

אל:
נושא:

ליאורה מלכה
בקשות לקבלת הצעות מחיר לשירותי ריכוז לשנת 2026

ליאורה שלום

אגף חברה המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות מחברת מרום עבור שירותי ריכוז ואחזקה לשנת 2026 כדלקמן:

1. ניהול שלוחת קטמון ח'ט' (100% משרה) – 192,000 ₪
2. מתכנתת אורבנית (50% משרה) – 100,000 ₪
- רכזת גיל רך (50% משרה) – 90,000 ₪
- מזכירה קהילתית (50% משרה) – 60,000 ₪
3. ריכוז ליווי ומעקב מינהלים מקהילתיים מזרח העיר (100% משרה) – 120,000 ₪
4. אחז' שוטפת מבנה אבו תור – 45,000 ₪
5. ריכוז מערך כספי גוננים (100% משרה) – 120,000 ₪
6. רכז קהילתי שכונת אבו תור (50% משרה) – 70,000 ₪

אודה לקבלת הצעות מחיר חתומות כמקובל.

כמו כן אודה לחתימה על הנספחים המצ"ב.

בברכה,

רוני פופולר

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית - ריכוז מערך כספי גוננים (100% משרה) התוכנית תכלול ריכוז מערך כספי גוננים (100% משרה) 2026 רשמי סכום התוכנית ₪ 120,000

רכיב השירות	סכום
ריכוז מערך כספי גוננים (100% משרה)	120,000
סה"כ	₪ 120,000

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.ר. 580191753

חתימה וחותמת

נספח א'

"הזמנת עבודה"

בתתאם להזמנה לוגיסטית הרצ"ב מספר:

בהתאם להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין מרוס- העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר (להלן: "העמותה") מיום _____

1. שם העבודה: ניג'ס זמק נסס זענימ (100% אסיר)
2. טעיף תקציבי: _____, ע"פ אישור ועדת כספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים _____ 120,000 ₪.
4. תיאור העבודה: ניג'ס זמק נסס זענימ (100% אסיר)

5. אבני דרך ולוחות זמנים:

תאריך סיום	תאריך התחלה	תיאור
31.12.26	1.1.26	1. <u>ניג'ס זמק נסס זענימ (100% אסיר)</u>
		2.
		3.
		4.

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה זענימ זמק נסס

7. "המנהל" - מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שחורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

8. העמותה מתחייבת להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לזמני ההסכמים ולמסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.

9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.

10. העמותה מתחייבת לבצע התקשרויות עם ספקים בהתאם להוראות הדין החלות עליה בהיותה תאגיד עירוני ובהתאם לכללי ההתקשרויות הנהוגים בעמותה.
11. התשלומים לעמותה ע"פ הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או ע"פ הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחרי שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
12. בהתאם להוראות הסכם המסגרת מיום _____, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ואו תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ואו בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ואו השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעות העירייה לא הושלם השלב ואו השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ואו להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
14. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת הונקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ואו תוציא ואו תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ואו תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת תחול על העמותה ותשולם על ידה.

15. הערות:

מנהל האגף

מרום
העמותה העירונית לקידום
חוסן והילתני בירושלים
ער. 580193753
מורשי החתימה מטעם העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 55: 01: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27019	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	תוכנית נערינו	500,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: עשרה חודשים

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות מחלקת חן חרדי מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי לב העיר עבור פעילות נערינו בירושלים על סך 500,000 ש"ח לחודשים ינואר - אוקטובר 2026 פעילות הווי לילדים הנמצאים במסגרות המתמידים השכונות בעיר. מטרת התוכנית לתת לילדי המתמידים מעטפת תרבותית וליצור עבורם חוויה לימודית באמצעות מופעים, הפעלות ותוכניות ייחודיות.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3570	מינהל קהילתי לב העיר	אוהל משה 42 פ.התב ירושלים		כן	

שכר טירחה כולל: 500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86159313	תוכניות חברתיות - חרדי	400,000
86158037	פעולות חברה-חרדי	100,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27052	29/01/2026	קניית שירותי ספורט באמצעות מינהלים קהילתיים לחודשים ינואר מרץ 2026	52,500
27063	02/02/2026	ק"ש ממנהל קהילתי לב העיר עבור אירוע תוכנית בני חורין בירושלים שיתקיימו בתאריך 19-30/3/26	250,000
27065	02/02/2026	האגף לתרבות תורנית מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי לב העיר עבור אירוע אם על הבנים בתאריך 14/3/26	150,000
27077	03/02/2026	בית דין גזרות טובות	150,000
27137	09/02/2026	ק"ש ממנהל קהילתי לב העיר עבור אירוע שבתות בקשות תפילה ופיוטים בירושלים	100,000

9.7.25

לכבוד

מינהל קהילתי לב העיר

הנדון: קניית שדות עבור תכנית נערינו

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי לב העיר עבור תוכנית נערינו בין החודשים ינואר – אוקטובר 2026 על סך 500,000 ₪ כולל תקורה.

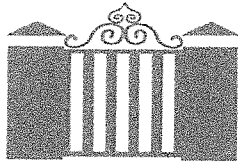
אבקש לקבל הצעה חתומה כולל תכנית עבודה מפורטת ע"ג לוגו של המינהל.

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף
מנהלת ח"ן חרדי



מינהל קהילתי לב, העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

בס"ד

לכבוד גב' שפרה אסרף

אגף חן חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב

"תוכנית נערינו ירושלים בשכונות ינואר - אוקטובר"

רקע הפעילות:

בכל שכונות העיר קיימים מסגרות הנקראים מתמידים בהם הילדים יוצאים לאחר סיום לימודם במוסדות יוצאים בשעות הערב ללימוד שכונתי משותף בהם חוזרים על החומר הלימודי שלמדו במוסדות ויוצרים או זמן פעילות ולימוד בשעות הערב, במסגרת הלימוד המשותף מקבלים הילדים עוד כלים ללמידה ועזרה בחיי החברה.

תוכנית נערינו הוקמה לפני כ-4 שנים ע"מ לתת לכל שכונה מעטפת תרבותית וליצור עבור הילדים חוויה לימודית, תוכניות משותפות, כלים ללימודים במוסדות, וזמני פנאי ברוח תורנית, בכל שכונה קיימים רכזים המפעילים בהתנדבות במשך כל השנה את פעילות המתמידים בשכונתם,

התוכנית:

במסגרת התוכנית יתקיימו פעילויות כגון:

יתקיימו בכל הסניפים פעילויות חודשיות כגון: קליקים, משקפות תלת מימד על השואה, הרצאות בנושאים מעניינים, סיורים באתרים קדושים בירושלים, ערב מוזיקה ואמני רגש, ועוד כאשר בכל חודש תתקיים בכל אחד מהסניפים פעילות חודשית,

תוכניות שוטפות:

עילות מעגלית: ע"מ ליצור עבור הילדים חוויה במקום לימודם, יתקיימו תוכניות לכלל הסניפים יחד במתכונת תחרות או לימוד משותף בפעילויות כגון ערב יריד מיוחד לכלל הסניפים הכולל מתנפחים, קוסמים, תחרויות קליקים, וחוויתית ערב הכנה לפסח לילדי הסניפים הכולל אמני רגש, הרצאות, ופעילויות גיבוש שונות,

סניפים:

התוכנית פועלת בשכונות רמת אשכול, רמות ג, רמות ד' נווה יעקב עליון, בית וגן, הר נוף, נווה יעקב מרכז, גבעת שאול, רחביה, רמות א, סנהדריה המורחבת, קרית יובל, רמות ב' שמואל הנביא, גבעת מרדכי, מקור ברוך, רמת שלמה, רמות א קנטרי מעלות דפנה כאשר המטרה להגדיל את מספר הסניפים כפי הצורך.

קהל יעד: ילדים

צפי משתתפים: 2,000 ילדים

תאריכי פעילות: ינואר – אוקטובר



מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

פירוט עלויות:

<u>סעיף</u>	<u>פירוט</u>	<u>עלות</u>
פעילות חודשית	אמנים זמר, הפעלות בסניפים, פעילויות חודשיות כגון: משקפות תלת מיימד, הרצאות, קוסמים, להטוטנים, סיורים, קליקרים, ועוד'	200,000 ₪
אירועים מרכזיים	פעילויות מרכזיות כגון: יריד קיץ לילדים, חוברת מדבקות, אירוע מחקאלי, ועוד'	230,000 ₪
פרסום	גרפיקה, מיתוג עריכת תוכן, הדפסות, רולפים, שמשוניות, לכל הסניפים	27,000 ₪
הפקה	תכלול ניהול והפקת האירועים,	19,191 ₪
דמי ניהול	תקורת מנהל	23,809 ₪
סה"כ		500,000 ₪

מינהל קהילתי
לב העיר ירושלים בע"מ
חל"צ רח' אוהל משה 42, י-ט 94315
טל' 02-6214777 פקס: 02-6234980



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 56: 01: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27038	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	קניית שירות ממנהלים קהילתיים ומתאגיד עירוני	220,000

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה לפיתוח והעצמה מעוניין לבצע קניית שירות מתאגיד עירוני-מרום, ומינהלים קהילתיים (בקעה וגנים) בהתאם למפרטים מטה לביצוע תוכניות ופרויקטים עבור ישראלים יוצאי אתיופיה לתקופת פעילות חודשים ינואר- דצמבר 2026

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	50,000	כן	
3564	מנהל קהילתי גנים ע"ש ברסלר ושוואר בע"מ	קרית מנחם דהומי 7 ירושלים	100,000	כן	
3572	מרכז קהילתי בקעה-מקור חיים	יששכר 3 ירושלים	70,000	כן	

שכר טירחה כולל: 220,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	205,000
86258041	מרכזים לפיתוח קהילתי	15,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלום בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה 1/12 מהתקציב לשנת 2025 עבור כל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27012	20/01/2026	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר וחברת מרום בסך 139,650 עבור עבודות שיפוץ ואיטום	139,650
27028	25/01/2026	אירועי רמדאן באמצעות קול קורא בשכונות מזרח העיר, במרחבים פתוחים ובפארקים עירוניים במהלך חודש רמדאן וימי החג לשנת 2026	1,000,000
27052	29/01/2026	קניית שירותי ספורט באמצעות מינהלים קהילתיים לחודשים ינואר-מרץ 2026	52,500
27085	04/02/2026	מצה בשכונה	180,000
27098	05/02/2026	תכנית התערבות לאוכלוסיות המתמודדות עם תחלואה כפולה -מרום	300,000

כ"ד טבת תשפ"ו
13/01/26

אל: הוועדה למסירת העבודות

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שירות מתאגיד העירוני וממנהלים קהילתיים
(דף מרכז)

מחלקת פיתוח והעצמה בקהילה מעוניינת לבצע קניית שירות מתאגיד עירוני מרום, ומינהל קהילתיים (בקעה תלפיות וגנים) בהתאם למפורטים מטה לביצוע תוכניות ופרויקטים עבור ישראלים יוצאי אתיופיה.

הזמנות העבודה הם עבור תקופת פעילות של חודשים ינואר עד דצמבר 2026.

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלום בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הפרויקט עבור ק"ש מעמותת "מרום" ומינהלים קהילתיים ימומן מסעיף תקציב: 82608035/1829.

להלן חלוקת התקציבים לפי הגורם המפעיל:

מס"ד	גורם המפעיל	סעיף תקציב	מטרת הפעילות	עלות הפעילות
1.	עמותת מרום	82608035/1829	ניהול פרויקטים והכשרת צוותים	50,000 ₪
2.	מינהל גנים	82608035/1829	פעילות העשרה וחוסן קהילתי	100,000
3.	מינהל בקעה תלפיות	86208035/1829	פעילות העשרה וחוסן קהילתי	70,000 ₪
	סה"כ			220,000 ₪

מספין אלמיהו- מנהל חמ"ל
בברכה
מספין אלמיהו- מנהל חמ"ל
מספין אלמיהו- מנהל חמ"ל
מספין אלמיהו- מנהל חמ"ל

העתיקים:

אליסף פרץ – מנהל אגף

רעות רוסו – חשבת המינהל

רוני פופולר- ממונה על מערך התמיכות ובקרה הכספית של המינהלים הקהילתיים.



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – תוכניות העשרה התוכנית תכלול: הרצאות, סדנאות, סיורים וכו' פברואר- דצמבר סכום התוכנית: 50,000 ₪

רכיב השירות	סכום
הרצאות וסדנאות, פעילות ODT, סיורי שטח, ארועים וכנסים	50,000
סה"כ	50,000 ₪

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע.ר. 580193753

חתימה וחותמת

עיריית ירושלים
מספ"א אר"ה
המחלקה לפיתוח והעצמה בקהילה
אגף חברה

נספח א'

"הזמנת עבודה"

בהתאם להזמנה לוגיסטית הרצ"ב מספר:

בהתאם להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין מרום- העמותה העירונית לקידום חוסן

קהילתי בירושלים ע"ר (להלן: "העמותה") מיום _____.

1. שם העבודה: ק"ש לצורך הפעלת תוכניות העשרה, לצוותי חינוך, רכזים ונותני השירות, פעילים ומתנדבים בקרב ישראלים יוצאי אתיופיה בשכונות ובעיר ירושלים, הפעילויות יערכו באמצעות הרצאות, סדנאות, סיורים וכ"י. תקופת הפעילות הינה בחודשים פברואר- דצמבר 2026.

2. סעיף תקציבי: 82608035, ע"פ אישור ועדת כספים מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.

3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים _____ ₪ 50,000.

4. תיאור העבודה:

אגף חברה באמצעות מחלקת פיתוח והעצמה בקהילה, מעוניין להמשיך את ק"ש מעמותת מרום עבור תוכניות ופעילויות העשרה שמפורטים מטה. בשנת פעילות 2026.

אבני דרך ולוחות זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. תוכניות העשרה:	1/2/26	31/12/26
א: 3-4 הרצאות וסדנאות		
ב: פעילות ODT, סיורי שטח 2-3		
ג. אירועים וכנסים 1-2		
סך הפעילות כולל התקורה הינה: 50,000 ₪		

5. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה _____.

6. "המנהל" - מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

7. העמותה מתחייבת להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי תחכומים ולמסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.

8. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.

9. העמותה מתחייבת לבצע התקשרויות עם ספקים בהתאם להוראות הדין החלות עליה בהיותה תאגיד עירוני ובהתאם לכללי ההתקשרויות הנהוגים בעמותה.

10. התשלומים לעמותה ע"פ הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר נמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 ד לעיל או ע"פ הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבוניות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבוניות אושרו ע"י העירייה 12.

11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת מיום _____, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השל מות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).

12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תחא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה

13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת ת חול על העמותה ותשולם על ידה.

14. הערות:

מנהל תאגיד
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בתושבים
ע.ר. 580193753

מורשי החתימה מטעם העמותה

זי שבת תשפ"ו
 25 ינואר 2026

לכבוד :

מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בי-ם ע"ר
 מאת - אגף חברה - המחלקה לפיתוח והעצמה בקהילה

שלום רב,

הנדון : בקשה לקניית שירות למתן שירותים עבור מחלקת שותפויות - אגף חברה

אגף חברה באמצעות מחלקת שותפויות קהילה וחברה מעוניין לבצע ק"ש עבור תוכניות העשרה לצוותים, לפעילים ולרכזים קהילתיים באמצעות עמותת מרום. הפעלת השירותים כוללת הרצאות, סדנאות, פעילויות שטח עבור צוותי חינוך ולרכזים, כולל סיורים וכנסים בהתאם לתוכניות העבודה שמצוין מטה.

1. התוכניות יפעלו במהלך חודשים פברואר - דצמבר 2026.

2. התקיימו לפחות 2-3 סיורים חינוכיים.

3. הרצאות וכנסים כולל פעילות שיא לסיכום שנת פעילות 2026.

סך העלות בגין התוכניות שלעיל הינו 50,000 ₪ כולל התקורה.

אבקש את אישורכם כולל נספח תקציבי ע"מ שנוכל להגיש לאישור הועדה למסירת העבודות הפטרות ממכרז.

עיריית ירושלים
 מספין אלמיהו
 בכבוד
 מספין אלמיהו - מנהל
 מחלקת שותפויות קהילה וחברה

העתקים:

אליסף פרץ- מנהל אגף חברה



מינהל קהילתי גנים
חניך 6' / 2006

26 בינואר 2026

לכבוד
מר מספין אלמיהו
מחלקת שותפויות חברה וקהילה

הגדרון : קניית שירותים קהילתיים עבור יוצאי אתיופיה לשנת 2026

מינהל קהילתי גנים מעוניין לתת שירות עבור פרויקטים ותוכניות ליוצאי אתיופיה בשנת 2026

לפי הפחוט הבא:

1. – כ"א ריכוז – 77.000 ₪
 2. פעילות פרויקט שח"ם – 25.000 ₪
 3. פעילות לגיל השלישי – 20.000 ₪
 4. תוכניות ואירועים – 55.000 ₪
- סה"כ 177.000 ₪

בברכה

אוחיון אוה
סמנכ"ל כספים

מינהל קהילתי "גנים"
ע"ש מ. ברסלר ושויאר כע"מ (חל"ג)
חל"צ-151 ח.פ. 0623653

יב' טבת תשפ"ו
01 ינואר 2026

לכבוד
מנהל קהילתי גנים

שלום רב,

הנדון: המשך בקשה לק"ש למתן שירותים קהילתיים עבור יוצאי אתיופיה

אגף חברה באמצעות מחלקת שותפויות חברה וקהילה, מעוניין להמשיך את הפעלת פרויקטים ותוכניות במינהל גנים, עבור ישראלים יוצאי אתיופיה המתגוררים בשכונה בשנת פעילות 2025.

לשם כך, אבקש לקנות את השירותים הרשומים מטה ממנהל קהילתי גנים לתקופת החודשים הרשומים מטה.

1. לטובת ק"ש כ"א – לריכוז השירותים ופיתוח פעולות קהילתיות במינהל בהיקף של 100% משרה, במימון של מנהל קהילה ואגף חברה כאחד וכל אחד לחוד בהיקף של 50% - לחודשים ינואר-דצמבר בסך 77,000 ₪.

2. לטובת המשך פעילות פרויקט שח"מ בסך 25,000 ₪.

3. לטובת פעילות לאוכלוסיית גיל השלישי בגין הוצאות פעולות העשרה ופנאי, כולל סיורים וכניסה לאתרים, בסך 20,000 ₪.

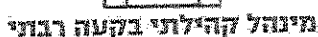
4. עבור הפעלת פרויקטים ותוכניות כולל אירועים קהילתיים (פעילות שיא למשפחות וילדים) בסך 55,000 ₪.

לטובת הפעילויות שצוינו לעיל המשרד יקצה למינהל גנים בסך 177,000 ₪ לתקופת פעילות של חודשים ינואר - דצמבר 2026.

עיריית ירושלים
מספין אלמיהו
המחלקה, לפיתוח והעצמה בקהילה
בכבוד רב, לסיפון אלמיהו
מספין אלמיהו- מנהל
מחלקת שותפויות חברה וקהילה

הערות:

אליאסף פרץ- מנהל אגף חברה
חני אמסלם- ממונה על עבודה קהילתית ומשאבי קהילה- אגף רווחה
רוני פופולר- ממונה על מערך תמיכות ובקרה הכספי של המינהלים הקהילתיים



מינהל קהילתי בקעה רבתי, יששכר 3, בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

כ"ו טבת תשפ"ו
15/01/2026

לכבוד:
מינהל קהילתי בקעה תלפיות
שלום רב,

הנדון: ק"ש עבור פעילויות העשרה ופיתוח קהילתי עבור ישראלים יוצאי אתיופיה

אגף חברה באמצעות מחלקת שותפויות חינוך, חברה וקהילה מעוניין לבצע תוכניות העשרה וקיום אירועים לתושבי השכונה במהלך שנת פעילות 2026.

1. הפעלת תוכניות העשרה עבור הורים וילדיהם: הפעלת סדנאות/ הרצאות: יוזמות קהילתיות כגון פיתוח העצמה, גיבוש בין הורים וילדים, כולל פעילות קיץ לילדים ונוער בסך של 35,000 ₪.

2. פעילות עבור אוכלוסיית גיל השלישי: - הרצאות סדנאות וסיורים : בסך 15,000 ₪.

3. עבור אירועים וכנסים : בסך 20,000 ₪.

