

ירושלים, כ"א אדר תשפ"ו
 10 מרץ 2026
 סימוכין : 2026-0280-2

לכבוד
 אביעד קמיר
 מנהל מינהל קהילתי
 מיתרים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות מיתרים 2026

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7620	380
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4760	240
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7620	380
	סה"כ:	28,000		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עברני
 מנהלת תחום פרויקטים

כ"ב אדר תשפ"ו
 11.03.26

לכבוד
 אגף ספורט חרדי
 לידי בועז חסן
 מנהל האגף
 עיריית ירושלים

הנדון: קניית שירות

מנהל קהילתי מיתרים מעוניין לקיים פעילויות וקידום אורח חיים בריא
 לפי הפירוט הנ"ל

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7620	380
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4760	240
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7620	380
	סה"כ:	28,000		

דוחות מסודרים יימסרו בסיום מתן השירות

בברכה
 07-8288888
 02-6536828
 02-6540614
 מנהל קהילתי מיתרים

ירושלים, כ"א אדר תשפ"ו
 10 מרץ 2026
 סימוכין : 2026-0280-3

לכבוד
 אביעד קמיר
 מנהל מינהל קהילתי
 מיתרים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות גבעת מרדכי, שלוחת מיתרים.

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3810	190
2. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3810	190
	סה"כ:	8,000		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים

לכבוד:
אגף הספורט
המחלקה לציבור החרדי
עיריית ירושלים

הגידון: קניית שירות לשכונת גבעת מרדכי לשנת 2026

מינחל קהילתי מיתרים שלוחת גבעת מרדכי מעוניין לקנות שירותים בתחום הספורט לשכונתנו
לפי הפירוט הנ"ל:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4000	3810	190
2. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4000	3810	190
סה"כ				8,000

בברכה,
אודליה סופר
מינחל קהילתי מיתרים
גבעת מרדכי

מינחל קהילתי מיתרים בע"מ
רחוב עיזרה 27, ירושלים
טל 02-6536828 / 02-6528921

ירושלים, כ"א אדר תשפ"ו
 10 מרץ 2026
 סימוכין : 2026-0280-4

לכבוד
 דסי גורדון
 מנהלת מינהל קהילתי
 נווה יעקב
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות נווה יעקב

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
5. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	100,000	95,238	4,762
6. מפעל השחייה ביולי/אוגוסט	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	300,000	285,715	14,285
	סה"כ:	421,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרם לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברור עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים

11.3.2026

לכבוד
ברוריה עוברני
מנהלת תחום פרויקטים
שלום רב,

הנדון: קניית שירות נווה יעקב

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
5. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	100,000	95,238	4,762
6. מפעל השחייה ביולי/אוגוסט	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	300,000	285,715	14,285
	סה"כ:	421,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי נווה יעקב
שכ' נווה יעקב 38 א'
ירושלים
02-5834473
בברכה
ד.גורדון
מינהל קהילתי נווה יעקב

ר. גורדון

העתקים:
רכזת הקהילה/ספורט
הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי נווה יעקב (להלן "המינהל") מיום 1 חודש 1 שנה 2025 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : מפעל השחייה
2. תיאור הפרויקט : פרויקט שחיה עירוני
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום 1.7.2026-31.8.2026
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות : 300,000 ₪
6. התקציב המשוחזר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30	287,715		אחר-השכרת מתקן	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	14285		תקורה** (למעט האמור בסעיף 19)	
	300,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" – **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהוהה התחייבות עירונית.**
17. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**
18. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**
19. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכוז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניחול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו נוח"ס- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי לתי אגף
 היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 300,000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע: יולי-אוגוסט 2026 המבוקשת: שעות הפעילות: 20:00 - 22:00
 מיקום האירוע: היכל תרבותי העיר

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: מסלול השחייה למתחילים באגף התרבות היכל תרבותי העיר

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? אזרחי 14-9 / נשים וילדים

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? קריטריון מילואי

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף? כן בסך של 300,000 ₪

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 300,000 ₪

האם יש גורמים אחרים שמשותפים במימון? שמות הגורמים

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף?

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת?

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי חתום ע"י ר"ח מלווה

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל?

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? המינהל הקהילתי

כמה עולה כרטיס? ₪ למי ההכנסות? למינהל הקהילתי איסוף חולצות הפאקט

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עלוני שכונתיים והודעות טלפוניות

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהל האגף: אילן פיליפ

ירושלים, כ"א אדר תשפ"ו
 10 מרץ 2026
 סימוכין: 2026-0280-5

לכבוד
 אביעד קמיר
 מנהל מינהל קהילתי
 מיתרים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות רובע יהודי

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	9,000	8571	429
	סה"כ:	21,000		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
מנהלת תחום פרויקטים

17



מינהל פנאי- אגף הספורט
Leisure administration- sports Authority



מינהל קהילתי
הרובע היהודי

מגיד השקפה | פעילות חזקה | עיר דוד | בית אורח | קדמת ציון | בית החנוכה | כפר התפוחים

לכבוד
ברוריה עוברני
מנהלת תחום פרויקטים
שלום רב,

הנדון: קניית שירותי רובע יהודי

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים
הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	9,000	8571	429
	סה"כ:	21,000		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,
(חתימה וחומת חמינהל)

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
ח.פ. 510849441

העתיקים:
רכזת הקהילה/ספורט
הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

הנהלת חשבונות

הנהלת חשבונות חרדי | Department Of Orthodox Community

כינוי שפרא 10 חר. 775 ירושלים 1010701. טלפון 02-6290095. פקס: 02-6297452

ירושלים, כ"א אדר תשפ"ו
 10 מרץ 2026
 סימוכין : 6-0280-2026

לכבוד
 אילה קמינצקי
 מנהלת מינהל קהילתי
 בוכרים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות בוכרים

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

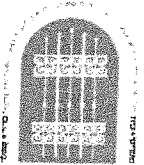
שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
5. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	80,000	76190	3810
	סה"כ:	105,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים



בס"ד, כ"ב אדר תשפ"ו
11 במרץ 2026

בס"ד

לכבוד

ברוריה עוברני

ממונה על הספורט למגזר החרדי

שלום רב,

הנדון: קניית שירות בוכרים

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3809	191
5. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	80,000	76190	3810
	סה"כ:	105,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

אילה קמינצקי
מנהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)
מנהל המינהל הקהילתי
רח' דוד 10 ירושלים 95342
כ.ל.ל. 51300/36 911

ירושלים, כ"א אדר תשפ"ו
10 מרץ 2026
סימוכין: 2026-0280-7

לכבוד
מיכאלה קלרמן
מנהלת מינהל קהילתי
גילה

שלום רב,

הנדון: קניית שירות גילה

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	22,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.

- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוך עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים



11/03/2026

23

לכבוד
ברוריה עוברני
מנהלת תחום פרויקטים
עיריית ירושלים

הנדון : קניית שירותי ספורט ואורח חיים בריא גילה לשנת 2026

מינהל קהילתי גילה מאשר בזאת מתן שירותי קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1 קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
2 קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3 ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	22,000 ₪		

אודה לקבלת הזמנת עבודה בהתאם.

בתודה,

שרה אבוהצירא

אופק-מנהל קהילתי גילה (ע"ר)
מס' עמותה 580072441
רח' ורדינון 14, ירושלים

אנשים יוצרים

ורדינון 14, ירושלים

02-676-3028 פקס

02-646-1111

ירושלים, כ"א אדר תשפ"ו
 10 מרץ 2026
 סימוכין : 8-0280-2026

לכבוד
 אלי וויזר
 מנהל מינהל קהילתי
 הר נוף

שלום רב,

הנדון: קניית שירות הר נוף

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט לעולים חדשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות ופרסום	20,000	19,047	953
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות ופרסום	4,000	3810	190
	סה"כ:	45,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים

לכבוד
ברוריה עוברי
מנהלת תחום פרויקטים
שלום רב,

הנדון: קניית שירות הר נוף

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים
לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט לעולים חדשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות ופרסום	20,000	19,047	953
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות ופרסום	4,000	3810	190
	סה"כ:	45,000 ש"ח		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי הר-נוף
הד-נוף

בברכה,
אלי וייזר, מנכ"ל.

העתקים: רכז/ת הקהילתי/ספורט והנהלת חשבונות מינהל קהילתי



נוער. קידום נוער
והתנדבות נוער



מועדון גיל הזהב



קליטה



מטה התנדבות
ומעורבות קהילתית



צטייד וגיל הרך



חוגים ובריאות



בטחון ובטיחות



תרבות



פיתוח פיזי
אזרחי

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
 11 מרץ 2026
 סימוכין : 2026-0280-9

לכבוד
 ליבי זיבלד
 מנהלת מינהל קהילתי
 אשכולות
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות אשכולות.

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	28,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

מינהל קהילתי אשכול

לכבוד

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות אשכולות

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	28,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי
אשכולות בע"מ
ח.פ. 5105-013

חובילים בשירות

המחלקה לספורט חודרי | Department Of Orthodox Community

בינו ספרא 10 ח.ד. 775 ירושלים 9100707 טלפון 02-6297452 פקס 02-6297452

Safra Square 10, P.O.B 775 Jerusalem 9100707 Tel: 02-6297455 fax: 02-6297452

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
 11 מרץ 2026
 סימוכין: 10-0280-2026

לכבוד
 יעל כהן
 מנהלת מינהל קהילתי
 גבעה צרפתית
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות גבעה צרפתית

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	24,000		

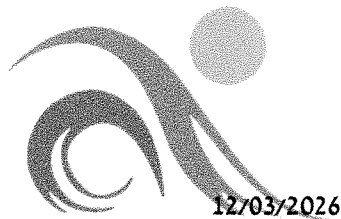
הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.

- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוך עוברני
מנהלת תחום פרויקטים



12/03/2026

מנהל קהילתי

הגבעה הצרפתית זהסביבה

מס' עמותה: 580285609

רח' ההגנה 13 ד-97851

טל: 02-5416000

פקס: 02-5323748

givazarff@matnasim.org.il

לכבוד

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות גבעה צרפתית

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר- דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	24,000		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

איריס קפלן
מנהלת מינהל קהילתי גבעה צרפתית
מינהל קהילתי של השכונות
ג. הצרפתית ג. המבחר
וצמרת הבירה

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
 11 מרץ 2026
 סימוכין : 2026-0280-11

לכבוד
 גיטי לובר
 מנהלת שלוחת
 נווה חמד
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות נווה חמד

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286 ✓
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286 ✓
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381 ✓
	סה"כ:	20,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.

- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
מנהלת תחום פרויקטים

23.02.2026

לכבוד

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות נווה חמד

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	6,000	5714	286
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	20,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)

580587988

גולי אייבן

מנהלת המינהל

נ. א. יוסי

העתקים:

אתי פוגל – מנהלת כספים

גיטי ליבר – מנהלת שלוחת נווה חמד

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
 11 מרץ 2026
 סימוכין: 2026-0280-12

לכבוד
 אילה גודמן
 מנהלת מינהל קהילתי
 בית וגן
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות בית וגן

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
4. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	20,000	19,047	953
	סה"כ:	44,000		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,


 ברורח עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים



כ"ג באדר תשפ"ו

12 במרץ 2026

לכבוד

המחלקה לספורט חרדי

אגף הספורט - עיריית ירושלים

הנדון: אישור קניית שירות בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

מינהל קהילתי בית וגן מאשר בזאת לאגף הספורט לקמת שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

לפי הפירוט כדלקמן:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
4. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	20,000	19,047	953
	סה"כ:	44,000		

בברכה
מנהל קהילתי
בית וגן
טל: 380583080



הרב לויכטר 9 ירושלים טל: 02-6427047 פקס: 02-6429759

מייל: minihalhaitvagan@gmail.com תל: 380583080

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
 11 מרץ 2026
 סימוכין: 2026-0280-13

לכבוד
 עזרא ברגר
 מנהלת מינהל קהילתי
 רמת שלמה
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות רמת שלמה

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לאנשים עם מוגבלות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
6. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	80,000	76190	3810
סה"כ:		108,500 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים

41

שווה לחיות
בירושלים

דיווח על תשלום, תשלום, תשלום



לכבוד
ברוריה עוברני
מנהלת תחום פרויקטים
שלום רב,

הנדון: קניית שירותי רמת שלמה

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים
הבאים לשנת 2026 :

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לאנשים עם מוגבלות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
6. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	80,000	76190	3810
	סה"כ:	108,500 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

עזרא ברגר, מנהל המינהל הקהילתי
מנהל קהילתי
"רמת שלמה"
מס עמותה 58-031-420-1

העתקים:
רכזת הקהילה/ספורט
הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
11 מרץ 2026
סימוכין: 2026-0280-14

לכבוד
יאיר ריס
מנהל מינהל קהילתי
קרית יובל

שלום רב,

הנדון: קניית שירות קרית יובל

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	17,000		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.

- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה ענברני

מנהלת תחום פרויקטים

44



מינהל קהילתי
יובלים (ירי)
580570034

16 מרץ 2026

לכבוד

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

שלום רב,

הבדון: קניית שירות קרית יובל

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4,761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4,761	239
4. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7000	6666	334
	סה"כ:	47,000		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,
ציפי סקסון, מנכ"לית

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת השכונות מינהל קהילתי

מינהל קהילתי יובלים
ע.ר. צילה 8, קרית יובל
ירושלים 9683205
טל: 02-6414896 פקס: 02-6430069

רח' צילה 8, ירושלים 9683205 טל: 02-6414896 פקס: 02-6430069 kiryatyo@matnasim.org.il

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
 11 מרץ 2026
 סימוכין : 2026-0280-15

לכבוד
 גולי אייכן
 מנהלת מינהל קהילתי
 רוממה
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות רוממה

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
4. קידום כדורסל נשים ובנות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	50,000	47619	2381
	סה"כ:	74,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברורית עוברני
מנהלת תחום פרויקטים

23.02.2026

(47)



לכבוד

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות רוממה

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינאר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
4. קידום כדורסל נשים ובמת	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	50,000	47619	2381
	סה"כ:	74,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי רוממה (ע"ה)

580587988 .נ. א"י

מרגלית אייכן

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
 11 מרץ 2026
 סימוכין: 2026-0280-17

לכבוד
 יו"ר מנהל מינהל קהילתי
 פסגת זאב

שלום רב,

הנדון: קניית שירות פסגת זאב

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי- דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	22,000		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.

- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברורה עוברני
 מנהלת תחום פרויקטים

(50)

מינהל קהילתי פסגת זאב – מספר עמותה 580192391

שד' משה דיין 135, ירושלים



לכבוד

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות פסגת זאב

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	יבואר עד דצמבר	אחרי תקרה	תקרה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
	סה"כ:	22,000		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי פסגת זאב

מינהל קהילתי פסגת זאב
עמותה 580192391
(46)



51

מינהל פנאי - אגף הספורט

Leisure administration- sports Authority



ירושלים, כ"ב אדר תשפ"ו
11 מרץ 2026
סימוכין : 2026-0280-18

לכבוד
מר יעקב משה חרל"פ
מנהל מינהל קהילתי
לב העיר

שלום רב,

הנדון: קניית שירות לב העיר

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3810	190
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	16,000		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עובדני
 מנהלת תחום פרויקטים



מינהל קהילתי לב העיר
ירושלים בע"מ חל"צ 91

לכבוד
ברוריה עוברני
מנהלת תחום פרויקטים
שלום רב,

הנדון: קניית שירות לב העיר

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	4,000	3810	190
3. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	16,000		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם

בברכה,

מינהל קהילתי
לב העיר
חליצת רוק אחת
טל: 02-6214777
טל: 02-6234980
94315
702-6234980

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

רחוב אוהל משה 42 ירושלים 9431518 טל': 02-6214777 פקס: 02-6234980 דוא"ל: levhair@matnasim.org.il

ירושלים, כ"ו אדר תשפ"ו
 15 מרץ 2026
 סימוכין: 2026-0280-19

לכבוד
 מאיר אגאי
 מנהל מינהל קהילתי
 רמות אלון
 שלום רב,

הנדון: קניית שירות רמות אלון

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,000	1905	95
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	25,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

56

בס"ד

15/03/26

לכבוד

עוברני ברוריה

מרכזת פרויקטים ספורט

אגף הספורט, עיריית ירושלים

מאת: מינהל קהילתי רמות אלון

שלום רב,

הנידון: קניית שירות פעילות ספורט לשנת 2026

מינהל קהילתי רמות אלון מעוניין לספק שירות לאגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי, של עיריית ירושלים, עבור פעילות ייעודית המותאמת לאופי שכונתנו ולצרכיה לשנת 2026 בסכום כולל של **25,000 ₪**.

