



הוועדה למסירת עבודות הפטורות מעכר

יום ראשון 30 מרץ 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24638	אגף חברה ונוער	אושר באגף	0		ק.ש ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירועי בוני קהילה בבוסקה על שם מושיקו דווינו לתקופה 4-12/25	94,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

בהמשך לבקשה מס 24209 אשר אושרה בוועדה מס 170025 בתאריך 23/1/25. אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירועי תרבות ופעילות בוני קהילה בבוסקה על שם מושיקו דווינו ז"ל. לתקופה 4-12.25 בסך 94,000 ש"ח. הבוסקה הינו מרחב לפעילות חברתית קהילתית ותרבותית. הפעילויות יהיו מגוונות עבור הקהל הרחב כגון: סדנאות שונות, הרצאות, מוזיקאים, יוצרים ועוד.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר)	ת.ד. 8009 ירושלים	94,000	כן	

שכר טירחה כולל: 94,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	94,000

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24600	20/03/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע תוכניות ותחזנה עינינו מופע בתאריך 8/4/25 בעלות של 639,324 ש"ח	639,324
24601	20/03/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע עולים לרגל 2025	350,000
24602	20/03/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע כתר התורה בעלות 200,000 ש"ח בחודש אפריל	200,000
24611	23/03/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע תוכנית חיי עולם בעלות 120,000 ש"ח	120,000

אביטל אושרית

מאת:
משלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

אביטל אושרית
יום ראשון 12 ינואר 2025 11:56
Yael Gamon
ק.ש.
נספח ד' מעודכן 1.1.25.docx, טופס לקיום אירוע תקין (005).pdf

אגף חברה משוין לקנות שירות ממנהל קהילתי צוות העיר עבור אירועי בני קהילה בבוטקה בסך 125,000 ₪ כולל תקורה לחודשים ינואר-דצמבר 2025.
אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו התומה כמו בן, אודה לקבלת מסמך דחום במקובל.
ברכה,
אושרית אביטל.



מינהל קהילתי גינת העיר

14.1.25
כ"ג סיון, תשפ"ד

לכבוד
אגף חברה
עיריית ירושלים

הנדון: אירועים בוני קהילה בבוטקה על שם מושיקו דווים ז"ל
ינואר – דצמבר 2025

מנהל קהילתי גינת העיר, מעוניין לבצע עבור אגף חברה בעיריית ירושלים: אירועים בוני קהילה בבוטקה על שם מושיקו דווים ז"ל לפי הפירוט הבא:

95,000	תוכן
15,000	לוגיסטיקה
4000	פרסום
5047	כיבוד
5953	דמי ניהול 5%
125,000	סה"כ

מינהל קהילתי גינת העיר
רחוב דאנטי 12 ירושלים

בברכה,
יעל גמון, מנהלת תחום תרבות
מינהל קהילתי גינת העיר

העתק: מירית רמז – מנהלת תחום כספים
נסלי פיקהולץ – מנכ"לית

רחוב: טלביה, ימין משה, המושבה הגרמנית, המושבה היזונית, קטמון הישנה, קריית שמואל, בית: מחנה ישראל

רח' עמק דפאים 12 | טל 02-5664144 | Tel 02-5664144 | Emek Refaim St. 12, POB 8003, Jerusalem 93105, Israel | www.m-tarbut.org.il | פקס 02-5666620 | תד. 8003 י-ם 93105

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי גינות העיר (להלן "המינהל") מיום 12 לחודש ינואר שנה 2025 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: אירועים בנוי קהילה בבוסקה
2. תיאור הפרויקט: פעילות של אירועים לבניית יהילה בבוסקה על שם מושיקו דווינו ז"ל
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום _____ ועד יום _____
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות:
6. התקציב המשוער לבצוע הזמנה זו:
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח ומנים לבצוע כאמור בסעיפים 1-6 יקראו לחלן ("הפרויקט"):

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי	שכר
			ניהול הפרויקט	
שוטף+30			קניית שירותי	
			הדרכה	ספקים
שוטף+30	95,000		תוכן	
שוטף+30	15,000		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30	4000		פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30	5047		כיבוד	
שוטף+30			אחר	
	119,047		סה"כ בנין קניית שירות	
	5953		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	125,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו.
"המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל
אדם שחורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל ע"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים,
עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי
לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר.
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
- ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר את החוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
- ג. אישור ע"י חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ואו לפי
תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ואו לפי כל דין.
- ד. כרטסת ואו חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרסות יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו
בלבד ולא ניתן לפצל חשבוניות ואו כרסות.
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי
אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות
משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מתאריך
האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע
הפרויקט.
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש
מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום
התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נטפת מטעם
העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח
ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שחוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של
העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום
בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת
עבודות בעירייה יכללו הדוחות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת
תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או
מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשדד ממשלתי כלשהו ואו מגוף ציבורי אחר, מתחייב
המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לנוכח העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה
אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט ולרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו', את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מומין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרש, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, ותהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מועבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצע דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכו' בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, תן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונתנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכו שכותתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו נוחים- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון. הגשה דיגיטאלית - תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין התזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים - ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דיווח עלות של שכרם ודיווח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקת, אירוע, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות משא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה.
- ח. הכנסות מאירועים - בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא.
- i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
 - ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, ותהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
 - iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובפול זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילה ויגות העיר
נמסר בפני 17 ירושלים

חתימת המינהל הקהילתי

מינהל האגף

גדרה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אנף ל.כ.ר מבקש להתקשר עם: חברת אריאל / מנהל קהילתי ז'נל ב.ר

חוקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות לא כולל מע"מ: 125,000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע:

אירועי אביב קהילה ז'נל ב.ר 2025 המספר 8 אל איסל 11/15/25

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: 2025 שעות פעילות: שני

מיקום האירוע: הפסגות 8 אל איסל 11/15/25

כיצד (באוויר הליך) ומדוע (בחד המקום): אנשי אריאל - חברה קהילה וז'נל ב.ר

הטרמים שיופיעו ידברו בפעילות הם: ז'נל ב.ר - חברה קהילה וז'נל ב.ר

נשא הפעילות:

תוכן החרצה/המונח: אנשי אריאל - חברה קהילה וז'נל ב.ר

הנוסח העירוני באנף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לבדיקה וביצוע שחברות בפועל

תואם את התכנים שאושרו היט

אני מאשר כי בדקתי את האירוע והתכנים והם מאושרים על ידי ובי לא מדובר באירוע בעל אופי

מוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות: קהל רחב מספר המשתתפים הצפוי: 100-150

איך ועל ידי מי נבחרים הנוכחים להשתתף: בזכות וקהל

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב: כן בכך של עבור

האם נבנה תשלום כלשהו מהמשתתף: לא

מימון

חוקף כספי של כל ההתקשרות לא כולל מע"מ: 125,000

האם יש מרמים אחרים שמשתתפים במימון: כן שמות המרמים:

באילו חוקף כספי כל אחד מהמרמים משתתף: 125,000

מה החוקף כספי של החשתתפות עירונית לא כולל מע"מ: כן

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת: כן

כאז מה יבוצע התשלום: כחל חלוקה האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל: כן

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים: כן מי מוכר את הכרטיסים:

כמה עולה כרטיס: למי הולכות ההכנסות:

מיוסם

היכן מפורסם קיום הפעילות: יש לפרט: בטלר העירוני, חברה קהילה וז'נל ב.ר

האם יופיע לוגו עירוני על הכרטיסים:

חובת לצרף:

מציב נסמך ובו בירוש אודות נשא ותוכן האירוע

מציב נסמך כספי ובו מירוש ההכנסות וההוצאות הצפויות ופרוט בגין מה העירוני משלמת יש לסבב

אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל תאגיד



הוועדה לפיקוח על עבודות הפטורות בעכו

יום ראשון 26 ינואר 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24209	אגף חברה ומעור	אושר בועדה	170025	23/01/2025	ק.ש ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירועי בני קהילה בבוסקה על שם מושיקו דווית לתקופה 1-3/25	31,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור אירועי תרבות ופעילות בני קהילה בבוסקה על שם מושיקו דווית ז"ל. הבוסקה היא מרחב לפעילות חברתית קהילתית ותרבותית. הפעילויות יהיו מגוונות עבור הקהל הרחב כגון: סדנאות שונות, הרצאות, מוזיקאים, יוצרים ועוד. לאור העובדה שתקציב 2025 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מרתקציב לשנת 2024 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר)	ת.ד. 8009 ירושלים	31,000	כן	

שכר טירחה כולל: 31,000

חובי תקציב		עלות לתקציב	
מספר סעיף	תאור	מספר סעיף	תאור
82608035	תגבור אירועי תרבות ופסי	31,000	
הצעות קודמות		עלות לתקציב	
מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24167	08/01/2025	ק. שירות ממינהל קהילתי גינות העיר בסך 89,250 ש"ח עבור פרויקט מצילות מזון לחודשים ינואר - מרץ 2025	89,250
24244	19/01/2025	קניית שירות ספורט לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים לינואר מרץ 2025	364,500
24284	21/01/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור פעילות הרצאות בנושא מצוות התלויות בארץ	125,475
24285	21/01/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור תכנית חורף ללימוד משניות	144,900
24287	21/01/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור מפעל חזק ואמץ	149,625

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 42: 12: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24757	אגף חברה ונוער	סדר יום	170030	24/04/2025	ק.שירות ממינהל קהילתי גנים בסך 206,666 ש"ח עבור שירותי ריכוז ופעילות טבע עירוני לחודשים מאי-דצמבר 2025	206,666

