

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **אשכולות** (להלן "המינהל") מיום 1.1.2025 – ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : **נתיבי הדעת**
2. תיאור הפרויקט: פעילויות הדרכה להורים ויעוץ, גיבוש לנערים מתבגרים
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: 6-8.2026
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	₪ 561,000		תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30	₪ 28,050		פרסום	
שוטף+30	₪ 30,000		הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	₪ 30,950		תקורה** (למעט האמור בסעיף 19)	
	₪ 650,000		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____

"המנהל"- **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל

- אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
- לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
10. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - קיצוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמינהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.**

11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מההנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידיה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.**
17. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**
18. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**
19. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשלום תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
חלש
ח.פ. 510542814

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 55: 14: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27574	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות פרוייקט יומינו תחבקני יוני 2026	250,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: חודש

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרוייקט יומינו תחבקני הכשרה לחונכים ומתן כלים מקצועיים לתלמידים במעבר בין ישיבה קטנה לגדולה

תקופה : יוני

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	250,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27567	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט עולים שלב יוני-יולי 2026	100
27569	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט ללמוד וללמד יוני-יולי 2026	2,500,000
27570	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט יציבות וחוסן יוני-יולי 2026	850,000
27572	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט כישורי חיים לנערות יוני-יולי 2026	750,000
27575	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט חיבורים יוני-יולי 2026	1,000,000

16.5.26

לכבוד עמותת לביא
שלום רב,

הנדון:

בקשה להצעת מחיר "וימינו תחבקני"

התכנית:

הדרכה לחונכים

תיאור התכנית:

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט וימינו תחבקני – הדרכה לחונכים הקניה ידע וכלים מקצועיים לחונכים לקראת מעבר של תלמידים משיבות קטנות לגדולות

תקופה:

יוני 2026

קוד:

870

עלות:

עלות ספקים כולל תקורה 250,000 ₪ |

נא הגישו הצעת מחיר

תודה,
שרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיות

28/05/2026



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
870	קוד פרויקט
וימינו תחבקני	שם פרויקט
הכשרה לחונכים והקניה כלים מקצועיים למעבר התלמיד משיבה קטנה לגדולה	תאור הפרויקט
	סעיף תקציבי
250,000	סכום
יוני	תקופה

יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח

כ"א שעת			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט	עלות ליחידה	כמות	סה"כ
הכשרות	2500	30	75,000.00 ₪
קבוצות העצמה	5200	30	156,000.00 ₪
תקורה			13,860.00 ₪
			244,860 ₪

☐ רצ"ב
☐ מכתב פניה
☐ הצעת מחיר
☐ פירוט התכנית

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה

** יתכנו שינויים בין הסעיפים

28/05/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	870	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	תוכניות תוספתיות במגזר החרדי
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (2) 629-5530
		מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

עבור פרויקט וימינו תחבקי:

הדרכה לחונכים הקניה ידע וכלים מקצו עיים לחונכים לקראת מעבר של תלמידים משיבות קטנות לגדולות

משך תקופת הפרויקט: יוני-26

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	-	ש
הוצאות ספקים כולל תקורה	250,000	ש
סה"כ	250,000	ש

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.

ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה



נתנאל חדד
 מנכ"ל כספים


ברק לוי
 מנכ"ל העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 56: 14: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27575	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות פרוייקט חיבורים יוני-יולי 2026	1,000,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרוייקט חיבורים הנותן מענה לנערים להתמקצע במקצועות הדת, כתיבת חיבורים, סת"ם שחיטה ועוד

תקופה: יוני – יולי

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,000,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,000,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81019494	תגבור פעולות חינוך	1,000,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27567	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט עולים שלב יוני-יולי 2026	100
27569	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט ללמוד וללמד יוני-יולי 2026	2,500,000
27570	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט יציבות וחוסן יוני-יולי 2026	850,000
27572	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט כישורי חיים לנערות יוני-יולי 2026	750,000
27574	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט יומינו תחבקי יוני 2026	250,000

26.6.26

לכבוד עמותת לביא
שלום רב,

הנדון:

בקשה להצעת מחיר "חיבורים"

התכנית:

פעילות תורנית

תיאור התכנית:

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "חיבורים" הנותן ארגז כלים מקצועי לנערים בהתמקצעות במקצועות דת סת"ם, כתיבה חידושי תורה, סדנאות הרצאות ועוד

תקופה:

יוני – יולי

קוד:

870

עלות:

עלות ספקים כולל תקורה **1,000,000 ₪**

נא הגישו הצעת מחיר

תודה,
שרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיות

28/05/2026



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

ספק:

לביא

קוד פרויקט

870

שם פרויקט

חיבורים

תאור הפרויקט

סדנאות והכשרות בתחם הדת
כתיבה חבורות, סת"ם שחיטה ועוד

סעיף תקציבי

סכום שנתי

סכום

יוני

תקופה

יוני - אוגוסט

יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט	עלות יחידה	מספר יחידות	סכום
סדנאות כולל 4 מפגשים	4500	100	450,000.00 ₪
הכשרות כולל 15 מפגשים	9500	52	494,000 ₪
תקורה			56,640.00 ₪
			1,000,640 ₪

רצ"ב

- ☒ מכתב פניה
☒ הצעת מחיר
☒ פירוט התכנית

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה

** יתכנו שינויים בין הסעיפים

27/05/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	870	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	תוכניות תוספתיות במגזר החרדי
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (2) 629-5530
		מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

עבור פרויקט "חיבורים":

הנותן ארגז כלים מקצועי לנערים בהתמקצעות במקצועות דת סת"ם, כתיבה חידושי תורה, סדנאות הרצאות ועוד

משך תקופת הפרויקט: יוני - יולי 2026

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	-	ש"ח
הוצאות ספקים כולל תקורה	1,000,000	ש"ח
סה"כ	1,000,000	ש"ח

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.

ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


נתנאל חדר
 סמנכ"ל כספים

ברק לוי
 מנכ"ל העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 57: 14: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27430	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת מוריה, עבור שיפוץ ושדרוג מתקני ספורט בבתי"ס	6,700,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט, בתיאום עם מינהל חינוך, מבקש לקנות שירות מחברת מוריה עבור שיפוץ ושדרוג מתקני ספורט בבתי"ס. מדובר על מסגרת תקציבית של 6.7 מיליון ₪ עבור שיפוץ של כ- 20-25 מתקני ספורט בתוך מוסדות החינוך בעיר.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
11798	מוריה חברה לפתוח ירושלים בע"מ	כר ספרא 4 ירושלים	6,700,000	כן	

שכר טירחה כולל: 6,700,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
187010228	שיפוץ מגרשי ספורט-חזות העיר	6,700,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27320	09/04/2026	ביצוע פרויקט ממ"ד ארנונה - כיתות חוץ באמצעות חברת מוריה	780,000
27321	09/04/2026	תוספת קומה וממ"מ אור תורה בנות ע"י חברת מוריה	5,500,000
27393	26/04/2026	ביצוע פרויקט אור תורה בנות בעזרת חברת מוריה	2,280,000
27420	27/04/2026	שביל אופניים שאולזון- המשך עבודות בחלק המערבי	11,000,000
27448	11/05/2026	קניית שירות מחברת מוריה עבור ביצוע פרויקט פתיחת חלל בבית הספר זנגוויל	2,250,000

פיטרו אמון ליאת

מאת:

נשלח:

אל:

עותק:

נושא:

חשיבות:

פיטרו אמון ליאת

יום ראשון 19 אפריל 2026 10:24

מיכאל עשוש; הדסה סויסה

סעדון אליהו; עמיאל רפאל; סבג תמר; איתן מיכל

שיפוצ מתקני ספורט שנת 2026

גבוהה

הדסה ומיכאל שלום,

אגף הספורט מעוניין לקנות שירות מחברת מוריה בסך 6.7 מלש"ח עבור שיפוצ מתקני ספורט בבתי"ה"ס.
אודה לקבלת אומדן ונספח הזמנת עבודה כמקובל.

סעיף תקציבי (תב"ר) - 187010228

תודות רבות

ליאת

הזמנת עבודה מס' –

עפ"י סעיפים 3, ו- 4 (א) להסכם מסגרת בין עיריית י-ם לבין מוריה (להלן "החברה") מיום

שם הפרויקט: שיפוץ מתקני ספורט בבתי ספר

1. סעיף תקציבי מס' **1-870-102-28** עפ"י אישור ועדת למסירת עבודת תכנון מתאריך _____
 2. מסגרת התקציב המשוחררת לביצוע הזמנה זו **6,700,000 ש"ח** כולל מע"מ והוצאות תקורה לחברה.
 3. תיאור הפרויקט: בהתאם לאבני הדרך להלן.
 4. אבני דרך ולוח זמנים:
- | תיאור העבודה | לוח | אחוז לתשלום |
|----------------------------------|-----------|-------------|
| בצוע | 12 חודשים | 100% |
| הלוח נספר מיום קבלת הזמנת העבודה | | |
5. "המנהל"- מנהל רשות הספורט לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 6. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה ומינוי אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: דוד אקרשטיין.
 7. החברה מתחייבת לדווח בכתב לעירייה כל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
 8. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:

- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והחברה ונציג מורשה מטעם העירייה.
- ב. התשלום יועבר שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.

9. בהתאם להוראות סעיף 4 להסכם המסגרת מיום 16/8/88 מובחר לחברה ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול מוריה בנוהל בחינה מזורז ע"י מנכ"ל החברה והמשנה למנכ"ל העירייה.

10. החברה מתחייבת כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים יבחרו בהסכמת המנהל.

11. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 6 דלעיל תמסור החברה הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים תהא העירייה רשאית לדרשו מהחברה ביצוע והשלמת תיקונים והחברה מצידה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

12. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת כספים, ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.



13. העירייה תשלם לחברה הוצאות תקורה בשיעור 3% מהיקף עלות ההזמנה בסך 6,700,000 ש"ח מובהר ומוסכם כי הוצאות התקורה כלולות בתוך המסגרת התקציבית המאושרת לביצוע. ומוסכם כי בפרויקט זה בכללותו לא ישולמו לחברה כל תשלומים בגין דמי ניהול הפרויקט ולא תיגבה תקורה בגין ניהול הפרויקט.

14. הערות:

ראש העיר

גזבר העירייה

עיריית ירושלים
אגף הספורט

מנהל האגף

חברת "מוריה"
לפיתוח ירושלים בע"מ

החברה

ראש אגף ופעילות וכלכלה
מוריה חבי לפיתוח ירושלים בע"מ



מוריה

חברה לפיתוח ירושלים בע"מ
מנהלת פיתוח אורבני
עבור עיריית י-ם - אגף ספורט

20/04/2026

אומדן לפרויקט שיפוצ מתקני ספורט

אומדן התקציב לפרויקט:		₪ 6,700,000	₪
תקציב מאושר לפרויקט:		-	₪
יתרה / (חוסר)		(₪ 6,700,000)	
שיעור המע"מ		18%	
אומדן לתקציב הביצוע		אומדן ביצוע (ללא מע"מ)	
1. עבודות קבלניות		₪ 4,226,635	₪
2. הבטחת איכות		₪ 63,400	₪
סך האומדן לתקציב הביצוע		₪ 4,290,034	₪
אומדן לתקציב התכנון		אומדן תכנון (ללא מע"מ)	
1. סל מתכננים		₪ 338,131	₪
סך האומדן לתקציב התכנון		₪ 338,131	₪

אומדן התקציב לפרויקט:		תקציב לפני מע"מ		התפלגות תקציב		תקציב כולל מע"מ	
1. אומדן לתקציב הביצוע		₪ 4,290,034	₪	76%	5,062,241	₪	₪
2. אומדן לתקציב התכנון		₪ 338,131	₪	6%	398,994	₪	₪
3. בני"מ		₪ 694,225	15%	12%	819,185	₪	₪
4. ניהול ופיקוח -		₪ 190,199	4.5%	3%	224,434	₪	₪
5. תקורת מוריה		₪ 165,378	3%	3%	195,146	₪	₪
סך האומדן התקציב לפרויקט:		₪ 5,677,966	₪	True	6,700,000	₪	₪

הערות:

1. האומדן הינו בהתאם לתקציב הפנוי בעירייה בסך 6.7 מ' ₪.
2. התקבלה רשימה של 15 הצללות ו-16 מגרשים לשיפוצ אך מספר המתקנים שיטופלו יהיו בהתאם לתקציב שיתקבל.

שיפון אולמות/ מגרשים 2026					
תיעדוף	מחלקה	שם ביה"ס	אולם /מגרש	עלות	הסבר/ הערות
1	יסודי	ממ"ד נווה עציון	מגרש	250000	דחוף מאוד - סוגיית בטיחות
2	על יסודי	אמי"ת טכנולוגי	מגרש	250000	
3	יסודי	סאלד	מגרש	250000	סוגיית בטיחות
4	חנ"מ	ארזים	מגרש	250000	
5	יסודי	השלום	מגרש	250000	
6	על יסודי	ישיבת נתיב מאיר	מגרש	250000	
7	יסודי	ממ"ד הראל	מגרש	250000	
8	יסודי	ממ"ד חורב	מגרש	250000	
10	על יסודי	אולפנת רננה	מגרש	250000	
11	יסודי	ממ"ד אוולינה	מגרש	250000	
12	על יסודי	אבן חלדון + מחס בית חנינא	מגרש	250000	
13	יסודי	חליל אלסקיקני	מגרש	250000	
14	יסודי	ת"ת הפלג רמות	מגרש	250000	
15	יסודי	חמדת התורה רכס	מגרש	250000	
16	על יסודי	סמינר בית יעקב ליברמן	אולם	200000	

3700000

טבלת הצללות לביצוע שנת 2026

	שם מוסד	ממוני גיל	סמל מוסד	איש קשר	טלפון	איזור	קבלן	מספר הצעה אומדן
1	פסגת דוד	יסודי	22408	רחלי אביר	053-4679071	מערב	מתקן גן	66,906
3	הניסוי תיכון	יסודי	51506	גילי שילה	050-8535085	מערב	מתקן גן	212,943
4	ארץ הצבי	על יסודי	52529	יוסי אייזמן	052-8308003	מערב	מתקן גן	392,102
5	תורת חיים	יסודי	23447	אליהו לוי	054-4954770	מערב	סככות ראשון	155,000
6	נועם בנים חומת שמואל	יסודי	22425	אליהו בראשי	054-6838545	מערב	בדים נט	221,485
7	אדם	על יסודי	52550	הילה מור	052-8405996	מערב	סככות ראשון	57,139
8	המסורתי	על יסודי	51514	יאיר אלברטון	052-3768112	מערב	סככות ראשון	568,226
9	מדרשיית עלמא אמונה	על יסודי	44509, 52522	הדס גודמן	052-3114894	מערב	פטוריז	251,414
10	קדמה	על יסודי	44635, 52527	מילח חדר	053-6795955	מערב	פטוריז	191,157
11	כפר עקב	על יסודי	71955	אפנאן דיאב	054-6655780	מזרח	מתקן גן	95,000
12	ביה"ס אלמאדר	יסודי	183210	אסראא פארוק	052-8036514	מזרח	פטוריז	140,172
13	גני וואדי קדום		7280	ריבאל זחאיקה	052-7597272	מזרח	פטוריז	125,000
14	סילוואן אבו חלף		17074/17075/17129	רסמיה/ נדאא/אמינה שק	053-627-4933	מזרח	פטוריז	12,968
15	בית ישראל		23421	יהודית ויגר	052-7635686	חרדי	פטוריז	80,000

2,569,512

סך מגרשים	3,700,000.00 ₪
סך הצללות	2,569,512.00 ₪
סך הכול	6,269,512.00 ₪



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 58: 14: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27456	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור אליפות ישראל בהתעמלות 2026	1,500,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת אריאל, עבור שבוע אליפות ישראל בהתעמלות, שיתקיים בארנה בין התאריכים 2-14/7/2026, בעלות של 1,500,000 ש"ח.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	1,500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
87109517	פעולות ספורט	1,500,000

הערות

תת סעיף 826080

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983

ירושלים, כ"ה אייר תשפ"ו
 12 מאי 2026
 סימוכין: 2026-0440-24

לכבוד
 חברת אריאל

שלום רב,

הנדון : קניית שרות עבור שבוע האליפויות ישראל בהתעמלות 2026

הוצאות	הצעת תקציב
עלות אולם כולל שימוש בקוביה ומערכת לדים	572,890 ₪
הפקת כוח אדם, לוגיסטיקה, מיתוג	103,571.43 ₪
הובלות ציוד מקצועי בינוי ואוטובוסים	370,000 ₪
לינה שופטים נבחרות והסעדה	
בטיחות אבטחה והנדסה	170,000 ₪
בצ"מ	212,110 ₪
תקורה	71,428.57 ₪
סה"כ	1,500,000 ₪

בברכה,
 אדוה זכחיה
 ממונה על הספורט וההשגה

11/05/2026

לכבוד: עיריית ירושלים

אגף הספורט

הנדון: קניית שירות – עבור שבוע האליפויות ישראל בהתעמלות 2026

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות באמצעות חברת אריאל לטובת

שבוע האליפויות ישראל בהתעמלות 2026

על פי חלוקת תקציב הבאה:

הוצאות	הצעת תקציב
עלות אולם כולל שימוש בקוביה ומערכת לדים	572,890.00
הפקה כוח אדם, לוגיסטיקה, מיתוג	103,571.43
הובלות ציוד מקצועי, בינוי ואוטובוסים	370,000.00
לינה שופטים נבחרות והסעדה	
בטיחות אבטחה והנדסה	170,000.00
בצ"מ	212,110.00
סהכ	1,428,571.43
תקורה	71,428.57
סהכ כולל תקורה	1,500,000.00

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- לפי הצהרת האגף המזמין אין מכירת כרטיסים או הכנסות באירוע הזה.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.

החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה חינוך, רווחה,
ספורט ואמנויות בע"מ

בברכה,

לירז נקדאי,

מנהלת אגף אירועים

חברת אריאל

העתק

אורי מנחם-מנכ"ל חברה העירונית אריאל

אריאל

החברה העירונית אריאל לתרבות חברה חינוך רווחה ספורט ואמנויות בע"מ
Ariel Municipal Company for Culture Education Welfare Sports and Arts Ltd
502084220.9.פ.ח

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: הספורט מבקש להתקשר עם / מינהל קהילתי חברת ארץ

היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 1,500,000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע:

מועד / תקופת הפעילות: 2/7 - 14/7/20 המבוקשת: שעות הפעילות: _____

מיקום האירוע: א"ת

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר:

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם:

נושא הפעילות: אנשי שטח בהרצאות

תוכן ההרצאות / המופע:

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: אגף הספורט המחלקה

✓ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי לא מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? בתיא לקה החד

איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב? כן

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף? לא בסך של _____

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 1,500,000 ₪

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון _____ שמות הגורמים _____

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

כנגד מה יבוצע התשלום? דו"ח ביצוע של המינהל הקהילתי תתום ע"י האגף

האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? _____

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? _____

כמה עולה כרטיס _____ ש. למי ההכנסות _____

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? על גבי שמותיים והודעות מלפניות ושטח הרחוק

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת

יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.

אישור מנהלת האגף: אשר



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 59: 14: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27499	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור גמר גביע המדינה בכדורגל 2026	370,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת אריאל עבור גמר גביע המדינה בכדורגל, שיתקיים באצטדיון טדי בתאריך 26.05.2026. בעלות כוללת של 370,000 ש"ח.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
28240	אריאל חברה לניהול קרית ספורט	דרך בנבנישתי 1 ירושלים	370,000	כן	

שכר טירחה כולל: 370,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
187100068	הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים	300,000
87108028	תגבור תוכניות ספורט	70,000

הערות

התקציב בין הסעיפים עשוי להשתנות. הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21278	19/10/2023	קניית שירות באמצעות חברת אריאל להגשת בקשה להתאחדות לכדורגל האירופאית לאירוח גמר הקונפרנס-ליג לשנת 2026 ולשנת 2027	262,712
21653	22/01/2024	קניית שירות ספורט -שחיה לתלמידי כיתה ה' מגזר חרדי	348,423
22696	27/08/2024	המשך קניית שירות ספורט -שחיה לתלמידות כיתה ה' ותלמידי חינוך מיוחד מגזר חרדי לחודשים 9-12/2024	85,226
25215	30/06/2025	קניית שירות מחברת אראל, עבור שיקום כר הדשא אצטדיון טדי.	349,660

ירושלים, כ"ז אייר תשפ"ו
 14 מאי 2026
 סימוכין: 2026-0440-25

לכבוד
 חברת אריאל

שלום רב,

הנדון : קניית שרות גמר גביע המדינה 2026 בכדורגל

ספק	עלות
ניקיון	141,601 ₪
טכנאי מעלית v.i.p	2,360 ₪
מבטיחות בספורט	5,310 ₪
חשמל	2,478 ₪
שאטלים - נכים	815 ₪
שאטלים	54,409 ₪
חניון גט"י	21,240 ₪
חניון הלאום	36,580 ₪
סדרנות	14,160 ₪
חניון הדסה	42,000 ₪
פרופיקס	10,788 ₪
טכנאים	8,496 ₪
שילוט הכוונה	3,540 ₪
טכנאי מסכים	767 ₪
ציוד מכני	4,956 ₪
תקשורת ותשתית	3,540 ₪
נוכחות מהנדס תקשורת	4,130 ₪
השכרת מכשירי קשר	2,053 ₪
תקורת אריאל 3%	10,777 ₪
סה"כ	370,000 ₪

בברכה,

אדוה זכריה
 ממונה על הספורט ההשגי

13 מאי 2026
כ"ו אייר תשפ"ו

**לכבוד
ליאת פיטרו
מנהלת אגף הספורט**

שלום רב,

הנדון : פירוט תקציבי עבור גמר גביע המדינה

לבקשתכם להלן פירוט התקציב לקניית שירות עבור גמר גביע המדינה

ספק	עלות כולל מע"מ
נקיון	141,601 ₪
טכנאי מעלית VIP	2,360 ₪
מ.בטיחות בספורט	5,310 ₪
חשמל	2,478 ₪
שאטלים- נכים	815 ₪
שאטלים	54,409 ₪
חניון גט"ו	21,240 ₪
חניון הלאום	36,580 ₪
סדרנות	14,160 ₪
חניון הדסה	42,000 ₪
פרופיקס	10,788 ₪
טכנאים	8,496 ₪
שילוט הכוונה	3,540 ₪
טכנאי מסכים	767 ₪
ציוד טבני	4,956 ₪
תקשורת ותשתית	3,540 ₪
נוכחות מהנדס תקשורת	4,130 ₪
השכרת מכשירי קשר	2,053 ₪
תקורה אריאל 3%	10,777 ₪
סה"כ	370,000 ₪

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים בכתב ומראש באישור מנהל האגף
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרזים בהתאם לנהלי חברת אריאל
- הוצאות מעבר לתקציב העירייה המאושר לפעילות זו כפופות לקיומה של יתרה במזומן באותו זמן העומדת לזכות האגף באריאל.

בברכה,

עו"ד, דנה מלכה - לוי

מנהלת תחום מכרזים ופרויקטים עירוניים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 0: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27532	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת אריאל עבור הפקת מרוץ לילה מכביה, שיתקיים ביום שלישי 07/07/2026 ברחבי העיר ירושלים, בסכום כולל של 449,400 ₪.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	449,400	כן	

שכר טירחה כולל: 449,400

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
87108255	היערכות למכביה	449,400

הערות

במידה והאירוע מתבטל והיו הוצאות עד מועד ביטולו, עיריית ירושלים תחלוק בהוצאות עם תנועת מכבי, גם אם לא מדובר בסעיפים הספציפיים שסומנו מראש, ובמסגרת התקציב שאושר.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27498	20/05/2026	שבוע הספר העברי 2026	486,008
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983

25/05/2026

לכבוד
 חברת אריאל

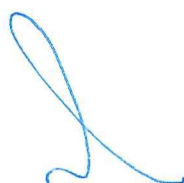
הנדון: קניית שירות מרוץ לילה מכביה 7 ביולי 2026

אגף הספורט בעיריית ירושלים מבקשים קניית שירות מחברת אריאל עבור הפקת מרוץ לילה מכביה.

להלן חלוקת התקציב:

הוצאות אירוע	
אבטחה	205,000.00 ₪
רישוי, ביטוח, בטיחות	216,500.00 ₪
אתר אינטרנט ייעודי ורישום	6,500.00 ₪
לוגיסטיקה, בינוי, גידור, מחסומים גידור	301,000.00 ₪
דפוס, שיווק, מיתוג ופרסום	94,000.00 ₪
הגברה ותאורה	130,000.00 ₪
כ"א	235,500.00 ₪
חולצות השתתפות (יוצרו בשנה שעברה)	0.00 ₪
מדידת זמנים	60,000.00 ₪
מדליות וגביעים (יוצרו בשנה שעברה)	0.00 ₪
מעטפת רפואית	35,000.00 ₪
בצ"מ	29,500.00 ₪
סה"כ	1,313,000.00 ₪
הכנסות לאירוע	
תנועת מכבי העולמית	375,000.00 ₪
חסות טוטו ש"פ מכביה	100,000.00 ₪
עיריית ירושלים	428,000.00 ₪
הכנסות ממשתתפים	310,000.00 ₪
חסות לאירוע + סבסוד מילואים	100,000.00 ₪
סה"כ צפי הכנסות לאירוע	1,313,000.00 ₪
פירוט תקציב עיריית ירושלים	
אבטחה	205,000.00 ₪
רישוי, ביטוח, בטיחות	216,500.00 ₪
אתר אינטרנט ייעודי ורישום	6,500.00 ₪
סה"כ	428,000.00 ₪
תקורה חברת אריאל	21,400.00 ₪
סה"כ תקציב עירייה	449,400.00 ₪

בברכה,



צופית קציר
 ממונה על אירועי ספורט מרכזיים ובינלאומיים



25 מאי 2026

ט' באייר תשפ"ו

לכבוד:

אגף הספורט

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון : פירוט תקציבי עבור תקציב מרוץ מכביה 2026

לבקשתכם להלן פירוט התקציב לקניית שירות עבור מרוץ לילה מכביה 2026, בשיתוף פעולה עם תנועת מכבי העולמית.

205,000.00 ₪	אבטחה
216,500.00 ₪	רישוי, ביטוח, בטיחות
6,500.00 ₪	אתר אינטרנט ייעודי ורישום
301,000.00 ₪	לוגיסטיקה, בינוי, גידור, מחסומים גידור
94,000.00 ₪	דפוס, שיווק, מיתוג ופרסום
130,000.00 ₪	הגברה ותאורה
235,500.00 ₪	כ"א
0.00 ₪	חולצות השתתפות (יוצרו בשנה שעברה)
60,000.00 ₪	מידת זמנים
0.00 ₪	מדליות וגביעים (יוצרו בשנה שעברה)
35,000.00 ₪	מעטפת רפואית
29,500.00 ₪	בצ"מ
1,313,000.00 ₪	סה"כ
הכנסות לאירוע	
375,000.00 ₪	תנועת מכבי העולמית
100,000.00 ₪	חסות טוטו שת"פ מכביה
428,000.00 ₪	עיריית ירושלים
310,000.00 ₪	הכנסות ממשותפים
100,000.00 ₪	חסות לאירוע + סבסוד מילואים
1,313,000.00 ₪	סה"כ צפי הכנסות לאירוע
פירוט תקציב עיריית ירושלים	
205,000.00 ₪	אבטחה
216,500.00 ₪	רישוי, ביטוח, בטיחות
6,500.00 ₪	אתר אינטרנט ייעודי ורישום
428,000.00 ₪	סה"כ
21,400.00 ₪	תקורה חברת אריאל
449,400.00 ₪	סה"כ תקציב עירייה



- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרזים בהתאם לנהלי חברת אריאל
- כפוף לפירוט תכולת הסעיפים ואישורם בהזמנות עבודה הפרטניות במהלך השנה.
- יש להעביר הצעות מחיר כנדרש שבועיים לפני מועד האירוע/תחילת הפרויקט.
- כל נושא הרישוי/אישורי הביטוח והבטיחות הנדרשים עפ"י חוק באחריות מזמין השירות.

החברה העירונית אריאל
"תרבות, חברה, חינוך, בריאות,
יפורט ואומנות בע"מ מלכה - לוי
עו"ד, ד"ר מלכה - לוי

מנהלת אגף מכרזים ופרויקטים עירוניים

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: מנהל זילי

2. סעיף תקציבי: 87108255, עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.

3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות ו/או בוועדת הכספים (לפי העניין): ש. 449,400

4. גובה דמי התקורה: 21,400 הסכום כולל תקורה 449,400

5. תיאור הפרויקט: מנהל זילי למסדר היגיינה

6. תקופת הפרויקט:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. <u>מנהל זילי</u>	<u>7/7/26</u>	<u>7/12/26</u>
2.		
3.		

7. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה _____

8. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה על פי הסדר התשלום המסוכסם עם האגף והגזברות לתשלום מקדמה על פי דרישת החברה וחשבון סגירה על פי עלות בפועל, והכל לפי בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר

שהוגשו חשבונות בגין התשלום מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5 % מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות:

זמנא אקמט תקצי' / חתום

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

1-60

מנהל האגף
(שם וחתימה)

החברה העירונית אריאל
תרבות, חברה, חינוך, רווחה
ספורט ואומנויות בע"מ

1-60
מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 1:15:4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27458	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור יריד "פאן זון" המתקיים במסגרת גמר גביע המדינה בכדורגל	500,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת אריאל, עבור יריד "פאן זון" המתקיים במסגרת גמר גביע המדינה בכדורגל. היריד יתקיים בארנה בתאריך 26.05.2026, בעלות של 500,000 ש"ח.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 500,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	500,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983



מאי 2026

לכבוד עיריית ירושלים

אגף הספורט

הנדון: קניית שירות – גמר גביע המדינה בכדורגל

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לאגף הספורט עבור יריד "פאן זון" שיתקיים במסגרת גמר גביע המדינה בכדורגל בתאריך ה' 26.5.26 בקריית הספורט טדי-ארנה

על פי חלוקת התקציב הבאה:

סה"כ הוצאות	תקציב
תשתיות ובינוי	
הצללה	28,320.00
בינוי	102,660.00
שירותים כימיים	12,272.00
מחסומים וגדרות	8,850.00
שילוט והדפסות	74,340.00
ריהוט + תפאורה	88,000.00
הגברה	16,520.00
פריסות חשמל + גנרטור	14,160.00
סה"כ	345,122.00
הפקה	
מפיק טכני	17,700.00
תכנון ועיצוב	47,200.00
הפקה בפועל	17,700.00
עוזרי הפקה	8,850.00
סה"כ	91,450.00
רישוי ובטיחות	

אריאל

החברה העירונית אריאל לחברות חברה חינוך רווחה ספורט ואומנויות בע"מ
Ariel Municipal Company for Culture Education Welfare Sports and Arts Ltd
533184713.ח.פ.



מנב"ט	3,540.00
שמירות מקדימות	4,531.20
תוכנית בטיחות ונוכחות בזמן אירוע	11,800.00
בודק חשמל	1,180.00
מד"א	1,800.00
סה"כ	22,851.20
מיתוג	
בלתי צפוי	16,767.00
סה"כ	16,767.00
סה"כ הוצאות ביניים	476,190.20
תקורה אריאל	23,809.51
סה"כ הוצאות	500,000

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- ככל שחל על ספקים בהזמנה / הסכם/ פרויקט צו ביטוח לאומי (סיווג מבוטחים) אזי אריאל תשלם לספקים אלו לפני תנאי הצו והעירייה מתחייבת לשפות אותה מיידית בהתאם

בנוסף,
לירז נקדיאן
מנהלת אגף אירועים והפקות
חברת אריאל

העתק
אורי מנחם- מנכ"ל החברה העירונית אריאל

אריאל

החברה העירונית אריאל לתרבות חברה חינוך ונוחה ספורט ואומנות בע"מ
Ariel Municipal Company for Culture Education Welfare Sports and Arts Ltd
51204713.0.n

ירושלים, כ"ה אייר תשפ"ו
 12 מאי 2026
 סימוכין: 2026-0440-23

לכבוד
 חברת אריאל

הנדון : קניית שרות גמר גביע המדינה בכדורגל 26.5.26

קניית שרות עבור יריד "פאן זון" שיתקיים במסגרת גמר גביע המדינה בכדורגל שיתקיים בקריית הספורט טדי- ארנה .

