

יחידת אג"מ קי"ח חמ"ל
12/12/2025 קשר 12

קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים

בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

מסמכי הליך קול קורא:

נספח א - בקשת הצטרפות למאגר יועצים

נספח ב' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
והצהרה בדבר שמירה על סודיות

נספח ג' - נוסח חוזה בין הזוכה לעירייה על נספחיו

כל מסמכי ההליך הנ"ל יחתמו ע"י המציע בשלב הגשת ההצעות כל עמוד ועמוד בראשי תיבות
וחתימה מלאה במקומות המסומנים.

- יש להדפיס את כל המסמכים המצורפים בקול קורא + חוזה ההתקשרות על דפי A4
בהדפסה חד צדדית שחור לבן בלבד, אין להדק ואין לכווץ את המסמכים בשום דרך.

הזמנה להצטרף למאגר יועצי דיגיטל

בחודש נובמבר 2016, פורסם חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 אשר קבע "נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מיוחדת הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמן מיוחדים בפטור ממכרז".

בהתאם לזאת, בימים אלה, נערך אגף הדוברות, השיווק וההסברה בעיריית ירושלים להקמת מאגר יועצי דיגיטל, בעלי מקצוע מומחים, לצורך ביצוע עבודות מקצועיות כאמור.

מתן שירותי ייעוץ בתחום הדיגיטל והסושיאל; ייעוץ בתחום גיבוש אסטרטגיה; ייעוץ בתחום בניה ועיצוב תוכן; ייעוץ בתחום ניהול קבוצות ודפים מרובים ברשת הדיגיטלית (פייסבוק, אינסטגרם, יוטיוב, טיק טוק, טוויטר, לינקדין וכד'); מתן שירותי קידום ממומן, שירותי הפקת סרטונים, שירותי קריאייטיב, משפיענים, ייעוץ בתחום ניהול וטיפול במשברים ברשת

בהתאם לחוזר מנכ"ל הנ"ל, תנאי להתקשרות הרשות המקומית בפטור ממכרז לביצוע עבודות כאמור, הינו כי מבצע העבודה יהיה כלול במאגר רשימת היועצים (להלן: "המאגר").

המאגר יפורסם באתר האינטרנט של הרשות המקומית ויעודכן לפחות אחת לשלוש שנים.

יועצים, המבקשים להיכלל במאגר, יגישו טופס בקשת הצטרפות בצירוף כל המסמכים הנלווים באמצעות מעטפה (על גבה יכתוב המציע את שם היועץ/שם העסק והתחום בו מוגשת ההצעה) ובמסירה פיזית לתיבת המכרזים בלבד, עד ולא יאוחר מיום 31.12.2025 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים הממוקמת בכיכר ספרא 1 קומה 5 ליד עמדה 120 באגף החשבונות.

בשאלות והבהרות ניתן לפנות בדוא"ל ליפית סבח באמצעות דוא"ל yafit_sb@jerusalem.muni.il וזאת עד ליום 16.12.2025 בשעה 12:00.

תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר העירוני עד ליום 17.12.2025. באחריות מגישי הבקשה לעקוב אחר פרסום תשובת העיריה לשאלות הבהרה באתר העירוני. למען הסר ספק התשובות לשאלות הבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מההזמנה.

יובהר – העירייה תצרף למאגר את היועצים המתאימים על פי שיקול דעתה הבלעדי ובשים לב לתנאי ההליך, ותהא רשאית לדרוש מן היועצים ההבהרות ו/או השלמות ו/או כל דבר שהוא לפי שיקול דעתה הבלעדי.

כן יובהר - כי ההצטרפות למאגר אינה מבטיחה מסירת עבודה כלשהי, או בהיקף כלשהו, לכל היועצים או חלקם. יועץ שיבחר לספק שירות לעיריית ירושלים יחתום על הסכם התקשרות בהתאם לדרישות העירייה ויתחייב להימנע מכל ניגוד עניינים.

המדובר בהליך מאגר. העירייה רשאית להכליל במאגר מספר זוכים ע"פ שיקול דעתה הבלעדי. חלוקת העבודה תבוצע ע"פ הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מספר 8/20016 מובהר כי אין העירייה מתחייבת להיקף עבודה כלשהו מבין הזוכים במאגר. הדבר מסור לשיקול דעתה הבלעדי בשים לב לכושרו ויכולתו של הזוכה/ זוכים, זמינות הזוכה / זוכים והצעות המחיר אשר תתקבלנה בהליך התיחור.

עוד מובהר כי הליך התיחור הפנימי לאחר הכללת הזוכים במאגר יכול שיתבצע ע"פ אמות מידה של איכות בלבד, או מחיר בלבד או שילוב של איכות ומחיר.

העירייה רשאית להרחיב את המאגר ולהוסיף עליו אחת לשלושה חודשים באמצעות פרסום באתר העירוני.

כללי:

1. אגף הדוברות השיווק וההסברה בעיריית ירושלים (להלן: "העירייה") מעוניין להקים מאגר יועצי דיגיטל (להלן: "היועצים/היועץ") בתחומי העיסוק המפורטים להלן בסעיף 12 להזמנה זו (להלן: "תחומי עיסוק"), זאת לצורך מתן שירותים מקצועיים בתחומים אלו, בהתאם לצרכי העירייה, כפי שיעלו מעת לעת (להלן: "המאגר"). העירייה רשאית להוסיף תחומים נוספים לרשימה, בכל זמן שתראה לנכון בהתאם לצרכי העירייה.

מאגר זה מיועד לאפשר לעירייה להעסיק יועצים באמצעות פטור ממכרז בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 "נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז".

2. בהתאם לזאת, יועץ העונה על התנאים המפורטים בהזמנה זו, מוזמן לפנות בבקשה להיכלל במאגר בדרך המפורטת בהזמנה זו, תוך צירוף המסמכים הנדרשים לשם כך.

3. לעירייה שמורה הזכות שלא לאשר הצטרפות יועץ למאגר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, אם היא תמצא אותו כלא מתאים להיכלל במאגר מכל סיבה שהיא.

4. יודגש, כי אין בפרסום הזמנה זו, בכדי לחייב התקשרות עם מי מהיועצים למתן שירות מסוים, או להגביל את סמכותה ושיקול דעתה של העירייה בנושא. התקשרות ע"י יועץ הרשום במאגר, תיערך לאחר פנייה תחרותית למספר יועצים שהעירייה תראה לנכון בהתאם להוראות הדין ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

5. העירייה תהא רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה, לרענן את מאגר היועצים מחדש ו/או לגרוע יועצים מהמאגר ו/או להתקשר עם יועץ כלשהו מתוך המאגר, בכל שלב שהוא, ו/או להחליט על

הפסקת ההתקשרות עם מי מן היועצים בכל עת ו/או להחליט כי בכוונתה לצאת לכל הליך שהוא לקבלת הצעות ו/או לערוך התקשרויות נוספות, וזאת ללא מתן הודעה מוקדמת לכל גורם שהוא.

6. העירייה רשאית לקבוע, על פי צרכיה, את סוגי היועצים הנדרשים לה בכל תחום וכן לצמצם או להרחיב את היקף פעילות העבודה הנדרשת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

7. עדכון המאגר ייעשה לפחות אחת לשלוש שנים. רשימת היועצים תפורסם ותהיה פתוחה לעיון הציבור באתר האינטרנט של העירייה.

8. היועץ הזוכה יחתום על חוזה עבודה בדבר ביצוע השירותים בהתאם להזמנה זו ולפרטי הצעתו שיאושרו על ידי העירייה ובכפוף לתנאים נוספים אשר יידרשו על ידי העירייה, ככל שיידרשו, הכל בהתאם לצרכי ההתקשרות הרלוונטית.

9. העירייה תהא רשאית כהתנות את ההתקשרות עם יועץ בכל תנאי שהוא, הכל בהתאם לדרישות ולצרכי אותה התקשרות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

10. העירייה שמורת לעצמה את הזכות לערוך חקירות ובדיקות לפי ראות עיניה אודות המבקשים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת הבקשה להיכלל במאגר היועצים רואים את המבקש כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מבקש שלא ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, תהיה העירייה רשאית לדחות את בקשתו להיכלל במאגר העירייה.

תחומי העיסוק המבוקשים:

11. להלן תחומי העיסוק הנדרשים, דרישות התפקידים הנדרשים, תנאי הסף הנדרשים להתקיים ביועץ בלפחות אחד התחומים המפורטים בטבלה להלן ומסמכים שיש לצרף לצורך הוכחת תנאי הסף:

קטגוריה	מפרט/תחום עיסוק	דרישות התפקיד ותנאי הסף	דרך וזכחת תנאי הסף
יועץ בתחום הדיגיטל	ייעוץ בתחום ניהול קבוצות ודפים מרובים ברשת הדיגיטלית (פייסבוק, אינסטגרם, טוויטר, יוטיוב, טיקטוק, לינקדין), בתחום גיבוש אסטרטגיה בענף הדיגיטלי, בתחום בניה ועיצוב תוכן בענף הדיגיטל, בתחום ניהול וטיפול במשברים ברשת	1. על המציע להיות בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך שלוש שנים האחרונות החל מיום 1.1.23 בניהול/הקמה של קבוצה דיגיטלית אחת לפחות ובה לפחות 5,000 עוקבים או פרופיל עסקי אחד לפחות <u>לחלופין</u> 2. על המציע להיות בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך שלוש השנים האחרונות החל מיום 1.1.23 בגיבוש אסטרטגיה דיגיטלית הקשורה לאירועים ייחודיים או לפתרון משברים בתחום הדיגיטל <u>לחלופין</u> 3. על המציע להיות בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך שלוש שנים האחרונות החל מיום 1.1.23 בכתובה בקבוצה דיגיטלית אחת לפחות ובה לפחות 5000 עוקבים	1. על המציע לצרף מכתב מטעמו המפרט את ניסיונו בתחום. 2. על המציע לצרף מכתב מטעמו המפרט את ניסיונו בתחום. 3. על המציע להציג הפניה לקבוצה אחת לפחות שהמגישה היו מעורבים בבניית התוכן והעיצוב שלה, ואישור בכתב מהגורם הרלוונטי (בעלי הדף).

או הפניה לפרופיל העסקי אותו הוא מנהל	או פרופיל עסקי אחד לפחות <u>לחלופין</u> 4. על המציע להיות בעל ניסיון של שנתיים לפחות במהלך שלוש שנים האחרונות החל מיום 1.1.23 בטיפול במשברים ארגוניים בכלים דיגיטליים		
4. על המציע להגיש דוגמא לשני משברים ארגוניים לפחות שבהם טיפל בכלים דיגיטליים			

תנאים כלליים - מסמכים נוספים שהיועץ נדרש לצרף להצעתו (מעבר למסמכים האמורים בעמודה שכתרתה "דרך הוכחת תנאי הסף" המופיעה בטבלה):

1. קורות חיים של היועץ וצוות העובדים שברשותו לרבות פרטי השכלתו וניסיונו המקצועי במתן שירותים בהתאם לתחום העיסוק הרלוונטי אליו מוגשת הבקשה, תוך תיאור של פרויקטים בו עסק בתחום העיסוק הנ"ל והיקפם הכספי.
2. רשימת ממליצים, לרבות מספרי טלפון בהם ניתן ליצור עימם קשר.
3. אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
4. היה והיועץ הינו תאגיד, עליו לצרף להצעתו תעודת התאגדות כדין מרשם החברות, העמותות/השותפויות/האגודות/השיתופיות בהתאמה.

5. היועץ לא הורשע בפלילים בעבירה נגד בטחון המדינה ו/או בעבירה על פי חוק העונשין, התשל"ז-1977 כנגד גופו של אדם, ו/או בעבירות מוסר או בעבירות רכוש, או בעבירות שיש עימן קלון, או שאם הורשע, חלפו לפחות 10 שנים מיום מתן גזר הדין. במקרה של תאגיד מכל סוג שהוא, יחול האמור במורשי החתימה של היועץ ובכל אחד ממנהליו ומבעלי השליטה בו.

6. על אף האמור בהזמנה זו העירייה תהא רשאית לדרוש מהיועצים, להשלים כל מסמך שהוא, ליתן הבהרות, וכל פרט שהוא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

7. כל מסמכי ההליך על נספחיהם ימולאו ויחתמו ע"י המציע בשלב הגשת ההצעות כל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחתימה מלאה במקומות המסומנים.

אופן הרישום למאגר וניהולו:

8. יועץ המבקש להיכלל במאגר, ימלא את הבקשה להצטרפות למאגר המצ"ב כנספח ב' להזמנה, יצרף לה את כל המסמכים הנדרשים וימציאה - באמצעות מעטפה על גבה יכתוב המציע את שם היועץ/שם העסק והתחום בו מוגשת ההצעה - לתוך תיבת המכרזים בכיכר ספרא, בניין מס' 1 קומה 5 ליד עמדה 120 באגף החשבות במסירה פיזית בלבד עד ולא יאוחר מיום 31.12.2025 בשעה 12:00.

9. הרישום במאגר היועצים בהתאם להזמנה זו יהיה בתוקף בהתאם לדין ולשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

10. פרסום רשימת היועצים הכלולים במאגר יופיע באתר האינטרנט של העירייה.

11. יועץ שייכלל במאגר היועצים מחויב למסור לעירייה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל כולל ביטול ו/או התלייה ו/או אי חידוש של רישיון או היתר או רשום, וזאת תוך 14 יום ממועד הנודע ליועץ על השינוי.

