי
 רוממה

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופריקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1428	72
4. משחקי כדור לנשים, מאמאנט	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
	סה"כ:	15,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה תתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,



ברוריה עזרני

רכזת פרויקטים



10.04.2024

לכבוד

בחריה עגברני

רבות פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלת את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוג וסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	1,500	1428	72
4. משחקי כדור לשירים, מאמאנט	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
	סה"כ:	15,500 ₪		



אנו כפועל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה

מרגלית אייכן

מנהלת מינהל קהילתי רוממה

מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)
580587988

העתקים:

אפרת מילר-רבות ספורט

אתי פוגל-מנהלת חשבונות

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי נאמנה
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 1500 ש"ח

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 סוף המבוקשת: שעות הפעילות: 9-24
מועד / תקופת הפעילות

מיקום האירוע: נאמנה

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: ספורט בארח תלמידים

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? התלמידים

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? האגף

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף ✓ בסך של 20 ש"ח

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 20 ש"ח

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון שמות הגורמים

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף האגף

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? כן

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? כן

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? האגף
כמה עולה כרטיס 20 ש"ח למי ההכנסות האגף

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלונים שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות והוצאות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף: אגף

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
09 אפריל 2024
סימוכין : 2024-0280-36

לכבוד
יעל כהן
מנהלת מינהל קהילתי
פסגת זאב
שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,000	1904	96
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	12,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,


 ברוריה עזרני
 רכות פרויקטים



מינהל קהילתי פסגת זאב – מספר עמותה 580192391
שד' דיין משה 135, ירושלים

10.4.2024

לכבוד

ברוריה עוברני

רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,000	1904	96
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	12,500 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,


ד"ר יעל כהן

מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי סניף 45
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 8000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 סלסול המבוקשת: שעות הפעילות: 9-24
מועד / תקופת הפעילות

מיקום האירוע:

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: הקדמת ספורט באיגוד הבלתי

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ל האגודה

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב _____

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף _____ בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה _____

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? האגודה

כמה עולה כרטיס 20 ₪. למי ההכנסות האגודה הפדיון

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלונים שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף:

ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
 09 אפריל 2024
 סימוכין : 2024-0280-37

לכבוד
 יחיאל לוי
 מנהל מינהל קהילתי
 לב העיר

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
2. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	9,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

 ברוריה שברי
 רכות פרויקטים



מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

אפריל 2024

לכבוד

ברוריה עוברני

רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירותי קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

	שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1.	קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
2.	ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
		סה"כ:	9,500 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי
לב העיר ירושלים בע"מ

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי לב העיר

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 7,000

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מועד / תקופת הפעילות 5-8/2024 המבוקשת: שעות הפעילות: 16.00-20.00

מיקום האירוע: מינהל קהילתי

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר: מיקום מרכזי בשכונה

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: ספורט

נושא הפעילות: בראות וספורט

תוכן ההרצאות / המופע: בראות וספורט

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? תושבי השכונה

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? פתוח לכולם

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 7,000

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

נגד מה יבוצע התשלום? ד"ח ביצוע של המינהל הקהילתי תתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר ד"ח ביצועי בפועל? כן

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס שח למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.



אישור מנהלת האגף:



ירושלים, א' ניסן תשפ"ד
09 אפריל 2024
סימוכין : 37-0280-2024

לכבוד
אילנית לוי
מנהלת מינהל קהילתי
רמות אלון

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים
בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם,
ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י
הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופריקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מא- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום כדורסל נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,182	9697	485
	סה"כ:	10,182 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
רכזת פרויקטים

10 אפריל 2024

לכבוד
ברוריה עוברני
רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי-אוגוסט 2024	אחרי תקורה	תקורה
קידום כדורסל נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,182 ₪	9,697 ₪	485 ₪
סה"כ		10,182 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,
אילנית לוי אלפי
מנהלת מינהל קהילתי רמות אלון
מנהל קהילתי רמות אלון
02-5877662

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי



מינהל קהילתי-רמות אלון
www.ramotalon.org.il

להתאמות בנושא נישות:
שרה - sarah.ramot@gmail.com
חפשו אותנו

רח' אברהם רקנטי 6, רמות ב'
02-5484100
ramot01@rj.matnasim.co.il

ירושלים, אי ניסן תשפ"ד
09 אפריל 2024
סימוכין: 2024-0280-38

לכבוד
מר אשר קופרשטוק
מנהל מינהל קהילתי
מעלה רמות
שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט צמי"ד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,650	2523	127
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
6. כושר גברים בליפתא	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,910	10390	520
	סה"כ:	30,060 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,


 ברוריה עשלי
 רכות פרויקטים



מינהל קהילתי
מעלה רמות

שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ח.ד. 23336 ירושלים 912333
טלפון: 5408000 סקס: 5408002 מס' עמותה 580561124

אפריל 2024

לכבוד
ברוריה עוברני
רכזת פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט לחודשים מאי-אוגוסט 2024

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים
חבאים לחודשים מאי-אוגוסט 2024:

שם הפרויקט	מהות	מאי- אוגוסט	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
3. ספורט צמי"ד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,650	2523	127
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,500	2380	120
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
6. כושר גברים בליפתא	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	10,910	10390	520
	סה"כ:	30,060 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,
מינהל קהילתי
"מעלה רמות"
מס' עמותה 580561124

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי אחיה ראוי
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 40000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע: 24 גולף מועד / תקופת הפעילות: המבוקשת: שעות הפעילות: 9-24
מיקום האירוע: 7 א

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: ספורט סלסלת באתה ונצילתי

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ב השלמה

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב _____

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף _____ בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה _____

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המינהל
כמה עולה כרטיס 20 ₪. למי ההכנסות לכספי ונצילתי הפחית

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלונים שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף: אד-661

המחלקה לספורט חרדי
וועדה למסירת עבודות לחודש אפריל 2024

סה"כ מאי-אוגוסט 2024	מאי-אוגוסט 2024	פברואר-אפריל 2024	סה"כ	סעיף מנהל 87108028	סעיף רגיל 87218017	פרויקטים	מס' ספק	שם המתנ"ס	
17,500	2,000		25,000		4,000	קידום ספורט גברים	3559	מייתרים	1
	2,500				5,000	קידום ספורט נשים			
	3,000				6,000	ספורט לגיל השלישי			
	10,000				10,000	ספורט במרחב הציבורי			
5,500	1,500		7,000		3,000	קידום ספורט נשים	3559	גבעת מרכזי	2
	4,000				4,000	ספורט במרחב הציבורי			
	5,000				10,000	קידום ספורט גברים			
	5,000				10,000	קידום ספורט נשים			
281,500	2,500		394,000		5,000	ספורט לגיל השלישי	3566	נווה יעקב	3
	9,000				9,000	ספורט במרחב הציבורי			
					100,000	קהילה ספורטיבית פעילה			
	-				250,000	מפעל השחייה ביולי/אוגוסט			
	260,000	100,000		10,000					
15,000	3,000		21,000		6,000	קידום ספורט גברים	3559	רובע יהודי	4
	3,000				6,000	קידום ספורט נשים			
	9,000				9,000	ספורט במרחב הציבורי			
16,000	4,000		77,500		8,000	קידום ספורט גברים	11709	בוכרים	5
	5,000				10,000	קידום ספורט נשים			
	2,500				5,000	ספורט לגיל השלישי			
	4,500				4,500	ספורט במרחב הציבורי			
		50,000			50,000	קהילה ספורטיבית פעילה			
17,000	3,000		24,000		6,000	קידום ספורט גברים	4128	גילה	6
	4,000				8,000	קידום ספורט נשים			
	10,000				10,000	ספורט במרחב הציבורי			
	5,000				10,000	קידום ספורט גברים			
26,500	5,000		653,000		10,000	קידום ספורט נשים	7736	הר נוף	7
	1,500				3,000	ספורט לגיל השלישי			
	15,000				30,000	ספורט לעולים חדשים			
		300,000			600,000	קהילה ספורטיבית פעילה			

סה"כ מאי-אוגוסט 2024	מאי-אוגוסט 2024	פברואר-אפריל 2024	סה"כ	סעיף מנהל 87108028	סעיף רגיל 87218017	פרויקטים	מס' ספק	שם המתן"ס	
22,000	3,000		794,000		6,000	קידום ספורט גברים	3563	אשכולות	8
	4,000				8,000	קידום ספורט נשים			
	2,500				5,000	ספורט צמי"ד			
	1,500				3,000	ספורט לגיל השלישי			
					750,000	ספורט במרחב הציבורי			
18,000	11,000		26,000		22,000	פרויקט נועם לנוער מתמודד	11074	גבעה צרפתית	9
	4,000				8,000	קידום ספורט גברים			
	4,000				8,000	קידום ספורט נשים			
14,000	10,000		20,000		10,000	ספוט במרחב הציבורי	32527	נווה חמד	10
	3,000				6,000	קידום ספורט גברים			
	8,000				6,000	קידום ספורט נשים			
12,000	2,500		69,500		8,000	ספורט במרחב הציבורי	29630	בית וגן	11
	5,000				5,000	קידום ספורט גברים			
	5,000				10,000	קידום ספורט נשים			
	4,500				4,500	ספורט במרחב הציבורי			
		13,636			50,000	קהילה ספורטיבית פעילה			
20,000	4,000		85,500		8,000	קידום ספורט גברים	12838	רמת שלמה	12
	5,000				10,000	קידום ספורט נשים			
	5,000				10,000	ספורט לנכים/ות			
	1,500				3,000	ספורט לגיל השלישי			
	4,500				4,500	ספורט במרחב הציבורי			
9,000		50,000	14,000		50,000	קהילה ספורטיבית פעילה	27969	קרית יובל	13
	2,500				5,000	קידום ספורט גברים			
	2,500				5,000	קידום ספורט נשים			
15,500	4,000		79,500		4,000	ספורט במרחב הציבורי	32527	רוממה	14
	4,000				8,000	קידום ספורט גברים			
	5,000				10,000	קידום ספורט נשים			
	1,500				1,500	ספורט במרחב הציבורי			
		50,000			50,000	קהילה ספורטיבית פעילה			
12,500	5,000		17,000		10,000	משחקי כדור לנשים - מאמאנט	4132	פסגת זאב	15
	2,000				4,000	קידום ספורט גברים			
	2,500				5,000	קידום ספורט נשים			
	8,000				8,000	ספורט במרחב הציבורי			