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקרה	תקרה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	2,000	1905	95
5. ספורט במרחב הציבורי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
	סה"כ:	25,000 ₪		

בברכה,

מינהל קהילתי רמות אלון

מינהל קהילתי רמות אלון
רח' אברהם רקנטי 6, רמות ב'
טל' 02-5587662

בברכה

מינהל קהילתי רמות אלון



מינהל קהילתי-רמות אלון
www.ramotalon.org.il

הבית של הקהילה

להתאמות בנושא נישות:
טרה - sarah.ramot@gmail.com
חפשו אותנו

רח' אברהם רקנטי 6, רמות ב'
02-5484100
ramot01@rj.matnasim.co.il

ירושלים, כ"ו אדר תשפ"ו
15 מרץ 2026
סימוכין : 2026-0280-20

לכבוד
שירי קאופמן
מנהלת מינהל קהילתי
מעלה רמות

שלום רב,

הנדון: קניית שירות מעלה רמות

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור

פעילות ופרויקטים בספורט לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	ינואר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לאנשים עם מוגבלות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
6. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	120,000	114,285	5715
7. כושר גברים ליפתא	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות	16,000	15238	762
8. פרויקט כדורגל לנוער מתמודד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות	22,000	20952	1048
סה"כ:		186,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

ברוריה ענברני

מנהלת תחום פרויקטים

59



מינהל קהילתי
מעלה רמות

שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333
טלפון: 5488000 פקס: 5488002 מס' עמותה 580561124

בס"ד, יום ראשון כו' באדר תשפ"ו

15/03/2026

לכבוד

ברוריה עוברני

מנהלת תחום פרויקטים

שלום רב

הנדון: מתן שירות מעלה רמות

מינהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונת רמות:

שם הפרויקט	מהות	ינאר עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. קידום ספורט גברים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
2. קידום ספורט נשים	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	8,000	7619	381
3. ספורט לאנשים עם מוגבלות	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	7,000	6666	334
4. ספורט לגיל השלישי	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, פרסום	5,000	4761	239
6. קהילה ספורטיבית פעילה	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות, כיבוד ופרסום	120,000	114,285	5715
7. כושר גברים ליפתא	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות	16,000	15238	762
8. פרויקט כדורגל לנוער מתמודד	שירותי הדרכה, הפעלות ספורט, לוגיסטיקה, רפואה, השכרת מתקן, הצטיידות	22,000	20952	1048
סה"כ:		186,000 ₪		

בכבוד רב,

שירי קאופמן

מנהלת

מינהל קהילתי
"מעלה רמות"
מס' עמותה 580561124



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 47: 37: 5 3/17/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27025	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170044	18/03/2026	אירוע "שבת האור" 2026	964,425

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

אגף תרבות מבקש לקנות מחברת אריאל שירות עבור הפקת אירוע "שבת האור" "שבת האור" הינו טקס דתי נוצרי המתקיים בשבת שלפני תחילת חג הפסחא. הטקס מתקיים בכנסיית הקבר ומשודר בשידור ישיר לכל העולם. טקס זה הינו בעל חשיבות בעולם הנצרות, ומגיעים אליו מכל קצוות הארץ והעולם. הטקס יתקיים בחודש אפריל 2026. משרד התיירות משתתף ב 400 אל"ש השתתפות ללא תשלום.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	964,425	כן	

שכר טירחה כולל: 964,425

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	564,425
82129503	פעולות תרבות ואירועים	400,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לחודשים ראשונים של השנה בלבד, ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27244	10/03/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור תחרות קרוס פיט 2026	250,000
27251	11/03/2026	קניית שירות עבור מערך הפעלת תוכנית רווחה חומש במזרח ירושלים. (החלטת ממשלה 880) בשנת 2026	10,088,721
27257	11/03/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור אבטחה, מחסומים וסדרנים בפרויקטים שונים ברחבי העיר עד לתאריך 31.12.26	2,360,000
27286	16/03/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור תיאום תכניות המחלקה לאמנות במרחב הציבורי 2026	150,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

שמואל חגית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

שמואל חגית
יום רביעי 31 דצמבר 2025 11:59
Hodaya Dahan
ביטרן בן ציון
אירועי "שבת האור" - 2026

הודיה שלום,
אגף תרבות ואומנויות מבקש לקנות שירות עבור אירועי "שבת האור" 2026
אשר יתקיימו בחודש אפריל 2026.
במסגרת האירוע המתקיים במזרח העיר ירושלים, מתקיימים טקסים נוצריים לכבוד חג הפסחא.
לפי חלוקת תקציב של עד 964,425 שקל כולל תקורה.

בתודה
חגית

28/12/25

לכבוד : עיריית ירושלים
אגף תרבות

הנדון: קניית שירות – אירוע שבת האור

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות באמצעות חברת אריאל לטובת אירוע שבת האור אשר יתקיים בחודש אפריל 2026 במזרח העיר ירושלים במסגרתו מתקיימים טקסים נוצריים לכבוד חג הפסחא.
על פי חלוקת תקציב הבאה:

תקציב	סה"כ הוצאות
269,322	הצללה
96,300	בינוי
19,500	שירותים כימיים
81,322	השכרת ציוד - 1000 כיסאות
	מחסומים וגדרות
64,350	סידור ופיזור מחסומים
29,228	תיוג
29,372	שילוט והדפסות
15,200	מפיק טכני
16,300	שמירת לילה
20,000	בקבוקי מים 0.5 ליטר (10,000 יח')
220,000	צילום במעגל סגור
21,561	מד"א
36,045	בלתי צפוי
918,500	סה"כ הוצאות ביניים
45,925	תקורה אריאל
964,425	סה"כ הוצאות

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מרכז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע הזה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורישיונות במהלך תקופה זאת, בה נפוצה מחלת הקורונה, תחול על מזמין העבודה בלבד

החברה
לחברת אריאל
מחלקת תרבות
חברת אריאל בע"מ

העתק

אורי מנחם-מנכ"ל חברה העירונית אריאל

שמואל חגית

מאת: הראל ירדן
נשלח: יום ראשון 01 מרץ 2026 11:42
אל: שמואל חגית
עותק: ביטרון בן ציון; מרדכי צפורה; כהן מזי; משה הודיה ירדן
נושא: אישור שימוש בסעיף מותנה Re:
קבצים מצורפים: IMG-20260226-WA0017.jpg

שלום,

איפה ההרשאה מהמשרד?
אם זאת ההרשאה המצ"ב אז אין בעיה.

מאת: שמואל חגית <HNHAGIT@jerusalem.muni.il>
נשלח: יום חמישי, פברואר 26, 2026 11:46 לפ'
אל: הראל ירדן <yarden_har@jerusalem.muni.il>
עותק: ביטרון בן ציון <BZBITRAN@jerusalem.muni.il>; מרדכי צפורה <MRZIPI@jerusalem.muni.il>; כהן מזי
<Chmazi@jerusalem.muni.il>
נושא: אישור שימוש בסעיף מותנה

ירדן שלום,
לאחר שיחה של אודיה עם בן ציון,

אנו מבקשים אישור להשתמש בסעיף המותנה 82129503
בסך: 400 אל"ש. עבור אירוע "שבת האור".

לאחר מכן, הסכום יתקבל ממשרד התיירות.

סך עלות האירוע: 964,425 .
564,425 – יוצא מסעיף מנהל 82608035

תודה

שמואל חגית
אחראי לחוזים והתקשרויות
אגף תרבות ואמנויות

02-6298061 
www.jerusalem.muni.il 



בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: **תרבות** מבקש להתקשר עם **חברת אריאל**
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: **564,425** ~~964,425~~

הסבר על הפעילות/ האירוע:
שבת האור 2026 – טקס דתי נוצרי בכנסיית הקבר לפני חג הפסחא

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת **אפריל 2026**

מיקום האירוע: **אזור כנסיית הקבר במזרח ירושלים**

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר _____ / _____

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: _____ / _____

נושא הפעילות: **פעילות דתית**

תוכן ההרצאות / המופע: **טקסים נוצריים לכבוד חג הפסחא**

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

אגף תרבות

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? **בני הדת הנוצרית** מספר המשתתפים הצפוי **מאות**

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____ / _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב **כן** / **לא**
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף _____ / _____ בסך של _____ / _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: **964,425**

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון **כן** / **לא** שמות הגורמים **משרד התיירות**

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף **400,000** / _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? **כן** / **לא**
כנגד מה יבוצע התשלום? **דוחות כספיים** האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? **לא**

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? **כן** / **לא** מי מוכר כרטיסים? _____ / _____

כמה עולה כרטיס _____ / _____ למי ההכנסות _____ / _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? **כן** / **לא**

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום **כן** / **לא**

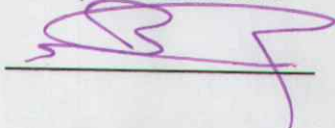
חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור

חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף



הזמנת רכש מספר 4502686383					
תאריך ההזמנה: 29.12.2025 ט' בטבת, תשפ"ו מועד הדפסה: 30.12.2025 12:55:44 מאת: משרד התיירות מספר מזהה: 500102876 קניין: המוצר התיירותי טלפון: 02-6664398 פקס: 02-6664441 כתובת אתר מזמין: משרד התיירות בנק ישראל 5 ירושלים 9110901 ישראל ת.ד.: 1018 מועד אספקה: 29.12.2025	לכבוד ארגון עיריית ירושלים JERUSALEM MUNICIPALITY תא דואר 755 ירושלים 9100701 ישראל טלפון 02-6296509 פקס 026296971 E-mail ynaftali@jerusalem.muni.il באמצעות פורטל ספקים				
	מספר עוסק מורשה: 500230008 קוד ספק בממשלה: 20000159 תנאי תשלום: לאחר 30 ימים תקף מ - 29.12.2025 תקף עד - 31.12.2026				
כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ	מק"ט	תיאור הפריט
1	יחידה	400,000.00	400,000.00	8000164	הקמת הצללה ומסכים וחלוקת אמצעי התרעננות

400,000.00	סה"כ נטו ללא מע"מ ש"ח
0.00	סה"כ מע"מ ש"ח
400,000.00	סה"כ כללי ש"ח

שבת האור- הקמת הצללה ומסכים וחלוקת אמצעי התרעננות לטובת התיירים
תנאי תשלום:
לאחר 30 ימים
בעת הוצאת חשבונית יש לציין את מס' ההזמנה, אחרת יעוכב הטיפול בחשבונית.

למען הסר ספק, רק הזמנות החתומות בידי מורשי חתימה של המשרד יהיו בתוקף ויחייבו את המשרד.

בכבוד רב,

שם המזמין: לימור פתל

הזמנה זו נחתמה אלקטרונית ע"י:
רקפת Rakefet levi לוי בתאריך: 29.12.2025 12.13.01
גדעון אליאס בתאריך: 30.12.2025 12.55.33
ניתן לאמת את החתימות האלקטרוניות על הזמנה זו בפורטל הספקים הממשלתי
או באתר: <https://mra.gov.il/checkpo>

רח' בנק ישראל 5 9110901 ת.ד. 1018 ירושלים טלפון: 02-6664300 פקס: 02-6664414

עמוד 1 מתוך 2

עיריית ירושלים-מערך לוגיסטי/שריון תקציבי

2/03/26 09:38:08

5.10 שנת תקציב: 26

דרישת עבודות/פעילויות

מספר דרישה : . . . 12 שנה: 26 גורם יוזם: 142 מחלקת אירועים (מחלקה לצעירים)

תאריך דרישה: . . . 23/02/26 סטטוס: מאושר תאריך סטטוס: 2/03/26

תאור עבודה/פעילות: אירועי "שבת האור" 2026 קטלוג: 44 שירותים חדש

מיקום: מזרח ירושלים

מועד תחילת עבודה: 0/00/00 מועד סיום נדרש: 0/00/00

תא. חישוב התיקרות: 23/02/26 דרישה להסכם מסגרת: ל (כ/ל)

איש קשר: חגית שמואל טלפון: 2 - 6298143

תקצוב הדרישה

סה"כ שורות: . . . 964,425.00

עלות כוללת: . . . 964,425 % השנה תקצ.רגיל: 100.0 עלות לתקצוב: 964,425

סוג מכרז: 0 (0-הצעה, 1-מכרז זוטא, 2-מכרז פומבי) מספר מכרז: 0

סעיף	תאור	תת סעיף	תאור	%	תקצוב
82129503	פעולות תרבות ואירוע				400,000
82608035 +	תגבור אירועי תרבות	82719	אגף תרבות		564,425
הדפסה: כ (כ-כן)	עותקים: 1				
F5=פריטי דרישה	F4=אתור	F3=יציאה	F1=תיעוד/HELP		
F15=הערות	F13=סגירה	F12=מסך קודם	F9=עדכון		
F23=ביטול	F18=הערות להדפסה		F16=שאילתא תקציב		



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 49: 37: 5 3/17/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27213	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170044	18/03/2026	יום הזיכרון - שרים זוכרים ומספרים	2,501,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

אגף תרבות ואומנויות מבקש לקנות שירות מחברת אריאל, עבור אירוע מרכזי של יום הזיכרון "זוכרים שרים ומספרים". הטקס נערך כמדי שנה בבריכת הסולטן ביום הזיכרון 20.4.2026. האירוע כולל שירים של זמרים מפורסמים, קטעי וידאו ונאומים של בני המשפחות השכולות. הכניסה ללא תשלום עבור משפחות שכולות.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	2,501,000	כן	

שכר טירחה כולל: 2,501,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	1,401,000
82107905	אירועי יום הזיכרון	900,000
82317829	אירועי תרבות ומורשת ישראל	200,000

הערות

לאור העובדה שתקציב לשנת 2026, טרם אושר ניתן יהיה להפיק הזמנות עבודה לארבעת החודשים הראשונים של השנה בלבד.

נבצע את התשלומים בפועל בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש בגין התקשרויות אלו.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27244	10/03/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור תחרות קרוס פיט 2026	250,000
27251	11/03/2026	קניית שירות עבור מערך הפעלת תוכנית רווחה חומש במזרח ירושלים. (החלטת ממשלה 880) בשנת 2026	10,088,721
27257	11/03/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור אבטחה, מחסומים וסדרנים בפרויקטים שונים ברחבי העיר עד לתאריך 31.12.26	2,360,000
27286	16/03/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור תיאום תכניות המחלקה לאמנות במרחב הציבורי 2026	150,000

שמואל חגית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

שמואל חגית
יום חמישי 26 פברואר 2026 09:22
Liraz Nakdai; Yehudit Swissa
ביטרון בן ציון
בקשה לקניית שירות עבור אירוע יום הזיכרון - זוכרים שרים ומספרים

שלום רב,
עריית ירושלים מבקש לקנות שרות מחברת אריאל עבור הפקה ותוכן לאירוע יום הזיכרון – **זוכרים שרים ומספרים**
המתקיים בברכת הסולטן .

נודה לקבלת פרוט תקציב..

בברכה

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות ואמנויות מבקש להתקשר עם חברת אריאל

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 2,501,000

הסבר על הפעילות/האירוע:

אירוע יום הזיכרון 2026 בברכיכת הסולטן "זוכרים שרים ומספרים" עבור המשפחות השכולות, אירוע המשודר בקשת.

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 20.4.2026

מיקום האירוע: ברכיכת הסולטן

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר /

הגורמים שיזמו/ ידברו בפעילות הם: ר"ה

נושא הפעילות: יום הזיכרון – למשפחות שכולות

תוכן ההרצאות / המופע: שרים, קטעי וידאו, סיפורים

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

אגף תרבות

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וזי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות שכולות מספר המשתתפים הצפוי כ- 6,4000

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? /

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב במידה ויש מקום

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של /

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 2,501,000

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון / שמות הגורמים /

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף /

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? /

נגד מה יבוצע התשלום? דוחות כספיים האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? /

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? / מי מוכר כרטיסים? /

כמה עולה כרטיס / למי ההכנסות /

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? בכל המדינות והאתרים

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור

חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף

09/02/2026

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף תרבות

הנדון: קניית שירות – אירוע יום הזיכרון "זוכרים שרים ומספרים"

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לטובת אגף תרבות מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן אירוע יום הזיכרון "זוכרים שרים ומספרים" באמצעות החברה עירונית אריאל אשר יתקיים בתאריך 20 באפריל 2026 בבריכת הסולטן. על פי חלוקת תקציב הבאה:

סעיף	קניית שירות
כוח אדם אמנותי והפקה	
פרויקטור - ניהול הפקה	₪47,200
במאי	₪94,400
הפקה בפועל	
הפקה אומנותית+ניהול חזרות	₪50,900
מפיקה אומנותית	₪41,300
מעצב במה	₪35,400
מעצב תאורה	₪31,860
מולטימדיה תוכן מסכים	₪153,400
ניהול טכני	₪35,400
תחקירן	₪17,700
ניהול במה	₪4,720
עובדי תפעול וכוח אדם מקצועי	₪28,320
סה"כ כוח אדם אמנותי והפקה	₪540,600
תוכן	
הנחיה	₪17,700
הנחיה	₪17,700
איפור שיער ובייז' מנחים ואומנים	₪33,040
אומנים	₪118,000
תוספת תקציב בימתי לנאמברים	₪46,728
רקדנים+סטודיו	₪9,440
עיבוד מוסיקלי + נגנים	₪100,300
חדרי חזרות	₪5,900
סה"כ תוכן אמנים	₪348,808
vtr	
צילום ועריכת חומרים	₪94,400
אריזה גרפית ומעברונים	

עורך משדר פוסט וצילומים	
עריכה לשונית	
סה"כ vtr	94,400 ₪
בינוי + לוגיסטיקה	
בינוי וקונסטרוקציה	187,620 ₪
אביזרים	
השכרת ציוד	17,700 ₪
מסכים	236,000 ₪
מערכת שמע / לולאות תקשורת	4,130 ₪
מפעיל + ווטשאאט+תכנות מקדים	8,260 ₪
סה"כ במה ובינוי	453,710 ₪
סאונד ותאורה	
הגברה ותאורה	259,600 ₪
השכרת ריג בוקס	28,320 ₪
פס לד	
ציוד בק ליין וכלי נגינה	9,676 ₪
סה"כ הגברה ותאורה	297,596 ₪
שידור	
במאי מצלמות	29,500 ₪
עוזר במאי מצלמות	5,900 ₪
ניידת שידור כולל צוות	132,160 ₪
רחף	23,907 ₪
דולי תוספת	14,986 ₪
רחפן	2,950 ₪
סאונדמן שידור	10,620 ₪
סאונדמן pa	10,620 ₪
גנרטור סינכרו	37,760 ₪
פלור מנג'ר	3,540 ₪
סטדיקאם	8,260 ₪
סה"כ שידור	280,203 ₪
גרפיקה	
גרפיקה	5,900 ₪
סה"כ פרסום	5,900 ₪
רישום וכרטיסים	
מערכת רישום+מערכות חלוקת הזמנות	
סה"כ רישום וכרטיסים	0 ₪
תפעול	
השכרת בריכת הסולטן	141,600 ₪
יום הקמה	23,600 ₪
במת הרמה	10,030 ₪

	שמירות לילה
	עבודות לילה
175,230 ₪	סה"כ תפעול
	כללי
29,500 ₪	כיבוד
29,736 ₪	הנדסה ובטיחות
	ממונה בטיחות להקמה
9,440 ₪	הובלות
9,200 ₪	הסעות / מוניות
77,876 ₪	סה"כ כללי
2,274,323 ₪	סה"כ
112,966 ₪	בלתצ 5%
113,711 ₪	דמי ניהול 5%
2,501,000 ₪	סה"כ

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הני"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע זה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- הזמנה זו תבוצע בכפוף לנספח שינוי התקשרות המצ"ב, הפעילות תתקיים בהתאם למצב הבטחוני, בהתאם להנחיות פיקוד העורף ובכפוף לתנאי הנספח.

