

זקן צביה

מאת:

נשלח:

אל:

עוהק:

נושא:

קבצים מצורפים:

<Adi@ysagilaw.co.il> עו"ד עדי בן הראש

יום רביעי 29 יולי 2020 14:34

זקן צביה

עו"ד אבנר לוי

נספח ביטוח לחתימה - עירייה ירושלים; FW: סקאפי מחמוד; מועדון נוער מעלה הזיתים

Jira11375371_20200722.pdf

היי צביה,

אישור הביטוח של סקאפי מחמוד החתום ע"י אילון מיום 22.07.2020 – תקין

בברכה,

עדי בן הראש | עו"ד

רח' עמנונד 17, תל-אביב 6706710

✉ ADI@YSAGILAW.CO.IL

☎ 03-5624282

🌐 WWW.YSAGILAW.CO.IL

📠 03-5625346

יגאל שגיא ושות'



משרד עורכי דין

From: ZKZVIA@jerusalem.muni.il <ZKZVIA@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, July 28, 2020 1:59 PM

To: <Adi@ysagilaw.co.il> עדי בן הראש

Subject: FW: נספח ביטוח לחתימה - עירייה ירושלים

היי עדי

מצ"ב נספח בטוח של המפקח מחמוד סקאפי פרויקט חדש מועדון נוער מעלה הזיתים .

ערך הפרויקט כ 3,500,000 ₪ לא כולל מע"מ .

אודה לבדיקתך ואישורך

בברכה

From: Mahmoud Skafi <skafi333@gmail.com>
Sent: Thursday, July 23, 2020 9:46 AM
To: זקן צביה <ZKZVIA@jerusalem.muni.il>
Subject: Fwd: עיריית ירושלים - ביטוח בריאות לחתימה

----- Forwarded message -----

נספח ביטוח לחתימה - עירייה ירושלים
 To: <zkzvia@jerusalem.muni.il>
 Subject: Fwd: יום ה' 23 ביולי 2020, 09:44
 Date: <mahmoud.skafi@gmail.com>
 מואת

----- Forwarded message -----

נספח ביטוח לחתימה - עירייה ירושלים
To: <kzvia@jerusalem.muni.il>
Subject: Fwd: יום ד', 22 ביולי 2020, 17:22
מאת: <mahmoud Skafi <skafi333@gmail.com>

רצ"ב נספח ביטוח חתום לבקשתכם.
אודה להמשיך טיפולכם.

1

בכבוד רב,
סקאפי שירותי הנדסה
תכנון - פיקוח - ניהול פרויקטים
נייד: 054-8193112
skafi333@gmail.com

נספח א'1

תאריך הנפקת האישור: 22/7/2022		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה תלויסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגיניה יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור ז מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם סקולני 3/1/14	שירותים ☒	בעל חוזה (מזמינת שירותים / מוצרים) ☒	אחר ☐
ת.ז.ח.פ. 66228107	אחר: שירותי ☒	ואו ניהול פרויקט ואו שירותים נלווים	ת.ז.ח.פ. _____
מען היאלון 9 פ-י	כיכר ספרא 1 יפואלים	_____	_____

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תארי תחיל ה	תארי סיום	גבול האחריות למקרה ולתקופה / סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
חלוקה לפי נבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום	מ ט כע
אחריות כלפי צד שלישי	372043 2016 89819	לפי מהדורת 2016	1/12/19	31/1/2020	1,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחריות מעבידים	341039 46519	לפי מהדורת 2019	11	4	20,000,000	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
אחריות מקצועית	372043 89819	לפי מהדורת 2018	1/12/19	31/1/2020	2,000,000	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.

איילון חברה לביטוח בע"מ
 מחוז תל אביב
 איריה אהרון-תתתל אסקים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המטרטת בגסמח ג').

038 יועצים/מתכננים

040

084 שירותי פיקוח ובקרה (בניה)

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

א. א. א. א.

המבטח:

ליון חברה לביטוח בע"מ
מחוז ירושלים
אגף אגדון-חתימת עסקים

2020/7/20

5046

הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי

בין תכנין ניהול אפיקים לבין חברת אפיקים ניהול אפיקים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2019
תאריך התחלת העבודה 17.20
תאריך סיום העבודה 17.23
היקף החוזה 155.000 ₪ לפני מע"מ
המנהל _____
נספח ביטוח בתוקף מיום 1.12.19 עד ליום 30.11.20

בין:

עיריית ירושלים

אגף מבנה ציבור

מכיר ספרא _____ קומה _____

ירושלים

(להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין:

חברה/ עוסק סקאפי טיולי הנדסה ואבטלה בניה

ח.פ./ ע.מ. 066228107

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': אחיזה סקאפי

כתובת: יתב האלן 9 תל אביב

טלפון: 0548193112 פקס: 02-5099566

(להלן: "היועץ" או "מבצע השירותים" או

"נותן השירותים")

מצד שני

הואיל:

ועיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירותי ליווי יעוץ והכל כמפורט מפרט העבודות

והצעת המחיר נספח ד' לחוזה (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות"). יתב

והואיל:

והיועץ מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון,

המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים

וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר.

והואיל: וידוע ליועץ כי לעירייה יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים, אשר נבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

והואיל: והיועץ הגיש בקשה במסגרת קול קורא שפרסמה העיריה להכלל במאגר היועצים והוועדה למסירת עבודות מס' 49/20 בישיבתה מיום 21.6.20 אישרה את הכללתו במאגר היועצים העירוניים.

והואיל והעירייה מעוניינת בקבלת השירותים מאת היועץ כיועץ עצמאי ;

והואיל והיועץ מסכים לבצע, כיועץ עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהסכם זה ובמפרט העבודות המצ"ב כנספח ד' לחוזה בהתאם לתנאי הסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספחים לחוזה:

- (א) **נספח א'** – הנספח הביטוחי
- (ב) **נספח ב'** – שאלון והצהרה בדבר מניעת ניגוד עניינים
- (ג) **נספח ג'** – הצהרת סודיות
- (ד) **נספח ד' -** מפרט העבודות והצעת המחיר

כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

3. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

- (א) **"המנהל"** – מנהל אגף מבנה ציבור בעיריית ירושלים ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

(ב) "היועץ" או "נותן השירותים" או "מבצע השירותים" - מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו, שלוחיו וכן יועצים ואנשי מקצוע נוספים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט במפרט העבודות המצ"ב **כנספח ד' לחוזה**.

(ג) "העבודה" ו/או "השירותים" - שירותי ייעוץ וליווי והכל כמפורט מפרט העבודות **נספח ד' לחוזה**.

ביצוע השירותים:

.4

א. העירייה מוסרת בזאת ליועץ והיועץ מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה **ובנספח ד'** לחוזה זה בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

ב. במידה ויבחרו יועצים נוספים לביצוע השירותים, העירייה איננה מחויבת לחלוקת העבודה בין היועצים שזכו בהליך הצעות המחיר באופן שווה או באופן כלשהו והיא רשאית להחליט על חלוקת ביצוע העבודה בין היועצים, בכל אופן שתמצא לנכון בהתאם לשיקוליה המקצועיים והתקציביים ואף להחליט שלא להיעזר בשירותיו של יועץ מסוים כלל.

ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל שימוש שעשתה בזכותה זו.

הצהרות והתחייבויות היועץ:

.5

היועץ מצהיר כדלקמן:

(א) היועץ מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.

(ב) היועץ מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

(ג) היועץ מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית להתקשר עם יועץ/ים נוספים

לביצוע השירותים שנבחרו/ שיבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

היועץ מתחייב כדלקמן:

(ד) לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

(ה) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

(ו) מבצע השירותים בפועל מטעמו של היועץ במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה (לרבות האופציות, ככל שיופעלו בהתאם להוראות חוזה זה) תהיה/ יהיה גב' מר רחמיאל סגלובי.

(ז) ידוע ליועץ כי על בסיס התחייבותו בסעיף 5(ו) לעיל בעניין זהות מבצע השירותים מטעמו במשך תקופת ההתקשרות, הסכימה העירייה להתקשר עמו בחוזה זה. יפר היועץ את התחייבותו הנ"ל, תהיה רשאית העירייה, בנוסף לכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י הדין, לבטל את החוזה עם היועץ וליועץ לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

(ח) היועץ מתחייב להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(ט) היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודה שאושר לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אף אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסת העבודות שאושרה / הצעת המחיר הספציפית בגין כל עבודה ועבודה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

(י) היועץ מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות החוקיות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.

(יא) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף

(יב) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(יג) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

סמכויות המנהל:

6.

(א) המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם היועץ מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

(ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת ליועץ הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

(ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי היועץ לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

(ד) היועץ ימסור למנהל, על פי דרישתו, ולכל הפחות אחת לרבעון, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי היועץ וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיון בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

(ה) היועץ ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתר בעלי המקצוע ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

צוות עבודה ויועצים:

7.

(א) לצורך ביצוע העבודות יעסיק היועץ, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים שייהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בנספח ד' לחוזה.

(ב) המנהל יהא רשאי לדרוש מהיועץ, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של יועץ זה או אחר והיועץ מתחייב לקיים את דרישת המנהל.

(ג) היועץ אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים המועסקים על ידו.

(ד) שכר היועצים שהיועץ יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י היועץ ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה עפ"י חוזה זה.

תקופת ההתקשרות:

8.

(א) תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה הינה ל-36 חודשים החל מיום 1.7.20 ועד ליום 1.7.23 (להלן – "תקופת ההתקשרות").

(ב) הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על **חמש שנים** כולל התקופה הנקובה בסעיף (א) לעיל. במקרים בהם העבודה הינה עבור פרויקט מסוים, לעיריה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם עד להשלמת הפרויקט.

(ג) מובהר ומוסכם כי הארכת החוזה כאמור כפופה **לאישור הועדה להארכת חוזים בעירייה ו/או הועדה למסירת עבודת ומבלעדי אישור כאמור** וחתומת הגורמים הרלוונטיים בעירייה על חוזה הארכה מתאים, אין להארכה כל תוקף.

(ד) על אף האמור לעיל שומרת העיריה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העיריה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל וליועץ לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העיריה בשל שימוש העיריה בזכותה זו.

לוח זמנים:

9.

(א) היועץ יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. היועץ מתחייב לא לחרוג מהמועדים שידרשו ע"י המנהל.

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין ליועץ שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל להעניק ליועץ ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהיועץ פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את היועץ.

התמורה

10.

א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה ליועץ בהתאם להצעת המחיר שהגיש היועץ במסגרת הליך ההצעות הספציפי, המצורף **כנספח ד'** לחוזה זה. בהתאם לביצוע העבודה בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, הזמנת העבודה, ובכפוף לאישור המנהל להעברת התשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. מובהר כי העירייה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב החוזה כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה וליועץ לא תהינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

ג. היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודות שאושרו לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיהפטורה מכל תשלום ליועץ אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסה שאושרה וליועץ לא תהינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית העירייה לשנות את היקף העבודה / השירותים אותם היא מבקשת לקבל בכל אחד משלבי העבודה ו/או את התחומים בהן היא מבקשת כי יינתן השירות עפ"י מפרט העבודות המצ"ב ומסומן כנספח "ד" ו/או להקטין את היקף השירותים ולנצל רק חלק משעות העבודה/היקף העבודה. ליועץ לא תהינה כל דרישות ו/או טענות כנגד העירייה בשל כך.

ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם ליועץ או לכל מי מטעמו כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת בין במהלך תקופת ההתקשרות. ובין לאחר תום תקופת ההתקשרות. עוד מובהר כי התמורה כוללת בין היתר,

תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והיועצים וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים לצורך עבודתו ו/או לצורך מתן השירותים למנהל, בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל ולא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

11.

אופן תשלום התמורה:

א. בסוף כל שלב הקבוע באבני הדרך (נספח ד' לחוזה), יגיש היועץ למנהל חשבון מפורט בו יפורטו העבודה שבוצעה, התאריכים והשירותים שביצע היועץ בפועל בהתאם להנחיות המנהל ולהזמנה הלוגיסטית וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול שלבי העבודה האמורים **בנספח ד'** שיצורף עם הזמנת עבודה ספציפית להליך וההנחיות שניתנו על ידו ליועץ ויעביר ליועץ הערות או בקשות לתיקונים בעבודה בהתאם לשיקול דעתו. רק לאחר קבלת אישור המנהל כי העבודה בוצעה לשביעות רצון העירייה, ימסור היועץ חשבוניות מס התואמת את השירותים שאושרו על ידי המנהל.

ג. התשלום ליועץ יהיה כנגד ביצוע בפועל והשלמה של שלבי העבודה האמורים בנספח ד' ובהזמנת העבודה לשביעות רצון המנהל.

ד. עם אישור החשבון ע"י המנהל ו/או חלק ממנו, יגיש היועץ חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר. העירייה תשלם ליועץ את סכום החשבונית שאושר שוטף + 30 יום מיום מסירת החשבונית לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היועץ יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצעה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

ו. **תיקון 42 לחוק מע"מ**

I. במידה שהיועץ סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק המע"מ**"), על היועץ למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רו"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

II. מסר היועץ אישור כאמור בסעיף ו- I לעיל, תשלם העירייה ליועץ את התמורה הגיעה לו עפ"י הוראות חוזה זה, לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש

היועץ. עם תשלום התמורה מתחייב היועץ להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

שמירת סודיות:

12.

בביצוע הסכם זה מתחייב היועץ לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי. הצהרה על שמירת סודיות מצ"ב כנספח ג'.

מניעת ניגוד עניינים הגבלה:

13.

א. אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

ב. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור כל גורם או גוף אחר ובכלל כך עיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ג. אם בשלב כלשהו נמצאים בטיפולו של מבצע השירותים נושאים מהם עולה חשש לניגוד עניינים יודיע על-כך בכתב מייד לעירייה למנהל וליועץ המשפטי לעירייה.

ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה בהתקשרויות ו/או בנושאים ו/או במשרדים ו/או בתיקים של גופים להם התקשרויות עם העירייה ואשר עלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ה. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, מבצע השירותים מתחייב ליידע את העירייה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין מיזם פרטי או ציבורי, לרבות ייעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, לכך בכתב.

ו. מבצע השירותים וכל היועצים שיועסקו על ידו ו/או כל תאגיד בו יש להם אינטרס /חלק כלשהו, לא ימצאו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל מול העירייה על-פי חוזה זה.

ז. מבצע השירותים מצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.

ח. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו וכל העובדים מטעמו, ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף עם יזמים/גורמים פרטיים, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגופים המרכיבים את היזם ולמי מהגופים ו/או היועצים העובדים עבורם, האמור לעיל יחול על כל שלבי עבודת יזמים והגורמים הפרטיים ובכל שלבי ההתקשרות עמם.

ט. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה וגם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים נשוא העבודות שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.

י. מבצע השירותים יחתום וימלא את הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורפת **כנספח ב'**. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מהתחייבויות כלשהי של מבצע השירותים.

העדר יחסי עובד מעביד:

14.

א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו.

ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי היועץ או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישחו עובדי היועץ בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי היועץ בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם היועץ כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות היועץ ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא

נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.

איסור העברת זכויות:

15.

א. היועץ מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר היועץ אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

אחריות לנזקים:

16.

א. על היועץ תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא

מתן הודעה למבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפניה.

ביטוח:

17.

א. מבלי לגרוע מאחריות היועץ עפ"י הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על היועץ יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב כנספח א' לחוזה.

ב. עריכת ביטוח השירותים כאמור בסעיף זה, לא תגרע ולא תשחרר את מבצע שירותים מאחריותו ו/או חובתו לפי סעיף 16 לעיל.

ג. העירייה רשאית להגדיל או להקטין את היקף הביטוחים הנדרשים בכל עבודה ספציפית שנמסרה ליועץ, בשים לב למהות העבודות, מהות הפרויקט,

קיצוץ:

18.

כל סכום שהיועץ יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקצו מכל סכום שיהיה עליה לשלם ליועץ על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים ומוסכם כי ליועץ אסור לבצע קיצוץ מול העירייה בשום דרך.

זכויות יוצרים:

19.

א. כל תפוקת העבודה, יצירה / יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה; מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.

הפסקת שירותיו של היועץ ללא אשמת היועץ וחידושו:

20.

א. על אף האמור בסעיף 8(א) לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

ביטול ההסכם בשל אי-קיום התחייבויות היועץ:

21.

א. לא ביצע היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד משלוח ההודעה בכתב.

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם היועץ ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על היועץ להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבונו לשם מניעת עיכובים.

ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.

ד.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

ד.2. ניתן נגד היועץ ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד היועץ התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.

ד.3. היועץ מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת העירייה.

ד.4. היועץ סטה מההנחיות שניתנו לו.

ד.5. היועץ סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.

ד.6. היועץ התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרה כזה היועץ יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).

ד.7. היועץ הפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

ד.8. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שהיועץ ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

תוצאות ביטול ההסכם:

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, לרבות ביטול לפי סעיף 20 או לפי סעיף 21, מתחייב היועץ למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את היועץ מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.

ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 21 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על היועץ והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה ליועץ בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד היועץ בגין הפרת התחייבויותיו.

ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, תשלם העירייה ליועץ את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא היועץ זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה וליועץ לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

תשלומים סוציאליים:

לאור האמור בסעיף 14 להסכם זה, אין היועץ או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על היועץ וישולמו על ידו בהתאם.

אחריות מקצועית:

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של היועץ, אינם משחררים את היועץ מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

אספקת אמצעי עזר:

25.

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי היועץ ועל חשבונו בלבד.

הפרות ותרופות:

26.

מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 4(א), 5, 6(ד), 6(ה), 7, 9, 10(ג), 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 22(א), 25, הניס יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב ליועץ 7 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 15,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהיועץ בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

ויתור:

27.

שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה ליועץ, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה ולא ישמשו לתביעה אא"כ תוותר העירייה על זכויות כמפורט ובכתב מראש בחתימת ראש העיריה וגזבר העיריה גם יחד.

כתובות:

28.

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.



15



מרזם צדקה, עו"ד
Marom Zadok
Lic. No. 84552
מ.ר. 84552 Adv.

סמכות שיפוט ייחודית:

סמכות השיפוט בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

ולראייה באו הצדדים על החתום:



חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

מבצע השירותים -

חתימה וחתימת

שם מלא

תאריך

מנהל האגף -

חתימה

שם מלא

תאריך

גזבר העירייה -

חתימה

שם מלא

תאריך

ראש העירייה -



Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including a date 1/7/20 and a signature.



נספח א' - ביטוח

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריותו היועץ על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולהבטחת אחריותו כאמור, ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח א' 1** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
2. היועץ ימציא במעמד חתימת הסכם זה וכתנאי לתחילת השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי היועץ על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי היועץ המורשים בישראל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. היועץ ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
3. עם עריכת גמר חשבון עם היועץ בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירותים לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחי שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
4. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
5. היועץ לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
6. היועץ לבדו אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך השירותים ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש ו/או לציוד המפורט במלואו ו/או בחלקו, אולם יובהר כי בכל מקרה היועץ פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.
7. היועץ לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של היועץ ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי היועץ יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות. היועץ פוטר את העירייה ו/או הפועלים מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן כאמור למעט אם גרמו לנזק בזדון.
8. היועץ מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
9. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
10. הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה יועץ אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

11. על היועץ לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדרוש בבטוח עובדים על ידי מעבידים.

12. מבלי לגרוע מהאמור בפרק הביטוח ובאישור על קיום ביטוחי היועץ, היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ולהעסיק קבלני משנה על פי תנאי החוזה, היועץ יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של היועץ וככל שיהיה נחוץ ותואם לתנאי ההתקשרות עימם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם היועץ ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצאו אחראים על פי דין. לחילופין יכלול היועץ את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על היועץ.

נספח א'1

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם _____ ת.ז./ח.פ. _____ מען _____ כיצד שפא ו יפולס	שם _____ ת.ז./ח.פ. _____ מען _____ כיצד שפא ו יפולס	שירותים _____ אחר: שירותי _____ ו/או ניהול _____ פרויקט _____ ו/או שירותים נלווים	☑ בעל חוזה (מזמינת שירותים / מוצרים) ☐ אחר _____

כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תארי תחילה	תארי סיום	גבול האחריות למקרה ולתקופה / סכום ביטוח	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					מטבע	סכום
אחריות כלפי צד שלישי					₪	1,000,000
						302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחריות מעבידים					₪	20,000,000
						304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
אחריות מקצועית			ת.רטרו:		₪	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): :

038 יועצים/מתכננים

084 שירותי פיקוח ובקרה (בניה)

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח :

נספח ב'

הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים

אני הח"מ שמעון סגל ת"ז 066228107 / (כאשר מדובר בחברה
 ימולא הנוסח הבא: אנו הח"מ _____ ת"ז _____
 ו _____ ת"ז _____ המורשים לחתום ולהתחייב בשם
 חברת _____ ח.פ. _____)

מצהיר/ים בזאת כי :

1. אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין עיריית ירושלים בעניין שירותי ייעוץ ואיו"ר והכל כמפורט מפרט העבודות **נספח ב'** (להלן: "**ההסכם**" או "**החזוה**"), וכן אין בחשיפת/נו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד אותי ו/או את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה (ככל שמבצע השירותים הינו חברה) ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם וכי, אין ולא יהיה לי ו/או למי מהעובדים מטעם מבצע השירותים כל נגיעה אישית ו/או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בביצוע העבודות, בין ביצוע העבודה לבין עיסוקים אחרים או עניינים אישיים.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבלו ולא יקבלו כל שכר ו/או תשלומים ממי מהחברות המספקות ו/או המסוגלות לספק לעירייה שירותים בתחום הנוגע להסכמים שבין העירייה לבין מבצע השירותים.
3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימת/נו על נספח זה אני/ו מאשר/ים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה שיתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצד של מבצע השירותים, על כל המשתמע מכך.



4. מבצע השירותים מתחייב שלא לאשר מסירה של עבודות לעירייה במסגרת החוזה, הקשורות או נמצאות בממשק ישיר או עקיף עם מי שהוא בהווה, או שהיה בעבר לקוח של מבצע השירותים, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים. במקרה שבו הגיע לידי מבצע השירותים, במסגרת החוזה, בקשה לאישור פרויקט מגורם שהוא בהווה, או שהיה בעבר, לקוח, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים, יודיע

על כך מיידית למנהל בכתב ולא יטפל באישור מסירת הפרויקט אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמנהל.

5. מצ"ב רשימה המלאה של כל הפרויקטים בעיר ירושלים בהם מבצע השירותים ו/או מי מהעובדים מטעם מבצע השירותים, משמש כמנהל פרויקט / מהנדס / יועץ/מפקח עליון / מפקח צמוד/מתכנן, או שיש למבצע השירותים עניין כלשהוא או קשר כלשהו לפרויקט.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה³).

כן לא

אם כן, מר"י:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה.
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

³ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח החצבנה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח החצבנה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן לחסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, לחקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברת בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל ולמשל, אם בן/ת זוג/ת חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן ☒ לא ☐
אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן ☒ לא ☐
אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים ויסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן ☒ לא ☐
אם כן, פרטי:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ב' – נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴).
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל ענין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.



חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

27. חבות כספים בהיקף משמעותי
האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, חורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן ☒ לא ☐
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן ☒ לא ☐
אם כן, פרטי:



2011-05

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ג' – הצהרה

- אני החתום/ה מטה מר משה סגל ת.ז. מס' 066228104, מצהיר/ה בזאת כי:
7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
 8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב ידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;
 9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
 10. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
 11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

סקאפי
שירותי הנדסה ועבודות בניה
עיסק מורשה 066228104
חתימה

01/07/2020
תאריך

סקאפי
שירותי הנדסה ועבודות בניה
עיסק מורשה 066228107

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
2. מבצע השירותים מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על **נספח "הצהרת סודיות"** לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
3. שמירת סודיות, שימוש במידע והגנת הפרטיות
מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.
4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.
5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ו להשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

אני החתום מטה

שם ומשפחה: / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים		ח.פ. 1.4			
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	
מ.נ. / מ.נ. / א.מ. / א.מ.		י.י. / י.י.		טלפון נוסף:	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		פקס:	
בית:		עמדה:		טלפון:	
מס': 9				02-5099566	
משתמש עירוני					

עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה:		מספר זהות		תפקיד:	
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	
מ.נ. / מ.נ. / א.מ. / א.מ.		י.י. / י.י.		טלפון נוסף:	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		פקס:	
בית:		עמדה:		טלפון:	
מס': 9				02-5099566	
משתמש עירוני					
שם האגף:		שם היחידה:		שם המוסד / משרד / חברה: *	

- מצהירה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו-267 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981 המפורט להלן

כללי

- חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קובע בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד הציבור בפרט.
- לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
- סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדן, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדן לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

שמירת ידיעה

4. סעיף 117 (ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתיר בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר רק בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד כי אם בכל ידיעה שהגיעה למבצע בתוקף תפקידו. על כן אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום אשר לא אושר לכך על ידי מנהל האגף או מי שהוסמך מטעמו.
5. סעיף 117 (ג) לחוק קובע: "הגיע לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדין, בניגוד להוראות שניתנו לו בדבר החזקתה, או לאחר שחדל להיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת".

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:
- א. המוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.
- ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.
- ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

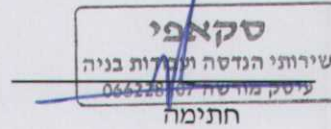
7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמי"א - 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".
2. **מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:**

- הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה;**
- והואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמי"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לנתונים שיגיעו לידיעתי, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:**
1. המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
 2. הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.
 3. הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.
 4. כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ואו ימסרו ואו יוענקו ואו יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.
 5. ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראות הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמי"א - 1981.
 6. אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים / או זכויות היוצרים ולא להעבירה לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.

7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.
8. אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו וכי החתימה שלמטה היא חתימתי.

ולראיה באתי על החתום:

01/07/2020
תאריך



אישור

אני הח"מ עו"ד/רו"ח אבו סאליח מאשר כי ה"ה עמנואל סגל ת"ז 066228107 ו 066228107 מוסמכים לחתום בשם מבצע השירותים וחתימתם בצירוף חותמת מבצע השירותים, מחייבת את מבצע השירותים.

אבו טאעת עיד, עו"ד
מ. 35048
רחי אל-אספהני 4-י-ם

חתימה חותמת
ומספר רישיון

01/07/2020
תאריך

נספח ד'

מפרט העבודות והצעת המחיר

נספח ד – מפרט עבודות

1. מהות השירותים של בודק תכנון בשלב הכנת החומר מכרז

השירותים יכללו בין היתר:

- 1.1 התאמת היתר הבנייה לתכניות העבודה.
- 1.2 המצאות כל תכניות העבודה הנדרשות.
- 1.3 המצאות תכניות מדידה הכוללות תיאום תשתיות והתאמת התכנון אליהם.
- 1.4 בדיקת התאמת תכנון לדרישות מממן (משרד החינוך) ומשתמש (מנח"י).
- 1.5 בדיקת קיום תשתיות ואספקות: דרכים, חשמל, מים, ביוב, טלפון, עתיקות וכו'.
- 1.6 בדיקת תכניות, פרטים, מפרטים טכניים וכתב הכמויות בקפדנות רבה, תוך קיום קשר עם מתכננים לפי הצורך.
- 1.7 ביקורת התאמת כל חלקי תכנון לאיתור אי התאמות.
- 1.8 מעקב אחרי ביצוע תיקונים ושינויים, ביקורת חוזרת.
- 1.9 ביקורת קיום דרישות תכנון ספציפיות כגון: כיבוי ובטיחות אש, הגנה מפני חדירת גז ראדון למבנה חדש, דרישות בטיחות, נגישות נכים, מהנדס קבלת מבנים של מחלקת בדק בית של מנח"י וכו'.
- 1.10 העברת חומר תכנוני עפ"י רשימת תכניות, פרטים, מפרטים, כתבי כמויות וכו' למחלקת הבינוי לשביעות רצונם של מזמיני השירותים.
- 1.11 הכנת תנאים מיוחדים למכרז.
- 1.12 עדכון האומדן התקציבי של העבודה ההנדסית בגמר שלב תכנונה הסופי.
- 1.13 תיאום ויעוץ בין המנהל והמתכננים ביחס לשיטה, לניסוח ולצורה של המפרטים (הסטנדרטיים והמיוחדים) וכתבי הכמויות המתחייבות מהתנאים המיוחדים של העבודה ההנדסית.
- 1.14 בדיקת מסמכי המכרזים של העבודה ההנדסית שיוכנו על ידי המתכננים, לרבות האומדן התקציבי המבוסס על כתבי הכמויות, והגשת חוות דעת למנהל ומתן המלצות תכנוניות למתכננים להתאמת התכנון לתקציב הפרוייקט.
- 1.15 דווח דו-שבועי למנהל על התקדמות התכנון של העבודה ההנדסית ומתן המלצות לקידום התכנון במקרה של פיגורים.
- 1.16 כל שירות או פעולה נוספים שיידרשו להכנת מפרטים וכתבי כמויות מדוייקים ומושלמים.