סה"כ מאי-אוגוסט 2024	מאי-אוגוסט 2024	פברואר-אפריל 2024	סה"כ	סעיף מנהל 87108028	סעיף רגיל 87218017	פרויקטים	מס' ספק	שם המתנ"ס	
9,500	2,500		12,000		5,000	קידום ספורט גברים	3570	לב העיר	16
	7,000			7,000	ספורט במרחב הציבורי				
10,182	10,182	7,636	28,000		28,000	קידום כדורסל נשים	3582	רמות אלון	17
30,060	5,000		164,300		10,000	קידום ספורט גברים	27704	מעלה רמות	18
	5,000				10,000	קידום ספורט נשים			
	2,650				5,300	ספורט צמי"ד			
	2,500				5,000	ספורט לגיל השלישי			
	4,000				4,000	ספורט במרחב הציבורי			
		100,000			100,000	קהילה ספורטיבית פעילה			
	10,910	8,181			30,000	כושר גברים ליפתא			
551,742	551,742	679,453	2,511,300	10,000	2,501,300		סה"כ סיכום עלויות		

PM 29:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21900	אגף הספורט	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות מנהל קהילתי גינות העיר עבור קידום פעילות טורניר טניס חובבנים	61,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש לקנות שירותי ספורט ממנהל קהילתי גינות העיר בעבור טורניר טניס חובבנים בסך כולל של 61,500 ש"ח. הפעילות תתקיים במהלך חודשים מאי ואוקטובר 2024, והדיווחים יתקבלו עבור פעילויות שהתקיימו החל מחודש מאי. מצ"ב נספח הכולל את פירוט הפעולות והתקציב עבור הטורניר.

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי
תקופת ההתקשרות : חודשים מאי ואוקטובר 2024.

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר	ת.ד. 8009 ירושלים	61,500	כן	

שכר טירחה כולל: 61,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	61,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22066	10/04/2024	קניית שירות אירועי קיץ בגינה -קמפינג גינה	550,000
22076	10/04/2024	תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים - מרום	3,002,592
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324
22107	14/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי גינות העיר אירועי גינות העיר עבור אירועי פעילות בלכתך בדרך שיתקיימו בחודש אפריל 2024.	157,500
22109	14/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי גינות העיר אירועי גינות העיר עבור אירועי פעילות תוספתית מאי אוגוסט 2024.	1,000,000

לכבוד

מרכז קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי

בהמשך למסמך תכנית העבודה שנשלח, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור **טורניר טניס**

חובבנים

שימו לב לעניין התקורה בכל פרויקט שעליו הנכם/גובים. חשוב לציין כי הדיווח בסוף השנה יהיה על סכום

הפרויקט לא כולל התקורה.

פרויקט	הוצאות אפשריות	סכום
טורניר טניס חובבנים (2X)		58571
	תקורה	2929
	סה"כ	61,500

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט
- לאור מצב החירום בגין הקורונה, הנכם מתחייבים כי כל הפעילות המצ"ב ומתן השירות, יתבצעו ע"פ הנחיות משרד הבריאות נכון לימי הפעילות

במרבה
 סימון אברהם

העתק:

ליאת פיטרו- מנהלת אגף הספורט
 מנהל/ת המינהל הקהילתי
 מנהלת חשבונות מנהל-קהילתי





מינהל קהילתי גינות העיר

מרץ 2024

לכבוד: סימון אברהם
אגף הספורט

הנדון: קניית שירות קידום אירוע טורניר טניס חובבנים

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, אירוע טורניר טניס חובבנים בתאריך אפריל ואוקטובר 2024.

פרויקט	הוצאות	סכום
טורניר טניס חובבנים (2X)		58571 ₪ 2929 ₪ תקורה
	סה"כ	61,500 ₪

אנו נפעל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,
מנהל קהילתי גינות העיר

בברכה
מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

רחביה | טלביה | ימין משה | המושבה הגרמנית | המושבה היוונית | קטמון הישנה | קריית שמואל | ניוט | מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009
ת.ד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי אגודת תלמידי (להלן "המינהל") מיום 1 לינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: חינוך טכני חובלנים
2. תיאור הפרויקט: תחרות ציורית ותורגמי טכני
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: אפריל - מאי 2024
4. סעיף תקציבי: 52608035 עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____ מצי"ב.

התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות.

התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו ₪ 61,500

רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה, והוראות התנאים הנלווים נוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.

5. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוע

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לר"ז	תיאור	
שוטף+30	58,571		קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			ותכן	
שוטף+30			ציוד - קומפוטרים וציוד מתכלה	ספקים
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			תיסון	
			סד"כ בגין קניית שירות	
	2929		ייתקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	61,500		סד"כ	

6. אבני דרך לביצוע

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי חומנה זו: _____ "המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שאורשה או חסמך בכתב ע"י הני"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
8. התשלומים למינהל עפ"י חומנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החדשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - אישור רח"ה היצוני המאשר החוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא חומנה זו.
 - אישור עו"ד היצוני המייצג את המינהל לפי חסמים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יחיו מיתעדים לפרויקט נשוא חומנה זו בלבד ולא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות.
 - התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
- f. במידה ובפרויקט מסוים חשתתף המינהל הקהילתי במימונו או שחיה טעון מימון מכת סיכום בין העירייה למינהל או מכת החלטה עירונית אחרת או מכת החלטה של הוועדה למסירת עבודות בעירייה יכלול הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- g. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט מצד ג' אחר לרבות ממשרד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
- המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היתעצים המתכננים וכו'), את החסמים האמורים להשתלם להם עפ"י החסמים עימם ובכפוף לתנאי החסמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה להבדלה.
9. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף חרלונגי (מומין השירות).
10. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יתעסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יתעצים ככל שיידרש ויחיה נחוץ כדי לתבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היתעצים, ככל שיידרש, יבחרו בהסכמת המנהל.
11. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תתא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
12. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לחסמים מעבר לחומנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הוועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

13. המינהל הקהילתי ואו כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ואו תכנות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

14. ידוע למינהל הקהילתי כי רק תחזמה דיגיטלית התומכת פתוחה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי התחייבות של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

16. על התחזמה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי התחייבות ע"פ נהלי העירייה. התחייבות על התחזמה פתוחה אישור ותחייבות גם על נספח ד'.

17. תשלום תקורה למינהלים שחילתיים:

טובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 תנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א - רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכו בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל תרץ וכדומה - לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו נו"ח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 תנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בומן כגון: חגשה דיגיטאלית - תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 תנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף לחצבת חשבונות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש לחצוג בגין שירותים אלו חשבונות צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים - ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה מטורה מתשלום בגין הוצאה זו. לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר חצבת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי חפיקת אירוע - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות חפיקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבונות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנחלה, מוכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון וכו').

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מחוץ בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבחס מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יתא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים - בהתקשרויות לחפזת אירועים עבור העירייה שבחס נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הנבחר מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ואו כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

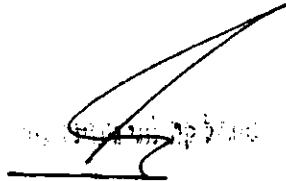
יא.

a. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

b. כל סכום שהמינהל הקהילתי יחייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תתא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחייב עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

c. מובחר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל הקהילתי חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל החתקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרוייקט והזמנה דין, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונחלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור ע"ייד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.


חתימת המינהל הקהילתי

מנחל האגף

אברהמי אושרת

מאת: רג'ואן אריאלה
נשלח: יום שני 18 מרץ 2024 12:18
אל: ארנד יהודה; קידר שרית; שיוביץ איתמר; פיטרו אמון ליאת
עותק: בן חמו יהודית; בן נבט אורלי
נושא: טורניר טניס חובבים RE:

מאשרת

From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, March 18, 2024 12:14 PM
To: שיוביץ איתמר <KDSARIT@jerusalem.muni.il>; קידר שרית <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <Sitamar@jerusalem.muni.il>; פיטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Cc: בן נבט אורלי <BNORLI@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>
Subject: Re: טורניר טניס חובבים

מאשר בהתאם לאישור אריאלה

iOS עבור Outlook השג את

מאת: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
נשלח: Monday, March 18, 2024 11:05:33 AM
אל: קידר שרית <KDSARIT@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; פיטרו אמון ליאת <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <ptliat@jerusalem.muni.il>
עותק: בן חמו יהודית <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן נבט אורלי <BNORLI@jerusalem.muni.il>
נושא: RE: FW: טורניר טניס חובבים

From: קידר שרית <KDSARIT@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, March 18, 2024 11:04 AM
To: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; פיטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>; בן נבט אורלי <BNORLI@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: FW: טורניר טניס חובבים

בוקר טוב לכולם,
שנה שעברה האירוע אושר ע"י ארנד (מצ"ב המייל).
האם גם השנה צריך אישור שלו?

From: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, February 22, 2024 4:16 PM
To: פיטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; קידר שרית <KDSARIT@jerusalem.muni.il>; בן חמו יהודית <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il>
Subject: Re: FW: טורניר טניס חובבים

היי,
אם אריאלה אישרה אז משוריין.
בברכה,
איתמר

From: פטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, February 22, 2024 3:00:34 PM
To: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
Cc: קידר שרית <KDSARIT@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: FW: טורניר טניס חובבים

היי איתמר
אשמח לתשובתך. רוצה לדעת שאכן משוריין כדי לעבור לאישור של ארנד

From: פטרו אמון ליאת
Sent: Monday, February 5, 2024 9:49 AM
To: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
Cc: קידר שרית <KDSARIT@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: FW: טורניר טניס חובבים

היי איתמר
נשמח לשריון תקציב מהסעיף המינהלי בסך 61,500 ₪ כולל מעמ וכולל תקורה למינהל הקהילתי לטורניר טניס חובבים.
אושר ע"י אריאלה
אנא אישורך לשריון

יום נעים

From: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, February 4, 2024 5:52 PM
To: פטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: FW: טורניר טניס חובבים

אז תמשיכו

From: פטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, February 4, 2024 5:51 PM
To: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: FW: טורניר טניס חובבים

זה דומה קצת לקרוספיט, בקטן.
לקהילת חובבי הטניס שמשחקים לא רע בכלל...

From: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, February 4, 2024 5:49 PM
To: פטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: FW: טורניר טניס חובבים

זה מעניין להמשיך?

