

זיטלני אברהם

מאת: זיטלני אברהם
נשלח: יום ראשון 18 ינואר 2026 14:09
אל: פנחסי רחלי; רוסו רעות
עותק: ארליך פנחס
נושא: אירוע שובו בנים שובבים בעלזא 6
קבצים מצורפים: Image_0244314335620260115.pdf

ראו אישור לשכת מנכל לוועדה הקרובה

[קבל Outlook עבור Android](#)

מאת: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום ראשון, 18 ינואר 2026, 1:58:11 אחה"צ
אל: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>
עותק: לוי מיכל <mical_le@jerusalem.muni.il>
נושא: Fw: אירוע שובו בנים שובבים בעלזא 6

ארליך פנחס
מנהל האגף לתרבות תורנית
אגף תרבות תורנית



02-6298015



054-6673350



www.jerusalem.muni.il



מאת: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום ראשון 18 ינואר 2026 13:53
אל: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
עותק: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה <OdEyatu@jerusalem.muni.il>
נושא: FW: אירוע שובו בנים שובבים בעלזא 6

מאושר לקדם לוועדה . מינהלי

ארנד יהודה
עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה



02-6295982



+972 503121818



www.jerusalem.muni.il



From: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>

Sent: Sunday, January 18, 2026 8:11 AM

To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

Cc: דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר

<Sitamar@jerusalem.muni.il>

Subject: Fw: אירוע שובו בנים שובבים בעלזא 6

בוקר טוב

מבוקש סעיף תקציבי 570 אלף שח

אווזה לקבלו

בברכה

ארליך פנחס

מנהל האגף לתרבות תורנית

אגף תרבות תורנית



02-6298015



054-6673350



www.jerusalem.muni.il



מאת: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום חמישי 15 ינואר 2026 14:34

אל: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>

נושא: אירוע שובו בנים שובבים בעלזא 6



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 31:07:6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26997	אגף תרבות תורנית	סדר יום	170041	19/01/2026	קניית שירות ממנהל קהילתי אשכולות אירוע מרכז העצמה לנוער בסיכון בחודשים ינואר פברואר 2026	200,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חודש וחצי

דברי הסבר

האגף לתרבות תורנית מעוניין לקנות שירות ממנהל קהילתי אשכולות אירוע מרכז העצמה לנוער בסיכון בעלות של 200,000 ש"ח בחודשים ינואר פברואר 2026 כחלק מתוכנית העצמה לנוער בסיכון תוכנית הכוללת סדנאות למידה קורסים סדנאות התעמלות הוצאת מרץ ריצות ספורט סדנאות לכישורים שיעזרו בהמשך דרכם קורסים וימי שיא ואטרקציות תוכן פעילות הרצאות חווייתיות לימודי ערב שירה זיפים הפקה ויום שיא כולל אטרקציות והסעות

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא	מגן האלף 3 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	200,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26864	04/01/2026	קניית שירות - תוכנית לב ללמידה - ינואר-פברואר 2026	500,000
26882	05/01/2026	קניית שירות ממנהל קהילתי אשכולות אירוע תוכנית עומק הלב ינואר פברואר 2026	299,980
26890	05/01/2026	קניית שירות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	3,426,500
26930	12/01/2026	תוכניות הורים וילדים בגיל הרך באמצעות המנהלים הקהילתיים 2026	286,440
26989	18/01/2026	תוכנית לאומית 2026 התקשרויות עם המנהלים קהילתיים	1,691,901

בס"ד

ינואר 2026

לכבוד

מתנ"ס אשכולות

שלום רב,

אגף תרבות תורנית מעוניין לקנות שירות אירוע מרכז העצמה לנוער בסיכון

בסך 200,000 ₪.

אודה לקבלת הצעת מחיר על נייר לוגו עם חתימה וחותמת.

1. כמו כן אודה לקבלת נספח הזמנה חתום כמקובל והצהרה כי הפעילות

תתקיים ב הצעת מחיר מפורטת עם רציונל הבקשה חתומה,

על דף לוגו של המינהל

- הפרויקטים יופעלו על ידכם רק עם קבלת הזמנת עבודה חתומה

- יש להגיש את דו"ח הביצוע עד 30 מתאריך קיום האירוע

- יש לצרף פרסום לכל פעילות

- **יש לקבל את אישור האגף לפני הפצת כל פרסום אודות הפעילות המבוקשת**

- קניית השירות היא בהתאם להנחיות ומגבלות פיקוד העורף

התאם להנחיות.

בכבוד רב,

פנחס ארליך

מנהל האגף



13\01\2026

לכבוד הר' פנחס ארליך
אגף תרבות תורנית
עיריית ירושלים
שלום רב'

הנידון: מרכז העצמה לנוער בסיכון 2026

לרגל ההצלחה בשנים האחרונות אנו מעוניינים להמשיך את התוכנית גם בשנה זו
רקע: כחלק מתכניות העצמה לנוער בסיכון אנו יזמנו תוכנית הכוללת סדנאות למידה כדי שהנערים
יוכלו להוציא מרץ בצורה מבוקרת ועם זאת גם לקבל כלים וכישורים שיעזרו להם בהמשך דרכם.
התכנית תכלול סדנאות, קורסים וימי שיא אטרקציות

תיאור התוכנית: סדנאות ופעילויות
מיקום התוכנית: מינהל קהילתי אשכולות ברחוב מגן האלף 3, אולם הספורט של מינהל אשכולות
ברחוב קרל נטר 40 הלני המלכה 17
קהל יעד: נערים
צפי משתתפים: כ-600
תאריך ביצוע: ינואר-פברואר 2026

מרכיבי הוצאות:

סעיף	פירוט	סה"כ
תוכן	סדנאות כישורי חיים, הרצאות, ODT , עד 10,000 לפעילות	50,000 ₪
תוכן פעילות	הרצאות פעילות חווייתית כגון טרויה לימודי ערבי שירה, זיפים ועוד, עד 19,000	75,500 ₪
הפקה	ניהול ובקרה	18,000
יום שיא	הכולל אטרקציות והסעות ליום שיא	47,000
תקורה		9,500
סה"כ		200,000 ₪

מינהל קהילתי אשכולות בע
חל'י
ח.פ. 51042814

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

שמואל הנביא - מעלות דפנה - ארזי הבירה - רמת אשכול - סנהדריה - סנהדריה המורחבת - בית ישראל - החומה השלישית
רחוב מגן האלף 3 ירושלים. מיקוד 9725571 - טל. 02-5951222 - פקס 02-5322794 - shmuelna@matnasim.org.il

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **אשכולות** (להלן "המינהל") מיום 1.1.2025 –
ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: מרכז העצמה לנוער בסיכון
2. תיאור הפרויקט: העצמה לנוער הכולל חיזוק וחיבור לנוער למינע שוטטות ומסירה
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום ינואר -פברואר 2026
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות:
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו:
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן
("הפרויקט"):

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי	שכר
			ניהול הפרויקט	
שוטף+30			קניית שירותי	ספקים
			הדרכה	
שוטף+30	172,500 ₪	ינואר -פברואר 2026	תוכן	
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30	18,000 ₪	ינואר -פברואר 2026	הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	9,500 ₪		**תקורה	
			(למעט האמור בסעיף 19)	
	200,000 ₪		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תחא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מזריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
ח"צ
510542814
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות תורנית מבקש להתקשר עם / מתנ"ס / אשכולות
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 200,000 ₪

1. **הסבר על הפעילות/האירוע:** העצמה למער הכולל חיזוק וחיבור למער למניעת שוטטות ונשירה

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: ינואר-פברואר 2026

שעות הפעילות: ערב
✓ מיקום הלני המלכה 17

כיכד (באיזה הליך) ומדוע נבחר _____
נושא הפעילות: חיזוק ועידוד ומניעת נשירה וים גיבוש
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____

✓ תוכן ההרצאות / המופע: הרצאות וזיץ וים שויא

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושר
הינו: תרבות תורנית

אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? נערים המשתתפים הצפוי כ-600
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? פרסום
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא
מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 200,000 ₪ ש"ח
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא
כנגד מה יבוצע התשלום? חשבוניות האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____
כמה עולה כרטיס _____ למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? בשכונות
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשובות כי התקציב המוצע סביר

אגף לתרבות תורנית-מח' ארועים

דף : 1

18/01/26 13:29:26

דרישת פעילות/עבודה מספר 72-26-0022

תאור הדרישה : מרכז העצמה לנוער בסיכון

מכרז : זוטא 72-26-0012

טלפון : 02-6298015

איש קשר לדרישה: אברהם זיטנלי

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	200,000 1.00
001			200,000.00 : סה"כ

אומדן עלות: 200,000	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקציב: 200,000	סעיף/תת
תיאור	תקציב	יתרה לשיריון	
תגבור אירועי תרבות ופנאי	200,000	62,012,865.59	82-60-803-5
מגזר חרדי	200,000	6,949,322.00-	87060

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף

זיטלני אברהם

מאת: ארנד יהודה
נשלח: יום ראשון 18 ינואר 2026 13:24
אל: ארליך פנחס; זיטלני אברהם
עותק: זליגמן שמואל; טובול ממרן אודיה
נושא: Fw: BKS_26997_ztavraham
קבצים מצורפים: BKS_26997_ztavraham.pdf; Image_0245013182220260118.pdf

מאושר ע"י המנכ"לית, מינהלי.
בהצלחה

השג את **Outlook** עבור **iOS**

ארנד יהודה
עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה



02-6295982



+972 503121818



www.jerusalem.muni.il



מאת: זיטלני אברהם <ZTAVRAHAM@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום ראשון, ינואר 18, 2026 1:20 אח'
אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
עותק: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
נושא: FW: BKS_26997_ztavraham

יהודה שלום לאישורך

From: זיטלני אברהם
Sent: Sunday, January 18, 2026 1:19 PM
To: פנחסי רחלי <PNRACHEL@jerusalem.muni.il>
Cc: ארליך פנחס <PINCHAS_ER@jerusalem.muni.il>
Subject: BKS_26997_ztavraham

רחלי שלום

לאישורך להעלות לוועדה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 31:07:6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26775	אגף חברה ונוער	סדר יום	170041	19/01/2026	הצטיידות מעון יום רמות אלון	450,000

דברי הסבר

אגף חברה מבקש לקנות שירות ממנהל קהילתי רמות אלון ע"ס 450,000 ש"ח עבור הצטיידות למעון רמות אלון

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3582	מינהל קהילתי רמות אלון	רמות ירושלים	450,000	כן	

שכר טירחה כולל: 450,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
186010799	שיפוצים במנהלים קהילתיים	450,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26784	29/12/2025	אירועי מורשת ישראל במנהלים הקהילתיים 2026	2,314,000
26787	29/12/2025	קניית שירות ממינהלים קהילתיים בסך 82,600 ש"ח עבור עבודות איטום	82,600
26795	30/12/2025	ק"ש ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים חב' אריאל ומרום בסך 4,585,955 ש"ח לשנת 2026 - בקשה מרכזת מטה מ.קהילתיים	4,585,955
26828	01/01/2026	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לשנת 2026	2,025,000
26890	05/01/2026	קניית שירות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	3,426,500

בס"ד

17/12/25

לכבוד
אגף חברה
עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי רמות אלון

שלום רב,

הנידון: אישור מתן שירות-הצטיידות מעון יום רמות אלון

מינהל קהילתי רמות אלון מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים עבור הצטיידות מעון יום רמות אלון לפי הפירוט והמחירים הבאים:

סה"כ התקציב הוא: 450,000 עבור רכישת ריהוט לכיתות, צרכי המעון, מוצרי תשמל ואלקטרוניקה למשרדים, לחדרים ולמטבח, ציוד משרדי ועוד.