דברי הסבר

אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גנים בסך 206,666 ש"ח עבור שירותי ריכוז ופעילות אתרי טבע עירוניים לחודשים מאי-דצמבר 2025. בקשה זו הינה תוספת לתקציב שאושר בבקשה 24686 מיום 3.4.25 ע"ס 238.500 ש"ח. התשלום יבוצע לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3564	מנהל קהילתי גנים ע"ש ברסלר ושוואר בע"מ	קרית מנחם דהומי 7 ירושלים	206,666	כן	

שכר טירחה כולל: 206,666

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86109545	קרן לעידוד יזמות	206,666

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24137	06/01/2025	תוכניות הורים וילדים בגיל הרך באמצעות המנהלים הקהילתיים לחודשים 1-3/2025	137,813
24294	22/01/2025	תוכנית לאומית 2025 התקשרויות עם המנהלים קהילתיים	2,865,368
24457	19/02/2025	קניית שירות להפעלת התוכנית הלאומית - לשנת 2025	6,809,976
24554	13/03/2025	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 4-12 2025.	2,569,875
24819	22/04/2025	ק.ש. עבור ריכוז חינוך בלתי פורמלי בסך 50,000 ש"ח ממינהל קהילתי גנים לחודשים מאי-דצמבר 2025	50,000

פופולר רוני

מאת: לביא הדר
נשלח: יום שלישי 08 אפריל 2025 15:00
אל: פופולר רוני
נושא: טפסי קניית שירות - קרית מנחם קיימות
קבצים מצורפים: doc04349620250408095706.pdf; doc04349520250408095647.pdf

קבל Outlook עבור Android

לביא הדר
רפרנט בכיר לקיימות חברתית - קהילתית
אגף חברה



02-6298909



+972 522678961



www.jerusalem.muni.il



From: <eva@Ganim.matnasim.co.il> אזה אוחיון
Sent: Tuesday, April 8, 2025 10:12:57 AM
To: <shhadar@jerusalem.muni.il>; <yairsh@matnasim.org.il>; <yairsh@matnasim.org.il>
Subject: RE: טפסי קניית שירות - קרית מנחם קיימות

מצ"ב חתום

From: shhadar@jerusalem.muni.il <shhadar@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, April 7, 2025 10:38 PM
To: <eva@Ganim.matnasim.co.il>; <yairsh@matnasim.org.il>; <yairsh@matnasim.org.il>
Subject: טפסי קניית שירות - קרית מנחם קיימות

לתשומת ליבך ! אימיל זה הגיע מחוץ לחברה. אין ללחוץ על קישורים או לפתוח קבצים מצורפים, אלא אם כן את/ה מזהה את השולח ויודע/ת שהתוכן בטוח.

היי אווה, מה שלומך?

נודה לבקשה לקניית שירות.
תודה,

לכבוד: מינהל קהילתי גנים
מאת: הדר לביא

בקשה לקניית שירות - ריכוז ופעילות קיימות
תחום קיימות חברתית באגף חברה, מעוניין לקנות ריכוז ופעילות קיימות בחודשים מאי- דצמבר 2025 בסך 206,666 ש"ח.

אודה לקבלת תכנית מפורטת לרבות תקציב ותוכן, על נייר לוגו של המינהל הקהילתי וחתימת מנהל/ת המינהל.

גלי

גלי

רכזת פרויקטים וספריות רחוב



המחלקה לקיימות חברתית
COMMUNITY AND
SUSTAINABILITY DEPARTMENT
مركز الاستدامة الحضري

בתאריך יום ב', 7 באפר' 2025 ב-14:27 מאת לביא הדר <shhadar@jerusalem.muni.il>
כן, עכשיו זה טוב

לביא הדר

רפרנט בכיר לקיימות חברתית - קהילתית

אגף חברה



02-6298909



+972 522678961



www.jerusalem.muni.il



From: גלי גולנדר קיימות חברתית ירושלים <kayamut.jlm@gmail.com>

Sent: Monday, April 7, 2025 1:18 PM

To: לביא הדר <shhadar@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: טפסי קניית שירות - קרית מנחם קיימות

ריכוז- 46,666 ש"ח

תוכן יוצא- 110,795 ש"ח

פרסום - 5% מהסכום ללא התקורה- 9,841 ש"ח

כיבוד- 5% מהסכום ללא התקורה- 9,841 ש"ח

הפקה- 10% מהסכום ללא התקורה 19,682 ש"ח

סה"כ ללא תקורה- 196,825 ש"ח

תקורה- 9,841 ש"ח

סה"כ הזמנה- 206,666 ש"ח

גלי

רכזת פרויקטים וספריות רחוב



המחלקה לקיימות חברתית
COMMUNITY AND
SUSTAINABILITY DEPARTMENT
مركز الاستدامة الحضري

בתאריך יום ב', 7 באפר' 2025 ב-13:07 מאת לביא הדר <shhadar@jerusalem.muni.il>

טוב ששאלת



מִיִּנְהֵל קֵהִילָתִי גָּנִים
הַבֵּיג' 7/8 בִּמְנוּחָה

יום שלישי 08 אפריל 2025

לכבוד:

המחלקה לקיימות חברתית
מאת: מינהל קהילתי גנים

הנדון: מתן לקבית שירות- ריכוז ופעילות קיימות:

מינהל קהילתי גנים מעוניין לתת שירות למחלקה לקיימות חברתית באגף חברה עבור ריכוז ופעילות קיימות בחודשים מאי- דצמבר בסך 206,666 ₪.
תוכן- 110,795 ₪.
ריכוז- 46,666 ₪.
פרסום- 9,841 ₪.
הפקה- 19,682 ₪.
כיבוד- 9,841 ₪.
תקורה- 9,841 ₪.

בברכה

אוחיון אזה
סגנית מנהל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מפכרז

יום חמישי 03 אפריל 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24686	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	170029	03/04/2025	ק"ש ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים חב' אריאל ומרום בסך 10,668,499 ש"ח לחודשים 4-25 12- בקשה מרכזת מטה מ.קהילתיים	10,668,499

דברי הסבר

קניית שירותי ריכוז ופעילות (של המטה למינהלים קהילתיים) ממינהלים קהילתיים, חב' אריאל ומרום בסך 10,668,499 ש"ח לחודשים אפריל - דצמבר 2025 עפ"י טבלה מצ"ב (המשך לבקשה 24075 מיום 8.1.25 בסך 3,230,359 ש"ח). התשלום יועבר לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

שכר טירחה כולל: 10,668,499

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86108393	פעולות מינהלים קהילתיים	939,525
86108537	פעולות חברה ופנאי	2,928,818
86109363	תכניות במינהלים קהילתיים	193,750
86158044	הפעלת מינהלים ושלוחות חרדיות	131,610
86108379	מנהלי מינהלים ושלוחות	1,780,162
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	2,812,772
86109356	אתרי טבע עירוניים	100,000
86109349	שיפור חזות העיר	150,000
186010892	פיתוח קיימות קהילתית	75,000
86108506	עיר במרחק הליכה	95,625
86106504	פעולות מחזור במינהלים קהילתיים	361,692
86109318	תוכניות חברתיות	478,125
82507367	פעולות תרבות ואירועים	28,125
84718082	עבודה קהילתית-נטו	100,000
86108386	בחירות במינהלים קהילתיים	493,295

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

[illegible]



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 1: 13: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24788	אגף חברה ונוער	סדר יום	170030	24/04/2025	ק.ש ממינהל קהילתי רמות אלון עבור פעילויות לשלוחה החרדית לחודשים אפריל-יוני 2025	37,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

בהמשך לבקשה מס 24419 אשר אושרה בועדה מס 170026 בתאריך 10.2.25 אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי רמות אלון עבור פעילויות מגוונות לקהילה- לגיל שלישי, נוער ומשפחות צעירות בסך 37,500 ש"ח כולל תקורה לחודשים אפריל-יוני 2025. הפעילות תכלול הרצאות, ערבי שירה, סדנאות, טיולים ועוד עבור הגיל השלישי, פעילות טיולים ואטרקציות עבור בני הנוער, ופעילויות סדנאות טיולים משותפים ועוד עבור משפחות צעירות. הפעילויות מותאמות לשכבות גיל ולאולוכסייה.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3582	מינהל קהילתי רמות אלון	רמות ירושלים	37,500	כן	

שכר טירחה כולל: 37,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86109545	קרן לעידוד יזמות	37,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24244	19/01/2025	קניית שירות ספורט לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים לינואר מרץ 2025	364,500
24419	09/02/2025	ק.ש ממינהל קהילתי רמות אלון עבור פעילויות לשלוחה החרדית לחודשים פברואר-מרץ 2025	37,500
24535	11/03/2025	ק.ש הפעלת פרויקטים לעולים חדשים במוקדי הקליטה השכונתיים במינהלים הקהילתיים לשנת 2025	849,860
24554	13/03/2025	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 4-12 2025.	2,569,875
24703	02/04/2025	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים אפריל-דצמבר 2025	1,518,750

אביטל אושרית

מאת:

נשלח:

אל:

נושא:

קבצים מצורפים:

אביטל אושרית

יום שלישי 01 אפריל 2025 08:12

מאיר אגאי; csafimramot@gmail.com

ק.ש

נספח ד' מעודכן docx.1.1.25; טופס לקיום אירוע תקין (005).pdf

אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי רמות אלון בסך 112,500 ₪ עבור פעילות שלוחה חרדית לחודשים אפריל-דצמבר 2025
אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו חתומה כמו כן, אודה לקבלת מסמך ד חתום כמקובל טופס קיום אירוע מלא.

