

לכבוד :
מנהל קהילתי

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי אשכולות לשנת

1. תיאור התוכנית: בתחום ילד ונוער, אזרחים ותיקים, מיצוי זכויות ותעסוקה לשנת 2025 בסכום כולל: ₪
2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	שם הסעיף	תוכנית	פירוט הפרויקט	סכום התוכנית
סעיף : 84228361 ת.ת סעיף : 1038417001	עם פנים בקהילה	שומרות על עצמנו קב' לנערות (צוות בוכרים)	סדנאות/הנחיה ____18000____ ש"ח, מתכלה ____2000____ ש"ח.	20000 ₪
סעיף : 84228361 ת.ת סעיף : 1038417001	עם פנים לקהילה	קבוצה לאימהות שכולות מקבוצת שובו בנים	סדנאות/הנחיה ____10000____ ש"ח,	10000 ₪
סעיף : 84262827 ת.ת סעיף : 1038417001	נוח"ם	נוחמ נערים ונערות, החומה השלישית	קניית שירות מדריכים/ רכז ____214368____ ₪, פעילות ____178432____ ש"ח,	392800 ₪
סעיף : 84228361 ת.ת סעיף : 1039440001	משפחות וילדים בקהילה	מוגנות קיץ , 3 קבוצות חומה שלישית (צוות בוכרים)	90 השמות	136530 ₪
			סה"כ	559330

בברכה,

בהתאם לפנייתך מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכניות שונות במינהל לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: בתחום ילד ונוער, אזרחים ותיקים, מיצוי זכויות ותעסוקה לשנת 2026 בסכום כולל: 559330 ₪
2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	שם הסעיף	תוכנית	פירוט הפרויקט	סכום התוכנית
סעיף : 84228361 ת.ת סעיף : 1038417001	עם פנים בקהילה	שומרות על עצמנו קב' לנערות (צוות בוכרים)	סדנאות/הנחיה 18000 ש"ח, מתכלה 2000 ש"ח.	20000 ₪
סעיף : 84228361 ת.ת סעיף : 1038417001	עם פנים לקהילה	קבוצה לאימהות שכולות מקבוצת שובו בנים	סדנאות/הנחיה 10000 ש"ח,	10000 ₪
סעיף : 84262827 ת.ת סעיף : 1038417001	נוח"ם	נוחמ נערים ונערות, החומה השלישית	קניית שירות מדריכים/ רכז 214368 ₪, פעילות 178432 ש"ח,	392800 ₪
סעיף : 84228361 ת.ת סעיף : 1039440001	משפחות וילדים בקהילה	מוגנות קיץ , 3 קבוצות חומה שלישית (צוות בוכרים)	90 השמות	136530 ₪
			סה"כ	559330

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
חל"צ
ח.פ. 510542814

בברכה

יעל בנג'מין מנהלת כספים
אשכולות

לכבוד :
מנהל קהילתי

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי רובע מיתרים לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: בתחום ילד ונוער, אזרחים ותיקים, מיצוי זכויות ותעסוקה לשנת 2025 בסכום כולל: 135,000 ₪
2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	שם הסעיף	תוכנית	פירוט הפרויקט	סכום התוכנית
סעיף : 84228361 ת.ת סעיף : 103944001	ילד נוער ומשפחה	סדנאות להורים וילדים החיים תחת איום בטוחני	סדנאות/הנחיה 18000 ש"ח, מתכלה 2000 ש"ח.	20000 ₪
סעיף : 847218082 ת.ת סעיף : 8471808213	עבודה קהילתית	תוכניות קהילתיות כלליות- נטו	סדנאות____16000 ש"ח, כיבוד ____2000 ₪, ציוד הפצה____2000 ש"ח	20000 ₪
סעיף : 84718336 ת.ת סעיף : 1039320000	עבודה קהילתית	נציגות בניין כללי- רווחה	סדנאות____16000 ש"ח, כיבוד ____2000 ₪, ציוד הפצה____2000 ש"ח	20000 ₪
סעיף : 84109518 ת.ת סעיף : 84109581890	עבודה קהילתית- פיס	רשתות פייס	סדנאות____12000 ש"ח, כיבוד ____3000 ₪, ציוד	15000 ₪
סעיף : 84718350 ת.ת סעיף : 8471835071	מיצוי זכויות	מיצוי זכויות בשכונה	סדנאות____8000 ש"ח, הפצה____1000 ש"ח, כיבוד ____1000 ₪, ציוד	10000 ₪

מחלקה אזורית צפון



אגף הרווחה
עיריית ירושלים



שווה לחיות
בירושלים



www.yerusalem.gov.il

20000 ₪	סדנאות_14000 ש"ח, כיבוד_2000 ₪, ציוד מתכלה_2000 ש"ח. הפצה_2000 ש"ח	מתנדבים בקהילה נטו	התנדבות	סעיף : 84718051 ת.ת סעיף : 8471805112
10000 ₪	סדנאות_8000 ש"ח, כיבוד_1000 ₪, ציוד הפצה_1000 ש"ח	מתנדבים בקהילה-רווחה	התנדבות	סעיף : 84228354 ת.ת סעיף : 1039810013
20000 ₪	סדנאות_16000 ש"ח, הפצה_2000 ש"ח, כיבוד_2000 ₪, ציוד	צח"ש - צוותי חירום שכונתיים	עבודה קהילתית	סעיף : 84718336 ת.ת סעיף : 1039326000
135000	סה"כ			

בברכה,

תמי סורקיס

15/01/2026

לכבוד :
עיריית ירושלים
אגף הרווחה

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי מיתרים - הרובע לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: בתחום ילד ונוער, אזרחים ותיקים, מיצוי זכויות ותעסוקה לשנת 2025 בסכום כולל: 135,000 ₪.
2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	שם הסעיף	תוכנית	פירוט הפרויקט	סכום התוכנית
סעיף: 84228361 ת.ת. סעיף: 103944001	ילד נוער ומשפחה	סדנאות להורים וילדים החיים תחת איום בטוחני	סדנאות/הנחיה 18000 ש"ח, מתכלה 2000 ש"ח.	20000 ₪
סעיף: 847218082 ת.ת. סעיף: 8471808213	עבודה קהילתית	תוכניות קהילתיות כלליות- נטו	סדנאות 16000 ש"ח, כיבוד 2000 ₪, ציוד הפצה 2000 ש"ח	20000 ₪
סעיף: 84718336 ת.ת. סעיף: 1039320000	עבודה קהילתית	נציגות בניין כללי- רווחה	סדנאות 16000 ש"ח, כיבוד 2000 ₪, ציוד הפצה 2000 ש"ח	20000 ₪
סעיף: 84109518 ת.ת. סעיף: 84109581890	עבודה קהילתית- פיס	רשתות פייס	סדנאות 12000 ש"ח, כיבוד 3000 ₪, ציוד	15000 ₪
סעיף: 84718350 ת.ת. סעיף: 8471835071	מיצוי זכויות	מיצוי זכויות בשכונה	סדנאות 8000 ש"ח, הפצה 1000 ש"ח, כיבוד 1000 ₪, ציוד	10000 ₪
סעיף: 84718051 ת.ת. סעיף: 8471805112	התנדבות	מתנדבים בקהילה נטו	סדנאות 14000 ש"ח, כיבוד 2000 ₪, ציוד מתכלה 2000 ש"ח. הפצה 2000 ש"ח	20000 ₪
סעיף: 84228354 ת.ת. סעיף: 1039810013	התנדבות	מתנדבים בקהילה- רווחה	סדנאות 8000 ש"ח, כיבוד 1000 ₪, ציוד הפצה 1000 ש"ח	10000 ₪
סעיף: 84718336 ת.ת. סעיף: 1039326000	עבודה קהילתית	צח"ש - צוותי חירום שכונתיים	סדנאות 16000 ש"ח, הפצה 2000 ש"ח, כיבוד 2000 ₪, ציוד	20000 ₪
			סה"כ	135000