בברכה,

מינהל קהילתי רמות אלון

מינהל קהילתי רמות אלון
רח' אברהם רקנטי 6, ירושלים
טל' 02-5867662

בברכה

מינהל קהילתי רמות אלון



מינהל קהילתי-רמות אלון
www.ramotalon.org.il

המחיר נמוך וזמין

להתאמות בנושא נגישות:
שרה - sarah.ramot@gmail.com
נפשו אותנו ☎ ☎ ☎

רח' אברהם רקנטי 6, רמות ב'
02-5484100
ramot01@rj.matnasim.co.il

רשימת הציוד הנדרש למעון יום זה

רשימת הציוד הנדרש למעון יום זה

מטבח המעון	
שם הפריט	כמות
מנדף	1
מערכת כיבוי אש למנדפים	1
מעבד מזון מברון או קי	1
מכשיר חיתוך סלט	1
מקרר תעשייתי 600 ליטר	3
מקרר הפשרה	1
תנור אפייה	1
כיריים 4 להבות	1
מדיח כלים תעשייתי	1
מעמד למדיח	1
מקפיא גדול 400 ל'	1
מיקרוגל	1
גסטרונום 0.5 גובה 150 + מכסה	6
גסטרונום 0.5 גובה 100 + מכסה	9
גסטרונום 0.5 גובה 1/3 מלבן ומכסה	6
גסטרונום מרובע נמוך + מכסה	9
קערת עירבול מנירוסטה 20 ס"מ	5
קערת עירבול מנירוסטה 22 ס"מ	5
קערת עירבול מנירוסטה 28 ס"מ	5
מיחם למים	1
קעריות מרק,	80
צלחות עמוקות	80
ספלי שתייהתמה	80
צלחות שטוחות (א. בוקר / צהריים)	160
כפיות, מזלגות, כפות,	160
קערות פלסטיק להגשת מזון קר	12
מצקות	12
כפות הגשה	24
כף סינון	2
מגשים	2
קנקני שתייה	12
סכומון מחולק ל - 6	2
סלסלות לחם	4
סיר מס' 16	1
סיר מס' 18	1
סיר מס' 20	1
סיר מס' 22	1
סיר מס' 30	1
סיר מס' 32	2
סיר מס' 36	1
מסננת אלומיניום	1
מחבת גדולה	1
מחבת קטנה	1

1	קומקום חשמלי
1	מרסק תפוז"א
6	סכיני מטבח
2	קולפנים שונים
2	פומפיה
2	פותרן קופסאות
1	מסחטה
4	קרש חיתוך
1	מערור עץ מסתובב
1	מברשת מריחה
1	נאפה לקמח מנירוסטה צפופה 30 סמ
4	קערות פלסטיק לערבוב סלט/בצק
6	כד לחלב
4	מדפי איחסון למזווה
1	מדף ליבוש כלים
1	כוננית לאיחסון יבש
3	עגלות הגשה למזון
1	מתקן לנייר ניגוב
8	מד טמפרטורה למקררים ומקפיאים
1	מד טמפרטורה למזון
1	משקל דיגיטלי
לפי הצורך	שולחנות נירוסטה
לפי הצורך	כיורים וברזים
1	סט קפה תה סוכר
1	בר תמי 4
1	דיספנסר לסבון
1	פח אשפה גדול
	סה"כ

חוזר צוות	
שם הפריט	כמות
שולחן	1
ספלים / כוסות	10
מגש	1
מקרר קטן	1
מקרר גדול	1
מדף	1
מיחם/קומקום חשמלי	
סה"כ	

חוזר משק	
שם הפריט	כמות
סולם	1
צינור לגינה 25 מ' + גלגלת	1
מגרפת חצר	4
סה"כ	

מבואה

מבואה	
שם הפריט	כמות
לוח לבד מרכזי -	1
שולחן קטן	1
כורסאות	2
לוח לבד- לוח צוות	1
לוח הורים	כמספר -

ספריה לפינת ישיג	1
סה"כ	

על פי הצורך מומלץ, למעונות הגדולים
לכל כית ה ולמשרד המנהלת

משרד מנהלת + שונות	
שם הפריט	כמות
שולחן כתיבה	1
כסא מזכירה אורטופדי	1
כסאות	2
ארון עץ משרדי	1
מחשב + מסך	1
מערכת כריזה	1
תיק עזרה ראשונה	4
סה"כ	

כיונות תינוקות	
שם הפריט	כמות
מיטת עץ לתינוק לפי תו תקן - 60X90	18
מזרון אורטופדי	18
מנשא למיטה נערמת, במידה ויש	1
מיטה נערמת	18
ארון מוצצים	1
מדפים	3
ארון נעליים נייד דו צדדי 60/80/80	1
עגלול	1
שולחן טיפולים + מזרון	1
ספסל החתלה	1
ארון + ארכליות לצידוד אישי - לפי	1
ארון שירות למגב/מטאטא/דליים	1
שולחנות פורמייקה 90/90 ס"מ	2
שולחן עגול קטן נמוך - גובה 30 ס"מ	1
פח אשפה גדול עם מכסה אוטם	1
כסאות עץ עם משענת וידיות	15
כיסאות עץ בלי ידיות	10
כסא גננת	2
מתקן לנייר חד"פ	2
מתקן עץ לגליל נייר 50 ס"מ החתלה	
וילונות התמחור ב"שונות"	בהתאם לבוהל
לוחות לבד עם מסגרת עץ	3
שטיחים לינוליאום	4
שטיח זחילה ספוגי	2
שטיח חסין אש 1	
פינת קוקו	1
מראה בלתי שבירה	1
עגלות מיני מעץ	2
פינת הבית, מותאמת תינוקות	1
מיכל פלסטיק ל משחקים גודל 9	10
מיכל פלסטיק שקוף למשחקים גודל	5
ארונית למשחקים דו צדדית מדפים	2
ספרייה נמוכה לספרים	1
מכסה לאסלה	1
מערכת שמע	1

מומלץ - נמוך ורחב

משחקים לגן + חשיבה/הרכבה/ספרים	
חומרים מתכלים	
פוף (יוגי פוף) ללא קלקר	2
מתקן לאיבוש - יצירה	
ארון למחסן 80/2.40	
סה"כ	

חצר ונימוקות	
שם הפריט	כמות
מנהרת זחילה מתקן חצר	1
צעצועים ומיכלים	לפי הצורך
עגלת חול ומים, נמוכה	1
ארגז חול + סכנה+ כיסוי ברזנט	1
מתקן חצר מותאם גיל, מותאם תקן	1
מרפסת זחילה	
שטיח לינוליאום	1
לוח פעיל	1
הצללה לחצר	לפי הצורך
סה"כ	

כמות פערטות	
שם הפריט	כמות
שולחנות עץ מפורמיקה 90/90 ס"מ	3
ארוניות למגירות אישיות	לפי מספר הילדים
שולחן עגול, קוטר 60 ל מוקד הבית	1
כסאות עץ	30
כסא עץ לגננת	2
מיטות נערמות + עגלה ניידת	27
ארון מוצצים	1
מדפים מעץ	4
ארון נעליים נייד דו צדדי 60/80/80	1
ספסל החתלה	1
מתקן לנייר החתלה	1
פח אשפה גדול עם מכסה אוטם	1
ארון עם 27 תאים לחפצים אישיים	1
מיכל פלסטיק לאיחסון גודל 9	27
ארון שירות למגב/מטאטא/דליים	1
מתקן לסבון	2
מתקן לנייר חד"פ	2
ארון לחומרי יצירה	1
עגלת בקבוקים ניידת	1
וילונות התמחור ב"שונות"	לפי התקן
שטיחי לינוליאום	4
מראה 120*80	1
מערכת ישיבה מרופדת למוקד הספר	סט
פינת המטבח: כיריים, כיור, ברז	1
פינת קוקו	1
מיטת בובה	1

מומלץ נמוך ורחב

3	שכיבה ושיבה
1	מתקן לייבוש ציורים
1	ספרייה
2	ארונית דו צדדית - מדפים ולא
1	ארונית חד צדדית מדפים ולא
15	מיכל פלסטיק לאיחסון משחקים גודל
2	לוחות נושא לבד
1	מערכת שמע - קומפקט דיסק
5	לוחות נושא לבד
	משחקים לגן + חשיבה/הרכבה/ספרים
	חומרים מתכלים
לפי הצורך	מחיצות הפרדה לשירותים
	ארון למחסן 80/2.40
	סה"כ

חצר פעוטות	
שם הפריט	כמות
מתקן חצר לפי תו תקן מאושר	1
ארגז חול + סככה+ כיסוי ברזנט	1
משטח בלימה לחצר דשא + ספוג	לפי הצורך
הצללה לחצר	לפי הצורך
צעצועים ומיכלים	לפי הצורך
שולחן חול ומים	1
סה"כ	

כיונות בוגרים	
שם הפריט	כמות
שולחנות עץ מפורמיקה 90/90 ס"מ	3
כסאות עץ	40
כסא עץ לגננת	2
מיטות נערמות + עגלה ניידת	33
ארון מוצצים	1
מדפים מעץ	4
ארון נעליים נייד דו צדדי 60/80/80	1
ספסל החתלה	1
מתקן לנייר החתלה	1
פח אשפה גדול עם מכסה אוטם	1
ארון עם 33 תאים לחפצים אישיים	1
מיכל פלסטיק לאיחסון גודל 9	35
ארון שירות למגב/מטאטא/דליים	1
מתקן לסבון	3
מתקן לנייר חד"פ	3
ארון לחומרי יצירה	1
עגלת בקבוקים ניידת	1
וילונות התמחור ב"שונות"	לפי התקן
שטיחי לינוליאום	4
מראה 120*80	1
שולחן ספרייה	1
מערכת ישיבה מרופדת למוקד הספר	טו

מומלץ נמוך ורחב

1	פינת המטבח: כיריים, כיור, ברז
	שולחן למוקד הבית
1	מיטת בובה
03-אפר	עגלות משחק
1	מתקן לייבוש ציורים
1	ספרייה
2	ארונית לא ניידת דו צדדית - מדפים
1	ארונית, לא ניידת למשחקים
15	מיכל פלסטיק שקוף לאיחסון גודל 10
6	מיכל פלסטיק שקוף למשחקים גודל 9
2	ארון 18 מגירות אישיות לציורי הילדים
1	פינת יופי
1	קוביות עץ נבובות
5	לוחות נושא לבד
3	מראות מעל הכיורים בשירותים
1	מערכת שמע - קומפקט דיסק
	משחקים לגן + חשיבה/הרכבה/ספרים
	חומרים מתכלים
לפי הצורך	מחיצות הפרדה + דלתות לשירותים
	ארון למחסן 80/2.40
	סה"כ

חצר בוגרים	
שם הפריט	כמות
מתקן חצר מעץ בעל תו תקן	1
ארגז חול + סככה+ כיסוי ברזנט	1
משטח בלימה לחצר דשא + ספוג	לפי הצורך
הצללה לחצר	לפי הצורך
צעצועים ומיכלים	לפי הצורך
שולחן חול ומיים	1
בימבות	4
סה"כ	

מבנה	
שם הפריט	כמות
סנן אוויר חשמלי	1
מתקן מים תיקני	1
מזגן פנימי	1
סה"כ	

כללי	
שם הפריט	כמות
מזגנים לכל הכיתות, מטבח, ממ"ד	לפי הצורך
דוודי שמש לכל המעון	לפי הצורך
מערכת כיבוי אש	1
גדר היקפית למעון +	1
תאים אישיים למעילים ותיקים	לכל כיתה

1	מערכת אזעקה למעון
1	https://pob.education.gov.il/Mos
1	מערכת אינטרקום בכניסה
1	לחצן מצוקה
15	מזוזות
4	ערכת עזרה ראשונה
1	וילונות לכל המעון
1	חברת ניקיון בסוף הבנייה
	מחזירי שמן לכל הדלתות
	שער חשמלי בכניסת המעון
	חומרי ניקוי וכלי ניקוי לכל כיתה ולשטחים משותפים
	מגני אצבעות לכל הדלתות
	סה"כ

סה"כ כללי

מזור אנרי

מאת: מזור אנרי
נשלח: יום חמישי 18 דצמבר 2025 14:49
אל: מאיר אגאי
עותק: פופולר רוני; תהילה מלכיאלי; לירון לוי
נושא: הגשת בקשות לתקצוב אוהלים, שחיה בקהילה, והצטיידות מעון RE:

תודה מאיר, כדי להגיש את הבקשה לוועדה אני צריך את הטבלה מסודרת ומפורטת לצורך הצטיידות המעון, הכוללת בין היתר: שם המוצר, כמות, חלוקה לכותרות רלוונטיות לדוגמה – הצטיידות מטבח, הצטיידות משרד/מקלט/כיתת תינוקות/חצר תינוקות וכו' בלי זה לא נוכל להתקדם ...

From: מאיר אגאי <meirag@matnasim.org.il>
Sent: Thursday, December 18, 2025 2:30 PM
To: מזור אנרי <Mzanri@jerusalem.muni.il>
Cc: לירון לוי; <ksafim@rj.matnasim.co.il> תהילה מלכיאלי; <PRONI@jerusalem.muni.il> פופולר רוני; <ramot01@rj.matnasim.co.il>
Subject: RE: הגשת בקשות לתקצוב אוהלים, שחיה בקהילה, והצטיידות מעון.

למד מדוע זה חשוב. meirag@matnasim.org.il - ל לעיתים קרובות מ"אינך מקבל דוא

שלום רב אנרי

מצורף נספח ד' חתום ע"י המינהל ועו"ד וטופס בקשה חתום.
בנוסף יש לי רשימה של הפריטים לאבזור שקיבלתי מתמר גרונפלד מנהלת התחלה חכמה שמלווה מטעם החברה למתנסים את נושא המעונות. אבל אני רוצה לעבור על זה איתה על מנת להגיש רשימה שמדויקת לצרכים שלנו.
בהערכה רבה
מאיר

From: Mzanri@jerusalem.muni.il <Mzanri@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, December 17, 2025 11:57 AM
To: מאיר אגאי <meirag@matnasim.org.il>
Cc: proni@jerusalem.muni.il; BYEHUDIT@jerusalem.muni.il
Subject: FW: הגשת בקשות לתקצוב אוהלים, שחיה בקהילה, והצטיידות מעון
Importance: High

לתשומת ליבך ! אימיל זה הגיע מחוץ לחברה. אין ללחוץ על קישורים או לפתוח קבצים מצורפים, אלא אם כן את/ה מזהה את השולח ויודע/ת שהתוכן בטוח.