סה"כ בגין התוכניות שלעיל המחלקה תממן בסך 70,000 ₪ כולל התקורה.

לשם כך, אבקש לקנות שירות ממינהל קהילתי בקעה תלפיות בגין התוכניות לעיל בסך 70,000 ₪ בחודשים ינואר – דצמבר 2026.

מספין אלמיה- מנהל המחלקה
מחלקת שותפויות חינוך, חברה וקהילה
המחלקה לפיתוח חברה וספורט
עיריית ירושלים

העתקים:

אליאסף פרץ- מנהל אגף חברה
רוני פופולר – ממונה על מערך תמיכות ובקרה כספי של מינהלים קהילתיים
ציון גטהון- מנהל מרכז בית ידידות



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 58:01:5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27040	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	אירוע הוקרה למתנדבים ברמדאן במעמד ראש העיר	60,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חודש

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח העיר מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי בית חנינה עבור אירוע הוקרה למתנדבים ברמדאן.

האירוע יתקיים בתאריך 23.2.26, במעמד ראש העיר סך האירוע בסך 60,000 ש"ח.

מדובר באירוע הוקרה עבור 180 מתנדבים ומטרתו הבעת תודה והוקרה למתנדבים הפעילים, חיזוק תחושת שייכות וגאווה קהילתית.

האירוע כולל בתוכו מופע תרבותי ופעילויות מותאם לרוח חודש הרמדאן, וכולל ארוחת איפטאר.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
4129	מינהלת בית חנינה	ת.ד. 21378 בית-חנ מזרח י-ם	60,000	כן	

שכר טירחה כולל:

תוספת מאושרת ע"י חשב: 60,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86209559	פעולות חברה - נוער	60,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות ל- 3 חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26890	05/01/2026	קניית שירות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	3,426,500
26937	13/01/2026	בקשה לקניית שירות מהמנהלים הקהילתיים בשכונות מזרח ירושלים עבור תגבור אירועי רמדאן לחודשים פברואר-מרץ 2026	700,000
26952	14/01/2026	אירועי רמדאן במבנים עירוניים במהלך חודש רמדאן	1,200,000
27028	25/01/2026	אירועי רמדאן באמצעות קול קורא בשכונות מזרח העיר, במרחבים פתוחים ובפארקים עירוניים במהלך חודש רמדאן וימי החג לשנת 2026	1,000,000
27094	04/02/2026	ק.שירות ממינהל קהילתי בית חנינה בסך	150,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

	150,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת המינהל בשועפט		
--	---	--	--



28.1.2026

לכבוד אגף חברה

הנדון: אישור מתן שירות – אירוע הוקרה מתנדבים רמדאן 2026

מינהל קהילתי בית חנינה מקבל פנייתכם להפעלת אירוע הוקרה למתנדבים ברמדאן
2026 פברואר מרץ במינהל קהילתי בית חנינה ירושלים לשכונת בית חנינא ושפעט
לפי הפירוט הבא:

סה"כ עלות 60,000



אל:
עותק:
נושא:

וסים אלחג' (waseem@matnasim.org.il)
גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא; גליסקו בתיא
בקשה להצעת מחיר עבור אירוע הוקרה למתנדבים - רמדאן

לכבוד: מנהל מינהל קהילתי
בית חנינה

הנדון: בקשה להצעת מחיר – אירוע הוקרה למתנדבים - רמדאן

שלום רב,

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות ממינהל קהילתי בית חנינה עבור אירוע הוקרה למתנדבים ברמדאן.

האירוע יתקיים בתאריך ה 23/2/26, לפי הפירוט הבא:

1	תוכן	10,000 ש"ח
2	לוגיטיקה	17,500 ש"ח
3	הפקה	2,000 ₪
4	פרסום	2,000 ₪
5	כיבוד וארוחה	28,500 ₪
סה"כ		60,000 ש"ח

מצ"ב התכנית

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של המינהל
יש ליישם את התנאים כדלהלן:

את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום,
ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה
התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י ר"ח
לצרף טבלה הכוללת תכנית עבודה שנתית.

בברכה,
אוסאמה גנאים
ממונה על חברה ונוער מזרח העיר

גליסקו בתיה

מאת: הראל ירדן
נשלח: יום שלישי 27 ינואר 2026 08:48
אל: גליסקו בתיה
עותק: גנאים אוסאמה; גזמאוי סולינא
נושא: אפטאר רמדאן למתנדבים במעמד ראש העיר - בקשה לאישור שימוש בסעיף RE:

מאושר תקציבית, יש לצרף את האישורים להזמנה.

From: גליסקו בתיה <GLBATYA@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, January 26, 2026 11:07 AM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Cc: גליסקו בתיה <gnsolina@jerusalem.muni.il>; גזמאוי סולינא <ososama@jerusalem.muni.il>; גנאים אוסאמה <GLBATYA@jerusalem.muni.il>
Subject: אפטאר רמדאן למתנדבים במעמד ראש העיר - בקשה לאישור שימוש בסעיף

ירדן שלום רב,

בהמשך לתוכנית המצורפת ולמכתב ההתחייבות מקרן י-ם, אודה לקבלת אישור שימוש בסעיף מותנה 86209559/996 בסך 60,000 ש"ח, וזאת בכדי שאוכל להעלות בקשה לוועדה למסירת עבודות.

אין השתתפות כספית עירונית בפרויקט

תודה רבה

גליסקו בתיה

מנהל תחום התקשרויות וסל חינוך חברתי

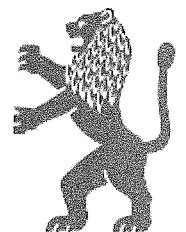
אגף חברה



02-6298129 

+972 506407188 

www.jerusalem.muni.il 





אירוע הוקרה למתנדבים – רמדאן

כמות משתתפים: 180 מתנדבים

מטרות האירוע

- הבעת תודה והוקרה למתנדבים הפעילים
- חיזוק תחושת שייכות וגאווה קהילתית
- יצירת חוויה מכובדת, ערכית ומגבשת ברוח רמדאן

לוח זמנים מוצע

- 17:45–18:30 קבלת פנים, שתייה קלה
- 18:30–19:30 אד'אן ושבירת צום
- 18:30–19:30 ארוחת איפטאר
- 19:30–19:45 דברי ברכה והוקרה
- 19:45–20:30 מופע מרכזי
- 20:30–21:00 הפעלה וחידון אינטראקטיבי
- לאורך כל האירוע – צילום מגנטים

תוכן האירוע

ארוחת איפטאר (180 משתתפים)

- מנה עיקרית (עוף/בשר)
- תוספות (אורז / קוסקוס / תפוחי אדמה)
- סלטים מגוונים
- מרק רמדאן
- לחמים
- שתייה קלה: מים, מיצים, קולה

קינוחים וממתקים

- תמרים
- בקלאווה / כנאפה
- עוגות אישיות
- תה וקפה



תוכן אומנותי וחוייתי

- מופע מרכזי – מופע תרבותי / מוזיקלי / סטנדאפ נקי, מותאם לרוח החודש
- הפעלה וחידון – חידון קהילתי בנושא רמדאן, ערכים והתנדבות
 - השתתפות הקהל
 - פרסים סמליים

לוגיסטיקה והפקה

- מנחה מקצועי
- מערכת הגברה ותאורה
- במה
- צילום מגנטים (עמדה אחת איכותית)
- עיצוב בסיסי לשולחנות ולבמה

תקציב מעודכן – סה"כ 60,000 ₪

עלות (₪) רכיב	
24,000	קייטרינג – איפטאר מלא (180 איש)
4,500	קינוחים, ממתקים ושתייה חמה/קרה
7,000	מופע מרכזי
3,000	מנחה + הפעלה + חידון + פרסים
9,000	מערכת קול ותאורה משודרגת + במה
4,500	השכרת מסך ענק + מקרן LED /
4,000	קישוטי רמדאן ותאורה דקורטיבית למתחם
2,000	צילום מגנטים (מצומצם)
2,000	לוגיסטיקה, הפקה וזרובה
60,000 ₪ סה"כ	



הקרן לירושלים
مؤسسة صندوق القدس
THE JERUSALEM FOUNDATION

26.01.2026

לכבוד
עיריית ירושלים

הודעה על תמיכה בפרויקט צוותי חירום מז-י

שלום רב,

אנו שמחים להודיעך על השתתפותנו בתמיכת פרויקט צוותי חירום מז-י בהתאם לפרטים להלן:

מספר ההתחייבות: 1372/04/15816

תקופת ביצוע הפעילות: 2026

סכום ההשתתפות אשר יועבר למקבל התמיכה 60,000 ₪

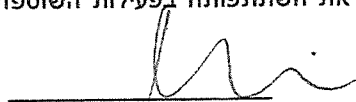
סכום ההשתתפות יחולק ל- 2 תשלומים. (מקדמה עד 40%, תשלום סופי לאחר הגשת דוח ביצוע)

מועד(ים) משוער(ים) להעברת סכום ההשתתפות:

הערות/תנאים:

1. ההשתתפות מיועדת לתמיכה בפרויקט צוותי חירום במז-י. כל שינוי טעון אישור הקרן לירושלים מראש ובכתב, ובכפוף לקבלת תוכנית עבודה מפורטת.
2. לקרן לירושלים זכות לערוך ביקורת על השימוש בדמי ההשתתפות ובדרך ניצולם ועל כן מתחייב מקבל התמיכה להעמיד לרשות הקרן מסמכים, דוחות, שאלונים, חשבונות הדרושים לעריכת ביקורת כאמור, והכל בהתאם לדרישת הקרן.
3. אסור למקבל התמיכה להמחות כל זכות ו/או התחייבות המוקנית לו ו/או המוטלת עליו מכח הודעה זו, לכל צד שלישי, אלא אם אושר בכתב ע"י הקרן.
4. מקבל התמיכה מתחייב לציין את דבר ההשתתפות הקרן בפעילותו השוטפת בפרסומים הקשורים לפעילותו, לרבות פרסומים דיגיטאליים ופרסומים בדפוס. פוסטים בפייסבוק מחייבים תיוג של דף הקרן בעזרת כפתור ה "WITH" או לחלופין תיוג דף הקרן בעזרת [@JERUSALEMFOUNDATION](https://www.jerusalemfoundation.org) כחלק מתוכן הפוסט. כתבות דיגיטליות (מכל סוג) מחייבות HYPERLINK לאתר הקרן או לדפי הקרן האחרים באופן שיתאים לתוכן הכתבה / פרסום.
5. בכל פרסום (לרבות הודעה לעיתונות, תכניות, פליירים, פוסטרים, מודעות, הזמנות ואחר) נדרש לפרסם את לוגו הקרן לירושלים או לציין את המילים "בתמיכת הקרן לירושלים".
6. התשלום יועבר באמצעות עיריית ירושלים.

במידה וכל התנאים וההוראות הנ"ל לא יבוצעו במלואם, הקרן לירושלים שומרת את הזכות לא להעביר את דמי השתתפות או חלקם ו/או לבטל את השתתפותה בפעילות השוטפת, על כל המשתמע מכך.



מירא מחפוז,
מנהלת תחום מזרח ירושלים
הקרן לירושלים

חתימות מקבל התמיכה: מקבל התמיכה יחתום על מסמך זה, באמצעות מורשי חתימה מוסמכים מטעמו ויחזיר אותו לקרן לירושלים. חתימה על מסמך זה מהווה הסכמה לכל התנאים וההוראות לעיל.

חתימה: _____ תאריך: _____

שם החותמים: _____

עותקים: אמרי בן עמי – מנכ"ל הקרן עו"ד
רות רובינשטיין – מנהלת הכספים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 59: 01: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27051	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	פרויקט מגדלור מנהיגות בקהילה - מנהל קהילתי פסגת זאב 350,000 ש"ח	350,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות מחלקת הנוער מעוניין להתקשר עם מנהל קהילתי פסגת זאב עבור פרויקט מגדלור מנהיגות בקהילה בסך 350,000 ש"ח לחודשים פברואר-דצמבר 2026.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
4132	מינהל קהילתי-פסגת זאב	משה דיין 135 ירושלים	350,000	כן	

שכר טירחה כולל: 350,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86109545	קרן לעידוד יזמות	350,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025. כמו כן, ניתן לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש, תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26993	18/01/2026	קניית שירות עבור אירועי טו בשבט 2026	275,000
27071	02/02/2026	פעילות משפחות בשיתוף שעלים	315,000
27072	02/02/2026	קניית שירות הפעלת מועדון נוער עולה בפסגת זאב	296,244
27085	04/02/2026	מצה בשכונה	180,000
27145	10/02/2026	קניית שירות עבור אירועי פורים בקהילות בסך 250,000 ש"ח ממינהל קהילתי פ. זאב	250,000

שרון אור

מאת: אורלי סבג <orly@pisgatze.matnasim.co.il>
נשלח: יום רביעי 28 ינואר 2026 14:20
אל: שרון אור
עותק: יצחק בדנר
נושא: בקשה להצעת מחיר עבור פעילות מגדלור מנהיגות בקהילה - פסגת זאב
קבצים מצורפים: S36BW-826012815350.pdf

שלום רב,

מצ"ב

אורלי



From: or_sh@jerusalem.muni.il [mailto:or_sh@jerusalem.muni.il]
Sent: Tuesday, January 27, 2026 11:34 AM
To: אורלי סבג <orly@pisgatze.matnasim.co.il>
Cc: יצחק בדנר <Yitz@matnasim.org.il>
Subject: בקשה להצעת מחיר עבור פעילות מגדלור מנהיגות בקהילה - פסגת זאב

לתשומת ליבך ! אימייל זה הגיע מחוץ לחברה. אין ללחוץ על קישורים או לפתוח קבצים מצורפים, אלא אם כן את/ה מזהה את השולח ויודע/ת שהתוכן בטוח.

שלום רב,

אודה לקבלת הצעת מחיר עבור פעילות וריכוז מגדלור מנהיגות בקהילה באמצעות מינהל קהילתי פסגת זאב. התקציב הינו 350,000 ₪ לחודשים פברואר-דצמבר 2026. אודה לקבלת מכתב תשובה מפורט לריכוז ולפעילות + נספח ד'. *מזכיר כי לא ניתן לקבל תקורה עבור עובדים של המינהל הקהילתי.

בברכה,

שרון אור

מנהל מחלקה בכיר לפרויקטים לנוער

אגף חברה

02-6293954



+972 526376971



www.jerusalem.muni.il



28.1.2026

לכבוד

עיריית ירושלים

אגף חברה

מאת : מינהל קהילתי פסגת זאב

שלום רב,

הנדון : בקשה למתן שירותי מגדלור מנהיגות בקהילה

מינהל קהילתי פסגת זאב מעוניין לתת שירות לאגף חברה עבור פעילות וריכוז מגדלור מנהיגות בקהילה באמצעות מינהל קהילתי פסגת זאב.

בסך 350,000 ₪ לחודשים פברואר-דצמבר 2026.

להלן הפירוט :

פעילות - 93,745 ₪

לוגיסטיקה - 30,000 ₪

פרסום - 7,000 ₪

שכר - 212,718 ₪

תקורה - 6,537 ₪

סה"כ 350,000 ₪

בברכה
מינהל קהילתי פסגת זאב (ע"ר)
עמותה 580192391
יצחק בדנר
מינהל קהילתי פסגת זאב

שכר

סה"כ	נדב	שמואל	
19,338	7,672	11,666	עלות חודשית
232,056	92,064	139,992	עלות שנתית
212,718	84,392	128,326	עלות 11 חודשים

93,745	פעילות
30,000	לוגיסטיקה
7,000	פרסום
6,537	תקורה

93,745	סיכום
30,000	לוגיסטיקה
7,000	פרסום
6,537	תקורה
212,718	שכר
350,000	סה"כ

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **פסגת זאב** (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : מגדלור מנהיגות בקהילה
2. תיאור הפרויקט : _____
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום _____ ועד יום _____
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן
("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30	212,718		קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	93,745		תוכן	ספקים
שוטף+30	30,000		לוגיסטיקה	
שוטף+30			מתכלה	
שוטף+30	7,000		פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	6,537		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	350,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: "המנהל"- **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה. המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
 - ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרש, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.**
17. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**
18. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**
19. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכו בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכוז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

המינהל הקהילתי
עמיתת המינהל הקהילתי
5800000000

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

שרון אור

מאת: פרץ אליסף
נשלח: יום שני 12 ינואר 2026 13:14
אל: ארבל צופית; שרון אור
נושא: תמיכה עירונית בהפעלת מכינה קדם צבאית צור משה

צופיתוח ידברו איתך
נעבוד דרך המנהל הקהילתי בפסגת זאב

פרץ אליסף
מנהל אגף חברה
הנהלת מינהל תרבות



02-6297292
+972 543036556
www.jerusalem.muni.il



מאת: מאיר אוריה <MrUriya@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום חמישי, ינואר 8, 2026 3:34:55 PM
אל: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; זילבר צבי <zvi_zi@jerusalem.muni.il>
עותק: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה
<Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <rjariela@jerusalem.muni.il>
נושא: RE: תמיכה עירונית בהפעלת מכינה קדם צבאית צור משה

אליסף שלום,

תשתמש בסעיף 86109545 קרן לעידוד יזמות, נעביר בהמשך תת סעיף מתאים.

מי דואג לעניין המאצינג?

מאיר אוריה
סגן גזבר העירייה ומנהל אגף התקציבים
אגף תקציבים



02-6297519
+972 547715562
www.jerusalem.muni.il



From: פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>
Sent: Thursday, January 8, 2026 12:59 PM
To: זילבר צבי <zvi_zi@jerusalem.muni.il>; מאיר אוריה <MrUriya@jerusalem.muni.il>

Cc: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <rjariela@jerusalem.muni.il>;
Subject: Re: תמיכה עירונית בהפעלת מכינה קדם צבאית צור משה

אוריה שלום
אודה לקבלת סעיף תקציבי כדי שנוכל להתקדם
תודה רבה

פרץ אליסף
מנהל אגף חברה
הנהלת מינהל תרבות



02-6297292



+972 543036556



www.jerusalem.muni.il



מאת: זילבר צבי <zvi_zi@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום שלישי, ינואר 6, 2026 AM 11:02:19
אל: מאיר אוריה <MrUriya@jerusalem.muni.il>
עותק: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>; פרץ אליסף <elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>
נושא: תמיכה עירונית בהפעלת מכינה קדם צבאית צור משה

שלום לכולם,
בשבוע שעבר סייר ראש העיר במכינה הקדם צבאית צור משה, של ישיבת נתיבות חיים, והורה על תמיכה עירונית בעלויות הפעלת המכינה לשנתיים הקרובות בלבד, (2026 ו- 2027), בסך 350,000 אלף שקלים, בכפוף למציג מצד המכינה \ הישיבה.
בברכה,

זילבר צבי
עוזר ראש העיר - לשכת ראש העיר
כללי יחידות מטה



02-6297720



www.jerusalem.muni.il



שרון אור

מאת: אורלי סבג <orly@pisgatze.matnasim.co.il>
נשלח: יום ראשון 08 פברואר 2026 15:34
אל: שרון אור
עותק: יצחק בדנר
נושא: בקשה להצעת מחיר עבור פעילות מגדלור מנהיגות בקהילה - פסגת זאב RE:

שלום רב,

רכז חינוך 100% עלות שנתית 140,000 ₪
רכז מנהיגות 65% משרה עלות שנתית 92,064 ₪

אורלי

From: or_sh@jerusalem.muni.il [mailto:or_sh@jerusalem.muni.il]
Sent: Sunday, February 8, 2026 10:31 AM
To: אורלי סבג <orly@pisgatze.matnasim.co.il>
Cc: יצחק בדנר <Yitz@matnasim.org.il>
Subject: Re: בקשה להצעת מחיר עבור פעילות מגדלור מנהיגות בקהילה - פסגת זאב

לתשומת ליבך ! אימייל זה הגיע מחוץ לחברה. אין ללחוץ על קישורים או לפתוח קבצים מצורפים, אלא אם כן את/ה מזהה את השולח ויודע/ת שהתוכן בטוח.

שלום רב,

יש לשלוח את פירוט השכר ע"פ התפקידים ללא שמות העובדים.