From: פטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, February 4, 2024 5:48 PM
To: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: FW: טורניר טניס חובבים

מצ"ב סיכום של בן חקון על טורנירי הטניס

From: יניב בן חקון <yaniv@alternativa1.co.il>
Sent: Sunday, February 4, 2024 1:56 PM

To: ptliat@jerusalem.muni.il <ptliat@jerusalem.muni.il> פטרו אמון ליאת

Subject: Re: FW: טורניר טניס חובבים

היי ליאת,

בכל אחד מהטורנירים של שנה שעברה השתתפו 128 שחקנים ושחקניות לפי החלוקה הזו: 64 בטורניר היחידים ו-64 בטורניר הזוגות. זה המקסימום שאנחנו יכולים להכיל בטורניר אחד במסגרת התקציב, המגרשים והזמן שיש לנו.

חשוב לציין כי ההרשמה הסתיימה תוך 4 ימים בלבד והיו לנו עוד עשרות נרשמים ברשימת המתנה, וכל זה מפרסום ראשוני בלבד של הטורניר, בקבוצת וואטס אפ ופוסטרים במרכז הטניס.

הטורניר האחרון התקיים בתקיים בסוף אוקטובר למרות המצב וזאת בשל דרישת האנשים.

הטורניר התפרס על פני שלושה שבועות וכלל כעשרה ימי משחקים. למעמד הגמרים הגיעו לא פחות מ-100 צופים!

לטורניר מגיעים לא מעט שחקנים מאזור מודיעין ואפילו המרכז. גם מאשדוד הגיעו ויש בקשות שנרחיב אותו לכל הארץ.

גם מנכ"ל הטוטו, מאיר ברדוגו, לקח בו חלק, ורוצה להפוך את הרעיון לארצי.

השנה אנו חושבים לפתוח טורניר נפרד לנשים ובעצם להגדיל את המעגל ומשך הטורניר.

בנוסף לתקציב שלכם, השגתי שתי חסויות קטנות שסייעו לנו במימושו.

וגם הוצאנו מספר אייטמים.

שלחתי לך כמה תמונות כלליות בוואטס אפ להמחשה

יניב בן חקון,

אלטרנטיבה 1

0528-342424

בתאריך יום א', 4 בפבר' 2024 ב-8:42 מאת: ptliat@jerusalem.muni.il <ptliat@jerusalem.muni.il>

שבוע טוב יניב

שלח פרטים ונתונים אודות הצלחת האירוע לפני שנה

כמה משתתפים, מס' ימים ופרטים נוספים

From: יניב בן חקון <yaniv@alternativa1.co.il>

Sent: Friday, February 2, 2024 8:49 AM

To: rjariela@jerusalem.muni.il <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה; ptliat@jerusalem.muni.il <ptliat@jerusalem.muni.il> פטרו אמון ליאת

Subject: טורניר טניס חובבים

היי אריאלה וליאת, מקווה שלמרות הכל אתן בטוב.

בהמשך לטורניר הטניס חובבים שהפקנו בשנים האחרונות ובשל ההצלחה המדהימה שהטורניר זוכה לו (ביתר שאת בשנה האחרונה, בקידומה של אריאלה - תודה!), אשמח אם נמשיך עם המסורת שהתגבשה וכבר תפסה שם בקרב חובבי הטניס בעיר בפרט ובארץ

בכלל (איגוד הטניס והטוטו אפילו רוצים למנף את הרעיון במה הארצית).

כזכור מדובר בטורניר דו שנתי - אחד מיד אחרי פסח והשני מיד אחרי סוכות, בתקציב של 25,000 לפני מעמ לכל טורניר.

תודה רבה ושבת שלום,

יניב בן חקון,

אלטרנטיבה 1

0528-342424

PM 31:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21826	רשות הצעירים	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות פיתוח קהילות צעירים - אישור בדיעבד	100,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

רשות הצעירים מבקשת לקנות בדיעבד מחברת אריאל, שירות לטובת פרויקט פיתוח קהילות צעירים - "מתאבים בירושלים" לשנת 2023 במסגרת הפרויקט התקיימו: מפגשים, סיורים, משחק משימות אינטראקטיבי, מפגש עם דמויות ירושלמיות, לימוד ומפגש עם אוכלוסיות שונות בעיר וסדנאות שונות, הכשרות תוכן בנושא העיר ירושלים, מפגש עם אנשי תרבות ירושלמים, הכרות עם אתרים מרכזיים בעיר ועוד.

האירועים התקיימו ללא עלות, למגוון קהילות צעירים בעיר, במיקומים שונים אשר נדרשו לצורך הפעילות

לאור שינויים באגף וחילופי כח אדם, לא הובאה בקשה זו לאישור הוועדה בעוד הפרויקט יצא לדרך והתקיים במהלך שנת 2023

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	100,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22070	10/04/2024	קניית שרותי פעילויות מהחברה העירונית אריאל לחודשים מאי-אוגוסט	1,301,158
22072	10/04/2024	קניית שרות מהחברה העירונית אריאל עבור פעילויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024	299,999
22076	10/04/2024	תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים - מרום	3,002,592
22077	11/04/2024	המשך קניית שירות מחברת אריאל לתקופה של 5-8/24 עבור תכנית האב המשרד ברחבי העיר עבור עוסקים מהבית	50,049
22087	11/04/2024	ק.ש מיצוי זכויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024	1,151,923

13.03.23

לכבוד
הוועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

הנדון: בקשה לקניית שירות בדיעבד
פיתוח קהילת צעירים פרוייקט "מתאהבים בירושלים" 2023

שלום רב,

מצורפת בקשה לקניית שירות בדיעבד, עבור פרוייקט פיתוח קהילת צעירים לשנת 2023. לאור שינויים שונים שנעשו ברשות הצעירים בשנת 2023, סעיפי תקציב שאושרו באיחור וחילופי כח אדם באגף, נפלה בקשה זו לקניית שירות בין הכיסאות בעוד שהפרוייקט כבר יצא לדרך במהלך השנה ונוצרו התקשרויות מול מספר ספקים שנתנו שירותיהם לטובת הפרוייקט, ע"ס 100,000 ש"ח. במסגרת הפרוייקט התקיימו: מפגשים, סיורים, סדנאות, הרצאות, משחק משימות אינטראקטיבי, מפגש עם דמויות ירושלמיות, לימוד ומפגש עם אוכלוסיות שונות בעיר וסדנאות שונות, הכשרות תוכן בנושא העיר ירושלים, מפגש עם אנשי תרבות ירושלמים, הכרות עם אתרים מרכזיים בעיר ועוד. ההתקשרות מול הספקים נעשתה ע"י עמותת טנא ירושלמי אשר בצעה את התשלום אליהם בהתאם לשירותים שניתנו וכעת אנו נדרשים להעביר את התשלום לעמותה באמצעות קניית שירות ותשלום תקורה באמצעות החברה העירונית אריאל

בברכה,

רג'ואן אריאלה

משנה למנכ"ל וראש מינהל תרבות חברה וספורט



חשבונית עסקה מספר 375 עבור החברה העירונית אריאל - מקור

טנא ירושלמי

ח.פ: 580546836
כתובת: ירושלים, ברזיל 31

טנא ירושלמי
TENE YERUSHALMI

פרטי לקוח

החברה העירונית אריאל
כתובת: ירושלים ירושלים

תאריך אסמכתא: 12/03/2024
תאריך ערך: 12/03/2024

נוצר על ידי: מירב אזרד

פריטים

#	פריט	כמות	מחיר ליחידה	סה"כ
1	עבור פעילות מתאבדים בירושלים שלנת 2023	1	₪ 95,238	₪ 95,238

סה"כ: 95,238 ₪

אבן דרך < חן עסקה (יתרה 0 ₪)

מספר מסמך	סוג מסמך	סכום מסמך	סכום משויך
260	אבן דרך	₪ 95,238	₪ 95,238



22 פברואר 2024

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף חברה

הנדון: קניית שירות – קהילת צעירים מתאהבים 2023

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לרשות צעירים מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת פרויקט המקדם ומפתח קהילת צעירים בעיר: "מתאהבים בירושלים".

במסגרת הפרויקט: מפגשים, סיורים, משחק משימות אינטראקטיבי, מפגש עם דמויות ירושלמיות, לימוד ומפגש עם אוכלוסיות שונות בעיר וסדנאות שונות, הכשרות תוכן בנושא העיר ירושלים, מפגש עם אנשי תרבות ירושלמים, הכרות עם אתרים מרכזיים בעיר ועוד.

מטרות הפרויקט:

- * פיתוח קהילות צעירים בירושלים
- * היכרות בלתי אמצעית עם העיר ירושלים, על תושביה ומורכבויותיה.
- * יצירת חיבור ותחושת שייכות של צעירים לעיר ירושלים
- * יצירת מוטיבציה אצל צעירים להישאר בעיר ולפעול בה לאורך זמן".



על פי חלוקת סעיפי ההוצאה:

תקציב	
58,000 ₪	תוכן (פעילות, סדנאות, מרצים, סיורים, אמנים)
25,000 ₪	הפקה ולוגיסטיקה כולל סדרנות
5,000 ₪	שיווק ופרסום
5,000 ₪	כיבוד
2,238 ₪	בלתי צפוי
95,238 ₪	סיכום
4,762 ₪	תקורה
100,000 ₪	סה"כ

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- ככל שחל על ספקים בהזמנה צו ביטוח לאומי (סיווג מבוטחים) אזי אריאל תשלם לספקים אלו לפני תנאי הצו והעירייה מתחייבת לשפות אותה מיידית בהתאם.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורישיונות במהלך תקופה זאת, תתקיים בהתאם למצב הבטחוני ובהתאם להנחיות פיקוד העורף ותחול על מזמין העבודה בלבד.
- בהמשך להליך הסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף מזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

בברכה,

לירז נקדאי

מנהלת הפקות ואירועים
חברת אריאל

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: פיתוח קהילות צעירים 2023

2. סעיף תקציבי: 82608035, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.

3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין): 100,000 ₪.

4. גובה דמי התקורה: 5% _____.