12. הבחירה ביועץ תעשה ככל הניתן על פי סבב שוויוני והוגן, תוך שקילת שיקולים נוספים כגון: אופי העבודה הנדרשת, ניסיון של היועץ, המיקום הגיאוגרפי של העבודה, היקף עבודות דומות שבוצעו בעבר ע"י היועץ, יתרונות יחסיים של היועץ, רמת הזמינות של היועץ לביצוע העבודה הנדרשת, עבודה המשכית, יתרון מיוחד ליועץ מסוים וכיו"ב הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

היקף ההתקשרות עם היועצים:

13. העירייה אינה מחויבת להתקשר עם יועץ כלשהו הרשום במאגר או בהיקף כלשהו.

14. על היועץ לקבלת הזמנת עבודה חתומה מראש, מטעם מורשי החתימה של העירייה, כתנאי לתחילת מתן השירותים על ידו.

15. העירייה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם היועץ בכל עת, מסיבות של תפקוד לא מתאים או מסיבות תקציביות או מכל סיבה אחרת, על פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

איסור ניגוד עניינים ושמירה על סודיות:

16. מובהר בזאת, כי היועץ שייבחר לביצוע העבודה, עובדיו או כל הפועלים מטעמו, ידרשו להתחייב כתנאי סף לקבלת העבודה, שלא לעסוק ולא לטפל במישרין ו/או בעקיפין בכל עניין היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם העבודה שלביצועה ייבחרו; ולחתום על שאלון איתור חשש לניגוד עניינים וכן לחתום על הצהרה בדבר שמירה על סודיות שהעתקם מצ"ב (נספח ג'). בקשת יועץ להיכלל במאגר היועצים הנ"ל, מהווה הסכמה לכל תנאי ההזמנה.

17. ההתקשרות כפופה לאישור הוועדה למסירת עבודות על פי סמכויותיה.

הזמנה לוגיסטית

18. מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד, כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העירייה מכל תשלום לספק.

היקף תקציבי

19. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, מובהר ומוסכם כי אין העירייה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

20. התשלום לזוכה/ זוכים יהא עפ"י התנאים אשר ייקבעו בהליך התיחור.

21. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות עפ"י הצורך ובכפוף לנהלי העירייה.

22. זכויות העירייה וזכויות הוועדה למסירת עבודות:

המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:

- א. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויגולתם המקצועית.
- ב. לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.
- ג. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- ד. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- ה. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.
- ו. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
- ז. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.

בכבוד רב,

מערך הדוברות, השיווק וההסברה

נספח א'

בקשת הצטרפות למאגר יועצי דיגיטל

שם היועץ/ת: _____

מספר ת.ז. / ח.פ. : _____

אני הח"מ, מבקש להיכלל במאגר היועצים המוקם על ידכם, אני מאשר כי קראתי את כל מסמכי ההזמנה להגשת מועמדות כפי שפורסמו על ידכם ואני מסכים ומקבל את כל האמור בהם.

אני מעוניין להיכלל במאגר היועצים לצורך אפשרות לקבלת עבודות מאת עיריית ירושלים (להלן: "העירייה") לפי הזמנה שתינתן לי מעת לעת והנני מתחייב לעמוד לרשות העירייה לביצוע עבודות אלו.

פרטים אודות צוות הייעוץ המקצועי של היועץ/ת המועסק על ידו/ה דרך קבע, לרבות

שמות, תפקידים, השכלה פורמאלית וניסיון (יש לצרף קו"ח ותעודות):

פרטים אודות הניסיון המקצועי של היועץ/ת. יש לפרט את הפרויקטים שבהם נתן/ה ייעוץ, השנים שבו ניהן השירות, היקפם הכספי של הפרויקטים שבוצעו על ידי היועץ ולצרף המלצות:

1. _____

2. _____

3. _____

ידוע לי כי העבודה המנוקשת הינה על בסיס קבלני בלבד וכי אין העירייה מעסיקה שלי ו/או של העובדים המועסקים על ידי.

הריני מתחייב לשמור בסוד על כל המידע שיגיע לידי עקב פעילותי במסגרת הזמנה זו.

התחייבות זו תחול אף על כל אדם שיועסק על ידי במתן שירותים מכוח הזמנה זו.

תאריך: _____ חתימת המבקש/ת: _____

לידיעתך:

בקשה שלא תמולא כראוי ו/או שלא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים ו/או מסמכיה לא יהיו בתוקף ו/או מסמכיה לא יהיו קריאים וברורים, העירייה תהא רשאית שלא לדון בה.

נספח ב'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ונספח הצהרה בדבר סודיות

תצהיר בדבר אי קיום ניגוד עניינים

1. אנו הח"מ המורשים לחתום ולהתחייב בשם _____ מזהירים בזאת כי אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין העירייה, וכן בחשיפתו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם.
 2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבל ולא יקבל כל שכר ו/או תשלומים ממי מהחברות המספקות ו/או המסוגלות לספק לעירייה שירותים בתחום הנוגע להסכמים שבין העירייה לבין מבצע השירותים.
 3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימתנו על נספח זה אנו מאשרים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה ויתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצידה של מבצע השירותים, על כל המשתמע.
- חתימת המורשים לחתום מטעם מבצע
השירותים: _____

אישור עורך דין.

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי החותמים שלעיל, _____, מורשים לחתום בשם מבצע השירותים וכי חתימתם מחייבת את מבצע השירותים.

כמו כן, הריני לאשר בזאת כי החותמים לעיל חתמו על תצהיר זה בפניי לאחר שהוזהרו כדין.

חתימת עורך דין: _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

מס' זהות: _____ שנת לידה: ____/____/____

כתובת: רח"י: _____ עיר/שוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית כיועץ/ת וכד.).

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש סוגי תפקידים בהתנדבות).

[illegible]

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריך מילוי התפקיד

4. חברות בדיקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדיקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים.
נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דיקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדיקטור מהסוג השני - נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדיקטוריון (כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים)

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה את/ה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה¹).

כן / לא

אם כן, פרטי

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובים יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המנופק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המנופק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א2)א, או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

כן / לא
אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה²).
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא וזמי שסמוך על שולחן.

כן / לא
אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש ליגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא וזמי שסמוך על שולחן.

כן / לא
אם כן, פרטי:

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד -

- מי שמחזיק ב-5% או יותר מזהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מזהו דירקטורים של התאגיד, או את מנהליו הכללי, מי שמוכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהליו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק ב-25% או יותר מזהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות 25% או יותר מזהו דירקטורים שלו; לענין פסקה זו -
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כגישותו לפי סעיף 46(א)(2), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת ניס הבנסה;
2. חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם יש כאלה, חייבים כספים או ערבים לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ונזן שסמוך על שולחן.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?
 נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם. נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מס' _____ , מזהיר/ה
בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם נכונים ואמיתיים;
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית;
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
5. אני מתחייב לכך שבמקרה שיחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;
6. הובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998.

_____ חתימה

_____ תאריך

מבצע השירותים יחתום על הצהרה והסכם לשמירה על סודיות המצורפים לעיל, מבצע השירותים יתחייב כי כל נותני השירות מטעמו יחתמו על נוסח זה. נותני השירות, לאמור, הספק וכל מי מטעמו, שיש לו נגיעה כל שהיא למתן השירות לעירייה.

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

2. מבצע השירותים מתחייב להורות את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על **נספח "הצהרת סודיות"** לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

3. שמירת סודיות, שימוש במידע והגנת הפרטיות מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.

4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.

5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ו להשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

אני החתום מטה

שם ומשפחה: / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים		ח.פ.			
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	טלפון נוסף:
כתובת מקום עבודה:		בית מס':	קומה:	עמדה:	טלפון:
משתמש עירוני					

עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה:		מספר זהות		תפקיד:	
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	טלפון נוסף:
כתובת מקום עבודה:		בית מס':	קומה:	עמדה:	טלפון:
משתמש עירוני		משתמש חיצוני			
שם האגף:	שם היחידה:	שם יחידת המשנה:		שם המוסד / משרד / חברה: *	

1. מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו- 267 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – המפורט להלן 1981

כללי

1. חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קובע בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד הציבור בפרט.
2. לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
3. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדין, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדין לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

שמירת ידיעה

4. סעיף 117 (ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתיר בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר רק בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד כי אם בכל ידיעה שהגיעה למבצע בתוקף תפקידו. על כן אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום אשר לא אושר לכך על ידי מנהל האגף או מי שהוסמך מטעמו.
5. סעיף 117 (ג) לחוק קובע: "הגיע לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדין, בניגוד להוראות שניתנו לו בדבר החזקתה, או לאחר שחדל להיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת".

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:
- א. המוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.
- ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.
- ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמי"א - 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".

2. מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

- הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה;
והואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמי"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לנתונים שיגיעו לידיעתי, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:
1. המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
 2. הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.
 3. הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.
 4. כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ו/או ימסרו ו/או יוענקו ו/או יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.

5. ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראת הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981.
6. אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים ו/ או זכויות היוצרים ולא להעבירה לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.
7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.
8. אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו וכי החתימה שלמטה היא חתימתי.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	חתימה
---	---

אישור

אני הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מאשר כי ה"ה _____ מוסמכים _____ לחתום בשם מבצע השירותים וחתימתם בצירוף חותמת מבצע השירותים, מחייבת אותה.

חתימה

נספח ג'

נוסח חוזה בין הזוכה לעירייה על נספחיו

חוזה מסגרת למתן שירותי ייעוץ בתחום הדיגיטל לעיריית ירושלים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ 2019

בין:

עיריית ירושלים

המוהל הכללי

מכיכר ספרא 1 ירושלים

אשר תקרא להלן ("העירייה")

מצד אחד

לבין:

ח.פ.: _____

רחוב _____

טלפון: _____ פקס: _____

(להלן – "נותן השירות" ו/או "היועץ" ו/או "החברה")

מצד שני

והעירייה פרסמה קול קורא לקבלת שירותי ייעוץ בתחום הדיגיטל לאירועים ופרויקטים אותם מבצעת העירייה ובהתאם לצרכי העירייה (להלן: "השירותים");

הואיל

והועדה העירונית למסירת עבודות בישיבה מס' _____ מיום _____ המליצה על הכללת מבצע השירותים במאגר והכל בהתאם לתנאי הסכם זה;

והואיל

והיועץ מעוניין בביצוע השירות עבור העירייה ומצהיר כי יש לו את הידע, הכישורים והמיומנות למתן השירות.

והואיל

והצדדים הסכימו שהיועץ יבצע עבור העירייה את השירות שלא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד אלא כנותן שירות הפועל להענקת שירותיו כמתחייב ממעמדו כמפעיל שירותים עצמאי.

והואיל

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.

2. נותן השרות מצהיר כי יש לו את הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השרות, והוא מתחייב לבצע את השרותים בהתאם להוראות הסם זה באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידעה המקצועית.

3. ביצוע השרותים

- א. במסגרת הסכם זה מתחייב היועץ לספק לעירייה ייעוץ בתחום הדיגיטל לפי דרישת העירייה ובהתאם לתנאי חוזה זה;
- ב. העירייה מוסרת בזאת למבצע השרותים ומבצע השרותים מקבל בזאת על עצמו לבצע את השרותים המפורטים במסמכי ההליך **ובנספח א'** (מפרט השרותים) **כפי שיצורף להליך התיחור** ויהווה נספח לחוזה זה. היקף השרותים שיינתנו על ידי מבצע השרותים כמפורט בנספח א', ובהזמנת העבודה אלא אם כן הוסכם אחרת בין הצדדים.
- ג. מעת לעת תבצע העירייה, בהתאם לצרכיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי הליכי תיחור. המציע שיזכה בהליך התיחור מתחייב בזה לספק את השרותים בהתאם לתנאי הליך התיחור והזמנות העבודה החתומות שתוציא העירייה מעת לעת ובהתאם לתנאי חוזה זה;
- ד. גילה מבצע השרותים סתירה או אי התאמה במסמכים, יפנה מבצע השרותים בכתב למנהל שייתן לו הוראה בכתב כיצד עליו לנהוג.
- ה. למען הסר ספק מובהר ומודגש כי העירייה אינה מתחייבת בשום אופן לפנות למבצע השרותים בהליך תיחור ו/או בהזמנות עבודה לקבלת שירותים ופניית העירייה תיעשה בהתאם לצרכי העירייה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

4. מניעת ניגוד עניינים הגבלה

- א. אין מבצע השרותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.
- ב. מבצע השרותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה, בייעוץ ו/או בייצוג ו/או במתן שירותים לגורמים שונים בעניינים הקשורים מול עיריית ירושלים.
- ג. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השרותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור גורם או גוף אחר ובכלל כך עיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
- ד. במידה ויש ליועץ, במישרין או בעקיפין, בעצמו או על ידי קרובו סוכנו, שותפו או קרוביהם, כל חלק או טובת הנאה בעניין העומד לטיפול או לדיון בעירייה או בוועדה מועדות העירייה (כגון רשות הרישוי ו/או הוועדה המקומית ו/או ועדת שימור ו/או ועדה עירונית אחרת), יודיע על כך בכתב למנהל וכן ליועץ המשפטי לעירייה, מיד לאחר שנודע לו כי העניין האמור הובא לטיפול או לדיון בעירייה ו/או באחת מוועדות העירייה, היועץ מתחייב לא לטפל באותו עניין ולא יהיה נוכח בדיוני העירייה או הוועדה הדנים בו.