בברכה,

שרון אור

מנהל מחלקה בכיר לפרויקטים לנוער

אגף חברה

02-6293954 
+972 526376971 
www.jerusalem.muni.il 



מאת: אורלי סבג <orly@pisgatze.matnasim.co.il>
נשלח: Sunday, February 1, 2026 11:44:00 AM
אל: שרון אור <or_sh@jerusalem.muni.il>
עותק: יצחק בדנר <Yitz@matnasim.org.il>
נושא: RE: בקשה להצעת מחיר עבור פעילות מגדלור מנהיגות בקהילה - פסגת זאב

מעדכנת

נדב עלות שנתית 65% משרה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 0: 02: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27081	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	קניית שירות עבור מנהלות תחום ורכזות גיל שלישי מהמנהלים הקהילתיים וממרום אפריל-דצמבר 3,958,500 2026	3,958,500

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

בהמשך לאישור ועדה מספר 170041 בוועדה מספר 26949 המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מעוניינת לקנות שירות מהמינהלים הקהילתיים וממרום עבור ריכוז מנהלות תחום ורכזות גיל שלישי לחודשים אפריל-דצמבר 2026 בסך : 3,958,500 ש"ח.

שכר טירחה כולל: 3,958,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	1,320,000
86267812	קניית שירותי רכזי קשישים	1,818,730
86268040	פעולות חברה ופרייקטים	819,770

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות ל-3 חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הבקשה: קניית שרות עבור מנהלות תחום ורכזות מועדונים גיל שלישי מהמינהלים הקהילתיים
אפריל – דצמבר לשנת 2026

דברי הסבר

המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מעוניינת לקנות שירות ממינהלים קהילתיים עבור ריכוז מנהלות תחום ורכזות מועדונים גיל שלישי לחודשים אפריל דצמבר 2026, בסך 3,958,500 ₪

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

נתוני תקציב

שם הסעיף	סעיפי תקציב	אפריל - דצמבר 2026	תקציב שנתי 2026
סעיף מינהלי	82608035 תת סעיף 82726	1,320,000	1,760,000
קניית שירותי רכזי קשישים	86267812	1,818,730	2,424,973
פעולות ופרויקטים	86268040	819,770	1,113,027
סה"כ		3,958,500	5,298,000

קניית שרות מנהלות תחום ורכזות מועדונים ממנהלים קהילתיים - המחלקה לגיל השלישי
אפריל- דצמבר 2026

שם מינהל קהילתי	מס' ספק	אחוזי משרה	תקציב אפריל- דצמבר 2026	תקציב שנתי	מס' סעיף תקציבי
אשכולות (שמואל הנביא)-	3563				
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מרכז +60		50%	52,500	70,000	82608035
ריכוז קידום בריאות		50%	45,000	60,000	8267812
בוכרים - ריכוז מועדון	11709				
ריכוז מרכז +60		50%	45,000	60,000	8267812
בית הכרם	3565		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מרכז +60		50%	45,000	60,000	8267812
בית וגן	29630		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מועדון דוברות צרפתית		35%	31,500	42,000	8267812
ריכוז מועדון גברים		50%	45,000	60,000	8267812
ריכוז מועדון עוזיאל		30%	27,000	36,000	8267812
ריכוז מועדון ותיקות		20%	18,000	24,000	8267812
בקעה	3572		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מועדון בקעה		25%	22,500	30,000	8267812
ריכוז מרכז +60		50%	45,000	60,000	8267812
ריכוז מועדון בית הקהילה		50%	45,000	60,000	8267812
גנים (קריית מנחם)	3564		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מועדון דוברי עברית		25%	22,500	30,000	8267812
ריכוז מועדון דוברי אמהרית		20%	18,000	24,000	8267812
ריכוז מועדון דוברי רוסית		15%	13,500	18,000	8267812
ריכוז מועדון ותיקים +80		25%	22,500	30,000	8267812
ריכוז מרכז +60 ג.משואה		50%	45,000	60,000	8267812
מרומ	3574				
ריכוז מועדון גת		50%	45,000	60,000	8267812
ריכוז מועדון קנגרו		35%	31,500	42,000	8267812
ריכוז מועדון בית שויץ		50%	45,000	60,000	8267812
רכזת מתנדבים		50%	45,000	60,000	8267812
רכזת אוצרות תרבות		50%	45,000	60,000	8267812
ריכוז הגברת חוסן כלכלי		50%	45,000	60,000	8267812
גילה	4128		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מרכז +60 ורדינון		50%	45,000	60,000	8267812
ריכוז מועדון הצבר		50%	45,000	60,000	8267812
ריכוז מועדון דוברי רוסית		50%	45,000	60,000	8267812
רכז חיבה		50%	45,000	60,000	8267812
גינות העיר	3571		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מועדון מושבות		60%	54,000	72,000	8267812
ריכוז מועדון דוברי אנגלית		50%	45,000	60,000	8267812
ריכוז מועדון דרום רחביה		25%	22,500	30,000	8267812
ריכוז מועדון פלמ"ח		50%	45,000	60,000	8267812
הגבעה הצרפתית	11074		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מרכז +60		50%	45,000	60,000	8267812
הרובע היהודי- ריכוז מועדון	32527		0	0	
ריכוז מועדון		25%	22,500	30,000	8267812
הר נוף	7736		0	0	
ניהול תחום גיל שלישי					תת סעיף 82726 82608035
ריכוז מרכז +60		75%	67,500	90,000	8267812
ריכוז מועדון		25%	22,500	30,000	8267812
ריכוז קידום בריאות		25%	22,500	30,000	8267812

[illegible]

		תקציב שנתי 2026	אפריל - דצמבר 2026	סעיפי תקציב	שם הסעיף
		1,760,000	1,320,000	תת 82608035 סעיף 82726	סעיף מינהלי
		2,424,973	1,818,730	86267812	קניית שירותי רכזי קשישים
		1,113,027	819,770	86268040	פעולות ופרויקטים
		5,298,000	3,958,500		סה"כ

דרנל עדנה

מאת:

בשלה:

אל:

עותק:

נושא:

חשיבות:

כהן ליאת

יום ראשון 18 ינואר 2026 13:23

בן חמו יהודית; מוכתרי אדוה; גליסקו בתיה; גנאים אוסאמה; פופולר חני; דרנל עדנה

פרץ אליסף; שויבץ איתמר

מאושר מסעיף מינהלי אגף חברה

גבוהה

שלום רב

מצ"ב פירוט הבקשות של האגף עפ"י המחלקות שאושרו מהסעיף המינהלי
יש לבצע שריון בסעיף המינהלי ולעדכן בבקשה במערכת
וזאת על מנת שרעות תוכל להעלות סטטוס לבקשה

אגף	מחלקה	תאריך סעיף	תקציב נדרש 6
חברה	גיל שלישי	אפ 60- מרכז הכוון	391,910
חברה	קידום נשים	קניית שירותי ריכוז פרויקטורית מנהלית במשרה מלאה	193,000
חברה	גיל שלישי	קניית שירותי ריכוז כ"א מנהלות תחום גיל השלישי	1,760,000
חברה	מזרח העיר	קניית שירותי ריכוז מזרח העיר	1,020,000
חברה	הנהלת האגף	קניית שירותי ריכוז רכז מער בית"ר	90,000
חברה	הנהלת האגף	קניית שירותי ריכוז רכז אבן ירושלמית 75% משרה	150,000
חברה	גיל שלישי	קידום פעילות ובריאות בגיל השלישי	מאושר ררען
חברה	הנהלת האגף	קניית שיחת פעילות שלוחה חרדית קריית יובל	100,000
חברה	גיל שלישי	פעילות גיל שלישי משכנות שאננים	100,000
חברה	הנהלת האגף	קניית שירותי פעילות הבוטקה	150,000
חברה	מזרח העיר	רמדאן	2,200,000

להמשך טיפולכם המסור

בברכה

ליאת

כהן ליאת

מנהל מחלקה בכיר לכספים

הנהלת מינהל תרבות



02-6296717



+972 544300509



www.jerusalem.muni.il



From: <rureut@jerusalem.muni.il> רעות
Sent: Sunday, January 18, 2026 1:07 PM
To: <tkliat@jerusalem.muni.il> ליתא
Subject: FW: בקשות מנהלי 19.1.xlsx (002)

רעות רעות

חשב כספים מינהלי

אגף חשבונות וניהול פיננסי



02-6297637



050-6280040



www.jerusalem.muni.il



From: <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל
Sent: Sunday, January 18, 2026 12:51 PM
To: <rureut@jerusalem.muni.il> רעות
Subject: FW: בקשות מנהלי 19.1.xlsx (002)

זליגמן שמואל

גזבר העירייה וראש המינהל הכספי

הנהלת מינהל כספי



02-6297864



+972 536666697



www.jerusalem.muni.il



From: <arvehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה
Sent: Sunday, January 18, 2026 12:37 PM
To: <ptliat@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל; <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר
<Sitamar@jerusalem.muni.il> טובול ממרן אודיה <OdEvatu@jerusalem.muni.il>
Subject: Fw: בקשות מנהלי 19.1.xlsx (002)

יש להוסיף גם את טביס שולחן בסך 800 אל.ש.
בהצלחה

השג את Outlook עבור iOS

ארנד יהודה

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מסה

02-6295982

+972 503121818

www.jerusalem.muni.il



מאת: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום ראשון, יומאר 18, 2026 11:25 לפ'

אל: שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <dlorit@jerusalem.muni.il>; ברלינר תמר

<elvasaf_pe@jerusalem.muni.il>; פרץ אליסף <tamar_ber@jerusalem.muni.il>

ענתק: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il>; בלנקן ישראל

<israel_bl@jerusalem.muni.il>

נושא: בקשות מנהל 19.1 (002).xlsx

שבוע טוב,

ראו קובץ מאושר. **האישור למחשבים**
נא הזדרזו בהעלאת הבקשות לועדה. סדר היום ייסגר אחה"צ.
בברכה



1.2026

לכבוד

עדנה דרנל

מנהלת המחלקה לגיל שלישי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שרות ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מועדון וריכוז קידום בריאות – אפריל-דצמבר 2026

מינהל קהילתי אשכולות מעוניין לקנות שירות ריכוז מהמחלקה לגיל השלישי עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס 142,500 ש"ח

ניהול תחום גיל שלישי 50% 52,500 ₪

ריכוז מרכז +60 % - 45,000 ₪

ריכוז קידום בריאות 50% 45,000 ₪

סהכ – 142,500 ₪

בברכה,
מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
חליצ
ח.מ. מוסקוביץ
מנהלת המינהל הקהילתי

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

שמואל הנביא, תעלות דפנה, ארזי הבירה, רמת אשכול, סנהדריה, סנהדריה המורחבת, בית ישראל: החומה השלישית
רחוב מגן האלף 3 ירושלים, תיקון 972557, טל. 02-5951222, פקס 02-5322794, shmuelna@matnasim.org.il

20/01/26

לכבוד
 מנהל קהילתי אשכולות

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל- דצמבר 2026

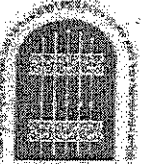
המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי אשכולות
 עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס : 142,000 ₪ :

52,500	50%	ניהול תחום גיל שלישי
45,000	50%	ריכוז מרכז +60
45,000	50%	ריכוז קידום בריאות
142,500		

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי , חתימה וחתימת של מנהל
 המינהל.

בברכה ,

שרה שמואלביץ
 מטמיעת מדדים מגזר חרדי



בס"ד,

ג' שבט תשפ"ו
21 בינואר 2026

לכבוד
המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: שירותי רכות מועדון גיל שלישי לאפריל-דצמבר 2026

אנו מאשרים בזאת מתן שירותי ריכוז מועדון הגיל השלישי ב 50% משרת בסך 45,000 ₪ לאפריל-דצמבר 2026.

סך עלות 5000 ₪ לכל חודש.

בברכה,

אילה קמינצקי
מנהלת המינהל

מינהל קהילתי בזכרים גאולה (עיר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

20/01/26

לכבוד
מינהל קהילתי גאולה בוכרים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל- דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גאולה בוכרים
עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס : 45,000 :

45,000	50%	ריכוז מרכז +60
--------	-----	----------------

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי , חתימה וחתימת של מנהל
המינהל.

בברכה ,

שרה שמואלביץ
מטמיעת מדדים מגזר חרדי

מרכז קהילתי ע"ש זיו-מרקס בע"מ (חל"צ)



ירושלים, ח' שבט תשפ"ו
26 ינואר 2026

לכבוד
רויטל חזנוב
מנחה אזורית המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: אישור קניית שירותי ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מועדון לחודשים אפריל - דצמבר 2026

אנו מאשרים כי המינהל הקהילתי בבית הכרם יעניק שירותי ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מועדון גיל שלישי בשכונת בית הכרם לחודשים אפריל - דצמבר 2026 בסך של 150,000 ₪ לפי הפירוט הבא:

ניהול תחום גיל שלישי 100%	- 105,000 ₪
רכז מועדון 50%	- 45,000 ₪
=====	
סה"כ	- 150,000 ₪

בכבוד רב,

שי חופמן
מנהל

מרכז קהילתי
ע"ש זיו ומרקס בע"מ
בית הכרם, ירושלים
טל' 02-6423710, 02-6423712

נס/כספים

19/1/26

לכבוד
 שי הופמן
 מנהל קהילתי בית הכרם

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מרכז +60
אפריל דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי בית הכרם עבור
 ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מרכז +60 ע"ס 150.000 ₪ ל- 4-12/26

ניהול תחום גיל שלישי	100%	- 105.000 ₪
רכז מרכז +60	50%	- 45.000 ₪
		=====
סה"כ		- 150.000 ₪

אודה להצעת מחיר על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרוף חתימה וחתימת
 של מנהל המינהל.

ב ב ר כ ה ,

רויטל חזנוב
 מנחה אזורית במחלקה



ב' בשבט תשפ"ו

20 בינואר 2026

לכבוד

מחלקת גיל שלישי

עיריית ירושלים

הנדון: קניית שירות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום אפריל - דצמבר 2026

מינהל קהילתי בית וגן מאשר ביצוע השירות המבוקש הכולל שירות ריכוז מועדונים ומנהלת

תחום ל- 4-12/26 ע"ס 174,000 ₪

52,500	50%	ניהול תחום גיל שלישי
31,500	35%	ריכוז מועדון דוברות צרפתית
45,000	50%	ריכוז מועדון גברים
27,000	30%	ריכוז מועדון עוזיאל
18,000	20%	ריכוז מועדון ותיקות

בברכה

מנהל קהילתי
בית וגן
580581080



20/01/26

לכבוד
מינהל קהילתי בית וגן

שלום רב,

**הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל- דצמבר 2026**

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי בית וגן
עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס 174,000 ₪ :

52,500	50%	ניהול תחום גיל שלישי
31,500	35%	ריכוז מועדון דוברות צרפתית
45,000	50%	ריכוז מועדון גברים
27,000	30%	ריכוז מועדון עוזיאל
18,000	20%	ריכוז מועדון ותיקות
174,000		

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי , חתימה וחתימת של מנהל
המינהל.

בברכה ,

שרה שמואלביץ
מטמיעת מדדים מגזר חרדי



מינהל קהילתי בקעת רבתי

און ותר | ארנונה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

25.1.2026

לכבוד

עדה הרצל

ממונה על המחלקה לגיל השלישי

אגף חברה

עיריית ירושלים

שלום רב,

הודעה אישור קצבית שירותי ריכוז מועדון ומנהל תחום אפריל דצמבר 2026

מינהל קהילתי בקעה מאשר שירותי ריכוז מועדון ומנהל תחום לחודשים אפריל דצמבר 2026 מהמחלקה לגיל השלישי אגף חברה עיריית ירושלים בסך של 191,250 ₪.

לפי הכרזות:

78,750	מנהלת תחום 75%
22,500	ריכוז מועדון בקעה 25%
45,000	ריכוז מדבן 60% + 50%
45,000	ריכוז מועדון בית הקהילה 50%
סה"כ 191,250 ₪	

מנהל קהילתי בקעה
אלעד גולדברג
מנהל מינהל קהילתי בקעה



מינהל קהילתי בקעת רבתי



Baka.jerusalem



Baka.org.il



Baka@matnasim.org.il



053-5694979

מינהל קהילתי בקעה ובתי יעשנר 3 בקעה, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

21/1/26

לכבוד
אלעד גולדנברג
מנהל מינהל בקעה

שלום רב,

**הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדון ומנהלת תחום
אפריל-דצמבר 2026**

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי בקעה עבור
שרות ריכוז מועדון ומנהלת תחום ע"ס 191,250 ₪
אפריל-דצמבר 2026

מנהלת תחום 75%	₪ 78,750 -
ריכוז מועדון בקעה 25%	₪ 22,500 -
ריכוז מרכז +60% 50%	₪ 45,000 -
ריכוז מועדון בית הקהילה 50%	₪ 45,000 -
=====	
סה"כ	₪ 191,250 -

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,
עדנה דרגל
ממונה על המחלקה לגיל השלישי



מנהל קהילתי גנים
מנהל קהילתי גנים

22/01/2026

לכבוד,

הגב' רויתל חנוך

מנהל אזורית במחלקה

אגף לגיל השלישי

הנדון: קניית שירות מנהלת תחום וריכוז מועדונים אפריל-דצמבר 2026

מנהל קהילתי גנים מעוניין לתת שירות

עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 200250 ₪ לתקופה 4-12/26

לפי הפירוט הבא

78750 ₪	75%	ניחול תחום גיל שלישי
45000 ₪	50%	ריכוז מרכז חברתי משואה
22500 ₪	25%	ריכוז מועדון דוברי עברית
18000 ₪	20%	ריכוז מועדון דוברי אמהרית
13500 ₪	15%	ריכוז מועדון דוברי רוסית
22500 ₪	25%	ריכוז מועדון ותיקים +80
200250 ₪		סה"כ 200250 ₪

בברכה

מנהל קהילתי גנים
ע"ש מ. ברסלר ושוואר בע"מ
חל"צ-151 ח.מ. 310628663
סמנכ"ל כספים

M. Bressler-Scheuer Community Council
Dahomay St. 7, Kiryat Menachem, Jerusalem

מנהל קהילתי גנים ע"ש מ. ברסלר ושוואר בע"מ (חל"צ)
רח' דהומי 7, קריית מנחם, ירושלים

19/1/2026

לכבוד
 יאיר שטול
 מינהל קהילתי גנים
 שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2026

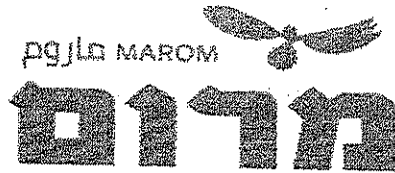
המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גנים
 עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 200.250 ₪ 4-12/2026

ניהול תחום גיל שלישי	75%	- 78.750 ₪
ריכוז מרכז חברתי משואה	50%	- 45.000 ₪
ריכוז מועדון דוברי עברית	25%	- 22.500 ₪
ריכוז מועדון דוברי אמהרית	20%	- 18.000 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית	15%	- 13.500 ₪
ריכוז מועדון ותיקים +80	25%	- 22.500 ₪
=====		
סה"כ		- 200.250 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

רויטל חזנוב
 מנחה אזורית במחלקה



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – רכזת מועדון גת התוכנית תכלול רכזת מועדון גת סכום התוכנית ₪ 45,000

רכיב השירות	סכום
רכזת מועדון גת 50%	45,000
סה"כ	₪ 45,000

י"ר
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ע"ה 580193793

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים", ובשמה העדכני - מרוס - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: ניכס לאגון א
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____ ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: ₪ 45,000.
4. תיאור העבודה: ניכס לאגון א
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
2. <u>ניכס לאגון א</u> 50%	1.4.16	31.12.16
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה סלומה לוי
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או חוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י חזרות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם לחזרות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תחיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 תמ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ואו תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית תתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מרום
העמותה העירונית לסידום
חוסן קהילתי בירושלים
ט.י. 580191753

מורשה החתימה מטעם העמותה

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

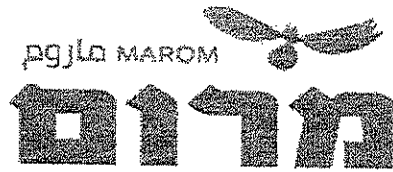
התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו ₪ 45,000

תקופת הפעלת התוכניות הינה: אפריל - נובמבר 2026

הצעת התוכנית תכלול:

סכום	מרכיב בשירות המבוקש
45,000	כנסה לאומית 50%
45,000	סה"כ

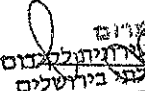
בכבוד רב



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – ריכוז מועדון קנגורו ובית שוויץ התוכנית תכלול ריכוז מועדון קנגורו ובית שוויץ סכום התוכנית 76,500 ₪

רכיב השירות	סכום
ריכוז מועדון בית שוויץ 50%	45,000
ריכוז מועדון קנגורו 35%	31,500
סה"כ	76,500 ₪

חתימה וחותמת

 העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים
 ע"ר 580193753

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: כ"ס לואקון קנאין וג' סוף
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 76,500 ₪.
4. תיאור העבודה: כ"ס לואקון קנאין וג' סוף
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תאריך	תאריך התחלה	תאריך סיום
2.	1.4.26	31.12.26
3.		
4.	1.4.26	31.12.26
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה ז'אניס לונג
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שחורשה או חוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלס להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה (במידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשיעור רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מיום
העמותה והעירייה למידע
חוסר סתירה ביחסי
ע"כ 580173733

מורשה החתימה מטעם העמותה

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

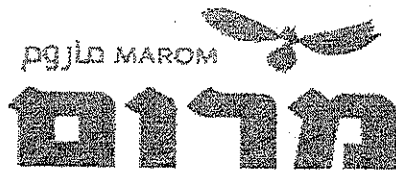
התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו ₪ 76,500

תקופת הפעלת התוכניות הינה: 4-12/26

הצעת התוכנית תכלול:

מכום	מרכיב בשירות המבוקש
45,000	יכולת לאקוון גיג שו"ר 50%
31,500	יכולת לאקוון קנזיל 35%
76,500	סה"כ

בכבוד רב



תשובת המינהל הקהילתי/ תחברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – ריכוז מתנדבים התוכנית תכלול ריכוז מתנדבים סכום התוכנית 45,000 ₪

רכיב השירות	סכום
ריכוז מתנדבים 50%	45,000
סה"כ	45,000 ₪

חתימה וחותמה
 מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 5801753

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: רנ"ל לנהל
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 45,000 ₪
4. תיאור העבודה: יכול לנהל
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
2. <u>יכול לנהל 50%</u>	<u>1.4.26</u>	<u>31.12.26</u>
3.		
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה רנ"ל לנהל
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שחורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מתק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשיעור רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית תתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נחלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

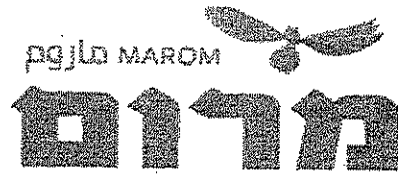
ראש העיר

גזבר העירייה

מנחל האגף

מיום
העמותה העירונית לקידום
אגף אחריות בירושלים
מורשה החתימה מטעם העמותה

בכבוד רב



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית רכזת אוצרות תרבות התוכנית תכלול רכזת אוצרות תרבות סכום התוכנית 45,000 ₪

רכיב השירות	סכום
רכזת אוצרות תרבות 50%	45,000
סה"כ	45,000 ₪

חתימה וחותמת
 מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 580793755-01

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: נדל אלוה אולג
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 45,000 ₪.
4. תיאור העבודה: נדל אלוה אולג
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תאריך	תאריך התחלה	תאריך סיום
2.	נדל אלוה אולג 50%	1.4.26
3.		31.12.26
4.		
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה נדל אלוה אולג
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל ארעפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובחר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם לתנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנגשו בניגוד ו/או בסטייה מהתנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תחא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית שתומה מחוזה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מחוזה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גובר העירייה

מנהל האגף

מיום
העמותה העירונית לקידום
פיתוח תחילת בירושלים
מורשה החתימה מסעף העמותה

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו ₪ 45,000

תקופת הפעלת התוכניות הינה: 4-12/26

הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
נלקח אולונג תולג 50%	45,000
סה"כ	45,000

בכבוד רב

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות
 המבוקש לתוכנית – ריכוז הגברת חוסן כלכלי
 התוכנית תכלול ריכוז הגברת חוסן כלכלי
 סכום התוכנית 45,000 ₪

רכיב השירות	סכום
ריכוז הגברת חוסן כלכלי	45,000
סה"כ	45,000 ₪

מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 ע"ר 580193758

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים", ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום תוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: רעל הזגוגי אלסן 166
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____ ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 45,000 ₪.
4. תיאור העבודה: רעל הזגוגי אלסן 166
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תאריך	תאריך התחלה	תאריך סיום
2.		
3.		
4.	1.4.26	31.12.26
5.		

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה זלמן זלמן
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובחר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תחיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמותו מצריכה תיקונים תחא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאשרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהורה חתומה עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשת החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשת החתימה ע"פ נחלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהורה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גובר העירייה

מנהל האגף

מדינת ישראל
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ר.י. 580193755

מורשת החתימה מטעם העמותה

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שרות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו ₪ 45,000

תקופת הפעלת התוכניות הינה: 4-12/26

הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
כיסוי הקדמי חסן סג'י	45,000
סה"כ	45,000

בכבוד רב



22/01/2026

לכבוד
גיתית כהן
המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

הנדון : קניית שירות עבור ריכוז מועדונים ומנהלת תחום אפריל-דצמבר 2026

מינהל קהילתי גילה מאשר בזאת מתן שירותים עבור ריכוז מועדונים ומנהלת תחום אפריל-דצמבר 2026
לפי הפירוט הבא :

מנהלת תחום גיל שלישי	75%	-	78,750 ₪
ריכוז מועדון ורדינון	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון צבר	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית	50%	-	45,000 ₪
רכז חיבה		-	45,000 ₪
=====			
סה"כ		-	258,750 ₪

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,

תפארת כהן

מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072411
רח' ורדינון 14, ירושלים

אופק-מנהל קהילתי גילה

ורדינון 14, ירושלים

02-676-3028

02-646-1111

21/1/26

לכבוד
 מינהל קהילתי גילה

שלום רב,

הודון: בקשה לקניית שרות ריכוד מועדונים ומנהלת תחום
אפריל-דצמבר 2026

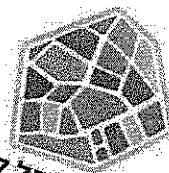
המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גילה
 עבור שרות ריכוד מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס 258,750 ₪ :-

מנהלת תחום גיל שלישי 75%	-	78,750 ₪
ריכוד מועדון ורדינון 50%	-	45,000 ₪
ריכוד מועדון צבר 50%	-	45,000 ₪
ריכוד מועדון דוברי רוסית 50%	-	45,000 ₪
רכז חיבה	-	45,000 ₪
=====		
סה"כ	-	258,750 ₪

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי , חתימה וחותמת של מנהל
 המינהל.

בברכה ,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



מינהל קהילתי גינות העיר

ינואר 2026

לכבוד: עיריית ירושלים המחלקה לגיל השלישי

מאת: מינהל קהילתי גינות העיר

הנדון: בקשה לקניית שרות כ"א ריכוז וניהול תחום גיל השלישי לחודשים

אפריל-דצמבר 2026

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות למחלקה לגיל השלישי עבור ריכוז וניהול תחום ע"ס 219,000 ₪ ל 4-12/2026 .
לפי הפירוט כדלקמן:

60% - 54,000 ₪	ריכוז מרכז +60 מושבה גרמנית
50% - 45,000 ₪	ריכוז מרכז +60 רחביה (דוברי אנגלית)
25% - 22,500 ₪	ריכוז מרכז +60 דרום רחביה
50% - 45,000 ₪	ריכוז מרכז +60 קטמון
50% - 52,500 ₪	ניהול תחום

בברכה

מירית רמז – מנהלת תחום כספים

מינהל קהילתי גינות העיר
עמק רפאים 12 ירושלים

רחביה טלביה | ימין משה | המושבה הגרמנית | המושבה היוונית | קטמון הישנה | קריית שמואל | ניות | מחנה ישראל

רח' עמק רפאים 12 | טל: 02-5664144 | Emek Refaim St.12, POB 8009 |
ת.ד. 8009 י-ט 93105 | פקס: 02-5666620 | www.m-fairbut.org.il | Jerusalem 93105 Israel

25.1.26

לכבוד
 נטלי פיקהולץ
 מינהל קהילתי גינות העיר

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מרכזי +60 אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר עבור
 ריכוז וניהול תחום ע"ס ₪219,000 ל- 4-12/26 על פי החלוקה הבאה:

ריכוז מרכז +60 מושבה גרמנית	60% - 54,000 ₪
ריכוז מרכז +60 רחביה (דוברי אנגלית)	50% - 45,000 ₪
ריכוז מרכז +60 דרום רחביה	25% - 22,500 ₪
ריכוז מרכז +60 קטמון	50% - 45,000 ₪
ניהול תחום	50% - 52,500 ₪

יש להשיב על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל
 המינהל.

בברכה,

עליזה מלול
 רפרנטית בכירה

21/01/2026

מנהל קהילתי

התנועה הצרפתית והסביבה

חסי טלפון: 580285609

רח' ההגנה 13 י-ם 97851

טל: 02-5416000

פקס: 02-5323748

givazarf@matnasim.org.il

לכבוד

המחלקה לגיל השלישי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות מנהלת תחום וריכוז מועדון 4-12/2026

מינהל קהילתי גבעה צרפתית מאשר בזאת למחלקה לגיל השלישי לקנות שירות עבור

מנהל תחום וריכוז מועדון ע"ס 97,500 ₪ לחודשים 4-12/2026.

מנהלת תחום 50% - 52,500 ₪

רכזת מרכז העשרה ופנאי 50% - 45,000 ₪

=====

סה"כ - 97,500 ₪

בברכה,

איריס קפלן

מנהלת מינהל קהילתי גבעה צרפתית

מינהל קהילתי של השכונות
ג. הצרפתית ג. המזרחית
וצמרת הבירה

21/1/26

לכבוד
 איריס קפלן
 מנהל קהילתי גבעה צרפתית

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדון אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי גבעה צרפתית
 עבור מנהל תחום וריכוז מועדון ע"ס 97,500 ₪ ל- 4-12/26 :-

מנהלת תחום	50%	- 52,500 ₪
רכזת מרכז העשרה ופנאי	50%	- 45,000 ₪
=====		
סה"כ		- 97,500 ₪

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף חתימה וחתימת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה

21/01/2026



בס"ד

לכבוד:
עיריית ירושלים
המחלקה לגיל השלישי
שלום רב,

הנדון: שירותי ריכוז לגיל השלישי, אפריל – דצמבר 2026

מינהל קהילתי מיתרים, באמצעות מינהל קהילתי הרובע היהודי, מציע בזאת לתת שירותי ריכוז לגיל השלישי, לחודשים אפריל-דצמבר 2026, בסך של 22,500 ₪.

ריכוז מועדון 25% - 22,500 ₪.

בברכה,
מינהל קהילתי מיתרים- הרובע היהודי

מינהל קהילתי מיתרים ג"מ
ח.פ. 510849441

19/1/2026

לכבוד
אביעד קמיר
מינהל קהילתי מיתרים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית ריכוז מועדון לגיל השלישי
אפריל דצמבר-2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז לגיל השלישי ממנהל קהילתי מיתרים, באמצעות מינהל קהילתי הרובע היהודי לחודשים 4-12/2026 ע"ס 22.500 ₪ :-

ריכוז מועדון 25% - 22.500 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.
בברכה,

רויטל חזנוב
מנחה במחלקה לגיל השלישי



יום שלישי 20 ינואר 2026

לכבוד
הגב' שרה שמואלביץ
מנהל תרבות חברה ופנאי
אגף חברה
עיריית ירושלים

שלום וברכה,

**הנידון: אישור הפעלת שירות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל- דצמבר 2026**

מינהל קהילתי הר נוף מאשר קניית שירות עבור שירות ריכוז מועדונים ומנהלת
תחום ל- 4-12/26 ע"ס 165,000 ש"ח עבור המחלקה לגיל השלישי:

52,500	50%	ניהול תחום גיל שלישי
67,500	75%	ריכוז מרכז +60
22,500	25%	ריכוז מועדון
22,500	25%	ריכוז קידום בריאות
165,000		

בברכה,
מרס דיין בשם אלי וייזר
מינהל קהילתי הר נוף
הר-נוף

20/01/26

לכבוד
 מינהל קהילתי הר נוף

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל- דצמבר 2026

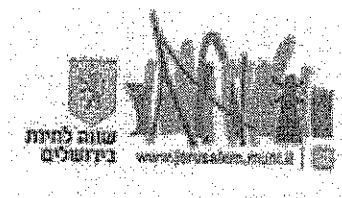
המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי הר נוף
 עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס 165,000 ₪ :

52,500	50%	ניהול תחום גיל שלישי
67,500	75%	ריכוז מרכז +60
22,500	25%	ריכוז מועדון
22,500	25%	ריכוז קידום בריאות
165,000		

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי , חתימה וחותמת של מנהל
 המינהל.

בברכה ,

שרה שמואלביץ
 מטמיעת מדדים מגזר חרדי



בס"ד

26.1.26

לכבוד

עדנה דרגל

המחלקה לגיל השלישי

עיריית ירושלים

הנדון: אישור ביצוע ריכוז מועדון ומנהל תחום, חומת שמואל

מינהל קהילתי חומת שמואל מאשר ביצוע ריכוז מועדון וניהול תחום הגיל השלישי לשנת 2026

עלויות הפרוייקט

מנהל תחום 50% משרה- 52,500 ₪

ריכוז מועדון 75% משרה- 67,500 ₪

ריכוז מועדון דוברי צרפתית 35%-31,500 ₪

סה"כ- 151,500 ₪

בברכה

ינון עמיחי

מנהל



21/1/26

לכבוד
 ינון עמיחי
מינהל חומת שמואל

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדון ומנהלת תחום אפריל-דצמבר 2026

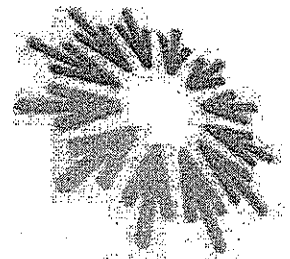
המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי חומת שמואל
 עבור שרות ריכוז מועדון ומנהלת תחום ע"ס 151,500 ₪ לחודשים אפריל-
 דצמבר 2026:-

מנהלת תחום 50%	-	52,500 ₪
ריכוז מרכז +60 + שלוחה 75%	-	67,500 ₪
ריכוז מועדון דוברי צרפתית 35%	-	31,500 ₪
=====		
סה"כ	-	151,500 ₪

אודה לאישורך, חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרוף חתימה
 וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



מינהל קהילתי
יובלים (ע"ר)
580570034

26/1/2025

לכבוד
עדנה דרנל
המחלקה לגיל השלישי בעיריית ירושלים
שלום רב,

הנדון: קניית שירות ריכוז תחום וניהול מועדוני גיל שלישי בחודשים אפריל ודצמבר 2026

מנהל קהילתי יובלים מאשר קניית זירות לטובת העסקה רכזות מועדוני גיל שלישי וניהול תחום הגיל השלישי בסך 236.250 ₪ חודשים 4-12/2026 בהתאם לפירוט הבא :

עבור ריכוז, במקומות הבאים:

1. ריכוז מועדון גיל שלישי עין כרם - 50% משרה בסך 45,000 ₪
2. ריכוז מועדון +60 שטרן - 50% משרה בסך 45,000 ₪
3. ריכוז מועדון בית רחל 50% משרה בסך 45,000 ₪
4. ריכוז מועדון דוברי רוסית 25% משרה בסך 22,500 ₪

וניהול תחום - 75% משרה בסך 78,750 ₪

בברכה,
ציפי סקטון
מנכ"לית

30/12/25

לכבוד
ציפי סקטון
מנהלת מינהל יובלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז תחום וניהול תחום - מינהל קהילתי יובלים
אפריל דצמבר 2026

המחלקה לגיל שלישי מבקשת לקנות שירותי ריכוז וניהול תחום מינהל
קהילתי יובלים על סך 236.250 ₪ חודשים 4-12/2026

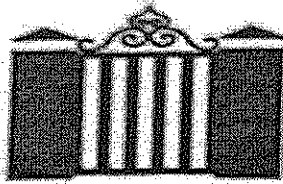
עבור ריכוז , במקומות הבאים:

1. ריכוז מרכז עין כרם עבור 50% משרה בסך 45.000 ₪
2. ריכוז מרכז +60 שטרן 50% משרה בסך 45.000 ₪
3. ריכוז מועדון בית רחל 50% משרה בסך 45.000 ₪
4. ריכוז מועדון דוברי רוסית 25% משרה בסך 22.500 ₪

וניהול תחום – 75% משרה בסך 78.750 ₪

אנא החזירו מכתב תשובה, על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה
וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,
רויטל חזנוב
מנחה במחלקה לגיל השלישי



מנהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ

ט' בשבט תשפ"ו

27 בינואר 2026

לכבוד

המחלקה לגיל השלישי

אגף חברה

שלום רב,

המזון: קניית שירות מנהלת תחום וריכז מועדונים אפריל-דצמבר 2026

בהמשך לבקשתכם, מינהל קהילתי לב העיר מעניין לתת שירות למחלקה לגיל השלישי עבור מנהלת תחום וריכז מועדונים לחודשים אפריל-דצמבר 2026 ע"ס 191,250 ₪, על פי הפירוט הבא:

מנהלת תחום	75%	₪ 78,750
ריכז מועדון גיל שלישי	25%	₪ 22,500
ריכז מועדון גמלאי העירייה	50%	₪ 45,000
ריכז מרכז משכנות האומה	50%	₪ 45,000

בברכה,

יעקב משה (יקי) חור"פ

מוכ"ל מינהל לב העיר

מינהל קהילתי

לב העיר ירושלים בע"מ

חתימת רח' אהל משה 42, י-ס 94315
טל' 02-6214777 פקס: 02-6234960

19/1/26

לכבוד
יקי חרל"פ
מינהל קהילתי לב העיר

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי לב העיר
עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס ₪191.250 ל- 4-12/2026

מנהלת תחום 75%	- ₪78.750
ריכוז מועדון גיל שלישי 25%	- ₪22.500
ריכוז מועדון גמלאי העירייה 50%	- ₪45.000
ריכוז מרכז משכנות האומה 50%	- ₪45.000
=====	
סה"כ	- ₪191.250

אנא החזירו מכתב תשובה, על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה
וחותמת של מנהל המינהל.

ב ב ר כ ה ,

רויטל חזנוב
מנחה אזורית במחלקה

לכבוד:

עיריית ירושלים

הצעה: ריכוז גיל שלישי

שלום רב,

מרכז קהילתי מורשה מעוניין לבצע שרות עבור ריכוז תחום בגיל שלישי בחודשים אפריל – דצמבר 2026.

בהתאם לחלוקת סעיפי ההוצאה:

סכום	סעיף
45,000 ש"ח	ריכוז מועדון גיל שלישי 50% משרה
22,500 ש"ח	ריכוז מועדון גברים 25% משרה
67,500 ש"ח	סה"כ

בברכה,

מרכז לקהילה ולשיקום השכונה בערשה - ירושלים בע"מ (ח"צ)

ח.פ. 510861529

שבטוי ישראל 22 מוסדית ירושלים

טל': 02-6276612 - פקס: 02-6232687

אבי מויאל

יו"ר מנהל קהילתי מורשה

בית קנדה – מרכז קהילתי עירוני
רחוב שבטוי ישראל 22 מורשה, ירושלים
02-6276611/2

21/1/26

לכבוד
 אלון טסמה
 מינהל מורשה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדון גיל שלישי
אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי מורשה עבור
 ריכוז מועדון גיל שלישי חודשים אפריל-דצמבר 2026 ע"ס 67,500 ₪ :-

רכז מועדון גברים	25%	-	22,500 ₪
ריכוז מועדון ותיקות	50%	-	45,000 ₪
=====			=====
סה"כ		-	67,500 ₪

אודה לאישורך על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף חתימה וחותמת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה

ת.פ. 510849441



לכבוד

גב' גיתית כהן

גיל שלישי

עיריית ירושלים.