5. תיאור הפרויקט:

פרויקטים לפיתוח קהילות צעירים

6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1.	ינואר 2023	דצמבר 2023
2.		
3.		
4.		
5.		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה: _____

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5% מחיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:



מנחל האגף
(שם וחתימה)



המורה העירונית
לחברות המורה, חינוך, רווחה, ספורט

מורשי החתימה והחתימה - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט
ואומנויות

טהרני אסתי

מאת: ארנד יהודה
נשלח: יום רביעי 14 פברואר 2024 16:27
אל: רג'ואן אריאלה; טהרני אסתי
עותק: שיוביץ איתמר
נושא: אישור תקציב מכינה ירושלמית - שנת 2023 + 2024 Re:

מאושר בהתאם לסיכום מהישיבה אצל ראש העיר

iOS עבור Outlook השג את

מאת: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
נשלח: Wednesday, February 14, 2024 3:48:06 PM
אל: טהרני אסתי <esti_te@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
עותק: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
נושא: RE: אישור תקציב מכינה ירושלמית - שנת 2023 + 2024

יהודה?

From: טהרני אסתי <esti_te@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, February 11, 2024 2:56 PM
To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: אישור תקציב מכינה ירושלמית - שנת 2023 + 2024

שלום יהודה,

בהתאם למייל מטה, אשמח לאישור להוצאה מסעיף מנהלי
100 אשח עבור שנת 2023 + 100 אשח עבור שנת 2024

תודה

From: טהרני אסתי
Sent: Thursday, February 1, 2024 11:43 AM
To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
Subject: אישור תקציב מכינה ירושלמית - שנת 2023 + 2024

יהודה שלום,

בהמשך לישיבה אתמול אצל ראש העיר ואישורו לתקציב עבור פיתוח קהילות צעירים (מכינה ירושלמית)
אבקש את אישורך להוצאה עבור שנת 2023 ע"ס 100,000 ₪ (כפי שאושר בשנת 2022), וכן עבור שנת 2024 ע"ס 100,000 ₪

ההוצאה מסעיף מנהלי 82608035

תודה רבה

טהרני אסתי

מאת: צדוק יורם
נשלח: יום שלישי 26 מרץ 2024 11:19
אל: טהרני אסתי
עותק: מאיר אוריה
נושא: בקשה לקניית שירות - טנא ירושלמי - פרוייקט פיתוח קהילות צעירים "מתאבים בירושלים" - 2023

שלום .

מהצלבות הנתונים שבכרסות שצרפת מול הפעילות שבוצעה באמצעות תמיכות לא נמצא כפל תמיכה

From: טהרני אסתי <esti_te@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, March 26, 2024 9:38 AM
To: צדוק יורם <ZDYORAM@jerusalem.muni.il>
Cc: מאיר אוריה <MrUriya@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: 2023 - טנא ירושלמי - פרוייקט פיתוח קהילות צעירים "מתאבים בירושלים" - 2023

יורם שלום,

ממתינה לתשובתך על אי כפל תמיכות כבר מספר פעמים. צרפתי לבקשתך את כרסות הפרוייקט "מתאבים בירושלים" קהילות צעירים
ניתן לראות כי הפרוייקט לא הוגש במסגרת הבקשה לתמיכה עירונית באף אחד מהתבחינים

המערכת של שנת 2023 נסגרת, אשמח לתשובתך בהקדם לאישור מול החשבונות

תודה רבה

From: טהרני אסתי
Sent: Sunday, March 24, 2024 11:23 AM
To: צדוק יורם <ZDYORAM@jerusalem.muni.il>
Cc: <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר; <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה
Subject: FW: 2023 - טנא ירושלמי - פרוייקט פיתוח קהילות צעירים "מתאבים בירושלים" - 2023

היי יורם,

צרפתי את הכרסות. אשמח לאישורך בהקדם כי אין כפל תמיכה בפרוייקט
המערכת של שנת 2023 נסגרת, התקציב אמור לצאת בהקדם

אשמח לתשובתך

From: טהרני אסתי
Sent: Wednesday, March 20, 2024 9:53 AM
To: צדוק יורם <ZDYORAM@jerusalem.muni.il>
Cc: <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה
Subject: RE: 2023 - טנא ירושלמי - פרוייקט פיתוח קהילות צעירים "מתאבים בירושלים" - 2023

מצורפת הכרסות. לתשובתך אודה

From: צדוק יורם <ZDYORAM@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, March 17, 2024 1:32 PM
To: טהרני אסתי <esti_te@jerusalem.muni.il>
Cc: <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה
Subject: RE: 2023 - טנא ירושלמי - פרוייקט פיתוח קהילות צעירים "מתאבים בירושלים" - 2023

אני מבין שהפרויקט כבר בוצע ומדובר על הזמנה בדיעבד

ולכן אבקש לקבל את כרסטת ביצוע הפרויקט בשלב זה

From: טהרני אסתי <esti_te@jerusalem.muni.il>

Sent: Thursday, March 14, 2024 11:14 AM

To: צדוק יורם <ZDYORAM@jerusalem.muni.il>

Subject: בקשה לקניית שירות - טנא ירושלמי - פרוייקט פיתוח קהילות צעירים "מתאהבים בירושלים" - 2023

יורם שלום,

לאור בקשה שהתקבלה באגף לתשלום פרוייקט פיתוח קהילות צעירים "מתאהבים בירושלים" לשנת 2023, באמצעות עמותת טנא ירושלמי (ישולם בקניית שירות עירונית דרך חברת אריאל), ולאור זאת שמדובר בעמותה הנתמכת באמצעות עיריית ירושלים, התבקשתי ע"י מערך החשבות לוודא איתך ולקבל את אישורך כי העמותה לא הגישה בקשה לתמיכה עבור הפרוייקט המצ"ב לשנת 2023 וכי לא קיים כפל תמיכות בגין הפרוייקט

מצרפת את תיאור הפרוייקט, ע"ס 100,000 ₪

לבדיקתך ותשובתך אודה

יום טוב

PM 33:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22086	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170003	16/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי הר נוף אירועי סדנאות הנחיה להעצמת הורים בירושלים שיתקיימו בחודש מאי עד אוגוסט 2024	200,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

האגף לתרבות תורנית מעוניין לקנות שירות ממנהל קהילתי הר נוף עבור אירועי פעילות סדנאות הנחיה להעצמת הורים בירושלים שיתקיימו בחודש מאי עד אוגוסט 2024. בעלות כוללת של 200,000 ש"ח. לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות למאי עד אוגוסט של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל. קיום התוכנית בכפוף לתקציב 2024. בכפוף לאישור הועדה את בקשה מס' 21922

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
7736	מינהל קהילתי הר נוף	הרב שאולזון 18 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82509510	פעולות תרבות תורנית	200,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות מנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324
22106	14/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי הר נוף אירועי מתן שירות עירוני לתרבות תורנית תוספתית לשכונה שיתקיימו בחודש מאי עד אוגוסט 2024	1,000,000

8/4/24

בס"ד

לכבוד

מתנ"ס הר נוף

שלום רב,

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות שירות סדנאות הנחיה להעצמת הורים

בסך 200,000 ₪.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו עם חתימה וחותמת.

כמו כן אודה לקבלת נספח הזמנה חתום כמקובל והצהרה כי הפעילות תתקיים בהתאם להנחיות.

קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות משרד הבריאות.

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף

בס"ד

09 אפריל 2024

לכבוד

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: לב לתלמיד – סדנאות הנחיה להעצמת הורים

לבקשתכם מצורפת הצעה לפעילות 'לב לתלמיד'. בהתאם לתקציב אנו מאשרים את מתן השרות השירותי עבור פעילות 'לב לתלמיד'.
להלן תכנית פעילות עבור פעילות לב לתלמיד:
תאריך פעילות: 01/05/2024 עד 31/08/2024
מיקום הפעילות: ירושלים
מס' משתתפים: 300
תכנית ליצירת שפה משותפת בין מעגלי החיים של הנער הנתון במצוקה, הבנייה בטוחה ומקצועית של קשר עם ההורים, בני משפחה אחרים והמסגרת המוסדית.

הפעילות תכלול מסלולים של קורסים לצוות המוסד, הנחיית הורים, הנחיית הנערים ומסעות אתגר משותפים.

פירוט התקציב וההוצאות הצפויות:
המינהל יעבוד עם מפיק אחד, שייבחר על פי הצעות מחיר

תיאור	לו"ז	סכום לתשלום	מועד תשלום
תוכן:			
הנחיית צוות ימי עיון 15,000 * 3		45,000	שוטף+30
הנחיה וליווי צוות		8,400	
הנחיית הורים מפגשים קבוצתיים 12*1,200		14,400	
מפגשים פרטניים 60 * 250 (6 לכל נער)		15,000	
הנחיית נערים מפגשים עם מרצה אורח		18,000	
12 * 1,500		15,000	
מפגשים פרטניים 60*250		75,000	
מסעות אתגר 25,000*3		9.200	
תקורה			
סה"כ	✓	200,000 ₪	

מינהל קהילתי שכוותי
הר-נוף בבנייה אליו ויזר
מינהל קהילתי הר נוף

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי הר נוף (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : לב לתלמיד
2. תיאור הפרויקט : סדנאות הנחיה להעצמת הורים
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : 01/05/2024 עד 31/08/2024
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניחול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	190,800	01/05/2024 עד 31/08/2024	תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			חפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	9,200		***תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	200,000 ✓		סה"כ	

8. אבני דרך לביצוע הפרויקט
9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" - **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י חזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם חשלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא חזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא חזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
 - ו. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - ז. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון " ועדת תמיכות , הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני , ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י החסכמים עימם ובכפוף לתנאי החסכמים **חאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה**.

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יתעסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר לחזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית התומה מהוזה התחייבות עירונית.

18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהוזה אישור וחתימה גם על נספח ד'.