2. מהות השירותים של מנהל הפרוייקט בשלבי תכנון, הכנה למכרז וביצוע פרוייקט באתר

השירותים יכללו בין היתר את השרותים המפורטים שלהלן:

א. תאום תכנון

- (1) ברורים עם המנהל לשם קביעת האיפיון של העבודה ההנדסית.
- (2) ביקורים באתר כדי לעמוד על תנאיו המיוחדים של אתר העבודה וסביבתו.
- (3) ייצוג המנהל – בהשתתפותו או בלעדיו – בברור וניתוח הפרוגרמה עם המתכננים.
- (4) בדיקת התכניות של המתכננים, כולל בדיקת התאמתן לפרוגרמה שנקבעה ומידת שילובן בתכנון הכולל של כל המתכננים וכן בדיקת התאמת התכניות לאמזן התקציבי של הפרוייקט.
- (5) בדיקת אומדן ראשוני לעבודה ההנדסית.
- (6) אחריות לזימון וניהול ישיבות תכנון ותיאום עם המתכננים לקבלת דווח על התקדמות התכנון ולברור נושאים ובעיות שהתעוררו במהלך התכנון וקיום קשר מתמיד עם המתכננים בכל תקופת התכנון, כדי לוודא את השלמת התכנון במועדים הקבועים בחוזה התכנון. כמו-כן אחריות על כתיבת פרוטוקולים של ישיבות התכנון.
- (7) עריכת לוח זמנים לתכנון העבודה ההנדסית ולמסירת תכניות, מעקב אחר התקדמות התכנון של המתכננים בהתאם לחוזה התכנון והקפדה על עמידה בלוח הזמנים.
- (8) השתתפות בבירור ברשויות המוסמכות וגורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות הקשורות בתכנון העבודה ההנדסית וביצועה או בקבלת אישורי הרשויות הנ"ל וכן מעקב אחר הטיפול וקבלת האישורים הנ"ל.
- (9) סיוע למתכננים בטיפול אצל הרשויות השונות בקבלת רשיון בניה ומעקב אחרי הטיפול בקבלת רישיון הבניה.
- (10) מעקב אחר התכנון המפורט מבחינת האומדן התקציבי.
- (11) תאום, יעוץ ושתוף בין המתכנן, היועצים, המנהל והיועץ המשפטי של העירייה בכל הנוגע למסמכי המכרז ופרסומם, ובדיקת המסמכים שיוכנו מבחינה מקצועית ומינהלית.
- (12) עדכון אומדן תקציבי על סמך מסמכי המכרזים.

ב. ביקורת המכרז וחוות דעת טכנית

- (1) השתתפות בסיור קבלנים, ניהולו וכתיבת פרוטוקול הסיור בתאום עם המנהל ונציגיו.
- (2) ביקורת פורמלית וחשבונאית של הצעות הקבלנים שהתקבלו, תוך בדיקת עמידותם של המציעים בתנאי הסף ובשאר תנאי המכרז.
- (3) ניתוח הצעות הקבלנים, עריכת טבלת השוואה מפורטת של הצעות הקבלנים והערכת המתכנן תוך ציון סטיות תוצאות המכרז באם היו.



- (4) חוות דעת מקצועית בגין מסירת העבודה לקבלן.
- (5) מו"מ על קבלן אחד או יותר לבירור בעיות שהתעוררו (במידה והתעוררו).
- (6) עריכת הצד המינהלי טכני של החוזה עם הקבלן בתיאום עם היועץ המשפטי של המזמין.
- (7) עדכון האומדן בעבודה בהתאם לתוצאות המכרז. טיפול בחתימת החוזה עם קבלן וקביעת מסגרת תקציבית בהתאם.

ג. תיאום ומעקב אחר הביצוע

- (1) מעקב אחר התקדמות הביצוע של העבודה בהתאם לחוזה עם הקבלן ודיווח מיידי למנהל של סטיות מלוח הזמנים של הפרוייקט כולל מתן הסבר לסטיות והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט.
- (2) קיום ישיבות תיאום קבועות או יזומות עם הקבלנים, לשם הבטחת השתלבות נכונה של בעלי המקצוע השונים במערך הביצוע, הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוח הזמנים של חוזי הבניה.
- (3) כמו גם בדיקת התאמה בין התכניות וגילוי סתירות ביניהן (במידה ויהיו) על מנת להערך מבעוד מועד לביצוע יעיל ונכון.
- (4) וכן סיכום בכתב של הישיבות ודיווח למנהל ולנציגיו.
- (5) מעקב/שמירה על המסגרת התקציבית של חוזי הבניה במשך כל תקופת הביצוע של העבודה ההנדסית. עדכון התקציב במקרה של סטיות ודיווח למנהל כולל נתוח מקור הסטיה וסיבתה והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט.
- (6) דיווח מפורט, דו שבועי, חודשי או כפי שיורה המנהל, על ביצוע העבודה ההנדסית הן מבחינת העבודה, הן מבחינת התקדמותה והן מבחינת המחירים והמסגרת התקציבית.
- (7) קבלת אישור המנהל לכל הוראות השינויים שיש לתת לקבלן בהתאם לחוזה עם הקבלן.
- (8) זימון ישיבות קבועות בשטח עם מתכננים וגורמים שונים לצורך ביקורת על העבודה המבוצעת ע"י הקבלן ומתן פתרונות ותשובות לשאלות העולות מן השטח.
- (9) ווידוא מילוי טפסים ע"י הקבלן טפסי א; ב; 2; לאגף פיקוח על הבניה בעירייה ואחריות על הגשתם של הטפסים למחלקת הפיקוח בעירייה.
- (10) מזמן לזמן להיות בקשר עם מפקח ממחלקת הפיקוח על הבניה בדבר ווידוא עמידה ומילוי דרישות מחלקת הפיקוח.
- (11) להיות אחראי לזימון כל הגורמים המאשרים טופס 4, לוודא כי הקבלן ביצע את כל העבודות הדרושות ואת כל הדרישות לקבלת טופס 4 ותעודת גמר.
- (12) כל שירות נוסף הכרוך במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים הנ"ל.



א. פיקוח על עבודות בנייה

- (1) בדיקת התכניות של העבודה ההנדסית ועם גילוי טעויות, שגיאות, סתירות, חוסר בהירות, אי התאמות וכיו"ב – הבאתם לידיעת המנהל והמתכננים לשם הבהרה, הסברה או קביעה – הכל לפי המקרה.
- (2) פיקוח מקצועי קבוע ומתמיד (יום-יומי) על ביצוע מדויק של העבודה ההנדסית באתר ובמקומות העבודה והייצור של המוצרים – לפני הבאתם לאתר – הכל בהתאם להוראות חוזי הבניה והוראות המנהל.
- (3) ביקורת ואישור הסימון של העבודה ההנדסית באתר ושל קביעת הגבהים.
- (4) פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם לתקנים, להוראות המפרטים של חוזי הבניה ולהוראות המנהל.
- (5) פיקוח על טיב העבודה המבוצעת באתר ובבתי המלאכה, בהתאם לחוקים, לתקנים, למפרטים וההוראות המתכננים והמנהל.
- (6) פיקוח והקפדה על ביצוע הבדיקות הנדרשות במפרטים ובתקנים לגבי החומרים וביצוע העבודות לפני תחילת העבודות ו/או במשך ביצועם וטיפול בסילוק מהאתר של כל החומרים שאינם עומדים בדרישות התקן הישראלי ו/או מפרטי ומסמכי החוזה.
- (7) פיקוח על התקדמות הביצוע באתר ובבתי המלאכה בהתאם ללוחות הזמנים של חוזי הבניה.
- (8) בדיקה של כל תכנית, טבלת התקדמות, לוחות זמנים לאספקת חומרים וציוד וכיו"ב שיוגשו מזמן לזמן ע"י הקבלן והבאתם לאישור המנהל בצרוף הערות, חוות דעת והמלצות.
- (9) זימון ישיבות, תיאום בין המתכננים, המנהל ולבין הקבלנים.
- (10) מתן הודעות מוקדמות למנהל על הצורך לספק תכניות או הוראות לקבלנים.
- (11) מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודה ההנדסית בהתאם לתכניות ולהוראות המנהל.
- (12) מדידת הכמויות של פריטי העבודה ההנדסית ואישורן – בכפיפות להוראות חוזי הבניה, בתיאום עם הקבלנים ורישום המידות שנמדדו בפועל, לרבות השינויים, בהעתקי התכניות.
- (13) ניהול עדכני של פנקסי מדידה.
- (14) ניהול דיאגרמות על התקדמות הביצוע של העבודה ההנדסית.
- (15) ניהול יומן עבודה ורישום בו של המתרחש בקשר לביצוע העבודה והחתמת נציג הקבלן וכן העברתו אחת לשבועיים למנהל תוך ציון נושאים שהמנהל צריך לשים לב אליהם ולתת את הדעת עליהם.
- (16) דווח שוטף שבועי למנהל על רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית וכיו"ב של חוזי הבניה, תוך ציון הבעיות המתעוררות במהלך הביצוע והצעת דרכים לפתרון.
- (17) דווח מיוחד על עכובים, תקלות או הפרעות אחרות שקרו או הצפויים בביצוע העבודה ההנדסית, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.

ב. קבלת העבודה

- (1) פיקוח על עריכת התכניות של העבודה ההנדסית כפי שבוצעה (AS MADE) ומסירתן למנהל.
- (2) זימון המנהל, נציגי אגף המזמין, המתכננים וגורמים נוספים הקשורים לקבלת העבודה לצורך בדיקה וקבלת העבודה ההנדסית לאחר סיום כל עבודות הקבלנים, או חלקי עבודות, הכל בהתאם לחוזי הבניה ולנהלי העירייה.
- (3) רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים, לאור בדיקת הקבלה כאמור, קביעת לוח זמנים לתיקונים ופיקוח על ביצועם.
- (4) קבלה סופית של העבודה ההנדסית לאחר ביצוע התיקונים ולאחר קבלת טופס 4 ותעודת גמר לפרוייקט בשיתוף עם מנהל, נציגי אגף המזמין והמתכננים.
- (5) ווידוא קבלת אישור כל המתכננים על ביצוע העבודה.

ג. בדיקה לאישורי חשבונות חלקיים וסופיים

- (1) בדיקת פנקסי הכמויות לאור המדידות באתר כפי שנרשמו בפנקסי שדה ו/או הרשומות בתכניות הביצוע ובכפיפה לתנאי חוזה הבניה, וסיכום הכמויות עם הקבלנים.
- (2) ברור תביעות הקבלנים לעבודות חריגות שאינם כלולים בחוזי הבניה או לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם בחוזי הבניה.
- (3) ניתוח תמחירי לתביעותיהם של הקבלנים והגשתו לאישור המנהל.
- (4) יעוץ למנהל והשתתפות בברור תביעותיהם של הקבלנים או ברור התביעות במישרין עם הקבלנים ועריכת המלצות בקשר אליהן לאחר הברור, הכל כפי שיוורה המנהל.
- (5) עריכת תביעות של העירייה כלפי הקבלנים במקרה הצורך והדיון בהן.
- (6) סיכום התביעות בהתאם להנחיות המנהל ועריכת הסכמי שינויים לפי נהלי העירייה.
- (7) בדיקה ואישור של החשבונות החלקיים ו/או הסופיים של הקבלן בהתאם לתנאי חוזה הבניה והוראות העירייה, בדיקה ואישור של הגדלות או הפחתות בשכר החוזה עקב תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה, הכל בהתאם להוראות חוזי הבניה ונהלי העירייה.
- (8) פרוט ההגדלות וההפחתות בסעיפי העבודות השונים, לרבות שינויים ותוספות.
- (9) עריכת תיקי חשבון סופי בהתאם לנהלי העירייה.
- (10) השתתפות בברורים עם הקבלנים, או קיום ברורים עם הקבלנים, הכל כפי שיוורה המנהל, בקשר לתביעות הצדדים.
- (11) מתן תשובות בכתב לקבלן בכל הקשור לתביעותיו וטענותיו בקשר לביצוע הפרוייקט, במהלך תקופת ביצוע הפרוייקט עד לסיומו ולסיום סיכום החשבון הסופי.
- (12) מתן עדות בפני בתי משפט או בוררים בכל הקשור לאמור לעיל.
- (13) כל שירות נוסף הקשור במישרין ובעקיפין בכל אחד מהשירותים המפורטים לעיל, כפי שמבצע השירותים ידרש ע"י המנהל לבצע.

ד. מדיה מגנטית

א. בכל שלב שהוא משלבי ביצוע העבודות וכן עם גמר ביצוע עבודת התכנון על פי חוזה זה ו/או על פי דרישת המנהל, יכין וימסור מבצע השירותים למנהל, מיפוי שנערך על ידו במסגרת ולצורך עבודת התכנון על גבי מדיה מגנטית תקינה וניתנת לשימוש המתאימה למערכת המחשוב של העירייה (להלן "התקליטור") וכן תדפיס בדבר תכולת התקליטור והצהרה כי תוכן התדפיס זהה לתוכן התקליטור.

ב. סוג התקליטור והמפרט הטכני של מבנה המידע יתואמו מראש עם מנהל המחלקה למיפוי ומדידות בעירייה ו/או מי שיבוא מטעמו ו/או עם מנהל תחום GIS שבעירייה ו/או בחברת מל"מ.

ג. כל ההוצאות הכרוכות בהעברת המיפוי על גבי תקליטור יחולו על מבצע השירותים בלבד והעירייה לא תישא בכל הוצאה הכרוכה בכך. "מיפוי" – לצורך סעיף זה לרבות מפות, טבלאות שטחים, מדידות מפורטות ומקיפות, וכיו"ב.

ה. רשימת היועצים

להלן רשימת יועצים חלקית בלבד, מובהר ומוסכם כי היועץ מתחייב לנהל ולפקח אחר כל היועצים שיתווספו ו/או יועסקו במסגרת החוזה והכל לפי החלטות העירייה

התמחות היועצים	שם ומשפחה	פרטים מלאים ח.פ. ת.ז.	כתובות מלאה	טל ופקס



התמורה

1. מוסכם בין הצדדים התמורה הכוללת למבצע השירותים תעמוד ע"ס השווה ל- 4.43% (אחוז) "מערך המבנה", בשלב זה ערך ביצוע העבודות (להלן "ערך המבנה") המשוער בשלב זה עומד ע"ס של כ- 3.500.000 ₪ לא כולל מע"מ. (מובהר כי אחוז מערך הפרויקט מחושב ללא רכיב המע"מ ולא תחושב ולא תשולם כל תמורה בגין רכיב המע"מ). "הפרויקט" : בניית מסלול ספורט הצומח 5046 היה : והאמור שלהלן :

2. עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב הטרם תכנון

30% מהתמורה - עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב התכנון והביצוע יעמדו ע"ס של 46.500 ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-30% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-10% (סך 4650 ₪) - לאחר הנפקת היתר בניה.
- ב. סך השווה ל-60% (סך 27.900 ₪) - לאחר השלמת סט מסמכים למכרז כולל בקרה על התכניות ועל כתב כמויות.
- עיריית ירושלים שומרת לעצמה את הזכות לחלק את התמורה בגין שלב זה למספר שלבי תשלום על פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת עד ל-50% מסך סעיף זה.
- ג. סך השווה ל-15% (סך 6.975 ₪) - עם התחלת ביצוע העבודות ע"י הקבלן המבצע.
- ד. סך השווה ל-15% (סך 6.975 ₪) - לאחר השלמת ביצוע כל העבודות ע"י הקבלן, קבלת תעודת גמר ומסירת הפרויקט לעירייה.

3. עבור ניהול פיקוח בשלב הביצוע.

70% מהתמורה - עבור ניהול פיקוח בשלב ביצוע הפרויקט יעמדו ע"ס של 108.500 ₪ לא כולל מע"מ.

התמורה הנ"ל נקבעה לפי 3.1% אחוז מערך הפרויקט המוערך בסך 3.500.000 ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-70% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-85% (סך 92.225 ₪) - יחולק בתשלומים בהתאם להתקדמות העבודה ומועדי הגשת חשבונות הקבלן, שיאושרו על ידי המנהל.
- ב. סך השווה ל-10% (סך 10.850 ₪) - לאחר אישור התשלום הסופי של

עבודות הקבלן המבצע.

- ג. סך השווה ל-5% (סך 5.425 ₪) – לאחר סיום תקופת הבדק לפי החוזה עם הקבלן המבצע.

4. ערך המבנה

א. "ערך המבנה בשלב הטרנס תכנון" - ערך אומדן עלות בניית הפרויקט וזאת על-פי אומדן של הפרויקט (לא אומדן מכרז). שיקבע ע"י העיריה בלבד למען הסר ספק, ערך המבנה הנו ערך עלות בניית הפרויקט בלבד כמפורט לעיל.

ב. "ערך המבנה לשלב הביצוע" - הינו הסכום שישולם בפועל לקבלן המבצע בעד בניית הפרויקט בהתאם לכתב הכמויות נשוא המכרז שתפרסם העיריה, וכפי שיקבע בחשבון הסופי בהתאם להסכם שבין העיריה מול הקבלן המבצע לגבי בניית הפרויקט קרי: הפרויקט בלבד. לא ילקח בחשבון תשלומים כמפורט בערך המבנה לשלב התכנון וכן לא ילקחו בחשבון תשלום פרמיה לקבלן או פיצוי בעד נזקים.

5. מובהר ומוסכם שהתמורה הכוללת ליועץ בגין מכלול העבודות שלב התכנון + שלב הביצוע לא יעלה על סך של 155,000 ₪ לא כולל מע"מ, (להלן ה"תמורה הכוללת"). התמורה הינה סופית ולא תשולם כל הצמדה ו/או ריבית ושום תוספת אחרת. עם זאת במידה ובתום שלב הביצוע עם אישור החשבון הסופי של הקבלן המבצע, יעלה כי ערך המבנה גבוה מהסך המשוער של 3,500,000 ₪ לא כולל מע"מ תעודכן התמורה (ככל שהיא מתייחסת לשלב הביצוע בלבד קרי 70% מהתמורה הכוללת) באופן שתעמוד ע"ס השווה ל- 70% * 4.43 % (אחוז) "מערך המבנה בשלב הביצוע".

א. התשלום יבוצע לא יאוחר מ-30 יום מיום אישורו ע"י המנהל.

ב. באם יחול איחור בגמר העבודה ע"י הקבלן שיעלה על 6 חודשים מעל למועד שנקבע בחוזה הבניה (הקבלני) כמועד סיום העבודה של הקבלן, או במקרים של שינויי מהותי בפרוגרמה לבקשת העירייה/ המממן וכיוצ' תהא רשאית העירייה להגדיל את היקף החוזה ולהוסיף על התמורה לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום ההגדלה לחודש הינו: שכר הפיקוח (70% משכר הטרחה בעת חתימת חוזה זה) חלקי תקופת ביצוע הפרויקט ע"פ החוזה הקבלני בכל מקרה סך כל ההגדלה בגין איחור מסירת הפרויקט כמפורט לעיל לא יעלה על 25% מהתשלום עבור הפיקוח המצוין בסעיף 5 (ללא הגדלות) סה"כ ההגדלה המרבית הינה 27,125 ₪. (לא כולל מע"מ). * בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעיריית ירושלים.

ג. קנסות

בכל אחת מאלה יקנס מבצע השירותים עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המנהל:

1. בגין ניהול לא סדיר ו/או לקוי של יומן העבודה יקנס מבצע השירותים ב-2% מהתמורה.
2. בגין פיגור הקבלן בלוח"ז ו/או בגין טיב העבודה של הקבלן באופן שמבצע השירותים התרשל ו/או לא פעל כפי שמבצע שירותים סביר היה צריך לפעול במקרה.
3. בגין אי-מילוי מטלות ו/או חוסר תיעוד מספיק ו/או אי מתן התייחסויות מיידיות ובדוקות בכתב לשאלותיו ותביעותיו של הקבלן באופן מספק ו/או טיפול לקוי בתיאום עם התושבים והרשויות, יקנס מבצע השירותים ב-2% מהתמורה.



קובץ/נספח ד' – מפרט עבודות-מהות השירותים של בודק תכנון בשלב הכנת החומר מכרז

בקרית חבנון ניהול ופיקוח צמוד אמ"ת - כרמיקס
 מיזמין נשר גשרה הצומת היה 5046

מכרה: סקאלר אחמד

$$4.43\% \text{ מח } 3.500.000 = 155.000 \text{ לבני גדה}$$

$$181.350 \text{ כולל גדה}$$

$$155 \times 30\% = 46.500.-$$

$$155 \times 70\% = 108.500.-$$

$$\underline{\underline{155.000.-}}$$

מקור
 חבנון 46.500.-

חבנון 30%

כנוח 70%

$$46.500 \times 10\% = 4650.-$$

$$46.500 \times 60\% = 27.900.-$$

$$46.500 \times 15\% = 6975.-$$

$$46.500 \times 15\% = 6975.-$$

$$\underline{\underline{46.500.-}}$$

כנוח 108.500.-

$$108.500 \times 85\% = 92.225.-$$

$$108.500 \times 10\% = 10.850.-$$

$$108.500 \times 5\% = 5.425.-$$

$$\underline{\underline{108.500.-}}$$

$$4.43\% \times 70\% = 3.10\%$$

ל' סיוון תש"ף
22/06/2020
סימוכין: 2020-0103-599

**דו"ח משיבה מספר 202049 של וועדת מסירת עבודות הפטורות ממכרז
שהתקיימה ביום ראשון, כ"ט סיוון תש"ף (21.06.2020)**

השתתפו: מר איציק לארי
מר אלי זיטוק

מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה
גזבר העירייה

לא השתתפו: עו"ד אלי מלכה
היועץ המשפטי לעירייה

נכחו: עו"ד זאב גבאי
עו"ד גולן מרדכי

מ"מ היועמ"ש, סגן היועמ"ש
סגן היועץ המשפטי לעירייה לענייני התקשרויות וחוזים

סגנית הגזבר ומנהלת אגף החשבות והניהול הפיננסי
מנהל אגף למבני ציבור
מנהל אגף חברה
מנהל אגף תרבות תורנית
מנהל אגף תרבות
משנה למינהל חינוך, ראש אגף פדגוגיה וטיפול בפרט,
סגן מנהל אגף לתרבות
סגן מנהל מפעם ירושלים
מנהל רשות הצעירים
ממונה על המינהלים הקהילתיים, אגף חברה
מנהל היחידה לטיפול בילד
מנהל מחלקה לתכנון מבני ציבור
מנהל מחלקה בכיר לתמיכה ובקרת המערך הכספי של המינהל
מנהל מחלקת תחבורה ותשתיות
רפרנט בכיר לתכניות ופרוייקטים כלכליים
מנהל המחלקה לאירועים
מנהל מחלקת אירועים-קידום עסקים
מנהל תחום נוער חרדי, אגף חברה
מרכז ילד נוער ומשפחה
רכז פורום חינוך מינהל פסגת זאב
מנהל תחום משאבי אנוש
אגף תכנון
מנהל מחלקה לתכנון מבנים
מהנדס מבנים מסוכנים במזרח ירושלים
מנהל תחום מוסדות חינוך מנח"ח
רכז תוכניות רשות התעסוקה
רשות צעירים

גב' רבקה חברוני
מר ארהלה בן נון
מר רני רוזנהיים
מר פנחס ארליך
מר יורם ברורמן
מר יואב זמרן
מר שמעון בן חיים
גב' חגית שויביץ
מר שלמה לוי
גב' קורין אברמוביץ
גב' טלי שונרי
מר עודד לילינטל
מר רוני פופולר
גב' יפעת קאופמן
גב' שרה כהן
גב' עינת גומל
גב' רמונד ארזואן
גב' דבורה הרטמן
גב' רחל פנקסוביץ
מר אבי מוליאן
גב' אתי קלפפיש
מר בנזכריה גורג
מר עודד לילינטל
מר עומר עבאסי
מר אהרון וינגרטן
מר שי בן
גב' אפרת אטון

מ.ר. אוריה מאיר
גב' לירון מליש
מ.ר. איתמר שיוביץ
גב' אודיה מימרן טובול
חשב כספים- מינהל תכנון ותשתיות
חשבת כספים מינהל רווחה וקהילה
חשב כספים, אגף מנח"י
חשבת כספים, אגף חברה
מ.ר. יהודה ארנד
עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה, מינהל כללי-יח

רכות הוועדה: גב' שירה בן שמחון שמש- רפרנטית בכירה לבקרת ביצוע החלטות

על סדר היום נדונו הנושאים הבאים:

תמליל הישיבה מצ"ב והוא מהווה חלק בלתי נפרד מהדו"ח.

איציק לארי
מנכ"ל העירייה
יו"ר הוועדה

עידו גולן מרדכי
סגן היועץ המשפטי לעירייה
מ"מ היועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. איתמר שיוביץ
מ.ר. אודיה מימרן טובול
מ.ר. יהודה ארנד
מ.ר. אוריה מאיר
גב' לירון מליש
מ.ר. איתמר שיוביץ
גב' אודיה מימרן טובול
חשב כספים- מינהל תכנון ותשתיות
חשבת כספים מינהל רווחה וקהילה
חשב כספים, אגף מנח"י
חשבת כספים, אגף חברה
מ.ר. יהודה ארנד
עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה, מינהל כללי-יח

שירה בן שמחון שמש
מזכירת הוועדה

מינהל תכנון ותשתיות / אגף מבני ציבור

מס.בקשה	סטטוס	מס.ועדה	ת.ועדה	נושא	עלות לתקציב
15795	אושר בועדה	202049	21/06/2020	מועדון נוער מעלה הזיתים ה ת 5046	181,350

האגף למבני ציבור פרסם בקשה לקבלת הצעות מחיר לעבודות בדיקת תוכניות ניהול ופיקוח על בניית מועדון נוער מעלה הזיתים ה. ת 5046. המחלקה לבינוי פנתה ל-4 משרדי ניהול ופיקוח הנדסי מתוך המאגר הקיים למתן הצעת מחיר לביצוע עבודה בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד לביית פרויקט מועדון נוער מעלה הזיתים בשטח של כ- 317 מ"ר בהיקף כספי משוער של כ 3,500,000 ש"ח. התקבלו הצעות מחיר מ 2 משרדים. הצעה הזולה, הינה על 4.43% מערך העבודה, נתקבלה ממשרד סקפי. שכיט המבוקש: 155000 ש"ח לפני מע"מ. תקופת החוזה עם מנהל הפרויקט ל-3 שנים רצופות עם אופציה עד לשנתיים נוספות.

המבצע המומלץ/זוכה

מס.ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
31103	סקאפי מחמוד	האומן 9 ירושלים	155,000	כן	
0	דמיטרי אלשנסקי		155,400		

שכר טירחה כולל: 155,000

נתוני תקציב

מס.סעיף	תאור	עלות לתקציב
186040239	מועדון נוער מעלה הזיתים	155,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה להתקשרות עם המציע הזוכה בהליך התיחור סקאפי מוחמד בהתאם וכמפורט לעיל



סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בנייה
תכנון-פיקוח-ניהול פרויקטים
ע.מ : 066228107

עיריית ירושלים
האגף למרחב ציבורי
המחלקה לבנייה
بلدية اورشليم القدس
قسم مباني الجمهور

דוגמה - את ההצעה להעביר על לוגו של המציע

הצעת מחיר לעבודות בקרה, ניהול ופיקוח צמוד על בניית פרויקט

תאריך 03/06/08

לכבוד
יהודה דסטניק
ממונה על בניית מבני ציבור
עיריית ירושלים

א.נ.,

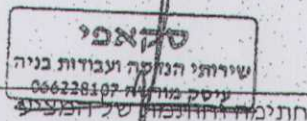
הנדון: פרויקט אוצון לודג מלג בלית' י.ר. 5046

חריני להגיש הצעת מחיר לבקרה, ניהול ופיקוח על בניית פרויקט שבנדון.