בברכה,



בס"ד

בברכה,
מינהל קהילתי מיתרים- הרובע היהודי

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
ח.פ. 510849441

ינואר 2026

לכבוד :
מנהל קהילתי רמת שלמה

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי רמת שלמה לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: תוכניות בתחום ילד נוער ומשפחה, אזרחים ותיקים מיצוי זכויות ותעסוקה, נוער וצעירים לשנת 2026
2. בסכום כולל: ₪ 736,272
3. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט התוכנית	סכום התוכנית
84628273 1175340022	נוח"ם בנים רמת שלמה	טיפול בנוער במצוקה	מדריך 75% = 107,319 ₪ פעילות קבוצתית וחינוכית, סדנאות, חוגים, נסיעות, קלט חירומי, הוצאות שוטפות, ציוד מתכלה=49,000 ₪ פרסום=1,000 ₪ כיבוד=29,261 ₪ תקורה=9820 ₪	196,400 ₪
84328203 1175320132	נו"חם בנות רמת שלמה	טיפול בנוער במצוקה	מדריכה 50% = 71,546 ₪ מדריכה 25% = 35,773 ₪ פעילות קבוצתית וחינוכית, סדנאות, חוגים, נסיעות, קלט חירומי, הוצאות שוטפות, ציוד מתכלה=49,000 ₪ פרסום=1,000 ₪, כיבוד=29,261 ₪, תקורה=9,820 ₪	196,400 ₪
84718350 8471835001	מועדון לאישה	פעולות בקהילה	סדנאות, פעילות חברתית הפגתית, טיולים, כניסה לאתרים = 5,500 ₪ כיבוד=1150 ₪ תקורה=350 ₪	7,000 ₪
84228361 1038417001	קבוצות הנחייה להורים לגיל הרך ולמתבגרים	עם הפנים לקהילה	4 קבוצות הנחייה הורים בתחם גיל הרך ומתבגרים 250 ₪ לשעה כפול 200 שעות = 50,000 ₪	50,000 ₪
844380230 2434190043	קבוצת אחווה	הזדקנות מייטבית	סדנאות הפצה תגמול, חומרים מתכלים=עלות סדנא 250 ₪ לשעה כפול 40 שעות=10,000. כיבוד=5,000 ש"ח	15,000 ₪
84718240 1039750001	מרכז עוצמה	פעולות בקהילה	ימי שיא וגיבוש, הנחייה, הרצאות, קורסים, הפצת מידע ופרסום, פעילות חוויתית ציוד מתכלה, סדנאות=300 ₪ לשעה כפול 26 = 7800 ₪ כיבוד=1120.50 ₪, תקורה=469.50 ₪	9,390 ₪

91,202 ₪	קניית שירות ריכוז והדרכה פעילויות, טיולים וימי כיף, הסעות וארוחות עפ"י מודל המשרד	פעילות קהילתית לילד	מוגנות קיץ רמת שלמה בנים ובנות	4228361 1039440001
10,000 ₪	סדנאות = 8,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 1,500 ₪ תקורה = 500 ₪	פעילות בקהילה	מיצוי זכויות	84718350 8471835071
20,000 ₪	סדנאות = 14,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 1,000 ₪ תגמול וחומרים מתכלים = 2,000 ₪ תקורה = 1,000 ₪	פעילות בקהילה	מתנדבים בקהילה נטו	84718051 8471805112
15,000 ₪	סדנאות = 12,000 ₪ כיבוד = 3,000 ₪	עבודה קהילתית פיס	רשתות- פיס	84109518 8410951890
10,000 ₪	סדנאות = 8,000 ₪ הפצה = 1,000 ₪ כיבוד = 1,000 ₪	התנדבות בקהילה רווחה	התנדבות רווחה	84228354 1039810013
15,000 ₪	סדנאות = 12,000 ₪ הפצה = 1,500 ₪ כיבוד = 1,500 ₪ תקורה = 750 ₪	עבודה קהילתית	תוכניות קהילתיות כלליות נטו	84718336 1039320000
20,000 ₪	סדנאות = 16,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 2,000 ₪	עבודה קהילתית	נציגות בניין כללי- רווחה	84718336 1039320000
20,000 ₪	סדנאות = 16,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 2,000 ₪	עבודה קהילתית	צח"ש - צוותי חירום שכונתיים	84718336 1039326000
58,680 ₪	מדריך = וחוגים =	שיקום נכים בקהילה	מועדון חברתי מש"ה	84518239
736,272 ₪				סה"כ

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

עיריית ירושלים
המנהל לשירותי קהילה - אגף
לשכת שכונתית - רמת
רח' קהילת יעקב 40
5453740 פקס: 233
טלפון: 9743638
מיקוד:

בכבוד רב, כ' / אדר א' שזת"א
אהרן שורצמן
מנהל לשכת הרווחה רמת שלמה



לכבוד :

מר אהרון שורצמן מנהל לשכת רווחה רמת שלמה

ינואר 2026

שלום רב,

הנדון: קניית שירות לפעילות רווחה לשנת 2026

בהמשך לפנייתכם מינהל קהילתי רמת שלמה מאשר ביצוע המבוקש לתוכניות בתחום ילד נוער ומשפחה, אזרחים ותיקים מיצוי זכויות ותעסוקה, נוער וצעירים

לשנת 2026

בסכום כולל: ₪ 736,272

הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט התוכנית	סכום התוכנית
84628273 1175340022	נוח"ם בנים רמת שלמה	טיפול בנוער במצוקה	מדריך 75% = 107,319 ₪ פעילות קבוצתית וחינוכית, סדנאות, חוגים, נסיעות, קלט חירומי, הוצאות שוטפות, ציוד מתכלה = 49,000 ₪ פרסום = 1,000 ₪ כיבוד = 29,261 ₪ תקורה = 9820 ₪	196,400 ₪
84328203 1175320132	נו"חם בנות רמת שלמה	טיפול בנוער במצוקה	מדריכה ב%50 = 71,546 ₪ מדריכה ב%25 = 35,773 ₪ פעילות קבוצתית וחינוכית, סדנאות, חוגים, נסיעות, קלט חירומי, הוצאות שוטפות, ציוד מתכלה = 49,000 ₪ פרסום = 1,000 ₪, כיבוד = 29,261 ₪, תקורה = 9,820 ₪	196,400 ₪
84718350 8471835001	מועדון לאישה	פעולות בקהילה	סדנאות, פעילות חברתית הפגתית, טיולים, כניסה לאתרים = 5,500 ₪ כיבוד = 1150 ₪ תקורה = 350 ₪	7,000 ₪
84228361 1038417001	קבוצות הנחייה להורים לגיל הרך ולמתבגרים	עם הפנים לקהילה	4 קבוצות הנחייה הורים בתחם גיל הרך ומתבגרים 250 ₪ לשעה כפול 200 שעות = 50,000 ₪	50,000 ₪
844380230 2434190043	קבוצת אחווה	הזדקנות מייטבית	סדנאות הפצה תגמול, חומרים מתכלים = עלות סדנא 250 ₪ לשעה כפול 40 שעות = 10,000 ₪. כיבוד = 5,000 ₪ ש"ח	15,000 ₪
84718240 1039750001	מרכז עוצמה	פעולות בקהילה	ימי שיא וגיבוש, הנחייה, הרצאות, קורסים, הפצת מידע ופרסום, פעילות חוויתית ציוד מתכלה,	9,390 ₪