בברכה,

אושרית אביטל.

20 אפריל 2025

לכבוד
אושרית אביטל
פקיד כללי
אגף חברה
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות – פעילות שלוחה חרדית, לחודשים אפריל – דצמבר 2025

מינהל קהילתי רמות אלון מעוניין לספק שירות לאגף חברה של עיריית ירושלים,
עבור פעילות שלוחה חרדית, לחודשים אפריל – דצמבר 2025, בסכום כולל של 112,500 ₪.

על פי הפרוט כדקלמן:

סעיף	סכום לתשלום
גיל שלישי, נוער ומשפחות צעירות (עבור הרצאות, ערבי שירה, סדנאות, טיולים, פעילויות ואטרקציות)	82,145 ₪
לוגיסטיקה	10,000 ₪
פרסום	10,000 ₪
כיבוד	5,000 ₪
תקורה	5,355 ₪
סה"כ	112,500 ₪

בברכה,
מינהל קהילתי רמות-אלון
רח' רקנטי 6, ירושלים
טל' 02-5867662
מנהל מינהל קהילתי רמות אלון
מאיר אגאי



מינהל קהילתי-רמות אלון
www.ramotalon.org.il

הכית של הקהילה

להתאמות בנושא נישות:
שרה - sarah.ramot@gmail.com
חפשו אותנו @ @ @

רח' אברהם רקנטי 6, רמות ב'
02-5484100
ramot01@rj.matnasim.co.il

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי _____ (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : פעילות שלוחת מינהל חרדית
2. תיאור הפרויקט : שלוחת חרדית
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום 1.4.2025 ועד יום 31.12.2025
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי	שכר
			ניהול הפרויקט	
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	₪ 82,145	גיל שלישי, נוער ומשפחות צעירות	תוכן	ספקים
שוטף+30	₪ 10,000		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30	₪ 10,000		פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30	₪ 5,000		כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	₪ 5,355		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	₪ 112,500		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.

11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.

13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא חושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.

17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.

19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן, חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניחול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הני"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים - בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי רמות-אלון
רח' רקנטי 6
סניף 02-5667662
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רשיון _____ ממשרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ב. התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה שמספרה _____ מיום _____ דן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.

חתימה וחותמת

תאריך



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

יום ראשון 20 אפריל 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24419	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	170026	10/02/2025	ק.ש ממינהל קהילתי רמות אלון עבור פעילויות לשלוחה החרדית לחודשים פברואר-מרץ 2025	37,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי רמות אלון עבור פעילויות מגוונות לקהילה- לגיל שלישי, נוער ומשפחות צעירות בסך 37,500 כולל תקורה לחודשים פברואר-מרץ 2025. הפעילות תכלול הרצאות, ערבי שירה, סדנאות, טיולים ועוד עבור הגיל השלישי, פעילות טיולים ואטרקציות עבור בני הנוער, ופעילויות סדנאות טיולים משותפים ועוד עבור משפחות צעירות. הפעילויות מותאמות לשכבות גיל ולאולוכסייה. לאור העובדה שתקציב 2025 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2024 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3582	מינהל קהילתי רמות אלון	רמות ירושלים	37,500	כן	

שכר טירחה כולל: 37,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	37,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24112	05/01/2025	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים ינואר-מרץ 2025	506,250
24244	19/01/2025	קניית שירות ספורט לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים לינואר מרץ 2025	364,500
24535	11/03/2025	ק.ש הפעלת פרויקטים לעולים חדשים במוקדי הקליטה השכונתיים במינהלים הקהילתיים לשנת 2025	849,860
24554	13/03/2025	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 4-12.2025	2,569,875
24703	02/04/2025	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים אפריל-דצמבר 2025	

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: חברה מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי רמות אלון

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 112,500 ש"ח

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: אפריל-מאי 2025, שעות הפעילות: בהתאם לצורך

מיקום האירוע: משתנה

כיכר (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: אומנים ונותני שירות

נושא הפעילות: פעילויות לתושבי השכונה

תוכן ההרצאות / המופע: סדנאות, הרצאות, ערבי שירה טיולים פעילויות ואטרקציות.

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים

שאושרו הינו: אגף חברה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? תושבי רמות

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף? לא

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 112,500 ש"ח

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? לאחר ביצוע

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס _____ ש"ח. למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? במקומונים ובאמצעי המדיה השונים

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף: _____



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 22: 13: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24817	אגף חברה ונוער	סדר יום	170030	24/04/2025	קניית שרות עבור מנהלות תחום ורכזות מועדונים גיל שלישי מהמינהלים הקהילתיים אפריל - דצמבר 2025	3,893,250

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: תשעה חודשים

דברי הסבר

בהמשך לבקשה מס 24106 אשר אושרה בועדה מס 170025 בתאריך 23.1.25 המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מעוניינת לקנות שירות ממינהלים קהילתיים עבור ריכוז מנהלות תחום ורכזות מועדונים גיל שלישי לחודשים אפריל - דצמבר 2025 בסך 3,893,250 ₪ ע"פ הפירוט הבא.

שכר טירחה כולל: 3,893,250

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86109545	קרן לעידוד יזמות	1,207,500
86267812	קניית שירותי רכזי קשישים	1,818,729
86268040	פעולות חברה ופרויקטים	867,021



הוועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז

יום ראשון 26 ינואר 2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24106	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	170025	23/01/2025	קניית שרות עבור מנהלות תחום ורכזות מועדונים גיל שלישי מהמינהלים הקהילתיים ינואר – מרץ 2025	1,297,750

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מעוניינת לקנות שירות ממינהלים קהילתיים עבור ריכוז מנהלות תחום ורכזות מועדונים גיל שלישי לחודשים ינואר – מרץ 2025 בסך 1,297,750 ₪ ע"פ הפירוט הבא.

לאור העובדה שתקציב 2025 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2024 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

שכר טירחה כולל: 1,297,750

נתוני תקציב		תאור	עלות לתקציב
מספר סעיף			
82608035		תגבור אירועי תרבות ופנאי	402,500
86267812		קניית שירותי רכזי קשישים	606,243
86268040		פעולות חברה ופרויקטים	289,007

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

קניית שרות מנהלות תחום ורכזות מועדונים ממינהלים קהילתיים - המחלקה לגיל השלישי אפריל - דצמבר 2025					
שם מינהל קהילתי	מס' ספק	אחוזי משרה	תקציב אפריל דצמבר 2025	תקציב שנתי	מס' סעיף תקציבי
אשכולות (שמואל הנביא)	3563				
ניהול תחום גיל שלישי		50%	52,500	70,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז קידום בריאות		50%	45,000	60,000	86267812
בוגרים - ריכוז מועדון	11709		0		
ריכוז מועדון		50%	45,000	60,000	86267812
בית הכרם	3565		0		
ניהול תחום גיל שלישי		100%	105,000	140,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון		50%	45,000	60,000	86267812
בית וגן	29630		0		
ניהול תחום גיל שלישי		50%	52,500	70,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון דוברות צרפתית		35%	31,500	42,000	86267812
ריכוז מועדון גברים		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז מועדון עוזיאל		30%	27,000	36,000	86267812
ריכוז מועדון ותיקות		20%	18,000	24,000	86267812
בקעה	3572		0		
ניהול תחום גיל שלישי		75%	78,750	105,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון		25%	22,500	30,000	86267812
ריכוז מרכז העשרה ופנאי		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז מועדון בית הקהילה		50%	45,000	60,000	86267812
גנים (קרית מנחם)	3564		0		
ניהול תחום גיל שלישי		75%	78,750	105,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון דוברי עברית		25%	22,500	30,000	86267812
ריכוז מועדון דוברי אמהרית		20%	18,000	24,000	86267812
ריכוז מועדון דוברי רוסית		15%	13,500	18,000	86267812
ריכוז מועדון ותיקים +80		25%	22,500	30,000	86267812
ריכוז מועדון גבעת משואה		50%	45,000	60,000	86267812
מרום	3574		0		
ריכוז מועדון גת		50%	45,000	60,000	86268040
ריכוז מועדון קנגרו		35%	31,500	42,000	86267812
ריכוז מועדון בית שויץ		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז הגברת חוסן כלכלי		50%	45,000	60,000	86267812
גילה	4128		0		
ניהול תחום גיל שלישי		75%	78,750	105,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון ורדיטון		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז מועדון הצבר		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז מועדון דוברי רוסית		50%	45,000	60,000	86267812
רכז חיבה		50%	45,000	60,000	86268040
גינות העיר	3571		0		
ניהול תחום גיל שלישי		50%	52,500	70,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון מושבות		60%	54,000	72,000	86267812
ריכוז מועדון דוברי אנגלית		40%	36,000	48,000	86267812
ריכוז מועדון דרום רחביה		25%	22,500	30,000	86267812
ריכוז מועדון פלמ"ח		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז מרחב יזמות דיגיטלית		50%	45,000	60,000	86267812
ריכוז פרויקטים לקידום יזמות		50%	45,000	60,000	86267812
הגבעה הצרפתית	11074		0		
ניהול תחום גיל שלישי		50%	52,500	70,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון		50%	45,000	60,000	86267812
הרובע היהודי - ריכוז מועדון	32527		0		
ריכוז מועדון		25%	22,500	30,000	86267812
הר נוף	7736		0		
ניהול תחום גיל שלישי		50%	52,500	70,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון		75%	67,500	90,000	86267812
ריכוז מועדון		25%	22,500	30,000	86267812
ריכוז מועדון		25%	22,500	30,000	86267812
ריכוז קידום בריאות			0		
חומת שמואל	26413		0		
ניהול תחום גיל שלישי		50%	52,500	70,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון + שלוחה		75%	67,500	90,000	86267812
ריכוז מועדון דוברי צרפתית		35%	31,500	42,000	86267812
יובלים	27969		0		
ניהול תחום גיל שלישי		75%	78,750	105,000	תת סעיף 82608035 82726
ריכוז מועדון מלחה		50%	45,000	60,000	86267812