היקף כספי משוער של הפרויקט 3,500,000 ₪

אחוז הצעת העירייה: 5.96 % מערך הפרויקט

סכום ההצעה לאחר הנחת המציע 155,000 ₪ לפני מע"מ



קובץ/דוגמה-הצעת מחיר לניהול ופיקוח-יהודה

כיכר ספרא 1, ירושלים מיקוד 91007
טלפון: 02-6297942 פקס: 02-6297238

רח' האומן 9 תלפיות/ת"ד 10271 ירושלים / נייד 054-8193112 / Skafi333@gmail.com



עיריית ירושלים
האגף למבני ציבור
המחלקה לבנינוי
بلدية اورشليم القدس
قسم مباني الجمهور

יום שלישי 19 מאי 2020
כ"ה אייר תש"פ

לכבוד

סגן ראש

א.נ.

הנדון: בקשה להגשת הצעת מחיר לעבודות בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד על בניית מועדון נוער מעלה הזיתים ה. ת 5046.

1. עיריית ירושלים מעוניינת לפרסם מכרז לבניית פרויקט שבנדון. חננו מזמינים בזה קבלת הצעת מחיר ממנהלי פרויקטים מתוך מאגר העירייה לביצוע עבודות בדיקה, ניהול ופיקוח על בניית פרויקט מועדון נוער מעלה הזיתים ה. ת 5046.
2. מדובר על ביצוע עבודה בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד מועדון נוער מעלה הזיתים ה. ת 5046 בשטח של כ- 317 מ"ר. בהיקף כספי משוער של כ 3,500,000 שח.
3. הצעה לבדיקת פרויקט, ניהול ופיקוח צמוד תינתן כאחוז הנחה ל- 5.96%. חישוב אחוז שכיט נעשה לפי תעריף א.א.א.י. בהתאם להיקף הבניה בכל פרויקט ובתוספת עבור בדיקת מסמכי המכרז.
4. מובהר, כי טכום התמורה הינו סופי. עם זאת במידה ובתום שלב הביצוע יעלה ערך של הפרויקט מעל לסך משוער לפי סעיף 2 לעיל, תעודכן התמורה בגין שלב הביצוע בלבד, בהתאם לתנאי "חוזה למתן שירותי יעוץ וליווי", שייערך עבור הפרויקט. תקופת החוזים ל- 3 שנים רציפות עם אופציה לשנתיים נוספות.
5. בעניין מהות השירותים – ראה בנספח ד' - מפרט עבודות.
6. זכויות העירייה וזכויות הוועדה למסירת עבודות: המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:
 - א. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.
 - ב. לבטל את החליף מכל סיבה שהיא.
 - ג. לקבל את כל החצעה או חלק ממנה.
7. העירייה לא מתחייבת לקבל את החצעה שתוגש לה.

יודגש, כי הצעת המחיר תוגש לפי חלוקמה המצורפת ועל דף עם לוגו של המשרד המציע.

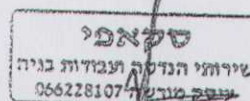
כל האמור במסמך זה בא להוסיף על ח"חוזה למתן שירותי יעוץ וליווי ".

את החצעה יש להכניס למעטפה סגורה לתיבת מכרזים של אגף לתחבורה ופיתוח תשתיות, מול חדר מס' 371, קומה 3, בנין 1 בכיכר ספרא לא יאוחר מתאריך 4.6.20 א"ת

לכבוד רב,
יחידה דסטניק
ממונה על בניית מבני ציבור

קובץ בקשה להגשת הצעת מחיר - מועדון נוער מעלה הזיתים ה. ת 5046

כיכר ספרא 1, ירושלים מיקוד 91007
טלפון: 02-6297942 פקס: 02-6297238



100 / 50 X

מסי השוואה

סיכום דברים בנושא חשונות מחירים

בפרויקט אולפון נילי מלחיה הס'ים

סעיף תקצוב יתרה

יתרה לאחר השוואה

מפגישה שהתקיימה ביום 7.6.2020 במשרד 'היפה' 300

אומדן למחלוקה:

חשבתנו: שם 300 ניק' יהלפה חתימה
 שם 420 חתימה
 שם 420 חתימה

התקבלו הצעות במחיר שלהן:

הצעת מחיר (לאחר בדיקה)

הצעת מחיר

שם הסבל/הסכם

1. 3 מימתי אישן - 4.44% - 155,400 ש"ח

2. סקא'ס - 4.43% - 155,000 ש"ח

3. 'אס' 'אס' - לא (הע"ל)

4. ~~הע"ל~~ 'אס' 'אס' - לא (הע"ל)

(5)

(6)

הערות

הוחלט: א. בחי' קמפי' הע"ל - סקא'ס

ניהול והנדסה בע"מ

דמיטרי
אלשנסקי

ירושלים 31.05.2020
DA277

הצעת מחיר לעבודות בקרה, ניהול ופיקוח צמוד על בניית הפרויקט

לכבוד
יהודה דסטניק
ממונה על בניית מבני ציבור
עיריית ירושלים

א.נ.

הנדון: פרויקט – בניית מועדון נוער מעלה הזיתים הת. 5046.

הריני להגיש הצעת מחיר לבקרה, ניהול ופיקוח על בניית פרויקט שבנדון.

היקף כספי משוער של הפרויקט – 3,500,000 ש"ח

אחוז הצעת העירייה: 5.96% מערך הפרויקט

אחוז ההצעה לאחר הנחת המציע בשיעור של 25.5%: 4.44%

סכום ההצעה לאחר הנחת המציע 155,400 ש"ח לפני מע"מ

בברכה

דמיטרי אלשנסקי
ניהול והנדסה בע"מ

הארכת הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי

שנערך ונחתם בירושלים ביום 16 חודש 8 שנת 2023

בין

עיריית ירושלים
אגף מבני ציבור
מכיר ספרא 1, ירושלים
טלפון: 02-6297942 פקס: 02-6297238
(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

שירותי ייעוץ וליווי
ס"ר

סקאפי
02-5099566
ח.פ. 516543071

מצד שני

סקאפי והתאחדות
ח.פ. ע.מ.
באמצעות מנהלה סקאפי והתאחדות
כתובת: רחוב האלון 9 תל אביב
טלפון: 0548193112 פקס: 02-5099566
(להלן: "מבצע השירותים")

סקאפי
שירותי הנדסה אורחית בע"מ
ח.פ. 516543071

והואיל והעירייה מעוניינת בקבלת שירותי ייעוץ וליווי (להלן: "השירותים").

והואיל ומבצע השירותים הצג עצמו כבעל הידע, הניסיון והכישורים המתאימים לצורך ביצוע השירותים.

והואיל והוועדה למסירת עבודות בישיבתה מס' 49/20 מיום 21.6.20 אישרה את הכללתו במאגר היועצים העירוניים ובהתאם לכך נחתם חוזה בין הצדדים שתוקפו ל- 36 חודשים החל מיום 1.7.20 ועד ליום 1.7.23 (להלן: "החוזה המקורי").

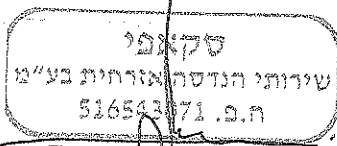
והואיל ובהמשך לחלטת הוועדה למסירת עבודות מס' 157/23 מיום 6.7.23 לאשר את תקופות האופציה בחוזה, הצדדים מעוניינים להאריך את תוקף החוזה המקורי ב- 24 חודשים, החל מיום 1.7.23 ועד ליום 1.7.25 וחכל בהתאם לתנאי הסכם זה;

אשר על כן הוסכם והותנה בדלקמן:

1. הצדדים מאריכים בזאת את תוקף החוזה המקורי לתקופה נוספת של שנה, החל מיום 1.7.23 ועד ליום 1.7.25 (להלן: "תקופת ההארכה").
2. במשך תקופת ההארכה יעמדו בתוקפם ויחייבו את הצדדים כל התניות וההוראות שנקבעו בחוזה המקורי, אלא אם כן שונו בזאת בכתב ובמפורש וקיבלו את אישור היתעמ"ש לעירייה מראש ובכתב.

3. מבצע השירותים יאריך את תוקף הביטוחים האמורים בחוזה המקורי כך שיעמדו בתוקפם במשך כל תקופת התארכה ובהתאם להוראות החוזה המקורי.
4. מבצע השירותים מצהיר כי שולמה לו מלוא התמורה האמורה להשתלם לו לתקופה שתחילתה תחל מיום חתימת החוזה המקורי ועד ליום 17.7.23 וכי אין ולא יחיו לו כל טענות ואון דרישות ואו תביעות כלפי העירייה ואו כלפי כל מי שפעל בשמה ואו מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה המקורי ואו להסכם התארכה המקורי ואו לבצוע העבודות נשוא החוזים.

ולראיה באו הצדדים על החתום



חתימה וחתימת

שם מלא
17.7.23

תאריך
19/6/2023

מבצע השירותים -



חתימה וחתימת

שם מלא
19/7/23

תאריך
19/7/23

מנהל האגף -

חתימה וחתימת

שמואל זליגמן
גזבר העירייה
ראש המנהל הכלכלי
שם מלא

תאריך
14/8/2023

גזבר העירייה -

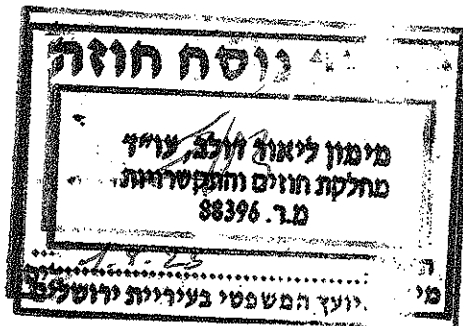
חתימה וחתימת

רבקה חברוני
סגנית הגזבר
מנהל אגף החשבונות
שם מלא

תאריך
16.8.23

ראש העירייה -

X:\MINHAL_KLAL\ISHKA_MISHPATIT
docx.16.7.23

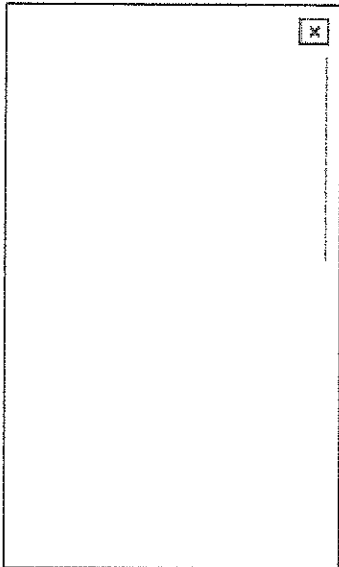


זקן צביה

מאת: <Adi@ysagilaw.co.il> עו"ד עדי בן הראש
גשלה: 13:12 יולי 25 2023
אל: זקן צביה
נושא: RE: לנספח בטוח של מחמוד סקאפי מעלה הזיתים
קבצים מצורפים: סריקה מתבצעת - ATP

From: ZKVIA@jerusalem.muni.il <ZKVIA@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, July 25, 2023 12:59 PM
To: <Adi@ysagilaw.co.il> עו"ד עדי בן הראש
Subject: הארכה לנספח בטוח של מחמוד סקאפי מעלה הזיתים

ה"י,
אישור הביטוח של סקאפי הערוך ע"י איילון מיום 7.12.22 – תקין



ה"י עדי
מע"ב הארכה לנספח בטוח פרויקט מעלה הזיתים.
אודה לבדיקתך ואישורך.
תודה מראש
בברכה
זקן צביה | אחראי לחוזים והתקשרויות
אגף מבני ציבור

תאריך הנפקת האישור: 15.9.2022		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגותיה. יחידים זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח לגבי האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אנפי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: עיריית ירושלים ואו תאגידים עירוניים	שם: סקאפי שירותי הנדסה אורחית בע"מ	☐ מדליין ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ד: 500230008	ת.ד: 516543071		
כתובת: כיכר ספרא וירושלים	מען: האומן וירושלים		

מסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומחזור הפוליסה	תאריך תחילת	תאריך סיום	גבולות אחידות / סכום ביטוח	
					מסביב	סכום
לוקה לפי גבולות אחידות או סכום ביטוח	X	X	X	X	X	X
אחידות מקצועית	5720483 9321	שפיבה 22018	2288/2022	30/11/2022	22,000,000	שפי
צד שלישי	5720483 9321	ביטח 22016	2288/2022	30/11/2022	11,000,000	שפי
אחידות מעבידים	3410394 6521	אילון 22016	2288/2022	30/11/2022	220,000,000	שפי
אחר						

פירוט השיירות: (במקרה של אישורים המפורטים בהתאם בין המבוטח למבקש האישור, יש לצרף את קוד השיירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג' א):

0084, 0038, 0040

ביטול/שינוי הפוליסה: יחולוק לגבי המזמין הראשי בלבד
שינוי להעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
נשם אילון תודה לביטוח נע"מ סוכן ענר אדרי המבוטח:

* באישור ביטוח בלתי ניתן לסמן שדות אלה בשדות שאינם בתוקף.

29 בנובמבר

2022

לכבוד

מר מחמוד סקאפי

באמצעות דוא"ל

אחמ"ק 57204839322
חבות מעבידים 34103946522

א.נ.

הנדון: כתב כיסוי לביטוח אחריות מקצועית

בהמשך להוראתך, הרינו לאשר כיסוי זמני עד למועד הפקת פוליסת ביטוח וזאת בהתאם למפורט להלן:

1. שם המבוטח : סקאפי שירותי הנדסה
אזרחית בע"מ ו/או סקאפי
מחמוד
2. כתובת המבוטח : האומן 9, ירושלים.
3. תקופת הביטוח : 1.12.2022-30.11.2023
4. מועד כיסוי למפרע : 1.12.2017
1.12.2017 לפי פעילות כהנדסאי (37204389819)
1.12.2018 לפי פעילות בגבול אחריות של 1,500,000 ש"ח למקרה
ולתקופה
1.12.2019 לפי פעילות בגבול אחריות של 2,000,000 ש"ח למקרה
ולתקופה
1.12.2020 לפי פעילות כמהנדס
1.12.2022 לפי פעילות בגבול אחריות של 2,400,000 ש"ח למקרה
ולתקופה
5. גבולות טריטוריאליים ושיפוט : ישראל בלבד
6. גבולות האחריות לאירוע ולתקופה : 2,400,000 ₪ (למקרה ולתקופה) לביטוח אחריות מקצועית
2,400,000 ₪ (למקרה ולתקופה) לביטוח צד שלישי
- הכיסוי הינו בגין פעילות ייעוץ/תכנון/פיקוח ואינה מכסה עבודות ביצוע, חבות
המוצר או עבודות קבלניות.
למען הסר ספק, הפוליסה אינה מכסה את הפעילות הנ"ל בגין חברות
קבלניות שבבעלות המבוטח.
7. השתתפות עצמית : 25,000 ₪ לאירוע במסגרת אחריות מקצועית
6,000 ₪ לאירוע במסגרת צד שלישי
8. פרמיה לתשלום בתנאי מזומן : 11,719 ₪

9. הכיסוי : פוליסה לביטוח אחריות מקצועית של איילון חברה לביטוח בע"מ נוסח שפי - בר 2018. פוליסה לביטוח חבות כלפי צד שלישי - נוסח ביט 2016.

בכבוד רב,

חנה מרגי

שפי סוכנות ביטוח, מקבוצת האודן
רח' אפעל 35, בנין אדגר, פ"ת 4951132
www.howden.co.il

L:\Data\9508\bituach achrayut\שפי\2021\כללי\כתבי כיסוי - 2021\סקאפי שירותי הנדסה - doc.2022

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
20865	אגף מבני ציבור	אושר בועדה	2023157	06/07/2023	בניית מועדון נוער מעלה הזיתים	

סוג ההתקשרות: אישור הליך תיחור מתוך מאגר מאושר

תקופת ההתקשרות: 3 שנים +אופציה ל-2 נוספות

דברי הסבר

ועדה למסירת עבודות מספר 49/2020 מיום 21/06/2020 מספר בקשה 15975 אישרה לביצוע פרויקט ניהול ופיקוח על בניית מועדון נוער מעלה הזיתים
את מנהל הפרויקט מחמוד סקאפי. המחלקה מבקשת להאריך לשנתיים נוספות מיום 02/07/2023 עד לתאריך 01/07/2025 את ההתקשרות עם מנהל הפרויקט

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
31103	סקאפי מחמוד	האומן 9 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל:

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
186040239	מועדון נוער מעלה הזיתים	

נימוקים להמלצה

המחלקה ממליצה לאשר את המשך ההתקשרות עם מנהל הפרויקט מחמוד סקאפי

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
18497	14/06/2022	הארכת התקשרויות למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד על פרויקטים באגף שפ"ע	1,593,414
18712	11/08/2022	הארכת חוזה מנהל-מעבר לאופציות-ניהול ופיקוח פרויקטים תחבורתיים	
18754	23/08/2022	הארכת חוזה לפרויקטים בביצוע- מנהל פרויקט "סקאפי מוחמד"	
18925	27/10/2022	הסבת חוזה	
18947	02/11/2022	הסבת חוזה סקאפי מחמוד מנהל פרויקט מעלה הזיתים	

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל לשנתיים

כ"א תמוז תשפ"ג
10 ביולי 2023
סימוכין: 2023-0103-853

דו"ח משיבה מספר 2023157 של וועדת מסירת עבודות הפטורות ממכרז
שהתקיימה ביום חמישי י"ז בתמוז תשפ"ג 06.07.2023.

השתתפו:	מר איציק לארי מר שמוליק זליגמן עו"ד אלי מלכה	מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה גזבר העירייה היועץ המשפטי לעירייה
	מר רני רוזנהיים עו"ד גולן מרדכי גב' רבקה חברוני מר אוריה מאיר עו"ד קובי אואקנין	ראש מינהל אסטרטגיה וחדשנות סגן היועץ המשפטי לעירייה מנהלת אגף החשבות וסגנית גזבר הממונה על החשבות ראש צוות לאיגוס ותכלול תהליכים עירוניים ומשפטיים - P.O.C. יועץ וחקיקה
	מר פנחס ארליך מר עופר מנור מר קובי ממליה מר פיני גלינקביץ מר נתי כהן מר ניר ברגידה גב' רויטל ון דן ברוק גב' קורין אברמוביץ גב' איילה תורגמן מר ג'ורג בנזכריה מר אהרון וינגרטן גב' בת אל חן גב' מרגלית כלימי גב' צופית ארבל מר אביעד שרוני גב' אודיה מימון טובול	מנהל אגף תרבות תורנית אדריכל העיר מנהל אגף תחבורה ותשתיות הממונה על רשות הקליטה רפרנט בכיר להפקת טקסים ואירועים רשמיים ממונה על מערך הכספים המינהלי מנהל תכנון הממונה על המנהלים הקהילתיים מנהלת היכל תרבות פסגת זאב מנהל מערך מכרזים ובקרת פרויקטים חינוך מנחי מנהלת היכל תרבות רמות הממונה על הנוער חשב מינהל תכנון חשבת אגף חברה
	גב' מורן בר עמי גב' רחל הילו	חשבת מנהל כללי חשבת מנהל קהילה ורווחה

רכות הוועדה: גבי ליאת זכאי- רפרנט לוועדות ולישיבות מועצה

תמליל הישיבה מצ"ב והוא מהווה חלק בלתי נפרד מהדו"ח.

יעקב אואקנין, עו"ד
עוזר ליועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. 77565

עו"ד קובי אואקנין,
עוזר ליועץ המשפטי לעירייה

עו"ד גרין מרדכי
סגן היועץ המשפטי לעירייה

עו"ד אלי מלכה
היועץ המשפטי לעירייה

אלי מלכה, עו"ד
היועץ המשפטי לעירייה
מינהל היועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. 12005

גבי ליאת זכאי
מזכירת הוועדה

עיריית ירושלים
המנהל הכללי

איציק מאירי
מנכ"ל העירייה
יו"ר הוועדה

תאריך הדפסה: 17/08/20
תאריך הזמנה: 17/08/20

פרויקט
תת פרויקט
סעיף תקציבי
תת סעיף

9 ירושלים

בהתאם להסכם מספר 503-20-0006 מועדון נוער מעלה הזיתים 5046
 מספר : 49-20 מתאריך : 21/06/20
 שאושר בוועדת עב.תכנון
 לבצע עבודה כדלהלן :

ממד בסיס.....: חודש בסיס.: 00/ תאריך תחילה משוער: 1/07/20
נקודות: תאריך סיום משוער: 1/07/23

התעתיק

A handwritten diagram showing a line with a negative slope intersecting a horizontal axis. The y-intercept is labeled '155,000' and the x-intercept is labeled '12'.

תאריך	שם	ח ו ת מ	ת פ ק י ד	סדר
ושעת חתימה				חתימה

203

ע'סר ה'תש"ח

צת'מת מתכנן

תאריך

17/08/20
10:27:37

עיריית ירושלים-מערך לוגיסטי/שריון תקציבי

הסכם תכנון 503-20-0006 - העתק

תכנון נהול ופקוח צמוד על בניית מועדון נוער מעלה הזיתים 5046

066228107

סקאפי מחמוד

מתכנן

תאריך הסכם : 17/08/20

17/08/20 תאריך סטטוס

סטטוס הסכם : הודפס מקור

1/07/23 עד תאריך

תוקף ההסכם : מתאריך 1/07/20

21/06/20 מתאריך מספר 4920

אישור וועדת: עב.תכנון

תנאי תשלום: שוטף 30 ימים

ערך בסיס

תאריך

מטבע

תנאי הצמדה: מדד

תקרת ההסכם: 3,500,000.00

סוג טבלה:

הנחת הסכם:

% מערך פרויקט: 4.430

הנחת מתכנן לפיקוח:

תוספת מבנה קיים:

תאריך הדפסה: 29/04/25
תאריך הזמנה: 29/04/25

הזמנה לביצוע עבודת תכנון מספר 503-25-4001

פרויקט :
תת פרויקט :
סעיף תקציבי: 1-86-04-023-9
תת סעיף :

לכבוד
סקאפי שירותי הנדסה ב"מ
האומן 9 תלפיות
ירושלים

נכבד,

בהתאם להסכם מספר 503-25-0001 מועדון מעלה הזיתים
שאושר בועדת מסירת עב.תכ מספר: 157-23 מתאריך: 6/07/23
לבצע עבודה כדלהלן:

במקום הסמך
503204007
החלפה בשל הסכמ
ח"ה.

ניהול תכנון פיקוח על בניית מועדון נוער מעלה הזיתים 5046

מדד בסיס.....: חודש בסיס: 00/00
תאריך תחילה משוער: 2/07/23 תאריך היתר: תאריך סיום משוער: 1/07/25
נקודות:

1. ערך משוער של הפרויקט.....: שח 3,500,000.00
תעריף :
שכר טירחה.....: 3.471
הנחת הסכם.....: %
הנחה נוספת.....: %
תוספת מבנה קיים.....: %
2. שכר טירחה לאחר הנחה/תוספת : 3.471
3. תכנון בהזמנה.....: 100.0
עלות מצטברת ללא מע"מ.....: 121,485.00 (1*2*3)
הוצאות נוספות/מצטברות.....:

או סכום אחר על פי אומדן המתכנן מוכפל בתעריף ו-% ההנחה.

ח ת י מ ו ת

סדר
חתימה
ת פ ק י ד
ש ש
ח ו ת מ
תאריך
ושעת חתימה

1 חשב מינהל תכנון



שמואל זליגמן
גובה העירייה
ראש המנהל הכספי

ח'סמר הא"ה

הנני מאשר בזאת שקיבלתי עלי את ביצוע העבודה לפי הזמנה זו והריני מסכים למלא אחר
תנאיה.

חתימת מתכנן

תאריך

29/04/25
14:21:44

עיריית ירושלים-מערך לוגיסטי/שריון תקציבי

הסכם תכנון 503-25-0001 - העתק
תכנון ניהול ופיקוח על בניית מועדון נוער מעלה הזיתים 5046

מתכנן סקאפי שירותי הנדסה ב"מ 516543071

29/04/25	תאריך סטטוס	29/04/25 : הסכם
1/07/25	עד תאריך	סטטוס הסכם : הודפס מקור
6/07/23	מתאריך	תוקף ההסכם : מתאריך 2/07/23
15723	מספר	אישור וועדת: מסירת עב.תכ

ערך בסיס	תאריך	מטבע	30 ימים	תנאי תשלום: שוטף
			מדד	תנאי הצמדה: מדד
			3,500,000.00	תקרת ההסכם: 3,500,000.00
				סוג טבלה:
				הנחת הסכם:
			4.430	% מערך פרויקט: 4.430
				הנחת מתכנן לפיקוח:
				תוספת מבנה קיים:

28/04/25
14:34:59

עיריית ירושלים-מערך לוגיסטי/שריון תקציבי

הסכם תכנון 503-20-0006 - העתק

תכנון נהול ופקוח צמוד על בניית מועדון נוער מעלה הזיתים 5046

066228107

סקאפי מחמוד

מתכנן

תאריך הסכם : 17/08/20

28/04/25 תאריך סטטוס

סטטוס הסכם : הודפס מקור

1/07/25 עד תאריך

תוקף ההסכם : מתאריך 1/07/20

21/06/20 מתאריך מספר 4920

אישור וועדת: מסירת עב.תכ

תנאי תשלום: שוטף 30 ימים

ערך בסיס

תאריך

מטבע

תנאי הצמדה: מדד

תקרת ההסכם: 3,500,000.00

סוג טבלה:

הנחת הסכם:

% מערך פרויקט: 4.430

הנחת מתכנן לפיקוח:

תוספת מבנה קיים:

ישראל
הסכם מס' 503250001

כתב הסבת חוזה למתן שירותי ייעוץ וליווי ה'תשפ"ב 5046

שנערך ונחתם בירושלים ביום 18 לחודש 12 2022

בין:

עיריית ירושלים

אגף מבני ציבור

כיכר ספרא 1, ירושלים

טל': 02-6297238, פקס: 02-6297238

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

שם עוסק מורשה – סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה

ע.מ. 066228107

באמצעות: מנהל סקאפי

כתובת: האל 9 תל אביב

טל': 0548193112, פקס: 02-5099566

(להלן: "סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה")

מצד שני

לבין:

שם החברה – סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ

ח.פ. 516543071

באמצעות: מנהל סקאפי

כתובת: האל 9 תל אביב

טל': 0548193112, פקס: 02-5099566

(להלן: "החברה")

מצד שלישי

והואיל והוועדה למסירת עבודות בישיבתה מס' 49/20 מיום 21.6.20 אישרה את ההתקשרות עם ע.מ. סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה לצורך קבלת שירותי ייעוץ וליווי לבניית פרויקט מועדון נוער במעלה הזיתים ובהתאם לכך נחתם חוזה בין הצדדים שתוקפו החל מיום 1.7.20 ועד ליום 1.7.23 (להלן: "החוזה המקורי").

והואיל ובהתאם לתעודת התאגדות חברה, ביום 20.1.22 נטאגדה ונרשמה חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ (להלן: "החברה") על פי חוק החברות, התשנ"ט – 1999, כחברה בערבון מוגבל.

והואיל והצדדים מעוניינים להסב את החוזה המקורי כך שהחל מיום 27.10.22 חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ תישא לבדה בכל ההתחייבויות והחובות האמורים בחוזה המקורי כלפי העירייה.

והואיל והוועדה למסירת עבודות בישיבתה מס' 130/22 מיום 16.11.22 אישרה את הסבת החוזה מעוסק מורשה סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה לחברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ.

אשר על כן, הוסכם והותנה כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספחים לחוזה זה:

א. החוזה המקורי.

ב. אישור הוועדה למסירת עבודות מס' 130/22 מיום 16.11.22 להסבת החוזה.

ג. אישור המתארת חובות וזכויות.