	סדנאות = 300 ₪ לשעה כפול 26 = 7800 ₪ כיבוד = 1120.50 ₪, תקורה = 469.50 ₪			
91,202 ₪	קניית שירות ריכוז והדרכה פעילויות, טיולים וימי כיף, הסעות וארוחות עפ"י מודל המשרד	פעילות קהילתית לילד	מוגנות קיץ רמת שלמה בנים ובנות	4228361 1039440001
10,000 ₪	סדנאות = 8,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 1,500 ₪ תקורה = 500 ₪	פעילות בקהילה	מיצוי זכויות	84718350 8471835071
20,000 ₪	סדנאות = 14,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 1,000 ₪ תגמול וחומרים מתכלים = 2,000 ₪ תקורה = 1,000 ₪	פעילות בקהילה	מתנדבים בקהילה נטו	84718051 8471805112
15,000 ₪	סדנאות = 12,000 ₪ כיבוד = 3,000 ₪	עבודה קהילתית פיס	רשתות - פיס	84109518 8410951890
10,000 ₪	סדנאות = 8,000 ₪ הפצה = 1,000 ₪ כיבוד = 1,000 ₪	התנדבות בקהילה רווחה	התנדבות רווחה	84228354 1039810013
15,000 ₪	סדנאות = 12,000 ₪ הפצה = 1,500 ₪ כיבוד = 1,500 ₪ תקורה = 750 ₪	עבודה קהילתית	תוכניות קהילתיות כלליות נטו	84718336 1039320000
20,000 ₪	סדנאות = 16,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 2,000 ₪	עבודה קהילתית	נציגות בניין כללי- רווחה	84718336 1039320000
20,000 ₪	סדנאות = 16,000 ₪ הפצה = 2,000 ₪ כיבוד = 2,000 ₪	עבודה קהילתית	צח"ש - צוותי חירום שכונתיים	84718336 1039326000
58,680 ₪	מדריך = וחוגים =	שיקום נכים בקהילה	מועדון חברתי מש"ה	84518239
736,272 ₪				סה"כ

מינהל קהילתי
"רמת שלמה"
מס עמותה 58-031-420-1

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

עזרא ברגר

מינהל קהילתי רמת שלמה

לכבוד :
מנהל קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי גינות העיר לשנת 2026

1. תיאור התוכנית:
בסכום כולל: **357,558 ₪**

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)	שם הסעיף	תוכנית	פירוט רכיבי התוכנית	תקציב שנתי
84438209 2434180043	שירותים לניצולי שואה	קפה אירופה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	200,000 ₪
84438027 8443802743	מסגרות תומכות לזקן נטו	בובות וחלומות- נטו	מנחה לסדנאות בובות וחלומות לניצולי שואה	21,600 ₪
84718336 1039320000	עבודה קהילתית	עבודה קהילתית	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	10,000 ₪
84228361 1038417004	משפחות וילדים בקהילה	קבוצה לאבות גרושים	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	20,000 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מניעת התעללות בזקנה- הזמנה נפרדת	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	8,000 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון רחביה ניצולי שואה- הזמנה נפרדת	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	27,700 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון דוברי אנגלית	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים,	11,500 ₪

	קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה			
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון הזדקנות מיטבית בקטמון	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	5,200 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	קבוצת תמיכה וצמיחה בזקנה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	9,000 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	בריא קהילתי	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	6,700 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון לגיל הרביעי בית אליסיה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	16,200 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	זמן קפה לבני משפחה מטפלים	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	5,600 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	קבוצת תמיכה ומידע- רכבת לבני משפחה מטפלים	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	4,558 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	תכנית אוריינות דיגיטלית לתושבים ותיקים	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	5,000 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	ערבי שיא- הסברה ומידע לבני משפחה מטפלים	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	6,500 ₪
סה"כ				357,558 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

מנהלת היחידה

אירית דנון

עיריית ירושלים
דמינהל לשירותי קהילה
אגף הרווחה - לשכת דרום
חזקיהו המלך 36
טלפון: 5456363

ינואר 2026

לכבוד : עיריית ירושלים מחלקת רווחה

מאת : מינהל קהילתי גינות העיר

הנדון: בקשה לקניית שרות עבור הפעלת תוכניות במינהל קהילתי גינות העיר לשנת 2026

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות למחלקת הרווחה עבור הפעלת תוכניות לשנת 2026.

הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)	שם הסעיף	תוכנית	פירוט רכיבי התכנית	תקציב שנתי
84438209 2434380043	שירותים לניצולי שואה	קפה אירופה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	200,000 ₪
84438027 8443802743	מסגרות תומכות לזקן נטו	בובות וחלומות-נטו	מנחה לסדנאות בובות וחלומות לניצולי שואה	21,600 ₪
84718336 1039320000	עבודה קהילתית	עבודה קהילתית	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	10,000 ₪
84228361 1038417004	משפחות וילדים בקהילה	קבוצה לאבות גרושים	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	20,000 ₪

רחביה, טלביה, ימין משה, המושבה הגרמנית, המושבה היוונית, קטמון הישנה, קריית שמואל, ניוט, מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 | תד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | Fax: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel



מינהל קהילתי גינות העיר

84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מניעת התעללות בזקנה- הזמנה נפרדת	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	8,000 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון רחביה ניצולי שואה- הזמנה נפרדת	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	27,700 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון דוברי אנגלית	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	11,500 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון הזדקנות מיטבית בקטמון	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	5,200 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	קבוצת תמיכה וצמיחה בזקנה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	9,000 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	בריא קהילתי	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	6,700 ₪
84428230 2434190043	הזדקנות מיטבית בקהילה	מועדון לגיל הרביעי בית אליסיה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים,	16,200 ₪

רחביה, טלביה, ימין משה, המושבה הגרמנית, המושבה היוונית, קטמון הישנה, קריית שמואל, ניוט, מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 |
ת.ד. 8009 י-ם 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-tarbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel



מינהל קהילתי גינות העיר

	כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה			
5,600 ₪	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	זמן קפה לבני משפחה מטפלים	הזדקנות מיטבית בקהילה	84428230 2434190043
4,558 ₪	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	קבוצת תמיכה ומידע- רכבת לבני משפחה מטפלים	הזדקנות מיטבית בקהילה	84428230 2434190043
5,000 ₪	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	תכנית אוריינות דיגיטלית לתושבים ותיקים	הזדקנות מיטבית בקהילה	84428230 2434190043
6,500 ₪	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, טיולים, ציוד מתכלה	ערבי שיא- הסברה ומידע לבני משפחה מטפלים	הזדקנות מיטבית בקהילה	84428230 2434190043
357,558 ₪				סה"כ