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים אפריל דצמבר 2026

אנו מנהל קהילתי מיתרים, מאשרים את בקשתכם לקניית שרות עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס

56,250 ₪ ל- 4-12/26

ניהול תחום גיל שלישי 75% - 78.750 ₪

ריכוז מרכז +60 חרדיות 50% - 45.000 ₪

ריכוז מועדון ג.מרדכי 35% ותיקות - 31.500 ₪

ריכוז מרכז חברתי ג.מרדכי 25% - 22.500 ₪

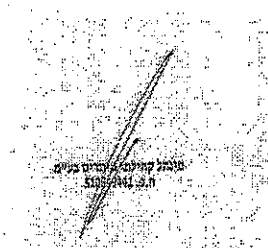
=====

סה"כ 177.750 ₪

בברכה

רבקי הרוש – מנהלת כספים

מנהל קהילתי מיתרים



30/12/25

לכבוד
 אביעד קמיר
 מינהל קהילתי מיתרים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי מיתרים עבור
 מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 56,250 ₪ ל- 4-12/26

ניהול תחום גיל שלישי 75%	-	78.750 ₪
ריכוז מרכז +60 חרדיות 50%	-	45.000 ₪
ריכוז מועדון ג.מרדכי 35% ותיקות	-	31.500 ₪
ריכוז מרכז חברתי ג.מרדכי 25%	-	22.500 ₪
=====		
		סה"כ 177.750 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.
 ב ב ר כ ה ,

רויטל חזנוב
 מנחה אזורית במחלקה



מינהל קהילתי
מעלה רמות

שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפון: 5488000 פקס: 5488002 מס' עמותה 580561124

בס"ד, יום שלישי ב' שבט תשפ"ו

20/01/2026

לכבוד

שרה שמואלביץ

המחלקה לגיל השלישי

שלום רב

הנדון: הצעה למתן שירות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום אפריל – דצמבר
2026

מינהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת למחלקה לגיל השלישי עבור שירות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל 4-12/26 ע"ס 75,000 ₪,

לפי הפירוט כדלקמן:

ניהול תחום גיל שלישי 50% – 52,500 ₪

ריכוז קידום בריאות 25% - 22,500 ₪

בכבוד רב,

שירי קאופמן

מנהלת

מינהל קהילתי
"מעלה רמות"
מס' עמותה 580561/24

20/01/26

לכבוד
 מינהל קהילתי מעלה רמות

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי מעלה רמות
 עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס 75,000 ₪ :

52,500	50%	ניהול תחום גיל שלישי
22,500	25%	ריכוז קידום בריאות
75,000		

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחותמת של מנהל
 המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ
 מטמיעת מדדים מגזר חרדי



מנהל קהילתי נווה יעקב

קהילה בשיתוף פעולה

20.1.2026

לכבוד

גב' שרה שמולאביץ

מטמיעת מדדים מגזר חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב,

**הנידון: קניית שירות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל-דצמבר 2026**

מינהל קהילתי נווה יעקב מעונין לתת שירות

עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל-4-12/26 ע"ס 292,500 ש"ח :

78,750	75%	ניהול תחום גיל שלישי
45,000	50%	ריכוז מרכז +60
45,000	50%	ריכוז מועדון דוברי אמהרית
22,500	25%	ריכוז מועדון בוכרים
22,500	25%	ריכוז מועדון דוברי רוסית
78,750	75%	מנהלת פרויקטים מועדונים - חרדים
292,500		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי נווה יעקב
יחידת שירותי תחום
ירושלים
02-5234473

בברכה

ד. גורדון

מינהל קהילתי נווה יעקב

20/01/26

לכבוד
 מינהל קהילתי נווה יעקב

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי נווה יעקב
 עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל-4-12/26 ע"ס 292,500 ש"ח :

78,750	75%	ניהול תחום גיל שלישי
45,000	50%	ריכוז מרכז +60
45,000	50%	ריכוז מועדון דוברי אמהרית
22,500	25%	ריכוז מועדון בוכרים
22,500	25%	ריכוז מועדון דוברי רוסית
78,750	75%	מנהלת פרויקטים מועדונים - חרדים
292,500		

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחתימת של מנהל
 המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ
 מטמיעת מדדים מגזר חרדי



מינהל קהילתי פסגת זאב – מספר עמותה 580192391

שד' דיין משה 135, ירושלים

22.1.2026

לכבוד

עיריית ירושלים

אגף חברה - המחלקה לגיל השלישי

מאת: מינהל קהילתי פסגת זאב

שלום רב,

הנדון: בקשה למתן שירותי מנהלת תחום וריכוז מועדונים אפריל - דצמבר 2026

מינהל קהילתי פסגת זאב מעוניין לתת שירות לאגף חברה המחלקה לגיל השלישי עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 213,750 ₪ לחודשים אפריל - דצמבר 2026.

מנהלת תחום 75%	₪ 78,750
ריכוז מועדונים דוברי עברית 50%	₪ 45,000
ריכוז מועדון דוברי רוסית 50%	₪ 45,000
ריכוז מועדון 50%	₪ 45,000
סה"כ	₪ 213,750

בברכה,
יצחק בדנר
מנהל הקהילה
מינהל קהילתי פסגת זאב (ע"ר)
580192391

21/1/26

לכבוד
 יצחק בדנר
 מנהל פסגת זאב

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שירות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי פסגת זאב עבור
 מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 213,750 ₪ ל- 4-12/26/26 -

מנהלת תחום 75%	-	78,750 ₪
ריכוז מועדון דוברי עברית 50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון דוברי רוסית 50%	-	45,000 ₪
ריכוז מועדון 50%	-	45,000 ₪
		סה"כ 213,750 ₪

אודה לאישורך חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרוף חתימה
 וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה

בס"ד

20.01.2026

לכבוד

שרה שמואלביץ

מטמיעת מדדים מגזר חרדי

אגף גיל שלישי - עיריית ירושלים

שלום רב,

**הנידון: קניית שירות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום לגיל השלישי
לחודשים אפריל - דצמבר 2026**

אנו מאשרים קניית שירות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום לגיל השלישי עבור חודשים אפריל-
דצמבר 2026 בסכום של: 195,750 ₪ לפי הפירוט הבא:

שם הפרויקט	היקף	קניית שירות עבור	סכום
1. גיהול תחום גיל שלישי	75%		78,750 ₪
2. ריכוז מועדון רוממה	30%		27,000 ₪
3. ריכוז רוממה בעלז	50%		45,000 ₪
4. ריכוז מועדון נווה חמד	50%		45,000 ₪
סה"כ:			195,750 ₪

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)
מ. א. איון
580587988
מרגלית איון

מנהל המינהל הקהילתי

העתקים:
מיכל מישרים- רכזת אגף גיל שלישי
אתי פוגל - מנהלת כ"א וכספים

20/01/26

לכבוד
 מינהל קהילתי רוממה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל- דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי רוממה
 עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס 195,750 ₪ :

78,750	75%	ניהול תחום גיל שלישי
27,000	30%	ריכוז מרכז +60
45,000	50%	ריכוז מרכז +60- בעלזא
45,000	50%	ריכוז מרכז +60 נווה חמד
195,750		

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי , חתימה וחתימת של מנהל
 המינהל.

בברכה ,

שרה שמואלביץ
 מטמיעת מדדים מגזר חרדי

בס"ד

22/01/26

לכבוד

המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי רמות אלון

שלום רב,

הנידון: קניית שירות ניהול תחום גיל שלישי וריכוז מרכז +60 אפריל-דצמבר 2026

מינהל קהילתי רמות אלון מאשר לספק שירות למחלקה לגיל השלישי עבור ריכוז וניהול ע"ס 120,000 שח לחודשים אפריל-דצמבר 2026.

52,500 שח	ניהול תחום גיל שלישי - 50%
45,000 שח	ריכוז מרכז +60 - 50%
22,500 שח	ריכוז מועדון בובליק - 25%
120,000 שח	סה"כ

בברכה,

מינהל קהילתי רמות אלון

מינהל קהילתי רמות אלון
רח' אברהם רבנוטי, רמות ב'
ירושלים
טל' 02-5887662

בברכה

מינהל קהילתי רמות אלון



מינהל קהילתי-רמות אלון
www.ramotalon.org.il

הבית של הקהילה

להתאמות בנושא נישוח:
שרה - sarah.ramot@gmail.com
חפשו אותם

ר' אברהם רבנוטי, רמות ב'
02-5484100
ramot01@rj.matnasim.co.il

21.01.26



לכבוד

המחלקה לגיל השלישי- מועדוני קשישים

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ניהול תחום וריכוז מועדוני

לחודשים אפריל- דצמבר לשנת 2026

בהמשך לפנייתכם להלן הצעה לקניית שירותי עבוד ניהול תחום וריכוז מועדון על סך 97,500 ₪

לחודשים אפריל – דצמבר לשנת 2026 במינהל קהילתי רמת שלמה

ניהול תחום- 50% - 52,500 ₪

ריכוז מועדון 50% - 45,000 ₪

סה"כ 97,500 ₪

בברכה,
מינהל קהילתי
רמת שלמה
עזרא מפתחמורתה 1-421-58-031
מינהל קהילתי רמת שלמה

מינהל קהילתי רמת שלמה, רח' קהילות יעקב 10, ירושלים טל: 02-5710978 פקס: 02-5710979

ע.ר. 580314201

20/01/26

לכבוד
 מינהל קהילתי רמת שלמה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום
אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי רמת שלמה
 עבור שרות ריכוז מועדונים ומנהלת תחום ל- 4-12/26 ע"ס 97,500 ₪ :

52,500	50%	ניהול תחום גיל שלישי
45,000	50%	ריכוז מרכז +60
97,500		

אודה לאישור על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, חתימה וחותמת של מנהל
 המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ
 מטמיעת מדדים מגזר חרדי

21/1/26

לכבוד
 זוהר יעקובי
 מנהל מינהל תלפז וארנונה הצעירה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מנהלת תחום וריכוז מועדונים
אפריל-דצמבר 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפז וארנונה
 הצעירה עבור מנהלת תחום וריכוז מועדונים ע"ס 232,500 ₪ ל- 4-12/26 :

מנהלת תחום	50%	-	52,500 ₪
ריכוז מרכז +60	50%	-	45,000 ₪
ריכוז מרכז תרבות ופנאי וייס	50%	-	45,000 ₪
ריכוז קידום בריאות נשים	50%	-	45,000 ₪
ריכוז חוגי בריאות	25%	-	22,500 ₪
ריכוז מרכז +60 דוברי רוסית	25%	-	22,500 ₪
=====			
סה"כ	-	232,500 ₪	

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 1:02:5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27076	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	קניית שירות מהקרן לירושלים עבור בניית חדר מוזיקה לאוכלוסיית צמי"ד	360,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף חברה מעוניין לקנות שירות מהקרן לירושלים לטובת הקמת חדר מוזיקה והצטיידות לשימוש צמי"ד. מדובר בחדר ייחודי לאוכלוסיית צמי"ד לצורך הפעלת קבוצות מכל רחבי העיר, באמצעות מוזיקה ויצירה אומנותית. החדר יוקם באקדמיה למוזיקה בגבעת רם. סכום ההתקשרות המבוקש הינו 360,000 ₪ תקופת ההתקשרות עד דצמבר 2026.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
5230	הקרן לירושלים	ת.ד. 1312 ירושלים	360,000	כן	

שכר טירחה כולל: 360,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
182000107	הצטיידות מבני מינהל תרבות	360,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בסכום השווה 1/12 מתקציב 2025 לכל חודש

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
25523	17/09/2025	הפעלת תוכניות רווחה לתושבי ירושלים באמצעות הקרן לירושלים	900,000
25551	25/09/2025	כפרי סטודנטים	1,600,000
25552	25/09/2025	תקציב קרן המלגות העירונית	5,000,000
26733	25/11/2025	אישור גורם מבצע הקרן לירושלים עבור הצטיידות מרכז לקשיש ברוממה	
27090	04/02/2026	פסטיבל בכורות 2026	500,000

קסלסי יהודית

מאת: ג'ורג'י לירון
נשלח: יום שני 02 פברואר 2026 08:09
אל: Noy yoshia
עותק: פרץ אליסף; קסלסי יהודית
נושא: RE: קרן לירושלים מכתב בקשה חדר למוסיקה לבעלי צרכים מיוחדים

נוי שלום,

אני ממתינה לקבלת מכתב תשובה על מנת להמשיך את התהליך.

תודה

ג'ורג'י לירון

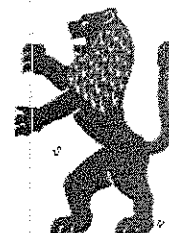
עוזר מקצועי למנהל האגף

אגף חברה

02-6297292

+972 546364240

www.jerusalem.muni.il



From: ג'ורג'י לירון
Sent: Sunday, February 1, 2026 9:18 AM
To: Noy yoshia <noyy@jfilm.org>
Cc: elyasaf_pe@jerusalem.muni.il; פרץ אליסף <yehudit_ka@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: קרן לירושלים מכתב בקשה חדר למוסיקה לבעלי צרכים מיוחדים

נוי שלום,

מצ"ב נספח ה.
אודה טיפולך

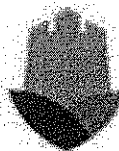
From: Noy yoshia <noyy@jfilm.org>
Sent: Thursday, January 29, 2026 10:38 AM
To: ג'ורג'י לירון <irliron@jerusalem.muni.il>
Cc: elyasaf_pe@jerusalem.muni.il; פרץ אליסף <yehudit_ka@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: קרן לירושלים מכתב בקשה חדר למוסיקה לבעלי צרכים מיוחדים

היי לירון,

מצ"ב נספח ה' ריק לבקשתך.

אני צרכיה בבקשה גם לו"ז – מתי מתחיל, מסתיים וכו'.

נוי יושיע
עוזרת מקצועית למנכ"ל
הקרן לירושלים
טל: 02-6751717
מייל: noyy@jfilm.org



הקרן לירושלים
مؤسسة مندوق القدس
THE JERUSALEM FOUNDATION

www.jerusalemfoundation.org
YOUR SHARE IN JERUSALEM

מאת: lriron@jerusalem.muni.il <lriron@jerusalem.muni.il>
נשלח: Wednesday, 28 January 2026 16:59
אל: Noy yoshia <noyy@jfilm.org>
עותק: elyasaf_pe@jerusalem.muni.il; yehudit_ka@jerusalem.muni.il
נושא: FW: קרן לירושלים מכתב בקשה חדר למוסיקה לבעלי צרכים מיוחדים

נוי שלום,
בהמשך לשיחתנו,
מכתב בקשה:

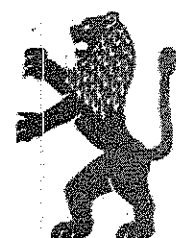
אגף חברה מעוניין לקנות שירות מהקרן לירושלים ע"מ להקים חדר לשימוש צמי"ד ייחודי, לטובת הפעלת קבוצות צמיד מכל קחבי העיר, באמצעות מוזיקה ויצירה אומנותית בגבעת רם, בשיתוף פעולה עם האקדמיה למוזיקה. לפיכך, נודה על קבלת הצעת מחיר בסך 360,000 ₪ להשלמת הקמת החדר ובהצטיידות, כמפורט בטבלה. לגביי הנספח ה ממתניה שתשלחי לי

תודה רבה

תקציב (ש"ח)	
30,000	עלויות יעוץ ותכנון
286,000	עלויות בינוי ושיפוץ
44,000	עלויות הצטיידות
360,000	סה"כ

ג'ורג'י לירון
עוזר מקצועי למנהל האגף
אגף חברה

02-6297292
+972 546364240
www.jerusalem.muni.il



נספח ה' לנוהל התקשרויות בין עיריית ירושלים לבין הקרן לירושלים

מס' 07.02.25

טופס "הזמנת עבודה" מס' _____

מיום _____ חודש _____ שנה _____

העבודות המוזמנות ע"י עיריית ירושלים מהקרן לירושלים (להלן "הקרן").

1. שם הפרויקט: הקמת חדר מוסיקה והצטיידות לבעלי צרכים מיוחדים
2. סעיף תקציבי: _____, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____, אישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: _____ כולל מע"מ בהתאם לתקציב מפורט המצורף כנספח א' להסכם זה.
4. התקציב המשוחרר לביצוע בהזמנה זו 360,000 ₪
5. תיאור הפרויקט: הקמת חדר מוזיקה והצטיידות לבעלי צרכים מיוחדים באקדמיה למוסיקה ולמחול בגבעת רם שיבוצע ע"י האקדמיה למוסיקה ולמחול.
6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
הקמת חדר מוסיקה והצטיידות	1.7.2026	30.9.2026

7. "המנהל": מנהל אגף _____, או סגן/ית מנהל האגף לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י אחד מאלה לצורך נספח זה.
8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י הקרן: נוי יושיע, עוזרת מקצועית למנכ"ל
9. הקרן מתחייבת להעביר לכל קבלן משנה ו/או ספקי השירותים בפרויקט (לרבות ארגונים ו/או נותני שירותים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים

וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לקרן ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.

10. הקרן מתחייבת לדווח לעירייה לפי דרישתה על התקדמות הפרויקט, תקציב וביצוע לרבות על התשלומים שהועברו לגופים המבצעים.

11. התשלומים לקרן עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לקרן רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בהתאם לאבני הדרך בסעיף 6 דלעיל, ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט מטעם הקרן, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה. העירייה תהא רשאית לאשר תשלומי ביניים בתוך סעיפי אבני הדרך האמורים בסעיף 6 להזמנת העבודה בכפוף להצגת חשבונות ע"י הקרן.

12. מובהר לקרן ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון הקרן ועליה בלבד. הקרן רשאית להסב את ביצוע העבודות לנותני שירות ו/או ארגונים מטעמה.

13. הקרן מתחייבת כי במסגרת ביצוע הפרויקט תעסיק על חשבונה יועצים ככל שיידרש כדי להבטיח שכל העבודות יבוצעו על הצד המקצועי והטוב ביותר. העירייה רשאית לפי שיקול דעתה לבצע פיקוח ובקרה על עבודות הפרויקט כתנאי לאישור החשבונות והתשלומים, הקרן מתחייבת להביא לידיעת כל נותני השירות והארגונים המבצעים את הפרויקט בחוזים הנחתמים עימם ובכתב את דבר קיומו של הפיקוח ואת מעמדו.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 6 דלעיל תמסור הקרן הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהקרן ביצוע והשלמת תיקונים והקרן מצידה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה, הקרן רשאית להסב את ביצוע העבודות לנותני שירות וארגונים מטעמה.

15. הקרן אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והקרן מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת,

ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא לקרן מעבר למסגרת המאושרת יחול על הקרן וישולם על ידה.

16. ידוע לקרן כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת הכספים, ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

17. הקרן מתחייבת כי לא תתחיל בשום שלב של ביצוע הפרויקט ואלא אם כן קיבלה את אישור המנהל מראש.

18. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה, התשלום לקרן האמור בסעיף 2 הנ"ל כולל הוצאות תקורה בשיעור של 3.5% מהחשבונות, הוצאות התקורה נכללים בתוך המסגרת התקציבית המאושרת לביצוע ומוסכם כי בפרויקט זה לא ישולמו לקרן כל תשלומים בגין דמי ניהול הפרויקט.

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף





הקרן לירושלים
مؤسسة صندوق القدس
THE JERUSALEM FOUNDATION

5 בפברואר 2026

לכבוד

אליסף פרץ – מנהל אגף חברה
עיריית ירושלים

הנדון : קניית שירות להקמת חדר ייחודי לשימוש צמי"ד

הקרן לירושלים מאשרת את בקשתה של עיריית ירושלים לקנות שירות עבור הקמת חדר מוסיקה והצטיידות, לטובת הפעלת קבוצות צמי"ד מכל רחבי העיר, באמצעות מוסיקה ויצירה אומנותית, אשר יבוצע ע"י האקדמיה למוסיקה ולמחול בגבעת רם.

*האמור ייחתם עפ"י מסמך "נספח ה" בהתאם לנוהל התקשרויות בין הקרן לעירייה.