20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשולם לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נתן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשולם במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשולם עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשולם בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשולם בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקת, אירוע, אבטחת, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כת אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מהתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי שכונתי
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות תורנית מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי הר נוף
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 200,000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע:

לב לתלמיד – סדנאות הנחיה להעצמת הורים
מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: 01/05/2024 עד 31/08/2024
שעות הפעילות: שעות הלימודים
מיקום האירוע: הכנסים יתקיימו באולמי שירת ירושלים או באולם שווה ערך שיקבע לאחר אישור התקציב
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר: פעילות איכותית ומקצועית מותאם לאופי הקהילה.
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:
נושא הפעילות: ליווי והנחיית צוות והורים
תוכן ההרצאות / המופע:
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו
הינו: האגף לתרבות תורנית
אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (חובה לסמן) ✓

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? בני נוער תושבי ירושלים
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? פתוח לכולם
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא
מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 200,000 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא
כנגד מה יבוצע התשלום? ד"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה
האם נמסר ד"ח ביצועי בפועל? _____
כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא
מי מוכר כרטיסים?
כמה עולה כרטיס 0.
למי ההכנסות?
פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? מדיה פיזית ודיגיטלית
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת
יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

מינהל קהילתי שכונתי
הר-נוף

זיטלני אברהם

מאת: ארליך פנחס
נשלח: יום ראשון 14 אפריל 2024 16:00
אל: זיטלני אברהם
נושא: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה FW:

From: <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל
Sent: Sunday, April 14, 2024 3:51 PM
To: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה; <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס
Cc: <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה; <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה; <pravraham@jerusalem.muni.il> הראל ירדן; <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה

מאשר מסעיף מותנה תרבות תורנית

From: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה
Sent: Sunday, April 14, 2024 3:38 PM
To: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס; <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל
Subject: Re: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה

הגזבר יתן לזה סעיף

iOS עבר Outlook השג את

מאת: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס
נשלח: Sunday, April 14, 2024 11:06:07 AM
אל: <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל
עותק: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה
נושא: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה

שלום רב,

מבקש אישור תקציבי לפעילות כדלהלן:
מעלה רמות-פעילות רמות א'
הר נוף- ועדי הורים לבני ישיבות מכל העיר

From: <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il> זיטלני אברהם
Sent: Thursday, April 11, 2024 1:28 PM
To: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס
Subject: בקשה לסעיף תקציבי

בקשה לסעיף תקציבי 2 אירועים

והגדת לבנך מתנ"ס מעלה רמות ע"ס 200,000 ש"ח

סדנאות העצמה מתנ"ס הר נוף ע"ס 200,000 ₪

From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, April 14, 2024 10:56 AM
To: פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
Subject: Re: בקשה לסעיף תקציבי

תיקון להודעה הקודמת, מאושר . סעיף תקציבי יתקבל מהגזבר

iOS עבור Outlookהשג את

מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נשלח: Thursday, April 11, 2024 1:40:46 PM
אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
נושא: FW: בקשה לסעיף תקציבי

שלום רב,

מבקש אישור תקציבי לפעילות כדלהלן:
מעלה רמות-פעילות רמות א'
הר נוף- ועדי הורים לבני ישיבות מכל העיר

From: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, April 11, 2024 1:28 PM
To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Subject: בקשה לסעיף תקציבי

בקשה לסעיף תקציבי 2 אירועים

והגדת לבנך מתנ"ס מעלה רמות ע"ס 200,000 ש"ח
סדנאות העצמה מתנ"ס הר נוף ע"ס 200,000 ₪

אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

14/04/24 16:29:57

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-24-0049

תאור הדרישה : טדנאות הנחיה העצמת הורים

מכרז : זוטא 72-24-0033

סלפן: 02-6298015

איש קשר לדרישה: זיסלני

פירוס הדרישה

מק"ס/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח 200,000	1.00
001		סה"כ :	200,000.00

אומדן עלות : 200,000	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 200,000
תיאור	תקציב	יתרה לשיריון
82-50-951-0	פעולות תרבות תורנית	5,523,203.25-
733	כללי	5,679,058.25-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

PM 36:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22085	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170003	16/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי מעלה רמות אירועי פעילות והגדת לבנך שיתקיימו בחודש מאי	200,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חודש

דברי הסבר

האגף לתרבות תורנית מעוניין לקנות שירות ממנהל קהילתי מעלה רמות עבור אירועי פעילות והגדה לבנך בירושלים שיתקיימו בחודש מאי 2024.

בעלות כוללת של 200,000 ש"ח.

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

קיום התוכנית בכפוף לתקציב 2024.

בכפוף לאישור הועדה את בקשה מס' 21922

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
27704	(מינהל קהילתי מעלה רמות (ע"ר	צונדק 18 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82509510	פעולות תרבות תורנית	200,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21959	01/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי מעלה רמות אירועי פעילות חודש ניסן שיתקיימו בתאריך 14-30/4/24	215,770
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי-אוגוסט 2024	551,742
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי-אוגוסט 2024	3,108,324

9/4/24

בס"ד

לכבוד

מתנ"ס רמות

שלום רב,

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות שירות אירוע פעילות והגדת לבנד

בסך 200,000 ₪.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו עם חתימה וחותמת.

כמו כן אודה לקבלת נספח הזמנה חתום כמקובל והצהרה כי הפעילות תתקיים בהתאם להנחיות.

קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות משרד הבריאות.

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף



מינהל קהילתי מעלה רמות

שדרת גולדה מאיר 474 ליד סאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפון: 5486000 פקס: 5486002 מס' עמותה 580561124

לכבוד,

הרב פנחס ארליך

מנהל אגף לתרבות תורנית

הנדון: פעילות "והגדת לבנך"

רקע:

המנהל הקהילתי מעונין לרכז פעילות ייחודית לחיזוק התא המשפחתי בבית. חיזוק הקשר בין אבות ובנים ע"י פעילות מעצימה ומחברת. הפעילות תכלול מפגשים ויציאות משותפות המיועדים לבנים ואבות בלבד במטרה ליצור גיבוש וקשר חיובי ומעצים במיוחד בתקופה זו בה המתח גובר והצורך בקשר בריא ואיתן חשוב ובסיסי ליצירת חוסן רגשי.

תאריך:

במהלך חודש מאי

קהל יעד:

כ-1000 איש תושבי רמות

בתכנית:

-הרצאות תוכן באולם מרכזי בשכונה.

-סדנאות odt בשטח

-אירוע תרבות ותכן

-יציאה מרכזית לקברי צדיקים

תקציב:

הרצאות: 8000 ₪

סדנאות שטח: 15,000 ₪ (10 סדנאות * 1500 ₪)

אירועי תרבות ותוכן 60,000 ₪ (20,000 ₪ * 3)

ציוד הגברה והקרנה: 15,000 ₪

נסיעות: 90,000 ₪ (20 אוטובוסים * 4,500 ₪)

ליווי בטחוני: 2,477 ₪

תקורה: 9,523 ₪

סה"כ 200,000 ₪

מנהל קהילתי
"מעלה רמות"
זסי עמותה 58056110

בברכה,

שירי קאופמן

מנהלת תחום תרבות

מנהל קהילתי "מעלה רמות"

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל חקחילתי _____ (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : והגדת לבנד
2. תיאור הפרויקט : פעילות ייחודית לחיזוק חקשר בבית
3. תקופת הפרויקט/הפעילות :
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/ל"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	הרצאות: 8000 ₪ סדנאות שטח 15,000: ₪ (10) סדנאות *1500 ₪) אירועי תרבות ותוכן 60,000 ₪ (20,000) ₪ 3*) נסיעות: 90,000 ₪ ליווי בסחוני: 2,477 ₪		תוכן	ספקים
שוטף+30	ציוד הגברה והקרנה: 15,000 ₪		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	

שטרף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	9523 ₪		ייתקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	200,000 ₪		סה"כ	

8. אבני דרך לביצוע הפרויקט _____.
9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל"- מסה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השטרף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר החוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו חכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד ולא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שטרף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
- ו. במידה ובפרויקט מסוים חשתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- ז. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון " ועדת תמיכות , הועדה לפעולות משותפות, ועדת חכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני , ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י החסכמים עימם ובכפוף לתנאי החסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה.

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא חושלם חשלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען חסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית התומה מהווה התחייבות עירונית.

18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. החתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.

20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס חשוות לצד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניחול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקת ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל חקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מחוזה בפועל תקורת למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל חפץ, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דחינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות לחפיקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מהתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות

העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעיריה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי
"מעלה דמות"
מס' עמותה 580561129

חתימת המינהל הקהילתי


מנהל האגף

בדקה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות תורנית מבקש להתקשר עם / מתנ"ס מעלה רמות
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 20000 ₪

הסבר על הפעילות האירוע: פעילות והגדת לבגד
מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: מאי עד _ שעות הפעילות כל היום
מיקום האירוע: אולם ביה"ס תבונת יעקב וסיוור בקברי צדיקים
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר "תואם לאופי הפעילות
הגורמים שיזפיעו/ ידברו בפעילות הם:
נושא הפעילות: חיזוק הקשר אבות ובנים
תוכן ההרצאות / המופע:
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו
הינו: תרבות תורנית
אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? אבות ובנים +10 מספר המשתתפים הצפוי 1000
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? העונים לקרטיונים
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב לא
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא
מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 20,000 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? -
כנגד מה יבוצע התשלום? דוחות ביצוע האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? לא לאחר האירוע

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? X מי מוכר כרטיסים? X
כמה עולה כרטיס X למי ההכנסות - X

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות/קבוצות סגורות בפרסום טלפוני בלבד.
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר

מנהל קהילתי
"מעלה רמות"
מס' עמותה: 174
22/11/20

זיטלני אברהם

מאת: ארליך פנחס
נשלח: יום ראשון 14 אפריל 2024 16:00
אל: זיטלני אברהם
נושא: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה

From: <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל
Sent: Sunday, April 14, 2024 3:51 PM
To: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה; <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס
Cc: <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה; <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה; <pravraham@jerusalem.muni.il> ירדן
Subject: RE: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה

מאשר מסעיף מותנה תרבות תורנית

From: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה
Sent: Sunday, April 14, 2024 3:38 PM
To: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס; <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל
Subject: Re: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה

הגזבר יתן לזה סעיף

iOS עבור Outlook השג את

מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נשלח: Sunday, April 14, 2024 11:06:07 AM
אל: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
עותק: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
נושא: בקשה לסעיף תקציבי בס"ה 400 אלף שח 2 אירועים כמפורט למטה

שלום רב,

מבקש אישור תקציבי לפעילות כדלהלן:
מעלה רמות-פעילות רמות א'
הר נוף- ועדי הורים לבני ישיבות מכל העיר

From: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, April 11, 2024 1:28 PM
To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Subject: בקשה לסעיף תקציבי

בקשה לסעיף תקציבי 2 אירועים

והגדת לבנך מתנ"ס מעלה רמות ע"ס 200,000 ש"ח
ודנאות העצמה מתנ"ס הר נוף ע"ס 200,000 ₪

From: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה
Sent: Sunday, April 14, 2024 10:56 AM
To: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס
Cc: <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה; <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר
Subject: Re: בקשה לסעיף תקציבי