סה"כ הוצאות	תקציב
הצללה	28,320 ₪
בינוי	102,660 ₪
שירותים כימיים	12,272 ₪
מחסומים וגדרות	8,850 ₪
שילוט והדפסות	74,340 ₪
ריהוט +תפאורה	88,000 ₪
הגברה	16,520 ₪
פריסות חשמלי +גנרטור	14,160 ₪
מפיק טכני	17,700 ₪
תכנון ועיצוב	47,200 ₪
הפקה בפועל	17,700 ₪
עוזרי הפקה	8,850 ₪
מנב"ט	3,540 ₪
שמירות מקדימות	4,531 ₪
תוכנית בטיחות ונוכחות בזמן אירוע	11,800 ₪
בודק חשמל	1,180 ₪
מד"א	1,800 ₪
בלתי צפוי	16,767 ₪
תקורת אריאל	23,809.51 ₪
סה"כ הוצאות	500,000 ₪

בבדיקה,
 אדון זכרא
 ממונה על הספורט והשגי

אלמוג יעל

מאת: פיטרו אמון ליאת
נשלח: יום שני 11 מאי 2026 12:14
אל: אלמוג יעל
עותק: בן נבט אורלי; רוסו רעות; שפילפוגל חליאובה רחל; זכריה אדוה עליזה
נושא: FW: אישור תקציב פאן-זון

היי יעלי

מצ"ב אישור של אורית דולב על תקציב פאן-זון מהסעיף המינהלי תודות

פיטרו אמון ליאת
מנהלת אגף הספורט
אגף ספורט

02-6298057



+972 509434465



www.jerusalem.muni.il



From: <dlorit@jerusalem.muni.il> דולב אורית
Sent: Monday, May 11, 2026 12:12 PM
To: <ptliat@jerusalem.muni.il> פיטרו אמון ליאת
Cc: Liraz Nakdai <liraz@ariel.org.il>
Subject: RE: אישור תקציב פאן-זון

מאשרת.

אורית

דולב אורית

ראש מינהל תרבות חברה וספורט
הנהלת מינהל תרבות חברה וספורט

02-6298128



+972 523851653



www.jerusalem.muni.il



From: <ptliat@jerusalem.muni.il> פיטרו אמון ליאת
Sent: Monday, May 11, 2026 9:31 AM
To: <dlorit@jerusalem.muni.il> דולב אורית
Cc: Liraz Nakdai <liraz@ariel.org.il>
Subject: אישור תקציב פאן-זון
Importance: High

היי אורית

בהמשך לשיחתנו
מצ"ב התקציב שהוגש לפני כמה ימים ע"ס 576 אש"ח.
אנו נעגל אותו כלפי מטה ל-500 אש"ח כולל מע"מ כולל תקורות.

לירצ מול ההתאחדות לכדורגל ומול כל גורמי הרישוי, הבטיחות משטרה וכד' לקידום האירוע.

אנא אישורך לסכום של 500,000 ₪ מהסעיף המינהלי

תודות

פיטרו אמון ליאת

מנהלת אגף הספורט

אגף ספורט

02-6298057



+972 509434465



www.jerusalem.muni.il





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 2: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27554	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות ממינהלים קהילתיים עבור שיפוץ מתקני ספורט 2026	403,333

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות ממינהלים קהילתיים, עבור שיפוץ מתקני ספורט במינהלים הקהילתיים בשכונות העיר מצ"ב פירוט השיפוץ ומהות העבודה בחומר הנלווה.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא	מגן האלף 3 ירושלים	100,000	כן	
7736	מינהל קהילתי הר נוף	הרב שאולזון 18 ירושלים	62,304	כן	
27704	(מינהל קהילתי מעלה רמות (ע"ר	צונדק 18 ירושלים	96,760	כן	
3559	מרכז קהילתי בית רוס-גבעת שאול-מיתרים	נגארה 27 ירושלים	144,269	כן	

שכר טירחה כולל: 403,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
187100068	הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים	403,333

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27553	27/05/2026	קניית שירות ממנהל קהילתי אשכולות תוכנית וראיתם וזכרתם 15-16/6/26	250,000
27559	27/05/2026	קניית שירות מינהל קהילתי אשכולות עבור אירוע "חדוותא"	300,000
27560	27/05/2026	קניית שירות ממנהל קהילתי אשכולות עבור תוכנית פסגת הנוער	350,000
27571	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט עוצמה צעירה יוני-יולי 2026	600,000
27573	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט נתיבי הדעת יוני-אוגוסט 2026	650,000

25.5.26

המחלקה לספורט חרדי
וועדה למסירת עבודות -תב"ר 2026

סעיף תב"ר	מהות העבודה	מס' ספק	שם המתב"ס	
100,000	פתיחת ניקוז חדש בשתי הכניסות לאולם	3563	אשכולות	1
62,304	שיפוץ הכניסה לאולם פייס חיי טייב	7736	הר נוף	2
96,760	הקמת חצר מתקני כושר	27704	מעלה רמות	3
49,904	שיפוץ אולם הספורט בשלוחת הרובע	3559	מיייתרים עבור הרובע היהודי	4
94,365	שיפוץ אולם ספורט בר"ח קהתי	3559	מיייתרים	5
403,333				

יציאת מסלול גמר
187100068

ירושלים, ט' סיון תשפ"ו
 25 מאי 2026
 סימוכין : 2026-0280-25

לכבוד
 ליבי זיבלד
 מנהלת מינהל קהילתי
 אשכולות
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט - תב"ר

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הבינוי והשיפוץ מתקני הספורט שברשותכם לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. פתיחת ניקוז חדש בשתי הכניסות לאולם	חפירה לפי תואי, שוחות ביוב, תעלת ניקוז, אספלט וגידור	100,000		
	סה"כ:	100,000 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

בועז חסון

הממונה על הספורט החרדי



מאי 2026

לכבוד
בועז חסון
הממונה על הספורט החרדי
שלום רב,

הנדון: קניית שירות – תב"ר

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. פתיחת ניקוז חדש בשתי הכניסות לאולם	חפירה לפי תואי, שוחות ביוב, תעלת ניקוז, אספלט וגידור	100,000		
	סה"כ:	100,000 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

מינהל קהילתי אשכולות מע"מ
ת"פ 4000000
ת"פ 4000000

בברכה,
ליבי זייבלד מנהלת

מקור

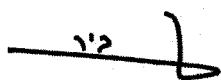
הצעת מחיר 110

13/05/2026

לכבוד: מינהל קהילתי אשכולות
מגן האלף 3, ירושלים 9725571
ח.פ.ת.ז 510542814

הצעת מחיר עבור קו צמ"ג קרל נטר 40 ירושלים

כמות	פירוט	מחיר	סה"כ
1	ביצוע חפירה לפי תוואי שסוכם עבור צנרת מי גשמים כ-40 מ	₪34,000.00	₪34,000.00
1	צנרת 6 צול במידת האפשר (בעיית בשיפועים בגלל מרחק) (יבוצע לפי תקן)	₪10,000.00	₪10,000.00
1	שוחת ביוב עפ"י הצורך צינור 6 צול 25 מ צינור 4 צול 15 מ	₪5,745.76	₪5,745.76
2	תעלת ניקוז באורך 200 ס"מ	₪6,000.00	₪12,000.00
1	כיסוי צנרת בחול מהודק, סגירה במצע, הידוק	₪18,000.00	₪18,000.00
1	שכבה עליונה אספלט/ clsm	₪5,000.00	₪5,000.00
1	גידור האתר, באחריות המזמין	₪0.00	₪0.00
	סה"כ	₪84,745.76	₪84,745.76
	מע"מ 18%	₪15,254.24	₪15,254.24
	סה"כ לתשלום	₪100,000.00	₪100,000.00



חתימה:

ההצעה תקפה 147 יום

חתימה דיגיטלית מאובטחת

הופק ב 22:52 14/05/2026 | הצעת מחיר 110 | עמוד 1 מתוך 1

מסמך ממוחשב הופק על ידי morning של חשבונית ירוקה

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **אשכולות** (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: תבר 2026
2. תיאור הפרויקט: שיפוץ מגרשי ספורט
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום 1.1.26 ועד יום 31.12.26
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/ל"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי כח אדם	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			הצטיידות	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30	100,000	פתיחת ניקוז חדש בשתי הכניסות לאולם	אחר : חפירה לפי תואי, שוחות ביוב, תעלת ניקוז, אספלט וגידור	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	

	100000	סה"כ	
--	--------	------	--

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל"- **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבונות צד ג', החשבונות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבונות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם

העיריה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.**
17. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**
18. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**
19. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום

האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכוז נוח"ס- תשלום תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשלום תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשלום תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

- ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.
- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא. i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
- ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילה וחינוך
חל-צ
ח.פ. 510542814

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

ירושלים, י"ט אייר תשפ"ו
 06 מאי 2026
 סימוכין: 2026-0280-22

לכבוד
 אלי וויזר
 מנהל מינהל קהילתי
 הר נוף
 שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט-תב"ר

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הבינוי והשיפוץ במתקני הספורט שברשותכם לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. שיפוץ הכניסה לאולם ספורט פיס ר"ח חי טייב 42	תיקון שיפוע בגג ובכניסה, התקנת תעלת ביטון, טיפול בניקוז.	62,304		
	סה"כ:	62,304 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

בועז חסון

הממונה על הספורט החרדי



לכבוד

בועז חסון

הממונה על הספורט החרדי

שלום רב,

הנדון: קניית שירות – תב"ר

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

	שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1.	שיפוץ הכניסה לאולם ספורט פיס ר"ח חיי טייב 42	תיקון שיפוע בגג ובכניסה, התקנת תעלת ביטון, טיפול בניקוז.	62,304		
		סה"כ:	62,304 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,
מינהל קהילתי שבונו
הר-נוף

א. ויצר - זנבל
מינהל קהילתי - הר נוף

העתקים:

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

31/03/2026

לכבוד: מינהל קהילתי הר נוף

טלפון: 0528114414

מסמך ממוחשב, חתום דיגיטלית

מקור

הצעת מחיר מספר 325

עבודות פיתוח

פירוט	כמות	מחיר	סה"כ
תיקון שיפוע סביב המרזב בגג אולם קדורסל	1	₪6,500.00	₪6,500.00
תיקון שיפוע בכניסה לבניין	1	₪7,500.00	₪7,500.00
ניקיון בין הגדר לבניין	1	₪3,800.00	₪3,800.00
ניקיון לאורך כל הגדר, שינוי שיפוע האדמה, חפירת אדמה לצורך התקנת תעלת בטון, 1 אספקת והתקנת תעלת בטון לניקוז מים,	1	₪35,000.00	₪35,000.00
		סה"כ:	₪52,800.00
		מע"מ 18.00%	₪9,504.00
		סה"כ לתשלום	₪62,304.00



נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **הר נוף** (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2025 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : תב"ר אולמות ספורט
2. תיאור הפרויקט : שיפוץ הכניסה לאולם ספורט פיס רח' חי טייב 42 בהר נוף
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מאי 2026
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשותרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30				ספקים
שוטף+30	62,304		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום הדפסות ומיתוג	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			***תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	62,304		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" – מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפי הכספים בולם וישולמו לפי דיוני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - כרססת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרססת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד ולא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרססות).
 - התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
 בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
 - המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - קיוזו מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירונית או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם

עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.

11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. על גמור ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצע דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

- רכז שכוונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.
- ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.
- ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
- ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.
- ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.
- אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.
- לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.
- ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.
- ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.
- ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).
- ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה
- ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא.
- i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
 - ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
 - iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי שפלה
ד"ר-ניר
חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

ירושלים, כ"ג אייר תשפ"ו
 10 מאי 2026
 סימוכין : 2026-0280-24

לכבוד
 שירי קאופמן
 מנהלת מינהל קהילתי
 מעלה רמות
 שלום רב,

הגדון: קניית שירותי ספורט - תב"ר

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הבינוי והשיפוץ מתקני הספורט שברשותכם לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. הקמת חצר מתקני כושר	הכשרת השטח, דשא סנטטי, מתקני כושר חיצוניים.	96,760		
	סה"כ:	96,760 ₪		

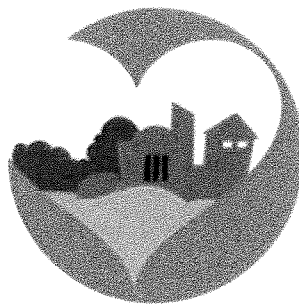
הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

בועז חסון

הממונה על הספורט החרדי



מינהל קהילתי מעלה רמות

בס"ד

ירושלים, כ"ה אייר תשפ"ו

12 מאי 2026

לכבוד

בועז חסון

הממונה על הספורט החרדי

שלום רב,

הנדון: קניית שירות – תב"ר

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. הקמת חצר מתקני כושר	הכשרת השטח, דשא סנטטי, מתקני כושר חיצוניים.	96,760		
	סה"כ:	96,760 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

הל קהילתי
מעלה רמות
ט' עמותה 8056118

ENTERPRISING IN SPORT N.G. LTD.



יזמות בספורט נ.ג. בע"מ
יצר "בוא ושקוק ציד ספורט"

ח.פ. 512976077

הצעת מחיר מס': 70651 העתק לאחר תיקון 1

שעה : 10:38
תאריך : 05/05/2026
אסמ' : 2
מפתח : 32001
מזהה : 13428

ע.מ. 580561124

מנהל קהילתי מעלה רמות ירושלים
טל: 02-5488000 פקס: 02-5488002 משה: 052-8392466
לידי: משה יעקבסון 912333
טלפון: שד' גולדה מאיר ת.ד. 23338
474 ירושלים

פקס:

Email: meytavmj@gmail.com

מפתח פריט	שם פריט	כמות	מחיר	מסבך	% הנחה	סה"כ
0430000	הכנה יסוד והידוק השטח מצע + דשא סינטטי בטיחותי 3*18 מ'	1.00	19,500.00	ש"ח	0.00	19,500.00
0430000	מתקן כושר פונקציונאלי בטן מתח מדורג מקבילים	1.00	38,900.00	ש"ח	0.00	38,900.00
0430000	אופני כושר / ספינינג לגינות ציבוריות	1.00	12,950.00	ש"ח	0.00	12,950.00
0430000	הובלה התקנת וקיבוע מכשירי כושר לחצר	1.00	7,900.00	ש"ח	0.00	7,900.00
0260094	בדיקה ואישור מהנדס מורשה - תקן 1498 מתקני חצר וגן	1.00	2,750.00	ש"ח	0.00	2,750.00
	מועד ביצוע יתואם לאחר קבלת הזמנה מאושרת					

סה"כ: 82,000.00

0.00 % הנחה: 0.00

סה"כ לפני מע"מ: 82,000.00

18.00 % מע"מ: 14,760.00

סה"כ לתשלום: 96,760.00

תאריך תשלום: 05/05/2026

מועד ביצוע יתואם לאחר קבלת הזמנה חתומה ומאושרת, תודה שפניתם ליזמות בספורט.
בברכה, צביקה גדיס 052-3823373

yazamut1@gmail.com

רח' החבצלת 17, ירושלים 9422418 טל': 02-6235360 פקס: 02-6231225
17 Havatzelet St., Jerusalem 9422418, Tel: 02-6235360 Fax: 02-6231225

www.yazamut1.co.il

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי מעלה רמות (להלן "המינהל") מיום 01 חודש ינואר שנה 2026 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : הקמת חצר מתקני כושר
2. תיאור הפרויקט : הקמת חצר מתקני כושר
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום ועד יום
4. סעיף תקציבי : עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר מיום , מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוע כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
			תוכן	ספקים
שוטף+30	96,760 ₪		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			יתקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	96,760 ₪		סה"כ	

	ש"ח			
--	-----	--	--	--

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
 לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
- בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרש, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
17. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
18. על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.
19. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:
גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכו בתחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכו נוח"ם- תשולם תקורה

בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשלום בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשלום תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשלום תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשלום דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשלום תקורה עבורם.

