



מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

ב' בניסן תשפ"ה

31.3.2025

לכבוד:

סימון אברהם, אגף הספורט

הנדון: קניית שירות קידום אירוע תחרות ברייקדאנס

קיבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, אירוע תחרות ברייקדאנס בתאריך 13.5.25.

פרויקט	הוצאות	סכום
תחרות ברייקדאנס		161,905
		8,095 ₪ תקורה
סה"כ		170,000

אנו נפעל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מנהל קהילתי לב העיר

מינהל קהילתי - לב העיר ירושלים בע"מ
חל"צ רח' אוהל משה 42, י-ם 94315
טל': 02-6214777-02 פקס: 026234980
ח.פ. 510496052

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינחל הקהילתי כס"ר (להלן "המינחל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: כס"ר קרפס
2. תיאור הפרויקט: תחנת ריקודי לחץ
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום 13.5.25 ועד יום 18.5.25
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות:
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו:
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינחל לוח זמנים לביצוע כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט"):

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניחול חפרייקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי חדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30	161,905		הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	8,095		**תקורח (למעט תאמור בסעיף 19)	
	170,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: "המנהל" – מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר את החוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
 - ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תחיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שחוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הוועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הוועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירונית או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי חמשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להחזיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהחזיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מומין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויחיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו חס נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא חושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר לחזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען חסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק חזמנת עבודה דיגיטלית התומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על החזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס חשווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. פניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים חמועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, תן חרדי, וגיל חרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניחול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א חמועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי חפזת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות חפזת, אירוח, אכטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקת ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנחלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא החתקשרות אלא מחוזה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל חפץ, לא תשולם תקורה

ח. חכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על החכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות החכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תחא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובחר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט וחזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על חזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף



לכבוד
מרכז קהילתי לב העיר
שלום רב,

הגידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט במנהל קהילתי

בהמשך למסמך תכנית העבודה שנשלח, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור תחרות

ברייקדאנס

שימו לב לעניין התקורה בכל פרויקט שעליו הנכנס/ים גובים. חשוב לציין כי הדיווח בסוף השנה יהיה

על סכום הפרויקט לא כולל התקורה.

פרויקט	הוצאות אפשריות	סכום
תחרות ברייקדאנס		161,905
	תקורה	8095
	סה"כ	170,000

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי- יש לדווח עד 30% מסה"כ סכום הפרויקט

ב ב ר כ ה
סימון אברהם
אגף הספורט

העתק:
ליאת פיתרו- מנהלת אגף הספורט
מנהל/ת המינהל הקהילתי
הנהלת חשבונות מנהל-קהילתי

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי לב העיר היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 170,000 ₪.

הסבר על הפעילות/האירוע:

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: 13.5.25 שעות הפעילות 12-21

מיקום האירוע: סינמה סיטי

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר: האירוע בשיתוף מינהל קהילתי לב העיר אשר סינמה סיטי נמצא בתחומו ושותפים לאירועים נלווים בתחרות.

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: רה"ע, מנכ"ל, מחזיק תיק הספורט, ראשת המינהל

נושא הפעילות: תחרות ברייקדאנס

תוכן ההרצאות / המופע: תחרויות ריקוד

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט מחלקת אירועים

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? רקדנים מקצועיים

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? רקדנים אשר מתחרים בתחרויות רשמיות

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של _____ עבור _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 170,000 ₪

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? _____ מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס _____ ₪. למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? חוגים ומסגרות ייעודיות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל האגף



אגף הספורט - מפעלים מרכזיים

דף : 1

20/04/25 9:24:09

דרישת פעילות/עבודה מספר 133-25-0013

תאור הדרישה : הפקת אירוע ברייקדנס

מכרז : זוטא 133-25-0007

איש קשר לדרישה: שרית קידר

טלפון: 02-6298047

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
6-8-019	הפקת אירוע	יח 1	170,000.00
001	עבור אירוע ברייקדנס מאי 2025	סה"כ :	170,000.00

אומדן עלות: 170,000	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקציב: 170,000
סעיף/תח	תיאור	יתרה לשיריון
82-60-803-5	תגבור אירועי תרבות ופנאי	188,199.59
1707	אגף הספורט	7,104,398.00-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

אירוע תחרות ברייקדנס 2025

אומן

במות

שופטים

גביעים ומדליות

אנשי הפקה

מוסיקה

לוגיסטיקה

From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Sent: Sunday, March 30, 2025 1:00 PM

To: פטרו אמון ליאת <ptliat@jerusalem.muni.il>

Cc: בן נבט <tkLiat@jerusalem.muni.il> כהן ליאת <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה <BNORLI@jerusalem.muni.il> אורלי זכריה אדזה <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר <ALYAEI@jerusalem.muni.il> אלמוג יעל <adva_z@jerusalem.muni.il> עליזה

Subject: RE: דרישות מינהלי - אגף הספורט

מאושר לעלות לוועדה הקרובה בהתאם לאישור אריאלה

ארנד יהודה

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מטה



02-6295982



+972 503121818



www.jerusalem.muni.il



Sent: Thursday, March 27, 2025 10:57 AM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Cc: בן נבט <tkLiat@jerusalem.muni.il> כהן ליאת <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה <BNORLI@jerusalem.muni.il> אורלי זכריה אדזה <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר <ALYAEI@jerusalem.muni.il> אלמוג יעל <adva_z@jerusalem.muni.il> עליזה

Subject: RE: דרישות מינהלי - אגף הספורט

יהודה שלום

אשמח לאישורך לכל הבקשות מטה שאושרו ע"י אריאלה.

את אירוע הספינינג כבר אישרת.

כל שאר הפרויקטים אנו צריכים לקדם עם הסכמים וועדות.

אשמח לאישורך על כל הטבלה

תודות רבות



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 0: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24627	קידום נוער	סדר יום	170030	24/04/2025	קניית שירות להפעלת פרויקטים לקידום באמצעות אריאל 4-12/2025	1,444,500

דברי הסבר

כמדי שנה, החטיבה לקידום נוער וצעירים מבקשת לקנות שירות מהחברה העירונית אריאל לצורך הפעלת פרויקטים שונים לנוער וצעירים בסיכון ובמצוקה.

החטיבה מפעילה 6 פרויקטים מרכזיים שנותרים מענה טיפולי, רגשי וחברתי למאות בני ובנות נוער שמבילים באזורי הבילוי במרכז העיר, בשכונות במערב ובמזרח העיר ירושלים במהלך השנה. הבקשה עבור 9 חודשי פעילות מאפריל עד דצמבר 2025.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	1,444,500	כן	

שכר טירחה כולל: 1,444,500

היקף לפני הגדלה: 1,444,500 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 2,889,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86407812	פעולות קידום נוער	191,250
86407829	פעולות קידום נוער - חרדי	82,500
86407843	פעולות קידום נוער - מזרח	60,000
86408105	פרויקט למניעת אלימות	52,500
86408112	הכנה לצה"ל	43,500
86408150	מוקדי טיפול ומועדונים	90,000
86408181	השכלה העשרה ומניעת נשירה	412,500
86408208	פעולות מקב"ץ	262,500
86408215	פעולות קידום נוער דתי לאומי	242,250
86408246	מצבי חירום ואוכלוסיות קצה	7,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24814	22/04/2025	קניית שירות מחברה העירונית אריאל לטובת פעילות פוסט סטודנטים 4-12/25	262,500
24824	22/04/2025	תכנית פעילות שנתית להאב המשרד בגוונים	117,495
24829	22/04/2025	הגדלה בהמשך לבקשה 24094 ו 24615 של פעילות המחלקה לאמנות חזותית לשנת 2025	35,500
24836	23/04/2025	אירוע מחווה לצוותי הוראה - ב 4/6/25 - בריכת הסולטן	1,369,473
24842	23/04/2025	קניית שירותי ריכוז ופעילות מחברת אריאל עבור מחלקת הנוער לחודשים אפריל-דצמבר 25	1,139,750

פרויקטים קידום נוער בחברת אריאל
הוועדה למסירת עבודות 2025

פרויקט מנטוריות:

הפרויקט מטפל במעל 30 נערות ממערב העיר וכ-20 נערות ממזרח העיר. המלגות ניתנות במהלך החודשים מרץ-אוגוסט, שווי המלגה על פי רמת ההשקעה של כל נערה. התשלום נע בין 500-1500 ש"ח. במהלך הפרויקט מתקיימות השתלמויות, סדנאות והרצאות, נסיעות למפגשי מנטוריות ומחולק כיבוד קל.

פירוט עלויות:

השתלמויות, הרצאות וכיבוד: 30,000 ₪

מלגות 20,000 ₪

קניית שירות הדרכה: 10,000 ₪

סה"כ 60,000 ₪

סה"כ כולל תקורה 63,000 ₪ - שנתי

עבור 3 חודשים: 15,750 ₪

פרויקטים לעבודה בשכונות ובמרכז העיר:

במסגרת הפרויקטים יופעלו סדנאות וקבוצות טיפוליות ותומכות טיפול באמצעות סדנאות למטופלים ולעובדים בתחומים שונים במהלך השנה וכן פעולות ייחודיות בחופשת הקיץ למניעת שוטטות ולצמצום מצבי סיכון. ניתנות מלגות לנערים ונערות לקיום בסיסי בהתאם לצורך מכל רחבי שכונות העיר. במהלך חודשי השנה ובמיוחד בחודשי הקיץ, עוסקים העובדים והעובדות באיתורים, יצירת קשר ובניית מערך תכניות ופעילויות לבני נוער וצעירים בסיכון, מכל המגזרים ובכל רחבי העיר.

פירוט עלויות:

פעילויות, מלגות, הסעות- לכלל השכונות: 211,905 ₪

קניית שירות הדרכה: 100,000 ₪

כיבוד: 50,000

סה"כ: 361,905 ₪

סה"כ כולל תקורה 380,000 ₪ - שנתי

עבור 3 חודשים: 95,000 ₪

פרויקט זירות קיץ במרכז העיר ובשכונות:

החטיבה לקידום נוער וצעירים מפעילה במהלך חודשי הקיץ זירות פעילות גמישות, אוהלים, מחצלות וכיו"ב פעילויות אשר נותנות מענים טיפוליים, חינוכיים וחברתיים למאות בני נוער שמבליים ומשוטטים בשעות הערב והלילה באזורי הבילוי של מרכז העיר ובכלל שכונות העיר. במתחמים פעילויות ענפות בלווי עובדי טיפול-חינוך של החטיבה ושל גופים אחרים בעיר. מתבצעת חלוקת מלגות לבני נוער נזקקים השוהים במצוקה לצורך קיום בסיסי במסגרת טיפול בשכונות. פרויקט זה חלק מהתכנית הלאומית "קיץ בטוח- מתחברים לנוער" וממומן בסך של כ-350 ₪ באמצעות משרד החינוך. בנוסף, מוקם אוהל לנערות חרדיות באזור התחנה המרכזית בחודשי הקיץ ועד לסוף השנה. פירוט עלויות:

קניית שירות הדרכה: 180,000 ₪

פעולות: 60,000 ₪

תקציב פיזי: 140,000 ₪

כיבוד: 20,000

סה"כ: 400,000 ₪

סה"כ כולל תקורה: 420,000 ₪ - שנתי

עבור 3 חודשים: 105,000 ₪

תוכנית תעסוקת קיץ, מעוז צור ופרויקט דרור:

כדי לאפשר לאוכלוסיית נערים צעירים לרכוש ניסיון תעסוקתי, לאפשר תעסוקה בשעות הפנאי ולמנוע שוטטות, להרוויח הכנסה כספית ולתרום לקהילה ולחברה בה הם חיים, החטיבה מפעילה מזה למעלה מ-15 שנים פרויקטים התנדבותיים תמורת מלגות. בפרויקט תעסוקת קיץ וחגים פועלים בני נוער בגילאי 14-17 מכל מגזרי אוכלוסיית ירושלים, שאותרו בעבודה בשכונות בקניונים ובמקדי בילוי, חלקם אוכלוסיית קצה. הנערים פועלים במהלך חופשת הקיץ ובחגים באזור מגוריהם (דוגמת גנים ציבוריים, מועדוני פעילות וכד') ובעמותות וארגונים ציבוריים (דוגמת יד שרה, בי"ח שערי צדק, ספריות עירוניות ועוד). הנערים מתנדבים במשך 10 ימים, במחזורים של שבועיים. 4 שעות ביום, סה"כ 40 שעות לנער. בפרויקט משתתפים כ-350 נערים\ות מכל הצוותים השונים בחטיבה. הנערים מקבלים מלגת התנדבות, רוכשים התנסות בעולם העבודה (עמידה בזמנים, הצבת יעדים, עבודת צוות ועוד) ומצמצמים את חשיפתם לשוטטות ועבריינות בחופשת הקיץ והחגים. בפרויקט מעוז צור פועלים הנערים במתכונת דומה בחופשת החנוכה. בפרויקט דרור מקבלים הצעירים המשתתפים מלגות עידוד ותמיכה בתכנית לטיפול בחובותיהם. בנוסף, מופעל פרויקט "תעסוקה משלבת" במסגרתו עד 5 נערים וצעירים בחודש, ללא עורף משפחתי או הזקוקים לתמיכה נרחבת, יתנדבו במשך עד ארבעה חודשים בארגונים ציבוריים כהמשך להתנדבות בתעסוקת הקיץ ויקבלו מלגה נוספת.

עלות מלגות קיץ וחגים: עבור כ-260 נערים (למלגה 1020 ₪) - 265,200 ₪

עלות מלגות מעוז צור: עבור כ-15 נערים, - 15,300 ₪

עלות מלגות פרויקט דרור: עבור כ-8 צעירים 8,160 ₪

עלות פרויקט תעסוקה משלבת: עבור כ-30 נערים 30,600 ₪

עלות כיבוד, ציוד, הדרכה: 14,074 ₪

סה"כ: 333,334 ₪

סה"כ כולל תקורה: 350,000 ₪ - שנתי

עבור 3 חודשים: 87,500 ₪

- העלות לשעה עשויה להיות מעט גבוהה יותר מהשנה החולפת, בשל עדכון אפשרי של שכר המינימום.

פרויקטים להכשרות מקצועיות לנערים וצעירים:

קורסי ההכשרה המקצועית מותאמים לנערים ולצעירים שנמצאים על רצף הסיכון ובבנים על מנת שיתאימו להם ולדרישות השוק. הרשימה להלן היא רשימת קורסים מתוכננים. יתכן ויחולו שינויים\יבחרו קורסים דומים אחרים, בהתאם לדרישות.

שם הקורס/ תחום	עלות	עבור מי מיועד	מס' משתתפים	הערות
3 קורסים מקצועיים (כדוגמת: הכנה לעבודה, קורס די ג'יי, טבחות)	60,000	מזרח העיר	50	
5 קורסים מקצועיים (דוגמת לק ג'ל, סידור פאות, קונדיטוריה)	115,000	כללי+ חרדי	90	
3 קורסים לאוכלוסייה חרדית בלבד	60,514	חרדי בנות/בנים	45	
קורסים לנוער	19,764	כללי	35	בשיתוף האזורים
קורסי אקוטיק	8,000	מזרח + צפון העיר	30	בשיתוף האזורים הרלוונטיים
קורס טכנולוגי	75,200	כללי+ חרדי	16	
הרצאות, יעוץ והדרכה, כיבוד, ציוד, הסעות	12,000	כללי+ חרדי		
סה"כ	250,476		266	

סה"כ כולל תקורה: 263,000 ₪ - שנתי

עבור 3 חודשים: 65,750 ₪

פרויקט השכלה והעשרה- מרכזי השכלה

בשנים האחרונות נרשמה עליה של כ-40% במס' המנותקים שלומדים בתכנית היל"ה. נפתחו מרכזי השכלה נוספים להשלמת השכלה והורחבו מרכזים קיימים. התקציב מיועד לסדנאות, יציאה והסעות לטיולים ופעילויות הכוללות כיבוד קל לנוער במרכזי ההשכלה ליצירת תמריצים לבני נוער לכניסה למרכזים על בסיס של חיבור חברתי והתנסות חווייתית עד ליצירת בסיס יציב של קשר ובניית תכנית לימודים מותאמת לכל נער ונערה. החטיבה מפעילה 6 מרכזי השכלה למגוון מגזרים.

פירוט עלויות:

קניית שירות הדרכה: 110,000 ₪

פעולות: 258,571 ₪

כיבוד: 60,000 ₪

סה"כ: 428,571 ₪

סה"כ כולל תקורה: 450,000 ₪

עבור 3 חודשים: 112,500 ₪

סך כל הפרויקטים שנתי כולל תקורה: 1,926,000 ₪

סה"כ כל הפרויקטים עבור 3 חודשים: 481,500 ₪

בברכה,
ציפי זוסמן
הממונה על החטיבה לקידום נוער

עבור 9 חודשים	עבור 3 חודשים	סה"כ שנתי	השכלה והעשרה	הכשרות מקצועיות	עבודה בשכונות	עבודות קיץ	זירות קיץ	מנטוריות	תקציב	שם סניף	מס' סניף
191250	63,750	255,000		19,628	166,015	29,352		40,005	663,016	פעילות קידום נוער	86407812
82500	27,500	110,000		19,975	18,625		71,400		212,000	פעילות קידום נוער-חרדי	86407829
60000	20,000	80,000		14,150	25,950		39,900		184,000	פעילות קידום נוער-מזרח העיר	86407843
52500	17,500	70,000		3344	43,661			22,995	134,000	פרויקט למינע אלומות	86408105
43500	14,500	58,000			18,100		39,900		73,000	הכנה לצה"ל	86408112
90000	30,000	120,000		5785	24335		89,880		172,000	מוקדי טיפול ומעודונים	86408150
412500	137,500	550,000	426,500	31766	20000	9000	62734		1,000,000	השכלה, העשרה ומינע	86408181
262500	87,500	350,000		168,352	20,000	161,648			517,000	פעילות מקב"ץ	86408208
242250	80,750	323,000	23,500		39,790	150,000	109,710		96,000	פעילות קידום נוער דתי לאומי	86408215
7500	2,500	10,000			3,524		6,476		136,000	מצבי חירום ואוכלוסיות קצה	86408246
1444500	481,500	1,926,000	450,000	263,000	380,000	350,000	420,000	63,000	3,187,016	-	סה"כ
		481,500	112,500	65,750	95,000	87,500	105,000	15,750	עבור 3 חודשים	סה"כ	
		1444500	337500	197250	285000	262500	315000	47250	עבור 9 חודשים		



19 ינואר 2025

לכבוד,
החטיבה לקידום נוער
עיריית ירושלים

הנדון: נספח תקציבי קניית שירות עבור החטיבה לקידום נוער 2025

לבקשתכם, להלן פירוט תקציב קניית שירות עבור החטיבה לקידום נוער ינואר- דצמבר 2025
לפי הפירוט הבא:

פרויקטים לשנת 2025 ינואר עד דצמבר	עלות כולל תקורה בש"ח
פרויקט מנטוריות	63,000
פרויקט לעבודה בשכונות ובמרכז העיר	380,000
פרויקט זירות קיץ במרכז העיר ובשכונות	420,000
תוכנית תעסוקה קיץ, מעוז צור ופרויקט דרור	350,000
פרויקטים להכשרות מקצועיות לנערים וצעירים	263,00
פרויקט השכלה והעשרה- מרכזי השכלה	450,000
סה"כ	1,926,000

מותנה בקבלת הזמנת עבודה מאושרת ע"פ כל הכללים.