תיקון להודעה הקודמת, מאושר. סעיף תקציבי יתקבל מהגזבר

iOS עבור Outlook השג את

מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נשלח: Thursday, April 11, 2024 1:40:46 PM
אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
נושא: FW: בקשה לסעיף תקציבי

שלום רב,

מבקש אישור תקציבי לפעילות כדלהלן:
מעלה רמות-פעילות רמות א'
הר נוף- ועדי הורים לבני ישיבות מכל העיר

From: <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il> זיטלני אברהם
Sent: Thursday, April 11, 2024 1:28 PM
To: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס
Subject: בקשה לסעיף תקציבי

בקשה לסעיף תקציבי 2 אירועים

והגדת לבנך מתנ"ס מעלה רמות ע"ס 200,000 ש"ח
סדנאות העצמה מתנ"ס הר נוף ע"ס 200,000 ₪

אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

14/04/24 16:31:37

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-24-0050

תאור הדרישה : פעילות והגדרתה לבנך

מכרז : זוטא 72-24-0034

איש קשר לדרישה: זיסלני טלפון: 02-6298015

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	200,000 1.00
001			סה"כ : 200,000.00

אומדן עלות: 200,000	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 200,000
תיאור	תקציב	יתרה לשיריון
82-50-951-0	פעולות תרבות תורנית	5,723,203.25-
733	כללי	5,879,058.25-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

PM 38:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22107	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170003	16/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי גינות העיר אירועי גינות העיר עבור אירועי פעילות בלכתך בדרך שיתקיימו בחודש אפריל 2024.	157,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

האגף לתרבות תורנית מעוניין לקנות שירות ממנהל קהילתי גינות העיר עבור אירועי פעילות בלכתך בדרך שיתקיימו בחודש אפריל 2024.

בעלות כוללת של 157,500 ש"ח.

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות למאי עד אוגוסט של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

קיום התוכנית בכפוף לתקציב 2024.

בכפוף לאישור הועדה את בקשה מס' 21922

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר) (ע"ר)	ת.ד. 8009 ירושלים	157,500	כן	

שכר טירחה כולל: 157,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82509510	פעולות תרבות תורנית	157,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22066	10/04/2024	קניית שירות אירועי קיץ בגינה -קמפינג גינה	550,000
22076	10/04/2024	תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים - מרום	3,002,592
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324
22109	14/04/2024	ק"ש ממנהל קהילתי גינות העיר אירועי גינות העיר עבור אירועי פעילות תוספתית מאי אוגוסט 2024.	1,000,000

22107

2024

לכבוד

מינהל קהילתי – גינות העיר

שלום רב,

הנדון: אירועי "ובלכתך בדרך"

- אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות מכס שירות עבור הפעילות שבנדון
- בסך 157,500 ₪
- לצורך כך, אבקש לקבל מכס את המסמכים הבאים:
- הצעת מחיר מפורטת עם רציונל הבקשה, על דף לוגו של המינהל
 - נספח להזמנת עבודה, בצירוף חתימה וחותמת המינהל
 - טופס בקשה לקיום אירוע לעבודות הפטורות ממכרז
 - יש להגיש את דו"ח הביצוע עד 30 מתאריך קיום האירוע
 - יש לקבל את אישור האגף לפני הפצת כל פרסום אודות הפעילות המבוקשת

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף

לכבוד

הרב פנחס ארליך

אגף תרבות תורנית

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות בנושא: : ובלכתך בדרך

קבלנו את מכתבכם בנושא קניית השירות

לבקשתכם מצורפת הצעת הפרוייקט בהתאם לתקציב/אנו מאשרים את קניית השירות עבור:

הפרוייקט : המינהל הקהילתי מעוניין לקיים פעילות לבחורים שהתמידו בלימוד הטיול לצפון הארץ כולל תפילה

בקברי צדיקים ופעילות באטרקציות

תיאור	לוי	סכום לתשלום	מועד תשלום
תוכן	אפריל	אטרקציות 68,000	שוטף+30
לוגיסטיקה		אוטובוסים 82,000 (5,468*15)	שוטף+30
ריכוז			שוטף+30
פרסום			שוטף+30
הפקה			שוטף+30
כיבוד			שוטף+30
אחר		תקורה 7,500	שוטף+30
סה"כ		157,500	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בכבוד רב.

מינהל קהילתי גינות העיר

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי _____ גינות העיר _____ (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : ובלכתך בדרך
תיאור הפרויקט המינהל הקהילתי מעוניין לקיים פעילות לבחורים שהתמידו בלימוד בימי בין הזמנים הטיוול כולל תפילה בקברי צדיקים ופעילות באטרקציות
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
4. התקציב המשותרר לביצוע הזמנה זו :
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; וחוראות התנאים הנלווים גוברות על חוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
5. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו (להלן ("הפרויקט"))

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30		אפריל	קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	אטרקציות 68,000		תוכן	ספקים
שוטף+30	אוטובוסים 82,000 (5,467*15)		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
שוטף+30				

			סה"כ בגין קניית שירות	
	תקורה 7,500		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	157,500		סה"כ	

6. אבני דרך לביצוע הפרויקט _____.
7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטח למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
8. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטיס יתו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
 - ו. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - ז. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט מצד ג' אחר לרבות ממשרד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
9. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י

ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה.

10. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

11. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

13. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

14. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

16. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

17. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.

18. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב חעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי עיריית תל אביב

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות תורנית מבקש להתקשר עם מינהל קהילתי גינות העיר
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ 157,500

ש"ח

הסבר על הפעילות/ האירוע:

ובלכתך בדרך
מועד / תקופת הפעילות המבוקשת אפריל

מיקום האירוע: ירושלים וסביבותיה
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: פעילות אטרקציות

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

☐ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי 750
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? כל מי שנרשם מראש
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן _____
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של -----

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 157,500 ₪
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא _____ שמות הגורמים -----
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף -----
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא
כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע בפועל האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? לאחר האירוע

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____
כמה עולה כרטיס _____ למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? פרסום ברשת ועיתון משפחה
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף

זיטלני אברהם

מאת: ארליך פנחס
נשלח: יום ראשון 14 אפריל 2024 16:01
אל: זיטלני אברהם
נושא: ובלכתך בדרך בקשה לאישור סעיף תקציבי FW:

From: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, April 14, 2024 3:50 PM
To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Cc: פאר אברהם <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <pravraham@jerusalem.muni.il>; הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: ובלכתך בדרך בקשה לאישור סעיף תקציבי

מאושר מותנה תרבות תורנית

From: זליגמן שמואל
Sent: Sunday, April 14, 2024 3:28 PM
To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Cc: פאר אברהם <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <pravraham@jerusalem.muni.il>; הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: ובלכתך בדרך בקשה לאישור סעיף תקציבי

From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, April 14, 2024 2:40 PM
To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: ובלכתך בדרך בקשה לאישור סעיף תקציבי

מאושר .
הגזבר ייתן סעיף תקציבי לבקשה

From: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, April 14, 2024 2:39 PM
To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Cc: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Subject: ובלכתך בדרך בקשה לאישור סעיף תקציבי

שמוליק שלום

אודה לאישור סעיף לקידום הבקשה המצו"ב לועדה

בכבוד רב

אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

14/04/24 16:33:13

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-24-0051

תאור הדרישה : בלכתך בדרך

מכרז : זוטא 72-24-0035

איש קשר לדרישה: זיסלני סלפון: 02-6298015

פירוט הדרישה

מק"ס/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ.	כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	157,500	1.00
001			סה"כ :	157,500.00

אומדן עלות: 200,000	8 השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 200,000	תאריך שטח
תיאור	תקציב	ימרה לשיריון	שטח/תת
82-50-951-0	פעולות תרבות תורנית	5,923,203.25-	200,000
733	כללי	6,079,058.25-	200,000

תאריך שטח
אגף תקציבים

תאריך שטח
עוזר לכספים

תאריך שטח
מנהל אגף

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21910	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות ממנהל חומת שמואל עבור ניהול פרויקט ספריה תורנית	30,239

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חודש

דברי הסבר

קניית שירות ממנהל חומת שמואל עבור ניהול פרויקט ספריה תורנית בסך 30,238.95 כהמשך לבקשה מס' 20495 (2023) שאושרה בועדה מס' 142 בתאריך 21.2.23 בסך 79,853 ש"ח, בה אושרה ק"ש עבור ייעוץ וליווי אדריכלי להקמת הספריה (סגירת מרפסת במנהל הקהילתי).
עלות הבינו היא 615,368.9 ש"ח (ולא כפי העלות לשיפוץ המשוערת 1 מש"ח כשמחציתו לבינוי המתואר בבקשה 20495)

עלות הנדרשת לניהול הינה בגובה 4% מעלות החלק לבינוי

בקשה זו הינה בכפוף לאישור הועדה את בקשה מס' 21922

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
26413	מינהל קהילתי חומת שמואל	שאול אביגדור 7 ירושלים	30,239	כן	

שכר טירחה כולל: 30,239

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86159519	הפעלת ספריות - חרדי	30,239

הערות

אומדן השיפוץ עלה מ-500,000 ש"ח (משוער) ל-615,368.9 ש"ח + מע"מ
לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד, ולבצע תשלומים בפועל בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש בגין התקשרויות אל הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21926	26/03/2024	אירועי יום העצמאות ויום ירושלים בישיבת הר המור	50,000
21950	31/03/2024	ק.ש עבור ריכוז והדרכת גרעיני בנות שירות בסך של 86,472 ש"ח	86,472
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי-אוגוסט 2024	3,108,324

בס"ד

12 מרץ 2024

לכבוד

מנהל קהילתי חומת שמואל

לידי ינון עמיחי

הנדון: קניית שירות ניהול בניית ספריה במנהל

האגף לתרבות תורנית, מחלקת הספריות מעוניין לקנות שירות עבור ניהול בניית ספריה במנהל בסך 30,238.95 ש"ח כולל תקורה.

נא הצעת מחיר חתומה ע"ג לוגו

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף



12/3/2024

לכבוד
אגף תרבות תורנית
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: ניהול פרויקט ספרייה תורנית חומת שמואל

בהתאם לפנייתך, מינהל קהילתי חומת שמואל מאשר ביצוע ניהול פרויקט בינוי הספרייה התורנית.