ה. לא תשלום תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשלום תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דגן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי
מנהל קהילתי
מח' עמורה וקניין
180

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רשיון _____ ממשרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ירושלים, י' סיון תשפ"ו
 26 מאי 2026
 סימוכין: 2026-0280-26

לכבוד
 אביעד קמיר
 מנהלת מינהל קהילתי
 מייתרים
 לדון על... תולדן

הנדון: קניית שירותי ספורט - תב"ר

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הבינוי והשיפוץ מתקני הספורט שברשותכם לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. שיפוץ אולם הספורט ברובע היהודי	מיזוג וצביעה של אולם הספורט, טיפול ברטיבות במחסני הציוד	49,904		
	סה"כ:	49,904 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

בועז חסון

הממונה על הספורט החרדי

מנהל קהילתי
 הרובע היהודי

תחום המעורבות: מעלה החיתים | עיר דוד | בית אפרת | קדמת ציון | בית המעון | כפר התענוגים

לכבוד

בועז חסון

הממונה על הספורט החרדי

שלום רב,

הנדון: קניית שירות – תב"ר

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. שיפוץ אולם הספורט ברובע היהודי	מיזוג וצביעה של אולם הספורט, טיפול ברטיבות במחסני הציוד	49,904		
	סה"כ:	49,904 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
 ח.פ. 510849441

העתקים:

רכזת הקהילתי/ספורט

הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

13/05/2026

לכבוד:
מינהל קהילתי מיתרים

הצעת מחיר 410
מקור

נא אחזקה

עוסק מורשה 303686166
חב"ד 68, ירושלים

כמות	פירוט	מחיר	סה"כ
1	אספקה והתקנה מזגן תדיראן סולו 453 אינוורטר, (4 כ"ס) כולל 2 קידוחים בממד וכ 22 מטר צנרת פלוס תיעול, כולל חיבור חשמל	10,300.00 ₪	10,300.00 ₪
		סה"כ	10,300.00 ₪
		מע"מ 18%	1,854.00 ₪
		סה"כ לתשלום	12,154.00 ₪

חתימה:

חתימה:



בן יוסף בניה ויזמות בע"מ

לכבוד: מנהל קהילתי מיתרים

עוסק מורשה (ח.פ.): 516461654
קרית ספר 86, עתניאל 9040700
טלפון 0523551114
נייד 0523551114
officebenyosef@gmail.com

ח.פ.ת.ז. 510849441
טלפון 026283777

20/05/2026

הצעת מחיר 498

מקור

עבודות שיפוץ במתנ"ס

נמות	פירוט	מחיר	סה"כ
1	צביעת כל אולם הספורט / מקלט גודל 90 מ"ר. צבע לפי בחירה.	17,914.00 ₪	17,914.00 ₪
1	צביעת כניסה למקלט - גודל 8 מ"ר	3,008.47 ₪	3,008.47 ₪
1	מחסן 1 - גודל 10 מ"ר - טיפול ברטיבות, קירות גבס, ארון קונסטרוקציית ברזל	6,779.66 ₪	6,779.66 ₪
1	מחסן 2 - גודל 3 מ"ר - טיפול ברטיבות, קירות גבס, ארון קונסטרוקציית ברזל	2,033.39 ₪	2,033.39 ₪
1	מחסן 3 - גודל 3 מ"ר - צבע	1,128.00 ₪	1,128.00 ₪
1	מחסן 4 - גודל 3 מ"ר - צבע	1,128.00 ₪	1,128.00 ₪
	סה"כ	31,991.52 ₪	31,991.52 ₪
	מע"מ 18%	5,758.48 ₪	5,758.48 ₪
	סה"כ לתשלום		37,750.00 ₪



ההצעה תקפה ל-30 יום.
נשמח לעמוד לשירותכם בכל שאלה.
בברכה,
מלכיאל בן יוסף

חתימה דיגיטלית מאובטחת

מסמך ממוחשב הופק על ידי morning של חשבונית ירוקה

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי _____ (להלן "המינהל") מיום _____ חודש _____ שנה _____ ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : שיפוץ אולם הספורט ברובע היהודי
2. תיאור הפרויקט : מיזוג וצביעה של אולם הספורט, טיפול ברטיבות במחסני הציוד
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מיום _____ ועד יום _____
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים
גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוע כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט") :

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30			קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30	49,904		לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	49,904		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" – **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
 - ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
 - ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
 - ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
 - ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 - י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרויקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרויקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרויקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת מנהל הפרויקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.**
17. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**
18. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**
19. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכו' בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכוז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של 50 ₪ ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
ח.פ. 510849441

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

ירושלים, י"א סיון תשפ"ו
 27 מאי 2026
 סימוכין: 2026-0280-27

לכבוד
 אביעד קמיר
 מנהלת מינהל קהילתי
 מייתרים

שלום רב,

הנדון: קניית שירותי ספורט - תב"ר

אגף הספורט, המחלקה לספורט חרדי נערכת השנה למתן שירותי ספורט ואורח חיים בריא בגיוון משמעותי, בשיתוף עמכם הורכבה תכנית ייעודית המותאמת לאופי שכונתכם, ולצרכים אותם אנו מבקשים להביא לידי ביטוי בשירות שיינתן לתושבים בשנה זו, עפ"י הדגשים הנדרשים.

בהמשך לתוכנית העבודה שנשלחה, מצ"ב אישור לקניית שירותים בתחום הבינוי והשיפוץ מתקני הספורט שברשותכם לשנת 2026

להלן הפרויקטים המאושרים לשכונתכם:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. שיפוץ אולם הספורט קהתי 22	החלפת פרקט, תאורה ותקרה אקוסטית, עבודות צבע	94,365		
	סה"כ:	94,365 ₪		

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט **פעם אחת** בלבד, לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.
- דיווח ציוד ספורטיבי-יש לדווח עד 30% מעלות הפרויקט.
- דיווח כיבוד-יש לדווח עד 5% מעלות הפרויקט.

בברכה,

בועז חסון
 הממונה על הספורט החרדי



לכבוד
בועז חסון
הממונה על הספורט החרדי
שלום רב,

הנדון: קניית שירות – תב"ר

קבלנו את מכתבך בנושא קניית שירות, קידום פעילויות ופרויקטים בספורט עבור הפרויקטים הבאים לשנת 2026:

שם הפרויקט	מהות	מאי עד דצמבר	אחרי תקורה	תקורה
1. שיפוץ אולם הספורט קהתי 22	החלפת פרקט, תאורה ותקרה אקוסטית, עבודות צבע	94,365		
	סה"כ:	94,365 ₪		

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
רחוב נגי'ארה 27, ירושלים
טל: 02-6536828 | 02-6528921

העתקים:
רכז/ת הקהילתי/ספורט
הנהלת חשבונות מינהל קהילתי

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי מיתרים (להלן "המינהל")
 מיום _____ חודש _____ שנה 2026 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט: _____ תבר ספורט שיפוף סטודיו קהתי
2. תיאור הפרויקט: שיפוף סטודיו קהתי
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מיום _____ ועד יום 29/12/2026
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות:
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו:
 להלן התנאים הנלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים
 גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. פירוט התחייבויות המינהל לוח זמנים לביצוען כאמור בסעיפים 1-6 יקראו להלן ("הפרויקט"):

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי	שכר
			ניהול הפרויקט	
שוטף+30			קניית שירותי	שכר
			הדרכה	
שוטף+30	94,365		שיפוף סטודיו קהתי	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			הצטיידות	

			סה"כ בגין קניית שירות	
			**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	94,365		סה"כ	

8. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
 "המנהל" – **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
 המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
9. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מנהל הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר את ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להיות משולמים למינהל מהעירייה.
- ו. המינהל הקהילתי מתחייב להגיש דוח ביצוע כאמור בסעיף ה' לעיל, עד 90 ימים מהתאריך האחרון של קיום הפעילות / האירוע / הפרויקט נשוא הזמנה זו ובטווח תאריכים לביצוע הפרויקט
- ז. בגין איחור בהגשת דוח ביצוע או הגשת דוח ביצוע לא תקין, או אי השלמת הדוח במלואו כנדרש מכל סיבה שהיא, אחר פרק הזמן האמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לקזז את מלוא סכום התקורה המצוין בהזמנה זו. כל זאת ללא צורך במתן כל הודעה מוקדמת או נוספת מטעם העירייה.
- ח. קיזוז מלא או חלקי או כל החלטה אחרת בנוגע לסכום התקורה בגין איחור או אי הגשת דוח ביצוע תקין במלואו כנדרש בפרק הזמן שהוקצב, נתון להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדית של העירייה.
- ט. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.

- י. אי קבלת מימון כפול: קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרוייקט (מגורם עירוני אחר כגון: ועדת תמיכות, הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני, ממשרד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל הפרוייקט מטעם העירייה אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
10. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל ספקי השירותים בפרוייקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להיות משולמים להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים **וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה למינהל**.
11. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות מנהל הפרוייקט תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות מנהל הפרוייקט, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
12. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרוייקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרוייקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים המקצועיים בעלי תעודה בתוקף לעיסוק לשמו הם נדרשים, ככל שיידרש, יבחרו בהסכמת מנהל הפרוייקט.
13. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
14. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת סעיפים חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
15. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
16. **ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנת עבודה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.**
17. **על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.**
18. **על ההזמנת העבודה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה.**
19. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**
- גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. **קניית פעילות** – בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשלום למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכר ודו"ח תשלום בפועל.

ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** – עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

- ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנחלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.
- ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).
- ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.
- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, לא תשולם תקורה
- ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום של ₪ 50 ומעלה לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא. i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
- ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה.
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ
רחוב גיארה 7, ירושלים
טל. 02-6538921 / 02-6536828

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מספר רשיון _____ ממשרד _____, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי _____ (להלן "המינהל").

א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.

ב. התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה שמספרה _____ מיום _____ דן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.

חתימה וחותמת

תאריך



מסמך ממוחשב
הצעת מחיר
4014 (מקור)
039330303
26/05/2026
26/05/2026
עוסק מורשה:
תאריך:
ההצעה תקפה עד:

עמית
עמית
דוא"ל: a0583256488@gmail.com

מנהל קהילתי מיתרים שלוחת קהתי 22 510849441 הצעת מחיר לשדרוג ושיפוץ מקיף ביצוע
עבודות שיפוץ גבס חשמל

לכבוד:

פירוט	מחיר יחידה	כמות	סה"כ
* פירוק והריסה: פירוק קיר דלפק כניסה, פירוק ארונות מטבח עליונים, פירוק חיפוי קרמיקה קיימים במטבח, ופירוק פנלים ופרופילים ישנים בכל ההיקף. * פירוק תאורה מיוחד: פירוק 6 גופי תאורה שקועים בגודל 60x60 מתקרת החדר הגדול ובידוד בטוח של קווי החשמל. * פירוק pvc	₪ 5,500.00	1	₪ 5,500.00
חיווט ותשתיות: הכנה וחיווט עבור 44 מטר רץ של פסי צבירה בתקרת החדר הגדול. * תאורה נסתרת: הכנת קווי הזנה ותשתיות עבור פסי לדיים נסתרים בקירות ובאזור המראות בשירותים (כולל מיקום שנאים). * נקודות קצה: שדרוג והכנת תשתית חשמל ב-4 נקודות מרכזיות בשירותים ובמבוא	₪ 11,500.00	1	₪ 11,500.00
תקרה אקוסטית: אספקה והרכבה של 70 אריחי גבס מחורר אקוסטיים או משהו דומה באישור המעצב בשילוב צביעת קונסטרוקציית התקרה הקיימת. * השלמות 60x60: ביצוע קונסטרוקציית ניצבים, סגירת פלטות גבס במקום 6 גופי התאורה שפורקו, יישום סרט רשת (בנדז') ו-3 ידיים של שפכטל א	₪ 14,000.00	1	₪ 14,000.00
צבע תקרה: צביעת תקרת החדר הגדול (כ-80 מ"ר) בצבע שחור מט ייעודי בשתי שכבות. הכנת קירות: ביצוע תיקוני שפכטל עמוקים ויסודיים באזורי הפירוקים, הפנלים הישנים והמחיצות. * צבע קירות: צביעת כ-250 מ"ר קירות (חדר גדול, מבואה, משרד וחדר פנימי) בצבע סופרקריל איכותי ב	₪ 13,000.00	1	₪ 13,000.00
* רצפת פרקט: אספקה והתקנת כ-100 מ"ר פרקט spc ברמה הכי גבוהה עם עמידות למים 100 אחוז דרגת שחיקה 5 הכי גבוהה שיש להתאמה למבנה ציבור * פנלים: אספקה והתקנת פנלים פולימריים שחורים בהיקף החלל, כולל חיתוכי גרוג מדייקים ב-45 מעלות. * חיפוי קיר דקורטיבי: אספקה ו	₪ 42,000.00	1	₪ 42,000.00
פסי צבירה וספוטים: אספקה והרכבה של 44 גופי תאורה (ספוטים LED מתכוננים) על גבי פסי הצבירה בתקרה. * תאורה מרכזית ומשלימה: אספקה והתקנת פנל לד שחור מרכזי, 4 גופי תאורת גג בשירותים ובמבואה, וחיבור פסי הלד הנסתרים לקירות ולמראות	₪ 14,900.00	1	₪ 14,900.00
עיצוב וליווי הפרוייקט כולל הדמיית וטיפול באספקה וקבלנים	₪ 15,000.00	1	₪ 15,000.00
סה"כ	₪ 115,900.00		
הנחה	₪ 35,929.00		
סה"כ אחרי הנחה	₪ 79,971.00		
מע"מ	₪ 14,394.78	18%	
סה"כ כולל מע"מ	₪ 94,365.78		

* משך הפרויקט: 12 עד 16 ימי עבודה בפועל (נטו).

* התחייבות קלנדרית בחוזה: 21 ימי עסקים מיום תחילת העבודה (כולל ימי ייבוש חובה לצבע ושפכטל).

1. תשלום 1 (מקדמה): 25% עם חתימת ההסכם ושריון התאריך (לפני כניסה לשטח).
2. תשלום 2: 25% עם סיום שלב א' (פירוקים והריסות) ולצורך הזמנת החומר הלבן והתאורה.
3. תשלום 3: 20% עם סיום עבודות הגבס, סגירת ה-60x60 ותשתיות החשמל בתקרה.
4. תשלום 4: 15% עם סיום עבודות השפכטל והצבע (לפני פתיחת אריזות הפרקט).
5. תשלום 5 (גמר ומסירה): 15% עם סיום התקנת הפרקט, הדלקת התאורה ומסירת המפתח

**על הפרויקט והחזון המשותף:

<כארכיטקט, מעצב פנים ותיק וקבלן ביצוע בעברי, אני מכיר את אתרי הבנייה ואת שלבי הביצוע לפרטי פרטים. השילוב הזה בין תכנון אדריכלי להבנה קבלנית בשטח הוא הכלים המקצועיים שאני מביא איתי לכל פרויקט.

< הפרויקט הנוכחי נולד מתוך רצון כנה ואמיתי לייצר היכרות ולפתח פתח לשיתוף פעולה ארוך טווח מול הרשויות ובפרויקטים קהילתיים נוספים. מתוך הזיקה העמוקה שלי למטרה, לקחתי על עצמי באופן אישי לנהל את ההליך כולו, תוך עמידה קשיחה במסגרת התקציב שהוגדרה, ומבלי להתפשר על איכות התוצאה והעיצוב.