לגרו נקדאי,
מנהלת אישורם והפקות
חברת אריאל

העתק

אורי מנחם-מנכ"ל חברה העירונית אריאל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 50: 37: 5 3/17/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27223	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170044	18/03/2026	ק"ש הגדלת היקף משרת ריכוז תרבות במינהל קהילתי גבעה צרפתית ובמינהל קהילתי בית הכרם	70,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת להגדיל היקף משרת רכזי תרבות בשיעור של 25% על סך 70,000 ₪ באמצעות המינהלים הקהילתיים הגבעה הצרפתית ובית הכרם לחודשים 1-12.26 התקציב העומד לרשות כל מינהל – 35,000 ₪. סה"כ 70,000 ₪ לשנה עבור שניהם

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3565	מינהל קהילתי-בית הכרם ע"ש זיו ומרכס	שדרות הרצל 137 ירושלים	35,000	כן	
11074	מינהל קהילתי ג. צרפתית ג. המבחר צמרת הבירה	ההגנה 13 ירושלים	35,000	כן	

שכר טירחה כולל: 70,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82128021	פעולות תרבות ואירועים בשכונות	70,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לחודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26795	30/12/2025	ק"ש ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים חב' אריאל ומרום בסך 4,585,955 ש"ח לשנת 2026 - בקשה מרכזת מטה מ. קהילתיים	4,585,955
26890	05/01/2026	קניית שירות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	3,426,500
26977	14/01/2026	אישור קניית שירותי מתכני רובע באמצעות מנהלים קהילתיים לשנת 2026	648,000
27172	19/02/2026	ק.ש עבור ריכוז חינוך בלתי פורמלי בסך 70,000 ש"ח ממינהל קהילתי בית הכרם לשנת 2026	70,000
27186	22/02/2026	קניית שירותי ספורט באמצעות מינהלים קהילתיים לחודשים ינואר דצמבר 2026.	2,464,000

אנדרמן תמר

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

אנדרמן תמר
יום חמישי 29 ינואר 2026 14:49
'מנהל/ת כספים גבעה צרפתית'
שחר לילי
ק"ש תגבור שכר רכז

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירות עבור תגבור שכר רכז באמצעות מינהל קהילתי גבעה צרפתית - תוספת 25% לחודשים 1-12.25.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 35,000 ₪.

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל , בהקדם האפשרי.

בברכה,



29/01/2026

מנהל קהילתי
הגבעה הצרפתית והסביבה

מס' עמותה: 580285609
רח' ההגנה 13 י-ם 97851
טל: 02-5416000
פקס: 02-5323748
givazaf@matnasim.org.il

לכבוד

המחלקה לתרבות

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: קניית שירות תגבור תגבור שכר רכז לחודשים 1-12.26

מינהל קהילתי גבעה צרפתית מאשר בזאת למחלקה לתרבות בשכונות לקנות שירות עבור תגבור שכר רכז באמצעות מינהל קהילתי גבעה צרפתית - תוספת 25% לחודשים 1-12.26.

בסך 35,000 ש"ח.

בברכה,


איריס קפלן

מנהלת מינהל קהילתי גבעה צרפתית

מינהל קהילתי של השכונות
ג. הצרפתית ג. המבחר
וצמרת הבירה

אנדרמן תמר

מאת: אנדרמן תמר
נשלח: יום ראשון 01 פברואר 2026 10:37
אל: בית הכרם - יעל אהרנוב
נושא: ק"ש תגבור שכר רכז: FW:

From: אנדרמן תמר
Sent: Thursday, January 29, 2026 2:54 PM
To: finance@betkerem.matnasim.org.il
Subject: RE: ק"ש תגבור שכר רכז

שלום רב,

המחלקה לתרבות בשכונות מבקשת לקנות שירות עבור תגבור שכר רכז באמצעות מינהל קהילתי בית הכרם - תוספת 25% לחודשים 1-12.25.

התקציב העומד לרשות המינהל הקהילתי הינו 35,000 ₪.

אבקש לקבל אישור ע"ג דף לוגו כמקובל , בהקדם האפשרי.

בברכה,

מרכז קהילתי ע"ש זיו-מרקס בע"מ (חל"צ)



ט"ו שבט תשפ"ו
02 פברואר 2026

לכבוד
לילי שחר
מנהלת המחלקה לתרבות בשכונות
אגף תרבות
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון : בקשה לקניית תגבור שרותי ריכוז תרבות לשנת 2026

אנו מאשרים כי המינהל הקהילתי בבית הכרם יעניק תגבור שרותי ריכוז תרבות באמצעות המחלקה לתרבות בשכונות בסך של 35,000 ₪ עבור שנת 2026.

בכבוד רב,

שי הופמן
מנכ"ל

מרכז קהילתי
ע"ש זיו ומרקס בע"מ
בית הכרם, ירושלים
טל' 6423710, 6423257



נס/כספים/בקשה לקניית שירות

8.3.26

אל: רעות רוסו – חשבת מינהל תרבות, חברה וספורט

מאת: ראש מינהל תרבות, חברה וספורט

שלום רב,

הנדון: תגבור היקפי משרת רכזי תרבות במינהלים בית הכרם והגבעה הצרפתית

המחלקה לתרבות בשכונות קונה שירותי ריכוז תרבות בהיקף של 50% משרה עבור כל אחד מהמינהלים הנ"ל.

היקפי הפעילות בשני המינהלים גדלו וניכר הצורך בהגדלת היקף המשרה. ההחלטה על הגדלה בשיעור של 25% משרה לכל אחד והמשאבים נתקבלו אחרי אישור הוועדה למסירת עבודות לבקשת קניית השירות השנתית, ולכן הבקשה מובאת בדיעבד.

עקב הנסיבות שהוזכרו, מאשרת הגדלת היקפי המשרה עבור כל אחד מהמינהלים שהוזכרו בשיעור של 25% נוספים.

בברכה,



אורית דולב



15.3.26

פירוט בקשה להגדלת ההיקף המשרה

<u>מינהל קהילתי</u>	<u>סה"כ שנתי ק"י</u>	<u>היקף משרה ק"י</u>	<u>עלות הגדלה ב- 25%</u>	<u>סה"כ היקף משרה</u>	<u>סה"כ עלות שנתית</u>
בית הכרם	70,000	50%	35,000	75%	105,000
הגבעה הצרפתית	70,000	50%	35,000	75%	105,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 51: 37: 5 3/17/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27261	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170044	18/03/2026	אירועי יום העצמאות במוסדות התרבות 2026	298,223

סוג ההתקשרות: בקשה לקול קורא שלא מתוך מאגר

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

אגף תרבות ואומנויות פרסם קול קורא לקניית שרות הפקת אירועי יום העצמאות במוסדות התרבות. מוסדות התרבות התבקשו להציע הצעות לקיום אירוע/פעילות שתותאם לכל המשפחה במוסד ביום העצמאות. הפעילות תתקיים השנה ביום רביעי 22 באפריל 2026. במסגרת הקול קורא התקבלו 11 הצעות מתוכם 10 הצעות עמדו בתנאי הסף בהתאם לקול קורא. מצ"ב טבלה מפורטת אודות ההצעות, היקפי ההפקה, היקפי הפעילות האומנותית מתוך עלות ההפקה והמלצת האגף להשתתפות.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
8082	מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד	האוניברסיטה גבעת- ירושלים	35,000	כן	
6695	רננות המכון למוסיקה יהודית	ת.ד. 71673 ירושלים	47,000	כן	
31363	מוזיאון יהדות איטליה-ש.א נכון	רח הלל 25 ירושלים	25,830	כן	
6706	חצר הישוב הישן	אור החיים 6 ירושלים	22,800	כן	
28869	(עמותת תיאטרון קומקום לוועדה	ת.ד. 6264 ירושלים	35,000	כן	
21877	על התפר-עמותה רשומה	ת.ד. 1649 ירושלים	35,000	כן	
6874	בית שי עגנון ירושלים	קלאוזנר 16 ירושלים	35,000	כן	
3811	מוזיאון ארצות המקרא ירושלים	ת.ד. 4670 ירושלים	14,937	כן	
31934	קטמון קבוצת מחול בירושלים ע"ר	ת.ד. 2597 ירושלים	28,000	כן	
30616	בין שמיים לארץ - עמותה	קורצאק 21 ירושלים	19,656	כן	

שכר טירחה כולל: 298,223

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82108308	אירועי חג ומועד	298,223

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות ארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21884	11/03/2024	יתרון ירושלמי באתרים למגזר החרדי	
21941	28/03/2024	יתרון ירושלמי באתרים למגזר החרדי	1,141,918
24341	02/02/2025	יתרון ירושלמי - אתרים למגזר החרדי - 2025	1,137,516



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

מ.ס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26811	31/12/2025	הרחבת מאגר - אתרי תרבות ירושלמים לתוכנית היתרון הירושלמי החרדי	
27243	10/03/2026	התקשרות עם ספקים ומאגר היתרון הירושלמי החרדי	1,238,680

יום העצמאות 2026 - אירועים במוסדות התרבות									
ציון מקס									5.00
ציון מינימום									0.00
תקציב מקס'									50000
פקטור									1
אירועי יום העצמאות 2026 במוסדות התרבות - השתתפות העירייה עד 50,000 ₪ על החלק האמנותי בלבד									

סודר	שם המוסד	עלות הפקה אמנותית	עלות הפקה טכנית	סך עלות האירוע	הכנסות כרטיסים	עלות בניכוי הכנסות מכרטיסים	סך הבקשה להשתתפות העירייה (תקציב אמנותי)	אחוז הבקשה מהעירייה מההפקה כולה	המלצת הוועדה להשתתפות	הפעולה
1	מוזיאון המדע	35,000	19,000	54,000	10,000	44,000	35,000	65%	35,000	המוזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות 10:00-18:00 סה"כ 8 שעות. התוכן המוצע הינו חוויה מוזיאלית הכוללת סיורים מודרכים בתערוכות קבע כולל התערוכה החדשה "מסע לחלל" מסע אינטרקטיבי בעקבות האסטרונואוטים המשלב מדע וטכנולוגיה, הדגמות מדעיות, סדנאות בניית דגם מעופף אישי, מופע מוזיקאלי בניגוני פולקלור יווני עם תזמורת "פאם פאח אורקסטרא" אשר יתקיים בחצר המוזיאון.
2	רננות המכון למוסיקה יהודית	60,000	44,000	104,000	0	104,000	50,000	48%	47,000	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 09:00-16:00 סה"כ 7 שעות. האירוע יתקיים בשיתוף מוזיאון לאמנות יהודית היכל שלמה ובית הכנסת רננים. התכן המוצע הינו סיורים במוזיאון, תפילת שחרית בליווי חזנים וכליזמר, הצגת ילדים, מופע פיוט עם תזמורת המזרח, תזמורת הילדינו בארוח אמן מהפסקול הישראלי, משפחת אלייב באלבום חדש, זורנה-ריקודים ומוסיקה כורדית, במשך היום תנגן בלובי היכל שלמה קבוצת הכליזמר הירושלמית.
3	מוזיאון יהדות איטליה	31,500	4,200	35,700	1,500	34,200	31,500	88%	25,830	המוזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות 10:00-18:00 סה"כ 8 שעות. התוכן המוצע הינו חוויה מוזיאלית הכוללת סיורים מודרכים בתערוכה ייעודית שהוקמה ליום העצמאות בנושא כל הדרכים מובילות מרומא. יתקיימו סיורים מודרכים כמו כן יתאפשר לסייר עצמאית בתערוכה לארך כל היום. סדנת יצירה-קוביות ללימוד עברית, כתיבת גלויות להרצל, עמדת צילום-המרפסת של הרצל, מופע אופרה בשיתוף ליריק אופרה לכל המשפחה.

סודר	שם המוסד	עלות הפקה אמנותית	עלות הפקה טכנית	סך עלות האירוע	הכנסות כרטיסים	עלות בניכוי הכנסות מכרטיסים	סך הבקשה להשתתפות העירייה (תקציב אמנותי)	אחוז הבקשה מהעירייה מההפקה כולה	המלצת הוועדה להשתתפות	הפעולה
4	מוזיאון חצר הישוב הישן	30,000	16,000	46,000	0	46,000	30,000	65%	22,800	המוזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 10:00-15:00 סה"כ 5 שעות התוכן המוצע הינו חוויה מוזיאלית תיאטרלית הכוללת תיאטרון חי "רפואה שלמה" חזרה אחורה במינהרת הזמן לירושלים של פעם בהם לא הייתה אנטיביוטיקה אלא שימוש בקמעות לרפואה ונגד עין הרע. הארוע יכיל סיורים מודרכים בתצוגות ומפגש עם דמויות תיאטרליות. התוכן מתאים לכל המשפחה .
5	תיאטרון קומקום	57,733	78,415	136,148	6,000	130,148	50,000	37%	35,000	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך היום בין השעות 11:00-15:00 סה"כ 4 שעות. התוכן המוצע כולל סדנת בובות, סדה אתגרית ג'אגלינג, מופע בובות בסבבים ברוטציה, מופע קרקס, מיצג וידאו אינטראקטיבי לכל המשפחה בית קפה, אזור ישיבה ודמויות שטח ואזורי יצירה לילדים. במה פתוחה- מוסיקה חיה בסבבים , מופע גדול מסכם לכל המשפחה.
6	מוזיאון על התפר	56,300	13,700	70,000	4,900	65,100	50,000	71%	35,000	המוזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות 11:00-16:00 סה"כ 5 שעות. התוכן המוצע הינו חוויה מוזיאלית הכוללת סיור תיאטרלי מודרך לכל המשפחה, סיור אודות ההיסטוריה של המבנה, סיור מודרך בתערוכות המוזיאון, במהלך כל היום תתקיים פעילות עצמית לכל המשפה , מופע מוזיקאלי לכל המשפחה מבית "ילדי בית העץ מופע שירים העוסקים במורכבויות, סודות ופחדים וקבלת השונה בקרב ילדים ונוער. לאחר המופע תתקיים סדנא בהשראת המופע.
7	בית עגנון	56,600	22,660	79,260	0	79,260	50,000	63%	35,000	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 10:00-15:00 סה"כ 5 שעות.התוכן המוצע הינו חוויה ספרותית הכוללת סיורים מומחזים עם דמויות מהספרים, מופע סיפור חי, מפגש עם סופר ילדים ומאייר, סדנאות יצירה. התוכן מתאים לכל המשפחה

