

יולי 2025

לכבוד  
מינהל קהילתי  
גינות העיר  
שלום רב,

הנדון: ק"ש תוכנית ולירושלים מבשרת אתן

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות מכס שירות עבור הפעילות שבנדון  
בסך: 300,000 ש"ח

לצורך כך, אבקש לקבל מכס את המסמכים הבאים:

1. הצעת מחיר מפורטת עם רציונל הבקשה חתומה, על דף לוגו של המינהל
2. נספח להזמנת עבודה, בצירוף חתימה וחותמת המינהל
- הפרויקטים יופעלו על ידכם רק עם קבלת הזמנת עבודה חתומה
- יש להגיש את דו"ח הביצוע עד 30 מתאריך קיום האירוע
- יש לצרף פרסום לכל פעילות
- יש לקבל את אישור האגף לפני הפצת כל פרסום אודות הפעילות המבוקשת
- קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות פיקוד העורף

בכבוד רב,  
פנחס ארליך  
מנהל האגף

לכבוד

הרב פנחס ארליך

אגף תרבות תורנית עיריית ירושלים

הנדון: קניית שירות בנושא: ולידושים מבשר טוב

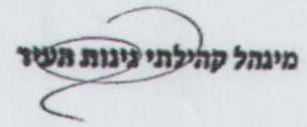
קבלנו את מכתבכם בנושא קניית השירות

לבקשתכם מצורפת הצעת הפרוייקט בהתאם לתקציב/אנו מאשרים את קניית השירות

המינהל הקהילתי מעוניין לקיים פעילות לקראת ימי בין המצרים הכוללים הרצאות ואומנים ומקהלה ותזמורת

| מועד תשלום | סכום לתשלום                                                                                                                                        | לוי  | תיאור     |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|
| שוטף+30    | מרצים<br>(4*4,000)<br>16,000<br>אומנים<br>(4*12,000)<br>48,000<br>תזמורת<br>18,000<br>מקהלה 19,000                                                 | יולי | תוכן      |
| שוטף+30    | הגברה 19,000<br>במות 22,000<br>צילום 19,000<br>צילום לקליפ 16,000<br>עריכת קליפ 9,000<br>תאורה 18,000<br>מערכת מלוטימדיה<br>12,000<br>מסכים 13,715 |      | לוגיסטיקה |
| שוטף+30    |                                                                                                                                                    |      | ריכוז     |
| שוטף+30    | 10,000<br>גרפיקה 9,000<br>הדפסות 10,000                                                                                                            |      | פרסום     |
| שוטף+30    | 12'000                                                                                                                                             |      | הפקה      |
| שוטף+30    | 15'000                                                                                                                                             |      | כיבוד     |
| שוטף+30    | 14,285 שקל<br>תקורה                                                                                                                                |      | אחר       |
|            | 300,000                                                                                                                                            |      | סה"כ      |

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם  
בכבוד רב.



מינהל קהילתי שערי חסד רחביה || אוסישקין 38 ירושלים || 02-6247596  
|| [chani@ginohair.org.il](mailto:chani@ginohair.org.il) || [ilchavalea@ginohair.org.il](mailto:ilchavalea@ginohair.org.il) || WhatsApp 050-3835485



## נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי \_\_\_\_\_ **גינות העיר** \_\_\_\_\_ (להלן "**המינהל**") מיום 1 \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ ינואר \_\_\_\_\_ שנה 2025 \_\_\_\_\_ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

שם הפרויקט : ולירושלים מבשר טוב

תיאור הפרויקט : המינהל הקהילתי מעוניין לקיים פעילות לקראת ימי בין המצרים הכוללים הרצאות ואומנים ומקהלה ותזמורת