בברכה,
נוי יושע
עוזרת מקצועית למנכ"ל

The Jerusalem Foundation
11 Rivka Street POB 10185
Jerusalem 9110101, Israel

مؤسسة صندوق القدس
شارع ريفكة ١١ ص ب ١٠١٨٥
أورشليم القدس ٩١١٠١٠١

הקרן לירושלים (ע"ר)
רח' רבקה 11, ת.ד. 10185
ירושלים 9110101

+972 (0)2 675 1711 | www.jerusalemfoundation.org

YOUR SHARE IN JERUSALEM



הקרן לירושלים
مؤسسة صندوق القدس
THE JERUSALEM FOUNDATION

תקציב

תקציב (ש"ח)	
30,000	עלויות יעוץ ותכנון
286,000	עלויות בינוי ושיפוץ
44,000	עלויות הצטיידות
360,000	סה"כ

The Jerusalem Foundation
11 Rivka Street POB 10185
Jerusalem 9110101, Israel

مؤسسة صندوق القدس
شارع ريفكة ١١ ص ب ١٠١٨٥
اورشليم القدس ٩١١٠١٠١

הקרן לירושלים (ע"ר)
רח' רבקה 11, ת.ד. 10185
ירושלים 9110101

+972 (0)2 675 1711 | www.jerusalemfoundation.org

YOUR SHARE IN JERUSALEM



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 3: 02: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27082	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	קניית שרות עבור פעילות ואחזקה מהמנהלים הקהילתיים לשנת 2026 בסך 1,585,225	1,585,225

דברי הסבר

המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מעוניינת לקנות פעילות ואחזקה לגיל השלישי מהמנהלים הקהילתיים בסך 1,585,225 שח לשנת 2026.

שכר טירחה כולל:

עלות נוספת: 1,585,225

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86158051	מועדוני קשישים-חרדי	109,000
86268040	פעולות חברה ופרייקטים	342,000
86266110	תפעול ותחזוקת בית הופמן	312,500
86266127	מרכז לגיל השלישי בגילה	241,725
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	580,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות ל-3 חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הבקשה: קניית שרות עבור פעילות ואחזקה מהמינהלים הקהילתיים לגיל השלישי

2026

דברי הסבר

המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מעוניינת לקנות פעילות ואחזקה מהמינהלים הקהילתיים בסך 1,585,225 ₪ בשנת 2026.

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

נתוני תקציב

סעיפי תקציב	סה"כ פעילות שנתית	
86158051	109,000	מועדוני קשישים-חרדיים
86268040	342,000	פעולות חברה ופרוייקטים
86266110	312,500	תפעול ותחזוקת בית הופמן
86266127	241,725	מרכז לגיל השלישי בגילה
82608035	580,000	תגבור ארועי תרבות ופנאי
	1,585,225	סך הכל

דרנל עדנה

מאת:
בשלח:
אל:
ענתק:
בושא:

חשיבות:

כחן ליאת
יום ראשון 18 ינואר 2026 13:23
בן חמו יהודית; מוכתרי אדוה; גליסקו בתיה; גבאים אוסאמה; פופולר רוני; דרנל עדנה
פרץ אליסף; שויבץ איתמר
מאושר מסעיף מינהלי אגף חברה

גבוהה

שלום רב

מצ"ב פירוט הבקשות של האגף עפ"י המחלקות שאושרו מהסעיף המינהלי
יש לבצע שריון בסעיף המינהלי ולעדכן בבקשה במערכת
וזאת על מנת שרעות תוכל להעלות סטטוס לבקשה

אגף	מחלקה	תאור סעיף	תקציב נדרש
חברה	גיל שלישי	אפ 60- מרכז הכוון	391,910
חברה	קידום נשים	קניית שירותי ריכוז פרויקטורית מנהלית במשרה מלאה	193,000
חברה	גיל שלישי	קניית שירותי ריכוז כ"א מנהלות תחום גיל השלישי	1,760,000
חברה	מזרח העיר	קניית שירותי ריכוז מזרח העיר	1,020,000
חברה	הנהלת האגף	קניית שירותי ריכוז רכז נוער בית"ר	90,000
חברה	הנהלת האגף	קניית שירותי ריכוז רכז אבן ירושלמית 75% משרה	150,000
חברה	גיל שלישי	קידום פעילות ובריאות בגיל השלישי	מאושר רכש
חברה	הנהלת האגף	קניית שיחת פעילות שלוחה חרדית קריית יובל	100,000
חברה	גיל שלישי	פעילות גיל שלישי משכנות שאננים	100,000
חברה	הנהלת האגף	קניית שירותי פעילות הבוטקה	150,000
חברה	מזרח העיר	רמדאן	2,200,000

להמשך טיפולכם המסור

בברכה

ליאת

כחן ליאת

מנהל מחלקה בכיר לכספים
הנהלת מינהל תרבות

02-6296717

+972 544300509

www.jerusalem.muni.il



From: <rureut@jerusalem.muni.il> חסו רעות
Sent: Sunday, January 18, 2026 1:07 PM
To: <tkliat@jerusalem.muni.il> ליהאן ליהאן
Subject: FW: בקשות מנהל 19.1.xlsx (002)

חסו רעות

חשב כספים מינהלי
אגף חשבות וניהול פיננסי

02-6297637

050-6280040

www.jerusalem.muni.il



From: <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל
Sent: Sunday, January 18, 2026 12:51 PM
To: <rureut@jerusalem.muni.il> חסו רעות
Subject: FW: בקשות מנהל 19.1.xlsx (002)

זליגמן שמואל

גזבר העירייה וראש המינהל הכספי
הנהלת מינהל כספי

02-6297864

+972 536666697

www.jerusalem.muni.il



From: <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה
Sent: Sunday, January 18, 2026 12:37 PM
To: <ptliat@jerusalem.muni.il> זליגמן שמואל; <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר
<Sitamar@jerusalem.muni.il> טובול ממון אודיה <OdEvatu@jerusalem.muni.il>
Subject: Fw: בקשות מנהל 19.1.xlsx (002)

יש להוסיף גם את מניס שולחן בסך 800 אלש .
בהצלחה

השג את Outlook עבור IOS

ארנד יהודה

עוזר מקצועי למנכ"ל העירייה

כללי יחידות מסה

02-6295982

+972 503121818

www.jerusalem.muni.il



מאת: ארנד יהודה <arvehuda1@jerusalem.muni.il>

נשלח: יום ראשון, ינואר 18, 2026 11:25 לפ'

אל: שויביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; דולב אורית <diorit@jerusalem.muni.il>; בולינר תמר

<elyasaf_pe@jerusalem.muni.il>; פרוץ אליסף <tamar_ber@jerusalem.muni.il>

עוהק: זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>; דיין חן <chen_da@jerusalem.muni.il>; בלנקן ישראל

<israel_bl@jerusalem.muni.il>

נושא: בקשות מנהלי 19.1 (002).xlsx

שבוע טוב,

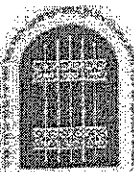
ראו קובץ מאושר. **האישטטונג לזענדענדיג**
נא הזדרזו בהעלאת הבקשות לועדה. סדר היום "יסגר אחה"צ.
בברכה

קניית פעילות ואחזקה ממנהלים קהילתיים - 2026 - המחלקה לגיל השלישי

שם מינהל קהילתי	מס' ספק	פעילות שנתית 2026	אחזקה	מס' סעיף תקציבי פעילות/אחזקה
בזרים	11709	50,000		86158051
מיתרים	3559	30,000		86158051
מרום - בית הופמן	3574	202,500	110,000	86266110
גילה - מועדון צבר	4128	30,000	50,000	86266127
גילה (מועדון הצבר + תרבות ופנאי מחלקה)	4128	161,725		86266127
הר נף	7736	29,000		86158051
נוה יעקב אירועי שיא להטמעת 4 המדדים				
להזדקנות מיטבית במגזר החרדי	3566	100,000		86268040
רוממה	3561	44,000		86268040
אשכולות- שרות עבור פעילות מועדונים				
בתחום הבריאות למגזר החרדי	3563	58,000		86268040
תלפ"ז - פיתוח צוות והטמעת מדדים	12582	100,000		86268040
בקעה - פעילות לקידום מדד בריאות נשים				
וגברים	3572	40,000		86268040
תלפ"ז- פעילות לקידום מדד הבריאות				
לנשים וגברים	12582	480,000		82608035
קרן ירושלים		100,000		82608035
סה"כ		1,425,225	160,000	

#REF!

סעיף תקציב	מועדוני קשישים-חרדים	סה"כ פעילות שנתית
86158051	109,000	
86268040	342,000	
86266110	312,500	
86266127	241,725	
82608035	580,000	
	1,585,225	
	סך הכל	



בס"ד,

ג' שבט תשפ"ו
21 בינואר 2026

לכבוד
המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: שירותי פעילות גיל שלישי לשנת 2026

אנו מאשרים בזאת מתן שירותי פעילות עבור הגיל השלישי בסך 50,000 ₪ לינואר-דצמבר 2026.

על פי הפירוט הבא :

פעילות : 47,619 ₪

תקורה : 2,381 ₪

סה"כ 50,000 ₪

בברכה,

אילנה קמינצקי
מנהלת המינהל
מינהל קהילתי בוכרים נאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911

18/1/26

לכבוד
מנהל קהילתי בוכרים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שירות פעילות שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי בוכרים עבור

פעילות ע"ס ₪50,000 לשנת 2026 :

פעילות - ₪ 47,619

תקורה - ₪ 2381

סה"כ - ₪ 50,000

אודה להצעת מחיר + נספח ד' חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרוף
חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ

מטמיעת מדדים מגזר חרדי

לכבוד

דיוטל חזנוב

מנחה אזורית במחלקה לגיל השלישי

אגף חברה עירונית ירושלים

הנדון: בקשה לקביעת שירות פעילות שנת 2026

מינהל קהילתי מיתרים מאשר בזאת מתן שירות פעילות שנתי עבור שנת 2026 על עפי' הפירוט:

פעילות: 28,571 ש"

תקורה: 1,429 ש"

=====

סך הכל 30,000 ש"

הפעילות תתקיים באחריות, ליווי ופיקוח המינהל הקהילתי.

בברכה אורה בן איתי

מנהלת שלוחה, קרית משה

מינהל קהילתי מיתרים


מינהל קהילתי מיתרי בע"מ ח.פ. 510849441
רחוב מ'ארת 27, ירושלים
טל. 02-6556828

18/1/26

לכבוד
 מנהל קהילתי מיתרים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות שנת 2026

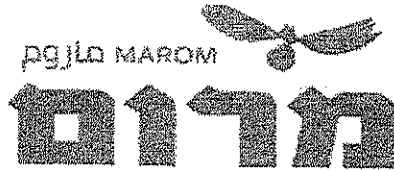
המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי מיתרים עבור פעילות ע"ס 30,000 ₪ לשנת 2026 :-

פעילות	-	28,571 ₪
תקורה	-	1,429 ₪
סה"כ	-	30,000 ₪

אודה להצעת מחיר + נספח ד' חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

רויטל חזנוב
 מנחה אזורית במחלקה



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – פעילות ואחזקה לבית הופמן התוכנית תכלול פעילות ואחזקה לבית הופמן

סכום התוכנית 312,500 ₪

רכיב השירות	סכום
פעילות לבית הופמן	202,500
אחזקה לבית הופמן	110,000
סה"כ	312,500 ₪

העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
ער. 580193753

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 לחסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן: "העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "החסכם המסגרת").

1. שם העבודה: מחל' אגף בעיריית י-ם
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 202,500 ש"ח
4. תיאור העבודה: מחל' אגף בעיריית י-ם
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
2. <u>מחל' אגף בעיריית י-ם</u>	1.1.26	31.12.26
3. _____	_____	_____
4. <u>מחל' אגף בעיריית י-ם</u>	1.1.26	31.12.26
5. _____	_____	_____

6. מנחל העבודה שמונה ע"י העמותה מחל' אגף בעיריית י-ם
7. "המנהל": מנחל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספת זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י החסכים עימם ובכפוף לתנאי החסכים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להחזיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהחזיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמת וחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמותו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

14. יחזע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית שתומה מהורה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נחלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהורה אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

מנחל האגף

מורש
העמותה העירונית לקידום
ועידת קהילת ביהושלים
ער 580195753

מורשה החתימה מטעם העמותה

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

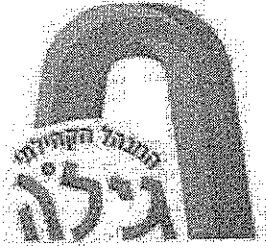
התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו ₪ 312,500

תקופת הפעלת התוכניות הינה: 2026

הצעת התוכנית תכלול:

סכום	מרכיב בשירות המבוקש
202,500	נאמן זכי האלן
110,000	אחזקה זכי האלן
312,500	סה"כ

בכבוד רב



22/01/26

לכבוד
גיתית כהן
המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

הנדון : קניית שירות עבור פעילות ואחזקה מועדון צבר לשנת 2026

מינהל קהילתי גילה מאשר בזאת מתן שירותים עבור פעילות ואחזקה מועדון צבר לשנת 2026
לפי הפירוט הבא:

פעילות	- 78,750 ש"ח
תקורה	- 1,429 ש"ח
אחזקה	- 50,000 ש"ח
=====	
סה"כ	- 80,000 ש"ח

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,
תפארת כהן
מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדימן 14, ירושלים

18/1/26

לכבוד
מינהל קהילתי גילה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות של פעילות ואחזקה שנת 2026
מועדון צבר

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי גילה עבור פעילות ואחזקה שנת 2026 למועדון צבר ע"ס 80,000 ₪ :-

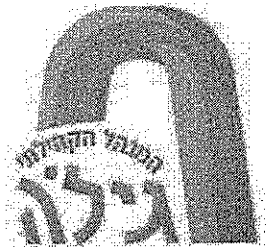
פעילות	- 28,571 ₪
תקורה	- 1,429 ₪
אחזקה	- 50,000 ₪

סה"כ	- 80,000 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף חתימה וחותמת של מנהל המינהל. כמו כן, אודה לחתימה וחותמת על גבי נספח ד' החדש ולהחזירו אלינו בהקדם.

בברכה,

גיתית כהן
מנחה אזורית במחלקה



22/01/2026

לכבוד
גיתית כהן
המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

הנדון : קניית שירות מועדון צבר לפעילות בריאות, תרבות ופנאי שנת 2026

מינהל קהילתי גילה מאשר בזאת מתן שירותים למועדון צבר עבור: פעילות בריאות, תרבות ופנאי
לשנת 2026.

לפי הפירוט הבא:

פעילות	- 154,024 ש"ח
תקורה	- 7,701 ש"ח
=====	
סה"כ	- 161,725 ש"ח

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,

תפארת כהן

מנהלת כספים

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדימן 14, ירושלים

18/1/26

לכבוד
מינהל קהילתי גילה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות מועדון צבר לפעילות בריאות, תרבות ופנאי
שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי גילה
עבור מועדון צבר לפעילות בריאות, תרבות ופנאי ע"ס 161,725 ₪
לשנת 2026

פעילות	-	154,024 ₪
תקורה	-	7,701 ₪
	=====	
סה"כ	-	161,725 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף נספח ד, חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
מנחה אזורית במחלקה



יום שלישי 20 ינואר 2026

לכבוד
הגב' שרה שמואלביץ
מנהל תרבות חברה ופנאי
אגף חברה
עיריית ירושלים

שלום וברכה,

הנידון: הצעת מחיר להפעלת שירות פעילות שנת 2026

מינהל קהילתי הר נוף מאשר קניית שירות עבור פעילות ע"ס 29,000 ₪ לשנת 2026 לפי הפירוט הבא:

פעילות	-	27,619 ₪
תקורה	-	1,381 ₪
סה"כ	-	29,000 ₪

בברכה,
מרים דיין בשם אלי וייזר
מינהל קהילתי הר נוף
הר נוף

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי הר נוף עבור פעילות ע"ס 29,000 ₪ לשנת 2026 :

פעילות	-	27,619 ₪
תקורה	-	1,381 ₪
סה"כ	-	<u>29,000 ₪</u>

אודה להצעת מחיר + נספח ד' חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ
מטמיעת מדדים מגזר חרדי



מינהל קהילתי נווה יעקב
קהילה בשיתוף פעולה

20.1.2026

לכבוד

גב' שרה שמולאביץ
מטמיעת מדדים מגזר חרדי
עיריית ירושלים
שלום רב,

הנידון: קניית שירות פעילות גיל שלישי 2026

מינהל קהילתי נווה יעקב מעוניין לתת שירות
עבור שרות פעילות גיל שלישי 2026

95238	פעילות
4762	תקורה
100,000	

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי נווה יעקב
גב' שרה שמולאביץ
מטמיעת מדדים מגזר חרדי
עיריית ירושלים
02-6334771

בברכה

2
זוגרדן
מינהל קהילתי נווה יעקב

18/1/26

לכבוד

מנהל קהילתי נווה יעקב

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי נווה יעקב עבור

פעילות ע"ס 100,000 ₪ לשנת 2026 :

פעילות - 95,238 ₪

תקורה - 4,762 ₪

סה"כ - 100,000 ₪

אודה להצעת מחיר + נספח ד' חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרופ
חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ

מטמיעת מדדים מגזר חרדי

בס"ד

20.01.2026

לכבוד

שראה שינפלד

מנחה במחלקה לגיל השלישי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: קניית שירות פעילות מנהלי תחום לגיל השלישי

לחודשים ינואר עד דצמבר 2026

אנו מאשרים קניית שירות לפעילות לגיל השלישי עבור חודשים ינואר עד דצמבר 2026

על סך 44,000 ₪, לשנת 2026.

לפי הפרוט הבא:

תקציב פעילות למנהלת תחום : 41,905 ₪

תקורה : 2,095 ₪

סה"כ : 44,000 ₪

בברכה,

מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)

580587988

מרגלית אייכן

מנהל המינהל הקהילתי

העתקים:

עדנה דרנל – הממונה על המחלקה לגיל השלישי

אתי פוגל – מנהלת כ"א וכספים

18/1/26

לכבוד
מנהל קהילתי רוממה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי רוממה עבור
פעילות ע"ס 44,000 ₪ לשנת 2026 :
פעילות - 41,905 ₪
תקורה - 2095 ₪
סה"כ - 44,000 ₪

אודה להצעת מחיר + נספח ד' חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף
חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ
מטמיעת מדדים מגזר חרדי



ינואר 2026

לכבוד
עדנה דרנל
מנהלת המחלקה לגיל שלישי
עיריית ירושלים
שלום רב,

הנדון: קניית שרות פעילות לגיל השלישי ינואר- דצמבר 2026

המנהל הקהילתי מציע בזאת לאגף חברה המחלקה לגיל השלישי לתת שרותי פעילות לגיל השלישי לחודשים :
פעילות קידום בריאות במגזר החרדי על סך 58,000 ₪.