סודר	שם המוסד	עלות הפקה אמנותית	עלות הפקה טכנית	סך עלות האירוע	הכנסות כרטיסים	עלות בניכוי הכנסות מכרטיסים	סך הבקשה להשתתפות העירייה (תקציב אמנותי)	אחוז הבקשה מהעירייה מההפקה כולה	המלצת הוועדה להשתתפות	הפעולה
8	מוזיאון ארצות המקרא	23,339	33,500	56,839	6,000	50,839	23,339	41%	14,937	המוזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 10:00-14:00 סה"כ 4 שעות התוכן המוצע הינו חוויה מוזיאלית בנושא "ממשבר לתקווה"הארוע יכלול מפגש שירה בציבור עם שרה"ל שרון, סיורים מודרכים בגלריות המוזיאון ושיחי גלריה בתערוכה "שש אחרי המלחמה" ופעילות עצמית למשפחות לאורך כל היום יתקיימו פעילויות מיוחדות של חווית למידה ומשחק בין התערוכות, משחקונים וחידונים, ערכת כשפות עתיקה ללימוד סודות הכשפות של הריפוי בארצות המקרא. התוכן מתאים לכל המשפחה .
9	עמותת מחול ק.ט.מ.ו.ן	50,000	18,000	68,000	0	68,000	50,000	74%	28,000	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 13:00-18:00 סה"כ 5 שעות.התוכן המוצע הינו ארוע "יחד בעצמאות-חגיגה משפחתית ירושלמית" הכוללת מתחם סדנאות יצירה לילדים, מתחם תנועה פתוח בהנחיית אמני קטמון, 2 הצגות ילדים של תיאטרון משו משו, סדנת תיאטרון חוויתית לילדים, מופע תיאטרון של התיאטרון המשולש, מופע מחול-ק.ט.מ.ו.ן מעגל סיום קהילתי-תנועה משותפת בהובלת אמני קטמון. התוכן מתאים לכל המשפחה
10	בין שמיים לארץ	35,100	13,850	48,950	0	48,950	35,100	72%	19,656	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 11:00-15:00 סה"כ 4 שעות. הפעילות המוצעת הינה תיאטרון לכל המשפחה המשלב סיפורים ומשחק אינטרקטיבי המותאים לקהל רחב, יתקיימו 2 הצגות במהלך היום של ההצגה "הגרוטאה"- סיפור על הכרת תודה ומקומו של הדור הותיק בארץ מתחם אוכל, טיש- יצירת המופע המרכזית של אנסמבל כעת, סדנת הדפס של סמלי ארץ ישראל על כובעי מצחייה ותיקים הסדנא תתקיים לאורך כל היום. סדנת תנועה הורים וילדים ,
				768,983	28,200	740,783	404,939		298,223	

לא עומדים בקריטריונים לתמיכה:

11	קהילות שרות									לא עומדים בקריטריונים - אין להם מבנה משלהם
----	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

דרישת פעילות/עבודה מספר 64-26-0002

תאור הדרישה : ארועי יום העצמאות במוסדות 2026

מכרז : זוטא 64-26-0001

איש קשר לדרישה: ענת רווה טלפון: 02-6298070

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
6-9-137	פעולת תרבות	יח	300,000 1.00
001	ארועי יום העצמאות במוסדות תרבות 2026	סה"כ :	300,000.00

אומדן עלות: 300,000	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 300,000
תיאור	תקציב	יתרה לשיריון
82-10-830-8	אירועי חג ומועד	300,000 185,000.00

ט' שבט, תשפ"ו

27 ינואר 2026

פרוטוקול פתיחת תיבת המכרזים ביום שלישי, 27.1.2026 להצעות לאירועים
במוסדות התרבות ביום העצמאות 2026:

התיבה נפתחה בשעה 12:00 וההצעות נבדקו מיד עם פתיחתה.

משתתפים: אלי כהן, מיכל כתריאלי, עו"ד טל שמם צור, רויטל קיסוס

מס"ד	הגוף המציע	נספח 1- קול קורא	נספח 2- חוזת חתום בראשי תיבות	נספח 3- הצעת המוסד
1.	מוזיאון חצר היישוב הישן	לא	כן	כן
2.	בית עגנון	כן	כן	כן
3.	מוזיאון ארצות המקרא	לא	כן	כן
4.	מוזיאון המדע	לא	לא	כן
5.	קטמון	לא	לא	כן
6.	רננות	לא	כן	כן
7.	תיאטרון קומקום	לא	לא	כן
8.	מוזיאון יהדות איטליה	לא	לא	כן
9.	בן שמיים לארץ	לא	לא	כן
10.	מוזיאון על התפר	לא	לא	כן
11.	קהילות שרות	לא	כן	כן

חתימות:

אלי כהן:

מיכל כתריאלי:

עו"ד טל שמם צור:

רויטל קיסוס:

יום העצמאות 2026 - אירועים במוסדות התרבות

ציון מקס	5.00
ציון מינימום	0.00
תקציב מקסי	50000
פקטור	1
אירועים בעצמאות 2026 במוסדות התרבות - השתתפות העירייה עד 50,000 ₪ על המלך האמנותי בלבד	

שם המוסד	עלות הפקה אמנותית	עלות הפקה טכנית	עלות הפקה	סך עלויות האירוע	הכנסות כרטיסים	עלויות בניכוי הכנסות מכרטיסים	סך להשתתפות העירייה (תקציב אמנותי)	אחוז הביקשה מהעירייה מההפקה כולה	המלצת הוועדה להשתתפות	הפעולה
1	מוזיאון המדע	35,000	19,000	54,000	10,000	44,000	35,000	65%	35,000	המוזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות 10:00-18:00 סה"כ 8 שעות. התוכן המוצג היה חוויה מוזיאלית המלווה סיורים מודרכים בתערובת קבוע כולל התערובת החדשה "קסע לחלל" מסע אינטרקטיבי בעקבות האסטרונאוטים המשלב מדע וטכנולוגיה, הדגמות מדעיות, סדנאות בניית דגם מעופף אישי, מופע מוזיקלי, ביגודי פולקלור יוני עם דגומות "פאם פאם אורקסטרה" אשר יתקיים בחצר המוזיאון.
2	רגמות המכון למוסיקה יהודית	60,000	44,000	104,000	0	104,000	50,000	48%	47,000	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 16:00-09:00 סה"כ 7 שעות. האירוע יתקיים בשיתוף מוזיאון לאמנות יהודית היכל שלמה ובית הכנסת רגבים. התוכן המוצג הינו סיורים במוזיאון, תפילת שחרית בליווי חזנים וכליזמר, האגם ילדים, מופע פיוט עם תזמורת המזרח, תזמורת הלדנים בארזות אמן, תופסוקול הישראלי, משפת אל"ב באזבוב חדש, זורב-יקוקרים ומוסקה כורדית, במשך היום תגנן בלוגי היכל שלמה קבוצת הכליזמר הירושלמית.
3	מוזיאון יהדות איטליה	31,500	4,200	35,700	1,500	34,200	31,500	88%	25,830	המוזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות 10:00-18:00 סה"כ 8 שעות. התוכן המוצג היה חוויה מוזיאלית המלווה סיורים מודרכים בתערובת יעודית שהוקמה ליום העצמאות בנושא כל הדרכים מובילות מרומא. יתקיימו סיורים מודרכים כמו כן יתאפשר לסייר עצמאית בתערובת לאורך כל היום. סדנת יצירה-קבוצת לילמוד עברית, כתיבת גלויות להראל, עמדת צילום-המרפסת של הראל, מופע אופרה בשיתוף ליריק אופרה לכל המשפחה.

סדר	שם המוסד	עלות הפקה	עלות הפקה אמנותית	עלות הפקה טכנית	עלות הפקה טכנית	סך עלויות האירוע	הכנסות כרטיסים	הכנסות מכרטיסים	עלויות בניכוי הכנסות מכרטיסים	סך להשתתפות העירייה (תקציב אמנותי)	אחוז הבקשה מהעירייה מההפקה כולה	המלצת הוועדה להשתתפות	הפעולה
4	מזיאון חצר הישוב הישן		30,000			46,000	0		46,000	30,000	65%	22,800	המזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 10:00-15:00. סה"כ 5 שעות החתן המוצע הינו חוויה מזיאולית ותיאטרלית הכוללת תיאטרון חי "רפואה שלמה" חזרה אחורה במהירות החזון לירושלים של פעם בהם לא הייתה אנטיביוטיקה אלא שימוש בקמעות לרפואה וגור עין הרע. הארוע יכיל סורים מודרכים בתצוגות ומפעש עם דמויות תיאטרליות. החתן מתאים לכל המשפחה.
5	תיאטרון קומקום		57,733			136,148	6,000		130,148	50,000	37%	35,000	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך היטס בין השעות 11:00-15:00. סה"כ 4.5 שעות. החתן המוצע נולד סידת בובות, סדרה אמריקאית גאולוג, מפע בובות בסביבת ברוטציה, מפע קרקס, חגיג ויזא אינטרקטיבי לכל המשפחה בית קפה, אזור ישיבה ודמויות שטח אחורי יצירה לילדים, במה פתוחה- מסקה חיה בסביבת מפע גדול מסבס לכל המשפחה.
6	מזיאון על התפר		56,300			70,000	4,900		65,100	50,000	71%	35,000	המזיאון יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות 11:00-16:00 סה"כ 5 שעות. החתן המוצע הינו חוויה מזיאולית הכוללת סיור תיאטרלי מודרך לכל המשפחה, סיור אודות ההיסטוריה של המבנה, סיור מודרך בתערוכות המזיאון, במהלך כל היום תקזיז פעילות עצמית לכל המשפחה, מפע מוזיקאלי לכל המשפחה מבית "לידי בית העץ מופע שירים העוסקים במורכבויות, סודות ופחדים וקבלת השונה בקרב ילדים ונוער. לאחר המופע נתקיים סדנא בהשראת המופע.
7	בית עגנון		56,600			79,260	0		79,260	50,000	63%	35,000	המוסד יקיים פעילות רציפה לאורך כל שעות הפעילות בין השעות 10:00-15:00. סה"כ 5 שעות. החתן המוצע הינו חוויה ספרותית הכוללת סיורים מיוחדים עם דמויות מהספרים. מופע סיפור חי, מפגש עם סופר ילדים ומאיר, סדנאות יצירה, החתן מתאים לכל המשפחה



כ"ט שבט תשפ"ו
16 בפברואר 2026

לכבוד
מר אלי כהן
סגן מנהלת אגף תרבות ואמנויות
עיריית ירושלים

הנדון: אירועי יום העצמאות תשפ"ו במוזיאון חצר הישוב הישן

שלום רב,

לאור הצלחת אירועי יום העצמאות בעשור האחרון, בהם תודות לתמיכתכם לקחו חלק
מבקרים רבים, מתכבדת להציע תכנית ליום העצמאות תשפ"ו.

המוסד המבקש: מוזיאון חצר הישוב הישן
אשת הקשר: אורה פיקל צברי – 02-6276319, 052-4002478

תאריך: יום העצמאות- ה' אייר 22.4.26
שעות: 10:00-15:00 (5)
הגורם המבצע: מוזיאון חצר הישוב הישן
מיקום האירוע: מוזיאון חצר הישוב הישן- אור החיים 6. הרובע היהודי
צפי: כ-600 איש

תוכן הפעילות:

תיאטרון חי: רפואה שלמה!!!

חזרה אחורה במנהרת בזמן לירושלים של פעם. לימים בהם לא היתה אנטיביוטיקה והתרופה
הבדוקה ביותר היתה קמע נגד עין הרע...
סיורים מודרכים בתצוגות ומפגש עם דמויות תאטרליות (תיאטרון חי).
הכניסה חופשית!

בברכה

אורה פיקל צברי
אוצרת המוזיאון

(ע.ר.) מס' עמותה 58-002-207-7



להלן הצעת תקציב לפרויקט יום העצמאות ה 78 למדינת ישראל (2026)

מוזיאון חצר הישוב הישן
The Isaac Kaplan Old Yishuv Court Museum
מס' עמותה: 580022077

פרויקט יום העצמאות 2026

הוצאות		הצעת תקציב
		תוכן אומנותי
		הוצאות תפעוליות
הפקה		₪ 5,000
תוכן אומנותי:		
תוכן אומנותי - כתיבה+במון		₪ 10,000
תוכן אומנותי - משחק		₪ 20,000
תפעול		₪ 5,500
פרסום		₪ 5,500
סיכום		₪ 16,000
סה"כ הוצאות		₪ 46,000

הכנסות		הצעת תקציב
		עצמיות
		עיריית ירושלים
סה"כ הכנסות		₪ 46,000

חתימה:

אוצרת המוזיאון: אורה פיקל צברי

(ע.ר.) מס' עמותה 58-002-207-7

רח' אור החיים 6, הרובע היהודי, ירושלים 97500, ת.ד. 1604 ירושלים 91016, טלפקס. 02-6284636, טל. 02-6276319
Or Hachaim st., Jewish Quarter, Old City, Jerusalem 97500. P.O.Box. 1604, Jerusalem 91016. Tel/fax. 02-6284636, Tel. 02-6276319
E.mail: museumov@zahav.net.il



אגדה ישראלית

יום העצמאות בבית עגנון לכל המשפחה

2026

1. **שם המוסד** בית ש"י עגנון בירושלים
2. **איש הקשר ופרטי התקשרות** ד"ר אורית מיטל / אופק אסף
3. **טלפון** – 02-6716498 , 050-2029906
4. **מטרת האירוע** - בית עגנון שמח להזמין את ילדים ומשפחות מירושלים ומכל הארץ לחוויה ספרותית איכותית בשיתוף פעולה עם עיריית ירושלים שזכה בשנים הקודמות לקהל רב שהגיע ביום החגיגי ולתגובות רבות הערכה על הפעילות התרבותית האיכותית שאנו מציעים.
5. **תוכן הפעילות** - בית עגנון בירושלים פותח את שעריו ביום העצמאות לחגיגה חווייתית איכותית לכל המשפחה. בתחילה יתקיימו סיורים מומחזים בבית עגנון – דמויות מוכרות מהתרבות העברית יקומו לחיים בין חדרי הבית. לאחר מכן יעלה מופע סיפורי חי עם שחקנים לסיפורי ילדים ישראלים עליהם גדלנו. לאחר מכן יערך מפגש עם סופר ועם מאייר ישראלים שיספרו על תהליך הולדת ספר בישראל. עם תום המפגש תעלה הצגת ילדים ספרותית ולסיום יערכו סדנאות יצירה ברוח חג העצמאות.
6. **תאריך ושעות האירוע** - יום חמישי ד/ באייר תשפ"ו 22/4/2026
7. **גורם מבצע** - בית ש"י עגנון בירושלים (ע"ר) 580039329
8. **מיקום האירוע** - בית ש"י עגנון בירושלים, רחוב קלאוזנר 16 ארנונה, ירושלים 93388
9. **קהל היעד** - תושבי ירושלים, מבקרים מחוץ לעיר, לכל המשפחה
9. **תכנית מפורטת**

סיורים מומחזים עם דמויות מהספרים	10: 00-11: 00
מופע סיפור חי – אגדה ישראלית	11: 00-11: 30
מפגש עם סופר ילדים ומאייר	11: 30-12: 30
הצגת ילדים ספרותית	12: 30-13: 30
סדנאות יצירה	13: 30-15: 00
10. **ניסיון קודם ושיתוף פעולה עם עיריית ירושלים**: כמו בכל השנים הקודמות, בית עגנון משתתף בחוויה העירונית של חגיגות יום העצמאות, ומזמינים משפחות מירושלים ומכל הארץ לחוויה ספרותית איכותית. שיתוף הפעולה עם עיריית ירושלים זכה בשנים הקודמות לקהל גדול של כ- 500 משתתפים ומעלה ביום החגיגי וכן לתגובות רבות ולהערכה עצומה על הפעילות התרבותית הייחודית שאנו מציעים.

בתודה על אמונכם בנו,

ד"ר אורית מיטל, מנהלת בית עגנון

בית עגנון בירושלים (ע"ר)

580039329

רח' קלאוזנר 16, תלפיות

ירושלים 93388

טל. 02-6716498, פקס 02-6738285



עלילות עצמאות
הפנינג של דמויות מהספרים
יום העצמאות לכל המשפחה - בבית עגנון בירושלים
2026

פירוט תקציב

הוצאות הפקה אומנותיות		עלות	סה"כ
סדנאת יצירה	2	5,000	10,000
מדריכים	5	800	4,000
סיפור חיי	1	5,000	5,000
דמויות מומחזות	4	1,200	4,800
הצגת ילדים	2	4,000	8,000
סירים	4	750	2,800
מפגש מאיר	1	5,000	5,000
מפגש סופר	1	5,000	5,000
מנחה	1	5,000	7,000
תפאורה	1	5,000	5,000
סה"כ אומנותי			56,600
הוצאות הפקה	1	3,000	3,000
סדרנים	3	650	1,950
פרסופ ויח"ץ	1	10,000	10,000
הפקה	1	5,210	5,210
פתיחת הבית	1	2,500	2,500
סה"כ הפקה			22,660
סה"כ הוצאות			79,260

הכנסות			
עיריית ירושלים			50,000
מימון עצמי			29,260
סה"כ הכנסות			79,260

מקורות מימון

עיריית ירושלים 50,000 ₪

מימון עצמי 29,260 ₪

כניסה חינם

סכום הבקשה : עיריית ירושלים 50,000 ₪

בתודה על אמונכם בנו,

תודה על אמונכם בנו,

ד"ר אורית מיטל, מנהלת בית עגנון

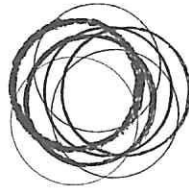
בית עגנון בירושלים (ע"ר)

580039329

רח' קלאוזנר 16, תלפיות

ירושלים 03388

טל. 02-6716498, פקס 02-6738285



c.a.t.a.m.o.n
Dance Group In
Jerusalem

הצעה לקיום אירוע אמנותי וקהילתי ביום העצמאות 2026

שם האירוע המוצע: יחד בעצמאות – חגיגה משפחתית ירושלמית
המוסד המגיש: ק.ט.מ.ו.ן – קבוצת מחול בירושלים
איש קשר: אלעד שכטר
מיקום: מתחם האי של ק.ט.מ.ו.ן, תלפיות, ירושלים
תאריך: יום רביעי, 22.4.2026
שעות פעילות: 18:00–13:00

1. תיאור כללי של הפעילות

ק.ט.מ.ו.ן – קבוצת מחול הפועלת בירושלים ומוכרת כמוסד תרבות נתמך על ידי אגף תרבות ואמנויות – מבקשת לקיים ביום העצמאות ה-78 למדינת ישראל אירוע אמנותי, חווייתי וקהילתי המיועד לכל המשפחה. האירוע יתקיים במתחם הבית של הקבוצה בתלפיות, ויציע חגיגה ירושלמית של עצמאות, ציונות, יצירה ישראלית ומשפחתיות, תוך הדגשת ערכי השייכות, הריבוי והחיים המשותפים בעיר.