מאיר שלום,

בהמשך לפנייתו של מר רוני פופולר ולאור היערכותי להגשת בקשה לוועדה למסירת עבודות לצורך הצטיידות מעון יום במינהל הקהילתי רמות אלון, בהיקף תקציבי של כ 450,000 ₪ מתקציב אגף חברה, אבקש את שיתוף פעולתך בהשלמת המסמכים הנדרשים.

לצורך הגשת הבקשה אבקשך להעביר אליי את המסמכים הבאים :

1. נספח ד' – חתום על ידך כמנהל המינהל הקהילתי (מצ"ב קובץ)
2. אישור חתום של העו"ד של המינהל הקהילתי – בדף האחרון של הנספח ד'
3. אישור רשמי מטעם המינהל הקהילתי – על גבי נייר לוגו של המינהל, הכולל חתימה וחותמת (מצ"ב דוגמה)
4. בנוסף, אבקש כי תוגש אליי טבלה מסודרת ומפורטת לצורך הצטיידות המעון, הכוללת בין היתר: שם המוצר, כמות, חלוקה לכותרות רלוונטיות לדוגמה – הצטיידות מטבח, הצטיידות משרד/מקלט/כיתת תינוקות/חצר תינוקות וכו'

אציין כי לאחר אישור הבקשה על ידי הוועדה למסירת עבודות, יידרש המינהל לבצע את ההצטיידות בהתאם לטבלת ההצטיידות שתוגש ותאושר על ידי הוועדה, כמו כן טרם כל רכישה והתקשרות מול ספקים, יידרש אישור מוקדם ממני להזמנה.

הביצוע בפועל יידרש להיות תואם במלואו לטבלה זו כפי שתאושר על ידי הוועדה.

אודה להעברת כלל המסמכים והנספחים המבוקשים בהקדם האפשרי.
לכל שאלה אני זמין בנייד

מזור אנרי

מנהל מחלקה בכיר לרכש ולוגיסטיקה

הנהלת מינהל תרבות



02-5468871 

+972 543008088 

www.jerusalem.muni.il 



From: פופולר רוני <PRONI@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, December 16, 2025 1:03 PM

To: מאיר אגאי <meirag@matnasim.org.il>

Cc: מזור אנרי <Mzanri@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: הגשת בקשות לתקצוב אוהלים, שחיה בקהילה, והצטיידות מעון

היי מאיר

מעון יום- תהיה בקשר עם אנרי (מכותב)

אוהלים וזרביב – ללא שינוי (לא אושרו תוספות)

פופולר רוני

ממונה על מערך תמיכות

הנהלת מינהל תרבות



02-6298126 

+972 537769299 

www.jerusalem.muni.il 



From: מאיר אגאי <meirag@matnasim.org.il>

Sent: Tuesday, December 16, 2025 12:57 PM

To: פופולר רוני <PRONI@jerusalem.muni.il>

Cc: תהילה מלכיאלי <ksafim@rj.matnasim.co.il>

Subject: הגשת בקשות לתקצוב אוהלים, שחיה בקהילה, והצטיידות מעון

שלום רב רוני היקר

- אני שולח לך את רשימת פריטי ההצטיידות למעון חדש. מבירור נוסף שעשיתי סדר גודל העלויות עבור 4 כיתות כולל ציוד מטבח, בטחון ומשרד זה בטווח של 430-450 אלף ₪.
- אם תוכל לעדכן אותי על איזה סכום להגיש לשנה הקרובה 2026 את הבקשות של שרגא ניימן עבור האהולים ושל זרביב עבור שחיה בקהילה.

תודה רבה

בברכה

מאיר אגאי

מנכ"ל

מינהל קהילתי רמות אלון



מינהל קהילתי-רמות אלון
www.ramotalon.org.il

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי רמות אלון (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : הצטיידות מעון יום רמות אלון
2. תיאור הפרויקט :
3. תקופת הפרויקט/הפעילות :
4. סעיף תקציבי: 186010799 עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחזר לביצוע הזמנה זו: 450,000 ש"ח
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; וחוראות התנאים הנלווים גוברות על חוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			דפוס ופרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30	450,000	ציוד חשמל ואלקטרוניקה ומוצרי חשמל+ציוד וריהוט לכיתות ולחצרות	אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	

			תקורה** (למעט האמור בסעיף 19)	
	450,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: מאיר אגאי "המנהל" - מטעם למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
 - ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה

אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרש, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום

האחריות של המינהל כגון: פרוייקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דין, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי-ינחל-אסף
רח' בן-נפתלי-ינחל-אסף
ט"ו 02-5557662
בברכה
מינהל קהילתי רמות אלון

חתימת המינהל הקהילתי



עיריית ירושלים
מנהל אגף חברה
אלכסנדר פרץ
מנהל האגף

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד מר. גליל, מספר רשיון 68285 ממשרד הגנת הציבור, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ב. התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה שמספרה _____ מיום _____ דן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.


שמעון גוטמן, עו"ד
מ.ר. 68285
חתימה וחותמת

____ 17/12/2025 ____

תאריך



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 32: 07: 6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26798	אגף חברה ונוער	סדר יום	170041	19/01/2026	אישור הסכם התקשרות עם המשרד לשוויון חברתי להפעלת מרכז אפ 60 וקניית שירות ממינהל גינות העיר בסך 1,023,819 ש"ח	1,023,819

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

פרוייקט אפ 60 הינו פרוייקט במימון המשרד לשוויון חברתי הג'וינט ועיריית ומטרותו מרכז הכוון לפורשים מהעבודה ולקידום זיקנה פעילה וחיים עם משמעות בתקופת החיים החדשה. אגף חברה המחלקה לגיל השלישי מבקש לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר בסך 1,023,819 ש"ח עבור הפעלת המרכז לשנת 2026. התקציב מיועד פעילות ושירותי ריכוז.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר	ת.ד. 8009 ירושלים	1,023,819	כן	

שכר טירחה כולל: 1,023,819

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84438027	טיפול בתושבים ותיקים - נטו	271,909
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	391,910
86269508	פעולות חברה - קשישים	360,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26890	05/01/2026	קניית שירות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	3,426,500
26899	06/01/2026	ק.שירות ממינהל קהילתי גינות בסך 85,000 ש"ח עבור תיקון מעלית בבית יהודית	85,000
26974	14/01/2026	קניית שירות ממנהל קהילתי גינות העיר עבור פעילות סוף סמסטר חורף לסטודנטים חרדיים	500,000
26975	14/01/2026	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור פעילות תורנית חודש שבט בירושלים	315,000
26994	18/01/2026	קניית שירות עבור אירועי חברה ותרבות - פעילות	150,000

הבקשה: אישור הסכם התקשרות עם המשרד לשוויון חברתי להפעלת מרכז אפ 60 וקניית שרות להפעלת המרכז בשנת 2026

דברי הסבר

אגף חברה, המחלקה לגיל השלישי מבקשים לאשר הסכם התקשרות עם המשרד לשוויון חברתי באמצעות ההסכם המצ"ב להמשך השתתפות בהפעלת מרכז אפ60, המהווה מרכז הכוון לפורשים מהעבודה ולקידום זקנה פעילה וחיים עם משמעות בתקופת החיים החדשה ובהתאם להסכמות בין הג'וינט לבין המשרד, בסכום של 360,000 ₪.

כמו כן, מבקשים לאשר קניית שרות ממינהל קהילתי גינות העיר להפעלת המרכז בכפוף לתנאי המשרד לשוויון חברתי לשנת 2026 בסך 1,023,819 ₪ על פי הפירוט הבא:

ריכוז 808,128 ₪

פעילות 166,938 ₪

תקורה 5% - 48,753 ₪

נתוני תקציב

סעיפי תקציב	שם הסעיף	סך פעילות שנתית
84438027	טיפול בתושבים ותיקים – נטו	271,909
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	391,910
86269508	מותנה – פעולות חברה - קשישים	360,000
סה"כ		1,023,819

30.12.25

לכבוד
 נטלי פיקהולץ
מינהל קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות וריכוז להפעלת מרכז אפ +60
לשנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור
 הפעלת אפ +60 - מרכז הכוון לפורשים מעבודה ל-2026 על סך 1,023,819 ₪
 על פי הפירוט:

ריכוז

מנהל 100% 249,220 ₪
 מלווה פרטני 100% 160,172 ₪
 מלווה פרטני 75% 126,492 ₪
 רכז אדמיניסטרציה 100% 152,244 ₪
 ריכוז מרחב יזמות דיגיטלית 50% 60,000 ₪
 ריכוז פרויקטים לקידום יזמות 50% 60,000 ₪
סה"כ ריכוז 808,128 ₪

פעילות

סך הכל פעילות 166,938 ש"ח

סך הכל ריכוז ופעילות 975,066 ₪
 5% תקורה 48,753 ₪
סך הכל 1,023,819 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.
 כמו כן, אודה לחתימה וחותמת על גבי נספח ד' ולהחזירו אלינו בהקדם.

בברכה,

עדנה דרנל

ממונה על המחלקה לגיל השלישי



מינהל קהילתי גינות העיר

דצמבר 2025

לכבוד: עיריית ירושלים המחלקה לגיל השלישי
מאת: מינהל קהילתי גינות העיר

הנדון: בקשה לקניית שרות וריכוז להפעלת מרכז אפ +60
לשנת 2026

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות למחלקה לגיל השלישי עבור הפעלת אפ +60 - מרכז הכוון לפורשים מעבודה ל-2026 על סך 1,023,819 ₪ על פי הפירוט:

ריכוז

מנהל 100% 249,220 ₪
מלווה פרטני 100% 160,172 ₪
מלווה פרטני 75% 126,492 ₪
רכז אדמיניסטרציה 100% 152,244 ₪
ריכוז מרחב יזמות דיגיטלית 50% 60,000 ₪
ריכוז פרויקטים לקידום יזמות 50% 60,000 ₪
סה"כ ריכוז 808,128 ₪

פעילות

סך הכל פעילות 166,938 ש"ח

סך הכל ריכוז ופעילות 975,066 ₪

5% תקורה 48,753 ₪

סך הכל 1,023,819 ₪

בברכה

מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

רחביה טכביה | ימין משה | המושבה הגרמנית | המושבה היוונית | קטמון הישנה | קריית שמואל | ניות | מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 |
תד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel

דרנל עדנה

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

הילו רחל
יום חמישי 01 ינואר 2026 15:23
רוסו רעות; בן חמו יהודית; דרנל עדנה
Noga Ziv
FW: פירוט תוכניות + תקציב אפ 60 לשנת 2026.xlsx
פירוט תוכניות + תקציב אפ 60 לשנת 2026.pdf; va,,pu, td; vruujv ctp

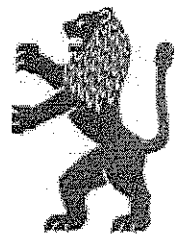
מאושר חשבותית שימוש בסעיף נטו תושבים ותיקים לפרויקט אפ 60 באמצעות גינות העיר בסך 271,909 ש"ח
בהמשך לאישורה של ורד מנהלת המחלקה
חוזר, ועדה, הזמנה ותשלומים לספק ודיווחים למשרד לשווין חברתי ותקבול בהתאם לסעיף מובילים אגף חברה -
עדנה דרנל

בהצלחה רבה

הילו רחל
חשב כספים מינהלי
אגף חשבות וניהול פיננסי



02-6295782
www.jerusalem.muni.il



From: דרנל עדנה <dredna@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, January 1, 2026 2:40 PM
To: הילו רחל <elrachel2@jerusalem.muni.il>; רוסו רעות <rureut@jerusalem.muni.il>
Cc: Noga Ziv <noga@ginothair.org.il>; יוליוסבורגר ורד <YLVERED@jerusalem.muni.il>
Subject: פירוט תוכניות + תקציב אפ 60 לשנת 2026.xlsx

היי רחל ורעות,

בהמשך לשיחתנו, מצ"ב פירוט תוכנית עבודה + תקציב למרכז אפ 60 לשנת 2026 בתיאום עם נוגה.

אודה לאישורכן.

תודה מראש,

עדנה

דרנל עדנה
ממונה על הגיל השלישי
אגף חברה

דרנל עדנה

מאת: יוליוסבורגר ורד
נשלח: יום שלישי 30 דצמבר 2025 08:01
אל: הילו רחל
עותק: Noga Ziv; דרנל עדנה; רוסו רעות
נושא: va,,pu, td; vruujv ctp 60

שלום רחל

לאחר שעדנה ונוגה תיקנו אותי הסכום הסופי שאנחנו מעבירים הוא 271.909 ₪ לשנת 2026 מתקציב נטו של המחלקה.

מבקשת שתאשרי בדחיפות כדי שייכנס לוועדה הקרובה למסירת עבודות.