[illegible]

**מינהל קהילתי
אשכולות**



4.25

לכבוד

עדנה דרנל

מנהלת המחלקה לגיל שלישי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שרות ריכוז בגיל השלישי בשכונת שמואל הנביא אפריל- דצמבר 2025

מינהל קהילתי אשכולות מעוניין לקנות שירות ריכוז מהמחלקה לגיל השלישי
עבור ניהול תחום, ריכוז מועדון, ריכוז קידום בריאות על סך - 142,500 ₪

52,500 ₪		50%	ניהול תחום
45,000 ₪	-	50%	ריכוז קידום בריאות
45,000 ₪	-	50%	ריכוז מועדון
=====			
142,500 ₪	-		סה"כ

מנהל קהילתי אשכולות
ד"ר חגית גורן
בברכה,

מנהלת המינהל הקהילתי

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

שמואל הנביא · מעלות דפנה · ארזי הבירה · רמת אשכול · סנהדריה · סנהדריה המורחבת · בית ישראל · החומה השלישית
רחוב מגן האלף 3 ירושלים · מיקוד 9725571 · טל 02-5951222 · פקס 02-5322794 · shmuelna@matnasim.org.il

1 באפריל 2025

לכבוד
 גב' ליבי זייבלד
 מנהל קהילתי אשכולות

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות, ניהול תחום, ריכוז מועדון, ריכוז קידום בריאות
אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי אשכולות
 עבור ניהול תחום, ריכוז מועדון, ריכוז קידום בריאות על סך - 142,500 ₪

ניהול תחום 50%	52,500 ₪	
ריכוז קידום בריאות 50%	45,000 ₪	-
ריכוז מועדון 50%	45,000 ₪	-
	=====	
סה"כ	142,500 ₪	-

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחותמת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

שראלה שינפלד
 מנחה אזורית במחלקה



בס"ד

ה' ניסן תשפ"ה
3 באפריל 2025

לכבוד
המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: שירותי רכזת מועדון גיל שלישי לאפריל-דצמבר 2025

אנו מאשרים בזאת מתן שירותי רכזת מועדון הגיל השלישי ב- 50% משרה בסך ₪ 45,000 לאפריל-דצמבר 2025

סך עלות 5000 ₪ לכל חודש

בברכה,

אילה קמינצקי
מנחת המינהל
מינהל קהילתי בוכרים נאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
כ.ל.ל. 51300/36 911

1 באפריל 2025

לכבוד
 גב' איילה קמינצקי
מנהל קהילתי בוכרים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות, ריכוז מועדון
אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי בוכרים
 עבור ריכוז מועדון, על סך - 45,000 ₪

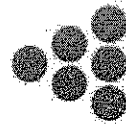
ריכוז מועדון	50%	- 45,000 ₪
=====		
סה"כ		- 45,000 ₪

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחותמת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

שראלה שינפלד
 מנחה אזורית במחלקה

מרכז קהילתי ע"ש זיו ומרקס בע"מ (חל"צ)



ירושלים, ח' ניסן תשפ"ה
06 אפריל 2025

לכבוד
גיתית כהן
מנחה אזורית המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור קניית שירותי ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מועדון לחודשים אפריל – דצמבר 2025

אנו מאשרים כי המינהל הקהילתי בבית הכרם יעניק שירותי ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מועדון גיל שלישי בשכונת בית הכרם לחודשים אפריל – דצמבר 2025 בסך של 150,000 ₪. לפי הפירוט הבא:

ניהול תחום גיל שלישי 100%	- 105,000 ₪
רכז מועדון 50%	- 45,000 ₪
=====	
סה"כ	- 150,000 ₪

לכבוד רב,

מרכז קהילתי
ע"ש זיו ומרקס בע"מ
מנחה הכרם, ירושלים
טל' 02-6423710, 02-6423717

נס/כספים

5/4/25

לכבוד
 שי הופמן
 מנהל קהילתי בית הכרם

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מועדון
אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי בית הכרם עבור
 ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מועדון ע"ס 150,000 ₪ ל- 4-12/25 :-

ניהול תחום גיל שלישי	100%	- 105,000 ₪
רכז מועדון	50%	- 45,000 ₪
		=====
סה"כ		- 150,000 ₪

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף חתימה וחותמת
 של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



לכבוד

המחלקה לגיל השלישי

שלום רב,

הנדון: אישור בקשה לקביעת שירות, ביהול תחום, ריכוז מועדון צרפתי, ריכוז מועדון גברים, ריכוז מועדון

עוזיאל, ריכוז מועדון וותיקות

אפריל - דצמבר 2025

מנהל קהילתי בית וגן מאשר בזאת למחלקה לגיל השלישי לקנות שירותי ביהול תחום, ריכוז מועדון צרפתי, ריכוז מועדון גברים, ריכוז מועדון עוזיאל, ריכוז מועדון וותיקות על סך 174,000 ₪

52,500 ₪	ביהול תחום 50%
31,500 ₪	ריכוז מועדון צרפתי - 35%
45,000 ₪ -	ריכוז מועדון גברים 50%
27,000 ₪ -	ריכוז מועדון עוזיאל - 30%
18,000 ₪	ריכוז מועדון וותיקות - 20%

סה"כ - 174,000 ₪

ברוכה
מנהל קהילות
בית וגן
ט.ר. 580581080



1 באפריל 2025

לכבוד
גב' איילה גודמן
מנהל קהילתי בית וגן

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות, ניהול תחום, ריכוז מועדון צרפתי, ריכוז מועדון
גברים, ריכוז מועדון עוזיאל, ריכוז מועדון וותיקות
אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי בית וגן
ניהול תחום, ריכוז מועדון צרפתי, ריכוז מועדון גברים, ריכוז מועדון עוזיאל,
ריכוז מועדון וותיקות על סך 174,000 ₪

52,500 ₪	ניהול תחום 50%
31,500 ₪	ריכוז מועדון צרפתי - 35%
45,000 ₪ -	ריכוז מועדון גברים 50%
27,000 ₪ -	ריכוז מועדון עוזיאל - 30%
18,000 ₪	ריכוז מועדון וותיקות - 20%
=====	
174,000 ₪ -	סה"כ

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחתימת של
מנהל המינהל.

בברכה,

שראלה שינפלד
מנחה אזורית במחלקה



מינהל קהילתי בקעה רבתי
אברותור | ארנונה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

06/04/2025

לכבוד
עדנה דרנל
ממונה על המחלקה לגיל השלישי
אגף חברה
עיריית ירושלים
שלום רב,

**הנדון: אישור קניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2025**

מינהל קהילתי בקעה מאשר קניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים חודשים
אפריל – דצמבר 2025 בסך של 191,250 ש"ח מאגף חברה המחלקה לגיל
השלישי.

לפי הפירוט הבא:	
78,750	מנהלת תחום 75%
22,500	ריכוז מועדון 25%
45,000	ריכוז מרכז העשרה 50%
45,000	ריכוז מועדון בית הקהילה 50%
191,250	סה"כ

מינהל קהילתי בקעה רבתי
אלעד גולדנברג
מנהל מינהל קהילתי בקעה



מינהל קהילתי בקעה רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.il



baka@matnasim.org.il



053-6694973

מינהל קהילתי בקעה רבתי, יושבן 3, בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

5/4/25

לכבוד
אלעד גולדנברג
מנהל מינהל בקעה

שלום רב,

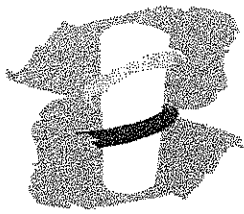
הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
חודשים אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי בקעה עבור
שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים, חודשים אפריל-דצמבר 2025
ע"ס 191,250 ₪ :-

מנהלת תחום	75%	-	78,750 ₪
ריכוז מועדון	25%	-	22,500 ₪
ריכוז מרכז העשרה	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון בית הקהילה	50%	-	45,000 ₪
=====			
סה"כ		-	191,250 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,
עדנה דרנל
ממונה על המחלקה לגיל השלישי



מינהל קהילתי גנים
ה'תשפ"ה / 2025

6-4-2025

לכבוד הגב' יפה מזור

מנחה אזורית במחלקה לגיל השלישי

אגף חברה

שלום רב,

הנדון: קניית שרות עבור שרותי ריכוז ופעילות לשנת 2025

מינהל קהילתי גנים מעוניין לתת שירות לאגף חברה, המחלקה לגיל השלישי עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 200,250 ₪ לחודשים אפריל-דצמבר 2025

מנהלת תחום 75% - 78,750 ₪

ריכוז מרכז חברתי משואה 50% - 45,000 ₪

ריכוז מועדון דוברי עברית 25% - 22.500 ₪

ריכוז מועדון דוברי אמהרית 20% - 18.000 ₪

ריכוז מועדון דוברי רוסית 15% - 13.500 ₪

ריכוז מועדון ותיקים +50 25% - 22.500 ₪

=====

סה"כ - 200,250 ₪

בברכה,

מינהל קהילתי גנים
ע"ש מ. ברסלר ושוואר בע"מ (חל"צ)
חל"צ-151 מ.פ. 0623663
מזכ"ל

מינהל קהילתי גנים

העתקים אווה אוחיון- מנהלנית וסגנית מנהל

עדנה דרנל – ממונה על המחלקה לגיל השלישי אגף חברה

3.4.25

לכבוד
 יאיר שטול
 מינהל קהילתי גנים
 שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גנים
 עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 200.250 ₪ אפריל-דצמבר 2025