- העלויות כוללות בתוכן דמי ניהול בגובה של 5%.
- האגף מתחייב לשפות את אריאל בכל עלות העסקתם וסיום עבודתם.
- תשלומים לעמותות/ גופים חיצוניים- ככל שיהיו, ישולמו ע"י אריאל אך ורק לאחר קבלת אישור ספציפי פרטני נפרד ובכתב מאריאל.

בברכה,

עופר ויזר
סמנכ"ל כספים

החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 4: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24628	קידום נוער	סדר יום	170030	24/04/2025	הפעלת פרויקטים לקידום נוער באמצעות עמותת לביא 4-12/2025	616,500

דברי הסבר

כמדי שנה החטיבה לקידום נוער מפעילה מס' פרויקטים באמצעות עמותת לביא: טיפול בבני נוער בסיכון באמצעות המדיה; פרויקט בי"ס בקהילה- המיועד לפיתוח מקצועי של עובדים והפעלת תכנית לחיזוק הקשר בין תלמידים בסכנת נשירה למערכות קהילתיות תומכות ופיתוח מיזמים ככלי חינוכי טיפולי עבור נערים וצעירים בסיכון ממזרח וממערב ירושלים. התקציב הינו חצי שנתי מאפריל עד דצמבר 2025.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	616,500	כן	

שכר טירחה כולל: 616,500

היקף לפני הגדלה: 616,500 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 1,233,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86407812	פעולות קידום נוער	68,250
86407843	פעולות קידום נוער- מזרח	37,500
86408174	פיתוח תוכניות קידום נוער	30,750
86408181	השכלה העשרה ומניעת נשירה	60,000
86408208	פעולות מקב"ץ	75,000
86408215	פעולות קידום נוער דתי לאומי	157,500
86408246	מצבי חירום ואוכלוסיות קצה	37,500
86408277	פעולות קידום נוער באינטרנט	75,000
86409522	פעולות קידום נוער- מותנה	75,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24775	20/04/2025	קניית שירות מעמותת לביא - פרויקט המרחב השלם - 4-12/25	5,537,336
24784	20/04/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת מרכזי תמיכה וסיוע לצוותים ותלמידים - 4-12/25	2,137,500
24794	21/04/2025	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת מרכז הכשרה מקצועי - 4-12/25	300,000
24807	21/04/2025	הפעלת מוזיאון הטבע לחודשים 04-12/25 לשנת 2025	825,000
24841	23/04/2025	בקשה לקניית שירות מעומתת לביא בעבור פעילות משפחות צעירות מרחבים משותפים	300,000

תכנון פעילות קידום נוער תשפ"ה- פרויקט מס' 433

מטרה	משאבים תשפה		נושאים
	שם חשבון	סכום מבוקש	
הפעלה ותחזוק מערכת איתור חכמה	לביא 433	94000	תכנית איתור
פרסום ממומן, אחזקת אתר וערכת מענה לניתור השיחות	לביא 433	46000	מענה ברשת
פרסום ממומן	לביא 433	36000	שארק אונליין
קבוצות מקצועיות בתחום 4 העצמה טכנולוגית	לביא 433	25000	העצמה טכנולוגית
קבוצות מקצועיות בתחום העצמה טכנולוגית	לביא 434	10000	קבוצות העצמה טכנולוגית מזרח העיר
קיום מפגשים עם קבוצות נערים שאותרו (תקציב למיקום, כיבוד, אולי העשרה נוספת כלשהי בהמשך)	לביא 433	5981.13	איתור חרדיות
216981.13		סה"כ	
13018.87		תקורה 6%	
230000		סה"כ כולל תקורה	

פרויקט מס' 388

נושאים	סכום	מטרה
קורס הנחיית קבוצות לעובדים שמדריכים עובדים	22000	הקורס יציע כלים, מיומנויות ותובנות מעבודה והנחייה קבוצתית אל הנחיית צוותים.
הכשרה בנושא התמכרויות לאזור מערב בתיאום עם יפה	4600	הקניית ידע לחברי הצוות לצורך מתן מענה למטופלים
הכשרה בנושא התמכרויות למזרח העיר	11793	שימוש בחומרים והתנהגויות עיוני ופרקטיקום
הכשרה בנושא emdr	11700	הכשרה זו כוללת העמקה של לימוד התאוריה ולימוד של שיטות התמודדות במצבים מורכבים
הכשרה טיפולית לצוות החרדי	4000	לתת כלים לצוות להתמודד עם תופעות של חרדה, טראומה וכיו"ב
צמיחה מתוך משבר - פיתוח חוסן	7500	בני נוער וצעירים חווים משברים במהלך החיים, יחד עם זאת, בכל משבר טמונה האפשרות לצמיחה אישית ולשינוי חיובי. המטרה להעניק לעובדים כלים להגדיל את הסיכוי בקרב מטופלים לצמיחה פוסט טראומטית, או צמיחה אישית מתוך משבר:
פיתוח צוות עבודה קבוצתית	5000	שישה מפגשים הכוללים תיאור מקרה קבוצתי ודרכי פעולה לטיפול במשבר קבוצתי
מרכז ידע- המשך	12000	להעניק כלים מקצועיים לעובדי החטיבה. להיעזר בכוח אדם המקצועי הקיים. להפוך את החטיבה לגוף מקצועי מוביל בתחום החינוך טיפול.
קורס נותני הדרכה	80000	מטרת הקורס לאפשר התבוננות והעמקה בתהליכי הדרכה כבסיס להתפתחות אישית, מקצועית של המדריך והמודרך.
אוריינטציה טיפולית לעובדים חדשים	6000	המטרה חשיפה באופן רשמי לארגון, לתרבות שלו, לייעוד, לחזון ולערכים שלו.
יום עיון בנושא השפעת הרשתות החברתיות על בני הנוער	45,000	המטרה לבחון כיצד משפיעה הטכנולוגיה והשימוש ברשתות חברתיות על בני נוער בכלל ועל נוער בסיכון בפרט
חמישה ימי למידה בשנה הן ליחידות והן חטיבתי ובפרט לתחום עבודת צעירים (שיטת יישוג, עבודת המדיה ברשתות החברתיות, טיפול במצבי סיכון, הערכת מסוכנות, CBT).	35000	המטרה להעניק כלים מקצועיים לעובדי החטיבה.
כנס פתיחת שנה + כנס סיכום שנה חטיבתי	81121.29	הצגת תכניות עבודה, קביעת אבני דרך למהלך השנ, הפקת לקחים וקביעת יעדים לשנה הבאה
סה"כ	322641.51	
תקורה 6%	19358.49	
סה"כ כולל תקורה	342000	

תכנון פעילות קידום נוער תשפ"ה - פרויקט מס' 461

מטרה	סכום כולל תקורה	נושאים
רתימת צוותים למאיץ	5,000	איתור שיווק ורתימה- קידום ממומן לאתגרים, יום פיצ'ים באתר spark, וובינר בעיה וצורך, סדנאת מדדי הצלחה
סיום מאיץ בהצלחה	11,400	מנטורינג- 3 מפגשים של שעתיים 12 צוותים
סל כלים יזמי	15,000	סל כלים דיגיטלי ליזמ/ת (מתודיקה/HRPLUS)
קיום מאיץ ברמה טובה	80,000	תוכן, כיבוד, מקום והפקה ל10 מפגשים
הוצאה לפועל של פיילוטים לפי מדדי הצלחה	63,600	מענקי זכיה- שלב מגירת חלומות+ 6 מענקים של 10,000
הצלחת הנועצים לאחר התכנית בבחירת מקצוע	12,000	תכנית מנטורינג
שיפור דיוק בהכוונה המקצועית	3,816	אבחונים 20
הגברת אחוזי ההצחה לאחר השמה בקידום/ שדרוג בשכר	11,744	ליווי מקצועי למשתתפי התכנית בנקודות ביקורת- קהילה והשמה לבוגרי התכנית הנוכחית והבאות
פיתוח מיזמים של בני נוער	15,900	מענק זכיה
מאצינג לקולג	9,540	סדנאות הכשרה 3
פלטפורמה לתכלול פרויקטים בצורה טובה בחטיבה בהמשך לפרויקט עם עזריאלי	12,000	דשבורד פרויקטים למקבץ ועבודה קבוצתית
	סה"כ 235849 ₪	
	תקורה 6% 14151 ₪	
	סה"כ כולל תקורה 250000 ₪	



23/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	388	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אלי אברהם	תוכניות חינוכיות קידום נוער
מנהל הפרויקט הינו:	אלי אברהם	מס' פלאפון: (50) 312-1771
		מס' פלאפון: (50) 312-1771

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
פרויקט לפיתוח מקצועי של העובדים לצורך מתן כלים להתמודדות מול אוכלוסיית היעד והפעלה של תכניות לאוכלוסיות מוחלשות לצורך קידומן ושילובם בחברה.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	
הוצאות שכר כולל תקורה	
הוצאות ספקים כולל תקורה	נח 342,000
סה"כ	נח 342,000

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
ארנון איקן
מנכ"ל העמותה



23/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.	פיתוח מיזמים קידום נוער
עבור פרויקט מספר:	461	שם הפרויקט:	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אלירן מזרחי	מס' פלאפון:	(50) 595-8588
מנהל הפרויקט הינו:	אלירן מזרחי	מס' פלאפון:	(50) 595-8588

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
שימוש ביזמות ככלי חינוכי טיפולי עבור נערים וצעירים בסיכון מזרח וממערב העיר ירושלים.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:
מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	250,000	ש"ח
הוצאות ספקים כולל תקורה	250,000	ש"ח
סה"כ	250,000	ש"ח

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים
ארנון איק
מנכ"ל העמותה



23/01/25

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2025	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	433	עבודה טיפולית חינוכית מקוונת
איש הקשר של הפרויקט הינו:	יעל לבון	מס' פלאפון: (52) 848-9429
מנהל הפרויקט הינו:	דב קניאל	מס' פלאפון: (54) 491-2577

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
טיפול באמצעות המדיה והרשתות החברתיות לאיתור נערים בסיכון באמצעות פוסטים דיגיטליים ומערכת ייחודית לאיתור ומענה ברשת.

משך תקופת הפרויקט: ינואר-דצמבר 2025

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:
מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	230,000	ש"ח
הוצאות ספקים כולל תקורה	230,000	ש"ח
סה"כ	230,000	ש"ח

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

סה"כ עבור 9 חודשים	סה"כ עבור 3 חודשים	סה"כ שנתי	פיתוח מקצועי-אלי	פיתוח מיזמים	מדירה ופרסום	תקציב	שם סעיף	מס' סעיף
68,250	22,750	91,000	61,000	30,000		663,016	פעולות קידום נוער	86407812
37,500	12,500	50,000			50,000	184,000	פעולות קידום נוער - מזרח העיר	86407843
30,750	10,250	41,000	41,000			41,000	פיתוח תוכניות קידום נוער	86408174
60,000	20,000	80,000			80,000	1,000,000	השכלה, העשרה ומניעת נשירה	86408181
75,000	25,000	100,000		100,000		517,000	פעולות מקב"ץ	86408208
157,500	52,500	210,000	100,000	110,000		596,000	פעולות קידום נוער דתי לאומי	86408215
37,500	12,500	50,000	40,000	10,000		136,000	מצבי חירום ואוכלוסיות קצה	86408246
75,000	25,000	100,000			100,000	100,000	פעולות קידום נוער באינטרנט	86408277
75,000	25,000	100,000	100,000			1,000,000	סעיף מותנה	86409522
616,500	205,500		342,000	250,000	230,000	4,237,016	סה"כ	
		205,500	85,500	62,500	57,500	סה"כ ל-3 חודשים		
		616,500	256,500	187,500	172,500	סה"כ ל-9 חודשים		



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 10: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24715	קידום נוער	סדר יום	170030	24/04/2025	קניית שירות מחברת אריאל לצורך הפעלת פרויקט מידאד לשנת 2025	166,950

דברי הסבר

פרויקט מידאד הינו פרויקט של עיריית ירושלים בשיתוף ביטוח לאומי המונה כ-30 מטופלים צעירים בטווח גילאים 18-22. מטרת הפרויקט היא לקדם מעורבות והשתתפות חברתית של צעירים וצעירות בחברה הערבית. הפרויקט נותן במה לצעירים להשמיע את קולם, להעלות רעיונות ולגבש יוזמות למען חיזוק השייכות שלהם לישוב ולחברה.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	166,950	כן	

שכר טירחה כולל: 166,950

היקף לפני הגדלה: 166,950 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 333,900

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86409522	פעולות קידום נוער - מותנה	166,950
86409522	פעולות קידום נוער - מותנה	166,950
86409522	פעולות קידום נוער - מותנה	166,950

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24814	22/04/2025	קניית שירות מחברה העירונית אריאל לטובת פעילות פוסט סטודנטים 4-12/25	262,500
24824	22/04/2025	תכנית פעילות שנתית להאב המשרד בגוננים	117,495
24829	22/04/2025	הגדלה בהמשך לבקשה 24094 ו 24615 של פעילות המחלקה לאמנות חזותית לשנת 2025	35,500
24836	23/04/2025	אירוע מחווה לצוותי הוראה - ב 4/6/25 - בריכת הסולטן	1,369,473
24842	23/04/2025	קניית שירותי ריכוז ופעילות מחברת אריאל עבור מחלקת הנוער לחודשים אפריל-דצמבר 25	1,139,750

31/03/2025

לידי

חברת אריאל

בקשה להצעת מחיר עבור פרויקט מידאד לשנת 2025

פרויקט מידאד הינו פרויקט של עיריית ירושלים בשיתוף המוסד לביטוח לאומי המונה כ-30 מטופלים צעירים בטווח גילאים 18-22. מטרת הפרויקט היא לקדם מעורבות והשתתפות חברתית של צעירים וצעירות בחברה הערבית. הפרויקט נותן במה לצעירים להשמיע את קולם, להעלות רעיונות ולגבש יוזמות למען חיזוק תחושת השייכות שלהם והתרומה שלהם לקהילה ולחברה.

לצורך הפעלת הפרויקט נדרש:

פירוט	סה"כ
קורסים וסדנאות: לימודי שפה, מסוגלות והעצמה, פיתוח אישי	55,000
הדרכת צוות	12,000
ימי שיא וגיבוש	15,000
הסעות	15,000
סמינר	15,000
הדפסות, שיווק ופרסום	10,000
ציוד מתכלה וכיבוד	7,000
פעילויות אקטיביזם חברתי	30,000
סה"כ	159,000
סה"כ כולל תקורה 5%	166,950

אודה על קבלת הצעת מחיר.

רבקה
 ציפי זוסמן

הממונה על קידום מער וצעירים



02/04/2025

לכבוד
החטיבה לקידום מער
עיריית ירושלים

הנדון: נספח תקציבי קניית שירות עבור פרויקט מידאד 2025

לבקשתכם להלן פירוט תקציב לקניית שירות עבור פרויקט מידאד קידום נוער:

פ. מידאד הינו פרויקט של עיריית ירושלים בשיתוף המוסד לביטוח לאומי המונה כ- 30 מטופלים צעירים בטווח גילאים 18-22. מטרת הפרויקט היא לקדם מעורבות והשתתפות חברתית של צעירים וצעירות בחברה הערבית. הפרויקט נותן במה לצעירים להשמיע את קולם, להעלות רעיונות ולגבש יוזמות למען חיזוק תחושת השייכות שלהם והתרומה שלהם לקהילה ולחברה.

סעיף הוצאה	תקציב
קורסים וסדנאות: לימודי שפה, מסוגלות והעצמה, פיתוח אישי	55,000 ₪
הדרכת צוות	12,000 ₪
ימי שיא וגיבוש	15,000 ₪
הסעות	15,000 ₪
סמינר	15,000 ₪
הדפסות, שיווק ופרסום	10,000 ₪
ציוד מתכלה וכיבוד	7,000 ₪
פעילויות אקטיביזם חברתי	30,000 ₪
דמי ניהול	7950 ₪
סה"כ	166,950 ₪

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים בכתב ומראש באישור מנהל אגף
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרזים בהתאם לנהלי תכנית אריאל
- כפוף לפירוט תכולת הסעיפים ואישורם בהצמנת עבודה הפרטניות במהלך השנה.
- הוצאות מעבר לתקציב העירייה המאושר לפעילות זו כפופות לקיומה של יתרה במזומן באותו זמן העומדת לזכות האגף באריאל.
- כל נושא תכני הפרויקט, בטיחותו ופרסומו באחריות מזמין בשירות.
- יש לשלוח הצעות מחיר שבעיים לפני האירוע/הביצוע.