בברכה

ורד

יוליוסבורגר ורד
ממונה על המחלקה לאזרחים ותיקים
אגף רווחה



02-5468779



+972 508721801



www.jerusalem.muni.il





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 33: 07: 6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26799	אגף חברה ונוער	סדר יום	170041	19/01/2026	ק.ש עבור ריבז במינהלים קהילתיים, הפעלת מבנים עירוניים ומוקדי צמיד לחודשים ינואר-דצמבר 2026	2,726,550

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח ירושלים מעוניין לקנות שירותי ריכוז 4 מינהלים במזרח י-ם (בית צפה , צור באהר, בית דוד ובית חנינה) בסך של 2726550 עפ"י הפירוט הבא:

הפעלת מוקדי צמיד ברחבי העיר שיכלול סדנאות, אירועים, חוגים, פסטיבלים וכו בסך 162,750 ש"ח לחודשים ינואר-דצמבר 2026

שירותי ריכוז בסך 1,695,000 לתקופה ינואר-דצמבר 2026
הפעלת מבנים : מרכז פיילי, מבנה ואדי ג'וז, ומבנה שועפאט בסך 868,800 ש"ח לחודשים ינואר-דצמבר 2026

מצורפת טבלה מרכזת

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6613	מואססת אלעינאיה אלאהליה - מתנ"ס בית דוד	ת.ד. 20345 מז י-ם ירושלים	1,405,250	כן	
3839	מינהל קהילתי בית-צפאפא	ת.ד. 94444 ירושלים	235,000	כן	
30410	(המרכז הקהילתי צורבאהר אום טובא (ע"ר	אל-תין אל ערבי 3 צור האהר ירושלים	535,950	כן	
4129	מינהלת בית חנינא	ת.ד. 21378 בית-חנ מזרח י-ם	550,350	כן	

שכר טירחה כולל: 2,726,550

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86207832	פעולות חברה ונוער- מזרח העיר	1,193,550
86267812	קניית שירותי רכזי קשישים	280,000
82447878	פעולות תרבות ערבית	300,000
86227823	אנשים עם מוגבלות	353,000
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	600,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר , ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד, ולבצע תשלומים בפועל בסכום השווה ל 1-12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש בגין התקשרות זו הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26883	05/01/2026	בקשה לקניית שרות מהמנהלים הקהילתיים ומחברת מרום בשכונות מזרח ירושלים לשנת 2026	2,303,640
26890	05/01/2026	קניית שירות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	3,426,500
26937	13/01/2026	בקשה לקניית שרות מהמנהלים הקהילתיים בשכונות מזרח ירושלים עבור תגבור אירועי	700,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

	רמדאן לחודשים פברואר-מרץ 2026		
1,200,000	אירועי רמדאן במבנים עירוניים במהלך חודש רמדאן	14/01/2026	26952

אל:
עותק:
נושא:

farrah oroob; haneen musa
moalyan.hl@matnasim.org.il; גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיה
בקשה להצעת מחיר שירותי ריכוז לשנת 2026 - בית דוד

לכבוד : מנהל מינהל קהילתי

בית דוד

הנדון : תקציב שירותי ריכוז לשנת 2026 – בית דוד

שלום רב ,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי בית דוד לשנת הכספים , ינואר-
דצמבר 2026

בית דוד:

רכז נוער 100% משרה ואדי ג'וז 140,000 ₪

ריכוז קשישים בית דוד 50% משרה 60,000 ₪

ריכוז נשים ואדי ג'וז 100% משרה 140,000 ₪

רכז צמיד 50% משרה ואדי ג'וז 70,000 ₪

ניהול נשים כללי 100% משרה 180,000 ש"ח

סה"כ בהצעה 590,000 ₪

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל

יש ליישם את התנאים כדלהלן :

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,

ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה

התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רו"ח

לצד טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026

בברכה,

אוסאמה גנאים

ממונה על חברה ונוער מזרח העיר

גליסקו בתיא

מנהל תחום התקשרויות וסל חינוך חברתי

אגף חברה



02-6298129 

+972 506407188 

www.jerusalem.muni.il 



29.12.2025

לכבוד :
אוסאמה גנאים
מנהל מחלקת חברה – מזרח העיר
שלום רב,

הנדון : תקציב שירותי ריכוז לשנת 2026 – בית דוד

קיבלנו מכתבכם לקנות שירות לשנת הכספים 2026 לפי הברוט הבא :

רכז נוער 100% משרה ואדי ג'וז 140,000 ₪
ריכוז קשישים בית דוד 50% משרה 60,000 ₪
ריכוז נשים ואדי ג'וז 100% משרה 140,000 ₪
רכז צמיד 50% משרה ואדי ג'וז 70,000 ₪
ניהול נשים כללי 100% משרה 180,000 ש"ח

סה"כ בהצעה 590,000 ₪

בברכה,

مؤسسة العناية الأهلية (مقرها في مسقط)
مواطنة ألفتة ألفتة ألفتة (مقرها في مسقط)
ت. 6235451 Tel: 6235451
מנהל מינהל קהילתי

אל:
עותק:
נושא:

וסים אלחג' (waseem@matnasim.org.il)
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
בקשה להצעת מחיר שירותי ריכוז לשנת 2026 - בית חנינה

לכבוד : מנהל מינהל קהילתי
בית חנינה

הנדון : תקציב שירותי ריכוז לשנת 2026, בית חנינה

שלום רב,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי בית חנינה לשנת הכספים 2026 ,
ינואר-דצמבר שירותי ריכוז לפי הפירוט הבא :

רכז נוער 75% משרה בית חנינה 105,000 ₪

ריכוז קשישים בית חנינה 50% משרה 60,000 ₪

ריכוז נשים בית חנינה 50% משרה 70,000 ₪

רכז צמיד 50% משרה בית חנינה 70,000 ₪

ריכוז נשים שועפאט 50% משרה 70,000 ש"ח

סה"כ הצעה 375,000 ש"ח

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל
יש ליישם את התנאים כדלהלן :

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רו"ח
לצורך טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026

בברכה,
אוסאמה גנאים
ממונה על חברה ונוער מזרח העיר



30/12/2025

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף חברה
מחלקת חברה למזרח העיר

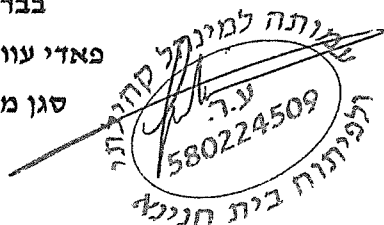
תקציב שירותי ריכוז לשנת 2026, בית חנינה

מינהל קהילתי בית חנינה מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים עבור קניית שירות ריכוז לתקופה ינואר-דצמבר 2026 לפי הפירוט הבא:

ריכוז נוער 75% משרה בית חנינה 105,000 ₪
ריכוז קשישים בית חנינה 50% משרה 60,000 ₪
ריכוז צמיד 50% משרה בית חנינה 70,000 ₪
ריכוז נשים בית חנינה 50% משרה 70,000 ₪
ריכוז נשים שועפאט 50% משרה 70,000 ₪

סה"כ הצעה 375,000 ₪

בברכה,
פאדי עווידה
סגן מנהל



אל:
עותק:
נושא:

מוחמד ג'אבר
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
בקשה להצעת מחיר שירותי ריכוז לשנת 2026 - צור באהר

לכבוד : מנהל מינהל קהילתי
צור באהר

הנדון : תקציב שירותי ריכוז לשנת 2026, צור באהר

שלום רב ,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירותי ריכוז ממינהל קהילתי צור באהר לשנת הכספים
2026 ינואר-דצמבר , לפי הפירוט הבא :

רכז נוער 75% משרה צור באהר 105,000 ₪
ריכוז קשישים צור באהר גברים ונשים 100% משרה 120,000 ש"ח
ריכוז קשישים אום טובא 50% משרה 60,000 ש"ח
ריכוז נשים צור באהר 50% משרה 70,000 ₪
רכז צמיד 50% משרה צור באהר 70,000 ₪
רכז נוער ג'בל מוכבר 50% משרה 70,000 ₪

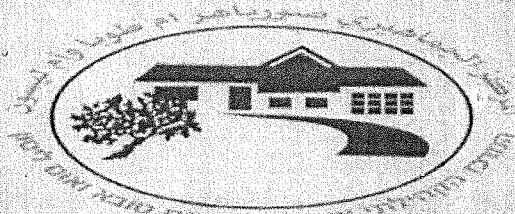
סה"כ הצעה 495,000 ש"ח

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל
יש ליישם את התנאים כדלהלן :

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רו"ח
לצרף טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026

בברכה,
אוסאמה גנאים
ממונה על חברה ונוער מזרח העיר



29.12.2025

לכבוד :

מר אוסאמה גנאים

ממונה על חברה ונוער מזרח העיר

עיריית ירושלים

הנדון : אישור מתן שירותי ריכוז ממינהל קהילתי צור באהר לשנת הכספים 2026 ינואר-דצמבר

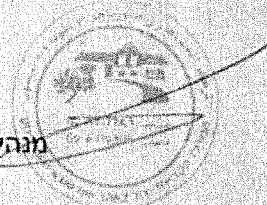
המינהל הקהילתי צור באהר , מאשר מתן שירותי ריכוז למחלקת חברה ונוער מזרח העיר לפי הפירוט הבא :

ריכוז קשישים צור באהר גברים ונשים 100% משרה 120,000 ₪	
ריכוז קשישים אום טובא 50% משרה	60,000 ₪
ריכוז נשים צור באהר 50% משרה	70,000 ₪
רכז צמיד 50% משרה צור באהר	70,000 ₪
רכז נוער ג'בל מוכבר 50% משרה	70,000 ₪
סה"כ הצעה	495,000 ₪

בברכה

מחמד ג'אבר

מנהל מרכז קהילתי צור באהר



צור באהר-רח' אלתיין אלגרבי 3 טל: 02-6717743 פקס: 02-6719398

E-mail: samatnas@gmail.com

صوريها - شارع التين الغربي 3 - تلفون: 02-6717743, فاكس: 02-6719398

אל:
עותק:
נושא:

עלי איוב - בית צפאפא (ali_au@matnasim.org.il); rim.srhan73@gmail.com
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
בקשה להצעת מחיר שירותי ריכוז לשנת 2026 - בית צפפה

לכבוד : מנהל מינהל קהילתי
בית צפפה

הנדון : תקציב שירותי ריכוז לשנת 2026, בית צפפה

שלום רב ,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירותי ריכוז ממינהל קהילתי בית צפפה לשנת הכספים
ינואר-דצמבר 2026

ריכוז נוער 75% משרה 105,000 ₪
ריכוז קשישים בית צפפה 50% משרה 60,000 ₪
ריכוז נשים בית צפפה 50% משרה 70,000 ₪

סה"כ בהצעה 235,000 ש"ח

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל
יש ליישם את התנאים כדלהלן :

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י ר"ח
לצרף טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026

בברכה,
אוסאמה גנאים
ממונה על חברה ונוער מזרח העיר



29/12/2025

לכבוד

מר אוסאמה גנאים

מנהל מחלקת חברה למזרח ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ריכוז ופעולות ממינהל קהילתי בית צפפה לשנת 2026

בהתאם לפנייתכם, אנו מאשרים קניית שירותי ריכוז לשנת 2026 לפי הפירוט הבא:

רכז נוער 75% משרה 105,000 ₪

רכזת גיל שלישי משרה 50% 60,000 ₪

רכזת נשים 50% משרה 70,000 ₪

סה"כ ההצעה 235,000 ₪

בכבוד רב,

מינהל קהילתי
בית צפאפא שרפאת
רח' איחוד הכפר

עלי איוב

מנהל מינהל קהילתי

בית צפפה שרפאת

אל:
עותק:
נושא:

moalyan; haneen musa; farrah oroob
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
ק.ש תקציב הפעלת מבנים בית דוד לשנת 2026

לכבוד : מנהל מינהל קהילתי
בית דוד

הנדון : תקציב הפעלת מבנים לשנת 2026

שלום רב ,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי בית דוד לשנת הכספים 2026,
חודשים ינואר-דצמבר עבור :

הפעלת מבנה ודי ג'וז ינואר-דצמבר 2026

תיאור	ינואר-דצמבר
תוכן : הרצאות, חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים	100,000 ₪
לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה והסעות	10,000 ₪
פרסום	4,000 ₪
כיבוד	4,000 ₪
תחזוקת וניקיון המבנה -	10,000 ש"ח
תקורה 5%	6,400 ₪
134,400 ₪	

הפעלת מרכז פיילי ינואר-דצמבר 2026

תיאור	ינואר-דצמבר
תוכן : חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים, תערוכות	340,003 ₪
לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה ותחזוקה והסעות	110,000 ₪
פרסום	81,000 ₪
כיבוד	10,426 ₪
הפקה	30,000 ₪
תקורה 5%	28,571 ₪
סה"כ	600,000 ₪

צמיד ודי גוז ינואר-דצמבר 2026

פירוט מועדונים	ינואר-דצמבר
תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים מועדון בית דוד	35,000 ₪
לוגיסטיקה כולל הסעות מועדון בית דוד	4,000 ₪
תקורה 5%	1950 ₪
40,950 ש"ח	

צמיד כללי באמצעות ודי גוז פסטיבל ינואר-דצמבר 2026

פירוט מועדונים	ספטמבר-דצמבר
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים מועדון ודי גוז	30,000 ₪
לוגיסטיקה כולל הסעות מועדון ודי גוז	8,000 ₪
תקורה 5%	1,900 ₪
39,900 ש"ח	