בברכה

מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12, ירושלים

רחביה, טלביה, ימין משה, המושבה הגרמנית, המושבה היוונית, קטמון הישנה, קריית שמואל, ניוט, מחנה ישראל

Emek Refaim St.12, POB 8009 | Tel: 02-5664144 | רח' עמק רפאים 12
Jerusalem 93105 Israel | www.m-tarbut.org.il | Fax: 02-5666620 | פקס: 8009 י-ם 93105

23.12.2025

לכבוד מנהל קהילתי: גילה

הנדון: תוכניות עבודה לשנת 2026

אני מבקשת לקבל הצעת מחיר לקניית שירותים בתחומים הבאים:

1. תוכניות בתחום ילד נוער ומשפחה- הפגת קיץ

שם הסעיף: הפגת קיץ לילדים בסיכון

מספר סעיף תקציבי: 34228361 תת סעיף: 1039440004

שם התוכנית	תיאור התוכנית	מרכיבי התוכנית	סכום
הפעלת תוכנית מספר 1 הפגת קיץ	מוגנות קיץ לילדים בסיכון בגילאי בית הספר היסודי	כ"א רכז קייטנה פעילויות ותוכן כיבוד הוצאות שוטפות ציוד כולל תקורה	19,510 ₪ 20,000 ₪ 6,000 ₪
סה"כ			45,510 ₪

מספר סעיף תקציבי 34228361 תת סעיף : 1039440004

שם התוכנית	תיאור התוכנית	מרכיבי התוכנית	סכום
הפעלת תוכנית מספר 2 הפגת קיץ	מוגנות קיץ לילדים בסיכון בגילאי בית הספר היסודי	כ"א רכז קייטנה פעילויות ותוכן כיבוד הוצאות שוטפות ציוד כולל תקורה	19,510 ₪ 20,000 ₪ 6,000 ₪
סה"כ			45,510 ₪

2. תוכניות בתחום זיקנה

שם הסעיף: הזקנות מיטבית 84-43-823-0 תת סעיף 2434190043

שם התוכנית	תיאור התוכנית	מרכיבי התוכנית	סכום
הפגת בדידות לבני הגיל השלישי	הפגת בדידות ופעילויות לבני הגיל השלישי	סדנאות, הרצאות, טיולים, כיבוד, ציוד מתכלה	30,000 ש"ח
סה"כ			30,000 ₪

שם הסעיף: שירותים לניצולי שואה 84-43-820-9 תת סעיף 2434380043

שם התוכנית	תיאור התוכנית	מרכיבי התוכנית	סכום
הפגת בדידות נצל"ש	פעילויות הפגת בדידות סופ"ש נצל"ש	סדנאות, הרצאות, הסעות, טיולים, כיבוד, ציוד מתכלה	99,104 ₪
סה"כ			99,104 ₪

שם הסעיף: שירותים לניצולי שואה: 84-4343820-9 תת סעיף 2434380043

שם התוכנית	תיאור התוכנית	מרכיבי התוכנית	סכום
מופ"ת	מועדון מופ"ת גילה	קניית שרות, מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, ציוד מתכלה	302,000 ₪
סה"כ			302,000 ₪

3. תוכניות ושכר בתחום עבודה סוציאלית קהילתית

שם הסעיף : עבודה קהילתית – פעילויות

מספר סעיף תקציבי 84718336

תת סעיף 103932000

שם התוכנית	תיאור התוכנית	מרכיבי התוכנית	סכום
עבודה קהילתית פעילויות	עבודה קהילתית פעילויות	סדנאות, הרצאות, פעילויות, ציוד מתכלה, כיבוד, הפצת מידע.	10,000 ₪
סה"כ			10,000 ₪

שם הסעיף

מספר סעיף תקציבי : 84718350 תת סעיף 8471835010

שם התוכנית	תיאור התוכנית	מרכיבי התוכנית	סכום
עבודה קהילתית	עו"ק	שכר	154,000 ₪
סה"כ			154,000 ₪

בברכה

סיבוני תמר

מנהלת מחלקת רווחה גילה

עיריית ירושלים

עיריית ירושלים
 המינהל לשירותי קהילה
 אגף הרווחה - לשכת רווח
 מחלקת המלד 36
 טלפון : 5456363



13/01/2026

לכבוד

סיבוני תמר

מנהלת מחלקת רווחה גילה

עיריית ירושלים

הנדון : קניית שירות עבור תוכניות בתחום ילד נוער ומשפחה – הפגת קיץ 2026

מינהל קהילתי גילה מאשר בזאת מתן שירותים עבור תוכניות בתחום ילד נוער ומשפחה – הפגת קיץ 2026
לפי הפירוט הבא :

1. תוכניות בתחום ילד נוער ומשפחה- הפגת קיץ

מוגנות קיץ לילדים בסיכון-תכנית מספר 1

כ"א רכז קייטנה	19,510 ש"ח
פעילויות ותוכן	20,000 ש"ח
כיבוד והוצאות שוטפות	6,000 ש"ח

סה"כ 45,510 ₪ כולל תקורה.

מוגנות קיץ לילדים בסיכון – תכנית מספר 2

כ"א רכז קייטנה	19,510 ש"ח
פעילויות ותוכן	20,000 ש"ח
כיבוד והוצאות שוטפות	6,000 ש"ח

סה"כ 45,510 ₪ כולל תקורה.



2. תוכניות בתחום זקנה

הפגת בדידות לבני הגיל השלישי –

סדנאות, הרצאות, טיולים, כיבוד, ציוד מתכלה - 30,000 ש"ח

הפגת בדידות ניצולי שואה –

סדנאות הרצאות, הסעות, טיולים, כיבוד, ציוד מתכלה – 99,104 ₪

מועדון מופ"ת –

קניית שרות, מדריכים סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד, ציוד מתכלה – 302,000 ₪

3. תוכניות ושכר בתחום עבודה סוציאלית קהילתית

עבודה קהילתית - שכר 154,000 ₪

עבודה קהילתית פעילויות –

סדנאות, הרצאות, פעילויות, ציוד מתכלה, כיבוד, הפצת מידע – 10,000 ש"ח

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,

תפארת כהן

מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדינון 14, ירושלים

לכבוד :
מנהל קהילתי חומת שמואל

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי חומת שמואל לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: עבודה קהילתית
בסכום כולל: 10,000 ש"ח

2. הצעת התוכניות תכלול:

תקציב שנתי	פירוט רכיבי התכנית	תוכנית	שם הסעיף	סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)
10,000 ₪	תוכן, כיבוד, פרסום, ציוד	עבודה קהילתית		סעיף : 84718336 תת סעיף : 1039320000
10,000 ₪				סה"כ

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,


יעל תמיר סקברר
מנהלת היחידה

עיריית ירושלים
המינהל לשירותי קהילה
אגף הרווחה - לשכת דרום
חזקיהו המלך 36
טלפון : 5456363