החברה העירונית אריאל בע"מ Ariel Municipal Company Ltd.

- לתשומת ליבכם, כי ככל שיהיו ספקים/נזק שירות שעונים על צו סיוג מבטחים של ביטוח לאומי, חברת אריאל מחויבת ע"פ חוק לשלם בגינם ביטוח לאומי (חלק המעסיק) ולנקות להם מהתשלום (חלק הספק) ע"פ הצו. לאור זאת החיוב בהזמנה יתבצע בהתאמה בסעיפים הרלוונטיים, בתוספת עלות ביטוח לאומי חלק המעסיק.

החברה העירונית אריאל-
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

בברכה,

דנה מלכה לוי,

מנהלת אגף מכרזים

וניהול פרויקטים עירוניים

16/06/2022

לכבוד:

עירית ירושלים

הנדון: אישור בעלות

לבקשתכם הננו לאשר כי חשבון שמספרו 386123/95
מספר זה"ב: IL830108000000038612395

מנוהל בבנק לאומי לישראל בע"מ, בסניף 800

ומתנהל על שם:

שמות המעורבים	סוג המעורבות	סוג זיהוי	מספר הזיהוי
עירית ירושלים	בעלים	ישות לא רשומה	500230008

גיא שמאי
בברכה,
בנק לאומי לישראל בע"מ
800



ט.ל.ח



**המוסד לביטוח לאומי
האגף לפיתוח שירותים (קרנות)
הקרן לפיתוח שירותים לנכים**

שד' וייצמן 13
ירושלים 91909
פקס: 02-6463082

אישור מורשי חתימה

הרינו מאשרים בזאת כי מורשי החתימה של _____

שם: _____ ותפקיד: _____ ותפקיד: _____ ותפקיד: _____
הינם: _____

1. שם: אליהו זולק ותפקיד: מנהל אגף פיתוח שירותים ז.ז. 08/55/741

2. שם: _____ ותפקיד: _____ ת.ז. _____

חתימת שניהם ביחד מחייבת את _____ בכל מסמכיה.

במקרה של חתימת יחיד - נא ציינו במפורש הסמכות לכך.

להלן דוגמאות חתימות: _____

שם: אליהו זולק _____

שם: _____

בברכה,

מנהל/ת המשרד

אישור רואה חשבון/עורך דין

כח רואה חשבון של _____ חנני מאשר כי _____

1- הינם מורשי החתימה של _____

וחתימתם ביחד מחייבת בצירוף החותמות דלעיל את _____

בכל מסמכיה וחתימותיה.

כמו כן חנני מאשר את דוגמאות החתימה המופיעות במסמך זה.

ב דיווח עו"ד

עו"ד עו"ד עו"ד

עורך דין 75036 (בצירוף חותמות)

רואה חשבון (בצירוף חותמות)

תאריך: 2/10/27

נא להקפיד על צורת החתימה

החלק



המוסד לביטוח לאומי
מינהל הכספים

חוזמת קבלה	
לשימוש פנימי בלבד (סריקה)	מס' זרות / דרכון סוג דפים המסמך

לכבוד
המוסד לביטוח לאומי
שדרות ויצמן 13
ירושלים

הנדון: בקשה להעברת כספים

1. אבי החתום מטה

מספר תיק: ☐ עוסק מזרעה ☐ מלכ"ר (סמן במשבצת המתאימה)	שם המוטב/חברה צירי ויהל		
מס' בית	מס' דירה	מס' יישוב	מיקוד
מס' פקס	דואר אלקטרוני	טלפון קו/נייד	
☐ אבי מאשר קבלת הודעות SMS			

2. פרטי חשבון בנק של מגיש

מבקש בזאת, כי כל הכספים המגיעים לי מהמוסד לביטוח לאומי מעת לעת על פי חשבונות וכו"ב, שנגיש למוסד לביטוח לאומי, יועברו ישירות לחשבוני שפרטין רשומים מטה:

שם הבנק	שם הסניף / כתובת	מס' סניף	מספר חשבון
בנק לאומי	סניף הירוק סניף 3	800	386/2395

3. אישור הבנק/ע"ד/ר"ח/יועץ

אם התחומים מטה, מאשרים בזאת כי חשבון הבנק ש"ר לחברה/מוטב

תאריך	שם המאשר	חתימה	חוזמת
18.9.22	אמיר	אמיר	עמי פרץ
ראש אשכול כספים מנה"ל			
תאריך	שם המורשה	חתימה	חוזמת המוטב/החברה
21/9/22	נח כמ	נח כמ	רות כהן עו"ד
עו"ד חתומה			

4. שימו לב

יש לצרף לטופס זה אישור פקיד שומה/ר"ח, על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו 1976.

יש לצרף אישור פקיד שומה על פטור מניכוי מס במקור.

יש לצרף אישור ניהול תקין על פי הצורך.

הסכם מס'

שנערך ונחתם בירושלים ביום: _____

בין

המוסד לביטוח לאומי (להלן - המוסד) משד' וייצמן 13, ירושלים 91909 על ידי מורן מזרחי, מנהלת אגף הקרנות ומר ירון ישראלי, חשב המוסד או סגנו

מצד אחד;

לבין

עיריית ירושלים (להלן - המפעיל) שםספח 500230008
מרחוב כיכר ספרא 1, ירושלים ע"י אליהו בן-ציון אליהו בן-ציון אליהו בן-ציון

מצד שני;

הואיל: והצדדים מעוניינים להפעיל פרויקט ניסיוני בשם "בית קפה טיפולי", בהתאם להצעת הפרויקט המפורטת (להלן - הפרויקט) של המפעיל המצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן - נספח א');

והואיל: והמפעיל מוכן להפעיל את הפרויקט ולהשתתף במימונו, כמפורט בנספח א';

והואיל: והמוסד מוכן להשתתף במימון הפעלת הפרויקט;

והואיל: והמפעיל מצהיר כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות כחוק, מדווח לשלטונות כחוק ומשלם לעובדים כחוק. כמו כן, לא הורשע בגין עברות על חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 ו/או חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991;

והואיל: ושר הרווחה והביטחון החברתי אישר את השתתפות המוסד במימון הפרויקט. האישור מצ"ב להסכם זה, מהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן - נספח ב);

והואיל: וההוצאה לביצוע הסכם זה מתוקצבת בסעיף 21703004 (מפעלים מיוחדים) בתקציב המוסד.

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים

כללי

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. הצדדים להסכם זה מתחייבים לפעול לקיומו בהתאם לכל דין, לרבות שמירת חובת הסודיות בדבר פרטי הלקוחות נשוא הפרויקט, בסבירות, בדרך מקובלת ובתום לב.
3. מוסכם בין הצדדים כי מטרת הפרויקט הן: קידום יזמות ומעורבות חברתית בקרב צעירים וצעירות בסיכון ביישוב, פיתוח מנגנוני עידוד של הנהגה ולקיחת אחריות אישית/קהילתית/כללית, הצמחת סוכני שינוי בחברה הערבית מקרב צעירים בהדרה תוך הקניית מיומנויות אישיות לתכנון/יישום פעילויות משמעותיות חברתיות לטובת כלל תושבי הישוב.

ע.ה. א.א.ו.
א.א.

מהלך ביצוע הפרויקט

4. א. מוסכם בין הצדדים כי הפרויקט יופעל באופן ניסיוני לתקופה של עד 42 חודשים מיום מועד תחילת הביצוע כאמור בסעיף 4' להלן (להלן – תקופת ההפעלה), בהתאם ללוח הזמנים ולשלבים המפורטים בנספח א' להסכם זה.
- ב. המפעיל מתחייב לבצע את הפרויקט במלואו. מועד תחילת הפעלת הפרויקט יימסר בכתב על ידי המפעיל לנציג המוסד ויהיה לא לפני 1.11.22 (להלן – מועד תחילת ההפעלה). כמו-כן מתחייב המפעיל להשלים את ביצוע הפרויקט כאמור בנספח א'.
- ג. המפעיל מתחייב להפעיל את הפרויקט, להעסיק את כל העובדים הדרושים באופן שוטף על פי טבלת כוח האדם המאושרת שבנספח א' להסכם (להלן – העובדים), בין באמצעותו ובין באמצעות גורמים אחרים, לצורך הפעלת הפרויקט בתקופה הניסיונית ולפקח על עבודתם.
- ד. הצדדים מסכימים כי בשום מקרה לא יהיו יחסי עובד ומעסיק או יחסים משפטיים אחרים כלשהם בין המוסד לבין העובדים בהקשר לביצוע הפרויקט, וכי אין ולא תהיה למוסד כל אחריות ו/או חבות כלפי עובדי המפעיל בכל הנוגע לביצוע הפרויקט.
- ה. למען הסר ספק, המפעיל מצהיר שברור וידוע לו שהמוסד אינו ערב למילוי התחייבות כלשהי שהמפעיל לוקח על עצמו כלפי צד שלישי כלשהו במסגרת ביצועו של הסכם זה.

ועדת היגוי

5. א. הפעלת הפרויקט תלווה ע"י ועדת היגוי (להלן – הוועדה) שתורכב מנציגי כל אחד מהגופים השותפים במימון והפעלת הפרויקט בתקופת ההפעלה. רכז הפרויקט מטעם המפעיל יהיה אחראי לכינוסה של הוועדה ולהעברת פרוטוקולים משיבותיה לכל חברי הוועדה ולגורמים אחרים, ככל שהדבר יידרש.
- ב. חברי הוועדה יהיו נציגי המפעיל, המוסד, משרד הרווחה באמצעות תכנית יתד ונציגי הרשות בה מופעל הפרויקט. הוועדה או חבר מחבריה יוכלו להזמין לשיבותיה יועצים מקצועיים בתיאום ובהסכמת יתר החברים בוועדה.
- ג. הוועדה תהיה מוסמכת לקבוע את פרטי הפעלת הפרויקט, שיטות העבודה, שינויים שידרשו ולפתור כל בעיה שתתעורר במהלך הפעלת הפרויקט ובלבד שהדבר יהא בהסכמת נציגי המוסד והמפעיל בוועדה.
- ד. כל החלטה של הוועדה הדורשת תוספת או שינוי בתקציב הפרויקט, או הארכת משך תקופת הפעלת הפרויקט ללא תוספת תקציב, תהיה כפופה לאישור של המוסד מראש ובכתב בהתאם לנוהלי הקרן למפעלים מיוחדים במוסד במועד ההחלטה.

תקציב ותשלומים

6. א. המוסד ישתתף במימון הפעלת הפרויקט בשיעור של עד 80% מההוצאות בפועל שיהיו למפעיל ולא יותר מסך של עד 956,376 ש"ח (כולל מע"מ) לפי הנמוך מביניהם.
- ב. במשך כל תקופת ההפעלה המפעיל יהיה אחראי למימון הוצאות הפרויקט באמצעותו ובאמצעות גורמי מימון נוספים המעורבים במימון הפרויקט. בנוסף מצהיר המפעיל, כי אם ייווצר פער או הפרש כתוצאה מנסיגה ו/או הפחתה בהיקף מימון של גורמי מימון בפרויקט, למעט המוסד, יממן המפעיל את ההפרש ו/או ידאג לגורם מממן נוסף והפרויקט יתקיים בהתאם להיקף המצוין בנספח א' להסכם זה.

דיווחים

- ג. כל התשלומים למעט התשלום הראשון כמפורט להלן יהיו כפופים להגשת דו"ח כספי חתום ומאושר על ידי רואה חשבון (להלן – הדו"ח הכספי) ממנו יעלה בין היתר כי בוצעו כל ההתחייבויות לפעילות בתקופה המדווחת (התקופה שבין כל תשלום ותשלום וכמפורט להלן

בסעיף קטן ח' ושהוצאו בפועל כל הסכומים הקודמים ששולמו למפעיל ע"י המוסד וגורמים אחרים המשתתפים במימון הפרויקט.

הדו"ח הכספי יכלול את פירוט הפעילויות ועלויותיהן בתקופה המדווחת בהתאם לטופסי הדיווח של המוסד, הדו"ח יכלול את מצבת כוח האדם בפרויקט בציון תפקידו של כל עובד, מועד תחילת או סיום העסקתו, היקף משרתו ועלותו מדי חודש בחודשו.
בנוסף, ייכללו בדו"ח הוצאות שוטפות והוצאות חד-פעמיות. כל דו"ח כספי יכלול גם את ההכנסות/השתתפות גורמי מימון אחרים ומועד העברת תשלומיהם לפרויקט.

כל התשלומים המפורטים בהסכם זה למעט התשלום הראשון יבוצעו תוך 30 יום מיום אישור הדו"חות הכספיים על ידי נציג המוסד. לכל דו"ח כספי תקופתי יצורף דו"ח של רכז הפרויקט המפרט את התקדמות הפרויקט על מרכיביו השונים. הדו"ח יכלול פירוט הפעילויות, היקפן ומספר המשתתפים בפרויקט.

ד. המפעיל מתחייב להכין ולנהל במסגרת הפרויקט באופן שוטף בסיס נתונים ממוחשב על המשתתפים בפרויקט, שיכלול מידע, כגון: שם, תעודת זהות, כתובת, טלפונים, פרטים דמוגרפיים רלוונטיים, נתוני השתתפות בפעילויות וכיו"ב. כמו כן, יכלול בסיס הנתונים נתונים רלוונטיים נוספים, הכל לפי העניין ובתיאום עם מנהלת הפרויקט מטעם הקרן. נתוני המשתתפים ומידע נוסף שייאסף ע"י המפעיל יועברו לקרן בתדירות שתוסכם בין הצדדים אך לא פחות מפעם ברבעון. נתונים אלה ישמשו גם לצורך ביצוע מחקר ההערכה, כאמור, בסעיף 8 להלן.

ה. (1) בנוסף לדרישות המוזכרות לעיל, המוסד שומר לעצמו את הזכות להפחית כלתשלום בהתאם לשינויים שיעשו בפרויקט, לרבות צמצום בו. כל זאת באופן יחסי לעומת סך כל ההשתתפות הכספית של המוסד בפרויקט ו/או לסעיפי התקציב שהמוסד אמור לשלם בהתאם להסכם זה.

(2) המוסד יהא רשאי, על פי החלטתו הבלעדית, לקזז או להפחית כל סכום מהתשלומים המשולמים על ידו כאמור בהסכם זה במידה והמפעיל לא יעמוד במלוא התחייבויותיו כאמור בהסכם זה.

(3) כן יהא המוסד רשאי, על פי החלטתו הבלעדית ועל פי בקשת המפעיל, לשלם סכום כלשהו מכל תשלום על מנת לאפשר את המשך הפעלת הפרויקט.

יובהר, כי כל תשלום אשר ישולם בהתאם לסעיף זה אינו בא להוסיף על סך כל השתתפותו של המוסד כאמור בסעיף 6א' להסכם זה.

ו. המוסד ישתתף במימון הפרויקט על פי הסעיפים המצוינים בתקציב הפרויקט כאמור בנספח א'. החל מהתשלום השני ואילך, כמפורט להלן בהסכם זה, יהא רשאי המוסד להתנות את ביצוע התשלומים הבאים, כולם או חלקם, בבדיקת השתתפות המפעיל במימון הפרויקט ובבדיקת מקורות מימון אחרים להפעלת הפרויקט. במקרה שהמפעיל לא המציא את ההוכחות על השגת המימון הדרוש לביצוע הפרויקט בתקופה המדווחת, רשאי המוסד להודיע בכתב ובהודעה של 30 יום מראש ובכתב על הפסקת המשך השתתפותו בביצוע הפרויקט. במקרה כזה, תשלומים אשר כבר הועברו על ידי המוסד למפעיל ואשר טרם נוצלו על ידו, יוחזרו למוסד במלואם, כשהם צמודים למדד הידוע ביום ההחזר.

ז. כתנאי לתשלומי המוסד האמורים בהסכם זה, המפעיל מתחייב להמציא למוסד אישור על ניהול תקין בתחילת כל שנה קלנדארית לגבי אותה שנה. אם המפעיל לא ימציא את האישור האמור, יהא המוסד רשאי לעכב תשלומים למפעיל על פי הסכם זה, עד להמצאת אישור מתאים ומבלי שהדבר יגרור הצמדות מכל סוג שהוא. בנוסף מתחייב המפעיל להעביר למוסד את האישורים הבאים: אישור על ניהול כספים, אישור על ניכוי מס במקור וכל אישור אחר הנדרש על ידי שלטונות המס.

ח. תשלומי המוסד יעשו במועדים ובתנאים הבאים:

(1.) תשלום ראשון עד לסך של 108,000 ₪ ישולם תוך 30 יום מיום חתימת הסכם זה ובתנאי שנמסרה הודעה בכתב לנציג המוסד על מועד תחילת ביצוע הפרויקט כאמור בסעיף 4ב' לעיל, וכן קבלת מכתב על כך שמונה רכז לתכנית, פרטיו והקף העסקתו ובתנאי שהפרויקט פועל בהתאם לנספח א' להסכם וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(2.) תשלום שני עד לסך של 147,276 ₪ ישולם בתום 6 חודשים מיום תחילת ביצוע הפרויקט ובתנאי שהתקיימו בו התנאים כפי שהוגדרו בנספח א' להסכם, וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(3.) תשלום שלישי עד לסך של 147,276 ₪ ישולם בתום 12 חודשים מיום תחילת ביצוע הפרויקט ובתנאי שהתקיימו בו התנאים כפי שהוגדרו בנספח א' להסכם וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(4.) תשלום רביעי עד לסך של 92,304 ₪ ישולם בתום 18 חודשים מתחילת ביצוע הפרויקט ובתנאי שהתקיימו בו התנאים כפי שהוגדרו בנספח א' להסכם וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(5.) תשלום חמישי עד לסך של 92,304 ₪ בתום 20 חודשים מתחילת ביצוע הפרויקט ובתנאי שהתקיימו בו התנאים כפי שהוגדרו בנספח א' להסכם וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(6.) תשלום שישי עד לסך של 92,304 ₪ ישולם בתום 24 חודשים מתחילת ביצוע הפרויקט ובתנאי שהתקיימו בו התנאים כפי שהוגדרו בנספח א' להסכם וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(7.) תשלום שביעי עד לסך של 92,304 ₪ ישולם בתום 28 חודשים מתחילת ביצוע הפרויקט ובתנאי שהתקיימו בו התנאים כפי שהוגדרו בנספח א' להסכם וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(8.) תשלום שמיני עד לסך של 92,304 ₪ ישולם בתום 32 חודשים מתחילת ביצוע הפרויקט ובתנאי שהתקיימו בו התנאים כפי שהוגדרו בנספח א' להסכם וכי קוימו יתר הוראות הסכם זה.