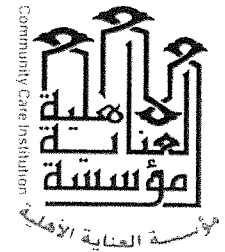
אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל
יש ליישם את התנאים כדלהלן:

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רו"ח
לצד טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026

בברכה,
אוסאמה גנאים
ממונה על חברה – מזרח העיר

مؤسسة العناية الأهلية
Community Care Institution
מרכז קהילתי אלעינאיה אלאהליה



29/12/2025

לכבוד,

אוסאמה ג'נאים
ממונה על חברה ונוער מזרח העיר

שלום רב,

הנדון: תקציב הפעלת מבנים לשנת 2026

קיבלנו את בקשתכם לקניית שירות במינהל קהילתי בית דוד לשנת הכספים 2026, חודשים ינואר-דצמבר עבור:

הפעלת מבנה ואדי ג'וז ינואר-דצמבר 2026

תיאור	ינואר-דצמבר
תוכן: הרצאות, חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים	100,000 ש"ח
לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה והסעות	10,000 ש"ח
פרסום	4,000 ש"ח
כיבוד	4,000 ש"ח
תחזוקת וניקיון המבנה -	10,000 ש"ח
תקורה 5%	6,400 ש"ח
סה"כ	134,400 ש"ח

הפעלת מרכז פיילי ינואר-דצמבר 2026

תיאור	ינואר-דצמבר
תוכן: חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים, תערוכות	340,003 ש"ח
לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה ותחזוקה והסעות	110,000 ש"ח
פרסום	81,000 ש"ח
כיבוד	10,426 ש"ח
הפקה	30,000 ש"ח
תקורה 5%	28,571 ש"ח
סה"כ	600,000 ש"ח

צמיד ואדי ג'וז ינואר-דצמבר 2026

פירוט מועדונים	ינואר-דצמבר
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים מועדון בית דוד	35,000 ש"ח
לוגיסטיקה כולל הסעות מועדון בית דוד	4,000 ש"ח
תקורה 5%	1,950 ש"ח
סה"כ	40,950 ש"ח

צמיד כללי באמצעות ואדי ג'וז פסטיבל ינואר-דצמבר 2026

פירוט מועדונים	ספטמבר-דצמבר
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים מועדון ודי ג'וז	30,000 ש"ח
לוגיסטיקה כולל הסעות מועדון ודי ג'וז	8,000 ש"ח
תקורה 5%	1,900 ש"ח
סה"כ	39,900 ש"ח

בברכה
מוחמד עליאן
מנהל המינהל הקהילתי

مؤسسة العناية الأهلية (جمعية مسجلة)
الرياضة والفنون والألعاب (مختصة رياضية)
الرياضة والفنون والألعاب (مختصة رياضية)

القدس- واد الجوز ص.ب. ٢٠٤٥٠ / ٢٠٢٢٨٥٤٥١ / ٢٠٢٢٧٢٨١١ / ٢٠٢٢٧١٩١٠ / فاكس: ٢٠٢٢٧١٩١٠
Jerusalem-Wadi El Joz P.O.Box: 20345 Tel. 02-6285451/ 02-6272811 Fax: 02-6271910

אל:
עותק:
נושא:

וסים אלחג'
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
ק.ש הפעלת מבנה שועפאט ומוקד צמיד בית חנינה לשנת 2026

לכבוד : מנהל מינהל קהילתי
בית חנינה

הנדון : תקציב הפעלת מבנה שועפאט ומוקד צמיד בית חנינה

שלום רב ,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי בית חנינה לשנת , ינואר-דצמבר 2026

הפעלת מבנה שועפאט	ינואר-דצמבר
תוכן : הרצאות, חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים	100,000 ₪
לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה והסעות	10,000 ₪
פרסום	4,000 ₪
כיבוד	4,000 ₪
תחזוקת וניקיון המבנה (באירועים)	10,000 ₪
תקורה 5%	6,400 ₪
סה"כ	134,400 ש"ח

הפעלת מוקד צמיד	ינואר-דצמבר
תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים	35,000 ש"ח
לוגיסטיקה כולל הסעות	4,000 ש"ח
תקורה 5%	1950 ₪
סה"כ כללי	40,950 ש"ח

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל
יש ליישם את התנאים כדלהלן :

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רו"ח
לצד טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026



30/12/2025

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף חברה
מחלקת חברה למזרח העיר

תקציב הפעלת מבנה שועפאט ומוקד צמיד בית חנינה

מינהל קהילתי בית חנינה מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים עבור הפעלת מבנה שועפאט ומוקד צמיד בית חנינה לתקופה ינואר-דצמבר 2026 לפי הפירוט הבא:

הפעלת מבנה שועפאט:

100,000 ₪	תוכן: הרצאות, חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים
10,000 ₪	לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה והסעות
4,000 ₪	פרסום
4,000 ₪	כיבוד
10,000 ₪	תחזוקת וניקיון המבנה (באירועים)
6,400 ₪	תקורה 5%
134,400 ₪	סה"כ

הפעלת מוקד צמיד:

35,000 ₪	תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים
4,000 ₪	לוגיסטיקה כולל הסעות
1,950 ₪	תקורה 5%
40,950 ₪	סה"כ

התקציב המיועד לטובת התכניות הינו 175,350 ₪

מנהל מינהל קהילתי
עיריית ירושלים
מנהל מינהל קהילתי
02-5823055
לפיתוח בית חנינה

גליסקו בתיא

אל:
עותק:
נושא:

מוחמד ג'אבר
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
הפעלת מוקד צמיד צור באהר לשנת 2026

לכבוד
מינהל קהילתי צור באהר

שלום רב,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי צור באהר לשנת הכספים 2026
ינואר-דצמבר, עבור:

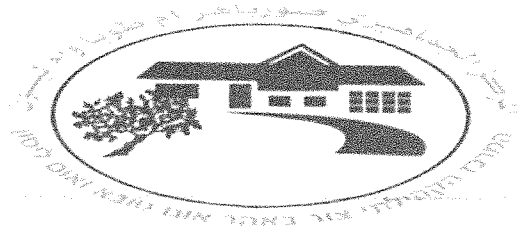
הפעלת מוקד צמיד צור באהר	לויז	
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים	ינואר-דצמבר	35,000 ש"ח
לוגיסטיקה כולל הסעות	ינואר-דצמבר	4,000 ש"ח
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1950 ₪
סה"כ כללי		40,950 ₪

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל
יש ליישם את התנאים כדלהלן:

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רו"ח
לצרף טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026

בברכה,
אוסאמה גנאים
ממונה מחלקת חברה – מזרח העיר



29.12.2025

לכבוד :

מר אוסאמה גנאים

ממונה מחלקת חברה – מזרח העיר

עיריית ירושלים

הנדון : אישור הצעה מחיר להפעלת מוקד צמיד צור באהר שנת הכספים 2026 ינואר-דצמבר

המינהל הקהילתי צור באהר , מאשר הצעת המחיר להפעלת מוקד צמיד
לשנת הכספים 2026 עבור :

מאי- אוגוסט	לוי"ז	הפעלת מוקד צמיד צור באהר
35,000	ינואר - דצמבר	תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים
4,000	ינואר - דצמבר	לוגיסטיקה כולל הסעות
1,950	ינואר - דצמבר	תקורה 5%
40,950		סה"כ כללי

בברכה

מחמד ג'בר

מנהל מרכז קהילתי צור באהר

צור באהר-רח' אלתינ אלגרבי 3 טל: 02-6717743 פקס: 02-6719398
E-mail: samatnas@gmail.com
صورباهر شارع التين الغربي 3 – تلفون: 02-6717743, فاكس: 02-6719398

גליסקו בתיא

מאת: Hanna Qubty <hqubty@gmail.com>
נשלח: 13:34 2025 דצמבר 29 יום שני
אל: גליסקו בתיא
נושא: Fwd: 2026 במרכז פיילי לשנת

אילן שילוב גל
מכיל לזכרון

היי
מצורף אישור
חנא

התחלת ההודעה המועברת:

מאת: בדארנה פאיד <BAFAID@jerusalem.muni.il>
נושא: תשובה: תמיכה במרכז פיילי לשנת 2026
תאריך: 20 בנובמבר 2025 בשעה 9:43:25 GMT+2
אל: Hanna Qubty <hqubty@gmail.com>, גנאים אוסאמה <ososama@jerusalem.muni.il>
עותק: עליאן בדיעה <albadia@jerusalem.muni.il>

סלמא חנא
גם אנחנו שמחים מאוד על שת"פ המתמשך.
מאשר כי נמשיך לתמוך במרכז לשנת 2026 בסכום 300 אלף. (בתקווה שלא נופתע ממהלכי קיצוצים רוחביים)
סעיף 82447878

Get Outlook for iOS

דארנה פאיד:
ונהל מחלקה לתרבות ערבית
וגף תרבות ואמנויות



02-6288792
+972 532905008
www.jerusalem.muni.il



From: Hanna Qubty <hqubty@gmail.com>
Sent: Wednesday, November 19, 2025 8:20:00 PM
To: בדארנה פאיד <BAFAID@jerusalem.muni.il>; גנאים אוסאמה <ososama@jerusalem.muni.il>
Subject: תמיכה במרכז פיילי לשנת 2026

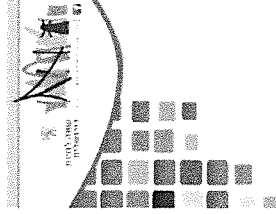
פאדי, מרחבא

ראשית, תודה רבה על התמיכה הכספית השנתית במרכז פיילי לאמנות ותרבות. תמיכתכם
משמעותית מאוד לעשייה שלנו ולהנגשת תחומי האמנות בקרב תושבי מזרח העיר.

בהמשך לשיחתנו ולאור תכנוני העבודה לשנת 2026, אבקש את אישורך במייל חוזר לגבי התמיכה שסוכמה על סך 300 אלף ש"ח, לרבות מספר הסעיף שבו אוסמה יכול להשתמש לצורך הכנת הזמנת העבודה.

תודה מראש על שיתוף הפעולה.

חנא



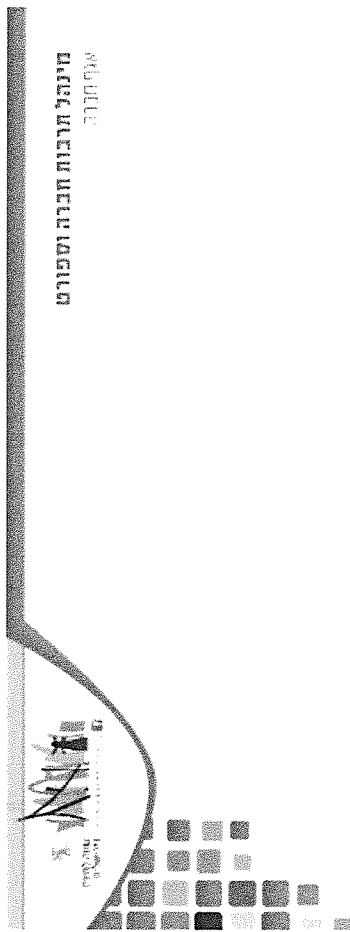
מנהל חידושים חברה וספורט
מק"ח 1011

הפעלת מבנה שועפאט 2026

מינהל בית חנינה

ינאר - אפריל	חודש	סכום	ל"ז	תיאור
ש"ח 33,333	ש"ח 8,333	ש"ח 100,000	ינואר - דצמבר	תוכן : הרצאות, חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים
ש"ח 3,333	ש"ח 833	ש"ח 10,000	ינואר - דצמבר	לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה והסעות
ש"ח 1,333	ש"ח 333	ש"ח 4,000	ינואר - דצמבר	פרסום
ש"ח 1,333	ש"ח 333	ש"ח 4,000	ינואר - דצמבר	כיבוד
ש"ח 3,333	ש"ח 833	ש"ח 10,000	ינואר - דצמבר	תחזוקת וניקיון המבנה (באירועים)
ש"ח 2,133	ש"ח 533	ש"ח 6,400	ינואר - דצמבר	תקורה 5%
ש"ח 44,800	ש"ח 11,200	ש"ח 134,400		סה"כ

סעיף 86207832

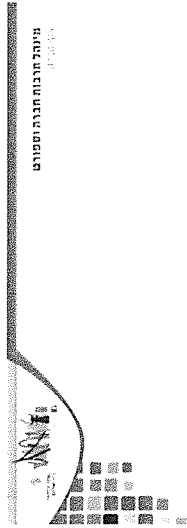


הפעלת מבנה ודי אלגוז
2026
באמצעות בית דוד

תיאור	לוי"ז	סכום	חודש	ינואר-אפריל
תוכן : הרצאות, חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים	ינואר - דצמבר	100,000 ₪	8,333 ₪	33,333 ₪
לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה והסעות	ינואר - דצמבר	10,000 ₪	833 ₪	3,333 ₪
פרסום	ינואר - דצמבר	4,000 ₪	333 ₪	1,333 ₪
כיבוד	ינואר - דצמבר	4,000 ₪	333 ₪	1,333 ₪
תחזוקת וניקיון המבנה -	ינואר - דצמבר	10,000 ₪	833 ₪	3,333 ₪
תקורה 5%	ינואר - דצמבר	6,400 ₪	533 ₪	2,133 ₪
סה"כ		134,400 ₪	11,200 ₪	44,800 ₪