< עשיתי את המקסימום המקצועי כדי להגיש הצעה שתאפשר מוצר מושלם, מדויק ועשיר שעונה על כל צרכי המקום, מתוך תקווה ואמונה שההיכרות המוצלחת הזו תהיה הצעד הראשון בדרך המשותפת שלנו, בעז"ה.

חתימה:



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 3: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27244	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור תחרות קרוס פיט 2026	356,125

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת אריאל עבור תחרות קרוס פיט (אליפות ישראל בכוסר קרבי) שתתקיים בארנה, בתאריכים 18-19.6.25. בסכום של 356,125 ש"ח.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	356,125	כן	

שכר טירחה כולל: 356,125

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	150,000
87108145	אירועי ספורט	106,125
87109517	פעולות ספורט	100,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983

05/05/2026

עיריית ירושלים
אגף הספורט

הנדון: קניית שירות – עבור תחרות קרוספיט

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לטובת אגף הספורט מחברת אריאל שירותי הפקה ותוכן אירוע אשר תתקיים בתאריכים 18-19.06.2026 בארנה. קרוספיט הינה תחרות כושר גופני. באמצעות החברה עירוית אריאל על פי חלוקת תקציב הבאה:

תקציב קרוספיט 18-19.06.25 היכל הפיס ארנה

סעיף תקציבי	ביצוע
הוצאות	-
כללי	
עלויות מתקן	206,500.00
הפקה	142,500.00
סה"כ כללי	349,000.00
תקורה 5%	7,125.00
סה"כ הוצאות	356,125.00

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
 - יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
 - הזמנה זו תבוצע בכפוף לנספח שינוי התקשרות המצ"ב, הפעילות תתקיים בהתאם למצב הבטחוני, בהתאם להנחיות פיקוד העורף ובכפוף לתנאי הנספח.

החברה נקראת, **אריאל שירותי הפקה ותוכן**,
מחברת אירועים ותוכן אירועים, רווחה:
ספורט ואומנויות בע"מ.

העתק

אורי מנחם-מנכ"ל חברה העירונית אריאל

04-05-2026

לכבוד

החברה העירונית אריאל

שלום רב,

הנידון: קניית שירות קידום פעילות ופרויקטים בספורט

אבקש אישור לקניית שירותים בתחום הספורט בעבור **אירוע הקרוספיט שיתקיים**

בתאריכים 18-19.6.26

פרויקט	הוצאות אפשריות	סכום
קרוספיט	עלויות מתקן	206,500 ₪
	הפקה	142,500 ₪
	סה"כ כללי	349,000 ₪
	תקורה 5%	7,125 ₪
סה"כ הוצאות		356,125 ₪

הערות חשובות:

- את הדו"חות יש להגיש בזמן וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת הסיוע ובמקרים מסוימים אף יבוטל.
- התקציב יועבר אליכם לאחר הגשת דו"חות בקשה חתומים ודו"חות ביצוע מותאמים.
- יש להיצמד בדיווחים שלכם לשם הפרויקט המופיע בהזמנה ובמכתב זה.
- יש לדווח כל פרויקט פעם אחת בלבד. לא ניתן יהיה לדווח בשתי פעימות או יותר.

בברכה ,

סימון אברהם

העתק:

מנהלת אגף הספורט

תקציב rfa 2026 - צפי ללא מעמ - ארנה ירושלים

נושא	צפי עלויות	ספק	תשלום ארנה כנגד חשבוניות לשורות הלל
רישוי			
יועץ בטיחות לאירוע - כולל הכל	10000	תלוי ברישוי עסקים - מקימים מחוץ להיכל	
אבטחה יומיים כולל אקספו	90,000.00		
יועץ מזון	3500		
ארנה	206500	יומיים הקמה, יומיים אירוע + יומיים קיפול	
כב"ה - אגרה	1500		
מדא יומיים	5000		
סיכום רישוי			
כוח אדם			
מנהלים מקצועיים	30000		
ניהול דיגיטל	15000		
צוות גולדפיש ימי אירוע	10000		
עובדי סידור רחבה	5000		
עובדי תפעול - בינוי וסידור האירוע האקספו	25,000.00		
כוח אדם זוט - עמדות שונות, חלוקת ערכות	9000		
סבלות	10000	רק פריקה וסידור של ציוד	
מנהל רחבה	2000		
מנהל לוגיסטיקה	2000		
מנהל שופטים	2000		
מתאם הפקה	20000		
ברזים	7000		
שירות לקוחות רישום כרטיסים	2400		
דיגי-2	6000		
סיכום כוא			
תפעול			
החזרים לעובדים	8000		
ציוד טכני להפקה	1500		
קופה קטנה	1500		
סיכום תפעול			
שיווק			
וידאו לאירוע	7000		
צילומי תרגילים לתחרות המקוונת - מיכאל	3500		
צוות צלמים יעודי	8000		
דיוורים	500		
עמלת רישום כרטיסים			
עמלת סליקה בבר	8000		
סיכום שיווק			
דפוס ועיצובים			

	12000	גרפיקות ושפה גרפית
	6000	הקמת אתר
	0	קניית דומיין ואחסנתו לשנה
		דגלים סיניים
		בנרים למחסום רגיל - של 0.9 על 0.8
		בנרים גידור 2 מטר
		דגלי ארץ ישראל מהערייה לבקש
		עיטוף שער כניסה
		גב במה מרכזית - שמשונית
		שילוטי רישוי
		דפוס קטן לאירוע
		שלטים מתחם מרכזי - שניהם
		קוליסות
		חיפויים לשולחנות חלוקת ערכות ועמדת דיג'יי
	15000	פודיום (2 סטים)
	25000	חולצות השתתפות
	1000	דפוס כללי קופונים כרטיסים וכו
	1000	דפוס לוז ודפי שיפוט
	6000	חולצות עובדים
		חולצות שופטים ועובדים כלליים
	קיים	שיידפרו כיסויים ממוספרים
	כרגע לא	ידעת הציבור
		סיכום דפוס
		לוגיסטיקה
	7500	שירותי ניקיון ותברואה היכל ומסביב
עירייה	0	פיזור פחים במתחם
	2500	אוהל כללי
	הפקה	שמירת חפצים
	1500	מטפי כיבוי
	4500	מחסומים
לאקספו בחוץ	10000	גדר גבוהה
2200	2,200.00	גביעים + מדליות + צלחות
	20000	הצללות
	5000	וوتر קולר
	3000	הובלה יוגורטים GO
	1000	מקפיאים השכרה
	1500	מקררים שוכבים לבר 4
	2500	נגר קירור למים

6000	2500	נגרר קירור נוסף - למוצרים של תנובה
	4000	הובלה ספק בינוי
	3000	תרנים עם ר 20 תרנים מלחה
	גולדפיש	קוליסות /טראסים - גולדפיש ללא עלות
	6000	ריהוט לאירוע - כולל פינת זולה מתחם זינוק/סיום -
	2000	אוהל 5 על 8 בשביל חלוקה ורישום
	ברגע לא	שמשיות
	12000	הגברה, תאורה פריסות חשמל
	2100	קופות רושמות למכירה
	0	שטיח לבד לפריסה בהיכל
12000	0	פלטות עץ
	10000	גנרטורים
		לכחוך כולל גיבוי
		סיכום לוגיסטיקה
		הפקה
	3,000.00	מצלמות בירה
	2000	מכשירי קשר
	ברגע לא צריך	שאטלים
	500	ראוטרים
	סאל ספורט	טיימרים
	20000	לינות צוותים
	5000	צמידי זיהוי
	ספק	דוכני מזון ושתייה
	7000	הובלות יובל תפעול
		סיכום הפקה
		מקצועי
	18000	ערכות משתתף
	4000	עיסויים
	כלול למטה	ציוד לפינת קפה + אוכל לחדר ויאפי
	15000	ארוחות לעובדים, מתנדבים, שופטים
100000	8000	קניית שתייה ובירה
	1000	קרח
	1800	רשיון קרוספיט
	3000	קניות כללי כיבודים וכו
		שונות/בלתי צפוי
	10000	שונות/בלתי צפוי
	100000	שכר עבודה - גולדפיש ודודו

לפני מעמ
כולל מעמ

120200
141836

תקורות - ביטוח, הוצאות חברה	12000	תקורות חברה, ביטוח, ניהול שוטף יחסי 2 אחוז מהתקציב
סיכום שונות		
סה"כ הוצאות פרויקט משוער - לפני מעמ	879000	
כולל מעמ	1037220	

לפני מעמ
מימון של הארנה

הכנסות צפויות ללא מעמ	
חסויות	100000
מכירת כרטיסים צפייה ארנה	154237.2881
משתתפים תחרות	115000
קבוצות מתחרות	115000
עירייה - תמיכה כספית	120762.7119
עירייה תשלום ארנה	206500
אקספו	20000
קופות במקום	40000
סה"כ לפני מע"מ	871500
כולל מעמ הכנסות	1028370



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 4: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27580	אגף הספורט	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת מרום עבור הצטיידות סטודיו מרכז קהילתי כפר עקב	200,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת מרום -, עבור הצטיידות סטודיו מרכז קהילתי כפר עקב, בסכום כולל של 200,000 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6638	מרום-העמותה לקידום חוסן קהילתי בירושלים	הלל 22 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
187100068	הקמה ושדרוג מתחמי ספורט שונים	200,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27359	19/04/2026	סל פעילות וסדנאות נשים וגיל שלישי לתקופה מאי-דצמבר 2026, מזרח העיר	474,000
27394	26/04/2026	התקשרות מול מרום עבור הפעלת תכנית "אומנות נפתחת לרווחה"	446,000
27411	26/04/2026	פעילות לעולים יוצאי אתיופיה לשנת 2026	94,120
27450	11/05/2026	פעילות התנדבות עירונית	268,000
27520	25/05/2026	ק.ש הפעלת פרויקטים לעולים חדשים במוקדי הקליטה השכונתיים במינהלים הקהילתיים לשנת 2026	852,960

17.מרץ 2026

לכבוד
 חברת מרום
 שלום רב

הנידון : קניית שירות הצטיידות סטודיו מרכז קהילתי כפר עקב

אגף הספורט מבקש קניית שירות מחברת מרום . התוכנית תכלול
 הצטיידות סטודיו ..(במנהל קהילתי כפר עקב)....בסכום כולל של 200.000

פרויקט	סעיף	הוצאות	סכום	תקורה	סה"כ
סטודיו מרכז קהילתי כפר עקב	187100068	הצטיידות סטודיו	200.000	0	200.000

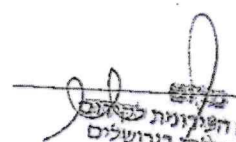

 שירי זכר
 מנהלת המחלקה
 שירותי ספורט
 מנהלת המחלקה למזרח ירושלים

העתק: ליאת פיטרו _מנהלת אגף הספורט
 נאדרה גבר _עוטף ירושלים



תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:
 בהתאם לפגישתך, חברת מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים מאשר ביצוע השירות
 המבוקש לתוכנית – הצטיידות סטודיו מרכז קהילתי כפר עקב
 התוכנית תכלול הצטיידות סטודיו – מרכז קהילתי כפר עקב
 סכום התוכנית 200,000 ₪

רכיב השירות	סכום
הצטיידות סטודיו מרכז קהילתי כפר עקב	200,000
סה"כ	200,000

חתימה וחותמת

 העמותה העירונית לקידום
 חוסן קהילתי בירושלים
 ע"ר. 580193753

נספח א "הזמנת עבודה"

בהתאם להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין מרום העמותה העירונית
לקידום חוסן קהילתי בירושלים ע"רלהלן: "העמותה") מיום -----
שם העבודה: הצטיידות סטודיו ב מנהל קהילי כפר עקב 2026

1. סעיף תקציבי: 187100068 עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.

2. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 200.000 ₪.

3. תיאור העבודה: הצטיידות סטודיו במנהל קהילתי כפר עקב

4. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
2. הצטיידות סטודיו		
3.		
4.		
5.		

5. מנהל העבודה שמונה ע"י העמותה _____

6. "המנהל": מנהל אגף בעיריית ירושלים לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו
לצורך נספח זה.

7. העמותה מתחייבת להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט, את הכספים האמורים
להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים, וזאת ללא כל קשר בהעברת
כספים מצד העירייה לעמותה ובכפוף למסגרת התקציב שאושרה ע"י מועצת העיר.

8. העמותה מתחייבת לדווח לעירייה כל רבעון על כל התשלומים שהועברו.

9. התשלומים לעמותה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו אליה רק לאחר גמר ביצוע העבודות
המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר
שהוגשו חשבונות בגין הביצוע, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. בהתאם להוראות הסכם המסגרת, מובהר לעמותה ומוסכם, כי במידה והעבודות לא
תבוצענה בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמות ו/או תיקונים של
כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, כל תיקון כאמור ו/או השלמה תחול
על חשבון העמותה ועליה בלבד (בכפוף לאמור בהסכם המסגרת, כאמור).

11. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 5 דלעיל תמסור העמותה הודעה
על כך לעירייה ובמידה ולדעת העירייה לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים

תהא העירייה רשאית לדרוש מהעמותה ביצוע והשלמת תיקונים והעמותה מצדה מתחייבת לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות על חשבונה לשביעות רצון העירייה.

12. העמותה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והעמותה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא העמותה מעבר למסגרת המאושרת יחול על העמותה ותשולם על ידה.

13. ידוע לעמותה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

14. על נספח זה יחתמו מורשה החתימה של העמותה ונציג העירייה בלבד.

15. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשה החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

16. הערות:

ראש

גזבר העירייה

מנהל האגף

העיר

מיון
מעמדת העירייה
מורשה החתימה מטעם העמותה
ע.ד. 5753



Authorized dealer 080731243

מרכז קהילתי כפר עקב

שם פריט	כמות	מחיר	סה"כ שח
מקרן + מסך + הרכבה	2	4500	9000
מעמד משקולות	2	3100	6200
מראות	5	1000	5000
משקולות 1 קילו	20 זוג	35 לזוג	700
משקולות 2.5 קילו	20 זוג	45 לזוג	900
משקולות 3 קילו	20 זוג	57 לזוג	1140
משקולות 4 קילו	20 זוג	69 לזוג	1380
מעמד כדור פזיו	2	2400	4800
משיבת חשמל	1	750	750
כדור פזיו	20	85	1700
מדרגה אירובית	20	177	3540
טי אר אקס-רצועות אימון	10	370	3700
סולם שוודי	3	1300	3900
גומיות בגדלים שונים	50	35	1750
ביתא באלאנס	20	85	1700
שק אגרוף	5	750	3750

1750	350	5	תליית קיר לשק אגרוף
674	135	5	כפפות אגרוף
1875	375	5	ריבו רינג'
1590	530	3	כדור בוסו ענק
1500	75	20	טבעות פילאטיס
1250	125	10	כדור כוח
1350	135	10	שק משקל
1020	510	2	חבל ניעור
700	350	2	שעון דיגיטלי
1598	799	2	קופסה פילומטרית מרופדת כבדה
2700	135	20	מזרונים אישיים
2580	129	20	בדי באר
4000			עבודת תאורה וחשל
1000			תעלות כבלים
72000	400	180	משטחי פאזל
20000	10.000	2	מזגן
899	899	1	עמדה לבודי באר
1500			צבע
1600			הובלה
169.499			מחיר לפני מע"ם
200.000			סה"כ כולל מע"ם



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 5: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27472	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות הפעלת מיזם אבות תרבות וחממת תרבות- יולי- דצמבר 2026	330,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

המחלקה לאמנות חזותית מבקשת אישור הוועדה להגדלת ק"ש מחברת אריאל למיזמים אבות תרבות וחממת תרבות, בסכום של 330,000 ש"ח לחודשים יולי עד דצמבר 2026

ההגדלה מתייחסת לסכום ע"ס 110,000 ש"ח שאושר לחודשים מאי-יוני 2026, בבקשה מס' 27123 בוועדה מס' 170045 (סכום כולל שנתי למיזם 440,000)

פירוט המיזמים:

1. אבות תרבות- הפעלת מיזם אמנות בבתי קשישים ובדיוור הציבורי המוגן, במסגרתן מקבלים אמנים ואומנויות מירושלים הכשרה אמנותית וקהילתית, ומקיימים מפגשי אמן בבתי קשישים מרותקים לבתייהם ובדיוור מוגן ציבורי

2. חממת תרבות- הפעלת מיזם חממה לאומנים עצמאיים שיעברו הכשרה אמנותית קהילתית על מנת לקדם ולהשתלב במיזמים קהילתיים וחינוכיים בירושלים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	330,000	כן	

שכר טירחה כולל: 330,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	330,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26	1,480,983



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

	בריכת הסולטן		
--	--------------	--	--

18 מאי 2026

ב' סיוון תשפ"ו

אמונה + חממה
נ"ל - 33
2026

לכבוד
אגף אומנויות
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון : פירוט תקציבי עבור הפעלת מיזם – אבות תרבות 2026

לבקשתכם להלן פירוט התקציב לקניית שירות הפעלת מיזם אמנו בבתי קשישים ובדיוור הציבורי
המוגן לחודשים יולי-דצמבר 2026

תקציב	סעיף
64,285.5 ₪	ניהול אמנותי ותכלול
77,142.75 ₪	הנחיה
17,857.5 ₪	ציוד וחומרים
12,142.5 ₪	אירוע שיא
8,571.75 ₪	דמי ניהול
180,000 ₪	סה"כ כולל מע"מ

הנדון : פירוט תקציבי עבור הפעלת מיזם – חממת תרבות 2026

לבקשתכם להלן פירוט התקציב לקניית שירות הפעלת מיזם חממה לאמנים עצמאיים יולי-
דצמבר 2026

תקציב	סעיף
71,428.5 ₪	הנחיה, ליווי והפקה של תהליכים אומנותיים של משתתפי החממה
64,285.5 ₪	ניהול אמנותי
7,143 ₪	חומרים וספקי תוכן
7143 ₪	דמי ניהול
150,000 ₪	סה"כ כולל מע"מ

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים בכתב ומראש באישור מנהל האגף
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרזים בהתאם לנהלי חברת אריאל
- כפוף לפירוט תכולת הסעיפים ואישורם בהזמנות עבודה הפרטניות במהלך השנה.
- הוצאות מעבר לתקציב העירייה המאושר לפעילות זו כפופות לקיומה של יתרה במזומן באותו זמן העומדת לזכות האגף באריאל.
- כל נושא תכני הפרויקט ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יש להעביר הצעות מחיר כנדרש שבועיים לפני מועד האירוע/תחילת הפרויקט.
- נושא הרישוי/אישורי בטיחות ואישורי הפעילות הנדרשים עפ"י חוק לקיום אירועים באחריות מזמין השירות.

• לתשומת

ליבכם- ככל שיהיו ספקים/גותני שירותים שעונים על צו סיווג מבוטחים של ביטוח לאומי, חברת אריאל מחויבת עפ"י חוק לשלם בגינם ביטוח לאומי(חלק המעסיק) ולנכות מהתשלום (חלק הספק) עפ"י הצו. לאור זאת החיוב בהזמנה יתבצע בהתאמה בסעיפים הרלוונטיים בתוספת עלות ביטוח לאומי- חלק המעסיק.

א. פ. 26-12-17
החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ
בברכה, לוי
עו"ד, דנה מלכה - לוי
מנהלת אגף מכרזים ופרויקטים עירוניים

שלום ספיר יקרה,
נא העבירי אלי נספח תקציבי עבור הפעלת מיזמי חממת תרבות ואבות תרבות.
חממת תרבות-
אמנים עצמאיים שיעברו הכשרה על מנת לקדם ולהשתלב במיזמים קהילתיים וחינוכיים בירושלים, לטובת הקהילה.
לחודשים יולי- דצמבר 2026.
היקף אמנים בחממה 12 אמנים
היקף הכשרה: 90 שעות הכשרה + 60 שעות פרקטיקה בקהילה + אירוע שיא
הפרמטרים התקציביים:
הנחיה, ליווי והפקה של תהליכים אמנותיים של משתתפי החממה – 71,428.5 ש.
ניהול אמנותי – 64,285.5 ש.
חומרים וספקי תוכן – 7,143 ש.
דמי ניהול אריאל 5% – 7,143 ש.
סה"כ – 150,000 ש.

אבות תרבות-
מיזם אמנות בבתי קשישים ובדיוור הציבורי המוגן, במסגרתו מקבלים אמנים ואמניות מירושלים הכשרה אמנותית וקהילתית, ונכנסים למפגשי אמן בבתי קשישים מרותקים לבתייהם ובדיוור מוגן ציבורי.
היקף מקבלי השירות: כ-180 קשישים, 40 מפגשים לכל תושב בממוצע
לחודשים יולי- דצמבר 2026.
הפרמטרים התקציביים:
ניהול אמנותי ותכלול – 64,285.5 ש.
הנחיה – 77,142.75 ש.
ציוד וחומרים – 17,857.5 ש.
אירוע שיא – 12,142.5 ש.
דמי ניהול אריאל 5% – 8,571.75 ש.
סה"כ – 180,000 ש.
סך שני המיזמים – 330,000 ש.
תודה ספיר!

אומנות ויזואלית
המחלקה לאמנות ויזואלית
אגף תרבות ואמנויות

026298151

+972 525452270

WJkMmJiOWFiNTYyZThkYmMzZTY2YTBmZWVhOGEyOTc5NTMxNmVjZTQxZmQ1NzVmNDczMWI6dDpUOkY

סמוליאנסקי הילה

מאת: סמוליאנסקי הילה
נשלח: יום שלישי 26 מאי 2026 11:41
אל: אומנות ויזואלית
נושא: בקשה לנספח תקציבי- המשך ההזמנה של אהל יזמות תרבות RE:

From: סמוליאנסקי הילה
Sent: Tuesday, May 26, 2026 11:37 AM
To: <visualart@jerusalem.muni.il> אומנות ויזואלית
Subject: RE: בקשה לנספח תקציבי- המשך ההזמנה של אהל יזמות תרבות

From: <visualart@jerusalem.muni.il> אומנות ויזואלית
Sent: Tuesday, May 26, 2026 10:52 AM
To: <SMHILA@jerusalem.muni.il> סמוליאנסקי הילה
Subject: Fw: בקשה לנספח תקציבי- המשך ההזמנה של אהל יזמות תרבות

אומנות ויזואלית
המחלקה לאמנות ויזואלית
אגף תרבות ואמנויות

026298151
+972 525452270
www.jerusalem.muni.il



מאת: Sapir Magribi <sapir@ariel.org.il>
נשלח: יום שלישי 19 מאי 2026 12:09
אל: אומנות ויזואלית <visualart@jerusalem.muni.il>
נושא: RE: בקשה לנספח תקציבי- המשך ההזמנה של אהל יזמות תרבות

היי,

מצורף נספח חתום

ספיר מגריבי | אגף פרויקטים- רפרנטית
טל': 02-6320056 sapir@ariel.org.il



From: <visualart@jerusalem.muni.il> visualart@jerusalem.muni.il
Sent: Monday, May 18, 2026 10:25 AM



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 6: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27521	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170047	01/06/2026	מוזיאון הטבע - 2026	1,039,400

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

האגף לתרבות מבקש לבצע קניית שירות ממוזיאון הטבע עבור כח אדם תפעול ואחזקה, אחסון אוספים טיפול ושימור, ייעוץ למוזיאון ולעולם הרכבות. סה"כ כל ההתקשרות הינו 1,039,400 ש"ח לחודשים ינואר-דצמבר 2026.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,039,400	כן	

שכר טירחה כולל: 1,039,400

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	500,000
82608406	קניית שירות	539,400

הערות

בוצע הזמנת עבודה עבור אחסון אוספים ע"ס 157,464.49 שח .

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27569	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט ללמוד וללמד יוני-יולי 2026	2,500,000
27570	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט יציבות וחוסן יוני-יולי 2026	850,000
27572	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט כישורי חיים לנערות יוני-יולי 2026	750,000
27574	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט יומינו תחבוקני יוני 2026	250,000
27575	28/05/2026	קניית שירות פרוייקט חיבורים יוני-יולי 2026	1,000,000

אמסלם שקד סולי

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

קריביאן עידית
יום שני 25 מאי 2026 09:21
אמסלם שקד סולי
ברלינר תמר; כהן מזי
FW: מוזיאון הטבע
פרויקט 333 - מוזיאון הטבע -אחסנה.pdf

הי שקד ,
בבקשה העלי את הבקשה לועדה למסירת עבודות , סה"כ 1,039,400 ₪

מהסעיפים הבאים :

500,000 מסעיף מינהלי
539,406 מסעיף 82608406

שימי לב שיש פירוט גם בגוף המייל וגם בטופס מצ"ב.

תודה .

קריביאן עידית
עוזרת מקצועית למנהל אגף
אגף תרבות ואמנויות

02-6296709

www.jerusalem.muni.il



From: שאול לסרי <ShaulS@lavy.org.il>
Sent: Tuesday, May 19, 2026 11:07 AM
To: <KRIDIT@jerusalem.muni.il> קריביאן עידית; <Chmazi@jerusalem.muni.il> כהן מזי
Cc: דוד גואטה; <Ziv@lavy.org.il> זיו שקד; <Talya@lavy.org.il> טליה בן דוד; <GadK@lavy.org.il> גד כהנא
<Davidg@lavy.org.il>
Subject: RE: מוזיאון הטבע

שלום
מצ"ב הצעת מחיר על סך 157,465 שביקשתם לפני כמה ימים
לגבי חלוקה תקציבית ליתר הסכום (881,935)
בבקשה מצ"ב

סעיף תקציבי	תקציב שנתי מתוכנן	לפי תקציב מאושר שרשמתם	הזמנה נפרדת	חלוקה להזמנה נוכחית
כח אדם (שעתי/חודשי/ספק חיצוני): איש טכני, חינוך, תפעול ואחזקה	₪ 150,000	115,000		115,000
אוספים: טיפול, שימור, ניהול, רישום, ביטוחים, הובלות, אחסון	₪ 300,000	300,000	157,465	142,535

150,000		150,000	נ"ש 150,000	תפעול לצורך הכרה על ידי משרד התרבות: חינוך, קהילה ואחרים כולל מחקר
159,400		159,400	נ"ש 185,000	שכר אב בית (אבוחצירא)
315,000		315,000	נ"ש 315,000	יועץ למוזאון/עולם הרכבות
881,935		1,039,400	1,100,000	סך הכל

בברכה

שאול לסרי
מנהל מחלקת חשבונות



מייל: shauls@lavy.org.il

טלפון: 02-5332957

אתר: www.lavy.org.il

כתובת: אגריפס 42, ירושלים

From: KRIDIT@jerusalem.muni.il <KRIDIT@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, May 18, 2026 1:16 PM

To: <ShaulS@lavy.org.il>שאול לסרי

Cc: <Chmazi@jerusalem.muni.il>כהנא; <GadK@lavy.org.il>גד כהנא

Subject: RE: מוזיאון הטבע

בוקר טוב ,

מה שלומך?

אני מחדדת -

תקציב מוזיאון הטבע הינו : 1,039,400 ומתוכו יש הזמנות עבודה ע"ס 157,464.49 ₪ .
מה שנותר הוא : 881,935.51 ועל סכום זה אבקש חלוקה תקציבית כולל כ"א .

קריביאן עידית

עוזרת מקצועית למנהל אגף

אגף תרבות ואמנויות

02-6296709

www.jerusalem.muni.il



From: <ShaulS@lavy.org.il>שאול לסרי

Sent: Sunday, May 17, 2026 11:58 AM

To: <KRIDIT@jerusalem.muni.il>קריביאן עידית

Cc: <Chmazi@jerusalem.muni.il>כהנא; <GadK@lavy.org.il>גד כהנא

Subject: RE: מוזיאון הטבע

הי

מה עם הסעיף שהיה בתקציב המקורי עבור מחקר וכדומה ?

לא יתקצב?

150,000	תפעול לצורך הכרה על ידי משרד התרבות: חינוך, קהילה ואחרים כולל מחקר
---------	--

From: KRIDIT@jerusalem.muni.il <KRIDIT@jerusalem.muni.il>

Sent: Thursday, May 14, 2026 9:54 PM

To: שאול לסרי <ShaulS@lavy.org.il>

Cc: Chmazi@jerusalem.muni.il; גד כהנא <GadK@lavy.org.il>

Subject: מוזיאון הטבע

ערב טוב,

אודה לך על מסמך ובו חלוקה תקציבית עבור מוזיאון הטבע:
342,535 ש"ח מתוכם -
112,475 ש"ח לטובת 5 חודשי אחסון וכן 230,060 ש"ח לטובת כ"א.
הסכומים כוללים 5% תקורה.

בברכה,
עידית.

האייפון של idit

קריביאן עידית

עוזרת מקצועית למנהל אגף

אגף תרבות ואמנויות

02-6296709

www.jerusalem.muni.il



13/05/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	333	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:		מס' פלאפון:
מנהל הפרויקט הינו:	שולמית ריכטר דיין	מס' פלאפון:
		מוזאון הטבע - (276)
		050-8573310

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מוזיאון הטבע בירושלים הינו מוסד מונומנטלי זהו מוזיאון בוטיק הכולל מתחם חוץ רחב ידיים המשלב פינות חמד של אמנות וגינת ירק פרחונית עם פעילות ענפה של הקהילה המקומית המהווה דוגמה חינוכית ברמה הארצית לאחריות סביבתית וקיימות המוזיאון מצוי כעת בשיפוץ ובשנת 2026 יקיים פעילות לצורך המשך תהליך ההכרה כמוזיאון מוכר על ידי משרד התרבות (מוזיאון יוצא החוצה בשנק"ל וכו') בנוסף, המוזיאון ידאג לאוספי המוזיאון ולפיקוח טכני ותפעולי של המערכות החדשות והממשק עם תהליך השיפוץ. וליצירת תכניות חינוך ותפעול לשימור תהליך ההכרה

משך תקופת הפרויקט: ינואר - יולי 2026

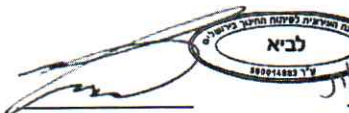
להלן צפי הוצאות עבור הפרויקט:

שוטף ותפעול (במהלך השיפוץ):

אוספים: טיפול, שימור, ניהול, רישום, ביטוחים, הובלות, אחסון	157,465
--	---------

סה"כ	157,465	ש
------	---------	---

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

ברק לוי
מנכ"ל העמותה

גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

13/05/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.	
עבור פרויקט מספר:	333	שם הפרויקט:	מוזיאון הטבע - (276)
איש הקשר של הפרויקט הינו:		מס' פלאפון:	
מנהל הפרויקט הינו:	שולמית ריכטר דיין	מס' פלאפון:	050-8573310

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מוזיאון הטבע בירושלים הינו מוסד מונומנטלי זהו מוזיאון בוטיק הכולל מתחם חוץ רחב ידיים המשלב פינות חמד של אמנות וגינת ירק פרחונית עם פעילות ענפה של הקהילה המקומית המהווה דוגמה חינוכית ברמה הארצית לאחריות סביבתית וקיימות המוזיאון מצוי כעת בשיפוץ ובשנת 2026 יקיימו פעילות לצורך המשך תהליך ההכרה כמוזיאון מוכר על ידי משרד התרבות (מוזיאון יוצא החוצה בשנק"ל וכו') בנוסף, המוזיאון ידאג לאוספי המוזיאון ולפיקוח טכני ותפעולי של המערכות החדשות והממשק עם תהליך השיפוץ. וליצירת תכניות חינוך ותפעול לשימור תהליך ההכרה

משך תקופת הפרויקט: ינואר - יולי 2026

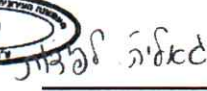
להלן צפי הוצאות עבור הפרויקט:

שוטף ותפעול (במהלך השיפוץ):