שכר מנהל פרויקט 28,799 ₪
תקורה 1,439.95 ₪
סהכ 30,238.95 ₪

ב ב ר כ ה

ינון עמיחי

מנהל מינהל קהילתי חומת שמואל

מינהל קהילתי חומת שמואל
רחוב שאול אביגור 7, ירושלים
מס' עמותה 580541450

הזמנת עבודה/שירותים מספר 74-24-0024

שיפוצ מבנה לספריה חדשה בח. שמו

מקור

לכבוד

א.ז.מ.בניה ותשתיות 2008 בע"מ

ת.ד. 29238

ירושלים 91291

מספר ספק: 26094

טלפון: 53-8390086

פקס: 02-6710334

מס. עוסק: 514094994

נכבדי

בהתאם להסכם 40-24-0004 מיום 4/02/24

נבקש לבצע את העבודות/שירותים על פי הפירוט להלן:

מחיר	כמות	י.מ.	תיאור	מק"ט/שורה
1.00	615,368.90	יח	שיפוצ כללי	20-7-118
615,368.90		סה"כ		1

סה"כ הזמנה: 615,368.90

* המחירים בש"ח ללא מע"מ

* איש קשר להזמנה: הלפרן אסתר טלפון: 02-6295819

* תנאי תשלום: שוטף + 30 יום

* הערות נוספות: יובהר כי מאחר וסרס אושר תקציב העירייה לשנת 2024, התשלום בג

הזמנה זו יהיה בגובה 1/12 מסכום הסעיף התקציבי הרלוונטי שהיה

בספר התקציב בשנת 2023, זאת לכל חודש.

על אף האמור לעיל שומרת העירייה לעצמה את הזכות להביא

לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, לסגירת הזמנה זו בהודט

בכתב ומראש שתשלם למבצע השירותים 30 יום מראש.

בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה זו, תסגר הזמנה זו בהתאם

לאמור בהודעה דלעיל ולנותן השירות לא יהיו טענות ו/או תלונות

ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה זו.

ח ת י מ ו ת

סדר	שם	תפקיד	שם	ח ו ת ס	תאריך	ושעת חתימה
1	מנהל יחידה לח"ן במגזר החרדי	דוד וינר			02/24 15:27	
2	מנהלת חשבונות - רחלי פנחסי	רחלי פנחסי			02/24 10:24	



לי
בט



דיה
כול
ורד



ואל
גמך



קה
יוני

20495	אגף תרבות תעריף	אשר בעדה	2023142	21/02/2023	ק"ש ממנהל קהילתי חומת שמנאל עבור ייעוץ וליזוי אדריכלי להקמת ספריה ע"י סגירת מרפסת במנהל בסך של 79,853 ש"ח	79,853
-------	-----------------	----------	---------	------------	---	--------

דבר הסבר

ק"ש ממנהל קהילתי חומת שמנאל עבור ייעוץ וליזוי אדריכלי להקמת ספריה ע"י סגירת מרפסת במנהל בסך של 79,853 ש"ח עלות שיפוץ משוערת הינה כ- 1 מ"ח

0	מנהל קהילתי חומת שמנאל	79,853	כ
---	------------------------	--------	---

שכר טירחה כולל: 79,853

חזר מס

182600020	הכשרת ספריות לציבור התור	79,853
-----------	--------------------------	--------

הערות

בסוף לתקציב 2023
 לאחר העובדה שתקציב 2023 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק חומות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2022 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש ותוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

החלטה

לאחר דין ובהתאם לנימוקי האגף הועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

הסבר

- אגף תרבות תורנית משפצת ספריה חדשה במנהל הקהילתי חומת שמואל
- לצורך פיקוח על העבודות הוצאנו הזמנת עבודה עבור המנהל מספר הזמנה 74-2023-94 לפי אומדן עלות
- היות ובפועל לאחר הוצאת הזמנת עבודה עבור הקבלן הסכום גדל יש להוציא הזמנת עבודה מוגדלת לפי חישוב 4% מעלות השיפוח עבור פיקוח
- סך עלות השיפוח 615,368.90 ₪ מע"מ
- חישוב עלות פיקוח 4% 28,799 ₪ כולל מע"מ + תקורה עבור מנהל קהילתי חומת שמואל

בברכה

יוסי סטורץ
לוגיסטיקה ופרויקטים
ספריות חרדי
מחלקת ספריות - אגף תרבות תורנית
טל: 052-7628241



עדיית ירושלים Municipality of Jerusalem

הלפרן חיה אסתר

מאת: הראל ירדן
גשלה אל: יום שלישי 26 מרץ 2024 08:35
נושא: הלפרן חיה אסתר
אישור מסעיף מותנה: RE:

מאושר תקציבית

From: הלפרן חיה אסתר <HLEster@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, March 21, 2024 11:28 AM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: אישור מסעיף מותנה

עדיין ממתינה לאישור

From: הלפרן חיה אסתר
Sent: Wednesday, March 20, 2024 9:12 AM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: אישור מסעיף מותנה

בס"ד

הראל בוקר טוב,

הבקשה עולה לוועדה למסירת עבודות ונדרש אישור תקציבי לסעיף מותנה
נא אישורך,

From: הלפרן חיה אסתר
Sent: Wednesday, March 13, 2024 12:41 PM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Subject: אישור מסעיף מותנה

בס"ד

נא אישורך באם יש צורך עבור 30,238.95 ₪ מסעיף מותנה 86159519 עבור ק"ש ניהול בניית ספריה בחומת שמואל

ב-2023 הוצאה הזמנה אך הערך שלא היה משוער ונעת יש עומדן מדויק
את ההזמנה הקודמת סגרת' (74240094)

PM 43:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22097	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170003	16/04/2024	ק"ש ממרכז הקונגרסים בנייני האומה עבור אירוע תוכנית שר המימונה בירושלים שיתקיימו בתאריך 24/4/24	399,894

סוג ההתקשרות: אולמות

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

האגף לתרבות תורנית מעוניין לקנות שירות ממרכז הקונגרסים בנייני האומה עבור אירוע תוכנית שר המימונה בירושלים שיתקיימו בתאריך 24/4/24. בעלות כוללת של 399,894 ש"ח. הרצאות זמרים תזמורת צילום הגברה פרסום הפקה במה תאורה ועוד לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות למאי עד אוגוסט של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל. קיום התוכנית בכפוף לתקציב 2024.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
797	בנייני האומה - מרכז הקונגרסים	ת.ד. 6001 ירושלים	399,894	כן	

שכר טירחה כולל: 399,894

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82509510	פעולות תרבות תורנית	399,894

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21808	19/02/2024	קניית שירות אירוע חזק ונתחזק עידוד והזדהות עם משפחות הנופלים בתאריך 17/03/2024 במרכז הקונגרסים בנייני האומה	410,000
21865	05/03/2024	קניית שירות ממרכז הקונגרסים בנייני האומה עבור אירוע פרס מרן חלק ב' לשנת תשפ"ד ע"ס 998,000 ש"ח	998,000
21903	18/03/2024	קניית שירות אירוע פעילות אירועי פסח במרכז הקונגרסים בנייני האומה בתאריך 24/4/24	600,000
21947	31/03/2024	קניית שירות אירוע פעילות מעמד והגדת לבנך הכנה לפסח במרכז הקונגרסים בנייני האומה בתאריך 15/4/24	577,091
21973	02/04/2024	סדרת קונצרטים לחזנות "בנבל עשור"	1,600,000

בס"ד

10/4/24

לכבוד

בניני האומה מרכז הקונגרסים

שלום רב,

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות שירי המימונה

בסך 399,894 ₪.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו עם חתימה וחותמת.

כמו כן אודה לקבלת נספח הזמנה חתום כמקובל והצהרה כי הפעילות תתקיים בהתאם להנחיות.

קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות משרד הבריאות.

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף

22097

42

10 אפריל 2024

פנחס ארליך , מנהל אגף תרבות תורנית

עיריית ירושלים

הנדון: מופע שר הממונה מופע הצדעה לעדה התמנית לבני הישיבות

1. מופע "שר הממונה" הינו מופע הצדעה לעדה התמנית לבני הישיבות שיתקיים בחול המועד

פסח יום רביעי ט"ז ניסן תשפ"ד 24.4.2024 באולם תצוגות בנייני האומה.

2. חלק אומנותי :

זמרים :

- חיים ישראל
- ציון גולן
- אבישי אשל
- איציק אשל
- בנצי שטיין או ארי היל
- בעז גדקא
- זמר אורח

תזמורת ייחודית עם 10 נגנים

מופע מקהלה תימנית מיוחדת ונגנים בנוסף לנגנים באולם

3. תקציב האירוע :

לא כולל מע"מ	כולל מע"מ	
40,000	46,800	שכירות אולם תצוגות כולל אבטחה
154,000	180,180	פרק אומנותי - זמרים , נגנים, תזמורת 10 נגנים, מופע מקהלה תמנית , חדרי חזרות והקלטות, הנחיה
57,000	66,690	טכני - במה, הגברה , תאורה , מסכי לד VJ, צילום סטילס ווידאו
72,000	84,240	פרסום שיווק ויחץ כולל הדבקת מודעות, דיגיטל, פרינט, עיתונות , בניית סרטונים ייחודיים
10,000	11,700	הפקה טכנית
8,790	10,284	תקורה 3%
341,790	399,894	סה"כ

בברכה,

פיבי סעדו

מנהל חטיבת לקוחות

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: _____ תרבות תורנית _____ מבקש להתקשר עם _____ בניני האומה _____
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: _____ 399,894 ₪ _____

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מופע הצדעה לעדה התמנית לבני הישיבות שר המימונה

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת _____ 24/4/24 _____

מיקום האירוע: _____ בניני האומה אולם תצוגות _____

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר _____ מקום מרכזי _____

הגורמים שיפועו/ ידברו בפעילות הם: _____ זמרים חזנים פייטנים ורבנים _____

נושא הפעילות: _____ מופע חול המועד לאחי בני תימן _____

תוכן ההרצאות / המופע: _____ מימונה זמרים חזנים פייטנים ורבנים _____

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

תרבות תורנית

☐ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי _____ 1200 _____
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____ פתוח לכולם _____ כניסה חופשית לכולם _____
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב _____ כן _____
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף _____ לא _____ בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: _____ 399,894 ₪ _____
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ לא _____ שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____
כנגד מה יבוצע התשלום? _____ כנגד חשבונית _____ דוחות ביצוע _____ האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? _____ לאחר באירוע _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? _____ לא _____ מי מוכר כרטיסים? _____
כמה עולה כרטיס _____ למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? _____ במדיה דיגיטלית ובעיתונים _____
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום _____ כן _____