ק.ש ריכוז מינהלים קהילתיים מזרח 2026

מס' תיק	86227823	82608035	86207832	86267812	אחוז משרה	תפקיד	מינהל
			₪ 105,000		75%	ריכוז נוער	בית צפנה
				₪ 60,000	50%	ריכוז קשישים	
		₪ 70,000			50%	ריכוז נשים	
			₪ 105,000		75%	ריכוז נוער צור באחר	צור באחר
				₪ 120,000	100%	ריכוז קשישים צ.בהר גברים ונשים	
			₪ 70,000		50%	רכז נוער גבל מוכבר	
			₪ 20,000	₪ 40,000	50%	ריכוז קשישים א.טובא	
		₪ 70,000			50%	ריכוז נשים צור באחר	
₪ 70,000					50%	רכז צמיד צור באחר	בית דוד
			₪ 140,000		100%	ריכוז נוער ודי גוז	
				₪ 60,000	50%	קשישים ריכוז והדרכה	
	₪ 70,000	₪ 140,000			100%	ריכוז נשים ודי גוז	
					50%	רכז צמיד ודי אלוז	
		₪ 180,000			100%	ניהול נשים כללי	בית חנינה
			₪ 105,000		75%	רכז נוער בית חנינא	
			₪ 60,000		50%	קשישים ריכוז בית חנינה	
₪ 70,000					50%	רכז צמיד בית חנינה	
		₪ 70,000			50%	ריכוז נשים בית חנינה	
		₪ 70,000			50%	ריכוז נשים שונפאט	
₪ 210,000	₪ 600,000	₪ 605,000	₪ 280,000				



הפעלת מרכז פיילי
2026

באמצעות בית דוד

תיאור	ל"ז	סכום שנתי	חודש	ינואר-אפריל
תוכן : חוגים, סדנאות, הדרכות, מופעים, אירועים, תערוכות	ינואר - דצמבר	340,003 ₪	28,333.58 ₪	113,334.33 ₪
לוגיסטיקה כולל ציוד מתכלה ותחזוקה והסעות	ינואר - דצמבר	110,000 ₪	9,166.67 ₪	36,666.67 ₪
פרסום	ינואר - דצמבר	81,000 ₪	6,750.00 ₪	27,000.00 ₪
כיבוד	ינואר - דצמבר	10,426 ₪	868.83 ₪	3,475.33 ₪
הפקה	ינואר - דצמבר	30,000 ₪	2,500.00 ₪	10,000.00 ₪
תקורה 5%	ינואר - דצמבר	28,571 ₪	2,380.95 ₪	9,523.82 ₪
	סה"כ	600,000 ₪	50,000.04 ₪	200,000.15 ₪

סעיף מחלקה	86207832	300,000 ₪
סעיף מותנה	86209559/996	
סעיף תרבות	82447878	300,000 ₪

נספח פעילות מוקד צמי"ד - טנת 2026

רדי גז				
פירוט מועדונים	לוי"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים מועדון בית דוד	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל הסעות מועדון בית דוד	ינואר-דצמבר	4,000 ₪	333.33 ₪	1,000.00 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,950 ₪	162.50 ₪	487.50 ₪
סה"כ כללי		40,950 ₪	3,412.50 ₪	10,237.50 ₪

צמיד כללי באמצעות רדי גז פסטיבל				
פירוט מועדונים	לוי"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים מועדון רדי גז	ינואר-דצמבר	30,000 ₪	2,500 ₪	7,500 ₪
לוגיסטיקה כולל הסעות מועדון רדי גז	ינואר-דצמבר	8,000 ₪	667 ₪	2,000 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,900 ₪	158 ₪	475 ₪
סה"כ כללי		39,900 ₪	3,325 ₪	9,975 ₪

אבו תור באמצעות מרים				
פירוט	לוי"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל הסעות	ינואר-דצמבר	5,000 ₪	416.67 ₪	1,250.00 ₪
סה"כ כללי		40,000 ₪	3,333.33 ₪	10,000.00 ₪

בית חנינה				
פירוט	לוי"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל הסעות	ינואר-דצמבר	4,000 ₪	333.33 ₪	1,000.00 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,950 ₪	162.50 ₪	487.50 ₪
סה"כ כללי		40,950 ₪	3,412.50 ₪	10,237.50 ₪

צור באהר				
פירוט	לוי"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות, ופסטיבלים	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל הסעות	ינואר-דצמבר	4,000 ₪	333.33 ₪	1,000.00 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,950 ₪	162.50 ₪	487.50 ₪
סה"כ כללי		40,950 ₪	3,412.50 ₪	10,237.50 ₪

סעיף צמיד 86227823 183,000 ₪
 סעיף מחלקה 86207832 19,750 ₪



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 34: 07: 6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26803	אגף חברה ונוער	סדר יום	170041	19/01/2026	ק.ש מחברת אריאל בסך 1,780,358 ש"ח עבור ריכוז במבנים עירוניים ובמרכז פיילי	1,780,358

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח העיר מעוניין לקנות שירות מחברת אריאל בסך 1,780,358 ש"ח כולל דמי ניהול, וזאת עבור שירותי ריכוז לחודשים ינואר-דצמבר 2026 במרכזים העירוניים של המחלקה למזרח העיר ובמרכז פיילי.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	1,780,358	כן	

שכר טירחה כולל: 1,780,358

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86207832	פעולות חברה ונוער- מזרח העיר	1,520,343
86108379	מנהלי מינהלים ושלוחות	120,015
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	140,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד, ולבצע תשלומים בפועל בסכום השווה ל 1-12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש בגין התקשרות זו

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26971	14/01/2026	פרויקטור 2026 -פברואר עד דצמבר 2026	209,000
26976	14/01/2026	בקשה לקניית שירות מתאגיד העירוני וממניהלים הקהילתיים ע"י מחלקת העצמה ופיתוח קהילתי	337,000
26980	15/01/2026	קניית שירות עבור - פסיכולוגים באגף חינוך חרדי - ינואר-דצמבר 2026	2,300,000
26996	18/01/2026	פרויקטים בקניית שירות מחברת אריאל - קידום נוער לשנת 2026	1,926,000
27004	18/01/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור ירי תותח באמצעות גז להתחלה וסיום צום הראמדין	148,680

אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

karin@ariel.org.il; Ranit Ben Kimon
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיה
תקציב שירותי ריכוז באמצעות חברת אריאל לשנת 2026
הזמנת עבודה לחתימה.pdf

חברת אריאל שלום

הנדון: תקציב שירותי ריכוז ופעולות לתקופה ינואר-דצמבר 2026

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירותי ריכוז מחברת אריאל לתקופה ינואר-דצמבר 2026

לפי הרשימה המצורפת:

תפקיד	אחוז משרה - שעות
מדריך אמנות ותערוכה פיילי	100%
מדריך חוגים	100%
רכז תכניות אודיטוריום	100%
מנהל מרכז פיילי	100%
מזכירות פיילי	100%
רכז נוער עיסווייה	75%
רכזת נשים וגיל שלישי עיסווייה	100%
ריכוז נוער פיילי	75%
ריכוז מוקד שועפט	100%
ריכוז פרויקטים	100%
ריכוז פרויקטים פיילי	65%
ריכוז קשישים ונשים פיילי	75%
הדרכת דת לקשישים	10 ש"ש
ריכוז והדרכה צמי"ד ראס ח'מיס	12 ש"ש
ריכוז נוער אטור	75%
ריכוז נשים אטור	50%
ריכוז גיל שלישי אטור	50%
סה"כ	1,695,579 ₪
דמי ניהול	84,778.95 ₪
סה"כ כולל דמי ניהול	1,780,358 ₪

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של חברת אריאל

בברכה

גליסקו בתיה | מנהל תחום התקשרויות וסל חינוך חברתי
אגף חברה



טלפון: 02-6298129
נייד: +972 506407188





מספר סידורי: 2000208
תאריך: 29/12/2025

לכבוד,

מינהל תרבות ופנאי,

חברה,

עיריית ירושלים

מייל: michal.d@ariel.org.il

הנדון: נספח תקציבי לקניית שירות - חברה - מזרח ירושלים | ינואר 2026 - דצמבר 2026

לבקשתכם, להלן פירוט התקציב לקניית שירות עבור: חברה - מזרח ירושלים, לתקופה: ינואר 2026 - דצמבר 2026

סוג קניית שירות	אחוז משרה	כמות	תקופה (בחודשים)	עלות כולל דמי ניהול	עלות כולל דמי ניהול לשורה
מדריך אמנות ותערוכה פיילי	100%	1	12	126,000.00 ₪	126,000.00 ₪
מדריך חוגים	100%	1	12	84,000.00 ₪	84,000.00 ₪
רכז תכניות אודיטוריום	100%	1	12	183,750.00 ₪	183,750.00 ₪
מנהל מרכז פיילי	100%	1	12	198,450.00 ₪	198,450.00 ₪
מזכירות פיילי	100%	1	12	92,925.00 ₪	92,925.00 ₪
רכז נוער עיסווייה	75%	1	12	110,250.00 ₪	110,250.00 ₪



מספר סידורי: 2000208

תאריך: 29/12/2025

133,000.35 ₪	133,000.35 ₪	12	1	100%	רכזת נשים וגיל שלישי עיסוויה
110,250.00 ₪	110,250.00 ₪	12	1	75%	ריכוז נוער פיילי
126,000.00 ₪	126,000.00 ₪	12	1	100%	ריכוז מוקד שועפט
126,000.05 ₪	126,000.05 ₪	12	1	100%	ריכוז פרויקטים
120,015.00 ₪	120,015.00 ₪	12	1	65%	ריכוז פרויקטים פיילי
94,500.00 ₪	94,500.00 ₪	12	1	75%	ריכוז קשישים ונשים פיילי
15,018.15 ₪	15,018.15 ₪	12	1	%	הדרכת דת לקשישים
25,200.00 ₪	25,200.00 ₪	12	1	%	ריכוז והדרכה צמי"ד ראס ח'מיס
105,000.00 ₪	105,000.00 ₪	12	1	75%	רכז נוער אטור
69,999.30 ₪	69,999.30 ₪	12	1	50%	רכזת נשים אטור
60,000.15 ₪	60,000.15 ₪	12	1	50%	ריכוז גיל שלישי אטור
1,780,358.00 ₪	סה"כ כולל דמי ניהול				



מספר סידורי: 2000208
תאריך: 29/12/2025

מותנה בקבלת הזמנת עבודה מאושרת ע"פ כל הכללים.

נא לציין ע"ג הזמנת העבודה את המס"ד המצויין בראשית דף זה.

- העלויות הסופיות כוללות בתוכן דמי ניהול בגובה של 5%.
- האגף מתחייב לשפות את אריאל בכל עלות העסקתם וסיום עבודתם.
- תשלומים לעמותות/ גופים חיצוניים ככל שיהיו, ישולמו ע"י אריאל אך ורק לאחר קבלת אישור פצפי פרטני נפרד ובכתב מאריאל.

בברכה,

החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 35: 07: 6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26805	אגף חברה ונוער	סדר יום	170041	19/01/2026	ק.ש מעמותת מרום עבור הפעלת עוטף ים, ריכוז נשים עוטף ים, כוח אדם אבו טור-סילואן, והפעלת מוקד צמיד אבו טור	2,115,000

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח העיר, מעוניין לקנות שירות ממרום עבור: הפעלת שלוחות בעוטף ים בסך 1,395,000 ש"ח, ההפעלה עבור ריכוז, הדרכה, ציוד מתכלה, תחזוקת מבנים ושכירות ריכוז נשים עוטף כפר עקב-ראס חמים, ריכוז כ"א אבו טור-סילואן, והפעלת מוקד צמיד אבו טור בסך 720,000 ש"ח כל זאת לתקופה ינואר-דצמבר 2026

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	2,115,000	כן	

שכר טירחה כולל: 2,115,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86108063	מינהל קהילתי עוטף ירושלים	1,395,000
86207832	פעולות חברה ונוער- מזרח העיר	330,000
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	280,000
86227823	אנשים עם מוגבלות	110,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד, ולבצע תשלומים בפועל בסכום השווה ל 1-12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש בגין התקשרות זו

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26978	14/01/2026	תכנית פיילוט סל מענים גמיש בתקצוב אישי מוגבלויות	215,800
26983	15/01/2026	שירותי הסעות במצבי חירום רווחה 2026	700,000
26984	15/01/2026	קניית שירות הלנת תושבים וצרכים שוטפים במצבי חירום לשנת 2026	250,000
26987	15/01/2026	הארכה והגדלה תכנית קהילה לדורות בית צפאפא לשנת 2026	220,000
27001	18/01/2026	ערים מעורבות לשנת 2026	285,251



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפגישתך, חברת מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – שירותי ריכוז אבו טור - סילוואן לשנת 2026
 התוכנית תכלול שירותי ריכוז כח אדם לאבו טור - סילוואן
 סכום התוכנית ₪ 540,000