(9.) תשלום תשיעי ואחרון עד לסך של 92,304 ₪ ישולם עם סיום ביצוע הפרויקט ובתנאי שיומצאו למוסד ויאושרו על ידו המסמכים הבאים:

(א.) דו"ח כספי סופי מאושר על ידי רואה חשבון אשר יוגש תוך חודשיים מיום השלמת ביצוע הפרויקט. בדו"ח הסופי יפורטו כל ההוצאות בציון סוג ההוצאה ומועדה של כל הוצאה.

(ב.) אישור החוקר, במידה והיה ליווי מחקר, כהגדרתו בסעיף 8 להלן על השלמת כל הפעולות שנדרש המפעיל לבצע כסיוע להכנת המחקר המלווה את ביצוע הפרויקט.

ט. במידה ומתבצע מחקר מלווה יותנו כל התשלומים, למעט התשלום הראשון כמפורט לעיל, בהעברת הנתונים הנדרשים לביצוע המחקר, כפי שנדונו ואושרו ע"י ועדת ההיגוי, עד למועד התשלום המבוקש. לא עמד המפעיל בהתחייבויותיו לספק נתונים, רשאי המוסד שלא להעביר את התשלום המבוקש וזאת עד למילוי התחייבויות המפעיל כאמור בסעיף 8 להלן.

7. א. המוסד ישלם למפעיל 80% מהוצאותיו בפועל בלבד לצורך הפעלת הפרויקט אך לא יותר מהסכום הנקוב בסעיף 6א' לעיל.

(1.) אם יתברר בסוף תקופת ההפעלה כי 80% מהוצאות המפעיל להפעלת הפרויקט שבו המוסד השתתף היו נמוכות מהסכום ששולם לו, יפחית המוסד מן התשלום האחרון את סכום ההפרש או לא ישלמו בהתאם.

(2.) אם יעלה כי המוסד שילם למפעיל סכום העולה על 80% מההוצאות בפועל להפעלת הפרויקט כאמור לעיל, יחזיר המפעיל את העודף למוסד.

(3.) בכפוף לאמור לעיל לא יהיה המוסד חייב בתשלום כלשהו מעבר לקבוע בהסכם זה וכל הוצאה נוספת שתהיה פועל יוצא של הפרויקט לא תחול על המוסד.

(4.) המפעיל מתחייב להשתמש בכספים שיועברו אליו לפי הסכם זה, אך ורק לצורך ביצוע הפרויקט ולא לכל מטרה אחרת. כמו כן, מתחייב המפעיל כי החשבונות הנוגעים לביצוע הפרויקט ינוהלו על ידו בנפרד מכל החשבונות האחרים שהוא מנהל ובאופן אשר יאפשר להבחין בין החשבונות הנוגעים לביצוע הפרויקט לבין כל חשבונות אחרים.

ב. במקרה שביצוע הפרויקט יתעכב מסיבה כלשהי לתקופה של למעלה משנה, למעט מסיבה שהינה כוח עליון, המוסד שומר לעצמו את הזכות ולפי שיקול דעתו הבלעדי להביא את ההסכם לקצו ולדרוש את החזר התשלומים שכבר שולמו, זאת, בכפוף למכתב התראה למפעיל 30 יום מראש על מנת לאפשר לו לתקן את הטעון תיקון ואו למסור תגובותיו להתראה. עם זאת, אם נוכח

המוסד כי כל הסכומים ששילם למפעיל הוצאו לביצוע הפרויקט וזאת להנחת דעתו, יהא המוסד רשאי שלא לדרוש החזר התשלומים כאמור לעיל.

ג. ספרי המפעיל יהיו פתוחים בכל עת לביקורת על ידי רואה חשבון או כל גוף מוסמך אחר מטעם המוסד בנוגע לבדיקת הפרויקט.

ד. המוסד יראה את עצמו פטור מלשלם את יתרת השתתפותו במימון הפרויקט אם לא יוגש דו"ח כספי סופי תוך שישה חודשים ממועד סיום הפעלת הפרויקט.

ה. במידה והפרויקט נסגר מסיבה כלשהי, המוסד יהיה רשאי להחליט בנוגע לעתיד הציוד שנרכש מכספי המוסד.

מחקר הערכה

מוסכם ומובהר כי הוראות סעיף זה יחולו רק במקרה בו יערך מחקר הערכה (להלן - המחקר) ל הפרויקט נשוא הסכם זה.

8. א. הפרויקט ילווה במחקר, אשר יבוצע על ידי צוות מחקר מטעם המוסד (להלן - צוות המחקר). צוות המחקר יבצע את תפקידו בכפוף להסכם בינו ובין המוסד ויעמוד בלוח זמנים שיוסכם בינו לבין המוסד.

ב. המחקר לרבות קיומו, ביצועו, היקפו, מועדיו ומימונו הינם באחריות המוסד. המחקר יתבצע על בסיס הצעת המחקר שאושרה על ידי המוסד.

ג. המוסד מתחייב שהמחקר יתבצע בכפוף לכללי האתיקה, לרבות קבלת הסכמה מפורשת מכל המשתתפים בפרויקט שישתתפו במחקר (להלן - הסכמה מדעת), הצהרה על שמירה סודיות המידע וכיוצא"ב לפי העניין.

ד. בכפוף להוראות כל דין ובכלל זה הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א - 1981, המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם צוות המחקר ולהעביר לו כל חומר או מידע שיבקש לצורך ביצוע המחקר, לרבות את בסיס הנתונים כאמור בסעיף 15, בכפוף להתחייבות החוקרים בצוות המחקר לשמור על סודיות המידע ביחס ללקוחות נשוא הפרויקט ובכפוף לשמירה על כללי האתיקה המקובלים במחקרים. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המפעיל יעביר לצוות המחקר מידע מזוהה אודות לקוחות שחתמו על "הסכמה מדעת" להשתתף במחקר.

ה. המפעיל מתחייב לתעד את הנעשה בפרויקט באופן שוטף לרבות סוגי פעילויות שהתקיימו וכן כאלה המתוכננות. מובהר כי המחקר אינו מהווה תחליף לעבודת התייעוד של המפעיל.

ו. המפעיל מתחייב בזאת שלא להעביר את ממצאי המחקר לשום גורם אחר ללא רשות מפורשת מראש ובכתב מטעם המוסד. המפעיל מצהיר בזאת כי למוסד זכויות מלאות על פרסום המחקר וממצאיו וכי לא תהיה לו כל התנגדות לפרסום על ידי המוסד. לבקשת המפעיל, מתחייב המוסד לאזכר את המפעיל בפרסום כמבצע הפרויקט.

ז. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהמוסד עשוי לבצע מחקר מעקב אחרי סיום הפעלת הפרויקט, זאת בנוסף להערכה המחקרית בתקופה הניסיונית. בכפוף למתחייב בכל דין, המפעיל מתחייב לעדכן את מסד הנתונים של המשתתפים בפרויקט כאמור בסעיף 6'ד' לעיל. מסד הנתונים ישמר על ידי המפעיל למשך 5 שנים מסיום הפרויקט ויועבר למוסד או למי מטעמו בכפוף לכל דין. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי מסד נתונים זה יכלול נתונים אודות משתתפים אשר הביעו הסכמתם בכתב למסירת המידע האמור.

פרסומים וטקסים

9. המפעיל מתחייב לפרסם את שמו של המוסד כמשתתף במימון ביצוע הפרויקט במקום בולט בכל פרסום שייעשה בקשר לפרויקט. התחייבות זו נוגעת לפרסומים שיעשו בין במהלך התקופה הניסיונית ובין לאחר סיומה, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות שלב פרסום ושיווק הפרויקט באמצעות חוברות, דפי מידע וכדומה. במקביל, מתחייב המוסד לפרסם את שמו של המפעיל בכל פרסום הנוגע לפרויקט.

10. הצדדים מתחייבים לתכנן ולתאם מראש ביניהם את קיומם של אירועים משותפים הנוגעים לפרויקט כגון, יום עיון וטקס. התיאום יכלול התייחסות לסדר היום, שמות המברכים, שמות הצדדים וסמליהם. נוסח ההזמנה לכל אירוע או טקס הקשור בפרויקט ישלח מראש לאישור נציג המוסד בוועדת ההיגוי.

במידה והפרויקט יפעל במבנה פיזי מוגדר, המפעיל מתחייב לממן ולהתקין שלט, על חשבון, המציין את סיוע קרנות המוסד בהפעלה. השלט יותקן בפתח המבנה בו תופעל התכנית במקום בולט. גודל השלט וניסוחו יהיו על פי הנחיות המוסד בנושא ויתואמו עם נציגו בוועדה.

11. כל שלט אחר של תורמים/שותפים נוספים לא יעלה על גודל השלט של המוסד, אלא אם גובה המימון הינו גדול יותר מזה של המוסד.
12. המפעיל לא ייתן למבנה שם כלשהו, למעט במקרה בו גובה המימון של התורם עולה על 30% מסך עלות הפרויקט ולאחר קבלת אישור מראש ובכתב של המוסד. אי עמידה בתנאי זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

שונות

13. המוסד יהיה מוסמך לערוך מעת לעת, לפי שיקול דעתו בדיקות וביקורות על עמידת המפעיל בהתחייבויותיו, תוך כדי ביצוע הפרויקט והן לאחר סיומו כאמור בהסכם זה, לרבות ביקורים במקום. המפעיל מתחייב לשתף פעולה עם המוסד לצורך זה.
14. המפעיל ימסור למוסד כל מידע רלבנטי שיידרש על ידו לגבי פעילותו הן תוך כדי ביצוע הפרויקט והן לאחר סיומו.

הפרות

15. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שאם לא יעמוד בכל התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, יהיה המוסד פטור מהתחייבויותיו כאמור בהסכם זה, ויהיה זכאי לקבל את החזר התשלומים ששילם והמפעיל מתחייב בזה להחזיר סכומים אלה לפי דרישת המוסד תוך 30 יום מקבלת הדרישה.
16. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שאם בתום 12 חודשים מיום חתימת הסכם זה לא יעמוד בתנאים המזכים בתשלום הראשון של המוסד כמפורט בהסכם זה, יהא המוסד רשאי לבטל הסכם זה בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ומבלי שיהא חייב בתשלום פיצוי כלשהו.
17. אם לאחר 12 חודשים ממועד התשלום ששולם על ידי המוסד למפעיל לא בשלו התנאים להעברת תשלומים נוספים על ידי המוסד כאמור בהסכם זה, יהא המוסד רשאי לבטל את יתרת התקציב שאושר למפעיל ו/או לדרוש את החזר התשלומים אשר שולמו למפעיל, וזאת בהתאם להוראות סעיף 7ג' לעיל, בהודעה של 30 יום מראש ובכתב.
18. המוסד מצהיר כי ידוע לו שאם לא יעמוד בהתחייבויותיו, מסיבה שאינה בגין הפרת הסכם זה על ידי המפעיל להעברת התשלומים במועד, יהיה המפעיל רשאי להפסיק ביצוע הפרויקט ו/או לעכב את ביצועו מבלי שהדבר יחשב כהפרה מצדו.
19. הצדדים מסכימים כי אי עמידה על קיום זכות כלשהי מזכויותיהם לפי הסכם זה לא תחשב כוויתור ותישמר בידיהם הזכות לנקוט בהליכים לפי חוק.
20. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה לנספח א', יגברו הוראות הסכם זה.
21. כל שינוי בהסכם זה לא יהיה בר תוקף אלא אם נערך בכתב ונחתם על ידי שני הצדדים מראש.
22. כתובות הצדדים לצורכי הסכם זה יהיו כאמור במבוא להסכם זה. כל דבר דואר רשום שישלח מצד אחד למשנהו לפי הכתובות האמורות, ייחשב כאילו התקבל אצל הנמען תוך 72 שעות מיום הישלחו.

ולראיה באו הצדדים על החתום

אורית דולב
מנהלת אגף פרוגנו
עיריית ירושלים
המפעיל

מורן מזרחי
מנהלת אגף הקרנות
המוסד לביטוח לאומי

ירון ישראלי חשב המוסד או סגנו

קרנות הביטוח הלאומי ועדת קרן מפעלים מיוחדים 31/8/2022			עמוד 21 מתוך 42 עמודים
---	---	---	---------------------------

סמך 74

שם ארגון: החטיבה לקידום נוער וצעירים עיריית ירושלים
שם הפרויקט: מקהא אל שבאב- בית קפה

רקע קצר על הארגון ותחום התמחותו

עיריית ירושלים דרך החטיבה קידום נוער וצעירים מובילה בעבודה טיפולית- חינוכית עם בני נוער וצעירים בגילי 13 - 26 והוריהם, תושבי העיר ירושלים על כל מגזריה ואלה אשר מוקד חייהם המרכזי בירושלים, הנמצאים על רצף של מצבי סיכון, מצוקה וניתוק. בחטיבה עובדים מעל 200 עובדים, המגיעים מפרופסיות טיפוליות חינוכיות מגוונות (עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, חינוך, לימודי קידום נוער ועוד), המחולקים ל- 16 יחידות משנה שמאורגנות במבנה מטריציוני, המחלק ומחבר בין יחידות החטיבה. ייעודה המרכזי של החטיבה הוא שיפור רווחתם האישית ותפקודם של בני נוער וצעירים על רצף של מצבי סיכון, מצוקה וניתוק. השגת היעוד מתבצעת תוך מתן מענה טיפולי-חינוכי-סוציאלי בסביבות החיים הטבעיות של בני הנוער והצעירים, במטרה לצמצם את ההתנהגויות המסכנות שלהם ואת חשיפתם למצבי סיכון, לסייע להם לממש את הפוטנציאל האישי ולשלבם באופן מיטבי בתהליכים המרכזיים בחברה.

תקציר הפרויקט

פרויקט של מעורבות חברתית ויזמות לצעירים בסיכון מזרח ירושלים. בכל שנה מתגבש קבוצה של צעירים על רקע מצבי סיכון למען הקמת יוזמה מגבשת שתגרום למעורבות חברתית אזורית- בקנה מידה שכונתי. הצעירים והצעירות של התכנית יהיו מעורבים חברתית לאורך זמן. לרשותם יוקם בית הקפה יהווה עבורם תשתית עירונית המאפשרת מעורבות חברתית לטווח הרחוק. בתהליך הכנת היוזמות הצעירים והצעירות יקבלו ארגז כלים בו יוכלו להשתמש לצורך פיתוח יוזמות חברתיות ומעורבות חברתית ארוכת טווח, על ידי מנטורינג, קורסים, סדנאות והכשרות בתחום. הצוות ילווה את הצעירים במטרה לקדם יוזמות מצדם בתחום המעורבות החברתית, פיתוח כישורים חברתיים ובינאישיים, והעצמה אישית וקבוצתית. זאת לחיזוק תחושת השייכות ולשילוב מלא בחברה, כמו כן לצורך קידום נייחות חברתית ושוויון הזדמנויות. במהלך השנה הצעירים יקבלו ארגז כלים דרך סדנאות וקורסים הקשורים לתחום המעורבות החברתית המועברים על ידי צוות מקצועי שמגיע מתחום המעורבות החברתית ויודע לעבוד עם אוכלוסיית היעד.

1.0

1.4

עמוד 22 מתוך 42 עמודים	קרנות הביטוח הלאומי ועדת קרן מפעלים מיוחדים 31/8/2022		
---------------------------	---	---	---

הצורך

מסי התושבים הערבים בירושלים הוא הגדול בארץ. כיום חיים 366,800 תושבים ערבים בירושלים. 61% מבין האוכלוסייה הערבית בירושלים נמצאים מתחת לקו העוני. ובנוסף לכך, לפי אתר עיריית ירושלים שמצטרף מידע מתוך מרשם האוכלוסין 2022 של משרד הפנים עולה שאשכול המעמד הסוציו אקונומי של כל השכונות הערביות בירושלים עומד על 1 חוץ מבית צפאפא נמצא במספר 3. בחטיבה לקידום נוער וצעירים אזור מזרח, פועלים מעל ל-40 שנה ומטפלת בכ-200,1 בני נוער וצעירים במצבי סיכון מאזור מזרח העיר. הצעירים מתאפיינים בכך שהם מגיעים ממשפחות מרובות ילדים שסובלות מבעיות סוציאקונומיות קשות ומתקשות בחינוך ילדיהן. חלק מהצעירים מעורבים בפלילים, גניבה, שימוש בסמים, בריחות מהבית, בעיות תקשורת, דימוי עצמי נמוך וקשיי הסתגלות במסגרות ובהתדרדרות לשוטטות ועבריינות. בנוסף למאפיינים שהוצגו, יש לציין כי מגפת הקורונה והמצב הביטחוני המתמשך מחמיר את מצבי הסיכון. בעשור האחרון, חוותה ירושלים אירועים רבים של אלימות, כאשר במקרים רבים היו מעורבים בהם צעירים, הן כפוגעים והן כנפגעים. בשניים האחרונות, התווסף מרכיב לתמונה, והוא המצוקה הקשה של הצעירים אשר הוחרפה עקב מגפת הקורונה והמגבלות הנלוות. הוחרפו הקשיים החברתיים, תוקפנות ואלימות, והן בדידות, אשר היו כבר תופעות רווחות באזור לפני הקורונה. יתר על כן, התפתחויות פוליטיות בעיר, הגברת החיכוכים בין המשטרה לצעירים, הוסיפו למתח הקיים.. התיאור הזה רלוונטי לכל שכונות העיר, אך לצירים מרכזיים, כמו סלאח אלדין, במיוחד.