בס"ד

24.7.25 כט תמוז

לכבוד

עיריית ירושלים

הנדון: אישור ביצוע פעילות, חומת שמואל

מינהל קהילתי חומת שמואל מאשר ביצוע פעילות קהילתית לשנת 2026

עלויות הפרוייקט

תוכן כיבוד פורסום: 10,000 ₪

בברכה

ינון עמיחי

מנהל

מינהל קהילתי
חומת שמואל
רחוב שאול אביגור 7
ירושלים

לכבוד :
מנהל קהילתי תלפ"ז

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי ע"ש שאלתיאל תלפ"ז לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: עבודה קהילתית, מועדון מופת ופעילות לניצולי שואה
בסכום כולל: **322,000 ₪**

2. הצעת התוכניות תכלול: סדנאות ופעילויות

סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)	שם הסעיף	תוכנית	פירוט רכיבי התוכנית	תקציב שנתי
84718336	1039320000	עבודה קהילתית	סדנאות, כבוד, ציוד מתכלה, פעילויות	10,000 ₪
84438209	2434180043	פעילות לניצולי שואה	סדנאות, כיבוד, פעילויות, ציוד מתכלה	10,000 ₪
84438230	2434190043	מועדון מופת	סדנאות, כבוד, ציוד מתכלה, פעילויות	302,000 ₪
סה"כ				322,000 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

מירב

מנהלת היחידה
המינהל לשירותי קהילה
מירב שטובגר - לשכת דרום
חזקיתו המלך 36
טלפון: 5456363



20.01.26

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה: תלפ"ז שאלתיאל

**בהתאם לפנייתך, מנהל קהילתי /חברת תלפ"ז מאשר ביצוע השירות המבוקש
לתוכנית עבודה לשנת 2026**

1. תיאור התוכנית: עבודה קהילתית, מועדון מופת ופעילות לניצולי שואה
בסכום כולל: 322,000

2. הצעת התוכניות תכלול: סדנאות ופעילויות

סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)	שם הסעיף	תוכנית	פירוט רכיבי התכנית	תקציב שנתי
84718336	1039320000	עבודה קהילתית	סדנאות, כבוד, ציוד מתכלה, פעילויות	10,000 ש"ח
84438209	2434180043	פעילות לניצולי שואה	סדנאות, כיבוד, פעילויות, ציוד מתכלה	10,000 ש"ח
84438230	2434190043	מועדון מופת	סדנאות, כבוד, ציוד מתכלה, פעילויות	302,000
סה"כ				322,000 ש"ח



חתימה וחותמת

רח' עולי הגרדום 13 תלפיות-מזרח ירושלים 93801, טל': 02-6732877, פקס': 02-6732877
אתר: www.talpaz.org.il דואר אלקטרוני: talpiot@matnasim.org.il

לכבוד :
מנהל קהילתי בקעה

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי בקעה רבתי לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: מועדון מופת עבודה קהילתית
בסכום כולל: **317,000 ₪**

2. הצעת התוכניות תכלול: פעילויות, סדנאות, כיבוד, ציוד מתכלה

סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)	שם הסעיף	תוכנית	פירוט רכיבי התכנית	תקציב שנתי
84718295	1039311000	עבודה קהילתית	סדנאות, פעילויות, ציוד מתכלה, כיבוד, פרסום	15,000 ₪
84438209	2434181204	מועדון מופת	פעילות, כבוד, סדנאות, ציוד מתכלה	302,000 ₪
סה"כ				317,000 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

מ. י. כ.

מנהלת היחידה

מירב שטובר
עיריית ירושלים
המינהל לשירותי קהילה
אגף הרווחה - לשכת דרום
חזקיהו המלך 36
טלפון: 5456363

מינהל קהילתי בקעה רבתי

אבוֹתָנוֹר | אַרְנוֹנָה | בִּקְעָה | מִקְוֵה חַיִּים | תִּלְפִּיּוֹת

לכבוד :

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי בקעה רבתי לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: מועדון מופת עבודה קהילתית
בסכום כולל: 317,000

2. הצעת התוכניות תכלול: פעילויות, סדנאות, כיבוד, ציוד מתכלה

[illegible]

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

משרד המשפטים
התביעה הכללית
תל אביב-יפו
5600-47967

בכבוד רב,



מינהל קהילתי בקעה-רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.it



baka@matnasim.org.il



053-6694973

מינהל קהילתי בקעה רבתי, יושב 3, בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

ק"מ 303
ט"ו אלול תשס"ו

המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מזכרת חתום (מסמך מסמך)
מזכרת חתום (מסמך מסמך)
טל: 6285451 ת.ד. 20345
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

مؤسسة العناية الأهلية
Community Care Institution
מרכז קהילתי אלענאיה אלהליה



ינואר 2026

שלום רב,

הנדון: תוכניות במנהל הקהילתי אלענאיה אלהליה – בית דוד לשנת 2026

- קיבלנו את בקשתכם לקניית שירות תוכנית במנהל קהילתי אלענאיה אל אלהליה – בית דוד לשנת 2026 עבור :
1. תיאור התוכנית: תוכניות מזרח 2026
בסכום כולל: 1,148,720 ₪
2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרויקט	תקציב שנתי
84718336 1039320000	סדנאות קהילתיות	עבודה קהילתית	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	100,000 ₪
84518239 72321203	מועדון מעגלים בית דוד ואדי אלגוז 211784	מועדון חברתי מש"ה	מדריך, חוגים, פעילות פנאי לבוגרים עם משה	205,380 ₪
84718240 1039750047	מרכז עוצמה לשכת עיר עתיקה 215882	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84718240 1039750077	מרכז עוצמה לשכת עיסויה 219201	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84438230 2434190043	מועדון מופת ואדי אלגוז 215610	הזדקנות בקהילה	רכז 50%, פעילות חברתית מגוונת, טיולים, הסעות למועדון וממנו, ארוחת בוקר קלה, ארוחת צהריים חמה, סדנאות, הרצאות, כיבוד, קייטרינג, עוזרות למועדון	346,500 ₪
84438230	מועדון מועשר אלמבאדראת 219638	הזדקנות בקהילה	רכז 33%, הוצאות שוטפות, חוגים, הרצאות, משחקי חברה, הפעלה גופנית תוכניות בריאות ומניעה, מסיבות ואירועים, טיולים, תוכניות קיץ, הסעות למועדון, ארוחות	199,080 ₪
סה"כ				1,148,720 ₪

בכבוד רב,

מנהל המנהל הקהילתי
מחלקת אלענאיה אלהליה
מל: 6285451 Tel: 6285451 ת.ד. 20345

לכבוד :

מנהל קהילתי אלענאיה אלהליה – בית דוד

ינואר 2026

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי אלענאיה אלהליה – בית דוד לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: תוכניות מזרח 2026

בסכום כולל: 1,148,720 ₪

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרויקט	תקציב שנתי
84718336 1039320000	סדנאות קהילתיות	עבודה קהילתית	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	100,000 ₪
84518239 72321203	מועדון מעגלים בית דוד ואדי אלגוז 211784	מועדון חברתי מש"ה	מדריך, חוגים, פעילות פנאי לבוגרים עם משה	205,380 ₪
84718240 1039750047	מרכז עוצמה לשכת עיר עתיקה 215882	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84718240 1039750077	מרכז עוצמה לשכת עיסויה 219201	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84438230 2434190043	מועדון מופת ואדי אלגוז 215610	הזדקנות בקהילה	רכז 50%, פעילות חברתית מגוונת, טיולים, הסעות למועדון וממנו, ארוחת בוקר קלה, ארוחת צהריים חמה סדנאות, הרצאות, כיבוד, קייטרינג, עוזרות למועדון	346,500 ₪
84438230	מועדון מועשר אלמבאדרות 219638	הזדקנות בקהילה	רכז 33%, הוצאות שוטפות, חוגים, הרצאות, משחקי חברה, הפעלה גופנית תוכניות בריאות ומניעה, מסיבות ואירועים, טיולים, תוכניות קיץ, הסעות למועדון, ארוחות	199,080 ₪
סה"כ				1,148,720 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