רכיב השירות	סכום
שירותי ריכוז אבו טור סילוואן	540,000
סה"כ	₪ 540,000

מרום
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 י.ד. 580193793

חתימה וחותמת

גליסקו בתיא

אל:
עותק:
נושא:

ליאורה מלכה
אלינור חנו; גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; האני גית (hanigeit@gmail.com)
קניית שירותי ריכוז אבו טור-סילואן לתקופה ינואר-דצמבר 2026

לכבוד

מרום- העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים

שלום רב,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות מעמותת מרום עבור כ"א אבו טור-סילואן לתקופה ינואר-דצמבר 2026

לפי הפירוט הבא:

70,000 ₪	50%	ריכוז נוער סילואן	מרום ואבו טור סילואן
70,000 ₪	50%	ריכוז נוער אלתורי	
70,000 ₪	50%	ריכוז נוער אבו טור מינהל	
80,400 ₪	67%	ריכוז קשישים אבו טור	
39,600 ₪	33%	ריכוז קשישים סילואן	
70,000 ₪	50%	ריכוז נשים אבו טור	
70,000 ₪	50%	רכז נשים סילואן	
70,000 ₪	50%	רכז צמיד אבו טור	

סה"כ בהצעה 540,000 ש"ח

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של העמותה

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,

ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה

התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רו"ח

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026

J

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית - ריכוז נשים עוטף ירושלים התוכנית תכלול ריכוז נשים עוטף ירושלים ינואר - דצמבר 2026 סכום התוכנית ₪ 140,000

רכיב השירות	סכום
ריכוז נשים כפר עקב 50% משרה	70,000
ריכוז נשים ראס חמיס 50% משרה	70,000
סה"כ	₪ 140,000

העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים
חתימה וחותמת
ע.ר. 580193753

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מכרם

שלום רב,

הנדון: קניית שירות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו _____ 140,000 ₪

תקופת הפעלת התוכניות הינה : ריכוז נשים עוטף י-ם לתקופה ינואר-דצמבר 2026

הצעת התוכנית תכלול :

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
ריכוז נשים עוטף כפר עקב 50% משרה	70,000 ש"ח
ריכוז נשים ראס חמיס 50% משרה	70,000 ש"ח
סה"כ	140,000 ש"ח

בכבוד רב



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – הפעלת מוקד צמיד אבו טור התוכנית תכלול הפעלת מוקד צמיד אבו טור ינואר עד דצמבר 2026 סכום התוכנית ₪ 40,000

רכיב השירות	סכום
אירועים, חוגים, סדנאות ופסטיבלים	35,000
לוגיסטיקה כולל הסעות	5,000
סה"כ	₪ 40,000

חתימה וחותמת
מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.ח. 580193753

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שרות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו 40,000 ₪

תקופת הפעלת התוכניות הינה: __ ינואר-דצמבר 2026

הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
הפעלת מוקד צמיד אבו טור	
תוכן: אירועים, חוגים, סדנאות ופסטיבלים	35,000 ש"ח
לוגיסטיקה כולל הסעות	5,000 ש"ח
סה"כ	40,000 ש"ח

בכבוד רב



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – הפעלת עוטף ירושלים לתקופה ינואר – דצמבר 2026 התוכנית תכלול ק.ש. הפעלת עוטף ירושלים כולל ריכוז, תוכן לוגיסטיקה לתקופה ינואר – דצמבר 2026 סכום התוכנית 1,395,000 ₪

רכיב השירות	סכום
ריכוז	585,000
תוכן	100,000
לוגיסטיקה, שכירות ותחזוקה	710,000
סה"כ	1,395,000 ₪

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
חתימה וחוקמת
580193753

גליסקו בתיא

אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

ליאורה מלכה
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא; נאדרה ג'בר; תהילה מרום
בקשה להצעת מחיר הפעלת עוטף י-ם לתקופה ינואר-דצמבר 2026
הסכם עוטף י-ם.pdf

לכבוד
מרום- העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים

שלום רב,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות מעמותת מרום עבור הפעלת עוטף ירושלים לתקופה ינואר-דצמבר 2026

נספח תקציבי - הפעלת עוטף ירושלים 2026

תקופה : ינואר - דצמבר

שנתי	תקציב שנתי	פירוט	
₪ 585,000	₪ 120,000	רכז תחום 100%	ריכוז
	₪ 100,000	עובד הנהלה \ כספים 83%	
	₪ 140,000	רכז נוער כפר עקב 100%	
	₪ 105,000	רכז נוער ראס חמיס 75%	
	₪ 60,000	ריכוז גיל שלישי כפר עקב 50%	
	₪ 60,000	רכזת גיל שלישי ראס חמיס 50%	
₪ 100,000	₪ 100,000	פעילות ומדריכי שלוחות	תוכן
₪ 710,000	₪ 480,000	שכירות כפר עקב,	לוגיסטיקה , שכירות ותחזוקה
	₪ 150,000	שכירות ראס חמיס	
	₪ 80,000	תחזוקת שלוחות (כפר עקב + ראס ח'מיס)	
₪ 1,395,000	₪ 1,395,000		

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של העמותה
יש ליישם את התנאים כדלהלן :

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רוי"ח

קניית השירות תתקיים בהתאם לאישור תקציב לשנת 2026
בברכה

1480000
86108063
מספר סעיף
תקופה : ינואר - דצמבר

נספח תקציבי - הפעלת עוטף ירושלים 2026

	שנתי	תקציב שנתי		פירוט	
		₪	₪	רזז תחוז 100%	רזז תחוז
585,000	₪			120,000	רזז תחוז 100%
				100,000	עוזד הנהלה \ כספים 83%
				140,000	רזז נוער ככר עקב 100%
				105,000	רזז נוער ראס חמיס 75%
				60,000	ריכוז גיל שלישי ככר עקב 50%
				60,000	רזזת גיל שלישי ראס חמיס 50%
100,000	₪		100,000	פעילות ומדריכי שלוחות	
710,000	₪			480,000	שכירות ככר עקב,
				150,000	שכירות ראס חמיס
				80,000	תחזוקת שלוחות (ככר עקב +ראס ח'מיס)
₪	1,395,000	₪	1,395,000		

₪
1,480,000
85000
הזמנת ניקיון בנפרד

-

נספח פעילות מוקדי צמי"ד - שנת 2026

די גו				
פירוט מעדונים	ל"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, מפגשים מועדון בית דוד	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל השעות מועדון בית דוד	ינואר-דצמבר	4,000 ₪	333.33 ₪	1,000.00 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,950 ₪	162.50 ₪	487.50 ₪
סה"כ כללי		40,950 ₪	3,412.50 ₪	10,237.50 ₪

צמיד כללי באמצעות די גו פסטיבל				
פירוט מעדונים	ל"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, מפגשים מועדון די גו	ינואר-דצמבר	30,000 ₪	2,500 ₪	7,500 ₪
לוגיסטיקה כולל השעות מועדון די גו	ינואר-דצמבר	8,000 ₪	667 ₪	2,000 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,900 ₪	158 ₪	475 ₪
סה"כ כללי		39,900 ₪	3,325 ₪	9,975 ₪

אבו תור באמצעות מורום				
פירוט	ל"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, מפגשים	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל השעות	ינואר-דצמבר	5,000 ₪	416.67 ₪	1,250.00 ₪
סה"כ כללי		40,000 ₪	3,333.33 ₪	10,000.00 ₪

בית חנינה				
פירוט	ל"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, מפגשים	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל השעות	ינואר-דצמבר	4,000 ₪	333.33 ₪	1,000.00 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,950 ₪	162.50 ₪	487.50 ₪
סה"כ כללי		40,950 ₪	3,412.50 ₪	10,237.50 ₪

צור באחר				
פירוט	ל"ז	סכום	חודש	ינואר-מרץ
תוכן : אירועים, חוגים, סדנאות, מפגשים	ינואר-דצמבר	35,000 ₪	2,916.67 ₪	8,750.00 ₪
לוגיסטיקה כולל השעות	ינואר-דצמבר	4,000 ₪	333.33 ₪	1,000.00 ₪
תקורה 5%	ינואר-דצמבר	1,950 ₪	162.50 ₪	487.50 ₪
סה"כ כללי		40,950 ₪	3,412.50 ₪	10,237.50 ₪

סעיף צמיד	86227823	183,000 ₪	202,750 ₪
סעיף מחלקה	86207832	19,750 ₪	

ק.ש ריכוז מינהלים קהילתיים מזורח 2026

מחיר	מחיר	מחיר	מחיר	מחיר	מחיר	מחיר
86227823	82608035	86207832	86267812	אחוז משרה	תפקיד	מינהל
		₪ 70,000		50%	ריכוז נוער סלואן	
		₪ 70,000		50%	רכז נוער אלתורי	
		₪ 70,000		50%	ריכוז נוער אבו טור	
		₪ 80,400		67%	ריכוז קשישים אבו תור	מרום ואבו תור סלואן
		₪ 39,600		33%	ריכוז קשישים סילואן	
	₪ 70,000			50%	ריכוז נשים אבו תור	
	₪ 70,000			50%	ריכוז נשים סלואן	
₪ 70,000				50%	רכז צמיד אבו תור	
	₪ 70,000			50%	ריכוז נשים עוטף כפר עקב	מרום \ עוטף ירושלים
	₪ 70,000			50%	ריכוז נשים עוטף ראס תמים	
₪ 70,000	₪ 280,000	₪ 330,000	סה"כ			



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 36: 07: 6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26891	אגף חברה ונוער	סדר יום	170041	19/01/2026	קניית שירות עבור - רישיונות לקורסים ללימוד אנגלית בסך 500,000 ממינהל קהילתי מעלי רמות	500,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי מעלה רמות עבור רישיונות לקורס אנגלית מקוון לילדים. פרויקט זה נעשה במסגרת מאמצי העירייה לקדם שוויון הזדמנויות חינוכיות ולאפשר לכלל תושבי העיר לרבות האוכלוסייה החרדית, גישה לכלים איכותיים ללימוד שפה זרה. מדובר ברישיונות גישה לקורס מקוון ללימודי אנגלית בשיטה חווייתית מרתקת ומקצועית. הרישיון יכלול מספר רב של שיעורים וסרטים ללימוד וביסוס השפה האנגלית. קריאה, כתיבה, אוצר מילים ועד לדיבור שוטף. כ-100 רישיונות יחולקו באמצעות מינהל קהילתי מעלה רמות עבור אוכלוסיות רווחה בתאום עם מנהלת הלשכה האזורית 100 רישיונות עבור תלמידי ממ"ח - אגף פדגוגיה במנח"י יפנה בהליך מסודר לבתי ספר ו-800 רישיונות עבור כלל התושבים במחיר מסובסד

עלות הפרויקט – 500,000 שקל כולל תקורה
סעיף תקציבי 86159502 תת סעיף 826080 - 500,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
27704	(מינהל קהילתי מעלה רמות (ע"ר	צונדק 18 ירושלים	500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86159502	פעולות ח"ן חרדי	500,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד, ולבצע תשלומים בפועל בסכום השווה ל 12-1 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש בגין התקשרות זו הצעות קודמות

מ.ס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26705	20/11/2025	קניית שירות ממינהל קהילתי מעלה רמות עבור תכנית בחצרות הקודש	500,000
26773	25/12/2025	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לשנת 2026	14,995,080



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

מ.ב.קשה	ת.ב.קשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26774	25/12/2025	קניית שירותי ריכוז תרבות תורנית במנהלים הקהילתיים לשנת 2026	748,800
26828	01/01/2026	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לשנת 2026	2,025,000
26890	05/01/2026	קניית שירות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	3,426,500

11.12.25

לכבוד

מינהל קהילתי מעלה רמות

הנדון: קניית שרות עבור רשיונות לקורס אנלית מקוון לילדים

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי מעלה רמות
עבור רשיונות לקורס מקוון ללימודי אנגלית ברחבי העיר בין התאריכים 15.01.26 עד 01.05.26

בסך ₪ 500,000

אבקש לקבל הצעה חתומה כולל תכנית עבודה מפורטת ע"ג לוגו של המינהל.