לאור כל ההסבר הנ"ל, אנו בקידום נוער וצעירים אזור מזרח ירושלים רואים חשיבות עליונה לחשוף ולצרף את הצעירים בתכניות ופרויקטים חדשניים במיוחד בכיוון המעורבות החברתית אשר ישפיעו עליהם ויתנו להם הזדמנות לממש את עצמם ולתת להם להוביל.

מטרות

1. הצעירים והצעירות של התכנית מעורבים חברתית לאורך זמן
2. העמדת תשתית עירונית המאפשרת מעורבות חברתית לטווח הרחוק

גישת ההתערבות המתוכננת

התוכנית תכלול 2 מפגשים בשבוע, 12 חודשים בשנה. התכנית המוצעת הינה תכנית איכותית, שבה הצעירים יעברו התערבות ברמה פרטנית וקבוצתית לצורך הבטחת עמידות ומוטיבציית הצעירים והצעירות בתוכנית. הם ישתלבו בסדנאות והכשרות הקשורים למעורבות חברתית. כגון: גיבוש צוות, ביקור במיזמים שונים בארץ, סדנאות העשרה בתחום האוריינטציה הדיגיטלית והשפה העברית.

המיזם יפעל בתוך בית קפה במזרח ירושלים, מבנה קיים אשר הולך לשרת את התוכנית, המבנה יועבר התאמות בתקופת ההתארגנות למען קבלת הצעירים/ות בצורה הכי טובה, ויפעל לגיוס, הדרכה, ושילוב צעירים/ות ערבים/ות בתחום המעורבות החברתית. מיזם זה יאפשר לצעירים לייצר יוזמות התנדבותיות וקהילתיות הרלוונטיים לתחומי חייהם, בהתאם לצורכיהם ורצונם, ויפעילם בצורה מיטבית.

ל.ס.
ל.ל.

עמוד 23 מתוך 42 עמודים	קרנות הביטוח הלאומי ועדת קרן מפעלים מיוחדים 31/8/2022		
---------------------------	---	---	---

אוכלוסיית היעד ומספר משתתפי התכנית

מבין האוכלוסייה הכללית במזרח ירושלים כ-20% מהם צעירים בגילי 20-29. מספר הגיל החציוני במזרח ירושלים עומד על 23.9 בשנת 2020. הצעירים מתאפיינים בכך שהם מגיעים ממשפחות מרובות ילדים שסובלות מבעיות סוציאקונומיות קשות ומתקשות בחינוך ילדיהן. חלק מהצעירים מעורבים בפלילים, גניבה, שימוש בסמים, בריחות מהבית, בעיות תקשורת, דימוי עצמי נמוך וקשיי הסתגלות במסגרות ובהתדרדרות לשוטטות ועבריינות. בנוסף למאפיינים שהוצגו, יש לציין כי המצב הביטחוני המתמשך מחמיר את מצבי הסיכון.

מתוך כל אוכלוסיית הצעירים בסיכון, אנו מצפים שיגיעו כ-25 צעירים וצעירות בגילאי 17-26 כל שנה. בסך הכל בכל שלושת השנים הראשונות לפעילות 75 צעירים וצעירות.

במהלך החודשיים הראשונים של התוכנית נבצע איתור וקליטת צעירים בשיטת ה-"outreach": פרסום וגיוס בשיתוף עם מוסדות העובדים עם צעירים וצעירות בסיכון והכנת פוסטים, העמדת מפגשי חשיפה לעובדים ביחידה, הקמת מפגשי חשיפה לצעירים המופנים על ידי העובדים וה-"outreach".
על מנת לשלב צעירים בתוכנית נקבע ראיונות עם הצעירים והצעירות המעוניינים בפרויקט, ונקיים מפגש ראשון קבוצתי לכלל המשתתפים.

הפעילויות
פתיחה ל"מקהא אלשבאב" – אירוע שיא וחשיפה לתחילת הפרויקט, היכרות עם המקום, הצגת המתווה
סדנה לגיבוש הקבוצה וליציאה לדרך – גיבוש הקבוצה והצעירים, תיאום ציפיות, שיתוף פעולה ועבודת צוות
סדנת חשיפה למיזמי מעורבות חברתית מוצלחים הפועלים בארץ – קבלת כלים ומיומנויות בתחום המעורבות החברתית כגון: בנית לו"ז ביצוע, מטרות ויעדי המיזם, תכנון כלכלי, שיווק ופרסום
קורס אוריינות דיגיטלית – רכישת מיומנויות דיגיטליות
קורס עברית מדוברת – רכישת השפה העברית המדוברת
ליווי ייעודי להקמת המיזמים והפעלתם – מתן כלים מעשיים ובניית תכנית ולו"ז להקמת המיזם וביצועי בצעדים.
אירוע חשיפת המיזם החברתיים – אירוע שיא חגיגי בו היוזמים הצעירים יציגו את המיזמים שלהם מול "סגל מומחים" ויעדכנו אודות שלבי הביצוע וההתקדמות במיזמים השונים ויקבלו פידבק בגיגו.
ליווי, הנחיה וליווי הבוגרים ע"י צוות הפרויקט ואנשי המקצוע הרלוונטיים. - ליווי הבוגרים מול גורמים בקהילה לצורך קידום יישום והפעלת המיזמים, כולל יצירת שותפויות פנים יישוביות, הפניה לגורמים לצורך קידום מסלול הטמעת המיזם והפעלתו בתוך הקהילה.
ועדות היגוי - העוסקת בנושא מעורבות חברתית בקרב צעירים במזרח ירושלים.
שולחנות עגולים – שיתוף גורמים בקהילה וגורמים רלוונטיים

עמוד 24 מתוך 42 עמודים	קרנות הביטוח הלאומי ועדת קרן מפעלים מיוחדים 31/8/2022		
---------------------------	---	---	---

פרופיל הצוות:

מנהל לתכנית - 50% : יהיה אחראי על ליווי, הדרכת והנחיית צוות התכנית, התאמת התוכן, פיקוח ווידוא עמידה ביעדים שהוגדרו. השתתפות במפגשים עם הארגונים השותפים ובוועדת ההיגוי, ייתן מענה לאתגרים שעולים מן השטח ויתווך בין הפעילות בשטח לצוות ההנהלה וצוות הקרן.
רכז/ת תכנית ומדריך מקצועי - 75% (50% + 25%) : תפקידו לנהל את הפעילות השוטפת והטמעת התוכנית בכל שלביה, אחריות כללית על הסדנאות, הכשרות, סיורים, ימי השיא, ימי ההתנדבות, ליווי ביצוע המיזמים, ביצוע שיחות אישיות עם המשתתפים והפנייתם לגורמים רלוונטיים בקהילה וכד'.
מתמחה - סטודנט האמון על איסוף נתונים של הערכה ומדידה של הפרויקט

תוצאות עיקריות

1. שילוב צעירי וצעירות התכנית במעורבות חברתית לאורך זמן
2. העמדת תשתית עירונית המאפשרת מעורבות חברתית של צעירים אלו לאורך זמן
3. עידוד יוזמות חברתיות באזור מזרח ירושלים
4. שילוב קבוצה מודרת של צעירים בסיכון במרקם היוזמות החברתיות בירושלים

טווח קצר - בינוני:

- הרחבת מעגל הצעירים בסיכון המתעניינים במעורבות חברתית
- הגברת מודעות ומתן כלים לצעירות ולצעירים משתתפי הפרויקט
- רכישת מיומנויות דיגיטליות
- צעירים וצעירות ירכשו כלים ומיומנויות המסייעות לבחירת המיזמים החברתיים.
- שיפור מיומנות התכנון והביצוע של מיזמים ועליה במוטיבציה להשפעה ומעורבות חברתית חברתיים
- חיזוק היתכנות של תחזוק המיזמים בהמשך
- חיזוק הקשרים האישיים, והפנים והחוץ ארגוניים
- התחברות לעולם הצעירים בהווה
- חיזוק קשרי משפחה וקהילה בקרב הצעירים המשתתפים.
- חיזוק תחושת היכולת והמסוגלות, פיתוח שפה רגשית, פיתוח כישורים חברתיים ובינאישיים, והעצמה אישית וקבוצתית.

טווח ארוך:

- צעירים וצעירות עם ארגז כלים שהולך וגדל באופן הדרגתי, עשיר ומגוון, המסייע לצעירים והצעירות משתתפי התכנית בתחום המעורבות החברתית.
- יצירת קשרים של שיתופי פעולה, ארוכי טווח, בין צוות התכנית ומשתתפי התכנית מהצעירים והצעירות עם בני נוער אחרים בעלי אותם צרכים ואז ארגונים ועמותות וגופים רלוונטיים לשינוי חברתי רלוונטיים.
- הגשמת חלומות ומיזמים חברתיים של הצעירות והצעירים משתתפי התכנית
- צעירות וצעירים עם הבנה מעמיקה ליזמות ואקטיביזם חברתי
- צעירים וצעירות מנהיגים ואכפתיים, מעורבים ותורמים לחברה ולקהילה.
- מיזמים חברתיים של צעירים וצעירות משתתפי התכנית בהתהוות ובמימוש והגשמה

10.0
10.3

עמוד 25 מתוך 42 עמודים	קרנות הביטוח הלאומי ועדת קרן מפעלים מיוחדים 31/8/2022		
-----------------------------------	--	---	---

- הטמעת המיזמים בקהילה המקומית של "מקהא אלשבאב" על מנת לשמר את המשכיות המיזמים וקיומם ללא תלות בצוותים המלווים לקראת סיום התכנית.
- שיפור מעמדם החברתי של המשתתפים בעקבות התכנית ודרך הקשרים בקהילה,
- העמדת תשתית עירונית בתור כתובת עיקרית וראשית, המאפשרת מקום למתן הזדמנות לצעירות וצעירים להגשמת חלומותיהם בכל הקשור ליזמות ולמעורבות חברתית לטווח הרחוק.
- חיזוק תחושת היכולת והמסוגלות, פיתוח שפה רגשית, פיתוח כישורים חברתיים ובינאישיים, והעצמה אישית וקבוצתית

ל.ו.
ל

נספח א					
תוך חודש מחתימת הסכם	מס' תשלום	סכום	הוצאות מצטברות של הסיוע	השתתפות מהון עצמי מצטבר	הוצאות מצטברות
1	1	108,000	108,000		
6	2	147,276	255,276		175,620
12	3	147,276	402,552	10,638	413,190
16	4	92,304	494,856	48,714	543,570
20	5	92,304	587,160	86,790	673,950
24	6	92,304	679,464	124,866	804,330
28	7	92,304	771,768	162,942	934,710
32	8	92,304	864,072	201,018	1,065,090
36	9	92,304	956,376	239,094	1,195,470
סה"כ		956,376	80%		100%

אבני דרך לתשלום

קבלת מכתב על כך שנבחר מנהל/ת לתכנית

איתור וגיוס 10 צעירים/ות לקבוצה קידום סדנה אחת (בתחום העצמה, גיבוש, מסוגלות עצמית, בירור זהות וכד'), 'צירת שותפויות פנים יישוביות, קיום פורום

קיום סדנה אחת בתחום אקטיביזם חברתי וקידום יוזמה חברתית אחת לפחות וגיוס עד 14 צעירים לשנה זו

איתור וגיוס 10 צעירים/ות לקבוצה (מחזור שני) קידום סדנה אחת (בתחום העצמה, גיבוש, מסוגלות עצמית, בירור זהות וכד'), 'צירת שותפויות פנים יישוביות, קיום פורום יישובי

מפעלות קבוצה עם לפחות 14 צעירים, מתקיים תיעוד לפעילות ואיסוף נתונים. התקיימה לפחות יוזמה חברתית אחת

קיום סדנה אחת בתחום אקטיביזם חברתי ויוזמות קהילתיות, הוצאה לפועל לפחות שתי יוזמות חברתיות ליוני וקיום פורום בוגרים/ות (גיוס עד 14 צעירים/ות במחזור השני)

איתור וגיוס 10 צעירים/ות לקבוצה (מחזור שלישי) קידום סדנה אחת (בתחום העצמה, גיבוש, מסוגלות עצמית, בירור זהות וכד'), 'צירת שותפויות פנים יישוביות, קיום פורום יישובי

קיום סדנה אחת בתחום אקטיביזם חברתי ויוזמות קהילתיות, הוצאה לפועל לפחות שתי יוזמות חברתיות ליוני וקיום פורום בוגרים/ות (צעירים/ות של השנה הראשונה והשנייה)

דו"ח כספי מאושר ע"י ר"ח אשר יוגש תוך חודשיים מיום השלמת ביצוע הפרויקט. בדו"ח הסופי יפורטו כל ההוצאות בציון סוג ההוצאה ומועדה של כל הוצאה. אישור החוקר, במידה והיה ליוני מחקר, כהגדרתו בסעיף 8 להלן על השלמת כל הפעולות שדרש מפעיל לבצע כסיוע להכנת המחקר המלווה את ביצוע הפרויקט

15.0
ל.פ.

שנה א'

שנה ב'

שנה ג'



לשכת השר

ט' אלול תשפ"ב
05/09/2022
2022-0041-509

אישור

בתוקף סמכותי לפי סעיף 36 לחוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) התשנ"ה-1995, הריני לאשר מתן הענקה בסכום של עד 956,376 ₪ להפעלת המפעל המיוחד: " בית קפה טיפולי "

ח"כ מאיר כהן

שר הרווחה והביטחון החברתי

11/09/2022

תאריך

ס.א.

משרד הרווחה והביטחון החברתי

חוסן חברתי לישראל

www.gov.il | אתר ממשל זמין - www.molsa.gov.il | sar@molsa.gov.il
קפ"ל 2, קריית הממשלה, ירושלים | טלפון: 02-6752523 | פקס: 02-5085555



- הגשמת חלומות ומיזמים חברתיים של הצעירות והצעירים משתתפי התכנית
- צעירות וצעירים עם הבנה מעמיקה ליזמות ואקטיביזם חברתי
- צעירים וצעירות מנהיגים ואכפתיים, מעורבים ותורמים לחברה ולקהילה.
- מיזמים חברתיים של צעירים וצעירות משתתפי התכנית בהתהוות ובמימוש והגשמה
- הטמעת המיזמים בקהילה המקומית של "מקהא אלשבאב" על מנת לשמר את המשכיות המיזמים וקיומם ללא תלות בצוותים המלווים לקראת סיום התכנית.
- שיפור מעמדם החברתי של המשתתפים בעקבות התכנית ודרך הקשרים בקהילה,
- העמדת תשתית עירונית בתור כתובת עיקרית וראשית, המאפשרת מקום למתן הזדמנות לצעירות וצעירים להגשמת חלומותיהם בכל הקשור ליזמות ולמעורבות חברתית לטווח הרחוק.
- חיזוק תחושת היכולת והמסוגלות, פיתוח שפה רגשית, פיתוח כישורים חברתיים ובינאישיים, והעצמה אישית וקבוצתית

תקציב כללי לפרויקט לא כולל תקופת התארגנות				
סה"כ	שנה שלישית	שנה שנייה	שנה ראשונה	
תקציב כח אדם				
252,000	84,000	84,000	84,000	מנהל (פרויקטור)
216,000	72,000	72,000	72,000	רכז/מדריך
126,000	42,000	42,000	42,000	עו"ס
594,000	198,000	198,000	198,000	סה"כ תקציב כח אדם
פריילנסרים				
30,000	10,000	10,000	10,000	מורה לעברית תעסוקתית
30,000	10,000	10,000	10,000	מורה ליישומי מחשב ודיגיטל
90,000	30,000	30,000	30,000	מנחה לסדנאות מסוגלות והעצמה
36,000	12,000	12,000	12,000	הדרכה לצוות
186,000	62,000	62,000	62,000	סה"כ תקציב כוח אדם
תקציב הפעלה				
60,000	20,000	20,000	20,000	קורסים וסדנאות מקצועיות
90,000	30,000	30,000	30,000	פעילויות אקטיביזם חברתי כללי
45,000	15,000	15,000	15,000	ימי שיא וגיבוש
36,000	12,000	12,000	12,000	סיורים מקצועיים
30,000	10,000	10,000	10,000	סמינרים
261,000	87,000	87,000	87,000	סה"כ תקציב הפעלה
תקציב עלויות נוספות				

30,000	10,000	10,000	10,000	שיווק ופרסום
15,000	5,000	5,000	5,000	ציוד מתכלה
30,000	10,000	10,000	10,000	כיבוד קל
22,500	7,500	7,500	7,500	איסוף נתונים ותיעוד
97,500	32,500	32,500	32,500	סה"כ תקציב עלויות נוספות
1,138,500	379,500	379,500	379,500	סה"כ תקציב
21,000	התארגנות			
35,970	תקורה			
956,376	מימון ביטוח לאומי			
239,094	מימון משלים קידום נוער			
1,195,470	סה"כ כולל תקורה			



צחי גולן
מנהל
החטיבה לקידום נוער וצעירים
עיריית ירושלים

עיריית ירושלים



אישור לצורך ניכוי מס

43	05	85	005	500230008	עיריית ירושלים
פקיד שומה	חוליה	סוג תיק	קבוצת חשבון	מספר תיק מס הכנסה	שם
				94141	ככר ספרא 1
					ירושלים
					כתובת
25/08/2022		500230008	500230008	943187237	
תאריך הדפסה		מספר תיק מע"מ	מספר תיק ניכויים		
8310 - ועדים מקומיים ואגודות שיתופיות					
ענף מס הכנסה					
6820 - פעילויות בנדל"ן על בסיס עמלה או חוזה					
ענף מע"מ					

על יסוד המסמכים והנתונים שהומצאו לי הנני מאשר בזה כי מתשלומים בעד ביצוע עבודות המנויות להלן יש לנכות לנמען מס הכנסה בשיעורים הבאים:

500230008 500230008 500230008 פטור מע"מ מ-18/07/22 עד-31/12/22 מ-18/07/22 500230008 500230008 500230008 פטור מע"מ מ-18/07/22 עד-31/12/22 מ-18/07/22	פטור מלא	שירותים או נכסים
500230008 500230008 500230008 פטור מע"מ מ-18/07/22 עד-31/12/22 מ-18/07/22 500230008 500230008 500230008 פטור מע"מ מ-18/07/22 עד-31/12/22 מ-18/07/22	פטור מלא	סוגי שכר מסוימים, לרבות שכר סופרים.
500230008 500230008 500230008 פטור מע"מ מ-18/07/22 עד-31/12/22 מ-18/07/22 500230008 500230008 500230008 פטור מע"מ מ-18/07/22 עד-31/12/22 מ-18/07/22	פטור מלא	עבור דיבידנד או ריבית (למעט - ריבית מאג"ח לתקופה שלא הוחזק ע"י הנמען) ופעולות בשוק ההון או הפרשי הצמדה בתנאי ששולמו ע"י תאגיד שלנמען אין שליטה בו.