הפעילות תתקיים לאורך שעות היום ותאפשר כניסה חופשית ומתמשכת של קהל, ללא תשלום.

2. מטרות האירוע

- ציון יום העצמאות כחג אזרחי-תרבותי המדגיש ציונות, עצמאות, חופש ושייכות לירושלים
- יצירת מרחב תרבותי פתוח, בטוח ומזמין למשפחות מגוונות בעיר
- חיזוק הקשר בין אמנות מקצועית לבין קהילה וקהל רחב
- הרחבת הפעילות התרבותית בשכונת תלפיות, שאינה נהנית בדרך כלל מריבוי אירועי תרבות עירוניים

3. תוכן אמנותי וקהילתי יעד

האירוע ייבנה סביב שני מוקדי תוכן משלימים:

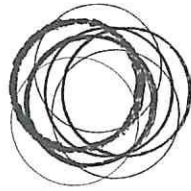
מוקד משפחות וילדים – בהובלת תיאטרון משו-משו, ויכלול מופעים לילדים, פעילות תיאטרון חווייתית, וסדנאות יצירה המותאמות לגילאים שונים. (מופעים - הילד מהשיכון, אוזו מזוז ועוד...)

מוקד תרבות קהילתית למבוגרים – בהובלת תיאטרון המשולש וקבוצת המחול ק.ט.מ.ו.ן - ('אי - שם') ויכלול מופעי מחול ותיאטרון מקוריים העוסקים בזהות ישראלית, חופש, חיים משותפים ורוח ירושלמית.

הפעילות מיועדת למשפחות, משפחות להטבי"ות, צעירים, תושבי השכונות הסמוכות ולקהל הרחב בעיר.

4. אופן קיום הפעילות

- הפעילות תתקיים ב אי של ק.ט.מ.ו.ן - יד חרוצים 4 תלפיות.



c.a.t.a.m.o.n
Dance Group In
Jerusalem

- לאורך כל שעות הפעילות תתאפשר כניסת קהל חופשית
- ישולבו אירועים נקודתיים (מופעי מחול ומופעי תיאטרון לילדים ולמבוגרים), לצד פעילות רציפה של סדנאות יצירה במחול ואמנות פלסטית.
- התוכן מיועד לכל המשפחה ויותאם לקהלים המגוונים אליהם נפנה מבעוד מועד.

5. תרומה לעיר ירושלים

האירוע יתרום לחיזוק המרחב התרבותי העירוני ביום העצמאות באמצעות פעילות אמנותית איכותית המתקיימת במעוננו החדש בתלפיות, ויאפשר לתושבי העיר לחוות אמנות ישראלית מקורית בסביבה קהילתית, משפחתית ומכילה. לצד הפנייה הרחבה למשפחות ולקהל הכללי, האירוע נועד לתת מענה גם לאוכלוסיות מהקהילה הלהטב"ית ולתכנים של זהות, שייכות וחופש, אשר לרוב אינם מקבלים ביטוי הולם באירועי יום העצמאות מן הסוג הזה. בכך יודגשו ערכי הציונות והעצמאות כמרחב אזרחי משותף, המכיל ריבוי קולות, משפחות מגוונות וחיים משותפים בירושלים.

תקציב (פירוט יוגש בנספח ג')

להלן פירוט תקציבי מאוזן, בהתאם להנחיות הקול הקורא, תוך הפרדה ברורה בין **תוכן אמנותי** לבין **עלויות הפקה, טכניקה ולוגיסטיקה**.

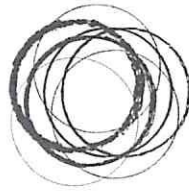
הכנסות

מקור	סכום (ש"ח)
עיריית ירושלים – (מבוקש)	50,000
מענק מיקרו – Jerusalem Model	18,000
סה"כ הכנסות	68,000

הוצאות

א. תוכן אמנותי – 50,000 ש"ח

רכיב	סכום (ש"ח)
מופעי מחול – ק.ט.מ.ו.ן	10,000



c.a.t.a.m.o.n
Dance Group In
Jerusalem

עמוד 1 מתוך 2

לכבוד

מיכל כתריאלי,

עיריית ירושלים

הנדון: השלמת פרטים – אירוע "יחד בעצמאות – חגיגה משפחתית ירושלמית" | יום העצמאות 22.4.2026

בהמשך לבקשתך, להלן השלמת הפרטים:

1. צפי מבקרים באירוע

הערכתנו היא לכ-300-400 מבקרים לאורך שעות הפעילות (כ-100 משפחות), בתחלופה מתמשכת בין השעות 13:00-18:00. (5)

אנו מודעים לכך ששכנינו במתחם, תיאטרון קומקום, מקיימים אף הם אירוע ביום זה, ואנו צופים תנועה וזליגה טבעית של קהל בין המוקדים. אנו רואים בכך חיזוק למרחב התרבותי בתלפיות ביום העצמאות, ופועלים בתיאום ובמודעות לשמירה על סדר, בטיחות וזרימת קהל תקינה.

המרחב שלנו כולל שלושה חללים עיקריים שמאפשרים שהייה בטוחה ונוחה של כ-250 משתתפים בו-זמנית במספר מוקדי פעילות מקבילים.

2. לוח זמנים מפורט

13:00 – פתיחת שערים ותחילת פעילות רציפה

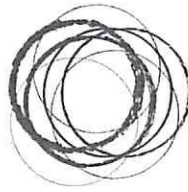
- פתיחת מתחם סדנאות יצירה לילדים (סימה גיל) – פעילות מתמשכת עד 17:30
- מתחם תנועה פתוח ומשפחתי בהנחיית אמני ק.ט.מ.ו.ן – הפעלות קצרות כל חצי שעה

13:30-14:15

מופע ילדים – תיאטרון משו-משו: "הילד מהשיכון"
(במקביל מתקיימות סדנאות היצירה במתחם נפרד)

14:30-15:00

סדנת תיאטרון חווייתית לילדים – תיאטרון משו-משו
(במקביל – פעילות תנועה חופשית במתחם המחול)



c.a.t.a.m.o.n
Dance Group In
Jerusalem

עמוד 2 מתוך 2

15:15–16:00

מופע תיאטרון – תיאטרון המשולש
(סדנאות יצירה לילדים ממשיכות במקביל במתחם נפרד)

16:15–16:45

מופע ילדים – תיאטרון משו-משו: "אוזו מוזו"
(במקביל – פעילות פתוחה במתחם התנועה)

17:00–17:40

מופע מחול – ק.ט.מ.ו.ן: "אי-שם"
(במקביל – פעילות יצירה מסכמת לילדים)

17:40–18:00

מעגל סיום קהילתי – תנועה משותפת לקהל בהובלת אמני ק.ט.מ.ו.ן ותיאטרון המשולש

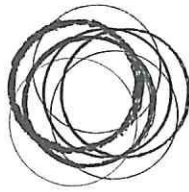
18:00 – סיום האירוע

נשמח לכל הבהרה נוספת ככל שתידרש.

בברכה,

אלעד שכטר

ק.ט.מ.ו.ן – קבוצת מחול בירושלים



**c.a.t.a.m.o.n
Dance Group In
Jerusalem**

22,000	מופעי תיאטרון – תיאטרון המשולש
15,000	מופעי ילדים – תיאטרון משו-משו
3,000	סדנאות יצירה לילדים – סימה גיל
50,000	סה"כ תוכן אמנותי

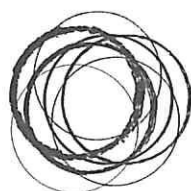
ב. הפקה וטכניקה – 14,000 ש"ח
רכיב סכום (ש"ח)

5,000	סאונד והגברה
5,000	במה וציוד טכני
4,000	תאורה
14,000	סה"כ הפקה וטכניקה

ג. קידום ולוגיסטיקה – 4,000 ש"ח
רכיב סכום (ש"ח)

3,000	עיצוב גרפי וקידום דיגיטלי
1,000	מים וכיבוד קל
4,000	סה"כ קידום ולוגיסטיקה

סה"כ הוצאות 68,000



c.a.t.a.m.o.n
Dance Group In
Jerusalem

בכבוד רב,
אלעד שכטר
ק.ט.מ.ו.ן – קבוצת מחול בירושלים



ינואר 2026

הנדון: הגשת לתמיכה באירועי יום העצמאות

מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד גאה להציג את תוכנית האירועים המתוכננת ליום העצמאות הקרוב (22.04.2026). השנה, בחרנו לשלב בין חגיגה מוזיקלית סוחפת לבין עושר מדעי-טכנולוגי, במטרה להעניק חוויה תרבותית איכותית ונגישה בירושלים.

אנו ממשיכים במסורת של מוסיקת עולם חיה ואנרגטית עם תזמורת הפולק "פאם פאח אורקסטרא". בחצר המרכזית שלנו יופיעו 14 מוזיקאים ומוזיקאיות בניגוני פולקלור ממסורות הבלקן והים התיכון עם עיבודים רעננים ומפתיעים. המופע, המשולב בשירה, מותאם לכל המשפחה. התזמורת פאם פאח אורקסטרא מיומנת והופיעה על במות רבות בפסטיבלים ובאירועי חוצות בארץ ובעולם, אנו מאמינים כי שיתוף פעולה זה יתרום לאווירה מתאימה לחגיגות יום העצמאות במוזיאון.

לצד המופע המוזיקלי, אנו מציעים חוויה מוזיאלית משלימה:

תערוכות קבע וסיוורים מודרכים: כולל התערוכה החדשה "מעבר לרקיע - מסע לחלל" (בשיתוף "רקיע"). מסע אינטראקטיבי בעקבות האסטרונוטים, המשלב מדע וטכנולוגיה: הצצה לחפצים שלוקחים לחלל, שיגור רב-חושי עוצמתי, החיים בתחנת החלל הבינלאומית ועוד.

הדגמות מדעיות:

טיל-כו לראות! כיצד משגרים חלליות וטילי ענק לחלל ומה הקשר בין מים וטיסה של חלליות לירח? כל התשובות בהדגמת טילים מקפוצה במיוחד.

סדנאות בנייה:

סדנה מעשית המקשרת בין המכונות המעופפות של דה-וינצ'י לטכנולוגיית חלל מודרנית, בה המשתתפים בונים דגם מעופף אישי.

מועד האירוע: 22.04.2026 בין השעות 10:00 - 18:00

צפי קהל: 1,200 מבקרים ומבקרות - משפחות, ילדות, ילדים ובני ובנות נוער.

מחיר כרטיס: 10 ₪ למבקר/ת (מגיל חמש ומעלה).

צפי למאתיים ילדות וילדים מתחת לגיל חמש ללא תשלום.



מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד ע.ר. 580213023

אירוע יום העצמאות 1.05.2025 תקציב ש

הוצאות:

5,000 שכר עבודה: קופאים, עובדי בית מלאכה ומשרד

7,000 הוצאות מבנה (חשמל, מים, הנהלה וכלליות)

7,000 שמירה וניקיון

19,000 סה"כ

תוכן אומנותי:

20,000 הרכב מוזיקלי

3,000 סדנאות בניה וחומרים

12,000 צוות הדרכה

35,000 סה"כ תוכן אומנותי

54,000 סה"כ הוצאות יום העצמאות

הכנסות:

10,000 הכנסות עצמיות ממכירת כרטיסים

35,000 השתתפות עירייה

9,000 השתתפות המוזיאון

54,000 סה"כ הכנסות

הערכה ל-כ 1,200 מבקרות ומבקרים

בברכה,

עפרי אסא

רכזת קהל רחב

052-5937282

ofria@gmail.com



שבת תשפ"ו 26.1.26

בס"ד

**הצעה לפעילות ביום העצמאות תשפ"ו 2026: גיבורי תרבות, הדגשת ה'ביחד' בחברה הישראלית -
בפריזמה אמנותית רב תרבותית**

בקשת תקציב לקיום אירוע יום עצמאות גדול – מכון רננות

מטרת האירוע

קיום אירוע יום עצמאות גדוש באירועי תרבות הן מגוונים והן מחברים, בעלי תוכן ומשמעות שיבטאו חיבורים וקשרים בין חלקי העם השונים בישראל וכן יבנו את הקשר והחיבור אל המקורות התרבותיים של העם היהודי באמצעות חשיפה לתכנים תרבותיים מגוונים ודיאלוג.

כותרת היום תהיה: "תרבות ושורש"

הערה: האירוע יתקיים בשיתוף המוזיאון לאמנות יהודית בהיכל שלמה, היכל שלמה, ובי"כ רננים.

תוכן:

האירוע יהיה מורכב מכמה אירועים לאורך היום משעות הבוקר המוקדמות ועד הצהריים (9:00-16:00). במהלך היום, בעיקר בהפסקות שבין המופעים – יתקיימו סיורים במוזיאון לאמנות יהודית בהיכל שלמה. האירועים השונים יתקיימו באודיטוריום היכל שלמה, בלובי היכל שלמה וברחבת בית הכנסת הגדול הסמוכה. היום ייפתח בצלילי כליזמר ירושלמיים ברחבת בית הכנסת הגדול, ובהצגה לילדים והוריהם ברוח היום, בלובי, לאחר תפילת שחרית חגיגית של יום העצמאות עם מיטב חזני רננות. לאחר מכן יתקיים פאנל גיבורי תרבות עם אתנחתות מוסיקליות באודיטוריום היכל שלמה עם איש הלח"י הסופר וגיבור ישראל עזרא יכין/ אהבת ה' גורדון/ חטופים שבים ועוד בהנחייתה של ימימה מזרחי. בהמשך היום יתקיימו מופעים שונים עם ההרכבים הבאים: תזמורת הלאדינו הישראלית בניהולו של ד"ר אריאל לזרוס – מארחת את אריאל זילבר/אורי שבח/ליאור אלמליח (תלוי בתקציב)

P.O.Box 10380 9110301 Jerusalem

ת"ד 10380 ירושלים 9110301

טל – 054-3114595 | פקס - 02-6739881 | Email: Rachelrenanot@gmail.com

ע"ר 580023968 Non-Profit Organization



תזמורת המזרח היהודית – מארחת את יחיאל נהרי/משה חבושה
משפחת אלייב – במופע בוכרי עם מגוון כלים מתוך האלבום החדש
מופע וריקודים כורדיים ברחבה
במשך היום יתקיימו הפעלות נוספות לכל המשפחה: ציורי דיוקן היתוליים, וסדנת תיפוף.

להלן סיכום פעילות ופירוט לוח הזמנים (ייתכנו בפועל שינויים והתאמות):

תאריך האירוע: 22.4.2026 החל משעה 9:00 בבוקר ועד 15:00 בערב.

גורם מבצע: רננות – המכון למוסיקה יהודית

מיקום האירוע: בי"כ רננים, היכל שלמה (לובי, אודיטוריום ומוזיאון)

איש קשר: רחל ערמון, פלא': 054-3114595

קהל יעד: דתיים, חילוניים, מסורתיים – כללי. קהל מתחלף של כ 1,200 איש בהכללה גסה.

שעות האירוע באופן מפורט:

9:00 סיום תפילת שחרית חגיגית ליום העצמאות בבי"כ ישורון בליווי חזנים וכליזמר

10:00 פאנל גיבורי תרבות / הצגה לילדים

11:00 מופע פיוט עם תזמורת המזרח

12:00 תזמורת הלאדינו באירוח אמן מהפסקול הישראלי

13:00 משפחת אלייב באלבום חדש

14:00-15:00 זורנה – ריקודים ומוסיקה כורדית

במשך היום יתקיימו, בהתאמה, סיורים במוזיאון לאמנות יהודית בהיכל שלמה, וכן בלובי היכל שלמה תנגן ברקע קבוצת הכליזמר הירושלמית.

(הערה: יתכנו חילופי מנחים בפאנל או ז'אנרים בחלק האחרון של היום בקבוצה התרבותית המופיעה - בהתאם לאישורי התקציב)



נבקש את תמיכת העירייה בסכום של 50,000 ₪ ליום הגדוש הזה.

סה"כ צפי קהל: 1,200 איש
להלן בנספח הצעת תקציב מסודרת.