- ה. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, היועץ מתחייב ליידע את המנהל ואת היועמ"ש לעיריה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין, מגוף פרטי או ציבורי שהטיפול קשור במגע עם עיריית ירושלים, לרבות ייעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים לקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.
- ו. מבצע השירותים מתחייב כי הוא וגם/או כל מי שמועסק על ידו לצורכי מתן השירותים וגם/או כל תאגיד בו יש לו חלק, לא ימצאו במצב של ניגוד אינטרסים כל עוד הוא מספק את השירותים על-פי חוזה זה.
- ז. מצ"ב הצהרה בדבר ניגוד עניינים **כנספה ב'.**

5. חוזה מסגרת זה הינו לתקופה של _____ החל מיום _____ ועד ליום _____.

- א. לעירייה בלבד עומדת הזכות להאריך את תוקפו של חוזה זה בשנה נוספת או חלק ממנה בכפוף לאישור הוועדה למסירת עבודות בעירייה, ובלבד שתקופת הסכם המסגרת לא תעלה על **שלוש שנים**. הוראות הסכם זה יחולו על תקופת ההארכה
- ב. לא ביצע מבצע השירותים את התפקיד לשביעות רצונה של העירייה, או הפר היועץ הסכם זה הפרה יסודית, או הפר היועץ את ההסכם הפרה שאינה יסודית - אשר לא תוקנה על ידי היועץ תוך 5 ימים מיום שקיבל התראה לעשות כן, רשאית העירייה לשלוח ליועץ הודעת ביטול ההסכם באופן מיידי ובלבד שתינתן על כך הודעה בכתב לנותן השירות 7 ימים מראש.
- ג. העירייה רשאית לסיים את ההתקשרות עם היועץ מכל סיבה שהיא וללא כל צורך בנימוק תוך הודעה ליועץ 30 יום מראש. מימשה העירייה את זכותה לפי סעיף זה תשלם העירייה ליועץ את החלק היחסי האמור להשתלם לו בהתאם לקביעת המנהל.

6. תמורה

- א. תמורת ביצוע בפועל של השירותים כאמור לעיל, תשלם העירייה למבצע השירותים את התמורה בהתאם להצעתו בהליך התיחור הספציפי וכאמור בהזמנה הלוגיסטית החתומה על ידי גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד שתשלם למבצע השירותים.
- ב. מובהר ומוסכם כי העירייה אינה מתחייבת להשתמש במלוא התקציב העומד לרשותה ו/או בחלק ממנו וכי היא רשאית לבצע רק חלק מהשירותים והדבר מסור לשיקול דעתה הבלעדי.
- ג. עוד מוסכם כי העירייה רשאית לדרוש ממבצע השירותים לבצע רק חלק מאבני הדרך לפי שיקול דעתה הבלעדי. השתמשה העירייה בזכותה הנ"ל ישולם למבצע השירותים רק בגין אותה אבן דרך שהשלים בהתאם לדרישת המנהל בכתב ולמבצע השירותים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכותה זו.
- ד. מובהר ומוסכם כי תנאי לביצוע השירותים הוא הוראה בכתב מאת המנהל אליה תצורף הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העירייה וראש העיר גם יחד ומבלעדיה מבצע השירותים לא יתחיל בביצוע השירותים. **ביצע מבצע השירותים עבודות ללא הוראה בכתב כאמור תהא העירייה פטורה מכל תשלום למבצע השירותים.**

- ה. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם ליועץ בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך ביצוע השירות ולא לאחר תום תקופת הסכם זה.
- ו. מבצע השירותים יגיש חשבון המפרט את השירותים שניתנו בהתאם לביצוע בפועל ולאמור **בנספח א'** הוא מפרט העבודות שיצורף להליך התיחור ויהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה. המנהל מטעם העירייה יבדוק את החשבון ויאשר אותו כולו ו/או חלקו לפי שיקול דעתו הבלעדי. לאחר אישור החשבון ימסור מבצע השירותים לעירייה חשבונית מס כדין התואמת את החשבון שאושר על ידי המנהל.
- ז. העירייה תשלם לנותן השירות תוך שוטף + 30 יום ממועד הגשת חשבונית המס התואמת את החשבון שאושר כאמור לעיל.
- ח. **תיקון 42 לחוק מע"מ:**
הבהרה: במידה ומבצע השירותים סבור כי הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ, עליו למסור לעירייה טרם חתימת העירייה על החוזה אישור ר"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ. מסר מבצע השירותים אישור כאמור תשלם העירייה למבצע השירותים את התמורה שוטף + 30 יום מיום אישור המנהל את החשבון שיוגש כאמור לעיל. עם תשלום התמורה מתחייב מבצע השירותים להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.
7. בביצוע הסכם זה מתחייב נותן השרות לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, ולשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה לרבות סיכום פגישות הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם.
8. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין מבצע השירותים. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעים להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. ולא תהיה אחריות על העירייה בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.
9. המחאת זכויות
- א. מבצע השירותים מתחייב לא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב לכך. ניתנה הסכמת העירייה כאמור, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

ב. מבצע השירותים מתחייב כי רשימת היועצים אותם הציעה תעמוד לרשות העירייה לאורך כל תקופת ההתקשרות, במידה ואחד מהיועצים יבקש לעזוב, יותנה הדבר באישור המנהל מטעם העירייה מראש ובכתב 60 יום לפחות טרם העזיבה, באיתור מועמד חלופי שיעמוד בדרישות המפורטות בתנאי ההליך, ובתנאי התיחור הספציפיים, ויהיה מקובל על המנהל מטעם העירייה.

ביטוח

10.

א. מבלי לגרוע מאחריות מבצע השירותים לפי הסכם זה ו/או לפי דין, מבצע השירותים מתחייב לערוך ולקיים על חשבונו, במשך תוקפו של הסכם זה ולמשך כל תקופה נוספת בה יימצא אחראי על פי דין, בחברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, את הביטוחים הנובעים מאופייה של ההתקשרות נשוא הסכם זה לרבות ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח חבות מעבידים.

ב. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי הוא פוטר את העירייה ו/או גופים עירוניים והבאים מטעמם, מכל אחריות לנזק לרכוש, מכל מין וסוג שהוא, אשר משמש את מבצע השירותים במסגרת פעילותו, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ג. במידה והתקבלה הטכמת העירייה בכתב ומראש להסבה לאחרים את זכויותיו ו/או את חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ומבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו העבודות ו/או השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יתבצעו על ידי משנה מטעם מבצע השירותים, מתחייב מבצע השירותים לדאוג כי בידי מבצע השירותים המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי מבצע השירותים הוא הנושא באחריות כלפי העירייה ביחס לעבודות ו/או לשירותים.

ד. אין בסעיפי הוראות חוזה זה, כדי לשחרר את מבצע השירותים מאחריות כלשהי בגין נזק כלשהו המבוטח או שאינו מבוטח בפוליסת הביטוח.

ה. ביטוחי מבצע השירותים כאמור בסעיף זה, לא יגרע ולא ישחרר את מבצע השירותים מאחריותו על פי הסכם זה ו/או על פי דין.

11. על היועץ תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.

12. היועץ אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים ואם העירייה תחייב על ידי בית משפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהו בעד נזקים שהיועץ אחראי להם כאמור יהיה היועץ חייב לפצות את העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

13. תוך כדי ביצוע השירותים היועץ ימסור לפי דרישת המנהל, פירוט יתר ו/או השלמות לעבודה שהוכנה תוך זמן שיקבע על ידי המנהל. בנוסף, עם הגעת הסכם זה לסיומו, מכל סיבה שהיא ימסור היועץ לעירייה, את כל המסמכים, המידע וכל חומר אחר שהגיע אליו או הוכן על ידו בקשר לתפקידו בצורה מסודרת ומלאה.
14. מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים או קניין רוחני אחר.
15. הפרות וסעדים
- מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 2,3,4,7,9,10,11,12,13,14,17 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למבצע השירותים 5 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 5,000 ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע למבצע השירותים בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהערבות הבנקאית ממבצע השירותים ו/או בכל דרך אחרת.
16. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את מבצע השירותים מהתחייבותיו לביצוע השירותים ו/או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.
17. הרשות בידי העירייה לקזז מהתמורה כל סכום אשר ה'ועץ חייב לה מכח הסכם זה ו/או מכח הסכם אחר ו/או עפ"י כל דין ו/או בגין חובות ארנונה וכן בגין מחדל ו/או בגין אי ביצוע הסכם זה ו/או חלק ממנו. ומוסכם כי חל איסור מוחלט על היועץ לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.
18. מוסכם בין הצדדים שאי שימוש של העירייה בזכות כלשהיא שלה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לא ייחשב כויתור מצידה.
19. כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם כל הודעה שתשלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית דין, תיחשב: כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום, ובמידה ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.
20. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

21. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם זה הוספה ו/או תיקון וכל שינוי אחר לא יחייב את העירייה אלא אם בוצע בכתב ונחתם על ידי גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד.

ולראיה באו הצדדים על החתום

מבצע השירותים / היועץ -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
מנהל האגף -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
גזבר העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
ראש העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

נספח א
מפרט שירותים

נספח ב'

הצהרה בדבר אי קיום ניגוד עניינים

הואיל ונחתם עמי הסכם למתן שירותי ייעוץ בתחום הדיגיטל לעיריית ירושלים (להלן: "העבודה" או "ההסכם"), הריני הח"מ _____ מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הריני מצהיר בזאת כי אין בביצוע העבודה על ידי בהתאם להסכם, וכן בחשיפתי למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד אותי ו/או מי מטעמי, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלי ו/או של מי מטעמי העוסק בביצוע העבודה.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, הריני מצהיר כי לא קיבלתי אני ו/או מי מטעמי ולא אקבל כל שכר ו/או תשלומים בין במישרין בין בעקיפין מכל אדם ו/או תאגיד (לרבות אגודה או עמותה מכל מין וסוג שהוא), המספקות לעיריית ירושלים שירותים מכח חוזה / מכרז ו/או המתקצבת ע"י העיריה ו/או נתמכת ע"י העיריה בתחום כלשהו.
3. ידוע לי כי במשך כל תקופת ההתקשרות שלי עם העיריה, אני מתחייב שלא לקבל על עצמי עבודה כלשהי, לרבות מתן ייעוץ / כתיבת תוכן / ניהול קבוצה דיגיטלית, בין בתשלום ובין שלא בתשלום, עבור גורם או גוף כלשהו ובכלל כך עיריית ירושלים, אם הדבר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.
4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ידוע לי כי הריני מנוע מלהתקשר ו/או לייעץ, בין בתשלום ובין שלא בתשלום, באופן ישיר או עקיף, עם כל גוף או אדם כהגדרתו בפקודת הפרשנות [נוסח חדש] (להלן: "אדם"), שיש לו התקשרות בהווה או שהוא מעוניין לקיים התקשרות עם: העירייה ו/או כל תאגיד שיש לעירייה עניין בו ו/או כל תאגיד עירוני שהוקם ע"י העירייה ו/או כל תאגיד סטטוטורי שהוקם לקידום צרכי העיר ירושלים ו/או מי מזרועותיה של עיריית ירושלים, באופן אשר עלול להוות ניגוד עניינים עם העבודה המבוצעת על ידי באופן כלשהו.
5. כמו"כ הריני מצהיר כי אינני מייעץ, בין בתשלום ובין שלא בתשלום, לאדם ו/או לגוף כלשהו ו/או מנהלי תאגיד או עמותה ו/או בעלי מניות בתאגיד ו/או נושאי משרה בתאגיד או עמותה כלשהי ו/או בעלי עניין בתאגיד ו/או חברות בת של תאגיד ו/או חברות אחיות של תאגיד כלשהו, המעוניין לקבל הקצאה מעיריית ירושלים ו/או לאדם או תאגיד כלשהו (לרבות עמותה ואיגוד מכל סוג שהוא) שיש להם חוזה עם עיריית ירושלים ו/או כל תאגיד שיש לעירייה עניין בו ו/או כל תאגיד עירוני שהוקם ע"י העירייה ו/או כל תאגיד סטטוטורי שהוקם לקידום העיר ירושלים ו/או מי מזרועותיה של עיריית ירושלים או שזכו במכרזים של אחד הגופים המוזכרים לעיל או יזמים או אנשים פרטיים או כל גוף אחר שביקש או נמצא בתהליכי בקשה לקבלת היתר כלשהו מהעירייה עפ"י הדין ו/או כל גוף המקבל או המבקש או אשר ברצונו להגיש בקשה לקבל הקצבה או תמיכה מהעירייה או אשר עלול להיות בניגוד עניינים עם העבודה המבוצעת על ידי באופן כלשהו.

6. למען הסר ספק, הריני מצהיר בזאת כי מיום התחלת עבודתי עבור העירייה לא אמצא בנגוד עניינים כלשהו, לרבות, ניגוד עניינים כמוגדר לעיל.
7. במידה ויש לי, במישרין או בעקיפין, בעצמי או על ידי קרובי, סוכני, שותפי או קרוביהם, או ללקוח שלי בהווה או בעבר כל חלק או טובת הנאה בעניין העומד לטיפול או לדיון בעירייה או בוועדה מועדות העירייה (רשות הרישוי ו/או הועדה המקומית ו/או ועדת שימור ו/או ועדת הקצאות ו/או ועדת הכספים ו/או מועצת העיר ו/או כל ועדה עירונית אחרת), אני מתחייב להודיע על כך בכתב למנהל וכן ליועץ המשפטי לעירייה, מיד לאחר שנודע לי כי העניין האמור הובא לטיפול או לדיון בעירייה ו/או באחת מועדות העירייה, אני מתחייב שלא לטפל באותו העניין ולא להיות נוכח בדיוני העירייה או הועדה הדנים בו.
8. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, אני מתחייב ליידע את המנהל ואת היועמ"ש לעירייה מראש ובכתב על כל עבודה שאני שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין, מגוף פרטי או ציבורי שהטיפול קשור במגע עם עיריית ירושלים, לרבות ייעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.
9. במידה וקיימת התקשרות או הייתה התקשרות או שנתקבלו כספים בין במישרין בין בעקיפין למי מהמנויים לעיל להלן פירוט כל הגופים מהם קיבלתי כספים:

9.1 _____

9.2 _____

9.3 _____

10. בנוסף, להלן רשימת הלקוחות שלי החל ממועד תחילת עבודתי מול העירייה. (מיום _____)

10.1 _____

10.2 _____

10.3 _____

10.4 _____

ולראיה באתי על החתום:

_____ חתימה

_____ היום

17080

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נספח א'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות המקומית _____

מועמד/ת לתפקיד _____

חלק א' – תפקידים וכהונות

15. פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות: _____ שנת לידה: _____

כתובת: רח' _____ עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

16. תפקידים ועיסוקים

מירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרונה (לרבות כשכירה, כעצמאי, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועצ/ת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

חזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

17. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
אם להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרות.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

18. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים
פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.
אם להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחרות.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני- א לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

19. קשר למעילות הרשות המקומית

חוקר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאמור
המקבל שירות, למעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים
הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות
המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחרות.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן ממורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או
גופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה
שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים
בבורסה²⁰).