אישור זה תקף עבור : החזר סכומים מקופ"ג סי' 47

- לתשומת לבך :
1. אישור זה אינו תקף לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976.
 2. אישור זה חל אך ורק על ניכויים מתשלומים המפורטים לעיל.
 3. אישור זה אינו חל על תשלומי משכורת, הטבות ותשלומים בשווה כסף. כל הטבה ותשלום בשווה כסף חייבים בניכוי מס במקור ע"י נותן ההטבה, עפ"י השיעור המתחייב מתקנות מס הכנסה (ניכויים במקור).
 4. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לבנק לצרכי העברת תשלומים לחו"ל.
 5. אישור זה אינו חל על הפקעת זכות במקרקעין.
 6. אישור זה לא יחול על חיוב במס במכירת זכויות במקרקעין או בפעולה באיגוד מקרקעין על פי חוק מיסוי מקרקעין.

31/12/2022	ועד יום	18/07/2022	אישור זה בתוקף מיום
		שעם - אינטרנט	האישור הוצא ע"י
			שם משדר

צחי לוי
פקיד השומה
ירושלים 3

מנכה יקר,
בטופס זה הושקעו מאמצים למניעת זיופים
ניתן לאמת את נכונות שיעור ניכוי המס
באתר האינטרנט של מ"ה שכתובתו
www.gov.il/he/departments/israel_tax_authority
אישור זה מבטל כל אישור קודם.



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 15:08:7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24750	רשות הצעירים	סדר יום	170030	24/04/2025	בקשה לק"ש מגינות העיר לאירועים ירושלמים ושבט בתחנה 4-12/25	243,750

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות צעירים מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי גינות העיר בעבור אירועים ירושלמיים במתחם התחנה לחודשים אפריל - דצמבר 2025 ע"ס 243,750 ש"ח

וזאת בהמשך לבקשה מס 24291 שאושרה בוועדה 170026 בתאריך: 10-02-2025

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר)	ת.ד. 8009 ירושלים	243,750	כן	

שכר טירחה כולל: 243,750

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	243,750

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24798	21/04/2025	קניית שירות פעילות עבור פרויקטים מיוחדים בחוד' 4-6.2025 ממינהלים קהילתיים הר נוף וגינות העיר	2,000,000
24806	21/04/2025	קניית שירות מגינות העיר בעבור אירועי תרבות ישראלית 4-12/25	750,000
24816	22/04/2025	קניית שירות עבור מרכז אפ 60 אפריל - דצמבר 2025	553,020
24821	22/04/2025	קניית שירות מגינות העיר בעבור שבט ירושלמית 4-12/25	527,000
24831	23/04/2025	תגבור פעילות חינוכית מעצימה, בלתי פורמלית במנהל קהילתי גינות העיר לחודשים מאי-יולי	325,000

טהרני אסתי

מאת: טהרני אסתי
נשלח: יום רביעי 29 ינואר 2025 09:40
אל: Yael Gamon; דייך חן; natali@ginothair.org.il
עותק: יעקובי ספיר
נושא: RE: בקשה לקניית שירות - אירועי שבת וקבלת שבת - מתחם התחנה

**היות ואנחנו בסוף ינואר. תיקון טעות

From: טהרני אסתי
Sent: Wednesday, January 29, 2025 9:38 AM
To: Yael Gamon <yael@ginothair.org.il>; דייך חן <chen_da@jerusalem.muni.il>; natali@ginothair.org.il
Cc: יעקובי ספיר <Sapir_Yak@jerusalem.muni.il>
Subject: בקשה לקניית שירות - אירועי שבת וקבלת שבת - מתחם התחנה

יעל ונטלי שלום,

אשמח לקבל הצעה לקניית שירות עבור אירועי שבת וקבלת שבת במתחם התחנה

סה"כ תקציב שנתי ע"ס 325,000 ₪ עבור חודשים ינואר עד דצמבר (309,524 ₪ פעילות + 15,476 ₪ תקורה)
מתוכו מאושר כרגע 81,250 ₪ עבור חודשים ינואר – מרץ (77,381 ₪ פעילות + 3,869 ₪ תקורה)

(ולאור זה שאנחנו כבר בסוף מרץ מציינת פה כי הפעילות לא תתקיים לפני שההזמנה חתומה, כלומר ההגדרה היא רבעונית אבל בפועל הפעילות לא תוכל להתקיים לפני פברואר)

אשמח לקבל מכתב הצעה עבור ההיקף השנתי עם פירוט חלוקת הסעיפים עבור תוכן, לוגיסטיקה, ושיווק פרסום

תודה,

29.1.25

כ"ט טבת, תשפ"ה

עבור:
חן דיין
רשות הצעירים
עיריית ירושלים

**הנדון: הצעה לקניית שירות - שבת ירושלמית בתחנה הראשונה
חודשים ינואר – דצמבר 2025**

אנו, מינהל קהילתי גינות העיר, נשמח לבצע עבור רשות הצעירים בעיריית ירושלים פעילות לקראת שבת ובשבת במהלך החודשים ינואר – דצמבר 2025 בתחנה הראשונה בירושלים.

לקראת שבת – קבלות השבת הירושלמיות במתחם התחנה "כיכר העיר" הירושלמית, בהובלת קהילות מגוונות מכול רחבי המרחב והעיר, הפכו זה מכבר למותג ירושלמי, המביא לידי ביטוי את עושר גווניה וקהילתיותה, ברוח מילותיו המופלאות של יוסף שריג "ראיתי עיר עוטפת אור, והיא עולה בשלל צבעי הקשת...". קבלות השבת מושכות אליהן קהל גדול ומגוון מכול גווי הציבור הירושלמי, וכן קהל מבקרים גדול מקהילות העם היהודי המבקרות בירושלים במהלך הקיץ. מתחם התחנה משמש כ"כיכר העיר" של במרחב הירושלמי המגוון, וקבלות השבת הירושלמיות גורמות לכולם לחוש בבית, בעיר שהיא ליבו של העם היהודי.

שבת בבוקר – פעילות לכל המשפחה ובעיקר למשפחות צעירות אשר תכלול הפעלות, סדנאות תוכן, הצגות ילדים, משחקי קופסא מותאמים למתחם גדול, חפשו את המטמון וכו'. הפעילות תאפשר למשפחות לחוות חוויה משפחתית של שבת בבוקר כיפית ומשותפת ומלאת תוכן ופעילות.

כל הפעילויות המתקיימות במהלך השבת יהיו פעילויות שומרות שבת. עלות האירועים - 325,000 ₪, לפי הפירוט הבא:

תוכן - 247,000 ₪ - הכולל סדנאות, הצגות, משחקי קופסא הופעות, קבלות שבת ועוד
לוגיסטיקה, הפקה - 55,000 ₪
פרסום ושיווק - 7524
דמי ניהול = 15,476 ₪
סה"כ - 325,000 ₪

בברכה,
יעל גמון
מנהלת תחום תרבות

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

העתק: מירית רמז, מנהלת תחום כספים
אביגאל מחלב, סמנכ"לית כספים
נטלי פיקהולץ, מנכ"לית המינהל

טהרני אסתי

מאת: דיין חן
נשלח: יום ראשון 19 ינואר 2025 13:43
אל: יעקובי ספיר; טהרני אסתי; גולדין שרה
נושא: FW: 2025 רשות הצעירים - ריכוז הוצאות סעיף מנהלי

דיין חן
מנהלת רשות הצעירים
הנהלת מינהל תרבות



02-6293987
+972 523856565
www.jerusalem.muni.il



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, January 19, 2025 1:08 PM
To: זליגמן שמואל; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il>;
<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Cc: זליגמן שמואל; <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה
<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: 2025 רשות הצעירים - ריכוז הוצאות סעיף מנהלי

מאושר בהתאם לאישור אריאלה
בהצלחה

ארנד יהודה
עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה



02-6295982
+972 503121818
www.jerusalem.muni.il



From: דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, January 19, 2025 11:37 AM
To: זליגמן שמואל; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Cc: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר
<Sitamar@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Subject: Re: 2025 רשות הצעירים - ריכוז הוצאות סעיף מנהלי

היי, סדר היום נסגר מחרתיים, אשמח לאישור כדי שאוכל להתקדם

דיין חן

02-6293987

+972 523856565

www.jerusalem.muni.il



<chen_da@jerusalem.muni.il> דיין חן: מאת

יום המישי, 16 בינואר 2025 בשעה 10:14: תאריך

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל, <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה: אל
 <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה, <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה: עותק
 <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל, <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר
 <OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה, <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
 <Sitamar@jerusalem.muni.il>

ריכוז הוצאות סעיף מנהלי - רשות הצעירים 2025: נושא RE:

תודה, ממתינה לאישור ולסעיף תקציבי @זליגמן שמואל

From: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 14, 2025 9:43 PM

To: דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il>

Cc: טובול ממרן אודיה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל

<OdEyatu@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה

<OdEyatu@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: 2025 הצעירים מנהלי - רשות הצעירים

מבחינתי מאושר

נשלח מה-iPhone שלי

ב-14 בינו' 2025, בשעה 15:52, דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il> כתב/ה:

היי

אבקש לאשר הוצאות לתקופה הקרובה מתוך סעיף מנהלי

מרכזת את סך ההוצאה השנתי ואת היקף ההוצאה הנדרש כרגע עבור חודשים ינואר – מרץ
 שימו לב – אירועי רמדאן הוא היחיד שיוצא במלואו כיוון שהפעילות כולה מתקיימת בחודשים פברואר – מרץ
 (מסומן בצהוב)

*כל ההוצאות זהות לשנה שעברה.

פירוט הוצאה	סה"כ תקציב שנתי	הוצאה עבור רבעון 1 ינואר - מרץ
אירועי תרבות ישראלית	1,000,000.00 ₪	250,000.00 ₪
אירועים ירושלמיים ובמתחם התחנה	1,275,000.00 ₪	318,750.00 ₪
פעילות משפחות פסגת זאב	315,000.00 ₪	78,750.00 ₪
פרוייקט בבניין ומרחבים משותפים	600,000.00 ₪	150,000.00 ₪
פיתוח קהילות צעירים	100,000.00 ₪	25,000.00 ₪

פעילות משפחות מגויסים - שכר	₪892,920.00	₪223,230.00
פעילות משפחות מגויסים - פעילות	₪500,000.00	₪125,000.00
אירועי סצנה ותרבות - מזרח העיר	₪250,000.00	₪62,500.00
אירועי רמדאן	₪550,000.00	₪550,000
מעמד יצירתי - פוסט סטודנטים	₪1,900,000.00	₪475,000.00

לאישורכם
תודה
חן

יו"ח
נהלת רשות הצעירים
נהלת מינהל תרבות

02-6293987

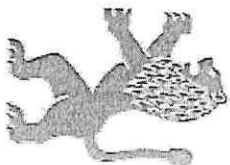
+972 523856565

www.jerusalem.muni.il


02-6295982


+972 503121818


www.jerusalem.muni.il



מאת: רג'אן אריאלה <rlarieia@jerusalem.muni.il>
משלח: יום חמישי, אפריל 3, 2025 6:02 לפ'
אל: <chen_da@jerusalem.muni.il>
עורך: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; שויב'א איתמר <stamar@jerusalem.muni.il>; טובל ממך אודיה <Odeyatu@jerusalem.muni.il>
משא: Re: הוצאות סעיף מנהל - רשות האעורים - עבור וועדה למסירת עבודות 03.04

מאשר
נא לודא שהכל מוכן לוועדה היום
נשלח מה-iphone שלי

ב-2 באפר' 2025, בשעה 22:47, דין חן <chen_da@jerusalem.muni.il> כתב/ה:

הי אריאלה וארנד,
מבקשת אישורכם להוצאת הפרוייקטים הבאים מתוך הסעיף המינהלי -

פרוט הוצאה / פרוייקט	סה"כ תקציב שנתי 2025	הוצאה בפועל ברהימנות עבור רבעון 1 ינואר - מרץ 2025	יתרה נדרשת לשיריון עבור אפריל - דצמבר 2025
אירועי תרבות ישראלית פלורליזם	1,000,000.00 ₪	250,000.00 ₪	750,000.00 ₪
אירועים ירושלמיים במתחם התחנה	1,275,000.00 ₪	172,250.00 ₪	1,102,750.00 ₪
שילוט עירוף * 3 שנים	43,806.00 ₪	0.00 ₪	43,806.00 ₪
פעילות משפחות פסגת זאב - בשיטות שעלים	315,000.00 ₪	0.00 ₪	315,000.00 ₪
פרוייקט בבר'ן מרחיבים משותפים	600,000.00 ₪	150,000.00 ₪	450,000.00 ₪

₪375,000.00	₪125,000.00	₪500,000.00	פעילות מעטפות מגויסות - פעילות
₪1,687,500.00	₪212,500.00	₪1,900,000.00	מעמד יצירתי - פוסט סטודנטים
₪4,724,056.00	₪909,750.00	₪5,633,806.00	סה"כ

חן

ד"ר חן

מנהלת רשות האעורים

הנהלת מינהל תרבות

02-6293987

+972 523856565

www.jerusalem.muni.il



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 20: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24722	רשות הצעירים	סדר יום	170030	24/04/2025	ק"ש מגינות העיר בעבור פעילות לאביב בפארק 4-12/25	182,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות הצעירים מבקשת לקנות ממינהל קהילתי גינות העיר שירות עבור:

אירועי אביב בפארק לחודשים אפריל - דצמבר בסך 182 אלף ש"ח

אירועים בכניסה לקהל הרחב, אשר כוללים: פעילויות, סדנאות, מופעים, מרחבי יצירה ועוד.

וזאת בהמשך לבקשה מס' 24291 באושרה בוועדה מס' 170026 בתאריך 10/02/2025

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר)	ת.ד. 8009 ירושלים	182,000	כן	

שכר טירחה כולל: 182,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	182,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24798	21/04/2025	קניית שירות פעילות עבור פרויקטים מיוחדים בחוד' 4-6.2025 ממינהלים קהילתיים הר נוף וגינות העיר	2,000,000
24806	21/04/2025	קניית שירות מגינות העיר בעבור אירועי תרבות ישראלית 4-12/25	750,000
24816	22/04/2025	קניית שירות עבור מרכז אפ 60 אפריל - דצמבר 2025	553,020
24821	22/04/2025	קניית שירות מגינות העיר בעבור שבת ירושלמית 4-12/25	527,000
24831	23/04/2025	תגבור פעילות חינוכית מעצימה, בלתי פורמלית במנהל קהילתי גינות העיר לחודשים מאי-יולי	325,000

טהרני אסתי

מאת: Natali Pickholtz <Natali@ginohair.org.il>
נשלח: יום חמישי 30 ינואר 2025 11:48
אל: מנהלת אגף; Yael Gamon; לילך כהן; טהרני אסתי; mirit@ginohair.org.il; שלומי צוק
כספים
נושא: RE: נספח ד' עבור אירועי אביב בפארק

בוקר טוב ותודה שלומי
מירית אודה לטיפולך

נטלי פיקהולץ - מונכ"לית מינהל קהילתי גינות העיר
Natali Pickholtz - CEO, Ginot Hair Community Council

מינהל קהילתי גינות העיר, עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | פקס: 02-5666620
Ginot Ha'ir Community Council, Emeq Refaim 12 | Office: 02-5664144 | Fax: 02-5666620
Ginothair.org.il



From: שלומי צוק <shlomi.s@young-jerusalem.org.il>
Sent: Wednesday, January 29, 2025 4:31 PM
To: Natali Pickholtz <Natali@ginohair.org.il>; Mirit Remez <mirit@ginohair.org.il>; לילך כהן <lilach@young-jerusalem.org.il>; Yael Gamon <yael@ginohair.org.il>; esti_te@jerusalem.muni.il; מנהלת אגף כספים <ksafim@ginohair.org.il>
Subject: נספח ד' עבור אירועי אביב בפארק

נטלי ומירית שלום.
אנא שלחו אלי נספח ד' חתום, על סך 273,000 ש"ח כולל תקורה לצורך אירועי אביב בפארק, שימו לב לצרף נספח + מכתב נלווה בהשב למייל זה על פי חלוקת הסעיפים המצורפת כאן:

סעיף	סכום
תוכן (סדנאות, הפעלות, יצירה, מופעים, הכשרה, שכר אמנים)	150,000
הפקה (כולל הפקה טכנית), כוח אדם (כולל אבטחה וסדרנות) ולוגיסטיקה	100,000
בלתי צפוי	10,000
סיכום ביניים	260,000
תקורה	13,000
סה"כ	273,000

! תודה רבה

שלומי צוק

משפחות צעירות
רשות הצעירים | עיריית ירושלים

052-7560764

2.2.2025

לכבוד
המחלקה למשפחות צעירות
עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שירות אירועי אביב בפארק 2025

מינהל קהילתי גינות העיר מבקש לתת שירות עבור אירועי אביב בפארק לשנת 2025 בסכום כולל של 273,000 ₪ ע"פ הפירוט הבא:

סכום	סעיף
150,000	תוכן (סדנאות, הפעלות, יצירה, מופעים, הכשרה, שכר אמנים)
100,000	הפקה (כולל הפקה טכנית), כוח אדם (כולל אבטחה וסדרנות)
10,000	ולוגיסטיקה
10,000	בלתי צפוי
260,000	סיכום ביניים
13,000	תקורה
273,000	סה"כ

בברכה

מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

רחביה טלביה | ימין משה | המושבה הגרמנית | המושבה היוונית | קטמון הישנה | קריית שמואל | ניוט | מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 |
ת.ד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי גינות העיר _ (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : אירועי אביב בפארק_
2. תיאור הפרויקט : אירועי אביב בפארק
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום 1.1.25 ועד יום 31.12.25
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשותרר לביצוע הזמנה זו:
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לות זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן
("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	150,000		תוכן	ספקים
שוטף+30	100,000		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30	10,000		בלתמ	
	260,000		סה"כ בגין קניית שירות	
	13,000		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	273,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשן לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירונית או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מההנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, תן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכוז נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רשיון _____ ממושרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ב. התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה שמספרה _____ מיום _____ דן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המתויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.