בתודה ובברכה,
רחל ערמון
רננות – המכון למוסיקה יהודית



הצעת תקציב לאירוע עצמאות מטעם מכון רננות לשנת 2026 בשיתוף המוזיאון לאמנות יהודית בהיכל שלמה ובי"כ רננים

סיווג	הוצאות	תמחור (₪)
אמנות	אמנים, מוסיקאים, ומנהלים אמנותיים	60000
תפעול	שכירות	8000
	הגברה	12,000
	ציוד, כיבוד, הדפסות ושונות	5,000
	גרפיקה, צילום ופרסום	15,000
הפקה	סדרנים, וניהול אירוע	4,000
סה"כ		104,000
	הכנסות	תמחור (₪)
	עיריית י-ם	50,000
	מפעל הפיס	25,000
	משרד התרבות ומימון עצמי	29,000
סה"כ		104,000



עמותת תיאטרון קומקום (ע"ר)

פרסום: יעשה פרסום פיזי ודיגיטלי ברמה עירונית וארצית. .

תאריך האירוע: 22.4.26 בין השעות 11:00 עד 15:00

הגורם המבצע: עמותת תיאטרון קומקום

מיקום האירוע: יד חרוצים 4

קהל יעד: לכל המשפחה: ילדים בגילאים שונים, מבוגרים

כמות קהל צפוי: השנה אנו שואפים להגיע לכ 750 מבקרים במהלך האירוע כולו.

פירוט ניסיון קודם

תיאטרון קומקום מפיק אומנותית ובפועל את האירוע "מטס הקומקומים" מאז שנת 2016. האירוע הפך להצלחה רבה ומוכרת היטב לתושבי העיר ולמשפחות ברמה הארצית ויצר מוקד לבילויי תרבותי איכותי ביום העצמאות בירושלים. קהל רב ממתין לאירוע זה מדי שנה. בנוסף תיאטרון קומקום מפיק מידי שנה אירועים ופסטיבלים בעיר – ביניהם: פסטיבל "בובות ועוד" הבינלאומי, אירוע "סיפורי המלאכה" סדרות של מופעים ועוד..

מנהלי הגוף: אילנה שי יו"ר הפורצים 15 ירושלים

אנדרי אורבך מנהל אומנותי אלקחי 59 ירושלים

איש קשר: הדר אברבנאל 050-9216116

עמותת
תיאטרון קומקום (ע"ר)
505600542

אילנה שי

תיאטרון קומקום יד חרוצים 4 ירושלים 02-6633110



מטס הקומקומים - מבנה כללי של האירוע

קומה 5	קומה	הסטודיו תנועת תרבות		פויאה תנועת תרבות		זירה זעירה ת. קומקום	פויאה ת. קומקום	הבמה פתוחה ת. קומקום	אולם ת. קומקום	11:00-12:00 12:00-13:00 13:00-14:00
		מופע בובות בסביבים ברוטציה לכל המשפחה בדגש על ילדים קטנים	לכל המשפחה ברוטציה עם המופע בובות	מיצג וידאו אינטראקטיבי. לכל המשפחה	לכל המשפחה בדגש על ילדים קטנים** כל הזמן					
סדרת אתגרית. /גאלגה. בדגש על ילדים גדולים ונוער.	סדרת בובות, לכל המשפחה.				בית קפה, איזור ישיבה ודמויות שטח ואיזור יצירה בדגש על ילדים קטנים.	מוזיקה חיה בסביבים כולל סבב קצר אחרון אחרי המופע באלום. לכל המשפחה				
							מופע גדול מסכם		14:00-15:00	

- * כמדי שנה יתקיים האירוע מטס הקומקומים בחללים ומרחבים שונים של תיאטרון קומקום וגם במרחבים של השכנים לקומקום באותה הקומה ובקומה 5.
- ** זירה זעירה הינו מרחב אינטראקטיבי שנתי של תיאטרון קומקום עם 3 מתקנים שונים ומפעלים מקצועיים שמסבירים ומנחים
- *** מדובר במבנה כללי של האירוע, יתכנו שינויים במיקום הפעילויות בחללים ועוד תוזזות בהתאם לפעילויות ומופעים ספציפיים שיבחרו לאחר אישור הפרויקט.



עמותת תיאטרון קומקום (ע"ר)

21.1.26

לכבוד עיריית ירושלים

הנדון: הצעת הפרויקט "מטס הקומקומים" ליום העצמאות 22.4.26

הגוף המגיש: עמותת תיאטרון קומקום .

מטרות האירוע: לקיים אירוע אומנותי, מקורי וחדשני לכל המשפחה, בתשלום סמלי ביותר (10 ש"ח לצורך הרשמה בלבד) ונותן מענה לאוכלוסיות מגוונות של בילוי איכותי, מקורי ויצירתי בירושלים ביום העצמאות. ליצור אירוע בעל זיקה מקורית ופרשנות משחקית ואומנותית לתוכן יום העצמאות. להמשיך את המסורת של אירוע שהוא לא רק מוקד בילוי משפחות עירוני כי אם גם מוקד משיכה ארצי למשפחות ביום העצמאות. לארח באירוע שחקנים ואומנים ירושלמיים צעירים ווותיקים.

תיאור האירוע

השנה יחגוג האירוע "מטס הקומקומים" עשור לקיומו ובזמן הזה הוא הפך למסורת, נקודת ציון משמעותית ואירוע קבוע עבור משפחות ירושלמיות ואורחי עיר רבים. האירוע יתקיים בין השעות 11:00 - 15:00 בכל קומת יד חרוצים 4 כולל תיאטרון קומקום, תנועת תרבות קבוצת מחול קטמון ויאפשר לקבל בו זמנית כמות קהל גדולה ולתת מגוון פעילויות לגילאים שונים כולל מופעים, סדנאות, סדנאות אתגריות ומתחמי משחק ויצירה אינטראקטיביים. גיוון בפעילויות יאפשר לקהל המגיע לשהות במקום ככל שירצו, להחשף ולהשתתף בפעילויות שונות ומגוונות.

כל החללים של התיאטרון ושל החללים השכנים יעברו עיצוב מיוחד לקראת האירוע – העיצוב יעשה בנושא תעופה, גבורה ויצירתיות.

האירוע יארח מופעים מתחום התיאטרון, קרקס ומוזיקה ודמויות שונות – גדולים וקטנים, שיתמקמו בחללים שונים של הקומה.

תוכני האירוע: כמידי שנה תיאטרון קומקום יביא תוכן המתכתב עם המשמעויות של יום העצמאות כגון גבורה, עצמאות, תעופה, יוזמה ונחישות... את התוכן הייחודי לאירוע ייצרו השחקנים האומנים הירושלמיים ובמקביל יביא התיאטרון תוכן חוץ ירושלמי מקורי שלא מוכר לקהל המקומי. באירוע יקחו חלק מופעים גדולים וקטנים, דמויות שטח, מופעי סייט ספציפיק, סדנאות אתגריות, סדנאות יצירה, מוזיקה חיה.

תיאטרון קומקום יד חרוצים 4 ירושלים 02-6633110

עמותת
תיאטרון קומקום (ע"ר)
588600542

אילנה

- ב. בסעיף זה, "כוח עליון" / "מניעות" / "אי יכולת לבצע" – מלחמה, הכרזה על מצב חירום, יום אבל לאומי, מצב ביטחוני שלא מאפשר קיום המופע, מניעות אחרת המסכלת את ביצועו של חוזה זה או מחייבת הקפאתו, גיוס חירום, פגעי טבע, מצב תברואתי או בריאותי לרבות בשל התמודדות עם התפרצות של מגיפה ו/או התמודדות עמה וכל פעולה ומעשה שאינם תלויים בצדדים או שאינם בשליטתה של העירייה.
- ג. הוראה שלטונית על ביטול המופע נשוא הסכם זה - הצדדים מסכימים בזאת כי הצדדים יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה בתאריך המצוין לקיום האירוע, וזאת במידה וקיום האירוע לא יתאפשר עקב נסיבות שאינן תלויות בהם לרבות הודעה מטעם כל גוף או רשות המוסמכים לכך על-פי דין (לרבות הנחיה כללית ראש העירייה) על איסור קיומו של המופע או של כל המופעים ביום המופע נשוא חוזה זה.
- ד. קיבל מוסד התרבות הודעה, כאמור לעיל, לא יחשב הדבר כהפרת החוזה מצד העירייה, ומוסד התרבות לא יהא זכאי לקבלת כל תמורה או פיצוי שהוא מאת העירייה וכן לא תהיה לו כל זכות תביעה או כל טענה כנגד העירייה או מי מטעמה או מי המצוי בקשר עמו, בנוגע לביטול האירוע ובלבד שמוסד התרבות לא הוציא הוצאות בקשר לביצוע האירוע / המופע / העבודה.
- ה. בוטל או הופסק החוזה כאמור לעיל תשלם העירייה למוסד התרבות את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין ההכנות שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.
- ו. בוטל המופע/הפעילות מסיבות המנויות בסעיף א' – ג' לעיל תהא רשאית העירייה לקבוע בשיתוף עם מוסד התרבות מועד חילופי לקיום המופע ותשלום התמורה ייעשה במועד זה, וזאת מבלי לגרוע מתנאי התשלום המפורטים לעיל.

9. הגבלה

אין מוסד התרבות מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

10. אחריות לנזקים

- א. מובהר בזאת כי עיריית ירושלים ו/או כל הבא מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל נזק, מקרי, מיוחד או תוצאתי, אי נוחות, אבדן, עוגמת נפש וכיוצא באלו תוצאות, ישירות או עקיפות שייגרמו למגיש הבקשה, למשתתפים באירועים/פעילויות ו/או לכל צד שלישי, וחלקה של העירייה מסתכם בהשתתפות כספית בלבד בהתאם לקריטריונים המפורטים בהליך קול הקורא.
- ב. מוסד התרבות אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.
- ג. מוסד התרבות אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שמוסד התרבות אחראי להם כאמור, יהא מוסד התרבות חייב לפצות את

העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

11. שיפוי

מוסד התרבות מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או את עובדיה ו/או שלוחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם/ גוף לרבות ארגוני זכויות יוצרים, בלי יוצא מן הכלל, נגדן ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי מוסד התרבות על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה בקשר לנזקים, אשר מוסד התרבות אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהעירייה תודיע למוסד התרבות, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן לחברה הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.

12. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריותו של מוסד התרבות על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולהבטחת אחריותו כאמור, ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב מוסד התרבות לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו כאמור לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ג'** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

ב. מוסד התרבות ימציא במעמד חתימת הסכם זה וכתנאי לביצוע השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי מוסד התרבות על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור לעירייה חתום על-ידי מבטחי מוסד התרבות המורשים בישראל במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. מוסד התרבות ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

ג. להלן טבלה להגדרת גבולות אחריות נדרשים להשלמה בגוף אישור זה בביטוח אחריות כלפי צד ג':

אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 0 עד- 50	מ- 51 עד- 150	מ- 151 עד- 250
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	עד 1,000,000 ₪	עד 2,000,000 ₪	עד 3,000,000 ₪
אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 251 עד- 500	מ- 501 עד- 1,000	מ- 1,001 עד- 3,000
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	עד 4,000,000 ₪	עד 8,000,000 ₪	עד 10,000,000 ₪
אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 3001 עד- 5,000	מ- 5001 עד- 10,000	
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	עד 12,000,000 ₪	עד 20,000,000 ₪	

ד. מוסד התרבות מתחייב לכלול בביטוחיו את הסעיפים הבאים :

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – מוסד התרבות ו/או העירייה:
"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.
2. סכום ההשתתפות העצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
3. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
4. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י מוסד התרבות ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
5. חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל.
6. כל סעיף בפוליסות מוסד התרבות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי מוסד התרבות כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי מוסד התרבות זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחי מוסד התרבות מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
7. היקף הכיסוי בפוליסות מוסד התרבות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
8. ככל ועבודות מוסד התרבות כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי מוסד התרבות יורחבו לכסות אחריות בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
9. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש ממוסד התרבות להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת העירייה ומוסד התרבות מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
- ה. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של מוסד התרבות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- ו. ביטוח כלי רכב- ככל ויש שימוש בכלי רכב הקשור לשירותים, מוסד התרבות יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. למען הסר ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג ככול ויהיה שימוש בנ"ל.
- ז. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערוך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪ למקרה.

ח. מוסד התרבות לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

ט. מוסד התרבות לבדו אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך השירותים ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. מוסד התרבות רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש ו/או לציוד המפורט לעיל במלואו ו/או בחלקו, אולם יובהר כי בכל מקרה מוסד התרבות פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.

י. מוסד התרבות לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של מוסד התרבות ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי מוסד התרבות יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות. מוסד התרבות פוטר את העירייה ו/או הפועלים מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן כאמור למעט אם גרמו לנזק בזדון.

יא. מוסד התרבות מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשון ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

יב. הפר מוסד התרבות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה מוסד התרבות אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

יג. על מוסד התרבות לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הדין בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

יד. מבלי לגרוע מהאמור בפרק הביטוח ובאישור על קיום ביטוחי מוסד התרבות, היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ו/או להעסקת קבלני משנה על פי תנאי החוזה, מוסד התרבות יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של מוסד התרבות וככל שיהיה נחוץ ותואם לתנאי ההתקשרות עימם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם מוסד התרבות ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצאו אחראים על פי דין. לחילופין יכלול מוסד התרבות את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על מוסד התרבות.

13. אחריות מקצועית

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של מוסד התרבות, אינם משחררים את מוסד התרבות מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

14. זכויות יוצרים

- א. מוסד התרבות מצהיר בזאת כי הינו בעל זכויות היוצרים והמבצע בפועל ו/או בעל הרשאה מבעל זכויות היוצרים.
- ב. מוסד התרבות או אחר בשמו או במקומו לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור יצירה מקורית, זכויות יוצרים או זכות קניין רוחני אחרת והתמורה האמורה בסעיף 4 לעיל מהווה תמורה גם עבור זכויות אלו.
- ג. מוסד התרבות מצהיר כי במתן השירותים לעירייה בהתאם להסכם זה הוא אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

15. אספקת אמצעי עזר

- א. מוצהר ומוסכם בזה כי כל הצידוד, המתקנים והחומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע האירוע/הפעילות ו/או הקשורים אליהם יסופקו על ידי מוסד התרבות ועל חשבונו הוא בלבד.
- ב. מוסד התרבות מתחייב בזאת לספק תנאים נאותים ומתאימים להופעת האמנים ובכלל זה: במה מתאימה ובטיחותית, חשמל או גנררטור, מערכת הגברה ותאורה, חדר הלבשה, גישה ישירה לבמה לכלי הרכב הנדרשים לצורך הובלת הצידוד, פירוק ציוד הגברה ותאורה מיד בתום מופע האמן, תעלות לכיסוי כבלי חשמל.

16. אישורים רישיונות ושמירת זכויות

- א. מוסד התרבות אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים לרבות אישורי בטיחות והעירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד מוסד התרבות או כל צד שלישי אם לא יקבלו אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על מוסד התרבות.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור מוסד התרבות מתחייב כי לצורך ביצוע הסכם זה יעשה שימוש אך ורק בחומרים שלגביהם הוא מחזיק בזכויות יוצרים או ברשות שימוש מבעל זכויות היוצרים כדין. כן מתחייב מוסד התרבות כי כל פעולותיו לפי הסכם זה ובכלל זה גם אופן השגת והחזקת המידע על ידו יהיו בהתאם לחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו ועל פי כל דין ולא יהיה בפעולותיו לפי הסכם זה כדי לפגוע בזכויות יוצרים או בפרטיות. האחריות המלאה לכל פגיעה בזכויות או בפרטיות כאמור בסעיף קטן זה ככל שתהיה, תחול על מוסד התרבות.
- ג. העירייה תהיה רשאית לפרסם את המופע בתיאום עם האמן ותוך מתן קרדיט לאמן, באמצעי מדיה בלתי מוגבלים.
- ד. מוסד התרבות או אחר בשמו או במקומו לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור שימוש ביצירה מקורית, זכויות יוצרים או זכות קניין רוחני אחרת והתמורה האמורה בסעיף 6 לעיל מהווה תמורה גם שימוש זה.
- ה. מוסד התרבות מצהיר כי במתן השירותים לעירייה בהתאם להסכם זה הוא אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

17. איסור הסבת זכויות

- א. מוסד התרבות מתחייב לא להעביר או להסב או למשכן לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.
- ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר מוסד התרבות אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

18. הבהרה

הספק מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה ואת תנאי חוזה זה ונספחיו (נספח ערבות וכו'), כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות שבחוזה זה ובנספחיו וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש למתן השירותים על פי הדרישות, התנאים והמועדים המפורטים בהם.