עיריית ירושלים
מינהל לשירותי קהילה
אגף הרווחה - לשכה אזורית מזרח
שועפט - רח' שועפט 50
טל': 02-6578330 פקס: 02-65386
מנהל היחידה

נספח ד'

הזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי אלענאיה אלאהליה בית דוד (להלן "המינהל") מיום 01 חודש 01 שנה 2026 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : הצעה להפעלת תוכניות מינהל קהילתי אלענאיה אלאהליה – בית דוד
2. תיאור הפרויקט : הפעלת תוכניות במזרח
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום 01.01.2026 ועד יום 31.12.2026
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
- להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :
8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו : _____ "המנהל"-
מטח למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
9. המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר :
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
- ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
- ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
- ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד(לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות/האירוע/הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תחיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.

ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכוח סיכום בין העירייה למינהל או מכוח החלטה עירונית אחרת או מכוח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.

תוכנית	פירוט הפרויקט	סכום לתשלום	מועד תשלום
סדנאות קהילתיות	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	100,000 ₪	שוטף+30
מועדון מעגלים בית דוד ואדי אלגוז 211784	מדריך, חוגים, פעילות פנאי לבוגרים עם משה	205,380 ₪	שוטף+30
מרכז עוצמה לשכת עיר עתיקה 215882	סדנאות וקורסים עד 293 ₪	148,880 ₪	שוטף+30
מרכז עוצמה לשכת עיסויה 219201	הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪	שוטף+30
מועדון מופת ואדי אלגוז 215610	סדנאות וקורסים עד 293 ₪	346,500 ₪	שוטף+30
מועדון מועשר אלמבאדראת 219638	רכז 33%, הוצאות שוטפות, חוגים, הרצאות, משחקי חברה, הפעלה גופנית, תוכניות בריאות ומניעה, מסיבות ואירועים, טיולים, תוכניות קיץ, הסעות למועדון, ארוחות	199,080 ₪	שוטף+30
סה"כ		1,148,720 ₪	

- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרוייקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירונית או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרוייקט מטעם העיריה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרוייקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרוייקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרוייקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרוייקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרוייקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרוייקט.
14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית התומה מהווה התחייבות עירונית.
18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
19. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה. רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקת ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי

לש.ל.א ינה חלל

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונחלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף למינהל אישור בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

ע"ר
580224509
לפיתוח גינת הקהילה
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף



18/01/2026

לכבוד
עיריית ירושלים
המינהל לשירותי קהילה
אגף רווחה

אישור מתן שירות - הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי בית חנינא לשנת 2026

מינהל קהילתי בית חנינא מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים עבור תוכניות מזרח 2026
בסכום כולל: 1,502,099 ₪

לפי הפירוט הבא:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרויקט	תקציב שנתי
84228354 1039810013	משעול גדול	תוכנית לטיפול במשפחה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	59,791 ₪
84518239 72321203	מועדון מעגלים בית חנינא 213275 (בית חנינא - כפר עקב)	מועדון חברתי משה	מדריך, חוגים, פעילות פנאי לבוגרים עם משי"ה	798,048 ₪
84718240 1039750057	מרכז עוצמה לשכת שועפט 215883	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84718240 1039750037	מרכז עוצמה לשכת בית חנינא 215881	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84438230	מועדון מופת בית חנינא 211532	הזדקנות בקהילה	רכז 50%, פעילות חברתית, מגוונת, סדנאות, טיולים, הסעות למועדון וממנו, ארוחת בוקר קלה, ארוחת צהריים חמה, פעילות חברתית תרבותית (אמן אורח, אירועים)	346,500 ₪
סה"כ				1,502,099 ₪

בברכה,
עמותה למען אלחג
לפיחות בניית חנינא
580224509

לכבוד :
מנהל קהילתי בית חנינא

ינואר 2026

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי בית חנינא לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: תוכניות מזרח 2026
 בסכום כולל: 1,502,099 ₪

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרויקט	תקציב שנתי
84228354 1039810013	משעול גדול	תוכנית לטיפול במשפחה	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	59,791 ₪
84518239 72321203	מועדון מעגלים בית חנינה 213275 (בית חנינא – כפר עקב)	מועדון חברתי משה	מדריך, חוגים, פעילות פנאי לבוגרים עם משי"ה	798,048 ₪
84718240 1039750057	מרכז עוצמה לשכת שועפט 215883	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84718240 1039750037	מרכז עוצמה לשכת בית חנינא 215881	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84438230 211532	מועדון מופת בית חנינה	הזדקנות בקהילה	רכז 50%, פעילות חברתית, מגוונת, סדנאות, טיולים, הסעות למועדון וממנו, ארוחת בוקר קלה, ארוחת צוהריים חמה, פעילות חברתית תרבותית (אמן אורח, אירועים)	346,500 ₪
סה"כ				1,502,099 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,
 הינהל לשירותי קהילה
 אגף הרווחה - לשכה אזורית מזרח
 שועפט - רח' שועפט 50
 סלי: 02-6578330 פקס: 02-6365386
 מנהל היחידה

נספח ד'

הזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי בית חנינא (להלן "המינהל") מיום 01 חודש 01 שנה 2026 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : הצעה להפעלת תוכניות במינהל קהילתי בית חנינא
 2. תיאור הפרויקט : הפעלת תוכניות במזרח
 3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום 01.01.2026 ועד יום 31.12.2026
 4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
 5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
 6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
- להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 6-1 יקראו להלן ("הפרויקט") :
 8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו : _____ "המנהל"-
מטח למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שחורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 9. המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
 10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשרי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר :
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד/לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל חסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות /האירוע /הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.

ט. במידה ובפרוייקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכוח סיכום בין העירייה למינהל או מכוח החלטה עירונית אחרת או מכוח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.