מנהלת תחום	75%	- 78.750 ₪
ריכוז מרכז חברתי משואה	50%	- 45,000 ₪
ריכוז מועדון דוברי עברית	25%	- 22.500 ₪
ריכוז מועדון דוברי אמהרית	20%	- 18.000 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית	15%	- 13.500 ₪
ריכוז מועדון ותיקים +50	25%	- 22.500 ₪
=====		
סה"כ	-	200,250 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

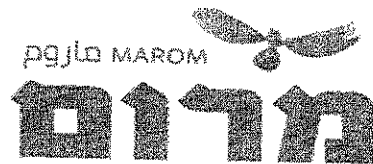
ב ב ר כ ה ,

מזור יפה

מנחה אזורית במחלקה

העתקים אווה אוחיון- מנהלנית וסגנית מנהל

עדנה דרנל – ממונה על המחלקה לגיל השלישי אגף חברה



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – ריכוז מועדון גת אפריל עד דצמבר 2025
 התוכנית תכלול ריכוז מועדון גת
 סכום התוכנית ₪ 45,000

רכיב השירות	סכום
ריכוז מועדון גת 50% משרה	45,000
סה"כ	₪ 45,000

מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 חתימה וחותמת: 580193752

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: ריבוי לאומי
2. סעיף תקציבי: 36268040 עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 45,000 ₪.
4. תיאור העבודה: ריבוי לאומי
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
2. <u>ריבוי לאומי</u>	<u>1.4.25</u>	<u>31.12.25</u>
3.		
4.		
5.		

6. מנחל העבודה שמונה ע"י העמותה ריבוי לאומי
7. "המנהל": מנחל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלס להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י חוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על תשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנת דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנחל האגף

מיום
העמותה העירונית/למידה
חוסן קהילתי בירושלים

580194752

מורשה החתימה מטעם העמותה

6/4/25

לכבוד
ליאורה מלכה
חברת מרום

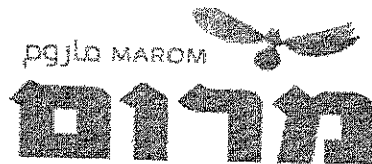
שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדון גת אפריל-דצמבר 2025
המחלקה לגיל שלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז מחברת מרום – מועדון
גת, חודשים אפריל-דצמבר 2025 :-

ריכוז מועדון גת 50% משרה - 45,000 ₪

בברכה,

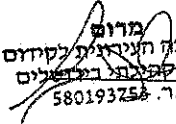
גיתית כהן
מנחה במחלקה לגיל השלישי



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת **מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – ריכוז בית שוויץ, קנגרו וחוסן כללי אפריל עד דצמבר 2025
התוכנית תכלול ריכוז במועדונים
סכום התוכנית 121,500 ₪

רכיב השירות	סכום
ריכוז מועדון חוסן כללי 50% משרה	45,000
ריכוז מועדון בית שוויץ 50% משרה	45,000
ריכוז מועדון קנגורו 35% משרה	31,500
סה"כ	121,500 ₪

חתימה וחותמת

 העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים
 ע.ר. 580193258

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 לחסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרוס - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: ניכוי גיר שווי, קניין ואסון יס
2. סעיף תקציבי: 86267812 עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 121,500 ₪
4. תיאור העבודה: ניכוי גיר שווי
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תאריך סיום	תאריך התחלה	תיאור
31.12.25	1.4.25	2. ניכוי גיר שווי, קניין ואסון יס
31.12.25	1.4.25	3. ניכוי גיר שווי, קניין ואסון יס
31.12.25	1.4.25	4. ניכוי גיר שווי, קניין ואסון יס
		5.

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה סאלומה לוי
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספת זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י החסכמים עימם ובכפוף לתנאי החסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות חסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות חסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תחא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנת דיגיטלית תתקבל מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על החזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על החזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מיום
העמותה/העירייה/מסמך
חוקן קהילתי צירוף
מורשה החתימה מסמך העמותה

6/4/25

לכבוד
ליאורה מלכה
חברת מרום

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז אפריל-דצמבר 2025
המחלקה לגיל שלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז מחברת מרום – גוננים
במקומות הבאים:

ריכוז

1. ריכוז מועדון חוסן כלכלי 50% משרה בסך 45,000 ₪
2. ריכוז מועדון בית שוויץ 50% משרה 45,000 ₪
3. ריכוז מועדון קנגרו 35% משרה בסך 31,500 ₪

מצ"ב נספח א'

ב ב ר כ ה ,

סיגל מרדכי

מנחה במחלקה לגיל השלישי

העתק: גב' עדנה דרנל – הממונה על המחלקה לגיל השלישי

מר אורן אדר- מנהל גוננים

גב' סיון עץ הדר- מנהלת בית הופמן

מר אייל וקנין מנהל קטמון ח-ט



7/4/2025

לכבוד
גיתית כהן
מנחה אזורית
מחלקה גיל שלישי
עיריית ירושלים

הנדון: קניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום

מינהל קהילתי גילה מאשר בזאת, לקנות שירותי ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל-4-12/2025 ע"ס
₪ 213,750

לפי הפירוט הבא:

מנהלת תחום גיל שלישי 75%	-	₪ 78,750
ריכוז מועדון ורדינון 50%	-	₪ 45,000
ריכוז מועדון צבר 50%	-	₪ 45,000
ריכוז מועדון דוברי רוסית 50%	-	₪ 45,000
=====		
סה"כ	-	₪ 213,750

בתודה,

תפארת כהן
מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדינון 14, ירושלים

אמצעים חיצוניים

ורדינון 14, ירושלים

פקס 02-676-3028

02-646-1111

5/4/25

לכבוד
 מיכאלה קלרמן
 מינהל קהילתי גילה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי גילה
 עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/25 ע"ס 213,750 ₪ :-

מנהלת תחום גיל שלישי	75%	-	78,750 ₪
ריכוז מועדון ורדיון	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון צבר	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית	50%	-	45,000 ₪
=====			
סה"כ	-		213,750 ₪

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחתימת של מנהל
 המינהל.

ב ב ר כ ה ,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



7/4/2025

לכבוד

סיגל מרדכי

מנחה אזורית המחלקה לגיל שלישי

עיריית ירושלים

הנדון: קניית שירות ריכוז לגיל שלישי

מינהל קהילתי גילה מאשר בזאת, לקנות שירותי ריכוז 50% משרה, עבור חיבה ע"ס 45,000
לחודשים אפריל עד דצמבר 2025

ריכוז 50% משרה 45,000

בתודה,

תפארת כהן

מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדימן 14, ירושלים

אשרים ירושלים

ורדימן 14, ירושלים

פקס 02-676-3028

02-646-1111

5/4/25

לכבוד
מיכאלה קלרמן
מנהלת מינהל קהילתי גילה
שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז לגיל השלישי אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ריכוז 50% משרה, עבור חיבה
ממנהל קהילתי גילה ע"ס 45,000 ₪ ל- חודשים אפריל-דצמבר 2025:

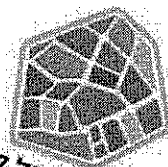
ריכוז 50% משרה 45,000 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

ב ב ר כ ה ,

סיגל מרדכי
מנחה אזורית המחלקה לגיל השלישי

העתק:
גב' עדנה דרנל – הממונה על המחלקה לגיל השלישי



מינהל קהילתי גינות העיר

אפריל 2025

לכבוד: המחלקה לגיל השלישי
מאת: מינהל קהילתי גינות העיר

הנדון: מתן לקניית שירות עבור ריכוז מנהלת גיל שלישי לחודשים אפריל – דצמבר 2025

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות למחלקה לגיל השלישי עבור מנהל תחום 50% משרה
ע"ס 52,500 ₪ ל- 4-12/25

בברכה

מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

רחביה, טלביה, ימין משה, המושבה הגדמנית, המושבה היזרית, קטמון הישנה, קריית שמואל, כית, מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St. 12, POB 8009
ת.ד. 8009 י-ם 95105 | פקס: 02-5666620 | Jerusalem 93105 Israel | www.m-tarbut.org.il

3.4.25

לכבוד
נטלי פיקהולץ
מינהל קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מנהלת תחום אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור
מנהל תחום 50% משרה ע"ס 52,500 ₪ ל- 4-12/25

יש להשיב על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל
המינהל.