19. מקום שיפוט

סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והכרוך בהסכם תהא מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

20. כתובות

כתובות הצדדים לצורך הסכם ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח על ידי צד אחד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל תיראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

מוסד התרבות -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
מנהל האגף -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
גזבר העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
ראש העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

נספח א'

תוכנית תוכן על פי הצעת מוסד התרבות לקיום אירוע/פעילות

נספח ב'

אישור הוועדה למסירת עבודות

**נספח ג'
אישור על קיום ביטוחים**

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחרגייה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים לאישור כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
עיריית ירושלים	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		☒ מזמינת השירותים
ת.ז.ח.פ. 500230008		אחר: ☒ קיום אירוע בשם _____ ב _____ (מקום האירוע)	
מען			
כיצד ספרא 1 ירושלים			
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:			
חברות בנות			
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
גבול האחריות/ סכום ביטוח	תאריך סיום	למקרה	לתקופה
מטבע			
צד ג'	ביט		
אחריות מעבידים	ביט		
אחריות מקצועית (*)	ת.ז.ח.פ.:		
301 אובדן מסמכים	302 אחריות צולבת	304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון
312 שימוש בכלי צמ"ח	315 תביעות המל"ל	318 מבוטח נוסף - מבקש האישור	322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'
328 ראשוניות	336 ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' בגין נזקי גוף	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון	319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים
328 ראשוניות	332 תקופת גילוי - 6 חודשים	301 אובדן מסמכים	302 אחריות צולבת
304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון	325 מרמה ואי יושר עובדים	327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
328 ראשוניות	332 תקופת גילוי - 6 חודשים		
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
023 הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור			
026 הפקת אירועים/ אולמות אירועים			
ביטול/ שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			

(*) ניתן לקבל כחלופה לעריכת ביטוח אחריות מקצועית הכללת כיסוי במסגרת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי - בו יובהר כי חריג אחריות מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף בגבולות אחריות משותפים.

הסכם לביצוע אירוע/פעילות במסגרת פרויקטים בתחום התרבות – עצמאות 2026

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____
תאריך התחלת העבודה _____ תאריך סיום העבודה _____
היקף החוזה _____ לא כולל מע"מ
המנהל מטעם העירייה _____ ו/או מי מטעמו
אישור הוועדה למסירת עבודות מספר _____ מיום _____ (מצ"ב אישור הוועדה)

ב י ן

עיריית ירושלים

באמצעות אגף תרבות

מכיכר ספרא 10, קומה 4, ירושלים

טל' _____, פקס: _____

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

ל ב י ן

מוסד התרבות - _____

ע"ר _____

כתובת - _____

טל: _____ פקס - _____

(להלן: "מוסד התרבות")

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה הליך קול קורא לקיום אירועים אמנותיים ביום העצמאות 2026 במוסדות התרבות בעיר ירושלים ומוסד התרבות הגיש הצעתו במסגרת ההליך והוועדה מקצועית בחרה בהצעת המציע כמומלצת לזכייה ;

והואיל ומוסד התרבות מסכים להיות האחראי על הפקת האירוע לרבות התקשרות עם האמנים ונותני השירותים השונים כמפורט בהצעתו לצורך הפקתו המלאה של האירוע, והכל בכפוף ובהתאם להוראות כל דין ולתנאי הסכם זה;

והואיל והוועדה למסירת עבודות תכנון בישיבתה מס' _____ מיום _____ אישרה את המלצת הוועדה המקצועית ;

אי-לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- א. המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.
 - ב. כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
 - ג. גילה מוסד התרבות סתירה או אי התאמה במסמכים, יפנה מוסד התרבות בכתב למנהל שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.
- קראתי והבנתי, חתימה _____ חותמת _____

נספחים לחוזה

נספח א' – תוכנית תוכן אומנותית

נספח ב' – אישור הוועדה למסירת עבודות

נספח ג' – אישור קיום ביטוחים

2. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

א. **"המנהל"** – מנהלת אגף תרבות או סגן מנהלת האגף או כל מי שהורשה בכתב על ידה לעניין הסכם זה, או כל חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.

ב. **"האירוע/הפעילות"** - בהתאם למפורט בתוכנית התוכן המצורפת **כנספח א'**, לפי המטרות, תיאור העבודה שיטות העבודה, ההמלצות ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים בנספח/ים המצורף/ים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

ג. **"מוסד התרבות"** – המפיק של האירוע/הפעילות בהתאם לחוזה זה וכל מי שבא מטעמו ו/או מכוחו.

3. מוסד התרבות מתחייב כדלקמן:

מוסד התרבות מקבל בזאת על עצמו את האחריות המלאה להפיק את האירוע כמפורט ב**נספח א'** להסכם זה, לרבות התקשרות עם האולמות, האמנים והספקים לצורך הפקת האירוע. היקף השירותים שיבוצעו על-ידי נותן השירותים, כמפורט בנספח א', אלא אם הוסכם אחרת בין הצדדים, יכללו, בין היתר, את הפעולות הבאות, ככל שהן רלוונטיות לביצוע הפקת האירוע:

- א. תיאומים עם גורמים שונים בנושא צרכים טכניים.
- ב. תיאום עם ספקים לפני תחילת האירוע.
- ג. תכנון פריסת מתקנים באירוע.
- ד. קביעת לו"ז להקמת ובדיקת המתקנים לרישוי ככל הנדרש.
- ה. רישוי בהתאם למתחייב על-פי כל דין.
- ו. פיקוח בפועל על הספקים בעת קיום האירוע, כולל:
- ז. עמידה בלוחות זמנים.
- ח. עמידה במפרטים טכניים.
- ט. עמידה בתקני בטיחות על-פי דרישת בעלי המקצוע.
- י. נוכחות באתר במשך כל זמן קיום הפעולה וההיערכות, מתן מענה ופתרונות בשטח לבעיות, ככל שיהיו.

4. השתתפות העירייה

א. העירייה תשלם למוסד התרבות סך שלא יעלה על _____ ₪ (כולל מע"מ) שהוא חלקה של העירייה בסכום הכולל של האירוע, בהתאם לאישור הוועדה למסירת

עבודות בפטור ממכרז מיום _____ (להלן: "השתתפות העירייה" או "התמורה").

- ב. **מובהר ומוסכם כי על אף שעלות האירוע/הפעילות גבוהה** מסכום ההשתתפות העירייה (בהתאם לאישור תקציבי של העירייה והחלטת הוועדה למסירת עבודות המצ"ב כנספח ב') האחריות להשגת יתרת המימון, הינה על מוסד התרבות ולפיכך מוסד התרבות מתחייב לממן את השלמת התקציב על חשבונו בלבד.
- ג. עוד מובהר, כי אם ההוצאות תפחתנה מהסכומים המפורטים בתוכנית התוכן שהוגשה במסגרת ההליך המצ"ב כנספח א', יקוזז החלק היחסי מתוך ההשתתפות הכספית של עיריית ירושלים למוסד התרבות בהתאמה לחלקה היחסי של העירייה במימון האירוע/הפעילות.
- ד. תוך 30 יום מסיום ביצוע בפועל של האירוע יגיש מוסד התרבות דו"ח ביצוע מפורט הכולל התייחסות למהות האירועים, כולל הוצאות והכנסות ובהתאם למפורט בנספח א' תוך הפרדה בין רכיב האמנותי לשאר הוצאות האירוע/הפעילות.
- ה. לדו"ח הביצוע יצרף מוסד התרבות חשבוניות מס מאושרות על-ידי רואה חשבון חיצוני ו/או כרטסת הנהלת חשבונות המאושרת על-ידי רואה חשבון חיצוני, לתמיכה בפירוט ההוצאות וההכנסות.
- ו. תשלום ההשתתפות של העירייה באירוע מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מוסד התרבות על-פי חוזה זה, בהתאם למפורט בנספח א'.
- ז. מוסד התרבות לא יבוא בכל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל.
- ח. הצדדים מאשרים בזאת כי מוסד התרבות משמש כנציג האמן/ים שיופיעו במסגרת האירועים לצורך הסכם זה, ויראו בהסכם זה כיוצר קשר ישיר בין האמן/ים לעירייה וכי התמורה המנויה לעיל כוללת את שכר עבודתם של האמן/ים וכי לא תהיה לאמן/ים כל זכות לדרוש מן העירייה קבלת תמורה, למעט הסכום אשר הוסכם עליו כאמור לעיל.
- ט. התמורה תהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מוסד התרבות על פי חוזה זה, והיא כוללת בין היתר תשלום עבור שכר עבודה, תשלום מלא עבור שימוש בזכויות יוצרים ע"פ חוק זכויות יוצרים התשס"ח – 2007, הוצאות נסיעה ואשל של האומן ושל עובדיו. לא תשולם כל תוספת לתמורה הנ"ל.
- י. התשלומים למוסד התרבות יבוצעו עפ"י אבני הדרך האמורים בנספח א' לפי חשבונות מפורטים שיוגשו למנהל. החשבון יימסר לאישור המנהל ועם אישורו את החשבון כולו או חלקו ימסור מוסד התרבות חשבונית מס לעירייה תואמת את החשבון שאישר המנהל.
- יא. התמורה תשולם ע"י העירייה לחברה בתנאי שוטף + 30 יום וזאת לאחר שמוסד התרבות הגיש חשבון המפרט את ביצוע האירוע/הפעילות שבוצעו על ידו בהתאם לאמור בנספח א' (להלן: "החשבון") ובכפוף לאישור המנהל את תוצרי העבודה ולאחר מסירת חשבונית מס כדין לעירייה בגין החשבון שאושר.

יב. תיקון 42 לחוק מע"מ

הבהרה: במידה ומוסד התרבות סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ, על מוסד התרבות למסור לעירייה טרם חתימת העיריה על החוזה אישור ר"ח מטעמו לפיו מוסד התרבות עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ. מסר מוסד התרבות אישור כאמור תשלם העיריה לקבלן את התמורה שוטף + 30 יום מיום אישור המנהל את החשבון שיוגש כאמור בס"ק ב' לעיל. עם תשלום התמורה מתחייב מוסד התרבות להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

5. לוח זמנים ותקופת חוזה

- א. חוזה הינו לתקופה החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- ב. המופע יתקיים בכתובת _____ בתאריך _____ החל _____ משעה _____ עד שעה _____ כמות קהל מוערכת כ- _____ (להלן: "**המופע/ האירוע**").

6. מעמד מוסד התרבות

- א. הצדדים מצהירים כי מוסד התרבות פועל על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי אין בינו לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד.
- ב. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות העירייה לתת למוסד התרבות הוראות ולפקח על שירותיו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהיינה למוסד התרבות ולכל המועסקים על ידו כל זכויות של עובדי העירייה.
- ג. מוצהר ומותנה כי מוסד התרבות וכל קבלן משנה או נותן שירות הפועל מטעמו הינו קבלן עצמאי ואינו עובד העירייה ואין על העירייה שום אחריות למחלה, תאונת עבודה או כל נזק אחר שייגרם למוסד התרבות או לקבלן המשנה מטעמו, תוך כדי או כתוצאה מביצוע השירותים האמורים בנספח א' להסכם זה.

7. תשלומים סוציאליים

אין מוסד התרבות רוכש זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על מוסד התרבות וישולמו על ידו בהתאם.

8. הפרות, פטורים וסעדים

- א. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הצדדים מסכימים בזאת כי יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה בתאריך שנקבע לקיום האירוע/הפעילות, וזאת במידה וקיום המופעים לא יתאפשר עקב נסיבות הקשורות בכוח עליון / מניעות / אי יכולת לבצע את קיום המופעים ובכפוף למתן הודעה כתב על כך מאת העיריה.

- ב. בסעיף זה, "כוח עליון" / "מניעות" / "אי יכולת לבצע" – מלחמה, הכרזה על מצב חירום, יום אבל לאומי, מצב ביטחוני שלא מאפשר קיום המופע, מניעות אחרת המסכלת את ביצועו של חוזה זה או מחייבת הקפאתו, גיוס חירום, פגעי טבע, מצב תברואתי או בריאותי לרבות בשל התמודדות עם התפרצות של מגיפה ו/או התמודדות עמה וכל פעולה ומעשה שאינם תלויים בצדדים או שאינם בשליטתה של העיריה.
- ג. הוראה שלטונית על ביטול המופע נשוא הסכם זה - הצדדים מסכימים בזאת כי הצדדים יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה בתאריך המצוין לקיום האירוע, וזאת במידה וקיום האירוע לא יתאפשר עקב נסיבות שאינן תלויות בהם לרבות הודעה מטעם כל גוף או רשות המוסמכים לכך על-פי דין (לרבות הנחיה כללית ראש העירייה) על איסור קיומו של המופע או של כל המופעים ביום המופע נשוא חוזה זה.
- ד. קיבל מוסד התרבות הודעה, כאמור לעיל, לא יחשב הדבר כהפרת החוזה מצד העירייה, ומוסד התרבות לא יהא זכאי לקבלת כל תמורה או פיצוי שהוא מאת העירייה וכן לא תהיה לו כל זכות תביעה או כל טענה כנגד העירייה או מי מטעמה או מי המצוי בקשר עמו, בנוגע לביטול האירוע ובלבד שמוסד התרבות לא הוציא הוצאות בקשר לביצוע האירוע / המופע / העבודה.
- ה. בוטל או הופסק החוזה כאמור לעיל תשלם העירייה למוסד התרבות את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין ההכנות שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.
- ו. בוטל המופע/הפעילות מסיבות המנויות בסעיף א' – ג' לעיל תהא רשאית העירייה לקבוע בשיתוף עם מוסד התרבות מועד חילופי לקיום המופע ותשלום התמורה ייעשה במועד זה, וזאת מבלי לגרוע מתנאי התשלום המפורטים לעיל.

9. הגבלה

אין מוסד התרבות מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא ייעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

10. אחריות לנזקים

- א. מובהר בזאת כי עיריית ירושלים ו/או כל הבא מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל נזק, מקרי, מיוחד או תוצאתי, אי נוחות, אבדן, עוגמת נפש וכיוצא באלו תוצאות, ישירות או עקיפות שייגרמו למגיש הבקשה, למשתתפים באירועים/פעילויות ו/או לכל צד שלישי, וחלקה של העיריה מסתכם בהשתתפות כספית בלבד בהתאם לקריטריונים המפורטים בהליך קול הקורא.
- ב. מוסד התרבות אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.
- ג. מוסד התרבות אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שמוסד התרבות אחראי להם כאמור, יהא מוסד התרבות חייב לפצות את

העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

11. שיפוי

מוסד התרבות מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או את עובדיה ו/או שלוחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם/ גוף לרבות ארגוני זכויות יוצרים, בלי יוצא מן הכלל, נגדן ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי מוסד התרבות על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה בקשר לנזקים, אשר מוסד התרבות אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהעירייה תודיע למוסד התרבות, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן לחברה הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.

12. ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריותו של מוסד התרבות על פי הסכם זה ועל פי כל דין ולהבטחת אחריותו כאמור, ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב מוסד התרבות לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ג'** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

ב. מוסד התרבות ימציא במעמד חתימת הסכם זה וכתנאי לביצוע השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי מוסד התרבות על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור לעירייה חתום על-ידי מבטחי מוסד התרבות המורשים בישראל במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בתרופות בגין הפרת ההסכם. מוסד התרבות ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

ג. להלן טבלה להגדרת גבולות אחריות נדרשים להשלמה בגוף אישור זה בביטוח אחריות כלפי צד ג':

אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 0 עד- 50	מ- 51 עד- 150	מ- 151 עד- 250
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	1,000,000 ₪	2,000,000 ₪	3,000,000 ₪
אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 251 עד- 500	מ- 501 עד- 1,000	מ- 1,001 עד- 3,000
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	4,000,000 ₪	8,000,000 ₪	10,000,000 ₪
אירוע הכולל מס' משתתפים-	מ- 3001 עד- 5,000	מ- 5001 עד- 10,000	
גבולות אחריות (תובע, מקרה ותקופה)	12,000,000 ₪	20,000,000 ₪	

ד. מוסד התרבות מתחייב לכלול בביטוחיו את הסעיפים הבאים:

1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – מוסד התרבות ו/או העירייה :
"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.
2. סכום ההשתתפות העצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.
3. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או מי מטעמה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
4. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י מוסד התרבות ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
5. חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל.
6. כל סעיף בפוליסות מוסד התרבות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי מוסד התרבות כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי מוסד התרבות זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחי מוסד התרבות מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
7. היקף הכיסוי בפוליסות מוסד התרבות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
8. ככל ועבודות מוסד התרבות כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק – ביטוחי מוסד התרבות יורחבו לכסות אחריות בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
9. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש ממוסד התרבות להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת העירייה ומוסד התרבות מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
- ה. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהיו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של מוסד התרבות על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- ו. ביטוח כלי רכב- ככל ויש שימוש בכלי רכב הקשור לשירותים, מוסד התרבות יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטוח על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 600,000 ₪. למען הסר ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג ככול ויהיה שימוש בנ"ל.
- ז. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערוך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ₪ למקרה.

ח. מוסד התרבות לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן יישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.

ט. מוסד התרבות לבדו אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לרכוש ו/או ציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או המשמש לצורך השירותים ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. מוסד התרבות רשאי שלא לערוך ביטוח לרכוש ו/או לציוד המפורט לעיל במלואו ו/או בחלקו, אולם יובהר כי בכל מקרה מוסד התרבות פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את העירייה ואת הבאים מטעם העירייה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות.