כן / לא

אם כן, פרטי:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה
פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחות.
יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

²¹ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

יבעל עניין, בתאגיד -

(1) מי שמחזיק, בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שראוי למנות
דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו
הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה
בו או ראוי למנות עשרים וחמישה אחוזים, או יותר מהדירקטורים שלו, לענין מסקנה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות באמצעות כוחות הערך הכלולים בנספח ו' קרן;
(ב) החזיק, אדם בניירות ערך באמצעות אגף, יראו גם את האגף כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין
זה, "אגף" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר
כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס
הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדיקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדיקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
 האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במשרדך או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא
 אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנו.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורבך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורבך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים יחסיים)? שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

תוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת, בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים
תעסוקיים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם
לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרט/י:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים.
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים
בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ב' – נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות

מירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה).
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

26. נקוסים שאחזקותם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחריכם בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקותם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

27. חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המושקע של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המושקע שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו -
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמונות כמחזיק בניירות הערך הכלולים ביבסי הקרן.
(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים, לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 146(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, שהגדרתו בסעיף 22 לפקודת מס הכנסה;
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

27. חבות כספים בהיקף משמעותי.
האם את/ה, קרוביך או מישהו משותפין העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים.
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים, של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן כדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

ע-701

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ג' – הצהרה

- אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____ מצהיר/ה
בזאת כי:
7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
 8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישית;
 9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
 10. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא;
 11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

חתימה

תאריך

נספח ג' – הצהרה על שמירה סודיות

מבצע השירותים יחתום על הצהרה והסכם לשמירה על סודיות המצורפים לעיל, מבצע השירותים יתחייב כי כל נותני השירות מטעמו יחתמו על נוסח זה. נותני השירות, לאמור, הספק וכל מי מטעמו, שיש לו נגיעה כל שהיא למתן השירות לעירייה.

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

2. מבצע השירותים מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על **נספח "הצהרת סודיות"** לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

3. שמירת סודיות, שימוש במידע והגנת הפרטיות מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.

4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.

5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ו להשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

אני החתום מטה

שם ומשפחה: / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים		ח.פ.			
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	טלפון נוסף:
כתובת מקום עבודה:	בית מס':	קומה:	עמדה:	טלפון:	פקס:
משתמש עירוני					

עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה:		מספר זהות		תפקיד:	
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	טלפון נוסף:
כתובת מקום עבודה:	בית מס':	קומה:	עמדה:	טלפון:	פקס:
משתמש עירוני					
שם האגף:		שם היחידה:		שם יחידת המשנה:	
				שם המוסד / משרד / חברה: *	

1. מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו-267 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 המפורט להלן 1981

בללי

1. חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קוֹנֵעַ בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד הציבור בפרט.
2. לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
3. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדן, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדן לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

שמירת ידיעה

4. סעיף 117 (ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתרשל בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או

שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר רק בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד כי אם בכל ידיעה שהגיעה למבצע בתוקף תפקידו. על כן אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום אשר לא אושר לכך על ידי מנהל האגף או מי שהוסמך מטעמו.

5. סעיף 117 (ג) לחוק קובע: "הגיע לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדין, בניגוד להוראות שניתנו לו בדבר החזקתה, או לאחר שחדל להיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת".

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:

א. הנוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.

ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.

ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמ"א - 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".

2. מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:

הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה;
והואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לנתונים שיגיעו לידיעתי, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:

1. המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
2. הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.
3. הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.
4. כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ו/או ימסרו ו/או יועברו ו/או יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.
5. ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראת הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א - 1981.
6. אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים ו/ או זכויות היוצרים ולא להעבירה לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.
7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.

תשובות לשאלות הבהרה

קול קורא הצטרפות למאגר יועצי דיגיטל

שאלה:

במסמך המכרז ובחזוזה ישנה כפילות של הנספחים - האם יש צורך לחתום ולהגיש את הנספחים הכפולים פעמיים?
נספחים ב+ג מופיעים גם במסמכי המכרז וגם בחזוזה

תשובה:

אכן, יש למלא ולהחתימ את כל מסמכי הקול קורא גם כשיש כביכול כפילות, יש את נספחי הקול קורא ויש את נספחי החזוזה כל אחד בנפרד.
בהצלחה,

שאלה:

האם נדרש למלא את השאלון לאיתור חדד לניגוד עניינים גם כשאין?
חלק א בשאלון - אם המציע הוא חברו מי אמור להיות המועמד לתפקיד

תשובה:

יש למלא את כל המסמכים המצורפים כולל הכל גם כשאין יש לסמן כן או לא...
אם המציע הוא חברה יש למלא את פרטי החברה כולל צירוף פרטי ושמות היועצים הרלוונטיים בפועל.
בהצלחה,

שאלה:

נרשמנו למאגר יועצי הדיגיטל בתחילת השנה.
האם אנחנו כלולים במאגר?
שם החברה בע"מ

תשובה:

אתם הצטרפתם בהרחבה של המאגר הקודם שהתוקף שלו הוא ל-3 שנים.
כעת אם הנכם מעוניינים להכלל במאגר החדש ל-3 שנים נוספות עליכם לגשת שוב באופן מלא.
בהצלחה,

שאלה:

הצטרפנו למאגר בינואר 2025 אז אנחנו נכללים במאגר עד שנת 2028?

תשובה:

ההצטרפות שלכם הייתה בהרחבת המאגר הקודם שתוקפו מסתיים בפברואר 2026.
באם הנכם מעוניינים להכלל במאגר החדש ל-3 שנים נוספות עליכם לגשת שוב באופן מלא.
בהצלחה,

নতুন লেংগুয়াজ

פרוטוקול לפתיחת הצעת מחיר

12⁵⁰ ביטערה:

31/12/2025: 10:25

שם האור/ היחידה הנשמעת: 200/223

נבחרת

טעינו והצחלקנו/ הירידה המזמינה: 'פ' — 20

מכתב מלימים מחלקת כספים: 10/10/15 ח 15/15

המורה: _____

פרוטוקול הדקדוקה להצבעות הממוחזרות:

422029 21 1.3.2.26 -N for ex 3 -

בנימין שמואל לוי

אומדן האבן המחלקה לביצוע העבודות השירות:

מציעים המשוחזרים בהצעת המחיר:

מס' תיק	שם המצוי	מספר עותק	מספר (ולא בעיטת)	מספר (כולל בעיטת)
1	מ.ר. מ.ז. ז"ע. ט. קמ	516523560		
2	מ.ר. מ.ז. ז"ע. ט. קמ	516491107		
3	ז"ע. ט. קמ	515226520		
4.	ז"ע. ט. קמ	512924044		

מס' מיל' לחדר ובמציט: _____ ובמחיר: _____ (לכל מיל' מיל' מיל')

מצ"י"ר _____ והצעות מוסיף.

$\ln \frac{r_2}{r_1} = \frac{2\pi k}{\ln \frac{r_2}{r_1}} \ln \frac{r_2}{r_1}$

[illegible]

1. יש לוחמים על כל הצעות מחיר.
2. יש לוחמים על כל מעטפה בנפרד.
3. יש לרשום את מועד פתיחת המעטפות.

4. תשלום של כל המסמכים הנדרשים לרשומה, ומעל 5,000 ש"ח להקמת רשומה חדשה.

תשובות לשאלות הבהרה

קול קורא הצטרפות למאגר יועצי דיגיטל

שאלה:

במסמך המכרז ובחזוזה ישנה כפילות של הנספחים - האם יש צורך לחתום ולהגיש את הנספחים הכפולים פעמיים?
נספחים ב+ג מופיעים גם במסמכי המכרז וגם בחוזה

תשובה:

אכן, יש למלא ולהחתימ את כל מסמכי הקול קורא גם כשיש כביכול כפילות, יש את נספחי הקול קורא ויש את נספחי החוזה כל אחד בנפרד.
בהצלחה,

שאלה:

האם נדרש למלא את השאלון לאיתור חדד לניגוד עניינים גם כשאין?
חלק א בשאלון - אם המציע הוא חברו מי אמור להיות המועמד לתפקיד

תשובה:

יש למלא את כל המסמכים המצורפים כולל הכל גם כשאין יש לסמן כן או לא...
אם המציע הוא חברה יש למלא את פרטי החברה כולל צירוף פרטי ושמות היועצים הרלוונטיים בפועל.
בהצלחה,

שאלה:

נרשמנו למאגר יועצי הדיגיטל בתחילת השנה.
האם אנחנו כלולים במאגר?
שם החברה בע"מ

תשובה:

אתם הצטרפתם בהרחבה של המאגר הקודם שהתוקף שלו הוא ל-3 שנים.
כעת אם הנכם מעוניינים להכלל במאגר החדש ל-3 שנים נוספות עליכם לגשת שוב באופן מלא.
בהצלחה,

שאלה:

הצטרפנו למאגר בינואר 2025 אז אנחנו נכללים במאגר עד שנת 2028?

תשובה:

ההצטרפות שלכם הייתה בהרחבת המאגר הקודם שתוקפו מסתיים בפברואר 2026.
באם הנכם מעוניינים להכלל במאגר החדש ל-3 שנים נוספות עליכם לגשת שוב באופן מלא.
בהצלחה,

קול קורא לקבלת הצעות להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים

עיריית ירושלים, אגף הדוברות השיווק וההסברה מזמינים בזאת מציעים, להגיש הצעות להכלל במאגר יועצי דיגיטל.

ניתן לעיין בתנאי ההליך באתר העירייה:

WWW.jerusalem.muni.il < קול קורא.

לשאלות ו/או הבהרות ניתן לפנות אל הגב' יפית סבח, בדוא"ל

yafit_sb@jerusalem.muni.il עד לתאריך 16.12.2025 בשעה: 12:00

את ההצעות יש להגיש פיזית במעטפה סגורה לתיבת המכרזים באגף החשבות, כיכר ספרא בניין 1, קומה 5, ליד עמדה 120, עד ליום רביעי יא' בטבת תשפ"ו 31.12.2025 בשעה: 12:00.

אין העירייה מתחייבת לקבל הצעה כלשהי.

סבב יפית

מאת: אברהם אבשלום מאיר
נשלח: יום שלישי 09 דצמבר 2025 16:01
אל: סבב יפית
נושא: RE: סופי (003) (002) הליך קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים (002) (003) סופי לאישור

מאושר

אברהם אבשלום מאיר
סגן חשב כספים מינהלי
אגף חשבונות וניהול פיננסי



02-6295893

www.jerusalem.muni.il



From: סבב יפית <yafit_sb@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, December 9, 2025 3:13 PM
To: אברהם אבשלום מאיר <avshalom_1@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: הליך קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים (002) (003) סופי לאישור

נא אישורך לצאת בפרסום ההליך

סבב יפית
עוזרת מקצועית למנהל אגף
אגף דוברות והסברה



02-6297744

+972 508184900

www.jerusalem.muni.il



From: גולדשטיין ליעד <glLiad@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, December 9, 2025 3:09 PM
To: סבב יפית <yafit_sb@jerusalem.muni.il>
Cc: בן פורת צופית <BPTZOFIT@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: הליך קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים (002) (003) סופי לאישור

גולדשטיין ליעד
עוזר ראשי ליועמ"ש
הנהלת היועץ המשפטי

✓ אישור אל מלפני

סבב יפית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

גולדשטיין ליעד
יום שלישי 09 דצמבר 2025 15:09
סבב יפית
בן פורת צופית
FW: הליך קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים (002) (003) סופי

קבצים מצורפים:

הליך קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים סופי לאישור. pdf.

גולדשטיין ליעד
עוזר ראשי ליועמ"ש
הנהלת היועץ המשפטי



02-6295574



+972 507436884



www.jerusalem.muni.il



From: גולדשטיין ליעד <glLiad@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, December 9, 2025 12:46 PM
To: גולדשטיין ליעד <glLiad@jerusalem.muni.il>
Cc: בן פורת צופית <BPTZOFIT@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: הליך קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים (002) (003) סופי לאישור

יפית שלום,

מצ"ב הסכם עם תצהיר.

גולדשטיין ליעד
עוזר ראשי ליועמ"ש
הנהלת היועץ המשפטי



02-6295574



+972 507436884



www.jerusalem.muni.il



From: גולדשטיין ליעד
Sent: Tuesday, December 9, 2025 11:59 AM
To: סבב יפית <yafit_sb@jerusalem.muni.il>
Cc: בן פורת צופית <BPTZOFIT@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: הליך קול קורא להצטרפות למאגר יועצי דיגיטל בעיריית ירושלים (002) (003) סופי לאישור

שלום יפית,

מצ"ב הליך מתוקן, כמו כן יש להוסיף להליך את נספח ד' (תצהיר) ולאחר מכן שלחי אלי לאישור.



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 20:00:5 1/6/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26749	דוברות הסברה וטקסים	סדר יום	170040	07/01/2026	אישור משרד יח"צ ארצי מתוך מאגר עבור מרתון ווינר ירושלים 2026	55,460

סוג ההתקשרות: אישור הליך תיחור מתוך מאגר מאושר

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

מבקשים את אישור הוועדה למסירת עבודות לאשר את משרד היח"צ דבי תקשורת לביצוע היח"צ הארצי למרתון ווינר ירושלים 2026

בתאריך 18/11/2025 לשכת הדובר פנתה במייל ל-3 משרדי יח"צ מתוך המאגר בבקשה לקבלת הצעת תכנית תקשורתית יח"צ עבור שירותי יח"צ לתקשורת ארצית עבור מרתון ווינר ירושלים 2026 אשר יתקיים השנה בתאריך: 27.3.2026. שלושת המשרדים המתאימים מקצועית לנושא אליהם פנינו הם:

1. דבי תקשורת
2. קמיר תקשורת
3. שי זקין תקשורת

בתאריך 30/11/2025 יום אחרון להגשת ההצעות בשעה 30:10 התקבלה הצעה תקשורתית יחידה ממשרד של דבי תקשורת (מצ"ב) המשרד הציג תוכנית תקשורתית מעניינת ומגוונת. על כן נבחר כזוכה משרד של דבי תקשורת לביצוע פרויקט יח"צ זה. התקציב שנקבע לביצוע כל הפרויקט 47,000 ₪ + מע"מ ישולם בשלושה תשלומים בסוף כל חודש עבודה ינואר-פברואר-מרץ 2026 ובכפוף לאישור התקציב לשנת 2026 התקציב נקבע ע"י ישראל טל סרנגה מנהל אגף דוברות והסברה. סעיף התקציב לפרויקט זה הוא מסעיף תקציב ליחסי ציבור לפרויקטים מס' סעיף 61397819. מצ"ב:

- הליך הפניה והמיילים למשרדים השונים וכן תשובותיהם וההצעה התקשורתית הזוכה.
- רשימת מאגר משרדי היח"צ.
- אישורים חשבתי ומשפטי ליציאה להליך ותקינותו.

בברכה,

מערך הדוברות, השיווק וההסברה

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
29246	דבי משה תקשורת - יחסי ציבור	קרליבך 1 תל אביב	55,460	כן	

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

מידה	כמות	תעריף	שכר טירחה	עלות נוספת
		47,000	47,000	



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

שכר טירחה כולל: 55,460

נתוני תקציב

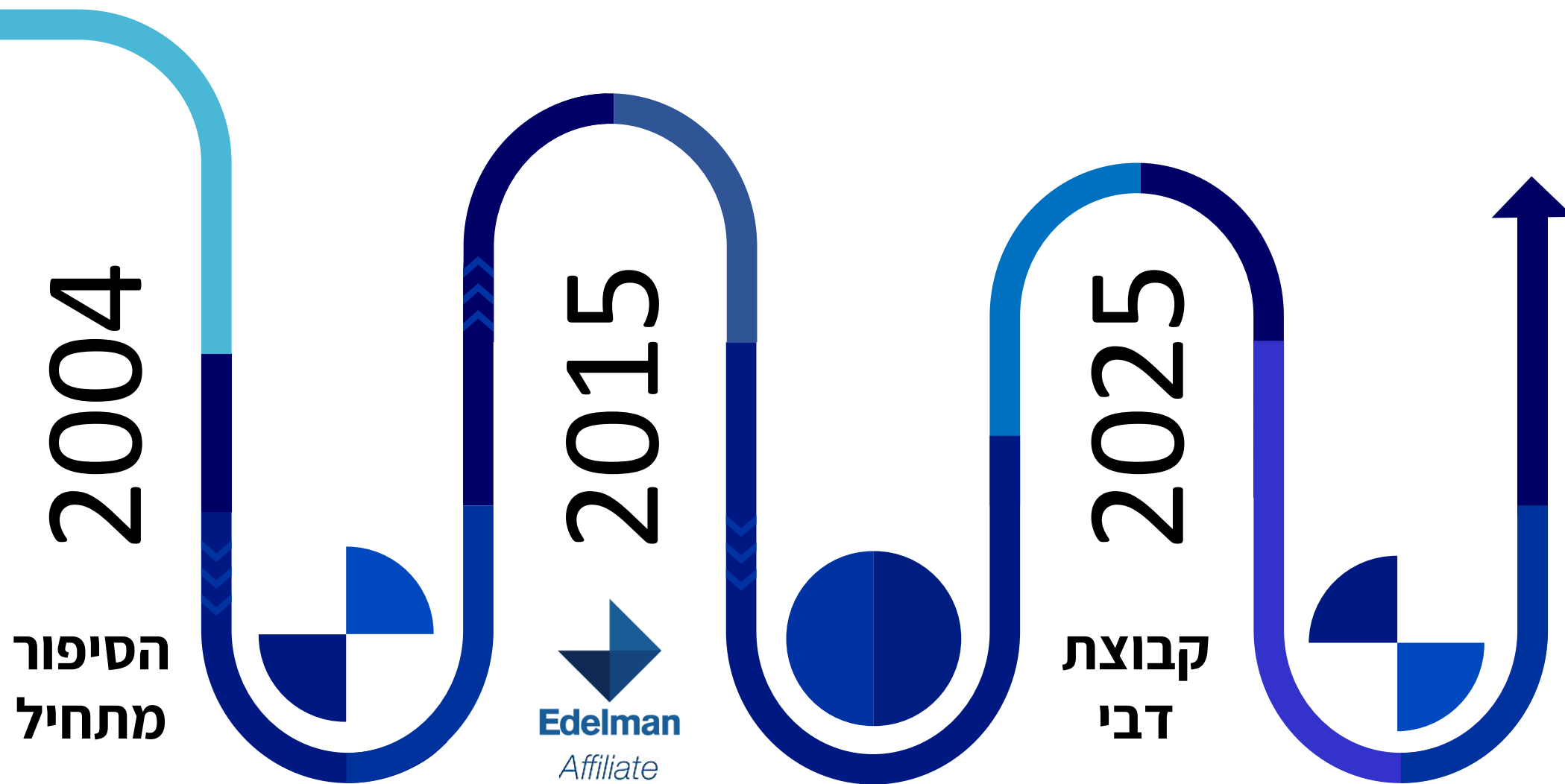
מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
61397819	יחסי ציבור לפרויקטים	55,460

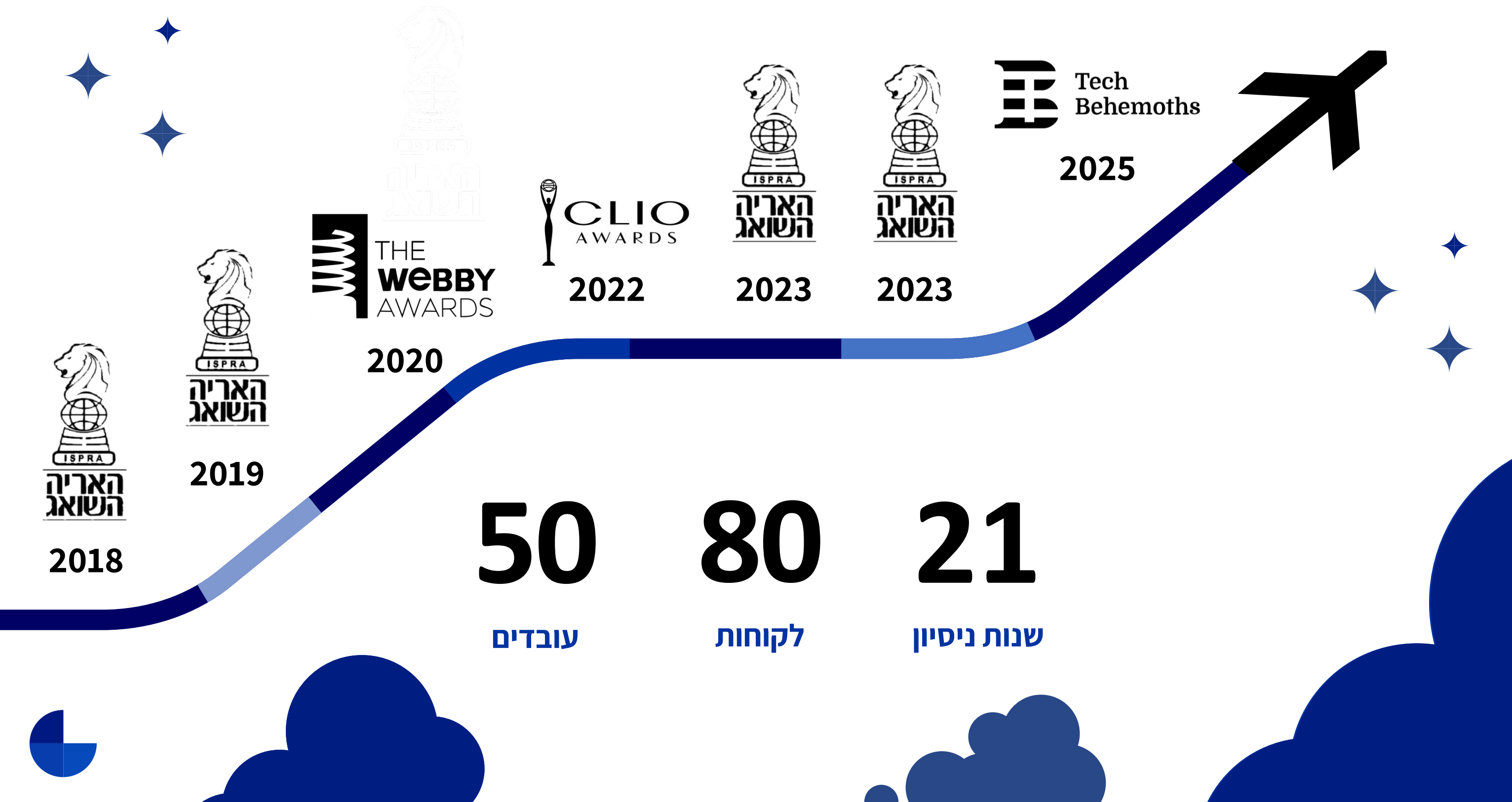
הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
17872	11/01/2022	בחירת משרד יחסי ציבור ארצי עבור מרתון ווינר ירושלים מרץ 2022	
18908	25/10/2022	אישור בחירת משרד יחסי ציבור למרתון ווינר ירושלים מרץ 2023 - מתוך מאגר	54,990
22622	11/08/2024	אישור מאגר משרדי יחסי ציבור דוברות עיריית ירושלים	
24034	11/12/2024	אישור בחירת משרד יחסי ציבור ארצי למרתון ווינר ירושלים 2025 - מתוך מאגר	54,990



הדרך שלנו בדבי תקשורת





מה אנחנו מציעים?



מנהלים אירועים גדולים



חגיגות ה-70 למדינת ישראל



אירוויזיון 2019



מצעד החיים מ-2016



פסטיבל אוטו אוכל בירושלים



פורום AJC בישראל



פתיחת שגרירות איחוד האמירויות

מובילים אירועי ספורט



משחק נבחרת הנשים צ'לסי 2019



יורובאסקט 2017



ביקור קבוצת ברצלונה 2013



מוזיאון הספורט: תערוכת בלתי שביר 2024



המכביה 2022 ו-2025



מרתון ירושלים 2020-2025

יוזמים מהלכי תוכן עבור המרתון



השקת נעל הריצה של
מרתון 2023-2025



הוקרה לשיאן הישראלי
בלסינג אפריפה 2023



קמע האריה והלביאה
במרתון 2023



הוקרה לאסתר רוט שחמרוב,
מרתון 2022

ומתחברים לסדר היום דרך המרתון



מצדיעים לגיבורים
ולגיבורות במרתון 2025



דפנה שמיר, תושבת בארי,
עיצבה את חולצת
מרתון ירושלים 2024
למקצה המשפחות

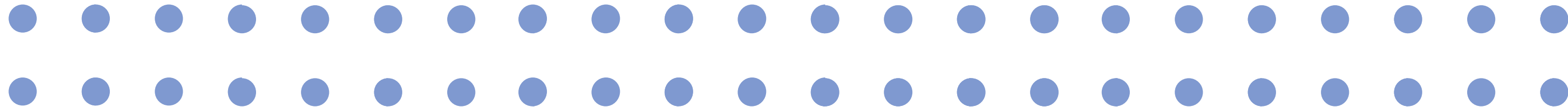


הלוחם אביב אברהם,
שנפצע קשה, השתקם
ורץ במרתון 2025



שגריר מקצה הקהילות
במרתון 2022: המדליסט
אסף יסעור

לקוחות דבי תקשורת



ניסיון בתרבות ובספורט



ניסיון במגזר הציבורי





ארגוני מגזר שלישי ופילנתרופיה

ההישגים שלנו ממרתון 2025

היקף החשיפה עמד על למעלה מ-100 פרסומים, החל מהוצאת הודעת ההשקה ובמהלך חודשיים של עבודה

הפריסה התקשורתית גלשה גם לאחר המרתון והסתיימה בכתבת דגל מרגשת של הלוחם הפצוע אביב אברהם בחדשות 13

ליווי תקשורת-ארצי רחב היקף, ברמה החדשותית ביום המרתון ולאחריו: באתרי חדשות, ערוצי הטלוויזיה והרדיו - מהבוקר ועד אחה"צ

מציאת עוגני תוכן: איתור וחיבור סיפורים מרגשים ומעוררי השראה של רצים ורצות המשתתפים במרתון





באדיבות מרתון Winner ירושלים

ארייב על קו הזינוק במרתון ירושלים



על קו הזינוק מחר בבוקר יתייצבו כ-40 אלף רצים ורצות מהארץ ומהעולם

מחר: מרתון ירושלים בסימן הצדעה ללוחות הביטחון, המילואימנים והפצועים



נפצע קשה בעזה - רוץ מרתון כנגד כל הסיכויים אור נפצע בכל גופו מהיתקלות עם מחבלים - ובוחר בחיים כל יום מחדש

הוא לא שילמנו כסף כדי למזער את מאמצי התיווך של מצרים | העיתונאי צביקה קליין מגיב



"אני לא רצה לבד - אני רצה איתו"

צופיה שיפורטיש איבדה ב-7 באוקטובר את בעלה ראובן ז"ל. שריצה היתה אחת מאהבותיה הגדולות. מחר היא תשתתף לראשונה במרתון ירושלים - כדי להנציח את בעלה ולהמשיך את המסורת. "מדמיית אותו מנחה לי על קו הסיום ומחבק אותי", היא אומרת



היא חזרה לרוץ לאחר שחזרה מארצות הברית. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר.

היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר.

היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר.

היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר. היא רצה לזכרו של ראובן, שמת ב-7 באוקטובר.



אני רצה איתו

מחר תוביל מונא עבדאללה קבוצה שתרוץ במרתון ירושלים לזכר בעלה שהופנה לריצה, סאל עלים עבדאללה. הוא נפצע בקרב בצפון-מזרח הנגב, שבו לא חילם כל עוד אנהו ממשיכים לרוץ



חבלצת דמארי

בכל פעם אני מרגישה אותו ליד, מרגישה אותו ליד, מרגישה אותו ליד. אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו.

אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו. אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו.

אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו. אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו.

אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו. אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו.

אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו. אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו.

אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו. אני רצה איתו, אני רצה איתו, אני רצה איתו.



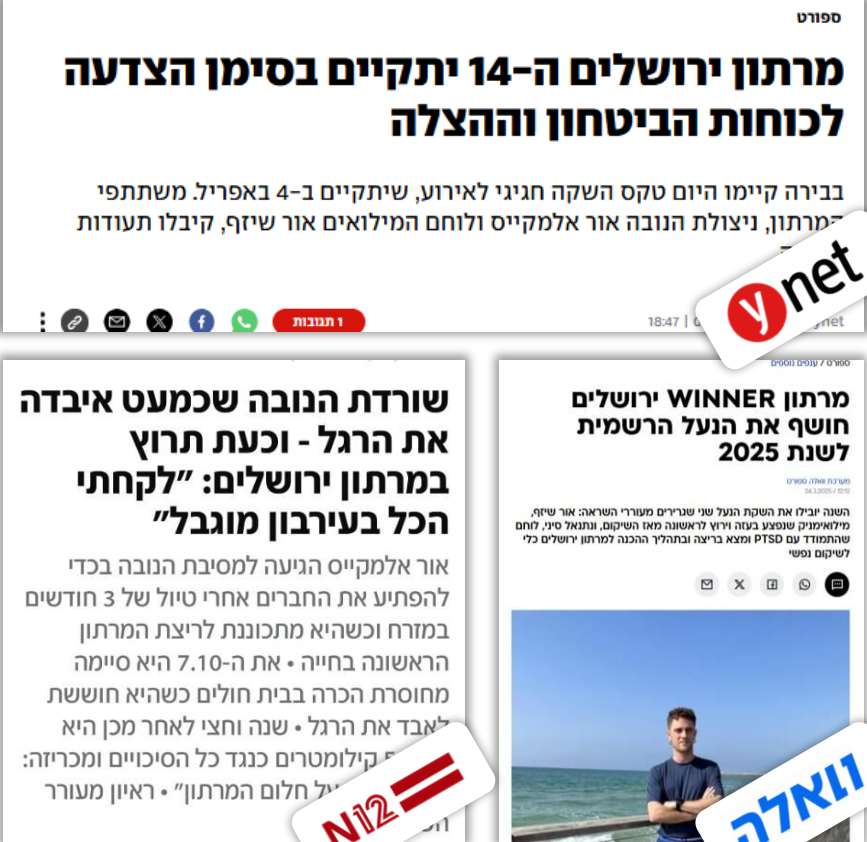
אני רצה איתו

ענת מאיר מתכננת בימים אלה לריצה במרתון ירושלים לזכר בעלה רון (במיל"ד) דוד מאיר ז"ל, לוחם סיירת מטכ"ל, שנהרג להשתתף במרתון בקביעות ונפל בקרב בבא"י ב-7 באוקטובר. בראיון אישי היא מספרת על גידול בנם בן השנתיים במעורבות הגבוהה שרק גבר עם הזמן

אילנה שולטנר 06

הפגנת מהלכות מרכזי חוסן בעוטף עזה על הפגנות מתושבים ועל מפלס ההרדה שעולה מחדש

דודי פיתר 04



מרתון ירושלים ה-14 יתקיים בסימן הצדעה ללוחות הביטחון וההצלה

בבירה קיימו היום טקס השקה חגיגי לאירוע, שיתקיים ב-4 באפריל. משתתפי המרתון, ניצולת הנובה אור אלמקייס ולוחם המילואים אור שיף, קיבלו תעודות

1 תגובות

שורדת הנובה שכמעט איבדה את הרגל - וכעת תרוץ במרתון ירושלים: "לקחתי הכל בעירבון מוגבל"

אור אלמקייס הגיעה למסיבת הנובה בכדי להפתיע את החברים אחרי טיול של 3 חודשים במזרח וכשהיא מתכננת לריצת המרתון הראשונה בחייה • את ה-7.10 היא סיימה מחוסרת הכרה בבית חולים כשהיא חוששת לאבד את הרגל • שנה וחצי לאחר מכן היא פנתה לקולומטרים כנגד כל הסיכויים ומכריזה: "לחלום המרתון" • ראיון מעורר



מרתון WINNER ירושלים חושף את הנעל הרשמית לשנת 2025

השנה יכילו את השקת הנעל שני שגרירים מעריי ישראל: אור שיף, מילואימנים שנוצצו בעזה ורוץ לראשונה מאז השקתם, ונענאל סיני, לוחם שהתמודד עם PTSD ומצא בריצה ובהנהלה הכנה למרתון ירושלים כדי לשיקם נפשו

הנעל החדשה של מרתון ירושלים



תכנית פעולה מרתון ירושלים 2026



עקרונות העבודה שלנו



האנשה דרך
סיפורים אישיים
מעוררי השראה



יוזמות ובניית עוגני
תוכן תקשורתיים



עבודת הכנה
מתודולוגית
ומעמיקה



שותפות, עבודת
צוות וליווי בתהליך
הכולל



מטרות תקשורתיות



חיזוק המיצוב של מרתון
ירושלים כאירוע ספורט
ארצי משמעותי



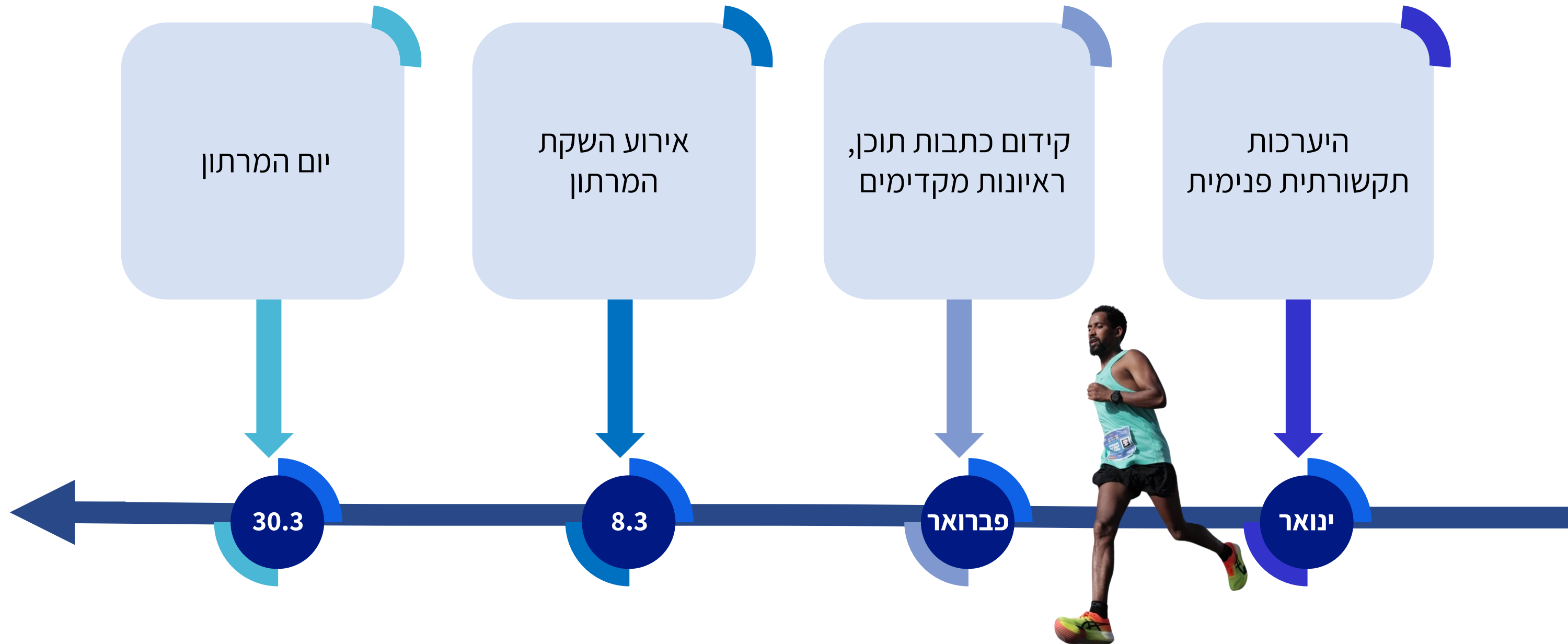
העלאת המודעות לקיומו
של המרתון וקידום
ההשתתפות



ליווי תקשורתי רציף,
מגוון ולאורך זמן



ציר זמן



ניהול מערך התקשורת

01 טרום המרתון

- גיבוש אסטרטגיה תקשורתית ותוכנית עבודה הכוללת גאנט אייטמים
- קידום המשתתפים ליצירת הד תקשורת רלוונטי למרתון
- בניית סיפורים תקשורתיים ייחודיים וגיבוש מאגר דוברים
- תקשורת יזומה של עדכוני מרתון מגוונים

02 במהלך המרתון

- ליווי וניהול צוותי התקשורת
- ייזום כתבות בזמן אמת מהתוכן העולה ומהאירועים הנלווים
- הפצת מידע, וידאו ותמונות לתקשורת באופן שוטף
- ליווי האח"מים למפגשים עם כלי התקשורת
- הכנת מתחם ראיונות וניהול מסיבות עיתונאים בהתאם לצורך

03 לאחר המרתון

- ליווי כתבות מסכמות, ליקוט וניטור פרסומים
- הכנת דוחות מסכמים הכוללים נקודות לשימור ונקודות לשיפור, תיכנון מול ביצוע



מרתון ירושלים – ערכים ומסרים

הזדמנות להביע הערכה,
לחבר, להרים, לחבק
ולחגוג עם קהלים מגוונים
מהציבוריות הישראלית

מרתון ירושלים הוא
מוקד משיכה לאומי
ובינלאומי, אבן דרך
בתמיכתה של עיר הבירה
במדינת ישראל

מרתון ירושלים הוא
סמל השגרה, השיקום
והנורמליות הוא סמל
לחוסן ישראלי ותקווה



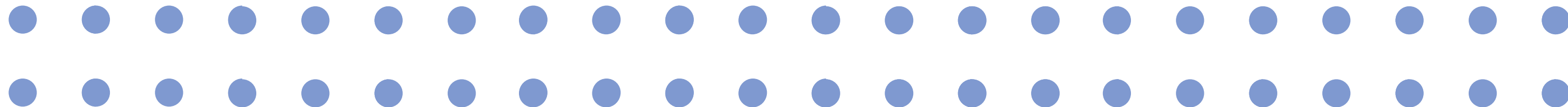


התמה המרכזית

מרתון ירושלים 2026 - חגיגה של תקווה ישראלית

שגירי מרתון 2026

(כיוונים אפשריים)