3. מוסכם בין הצדדים כי חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ נוטלת על עצמה, כלפי עיריית ירושלים, את מלוא החובות והזכויות האמורות בחוזה עם עוסק מורשה סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה, באופן שהחל מיום 27.10.22 חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ תהפוך לצד לחוזה מול העירייה ותחת עוסק מורשה סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה. כמו כן, חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ מקבלת על עצמה את מלוא הזכויות והחובות, בהתאם לתוצאות החוזה.

4. מוסכם בין הצדדים כי כל הכספים האמורים להשתלם לעוסק מורשה סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה מכוח החוזה החל מיום 1.7.20 בסך של 122,450/ ש"ח ישולמו לחברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ ובזאת מוותר עוסק מורשה סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה על כל טענה ואו דרישה ואו תביעה כלפי העירייה ואו כלפי מי שפעל בשמה ואו מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה ואו לביצוע העבודות נשוא החוזה לרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ואו בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי סכום זה מהווה את התשלום הסופי, המלא והמוחלט המגיע לו בגין כל השירותים שסופקו על ידו.

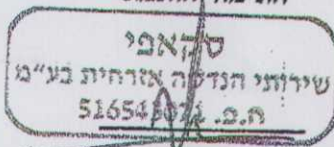
5. החברה מתחייבת להמציא לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים מתאים ותוס' מקומים ע"י חברת ביטוח המורשת ע"פ החוק לעריכת ביטוחים בישראל חלף אישור הביטוחים הקיים כעת כנדרש בחוזה המקורי.

ולראיה באו הצדדים על החתום:



שם מלא אמיר סקאפי תאריך 30/11/22

ע.מ סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה -



שם מלא אמיר סקאפי תאריך 30/11/22

חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ -

חתימה וחתימת

שמואל מליגמוס גזבר העירייה

מנהל האגף -

חתימה וחתימת

ראש העירייה

גזבר העירייה -

חתימה וחתימת

ראש העירייה

ראש העירייה -

מסמך זה נערך על ידי מערכת המידע והתקשורת של העירייה. כלליאנינו משורר והוסיפו מכלל תכנון והוסיפו כתב. docx



תאריך: 30/11/97

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף מבני ציבור

הנדון: אישור המתחת זכויות וחובות

1. הריני להודיעכם כי כל זכויותי וחובותי על פי החוזה שנחתם ביני כעוסק מורשה סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה ע.מ. 066228107 (להלן: "הממחה") לבינכם ביום 1.7.20 (להלן: "החוזה"), הומחו לחברה שבבעלותי, חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ ח.פ. 516543071 (להלן: "הנמחה").

במסגרת האמור, הנמחה מתחייב לספק את כל השירותים שבוצעו ע"י הממחה וכלל השירותים אשר סופקו לעירייה על ידי הממחה מכוח החוזה, מסופקים לכם כיום על ידי הנמחה. למותר לציין כי תנאי החוזה עמכם לא ייפגעו כתוצאה מהעברת ההתחייבויות כאמור.

לאור האמור, עליכם לשלם לנמחה את הסך של _____ ₪ שמגיע לממחה על-פי החוזה.

2. כמו כן, הממחה מוותר בזאת על כל תביעה ואו טענה כלפי עיריית ירושלים בגין העברת הכספים הנ"ל לנמחה.

3. כל האחריות לביצוע ההסכם שבנדון על כל סעיפיו ונספחיו תמשיך לחול על הנמחה ובחתימתה מטעם היא נותנת את הסכמתה המלאה לכך.

בכבוד רב,

מחמוד סקאפי

חתימת מורשה החתימה של עוסק מורשה סקאפי שירותי הנדסה ועבודות בניה- ע.מ. 066228107

שירותי הנדסה ועבודות בניה
066228107

חתימת מורשה החתימה של חברת סקאפי שירותי הנדסה אזרחית בע"מ- ח.פ. 516543071

אישור

חתימת
שירותי הנדסה אזרחית בע"מ
ח.פ. 516543071

הריני לאשר כי החותם הנ"ל חתם בפני היום 22.11.97 והריני לאשר כי החותם הינו מורשה חתימה לחתום בשם הממחה ובשם הנמחה ובהתאם לתקנון.

אבו טאעה עיד, עו"ד
מ. 350487
רחי אל-אספחני.4-י-ם

חתימה וחתימת עו"ד



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 18:09:3 11/25/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26709	אגף מבני ציבור	סדר יום	170039	26/11/2025	הארכת חוזה לניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות על בניית פרויקט מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054.1	

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: שנתיים

דברי הסבר

בהמשך להחלטת הוועדה למסירת העב' מס' בקשה 18955 מ- 05/12/2022 אושרה ההתקשרות עם מנהל פרויקט "י.ב. שני ניהול פרויקט " לפרויקט בקרת תכנון, ניהול ופיקוח על הקמת פרויקט מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054.1 5054.1
אנו מבקשים לממש את האופציה ולהאריך את החוזה לשנתיים נוספות 8.1.2026 ועד 7.1.28

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
30911	י.ב. שני ניהול פרויקט	רשב"ג 10 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל:

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
184030485	מעון יום בקעה מקור חיים	

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21839	26/02/2024	הארכת חוזה ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס מורדות מלחה ה.ת. 5053	
23904	10/11/2024	הגדלת חוזה לבקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית מתנ"ס סנהדריה ה.ת. 5064	1,255,527
23905	10/11/2024	הגדלת חוזה לבקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית שלוחת מתנ"ס ומעון יום במקור חיים ה.ת. 5054	209,196
24235	19/01/2025	הגדלה מנהל פרויקט לבקרת תכנון ניהול ופיקוח צמוד על בניית קירוי בריכת שחיה מרכז ציפורי ה.ת. 7018	487,076
25508	14/09/2025	הגדלה והארכה לניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות, על בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס מורדות מלחה ה.ת. 5053	134,088

זקן צביה

מאת:
משלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

ע"ד עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il> יום ראשון 05 מרץ 2023 16:11
זקן צביה
RE: שני ניהול פרויקטים ; RE: לקוח / ואו שני ניהול פרויקטים לוי יצחק ת.ז.: 056079908, עיריית ירושלים שני. pdf

עיריית ירושלים pdf:2023

ה"י צביה.
חג פורים שמח

אישור הביטוח של (ני) שני ניהול פרויקטים הערוך ע"י כלל מיום 30.01.23 – תקין

עדי בן הראש | ע"ד

רח' עטירד 17, תל-אביב 6706710
✉ ADI@YSAGILAW.CO.IL 03-5624282
WWW.YSAGILAW.CO.IL 03-5625346

יגאל שגיא ושות'

משרד עורכי דין



From: ZKZIA@jerusalem.ontum.il <ZKZIA@jerusalem.ontum.il>
Sent: Sunday, March 5, 2023 1:41 PM
To: <Adi@ysagilaw.co.il> עדי בן הראש
Subject: FW: שני ניהול פרויקטים. RE: (ני) שני ניהול פרויקטים. pdf

ה"י עדי
חג פורים שמח
מצ'ב נספח בטוח מתקן של י.ג שני ניהול פרויקטים אודה לברקתך ותשובתך
בברכה

זקן צביה | אחראי לחוזים והתקשרויות
אגף מבני ציבור



טלפון: 02-6297252
נייד: +972 545877174



From: Zahi Levi <zahi@shany-projects.co.il>

Sent: Sunday, March 5, 2023, 12:31 PM

To: 'זאהב' <ZKZVIA@jerusalem.tum.il>

Subject: RE: לקוח /או שני ניהול פרויקטים לוי יצחק ת.ג.: 056079908, עיריית ירושלים שני: RE: (ני) שני ניהול פרויקטים

צריה שלום

העברתי לך ה"ל מתקין, לפני החופש והמתלה.

מתקין לאישור

צחי לוי

י.ג. שני ניהול פרויקטים בע"מ
054-2210627

From: Zahi Levi <zahi@shany-projects.co.il>

Sent: Thursday, February 2, 2023 9:00 AM

To: 'ZKZVIA@jerusalem.tum.il' <ZKZVIA@jerusalem.tum.il>

Subject: RE: לקוח /או שני ניהול פרויקטים לוי יצחק ת.ג.: 056079908, עיריית ירושלים שני: RE: (ני) שני ניהול פרויקטים

הי

זה בסדר?

אפשר לחתום על החוזה ולהביא לך?

צחי



טלפון: 02-6297252
נייד: +972 545877174



מאת: עו"ד עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il>
נשלח: יום שני, 16 בינואר 2023, 17:36
אל: וקן צביה <ZKZVIA@jerusalem.muni.il>
נושא: (נ) שני נדחל פרויקטים לוי צחק ת.ו.: 056079908, עזריית ירושלים שני: pdf

ה" צביה,

להלן התייחסותם לאישור הביטוח של (נ) שני נדחל פרויקטים הערך ע"ל כלל מיום 15.01.23:
1. אחריות מקצועית: יש לצוין קוד 304
2. ביטול/ שטני הפוליסה: יש לצוין "60"

עדי בן הראש | עו"ד

☎ רח' עתיד 17, תל-אביב 6706710
✉ ADI@YSAGILAW.CO.IL 03-5624282
🌐 WWW.YSAGILAW.CO.IL 03-5625346

יגאל שגיא ושות'

משרד עורכי דין



From: <ZKZVIA@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, January 15, 2023 10:50 AM
To: עו"ד עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il>
Subject: FW: שני נדחל פרויקטים לוי צחק ת.ו.: 056079908, עזריית ירושלים שני: pdf

ה" עדי
מ"ב נספח בטוח של מנהל פרויקט מקור חיים הפרויקט לא חדש מנהל הפרויקט הקודם עד אז בחתום לפי החל"ר

הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי לת"ס יאסון יום מקור חיים
ה' 5754 - 5754.1

שנערך ונחתם בירושלים ביום	בחדש	2021
תאריך התחלת העבודה	8.1.23	
תאריך סיום העבודה	8.12.26	
היקף החוזה	387,400 אלפי ש"ח	
המנהל		
נספח ביטוח בתוקף מיום	עד ליום	

בין:

עיריית ירושלים

אגף מנהל ציבור

מכיר ספרא 1 קומה 3

ירושלים

(להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין:

חברה/ עוסק י.י. שני (להלן "החברה")

ח.פ. / ע.מ. 512122326

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': יצחק ז"ל

כתובת: זיך יא גרין 101

טלפון: 5323667, פקס: 5323651

(להלן: "היועץ" או "מבצע השירותים" או

"נותן השירותים")

מצד שני

הואיל: ועיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירותי ליווי יעוץ והכל כמפורט מפרט העבודות והצעת המחיר נספח ד' לחוזה (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות").

והואיל: והיועץ מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון, המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים

וידוע ליועץ כי לעירייה יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים, אשר נבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

והואיל:

והיועץ הגיש בקשה במסגרת קול קורא שפרסמה העיריה להכלל במאגר היועצים והוועדה למסירת עבודות מס' 132/22 בישיבתה מיום 5.12.22 אישרה את הכללתו במאגר היועצים העירוניים.

והואיל:

והעירייה מעוניינת בקבלת השירותים מאת היועץ כיועץ עצמאי;

והואיל:

והיועץ מסכים לבצע, כיועץ עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהסכם זה ובמפרט העבודות המצ"ב כנספח ד' לחוזה בהתאם לתנאי הסכם זה.

והואיל:

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

נספחים לחוזה:

- (א) נספח א' – הנספח הביטוחי
- (ב) נספח ב' – שאלון והצהרה בדבר מניעת ניגוד עניינים
- (ג) נספח ג' – הצהרת סודיות
- (ד) נספח ד' – מפרט העבודות והצעת המחיר

כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

הגדרות:

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

- (א) "המנהל" – מנהל אגף מבנה ציבור בעיריית ירושלים ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

(ב) "היועץ" או "נותן השירותים" או "מבצע השירותים" - מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו, שלוחיו וכן יועצים ואנשי מקצוע נוספים שיתיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט במפרט העבודות המצ"ב כנספח ד' לחוזה.

(ג) "העבודה" ו/או "השירותים" - שירותי ייעוץ וליווי והכל כמפורט מפרט העבודות נספח ד' לחוזה.

ביצוע השירותים:

א. העירייה מוסרת בזאת ליועץ והיועץ מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה ובנספח ד' לחוזה זה בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

ב. במידה ויבחרו יועצים נוספים לביצוע השירותים, העירייה איננה מחויבת לחלוקת העבודה בין היועצים שזכו בהליך הצעות המחיר באופן שווה או באופן כלשהו והיא רשאית להחליט על חלוקת ביצוע העבודה בין היועצים, בכל אופן שתמצא לנכון בהתאם לשיקוליה המקצועיים והתקציביים ואף להחליט שלא להיעזר בשירותיו של יועץ מסוים כלל.

ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל שימוש שעשתה בזכותה זו.

הצהרות והתחייבויות היועץ:

היועץ מצהיר כדלקמן:

(א) היועץ מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.

(ב) היועץ מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

(ג) היועץ מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית להתקשר עם יועץ/ים נוספים

לביצוע השירותים שנבחרו/ שיבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

היועץ מתחייב כדלקמן:

(ד) לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

(ה) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

(ו) מבצע השירותים בפועל מטעמו של היועץ במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה (לרבות האופציות, ככל שיופעלו בהתאם להוראות חוזה זה) תהיה/ יהיה גב' מר יצחק יצחק.

(ז) ידוע ליועץ כי על בסיס התחייבותו בסעיף 5(ו) לעיל בעניין זהות מבצע השירותים מטעמו במשך תקופת ההתקשרות, הסכימה העירייה להתקשר עמו בחוזה זה. יפר היועץ את התחייבותו הנ"ל, תהיה רשאית העירייה, בנוסף לכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י הדין, לבטל את החוזה עם היועץ וליועץ לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

(ח) היועץ מתחייב להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(ט) היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודה שאושר לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אף אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסת העבודות שאושרה / הצעות המחיר הספציפית בגין כל עבודה ועבודה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

(י) היועץ מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא את כל ההוראות החוקיות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.

(יא) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף

(יב) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(יג) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

סמכויות המנהל:

(א) המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם היועץ מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

(ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת ליועץ הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

(ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי היועץ לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

(ד) היועץ ימסור למנהל, על פי דרישתו, ולכל הפחות אחת לרבעון, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי היועץ וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיין בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

(ה) היועץ ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתר בעלי המקצוע ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

צוות עבודה ויועצים:

(א) לצורך ביצוע העבודות יעסיק היועץ, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בנספח ד' לחוזה.

(ב) המנהל יהא רשאי לדרוש מהיועץ, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של יועץ זה או אחר והיועץ מתחייב לקיים את דרישת המנהל.

(ג) היועץ אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים המועסקים על ידו.

(ד) שכר היועצים שהיועץ יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י היועץ ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה ע"י חוזה זה.

תקופת ההתקשרות:

(א) תקופת ההתקשרות ע"י חוזה זה הינה ל-36 חודשים החל מיום 8.1.23 ועד ליום 2.1.26 (להלן – "תקופת ההתקשרות").

(ב) הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על **חמש שנים** כולל התקופה הנקובה בסעיף (א) לעיל. במקרים בהם העבודה הינה עבור פרויקט מסוים, לעיריה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם עד להשלמת הפרויקט.

(ג) מובהר ומוסכם כי הארכת החוזה כאמור כפופה לאישור הועדה להארכת חוזים בעירייה ו/או הועדה למסירת עבודת ומבלעדי אישור כאמור וחתימת הגורמים הרלוונטיים בעירייה על חוזה הארכה מתאים, אין להארכה כל תוקף.

(ד) על אף האמור לעיל שומרת העיריה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העיריה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל וליועץ לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העיריה בשל שימוש העיריה בזכותה זו.

לוח זמנים:

(א) היועץ יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. היועץ מתחייב לא לחרוג מהמועדים שידרשו ע"י המנהל.

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין ליועץ שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל להעניק ליועץ ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהיועץ פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את היועץ.

התמורה

10.

א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה ליועץ בהתאם להצעת המחיר שהגיש היועץ במסגרת הליך ההצעות הספציפי, המצורף כנספח ד' לחוזה זה. בהתאם לביצוע העבודה בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, הזמנת העבודה, ובכפוף לאישור המנהל להעברת התשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. מובהר כי העירייה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב החוזה כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

ג. היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודות שאושרו לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסה שאושרה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית העירייה לשנות את היקף העבודה / השירותים אותם היא מבקשת לקבל בכל אחד משלבי העבודה ו/או את התחומים בהן היא מבקשת כי יינתן השירות עפ"י מפרט העבודות המצ"ב ומסומן כנספח "ד" ו/או להקטין את היקף השירותים ולנצל רק חלק משעות העבודה/היקף העבודה. ליועץ לא תהיינה כל דרישות ו/או טענות כנגד העירייה בשל כך.

ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם ליועץ או לכל מי מטעמו כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת בין במהלך תקופת ההתקשרות. ובין לאחר תום תקופת ההתקשרות. עוד מובהר כי התמורה כוללת בין היתר,

תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והיועצים וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים לצורך עבודתו ו/או לצורך מתן השירותים למנהל, בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל ולא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

אופן תשלום התמורה:

11.

א. בסוף כל שלב הקבוע באבני הדרך (נספח ד' לחוזה), יגיש היועץ למנהל חשבון מפורט בו יפורטו העבודה שבוצעה, התאריכים והשירותים שביצע היועץ בפועל בהתאם להנחיות המנהל ולהזמנה הלוגיסטית וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול שלבי העבודה האמורים **בנספח ד'** שיצורף עם הזמנת עבודה ספציפית להליך וההנחיות שניתנו על ידו ליועץ ויעביר ליועץ הערות או בקשות לתיקונים בעבודה בהתאם לשיקול דעתו. רק לאחר קבלת אישור המנהל כי העבודה בוצעה לשביעות רצון העירייה, ימסור היועץ חשבוניות מס התואמת את השירותים שאושרו על ידי המנהל.

ג. התשלום ליועץ יהיה כנגד ביצוע בפועל והשלמה של שלבי העבודה האמורים בנספח ד' ובהזמנת העבודה לשביעות רצון המנהל.

ד. עם אישור החשבון ע"י המנהל ו/או חלק ממנו, יגיש היועץ חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר. העירייה תשלם ליועץ את סכום החשבונית שאושר שוטף + 30 יום מיום מסירת החשבונית לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היועץ יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצעה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

ו. תיקון 42 לחוק מע"מ

I. במידה שהיועץ סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק המע"מ**"), על היועץ למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רו"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

II. מסר היועץ אישור כאמור בסעיף ו- I לעיל, תשלם העירייה ליועץ את התמורה הגיעה לו עפ"י הוראות חוזה זה, לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש

היועץ. עם תשלום התמורה מתחייב היועץ להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

שמירת סודיות:

12.

בביצוע הסכם זה מתחייב היועץ לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי. הצהרה על שמירת סודיות מצ"ב כנספח ג'.

מניעת ניגוד עניינים הגבלה:

13.

א. אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

ב. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור כל גורם או גוף אחר ובכלל כך עיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ג. אם בשלב כלשהו נמצאים בטיפולו של מבצע השירותים נושאים מהם עולה חשש לניגוד עניינים יודיע על-כך בכתב מייד לעירייה למנהל וליועץ המשפטי לעירייה.

ד. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה בהתקשרויות ו/או בנושאים ו/או במשרדים ו/או בתיקים של גופים להם התקשרויות עם העירייה ואשר עלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ה. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, מבצע השירותים מתחייב ליידע את העירייה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין מיזם פרטי או ציבורי, לרבות יועץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, לכך בכתב.

ו. מבצע השירותים וכל היועצים שיועסקו על ידו ו/או כל תאגיד בו יש להם אינטרס/חלק כלשהו, לא ימצאו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל מול העירייה על-פי חוזה זה.

ז. מבצע השירותים מצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.

ח. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו וכל העובדים מטעמו, ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף עם יזמים/גורמים פרטיים, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגופים המרכיבים את היזם ולמי מהגופים ו/או היועצים העובדים עבורם, האמור לעיל יחול על כל שלבי עבודת יזמים והגורמים הפרטיים ובכל שלבי החתקשרות עמם.

ט. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י תוזה זה וגם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים נשוא העבודות שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.

י. מבצע השירותים יחתום וימלא את הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורפת **כנספת ב'** מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מהתחייבויות כלשהי של מבצע השירותים.

העדר יחסי עובד מעביד:

14.

א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו.

ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי היועץ או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישוה עובדי היועץ בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי היועץ בלבד.

ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם היועץ כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות היועץ ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.

ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא

נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לענין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.

איסור העברת זכויות:

15.

א. היועץ מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר היועץ אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

אחריות לנזקים:

16.

א. על היועץ תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מיד עם דרישתה הראשונה.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא מתן הודעה למבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפניה.

ביטוח:

17.

א. מבלי לגרוע מאחריות היועץ עפ"י הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על היועץ יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב כנספח א' לחוזה.

ב. עריכת ביטוח השירותים כאמור בסעיף זה, לא תגרע ולא תשחרר את מבצע שירותים מאחריותו ו/או חובתו לפי סעיף 16 לעיל.

ג. העירייה רשאית להגדיל או להקטין את היקף הביטוחים הנדרשים בכל עבודה ספציפית שנמסרה ליועץ, בשים לב למהות העבודות, מהות הפרויקט,

ההיקף הכספי של העבודות, מהות הסיכונים ועוד.

קיוז:

18.

כל סכום שהיועץ יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם ליועץ על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים ומוסכם כי ליועץ אסור לבצע קיוז מול העירייה בשום דרך.

זכויות יוצרים:

19.

א. כל תפוקת העבודה, יצירה / יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה; מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.

הפסקת שירותיו של היועץ ללא אשמת היועץ וחידושו:

20.

א. על אף האמור בסעיף 8(א) לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.

ב. ליועץ לא תהייה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

ביטול ההסכם בשל אי-קיום התחייבויות היועץ:

21.

א. לא ביצע היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד משלוח ההודעה בכתב.

ב. ליועץ לא תחיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם היועץ ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על היועץ להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבונו לשם מניעת עיכובים.

ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.

1.ד. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

2.ד. ניתן נגד היועץ ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד היועץ התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.

3.ד. היועץ מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת העירייה.

4.ד. היועץ סטה מההנחיות שניתנו לו.

5.ד. היועץ סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.

6.ד. היועץ התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרה כזה היועץ יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).

7.ד. היועץ הפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

8.ד. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שהיועץ ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

תוצאות ביטול ההסכם:

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, לרבות ביטול לפי סעיף 20 או לפי סעיף 21, מתחייב היועץ למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את היועץ מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.

ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 21 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על היועץ והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה ליועץ בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד היועץ בגין הפרת התחייבויותיו.

ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, תשלם העירייה ליועץ את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא היועץ זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה וליועץ לא תהינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

תשלומים סוציאליים:

לאור האמור בסעיף 14 להסכם זה, אין היועץ או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על היועץ וישולמו על ידו בהתאם.

אחריות מקצועית:

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של היועץ, אינם משחררים את היועץ מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

אספקת אמצעי עזר:

.25

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הצידוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי היועץ ועל חשבונו בלבד.

הפרות ותרופות:

.26

מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי חוראות סעיפים 4(א), 5, 6(ד), 6(ה), 7, 9, 10(ג), 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 22(א), 25 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב ליועץ 7 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 15,000 ₪ בגין כל הפרה והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהיועץ בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

(י.ג.) שני
ניחול פרודקטים בע"מ
ה.פ. 512/122326

ויתור:

שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה ליועץ, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה ולא ישמשו לתביעה א"כ תוותר העירייה על זכויות כמפורט ובכתב מראש בחתימת ראש העיריה וגזבר העיריה גם יחד.

כתובות:

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.

סמכות שיפוט ייחודית:

סמכות השיפוט בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

ניחול פרוקטסים בע"מ
ח.פ. 5122326

חתימה וחתימת

שם מלא
י.י. י.י. י.י.

תאריך
6/3/23

מבצע השירותים -

שם מלא
י.י. י.י. י.י.

תאריך
9/3/23

ממונה על בניית מבני

שם מלא

תאריך

ציבורי -

חתימה וחתימת

אגף מבני ציבור

אחדון בן צור, מנהל

חתימה וחתימת

שם מלא
י.י. י.י. י.י.

תאריך
9/3/2023

מנהל האגף -

שם מלא
י.י. י.י. י.י.

תאריך
2/4/2023

גזבר העירייה -

שם מלא
י.י. י.י. י.י.

תאריך

שם מלא
י.י. י.י. י.י.

תאריך
4.4.2023

ראש העירייה -

שם מלא
י.י. י.י. י.י.

תאריך

ניסח חוזה

מינחן ליאור דולב, עו"ד
מחלקת חוזים והתקשרויות
מ.ר. 88396

נספח א' - ביטוח

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריותו היועץ על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולהבטחת אחריותו כאמור, ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב היועץ לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח א' 1** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").
2. היועץ ימציא במעמד חתימת הסכם זה וכתנאי לתחילת השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי היועץ על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי היועץ המורשים בישראל לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. היועץ ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
3. עם עריכת גמר חשבון עם היועץ בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור נותן השירותים לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחי שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
4. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
5. היועץ לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
6. היועץ לבדו אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך השירותים ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. היועץ רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש ו/או לציוד המפורט במלואו ו/או בחלקו, אולם יובהר כי בכל מקרה היועץ פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.
7. היועץ לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחל של היועץ ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי היועץ יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות. היועץ פוטר את העירייה ו/או הפועלים מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן כאמור למעט אם גרמו לנזק בזדון.
8. היועץ מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.
9. הספק לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
10. הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה יועץ אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

11. על היועץ לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדרוש בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

12. מבלי לגרוע מהאמור בפרק הביטוח ובאישור על קיום ביטוחי היועץ, היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ולהעסיק קבלני משנה על פי תנאי החוזה, היועץ יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של היועץ וככל שיהיה נחוץ ותואם לתנאי ההתקשרות עימם, וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות עם היועץ ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצאו אחראים על פי דין. לחילופין יכלול היועץ את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על היועץ.

ד"ר שני
ניהול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326

אישור זה מבטל ומחליף אישור מיום 30/01/2023

תאריך הנפקת האישור 30/01/2023		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם עיריית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים		שם (י.ג.) שני נהול פרויקטים בע"מ	אופי העסקה: ☐ מדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר:	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:
ת.ז./ח.פ. 5002300080		ת.ז. / ח.פ. 512122326		
מען כיכר ספרא 1 ירושלים		מען בן גמליאל 10 ירושלים		העיסוק המבוטח:

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית	מטבע
					למקרה	למקרה		
צד ג'	25896418300	מטריה למשרדים אפריל 2022	01/12/2022	29/11/2023	1,000,000	1,000,000		ש"ח
אחריות מעבידים	25896418300	מטריה למשרדים אפריל 2022	01/12/2022	30/11/2023	20,000,000	20,000,000		ש"ח
אחריות מקצועית	27432528600	אחריות מקצועית ינואר 2018	01/01/2022	30/12/2023	4,000,000	4,000,000		ש"ח

כלל חברה לביטוח בע"מ

משרד ראשי: ראול ולנברג 36 | קריית עתידים, מגדל 8 | מען למשלוח דואר: ת.ד. 37070 תל אביב 6136902

טל. 03-6387777 או *5454 | פקס. 03-6387676 | www.clal.co.il

ניחול פדיונות בע"מ
ת.ב. 512122326

כיסויים	סוג הביטוח	חלוקה לפי גבולות	מספר הפוליסה	נוסח ומתדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבטח/ סכום ביטוח	השתתפות עצמית	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול
327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 332 - תקופת גילוי בחודשים: 6 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבטח										

פירוט השירותים (נכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבטח למבקש האישור):

38 - יועצים / מתכננים, 84 - שירותי פיקוח ובקרה

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

מפיק האישור: שלומי קרישפין
המבטח: כלל ביטוח בע"מ



(י.ג.) שני
ניחול פרויקטים צע"מ
ח.פ. 5121/2326

כלל חברה לביטוח בע"מ

משרד ראשי: ראול ולנברג 36 | קריית עתידים, מגדל 8 | מען למשלוח דואר: ת.ד. 37070 תל אביב 6136902
טל. 03-6387777 או *5454 | פקס. 03-6387676 | www.clal.co.il

הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים

מצהיר/ים בזאת כי:

1. אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין עיריית ירושלים בעניין שירותי ני גיל וני גיל והכל כמפורט מפרט העבודות **נספת ב'** (להלן: "**ההסכם**" או "**החזקה**"), וכן אין בחשיפת/נו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד אותי ו/או את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה (ככל שמבצע השירותים הינו חברה) ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם וכי, אין ולא יהיה לי ו/או למי מהעובדים מטעם מבצע השירותים כל נגיעה אישית ו/או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בביצוע העבודות, בין ביצוע העבודה לבין עיסוקים אחרים או עניינים אישיים.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבלו ולא יקבלו כל שכר ו/או תשלומים ממי מהחברות המספקות ו/או המסוגלות לספק לעירייה שירותים בתחום הנוגע להסכמים שבין העירייה לבין מבצע השירותים.
3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימת/נו על נספת זה אני/ו מאשר/ים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה שיתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצד של מבצע השירותים, על כל המשתמע מכך.

ניחול פרויקטים בע"מ
(י.ג.) שני
ח.פ. 512122326

4. מבצע השירותים מתחייב שלא לאשר מסירה של עבודות לעירייה במסגרת החוזה, הקשורות או נמצאות בממשק ישיר או עקיף עם מי שהוא בהוות, או שהיה בעבר לקוח של מבצע השירותים, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים. במקרה שבו הגיע לידי מבצע השירותים, במסגרת החוזה, בקשה לאישור פרויקט מגורם שהוא בהוות, או שהיה בעבר, לקוח, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים, יודיע

על כך מיידית למנהל בכתב ולא יטפל באישור מסירת הפרויקט אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמנהל.

5. מצ"ב רשימה המלאה של כל הפרויקטים בעיר ירושלים בהם מבצע השירותים ו/או מי מהעובדים מטעם מבצע השירותים, משמש כמנהל פרויקט / מהנדס / יועץ/מפקח עליון / מפקח צמוד/מתכנן, או שיש למבצע השירותים עניין כלשהוא או קשר כלשהו לפרויקט.

ניחול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326
(י.נ.) שני

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאמור
המקבל שירות, למעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים
הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות
המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או
גופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך למרס אחזקה
שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים
בבורסה).

כן / לא

אם כן, מרס/י:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהתאם בלבד.

3. חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכות החצבעה בו, מי שרשאי למנות
דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו
הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכות החצבעה
בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -
(א) ידאו מנהל קרן להשקעות משותפות בתאגידים כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, ידאו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין
זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמתחזק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר
כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס
הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

ניחול פרדקטור בניימ
ח.פ. 512121326
(ני.ג.) שני

**חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011**

לא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל ולמשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במיישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא
אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלד או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלד או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא
אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורבין שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורבין (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדיקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרטי:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

(נ.ג.) שני
ניחול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122826

**חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011**

חלק ב' - נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות

פירוט החזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עין", בתאגיד -

(א) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בסאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

הכנסה;

(2) חברת בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

ניחול פרוקטור בע"מ
ח.פ. 512126326

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

27. חבות כספים בחיקף משמעותי
האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנד.

כן / לא
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמיד במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך ונבכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים, של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

ניחול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326
י.ג. שני

נספח 8

דו"ר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה יצחק יוסף ת.ז. מס' 556079908, מצהיר/ה
בזאת כי:

7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;
9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
10. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

תאריך

6/3/23

ניחול פרוקטור
ח.פ. 512122326

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
2. מבצע השירותים מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על **נספח "הצהרת סודיות"** לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
3. שמירת סודיות, שימוש במידע והגנת הפרטיות
מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.
4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.
5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ו להשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

(ח.ג.) שני
ניחול פרויקטום בע"מ
ח.פ. 512122326

אני החתום מטה

שם ומשפחה: / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים		ח.פ.		512122326	
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	
28/15		טלפון:		טלפון נוסף:	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		פקס:	
בית מס': 14		עמדה:		טלפון:	
2		טלפון:		טלפון נוסף:	
משתמש עירוני		משתמש עירוני		משתמש עירוני	

עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה:		מספר זהות		תפקיד:	
28/15		536293306		טלפון:	
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון נוסף:	
2		טלפון:		טלפון נוסף:	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		פקס:	
בית מס': 14		עמדה:		טלפון:	
2		טלפון:		טלפון נוסף:	
משתמש עירוני		משתמש עירוני		משתמש עירוני	
שם האגף:		שם היחידה:		שם המוסד / משרד / חברה:	

1. מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו-267 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.

כללי

1. חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קובע בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד הציבור בפרט.
2. לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
3. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדן, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדן לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

ניחול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326

שמירת ידיעה

4. סעיף 117 (ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתרשל בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר רק בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד כי אם בכל ידיעה שהגיעה למבצע בתוקף תפקידו. על כן אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום אשר לא אושר לכך על ידי מנהל האגף או מי שהוסמך מטעמו.
5. סעיף 117 (ג) לחוק קובע: "הגיע לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדין, בניגוד להוראות שניתנו לו בדבר החזקתה, או לאחר שחדל להיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת".

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:
- א. המוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.
- ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.
- ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמי"א - 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".
2. **מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:**

הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה;

הואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמי"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לנתונים שיגיעו לידיעתי, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:

1. המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
2. הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.
3. הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.
4. כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ו/או ימסרו ו/או יוענקו ו/או יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.
5. ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראות הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמי"א - 1981.
6. אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים ו/או זכויות היוצרים ולא להעבירה לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.

7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.
8. אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו וכי החתימה שלמטה היא חתימתי.

ולראיה באתי על החתום:

6/3/23
תאריך

(י.ג.) שני
ניחול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326

אישור

אני הח"מ עו"ד/בנוח א.ג.ל. שני מאשר כי הי"ח י.ג.ל. שני נכונות וקבלה היא
מ"ג 512122326 ת"ז

מוסמכים לחתום בשם מבצע השירותים וחתימתם בצירוף חותמת מבצע השירותים, מחייבת את מבצע השירותים.



6.3.23
תאריך

נספח ד'
מפרט העבודות והצעת המחיר

וי.ג. שני
ניהול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326

נספח ד – מפרט עבודות

1. מהות השירותים של בודק תכנון בשלב הכנת החומר מכרז

השירותים יכללו בין היתר:

- 1.1 התאמת היתר הבנייה לתכניות העבודה.
- 1.2 המצאות כל תכניות העבודה הנדרשות.
- 1.3 המצאות תכניות מדידה הכוללות תיאום תשתיות והתאמת התכנון אליהם.
- 1.4 בדיקת התאמת תכנון לדרישות מממן (משרד החינוך) ומשתמש (מנח"י).
- 1.5 בדיקת קיום תשתיות ואספקות: דרכים, חשמל, מים, ביוב, טלפון, עתיקות וכו'.
- 1.6 בדיקת תכניות, פרטים, מפרטים טכניים וכתב הכמויות בקפדנות רבה, תוך קיום קשר עם מתכננים לפי הצורך.
- 1.7 ביקורת התאמת כל חלקי תכנון לאיתור אי התאמות.
- 1.8 מעקב אחרי ביצוע תיקונים ושינויים, ביקורת חוזרת.
- 1.9 ביקורת קיום דרישות תכנון ספציפיות כגון: כיבוי ובטיחות אש, הגנה מפני חדירת גז ראדון למבנה חדש, דרישות בטיחות, נגישות נכים, מהנדס קבלת מבנים של מחלקת בדיק בית של מנח"י וכו'.
- 1.10 העברת חומר תכנוני עפ"י רשימת תכניות, פרטים, מפרטים, כתבי כמויות וכו' למחלקת הבינוי לשביעות רצונם של מזמיני השירותים.
- 1.11 הכנת תנאים מיוחדים למכרז.
- 1.12 עדכון האומדן התקציבי של העבודה ההנדסית בגמר שלב תכנונה הסופי.
- 1.13 תיאום ויעוץ בין המנהל והמתכננים ביחס לשיטה, לניסוח ולצורה של המפרטים (הסטנדרטיים והמיוחדים) וכתבי הכמויות המתחייבות מהתנאים המיוחדים של העבודה ההנדסית.
- 1.14 בדיקת מסמכי המכרזים של העבודה ההנדסית שיוכנו על ידי המתכננים, לרבות האומדן התקציבי המבוסס על כתבי הכמויות, והגשת חוות דעת למנהל ומתן המלצות תכנוניות למתכננים להתאמת התכנון לתקציב הפרויקט.
- 1.15 דווח דו-שבועי למנהל על התקדמות התכנון של העבודה ההנדסית ומתן המלצות לקידום התכנון במקרה של פיגורים.
- 1.16 כל שירות או פעולה נוספים שיידרשו להכנת מפרטים וכתבי כמויות מדויקים ומושלמים.

(י.נ.ש.) שני
ניהול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326

2. מהות השירותים של מנהל הפרויקט בשלבי תכנון, הכנה למכרז וביצוע פרויקט באתר
השירותים יכללו בין היתר את השרותים המפורטים שלהלן:

א. תאום תכנון

- (1) ברורים עם המנהל לשם קביעת האיפיון של העבודה ההנדסית.
- (2) ביקורים באתר כדי לעמוד על תנאיו המיוחדים של אתר העבודה וסביבתו.
- (3) ייצוג המנהל – בהשתתפותו או בלעדיו – בברור וניתוח הפרוגרמה עם המתכננים.
- (4) בדיקת התכניות של המתכננים, כולל בדיקת התאמתן לפרוגרמה שנקבעה ומידת שילובן בתכנון הכולל של כל המתכננים וכן בדיקת התאמת התכניות לאמדתן התקציבית של הפרויקט.
- (5) בדיקת אומדת ראשוני לעבודה ההנדסית.
- (6) אחריות לזימון וניהול ישיבות תכנון ותיאום עם המתכננים לקבלת דוח על התקדמות התכנון ולברור נושאים ובעיות שהתעוררו במהלך התכנון וקיום קשר מתמיד עם המתכננים בכל תקופת התכנון, כדי לוודא את השלמת התכנון במועדים הקבועים בחוזה התכנון. כמו-כן אחריות על כתיבת פרוטוקולים של ישיבות התכנון.
- (7) עריכת לוח זמנים לתכנון העבודה ההנדסית ולמסירת תכניות, מעקב אחר התקדמות התכנון של המתכננים בהתאם לחוזה התכנון והקפדה על עמידה בלוח הזמנים.
- (8) השתתפות בברור ברשויות המוסמכות וגורמים אחרים בקשר לבעיות החוקיות והאחרות הקשורות בתכנון העבודה ההנדסית וביצועה או בקבלת אישורי הרשויות הנ"ל וכן מעקב אחר הטיפול וקבלת האישורים הנ"ל.
- (9) סיוע למתכננים בטיפול אצל הרשויות השונות בקבלת רשיון בניה ומעקב אחרי הטיפול בקבלת רשיון הבניה.
- (10) מעקב אחר התכנון המפורט מבחינת האומדת התקציבית.
- (11) תאום, יעוץ ושתוף בין המתכנן, היועצים, המנהל והיועץ המשפטי של העירייה בכל הנוגע למסמכי המכרז ופרסומם, ובדיקת המסמכים שיוכנו מבחינה מקצועית ומינהלית.
- (12) עדכון אומדת תקציבית על סמך מסמכי המכרזים.

ב. ביקורת המכרז וחוות דעת טכנית

- (1) השתתפות בסיור קבלנים, ניהול וכתובת פרוטוקול הסיור בתאום עם המנהל ונציגיו.
- (2) ביקורת פורמלית וחשבונאית של הצעות הקבלנים שהתקבלו, תוך בדיקת עמידותם של המציעים בתנאי הסף ובשאר תנאי המכרז.
- (3) ניתוח הצעות הקבלנים, עריכת טבלת השוואה מפורטת של הצעות הקבלנים והערכת המתכנן תוך ציון סטיות תוצאות המכרז באם היו.

ניחול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 51222326
(ח.ג. שני)

- (4) חוות דעת מקצועית בגין מסירת העבודה לקבלן.
- (5) מו"מ על קבלן אחד או יותר לבירור בעיות שהתעוררו (במידה והתעוררו).
- (6) עריכת הצד המינהלי טכני של החוזה עם הקבלן בתיאום עם היועץ המשפטי של המזמין.
- (7) עדכון האומדן בעבודה בהתאם לתוצאות המכרז. טיפול בחתימת החוזה עם קבלן וקביעת מסגרת תקציבית בהתאם.

ג. תיאום ומעקב אחר הביצוע

- (1) מעקב אחר התקדמות הביצוע של העבודה בהתאם לחוזה עם הקבלן ודיווח מידי למנהל של סטיות מלוח הזמנים של הפרויקט כולל מתן הסבר לסטיות והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט.
- (2) קיום ישיבות תיאום קבועות או יזומות עם הקבלנים, לשם הבטחת השתלבות נכונה של בעלי המקצוע השונים במערך הביצוע, הן מבחינה מקצועית והן מבחינת לוח הזמנים של חווי הבניה.
- (3) כמו גם בדיקת התאמה בין התכניות וגילוי סתירות ביניהן (במידה ויהיו) על מנת להעריך מבעוד מועד לביצוע יעיל ונכון.
- (4) וכן סיכום בכתב של הישיבות ודיווח למנהל ולנציגיו.
- (5) מעקב/שמירה על המסגרת התקציבית של חווי הבניה במשך כל תקופת הביצוע של העבודה ההנדסית. עדכון התקציב במקרה של סטיות ודיווח למנהל כולל נתוח מקור הסטיה וסיבתה והמלצה לגבי הצעדים שיש לנקוט.
- (6) דיווח מפורט, דו שבועי, חודשי או כפי שיוורה המנהל, על ביצוע העבודה ההנדסית הן מבחינת העבודה, הן מבחינת התקדמותה והן מבחינת המחירים והמסגרת התקציבית.
- (7) קבלת אישור המנהל לכל הוראות השינויים שיש לתת לקבלן בהתאם לחוזה עם הקבלן.
- (8) זימון ישיבות קבועות בשטח עם מתכננים וגורמים שונים לצורך ביקורת על העבודה המבוצעת ע"י הקבלן ומתן פתרונות ותשובות לשאלות העולות מן השטח.
- (9) ווידוא מילוי טפסים ע"י הקבלן טפסי א; ב; 2; לאגף פיקוח על הבניה בעירייה ואחריות על הגשתם של הטפסים למחלקת הפיקוח בעירייה.
- (10) מזמן לזמן להיות בקשר עם מפקח ממחלקת הפיקוח על הבניה בדבר ווידוא עמידה ומילוי דרישות מחלקת הפיקוח.
- (11) להיות אחראי לזימון כל הגורמים המאשרים טופס 4, לוודא כי הקבלן ביצע את כל העבודות הדרושות ואת כל הדרישות לקבלת טופס 4 ותעודת גמר.
- (12) כל שירות נוסף הכרוך במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים הנ"ל.


 ניהול פרויקטים בע"מ
 ח.פ. 51222326

3. מהות השירותים של מפקח צמוד באתר

א. פיקוח על עבודות בנייה

- (1) בדיקת התכניות של העבודה ההנדסית ועם גילוי טעויות, שגיאות, סתירות, חוסר בהירות, אי התאמות וכיו"ב – הבאתם לידיעת המנהל והמתכננים לשם הבהרה, הסברה או קביעה – הכל לפי המקרה.
- (2) פיקוח מקצועי קבוע ומתמיד (יום-יומי) על ביצוע מדויק של העבודה ההנדסית באתר ובמקומות העבודה והייצור של המוצרים – לפני הבאתם לאתר – הכל בהתאם להוראות חוזי הבניה והוראות המנהל.
- (3) ביקורת ואישור הסימון של העבודה ההנדסית באתר ושל קביעת הגבהים.
- (4) פיקוח על טיב החומרים והמוצרים בהתאם לתקנים, להוראות המפרטים של חוזי הבניה ולהוראות המנהל.
- (5) פיקוח על טיב העבודה המבוצעת באתר ובבתי המלאכה, בהתאם לחוקים, לתקנים, למפרטים וההוראות המתכננים והמנהל.
- (6) פיקוח והקפדה על ביצוע הבדיקות הנדרשות במפרטים ובתקנים לגבי החומרים וביצוע העבודות לפני תחילת העבודות ו/או במשך ביצועם וטיפול בסילוק מהאתר של כל החומרים שאינם עומדים בדרישות התקן הישראלי ו/או מפרטי ומסמכי החוזה.
- (7) פיקוח על התקדמות הביצוע באתר ובבתי המלאכה בהתאם ללוחות הזמנים של חוזי הבניה.
- (8) בדיקה של כל תכנית, טבלת התקדמות, לוחות זמנים לאספקת חומרים וציוד וכיו"ב שיוגשו מזמן לזמן ע"י הקבלן והבאתם לאישור המנהל בצרף הערות, חוות דעת והמלצות.
- (9) זימון ישיבות, תיאום בין המתכננים, המנהל ולבין הקבלנים.
- (10) מתן הודעות מוקדמות למנהל על הצורך לספק תכניות או הוראות לקבלנים.
- (11) מתן הסברים לקבלנים בקשר לביצוע העבודה ההנדסית בהתאם לתכניות ולהוראות המנהל.
- (12) מדידת הכמויות של פריטי העבודה ההנדסית ואישורן – בכפיפות להוראות חוזי הבניה, בתיאום עם הקבלנים ורישום המידות שנמדדו בפועל, לרבות השינויים, בהעתקי התכניות.
- (13) ניהול עדכני של פנקסי מדידה.
- (14) ניהול דיאגרמות על התקדמות הביצוע של העבודה ההנדסית.
- (15) ניהול יומן עבודה ורישום בו של המתרחש בקשר לביצוע העבודה והחתמת נציג הקבלן וכן העברתו אחת לשבועיים למנהל תוך ציון נושאים שהמנהל צריך לשים לב אליהם ולתת את הדעת עליהם.
- (16) דווח שוטף שבועי למנהל על רמת הביצוע, התקדמות הביצוע, המסגרת התקציבית וכיו"ב של חוזי הבניה, תוך ציון הבעיות המתעוררות במהלך הביצוע והצעת דרכים לפתרון.
- (17) דווח מיוחד על עכובים, תקלות או הפרעות אחרות שקרו או הצפויים בביצוע העבודה ההנדסית, כולל הצעת דרכים ואמצעים לתיקון המצב או למניעתם.

ב. קבלת העבודה

- (1) פיקוח על עריכת התכניות של העבודה ההנדסית כפי שבוצעה (AS MADE) ומסירתן למנהל.
- (2) זימון המנהל, נציגי אגף המזמין, המתכננים וגורמים נוספים הקשורים לקבלת העבודה לצורך בדיקה וקבלת העבודה ההנדסית לאחר סיום כל עבודות הקבלנים, או חלקי עבודות, הכל בהתאם לחוזי הבניה ולנהלי העירייה.
- (3) רישום התיקונים, ההשלמות והשיפורים הנדרשים מהקבלנים, לאור בדיקת הקבלה כאמור, קביעת לוח זמנים לתיקונים ופיקוח על ביצועם.
- (4) קבלה סופית של העבודה ההנדסית לאחר ביצוע התיקונים ולאחר קבלת טופס 4 ותעודת גמר לפרוייקט בשיתוף עם מנהל, נציגי אגף המזמין והמתכננים.
- (5) וידוא קבלת אישור כל המתכננים על ביצוע העבודה.

ג. בדיקה לאישורי חשבונות חלקיים וסופיים

- (1) בדיקת פנקסי הכמויות לאור המדידות באתר כפי שנרשמו בפנקסי שדה ו/או הרשומות בתכניות הביצוע ובכפיפה לתנאי חוזה הבניה, וסיכום הכמויות עם הקבלנים.
- (2) ברור תביעות הקבלנים לעבודות חריגות שאינם כלולים בחוזי הבניה או לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם בחוזי הבניה.
- (3) ניתוח תמחירי לתביעותיהם של הקבלנים והגשתו לאישור המנהל.
- (4) יעוץ למנהל והשתתפות בברור תביעותיהם של הקבלנים או ברור התביעות במישרין עם הקבלנים ועריכת המלצות בקשר אליהן לאחר הברור, הכל כפי שיוורה המנהל.
- (5) עריכת תביעות של העירייה כלפי הקבלנים במקרה הצורך והדיון בהן.
- (6) סיכום התביעות בהתאם להנחיות המנהל ועריכת הסכמי שינויים לפי נהלי העירייה.
- (7) בדיקה ואישור של החשבונות החלקיים ו/או הסופיים של הקבלן בהתאם לתנאי חוזה הבניה והוראות העירייה, בדיקה ואישור של הגדלות או הפחתות בשכר החוזה עקב תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה, הכל בהתאם להוראות חוזי הבניה ונהלי העירייה.
- (8) פרוט ההגדלות וההפחתות בסעיפי העבודות השונים, לרבות שינויים ותוספות.
- (9) עריכת תיקי חשבון סופי בהתאם לנהלי העירייה.
- (10) השתתפות בברורים עם הקבלנים, או קיום ברורים עם הקבלנים, הכל כפי שיוורה המנהל, בקשר לתביעות הצדדים.
- (11) מתן תשובות בכתב לקבלן בכל הקשור לתביעותיו וטענותיו בקשר לביצוע הפרוייקט, במהלך תקופת ביצוע הפרוייקט עד לסיומו ולסיום סיכום החשבון הסופי.
- (12) מתן עדות בפני בתי משפט או בוררים בכל הקשור לאמור לעיל.
- (13) כל שירות נוסף הקשור במישרין ובעקיפין בכל אחד מהשירותים המפורטים לעיל, כפי שמבצע השירותים ידרש ע"י המנהל לבצע.

ד. מדיה מגנטית

א. בכל שלב שהוא משלבי ביצוע העבודות וכן עם גמר ביצוע עבודת התכנון על פי חוזה זה ו/או על פי דרישת המנהל, יכין וימסור מבצע השירותים למנהל, מיפוי שנערך על ידו במסגרת ולצורך עבודת התכנון על גבי מדיה מגנטית תקינה וניתנת לשימוש המתאימה למערכת המחשוב של העירייה (להלן "התקליטור") וכן תדפיס בדבר תכולת התקליטור והצהרה כי תוכן התדפיס זהה לתוכן התקליטור.

ב. סוג התקליטור והמפרט הטכני של מבנה המידע יתואמו מראש עם מנהל המחלקה למיפוי ומדידות בעירייה ו/או מי שיבוא מטעמו ו/או עם מנהל תחום GIS שבעירייה ו/או בחברת מל"מ.

ג. כל החוצאות הכרוכות בהעברת המיפוי על גבי תקליטור יחולו על מבצע השירותים בלבד והעירייה לא תישא בכל הוצאה הכרוכה בכך. "מיפוי" – לצורך סעיף זה לרבות מפות, טבלאות שטחים, מדידות מפורטות ומקיפות, וכיו"ב.

ה. רשימת היועצים

להלן רשימת יועצים חלקית בלבד, מובחר ומוסכם כי היועץ מתחייב לנהל ולפקח אחר כל היועצים שיתנוספו ו/או יועסקו במסגרת החוזה והכל לפי החלטות העירייה

התמחות היועצים	שם ומשכחה	פרטים מלאים ח.פ. ת.ז	כתובות מלאה	טל ופקס

ניחול פרויקטים צע"מ
ח.פ. 51222326
שנ

התמורה מחיר מלא

1. מוסכם בין הצדדים התמורה הכוללת למבצע השירותים תעמוד ע"ס השווה ל- 2.98 (אחוז) "מערך המבנה", בשלב זה ערך ביצוע העבודות (להלן "ערך המבנה") המשוער בשלב זה עומד ע"ס של כ- 13.000.000 ₪ לא כולל מע"מ. (מובהר כי אחוז מערך הפרויקט מחושב ללא רכיב המע"מ ולא תחושב, ולא תשולם כל תמורה בגין רכיב המע"מ). "הפרויקט": בניית מחיר מלא הסך הנ"ל ישולם לפי אבני הדרך והאמור שלהלן:

2. עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב הטרום תכנון סך חכ"מ יב"מ 249.935

30% מהתמורה - עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב התכנון והביצוע יעמדו ע"ס של 74.981 ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-30% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-10% (סך 7498 ₪) - לאחר הנפקת היתר בנייה.
- ב. סך השווה ל-60% (סך 44.988 ₪) - לאחר השלמת סט מסמכים למכרז כולל בקרה על התכניות ועל כתב כמויות.
- עיריית ירושלים שומרת לעצמה את הזכות לחלק את התמורה בגין שלב זה למספר שלבי תשלום על פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת עד ל-50% מסך סעיף זה.
- ג. סך השווה ל-15% (סך 11.947 ₪) - עם התחלת ביצוע העבודות ע"י הקבלן המבצע.
- ד. סך השווה ל-15% (סך 11.947 ₪) - לאחר השלמת ביצוע כל העבודות ע"י הקבלן, קבלת תעודת גמר ומסירת הפרויקט לעירייה.

3. עבור ניהול פיקוח בשלב הביצוע.

70% מהתמורה - עבור ניהול פיקוח בשלב ביצוע הפרויקט יעמדו ע"ס של 174.954 ₪ לא כולל מע"מ.
התמורה הנ"ל נקבעה לפי 1.345 אחוז מערך הפרויקט המוערך בסך 13.000.000 ₪ לא כולל מע"מ.
אבני הדרך לתשלום ה-70% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-85% (סך 148.711 ₪) - יחולק בתשלומים בהתאם להתקדמות העבודה ומועדי הגשת חשבונות הקבלן, שיאושרו על ידי המנהל.
- ב. סך השווה ל-10% (סך 17.495 ₪) - לאחר אישור התשלום הסופי של

עבודות הקבלן המבצע.

- ג. סך השווה ל-5% (סך 8748 ₪) - לאחר סיום תקופת הבדק לפי החוזה עם הקבלן המבצע.

4. ערך המבנה

א. "ערך המבנה בשלב הטרנס תכנון" - ערך אומדן עלות בניית הפרויקט וזאת על-פי אומדן של הפרויקט (לא אומדן מכרז). שיקבע ע"י העיריה בלבד למען הסר ספק, ערך המבנה הנו ערך עלות בניית הפרויקט בלבד כמפורט לעיל.

ב. "ערך המבנה לשלב הביצוע" - הינו הסכום שישולם בפועל לקבלן המבצע בעד בניית הפרויקט בהתאם לכתב הכמויות נשוא המכרז שתפרסם העיריה, וכפי שיקבע בחשבון הסופי בהתאם להסכם שבין העיריה מול הקבלן המבצע לגבי בניית הפרויקט קרי: הפרויקט בלבד. לא ילקח בחשבון תשלומים כמפורט בערך המבנה לשלב התכנון וכן לא ילקחו בחשבון תשלום פרמיה לקבלן או פיצוי בעד נזקים.

5. מובהר ומוסכם שהתמורה הכוללת ליועץ בגין מכלול העבודות שלב התכנון + שלב הביצוע לא יעלה על סך של 249,931 ₪ לא כולל מע"מ, (להלן "התמורה הכוללת"). התמורה הינה סופית ולא תשולם כל הצמדה ו/או ריבית ושום תוספת אחרת. עם זאת במידה ובתום שלב הביצוע עם אישור החשבון הסופי של הקבלן המבצע, יעלה כי ערך המבנה גבוה מהסך המשוער של 13,000,000 ₪ לא כולל מע"מ תעודכן התמורה (ככל שהיא מתייחסת לשלב הביצוע בלבד קרי 70% מהתמורה הכוללת) באופן שתעמוד ע"ס השווה ל-70% * 1922 % (אחוז) "מערך המבנה בשלב הביצוע".

א. התשלום יבוצע לא יאוחר מ-30 יום מיום אישורו ע"י המנהל.

ב. באם יחול איחור בגמר העבודה ע"י הקבלן שיעלה על 6 חודשים מעל למועד שנקבע בחוזה הבניה (הקבלני) כמועד סיום העבודה של הקבלן, או במקרים של שינויי מהותי בפרוגרמה לבקשת העירייה/ המממן וכיוצא תהא רשאית העירייה להגדיל את היקף החוזה ולהוסיף על התמורה לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום ההגדלה לחודש הינו: שכר הפיקוח (70% משכר הטרחה בעת חתימת חוזה זה) חלקי תקופת ביצוע הפרויקט ע"פ החוזה הקבלני בכל מקרה סך כל ההגדלה בגין איחור מסירת הפרויקט כמפורט לעיל לא יעלה על 25% מהתשלום עבור הפיקוח המצוין בסעיף 5 (ללא הגדלות) סה"כ ההגדלה המרבית הינה 43,739 ₪. (לא כולל מע"מ). * בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעיריית ירושלים.

התמורה 10/10/10 מקום ק"מ

1. מוסכם בין הצדדים התמורה הכוללת למבצע השירותים תעמוד ע"ס השווה ל- 2.98 (אחוז) "מערך המבנה", בשלב זה ערך ביצוע העבודות (להלן "מערך המבנה") המשוער בשלב זה עומד ע"ס של כ- 13.000.000 ₪ לא כולל מע"מ. (מובהר כי אחוז מערך הפרויקט מחושב ללא רכיב המע"מ ולא תחושב ולא תשולם כל תמורה בגין רכיב המע"מ). "הפרויקט": בניית 10/10/10 מקום ק"מ. הסך הנ"ל ישולם לפי אבני הדרך והאמור שלהלן:

2. עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב הטרום תכנון סה"כ 137 465.- ₪ 30% מהתמורה - עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב התכנון והביצוע יעמדו ע"ס של 41.240.- ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-30% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-10% (סך 4124.- ₪) - לאחר הנפקת היתר בניה.
- ב. סך השווה ל-60% (סך 24.744.- ₪) - לאחר השלמת סט מסמכים למכרז כולל בקרה על התכניות ועל כתב כמויות.
- עיריית ירושלים שומרת לעצמה את הזכות לחלק את התמורה בגין שלב זה למספר שלבי תשלום על פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת עד ל-50% מסך סעיף זה.
- ג. סך השווה ל-15% (סך 6186.- ₪) - עם התחלת ביצוע העבודות ע"י הקבלן המבצע.
- ד. סך השווה ל-15% (סך 6186.- ₪) - לאחר השלמת ביצוע כל העבודות ע"י הקבלן, קבלת תעודת גמר ומסירת הפרויקט לעירייה.

3. עבור ניהול פיקוח בשלב הביצוע.

70% מהתמורה - עבור ניהול פיקוח בשלב ביצוע הפרויקט יעמדו ע"ס של 96.225.- ₪ לא כולל מע"מ.
התמורה הנ"ל נקבעה לפי 0.740 אחוז מערך הפרויקט המוערך בסך 13.000.000 ₪ לא כולל מע"מ.
אבני הדרך לתשלום ה-70% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-85% (סך 81.791.- ₪) - יחולק בתשלומים בהתאם להתקדמות העבודה ומועדי הגשת חשבונות הקבלן, שיאושרו על ידי המנהל.
- ב. סך השווה ל-10% (סך 9622.- ₪) - לאחר אישור התשלום הסופי של

עבודות הקבלן המבצע.

ג. סך השווה ל-5% (סך 4812 ₪) - לאחר סיום תקופת תבדק לפי החוזה עם הקבלן המבצע.

4. ערך המבנה

א. "ערך המבנה בשלב הטרם תכנון" - ערך אומדן עלות בניית הפרויקט וזאת על-פי אומדן של הפרויקט (לא אומדן מכרז). שיקבע ע"י העיריה בלבד למען הסר ספק, ערך המבנה הנו ערך עלות בניית הפרויקט בלבד כמפורט לעיל.

ב. "ערך המבנה לשלב הביצוע" - הינו הסכום שישולם בפועל לקבלן המבצע בעד בניית הפרויקט בהתאם לכתב הכמויות נשוא המכרז שתפרסם העיריה, וכפי שיקבע בחשבון הסופי בהתאם להסכם שבין העיריה מול הקבלן המבצע לגבי בניית הפרויקט קרי: הפרויקט בלבד. לא ילקח בחשבון תשלומים כמפורט בערך המבנה לשלב התכנון וכן לא ילקחו בחשבון תשלום פרמיה לקבלן או פיצוי בעד נזקים.

5. מובהר ומוסכם שהתמורה הכוללת ליועץ בגין מכלול העבודות שלב התכנון + שלב הביצוע לא יעלה על סך של 137,465 ₪ לא כולל מע"מ, (להלן ה"תמורה הכוללת"). התמורה הינה סופית ולא תשולם כל הצמדה ו/או ריבית ושום תוספת אחרת. עם זאת במידה ובתום שלב הביצוע עם אישור החשבון הסופי של הקבלן המבצע, יעלה כי ערך המבנה גבוה מהסך המשוער של 13,000,000 ₪ לא כולל מע"מ תעודכן התמורה (ככל שהיא מתייחסת לשלב הביצוע בלבד קרי 70% מהתמורה הכוללת) באופן שתעמוד ע"ס השווה ל- 70% * 1,057 % (אחוז) "מערך המבנה בשלב הביצוע".

א. התשלום יבוצע לא יאוחר מ-30 יום מיום אישורו ע"י המנהל.

ב. באם יחול איחור בגמר העבודה ע"י הקבלן שיעלה על 6 חודשים מעל למועד שנקבע בחוזה הבניה (הקבלני) כמועד סיום העבודה של הקבלן, או במקרים של שינויי מהותי בפרוגרמה לבקשת העירייה/ המממן וכיוצא תהא רשאית העירייה להגדיל את היקף החוזה ולהוסיף על התמורה לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום ההגדלה לחודש הינו: שכר הפיקוח (70% משכר הטרחה בעת חתימת חוזה זה) חלקי תקופת ביצוע הפרויקט ע"פ החוזה הקבלני בכל מקרה סך כל ההגדלה בגין איחור מסירת הפרויקט כמפורט לעיל לא יעלה על 25% מהתשלום עבור הפיקוח המצוין בסעיף 5 (ללא הגדלות) סה"כ ההגדלה המרבית הינה 24,056 ₪. (לא כולל מע"מ). * בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעיריית ירושלים.

ג. קנסות

בכל אחת מאלה יקנס מבצע השירותים עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המנהל:

1. בגין ניהול לא סדיר ו/או לקוי של יומן העבודה יקנס מבצע השירותים ב-2% מהתמורה.
2. בגין פיגור הקבלן בלוי"ז ו/או בגין טיב העבודה של הקבלן באופן שמבצע השירותים התרשל ו/או לא פעל כפי שמבצע שירותים סביר היה צריך לפעול במקרה.
3. בגין אי-מילוי מטלות ו/או חוסר תיעוד מספיק ו/או אי מתן התייחסויות מיידיות ובדוקות בכתב לשאלותיו ותביעותיו של הקבלן באופן מספק ו/או טיפול לקוי בתיאום עם התושבים והרשויות, יקנס מבצע השירותים ב-2% מהתמורה.

ניהול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512122326

קובץ/נספח ד' - מפרט עבודות-מהות השירותים של בודק תכנון בשלב הכנת החומר מכרז

י"ב בכסלו תשפ"ג
06 בדצמבר 2022
סימוכין: 2022-0103-1491

דו"ח מישיבה מספר 2022132 של וועדת מסירת עבודות הפטורות ממכרז

שהתקיימה ביום שני תשפ"ג י"א בכסלו תשפ"ג 5.12.2022

מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה גזבר העירייה חיועץ המשפטי לעירייה	מר איציק לארי מר שמוליק זליגמן עו"ד אלי מלכה	השתתפו:
משנה למנכ"ל וראש מינהל תרבות חברה וספורט	גב' אריאלה רגואן	
סגן לחיועץ המשפטי לעירייה סגנית הגזבר ומנהלת אגף החשבות ראש מינהל אסטרטגיה וחדשנות מנהל אגף מדיניות ותכנון אסטרטגי ממונה על הסברה שמאית עירונית והממונה על היטל השבחה מנהל אגף חברה סגן מנהל אגף וממונה על אירועי תרבות מנהל אגף תרבות תורנית ממונה על רוחות העובדים ממונה על תכנון מבני ציבור ממונה על מסגרות יום לימודים ארוך מנהל מחלקה בכיר לניהול המערך הכספי וחלוגיסטי ממונה על מערך פרויקטים מנהל רשות הצעירים חידוש ובטחון מנהל מחלקה בכיר למערך הטקסים והאירועים העירוניים מנהלת תכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי רפרנט בכיר לפיתוח המשאב האנושי	עו"ד גולן מרדכי גב' רבקה חברוני מר רני רוזנהיים מר אבנר סעדון גב' אורית ניר גב' קרן גירסי מר אליסף פרץ מר בנצי ביטרן מר פנחס ארליך מר רונן קמחי גב' ענת קליינמן גב' סיסרי רו מר חנוך כהן מר אלינור סלוק מר שלמה לוי מר תומר בן ציון גב' ראות עוזרי גב' שרי פישר גב' אתי קלפניש	
מנהלת המחלקה לתרבות בשכונות מנהל תחום קטלוג מערכת לוגיסטית ממונה על החשבות מנחי חשבת מנהל חברה	גב' לילי שחר מר אורן שמואל מר אוריה מאיר גב' אילה מרקוביץ גב' אודיה טובול מימרן	

הוועדה לחסירת עבודות הפטורות מחכרז
Delivery works Committee Exempt from tender
اللجنة لتسليم الاعمال المعفاة من المناقصة

חשבת מנחל קהילה

גבי רחל הילו

חשב מנחל כללי
חשבת אגף חינוך
עוזר ליועץ המשפטי

מר אורן אורבך
גבי רעות רוטו
עו"ד קובי אואקנין

רכות הוועדה: גבי שירה בן שמחון שמש רפרנטית בכירה לבקרת ביצוע החלטות

על סדר היום נדונו הנושאים הבאים:

תמליל הישיבה מצ"ב והוא מחולק בלתי נפרד מהדו"ח.

עו"ד קובי אואקנין
עוזר ליועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. 72565

עו"ד גולן מרדכי
סגן ליועץ המשפטי לעירייה

עו"ד אלי מלכה
היועץ המשפטי לעירייה

איציק לארי
מנכ"ל העירייה
יו"ר הוועדה

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
18955	אגף מבני ציבור	אושר בועדה	2022132	05/12/2022	ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות על בניית פרויקט מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054.1 5054	453,258

דברי הסבר

האגף למבנה ציבור פרסם הצעת מחיר לעבודות בדיקת תוכניות ניהול ופיקוח על בניית פרויקט מתנ"ס ומעון יום במקור חיים ה.ת. 5054.1 5054 המבנה כולל שטח של כ- 1240 מ"ר בהיקף כספי משוער של כ- 13,000,000 ש"ח. בתאריך 28/7/2020 בועדה מספר 202053 אישרו את מנהל הפרויקט חי עזרא עקיבא מהנדס בנין בעלות של 490,230 ש"ח כולל מע"מ עקיבא הודיע על פרישה מהעבודה, לכן המחלקה יצא להליך חדש. המחלקה לבינוי פנתה ל-4 משרדי ניהול ופיקוח הנדסי, למתן הצעת מחיר לביצוע עבודות בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד לבניית פרויקט מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054.1 5054 הצעה הזולה, הינה על 40% מערך העבודה, נתקבלה ממשרד י.ג שני ניהול פרויקטים בע"מ. שכ"ט המבוקש: 387,660 ש"ח לפני מע"מ. תקופת החוזה עם מנהל הפרויקט הינה ל-3 שנים רצופות עם אופציה לשנתיים נוספות.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
30911	י.ג שני ניהול פרויקט	רשב"ג 10 ירושלים	453,562	כן	
31391	אופק ר.י. הנדסה וניהול	רמז 25 יהוד	622,089		
21492	ברן ישראל בע"מ	עומרים 8 א.ת. עומר עומר	716,391		
11701	שוקר ניסים-מהנדסים יועצים	בית הדפוס 22 ירושלים	672,784		

התחשיב: לפי אחוז מערך העבודה

אחוז	היקף העבודה	שכר טירחה	עלות נוספת
2.98	13,000,000	387,400	

שכר טירחה כולל: 387,400

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
184030485	מעון יום בקעה מקור חיים	453,258

נימוקים להמלצה

המחלקה ממליצה לבחור את המציע הזול ביותר "י.ג שני ניהול פרויקטים בע"מ"

הערות

בהתאם לבקשת האגף מבוא לאישור הוועדה תשלום פיצוי למנה"פ הקודם חי עזרא עקיבא בשיעור 10% משלב התכנון (30%) ובסך של 12,558 ש"ח לא כולל מע"מ, זאת למרות שלא הגיע לאבן הדרך הראשונה (מצ"ב הסבר), וכן מבוא לאישור הוועדה המנה"פ אשר יחל את עבודתו מההתחלה וללא קשר לגובה הפיצוי.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
12026	05/12/2018	בקרת תכנון ניהול ופיקוח על בניית פרויקט בריכת שחיה הר נוף ה.ת. 7015	1,038,258
16237	08/11/2020	בריכת שחיה בחומת שמואל 7013	
16728	01/02/2021	ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות, על בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס מורדות מלחה ה.ת. 5053	346,320



עיריית ירושלים
האגף למבני ציבור
המחלקה לבינוי
بلدية اورشليم القدس
قسم مباني الجمهور

יום רביעי 7 בספטמבר 2022
יא' אלול תשפ"ב

לכבוד

הנדון: בקשה להגשת הצעת מחיר לעבודות בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד על מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054-5054.1

הנדון: בקשה להגשת הצעת מחיר לעבודות בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד על מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054-5054.1

1. עיריית ירושלים מעוניינת לפרסם מכרז לבניית פרויקט שבנדון. הננו מזמינים בזה קבלת הצעת מחיר ממנהלי פרויקטים מתוך מאגר העירייה לביצוע עבודות בדיקה, ניהול ופיקוח על בניית מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054-5054.1.
2. מדובר על ביצוע עבודה בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד על בניית מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054-5054.1 בשטח של כ- 1240 מ"ר. בהיקף כספי משוער של כ- 13,000,000 ₪.
3. הצעה לבדיקת פרויקט, ניהול ופיקוח צמוד תינתן כאחוז הנחה ל- 4.97%.
4. חישוב אחוז שכ"ט נעשה לפי תעריף א.א.א.י. בהתאם להיקף הבניה בכל פרויקט ובתוספת עבור בדיקת מסמכי המכרז. מובהר, כי סכום התמורה הינו סופי. עם זאת במידה ובתום שלב הביצוע יעלה ערך של הפרויקט מעל לסך משוער לפי סעיף 2 לעיל, תעודכן התמורה בגין שלב הביצוע בלבד, בהתאם לתנאי "חוזה למתן שירותי יעוץ וליווי", שייערך עבור הפרויקט.
5. תקופת החוזה ל- 3 שנים רציפות עם אופציה לשנתיים נוספות.
6. בעניין מהות השירותים – ראה בנספח ד' - מפרט עבודות.
7. זכויות העירייה וזכויות הוועדה למסירת עבודות: המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:
 - א. לבטל ואו לשנות ואו לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ואו לבטל את העבודה ואו חלקה בשל סיבות תקציביות ואו מנהליות ואו ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות זכויותיו אלו.
 - ב. לבטל את החליף מכל סיבה שהיא.
 - ג. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.
8. העירייה לא מתחייבת לקבל את ההצעה שתוגש לה.
9. ונדגש, כי הצעת המחיר תוגש לפי הדוגמה המצורפת ועל דף עם לוגו של המשרד המציע.
10. כל האמור במסמך זה בא להוסיף על ה"חוזה למתן שירותי יעוץ וליווי".
11. את ההצעה יש להכניס למעטפה סגורה לתיבת מכרזים של אגף לתחבורה ופיתוח תשתיות, מול חדר מס' 371, קומה 3, בנין 1 בכיכר ספרא לא יאוחז מתאריך 29.9.2022.

בכבוד רב,

ילנה גרויסמן
ממונה על בניית מבני ציבור

קובץ בקשה להגשת הצעת מחיר - בניית מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054-5054.1

כיכר ספרא 1, ירושלים מיקוד 91007
טלפון: 02-6297942 פקס: 02-6297238

החזר 18/11 "אם לקוח ח"מ - שבת בילד 1240
החזר 5054 - 5054.1

החזר 18/11 "אם לקוח ח"מ - שבת בילד 1240
החזר 5054 - 5054.1
החזר 18/11 "אם לקוח ח"מ - שבת בילד 1240
החזר 5054 - 5054.1

החזר 18/11 "אם לקוח ח"מ - שבת בילד 1240
החזר 5054 - 5054.1
החזר 18/11 "אם לקוח ח"מ - שבת בילד 1240
החזר 5054 - 5054.1

החזר 18/11 "אם לקוח ח"מ - שבת בילד 1240
החזר 5054 - 5054.1
החזר 18/11 "אם לקוח ח"מ - שבת בילד 1240
החזר 5054 - 5054.1

$$387,400 : 1240 \times 800 = 249,935$$

$$387,400 : 1240 \times 440 = 137,465$$

$$249,935 \times 30\% = 79,981$$

$$249,935 \times 70\% = 174,954$$

החזר

$$79,981 \times 10\% = 7,998$$

$$79,981 \times 60\% = 47,989$$

$$79,981 \times 15\% = 11,997$$

$$79,981 \times 15\% = 11,997$$

$$79,981$$

$$79,981 = 30\% = 11,997$$

$$174,954 = 70\% = 122,957$$

$$174,954 \times 85\% = 148,711$$

$$174,954 \times 10\% = 17,495$$

$$174,954 \times 5\% = 8,748$$

$$174,954$$

$$137,465 = 11,997$$

$$137,465 \times 30\% = 41,240$$

$$137,465 \times 70\% = 96,225$$

$$41,240 \times 10\% = 4,124$$

$$41,240 \times 60\% = 24,744$$

$$41,240 \times 15\% = 6,186$$

$$41,240 \times 15\% = 6,186$$

$$41,240$$

$$41,240 = 30\% = 12,372$$

$$96,225 = 70\% = 67,853$$

$$96,225 \times 85\% = 81,791$$

$$96,225 \times 10\% = 9,622$$

$$96,225 \times 5\% = 4,811$$

$$96,225$$

הזמנה לביצוע עבודת תכנון מספר 503-23-4005 תוספת 01

פרויקט :
תת פרויקט :
סעיף תקציבי: 1-86-09-002-1
תת סעיף :

לכבוד
י.נ. שני ניהול פרויקט
רשב"ג 10 ירושלים

93302

נכבדי,

בהתאם להסכם מספר 503-23-0001 מתנ"ס ומעון יום מקור חיים
שאושר בוועדת מסירת עב.תכ מספר: 132-22 מתאריך: 5/12/22
לבצע עבודה כדלהלן:

שינוי בשכ"ט מנה"פ עקב שינוי בשטח הבניה ת.ת. 5054

מדד בסיס.....: חודש בסיס: 00/00
תאריך תחילה משוער: 8/01/23 תאריך היתר: 7/01/26
נקודות: תאריך סיום משוער: 7/01/26

1. ערך משוער של הפרויקט..... שח 19,000,000.00
תעריף :
% שכר טירחה..... 2.980 %
% הנחת הסכם..... :
% הנחה נוספת..... :
% תוספת מבנה קייס..... :
2. % שכר טירחה לאחר הנחה/תוספת : 2.980 %
3. % תכנון בהזמנה..... 64.6 %
עלות מצטברת ללא מע"מ..... (1*2*3) 365,765.20
הוצאות נוספות.....

עבודות תכנון
249,990.00 =
115,775.20 =
עלות קודמת... : 249,990.00
עלות תוספת זו : 115,775.20

או סכום אחר על פי אומדן המתכנן מוכפל בתעריף ו-% ההנחה.

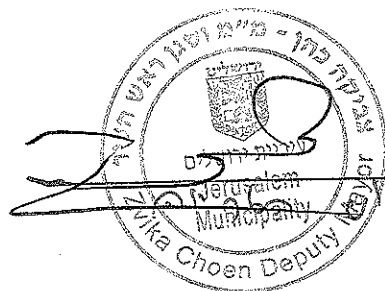
ח ת י מ ו ת

סדר חתימה	ת פ ק י ד	ש מ	ח ו מ ת	תאריך ושעת חתימה
1	חשב מינהל תכנון			

הנני מאשר בזאת שקיבלתי עלי את ביצוע העבודה לפי הזמנה זו והריני מסכים למלא אחר
תנאיה.

חתימת מתכנן

תאריך



שמעון זליגמן
גובה העירייה
ראש מינהל חקספי

26/12/2024

תאריך הדפסה: 3/12/24
תאריך הזמנה: 3/12/24

הזמנה לביצוע עבודת תכנון מספר 503-23-4004 תוספת 01

פרויקט :
תת פרויקט :
סעיף תקציבי: 1-84-03-048-5
תת סעיף :

לכבוד :
י.נ. שני ניהול פרויקט :
רשב"ג : 10 ירושלים 93302

נכבדי,
בהתאם להסכם מספר 503-23-0001 מתנ"ס ומעון יום מקור חיים
שאושר בוועדת מסירת עב.תכ מספר: 132-22 מתאריך: 5/12/22
לבצע עבודה כדלהלן:

תוספת שכ"ט שינוי בשטח הבניה ה.ת. 5054

מדד בסיס.....: חודש בסיס: 00/00
תאריך תחילה משוער: 8/01/23 תאריך היתר: 7/01/26
נקודות:

1. ערך משוער של הפרויקט.....: 19,000,000.00 ש"ח
- תעריף :
% שכר טירחה.....: 2.980 %
- % הנחת הסכם.....: %
- % הנחת נוספת.....: %
- % תוספת מבנה קיים.....: %
2. % שכר טירחה לאחר הנחה/תוספת : 2.980 %
3. % תכנון בהזמנה.....: 35.5 %
- עלות מצטברת ללא מע"מ.....: 201,001.00 (1*2*3)
- הוצאות נוספות.....: 63,591.00

עלות קודמת...: 137,410.00
עלות תוספת זו: 63,591.00
= 137,410.00
= 63,591.00

או סכום אחר על פי אומדן המתכנן מוכפל בתעריף ו-% ההנחה.

ח ת י מ ו ת

סדר	ת פ ק י ד	ש ס	ח ו ת ס	תאריך	ושעת חתימה
1	חשב מינהל תכנון				

הנני מאשר בזאת שקיבלתי עלי את ביצוע העבודה לפי הזמנה זו והריני מסכים למלא אחר
תנאיה.

חתימת מחכנן

תאריך



שמואל זליגמן
עבד העירייה
ע"ש המונח להספד

הסכ"ה

תאריך הדפסה: 3/12/24
תאריך הזמנה: 25/04/23

עיריית ירושלים-מערך לוגיסטי/שריון תקציבי
אגף מבני ציבור - מחלקת בינוי
דף: 1

צו תחילת עבודה לעבודת תכנון מספר 503-23-4004

פרויקט
תת פרויקט
סעיף תקציבי: 1-84-03-048-5
תת סעיף

לכבוד
י.נ. שני ניהול פרויקט
רשב"ג
93302 ירושלים 10

נכבדי,

בהתאם להסכם מספר 503-23-0001 מתנ"ס ומעון יום מקור חיים
שאוסר בועדת מסירת עב.תכ מספר: 132-22 מתאריך: 5/12/22
לבצע עבודה כדלהלן:

בקרת תכנון ניהול ופיקוח צמוד על בניית מעון יום מקור חיים

מדד בסיס.....: 8/01/23 תאריך תחילה.....
חודש בסיס: 00/ תאריך היתר:
נקודות: תאריך סיום.....: 7/01/26

1. ערך משוער של הפרויקט.....: שח 13,000,000.00
תעריף.....
% שכר טירח.....: 1.057
% הנחת הסכם.....
% הנחה נוספת.....
% תוספת מבנה קיים.....
2. % שכר טירח לאחר הנחה/תוספת: 1.057
3. % תכנון בהזמנה.....: 100.0
עלות מצטברת ללא מע"מ.....: 137,410.00
הוצאות נוספות מצטברות.....: (1*2*3)

או סכום אחר על פי אומדן המתכנן מוכפל בתעריף ו-% ההנחה.

ח ת י מ ו ת

סדר חתימה	ת פ ק י ד	ש ש	ח ו ת ט	תאריך ושעת חתימה
1	חשב מנהל תכנון	אביעד שרונים		19/05/24 12:21

הנני מאשר בזאת שקיבלתי עלי את ביצוע העבודה לפי הזמנה זו והריני מסכים למלא אחר
תנאיה.

חתימת מתכנן

תאריך

חתימה

3/12/24
15:11:49

עיריית ירושלים-מערך לוגיסטי/שריון תקציבי

הסכם תכנון 503-23-0001 - העתק
בקרת תכנון ניהול ופיקוח צמוד על בניית מתנ"ס ומעון מקור חייט

מתכנן י.נ. שני ניהול פרויקט 512122326

תאריך הסכם : 25/04/23
סטטוס הסכם : הודפס מקור
תוקף ההסכם : מתאריך 8/01/23
אישור וועדת : מסירת עב.חכ
תאריך סטטוס : 3/12/24
עד תאריך : 7/01/26
מספר 13222 מתאריך : 5/12/22

תנאי תשלום : שוטף 30 ימים
תנאי הצמדה : מדד
תקרת ההסכם : 19,000,000.00
סוג שבלה :
הנחת הסכם :
% מערך פרויקט : 2.980
הנחת מתכנן לפיקוח :
תוספת מבנה קיים :

ערך בסיס תאריך מטבע

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

אבישר רועי
יום שני 02 דצמבר 2024 17:42
זקן צביה
בן פורת צופית; משורר איתי
RE: הכנת הסכם הגדלה -
טיוטת הסכם הגדלה - לבקרת תכנון - ניהול ופיקוח על בניית שלוחת מתנס ומעון יום
ברחוב מקור חיים ה.ת. pdf.5054

צביה שלום,

מצ"ב לבקשתך טיוטת הסכם הגדלה;

במידה ואין לכם הערות יש לבצע את הפעולות הבאות:

1. יש להשלים בעט את כל הרובריקות הריקות.
2. במידת הצורך, יש להשלים מפרט טכני ונספח תמורה.
3. יש לצרף את כל האישורים הרלוונטיים כנדרש במסגרת לחוזה [ביטוח, לרבות אישור יועץ הביטוח כמפורט להלן, ערבות, אישורי וועדות, הצעת מחיר וכיו"ב].
4. יש להחתים את החברה/יועץ/מבצע השירותים/קבלן.
 - a. יש לוודא שהחברה צירפה את כל הנספחים חתומים.
 - b. במידה ובנספח הביטוח יש שינויים/מחיקות/הסתייגויות - יש לאשר זאת עם יועץ הביטוח - ולצרף את האישור לחוזה.
5. יש להחתים את מנהל האגף.
6. לאחר השלמת את כל השלבים האמורים יש להעביר את כל החומר לצורך חתימה לאישור נוסח חוזה ע"י עורך החוזה.
7. לאחר מכן, יש להחתים גזבר וראש עיר.

בברכה,

אבישר רועי | ראש צוות מכרזים והתקשרויות - מכרזים והתקשרויות
אגף מכרזים והתקשרויות
טלפון: 02-6295558
נייד: +972 502009444



אבישר רועי | ראש צוות מכרזים והתקשרויות - מכרזים והתקשרויות

**הסכם הגדלה לביצוע בקרה תכנון, ניהול ופיקוח על בניית שלוחת מתנ"ס ומעון יום
במקור חיים ה.ת. 5054**

שנערך ונחתם בירושלים ביום 3 לחודש 12 שנה 2024

בין

עיריית ירושלים

אגף מבני ציבור

מכיכר ספרא 1, ירושלים

טלפון: 02-6297942, פקס: 02-6297238

[להלן: "העירייה"]

מצד אחד

לבין

י.ג. שני ניהול פרויקטים

ע.מ.ח.פ. 512129396

כתובת - 103 תחנת 101

טלפון: 02-5323667, פקס:

[להלן: "היועץ" ו/או "הקבלן" ו/או "החברה" ו/או "מבצע

השירותים"]

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה קול קורא לביצוע שירותי ליווי וייעוץ כמפורט במפרט העבודות והצעת המחיר - נספח ד' לחוזה המקורי [להלן: "השירותים" ו/או "העבודה" ו/או "העבודות"].

והואיל: והקבלן הגיש בקשה כדין, במסגרת קול קורא שפרסמה העירייה להיכלל במאגר היועצים והוועדה למסירת עבודות מספר 132/22 בישיבתה מיום 05.12.2022 [להלן: "הוועדה"] אישרה את הכללתו של היועץ במאגר היועצים העירוניים; ובהתאם לכך נחתם בין הצדדים חוזה [להלן: "החוזה המקורי"].

והואיל: והוועדה למסירת עבודות מספר 170021 מיום 25.11.2024 אישרה את הגדלת היקף החוזה בסך של עד 178,800.₪ לא כולל מע"מ, והכול בכפוף לתנאי הסכם זה;

אשר על כן, הוסכם והותנה כדלקמן:

1. הצדדים מגדילים את היקפו הכספי של החוזה המקורי בעוד סך של עד 178,800.₪ [במילים: אלף שבע מאות וארבע מאות] לא כולל מע"מ [להלן: "היקף ההגדלה"].

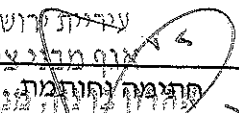
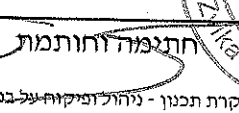
י.ג. שני
ניהול פרויקטים בע"מ
ח.פ. 512129396

2. מובהר ומוסכם כי העירייה אינה מתחייבת לעשות שימוש במלוא סכום היקפו התקציבי של החוזה ו/או בחלקו, והדבר מסור לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה. אין ולא תשמע כל טענה מצד הקבלן בשל שימוש העירייה בזכותה כאמור.

3. כל יתר הוראות והתניות שנקבעו בחוזה המקורי על נספחים, ובחוזי ההגדלה ככל והיו, יעמדו בתוקפם ויחייבו את הצדדים אלא אם כן שונו בזאת במפורש בכתב וקיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה.

4. מבצע השירותים מצהיר כי שולמה לו מלוא התמורה האמורה להשתלם לתקופה שתחילה מיום חתימת החוזה הראשון ועד ליום 3/22/24 וכי אין ולא יהיו לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי העירייה ו/או כלפי מי שפעל בשמה ו/או מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה הראשון והסכמי ההארכה ו/או לביצוע העבודות נשוא החוזים לרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסכום ששולם לו עד ליום חתימת חוזה זה מהווה את התשלום הסופי, המלא והמוחלט המגיעה לו בגין העבודות.

ולראיה באו הצדדים על החתום

 (ח.ג.) שני ניהול פרויקטים ח.פ. 2122326 חתימה וחתימת	שם מלא ח' ל'	תאריך 5/12/24	הקבלן -
 עבדית ירושלים מנהל ציבור חתימה וחתימת	שם מלא מ' ה'	תאריך 8/12/24	מנהל האגף -
 שמואל עזריה נזכר העירייה ראש העירייה חתימה וחתימת	שם מלא שמואל עזריה	תאריך 21/11/24	גזבר העירייה -
 חתימה וחתימת	שם מלא שמואל עזריה	תאריך	ראש העירייה -

C:\Users\lavroei\Desktop
 רועי אבישר אגף חוזים ומכרזים וחוזים ואגפים ומבני ציבורי.נ שני ניהול פרויקטים וטוטת הסכם הגבלה - לבקרת תכנון - ניהול פיקוח על בננות
 שלוחת מתנס ומעון יום ברחוב מקור חיים ה.ת. docx.5054

רועי אבישר, ע"ד
 מאשר נוסח חוזה

חתימה.....
 ראש צוות מכרזים והתקשרויות

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
23905	אגף מבני ציבור	אושר בועדה	170021	25/11/2024	הגדלת חוזה לבקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית שלוחת מתנ"ס ומעון יום במקור חיים ה.ת. 5054	209,196

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: 3 שנים +אופציה ל-2 נוספות

דברי הסבר

בהמשך להחלטת הוועדה למסירת עבודות מס' בקשה 18955 מ- 5.12.2022 אושרה ההתקשרות עם מנהל פרויקט "י.נ.שני ניהול פרויקטים בע"מ" לפרויקט בקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס ומעון יום במקור חיים ה.ת. 5054 מתוכננת שלוחת מתנ"ס ומעון יום ברחוב בן דב שבשכונת מקור חיים, בתא שטח ה' בתב"ע 3045. שטח המבנה שתוכנן במקור היה 1,240 מ"ר עבור שלוחת המתנ"ס ועבור מעון היום. ערכת האומדן היה על סך של 13,000,000 ש"ח. עם דיוק של פרוגרמת שטח המתנ"ס והמעון גדל ל 1732 מ"ר והאומדן המעודכן היום 19,000,000 ש"ח לכן הערכת אומדן המבנה גדלה ב 6,000,000 ש"ח. מנהל פרויקט המטפל בפיתוח המשותף במגרש עבור כל הפונקציות הנוספות: מאגר מים משותף, פתחי אשפה, מוני-חשמל. בשטח פיתוח של כ 800 מ"ר לכן ההפרש בסך 6,000,000 ש"ח של עלות המבנה מאחוז שכ"ט שנקבע 2.98% מגדיל את שכ"ט של מנהל הפרויקט בסך 178,800 ש"ח בתוספת מע"מ.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
30911	י.נ.שני ניהול פרויקט	רשב"ג 10 ירושלים		כן	

התחשיב: לפי אחוז מערך העבודה

אחוז	היקף העבודה	שכר טירחה	עלות נוספת
2.98	6,000,000	178,800	

שכר טירחה כולל: 178,800

היקף לפני הגדלה: 453,562 סך עלות שכר טירחה כולל הגדלה: 632,362

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
184030485	מעון יום בקעה מקור חיים	

הערות

מבקשים להגדיל את שכ"ט של מנהל הפרויקט ב 178,800 ש"ח בתוספת מע"מ. תואם מול אגף התקציבים והתקציב יועבר ב 2025

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
16728	01/02/2021	ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות, על בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס מורדות מלחה ה.ת. 5053	346,320
18955	04/11/2022	ניהול ופיקוח על עבודות בדיקת תוכניות על בניית פרויקט מתנ"ס ומעון יום מקור חיים ה.ת. 5054.1 5054	453,258
20199	01/01/2023	בקרת תכנון ניהול ופיקוח צמוד על בניית קירי בריכת שחיה מרכז ציפורי	515,970

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21833	26/02/2024	הארכת חוזה ניהול ופיקוח על עבודות הבקשה תוכניות בניית פרויקט שלוחת מתנ"ס מורדות מלחה ה.ת 5053	1,255,527
23904	10/11/2024	הגדלת חוזה לבקרת תכנון, ניהול ופיקוח על בניית מתנ"ס סנהדריה ה.ת 5064	

החליטה
לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



הוועדה לעסירת עבודות הפטורות מפכר

כ"ה בחשון תשפ"ה
26 בנובמבר 2024
סימוכין: 2024-0103-1088

דו"ח משיבה מספר 170021 של הוועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז
שהתקיימה ביום שני, כ"ד בחשון תשפ"ה (25.11.2024)

השתתפו:	מר איציק לארי מר שמוליק זליגמן עו"ד אלי מלכה	מנכ"ל העירייה, יו"ר הוועדה גזבר העירייה היועץ המשפטי לעירייה
נוכחים:	גבי אריאלה רגיואן מר גיל ריבוש עו"ד צופית בן פורת עו"ד גולן מרדכי עו"ד קובי אואקנין גבי רבקה חברוני גבי תמר ברילנר מר אליסף פרץ מר פנחס ארליך מר יצחק הנאו מר איתן בוק מר יאיר אייפרמן גבי קרן גירסי גבי שרית רחמים גבי ענת קליינמן גבי דנה גונן גבי אדוה זכריה גבי שולי טויוז גבי חן דיין מר אוריה מאיר מר קמחי רונן גבי שרית בוקרא גבי אלה חודוס מר נפתלי יהודה גבי לילי שחר גב שרי פישר גבי יפעת קאופמן	משנה למנכ"ל וראש מינהל תרבות חברה וספורט סמנכ"ל העירייה וראש מינהל לשירותי קהילה ראש צוות בכיר מכרזים והתקשרויות - מכרזים והתקשרויות סגן בכיר ליועץ המשפטי לעירייה ראש צוות לאיגום ותכלול תהליכים עירוניים ומשפטיים - P.O.C. יעוץ וחקיקה סגנית הגזבר ומנהלת אגף החשבות מנהלת אגף תרבות מנהל אגף חברה מנהל אגף תרבות תורנית מנהל אגף מבני דת מנהל אגף התאגידים והחברות העירוניות סגן מנהל אגף חינוך חרדי השמאית העירונית, ממונה על היטל השבחה ממונה על המחלקה לאנשים עם מוגבלויות ואוכלוסיות מיוחדות ממונה על תכנון מבני ציבור ממונה על שכר עובדים וגמלאים ממונה על הספורט ההישגי ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות מנהלת רשות הצעירים ממונה על מערך החשבות ממונה על רווחת עובדים עוזרת מקצועית למנהל העיר מנהלת מחלקה בכירה לקהילות ותרבות עולים מנהל מחלקה בכיר למפעלי מורשת ישראל מנהלת המחלקה לתרבות בשכונות מנהלת תכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי מנהלת מחלקת חוזים והתקשרויות

הוועדה לעסירת עבודות הפטורות מפכר

اللجنة لتسليم الأعمال المتفاعة من المناقصه | Delivery works Committee Exempt from tender

כ"כר ספרא 1, ירושלים 9100707 | טל: 02-6295723 Tel פקס: 02-6297155 Fax



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעבר

גבי אושרית אביטל
מר אלכסנדר גמבורג
גבי רעות רוט
גבי רחל הילו
גבי אודיה טובול מימרן
פקיד כללי, אגף חברה
אחראי ציוד אורקולי, רשות הקליטה
חשבת מנהל חינוך
חשבת מנהל רווחה
חשבת מנהל תרבות חברה וספורט

רכות הוועדה: גבי שירה בן שמחון רפרנטית בכירה לבקרת ביצוע החלטות

תמליל הישיבה מצ"ב והוא מהווה חלק בלתי נפרד מהדו"ת.

יעקב אואקנין, עו"ד
עוזר ליועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. 77565

עו"ד קובי אואקנין
ראש צוות לאיגום ותכלול תהליכים עירוניים ומשפטיים - P.O.C. יועץ וחקיקה

צופית בן פורת, עו"ד
ראש צוות עו"ד
מ.ר. 20822

עו"ד צופית בן פורת
ראש צוות בכיר מכרזים והתקשרויות - מכרזים והתקשרויות

עו"ד גולן מרדכי
מ.ר. 20822
בכיר ליועץ המשפטי לעירייה

עו"ד אלי מלכה
מ.ר. 12005
ליועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. 12005
מנהל חינוך המשפטי לעירייה

איציק לארי
מנכ"ל העירייה
יו"ר הוועדה

שירה בן שמחון
רכות הוועדה

הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעבר

اللجنة لتسليم الأعمال المعفاة من المناقصة | Delivery works Committee Exempt from tender
פכר ספרא 1, ירושלים 9100707 | טל: 02-6295725 Tel פקס: 02-6297153 Fax

אגף מכרזים והתקשרויות
טלפון: 02-6295558



חובילים בשירות



From: זקן צביה <ZKZVIA@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, December 2, 2024 12:46 PM
To: אבישר רועי <avroei@jerusalem.muni.il>
Cc: <BPTZOFIT@jerusalem.muni.il> משורר איתי; <itai_me@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: הסכם הגדלה

רועי שלום
גם זה בהוראת איתי מעבירה אליך להכנת הסכם.
בברכה

זקן צביה | אחראי לחוזים והתקשרויות
אגף מבני ציבור
טלפון: 02-6297252
נייד: +972 545877174



חובילים בשירות



From: זקן צביה
Sent: Sunday, December 1, 2024 3:58 PM
To: משורר איתי <itai_me@jerusalem.muni.il>
Cc: <GrYelena@jerusalem.muni.il> גרויסמן ילנה; <BPTZOFIT@jerusalem.muni.il> בן פורת צופית
Subject: הכנת הסכם הגדלה

היי איתי
מצ"ב החלטת ועדה להגדלה לפרויקט מקור חיים אודה לקבלת הסכם הגדלה צרפתי גם את החוזה הראשוני.
בברכה

התמורה מס' 101

1. מוסכם בין הצדדים התמורה הכוללת למבצע השירותים תעמוד ע"ס השווה ל- 2.98 (אחוז) "מערך המבנה", בשלב זה ערך ביצוע העבודות (להלן "ערך המבנה") המשווער בשלב זה עומד ע"ס של כ- 6,000,000 ₪ לא כולל מע"מ. (מובהר כי אחוז מערך הפרויקט מחושב ללא רכיב המע"מ ולא תחושב ולא תשולם כל תמורה בגין רכיב המע"מ). "הפרויקט" בניית מחלף תחנה 101 מס' 5054 הסך הנייל ישולם לפי אבני הדרך והאמור שלהלן:

2. עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב הטרם תכנון מס' 101 = 63.444% / 35.5% 30% מהתמורה - עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב התכנון והביצוע יעמדו ע"ס של 19,042 ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-30% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-10% (סך 1905.1 ₪) - לאחר הנפקת היתר בניה.
- ב. סך השווה ל-60% (סך 11,425 ₪) - לאחר השלמת סט מסמכים למכרז כולל בקרה על התכניות ועל כתב כמויות.
- עיריית ירושלים שומרת לעצמה את הזכות לחלק את התמורה בגין שלב זה למספר שלבי תשלום על פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת עד ל-50% מסך סעיף זה.
- ג. סך השווה ל-15% (סך 2856 ₪) - עם התחלת ביצוע העבודות ע"י הקבלן המבצע.
- ד. סך השווה ל-15% (סך 2856 ₪) - לאחר השלמת ביצוע כל העבודות ע"י הקבלן, קבלת תעודת גמרה ומסירת הפרויקט לעירייה.

3. עבור ניהול פיקוח בשלב הביצוע. 44,432 ₪

70% מהתמורה - עבור ניהול פיקוח בשלב ביצוע הפרויקט יעמדו ע"ס של 44,432 ₪ לא כולל מע"מ.

התמורה הנייל נקבעה לפי 0.747 אחוז מערך הפרויקט המוערך בסך 6,000,000 ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-70% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-85% (סך 37,767 ₪) - יחולק בתשלומים בהתאם להתקדמות העבודה ומועדי הגשת חשבונות הקבלן, שיאושרו על ידי המנהל.
- ב. סך השווה ל-10% (סך 4443 ₪) - לאחר אישור התשלום הסופי של

מס' 974272725
מחלקת תכנון
(101)

עבודות הקבלן המבצע.

ג. סך השווה ל-5% (סך 2222 ₪) - לאחר סיום תקופת הבדק לפי החוזה עם הקבלן המבצע.

4. ערך המבנה

א. "ערך המבנה בשלב הטרנס תכנון" - ערך אומדן עלות בניית הפרויקט וזאת על-פי אומדן של הפרויקט (לא אומדן מכרז) שיקבע ע"י העיריה בלבד למען הסר ספק, ערך המבנה הנו ערך עלות בניית הפרויקט בלבד כמפורט לעיל.

ב. "ערך המבנה לשלב הביצוע" - הינו הסכום שישולם בפועל לקבלן המבצע בעד בניית הפרויקט בהתאם לכתב הכמויות נשוא המכרז שתפרסם העיריה, וכפי שיקבע בחשבון הסופי בהתאם להסכם שבין העיריה מול הקבלן המבצע לגבי בניית הפרויקט קרי: הפרויקט בלבד. לא יילקח בחשבון תשלומים כמפורט בערך המבנה לשלב התכנון וכן לא ילקחו בחשבון תשלום פרמיה לקבלן או פיצוי בעד נזקים.

5. מובהר ומוסכם שהתמורה הכוללת ליועץ בגין מכלול העבודות שלב התכנון + שלב הביצוע לא יעלה על סך של 63,474 ₪ לא כולל מע"מ, (להלן ה"תמורה הכוללת"). התמורה הינה סופית ולא תשולם כל הצמדה ו/או ריבית ושום תוספת אחרת. עם זאת במידה ובתום שלב הביצוע עם אישור החשבון הסופי של הקבלן המבצע, יעלה כי ערך המבנה גבוה מהסך המשוער של 6,000,000 ₪ לא כולל מע"מ תעודכן התמורה (ככל שהיא מתייחסת לשלב הביצוע בלבד קרי 70% מהתמורה הכוללת) באופן שתעמוד ע"ס השווה ל- 470% 105% (אחוז) "מערך המבנה בשלב הביצוע".

א. התשלום יבוצע לא יאוחר מ-30 יום מיום אישורו ע"י המנהל.

ב. באם יחול איחור בגמר העבודה ע"י הקבלן שיעלה על 6 חודשים מעל למועד שנקבע בחוזה הבניה (הקבלני) כמועד סיום העבודה של הקבלן, או במקרים של שינויי מהותי בפרוגרמה לבקשת העיריה/ המממן וכיוצא תהא רשאית העיריה להגדיל את היקף החוזה ולהוסיף על התמורה לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום ההגדלה לחודש הינו: שכר הפיקוח (70% משכר הטרחה בעת חתימת חוזה זה) חלקי תקופת ביצוע הפרויקט ע"פ החוזה הקבלני בכל מקרה סך כל ההגדלה בגין איחור מסירת הפרויקט כמפורט לעיל לא יעלה על 25% מהתשלום עבור הפיקוח המצוין בסעיף 5 (ללא הגדלות) סה"כ ההגדלה המרבית הינה 11408 ₪. (לא כולל מע"מ). *בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעיריית ירושלים.

שני (נ.נ.)
מחיר כרוניקס בע"מ
51222320

התמורה מחיר מלא

1. מוסכם בין הצדדים התמורה הכוללת למבצע השירותים תעמוד ע"ס השווה ל- 2.98% (אחוז) "מערך המבנה", בשלב זה ערך ביצוע העבודות (להלן "ערך המבנה") המשוער בשלב זה עומד ע"ס של כ- 6,000,000 ₪ לא כולל מע"מ. (מובהר כי אחוז מערך הפרויקט מחושב ללא רכיב המע"מ ולא תחושב ולא תשולם כל תמורה בגין רכיב המע"מ). "הפרויקט": בניית מחיר מלא הסך הנ"ל ישולם לפי אבני הדרך והאמור שלהלן:

2. עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב הטרם תכנון 64.5% = 115,326 ₪
 30% מהתמורה - עבור בקרה ניהול ופיקוח בשלב התכנון והביצוע יעמדו ע"ס של 34,598 ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-30% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-10% (סך 3461 ₪) - לאחר הנפקת היתר בניה.
- ב. סך השווה ל-60% (סך 20,759 ₪) - לאחר השלמת סט מסמכים למכרז כולל בקרה על התכניות ועל כתב כמויות.
- עיריית ירושלים שומרת לעצמה את הזכות לחלק את התמורה בגין שלב זה למספר שלבי תשלום על פי שיקול דעתה הבלעדי וזאת עד ל-50% מסך סעיף זה.
- ג. סך השווה ל-15% (סך 5189 ₪) - עם התחלת ביצוע העבודות ע"י הקבלן המבצע.
- ד. סך השווה ל-15% (סך 5189 ₪) - לאחר השלמת ביצוע כל העבודות ע"י הקבלן, קבלת תעודת גמר ומסירת הפרויקט לעירייה.

3. עבור ניהול פיקוח בשלב הביצוע. 80,728 ₪

70% מהתמורה - עבור ניהול פיקוח בשלב ביצוע הפרויקט יעמדו ע"ס של 80,728 ₪ לא כולל מע"מ.
 התמורה הנ"ל נקבעה לפי 12451 אחוז מערך הפרויקט המוערך בסך 6,000,000 ₪ לא כולל מע"מ.

אבני הדרך לתשלום ה-70% בהמרה ל-100%

- א. סך השווה ל-85% (סך 68,619 ₪) - יחולק בתשלומים בהתאם להתקדמות העבודה ומועדי הגשת חשבונות הקבלן, שיאושרו על ידי המנהל.
- ב. סך השווה ל-10% (סך 8073 ₪) - לאחר אישור התשלום הסופי של

(י.ג.) שני
 ניהול פרויקטים בע"מ
 ח.פ. 512122326

עבודות הקבלן המבצע.

- ג. סך השווה ל-5% (סך 4036 ₪) - לאחר סיום תקופת הבדק לפי החוזה עם הקבלן המבצע.

4. ערך המבנה

- א. "ערך המבנה בשלב הטרנס תכנון" - ערך אומדן עלות בניית הפרויקט וזאת על-פי אומדן של הפרויקט (לא אומדן מכרז) שיקבע ע"י העיריה בלבד למען הסר ספק, ערך המבנה הנו ערך עלות בניית הפרויקט בלבד כמפורט לעיל.
- ב. "ערך המבנה לשלב הביצוע" - הינו הסכום שישולם בפועל לקבלן המבצע בעד בניית הפרויקט בהתאם לכתב הכמויות נשוא המכרז שתפרסם העיריה, וכפי שיקבע בחשבון הסופי בהתאם להסכם שבין העיריה מול הקבלן המבצע לגבי בניית הפרויקט קרי: הפרויקט בלבד. לא יילקח בחשבון תשלומים כמפורט בערך המבנה לשלב התכנון וכן לא ילקחו בחשבון תשלום פרמיה לקבלן או פיצוי בעד נזקים.
5. מובהר ומוסכם שהתמורה הכוללת ליועץ בגין מכלול העבודות שלב התכנון + שלב הביצוע לא יעלה על סך של 115,326 ₪ לא כולל מע"מ, (להלן "התמורה הכוללת"). התמורה הינה סופית ולא תשולם כל הצמדה ו/או ריבית ושום תוספת אחרת. עם זאת במידה ובתום שלב הביצוע עם אישור החשבון הסופי של הקבלן המבצע, יעלה כי ערך המבנה גבוה מהסך המשוער של 6,900,000 ₪ לא כולל מע"מ תעודכן התמורה (ככל שהיא מתייחסת לשלב הביצוע בלבד קרי 70% מהתמורה הכוללת) באופן שתעמוד ע"ס השווה ל-70% * 192 % (אחוז) "מערך המבנה בשלב הביצוע".

- א. התשלום יבוצע לא יאוחר מ-30 יום מיום אישורו ע"י המנהל.
- ב. באם יחול איחור בגמר העבודה ע"י הקבלן שיעלה על 6 חודשים מעל למועד שנקבע בחוזה הבניה (הקבלני) כמועד סיום העבודה של הקבלן, או במקרים של שינויי מהותי בפרוגרמה לבקשת העירייה/ המממן וכיוצא תהא רשאית העירייה להגדיל את היקף החוזה ולהוסיף על התמורה לפי שיקול דעתה הבלעדי. סכום ההגדלה לחודש הינו: שכר הפיקוח (70% משכר הטרחה בעת חתימת חוזה זה) חלקי תקופת ביצוע הפרויקט ע"פ החוזה הקבלני בכל מקרה סך כל ההגדלה בגין איחור מסירת הפרויקט כמפורט לעיל לא יעלה על 25% מהתשלום עבור הפיקוח המצוין בסעיף 5 (ללא הגדלות) סה"כ ההגדלה המרבית הינה 90,182 ₪. (לא כולל מע"מ). * בכפוף לאישור הגורמים המוסמכים בעיריית ירושלים.

יחיד פרויקטים בע"מ
51212326
7.9

5054 הוצאות למסלול יום חצי ח"פ היום
הוצאות למסלול 2 אקד

$$1 \text{ אקד} \times 35.5\% = 169.74 \text{ אקד}$$

$$2 \text{ אקד} \times 64.5\% = 317.34 \text{ אקד}$$

$$186090021 = : \text{סך כל}$$

$$184030485 = : \text{סך כל}$$

סך הוצאות 178.800 -

$$178.800 \times 35.5\% = 63.474 -$$

$$178.800 \times 64.5\% = 115.326 -$$

$$\underline{\underline{178.800}}$$

$$63.474 = 35.5\% = \underline{\underline{178}}$$

$$63.474 \times 30\% = 19.042 -$$

$$63.474 \times 70\% = 44.432 -$$

$$19.042 = 30\% \text{ סך כל} / \text{אקד}$$

$$19.042 \times 10\% = 1.9042$$

$$19.042 \times 60\% = 11.4252$$

$$19.042 \times 15\% = 2.8563$$

$$19.042 \times 15\% = \underline{\underline{2.8563}}$$

$$44.432 \times 85\% = 37.7672$$

$$44.432 = 70\% \text{ סך כל} / \text{אקד}$$

$$44.432 \times 10\% = 4.4432$$

$$44.432 \times 5\% = 2.2216$$

$$\underline{\underline{44.432}}$$

✓

8.1.23 - 7.126

$$115,326 \times 30\% = 34,598.-$$

$$115,326 \times 70\% = \frac{80,728.-}{115,326.-}$$

$$115,326 = 0 \text{ per}$$

$$= 30\% \text{ 0 per 1/10} \times 34,598.-$$

$$34,598 \times 10\% = 3,460.-$$

$$34,598 \times 60\% = 20,759.-$$

$$34,598 \times 15\% = 5,189.-$$

$$34,598 \times 15\% = 5,189.-$$

$$\underline{\underline{34,598.-}}$$

$$80,728 \times 85\% = 68,619.-$$

$$80,728 \times 10\% = 8,073.-$$

$$80,728 \times 5\% = \frac{4,036}{80,728.-}$$

$$80,728.- \text{ 0 per 0.3}$$



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 19: 09: 3 11/25/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26726	אגף תכנון עיר	סדר יום	170039	26/11/2025	אישור התקשרות עם הרל"י להכנת תכנית אסטרטגית לשכונת א-טור, הר הזיתים	200,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

המחלקה למזרח העיר באגף תכנון העיר מבקשת לאשר התקשרות עם הרל"י בסך 200,000 ש"ח לטובת הכנת תכנית אסטרטגית לשכונת א-טור, הר הזיתים.

התכנית תתייחס להיבטים הבאים:

- התחדשות עירונית (לאור יוזמות תכנוניות שכבר קיימות)
- פיתוח תעסוקה והעצמה כלכלית
- מימוש הפוטנציאל התיירותי והנגשת אתרים רבים שקיימים בסביבה

כל זאת ע"י העסקת צוות מתכלל שיקלו אדריכל, מנהל פרויקטים, יועצי תנועה, נוף, אסטרטגיה ותיירות, ומתאם קהילתי. הצוות ירכז וינתח יוזמות, ותוצר העבודה יהיה תכנית עבודה עירונית-ממשלתית שתציג פרויקטים מומלצים למימוש, לאחר שיעברו בדיקות היתכנות, בדיקות כלכליות, ניתוחי השפעה צפויה, ויתועדפו ע"י הנהלת העירייה.

התקציב המבוקש כרגע בסך 200 אלש"ח הינו עבור אבן הדרך הראשונה, הכוללת ביקורים בשטח, למידה, תיאומים עם גורמי תשתית, והכנת חומרי פרזנטציה.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
2109	הרשות לפיתוח ירושלים	ת.ד. 32226 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

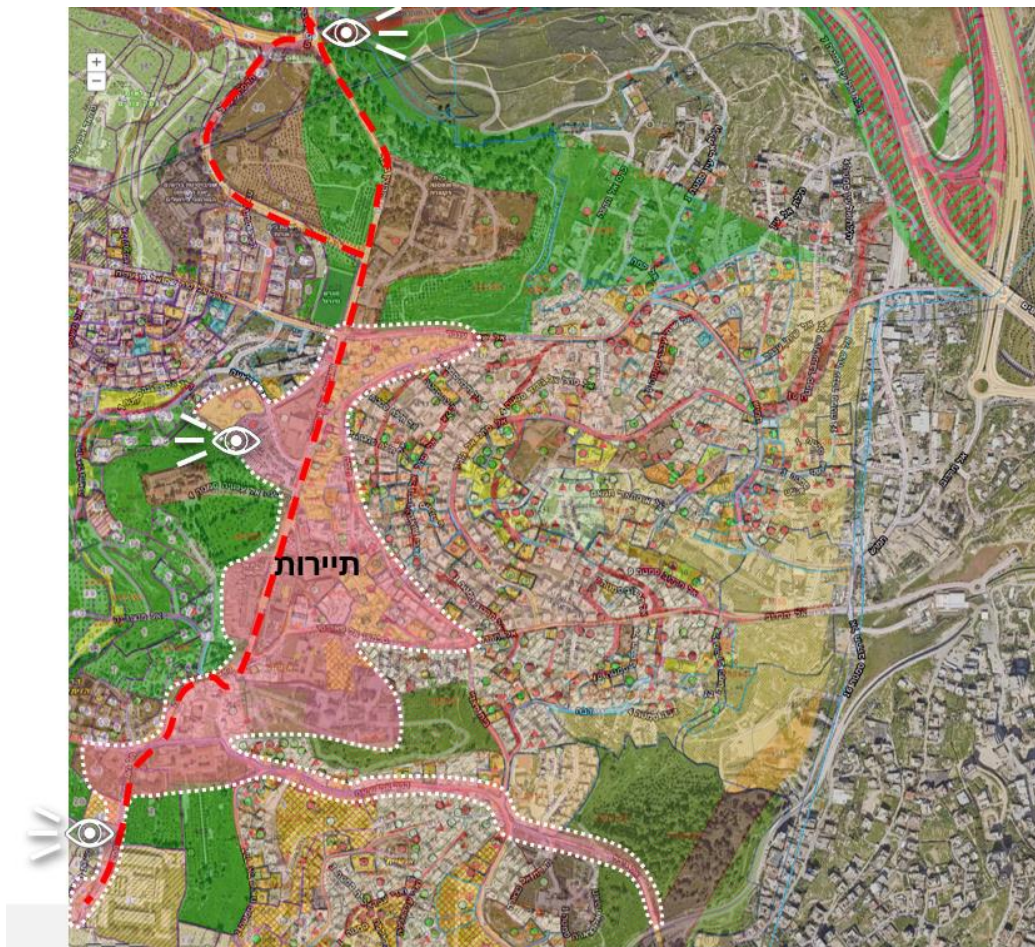
נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
179110017	קידום ופיתוח פרויקטים בשכונות	200,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
25261	14/07/2025	ניהול והפעלה של בתי קפה בפארקים עירוניים באמצעות חברת הרל"י	
25388	30/07/2025	בדיקת היתכנות לכיכר המושבה בקשה לאישור התקשרות אגף תכנון עם הרל"י	181,176
25406	12/08/2025	שביל אופניים הר נוף	1,500,000
25424	21/08/2025	קניית שירות מהרשות לפיתוח ירושלים עבור תחרות שחמט	500,000
25606	27/10/2025	קידום תב"ע למרכז חיים בשכונת נווה יעקב בקשה לאישור התקשרות אגף תכנון עם הרל"י	300,000

ומתוכם ריכוז מאמץ בשטח מוגדר :



3. השירותים הנדרשים

- א. איסוף רעיונות ויוזמות לפיתוח
- ב. ניתוח הרעיונות והיוזמות – השפעה צפויה, עלויות, התכנות מימוש
- ג. המלצה למימוש סלי פרויקטים
- ד. תיאומים עם גורמי חוץ : צתא"ל, משרדי ממשלה
- ה. תיאום קהילתי
- ו. הצגת תוצרים להנהלת העירייה, הטמעת משובים והתמקדות בהתאם להנחיות
- ז. הכנת "תיקי תורם"
- ח. צוות יועצים :
העבודה תכלול העסקת אנשי מקצוע על פי הפירוט הבא :

אדריכלות, אדריכלות נוף, יועצי תנועה, תיירות ויועץ אסטרטגי, מתאם קהילתי ומודד.

4. מסמכי התכנית ותוצרי העבודה הנדרשים:

1. מיפוי היוזמות/התכניות המוצעות למרחב
2. מצגת הסבר של מטרות ורציונל העבודה
3. מסמך ניתוח המציג באופן פרטני כל יוזמה, וממליץ אילו לקדם
4. פרזנטציות לגורמים עירוניים ולגורמי חוץ ממשלתיים
5. פרזנטציות לתושבים רלוונטיים (כגון סוחרים לאורך הציר הראשי)
6. תכנון פרטני למספר פרויקטים שייבחרו כבעלי התכנות והשפעה ניכרת.

5. שלבי העבודה מפורטים בטבלה להלן והם כוללים את פירוט השירותים והתוצרים הנדרשים

לוי"ז	תוצרים	אחוז לתשלום	אבן דרך	
חודשיים מיום חתימת החוזה	מיפוי היוזמות/התכניות המוצעות למרחב מצגת הסבר של מטרות ורציונל העבודה	20	ביקורים בשטח, ליקוט ולמידת חומרים, תיאומים עם גורמי תשתית	1
4 חודשים מסיום אבן דרך 1	מסמך מרכז (מצגת) לניתוח הפרויקטים, כולל עלויות הצגת האסטרטגיה, הקונספט והנגזרות ממנו להנהלת העירייה	30	ניתוח כל פרויקט, תוך ביצוע תיאומים עם גורמים רלוונטיים גיבוש קונספט כללי בתחומי הפיתוח, התנועה והנוף Input מכלל היועצים	2
חודשיים מסיום אבן דרך 2	דיוק התוצרים של השלב הקודם	10	תיאומים עם גורמי ממשלה, גופי תשתיות וגופים רלוונטיים נוספים, לטובת רתימה לעבודה משותפת ואיגום משאבים	3
4 חודשים מסיום אבן דרך 3	מסמך מרכז (מצגת) שיאפשר קבלת החלטות מיידיות וגם עתידיות, הצגה להנהלת העירייה	30	גיבוש המלצות לסלי-פרויקטים והתמקדות (תכנון ברמת פירוט גבוהה יותר) בפרויקטים נבחרים	4
חודשיים מסיום אבן דרך 4	מסמך מסכם (מצגת) ותיקי תורם לפרויקטים נבחרים	10	עריכה סופית והגשת המסמך	5
תקציב הפרויקט לשנים 2025-6 : 1,000,000 ₪		100%	סה"כ	

ד' בכסלו ה'תשפ"ו

24.11.25

הכנת תכנית אסטרטגית לשכונת א-טור, הר הזיתים **בקשה לאישור התקשרות עם הרל"י**

בשנים האחרונות מינהל תכנון ותשתיות פועל במספר שכונות בעיר באמצעות פרויקטורים אשר מכינים תכניות עבודה להתחדשות השלד הציבורי, מבוססות מימוש פרויקטי התחדשות של מגורים ותוספת אוכלוסיה. כל השכונות שטופלו עד כה נמצאות במערב העיר.

שכונת א-טור היא השכונה הראשונה ממזרח העיר שהוסכם להחיל עליה מתודת עבודה שכונתית, תוך היכרות עם המאפיינים הייחודיים, ולגבש כיווני פעולה מותאמים.

א-טור ממוקמת על פסגת הר הזיתים ועל מורדותיו למזרח ולמערב, ז"א משני צדי קו פרשת המים הארצי ועל כן היא מהווה חיבור בין העיר למדבר. בתפרוסת של כ-1 קמ"ר קיימים עשרות אתרים בעלי עניין תיירותי ודתי (בעיקר ליהדות ולנצרות) אשר על אף הפוטנציאל הכלכלי האדיר שבתירות, נמצאים כיום בסביבה לא מזמינה ולא ערוכה לקליטת תיירות. בחלק הצפוני של השכונה מקודמות תכניות התחדשות עירונית, ובדרום-מזרח השכונה קודמה ע"י פמ"י תכנית לאזור תעסוקה. בנוסף יצוין כי השכונה נחשבת לאומנית, מוזנחת פיזית, ורמת המשילות בה נמוכה יחסית.

לאור נסיבות אלו, ברור כי יש פוטנציאל אדיר בעבודה אסטרטגית לקידום השכונה. מהות העבודה המבוקשת הינה לייצר מתווה פיתוח רב שלבי שיכלול התייחסות לתשתיות עירוניות, תחבורתיות ופיתוח וכלכליות לפיתוח איזור משמעותי זה.

משימות צוות התכנון הינן למידת המצב הקיים ותכניות שנהגו לאורך השנים אך לא מומשו, ליקוט רעיונות ויוזמות לפיתוח המרחב, התעמקות בכל פרויקט – חשיבות מימוש, ניתוח עלויות וזמינות לביצוע, וגיבוש סלי פרויקטים אשר יתנו את האפקט המירבי להשפעה על השכונה ולחיבורה באופן אורגני לעיר. תוצאות הניתוח וההמלצות יוצגו בפני הנהלת העירייה, ובהתאם להחלטות ההנהלה (גם לאור תכנית החלומות – "הכרישים" אשר הוצג בה פיתוח הר הזיתים) צוות התכנון יקדם תכנון מפורט יותר למספר פרויקטים. התוצר הסופי יהיה תכנית עבודה המכילה את מגוון הפרויקטים המומלצים למימוש, תעדופים, ופירוט לגבי פרויקטים אסטרטגיים-נבחרים. מימוש הפרויקטים לא יהיה במסגרת עבודה זו כי אם ע"פ תקציבים נפרדים שיגויסו לטובתם.

מחלקת מזרח העיר, אגף התכנון, פונה בבקשה לוועדה למסירת עבודות לאשר התקשרות עם הרל"י לצורך קידום פרויקט זה.

התקציב עבור הפרויקט הוא 1 מלש"ח, מתוכם 200,000 ₪ זמינים לניצול עוד בשנה זו (2025) וישמשו עבור אבן הדרך הראשונה. המימון יעשה באמצעות האגף לפיתוח אסטרטגי, עירוני ועסקי, סעיף תקציבי מספר 10017-1791.

אודה לאישור הבקשה בהתאם.

בברכה,

נעה אילה חדות

ממונה על מזרח העיר

מינהל תכנון ותשתיות - האגף לתכנון עיר

כיצר ספרא 1, תד 775, ירושלים 91007, טל' 02-6297678/9 פקס 02-6296453
www.jerusalem.muni.il | comichal@jerusalem.muni.il



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 20:09:3 11/25/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
25601	אגף תכנון עיר	סדר יום	170039	26/11/2025	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0004 – הסכם מסגרת סוננבליק אלבויים	

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: 3 שנים +אופציה ל-2 נוספות

דברי הסבר

אגף תכנון פונה להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0004 (סוננבליק אלבויים) תוקף החוזה יפוג בחודש אפריל 2024

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, סוננבליק אלבויים:
(1) תוספת שימושים וזכויות ברחוב מן – גבעת מרדכי - תכנית 934463
התכנית נדונה להתנגדויות בוועדה המקומית, מחכים לשיבוץ בוועדה המחוזית.
בכדי לסיים את הפרוייקטים לעיל אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
26812	סוננבליק, אלבויים- אדריכלים	בית הערבה 22 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל:

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
20134	27/12/2022	קידום תב"ע - מורדות כרמית - סוננבליק אלבויים	280,215
20247	04/01/2023	התקשרות עם אדריכלים בפרוייקטים של מוסדות חינוך ומבני ציבור-הרחבה	
21725	31/01/2024	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0004 – הסכם מסגרת סוננבליק אלבויים	
24485	25/02/2025	תוספת זכויות ושימושים תכנית 101-1230341 – מורדות כרמית בקשה להארכת חוזה 179-0021 – סוננבליק-אלבויים	
26696	19/11/2025	תכנון שלוחת מתנ"ס וגנ"י מבוא הנחילאלי ה.ת. 7731-אישור האדריכל	1,368,800

25 ספטמבר 2025
 ג' תשרי תשפ"ו

אד ענבר וייס עיברי
 סגנית מהנדס העיר לתכנון מוניציפלי

**הנדון: הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0004 – הסכם מסגרת
 סוננבליק אלבויס**

שלום רב,

אנו מבקשים להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0004 (סוננבליק אלבויס)
 תוקף החוזה יפוג בחודש פברואר 2026.

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, סוננבליק אלבויס:

(1) תוספת שימושים וזכויות ברחוב מן – גבעת מרדכי
 תכנית 934463

התכנית נדונה להתנגדויות בוועדה המקומית, מחכים לשיבוץ בוועדה המחוזית.

בכדי לסיים את הפרוייקטים לעיל אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים.

בברכה,
 ון דן ברוק רויטל
 מתאמת תכנון יזום

אישור מנהל אגף:

עיריית ירושלים
 ענבר וייס
 סגנית מהנדס העיר
 מינהל תכנון ותשתיות

25.9.25
 תאריך

הסכם להארכת חוזה למתן שירותי ייעוץ וליווי

שנערך ונחתם בירושלים ביום 22 חודש 2 2024

בין

עיריית ירושלים

אגף תכנון העיר

מכיכר ספרא 1 קומה 4, ירושלים

טל' פקס' _____

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

סוננבליק, אלבום - אדריכלים

ח.פ. 558114997

באמצעות מורשה מטעמה מר' אגב' _____

כתובת: המוסכים 5 ירושלים

טל': 0775520308 פקס': _____

(להלן: "היועץ" ו/או "החברה" ו/או "מבצע השירותים" ו/או "הקבלן")

מצד שני

והואיל והעירייה הייתה מעוניינת בקבלת שירותי ליווי ויעוץ והכל כמפורט במפרט העבודות והצעת המחיר נספח ד' לחוזה המקורי (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות").

והואיל והוועדה למסירת עבודות מס' 202185 בישיבתה מיום 30.05.2021 אישרה את ההתקשרות עם היועץ לשם ביצוע העבודות ;

והואיל ובהתאם לכך נחתם חוזה בין הצדדים, החל מיום 1.3.2021 ועד ליום 29.02.2024 (להלן: "החוזה המקורי");

והואיל והוועדה למסירת עבודות תכנון מס' 2021101 מיום 14.11.2021 אישרה את הארכת תוקף החוזה המקורי החל מיום 1.2.2022 ועד ליום 31.1.2024 והכל בהתאם ובכפוף להסכם המקורי ולהסכם ההארכה (להלן: "הארכה ראשונה")

והואיל והוועדה העירונית להארכת חוזים בישיבתה מס' 2024177 מיום 08.02.2024, אישרה את הארכת תוקף החוזה המקורי לתקופה נוספת החל מיום 1.2.2024 ועד ליום 30.1.2026 והכל בהתאם לתנאי הסכם זה (להלן: "הארכה שנייה");

סוננבליק אלבום
אדריכלים
office@s-e-a.co.il

אשר על כן, הוסכם והותנה כדלקמן:

1. הצדדים מאשרים בזאת תוקפו של החוזה המקורי החל מיום 1.2.2024 עד ליום 30.1.2026 (להלן: "תקופת ההארכה").
2. יתר הוראות החוזה המקורי וכל התניות וההוראות שנקבעו בחוזה הראשון יעמדו בתוקפם ויחייבו את הצדדים, אלא אם כן שונו בזאת בכתב וקיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.
3. מבצע השירותים יאריך את תוקף הביטוחים האמורים בחוזה המקורי כך שיעמדו בתוקפם במשך כל תקופת ההארכה ובהתאם להוראות החוזה המקורי.
4. על אף האמרו לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח למבצע השירותים. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל ולמבצע השירותים לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכותה זו.
5. החברה מצהירה כי שולמה לה מלוא התמורה האמורה להשתלם לה לתקופה שתחילה מיום חתימת החוזה המקורי ועד ליום 22.2.2024 וכי אין ולא יהיו לה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי העירייה ו/או כלפי מי שפעל בשמה ו/או מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה הראשון והסכמי ההארכה ו/או לביצוע העבודות נשוא החוזים לרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסכום ששולם לה עד ליום חתימת חוזה זה מהווה את התשלום הסופי, המלא והמוחלט המגיע לה בגין העבודות.

סענבליק אלבויס

~~אדרכלים~~

- office@s-e-a.co.il

ולראיה באו הצדדים על החתום

אלבויס אהרון

22.02.2024

החברה -

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

עיריית ירושלים
המנהל הכלכלי
אגף תכנון
מנהל אגף תכנון העיר

שם מלא

תאריך

מנהל האגף -

שמואל זליגמן
גזע מצארייח
דערשן מיט צוויי קינדער

תאריך

גזבר העירייה -

חתימה וחותמת

1/10/20 2220

סגנית הגזבר
חלית אגף החשבונות
שם מלא
הנחתו הפיננסי

08.2

ראש העירייה -

חתימה וחותמת

תכנון ותשתיות ותיאוריה ארכה והגדלה הסכם להארכת חוזה התקנה ותחזוק רמזורים מורה איזו docx

מאשר גוסס חזקה

מימון ליאור דולב, עריד

17.3.24

סענבליק אלבום

אדריכלים

- office@s-e-a.co.il

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21725	אגף תכנון עיר	אושר בועדה	2024177	08/02/2024	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0004 – הסכם מסגרת סוננבליק אלבויים	

דברי הסבר

אגף התכנון פונה בבקשה להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0004 (סוננבליק אלבויים) תוקף החוזה יפוג בחודש אפריל 2024

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, סוננבליק אלבויים:

(1) תוספת שימושים וזכויות ברחוב מן – גבעת מרדכי תכנית 934463

התכנית שובצה לדיונים להפקדה בוועדה המחוזית מספר פעמים אך ירדה מסדר היום.

(2) תכנית לתוספת זכויות לבית כנסת ברחוב יום טוב עסיס תכנית 1136019

התכנית הופקדה להתנגדויות בתאריך 09.01.2024.

בכדי לסיים את הפרוייקטים לעיל ולקדם פרוייקטים נוספים במסגרת התקציבית שאושרה בזמנו אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
26812	סוננבליק, אלבויים- אדריכלים	בית הערבה 22 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל:

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
17527	01/11/2021	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0004 – הסכם מסגרת - סוננבליק אלבויים	
18847	18/09/2022	תב"ע מתחם קורא הדורות ה.ת. 7021	285,480
18848	18/09/2022	תב"ע בית שוויץ ה.ת. 7022	396,045
20134	27/12/2022	קידום תב"ע - מורדות כרמית - סוננבליק אלבויים	280,215
20247	04/01/2023	התקשרות עם אדריכלים בפרוייקטים של מוסדות חינוך ומבני ציבור-הרחבה	

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה להארכה למשך שנתיים נוספות מתום תקופת החוזה בהתאם וכמפורט לעיל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

PM 21:09:3 11/25/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
25602	אגף תכנון עיר	סדר יום	170039	26/11/2025	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0003 – הסכם מסגרת באסם עליאן	

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: 3 שנים +אופציה ל-2 נוספות

דברי הסבר

אגף תכנון פונה בבקשה להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0003 (באסם עליאן) תוקף החוזה יפוג בחודש פברואר 2026.

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, באסם עליאן:

(1) תוספת זכויות ושימושים בבית רוס, גבעת שאול תכנית 936385

התכנית נדונה בוועדת ערר ותוקנה בהתאם.

(2) תוספת זכויות ושימושים במתחם ינובסקי תכנית 1372465

התכנית לקראת דיון להפקדה בוועדה המקומית.

(3) הסדרת כביש אל תווחיד – בית צפאפא תכנית 1232818

התכנית לקראת דיון להפקדה בוועדה המקומית.

בכדי לסיים את הפרוייקטים לעיל אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
23640	עליאן באסם - אדריכל	ת.ד. 94489 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל:

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
15499	19/02/2020	באסם עליאן - הארכת חוזה	
16104	14/09/2020	תכנון מועדון נוער בחצר בי"ס תל"י תלפ"ז ה.ת. 5047	157,073
17526	01/11/2021	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0003 – הסכם מסגרת - באסם עליאן	
17964	19/01/2022	התקשרות עם אדריכלים בפרוייקטים של מוסדות חינוך ומבני ציבור	
21728	31/01/2024	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0003 – הסכם מסגרת באסם עליאן	

25 ספטמבר 2025
 ג' תשרי תשפ"ו

אד ענבר וייס עיברי
 סגנית מהנדס העיר לתכנון מוניציפלי

**הנדון: הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0003 – הסכם מסגרת
 באסם עליאן**

שלום רב,

אנו מבקשים להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0003 (באסם עליאן)
 תוקף החוזה יפוג בחודש פברואר 2026.

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, באסם עליאן:

- (1) תוספת זכויות ושימושים בבית רוס, גבעת שאול
 תכנית 936385
 התכנית נדונה בוועדת ערר ותוקנה בהתאם.
- (2) תוספת זכויות ושימושים במתחם ינובסקי
 תכנית 1372465
 התכנית לקראת דיון להפקדה בוועדה המקומית.
- (3) הסדרת כביש אל תווחיד – בית צפאפא
 תכנית 1232818
 התכנית לקראת דיון להפקדה בוועדה המקומית.

בכדי לסיים את הפרוייקטים לעיל אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים.

בברכה,

ון דן ברוך רויטל
 מתאמת תכנון יזום

אישור מנהל האגף:

עיריית ירושלים
 ענבר וייס
 סגנית מהנדס העיר
 מינהל תכנון וחשתיות

25.9.25
 חתימה

הסכם להארכת חוזה למתן שירותי ייעוץ וליווי

שנערך ונחתם בירושלים ביום 25. חודש 2 2024

בין

עיריית ירושלים

אגף תכנון העיר

מכ"ר ספרא 1 קומה 4, ירושלים

ט"ל: פקס:

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

עליאן באסם - אדריכל

ח.פ. 056254667

באמצעות מורשה מטעמה מר' אגב'

כתובת: ת.ד. 4487 ירושלים

ט"ל: פקס:

(להלן: "היועץ" ו"החברה" ו"או"מבצע השירותים" ו"או"הקבלן")

מצד שני

הואיל והעירייה הייתה מעוניינת בקבלת שירותי ליווי ויעוץ והכל כמפורט במפרט העבודות והצעת המחיר נספח ד' לחוזה המקורי שנערך בתאריך 19.12.2018 (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות").

והואיל והוועדה למסירת עבודות מס' 271 בישיבתה מיום 15.8.2018 אישרה את ההתקשרות עם היועץ לשם ביצוע העבודות;

והואיל ובחתאם לכך נחתם חוזה בין הצדדים, החל מיום 15.1.2019 ועד ליום 30.1.2022 (להלן: "החוזה המקורי");

והואיל והוועדה למסירת עבודות תכנון מס' 2021101 מיום 14.11.2021 אישרה את הארכת תוקף החוזה המקורי החל מיום 1.2.2022 ועד ליום 30.1.2024 והכל בהתאם ובכפוף להסכם המקורי ולהסכם ההארכה (להלן: "הארכה ראשונה")

והואיל והוועדה העירונית להארכת חוזים בישיבתה מס' 2024177 מיום 08.02.2024, אישרה את הארכת תוקף החוזה המקורי לתקופה נוספת החל מיום 1.2.2024 ועד ליום 30.1.2026 והכל בהתאם לתנאי הסכם זה (להלן: "הארכה שנייה");

באסם
אדריכל
מ.ר.
056254667

אשר על כן, הוסכם והותנה כדלקמן:

1. הצדדים מאריכים בזאת את תוקפו של החוזה המקורי החל מיום 1.2.2024 עד ליום 30.1.2026 (להלן: "תקופת ההארכה").
2. יתר הוראות החוזה המקורי וכל התניות וההוראות שנקבעו בחוזה הראשון יעמדו בתוקפם ויחייבו את הצדדים, אלא אם כן שונו בזאת בכתב וקיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.
3. מבצע השירותים יאריך את תוקף הביטוחים האמורים בחוזה המקורי כך שיעמדו בתוקפם במשך כל תקופת ההארכה ובהתאם להוראות החוזה המקורי.
4. על אף האמרו לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח למבצע השירותים. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל ולמבצע השירותים לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכותה זו.
5. החברה מצהירה כי שולמה לה מלוא התמורה האמורה להשתלם לה לתקופה שתחילה מיום חתימת החוזה המקורי ועד ליום 25.2.2024 וכי אין ולא יהיו לה כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי העירייה ו/או כלפי מי שפעל בשמה ו/או מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה הראשון והסכמי ההארכה ו/או לביצוע העבודות נשוא החוזים לרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסכום ששולם לה עד ליום חתימת חוזה זה מהווה את התשלום הסופי, המלא והמוחלט המגיעה לה בגין העבודות.

ולראיה באו הצדדים על החתום	
באטם עליאן אדר' מל חתימה וחותמת	25/2/2024 באטם עליאן תאריך עיריית ירושלים המנהל לעניני עיר אדר' רועלביא
חתימה וחותמת	תאריך מנהל האגף גזבר העירייה ראש המינהל הכספי
חתימה וחותמת	28/3/2024 תאריך שם מלא רבקה חברוני סגנית הגזבר
חתימה וחותמת	28-3-24 תאריך מנהל אגף החשבונות שם מלא הנהל דניאל
חתימה וחותמת	ראש העירייה -



יום ראשון 25 פברואר 2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21728	אגף תכנון עיר	אושר בועדה	2024177	08/02/2024	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0003 – הסכם מסגרת באסם עליאן	

דברי הסבר

אגף תכנון פונה בבקשה להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0003 (באסם עליאן) תוקף החוזה יפוג בחודש אפריל 2024.

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, באסם עליאן:

(1) תוספת זכויות ושימושים בבית רוס, גבעת שאול תכנית 936385

התכנית הופקדה להתנגדויות בתאריך 11.12.2023, כאשר תום תקופת ההפקדה הוא 13.02.2024.

(2) תוספת שימושים וזכויות במגרש מחסן התרופות בגוננים. תכנית 1056019

התכנית פורסמה להפקדה בתאריך 18.01.2024.

(3) הסדרת כביש אל תווחיד – בית צפאפא תכנית 1232818

התכנית נמצאת בסבב חוות דעת של הגורמים השונים בעירייה.

בכדי לסיים את הפרוייקט לעיל ולקדם פרוייקטים נוספים במסגרת התקציבית שאושרה בזמנו אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
23640	עליאן באסם - אדריכל	ת.ד 94489 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל:

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
14854	15/08/2019	תכנון מעון יום במגרש 206 ברמת שלמה ה.ת. 4038	386,334
15499	19/02/2020	באסם עליאן - הארכת חוזה	
16104	14/09/2020	תכנון מועדון נוער בחצר ב"ס תל"י תלפ"ז ה.ת. 5047	157,073
17526	01/11/2021	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0003 – הסכם מסגרת - באסם עליאן	
17964	19/01/2022	התקשרות עם אדריכלים בפרוייקטים של מוסדות חינוך ומבני ציבור	

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה להארכה לשנתיים נוספות מתום תקופת החוזה בהתאם וכמפורט לעיל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 23: 09: 3 11/25/2025

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
25603	מינהל תכנון	סדר יום	170039	26/11/2025	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0002 – הסכם מסגרת בר שיפמן נתן	

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: 3 שנים +אופציה ל-2 נוספות

דברי הסבר

אגף התכנון פונה בבקשה להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0002 (בר שיפמן נתן) תוקף החוזה יפוג בחודש פברואר 2026.

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, בר שיפמן-נתן:
(1) תוספת זכויות והסדרת יעודי הקרקע ברחוב לייב יפה, ארנונה.

תכנית 921510

התכנית עברה לסמכות מקומית ונמצאת לקראת הפקדה

בכדי לסיים את הפרוייקטים לעיל אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
24889	בר, שיפמן-נתן אדריכלים	דרך בית לחם 9 ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל:

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
17525	01/11/2021	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0002 – הסכם מסגרת - בר שיפמן נתן	
17964	19/01/2022	התקשרות עם אדריכלים בפרוייקטים של מוסדות חינוך ומבני ציבור	
18636	25/07/2022	תכנון תב"ע גימנסיה ה.ת. 7020	468,000
21727	31/01/2024	הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0002 – הסכם מסגרת בר שיפמן נתן	
22763	12/09/2024	תכנון קונסרבטוריון פסגת זאב- ה.ת. 7620	725,400

25 ספטמבר 2025
ג' תשרי תשפ"ו

אד ענבר וייס עיברי
סגנית מהנדס העיר לתכנון מוניציפלי

**הנדון: הארכת תוקף חוזה מס' 179-19-0002 – הסכם מסגרת
בר שיפמן נתן**

שלום רב,

אנו מבקשים להאריך את תוקף הסכם מסגרת, חוזה מס' 179-19-0002 (בר שיפמן נתן)
תוקף החוזה יפוג בחודש פברואר 2026.

במסגרת החוזה קודמו מספר תכניות תב"ע באמצעות הספק, בר שיפמן-נתן:

(1) תוספת זכויות והסדרת יעודי הקרקע ברחוב לייב יפה, ארנונה.

תכנית 921510

התכנית עברה לסמכות מקומית ונמצאת לקראת הפקדה

בכדי לסיים את הפרוייקטים לעיל אבקש להאריך את החוזה בעוד 24 חודשים נוספים.

בברכה,

רון דן ברוק רויטל
מתאמת תכנון יזום

אישור מנהל האגף:

עיריית ירושלים
ענבר וייס
סגנית מהנדס העיר
לתכנון ותשתיות
תמיכה

25.9.25
תאריך