פעילות - 55,238 ₪
תקורה - 2,762 ₪ (8040)
סה"כ - 58,000 ₪

בברכה,
מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
חל"צ
ח.ת. 510542814
מנהלת המינהל הקהילתי

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

שמואל הנביא • מעלות דפנה • ארץ הבירה • רמת אשכול • סנהדריה • סנהדריה המרחבת • בית ישראל • המזמרה השלישית
רחוב מגן חאלף 3 ירושלים. מיקוד 9725571 • טל. 02-5951222 • פקס 02-5322794 • shmuelna@matnasim.org.il

18/1/26

לכבוד
מנהל קהילתי אשכולות

שלום רב,

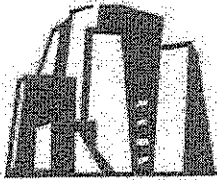
הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי אשכולות עבור
פעילות ע"ס 58,000 ₪ לשנת 2026 :
פעילות - 55,238 ₪
תקורה - 2,762 ₪
סה"כ - 58,000 ₪

אודה להצעת מחיר + נספח ד' חתום על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף
חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

שרה שמואלביץ
מטמיעת מדדים מגזר חרדי



22/01/2026

לכבוד : הגברת גיטית כהן
מנחה אזורית - המחלקה לגיל השלישי
אגף חברה
עיריית ירושלים

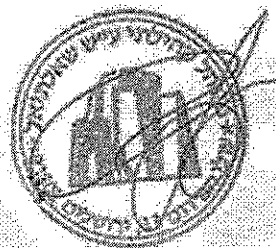
הנדון: בקשה למתן שירותי פעילות פיתוח צוות והטמעת מדדים לשנת 2026

נבקש לתת שירותי פעילות עירוניים עבור פעילות פיתוח צוות והטמעת מדדים בחודשים 04-12.2025 בסך כולל של 100,000 ₪ עפ"י הפירוט שלהלן:

פעילות	95,238 ₪
תקורה 5%	4,762 ₪
סה"כ	100,000 ₪

בברכה,

זהר יעקבי
מנהל המינהל הקהילתי
תלפ"ז וארנונה הצעירה



18/1/26

לכבוד
 זוהר יעקובי
 מנהל מינהל תלפז וארנונה הצעירה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות פתוח צוות והטמעת מדדים
שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפז וארנונה הצעירה עבור פתוח צוות והטמעת מדדים ע"ס 100,000 ₪ לשנת 2026:-

פעילות	-	95,238 ₪
תקורה		4,762 ₪
	=====	
סה"כ		100,000 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף נספח ד, חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



מינהל קהילתי בקעה רבתי

אבו תור | אבוניתה | בקעה | מקור חיים | תלפיות

25.1.2026

לכבוד

עו"מ דרנל

ממונה על המחלקה לגיל השלישי

אגף חברה

עיריית ירושלים

שלום רב,

המנוף אישור קניית שירות פעילות לקידום מדד הבריאות נשים וגברים שנת 2026

מינהל קהילתי בקעה מאשר קניית שירות פעילות לקידום מדד הבריאות נשים וגברים שנת 2026 בסך של 40,000 ש"ח מהמחלקה לגיל השלישי אגף חברה עיריית ירושלים

לפי הפרוט:

פעילות

חקורה

סה"כ

38,095

1,905

40,000

בסך הכל

28,190

אלעד גולדנברג

מינהל קהילתי בקעה



מינהל קהילתי בקעה רבתי



BekaJerusalem



Beka.org.il



beka@mathasim.org.il



052-6694972

מינהל קהילתי בקעה רבתי, ירושלים טל: 02-6479002/3 (שלוחה 0)

18/1/26

לכבוד
 אלעד גולדנברג
 מנהל מינהל בקעה

שלום רב,

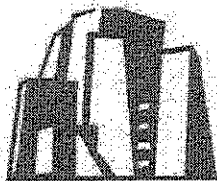
הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות לקידום מדד הבריאות
נשים וגברים שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממנהל קהילתי בקעה עבור
 שרות פעילות לקידום מדד הבריאות לנשים וגברים ע"ס 40,000 ₪
 לשנת 2026:

פעילות	-	₪ 38,095
תקורה	-	₪ 1,905
		=====
סה"כ	-	₪ 40,000

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף נספח ד' החדש, חתימה וחותמת של
 מנהל המינהל.

בברכה,
 עדנה דרנל
 ממונה על המחלקה לגיל השלישי



22/01/2026

לכבוד : הגברת גיתית כהן
מנחה אזורית - המחלקה לגיל השלישי
אגף חברה
עיריית ירושלים

**הנדון: בקשה למתן שרות פעילות לקידום מדד הבריאות לנשים וגברים
לשנת 2026**

נבקש לתת שירותים עבור פעילות לקידום מדד הבריאות לנשים וגברים ע"ס 480,000 ₪ חודשים
אפריל- דצמבר 2025:

פעילות	-	₪ 457,143
תקורה	-	₪ 22,857
	=====	
סה"כ		₪ 480,000

בברכה,
זהר יעקבי
מנהל המינהל הקהילתי
תלפ"ז וארגונה הצעירה



18/1/26

לכבוד

זוהר יעקובי

מנהל מינהל תלפז וארנונה הצעירה

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות לקידום מדד הבריאות לנשים וגברים
שנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפז וארנונה הצעירה עבור פעילות לקידום מדד הבריאות לנשים וגברים לשנת 2026:-

פעילות	-	457,143 ₪
תקורה	-	22,857 ₪
	=====	
סה"כ	-	480,000 ₪

על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצירוף נספח ד, חתימה וחותמת של מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן

מנחה אזורית במחלקה



הקרן לירושלים
مؤسسة صندوق القدس
THE JERUSALEM FOUNDATION

1 בפברואר 2026

לכבוד

המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

הנדון: קניית שירות עבור פעילות לשנת 2026

הקרן לירושלים מאשרת את בקשתה של עיריית ירושלים לקנות שירות עבור אירועי הגיל השלישי
ע"ס 100,000 ₪.

האמור ויחתם ע"י מסמך "נספח ה" בהתאם לנוהל התקשורות בין הקרן לעירייה.

בברכה,

נוי ישיע

עוזרת מנהלית למנכ"ל

The Jerusalem Foundation
11 Rivka Street POB 10185
Jerusalem 9110101, Israel

مؤسسة صندوق القدس
شارع ريفكا 11 ص ب 10185
القدس 9110101

הקרן לירושלים וע"ה
רח' רבקה 11, ת.ד. 10185
ירושלים 9110101

+972 (0)2 675 1711 | www.jerusalemfoundation.org

YOUR SHARE IN JERUSALEM

18/1/26

לכבוד
קרן ירושלים

שלום רב,

הנדון: בקשה לקניית שרות פעילות לשנת 2026

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שירות מקרן ירושלים עבור פעילות ע"ס
 100,000 ₪ לשנת 2026 :-

פעילות	-	95,238 ₪
תקורה	-	4,762 ₪
=====		
סה"כ	-	100,000 ₪

אודה לאישורך על נייר לוגו של המנהל הקהילתי, בצרף חתימה וחתימת של
 מנהל המינהל.

בברכה,

גיתית כהן
 מנחה אזורית במחלקה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 4: 02: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27083	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	אישור הסכם התקשות עם המשרד לשיוויון חברתי להפעלת כיתות ותיקים לשנת הלימודים תשפ"ו וקניית שירות ממרום ובתי הספר 2026	175,000

דברי הסבר

בקשה לאישור הארכת ההסכם המצ"ב עם המשרד לשיוויון חברתי להפעלת ימי לימוד בכיתות אזרחים ותיקים וקניית שירות מבתי ספר עירוניים ובתי ספר מוכר שאינו רישמי בהתאם לרשימה המצ"ב וקניית שירות ממרום בסך 175,000 ש"ח.

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות ל-3 חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

שכר טירחה כולל: 175,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86269508	פעולות חברה - קשישים	175,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בסכום השווה ל-1/12 מתקציב 2025 כל חודש. כמו-כן, ניתן לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש, תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל

הבקשה: אישור הסכם התקשרות עם המשרד לשוויון חברתי להפעלת כיתות ותיקים
בשנת הלימודים תשפ"ו וקניית שרות ממרום ובתי הספר - 2026

בקשה לאישור ההסכם המצ"ב עם המשרד לשוויון חברתי בהתאם לתנאי הקול קורא, להפעלת ימי לימוד בכיתות אזרחים ותיקים במספר בתי הספר בשנת הלימודים תשפ"ו וקניית שרות מבתי ספר עירוניים ובתי ספר מוכר שאינו רשמי בהתאם לרשימה המצ"ב, וקניית שרות ממרום, בסך 175,000 ₪.

אין דרישה להשתתפות העירייה בעלות הפעלת התוכנית כיתות ותיקים

מטרת התוכנית היא לקיים מסגרות לימוד והעשרה לאזרחים ותיקים בבתי הספר תוך חיזוק הקשר הבין דורי שבין תלמידי בתי הספר לבין האזרחים הוותיקים וקידום מסגרות קהילתיות סביב בתי הספר שיהוו מענה קהילתי השתייכותי עבור האזרחים הוותיקים ויתרמו להעצמת האזרחים הוותיקים כשותפים תורמים; חינויים ומשמעתיים, באמצעות התנדבות כמענה למגוון צרכי בית הספר והקהילה.

סעיף: 86269508 פעולות חברה – קשישים

מבקשים לאשר קניית שרות לפי הפירוט הבא:

שם הספק	שם בית הספר	סמל מוסד	מספר ימי לימוד	תקציב
200023221	אולפנת בנ"ע פסגת זאב	160259	1	19500
200324137	מדרשיית עמליה	140277	1	19500
200242318	תיכון לאומנויות	140806	1	19500
200023049	רעות קהילה דתית	160416	1	19500
200023324	עירוני מסורתי	140962	1	19500
200023221	ישיבת בנ"ע פסגת זאב	144758	1	19500
200348483	בה"ס זיו	140723	1	16000
200242459	ביה"ס אמית טכנולוגי	170407	1	14000
מרום	רכז התוכנית		7	28,000
סה"כ עלות הפרויקט				175,000 ₪

לבתי הספר העירוניים ישולם באמצעות מינהל חינוך בפקודת יומן לבתי הספר (תיכון לאומנויות, עירוני מסורתי, ביה"ס זיו)

ליתר בתי הספר, המוכר שאינו רשמי, יצאו הזמנות עם החלטת ועדת כספים בהתאם לסמל מוסד.



משרד ראש הממשלה

חוזה רכישה מספר 4502674809

לכבוד ארגון עיריית ירושלים JERUSALEM MUNICIPALITY תא דואר 755 ירושלים 9100701 ישראל טלפון 02-6296509 פקס 026296971 E-mail nvester@jerusalem.muni.il באמצעות פורטל ספקים	מספר עוסק מורשה: 500230008 קוד ספק בממשלה: 20000159 תנאי תשלום: לאחר 60 ימים תקף מ - 01.09.2025 תקף עד - 30.06.2026
תאריך ההזמנה: 07.12.2025 יז' בכסלו, תשפ"ו מועד הדפסה: 10.12.2025 12:49:33 מאת: רזה"מ מספר מזהה: 500100037 קניין: מ. שיויון חברתי טלפון: 02-6547001 פקס: 02-6547066 כתובת להתקשרות: רח' עם ועולמו 3 ירושלים ישראל	מועד אספקה: 01.01.2026

פריט	מק"ט	תיאור הפריט	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8002032	כיתות ותיקים תשפ"ו	7	שעה	21,000.00	147,000.00
20	8002032	שירותי ריכוז	7	שעה	4,000.00	28,000.00

סה"כ נטו ללא מע"מ ש"ח	175,000.00
סה"כ מע"מ ש"ח	0.00
סה"כ כללי ש"ח	175,000.00

פרויקט כיתות ותיקים לשנת תשפ"ו - VT14#

תנאי תשלום:
לאחר 60 ימים

למען הסר ספק, רק הזמנות החתומות בידי מורשי חתימה של המשרד יהיו בתוקף ויחייבו את המשרד.

בכבוד רב,

שם המזמין: שני גולן

הזמנה זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

יוספה כהן בתאריך: 08.12.2025 15.55.58

איתמר אביעד בתאריך: 10.12.2025 12.49.24

ניתן לאמת את החתימות האלקטרוניות על הזמנה זו בפורטל הספקים הממשלתי
או באתר: <https://mra.gov.il/checkpo>

המשרד לשיויון חברתי - עם ועולמו 3, ירושלים, מיקוד: 9546303
טל': 02-6547001 פקס: 02-6547066



חוזר רכישה מספר 4502674809

ויתור על סודיות בנקאית ואישור אימות בשירות אדי"ב

במשרדי הממשלה הופעל תהליך אימות חשבונות בנק ממוכן על מנת לשפר את מערך התשלומים הממשלתי. תהליך האימות מבוצע באמצעות מערכת אדי"ב (אימות דיגיטלי בנקאי) שפותחה ע"י מס"ב בשיתוף הבנקים. התהליך מאפשר למשרד לוודא התאמה בין מזהה הספק (ת"ז/ח"פ/דרכון) למספר חשבון הבנק, שהועבר למשרד ע"י הספק והוזן במערכת. במסגרת התקשרותכם עם משרדי הממשלה, אנו רואים בזאת את מתן הסכמתכם למשרדי הממשלה לבצע אימות של פרטי הבנק. ניתן לבטל הסכמה זו בכל עת, בהודעה למשרד הממשלתי. במקרה זה הביטול יחול על בקשות שטרם נשלחו למס"ב.

21/1/2026
ג' בשבט תשפ"ו

בס"ד

לכבוד,

עיריית ירושלים אגף חברה תרבות ופנאי,

לידי גיתית כהן,

שלום רב,

הנדון: דרישת תשלום עבור פרויקט כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו באולפנת בני"ע "ליבי"

(סמל מוסד 160259)

להלן דרישת תשלום עבור פרויקט הפעלת כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו,

באולפנת בני"ע "ליבי" פסגת זאב,

הדרישה עומדת על סכום של 19,500 ₪ ,

נשמח לטיפולכם

בברכה

מיכל כליל החורש

מנהל כספים ותפעול

אולפנת בני"ע "ליבי" פסגת זאב

מיקי כליל החורש
מנהלת כספים ותפעול
אולפנת בני"ע פסגת זאב

19/1/26

לְכַבֵּד

גב' עובד' יצחק' ז"ל

מנהלת אולפנת בנ"ע

פסגת זאב

၂၆၇ ခုနှစ်

הנדון: בקשה לקניית שדות להפעלת ביתת ותיקות לשנת תשפ"ו
שם המושב 160259

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו
ע"ס 19,500 ש"ח.

את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצרוף חתימה וחותמת של המנהל.

בבבבב

בית המדרש

רפרנטציות בפירה

המחלקה לגיל השלישי



אולפנת | אקדמיה | טכנולוגיה

האגודה
לקידום החינוך
ירושלים

28/1/26

לכבוד

מנהל תרבות, חברה ופנאי

אנו מאשרים את בקשתכם לקניית שירותי הפעלת כיתת ותיקות בשנת תשפ"ו בבית הספר
אולפנת טליה- מדרשיית עמליה ע"ס 19,500 ש"ח.

בברכה

אולפנת טליה (מדרשיית עמליה)
יעל פרג'ון רח' הלר 31 ירושלים
טל' 02-6499520
מנהלת האולפנת office@ultalya.com

19/1/26

לכבוד

גב' יעל פרגון

מנהלת אולפנת טליה

גבעת מרדכי

שלום רב,

הנדון : בקשה לקניית שרות להפעלת כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו
שם המוטב 140277

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו
ע"ס 19,500 ש"ח.

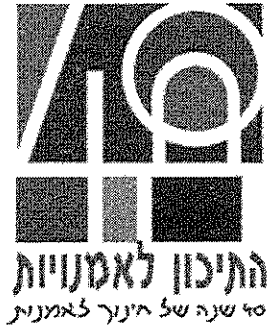
את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצרוף חתימה וחותמת של המנהל.

בברכה,

גיתית כהן

רפרנטית בכירה

המחלקה לגיל השלישי



טבת תשפ"ו

ינואר 26

אל: המחלקה לגיל השלישי, עיריית ירושלים

הנדון: אישור להפעלת כיתת ותיקים בתיכון לאמנויות

שלום רב,

הריני לאשר כי בשנת הלימודים תשפ"ו, פועלת כיתת ותיקים בתיכון לאמנויות.

נשמח לביצוע תשלום עבור כיתה זו, בסך 19,500 ש"ח. תודה גדולה!

בברכה,

תומר בליטי-דגן, מנהל

העתק:

סופי סוסקין, מנהח"ש

אדריכלות וסביבה | אמנות ועיצוב | מוזיקה | מחול | קולנוע אנימציה וטלוויזיה | תיאטרון

19/1/26

לכבוד
תומר בליטי דגן
מנהל התיכון לאומנויות
טלביה

שלום רב,

הנדון : בקשה לקניית שרות להפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
שם המושב 140806

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
ע"ס 19,500 ש"ח.

את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצרוף חתימה וחותמת של המנהל.

בברכה,
גיתית כהן
רפרנטית בכירה
המחלקה לגיל השלישי



האגודה
לקידום החינוך
ירושלים



02 פברואר 2026
ט"ו שבט תשפ"ו

לכבוד המחלקה לגילה שלישי עיריית ירושלים,

הנדון: כיתת ותיקים בבי"ס רעות סמל 160416 בשנת תשפ"ו

הריני לאשר הפעלת כיתת ותיקים בשנת תשפ"ו בבית הספר רעות ע"ס 19500 נח

סמל המוסד: 160416

שם המוסד: האגודה לקידום החינוך מס' 200023049

בית ספר רעות
אגודה לקידום החינוך
תורה ועבודה, בית וקו 16201
טל' 02-5667372

בברכה
עמיעד מלצר
מנהל בית ספר רעות

19/1/26

לכבוד

עמיעד מלצר

מנהל תיכון רעות

בית וגן

שלום רב,

הגדון : בקשה לקניית שרות להפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
שם המוטב 160416

המתחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו
ע"ס 19,500 ש"ח.

את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצרוף חתימה וחותמת של המנהל.

בברכה,

גיתית כהן

רפרנטית בכירה

המתחלקה לגיל השלישי



19/1/2026

לכבוד

גיתית כהן

רפרנטית בכורה

המחלקה לגיל השלישי

עיריית ירושלים

הנדון: הסכמת בית הספר למתן שירות – הפעלת כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו

ברצוני להביע את הסכמתי לאספקת שירות זה:

הפעלת כיתות ותיקות לשנת תשפ"ו על סך 19,500 ₪

י"א אלברטון בית ספר העירוני המסורתי

ב"ח ע"ש בראונשווייץ

מס' 93386 בית 8, ירושלים

טלפון: 02-5940-800

פקס: 02-6733-292

מנהל בית הספר



19/1/26

לכבוד
יאיר אלברטון
מנהל התיכון המסורתי
בקעה

שלום רב,

הנדון : בקשה לקניית שרות להפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
שם המוטב 140962

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקות לשנת תשפ"ו
ע"ס 19,500 ש"ח.

את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצרוף חתימה וחותמת של המנהל.

בברכה,
גיתית כהן
רפרנטית בכירה
המחלקה לגיל השלישי



בס"ד

2/2/2026

לכבוד: המחלקה לגיל השלישי - עיריית ירושלים

הנדון: אישור לקניית שירות להפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
שם המוטב: 144758

ישיבת בני עקיבא 'נתיבות חיים' פסגת זאב מאשרים קניית שירות עבור הפעלת כיתת ותיקים לשנת
תשפ"ו על סך - 19,500 ₪.

בברכה,

הרב ספי שרמן

ישיבת בני עקיבא נתיבות חיים - התכון הירושלמי למדעים.

חול האויר 60 פסגת זאב ירושלים

טל: 02-5849410 | פקס: 02-5849390 | דוא"ל: yba.netivothayim@gmail.com



19/1/26

לכבוד

ספי שרמן

מנהל ישיבת בנ"ע

פסגת זאב

שלום רב,

הנדון : בקשה לקניית שרות להפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
שם המוטב 144758

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
ע"ס 19,500 ש"ח.

את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצרוף חתימה וחתימת של המנהל.

בברכה,

גיתית כהן

רפרנטית בכירה

המחלקה לגיל השלישי



19 בינואר 2026

לכבוד המחלקה לגיל השלישי
עיריית ירושלים

הנדון: אישור בקשה לקניית שירות להפעלת כיתת ותיקים - 140723

שלום רב,

מבקש לאשר את הבקשה לקניית שירות להפעלת כיתת ותיקים בסך 16000 שקל
לשנה"ל תשפ"ו - 2026.

בתודה ובברכה,

אורן לאלו
מנהל ביה"ס

19/1/26

לכבוד
אורן לאלו
תיכון זיו
בית הכרם

שלום רב,

הגדון : בקשה לקניית שרות להפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
שם המוטב 140723

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
ע"ס 16,000 ש"ח.

את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצירוף חתימה וחותמת של המנהל.

בברכה,
גיתית כהן
רפרנטית בכירה
המחלקה לגיל השלישי

27.01.2026

ט' בשבט התשפ"ו

לכבוד:

גיתית כהן

רפרנטית בכירה

המחלקה לגיל השלישי

שלום רב,

הנדון: אישור לקניית שרות להפעלת ביתת ותיקים לשנת תשפ"ו שם המוטב 170407

בית ספר אמית טכנולוגי מאשר קניית שירות עבור הפעלת ביתת ותיקים לשנת תשפ"ו ע"ס
14,000 ש"ח.

בברכה,

נעה שיין

מנהלת בית הספר

19/1/26

לכבוד

נעה שיין

מנהלת תיכון אמי"ת טכנולוגי

קרית מנחם

שלום רב,

הנדון : בקשה לקניית שרות להפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
שם המוטב 170407

המחלקה לגיל השלישי מבקשת לקנות שרות עבור הפעלת כיתת ותיקים לשנת תשפ"ו
ע"ס 14,000 ש"ח.

את האישור יש להחזיר על נייר לוגו של בית הספר בצירוף חתימה וחתימת של המנהל.