תוכנית	פירוט הפרויקט	סכום לתשלום	מועד תשלום
משעול גדול	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	59,791 ₪	שוטף+30
מועדון מעגלים בית חנינה 213275 (בית חנינא - כפר עקב)	מדריך, חוגים, פעילות פנאי לבוגרים עם מש"ה	798,048 ₪	שוטף+30
מרכז עוצמה לשכת שועפט 215883	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪	שוטף+30
מרכז עוצמה לשכת בית חנינא 215881	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪	שוטף+30
מועדון מופת בית חנינה 211532	רכז 50%, פעילות חברתית, מגוונת, סדנאות, טיולים, הסעות למועדון וממנו, ארוחת בוקר קלה, ארוחת צוהריים חמה, פעילות חברתית תרבותית (אמן אורח, אירועים)	346,500 ₪	שוטף+30
סה"כ		1,502,099 ₪	

- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמינהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי חשמל, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.
18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
19. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד,

רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום
האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו"ם- תשולם תקורה בגין
העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 חנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו
בהתאם לקבוע בסעיף 7 חנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות
הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא
מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת
עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה
משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של
המינהל ותשולם עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין
הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור
בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר
הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות ושירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-
תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה.
בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח
אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנחלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה
עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות
נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

מ/נ/ג
ג'מ
לס/ס/ס

ח. הכנסות מאירועים - בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תחא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובחר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי
בית צפאפא שרפאת
רח" איתוד הכפר

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

المجلس الإداري لبيت صفا - شرفات
מינהל קהילתי בית צפאפא - שרפאת
Beit Safafa - Sharfat Community Council



19/01/2026

לכבוד :
 לשכה אזורית מזרח ירושלים
 אגף רווחה
 שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי בית צפאפא לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: תוכניות מזרח 2026
 בסכום כולל: 461,640 ₪

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרויקט	תקציב שנתי
84718295	עבודה קהילתית שיקום שכונות	שיקום שכונות	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	15,000 ₪
1039311000				
84718240	מרכז עוצמה נבל מוכבר	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪	148,880 ₪
1039750017	215880		הוצאות שוטפות, תקורה 5%	
84718240	מרכז עוצמה לשכת צור	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪	148,880 ₪
1039750027	215885		הוצאות שוטפות, תקורה 5%	
84718240	מרכז עוצמה לשכת סילואן	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪	148,880 ₪
1039750067	215884		הוצאות שוטפות, תקורה 5%	
סה"כ				461,640 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

מינהל קהילתי בית צפאפא שרפאת רח" א"חוד הככר

לכבוד :
 מנהל קהילתי בית צפאפא

ינואר 2026

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי בית צפאפא לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: תוכניות מזרח 2026
 בסכום כולל: 461,640 ₪

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרויקט	תקציב שנתי
84718295 1039311000	עבודה קהילתית שיקום שכונות	שיקום שכונות	קניית שירות מדריכים, סדנאות, חוגים, קורסים, כיבוד ציוד מתכלה.	15,000 ₪
84718240 1039750017	מרכז עוצמה גבל מוכבר	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84718240 1039750027	מרכז עוצמה לשכת צור בהר	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
84718240 1039750067	מרכז עוצמה לשכת סילואן	מרכזי עוצמה	סדנאות וקורסים עד 293 ₪ הוצאות שוטפות, תקורה 5%	148,880 ₪
סה"כ				461,640 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

עיריית ירושלים
 המינהל לשירותי קהילה
 אגף הרווחה - לשכת אזורית מזרח
 מנכ"ל - רח' שועפט 50
 בסיס: 02-6578330 פקס: 02-6365386

מנהל היחידה



נספח ד'

הזמנת עבודה מספר _____

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי בית צפאפא - שרפאת (להלן "המינהל") מיום 01 חודש 01 שנה 2026 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : הצעה להפעלת תוכניות במינהל קהילתי בית צפאפא - שרפאת
2. תיאור הפרויקט : הפעלת תוכניות במזרח
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום 01.01.2026 ועד יום 31.12.2026
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
- להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 6-1 יקראו להלן ("הפרויקט") :
8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו : _____ "המנהל"-
מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
9. המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר :
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
- ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
- ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפניו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
- ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד ולא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות /האירוע/ הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בנין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.

- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כמדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרוייקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכוח סיכום בין העירייה למינהל או מכוח החלטה עירונית אחרת או מכוח החלטה של הועדה למסירת עבודות

תוכנית	פירוט הפרויקט	סכום לתשלום	מועד תשלום
עבודה קהילתית שיקום שכונות	קניית שירות מדריכים , סדנאות, חוגים, קורסים , כיבוד , ציוד מתכלה	15,000 ₪	שוטף+30
מרכז עוצמה גבל מוכבר	סדנאות וקורסים עד 295 ₪ לשעה, הוצאות שוטפות , תקרה 5%	148,880 ₪	שוטף+30
מרכז עוצמה לשכת צור בהר	סדנאות וקורסים עד 295 ₪ לשעה, הוצאות שוטפות , תקרה 5%	148,880 ₪	שוטף+30
מרכז עוצמה סילוואן	סדנאות וקורסים עד 295 ₪ לשעה, הוצאות שוטפות , תקרה 5%	148,880 ₪	שוטף+30
ייתקורח (למעט האמור בסעיף 19)			
סה"כ		461,640 ₪	

בעירייה יכללו הדוחות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.

י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.

18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

19. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.

20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה. רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 חנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: חגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 חנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשולם עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנחלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

מ. (נ) 307
ז. 7

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד,

תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי

על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

12. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים

נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים

ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים

הנבעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם

להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה

למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מנהל האגף

חתימת

המינהל הקהילתי

המרכז הקהילתי צור באר
אום טובא ואום ליטא וע"ד
מס' 580621076

אישור עו"ד



18.01.2026

לכבוד :

גברת רולה עותמאן
מרכז זכאות
אגף הרווחה

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי צור בהר לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: תוכניות מזרח 2026
בסכום כולל: 465,620 ₪

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרוייקט	תקציב שנתי
84438230	הפעלת מועדון מועשר	הזדקנות מיטבית	רכז אקדמאי 33%, הוצאות שוטפות	170,640 ₪
2434190043	צור בהר 219642			
84518239	מועדון מעגלים צור בהר	מועדון חברתי	מדריך, חוגים, פעילות פנאי	294,980 ₪
72321203	222166	מש"ה	לבוגרים עם מש"ה	
סה"כ				465,620 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

המרכז קהילתי צור באהרן
אום טובא ואום ליסון
סמ"ס 0525750652

לכבוד :
מנהל קהילתי צור בהר

ינואר 2026

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי צור בהר לשנת 2026

1. תיאור התוכנית: תוכניות מזרח 2026
בסכום כולל: 465,620 ₪

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי	תוכנית	שם הסעיף	פירוט הפרוייקט	תקציב שנתי
84438230	הפעלת מועדון מועשר צור	הזדקנות מיטבית	רכז אקדמאי 33% , הוצאות שוטפות	170,640 ₪
2434190043	בהר 219642			
84518239	מועדון מעגלים צור בהר	מועדון חברתי	מדריך , חוגים , פעילות פנאי	294,980 ₪
72321203	222166	מש"ה	לבוגרים עם מש"ה	
סה"כ				465,620 ₪

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

עיריית ירושלים
המינהל לשירותי קהילה
אגף הרווחה - לשכה אזורית מזרח
שועפט - רח' שועפט 50
סלי: 02-6578330 פקס: 02-6365386
מנהל היחידה

נספח ד'

הזמנת עבודה מספר _____

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי צור בהר
(להלן "המינהל") מיום 01 חודש 01 שנה 2026 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת
ההסכם.

1. שם הפרויקט : הצעה להפעלת תוכניות במינהל קהילתי בית צפאפא – שרפאת
2. תיאור הפרויקט: הפעלת תוכניות במזרח
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום 01.01.2026 ועד יום 31.12.2026
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו:
- להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 6-1 יקראו להלן ("הפרויקט"):
8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל
אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
9. המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
- לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע
חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד
לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
1. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
2. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
3. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי
תקנת העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
4. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו
בלבד(לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
5. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי
אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות
משולמים למינהל מהעירייה.

6. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות/האירוע/הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט

7. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו

כנדרש מנציגיה שהיא, סוכנות הפרויקט האמור לעיסוקם להשלום	רשאי מטעם האשכול	לשאי מטעם האשכול
סכום התקורה המצוין בהזמנה זו, כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או חספת הפעלת מועדון	רזא אקדמאי 33%, הוצאות	שוטפות
מטעם העירייה מועשר צור בחר	קיצוז מלא 219,642	או כל החלטה אחרת בנוגע
8. כיצוע תקין במלואו	כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של	העירייה מעגלים
מערבן מעגלים	מדריך, חוגים, פעילות פנאי	לכורים עם מש"ה
9. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכוח סכום בין השטח למינהל או מכוח החלטה עירונית אחרת או מכוח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכלול הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.	שוטף 30+	שוטף 30+
סה"כ	465,620 ₪	

10. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם ע"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מההנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצע דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.

18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

19. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.

20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

1. קניית שירותי כ"א - רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה - לא תשולם כל תקורה.
רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרוייקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית - תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

2. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים - ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור

בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

3. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

4. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

5. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

6. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

7. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשלום תקורה

8. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

9. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

10. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

11.

א. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.



מינהל קהילתי גנים
הזיג 29/1/26
29/1/26

בס"ד

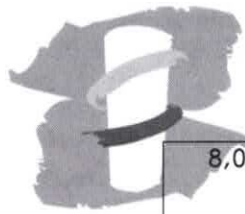
לכבוד:
מנהל לשרותי קהילה
אגף רווחה
שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שירות להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי גנים לשנת 2026

1. תיאור התוכנית:
בסכום כולל: **592,640**

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)	שם הסעיף	תוכנית	פירוט רכיבי התכנית	תקציב שנתי
84438230 2434200005	מועדון לזקן	מועדון לזקן 2.5 מועדונים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	25,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	מרותקים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	17,000
84438209 2434380043	ניצולי שואה	מרותקים ניצולי שואה	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	25,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	תוכניות קבוצתיות לקשישים (מפגש ארוחת בוקר דוברי רוסית)	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	13,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	תכניות קבוצתיות נשים בגנים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	20,000
84718350 8471835005	נטו אזורי	תכנית לגברים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	6000
24483230	הזדקנות מיטבית	מועדון מועשר	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	170,640
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	בני משפחה מטפלים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	20,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	תוכניות לקשישים במינהל גנים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	25,000
84104104 8410410418	נטו	דמי שימוש, מוקד לקשיש	שימוש במתקני המינהל למוקד לקשיש	48,000



מינהל קהילתי גנים
הצגה / ע"ש מ. ברסלר ושוויאר בע"מ

8,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	הוקרה למתנדבים	התנדבות נטו	84718051 8471805112
25,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	יוזמות קהילתיות במנהל גנים	עבודה קהילתית נטו	84718082 8471808213
20,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	פנינת הנורית	שיקום שכונות	84718295 1039311000
20,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	פעילות קהילתית לנשים	סל גמיש	84228354 1039818813
10,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	נאמני בניין	פיס	84109518 8410951890
40,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד שיווק	תוכניות בתחום תעסוקה, מיצוי זכויות ועוני	מרכזי עצמה 213565	84718240 1039750005
10,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	חקלאות ברת קיימא	פיס	84109518 8410951890
90,000	קניית שירות – עו"ס לצורך טיפול בהורים וילדים ממוצא אתיופי סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	תכנית טיפול בילדים והורים יוצאי אתיופיה	פעילות קהילתית לילד – שח"א	84228354
592,640				סה"כ

בברכה

אוחיון אוה

סמנכ"ל כספים

מינהל קהילתי "גנים"
ע"ש מ. ברסלר ושוויאר בע"מ
חל"צ-151 ח.מ. 510623663

נספח ד'

הזמנת עבודה מספר _____

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי _____ (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: _____
 2. תיאור הפרויקט: _____
 3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום _____ ועד יום _____
 4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
 5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות:
 6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו:
- להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט"):
 8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____ "המנהל"-
- מטת המינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
9. המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
 10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד(לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות/האירוע/הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.

ט. במידה ובפרוייקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכוח סיכום בין העירייה למינהל או מכוח החלטה עירונית אחרת או מכוח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
			סה"כ	

י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

17. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוה התחייבות עירונית.**

18. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**

19. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**

20. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה. רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי "גנים"
ע"ש מ. ברסלר וש"א ר בע"מ
חל"צ-151 ח.פ. 510623663

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רישיון _____ ממשרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ב. התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה שמספרה _____ מיום _____ דן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.

חתימה וחותמת

תאריך

לכבוד :
מנהל קהילתי גנים

28.1.26

שלום רב,

הנדון: הצעה להפעלת תוכניות במנהל הקהילתי גנים לשנת 2026

1. תיאור התוכנית:
בסכום כולל: 592,640

2. הצעת התוכניות תכלול:

סעיף תקציבי ותת סעיף (סעיף רווחה)	שם הסעיף	תוכנית	פירוט רכיבי התכנית	תקציב שנתי
84438230 2434200005	מועדון לזקן	מועדון לזקן 2.5 מועדונים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	25,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	מרותקים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	17,000
84438209 2434380043	ניצולי שואה	מרותקים ניצולי שואה	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	25,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	תוכניות קבוצתיות לקשישים (מפגש ארוחת בוקר דוברי רוסית)	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	13,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	תכניות קבוצתיות נשים בגנים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	20,000
84718350 8471835005	נטו אזורי	תכנית לגברים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	6000
24483230	הזדקנות מיטבית	מועדון מועשר	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	170,640
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	בני משפחה מטפלים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	20,000
84438230 2434190043	הזדקנות מיטבית	תוכניות לקשישים במינהל גנים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	25,000
84104104 8410410418	נטו	דמי שימוש, מוקד לקשיש	שימוש במתקני המינהל למוקד לקשיש	48,000
84718051 8471805112	התנדבות נטו	הוקרה למתנדבים	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	8,000

25,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	יוזמות קהילתיות במנהל גנים	עבודה קהילתית נטו	84718082 8471808213
20,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	פנינת הנורית	שיקום שכונות	84718295 1039311000
20,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	פעילות קהילתית לנשים	סל גמיש	84228354 1039818813
10,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	נאמני בניין	פיס	84109518 8410951890
40,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד שיווק	תוכניות בתחום תעסוקה, מיצוי זכויות ועוני	מרכזי עצמה 213565	84718240 1039750005
10,000	כ"א, סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	חקלאות ברת קיימא	פיס	84109518 8410951890
90,000	קניית שירות - עו"ס לצורך טיפול בהורים וילדים ממוצא אתיופי סדנאות, ציוד מתכלה, כיבוד	תכנית טיפול בילדים והורים יוצאי אתיופיה	פעילות קהילתית לילד - שח"א	84228354
592,640				סה"כ

בכפוף לנספח ד' להזמנת עבודה חתום לשנת 2026

בכבוד רב,

מנהל היחידה : אורית דיאמנט עוזר, מנהלת מש"ח עיר גנים