ותקופת הפרויקט/הפעילות : מיום \_\_\_\_\_ ועד יום \_\_\_\_\_

1. סעיף תקציבי : \_\_\_\_\_ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, מצ"ב.
2. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
3. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :  
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
4. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("**הפרויקט**") :

| מועד תשלום | סכום לתשלום                                                                                        | מס' משרות/לוח"ז | תיאור                         |              |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|--------------|
| שוטף+30    |                                                                                                    | יולי            | קניית שירותי<br>ניהול הפרויקט | <b>שכר</b>   |
| שוטף+30    |                                                                                                    |                 | קניית שירותי<br>הדרכה         |              |
| שוטף+30    | מרצים<br>(4*4,000)<br>16,000<br>אומנים<br>(4*12,000)<br>48,000<br>תזמורת<br>18,000<br>מקהלה 19,000 |                 | תוכן                          | <b>ספקים</b> |

|         |                                                                                                                                                 |  |                                  |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------|--|
| שוטף+30 | הגברה 19,000<br>במות 22,000<br>צילום 19,000<br>צילום לקליפ 16,000<br>עריכת קליפ 9,000<br>תאורה 18,000<br>מערכת מלוטימדיה 12,000<br>מסכים 13,715 |  | לוגיסטיקה                        |  |
| שוטף+30 | ריכוז 7,000                                                                                                                                     |  | ריכוז                            |  |
| שוטף+30 | 10,000<br>גרפיקה 9,000<br>הדפסות 10,000                                                                                                         |  | פרסום                            |  |
| שוטף+30 | 12'000                                                                                                                                          |  | הפקה                             |  |
| שוטף+30 | 15'000                                                                                                                                          |  | כיבוד                            |  |
| שוטף+30 |                                                                                                                                                 |  | אחר                              |  |
|         |                                                                                                                                                 |  | סה"כ בגין קניית שירות            |  |
|         | 14,285 שקל תקורה                                                                                                                                |  | **תקורה<br>(למעט האמור בסעיף 19) |  |
|         | 300,000                                                                                                                                         |  | סה"כ                             |  |

5. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: \_\_\_\_\_

"המנהל"- **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.  
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).  
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.

6. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:

א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.

ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.



- ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
- ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
7. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.
8. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מההנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
9. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד

המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.

10. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

11. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצע דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

13. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

14. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

15. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.

16. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.  
רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות – בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.



ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשלום תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על



ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של \_\_\_\_\_.

י. מחיר כל כרטיס \_\_\_\_\_ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

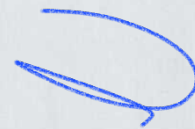
ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

  
מינהל קהילתי עירוני

חתימת המינהל הקהילתי



מנהל האגף

## בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: \_\_\_\_\_ תרבות תורנית \_\_\_\_\_ מבקש להתקשר עם \_\_\_\_\_ מינהל קהילתי גינות העיר \_\_\_\_\_  
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 300,000 ש"ח \_\_\_\_\_

ולירושלים מבשר טוב

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת יולי

### **מיקום : מיקום מרכזי**

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר \_\_\_\_\_

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: \_\_\_\_\_

נושא הפעילות: \_\_\_\_\_ הכנה לימי בין המצרים \_\_\_\_\_

תוכן ההרצאות / המופע: \_\_\_\_\_

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

☐ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

### המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? גברים - מספר המשתתפים הצפוי 1,500 \_\_\_\_\_  
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? פתוח לכולם \_\_\_\_\_  
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? כן \_\_\_\_\_  
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף? לא \_\_\_\_\_ בסך של \_\_\_\_\_

### מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 300,000 \_\_\_\_\_

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון? לא \_\_\_\_\_ שמות הגורמים \_\_\_\_\_

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף \_\_\_\_\_  
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא \_\_\_\_\_  
כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע \_\_\_\_\_ האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? \_\_\_\_\_ לאחר האירוע \_\_\_\_\_

### כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא \_\_\_\_\_ מי מוכר כרטיסים? \_\_\_\_\_  
כמה עולה כרטיס \_\_\_\_\_ למי ההכנסות? \_\_\_\_\_

### פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? \_\_\_\_\_ לוחות מודעות \_\_\_\_\_  
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום \_\_\_\_\_ כן \_\_\_\_\_

### חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע  
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור  
חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף



אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

3/07/25 13:16:27

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-25-0194

תאור הדרישה : ולירושלים מבשר אתן

מכרז : זוטא 72-25-0123

איש קשר לדרישה: אברהם זיטנלי

טלפון: 02-6298015

פירוט הדרישה

| מק"ט/שורה | תאור עבודה/פעילות | י.מ. | כמות    | מחיר מוערך        |
|-----------|-------------------|------|---------|-------------------|
| 11-4-038  | קניית שירות       | יח   | 300,000 | 1.00              |
| 001       |                   |      |         | סה"כ : 300,000.00 |

| אומדן עלות: 300,000 | % השנה לתקציב רגיל: 100.0 | עלות לתקצוב: 300,000 |
|---------------------|---------------------------|----------------------|
| סעיף/תת             | תיאור                     | יתרה לשיריון         |
| 82-50-951-0         | פעולות תרבות תורנית       | 44,427,919.50-       |
| 826080              | תגבור אירועי תרבות ופנאי  | 42,418,322.50-       |

תאריך שם חתימה  
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה  
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה  
מנהל אגף



## הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

AM 20: 11: 12 7/7/2025

| #     | אגף              | סטטוס              | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                             | עלות לתקציב |
|-------|------------------|--------------------|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 25006 | אגף תרבות תורנית | ממתין לאישור היו"ר | 170033    | 03/07/2025 | קניית שירות אירוע פעילות מתחברים לאהבה טו באב במרכז הקונגרסים בניני האומה 7/8/25 | 400,000     |

סוג ההתקשרות: אולמות

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

### דברי הסבר

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות שירות עבור פעילות אירוע כנס מתחברים לאהבה שתתקיים בבניני האומה מרכז הקונגרסים , בתאריך 7/8/25 סך עלות לתקציב 400,000 ש"ח. הפעילות כוללת זמרים, רבניות מרצות, תזמורת מורחבת, הגברה תאורה צילום תוכן וידיאו פרסום

| מספר ספק | שם הספק/חברה                 | כתובת             | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|------------------------------|-------------------|------------|-----------|----------|
| 797      | בניני האומה - מרכז הקונגרסים | ת.ד. 6001 ירושלים | 400,000    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 400,000

### נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                | עלות לתקציב |
|-----------|---------------------|-------------|
| 82509510  | פעולות תרבות תורנית | 400,000     |

### הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                           | עלות לתקציב |
|---------|------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 25180   | 17/06/2025 | עולים לירושלים 10 במרכז הקונגרסים בניני האומה בין התאריכים 17-21/8/25 | 9,212,914   |
| 25213   | 30/06/2025 | קניית שירות מופעים בבניני האומה ועל ירושלים גאולה תפילה ואמונה        | 999,289     |
| 25214   | 30/06/2025 | קניית שירות מופעים בבניני האומה כינוס בנות ברננה נעלה בתאריך 10/7/25  | 499,983     |
| 25216   | 30/06/2025 | קניית שירות כינוס ועידה כלכלית למגזר החרדי 23/7/2025                  | 699,799     |
| 25219   | 30/06/2025 | סליחות ראשונות בניני האומה                                            | 160,000     |

### החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



אפריל 2025

לכבוד

מרכז הקונגרסים בניני האומה

שלום רב,

הנדון: ק"ש פעילות מתחברים להאבה טו באב

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות מכם שירות עבור הפעילות שבנדון  
בסך: 400,000 ש"ח

לצורך כך, אבקש לקבל מכם את המסמכים הבאים:

1. הצעת מחיר מפורטת עם רציונל הבקשה חתומה, על דף לוגו
2. נספח להזמנת עבודה, בצירוף חתימה וחותמת
- הפרויקטים יופעלו על ידכם רק עם קבלת הזמנת עבודה חתומה
- יש להגיש את דו"ח הביצוע עד 30 מתאריך קיום האירוע
- יש לצרף פרסום לכל פעילות
- **יש לקבל את אישור האגף לפני הפצת כל פרסום אודות הפעילות המבוקשת**
- קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות פיקוד העורף

בכבוד רב,  
פנחס ארליך  
מנהל האגף

14.5.25

לכבוד:

עיריית ירושלים –

האגף למורשת מן המזרח

**הנידון: הצעה להפקת אירוע 'מתחברים באהבה' לרגל ט"ו באב**

ט"ו באב מגיע השנה בעיצומו של זמן מאתגר לעם ישראל. בתוך המציאות הכואבת של מלחמה, פרידה, געגוע וחוסר ודאות, אנו מבקשים ליצור רגע של ריפוי, חיבור ותקווה – מתוך עומק הקיום הישראלי-יהודי-נשי.

"מתחברים באהבה" הוא מופע ייחודי וחגיגי המשלב מוזיקה, שיח על זוגיות ממבט נשי, ורגעים של עומק רוחני ורגשי. המופע יפגיש את הקהל עם סיפוריהן של נשים שחוות את המלחמה מזוויות שונות, בנוסף למופע מוזיקלי מרגש של שולי רנד ורוני דלומי (בנפרד).

בחלק התוכני של המופע שולי רנד וצופית גרנט יארחו נשים לשיחה אישית, כנה, אמיצה, כואבת, אך גם מחזקת ומרוממת.

מרואיינות:

1. שקד כוגן איבדה את בעלה רס"ר במיל' דובי כוגן הי"ד במלחמת חרבות ברזל. לצד הכאב הגדול והאבדן העצום, בחרה להמשיך הלאה ומצאה אהבה חדשה והתחתנה בשנית.
2. אוריה ברוכי כהן, ראש המועצה הדתית בשדות נגב. משרתת במילואים במערך הנפגעים. על ההתמודדות של נשים גיבורות ברגעי המשבר ועל האתגרים של טהרת המשפחה בתקופת מלחמה.
3. אביגיל בירנבוים, אשת מילואימניק חרדית על חודשים של מרחק מהבעל שמשרת בצבא, ואיך שומרים על אהבה בזמן המלחמה.
4. אביטל ושגיא דקל חן, חטוף ששוחרר ב"ה ורעייתו שציפתה לו בכל יום במשך שנה וחצי עד לשובו. על אהבה שאינה נכזבת וציפייה יומיומית.

האירוע ישלב קטעי שירה וסיפורים אישיים מרגשים במטרה להעצים את האהבה בהיבט היהודי-אמוני.



מיקום: בנייני האומה, אולם אוסישקין

תאריך: 07.08.25

קהל יעד: נשים מכל רחבי ירושלים והסביבה – בדגש על קהילות מזרחיות

כמות קהל: כ-2,700 מקומות

משך האירוע: כ-90 דקות

גורם מבצע וחברת הפקה: אף די די פרודקשין בע"מ

עלות אירוע: 481,251 ש"ח כולל מע"מ

הכנסות צפויות מכרטיסים: 81,000 ש"ח כולל מע"מ

סכום השתתפות מבוקש מעיריית ירושלים: 400,000 ש"ח כולל מע"מ

מצ"ב נספח תקציבי לאירוע:

| הוצאות                          |                  |                  |
|---------------------------------|------------------|------------------|
| עבור                            | מחיר ללא מע"מ    | כולל מע"מ        |
| בנייני האומה                    | 70,000 ₪         | 82,600 ₪         |
| תוכן, כתיבה, בימוי ותחקירים     | 25,000 ₪         | 29,500 ₪         |
| מנחים, זמרים כולל נגנים         | 120,000 ₪        | 141,600 ₪        |
| כוח אדם                         | 6,000 ₪          | 7,080 ₪          |
| הגברה, תאורה, לדים וכו          | 65,000 ₪         | 76,700 ₪         |
| ארט ומולטימדיה                  | 5,000 ₪          | 5,900 ₪          |
| צילום וידאו וסטילס              | 15,000 ₪         | 17,700 ₪         |
| טיקצק                           | 20,000 ₪         | 23,600 ₪         |
| פרסום ויחסי ציבור               | 42,000 ₪         | 49,560 ₪         |
| הפקה וניהול                     | 30,000 ₪         | 35,400 ₪         |
| תקורה 3% כולל הכנסות מכרטיסים   | 9,840 ₪          | 11,611 ₪         |
| <b>סה"כ</b>                     | <b>407,840 ₪</b> | <b>481,251 ₪</b> |
| הכנסות                          |                  |                  |
| מחיר כרטיס 30 ש"ח               | 68,644 ₪         | 81,000 ₪         |
| <b>סה"כ הוצאות בנייני האומה</b> | <b>339,196 ₪</b> | <b>400,251 ₪</b> |

בברכה, אסף תם -מנהל חטיבת לקוחות ויזמות



## בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: \_\_\_\_\_ מבקש להתקשר עם בנייני האומה \_\_\_\_\_  
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 400,000 ש"ח \_\_\_\_\_

### הסבר על הפעילות/ האירוע:

מתחברים באהבה" הוא מופע ייחודי וחגיגי המשלב מוזיקה, שיח על זוגיות ממבט נשי, ורגעים של עומק רוחני לכבוד ט"ו באב

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 07.08.25 \_\_\_\_\_

מיקום האירוע: \_\_\_\_\_ בנייני האומה - אוסישקין \_\_\_\_\_

כיכד (באיזה הליך) ומדוע נבחר \_\_\_\_\_

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: \_\_\_\_\_ שולי רנד, צופית גרנט, רוני דלומי, משפחות שכולות \_\_\_\_\_

נושא הפעילות: \_\_\_\_\_ ט"ו באב \_\_\_\_\_

תוכן ההרצאות / המופע: \_\_\_\_\_ מופע מוזיקלי משולב בשיח עם אמהות / נשים \_\_\_\_\_

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

☐ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

### המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי 2700  
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? רכישת כרטיסים  
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? לא  
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן בסך של 30 ש"ח

### מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 481,251 ש"ח  
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים \_\_\_\_\_  
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף \_\_\_\_\_  
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא  
כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח הכנסות / הוצאות חתום ע"י ר"ח האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? \_\_\_\_\_

### כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? טיקצ'אק  
כמה עולה כרטיס 30 ש"ח למי ההכנסות למפיק

### פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? פרינט, דיגיטל  
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

### חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע  
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף

אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

15/05/25 10:35:14

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-25-0145

תאור הדרישה : מתחברים לאהבה בטו באב

מכרז : זוטא 72-25-0090

טלפון: 02-6298015

איש קשר לדרישה: אברהם זיטנלי

פירוט הדרישה

| מק"ט/שורה | תאור עבודה/פעילות | י.מ. כמות | מחיר מוערך        |
|-----------|-------------------|-----------|-------------------|
| 11-4-038  | קניית שירות       | יח        | 400,000 1.00      |
| 001       |                   |           | סה"כ : 400,000.00 |

| אומדן עלות: 400,000 | % השנה לתקציב רגיל: 100.0 | עלות לתקצוב: 400,000 |
|---------------------|---------------------------|----------------------|
| סעיף/תת             | תיאור                     | תקציב                |
| 82-50-951-0         | פעולות תרבות תורנית       | 400,000              |
| 826080              | תגבור אירועי תרבות ופנאי  | 400,000              |
|                     |                           | 23,186,567.50-       |
|                     |                           | 22,851,829.50-       |

תאריך שם חתימה  
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה  
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה  
מנהל אגף