בברכה,

גיתית כהן

רפרנטית בכירה

המחלקה לגיל השלישי

תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות
 המבוקש לתוכנית – רכוז כיתות ותיקים
 התוכנית תכלול – רכוז כיתות ותיקים
 סכום התוכנית 28,000 ₪

רכיב השירות	סכום
רכוז כיתות ותיקים	28,000
סה"כ	28,000 ₪

מרומ
 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 חתימה וחותמת 580493753

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 לחסכם המסגרת בין עיריית י"ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "החסכם המסגרת").

1. שם העבודה: כנס ניהול אקדמי
2. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 28,000 ₪
4. תיאור העבודה: כנס ניהול אקדמי
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תאריך תחלה	תאריך סיום	תיאור
30.6.26	1.9.25	כנס ניהול אקדמי

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה ד"ר אילנה אלון
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שחורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלס להם עפ"י החסכמים עימם ובכפוף לתנאי החסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י חזרות החסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין תביעות, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם לחזרות החסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל ותהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ואו תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ואו בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ואו השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בחסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה חודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ואו השלמותו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ואו להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.
13. העמותה אתראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ואו תוציא ואו תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת המאשרת, ומוטבם כי כל סכום שתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאשרת
יחול על העמותה ותשלם על ידה.

14. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית שתומה מחוזה תתחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשת החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מחוזה
אישור וחתימה גם על נספח א'.

17. הערות: _____

ראש העיר

גזבר העירייה

מנהל האגף

מנכ"ס
העמותה העירונית לקידום
חוסן מהילתי בירושלים
ע.ר. 580193753

מורשת החתימה מטעם העמותה

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרחם

שלום רב,

המחזן: קניית שרות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו 28,000 ₪

תקופת הפעלת התוכניות הינה: 1/12/2017 עד 31/12/2017

הצעת התוכנית תכלול:

סכום	מרכיב בשירות המבוקש
28,000	ינדס כחלון ואיקר
28,000	
סה"כ	

בכבוד רב

דרנל עדנה

מאת: הראל ירדן
נשלח: יום רביעי 04 פברואר 2026 12:43
אל: דרנל עדנה
עותק: משה הודיה ירדן; בן חמו יהודית; כהן גיתית
נושא: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים RE:

מאושר תקציבית

From: דרנל עדנה <dredna@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, February 1, 2026 3:52 PM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Cc: כהן גיתית; <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית; <yarden_mo@jerusalem.muni.il> משה הודיה ירדן; <gitit_co@jerusalem.muni.il>
Subject: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים RE:

היי ירדן,

תת סעיף - 86806

אודה לאישורך.

תודה מראש,

עדנה דרנל

דרנל עדנה

ממונה על הגיל השלישי

אגף חברה

026298910

+972 528430860

www.jerusalem.muni.il



From: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, January 21, 2026 10:24 AM
To: דרנל עדנה <dredna@jerusalem.muni.il>
Cc: כהן גיתית; <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית; <yarden_mo@jerusalem.muni.il> משה הודיה ירדן; <gitit_co@jerusalem.muni.il>
Subject: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים RE:

איזה תת סעיף?

From: דרנל עדנה <dredna@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, January 19, 2026 5:11 PM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>

Cc: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית
Subject: RE: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים

מצ"ב שני האישורים

דרנל עדנה
ממונה על הגיל השלישי
אגף חברה



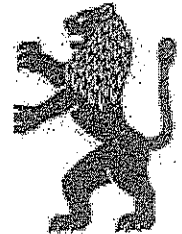
026298910



+972 528430860



www.jerusalem.muni.il



From: דרנל עדנה

Sent: Monday, January 19, 2026 5:10 PM

To: הראל ירדן <yarden.har@jerusalem.muni.il>

Cc: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית

Subject: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים

ירדן היקרה,

המשרד לשוויון חברתי העביר אלינו הארכת הסכמים לשנת 2026 של שתי תוכניות:

1. כיתות ותיקים – בסך 175,000 ₪
2. הפגת בדידות וחזוק החוסן לבני הגיל השלישי – בסך 135,000 ₪.

אודה לאישורך לשימוש בסעיף מותנה 86269508.

תודה מראש,

עדנה דרנל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 5: 02: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27084	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	אישור הסכם עם המשרד לשוויון חברתי תכנית להפגת בדידות וחיזוק החוסן של הגיל השלישי וקניית שירות ממרום לשנת 2026	135,000

דברי הסבר

המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מבקשת לאשר הסכם התקשות עם המשרד לשוויון חברתי באמצעות ההסכם המצ"ב בהתאם לתנאי הקול קורא בסכום של 135,000 ש"ח להפעלה מלאה של התכנית (אין השתתפות עירייה). כמו כן, מבקשים לאשר קניית שירות ממרום לביצוע תכנית בכפוף לתנאי המשרד לשוויון חברתי. סך כל התקציב לפרויקט 135,000 סעיף תקציבי 86269508 תת סעיף 86132.

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות ל-3 חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

שכר טירחה כולל: 135,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
86269508	פעולות חברה - קשישים	135,000

הבקשה: אישור הסכם עם המשרד לשוויון חברתי להפעלת תכנית להפגת בדידות וחיזוק החוסן של הגיל השלישי וקניית שרות להפעלת התכנית באמצעות מרום בשנת 2026

דברי הסבר

המחלקה לגיל השלישי באגף חברה מבקשים לאשר הסכם התקשרות עם המשרד לשוויון חברתי באמצעות ההסכם המצ"ב, בהתאם לתנאי הקול קורא בסכום של 135,000 ₪, להפעלה מלאה של התכנית (אין השתתפות עירייה), כמו כן, מבקשים לאשר קניית שרות ממרום לביצוע התוכנית בכפוף לתנאי המשרד לשוויון חברתי.

סך כל התקציב לפרויקט – 135,000 ₪

סעיף תקציבי – 86269508 תת סעיף 86132

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

לכבוד
הרשות המקומית: ירושלים

ג.א.ג.,

הנדון: הסכם עם המשרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה לביצוע תכנית להפגת בדידות ולחיזוק החוסן של אוכלוסיית האזרחים הוותיקים – הודעה על מימוש אופציה להארכת ההתקשרות

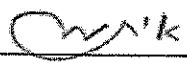
1. הרינו להודיעכם כי המשרד מממש בזאת את זכות הברירה (אופציה) הנתונה לו בהסכם שבנדון (להלן: **"ההסכם העיקרי"**) להארכת ההתקשרות לתקופה נוספת שהחל מיום 1.4.2026 ועד ליום 31.12.2026 (להלן: **"תקופת ההארכה"**).
2. במהלך תקופת ההארכה יחולו בהסכם העיקרי השינויים הבאים:
 - 2.1 סעיף 21 להסכם יוחלף כולו בנוסח הבא:

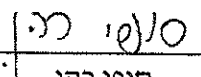
" 21. תקציב הפרויקט לתקופת ההארכה יעמוד על סך של עד 135,000 ₪ (להלן: **"תקציב הפרויקט לתקופת ההארכה"). תקציב הפרויקט לתקופת ההארכה ישמש בעבור המטרות הבאות:**

21.1 סך של עד 45,000 ₪ ישמש עבור העסקת גורם מתכלל בהיקף של חצי משרה בהתאם לאמור בסעיף 4.2 להסכם העיקרי.

21.2 סך של עד 90,000 ₪ ישמש עבור החזר הוצאות בעד מימוש תכנית העבודה לתקופת ההארכה, בהתאם לאמור בסעיף 4.1 להסכם העיקרי, בכפוף למסגרת התקציבית הקבועה בנספח ב' להסכם העיקרי. "
 - 2.2 בסעיף 24 להסכם העיקרי, במקום המילים "עד 180,000 ₪ (כולל מע"מ) לשנה" יבואו המילים "עד 135,000 ₪ (כולל מע"מ) לתקופת ההארכה".
 - 2.3 בסעיף 28 להסכם העיקרי יוחלף המספר "180,000" במספר "135,000".
3. מובהר כי כל הקבוע בהסכם העיקרי בהתייחס לתקציב הפרויקט יחול בהתאמה על תקציב הפרויקט לתקופת ההארכה. בהתאם לכך, הרשות המקומית תציג למנהל ההתקשרות מטעם המשרד תכנית עבודה לתקופת ההארכה, כמשמעותה בסעיף 4.2 להסכם העיקרי.
4. למען הסדר הטוב מובהר כי התמורה המירבית שישלם המשרד בעבור ביצוע השירותים הקבועים בהסכם העיקרי, ביחס לתקופת ההסכם העיקרי ולתקופת ההארכה יחד, לא תעלה על סך כולל של 315,000 ₪ כולל מע"מ.
5. המשרד שומר לעצמו את הזכות לשוב ולממש את האופציות השמורות לו בהסכם, לפי שיקול דעתו המלא.

בכבוד רב ובברכה,


איתמר אביעד
סגן חשב בכיר
המשרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה


סופי כהן
מנהלת אגף בכיר תכנון ואסטרטגיה (מ"מ)
המשרד לשוויון חברתי וקידום מעמד האישה

סל המעלה

[illegible]

10	זקנה מיטבית	סדנאות בבושא זקנה מיטבית ותקופת החיים החדשה	סדנאות לאזרחים ותיקים - תכנון ותקופת החיים החדשה ועוד	11 מפגשים של שעתיים כל מפגש	25 מינוט משתתפים	מראה מקצועי	5,600	רכיב זה אינו ניתן לבחירה ברשות מקומית שבה פועל המרכז אפוא עד 2 יחידות		
11	זקנה מיטבית	הכנה לפרשה	סדנאות הכנה לפרשה, לחיזוק החוסן הכלכלי - דגש לשם בעקבות עליית גיל פרשה לשם (מצ"ב מתווה למרכז). ככל שרלוונטי לאוכלוסיית הרשות - לביצוע גם בשפות ערבית ורוסית.	4 מפגשים 3 שעות כל אחד	25 מינוט משתתפים	מראה	6,000	רכיב זה אינו ניתן לבחירה ברשות מקומית שבה פועל המרכז אפוא עד 2 יחידות יחידה אחת חובה עד 2 יחידות - סכנה זו בדואר עם היועצות לקידום מעמד האישה ברשות המקומית		
12	הפגות בדידות	קשידי קהילה נבחרים	פעילות מול ועד בית כדי ששמו מתגבר בבין לשאול בשלום התבגרים הבוגרים מסייעים מארחים ומתבקשים. עד: ודואר מול 60 ערים לפחות.	שנתי.	50 מינוט ועד בית דרכ פעילות מול		8,800	עד 1 יחידה		
13	הפגות בדידות	מפגשים לפגש	קבוצות ייחודיות כגון אלמנים ואלמנות, בנים מאוחרים, פגמים פגמים, קבוצות מטפלות הורים, ההמודדות במציאות של הגברת כהורה וכילד.	אחת לשבועיים	20 מינוט משתתפים	מראה קבוצה	6,200	עד 2 יחידות		
14	חרום	קידום פעילות ההגברות לשעת חרום	יזמות והגברות של אזרחים ותיקים בסיוע למשפחות מפותות ברשות, סיוע למשפחות שאינן מהגרים בכוחות הביטחון/ חירום/ צוותי רפואה וכיו"ב. הגברות הגברות מווייגת גם אישור של אגף בסיוע וחרום של המשטרה לשיוון מבצע ובכפוף לאישור חשב המשרד ההגברות המערי, הכשרה, שיווק	20 מינוט משתתפים	מראה	יחידה, איור הראשית והדרכה	10,000	עד 1 יחידה		

תקציב	135,400			עד 1 יחידה	10,000	יצור חירום בסיסי: אפוד סיפון זורח, פנס, כובע סיפון, קסדה, ערכת עזרה ראשונה.	20 משתתפים			הזכנית העבודה מחויבת גם אישור של אגף בטחון וחירום של המשרד לשוויון חברתי.	מעבר אחרים והקלים מתגדבים לשעת חירום	חירום	15
		0			מוקצב 5% התכנית לרשות מקומית שחוצא בפועל: הנסך מכביהם					פרסום על גבי פלטפורמות באינטרנט המקומי, קידום ממומן ברשתות החברתיות. כל פרסום כפוף לאישור מראש על ידי מנהל ההתקשרות מטעם המשרד ובמקרה הצורך על ידי ועדת חסינות במשרד. המשרד יספק תבנית לפרסום.		פרסום	
		0			מחוצאות 4% תקציב הפעילות שחוצא בפועל הנסך מכביהם							כיבוד קל	

לדשידות בקטגוריות 7 בסעיף 5.1.1 לפקל הקדרא והנעץ אמשירות בחדרת של שווי יחידות טענות נסוג 1 עד 15 באישור בכוב של מנהל ההתקשרות מטעם המשרד בלבד

חוכה לבחור תכנות גם קישור:

דרנל עדנה

מאת: הראל ירדן
נשלח: יום רביעי 04 פברואר 2026 12:43
אל: דרנל עדנה
עותק: משה הודיה ירדן; בן חמו יהודית; כהן גיתית
נושא: RE: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים

מאושר תקציבית

From: דרנל עדנה <dredna@jerusalem.muni.il>
Sent: Sunday, February 1, 2026 3:52 PM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Cc: כהן גיתית; <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית; <yarden_mo@jerusalem.muni.il> משה הודיה ירדן; <gitit_co@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים

היי ירדן,

תת סעיף - 86806

אודה לאישורך.

תודה מראש,

עדנה דרנל

דרנל עדנה

ממונה על הגיל השלישי

אגף חברה

026298910

+972 528430860

www.jerusalem.muni.il



From: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
Sent: Wednesday, January 21, 2026 10:24 AM
To: דרנל עדנה <dredna@jerusalem.muni.il>
Cc: כהן גיתית; <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית; <yarden_mo@jerusalem.muni.il> משה הודיה ירדן; <gitit_co@jerusalem.muni.il>
Subject: RE: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים

איזה תת סעיף?

From: דרנל עדנה <dredna@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, January 19, 2026 5:11 PM
To: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>

Cc: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית
Subject: RE: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים

מצ"ב שני האישורים

דרנל עדנה
ממונה על הגיל השלישי
אגף חברה



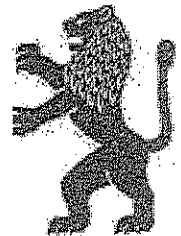
026298910



+972 528430860



www.jerusalem.muni.il



From: דרנל עדנה

Sent: Monday, January 19, 2026 5:10 PM

To: הראל ירדן <yarden.har@jerusalem.muni.il>

Cc: BYEHUDIT@jerusalem.muni.il <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית

Subject: אישור שימוש בסעיף מותנה - 86269508 עבור הארכת 2 קולות קוראים

ירדן היקרה,

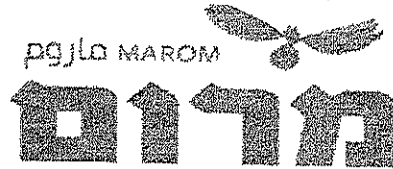
המשרד לשוויון חברתי העביר אלינו הארכת הסכמים לשנת 2026 של שתי תוכניות:

1. כיתות ותיקים – בסך 175,000 ₪
2. הפגת בדידות וחזוק החוסן לבני הגיל השלישי – בסך 135,000 ₪.

אודה לאישורך לשימוש בסעיף מותנה 86269508.

תודה מראש,

עדנה דרנל



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:

בהתאם לפנייתך, חברת מרומ - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית – הפעלת תוכנית הפגת בדידות וחזוק החוסן התוכנית תכלול: הרצאות סדנאות ואירועים 2026 סכום התוכנית 135,000 ₪

רכיב השירות	סכום
הפעלת תוכנית הפגת בדידות וחזוק החוסן הרצאות סדנאות ואירועים 2026 - י"ג - כ"ג	135,000
סה"כ	135,000 ש"ח

מרומ
העמותה העירונית לקידום
חוסן קהילתי בירושלים
58018375

חתימה וחותמת

"הזמנת עבודה"

עפ"י סעיף 6 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין עמותת "האיגוד הירושלמי למאבק בסמים",
ובשמה העדכני - מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"ר 580193753 (להלן:
"העמותה") מיום 18.4.16 (להלן: "הסכם המסגרת").

1. שם העבודה: תכנית אכילה דינמית לתלמי האמן ד"ר דניאל
2. סעיף תקציבי: 86269508 עפ"י אישור ועדת הכספים מספר 86132980 מיום ואישור מועצת העיר מספר מיום
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 135,000 ₪
4. תיאור העבודה: הפעלת תכנית אכילה דינמית לתלמי האמן ד"ר דניאל ישיבה כ"ה 490,000 41,000
5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
2.		
3.	1.4.26	31.12.26
4.		31.12.26
5.		כ"ה, חנוכה, סוכות, שבועות

6. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה ד"ר דניאל
7. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.
8. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.
9. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.
10. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.
11. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תחיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).
12. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תחא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשבועות רצון העירייה.
13. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר

למסגרת תמאוושרת, ומוסכס כז סכום שותתחזזב ו/או תוצזא העמותה מעבר למסגרת התמאוושרת
זחול על העמותה ותשולם על זדה.

14. זדוע לעמותה כז רק הזמנה זזגזטלזת חתומה מהווה הותחזזבות עזרונית.

15. על נספח זה זחתמו מורשה החתזמה של העמותה ונצזג העזרזזת בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה זחתמו כל מורשה החתזמה ע"פ נחלז העזרזזת. חתזמה על ההזמנה מהווה
אזשור וחתזמה גם על נספח א'.

17. הערות: _____

מנהל האגף	גובר העזרזזת	ראש העזר
מזום העמותה העזרונית לקדוזם חוסן סחזגזג זזרושלים ע.ר. 58019375		
מורשה החתזמה מטעם העמותה		

עיריית ירושלים

לכבוד

חברת מרום

שלום רב,

הנדון: קניית שירות

תיאור התוכניות:

אנו מבקשים לקבל הצעת מחיר לקניית שירות להפעלת התוכניות.

התקציב המיועד לטובת תוכניות אלו 135,000 ₪

תקופת הפעלת התוכניות הינה: 4/26 - 3/27

הצעת התוכנית תכלול:

מרכיב בשירות המבוקש	סכום
דג	45,000
כח"ל	90,000
דג, הכנאל, סקנאל, אלוז	135,000
סה"כ	135,000

בכבוד רב



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 6: 02: 5 2/10/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27028	אגף חברה ונוער	סדר יום	170042	11/02/2026	אירועי רמדאן באמצעות קול קורא בשכונות מזרח העיר, במרחבים פתוחים ובפארקים עירוניים במהלך חודש רמדאן וימי החג לשנת 2026	1,000,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חודש וחצי

דברי הסבר

בהמשך לוועדה מס' 170041 ולבקשה מס' 26952 אשר אושרה בוועדה, אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח העיר מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי בית צפפה, צור באהר, בית דוד, בית חנינה ועמותת מרום עבור אירועי רמדאן קהילתיים במרחבים פתוחים ובפארקים עירוניים במהלך חודש רמדאן וימי החג בשנת 2026, במזרח ירושלים.

וזאת בסך 1,000,000 ש"ח לתקופה 15.2.26-23.3.26 (כולל תקורה)

הבקשות נעשו באמצעות קול קורא (מצ"ב)

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	350,000	כן	
3839	מינהל קהילתי בית-צפאפא	ת.ד. 94444 ירושלים	100,000	כן	
30410	(המרכז הקהילתי צורבאהר אום טובא (ע"ר	אל-תין אל ערבי 3 צור האהר ירושלים	50,000	כן	
6613	מואססת אלעינאיה אלאהליה - מתנ"ס בית דוד	ת.ד. 20345 מז י-ם ירושלים	150,000	כן	
4129	מינהל בית חנינא	ת.ד. 21378 בית-חנ מזרח י-ם	350,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,000,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	1,000,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלושה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27012	20/01/2026	קניית שירות ממינהל קהילתי גינות העיר וחברת מרום בסך 139,650 עבור עבודות שיפוף ואיטום	139,650
27038	26/01/2026	קניית שירות ממנהלים קהילתיים ומתאגיד עירוני	220,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

מ.ס. בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27052	29/01/2026	קניית שירותי ספורט באמצעות מינהלים קהילתיים לחודשים ינואר מרץ 2026	52,500
27085	04/02/2026	מזה בשכונה	180,000
27098	05/02/2026	תכנית התערבות לאוכלוסיות המתמודדות עם תחלואה כפולה - מרום	300,000