אוספים: טיפול, שימור, ניהול, רישום,	157,465
ביטוחים, הובלות, אחסון	

סה"כ **157,465** ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה




ברק לוי

מנכ"ל העמותה

גאליה לפידות

מנכ"ל כספים

דף: 1 25/05/26 11:17:32
עיריית ירושלים אגף תרבות - מח' ארועים

הזמנת עבודה/שירותים מספר 59-26-0020

אחסון - אוספי המוזיאון

טופס הזמנה לתצוגה

לכבוד

לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש

מספר ספק: 998
מסלול: 02-5667404
פקס: 02-5667401
מס. עוסק: 580014983

22 עמק רפאים
91181 ירושלים

נכבדי

נבקש לבצע את העבודות/שירותים על פי הפירוט להלן :

מק"ט/שורה	תיאור	י.מ.	כמות	מחיר
11-4-038	קניית שירות	יח	157,464.49	1.00
1	אחסון אוספי המוזיאון	סה"כ :	157,464.49	

סה"כ הזמנה: 157,464.49

אומדן עלות: 157,464.00 % השנה לתקציב רגיל: 100 עלות לתקצוב: 157,464.00

סעיף/תת	תיאור	לחיוב הסעיף	י.להתחייב	יתרה לשיריון
82-60-803-5	תגבור אירועי תרבות ופנאי	157,464	10,297,234	-1,931,396.86
82719	אגף תרבות	157,464	-15,300,196	-16,537,581.33

* המחירים בש"ח ללא מע"מ

* איש קשר להזמנה : מז' כהן טלפון: 02-6298115

* תנאי תשלום: שוסף + 30 יום

* ועדה: סוג ועדה : 1 מתאריך: 13/05/26

* הערות נוספות: יובהר בזאת כי ככל ותתקבל הוראה שלטונית על ביטול האירועים / בסחוני מיוחד/מלחמה/התפרצות מגיפה ו/או התמודדות עם מצבים אלה ביצוע סעיף 99 כפוף לאישור נוסף של ועדת הכספים. האירועים/הפעילות לא יתאפשר עקב נסיבות שאינן תלויות בעירייה, לרבות הודעה מטעם כל גוף או רשות המוסמכים לכך על פי דין (לרבות הנחיה כללית מאת מנכ"ל העירייה או מי שהוא פועל בשמם) על מניעת קיום האירועים/הפעילות, לרבות בשל התמודדות על מצב בסחוני מיוחד/מלחמה/התפרצות מגיפה ו/או התמודדות עם מצבים אלה

ח ת י מ ו ת

סדר	שם	תפקיד	שם	ח ו ת ס	תאריך
1	מנהלת חשבונות - מז' כהן	מז' כהן			13/05/26 14:54

דרישת פעילות/עבודה מספר 54-26-0003

תאור הדרישה : מוזיאון הטבע 2026

מכרז : זוטא 54-26-0002

איש קשר לדרישה: שקד אמסלם 98062
 פירוס הדרישה
 טלפון: 02-6298062

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ	כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	342,536	1.00
001	מוזיאון הטבע 2026		סה"כ :	342,536.00

אומדן עלות: 342,536	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 342,536
סעיף/תת	תיאור	תקציב יתרה לשיריון
82-60-803-5	תגבור אירועי תרבות ופנאי	1,933,932.86-
82719	אגף תרבות	16,540,117.33-

דרישת פעילות/עבודה מספר 54-26-0005

תאור הדרישה : מוזיאון הטבע 2026

מכרז : זוטא 54-26-0004

איש קשר לדרישה: שקד אמסלם 98062
פירוס הדרישה
טלפון: 02-6298062

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	539,400 1.00
001	מוזיאון הטבע	סה"כ :	539,400.00

אומדן עלות: 539,400	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקצוב: 539,400
סעיף/תת	תיאור	תקציב
82-60-840-6	קניית שירות	539,400
		-40.

25/05/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

מזאון הטבע - 054-4264800 050-8573310	עבור עיריית ירושלים. שם הפרויקט: מס' פלאפון: מס' פלאפון:	2026 333 יעל שרביט שולמית ריכטר דיין	להלן הצעת מחיר לשנת: עבור פרויקט מספר: איש הקשר של הפרויקט הינו: מנהל הפרויקט הינו:
--	---	---	--

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מוזיאון הטבע בירושלים הינו מוסד מונומנטלי זהו מוזיאון בוטיק הכולל מתחם חוץ רחב ידיים המשלב פינות חמד של אמנות וגינת ירק פרחונית עם פעילות ענפה של הקהילה המקומית המהווה דוגמה חינוכית ברמה הארצית לאחריות סביבתית וקיימות המוזיאון מצוי כעת בשיפוץ ובשנת 2026 יקיים פעילות לצורך המשך תהליך ההכרה כמוזיאון מוכר על ידי משרד התרבות (מוזיאון יוצא החוצה בשנק"ל וכו') בנוסף, המוזיאון ידאג לאוספי המוזיאון ולפיקוח טכני ותפעולי של המערכות החדשות והממשק עם תהליך השיפוץ. וליצירת תכניות חינוך ותפעול לשימור תהליך ההכרה

ינואר - דצמבר 2026

משך תקופת הפרויקט:

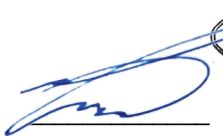
להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

סכום	סעיף תקציבי
115,000.00	כח אדם (שעתי/חודשי/ספק חיצוני): איש טכני, חינוך, תפעול ואחזקה
142,535.00	אוספים: טיפול, שימור, ניהול, רישום, ביטוחים, הובלות, אחסון- <u>עבור 5 חודשים</u>
150,000.00	תפעול לצורך הכרה על ידי משרד התרבות: חינוך, קהילה ואחרים <u>כולל מחקר</u>
159,400.00	שכר אב בית
315,000.00	יועץ למוזאון/עולם הרכבות

881,935

סה"כ

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים


ברק לוי
מנכ"ל העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 7: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27345	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170047	01/06/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור "פסטיבל לתיאטרון במרחב", בסך של 180,000 ש"ח	180,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

אגף תרבות ואומנויות מבקש לאשר קניית שירות מחברת אריאל עבור ניהול תקציב "פסטיבל לתיאטרון במרחב" בסך 180,000 ש"ח.

כלל עלות כוללת של הפסטיבל היא 280,000 ש"ח הסבר:

100,000 ש"ח מסעיף המחלקה לתאטרון 82477837
180,000 ש"ח מסעיף מותנה הכנסות של אמנויות הבמה 82479509
מספר בקשת התמיכה של הפסטיבל במערכת המרכבה הוא: 1001938500

הפסטיבל מתקיים זו השנה האחת עשרה ומייצר אירועי תיאטרון ייחודיים במרחבים הציבוריים ברחבי ירושלים, תוך דגש על אתריה המיוחדים של העיר וחיבור של אוכלוסיות מגוונות למרחבי העיר ולאמנות התיאטרון. השנה יתווספו מתחמים חדשים וחדשניים כבר תיאטרון לשיח בנושאי תיאטרון וסדנאות התמחות בבובנאות לכל המשפחה. השנה יתקיים הפסטיבל בגן בלומפילד

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	180,000	כן	

שכר טירחה כולל: 180,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82479509	מותנה הכנסות פעולות הבמה	150,000
82477806	אמנות הבמה	30,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

מ.ס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983

15 אפריל 2026

כ"ח ניסן תשפ"ו

לכבוד
אגף אומנויות
עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון : פירוט תקציבי עבור פסטיבל תאטרון במרחב 2026

לבקשתכם להלן פירוט התקציב לקניית שירות פסטיבל לתאטרון במרחב 2026 .

תקציב	סעיף
171,429 ₪	אמנים, ניהול אומנותי, הפקה, ציוד, פרסום שיווק והפצה, מרצים, סדרנים, אבטחה, חזרות, תאורה והגברה, לוגיסטיקה וציוד משרדי .
8,572 ₪	דמי ניהול
180,000 ₪	סה"כ כולל מע"מ

- ייתכנו שינויים בין הסעיפים בכתב ומראש באישור מנהל האגף
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרזים בהתאם לנהלי חברת אריאל
- כפוף לפירוט תכולת הסעיפים ואישורם בהזמנות עבודה הפרטניות במהלך השנה.
- הוצאות מעבר לתקציב העירייה המאושר לפעילות זו כפופות לקיומה של יתרה במזומן באותו זמן העומדת לזכות האגף באריאל.
- כל נושא תכני הפרויקט ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יש להעביר הצעות מחיר כנדרש שבועיים לפני מועד האירוע/תחילת הפרויקט.
- נושא הרישוי/אישורי בטיחות ואישורי הפעילות הנדרשים עפ"י חוק לקיום אירועים באחריות מזמין השירות.
- לתשומת ליבכם- ככל שיהיו ספקים/נותני שירותים שעונים על צו סיוג מבטחים של ביטוח לאומי, חברת אריאל מחויבת עפ"י חוק לשלם בגינם ביטוח לאומי(חלק המעסיק) ולנכות מהתשלום (חלק הספק) עפ"י הצו. לאור זאת החיוב בהזמנה יתבצע בהתאמה בסעיפים הרלוונטיים בתוספת עלות ביטוח לאומי- חלק המעסיק.

החברה העירונית אריאל
לחברות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

בברכה,

עו"ד, דנה מלכה - לוי

מנהלת אגף מכרזים ופרויקטים עירוניים

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: קניית שרות עבור פסטיבל לתאטרון במרחב לשנת 2026
במחלקה לתאטרון.

2. סעיף תקציבי: 82-47-9509 180,000 ₪ עפ"י אישור הועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר 2023137 מיום 8/1/2023 ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.

3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות ו/או בוועדת הכספים (לפי העניין):
180,000 ₪, מתוך זה דמי ניהול **8,571 ₪**.

4. אפריל עד דצמבר 26 - 180,000 ₪

5. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
הדרכה, ניהול אמנותי, סיוע משרדי, לוגיסטיקה וכל הקשור בהפעלת הפסטיבל והפקתו	28/4/2026	31/12/2026

6. מנהל הפרויקט שמונה ע"י החברה יהודית ביטון

7. "המנהל": מנהל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

8. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

9. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר לספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.
10. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף הרלוונטי, גזבר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
11. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5% מהיקף עלות הפרויקט.

12. הערות: סכום הנספח המקורי ותקדמון תמ"ד

13. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
14. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.
15. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

מנהל האגף
(שם וחתימה)
ספיקה לעניין תמ"ד 26
החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:

acnurit@jerusalem.muni.il
יום רביעי 15 אפריל 2026 12:47
Sapir Magribi
acnurit@jerusalem.muni.il
בקשה לנספח תקציבי עבור ק"ש מאריאל - פסטיבל לתאטרון במרחב - המחלקה לתאטרון 2026

צהריים טובים ספיר,

אודה לאישור וקבלת נספח תקציבי עבור קניית שרות שנתית מחברת אריאל עבור הפקת "פסטיבל לתיאטרון במרחב".

סך קניית השרות כולל תקורה: 180,000 ₪, לפי החלוקה הסעיפית המצורפת בטבלה.

עבור:
אמנים, ניהול אמנותי, הפקה, ציוד, פרסום שיווק והפצה, מרצים, סדרנים אבטחה, חזרות, תאורה והגברה, לוגיסטיקה וסיוע משרדי.

מס סעיף	שם הסעיף העירוני	לנספח אריאל שנתי	לנספח אריאל שנתי כולל תקורה
82479509	מותנה הכנסות	180,000	180,000
סה"כ			180,000

אודה לאישור וקבלת נספח תקציבי עבור קניית שרות שנתית בגובה התקציב שמופיע בפירוט מעלה.

תודה,
נורית אחדות

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות מבקש להתקשר עם: חברת אריאל
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 180,000 ₪

הסבר על הפעילות/ האירוע: תוכן האירוע "פסטיבל לתאטרון במרחב"

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת: ספטמבר 2026

מיקום האירוע: גן בלומפילד

כיצד(באיזה הליך) ומדוע נבחר: מקצועי

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם _____

נושא הפעילות: תאטרון, הצגות, מופעים, סדנאות ומוסיקה

תוכן ההרצאות / המופע: הצגות לילדים והצגות למבוגרים, ביניהן פעילויות תאטרליות רבות, סדנאות שיח, מוסיקה ועוד.

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו: המחלקה לתאטרון

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? הציבור הכללי, ילדים משפחות ומבוגרים.

מספר המשתתפים הצפוי: 250-300 ליום

אך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? _____

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב: חלקו בחינם וחלקו בכרטיסים

האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף: רק לחלק מהאזרחים

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 280,000 ₪

האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון? כן שמות הגורמים: משרד התרבות.

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף? _____

האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא

כנגד מה יבוצע התשלום? דוחות ביצוע האם נמסר דו"ח ביצועי בפועל? כן.

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לחלק מהמופעים

מי מוכר כרטיסים? חברת כרטיסים שתבחר כמה עולה כרטיס? 30-50 ₪

למי ההכנסות? לאמנים כתמריץ להבאת קהל

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? באתרים העירוניים, מדיה חברתית, באתר הפסטיבל, לוחות מודעות, וואטסאפ וקבוצות ייעודיות, מינהלים קהילתיים ועוד

האם יופיע לוגו עירוני בפרסום? כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע

מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת, יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר.



נושא : פסטיבל לתיאטרון במרחב הציבורי - 2026

מועדי קיום הפסטיבל :

הפסטיבל יתקיים בין התאריכים 15/9/2026 עד 17/9/2026

פסטיבל לתיאטרון במרחב – הנו פסטיבל פורץ דרך שמביא תיאטרון איכותי עם תכנים מעמיקים למרחבים ייחודיים בעיר בהם לא מתקיים תיאטרון ביום יום.

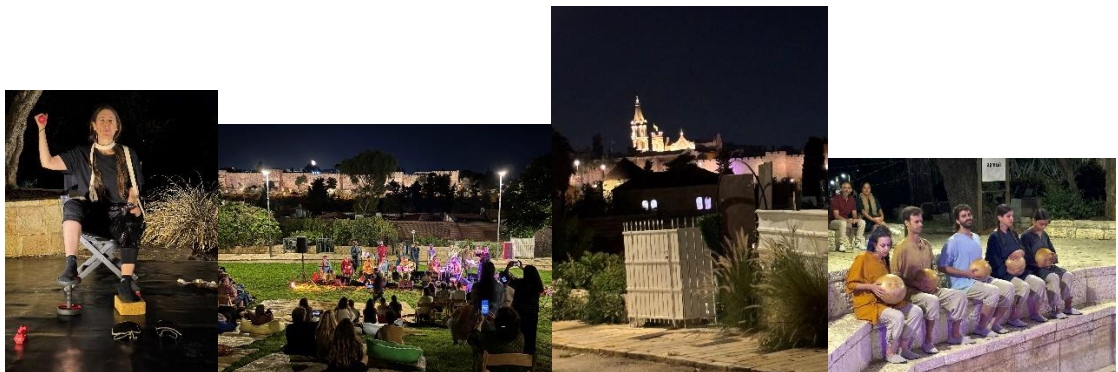
הפסטיבל שנמשך על פני שלושה ימים, ייחודו במפגש של אנשים מאוכלוסיות שונות, סביב עולם התיאטרון על גווניו הרבים, במרחבים חווייתיים וייחודיים ברחבי העיר הקסומה ירושלים.

מוקדי הפסטיבל השנה : הפסטיבל השנה יתקיים בגן בלומפילד - בחורשה, במזרקה, במערה, ברחבת הקוביות הענקיות ובמתחם טחנת הרוח משכנות שאננים.

באזור ימק"א, גן בלומפילד ומשכנות שאננים.

עיריית ירושלים, באמצעות אגף תרבות ואמנויות והמחלקה לתיאטרון מזמינים אמנים העונים על קריטריונים המפורטים בקול קורא, עליהם להגיש הצעות לקיום הצגות במרחבים העירוניים והכל בהתאם לתנאים המפורטים. ההצעות שייבחרו - ע"י ועדה אמנותית מקצועית ישולבו במסגרת הפסטיבל.

הפסטיבל מוכר ונתמך על ידי משרד התרבות.