בברכה,

עליזה מלול
רפרנטית בכירה

אפריל 2025

לכבוד: המחלקה לגיל השלישי
מאת: מינהל קהילתי גינות העיר

הנדון: מתן לקבית שירות עבור ריכוז מועדון גיל שלישי לחודשים אפריל – דצמבר 2025

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות למחלקה לגיל השלישי עבור ריכוז 275% משרה ע"ס 247,500 ש"ח ל- 4-12/25 על פי החלוקה הבאה:

60% - 54,000 ש"ח	ריכוז גיל שלישי מושבה גרמנית
40% - 36,000 ש"ח	ריכוז גיל שלישי רחביה (דוברי אנגלית)
25% - 22,500 ש"ח	ריכוז גיל שלישי דרום רחביה
50% - 45,000 ש"ח	ריכוז גיל שלישי קטמון
50% - 45,000 ש"ח	ריכוז מרחב יזמות דיגיטלי
50% - 45,000 ש"ח	ריכוז פרויקטים לקידום היזמות

סך הכל 275% משרה 247,500 ש"ח

בברכה

מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12 ירושלים

רחביה/עלביה | ימין משה | המושבה הגרמנית | המושבה הקובית | קטמון הישנה | קריית שמואל | ניוט | מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | תל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 |
ת.ד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel

3.4.25

לכבוד
 נטלי פיקהולץ
 מינהל קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדון אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור
 ריכוז 275% משרה ע"ס 247,500 ₪ ל- 4-12/25 על פי החלוקה הבאה:

60% - 54,000 ₪	ריכוז גיל שלישי מושבה גרמנית
40% - 36,000 ₪	ריכוז גיל שלישי רחביה (דוברי אנגלית)
25% - 22,500 ₪	ריכוז גיל שלישי דרום רחביה
50% - 45,000 ₪	ריכוז גיל שלישי קטמון
50% - 45,000 ₪	ריכוז מרחב יזמות דיגיטלי
50% - 45,000 ₪	ריכוז פרויקטים לקידום היזמות

סך הכל 275% משרה 247,500 ש"ח

יש להשיב על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל
 המינהל.

בברכה,

עליזה מלול
 רפרנטית בכירה

07/04/2025

בס"ד

לכבוד

המחלקה לגיל שלישי

עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי גבעה צרפתית

מינהל קהילתי
הגבעה הצרפתית והסביבה

מס' עמותה: 580285609

רח' ההגנה 13 ט-97851

טל: 02-5416000

פקס: 02-5323748

givzarif@matnashim.org.il

הנדון: בקשה לקניית שירות מנהלת תחום וריכוז מועדון אפריל-דצמבר 2025

מינהל קהילתי גבעה צרפתית מעוניין לתת שירות למחלקה לגיל שלישי

לחודשים אפריל-דצמבר 2025 על סך 97,500 ₪ לפי הפירוט כדלקמן:

1. מנהלת תחום 50% - 52,500 ₪

2. רכזת מרכז העשרה ופנאי 50% - 45,000 ₪

בברכה,

שרית ענבי

מנהלת מינהל קהילתי גבעה צרפתית

מינהל קהילתי של השכונות
ג. הצרפתית ג. המבחר
וצמרת הבירה

5/4/25

לכבוד
 מנהל קהילתי גבעה צרפתית

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדון אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי גבעה צרפתית
 עבור מנהל תחום וריכוז מועדון ע"ס 97,500 ₪ ל- 4-12/25 :-

מנהלת תחום	50%	-	52,500 ₪
רכזת מרכז העשרה ופנאי	50%	-	45,000 ₪
=====			
סה"כ		-	97,500 ₪

אודה על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרוף חתימה וחתימת של מנהל
 המינהל.

ב ב ר כ ה ,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה

ח' בניסן תשפ"ה
6 אפריל 2025

לכבוד
גיתית כהן
אגף גיל שלישי
עריית ירושלים

בהתאם לבקשתכם עבור קניית שירותי ריכוז מועדון לגיל השלישי
אפריל-דצמבר 2025

מנהל קהילתי מיתרים, באמצעות מינהל קהילתי הרובע היהודי, מעוניין לתת שירות לאגף
חברה בעריית ירושלים, באמצעות הגיל השלישי עבור ריכוז מועדון לגיל השלישי ב-25%
משרה בסך 22,500 ₪ לחודשים 4-12/2025.

בברכה,
מינהל קהילתי מיתרים


ח.פ. 510849441

5/4/25

לכבוד
אביעד קמיר
מינהל קהילתי מיתרים

שלום רב,

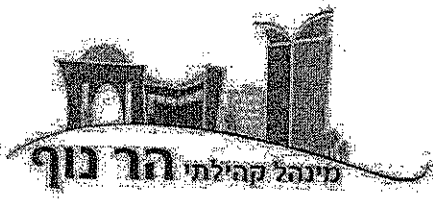
הנדון: בקשה לקניית ריכוז מועדון לגיל השלישי
אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז לגיל השלישי ממנהל קהילתי מיתרים, באמצעות מינהל קהילתי הרובע היהודי לחודשים 4-12/25 ע"ס 22,500 ₪ :-

ריכוז מועדון 25% - 22,500 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.
בברכה,

גיתית כהן
מנחה במחלקה לגיל השלישי



יום ראשון 06 אפריל 2025

בס"ד

לכבוד

עירית ירושלים

שלום רב,

הנדון: נתינת שירות ניהול תחום, ריכוז מועדון, ריכוז מועדון, ריכוז קידום בריאות
אפריל - דצמבר 2025

תיאור התוכנית: מנהלת תחום וריכוז מועדונים גיל שלישי
מנהל קהילתי הר נוף מבקש לתת שירות עבור תוכנית: ניהול תחום, ריכוז מועדון, ריכוז מועדון,
ריכוז קידום בריאות 2025 התקציב המיועד לטובת תוכנית זו הינו 165,000 ₪
הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
ריכוז מנהלת תחום 50% אפריל- דצמבר 2025	52,500 ₪
ריכוז מרכז העשרה ופנאי 75% אפריל- דצמבר 2025	67,500 ₪
ריכוז מובילות בריאות 25% אפריל- דצמבר 2025	22,500 ₪
ריכוז 25% רכזת מועדון אפריל- דצמבר 2025	22,500 ₪
סה"כ	165,000 ₪

בכבוד רב,

זיס' שפירא בשם אלי וייזר
מנהל קהילתי הר נוף



1 באפריל 2025

לכבוד
 מר אלי וויזר
 מנהל קהילתי הר נוף

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות, ניהול תחום, ריכוז מועדון, ריכוז מועדון,
 ריכוז קידום בריאות
אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי הר נוף
 ניהול תחום, ריכוז מועדון, ריכוז מועדון, ריכוז קידום בריאות
 על סך 165,000 ₪

52,500 ₪	ניהול תחום 50%
67,500 ₪	ריכוז מועדון - 75%
22,500 ₪ -	ריכוז מועדון 25%
22,500 ₪	ריכוז קידום בריאות - 25%
=====	
165,000 ₪ -	סה"כ

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחתימת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

ישראל שינפלד
 מנחה אזורית במחלקה



בס"ד

6.4

לכבוד

סיגל מרדכי

מחלקת הגיל השלישי עיריית ירושלים

הנדון: קניית שירות עבור ריכוז תחום וניהול תחום הגיל השלישי בחומת שמואל 4-12.25

בהתאם לפנייתך, מינהל קהילתי חומת שמואל מאשר ביצוע קניית שירות עבור ריכוז וניהול תחום הגיל השלישי בחומת שמואל על סך 151,500 ₪ לתקופה 4-12/25 על פי הפירוט הבא:

ריכוז מועדון דוברי צרפתית עבור 35% משרה בסך 31,500 ₪

ריכוז מועדון+ שלוחה גיל שלישי 75% משרה בסך 67,500 ₪

ניהול תחום – 50% משרה בסך 52,500 ₪

בברכה

יונן עמיחי

מנהל מינהל קהילתי חומת שמואל



רחוב שאול אביגור 7, חומת שמואל, ירושלים. טלפון רב קו: 02-6453891 פקס: 02-6453887

Homat-shmuel@matnasim.org.il מייל: www.homat-shmuel.matnasim.org

6/4/25

לכבוד
י"נון עמיחי
מנהל מינהל חומת שמואל

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז תחום וניהול תחום - מינהל קהילתי
חומת שמואל אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל שלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז וניהול תחום ממנהל קהילתי חומת שמואל , סה"כ 151,500 ₪

עבור ריכוז בחודשים אפריל-דצמבר 2025 , במקומות הבאים:

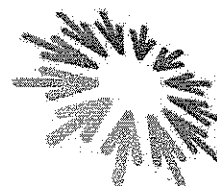
1. ריכוז מועדון דוברי צרפתית עבור 35% משרה בסך 31,500 ₪
2. ריכוז מועדון+ שלוחה גיל שלישי 75% משרה בסך 67,500 ₪

וניהול תחום – 50% משרה בסך 52,500 ₪

בבקשה החזירו מכתב תשובה, על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחתימת של מנהל המינהל.

בברכה,
סיגל מרדכי
מנחה במחלקה לגיל השלישי
העתק: גב' עדנה דרנל – הממונה על המחלקה לגיל השלישי

06.04.2025



מינהל קהילתי
יובלים (ע"ר)
580570034

לכבוד
עדנה דרנל
הממונה על המחלקה לגיל השלישי

שלום רב,

הנדון: קניית שרות ריכוז תחום וניהול תחום - מינהל קהילתי יובלים אפריל -
דצמבר 2025

מנהל קהילתי יובלים מאשר קניית שירותי ריכוז וניהול תחום מהמחלקה לגיל השלישי על סך
290,250 ₪ בהתאם לפירוט הבא :

ריכוז מועדונים לחודשים אפריל-דצמבר 2025 :

1. ריכוז מועדון עין כרם עבור 35% משרה בסך 31,500 ₪
2. ריכוז מועדון שטרן 50% משרה בסך 45,000 ₪
3. ריכוז מועדון בית רחל 50% משרה בסך 45,000 ₪
4. ריכוז מועדון דוברי רוסית 25% משרה בסך 22,500 ₪
5. ריכוז מועדון מלחה 25% משרה בסך 22,500 ₪
6. ריכוז מועדון רמת שרת 50% משרה בסך 45,000 ₪

וניהול תחום גיל שלישי - 75% משרה בסך 78,750 ₪

יאיר ריס
בברכה,

מינהל קהילתי יובלים
ע.ר. 580570034
רח' צילה 8, קריית יובל
ירושלים 9683205
טל 02-6414896 פקס 02-6430069

יאיר ריס – מנכ"ל
מנהל קהילתי יובלים

העתק: סיגל מרדכי מנחה במחלקה לגיל שלישי

6/4/25

לכבוד
יאיר רייס
מנהל מינהל יובלים

שלום רב,

**הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז תחום וניהול תחום - מינהל קהילתי יובלים
אפריל - דצמבר 2025**

המחלקה לגיל שלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז וניהול תחום ממינהל
קהילתי יובלים על סך 290,250 ₪

עבור ריכוז לחודשים אפריל-דצמבר 2025 , במקומות הבאים:

1. ריכוז מועדון עין כרם עבור 35% משרה בסך 31,500 ₪
2. ריכוז מועדון שטרן 50% משרה בסך 45,000 ₪
3. ריכוז מועדון בית רחל 50% משרה בסך 45,000 ₪
4. ריכוז מועדון דוברי רוסית 25% משרה בסך 22,500 ₪
5. ריכוז מועדון רמת שרת 25% משרה בסך 22,500 ₪
6. ריכוז מועדון מלחה 50% משרה בסך 45,000 ₪

וניהול תחום – 75% משרה בסך 78,750 ₪

בבקשה החזירו מכתב תשובה, על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף
חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

סיגל מרדכי

מנחה במחלקה לגיל השלישי

העתק: גב' עדנה דרנל – הממונה על המחלקה לגיל השלישי



מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

ח' בניסן תשפ"ה
6 באפריל 2025

לכבוד

ג'תית כהן

מנחה אזורית במחלקה לגיל השלישי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות מנהלת תחום וריכוז מועדונים אפריל-דצמבר 2025

בהתאם לפנייתך, מינהל קהילתי לב העיר מאשר בזאת ביצוע שירות ניהול תחום וריכוז מועדונים למחלקה לגיל השלישי, על סך 191,250 ₪, לחודשים אפריל-דצמבר 2025, על פי הפירוט הבא:

מנהלת תחום 75%	78,750 ₪
ריכוז מועדון גיל שלישי 25%	22,500 ₪
ריכוז מועדון גמלאי העירייה 50%	45,000 ₪
ריכוז מועדון משכנות האומה 50%	45,000 ₪
סה"כ	191,250 ₪

בברכה,

יעקב משה (יקי) חרל"פ

מנכ"ל מינהל לב העיר

מינהל קהילתי

לב העיר ירושלים בע"מ

חל"צ רח' אוהל משה 42, י-ם 94315
טל' 02-6214777 פקס: 02-6234980

6/4/25

לכבוד
 יקי חרל"פ
 מינהל קהילתי לב העיר

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי לב העיר
 עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 191,250 ₪ ל- 4-12/25

מנהלת תחום 75%	- 78,750 ₪
ריכוז מועדון גיל שלישי 25%	- 22,500 ₪
ריכוז מועדון גמלאי העירייה 50%	- 45,000 ₪
ריכוז מועדון משכנות האומה 50%	- 45,000 ₪
סה"כ	- 191,250 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה

6.4.25

לכבוד
אלון טסמה
מנהל מינהל מורשה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז תחום גיל שלישי- מינהל קהילתי

מורשה אפריל- דצמבר 2025

המחלקה לגיל שלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז תחום בגיל השלישי
במינהל קהילתי מורשה, 67.500 ₪

1. ריכוז מועדון גיל שלישי 50% משרה בסך 45,000 ₪
2. ריכוז מועדון גברים 25% משרה בסך 22.500 ₪

67,500 ₪

סה"כ:

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

ב ב ר כ ה ,

מזור יפה

מנחה במחלקה לגיל השלישי

העתק: גב' עדנה דרנל – הממונה על המחלקה לגיל השלישי

לכבוד:

עיריית ירושלים

הצעה: ריכוז גיל שלישי

שלום רב,

מרכז קהילתי מורשה מעוניין לבצע שרות עבור ריכוז תחום בגיל שלישי בחודשים 4-12/2025

בהתאם לחלוקת סעיפי ההוצאה:

סעיף	סכום
ריכוז מועדון גיל שלישי 50% משרה	45,000 ש"ח
ריכוז מועדון גברים 25% משרה	22,500 ש"ח
סה"כ	67,500 ש"ח

בברכה,

מרכז לקהילה ולשיקום הסטודנט במורשה - ירושלים בע"מ (ח"צ)

ח.פ. 510861529

שבטי ישראל 22 מוסדית ירושלים

טל': 02-6276612-02-6232687

אבי מויאל

יו"ר מנהל קהילתי מורשה

בית קנדה – מרכז קהילתי עירוני
רחוב שבטי ישראל 22 מורשה, ירושלים
02-6276611/2

לכבוד

גיתית כהן

מנחה אזורית במחלקה לגיל השלישי

אגף חברה עירונית ירושלים

הנדון: בקשה לקביעת שירות מנהלת תחום וריכוז מועדונים אפריל דצמבר 25

מינהל קהילתי מיתרים מאשר בזאת מתן שירות מנהלת תחום וריכוז מועדונים עבור חודשים אפריל

דצמבר 2025 בסך 142,500 ₪ עפ' הפירוט:

מנהלת תחום 50% - 52,500 ₪

ריכוז מועדון חרדיות 50% - 45,000 ₪

ריכוז מועדון ג.מרדכי 25% ותיקות - 22,500 ₪

ריכוז מרכז חברתי ג.מרדכי 25% - 22,500 ₪

=====

סך הכל 142,500 ₪

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
ח.פ. 510849441
רחוב נציארה 27, ירושלים
02-6526000

הפעילות תתקיים באחריות, ליווי ופיקוח המינהל הקהילתי.



בברכה אורה בן אמי

מנהלת שלוחה, קרית משה

מינהל קהילתי מיתרים

6/4/25

לכבוד
 אביעד קמיר
 מינהל קהילתי מיתרים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי מיתרים עבור
 מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 142,500 ₪ ל-4-12/25/25:

מנהלת תחום 50%	-	52,500 ₪
ריכוז מועדון חרדיות 50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון ג.מרדכי 25% ותיקות	-	22,500 ₪
ריכוז מרכז חברתי ג.מרדכי 25%	-	22,500 ₪
=====		
		סה"כ 142,500 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.
 ב ב ר כ ה ,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפון: 5488000 פקס: 5488002 מס' עמותה 580561124

מינהל קהילתי
מעלה רמות

בס"ד,

יום חמישי 1 ניסן תשפ"ה

03/04/2025

לכבוד

שראה שינפלד

המחלקה לגיל השלישי

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ניהול תחום גיל השלישי אפריל - דצמבר 2025

מינהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת שירותי ניהול תחום

למחלקה לגיל השלישי על סך 52,500 ₪

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

שירי קאופמן

מנהלת המינהל הקהילתי

מינהל קהילתי
שדרות גולדה מאיר
מס' עמותה: 580561124



מנהל קהילתי נווה יעקב
קהילה בשיתוף פעולה

6.4.2025

לכבוד

שראלה שיינפלד
מנחה אזורית במחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים
שלום רב,

הנידון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים אפריל – דצמבר 2025

מינהל קהילתי נווה יעקב מעונין לתת שירות
עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 247,500 ₪ לחודשים 4-12/2025

ניחול תחום 75% 78,750 ₪
ריכוז מועדון וותיקים – 25% 22,500 ₪
ריכוז מועדון אמהרית 25% - 22,500 ₪
ריכוז קידום בוכרים – 25% 22,500 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית – 25% 22,500 ₪
מנהלת פרויקטים מועדונים – חרדים 75% 78,750 ₪

סה"כ - 247,500 ₪
אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה

מנהל קהילתי

מנהל קהילתי נווה יעקב

מנהל קהילתי נווה יעקב

מנהל קהילתי נווה יעקב

מנהל קהילתי נווה יעקב

1 באפריל 2025

לכבוד
 גב' דסי גורדון
 מנהל קהילתי נווה יעקב
 שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות, ניהול תחום, ריכוז מועדון וותיקים, ריכוז מועדון
 דוברי אמהרית, ריכוז מועדון בוכרים, ריכוז מועדון דוברי רוסית,
 מנהלת פרויקטים מועדונים - חרדים
אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי הר נוף
 ניהול תחום, ריכוז מועדון ריכוז מועדון, ריכוז קידום בריאות
 על סך 247,500 ₪

78,750 ₪	ניהול תחום 75%
22,500 ₪	ריכוז מועדון וותיקים - 25%
22,500 ₪	ריכוז מועדון אמהרית 25%
22,500 ₪	ריכוז קידום בוכרים - 25%
22,500 ₪	ריכוז מועדון דוברי רוסית - 25%
78,750 ₪	מנהלת פרויקטים מועדונים - חרדים 75%
=====	
247,500 ₪	סה"כ -

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחותמת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

שראלה שינפלד
 מנחה אזורית במחלקה



מינהל קהילתי פסגת זאב – מספר עמותה 580192391

שד' דיין משה 135, ירושלים

06.04.2025

לכבוד
המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

הנדון: בקשה למתן שירות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2025

מינהל קהילתי פסגת זאב מעוניין לתת שירות למחלקה לגיל השלישי עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 213,750 ₪ ל-4-12/25 -