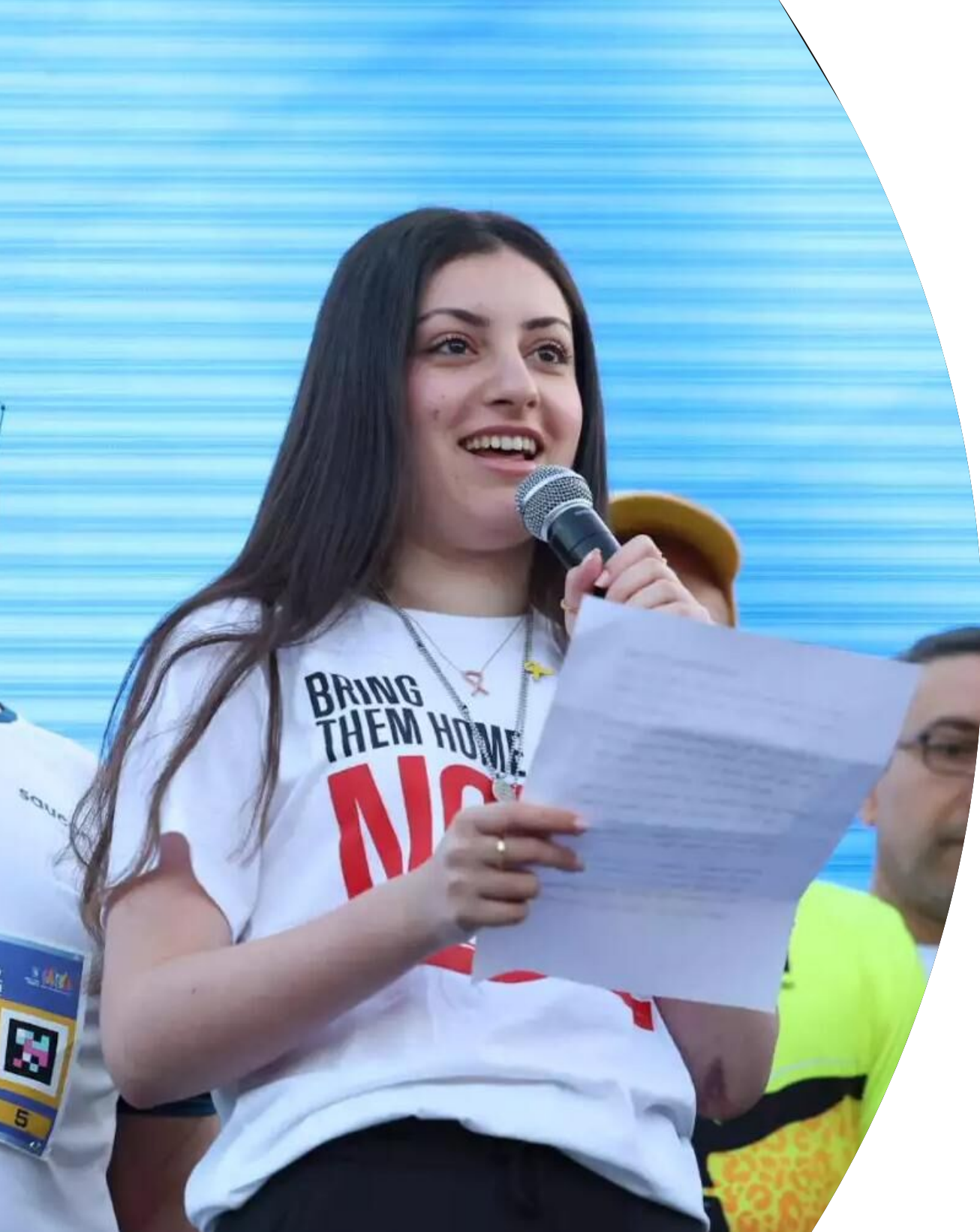
עומר רמון, סמל התקווה, משתתף במרתון ירושלים

עומר רמון, קצין מצטיין שמשרת בצה"ל
כמהנדס אווירונאוטיקה וחלל, הוא גם רץ
מרתון מקצועי שמשלב בין 2 העולמות. רמון
ייקח חלק במרתון ירושלים השנה ויהיה אחד
משגריריו הבולטים.



דרוויש – ה-DJ של מרתון ירושלים

ב-7 באוקטובר, DJ דרוויש איבד את הבן
שלו לאור שנרצח בנובה. שנתיים אחרי
השבת הארורה הוא מגיע להיות ה-DJ על
הבמה שמלווה את המרתון הגדול בישראל
במוזיקת מלאת תקווה והשראה.



קרינה ארייב סוגרת מעגל ורצה איתנו

לאחר שהזניקה את המקצים במרתון 2025
קרינה ארייב, שורדת השבי ותושבת
ירושלים, רצה את מקצי המרתון כסמל
לכוח, חופש ותקווה.



פיטר פלצ'יק במקצה הקהילות

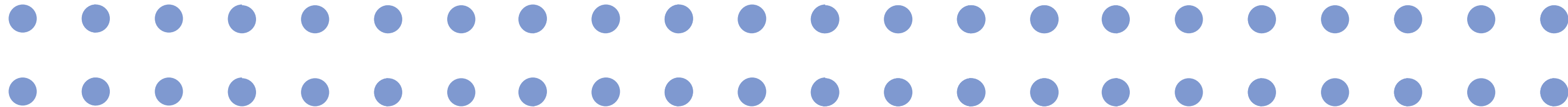
לאחר פרישתו המדליסט האולימפי מטוקיו 2020 ומפריז 2024 תומך במשתתפי מרתון ירושלים ומצדיע לארגוני החברה האזרחית שלוקחים חלק במקצה הקהילות.



יוסי גולדין חוגג יום הולדת 80

יוסי גולדין (79), הרץ העיוור המבוגר ביותר בישראל, התעוור בשנות ה-20 לחייו והספיק לרוץ 12 חצאי מרתון ועשרה טריאתלונים. השנה, יגיע למרתון ירושלים לחגוג את יום ההולדת ה-80 לצד משפחתו.

אירוע ההשקה



אירוע השקה בסימן יום האשה: הוקרה לנשים בספורט הישראלי

אירוע ההשקה של מרתון ירושלים ייערך בסימן יום האשה הבינלאומי ה-8.3 –
הזדמנות ערכית להתחבר ולהוקיר נשים מעוררות השראה בעולמות הספורט
הישראלי ולעודד את המשך השתלבותן.



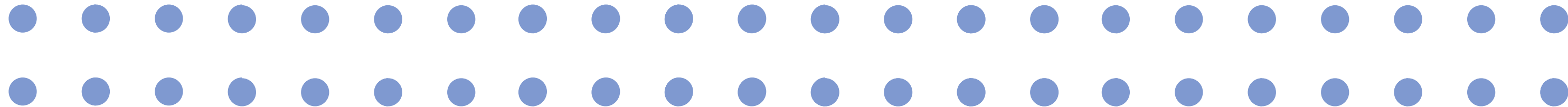
אירוח מרתוניסטית בינלאומית באירוע ההשקה

לאירוע תוזמן האגדה החיה: הילדה דוסון,
רצת אולטרה מרתון בלגית, שהפכה לאישה
הראשונה אי פעם שהשלימה מרתון מלא
(42.2 ק"מ) **בכל אחד מימות השנה.**

Believe
You Can



יזמות מחוללות תקשורת



ריצה משקמת

מדינה שלמה מנסה לעמוד מחדש על הרגליים, והריצה הופכת לפעולה לאומית של ריפוי, העצמה וחיבור.

מרתון ירושלים יארח קבוצה שעוברת תהליך שיקומי באמצעות ריצה. נקודת השיא של הפרויקט תהיה בעצם השתתפותם של קבוצה זו במרתון הקרוב.

- מוסדות אפשריים לבדיקת הרעיון: עמותת הצעד הבא, מרכז שלווה בירושלים, מרכז השיקום תל השומר ובית לוינשטיין.



מנת הפסטה של מרתון ירושלים

מסעדות העיר נרתמות ומצטרפות לחגיגת
הריצה הישראלית ומציעות לאורך שבוע
המרתון מנות פסטות ייחודיות למבקרים
ולמשתתפים במחיר אחיד ובמסגרת קמפיין
תומך לטובת עסקים קטנים ובינוניים בעיר.



למען התקווה

שיתוף פעולה ייחודי עם עמותת "תקוות" - שפועלת להעצמת פצועי צה"ל, נפגעי טרור ומשפחות השכול באמצעות פעילויות ספורט.

בנוסף, קידום ריצה משותפת של צמדים וקבוצות משולבות ממגוון האוכלוסיות והמגזרים במדינה, כסמל לתקווה ולדו קיום: חרדים וחילונים, יהודים וערבים ועוד.



משיקים את ליין המרצ'נדייס בשיתוף "בצלאל"

ליין המרצ'נדייס של מרתון ירושלים יוצא לדרך
בשיתוף פעולה עם הסטודנטים/יות של
האקדמיה הכי אופנתית במדינה "בצלאל",
במשימה לעיצוב בגדי ספורט מותאמים למרתון.

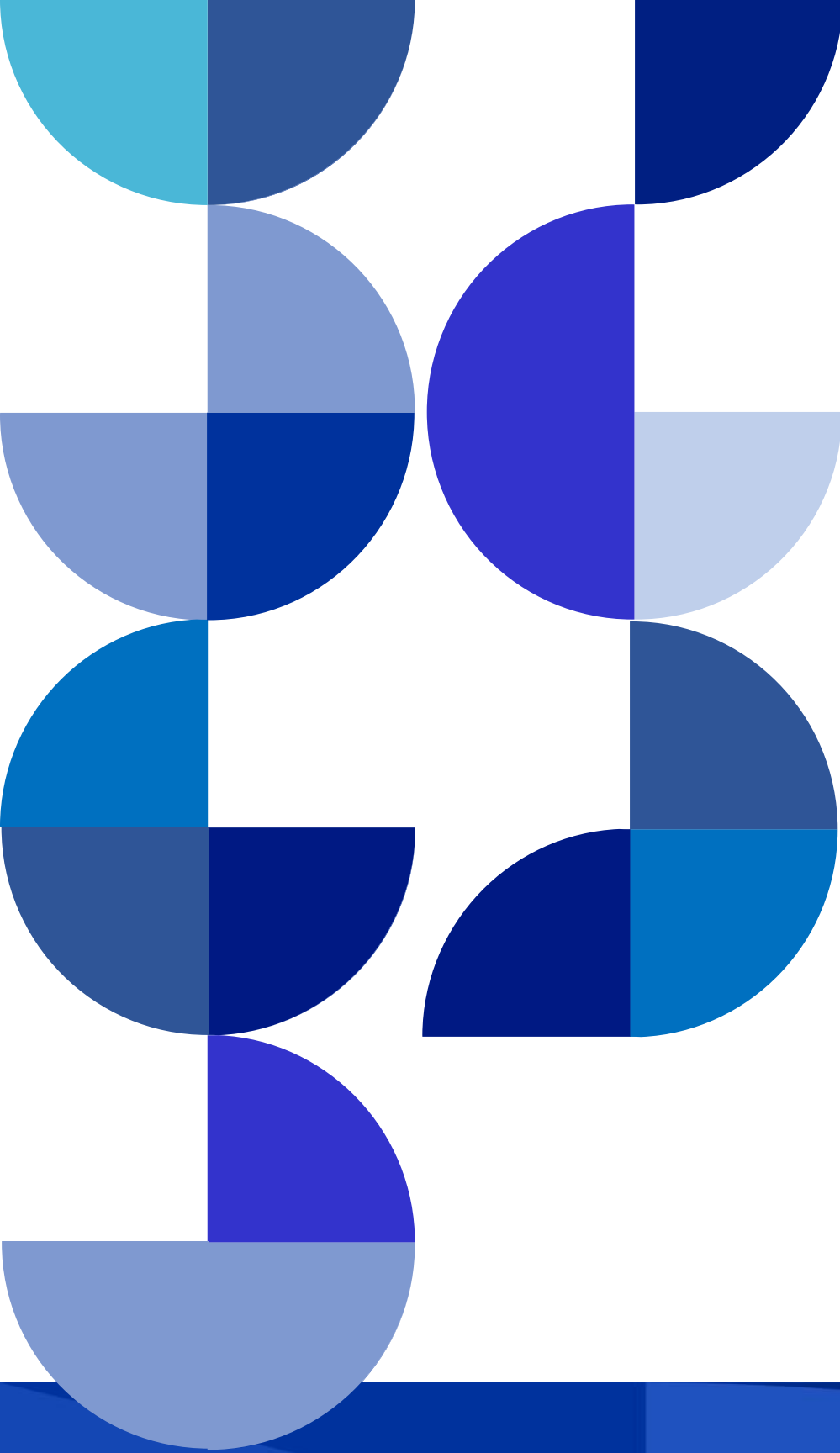


מישהו לרוץ איתו

במתחם המרתון שבגן סאקר מתגייסים לטובת אימוץ כלבים יחד עם עמותת תנו לחיות חיות שמציינת השנה 40 שנה להיווסדה.

במסגרת שיתוף הפעולה יוצעו כלבים אפשריים לאימוץ כחלק מהעלאת המודעות לנטישת חיות מחמד בישראל בשנתיים האחרונות במיוחד – כאשר למעלה מ-65,000 כלבים ממתינים לאימוץ.





תודה



פרוטוקול בחירת משרד יח"צ מתוך מאגר
לבחירת משרד יח"צ ארצי עבור מרתון ווינר ירושלים 2026

בתאריך 18/11/2025 לשכת הדובר פנתה במייל ל-3 משרדי יח"צ מתוך המאגר בבקשה לקבלת הצעת תכנית תקשורתית יח"צ עבור שירותי יח"צ לתקשורת ארצית עבור מרתון ווינר ירושלים 2026 אשר יתקיים השנה בתאריך : 27.3.2026.

שלושת המשרדים המתאימים מקצועית לנושא אליהם פנינו הם :

1. דבי תקשורת
2. קמיר תקשורת
3. שי זקין תקשורת

בתאריך 30/11/2025 יום אחרון להגשת ההצעות בשעה 10:30
התקבלה הצעה תקשורתית יחידה ממשרדם של דבי תקשורת (מצ"ב)
המשרד הציג תוכנית תקשורתית מעניינת ומגוונת.

על כן נבחר כזוכה משרדם של דבי תקשורת לביצוע פרויקט יח"צ זה.

התקציב שנקבע לביצוע כל הפרויקט 47,000 ₪ + מע"מ

התקציב נקבע ע"י ישראל טל סרנגה מנהל אגף דוברות והסברה.

סעיף התקציב לפרויקט זה הוא מסעיף תקציב ליחסי ציבור לפרויקטים מס' סעיף 61397819.

מצ"ב :

- הליך הפניה והמיילים למשרדים השונים וכן תשובותיהם וההצעה התקשורתית הזוכה.
- רשימת מאגר משרדי היח"צ.
- אישורים חשבותי ומשפטי ליציאה להליך ותקינותו.

בברכה,

מערך הדוברות, השיווק וההסברה



י"ט חשוון, תשפ"ו
17 נובמבר, 2025
סימוכין: 2025-0225-829

אל : משרדי יחסי ציבור

הליך הצעות מחיר לבחירת משרד יח"צ ארצי עבור מרתון ירושלים 2026

רקע:

מרתון ווינר ירושלים הבינלאומי ה-15, שיתקיים בתאריך 27.03.2026 ביסס את מעמדו ב-14 שנות פעילותו כמרתון המאתגר והמוביל בישראל. המרתון מושך אליו מידי שנה עשרות אלפי רצים מעשרות מדינות מרחבי העולם. מסלול המרתון חולף על פני אתריה ההיסטוריים המרהיבים והחשובים של ירושלים, ממשכן הכנסת לתוך העיר העתיקה ולאורך החומות, בריכת הסולטן, משכנות שאננים, הר ציון, מושבה גרמנית, רחביה, טיילת ארמון הנציב, גבעת התחמושת, גן סאקר, הר הצופים, הר הזיתים ואתרים נוספים.

המרתון כולל מספר מקצים: מרתון מלא, חצי מרתון, 10 ק"מ, 5 ק"מ, מרוץ קהילות ומרוץ משפחות. במסגרת המרתון מתקיימים אירועים נוספים: מסיבת עיתונאים להשקת המרתון, תערוכת אקספו שמתקיימת במשך 3 ימים, ערב הפסטה וכמובן יום המרתון.





המרתון מהווה גם אבן שואבת לתיירות בינלאומית והפך למקור צמיחה כלכלי משמעותי בעיר. בשנים האחרונות הביא המרתון בכל שנה עשרות אלפי לינות והכנסות משמעותיות לתיירות ולכלכלת העיר.

בשנות קיומו זכה המרתון לסיקור תקשורתי נרחב בארץ ובעולם בערוצי הטלוויזיה, הספורט, בעיתונות הכתובה, ברדיו, בעיתונות הדיגיטלית וברשתות החברתיות. בכל שנה התפרסמו מאות כתבות ומאמרים על המרתון. בנוסף סוקר המרתון בהרחבה במדינות רבות בעולם ותמונות המרתון הופיעו על שערי העיתונים הגדולים בעולם.

לקראת מרתון ווינר ירושלים 2026 לשכת הדובר מבקשת לקבל הצעות לביצוע יחסי הציבור לאירוע בתקשורת הישראלית הארצית.

המטרות והיעדים התקשורתיים העיקריים של מרתון ווינר ירושלים:

- חיזוק מיצוב מרתון ווינר ירושלים כמרתון המוביל בישראל וכמרתון מוביל בעולם המושך אליו רצים מכל העולם.
- המרתון השנה יתקיים במתכונתו הבינלאומית המלאה לאחר סיום המלחמה ויש להכין התייחסות לעובדה זו.
- הגדלת חשיפת המרתון, ייחודיותו, המשתתפים בו, השפעותיו על התיירות והכלכלה בעיר והאירועים הנלווים אליו בכלי התקשורת - טלוויזיה, עיתונות כתובה, רדיו, ואתרי אינטרנט.





על המשרד להגיש תכנית יחסי ציבור למיצוב המרתון בכלי התקשורת בישראל כמרתון המוביל בישראל ולכלול:

- פעילות יחסי ציבור רציפה במשך 3 חודשים (החל מתחילת חודש ינואר 2026) שמטרתה לייצר סיקור רציף של המרתון ולהגדיל את החשיפה החיובית של המרתון בכל כלי התקשורת הן כאירוע ספורטיבי והן כאירוע דגל בירושלים.
- ביצוע תחקיר ועבודת איסוף מידע לגיבוש רעיונות מקוריים, סיפורים אישיים ויוזמות תקשורתיות לפעילויות יח"צ בתקופה הקודמת למרוץ ובשבוע המרתון ואחריו, במטרה להביא לחשיפה תקשורתית רחבה של המרתון.
- גיבוש קונספט להובלה ויחצון של אירוע השקת המרתון בהשתתפות כלי תקשורת, משפיענים וסלבריטאים עד יום ראשון, ה-8.3.2026.
- גיבוש תכנית לחשיפה אינטנסיבית של המרתון בכלי התקשורת והוצאת לפועל בתקופה המקדימה (3 חודשים) ליום המרתון במטרה להביא להגברת רישום המשתתפים.
- קידום האירועים הנלווים למרתון בכלי התקשורת השונים הארציים והמקומיים.
- קידום האירועים והמרתון באתרים וכלי תקשורת ייחודיים לעולם הריצה.
- טיפול במשברים תקשורתיים.





דרישות מרכזיות לתהליך העבודה:

- ניהול קמפיין היח"צ לכל אורכו בשיתוף ובהנחיית דוברות העירייה ואגף הספורט.
- השתתפות בכל דיוני הוועדה המארגנת של המרתון וקיום קשר רציף על כלל הגורמים המפיקים את המרתון.
- הובלת מסיבת העיתונאים והאירוע להשקת המרתון בהשתתפות סלבריטאים.
- פעילות ונוכחות פיזית בכל האירועים המקדימים וביום המרתון.
- מינוף שיתופי פעולה עם הספונסרים המרכזיים במרתון לחשיפה בתקשורת.
- שיתוף פעולה רציף עם משרדי יח"צ נוספים הפועלים לקידום המרתון ובכללו תערוכת האקספו ומשרדי היח"צ של השותפים השונים, כולל הפעילות הבינלאומית בתקשורת.
- זמינות המשרד לטיפול בפרויקט בסדר גודל שכזה בתדירות יומית- על המשרד להציג את הצוות שיטפל בפרויקט.





תנאי סף – על משרד יחסי הציבור להציג:

- ניסיון בגיבוש, ביצוע וטיפול בקמפיינים גדולים ומורכבים, כגון פסטיבלים רבי משתתפים, מרתונים המוניים ועוד, במהלך חמש השנים האחרונות.
- היערכות המשרד לטיפול בקמפיין המרתון- מבחינת כ"א, ואופן הטיפול השוטף.
- תכנית תקשורתית שתכיל אירועים מחוללי יח"צ והצעות מקוריות וחדשניות, הן בשלבים המוקדמים יותר לקידום ~~המרתון~~ והן בהמשך ועד ליום ~~המרתון~~, תהווה שיקול מרכזי בבחירת משרד היח"צ.
- יינתן דגש על גודל המשרד וניסיונו ועל היכולת לטפל בפרויקט גדול ומורכב כמרתון וינר ירושלים.

תקופת העבודה: 1.1.2026-31.3.2026

תקציב: תקציב יחסי הציבור לפרויקט זה הינו- 47,000 ₪ (לכל תקופת העבודה) לא כולל מע"מ (לא תתאפשר קבלת לקטי חברת יפעת באמצעות דוברות העירייה).

התשלום יבוצע ב 3 תשלומים.

כל רעיון שעשוי להגביר את מהלכי היח"צ ויועבר במסגרת התוכנית התקשורתית, יהיה במסגרת התקציבית בלבד.

לאחר קבלת ההצעות תיבחן העירייה את ההצעות על פי איכות תכנית יחסי הציבור שתוגש בהתאם לדרישות במסמך זה.

הצעות תקשורתיות יש להגיש למייל זה: vafit_sb@jerusalem.muni.il

עד לתאריך: 30.11.2025 בשעה 12:00

בכבוד רב,

מערך הדוברות, השיווק וההסברה



סבב יפית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

<Nadav Berkowitz <nadav@debby.co.il
יום ראשון 30 נובמבר 2025 10:24
סבב יפית; Reut Israeli
Ron Varon
RE: מצ"ב הליך קול קורא לבחירת משרד יח"צ ארצי למרתון ווינר ירושלים 2026
דבי תקשורת - מרתון ירושלים pdf.2026

בוקר טוב יפית, ראי את הצעתנו,
תודה ובהצלחה במרתון 2026.
צוות דבי תקשורת

Nadav Berkowitz,
CEO, Debby Communications
Office +972-3-5683000 | Mobile +972-52-5270613
nadav@debby.co.il | www.debby.co.il



From: yafit_sb@jerusalem.muni.il <yafit_sb@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, November 18, 2025 7:18 PM
To: Reut Israeli <reut@debby.co.il>; Nadav Berkowitz <nadav@debby.co.il>
Subject: 2026 מצ"ב הליך קול קורא לבחירת משרד יח"צ ארצי למרתון ווינר ירושלים

שלום וברכה,

מצ"ב הליך קול קורא לבחירת משרד יח"צ ארצי למרתון ווינר ירושלים 2026

הצעות תקשורתיות יש להגיש למייל זה: yafit_sb@jerusalem.muni.il עד לתאריך 30.11.2025 בשעה 12:00.

בכבוד רב,

מערך הדוברות, השיווק וההסברה

סבב יפית
עוזרת מקצועית למנהל אגף
אגף דוברות והסברה



02-6297744



+972 508184900



www.jerusalem.muni.il



סבב יפית

מאת: שרעבי שפרה
נשלח: יום רביעי 12 נובמבר 2025 15:23
אל: סבב יפית; גולדשטיין ליעד
נושא: RE: O20250225828 ליחסי ציבור מאגר ליחסי ציבור
 הליך קול קורא לבחירת משרדי יחסי ציבור מתוך מאגר ליחסי ציבור
 ארצי וליחסי ציבור מקומי למרתון ווינר 2026

מאושר

שרעבי שפרה

חשב כספים מינהלי

אגף חשבות וניהול פיננסי



02-6296715



www.jerusalem.muni.il



From: סבב יפית <yafit_sb@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, November 12, 2025 2:11 PM
To: שרעבי שפרה <shifra_sh@jerusalem.muni.il>; גולדשטיין ליעד <glLiad@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: O20250225828 ליחסי ציבור מקומי למרתון ווינר 2026

דיברנו.. אשמח ואודה לאישורך

סבב יפית

עוזרת מקצועית למנהל אגף

אגף דברות והסברה



02-6297744



+972 508184900



www.jerusalem.muni.il



From: שרעבי שפרה <shifra_sh@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, November 12, 2025 11:50 AM
To: סבב יפית <yafit_sb@jerusalem.muni.il>; גולדשטיין ליעד <glLiad@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: O20250225828 ליחסי ציבור מקומי למרתון ווינר 2026

היי יפעת,

מדוע יש 2 הליך קול קורא? האם מדובר על אותו הדבר או שני דברים שונים?
 במייל רשום תקציב 47 א' + מעמ ובאחד מההליכים קול קורא 25 א'+מעמ – ממה נובע ההפרש?
 אנא רשמי את מספר הוועדה שאושר המאגר
 בקול קורא רשום 3 תשלומים – איך ישולם? לפי אבני דרך?
 רשום שההצעה תיבחן לפי איכות – האם 100% איכות ואז עולים לוועדה לאישור הספק? אין מחיר?



02-6296715
www.jerusalem.muni.il



From: סבּח יפּית <yafit_sb@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, November 10, 2025 6:28 PM

To: <shifra_sh@jerusalem.muni.il> שרעבי שפּרה; <glLiad@jerusalem.muni.il> גולדשטיין ליעד

Subject: הליך קול קורא לבחירת משרדי יחסי ציבור מתוך מאגר ליחסי ציבור מקומי למרתון ווינר O20250225828
2026

ליעד ושיפּרה יקרים,

ערב טוב,

כבכל שנה אנו יוצאים בהליך בחירה מקצועי של משרדי יחסי ציבור מקומי + ארצי למרתון ווינר ירושלים אשר יתקיים השנה בתאריך 27.3.2026 ואשר התכנית התקשורתית עליו מתחילה כבר באמצע חודש דצמבר 2025. את התקציב אנחנו קובעים (התקציב נשאר אותו דבר משנים קודמות) והפניה למשרדי יחסי הציבור שנותנים שרות בתחום הספורט מתוך מאגר משרדי יחסי הציבור שלנו (מצ"ב רשימת המאגר) סעיף התקציב יחסי ציבור לפרויקטים מסי 61397819 אנחנו פונים במייל ללפחות 3-4 משרדים לתת לנו הצעה תקשורתית ליחסי ציבור למרתון. ההצעה הטובה והמקצועית ביותר נבחנת כאן ע"י ד"ר ישראל טל סרנגה - מנהל מערך הדוברות וההסברה, ריאל שמיר בלאט – הממונה על הדוברות ואנוכי יפּית סבּח העוזרת המקצועית של ישראל מנהל המערך.

לאחר בחירת משרדי היח"צ אנו מעלים לאישור הוועדה למסירת עבודות את משרד היח"צ הארצי שסכום ההתקשרות עמו 47,000 ₪ + מע"מ אין צורך להעלות לאישור את משרד היח"צ הארצי הנבחר שסכום ההתקשרות עמו היא 25,000 ₪ + מע"מ

יש למשרדים כמובן חוזה מסגרת חתום במערכת החוזים בתוקף עד 31.8.2027
נא אישורכם במייל חוזר להתקדם ולהמשיך הליך זה ולפנות למשרדים לקבלת הצעות תקשורתיות.

תודה רבה והמשך ערב שקט,
יפּית

סבּח יפּית
עוזרת מקצועית למנהל אגף
אגף דוברות והסברה



02-6297744



+972 508184900



www.jerusalem.muni.il