י. מוסד התרבות לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של מוסד התרבות ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי מוסד התרבות יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות. מוסד התרבות פוטר את העירייה ו/או הפועלים מטעמה מאחריות לכל נזק ו/או אובדן כאמור למעט אם גרמו לנזק בזדון.

יא. מוסד התרבות מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח. ולדרישת העירייה לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

יב. הפר מוסד התרבות את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה, יהיה מוסד התרבות אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

יג. על מוסד התרבות לשאת בתשלומים המוטלים עליו כמעביד לפי חוק הביטוח הלאומי ו/או כל חוק אחר הון בביטוח עובדים על ידי מעבידים.

יד. מבלי לגרוע מהאמור בפרק הביטוח ובאישור על קיום ביטוחי מוסד התרבות, היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ו/או להעסקת קבלני משנה על פי תנאי החוזה, מוסד התרבות יהיה אחראי לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של מוסד התרבות וככל שיהיה נחוץ ותואם לתנאי ההתקשרות עימם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם מוסד התרבות ולמשך כל תקופה נוספת בה ימצאו אחראים על פי דין. לחילופין יכלול מוסד התרבות את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על מוסד התרבות.

13. אחריות מקצועית

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של מוסד התרבות, אינם משחררים את מוסד התרבות מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

14. זכויות יוצרים

- א. מוסד התרבות מצהיר בזאת כי הינו בעל זכויות היוצרים והמבצע בפועל ו/או בעל הרשאה מבעל זכויות היוצרים.
- ב. מוסד התרבות או אחר בשמו או במקומו לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור יצירה מקורית, זכויות יוצרים או זכות קניין רוחני אחרת והתמורה האמורה בסעיף 4 לעיל מהווה תמורה גם עבור זכויות אלו.
- ג. מוסד התרבות מצהיר כי במתן השירותים לעירייה בהתאם להסכם זה הוא אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

15. אספקת אמצעי עזר

- א. מוצהר ומוסכם בזה כי כל הצידוד, המתקנים והחומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע האירוע/הפעילות ו/או הקשורים אליהם יסופקו על ידי מוסד התרבות ועל חשבונו הוא בלבד.
- ב. מוסד התרבות מתחייב בזאת לספק תנאים נאותים ומתאימים להופעת האמן/ים ובכלל זה: במה מתאימה ובטיחותית, חשמל או גנראטור, מערכת הגברה ותאורה, חדר הלבשה, גישה ישירה לבמה לכלי הרכב הנדרשים לצורך הובלת הצידוד, פירוק ציוד הגברה ותאורה מיד בתום מופע האמן, תעלות לכיסוי כבלי חשמל.

16. אישורים רישיונות ושמירת זכויות

- א. מוסד התרבות אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים לרבות אישורי בטיחות והעירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד מוסד התרבות או כל צד שלישי אם לא יקבלו אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על מוסד התרבות.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור מוסד התרבות מתחייב כי לצורך ביצוע הסכם זה יעשה שימוש אך ורק בחומרים שלגביהם הוא מחזיק בזכויות יוצרים או ברשות שימוש מבעל זכויות היוצרים כדין. כן מתחייב מוסד התרבות כי כל פעולותיו לפי הסכם זה ובכלל זה גם אופן השגת והחזקת המידע על ידו יהיו בהתאם לחוק הגנת הפרטיות ותקנותיו ועל פי כל דין ולא יהיה בפעולותיו לפי הסכם זה כדי לפגוע בזכויות יוצרים או בפרטיות. האחריות המלאה לכל פגיעה בזכויות או בפרטיות כאמור בסעיף קטן זה ככל שתהיה, תחול על מוסד התרבות.
- ג. העירייה תהיה רשאית לפרסם את המופע בתיאום עם האמן ותוך מתן קרדיט לאמן, באמצעי מדיה בלתי מוגבלים.
- ד. מוסד התרבות או אחר בשמו או במקומו לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור שימוש ביצירה מקורית, זכויות יוצרים או זכות קניין רוחני אחרת והתמורה האמורה בסעיף 6 לעיל מהווה תמורה גם שימוש זה.
- ה. מוסד התרבות מצהיר כי במתן השירותים לעירייה בהתאם להסכם זה הוא אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

17. איסור הסבת זכויות

- א. מוסד התרבות מתחייב לא להעביר או להסב או למשכן לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.
- ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר מוסד התרבות אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

18. הבהרה

הספק מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה ואת תנאי חוזה זה ונספחיו (נספח ערבות וכו'), כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות שבחוזה זה ובנספחיו וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצע את כל הדרוש למתן השירותים על פי הדרישות, התנאים והמועדים המפורטים בהם.

19. מקום שיפוט

סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והכרוך בהסכם תהא מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

20. כתובות

כתובות הצדדים לצורך הסכם ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתשלח על ידי צד אחד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל תיראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום

מוסד התרבות -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
מנהל האגף -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
גזבר העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
ראש העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

נספח א'

תוכנית תוכן על פי הצעת מוסד התרבות לקיום אירוע/פעילות

נספח ב'

אישור הוועדה למסירת עבודות

**נספח ג'
אישור על קיום ביטוחים**

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים הקשורים האישור ממבקש וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
עיריית ירושלים	תאגידים עירוניים ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל		☒ מזמינת השירותים ☐ אחר: _____ קיום אירוע בשם _____ ב _____ (מקום האירוע)
ת.ז. ח.פ. 500230008 מען כיכר ספרא 1 ירושלים תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: _____ חברות בנות		ת.ז. ח.פ. _____ מען	
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
צד ג'		ביט	
אחריות מעבידים		ביט	
(*) אחריות מקצועית		ת.רטר:	
302 אחריות צולבת 304 הרכב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 312 שימוש בכלי צמ"ה 315 תביעות המל"ל 318 מבוטח נוסף - מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 336 ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' בגין נזקי גוף		20,000 000,	20,000 000,
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 304 הרכב שיפוי בגין מעשי ומחדלי / מוצר / עבודות / פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי - 6 חודשים			
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
023 הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור 026 הפקת אירועים/ אולמות אירועים ביטול/ שינוי הפוליסה *			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור המבטח:			

(*) ניתן לקבל כחלופה לעריכת ביטוח אחריות מקצועית הכללת כיסוי במסגרת ביטוח אחריות כלפי צד שלישי – בו יובהר כי חריג אחריות מקצועית לא יחול לעניין נזקי גוף בגבולות אחריות משותפים.

31 דצמבר, 2025

נספח א' הזמנה

לכבוד

שלום רב,

קול קורא לקיום אירועים אמנותיים ביום העצמאות 2026 במוסדות התרבות בעיר ירושלים

1. מבוא:

עיריית ירושלים, באמצעות אגף תרבות ואמנויות, מזמינה בזאת את מוסדות התרבות בירושלים להציע הצעות לקיום פעילות אמנותית ביום העצמאות ה - 78 למדינת ישראל, שיחול ביום רביעי 22 באפריל 2026.

- א. הפעילות המוצעת תתקיים ביום העצמאות עצמו (22 באפריל 2026), במשך ארבע שעות לפחות בין השעות 18:00-10:00.
- ב. הפעילות המוצעת תאפשר כניסת מבקרים לאורך כל שעות הפעילות המוצעת (סיורים בתערוכות, מיצגים, הפנינג וכו').
- ג. הכניסה לפעילות תהיה ללא עלות או בתשלום של עד 10 ש"ח למשתתף.
- ד. מוסד התרבות רשאי להציע אירועים נקודתיים במקביל לפעילות הכללית, לאורך שעות הפעילות.
- ה. הפעילות המוצעת תותאם לכל המשפחה.
- ו. ניתן להגיש בקשה אחת בלבד לפעילות.

מוסדות תרבות העונים על הקריטריונים המפורטים בסעיף 3 להלן, מוזמנים להגיש את הצעתם לקיום הפעילות. ההצעות ייבחנו על ידי ועדה מקצועית וכפופים לאישור הוועדה העירונית למסירת עבודות.

2. נספחים להזמנה להגיש הצעות:

נספח א' – הזמנה למתן הצעות לקיום אירוע/פעילות ליום העצמאות 2026

נספח ב' – חוזה התקשרויות

נספח ג' – תוכנית אמנותית הכוללת נספח תקציבי

3. קריטריונים (במצטבר) לקבלת ההשתתפות העירונית:

- א. מוסד תרבות הפועל בעיר ירושלים, שנתמך בתמיכה שוטפת ע"י אגף תרבות בשנת 2025
- ב. הפעילות המוצעת בתחום האמנותי והתרבותי בלבד. מובהר בזאת כי **השתתפות העירייה תהיה עבור תוכן אמנותי בלבד (להלן: "תוכן אמנותי")**

ג. למוסד קיים מבנה והפעילות המוצעת תתקיים **בשטח המוסד** (לא במרחב הציבורי)

4. רשימת המסמכים הנדרשים להגשה מטעם המוסד :

- א. מסמך בקשה מילולי ע"ג נייר לוגו הכולל: שם המוסד, שם איש הקשר וטלפון להתקשרות, תוכן הפעילות, שעות הפעילות ומיקום הפעילות (כולל הכתובת).
- ב. פירוט תקציבי **מאוזן** ע"ג נייר לוגו הכולל: הוצאות, הכנסות צפויות ממכירת כרטיסי כניסה, הכנסות ממקורות אחרים (חסויות וכד') וסכום הבקשה להשתתפות העירייה. **יש להציג בנפרד את ההוצאות של העלויות בגין הרכיב האמנותי לבין יתר עלויות ההפקה (שאינן אמנותיות).**
- ג. מסמכי התאגדות של הגוף כולל שמות וכתובות מנהלי הגוף.
- ד. על מוסד התרבות לצרף את כל האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים אכיפת ניהול חשבונות התשל"ו – 1976.
- ה. אישור ניהול תקין מרשם עמותות.

5. לתשומת לב המציעים בתכנון התקציב :

- א. עלויות התוכן האמנותי לא יכללו עלויות הפקה טכניות (כולל אנשי הפקה).
- ב. הוצאות שכר : לא יוכרו הוצאות בגין שכר מנכ"ל ו /או המנהל האמנותי המועסקים בשכר גלובלי קבוע ושנתי.
- ג. יוכרו אך ורק הוצאות שכר תוספתיות לעובדים קבועים, המועסקים בפעילות המוצעת ביום העצמאות (דו"ח שכר חתום ע"י רואה חשבון).
- ד. יש לנהל את ההפקה בכרטסת נפרדת ולא לשייך אותה כחלק מהתמיכה השוטפת/פרויקט מהעירייה בשנת 2026 במוסדות הנתמכים.

6. השתתפות העירייה :

- א. עד 50,000 ₪ (כולל מע"מ) מהעלות הכספית של **התוכן האמנותי** המוצע של האירוע/הפעילות.
- ב. במידה והיקף ביצוע הפעילות שהוצע יקטן, העירייה תפחית מהשתתפותה באופן יחסי.
- ג. מובהר בזאת כי עיריית ירושלים ו/או כל הבא מטעמה לא יישאו בכל אחריות לכל נזק, מקרי, מיוחד או תוצאתי, אי נוחות, אבדן, עוגמת נפש וכיוצא באלו תוצאות, ישירות או עקיפות שייגרמו למגיש הבקשה, למשתתפים באירועים/פעילויות ו/או לכל צד שלישי, וחלקה של העירייה מסתכם בהשתתפות כספית בלבד בהתאם לקריטריונים המפורטים לעיל.

7. מדדים לבחינת ההצעות :

- א. התרשמות כללית של הוועדה מהתוכן האמנותי המוצע 40%
- ב. משך זמן הפעילות המוצעת 30%
- ג. כמות הקהל הצפויה 30%

8. ועדה עירונית לבחינת הבקשות:

- א. הבקשות ייבחנו על ידי ועדה מקצועית באגף תרבות ואמנויות, בהתאם לתוכן המוצע ובכפוף לקריטריונים המפורטים לעיל והכל בהתאם לשיקול דעת בלעדי של העירייה.
- ב. אישורי הבקשות כפופים לכמות הבקשות ולמסגרת התקציבית המאושרת למטרה זו, בכפוף לתנאי ההליך ולמסגרת התקציבית. יובהר כי התשלום יועבר רק לאחר הגשת דו"ח ביצוע כמפורט בסעיף 10 להלן ובתנאי שוטף + 30.
- ג. לאחר בדיקת הבקשות ואישורם בוועדה פנים אגפית, יועבר אישור הכולל את ההנחיות להשלמת הליך הביצוע (חוזה, נספח ביטוחי וכו') שיהיה על המציע לצרף בהמשך למימוש ההשתתפות.
- ד. מוסד תרבות שלא השלים את הליך הביצוע כמפורט לעיל, לא יהיה זכאי לקבלת ההשתתפות העירונית.

9. היקף תקציבי

- א. מובהר כי השתתפות העירייה עבור פעילות/אירוע תהיה עד גובה של 50,000 ₪ כולל מע"מ.
- ב. העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאשר ביצוע או השתתפות בחלק מהעבודה או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומוסכם כי אין העירייה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

10. הזמנה לוגיסטית ותנאי תשלום

- א. מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד, כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העירייה מכל תשלום לספק.
- ב. תנאי תשלום שוטף + 30. כל יתר עלויות ההפקה של האירוע/פעילות ימומנו על ידי מוסד התרבות בלבד.
- ג. המוסד יצרף לדו"ח הביצוע כרטסת הנהלת חשבונות חתומה ע"י רואה החשבון, מכתב הצהרה מרואה החשבון, דו"ח מילולי על ביצוע הפרויקט הכולל את נתוני הקהל שביקרו במוסד ומכתב דרישה עבור הסכום שאושר.

11. הבהרות ופרטים:

שאלות ו/או בקשות למתן הבהרות לגבי ההליך דנן זה יש להפנות למיכל כטריאלי בדוא"ל
 ctmichal@jerusalem.muni.il ובטלפון 026298107.

12. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות עפ"י הצורך ובכפוף לנהלי העירייה.

13. זכויות העיריה:

- א. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- ב. עיריית ירושלים אינה מתחייבת לדון בכל ההצעות שיוגשו ו/או להגיב עליהן
- ג. אין פניה זו הליך מכרזי לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה.
- ד. לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם.
- ה. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- ו. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- ז. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.
- ח. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
- ט. לקבל את כל ההצעה או חלק ממנה.
- י. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד על פי שיקול דעת.

14. את ההצעה יש למסור במעטפה סגורה לנציג המחלקה למוסדות תרבות ולהכניסה לתיבת ההצעות הנמצאת בכיכר ספרא, בניין 10 קומה 4, עד ליום שלישי 27.1.2026 בשעה 12:00 מובהר כי כמות הבקשות מוגבלת. בקשות שיוגשו לאחר המועד האחרון כמפורט לעיל יידחו על הסף.

בכבוד רב,

אלי כהן
 ס. מנהלת אגף תרבות ואמנויות
 והממונה על מוסדות התרבות

נספח ב' חוזה התקשרות

נספח ג' תוכנית תוכן ונספח התקציבי

דברי הסבר

אגף תרבות ואמנויות פרסם קול קורא לקניית שרות הפקת ארועי יום העצמאות במוסדות התרבות.

מוסדות התרבות התבקשו להציע הצעות לקיום אירוע/פעילות שתותאם לכל המשפחה במוסד ביום העצמאות.

הפעילות תתקיים השנה ביום רביעי 22 באפריל 2026.

במסגרת הקול קורא התקבלו 11 הצעות מתוכם 10 הצעות עמדו בתנאי הסף בהתאם לקול קורא.

מצ"ב טבלה מפורטת אודות ההצעות, היקפי ההפקה, היקפי הפעילות האומנותית מתוך עלות ההפקה והמלצת האגף להשתתפות.

עלות תקציבית 298,223 ₪

סעיף תקציב 82108308 אירועי חג ומועד



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 52: 37: 5 3/17/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27262	אגף אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170044	18/03/2026	מזכרון לעצמאות	200,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חודש

דברי הסבר

המחלקה למורשת ישראל מבקש לקנות שירות ממנהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע מזכרון לעצמאות שיתקיים בצהרי יום הזיכרון ויחבר בטקס ובתפילה את שני הימים הקדושים - יום הזיכרון ליום העצמאות.

עלות האירוע - 230,000 ש"ח סה"כ
הכנסות מכרטיסים 30,000 ש"ח

סה"כ עלות עירונית 200,000 ש"ח
לפי הפירוט המופיע במסמכים

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3571	(מינהל קהילתי גינות העיר (ע"ר	ת.ד. 8009 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	200,000

הערות

לאור העובדה שתקציב 2026 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לחודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2025 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27263	12/03/2026	שבתות חזנות	500,000
27274	15/03/2026	שירותי פעילות עבור תגבור חוסן וחיזוק רגשי בחירום ובשגרה בקרב בני הנוער בשכונות	250,000
27287	16/03/2026	ק.שירות ממינהלים קהילתיים בסך 300,000 ש"ח עבור פרויקט הסינדרום לחודשים אפריל-דצמבר 2026	300,000
27292	17/03/2026	קניית שירות ממנהל קהילתי גינות העיר עבור אירוע חזק ונתחזק בעלות 350,000 ש"ח	350,000
27293	17/03/2026	בנערינו גלך	235,000