חתימה וחותמת

תאריך

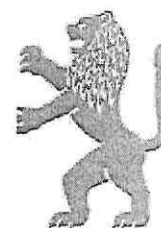
טהרני אסתי

מאת: דיין חן
נשלח: יום ראשון 19 ינואר 2025 13:43
אל: יעקובי ספיר; טהרני אסתי; גולדין שרה
נושא: ריכוז הוצאות סעיף מנהלי - רשות הצעירים 2025 FW:

דיין חן
מנהלת רשות הצעירים
הנהלת מינהל תרבות



02-6293987
+972 523856565
www.jerusalem.muni.il



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, January 19, 2025 1:08 PM
To: זליגמן שמואל <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <chen_da@jerusalem.muni.il>;
<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Cc: זליגמן שמואל <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: 2025 רשות הצעירים מנהלי - ריכוז הוצאות סעיף

מאושר בהתאם לאישור אריאלה
בהצלחה

ארנד יהודה
עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה



02-6295982
+972 503121818
www.jerusalem.muni.il



From: דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, January 19, 2025 11:37 AM
To: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>;
Cc: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>
Subject: Re: 2025 רשות הצעירים מנהלי - ריכוז הוצאות סעיף

היי, סדר היום נסגר מחתרתיים, אשמח לאישור כדי שאוכל להתקדם

דיין חן



02-6293987
+972 523856565
www.jerusalem.muni.il



<chen_da@jerusalem.muni.il> דיין חן: מאת

יום חמישי, 16 בינואר 2025 בשעה 10:14: תאריך

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל, <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה: אל
<OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה, <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה: עותק
<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל, <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר
<OdEyatu@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה, <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
<Sitamar@jerusalem.muni.il>

ריכוז הוצאות סעיף מנהלי - רשות הצעירים 2025: נושא RE:

תודה, ממתינה לאישור ולסעיף תקציבי @זליגמן שמואל

From: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, January 14, 2025 9:43 PM

To: דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il>

Cc: טובול ממרן אודיה; <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה; <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל;

<OdEyatu@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל; <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר;

<ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה; <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה;

<OdEyatu@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר; <Sitamar@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: 2025 הצעירים מנהלי - רשות הצעירים

מבחינתי מאושר
נשלח מה-iPhone שלי

ב-14 בינו' 2025, בשעה 15:52, דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il> כתב/ה:

היי

אבקש לאשר הוצאות לתקופה הקרובה מתוך סעיף מנהלי

מרכזת את סך ההוצאה השנתי ואת היקף ההוצאה הנדרש כרגע עבור חודשים ינואר – מרץ
שימו לב – אירועי רמדאן הוא היחיד שיוצא במלואו כיוון שהפעילות כולה מתקיימת בחודשים פברואר – מרץ
(מסומן בצהוב)

*כל ההוצאות זהות לשנה שעברה.

פירוט הוצאה	סה"כ תקציב שנתי	הוצאה עבור רבעון 1 ינואר - מרץ
אירועי תרבות ישראלית	1,000,000.00 ₪	250,000.00 ₪
אירועים ירושלמיים ובמתחם התחנה	1,275,000.00 ₪	318,750.00 ₪
פעילות משפחות פסגת זאב	315,000.00 ₪	78,750.00 ₪
פרוייקט בבניין ומרחבים משותפים	600,000.00 ₪	150,000.00 ₪
פיתוח קהילות צעירים	100,000.00 ₪	25,000.00 ₪

223,230.00 ₪	892,920.00 ₪	פעילות משפחות מגוייסים - שכר
125,000.00 ₪	500,000.00 ₪	פעילות משפחות מגוייסים - פעילות
62,500.00 ₪	250,000.00 ₪	אירועי סצנה ותרבות - מזרח העיר
550,000 ₪	550,000.00 ₪	אירועי רמדאן
475,000.00 ₪	1,900,000.00 ₪	מעמד 'צירתי' - פוסט סטודנטים

לאישורכם
תודה
חן

יין חן

נהלת רשות הצעירים
הלת מינהל תרבות

02-6293987 —

+972 523856565 —

www.jerusalem.muni.il —

ניהול בקשות		!!ועדה למסירת עבודות תכנון ללא מכרז		סטטוס	אגף	ת.בקשה	מספר בקשה
המשתמש	עלות הפעילות	מספר ועדה	נושא				
sapir_yak	172,250	170026 בתאריך: 10-02-2025	קניית שירות מגינות העיר - אירועים ירושלמיים בפארק ובמתחם התחנה	אושר בועדה	רשות הצעירים	22-01-2025	24291

🍏 <u>פרטי הבקשה</u>	📧 <u>מציעים</u>	📧 <u>תקציב</u>	📄 <u>מסמכים</u>	📧 <u>סטטוסים</u>	📧 <u>ועדה</u>	📧 <u>הערות</u>
---------------------	-----------------	----------------	-----------------	------------------	---------------	----------------

ועדה		
מספר ועדה	תאריך ועדה	החלטה
170026	10-02-2025	לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 23: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24800	רשות הצעירים	סדר יום	170030	24/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות שוטפת מרכז אינאר 4-12/25	187,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות הצעירים מעוניינת לבצע קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה לטובת פעילות שוטפת במרכז אינאר - מרכז צעירים לחברה הערבית
בעבור חודשים אפריל-דצמבר 2025

במסגרת הפעילות:

פיתוח וקידום בתחומי החיים- אקדמיה, תעסוקה כללית, תרבות ואירועי פנאי.

וזאת בהמשך לבקשה מס 24396

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3557	מרכז קהילתי מורשה	שבטי ישראל 22 ירושלים	187,500	כן	

שכר טירחה כולל: 187,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86308160	הפעלת מרכז צעירים ערבי	187,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24708	02/04/2025	ק"ש לפעילות שכונה צעירה 4-12/25	787,500
24710	02/04/2025	ק"ש ממנהל קהילתי מורשה-תשתיות דיגיטליות 4-12/25	390,000
24802	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות תגבור סטודנטים 4-12/25	500,000
24808	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות חיילים משוחררים 4-12/25	112,500
24818	22/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות שוטפת מרכז תחילה 4-12/25	225,000



הוועדה לעסירת עבודות הפטורות ממכרז

יום שני 21 אפריל 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24800	רשות הצעירים	אושר באגף	0		קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות שוטפת מרכז אינאר	187,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות הצעירים מעוניינת לבצע קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה לטובת פעילות שוטפת במרכז אינאר - מרכז צעירים לחברה הערבית
בעבור חודשים אפריל-דצמבר 2025

במסגרת הפעילות:
פיתוח וקידום בתחומי החיים- אקדמיה, תעסוקה כללית, תרבות ואירועי פנאי.

וזאת בהמשך לבקשה מס 24396				
מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ
3557	מרכז קהילתי מורשה	שבטי ישראל 22 ירושלים	187,500	כן

שכר טירחה כולל: 187,500

נתוני תקציב			
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב	
86308160	הפעלת מרכז צעירים ערבי	187,500	

הצעות קודמות			
מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24573	19/03/2025	ק"ש ממנהל קהילתי מורשה עבור טקסי יום הזיכרון	160,000
24691	01/04/2025	קניית שירות ממורשה בעבור תחזוקת בית קנדה	309,750
24701	02/04/2025	בקשה לק"ש ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות קריירה	112,500
24708	02/04/2025	ק"ש לפעילות שכונה צעירה	787,500
24710	02/04/2025	ק"ש ממנהל קהילתי מורשה-תשתיות דיגיטליות	390,000

יעקובי ספיר

מאת:
נשלה:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:
דגל המשך טיפול:
מצב דגל:

חסנא אחמד
יום רביעי 09 אפריל 2025 18:31
alona@munh.org | קנטור | כספים- מורשה; כספים - מורשה2
יעקובי ספיר
קניית שירות - פעילויות מרכז איגאר בחודשים אפריל - דצמבר 2025
פעילות שוטפת מרכז איגאר אפריל- דצמבר 2025.pdf

up for follow flag
מסומן בדגל

שלום אלון וצוות מורשה,

מקווה שאתם בטוב. אשמח לקבל מכתב גלויה + נספח ד' עבור פעילויות מרכז איגאר בחודשים אפריל - דצמבר 2025.
מצ"ב נספח עבודה.

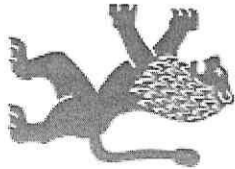
תודה רבה,
אחמד

חסנא אחמד
מנהל מרכז איגאר
הנהלת מינהל תרבות

02-6578164



www.jerusalem.munh.org.il





מרכז אינאר לצעירים מהחברה הערבית בירושלים
פעילות שוטפת מרכז אינאר אפריל- דצמבר 2025

רשות הצעירים מעוניינת לקנות ממנהל קהילתי מורשה לטובת פעילות שוטפת למרכז צעירים מהחברה הערבית בירושלים. המרכז יתמוך בהתפתחות אוכלוסיית הצעירים הערבים ויקדם את השתלבותה המוצלחת במרקם חברתי-קהילתי-כלכלי של העיר, תוך שמירה על זהותה וערכיה הייחודיים.

תכנית העבודה הבאה נועדה לצעירים ממזרח ירושלים בין הגילאים 18-35. התוכנית תכלול אירועים ותוכניות לצעירים בתחומי החיים השונים – אקדמיה, תעסוקה, תרבות ופנאי, ומעורבות חברתית במשך שנת 2025 בין החודשים אפריל- דצמבר. האירועים יתקיימו במרכז אינאר בשועפאט וכל מקום נוסף אשר יידרש לטובת הפעילות.

על פי פילוח הסעיפים הבאים:

סעיף	סכום
תוכן, סדנאות, הרצאות, אמנים, ניהול אמנותי	90,000 ₪
פרסום, שיווק, עיצוב ויז"צ	37,500 ₪
הפקה ולוגיסטיקה, טכני, השכרת ציוד, שירותים ואבטחה	39,750 ₪
כיבוד	9,375 ₪
בלתי צפוי	1,947 ₪
סיכום	178,572 ₪
תקורה 5%	8,928 ₪
סה"כ	187,500 ₪

פעילות מרכז אינאר - צעירים מהחברה הערבית בירושלים 2025

שלום רב,

מרכז קהילתי מורשה מעוניין לבצע שרות עבור רשות הצעירים לטובת פרויקטים למרכז צעירים מהחברה הערבית בירושלים. המרכז יתמוך בהתפתחות אוכלוסיית הצעירים הערבים ומקדם את השתלבותה המוצלחת במרקם החברתי-קהילתי-כלכלי של העיר, תוך שמירה על זהותה וערכיה הייחודיים. תכנית העבודה הבאה נועדה לצעירים ממזרח ירושלים בין הגילאים 18-35. התוכנית תכלול אירועים ותוכניות לצעירים בתחומי החיים השונים – אקדמיה, תעסוקה, תרבות ופנאי, ומעורבות חברתית במשך שנת 2025 בין החודשים אפריל עד דצמבר. האירועים יתקיימו במרכז אינאר בשועפאט וכל מקום נוסף אשר יידרש לטובת הפעילות.

בהתאם לחלוקת סעיפי ההוצאה:

סעיף	סכום
תוכן	90,000 ₪
פרסום ושיווק	37,500 ₪
הפקה ולוגיסטיקה	39,750 ₪
כיבוד	9,375 ₪
בלתי צפוי	1,947 ₪
תקורה	8,928 ₪
סה"כ	187,500 ₪

בברכה,

מרכז לקהילה ולשיקום הטכנולוגי במורשה - ירושלים נ"מ (ח"צ)

ח.פ. 510861529

שבטי ישראל 22 מוסד ירושלים

טל': 02-6276612-02-6232887

אבי מויאל

יו"ר מנהל קהילתי מורשה

בית קנדה – מרכז קהילתי עירוני
רחוב שבטי ישראל 22 מורשה, ירושלים
02-6276611/2

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **מורשה** (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : **אינאר 2025**
 תיאור הפרויקט : תכנית העבודה הבאה נועדה לצעירים ממזרח ירושלים בין הגילאים 18-35. התוכנית תכלול אירועים ותוכניות לצעירים בתחומי החיים השונים – אקדמיה, תעסוקה, תרבות ופנאי, ומעורבות חברתית במשך שנת 2025 בין החודשים ינואר עד דצמבר. האירועים יתקיימו במרכז אינאר בשועפאט וכל מקום נוסף אשר יידרש לטובת הפעילות.

2. תקופת הפרויקט/הפעילות : **מאפריל ועד דצמבר 2025**
 3. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
 4. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
 5. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו : **187,500**
 להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
 6. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

סעיף	סכום
תוכן	90,000 ₪
פרסום ושיווק	37,500 ₪
הפקה ולוגיסטיקה	39,750 ₪
כיבוד	9,375 ₪
בלתי צפוי	1,947 ₪
תקורה	8,928 ₪
סה"כ	187,500 ₪

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו : _____
 "המנהל" – **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
 8. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר :

- א. הגשת חשבוניות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
- ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
- ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
- ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרוייקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרוייקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרוייקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
9. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
10. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

11. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
13. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
14. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לענין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
15. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
16. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
17. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
18. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשלום תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מרכז לקהילה ולשיקום הסוכנות המורשה - ירושלים בע"מ (ח"צ)
ח.פ. 510861529
שבטי ישראל 22 מוסדות ירושלים
טל': 02-6276612-02-6232687

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רשיון _____ ממושרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ב. התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה שמספרה _____ מיום _____ דן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.

חתימה וחותמת

תאריך

21/4/2025

User: sapir_yak



טבלאות

ניהול בקשות		אישורים		ועדות	
מספר בקשה.בקשה	אגף	סטטוס	נושא	מספר ועדה עלות הפעילות	המשתמש
24396	רשות הצעירים	אושר בועדה	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות שוטפת מרכז אינאר	בתאריך: 10-02-2025	sapir_yak
				170026	62,500

מציעים	תקציב	מסמכים	סטטוסים	ועדה	הערות
ועדה פרטי הבקשה 🍏					
ועדה ועדה תאריך ועדה החלטה					
170026	10-02-2025	לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל			



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 29: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24808	רשות הצעירים	סדר יום	170030	24/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות חיילים משוחררים 4-12/25	112,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות צעירים מעוניינת לקנות שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור חודשים אפריל-דצמבר 2025

פעילות תד"ר (תחילת הדרך) הינה לטובת פיתוח אוכלוסיית החיילים המשוחררים ובנות שירות בירושלים, הפעילות כולל סדנאות פיתוח אישיות, השתלבות בעיר לאחר השחרור, במסגרת התוכנית תהיינה פעילויות בהן הכנה לאקדמיה, הכוונה אישית, פעולות יזמות חברתית ועוד.

וזאת בהמשך לבקשה מס 24292

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3557	מרכז קהילתי מורשה	שבטי ישראל 22 ירושלים	112,500	כן	

שכר טירחה כולל: 112,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86308139	קשרי צה"ל- קהילה	112,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24708	02/04/2025	ק"ש לפעילות שכונה צעירה 4-12/25	787,500
24710	02/04/2025	ק"ש ממנהל קהילתי מורשה-תשתיות דיגיטליות 4-12/25	390,000
24800	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות שוטפת מרכז אינאר 4-12/25	187,500
24802	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות תגבור סטודנטים 4-12/25	500,000
24818	22/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות שוטפת מרכז תחילה 4-12/25	225,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

יום שני 21 אפריל 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24808	רשות הצעירים	אושר באגף	0		קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות חיילים משוחררים	112,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות צעירים מעוניינת לקנות שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור חודשים אפריל-דצמבר 2025

פעילות תד"ר (תחילת הדרך) הינה לטובת פיתוח אוכלוסיית החיילים המשוחררים ובנות שירות בירושלים, הפעילות כולל סדנאות פיתוח אישית, השתלבות בעיר לאחר השחרור, במסגרת התוכנית תהיינה פעילויות בהן הכנה לאקדמיה, הכוונה אישית, פעולות יזמות חברתית ועוד.

וזאת בהמשך לבקשה מס 24292

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3557	מרכז קהילתי מורשה	שבטי ישראל 22 ירושלים	112,500	כן	

שכר טירחה כולל: 112,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86308139	קשרי צה"ל- קהילה	112,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24701	02/04/2025	בקשה לק"ש ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות קריירה	112,500
24708	02/04/2025	ק"ש לפעילות שכונה צעירה	787,500
24710	02/04/2025	ק"ש ממנהל קהילתי מורשה-תשתיות דיגיטליות	390,000
24800	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות שוטפת מרכז אינאר	187,500
24802	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות תגבור סטודנטים	500,000

----- Forwarded message -----

<morasha@musrara.org.il> מוזלוקת כספיק מורשה: מאת

Date: 14:03 ב- 31 במרץ 2025 יום ב',

Subject: Re: בקשה לקניית שירות: יעל שושן

To: <Yael@young-jerusalem.org.il>

Cc: אלון טסמא <alon@musrara.org.il>, מיטל זרובניק, <maytal@young-jerusalem.org.il>

מצ"ב נספחים.

ברכה,



בתאריך יום ב', 31 במרץ 2025 ב- 13:41 מאת יעל שושן <Yael@young-jerusalem.org.il>:

היי,

מצורפת בזו בקשה לקניית שירות עבור פעילות לחיילים משוחררים, לתקופת אפריל עד דצמבר לשנת 2025 על פי החלוקה הנ"ל

תקציב	
תוכן	60,642 ₪
הפקה ולוגיסטיקה(כולל סדרנים ואבטחה)	12,900 ₪

24,000 ₪	שיווק ופרסום
4,800 ₪	כיבוד
4,800 ₪	בלתי צפוי
107,142 ₪	סיכום כולל חישוב התקורה בנוסחא
5,358 ₪	תקורה
112,500 ₪	סה"כ כולל

אודה לקבלת המסמכים, תודה רבה ויום טוב, יעל.

לכבוד:

עיריית ירושלים

הצעה: חיילים משוחררים 2025

שלום רב,

מרכז קהילתי מורשה מעונין לבצע שרות עבור רשות הצעירים לטובת אוכלוסיית חיילים משוחררים ובנות שירות לאומי מהעיר. בכל שנה משתחררים אלפי צעירים ומבקשים להתפתח אישית ולהשתלב בעיר. התכנית תבצע פעולות תרבות, יזמות, מעורבות חברתית, הכנה לאקדמיה, מיצוי זכויות והכוון אישי עבור אוכלוסיה חשובה זו.

הפעילות תתקיים בחודשים אפריל – דצמבר 2025

בהתאם לחלוקת סעיפי ההוצאה:

סעיף	סכום
תוכן	60,642 ₪
הפקה ולוגיסטיקה	12,900 ₪
פרסום ושיווק	24,000 ₪
כיבוד	4,800 ₪
בלתי צפוי	4,800 ₪
תקורה	5,358 ₪
סה"כ	112,500 ₪

בברכה ,

מרכז לקהילה ולשיקום הטכונה בעורשה - ירושלים בע"מ (ח"צ)

ת.פ. 510861529

שבטי ישראל 22 מוסד ירושלים

טל': 02-6276612-02-6232687

אבי מויאל

יו"ר מנהל קהילתי מורשה

בית קנדה – מרכז קהילתי עירוני
רחוב שבטי ישראל 22 מורשה, ירושלים
02-6276611/2

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המרכז לקהילה ושיקום השכונה במורשה ירושלים בע"מ (חל"צ) (להלן: "המרכז הקהילתי") מיום _____ ואשר תקף לתקופה של _____ שנים מיום חתימת ההסכם,

1. שם הפרויקט – חיילים משוחררים

תיאור הפרויקט: מרכז קהילתי מורשה מעוניין לקנות שירות עבור פעילות חיילים משוחררים.

2. תקופת הפרויקט/הפעילות: אפריל - דצמבר 2025

3. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.

4. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות:

5. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו: 112,500 ₪

6. רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.

7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

8.

סעיף	סכום
תוכן	₪ 60,642
הפקה ולוגיסטיקה	₪ 12,900
פרסום ושיווק	₪ 24,000
כיבוד	₪ 4,800
בלתי צפוי	₪ 4,800
תקורה	₪ 5,358
סה"כ	₪ 112,500

9. אבני דרך לביצוע הפרויקט: _____.

10. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____.

"המנהל" - מטת למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הני"ל לצורך נספח זה.

המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.

11. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:

א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.

- ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
- ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
- ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרוייקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרוייקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרוייקט מצד ג' אחר לרבות ממשרד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
12. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה .

13. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
14. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
15. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
17. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
18. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
19. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
20. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.
21. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשלום תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דיווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מרכז לקהילה ולשיקום וסמנת במורסה - ירושלים מ"מ (חל"צ)
ח.פ. 510861529
שבטי ישראל 22 מוסדות ירושלים
טל': 02-6276612-02-6276612

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רשיון _____ ממשרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ב. התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה דן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.

תאריך

חתימה וחותמת

הערה:

יש לצרף אישור זה בעבודות הטעונות מכרז. כגון: הזמנות טובין, שיפוצים, בינוי, הזמנות שירות בסכום המחייב מכרז (נכון לחודש 8/21 הסכום עומד על 142,200 ₪ ומתעדכן מעת לעת).

אין צורך לצרף אישור זה בהזמנות קניית שירות כ"א ובהתקשרויות עם אומנים, שרותי הדרכה ומנחים.

מרכז לקהילה ולשירותים הסכנה בעורסת - ירושלים מ"מ ח"צ
ח.פ. 510861529
שבטי ישראל 22 מוסדות ירושלים
טל': 02-6276612 פקס: 02-6276612

21/4/2025

User: sapir_yak



טבלאות

ניהול בקשות		אישורים		ועדות		מספר ועדה עלות הפעילות המשתמש	
מספר בקשה.בקשה	אגף	סטטוס	נושא	מספר ועדה	עלות הפעילות	המשתמש	מספר
24292	רשות הצעירים	אושר בועדה	קניית שירות מורשה בעבור פעילות חיילים משחוררים+תשתיות דיגיטליות+קריירה	170026	בתאריך: 10-02-2025	sapir_yak	205,000

מציעים	תקציב	מסמכים	סטטוסים	ועדה	הערות
ועדה פרטי הבקשה					
ועדה תאריך ועדה החלטה					
170026		10-02-2025		לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל	



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 34: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24805	רשות הצעירים	סדר יום	170030	24/04/2025	קניית שירות מאריאל לשיווק החוויה הסטודנטיאלית 4-12/25	300,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות צעירים מעוניינת לק"ש מהחברה העירונית אריאל לחודשים אפריל-דצמבר 2025 בעבור שיווק החוויה הסטודנטיאלית - שירותי הפקה ותוכן לטובת פרויקטים המקדמים ומפתחים את החוויה הסטודנטיאלית בירושלים האירועים והפרויקטים. ע"ס 300 אש"ח

בהמשך לבקשה 24281

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	300,000	כן	

שכר טירחה כולל: 300,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86308043	פעולות תרבות לצעירים וסטודנטים	300,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24814	22/04/2025	קניית שירות מחברה העירונית אריאל לטובת פעילות פוסט סטודנטים 4-12/25	262,500
24824	22/04/2025	תכנית פעילות שנתית להאב המשרד בגוונים	117,495
24829	22/04/2025	הגדלה בהמשך לבקשה 24094 ו 24615 של פעילות המחלקה לאמנות חזותית לשנת 2025	35,500
24836	23/04/2025	אירוע מחווה לצוותי הוראה - ב 4/6/25 - בריכת הסולטן	1,369,473
24842	23/04/2025	קניית שירותי ריכוז ופעילות מחברת אריאל עבור מחלקת הנוער לחודשים אפריל-דצמבר 25	1,139,750



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

יום שני 21 אפריל 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24805	רשות הצעירים	אושר באגף	0		קניית שירות מאריאל לשיווק החוויה הסטודנטילית	300,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות צעירים מעוניינת לק"ש מהחברה העירונית אריאל לחודשים אפריל-דצמבר 2025 בעבור שיווק החוויה הסטודנטילית - שירותי הפקה ותוכן לטובת פרויקטים המקדמים ומפתחים את החוויה הסטודנטילית בירושלים האירועים והפרויקטים.
ע"ס 300 אש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	300,000	כן	

שכר טירחה כולל: 300,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86308043	פעולות תרבות לצעירים וסטודנטים	300,000

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24777	20/04/2025	יום העצמאות טס	100,000
24795	21/04/2025	ק. שירות מחברת אריאל בסך 67,769 ש"ח עבור הפקת אירוע יום הזיכרון- תוספת לבקשה 24076	67,769
24796	21/04/2025	קניית שירותים בתחום הספורט באמצעות חברת אריאל לחודשים אפריל עד דצמבר 2025	3,876,250
24797	21/04/2025	קניית שירותי הצלה מחברת אריאל - למפעיל/מציל בריכות טיפוליות - 4-12/25	307,500
24799	21/04/2025	קניית שירות ברוטינה - באמצעות החברה העירונית אריאל	375,000

יעקובי ספיר

מאת:
בשלה:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:
דגל המשך טיפול:
מצב דגל:

מרים סמואל <miryam@young-jerusalem.org.il>
יום שני 31 מרץ 2025 15:57
Tzedef Mualem; Yehudit Biton
יעקובי ספיר; טהרני אסתי
בקשה לקניית שירות - שיווק החוויה הסטודנטאילית
נספח תקציב חוויה סטודנטאילית 2025 (1).docx; הסכם גלווה שיווק החוויה (1).pdf

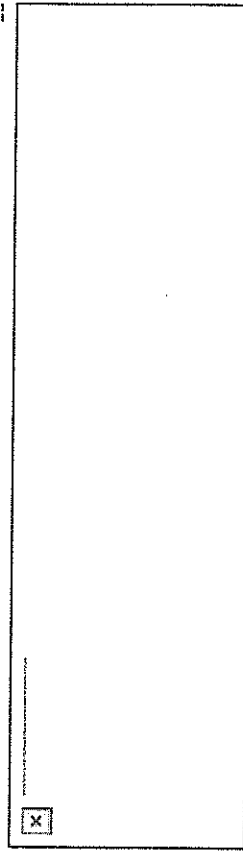
המשך טיפול
הסתיים

צדף שלום,

אשמח לקבל הצעה לקניית שירות עבור שיווק החוויה הסטודנטאילית 2025, ע"ס ₪300,000 כולל תקורה
מצרפת נספח תקציבי והסכם גלווה לחתימתכם כמקובל

תודה רבה

מרים



רוצים לשמוע עוד על מידע'לה? לחצו כאן! (לחיצה)

הנדון : קניית שירות החוויה הסטודנטאלית בירושלים 2025

רשות הצעירים מעוניינת לקנות מחברת אריאל שירות לטובת פרויקטים המקדמים, מפתחים ומשווקים את החוויה הסטודנטאלית בירושלים.

במסגרת גדילת מספר הסטודנטים הלומדים בירושלים במוסדות האקדמיים השונים, פועלת רשות הצעירים בשורת נושאים על מנת לקדם אוכלוסייה זו לכדי הכח המניע בתחומי החברה והכלכלה בעיר.

כחלק מתהליכי העבודה מעוניינת רשות הצעירים לקיים שגרת אירועי תרבות, ספורט, פרויקטים, אירועים ושירותים עירוניים המקדמים ומפתחים חוויה סטודנטאלית משמעותית המגבירה את חווית השייכות של הסטודנטים לעיר, ומותאמת לאוכלוסיות המגוונות המרכיבות קהל יעד זה.

בנוסף לשגרת האירועים, הפרויקטים והשירותים, רשות הצעירים תפעל על מנת לחזק וליצור מסגרות קהילתיות סטודנטאליות במרכז העיר ובשכונות בעלות ריכוז גבוה של סטודנטים. פעולות אלה ימצבו את ירושלים כעיר סטודנטאלית בעלת חיי קהילה, תרבות, מעורבות חברתית ואפיקי קידום תעסוקתיים.

האירועים, הפרויקטים והשירותים השונים יתקיימו בין החודשים אפריל לדצמבר 2025

על פי חלוקת סעיפי ההוצאה:

תקציב	
₪100,000	תוכן - פעילות, סדנאות, מרצים, קורסים, אמנים הנחייח וכו'
₪80,000	הפקה ולוגיסטיקה כולל סדרנות, הגברה, תאורה, ציוד לוגיסטי, שכירות חלל, ועוד (הפקה עד 10%)
₪95,964	שיווק ופרסום, צילום, קידום ממומן, הדפסות, גרפיקה, שילוט, עיצוב ויזואלי וכו'
₪7,500	כיבוד
₪2,250	בלתי צפוי
₪285,714	סיכום סעיפים
₪14,286	תקורה
₪300,000	סה"כ



1 אפריל 2025

לכבוד

עיריית ירושלים

אגף רשות צעירים

הנדון: קניית שירות – שיווק החוויה הסטודנטאלית

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שרות לרשות צעירים מתברת אריאל שירותי הפקה ותוכן לטובת פרויקטים המקדמים, מפתחים ומשוקים את החוויה הסטודנטאלית בירושלים.

במסגרת גדילת מספר הסטודנטים הלומדים בירושלים במוסדות האקדמיים השונים, פועלת רשות הצעירים בשורת נושאים על מנת לקדם אוכלוסייה זו לכדי הכח המניע בתחומי החברה והכלכלה בעיר. כחלק מתהליכי העבודה מעוניינת רשות הצעירים לקיים שגרת אירועי תרבות, ספורט, פרויקטים, אירועים ושירותים עירוניים המקדמים ומפתחים חוויה סטודנטאלית משמעותית המגבירה את חווית השייכות של הסטודנטים לעיר, ומותאמת לאוכלוסיות המגוונות המרכיבות קהל יעד זה. בנוסף לשגרת האירועים, הפרויקטים והשירותים, רשות הצעירים תפעל על מנת לחזק וליצור מסגרות קהילתיות סטודנטאליות במרכז העיר ובשכונות בעלות ריכוז גבוה של סטודנטים. פעולות אלה ימצבו את ירושלים כעיר סטודנטאלית בעלת חיי קהילה, תרבות, מעורבות חברתית ואפיקי קידום תעסוקתיים.

האירועים, הפרויקטים והשירותים השונים יתקיימו בין החודשים אפריל לדצמבר 2025

על פי חלוקת סעיפי ההוצאה:

תקציב	
₪100,000	תוכן - פעילות, סדנאות, מרצים, קורסים, אמנים הנחיה וכו'
₪80,000	הפקה ולוגיסטיקה כולל סדרנות, הגברה, תאורה, ציוד לוגיסטי, שכירות חלל, ועוד (הפקה עד 10%)
₪95,964	שיווק ופרסום, צילום, קידום ממומן, הדפסות, גרפיקה, שילוט, עיצוב ויזואלי וכו'
₪7,500	כיבוד
₪2,250	בלתי צפוי
₪285,714	סיכום סעיפים
₪14,286	תקורה
₪300,000	סה"כ



יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.

- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורישיונות במהלך תקופה זאת, תתקיים בהתאם למצב הבטחוני ובהתאם להנחיות פיקוד העורף ותחול על מזמין העבודה בלבד.
- לתשומת ליבכם, כי ככל שיהיו ספקים/נותני שירות העונים על צו סיווג מבוטחים של ביטוח לאומי, חברת אריאל מחייבת ע"פ חוק לשלם בגינם ביטוח לאומי (חלק המעסיק) ולנקות להם מהתשלום (חלק הספק) ע"י הצו. לאור זאת החיוב בהזמנה יתבצע בהתאמה בסעיפים הרלוונטים, בתוספת עלות ביטוח לאומי חלק המעסיק.
- בהמשך להליך הסדרה בין אקו"ם לבין העירייה ואריאל, תשומת ליבכם כי ישנם אירועים בהם קיימת חובה לשלם לאקו"ם. נא בדיקתכם מול יועמ"ש העירייה לגבי חבות האירוע שבנדון, בכל מקרה האחריות לתשלום הינה על האגף המזמין השירות ולחברת אריאל אין כל אחריות בנושא.

בברכה,

דנה מלכה-לוי,
אגף מכרזים ופרויקטים עירוניים
חברת אריאל.

חברת העירונית אריאל
לחברות, מוסדות, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

חברת העירונית אריאל
לחברות, מוסדות, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 לחסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

שיווק החוויה הסמודנמיאלית

1. שם הפרויקט: _____
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין): _____ 300,000 ₪.
4. גובה דמי התקורה: _____ 5%.
5. תיאור הפרויקט: _____

אירועי חוויה לסמודנמים בדגש על חיבור לעיר

6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1.	אפריל 2025	דצמבר 2025
2.		
3.		
4.		
5.		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה _____ מדים סמנאל

החברה העירונית אריאל-
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5 % מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

בכפוף לספת התקציבי והעזרתיו המצ"ב

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

החברה העירונית אריאל-
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נתלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף
(שם וחתימה)

החברה העירונית ארזאל
מורשי החתימה מטעם החברה העירונית ארזאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות
ספורט ואומנויות בע"מ

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

שיווק החוויה הסמודנטאלית

1. שם הפרויקט: _____

2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.

3. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות ו/או בועדת הכספים (לפי העניין):
300,000 ₪.

4. גובה דמי התקורה: 5% _____.

5. תיאור הפרויקט: _____

אירועי חוויה לסמודנטים בדגש על חיבור לעיר

6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1.	אפריל 2025	דצמבר 2025
2.		
3.		
4.		
5.		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה _____ מרים סמואל

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גובר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5% מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

בכפוף לספח התקציבי והערויות המצ"ב

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מחוזה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף
(שם וחתימה)

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 39: 08: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24710	רשות הצעירים	סדר יום	170030	24/04/2025	ק"ש ממנהל קהילתי מורשה-תשתיות דיגטליות 4-12/25	390,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

רשות צעירים מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור תשתיות ונכסים דיגטליים - מערכות לניהול קהילות, תקשורת וכלים דיגטליים נוספים לחודשים אפריל-דצמבר 2025 ע"ס 390 אלף ש"ח

וזאת בהמשך לבקשה מס 24292 שאושרה בוועדה מס 170026 בתאריך מס 10-02-2025 בסך 130 אלף ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3557	מרכז קהילתי מורשה	שבטי ישראל 22 ירושלים	390,000	כן	

שכר טירחה כולל: 390,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86308122	פעולות חברה לצעירים	390,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24708	02/04/2025	ק"ש לפעילות שכונה צעירה 4-12/25	787,500
24800	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה עבור פעילות שוטפת מרכז אינאר 4-12/25	187,500
24802	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות תגבור סטודנטים 4-12/25	500,000
24808	21/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות חיילים משוחררים 4-12/25	112,500
24818	22/04/2025	קניית שירות ממנהל קהילתי מורשה בעבור פעילות שוטפת מרכז תחילה 4-12/25	225,000