מנהלת תחום 75%	-	78,750 ₪
ריכוז מועדון דוברי עברית 50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית 50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון 50%	-	45,000 ₪
		213,750 ₪
		סה"כ

בברכה,


ד"ר יעל כהן

מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב

6/4/25

לכבוד
 יעל כהן
 מנהל פסגת זאב

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שירות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי פסגת זאב עבור
 מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 213,750 ₪ ל- 4-12/25: -

מנהלת תחום 75%	-	78,750 ₪
ריכוז מועדון דוברי עברית 50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית 50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון 50%	-	45,000 ₪
		סה"כ 213,750 ₪

אודה להצעת מחיר חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף חתימה
 וחתימת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה

6 אפריל, 2025 ח' ניסן, תשפ"ה

לכבוד
גב' סיגל מרדכי
אגף חברה, המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

הנידון: קפ"ת שרותי ניהול תחום: ריכוז מועדון רוממה, ריכוז מועדון בעלז, ריכוז מועדון נווה חמד אפריל-דצמבר 2025

מנהל קהילתי רוממה מאשר בזאת, לאגף חברה באמצעות המחלקה לגיל השלישי לקנות שרות ממנהל קהילתי רוממה: ניהול תחום, ריכוז מועדון רוממה, ריכוז מועדון בעלז, ריכוז מועדון נווה חמד לחודשים אפריל-דצמבר 2025, על סך 195,750 ₪ כולל תקורה, לפי הפרוט כדלקמן:

* 75% משרה ניהול תחום	₪ 78,750
* 30% משרה ריכוז מועדון רוממה	₪ 27,000
* 50% משרה ריכוז מועדון בעלז	₪ 45,000
* 50% משרה ריכוז מועדון נווה חמד	₪ 45,000
סה"כ	₪ 195,750

אנו נפעל בהתאם לתוכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מנהל קהילתי רוממה
ברכה
מרגלית איזנסון
מנהלת מנהל קהילתי רוממה

1 באפריל 2025

לכבוד
 גב' מרגלית איכין
מנהל קהילתי רוממה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות, ניהול תחום, ריכוז מועדון ורוממה, ריכוז מועדון
 בעלזא, ריכוז מועדון נווה חמד
אפריל - דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי רוממה
 ניהול תחום, ריכוז מועדון רוממה, ריכוז מועדון, בעלזא ריכוז מועדון נווה חמד
 על סך 195,750 ₪

78,750 ₪	ניהול תחום 75%
27,000 ₪	ריכוז מועדון ורוממה – 30%
45,000 ₪	ריכוז מועדון בעלזא 50%
45,000 ₪	ריכוז מועדון נווה חמד – 50%
=====	
סה"כ - 195,750 ₪	

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחתימת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

ישראל שינפלד
 מנחה אזורית במחלקה

לכבוד

יופא מזוז

המחלקה לגיל השלישי

אגף חברה

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות – מנהלת תחום וריכוז מועדונים

מינהל קהילתי רמות אלוץ מעוניין לספק שירות למחלקה לגיל השלישי, בעיריית ירושלים, עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים, לחודשים אפריל-דצמבר 2025 (14-12/2024), בסכום כולל של **120,000 ₪**.

על פי הפרוט כדלקמן:

סכום לתשלום	סעיף
52,500 ₪	מנהלת תחום 50% משרה
45,000 ₪	ריכוז מועדונים רקנטי ובובליק 50% משרה
22,500 ₪	ריכוז מועדון 25% משרה
120,000 ₪	סה"כ

מינהל קהילתי רמות אלוץ
ירושלים
ד"ר דמטרי מ. סמיר
סלי נאמאסין
מזכיר אגף

מנהל מינהל קהילתי רמות אלוץ



מינהל קהילתי-רמות אלוץ
www.ramotalon.org.il

הכינוי 'הקהילה'

כתובת: מועדון בונוסא מנושתי
טלפקס: 02-5484100
טלפון: 02-5484100

ד"ר אברהם רקנטי, רמות ב'
02-5484100
ramot@motpasim.co.il

6.4.25

לכבוד

מאיר אגאי – מנהל מנהל רמות אלון
 מינהלית מנהל רמות אלון- אסתי אמסלם.

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים

אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי רמות אלון
 עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 120.000 ₪ ל- 4-12/2025

מנהלת תחום 50% -	₪ 52.500
ריכוז מועדונים רקנטי ובובליל- 50%	₪ 45.000
ריכוז מועדון 25%	₪ 22.500
סה"כ:	₪ 120.000

אבקש לשלוח הבקשה על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל
 המינהל ולהחזירו אלינו בהקדם. אין צורך בנספח ד'

בברכה,

מזור יפה-מנחה אזורית במחלקה לגיל השלישי

העתק:

עדנה דרנל- הממונה על המחלקה לגיל השלישי
 הדס הרוש - מנהלת תחום גיל שלישי במנהל.

06.04.2025



לכבוד

המחלקה לגיל השלישי - מועדוני קשישים

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדסה קניית שירותי ביהול תחום וריכוז מועדון

אפריל - דצמבר 2025

בהמשך לפנייכם להלן הצעה לקניית שירות עבור ביהול תחום וריכוז מועדון על סך 97,500 ₪

ביהול תחום - 50% 52,500 ₪

ריכוז מועדון - 50% 45,000 ₪

סה"כ - 97,500 ₪

החברה

מנהל קהילות
"רמת שלמה"

מס עמותה 580314201

מנהל קהילות רמת שלמה

מנהל קהילות רמת שלמה, רח"ק קהילות מערב 10, ירושלים טל: 02-5710978 פקס: 02-5710979

פ.ר. 580314201

1 באפריל 2025

לכבוד
 מר עזרא ברגר
 מנהל קהילתי רמת שלמה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות, ניהול תחום וריכוז מועדון
אפריל - דצמבר 2025

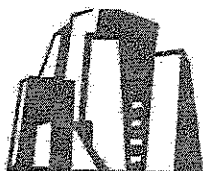
המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי רמת שלמה
 עבור ניהול תחום וריכוז מועדון על סך - 97,500 ₪

ניהול תחום -	50%	52,500 ₪
ריכוז מועדון -	50%	45,000 ₪
=====		
סה"כ		- 97,500 ₪

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחתימת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

שראלה שינפלד
 מנחה אזורית במחלקה



מינהל קהילתי ע"ש שאלתיאל (ע.ר.)
THE SALTIEL COMMUNITY CENTER

07/04/25

לכבוד: הגברת גיתית כהן

מנחה אזורית

אגף חברה

עיריית ירושלים

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל – דצמבר 2025

נבקש לתת שירותי ריכוז ממנהל קהילתי תלפז וארנונה הצעירה עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 210,000 ₪ ל- 04-12/25 :

מנהלת תחום	50%	-	52,500 ₪
ריכוז מרכז העשרה ופנאי	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון גברים	50%	-	45,000 ₪
ריכוז קידום בריאות נשים	50%	-	45,000 ₪
ריכוז חוגי בריאות	25%	-	22,500 ₪

=====

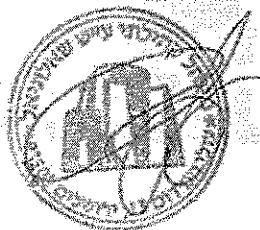
210,000 ₪ -

סה"כ

בברכה,

זהר יעקבי

מנהל המינהל הקהילתי תלפ"ז וארנונה הצעירה



6/4/25

לכבוד
 זוהר יעקובי
 מנהל מינהל תלפז וארנונה הצעירה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2025

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפז וארנונה
 הצעירה עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 210,000 ₪ ל- 4-12/25 :

מנהלת תחום	50%	-	52,500 ₪
ריכוז מרכז העשרה ופנאי	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון גברים	50%	-	45,000 ₪
ריכוז קידום בריאות נשים	50%	-	45,000 ₪
ריכוז חוגי בריאות	25%	-	22,500 ₪

=====
 סה"כ - 210,000 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחתימת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 24: 13: 7 4/23/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
24776	אגף חברה ונוער	סדר יום	170030	24/04/2025	ק.ש עבור פרויקט קהילתי רבני כי"ח אפריל-יוני 2025	25,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

בהמשך להזמנה 140-25-51 ע"ס 25,000 ש"ח לחודשים 1-3/25 שאושרה בסמכות חשב, אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי הרובע היהודי באמצעות מינהל בית רוס עבור הפעלת פעילות כל ישראל חברים לחודשים 4-6.25 בסך 25,000 ש"ח הפרויקט כולל לימוד וטיפול מנהיגות רבנים קהילתיים ברוח מסורת חכמי ספרד באחדות ורגישות ומדריכים לבינוי קהילתי מתוך ארון טקסטים ספרדיים וסיורים בירושלים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול	נגארה 27 ירושלים	25,000	כן	

שכר טירחה כולל: 25,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86109545	קרן לעידוד יזמות	25,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24674	31/03/2025	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים אפריל- דצמבר 2025	3,655,000
24677	31/03/2025	קניית שירותי ריכוז תרבות תורנית במנהלים הקהילתיים לחודשים 4-12/2025	561,591
24703	02/04/2025	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במנהלים הקהילתיים ומרום לחודשים אפריל-דצמבר 2025	1,518,750
24782	20/04/2025	ק.ש ממינהל קהילתי מיתרים עבור פעילות בבית חינוך לעיוורים 4-6/25	25,000
24786	20/04/2025	ק.ש עבור ריכוז ופעילות קהילתית בהובלת גרעין בנות שירות ממינהל קהילתי מיתרים לתקופה 4-6.25	25,000