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: ארכיון ארץ ישראל מבקש להתקשר עם התנועה האומה לזכר הקונצרט
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 399,894

הסבר על הפעילות/ האירוע:

אירוע חינוכי 38 ש"ר החזונית

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 24.4.2024

מיקום האירוע: התנועה האומה אולם אג"ל

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר הקונצרט

הגורמים שזינעו/ ידברו בפעילות הם: אומה, אג"ל, חפ"פ, רבני

נושא הפעילות: חזונית ארץ ישראל

תוכן ההרצאות / המופע: זכר אומה, חפ"פ, רבני

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שתביאם בפועל ותאם את התכנים שאושרו הינם:

התנועה האומה

☐ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/הם והם מאושרים על ידי ו/או מחבר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משתתפי מספר המשתתפים הנמוך
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? פגא (כנס)
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? כן
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף? כן בסך של —

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 399,894
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון? כן שמות הגורמים —
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף? —
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? כן
נגד מה יבוצע התשלום? בכסף מזומן האם נמסר ד"ח ביטע בפועל? לא

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי ממכר כרטיסים? —
כמה עולה כרטיס? — למי ההכנסות? —

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? התנועה האומה
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום? כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח וב פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי וב פירוט ההכנסות והוצאות ואירוע בגן מה העזרה משלמת יש לקבל אישור
חשובות כי התקציב המוצע מכרי

זיטלני אברהם

מאת: ארנד יהודה
נשלח: יום חמישי 11 אפריל 2024 15:49
אל: ארליך פנחס; זליגמן שמואל
עותק: רג'ואן אריאלה; שיוביץ איתמר; זיטלני אברהם
נושא: אירוע שר הממונה Re:

מאושר ע"י המנכ"ל להתקדם לועדה בכפוף לאישור אריאלה וקבלת סעיף תקציבי מהגזבר.

iOS עבור Outlookהשג את

מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נשלח: Thursday, April 11, 2024 3:46:12 PM
אל: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>
נושא: FW: אירוע שר הממונה

שלום וברכה,

מבקש אישור וסעיף תקציבי לבקשה המצורפת, מדובר על פעילות שירה לעדה התימנית (פתוח לקהל הרחב) בבנייני האומה

בכבוד רב

From: Fibi Saado <fibi@iccjer.co.il>
Sent: Thursday, April 11, 2024 2:49 PM
To: <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il> ארליך פנחס
Cc: Alex Alter <alex@iccjer.co.il>
Subject: אירוע שר הממונה

למד מדוע הדבר חשוב. fibi@iccjer.co.il - אינך מקבל לעתים קרובות דואר אלקטרוני מ

פנחס שלום,
מה שלומך?
מצ"ב בקשה לאירוע שר הממונה ב 24.4.2024
נא עדכן אותנו בהמשך תהליך

בברכה, פיבי



מרכז הקונגרסים הבינ"ל - בנייני האומה, ירושלים
fibi@iccjer.co.il

פיבי סעדו
מנהלת חטיבת לקוחות
טלפון: 02-6558502

www.iccjer.co.il

זיטלני אברהם

מאת: זליגמן שמואל
נשלח: יום ראשון 14 אפריל 2024 10:51
אל: ארנד יהודה; ארליך פנחס
עותק: רג'ואן אריאלה; שיוביץ איתמר; זיטלני אברהם; פאר אברהם; הראל ירדן; טובול ממרן אודיה
נושא: אירוע שר הממונה RE:

מאושר
מותנה תרבות תורנית

From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, April 11, 2024 3:49 PM
To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Cc: זיטלני אברהם <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>
Subject: Re: אירוע שר הממונה

מאושר ע"י המנכ"ל להתקדם לועדה בכפוף לאישור אריאלה וקבלת סעיף תקציבי מהגזבר.

iOS עבור Outlook השג את

מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נשלח: Thursday, April 11, 2024 3:46:12 PM
אל: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>
נושא: FW: אירוע שר הממונה

שלום וברכה,

מבקש אישור וסעיף תקציבי לבקשה המצורפת, מדובר על פעילות שירה לעדה התימנית (פתוח לקהל הרחב) בבנייני האומה

בכבוד רב

From: Fibi Saado <fibi@iccjer.co.il>
Sent: Thursday, April 11, 2024 2:49 PM
To: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Cc: Alex Alter <alex@iccjer.co.il>
Subject: אירוע שר הממונה

למד מדוע הדבר חשוב. fibi@iccjer.co.il - אינך מקבל לעתים קרובות דואר אלקטרוני מ

פנחס שלום,
מה שלומך?
מצ"ב בקשה לאירוע שר הממונה ב 24.4.2024
נא עדכן אותנו בהמשך תהליך

בברכה, פיבי

אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

14/04/24 11:21:06

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-24-0042

תאור הדרישה : אירועי שר המימזנה

מכרז : זוטא 72-24-0028

סלפון: 02-6298015

איש קשר לדרישה: זיסלני

פירוס הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	399,894
001			399,894.00
			סה"כ : 399,894.00

אומדן עלות: 399,894	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקציב: 399,894	יתרה לשיריון
תיאור	תקציב		
פעולות תרבות תורנית כללי	399,894	5,073,203.25-	
82-50-951-0	399,894	5,229,058.25-	
733			

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

PM 45:34:5 4/15/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22105	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170003	16/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

בהמשך לבקשה מס' 21511 שאושרה בוועדה 174 מיום 09/01/2024 לחודשים 1-4.2024 בסך 6,143,625 ש"ח, האגף לתרבות תורנית מעונין לקנות שירותי פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024 בסך 3,108,324 ש"ח.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא	מגן האלף 3 ירושלים	399,998	כן	
11709	מינהל קהילתי בוכרים גאולה	דוד 10 ירושלים	83,333	כן	
29630	(מינהל קהילתי בית וגן (ע"ר	וייסברג חיים 4 ירושלים	96,666	כן	
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר	ת.ד. 8009 ירושלים	1,013,333	כן	
7736	מינהל קהילתי הר נוף	הרב שאולזון 18 ירושלים	606,666	כן	
26413	מינהל קהילתי חומת שמואל	שאול אביגדור 7 ירושלים	8,333	כן	
3570	מינהל קהילתי לב העיר	אוהל משה 42 פ.התב ירושלים	13,333	כן	
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	63,332	כן	
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	76,666	כן	
4132	מינהל קהילתי-פסגת זאב	משה דיין 135 ירושלים	16,666	כן	
32527	(מנהל קהילתי רוממה (ע"ר	זכרון יעקב 5 ירושלים	273,332	כן	
12838	מינהל קהילתי רמת שלמה	גולדקונופף 14/1 ירושלים	173,333	כן	
27704	(מינהל קהילתי מעלה רמות (ע"ר	צונדק 18 ירושלים	283,333	כן	

שכר טירחה כולל: 3,108,324

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82507367	פעולות תרבות ואירועים	678,327
82507305	השתתפות באירועים קהילתיים	343,332
82507408	פעולות תרבות בשכונות	296,666
82508272	הפעלת מרכז אומנות לצעירים	50,000
82509510	פעולות תרבות תורנית	300,000
82508289	אירועי עוגן	1,440,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לחודשים מאי-אוגוסט בלבד ולבצע תשלומים בפועל בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש בגין התקשרויות אלו. התקציב מאושר בכפוף לאישור הוועדה את בקשה מס' 21922.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21907	19/03/2024	קניית שירות עבור פרויקט "עצה ותבונה"	499,800
21918	26/03/2024	תב"ר 2024- הקמת גגות ירוקים קהילתיים	150,000



שווה לחיות
בירושלים

www.jerusalem.muni.il

637,500	במינהלים קהילתיים בסך 150,000 ש"ח ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	04/04/2024	21989
1,131,857	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	08/04/2024	22043
551,742	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	11/04/2024	22081

ק"ש פעילות מתנס"ים מאי- אוגוסט 2024, תרבות תורנית

נושא	חוד' 5-8	סכום	
אשכולות	שוטף - שמואל הנביא	16,666.00	16,666.00
	שוטף - סנהדריה	16,666.00	16,666.00
	שוטף - החומה השלישית	6,666.00	6,666.00
	אירועי תרבות נוער	180,000.00	
	מעמדי הסיומים	180,000.00	
		399,998.00	
בוכרים	שוטף - בוכרים, מקור ברוך	33,333.00	33,333.00
	מעמדי הסיומים	50,000.00	
		83,333.00	
בית וגן	שוטף - בית וגן	16,666.00	16,666.00
	תכנית אמנות	50,000.00	
	מעמדי הסיומים	30,000.00	
		96,666.00	
גינות העיר	שוטף	13,333.00	13,333.00
	פעילות חגים ומועדים	150,000.00	
	אירועים מיוחדים	250,000.00	
	אירועי קיץ בני תורה	600,000.00	
		1,013,333.00	
הר נוף	שוטף	16,666.00	16,666.00
	תרבות בקהילה	320,000.00	
	מעמדי הסיומים	60,000.00	
	אירועים מיוחדים	210,000.00	
		606,666.00	
הר חומה	שוטף	8,333.00	8,333.00
		8,333.00	
לב העיר	שוטף	13,333.00	13,333.00
		13,333.00	
מיתרים	מעמדי הסיומים	30,000.00	
	שוטף - גבעת שאול	16,666.00	16,666.00
	שוטף - גבעת מרדכי	8,333.00	8,333.00
	שוטף- הרובע היהודי	8,333.00	8,333.00
		63,332.00	
נווה יעקב	שוטף	16,666.00	16,666.00
	מעמד הסיומים	60,000.00	
		76,666.00	
פסגת זאב	שוטף	16,666.00	16,666.00
		16,666.00	
רוממה	שוטף - רוממה	16,666.00	16,666.00
	מעמדי הסיומים	30,000.00	
	שוטף - נווה חמד	13,333.00	13,333.00
	שוטף - בעלז	13,333.00	13,333.00
	אירועי משפחות במעגל השנה	200,000.00	

273,332.00			
23,333.00	23,333.00	שוטף	רמת שלמה
150,000.00		אירועים מיוחדים	
173,333.00			
33,333.00	33,333.00	שוטף	מעלה רמות
150,000.00		אירועי חג ומועד	
100,000.00		אירועי קיץ	
283,333.00			
3,108,324.00	308,324.00		סה"כ