נספח נושא ותוכן הארוע



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 8: 15: 4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27054	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170047	01/06/2026	פסטיבל ירושלים מזרח ומערב	900,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

אגף תרבות ואומנויות מבקש לקנות שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מופעי פסטיבל ירושלים מזרח ומערב. המופעים יתקיימו בבריכת הסולטן בתאריכים 24-25/6/2026. הפסטיבל יתקיים בשיתוף תזמורת ירושלים מזרח ומערב. בניצוח, עיבוד וניהול מוזיקלי של המאסטר תום כהן, ובהשתתפות אומנים. העלות הכוללת של המופע 3,335,860 מתוכם עריית ירושלים קונה שירות בסכום של 900,00. הכניסה בתשלום.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	900,000	כן	

שכר טירחה כולל: 900,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82129503	פעולות תרבות ואירועים	900,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983

בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: תרבות מבקש להתקשר עם החברה העירונית אריאל
היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ: 900,000

הסבר על הפעילות /האירוע: פסטיבל ירושלים מזרח ומערב

מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 24-25.6.2026

מיקום האירוע: בריכת הסולטן

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר וועדה למסירת עבודות

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: ראש העיר משה ליאון, מאסטרו תום כהן

נושא הפעילות: פסטיבל ירושלים מזרח ומערב

תוכן המופע: מופע מוזיקלי הכולל תזמורת ירושלים מזרח ומערב, עם אמנים

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

תמר ברלינר - מנהלת אגף תרבות

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירוע/ים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)
המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? כלל האוכלוסייה משפחות מספר המשתתפים הצפוי 11,000
איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף? מכירת כרטיסים
האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב לא
האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף כן בסך של 179 שקל בממוצע

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 3,335,860
האם יש גורמים אחרים שמשותפים במימון כן שמות הגורמים קרן ירושלים, סל אירועים הפקות
באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף 95,000 ש"ח / 250,000 ש"ח
האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? כרטיס ירושלמי
כנגד מה יבוצע התשלום? דח"ת כספיים האם נמסר דח"ת ביצוע בפועל? לא \ יימסר לאחר האירוע

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? כן מי מוכר כרטיסים? בימות
כמה עולה כרטיס 179 בממוצע למי ההכנסות עמותת מזרח ומערב

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? עיתונים ומדיה
האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

- ✓ מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
- ✓ מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור
- ✓ חשבות כי התקציב המוצע סביר

אישור מנהל/ת האגף

שמואל חגית

מאת: שמואל חגית
נשלח: יום שלישי 27 ינואר 2026 11:50
אל: Hodaya Dahan
עותק: ביטרון בן ציון; Hanit Luzada
נושא: בקשה לקניית שירות - פסטיבל ירושלים מזרח מערב RE: 24-25-6.26

הודיה שלום,

אגף תרבות ואומנויות מבקש לקנות שירות עבור הפקת אירועי פסטיבל ירושלים מזרח ומערב.
אשר יתקיים בבריכה הסולטן בחודש יוני 2026.

תודה
חגית



19.01.2026

לכבוד
עיריית ירושלים
אגף תרבות

הנדון: קניית שירות – פסטיבל ירושלים מזרח ומערב

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לאגף תרבות עבור פסטיבל ירושלים מזרח ומערב באמצעות החברה העירונית אריאל.

הפסטיבל יתקיים בבריכת הסולטן בתאריכים 24-25.06.2026

על פי חלוקת התקציב הבאה:

הכנסות מתוכננות לפסטיבל ירושלים מזרח ומערב 2026 (ש)			
מקור	סכום		
כרטיסים	1,535,860		
מקורות הפקה, חסויות וספונסרים	900,000	פירוט יוגש בהמשך	
עיריית ירושלים	900,000		
סה"כ	3,335,860		
הוצאות		עירייה (כולל מע"מ, למעט תקורת אריאל)	
שכר אמנים, בריכת הסולטן	400,000		אמנים
שכר אמנים, בריכת הסולטן,	650,000	525,619	
שכר אומנים, אירועים שונים,	200,000		
טיסות אמנים	35,000		
הסעות אמנים	18,000		
לינה אמנים חו"ל	25,000		
כלכלה אמנים	10,000		
כלכלה אמנים חול	10,000		
הסעות אמנים כללי	5,000		
מפיק ראשי	80,000		הפקה צוות
מנהל אמנותי	70,000		
הפקה טכנית	35,000		

	10,000	מנהלת לינות והסעות	
	10,000	תיפעול VJ,	
	35,000	עיצוב במה, וידאו,	
	10,000	תכנותי תאורה, שרטוט במה	
	20,000	תאורן תזמורת	
	7,000	כלכלה ולינה צוות הפקה הקמות	
	7,000	נסיעות צוות הפקה	
	0	עיתונות	
	0	TV	
	0	רדיו	
	0	אינטרנט	
	0	שלטי חוצות	
	0	יח"צ	
	0	גרפיקה	
	0	הפצות	
	0	דפוס	
	0	דיגיטל	
	400,000	סה"כ	
	60,000	בינוי, על פי מפרט	
	180,000	סאונד תאורה	
	10,000	כלי נגינה	
	35,000	מעגל סגור ומסכים	
	3,000	פרומטר	
290,280	200,000	שכר בריכת הסולטן חברת אריאל *	
57,820		תוספת הקמה	
	2,000	נכים, כבדי שמיעה	
	20,000	זכויות יוצרים ואקו"מ	
	5,000	כיבוד	
	2,000	תגים	
	1,000	מכשירי קשר	
	5,000	קופה קטנה	
	6,000	ביטוח	
	5,000	ייעוץ משפטי	
	6,000	רואה חשבון	
	2,577,000	סה"כ	



	150,000	שונות ולא צפוי
	100,000	שכר הפקה משרד (סל הפקות)
26,281		תקורת החברה העירונית אריאל
	2,827,000	סה"כ
900,000	3,335,860.00	כולל מע"מ

- יתכנו שינויים בין הסעיפים באישור מראש ובכתב ממנהל האגף.
- כל הנ"ל כפוף להצעות מחיר/ מכרז ע"פ נהלי אריאל.
- יובהר כי כל נושא תכני האירוע ופרסומו באחריות מזמין השירות.
- יובהר כי האחריות בכל הנוגע לאישורים ורישיונות במהלך תקופה זאת, בה נפוצה מחלת הקורונה, תחול על מזמין העבודה בלבד.

בברכה,
לירז נקדאי
מנהלת הפקות ואירועים
חברת אריאל העירונית
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה.
ספורט ואומנויות בע"מ



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 9:15:4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27498	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170047	01/06/2026	שבוע הספר העברי 2026	486,008

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לתרבות ואומנויות, מבקש לקנות שירות מחברת אריאל עבור אירועי שבוע הספר העברי. אשר יתקיימו בתאריכים 9-18/6/2026. האירוע יתקיים ברחבת כיכר ספרא. האירוע פתוח לקהל הרחב לא תתבצע מכירת כרטיסים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	486,008	כן	

שכר טירחה כולל: 486,008

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82608035	תגבור אירועי תרבות ופנאי	486,008

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27529	25/05/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב- 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983

שמואל חגית

מאת:
נשלח:
אל:
עותק:
נושא:
קבצים מצורפים:

אברהמסון עפרה
יום רביעי 20 מאי 2026 11:19
Elinor Katz
כהן מזי; שמואל חגית
שבוע הספר 2026
חוברת.xlsx

שלום רב
אגף תרבות ואמנויות מעוניין לקנות שירות לאירוע שבוע הספר, אשר התקיים בכיכר ספרא בין התאריכים 9-18 ביוני

אבקש נספח תקציבי לאירוע

בברכה

אברהמסון עפרה
רפרנטית בכירה להפקת אירועי ירידי תרבות
אגף תרבות ואמנויות

02-6296032 
www.jerusalem.muni.il 



בקשה לקיום כנס/ אירוע/ פעילות חינוכית או תרבותית עירונית

אגף: חברה אזרחית מבקש להתקשר עם 486,008 היקף כספי עירוני מבוקש להתקשרות כולל מע"מ:

הסבר על הפעילות/ האירוע:

שמות הנספח קבוצת ספרים - ציורי מציבה, ציורי אש, הציורים מועד / תקופת הפעילות המבוקשת 9.6-18.6

מיקום האירוע: כיכר ספרים

כיצד (באיזה הליך) ומדוע נבחר -

הגורמים שיופיעו/ ידברו בפעילות הם: -

נושא הפעילות: שאלת הספר - ציורי ספרים ופעילויות - ציורים

תוכן ההרצאות / המופע: ציורי ספרים ופעילויות - ציורים

הגורם העירוני באגף שאחראי לבדיקה ואישור התכנים מראש וכן לפיקוח ובדיקה שהביצוע בפועל תואם את התכנים שאושרו הינו:

על פניו אלה כהנספח

☒ אני מאשר כי בדקתי (אבדוק) את האירועים והם מאושרים על ידי וכי מדובר באירוע בעל אופי לא פוליטי (חובה לסמן)

המשתתפים

מי קהל היעד לפעילות? משפחות מספר המשתתפים הצפוי כ 7000 איך ועל ידי מי נבחרים הזכאים להשתתף?

האם האירוע פתוח בחינם לקהל הרחב כן האם נגבה תשלום כלשהו מהמשתתף לא בסך של 148

מימון

היקף כספי של כל ההתקשרות כולל מע"מ: 486,008 האם יש גורמים אחרים שמשתתפים במימון לא שמות הגורמים -

באיזה היקף כספי כל אחד מהגורמים משתתף - האם הפרויקט מקבל תמיכה או מימון עירוני במסגרת אחרת? לא כנגד מה יבוצע התשלום? דמי חניה האם נמסר דו"ח ביצוע בפועל? כן

כרטיסים

האם תתקיים מכירת כרטיסים? לא מי מוכר כרטיסים? - כמה עולה כרטיס - למי ההכנסות -

פרסום

היכן מפורסם קיום הפעילות? ציורנות, שילוח חיצוני, ופאנל מוצג האם יופיע לוגו עירוני בפרסום כן

חובה לצרף

מצ"ב נספח ובו פירוט אודות נושא ותוכן האירוע
מצ"ב נספח כספי ובו פירוט ההכנסות הצפויות ופירוט בגין מה העיריה משלמת יש לקבל אישור חשבות כי התקציב המוצע סביר

בוצעו במועד
אישור מנהל/ת האגף

24 במאי 2026

לכבוד

עיריית ירושלים

לידי אגף תרבות ואומנויות

הנדון: קניית שירות- אירוע שבוע הספר 2026

בהמשך לבקשתכם, הריני לאשר קניית שירות לטובת אגף תרבות מחברת אריאל עבור אירוע שבוע הספר העברי אשר יתקיים בין התאריכים 9-18 ביוני 2026 בכיכר ספרא. משתתפים בשבוע הספר עשרות מוציאים לאור המציעים אלפי כותרים מגוונים, האירועים יהיו פתוחים לקהל הרחב.

תקציב	סעיף
	סה"כ הוצאות
	בינוי ולוגיסטיקה
₪ 59,700	גידור, מחסומים ובינוי
	שמירה אבטחה וסדרנות
₪ 105,562	אבטחה, שמירות לילה, סדרנים, שוטרים בשכר
	הגברה, תאורה חשמל
₪ 59,500	הגברה ואורה כולל פריסות וגנרטור
₪ 141,423	דוכנים
	פרסום
₪ 35,000	שלטי חוצות ולוחות מודעות
	עיצוב הכיכר
₪ 31,500	פסלים מתנפחים
	תוכן
₪ 22,180	דמויות שטח והרכב מוסיקלי
₪ 8,000	בלת"צ
₪ 462,865	סה"כ הוצאות
₪ 23,143	דמי ניהול 5%
₪ 486,008	סה"כ

- יובהר כי כל תכני הפרויקט, ופרסומו באחריות האגף מזמין השירות
- יובהר כי כל נושא הביטוח והבטיחות וכל יתר האישורים הנדרשים ע"פ חוק לקיום האירוע באחריות מזמין השירות.
- כפוף לפירוט תכולת הסעיפים ואישורם בהזמנות עבודה הפרטנית במהלך השנה.
- ייתכנו שינויים בין הסעיפים בכתב ומראש באישור מנהל אגף בלבד
- כל הנ"ל כפוף לקבלת הצעות מחיר/ קול קורא/מכרז ע"פ נהלי חברת אריאל, אריאל תטפל בהתקשרויות מול הספקים ע"פ נהליה.
- מבלי לגרוע באמור לעיל, באחריות האגף להעביר לאריאל הזמנת עבודה חתומה כדת וכדין לא פחות מ-14 ימי עבודה ממועד תחילת הפרויקט.
- לתשומת ליבכם, כי ככל שיהיו ספקים/נותני שירות שעונים על צו סיוג מבוטחים של ביטוח לאומי, חברת אריאל מחויבת ע"פ חוק לשלם בגינם ביטוח לאומי (חלק המעסיק) ולנקות להם מהתשלום (חלק הספק) ע"פ הצו. לאור זאת החיוב בהזמנה יתבצע בהתאם בסעיפים הרלוונטיים, בתוספת עלות ביטוח לאומי חלק המעסיק.

החברה העירונית אריאל
 לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
 ספורט ואומנויות בע"מ
 מנהלת אגף מכרזים ופרויקטים עירוניים
 ד"ר מלכה, עו"ד
 בברכה,



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 10:15:4 5/31/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27529	אגף תרבות ואומנויות	סדר יום	170047	01/06/2026	מסיבת רחוב - Front Stage	347,714

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: חד פעמית

דברי הסבר

אגף תרבות ואומנויות מבקש לקנות שירות מחברת אריאל עבור מסיבת רחוב שתתקיים ב - 31.7.2026, במרכז העיר. מסיבה עם JS.D, הכניסה חופשית

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	347,714	כן	

שכר טירחה כולל: 347,714

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
82108274	פעולות תרבות לצעירים	347,714

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
27498	20/05/2026	שבוע הספר העברי 2026	486,008
27517	24/05/2026	קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור אירוע סיום הרמב"ם בריכת הסולטן 8/6/26	999,997
27519	25/05/2026	כנס בניין שלם	800,000
27532	26/05/2026	קניית שירות מחברת אריאל, עבור הפקת מרוץ לילה מכביה	449,400
27563	28/05/2026	אירוע מחווה לצוותי הוראה ב - 10/6/26 - בריכת הסולטן	1,480,983

שמואל חגית

מאת:
נשלח:
אל:
נושא:
קבצים מצורפים:

אברהמסון עפרה
יום שני 25 מאי 2026 10:12
Elinor Katz; שמואל חגית
בקשה לקניית שירות xlsx FRONT STAGE
תקציב פרונט סטייג.xlsx,

שלום רב , אגף תרבות ואמנויות מעוניין לקנות שירות מחברת אריאל להפקת מסיבת רחוב בתאריך 31.7 במדרחוב בן יהודה
אנא שליחת נספח תקציבי

תודה

אברהמסון עפרה

פרנטית בכירה להפקת אירועי וירידי תרבות

אגף תרבות ואמנויות

02-6296032



www.jerusalem.muni.il



מחלקת אירועים (מחלקה לצעירים)

דף : 1

25/05/26 14:56:45

דרישת פעילות/עבודה מספר 142-26-0016

תאור הדרישה : מסיבת רחוב - FRONT STAGE

מכרז : 142-26-0009 זוטא

מיקום : מרכז העיר

איש קשר לדרישה: חגית שמואל

טלפון: 02-6298143

פירוט הדרישה

מק"ט/שורה	תאור עבודה/פעילות	י.מ. כמות	מחיר מוערך
11-4-038	קניית שירות	יח	347,714
001	מסיבת רחוב - במדרחוב בן יהודה 31.7.26	סה"כ :	347,714.00

אומדן עלות: 347,714	% השנה לתקציב רגיל: 100.0	עלות לתקציב: 347,714
סעיף/תח	תיאור	תקציב
82-10-827-4	פעולות תרבות לצעירים	347,714
		600.00-

תאריך שם חתימה
אגף תקציבים

תאריך שם חתימה
עוזר לכספים

תאריך שם חתימה
מנהל אגף