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף
מנהלת ח"ן חרדי



מינהל קהילתי
מעלה רמות

שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפון: 5488000 פקס: 5488002 מס' עמותה 580561124

21/12/2025

לכבוד

הגב' שפרה אסרף

אגף חן חרדי

עיריית ירושלים

הנדון: קניית שרות עבור רישיונות לקורס אנלית מקוון לילדים

מינהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת שירות לאגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי בעיריית
ירושלים, עבור תוכנית קורס מקוון ללימודי אנגלית ברחבי העיר שיפעל בין התאריכים 15.01.26
עד 1.05.26
בסך 500,000 ₪

בברכה,

שירי קאופמן
מנהלת

מינהל קהילתי
מעלה רמות
מס' עמותה 580561124

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי מעלה רמות (להלן "**המינהל**") מיום 01 חודש ינואר שנה 2025 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : רישיונת לקורס מקוון באנגלית לילדים
2. תיאור הפרויקט: קורס ייחודי למידה לילדים
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום 15/1/2026 ועד יום 1/05/2026
4. סעיף תקציבי: עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר מיום , מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("**הפרויקט**") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
	470,000		תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30	5000		פרסום	
שוטף+30	25,000		הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	

	סה"כ	500,000 ש"ח	
--	------	-------------	--

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
- ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
- ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
- ד. כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטיס יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות).
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם

העיריה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מההנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידיה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:
גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.
- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכוונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה
- ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא.
- i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
 - ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
 - iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי
 "מעלה רחוקה"
 מסי עמותה 180561

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

"דיגיטלי" מוצר דיגיטלי ללימוד אנגלית שמאפשר למידה עצמית

רקע

עיריית ירושלים מבקשת לאשר רכישת 1,000 רישיונות למוצר דיגיטלי ללימוד אנגלית לתלמידים מהמגזר החרדי, במסגרת מאמצי העירייה לקדם שוויון הזדמנויות חינוכיות ולאפשר לכלל תושבי העיר, לרבות האוכלוסייה החרדית, גישה לכלים איכותיים ללימוד שפה זרה

הפרויקט מתוכנן על ידי אגף "חן חרדי" ומופעל באמצעות המינהל הקהילתי רמות, בשיתוף מנהל החינוך (מנח"י) בעיריית ירושלים

תיאור המוצר המבוקש:

"דיגיטלי" מוצר דיגיטלי ללימוד אנגלית שמאפשר למידה עצמית

מאפייני המוצר:

רשיון לגישה לקורס מקוון ללימודי אנגלית בשיטה חוויתית מרתקת ומקצועית. הרשיון בתוקף לשנה, וכולל כ-40 שיעורים מוסרטים ללימוד וביסוס השפה האנגלית, קריאה, כתיבה, אוצר מילים ועד לדיבור שוטף.

זמן למידה ממוצע של 4-6 חודשים. הקורס פותח והתאם באופן מקצועי לילדים מכיתה א' ועד כיתה ז' ומיועד לתלמידים בגילאי 6-14

פלטפורמת למידה:

הלמידה בנויה על פלטפורמה מודרנית ואינטראקטיבית המותאמת לדור הצעיר. ומותאמת לאוכלוסיה החרדית, כולל התאמה לסינון אינטרנטי מחמיר.

המוצר מאפשר השלמת למידה באנגלית לבנים ובנות ומתאים גם לילדים חרדים שאינם לומדים אנגלית כלל במסגרת בית הספר הפורמלי, או לילדים הזקוקים לסיוע והשלמת למידה.

התאמה תרבותית:

התכנים של המוצר מותאמים תרבותית לחברה החרדית, עולם המושגים וההמשגות הבאים מעולמו התרבותי של הילד ומחברים אותו היטב ללמידה.

שימוש אופליין (בלתי מקוון):

המוצר מאפשר צפייה ולמידה ללא חיבור לאינטרנט, דבר המותאם לאוכלוסייה החרדית השמרנית ומאפשר סיוע לילדים שאין להם גישה לאינטרנט בביתם.

אוכלוסיית היעד והפצת הרשיונות

סך הרשיונות הכולל: 1,000 רישיונות, אשר יחולקו כדלקמן:

- חלוקה 100 רשיונות חינוכיים לאוכלוסיות רווחה
- חלוקת 100 רשיונות חינוכיים לתלמידי מוסדות ממ"ח

רשיונות לתלמידי ממ"ח – יועמדו לרשות תלמידים שילמדו בצורה היברידית במסגרת חדרי מחשבים בבתי הספר או במרכז פריזמה הממוחשב של עיריית ירושלים בקריית יובל שאר הקורס יילמד במסגרת למידה עצמית בבתי הספר או בבית התלמיד. חלק זה מתבצע בשיתוף פעולה עם מנהל החינוך (מנח"י) בעיריית ירושלים.

- מכירה מסובסדת לילדי העיר בכל השכונות (800 רשיונות):

המוצר יתפרסם בתפוצה רחבה ברחבי העיר ויוצע למכירה לתושבי ירושלים במחיר מוזל של 80 ₪ לרשיון

(במקום המחיר המלא 490 ש"ח), דרך המינהל הקהילתי רמות.

הרשיונות ימכרו על בסיס הגרלה בין הנרשמים, התלמידים הזוכים יקבלו את הרשיון במחיר המסובסד, שאר התלמידים יוכלו לרכוש במחיר המלא.

עלות המיזם:

עלות יחידת רשיון 475 ש"ח ליחידה

במסגרת המיזם 1000 יחידות

5%+אחוז תקורה וניהול הפרויקט

סה"כ 500,000 ₪

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: חן חרדי מבקש להתקשר עם / חברה עירונית אריאל
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 500,000 ₪.

הסבר על הפעילות/האירוע:

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: 15.1.2026 עד 1.05.2026 שעות
הפעילות: _____
מיקום האירוע: במרכזי מחשבים
כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר תואם פעילות
הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____
נושא הפעילות: רישיונות להפעלת קורס אנגלית מקוון
תוכן ההרצאות / המופע: רכזת התוכנית, מפעילי הקורס, אנשי מיחשוב
הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו
הינו: חן חרדי
אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא
פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? ילדים מספר המשתתפים הצפוי 800 התלמידים + 200
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב לא
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 500,000 ש"ח
האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים _____
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף _____
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? _____
כנגד מה יבוצע התשלום? _____ האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? _____ המינהל הקהילתי _____
כמה עולה כרטיס 80 למי ההכנסות חן חרדי

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עיתון השכונתי
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
חשבות כי התקציב המוצע סביר

אסרף שפרה

מאת: טובול ממרן אודיה
נשלח: יום שני 05 ינואר 2026 13:04
אל: ארנד יהודה; אסרף שפרה
עותק: זליגמן שמואל; שיוביץ איתמר; הראל ירדן; רוסו רעות; פאר אברהם; כהן ליאת
נושא: תכנית אנגלית 500 מעלה רמות RE:

היי,

באישור הגזבר יש להשתמש בסעיף 86159502 תת 826080.
ירדן – ככל ותת הסעיף אינו מוגדר אנא פתחי בבקשה.

טובול ממרן אודיה
ממונה על מערך החשבות
אגף חשבות וניהול פיננסי



02-6293670

www.jerusalem.muni.il



From: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, January 5, 2026 12:03 PM
To: אסרף שפרה <ARSHIFRA@jerusalem.muni.il>
Cc: טובול ממרן אודיה <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <OdEyatu@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: תכנית אנגלית 500 מעלה רמות

שלום וברכה,
הבקשה מאושרת ע"י המנכלית לקידום לועדה הקרובה .
הסעיף התקציבי יינתן ע"י הגזבר .
בהצלחה

ארנד יהודה
עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה
כללי יחידות מטה



02-6295982

+972 503121818

www.jerusalem.muni.il



From: אסרף שפרה <ARSHIFRA@jerusalem.muni.il>
Sent: Tuesday, December 23, 2025 4:05 PM
To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: תכנית אנגלית 500 מעלה רמות

שלום יהודה

אודה לאישור מקור תקציבי

שפרה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 37: 07: 6 1/18/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26925	אגף חברה ונוער	סדר יום	170041	19/01/2026	ק.שירות ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים בסך 1,360,375 ש"ח לשנת 2026 - תוספת	1,360,375

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

ק"ש ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים בסך 1,360,375 ש"ח לשנת 2026 - בקשה מרכזת מטה מ.קהילתיים קניית שירותי ריכוז ופעילות (של המטה למינהלים קהילתיים) ממינהלים קהילתיים בסך 1,360,375 ש"ח לשנת 2026 עפ"י טבלה מצ"ב (המשך לבקשה 26794 מיום 7.1.25 בסך 6,062,885 ש"ח, בקשה 26795 מיום 7.1.25 ע"ס 4,585,955 ובקשה 26832 מיום 7.1.25 ע"ס 3,147,000 ש"ח).

שכר טירחה כולל: 1,360,375

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86108537	פעולות חברה ופנאי	942,375
86109363	תכניות במינהלים קהילתיים	43,000
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	120,000
86109356	אתרי טבע עירוניים	150,000
86109318	תוכניות חברתיות	105,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מפכרז

יום חמישי 08 ינואר 2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26794	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	170040	07/01/2026	ק"ש ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים חב' אריאל ומרום בסך 6,062,885 ש"ח לשנת 2026 - בקשה מרכזת מטה מ.קהילתיים	6,062,885

דברי הסבר

קניית שירותי ריכוז ופעילות (של המטה למינהלים קהילתיים) ממינהלים קהילתיים, חב' אריאל ומרום בסך 6,062,885 ש"ח לשנת 2026 עפ"י טבלה מצ"ב.

שכר טירחה כולל: 6,062,885

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86108393	פעולות מינהלים קהילתיים	1,432,700
86108537	פעולות חברה ופנאי	2,645,430
86109363	תכניות במינהלים קהילתיים	159,500
86109349	שיפור חזות העיר	200,000
186010892	פיתוח קיימות קהילתית	200,000
86108506	עיר במרחק הליכה	130,000
86106504	פעולות מחזור במינהלים קהילתיים	482,255
86109318	תוכניות חברתיות	335,000
86109497	מרכז יד לבנים משכנות האומה	478,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86108393	פעולות מינהלים קהילתיים	55,000
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	3,572,080
86109318	תוכניות חברתיות	150,000
86108537	פעולות חברה ופנאי	808,875

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26752	08/12/2025	תכנית אסטרטגית לארמון הנציב -הרחבה	49,560
26784	29/12/2025	אירועי מורשת ישראל במנהלים הקהילתיים 2026	2,314,000
26786	29/12/2025	קניית שירות להפעלת תכנית לפיתוח תעסוקה איכותית במרכז איסטק במזרח ירושלים לשנת 2026	649,979
26809	31/12/2025	קניית שירות למתן שירותי ריכוז לניהול מתחם תעסוקה איסטק במזרח העיר	233,184
26828	01/01/2026	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לשנת 2026	2,025,000

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מפכרז

יום חמישי 08 ינואר 2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26795	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	170040	07/01/2026	ק"ש ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים חב' אריאל ומרום בסך 4,585,955 ש"ח לשנת 2026 - בקשה מרכזת מטה מ.קהילתיים	4,585,955

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

ק"ש ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים חב' אריאל ומרום בסך 4,585,955 ש"ח לשנת 2026 - בקשה מרכזת מטה מ.קהילתיים

קניית שירותי ריכוז ופעילות (של המטה למינהלים קהילתיים) ממינהלים קהילתיים, חב' אריאל ומרום בסך 4,585,955 ש"ח לשנת 2026 עפ"י טבלה מצ"ב (המשך לבקשה 26794 בסך 6,062,885 ש"ח). לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
12582	מינהל קהילתי תלפ"ז ע"ש שאלתיאל	עולי הגרדום 13 ירושלים	195,000	כן	
3582	מינהל קהילתי רמות אלון	רמות ירושלים	1,412,080	כן	
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	360,000	כן	
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר	ת.ד. 8009 ירושלים	160,000	כן	
3564	מנהל קהילתי גנים ע"ש ברסלר ושוואר בע"מ	קרית מנחם דהומי 7 ירושלים	250,000	כן	
26413	מינהל קהילתי חומת שמואל	שאול אביגדור 7 ירושלים	200,000	כן	
27969	מינהל קהילתי יובלים - עמותה	צילה 8 קרית יובל ירושלים	200,000	כן	
4132	מינהל קהילתי-פסגת זאב	משה דיין 135 ירושלים	200,000	כן	
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	153,875	כן	
3572	מרכז קהילתי בקעה-מקור חיים	יששכר 3 ירושלים	200,000	כן	
12582	מינהל קהילתי תלפ"ז ע"ש שאלתיאל	עולי הגרדום 13 ירושלים	180,000	כן	
3565	מינהל קהילתי-בית הכרם ע"ש זיו ומרכס	שדרות הרצל 137 ירושלים	110,000	כן	
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר	ת.ד. 8009 ירושלים	105,000	כן	
4128	מינהל שכונת גילה	ורדינון 14 ירושלים	200,000	כן	
11074	מינהל קהילתי ג.צרפתי ג.המבחר צמרת הבירה	ההגנה 13 ירושלים	180,000	כן	

שכר טירחה כולל: 4,585,955

נתוני תקציב



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מעכרז

יום חמישי 08 ינואר 2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
26832	אגף חברה ונוער	אושר בועדה	170040	07/01/2026	ק.שירות ממינהלים קהילתיים בסך 3,147,000 ש"ח עבור ניהול מנהלי מנהלים ושלוחות לשנת 2026	3,147,000

דברי הסבר

אגף חברה המטה למינהלים קהילתיים מעוניין לקנות שירות ממינהלים קהילתיים וחברת מרום בסך 3,147,000 ש"ח עבור שירותי ניהול מנהלים קהילתיים ושלוחות מנהלים לשנת 2026 (מצב טבלה) ..

שכר טירחה כולל: 3,147,000

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86108537	פעולות חברה ופנאי	187,971
86109363	תכניות במינהלים קהילתיים	35,000
86158044	הפעלת מנהלים ושלוחות חרדיות	175,480
86108379	מנהלי מנהלים ושלוחות	2,373,549
86109318	תוכניות חברתיות	337,500
82507367	פעולות תרבות ואירועים	37,500

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל