

עיריה - מוסדות תרבות

סך הכל	עמק הצבאים	עיר דוד	עין יעל	מרכז פעם	מוזיאון המדע	מוזיאון הטבע	חצר הישוב	הקרן למורש	הגן הבוטני	האקווריום	גן חיות	בית מדרש		
	927	1512	1426	200	312	115	617	1078	332	1230	1668	2428	מס כניסות	ביוקר ב2 אתרים
	19	24	24	21	19	19	19	27	19	23	23	24	תשלום עיריה	
	6	6	9	6	6	6	6	8	11	11	11	6	תשלום תלמידים	
	3582	7812	12834	1200	1872	690	3702	8624	3652	13530	18348	12072	סך הכל תשלום תלמידים	
	17,613	36,288	34,224	4,200	5,928	2,185	11,723	29,106	6,308	28,290	38,364	58,272	סך הכל תשלום עיריה	
	732	5234	3358	914	1331	929	947	4485	933	5577	14178	12636	מס כניסות	ביוקר +אומן לכלל המוסדות
	13	18	18	15	13	13	13	21	13	16	16	18	תשלום עיריה	
	12	12	15	12	12	12	12	14	17	18	18	12	תשלום תלמידים	
	8784	62808	50370	10968	15972	11148	11364	62790	15861	100386	255204	151632	סך הכל תשלום תלמידים	
	9,516	94,212	60,444	13,710	17,303	12,077	12,311	94,185	12,129	89,232	226,848	227,448	סך הכל תשלום עיריה	
1,141,916	27,129	130,500	94,668	17,910	23,231	14,262	24,034	123,291	18,437	117,522	265,212	285,720		סך הכל תשלום עירייה

הסכם מסגרת להפעלת תכנית "חינוך לתרבות היתרון הירושלמי"

שנערך ונחתם בירושלים ביום 03 לחודש 03 שנת 2024

בין :

עיריית ירושלים

מנהל חינוך עיריית ירושלים

טל : 02-6297751

אשר תקרא להלן "העירייה"

(להלן - "העירייה")

לבין :

___ בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש

ע.ר. _____

מרחוב _____

טל : ___ - פקס : _____

(להלן – "נותן השירות" ו/או "המפעיל")

הואיל : ועיריית ירושלים פרסמה "קול קורא" במסגרתו נתבקשו מוסדות תרבות להציע תוכנית לביקורי תלמידים במוסדותיהם במסגרת תכנית "היתרון הירושלמי".

והואיל : ונותן השירות פנה לעירייה בהצעה לתן את השירות כאמור ב"קול הקורא".

והואיל : והעירייה מעוניינת לקנות שירות מגופים חיצוניים הפועלים שלא למטרת רווח לקיום פעילויות בתחומים של קהילה וחברה, חינוך, תרבות, קליטה, דת, ספורט, רווחה וכד'.

והואיל : ונותן השירות משמש כעמותה אשר הביעה נכונותה לתת שירות לתלמידים לפי פניית האגף ומדיניות העירייה וכמפורט להלן בהסכם.

והואיל: ונותן השרות מצהיר כי הוא רשום כתאגיד שמטרותיו העיקריות הן קיום פעילות בנושאים של קהילה וחברה, חינוך, תרבות, קליטה, דת, ספורט, רווחה, נוער, קשישים, צמי"ד, ולרבות נושאים שונים העוסקים בפיתוח קהילתי. (להלן "תחומי השרות")

והואיל: ולאחר שהעירייה בחנה את אופי הפעילות של נותן השרות, היא מעוניינת לרכוש מנותן השרות שירותים בתחומי השרות המפורטים להלן, זאת בתנאי ובכפוף לכך שנותני השרות מצהירים ומתחייבים כלפי העירייה כמפורט להלן במסמך זה, ומוכנים לקבל על עצמם הצהרה והתחייבות זו.

והואיל: הועדה למסירת עבודות בישיבתה מיום 27/04/2023 אישרה את ההתקשרויות עם המציעים בהתאם להליך הקול הקורא.

והואיל: והצדדים מעוניינים לחתום על הסכם, שמכוחו מעת לעת, תנפיק העירייה הזמנת עבודה לוגיסטית בחתימת גזבר העירייה וראש העירייה בנוסח האמור **בנספח א'** לחוזה, בהזמנה יפורט המסגרת התקציבית, פירוט השירות הנרכש, אישורי ועדות וכו'.

אשר על כן מצהירים ומתחייבים הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. העירייה רשאית להזמין מאת נותן השרות שירותים בהזמנה לוגיסטית בנושאים של פעילות לימודית קהילתית חברתית, תרבותית במטרה לקדם שירותי חברה וקהילה לתושבי העיר ירושלים.
3. הפעילות תתקיים ע"פ הנחייתו של מנהלת אגף פדגוגיה בתיאום ובהסכמה עם נותן השרות, ונותני השרות מתחייבים למלא הנחיותיו.
4. נותן השרות ימסור כל מידע ויעמיד לעיונו של המנהל כל מסמך הקשור, במישרין או בעקיפין, בקיומה של הפעילות, לרבות תלושי שכר ומשכורת, חשבונות, חשבוניות, קבלות וכל מסמך נוסף ככל שידרש, מיד עם קבלת דרישה על כך מאת המנהל, וכן ימציא למנהל, דו"ח ביצוע מפורט של הפעילות.
5. תמורת מתן השרות הנ"ל ע"י נותן השרות, תשלם העירייה לנותן השרות את הסך שיפורט בהזמנה לוגיסטית.
6. מובהר ומוסכם כי כל סטייה ו/או חריגה באמור בהזמנה הלוגיסטית ו/או בביצוע השירות הנ"ל ו/או היקפו ו/או מועדו ו/או מהתקציב שהוגדר מראש כקבוע לעיל, מחייבת אישור מראש ובכתב מאת גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד, לרבות אישור ועדת כספים ומועצת העירייה לפי הצורך. אם אישור כאמור לא יינתן, כל חריגה תהיה באחריות הבלעדית של נותן השרות, ונותן השרות לא יבוא בכל דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה לממן ו/או להשתתף בכיסוי, מלא או חלקי, של חריגות

לא מאושרות.

7. התשלומים לנותן השרות כאמור מותנים בהמצאת דו"ח ביצוע של השרות האמור, כולל האסמכתאות המתאימות כמפורט בנספח א'.

8. אחת לרבעון ימסור נותן השירות דו"ח בחתימת מנהליו המאושר ע"י רואה חשבון בו יפורט ביצוע של כל הפעילות שהוזמנה, כ"א, היקף שעות פעילות נלוות וכו' ללא העברת הדו"ח המסכם המאושר ע"י רואה חשבון לא תשלם העיריה את סכום ההזמנה.

דוחות ביצוע יוגשו לאישור העירייה עד לתאריך 31/12/2023. הדוחות יכללו ביצוע בפועל. כמו כן, יצורף טופס התחייבות נותן השירות שבמידה ויש הפחתה בביצוע יוחזר התקציב הנדון לעירייה.

9. אם לפי דו"ח ביצוע שיוגש לעירייה כאמור לעיל, יתברר כי ההוצאה בפועל קטנה מהתקציב שנקבע בהזמנת העבודה, תהא העירייה רשאית לקזז את הסכומים שהועברו עבור השרות הנ"ל באופן יחסי לשרות שבוצע, ונותן השרות מתחייב להחזיר סכומים שקיבל ביתר כאמור.

10. נותן השרות יכלול את העירייה וחלקה בהזמנת השרות ובכל פרסום הנוגע למתן השרות. מוסכם בזה כי בפרסום הפעילות ע"י נותן השרות יודגש יצוין כי הפעילות היא לפי הזמנת עיריית ירושלים ו/או בהשתתפותה.

11. תקופת החוזה

א. הסכם זה הינו בתוקף לתקופה, שתחל ביום 1.1.23 ועד ליום 31.12.23 (להלן – "תקופת השירות").

12. סמכויות המנהל

א. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את מהות השירותים ואת אופן ביצועם ואם נותן השירות מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

ב. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת לנותן השירות הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

ג. נותן השירות ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שעובדיו גם הם ימסרו למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

13. אחריות לנזקים

א. נותן השירות אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.

ב. נותן השירות אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שנותן השירות אחראי להם כאמור, יהא נותן השירות חייב לפצות את

העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

ג. נותן השרות יהיה אחראי באחריות חוקית לכל נזק ו/או אובדן שייגרם לאדם ו/או לרכוש תוצאה מקיום הפעילות על ידו ואולם אין באמור לעיל משום התחייבות של נותן השירות לטובת צד שלישי כלשהו.

ביטוח

14. לפני קיום הפעילות יבטח נותן השרות את עצמו בחברת ביטוח מוכרת בישראל ביטוח צד ג'. הביטוח האמור יכלול סעיף "ויתור על תחלוף" מהעירייה או מהבאים מטעמה, וכן יצוין כי ביטוח זה קודם ועדיף על כל ביטוח אחר המבוצע ע"י העירייה וזאת בקשר לשירותים נשוא הסכם זה. נותן השרות יבטח את אחריותו החוקית לביצוע פעילויות אלה, לפי הסכם זה ויכלול בו גם את העירייה כמוטב, וכן ויכלול גם סעיף "חבות צולבת". לדרישת המנהל יציג נותן השרות בפניו העתק מפוליסת הביטוח. אם תיתבע העירייה לדין כתוצאה מגרימת נזק לאדם ו/או לרכוש בגין קיום הפעילות, ישפה נותן השרות את העירייה במלוא הסכום שיושת עליה בדין ובלבד שהעירייה תודיע לנותן השרות מראש ובכתב על כל תביעה ו/או דרישה שתוגש נגדה בהקשר לקיום הפעילות, ותאפשר לנותן השרות לטפל בסילוקה של תביעה או דרישה כאמור באמצעות נציגיו המשפטיים.

קיוז

15. כל סכום שנותן השרות יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם לנותן השרות על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים. מובהר ומוסכם כי חל איסור מוחלט על נותן השרות לבצע קיוז כלפי העירייה בשום דרך.

איסור הסבת הסכם

16. נותן השרות מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר נותן השרות אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

17. מוסכם ומובהר בזה כי נותן השרות וכל עובד שיעסוק מטעם נותן השרות בקיום הפעילות לא יחשב בשום צורה ואופן כעובד עירייה ולא ייווצרו בינו לבין העירייה יחסי עובד-מעביד וכל האחריות בגין העסקת העובדים חלה על נותן השרות בלבד.

18. אם בשלב כלשהו יתברר לעירייה כי נותן השרות סטה מהאמור מהסכם זה מסיבה שלא אושרה מראש ובכתב על-ידה ולא תיקן הסטייה תוך זמן סביר על אף קבלת התראה בכתב על כך, מתחייב נותן השרות להחזיר לה כל סכום שהועבר אליו מהעירייה בקשר לאותו חלק הפעולה שבוצעה בסטייה כאמור, בצירוף ריבית

19. והפרשי הצמדה למדד יוקר המחיה וזאת מיד עם קבלת דרישה על כך מהעירייה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל תרופה אחרת העומדת על פי הדין לצד המקיים כנגד הצד המפר.

סמכות שיפוט ייחודית

20. מקום השיפוט בכל מחלוקת שתתגלע בין הצדדים בכל הקשור להסכם זה ו/או פועל יוצא ממנו מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

כתובות הצדדים

21. הם כברישא לחוזה - כל הודעה שתשלח ע"י צד אחד למשנהו על פי הכתובת הנ"ל, תראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר.

שינויים בהסכם

22. כל שינוי בהסכם זה לא יהיה לו כל תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים ומצד העיריה כל שינוי בחוזה לא יחייב את העיריה אלא אם כן נחתם ע"י גזבר העיריה וראש העיריה גם יחד ובנוסף קיבל את אישור היועץ המשפטי לעיריה בכתב.

ולראיה באנו על החתום:

גזבר העיריה

ראש העיריה

מנהל אגף

מורשי החתימה מטעם נותן השרות

אישור

אני הח"מ _____ מאשר בזאת כי ה"ה _____

הנם מוסמכי החתימה מטעם נותן השרות וכי מסמך זה נחתם על ידם כדין.

עו"ד / רו"ח

נוסח טופס "הזמנת עבודה, מס' _____

בין עיריית ירושלים לבין _ בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש

1. שם הפרויקט: ביקור תלמידים **בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש**

במסגרת הסכם זה מתחייב נותן השירות לספק לעירייה שירות כדלהלן:

תיאור השירות: תכנית חינוך לתרבות "היתרון הירושלמי"

אישור הועדה למסירת עבודות העירונית מיום 27/04/2023

2. א. תמורת ביצוע השירותים, תשלם העירייה לנותן השירות עבור ביקורי תלמידים מהחינוך העצמאי, מרשת אל המעיין/בני יוסף ומוכש"ר בנות סך של 18 ₪. עבור כל תלמיד מהמוכש"ר והפטור סך של 24 ₪ עד לסך הכולל של 285720 ₪

ב. התמורה תהיה כמפורט להלן: בהתאם לדרישות האגף ובכפוף להגשת דו"ח של האתר הכולל: רשימת בתי הספר, מספרי תלמידים, תאריכי ביקור, ובחתימת הממונה על גבי החשבונות, המאשר את הביקור ומספרי התלמידים.

הדו"ח יאושר ע"י רואה חשבון המפרט את העלויות של העמותה בגין הפעילות המבוצעת והוצאות נלוות. (ויקרא להלן – "התמורה").

שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם לנותן השירות בגין ביצוע הסכם זה, לא במהלך ביצוע השירות ולא לאחר תום תקופת הסכם זה.

ג. העירייה תשלם בתנאי שוטף + 30 מיום אישור החשבון על ידי היחידה המבצעת.

ii. נותן השירות מתחייב לדווח לעירייה לפי דרישתה על התקדמות הפרויקט / המשימה לרבות על התשלומים שהועברו לגורמים המבצעים.

iii. נותן השירות אחראי לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 2 לעיל מוסכם כי כל סכום שיוציא מעבר למסגרת המאושרת יחול עליו וישולם על ידה.

iv. ידוע לנותן השירות כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, ועדת הכספים ומועצת העירייה כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

מנהל הפרויקט מטעם העירייה

מורשי חתימה מטעם נותן השירות

בס"ד

03.08.23

לכבוד
הרב אפרתי
בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכניות המפורטות בסכום של 30 ₪ לתלמיד :

האשכול	שם התכנית	כיתות
היסטוריה ומורשת	מרכז למידה- אמונת ארץ תרו"מ -ערלה וכלאיים	ז-ח
היסטוריה ומורשת	מרכז למידה – אמונת ארץ תוכנית חלה	ח-ח
טבע מדע וסביבה	מרכז למידה – בשביל ישראל גינה לימודית	ג-ד

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עיריה
12-6	18-24

נ.ב. שימו לב!!!!

1. בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש
בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
2. מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו
לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים :
גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
גן החיות התנכי/ האקווריום

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 34 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
טבע צומח ומדע	סיורים בגן חיות	א-ג
טבע סביבה ומדע	סיור באקווריום ישראל	ד-ה

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות ביי"ס	תשלום עיריה
18-11	16-23

נ.ב. שימו לב!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:
גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
הגן הבוטני האונברסיטאי ע"ר

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 30 ₪ לתלמיד :

האשכול	שם התכנית	כיתות
טבע צומח ומדע	תן דעתך שלא תתקלקל	ג-ד
טבע צומח ומדע	עושים סדר בסלט	א-ב

חלוקת התשלום הינה כדלהלן :

השתתפות ביי"ס	תשלום עיריה
17-11	13-19

נ.ב. שימו לב!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים :
גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
אושרה עטיה
החברה להגנת הטבע – עמק הצבאים

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 27/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 25 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
טבע צומח ומדע	יש טבע בעיר	א-ד

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עיריה
12-6	13-19

נ.ב. שימו לב!!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:
גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
אחי'ה ברקאי
הקרן למורשת הכותל

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 35 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
היסטוריה קהילה וחברה	מאוצרנו הישן והטוב	ה-ו
היסטוריה קהילה חברה	דור לדור יביע אומר	ז-ח

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות ביי"ס	תשלום עיריה
14-8	21-27

נ.ב. שימו לב!!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:
גבי גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
מוזיאון הטבע

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 27/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 25 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
זהות קהילה וחברה כיתות	ניווט בטבע – מפרחי הצוף לכוורת הדבורים	ג'ד'

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עיריה
12-6	13-19

נ.ב. שימו לב!!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:
גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
חגית טישלר
מוזיאון המדע

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 25 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
טבע סביבה ומדע	ממה עשויים בגדינו	א-ב
טבע סביבה ומדע	לגעת במים / קסם או מדע	ג-ד
טבע סביבה ומדע	אוויר אוויר	ה-ה
טבע סביבה ומדע	רואים קולות	ה-ו

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עיריה
12-6	13-19

נ.ב. שימו לב!!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:

גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
אורה פיקל צברי
מוזיאון חצר הישוב הישן

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 25 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
טבע צומח ומדע	יש טבע בעיר	א-ג
היסטוריה קהילה וחברה	מעגל החיים, יציאה מהחומות	ה-ו

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עיריה
12-6	13-19

נ.ב. שימו לב!!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:
גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
רחל מנדלזון
מרכז פעם מינהל קהילתי בוכרים

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 27/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 25 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
זהות קהילה וחברה כיתות ה-ו	על המשמר- ניווט בשכונות העיר	ה' ו'
היסטוריה ומורשת כיתות ז-ח	בריחה היסטורית	ז' ח'

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עיריה
12-6	15-21

נ.ב. שימו לב!!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:
גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
איתן יוגב
עין יעל

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 33 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
טבע צומח ומדע	חקלאות ההר והמלאכות הקדומות	א-ג
היסטוריה קהילה וחברה	חקלאות ההר והמלאכות הקדומות	ה-ו

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עירייה
15-9	18-24

נ.ב. שימו לב!!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:
גבי גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי

בס"ד

03.08.23

לכבוד
לכבוד נירה ירון
עיר דוד

הנדון: תכנית "חינוך לתרבות – היתרון הירושלמי"

אנו מודים לכם על הגשת המועמדות להשתתף בתכנית "היתרון הירושלמי" בתרבות לתלמידי בית הספר היסודי.

אנו מבקשים להודיעכם כי הוועדה המקצועית, שהתכנסה ביום 25/07/23 החליטה לאשר את התכנית המפורטות בסכום של 30 ₪ לתלמיד:

האשכול	שם התכנית	כיתות
טבע צומח ומדע	החוזה בגיא חוויות חקלאות קדומה חוויות הסינון הארכיאולוגי	א-ד
היסטוריה קהילה חברה	מסע חוויתי אל ראשיתה של ירושלים	ה-ח

חלוקת התשלום הינה כדלהלן:

השתתפות בי"ס	תשלום עיריה
12-6	18-24

נ.ב. שימו לב!!!

- בשנת הלימודים תשפ"ד מוסדות הפטור והמוכש"ר בנים יכולים להגיש בשני טפסים שונים ובהתאם לכך יהיו שני תעריפי מחיר למוסדות אלו.
- מוסדות אלו (פטור ומוכש"ר בנים בלבד) שיגישו על טופס רשתות יוכלו לבצע את הביקור רק מיונאר 2024

בברכה

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה

העתקים:

גב' גולדי זייבלד רכזת יתרון ירושלמי מגזר חרדי



קול קורא היתרון הירושלמי תשפ"ד, למגזר החרדי

ירושלים חינוך מצוין בעיר מצוינת

הקדמה-

תכנית היתרון הירושלמי בתרבות מתחילה את שנתה התשיעית.

אנו מתרגשים לפתוח שנה נוספת של תכנית זו שהפכה מכבר לנכס של החינוך הירושלמי

גאים בהשתתפותכם בה ומודים על שיתופי פעולה פוריים וארוכי שנים ושמחים על אלו שעוד יבואו

בטופס הבא תוכלו להגיש את התכניות החדשות עבור תלמידי בית הספר היסודי בירושלים- להגיש תכניות חדשות, לרענן וותיקות ולשמור על המוכרות והאהובות.

זמינה לכל שאלה, מחשבה והתלבטות, גולדי זייבלד

שתהא שנת לימודים תשפ"ד שנה טובה לכולנו.

תאריכים חשובים :

להלן לוח הגשת הבקשות :

תאריך	פעולה
01/06/2023	פרסום הקול הקורא בעיתונות ובאינטרנט
עד 18/6/2023	הגשת התוכנית
01/08/2023	תשובה למוסדות התרבות



תכנית "חינוך לתרבות - היתרון הירושלמי"

בחינוך היסודי- תשפ"ד- החרדי

מינהל החינוך ממשיך בשנת הלימודים תשפ"ד בתכנית "היתרון הירושלמי- חינוך ותרבות ירושלמית" ומזמין את מוסדות התרבות הירושלמים להגיש הצעות להשתתפות בתכנית.

התוכנית מניחה את הלומדים במרכז התהליך החינוכי ותבקש ממוסדות התרבות המשתתפים להציע תוכניות המתאימות לעולם הפדגוגי שמנהל החינוך גאה להוביל. זאת תוך שימת דגש על למידה חווייתית, מגוונת וכזו שלא מתרחשת רק בתוך חלל הכיתה.

עיריית ירושלים פונה למוסדות תרבות ירושלמיים בקריאה להגיש הצעות לתכנית הנ"ל.

א. מבנה התכנית

כל תלמיד בחינוך היסודי במגזר החרדי ישתתף במהלך שנת לימודים בפעילויות לפי החלוקה להלן:

המגזר החרדי	
פעילות אחת	ביקור במוזיאון/ מוסד תרבות/רוח או באתר טבע ירושלמי.
פעילות אחת	מופע במה יוצר



תכני הפעילויות קשורים לנושאי לימוד ונושאים חינוכיים וערכיים:

1. טבע, סביבה ומדע- כיתות א'-ד'
 2. אומנות וספרות- כיתות א'-ד'
 3. קהילה וחברה - כיתות ג'-ו'
 4. היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו'
- 1) מוסדות תרבות שלא נכללו עד כה בתוכנית מתבקשים להגיש בקשה בצירוף - טופס למוסד חדש + טופס תכנית חדשה המצ"ב.
- 2) מוסדות תרבות שמעוניינים להמשיך בתוכנית קיימת/ או להכניס תיקונים קלים בתוכנית שכבר אושרה צריכים ליידע בכתב.
- א. המשך ללא שינוי – שליחת טופס חתום
 - ב. המשך הכולל שינוי בתכנית קיימת- בצירוף טופס עדכון תכנית המצ"ב
 - ג. תכנית חדשה- בצירוף טופס תכנית חדשה המצ"ב



ב. תהליך בחירת המוסדות והתוכניות המאושרות

1. כל התוכניות יועברו לבחינה והערכה של הוועדה המקצועית (שותפים כנ"ל) תשובות יישלחו דרך המייל לכלל המוסדות בהתאם לתאריכים המופרטים מעלה.
2. כל מוסד יוכל להגיש עד 3 פעילויות בלבד.

ג. קריטריונים לבחירת מוסדות העונים ל"קול קורא":

1. בתכנית יוכלו להשתתף מוסדות תרבות ירושלמים מקצועיים,
2. מנהל החינוך שומר לעצמו את הזכות לבחור ולשבץ את התכניות לפי גילאים בהתאם לשיקולים חינוכיים, מערכתיים ועירוניים.
3. מוסדות המבקשים להציע תוכניות לחינוך החרדי מחויבים בהתאמת התכנים, חומרי ההפעלה והנושאים לצרכי אוכלוסייה זו. וכן מדריכים המועסקים בהדרכת פעילויות אלה, יהיו מותאמים ומקצועיים להדרכה, ולמגזר. תוכנית ללא הדרכה לא תאושר.
4. מוסדות המבקשים להציע תכניות לחינוך המיוחד מחויבים בהתאמת התכנים, חומרי ההפעלה והנושאים לצרכי אוכלוסייה זו,

ד. קריטריונים לבחירת התוכניות:

התוכניות החדשות המוגשות במסגרת הקול הקורא ליתרון הירושלמי יכללו שלושה חלקים:

1.

פעילות מכינה לביקור שתפותח על ידי מוסד התרבות ותופעל על ידי המורה/ או בשיתוף נציג ממוסד התרבות בכיתה.

2.

הביקור/סיום/ צפייה במוסד התרבות

3.

יחידה מסכמת רפלקטיבית.

1. תינתן עדיפות למוסדות שיציעו יציאה לספורים עירוניים, במוסד או ברחבי העיר עם מדריכים/ מורי דרך מקצועיים.
2. תינתן עדיפות למוסד אשר יציג אלטרנטיבה פנים בית ספרית עבור החינוך המיוחד בלבד.
3. אנו מעוניינים להגדיל את השתתפותו/ה של המורה בתכנית ועל כן יש לקחת זאת בחשבון.
4. ישנה אפשרות לפתח תכנים המתאימים לביקור מרחוק (אך ורק עבור מצב בו בתי הספר סגורים ואין אפשרות של יציאה לביקור), ותכנים דיגיטליים למערך המטרים על מנת לממש את עקרונות החינוך ההיברידי. מוסדות שלא יבחרו להגיש תכנית מקוונת לא יוכלו להגישה במהלך השנה במידה ויתעורר צורך שכזה. מוסדות שמעוניינים להשאיר את התכנית המקוונת משנת הלימודים תש"פ צריכים להודיע על כך בכתב.
5. המופע/המפגש המשולב בתכנית הוא במהותו בעל תכונות אמנותית (ולא אטרקציה של פנאי או בילוי).

6. התוכנית לא תכלול סדנאות: אמנות/ תיאטרון/ מדע/ מחול/ בע"ח/ טבע/ מופעי קוסמים וליצנות כפעילות בפני עצמה.



7. התוכניות העוסקות בתחומי האומנויות מכוונות לחינוך לאמנות ולא "באמצעות האמנות".
8. המופע נוצר ומבוצע על ידי אנשי מקצוע בתחום האמנות הנדון, מוסיקאים מקצועיים, שחקנים מקצועיים בעלי הכשרה מקצועית. (השחקנים או המופיעים לא יהיו מתנדבים, לדוגמא- מתנדבים/ות שירות לאומי או מתנדבים/ות שנת שירות). כך גם לגבי הסיורים העירוניים, עליהם להיות מבוצעים על ידי אנשי מקצוע (מדריכים מוסמכים).
9. הגוף היוצר המציע את המועמדות הוא בעל הזכויות המלאות על המופע.
10. חובת הגשת טריילר של המופע לגוף המציע מופע.
11. בין הפרמטרים שישקלו לבחירת הזוכים, יילקח בחשבון גם התעריף המבוקש לתשלום. התעריף הממוצע לתכנית הינו בין 10-25 ₪ לתלמיד ולא יעלה על 35 ₪ לתלמיד.
- על התכנית להיות בקו אחד עם החינוך החדשני הירושלמי ולעמוד ברף הגבוה אותו הוא הציב.

חשוב לציין, כי ישנם מוסדות רבים בעיר המשלבים בתוכם, במסגרת של שילוב או הכלה תלמידים של החינוך המיוחד בכיתה נפרדת או בתוך כיתות הלימוד הרגילות, יש לתת על כך את הדעת ולאפשר לסיור להיות נגיש ברמת התכנים וברמה הפיזית ככל הניתן.

הערות:

1. ביצוע התכנית והיקפה כפופים למסגרת התקציב ולהיקף המשאבים שיגויסו למטרה זו.
2. כל הפעולות יהיו כפופות להנחיות הביטחון והבריאות של משרד החינוך ועיריית ירושלים הנוגעות לפעילות של תלמידים מחוץ לבית הספר והנוגעות להתקהלויות בבתי הספר.
3. כל מוסדות התרבות השותפים לתכנית ייתבקשו להציג רישיון עסק בתוקף או היתר זמני בתוקף או אישורי בטיחות וביטוח עדכניים.
4. כל מוסדות התרבות השותפים לתכנית יגישו אישורי נגישות למבנה.
5. ידוע לי כי המזמין באמצעות מי מטעמה, תבחן את הצעתי למופע לרבות המחיר והיא רשאית לקבלה או שלא לקבלה לפי שיקול דעתה וכן רשאית לקבלה במחיר אחר שתמצא לנכון.
6. על ההחלטה כאמור אקבל הודעה בכתב.
- 7.
8. מנח"י שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן ביחס לעלויות המוצעות.

בברכה,

אורית דולב

יו"ר ועדת התכנית

מנהלת אגף פדגוגיה

העתיקים:

תמר ברלינר מנהלת אגף תרבות ואמנויות.

אליעזר יאיר כהן מנהל המחלקה למפעלי תרבות ואמנות

רצ"ב הטפסים :

טופס תכנית חדשה- מוסד שנכלל ביתרון בתשפ"ג ומעוניין להציע תכנית חדשה/ מוסד המעוניין להגיש פעילות למגזר הכללי.

טופס למוסד חדש – מוסד שלא נכלל ביתרון הירושלמי בתשפ"ג.

לפרטים נוספים מגזר חרדי ניתן לפנות לגולדי זייבלד goldi_zi@jerusalem.muni.il

ביקור במוזיאון/ אתר

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי- תשפ"ד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא בpdf.

1. שם המוסד המבצע: _____
2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה- ניתן לסמן עד שתי שכבות גיל בלבד לפעילות.

☐ א-ב

☐ ג-ד

☐ ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:- ניתן לסמן עד שני אשכולות בלבד לפעילות

- טבע, סביבה ומדע- כיתות א'-ד'
- קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')
- היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד :

☐ כן

☐ לא

4. עלויות : העלות המקסימלית הינה 35 ש"ח לתלמיד/ה

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
מקסימום תלמידים :		

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)- לפעילויות שאושרו בעבר רק אם ישנו עדכון יש למלא סעיף זה.



פרטי איש קשר : חוברת "היתרון הירושלמי"

שם :

מייל :

טלפון :

תיאור פעילות :

1. משך הפעילות : _____

2. שם הפעילות : _____

3. תיאור הפעילות :

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

5. הערות :



טופס למוסד חדש- חינוך יסודי תשפ"ד

* חובה למלא את כל הפרטים, טופס שלא כל הפרטים מוזנים בו, לא יכנס לאתר.

1) שם המוסד: _____

כתובת: _____

כתובת דוא"ל: _____

שם איש קשר: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

אישורים נדרשים (בקשה שתוגש ללא צירוף האישורים המתאימים לא תידון):

☐ רישיון עסק בתוקף או היתר זמני בתוקף או אישורי בטיחות וביטוח עדכניים.

☐ אישורי נגישות למבנה.

☐ אישורי תמיכה של אגף לתרבות עיריית ירושלים

☐ אישור השתתפות בסל תרבות ארצי (למי שרלוונטי)

• מוסדות המשתתפים ביתרון הירושלמי לבתי הספר היסודיים אינם נדרשים להגיש שוב את האישורים.

רקע על

המוסד: _____

קישור לאתר האינטרנט של המוסד: _____

התחייבות

לאחר אישור הוועדה, אנו מתחייבים לקיים את המופעים / התוכנית כפי שהוצגו בפני הוועדה: היבטים ארגוניים, תכניים (מדריכים ומערכי הדרכה) ובהתאם לקריטריונים שפורטו לעיל.

חתימת אחראי:

שם מלא: _____



חתימה: _____



אתר:
גן החיות התנכי
חינוך יסודי-היתרון הירושלמי- תשפ"ד

- שם המוסד המבצע: גן החיות התנכי ואקווריום ישראל
- נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה- ניתן לסמן עד שתי שכבות גיל בלבד לפעילות.
 ✓ **א-ח**
 יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע: ניתן לסמן עד שני אשכולות בלבד לפעילות
 ✓ טבע, סביבה ומדע - כיתות א' -ד'
 ✓ קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')
 • היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:
☒ כן
☐ לא

4. עלויות: העלות המקסימלית הינה 35 ש"ח לתלמיד/ה

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
סיור 2 שעות מודרך בגן	35	600
מקסימום תלמידים	25	15

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)- לפעילויות שאושרו בעבר רק אם ישנו עדכון יש למלא סעיף זה.

ללא שינוי

פרטי איש קשר: חוברת "היתרון הירושלמי"

שם : מרכז הזמנות גן החיות התנכי
 מייל: info@jerusalemzoo.org.il

היתרון הירושלמי תשפ"ד

תכנית קיימת (1) - בתשפ"ג – תרו"מ ערלה וכלאים

1. שם המופע / הפעילות מרכז למידה – אמונת ארץ – תרו"מ ערלה וכלאים
שם המוסד: בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש ע"י עמותת "ידידי הארץ ומצוותיה"
שם המבקש: בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש
כתובת מייל: nechama@bhl.org.il / lea@bhl.org.il
2. אשכול: היסטוריה ומורשת כיתות ה-ח קהל היעד: תלמידי בתי הספר כיתות ה-ח

3. התאמה לחינוך המיוחד – ☐ כן ☒ לא

4. עלויות ומשך הפעילות

<u>אמונת ארץ – תרו"מ ערלה וכלאים</u>
משך הפעילות: 3 שעות
מבנה הפעילות: ביקור בחדרי מרכז הלמידה
עלות הפעילות לתלמיד: 30 ₪
מקסימום תלמידים: תלוי תכנית

5. תיאור הפעילות – טקסט לאתר העירוני:

סיור חוויתי בין חדרי ידע דיגיטאליים תוך חוויה חברתית ולמידה מעשית. מרכז המבקרים כולל סרטים דוקומנטריים, שולחנות מגע אישיים בתכנית חדשה על תרומות ומעשרות, משקפות תלת מימד ממושחקות, חדר קליקרים בנושא ערלה וכלאים המיועד גם לקבוצות גדולות. ניתן לשלב את הפעילות בסיור בגינה הלימודית ובהפרשת תרומות ומעשרות בפועל מטבל ודאי. התכנית מודולארית וניתן להתאימה לצרכיכם.

לאה שחר
lea@bhl.org.il
0548461895

שם איש קשר:
מייל:
טלפון1

היתרון הירושלמי תשפ"ד

תכנית קיימת (2) - בתשפ"ג – חלה

1. שם המופע / הפעילות מרכז למידה – אמונת ארץ – חלה
שם המוסד: בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש ע"י עמותת "ידידי הארץ ומצוותיה"
שם המבקש: בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש
כתובת מייל: nechama@bhl.org.il / lea@bhl.org.il
2. אשכול: היסטוריה ומורשת כיתות ה-ח קהל היעד: תלמידי בתי הספר כיתות ו-ח
3. התאמה לחינוך המיוחד – ☐ כן ☒ לא

4. עלויות ומשך הפעילות

<u>אמונת ארץ – חלה</u>
משך הפעילות: 3 שעות
מבנה הפעילות: ביקור בחדרי מרכז הלמידה
עלות הפעילות לתלמיד: 30 ₪
מקסימום תלמידים: תלוי תכנית

5. תיאור הפעילות – טקסט לאתר העירוני:

סיור חוויתי בין חדרי ידע דיגיטאליים תוך חוויה חברתית ולמידה מעשית. מרכז המבקרים כולל סרטים דוקומנטריים, שולחנות מגע חכמים בנושא "הפרשת חלה", משקפות תלת מימד ממושחקות, תכנית קאונטרים ייחודית המשלבת הומור וידע. ניתן לשלב את הפעילות בהפרשת חלה בשטח ובאפייה כיתתית. התכנית מודולארית וניתן להתאימה לצרכיכם.

מתנה לשנת הבת מצוה – דף הטרמה ודף סיכום מותאמים למחברת בת מצוה.

לאה שחר
lea@bhl.org.il
[0548461895](tel:0548461895)

שם איש קשר:
מייל:
טלפון: 2

היתרון הירושלמי תשפ"ד

תכנית קיימת (3) - בתשפ"ג – גינה לימודית

1. שם המופע/הפעילות מרכז למידה – בשביל ישראל – גינה לימודית
שם המוסד: בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש ע"י עמותת "ידידי הארץ ומצוותיה"
שם המבקש: בית המדרש להלכה בהתיישבות אמונת אי"ש
כתובת מייל: nechama@bhl.org.il / lea@bhl.org.il

2. אשכול: טבע מדע וסביבה קהל היעד: תלמידי בתי הספר כיתות ג-ד

3. התאמה לחינוך המיוחד – ☐ כן ☒ לא

4. עלויות ומשך הפעילות

<u>בשביל ישראל – גינה לימודית</u>
משך הפעילות: 3 שעות
מבנה הפעילות: סיור תוך פעילות בגינה הלימודית ובחדרי מרכז הלמידה
עלות הפעילות לתלמיד: 30 ₪
מקסימום תלמידים: תלוי תכנית

5. תיאור הפעילות – טקסט לאתר העירוני:

הכרות חוויתית עם עולם הצומח בארצנו והמצוות התלויות בארץ. בגינה המעוצבת כמפת הארץ נהנים התלמידים מתכנית קבוצתית באמצעות מערכת שמע מותאמת וחווית חדר בריחה בין שבילי הגינה (באצעות קורקינטים). הפעילות מעניקה הכרות עם המצוות התלויות בארץ. ניתן לשלב קטיפ [בתאום מראש] ולזכות במצוות הפרשת תרו"מ. בתכנית משולבת פעילות שטח אטרקטיבית וחדרי מיחשוב תואמי גיל.

לאה שחר
lea@bhl.org.il
0548461895

שם איש קשר:
מייל:
טלפון 3



ביקור במוזיאון/ אתר

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי- תשפ"ד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא pdf.

- שם המוסד המבצע: _____ עיר דוד _____
- נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה- ניתן לסמן עד שתי שכבות גיל בלבד לפעילות.

○ א-ב

○ ג-ד

○ ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:- ניתן לסמן עד שני אשכולות בלבד לפעילות

• טבע, סביבה ומדע- כיתות א'-ד'

• אומנות וספרות- כיתות א'-ד' (מגזר כללי וערבי בלבד)

• קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

• היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

- התאמה לחינוך המיוחד:

☐ כן

☐ לא

- עלויות: העלות המקסימלית הינה 33 ש"ח לתלמיד/ה

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
חוויית הסינון הארכיאולוגי	30	30
מקסימום תלמידים:	100	100

- טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)- לפעילויות שאושרו בעבר רק אם ישנו עדכון יש למלא סעיף זה.

בואו להפוך לארכיאולוגים ליום אחד ולגלות אוצרות היסטוריים מחפירות עיר דוד וירושלים הקדומה.

מטבעות נדירים, קמענות, תכשיטים ועוד עשרות ממצאים מדהימים כבר התגלו על ידי המבקרים באתר, ואוצרות נוספים

מחכים רק לכם! מוזמנים גם אתם להצטרף לחוויה שאין דומה לה ולחשוף במו ידיכם את אוצרות ירושלים.

ניתן לשלב עם טיול רגלי בשביל ירושלים או ברובע

שם : מרכז הזמנות עיר דוד

מייל: edu@cod.org.il

טלפון: *6033 שלוחה 2 ואז 6 / 02-6268700

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות: שעה וחצי / 4 שעות

2. שם הפעילות: חויית הסינון הארכיאולוגי

3. תיאור הפעילות:

הדרכה על הפעילות במקום מפי מדריך מוסמך, באמצעות עזרים שונים ודוגמאות של ממצאים מתקופות שונות בהיסטוריה. חלוקה לקבוצות וסינון פעיל של העפר מחפירות עיר דוד וירושלים הקדומה, תוך חיפוש אחר ממצאים בעלי ערך ארכיאולוגי. קבלת תעודה של ארכיאולוגי ליום אחד. ניתן לשלב עם טיול רגלי בשביל ירושלים או ברובע **מיקום:** גן לאומי עמק צורים (מול האוניברסיטה של הר צופים)

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות- לא חובה

5. הערות:

1. קהילה וחברה -

ביקור במוזיאון/ אתר

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי- תשפ"ד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא בpdf.

- שם המוסד המבצע: מוזיאון הטבע ירושלים
- נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה- ניתן לסמן עד שתי שכבות גיל בלבד לפעילות.

א-ב ☐

ג-ד ☐

ה-ו ☐

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע: - ניתן לסמן עד שני אשכולות בלבד לפעילות

- טבע, סביבה ומדע- כיתות א'-ד'
- אומנות וספרות- כיתות א'-ד' (מגזר כללי וערבי בלבד)
- קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')
- היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד :

כן ☐

לא ☐

4. עלויות: העלות המקסימלית הינה 33 ש"ח לתלמיד/ה

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
1. טבע וקיימות	30 ₪	660 ₪
2. טכנולוגיה בטבע	30 ₪	660 ₪
3. בריאות וטבע	30 ₪	660 ₪
4. מגוון המינים בטבע	30 ₪	660 ₪
5. פיזיקה בטבע החלקיק האלוקי	30 ₪	660 ₪
מקסימום תלמידים:	30	20

שאושרו בעבר רק אם ישנו

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות) - לפעילויות עדכון יש למלא סעיף זה.

1. קיימות: מחזור, פלסטיק מתכלה, קומפוסט, אנרגיה סולארית, הפקת מים מהאוויר.
2. טכנולוגיה בטבע: חשמל מהטבע.
3. בריאות וטבע: עישון, זיהום אויר ונשימה, אלכוהול והשפעתו על תאי הכבד.
4. מגוון המינים בטבע: בעלי חיים וסימני כשרות וטהרה, מצוות התלויות בארץ, דבוראות ודבורים.
5. פיזיקה בטבע: החלקיק האלוקי והתחלת היקום, מהירות האור ומושג הזמן וגיל העולם.

פרטי איש קשר

שם: זכי צברי

מייל: muzteva@gmail.com

טלפון: 025631116, 0504053058

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות: שתיים

1. טבע וקיימות –
 - א. סיור במתחם הקיימות של המוזיאון, התנסות בהכנת קומפוסט (דשונת) באמצעות קומפוסטר (מדשן), מתקן מחזור לפסולת אורגנית לשם הפיכתה לדשן. משמש לדישון הצמחייה בגינת המוזיאון.
 - ב. יצירה למזכרת מחומרים שונים בשימוש חוזר לפי בחירה.
2. ניווט בטבע –
 - א. ניווט במתחם המוזיאון בעזרת מפה ומצפן.
- המפה המאויירת (בשיתוף משרד החינוך) מותאמת לקבוצות רגילות והחינוך המיוחד הנהנות מהתמצאות במרחב ירוק וקסום.
- התלמידים יחולקו לקבוצות קטנות, ירכשו מיומנות של ניווט והתמצאות במרחב תוך חשיפה חווייתית, ויגיעו בסוף הפעילות לנקודת סיום לסיכום הפעילות ועמידתם באתגר.
3. טכנולוגיה בטבע –
 - א. חשמל מהטבע: התלמידים יתנסו בסדנת חקר שמטרתה הפקת אנרגיה מפירות.
 - כל קבוצה תקבל ערכה הכוללת נורות, חוטים, מוליכים ופירות לשם הפקת חשמל (במקום שימוש בסוללות).
 - בראשית הפעילות יסיירו התלמידים בסככה סולארית ויצפו במצגת אודות מקורות אנרגיה מהטבע.
 - ב. טבע ומסכי מגע: הפעילות תבחן סוגים שונים של אורגניזמים מהחי והצומח, בניסיון להפעיל בעזרתם מסכי מגע. בסדנת החקר ייחשפו לממשק שבין הטבע לעולם הטכנולוגי.
4. מגוון המינים בטבע –
 - א. סיור בתצוגות המוזיאון ואוסף הפוחלצים. בהמשך יערך דיון בנושא אנרגיה ירוקה מחיי היום יום בטבע של החיות המופיעות במוזיאון.
5. בריאות וטבע –
 - א.

[u1] עם הערות: כשו מיומנות של ניווט



סיוור בגינת התבלין והכרת צמחי מרפא השונים באופן חווייתי ינסו לנחש באמצעות משחק חוש הריח מה שמו של הצמח שיוגש להם ולמה הוא משמש ברפואה העממית. מיצוי תמיסת רוזמרין בעזרת מכתש ועלי מעץ. והפיכתה לתרחיף דוחה כינים.

- ב. זיהום אוויר עישון ונשימה. בחלק הראשון הפעילות תתבצע במעבדת גוף האדם שבמתחם המוזיאון. התלמידים יקבלו הסבר בנושא זיהום האוויר, שינוי האקלים, עישון, מערכת הנשימה. בהמשך נדון בנושא שינוי האקלים, זיהום אוויר, עישון, וזיהום ריאות. בסדנה נבחן את הצטברות את החומר השומני השחור והשפעתו על קני הנשימה ורקמת הריאות, דבר המוביל לקשיי נשימה ונדון בנזקי הסיגריות ובעוצמת הנזק שבסיגריה אלקטרונית.
- ג. בטבע קיימים צמחים שמהם ניתן להפיק אלכוהול. השפעת האלכוהול על הכבד תיבחן בסדנת חקר תוך שימוש בשיטה של פירוק מי חמצן. התלמידים יקבלו תמיסות מים באחוזים שונים של אלכוהול. ויזליפו מי חמצן למבחנות המכילו דגימות כבד עוף. התגובה הכימית המשתנה ממבחנה אחת לשנייה, תאפשר לתלמידים לבחון את הנזק שנגרם לכבד בהתאם לאחוזי האלכוהול.
6. דבוראות ודבורים – התלמידים יתוודעו לאורח החיים של חרקים חברתיים באמצעות תצפית בכוורת שקופה הנמצאת במתחם המוזיאון, יכירו את עולם הדבורים והדבש באמצעות משחקים יצירות וחקר הכוורת.

2. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות- לא חובה

3. הערות:

מוזיאון הטבע מפתח אצל התלמידים מודעות מתוך חיבור חווייתי לנושאים יום יומיים עם מסר חינוכי של קיימות בריאות האדם בעידן של חשיפה לעישון ואלכוהול. סביבה, אקלים וביטחון תזונתי. הפעילות תשולב בסיוור ע"י מדריך ומורה דרך מקצועי. קיימת האפשרות לפעילות בבית הספר במקרה של מסגרות חינוך מיוחד

מופעי במה- חינוך יסודי

היתרון הירושלמי- תשפ"ד

*טופס זה מיועד למופעי במה בלבד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא pdf.



1. שם המוסד המבצע: _____ מוזיאון הטבע ירושלים
2. נא לסמן את האשכול המתאים (ניתן לסמן אשכול אחד בלבד) והכיתות הרלוונטיות:

- טבע, סביבה ומדע- כיתות א'-ד'
- אומנות וספרות- כיתות א'-ד' (מגזר כללי וערבי בלבד)
- קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')
- היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

כן ☐

לא ☐

4. שם המופע: _____ אני, הטבע וחיי היום יום

5. מקום המופע:

בבית ספר /

אולם "בית המחנכים" מוזיאון הטבע

6. עלויות:

עלות המופע: _____ מינימום תלמידים: _____ 40 מקסימום תלמידים: _____ 80
 עלות המופע בחינוך המיוחד: _____ מינימום תלמידים: _____ 30 מקסימום תלמידים: _____ 40

הערה: עלות שכירות האולם היא על חשבון מוסד התרבות בלבד.

טקסט לאתר העירוני: לא יותר מ-5 שורות: (רק מופעים חדשים או מופעים שעברו שינוי ואינם מופיעים באתר צריכים למלא סעיף זה).

מוזיאון הטבע מפתח אצל התלמידים מודעות מתוך חיבור חוויתי לנושאים יום יומיים עם מסר חינוכי של קיימות
 בריאות האדם בעידן של חשיפה לעישון ואלכוהול.
 סביבה, אקלים וביטחון תזונתי.

פרטי איש קשר:

שם: זכי צברי

מייל: muzteva@gmail.com



מפגש מופע במה

1. הסוגייה החינוכית/ פדגוגית המשתלבת במופע

מוזיאון הטבע מפתח אצל התלמידים מודעות מתוך חיבור חוויתי לנושאים יום יומיים עם מסר חינוכי של קיימות בריאות האדם בעידן של חשיפה לעישון ואלכוהול.
סביבה, אקלים וביטחון תזונתי.

3. טריילר (סרטון Youtube בלבד) של המופע- חובה: _____

4. משך המופע: _____ 45 דקות

5. ציוד הגברה (באחריות מוסד התרבות בלבד). אנה פרטו:

ביקור במוזיאון/ אתר

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי- תשפ"ד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא בpdf.

1. שם המוסד המבצע: החברה להגנת הטבע

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

☐ א-ב

☐ ג-ד

☐ ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

• טבע, סביבה ומדע- כיתות א'-ד'

• קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

• היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

☐ כן

☐ לא

4. עלויות:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
עמק הצבאים – יש טבע בעיר	25 ₪	650 ₪
מקסימום תלמידים:	4 כיתות בו-זמנית	

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)

עמק הצבאים הוא אתר הטבע העירוני הגדול בארץ, והוא מקיף שטח בן כ-250 דונם בלב ירושלים, ובו חי עדר בן כ-70 צבאים. בעמק ניתן לפגוש מגוון עצום ומייצג של החי והצומח האופייניים להרי ירושלים, וליהנות מטיול טבע עירוני ומפעילות חווייתית ועשירה

פרטי איש קשר: לאתר היתרון

שם: אושרה עטיה

מייל oshraattia@gmail.com

טלפון 0528746417:

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות: שעתיים וחצי עד 3 שעות

2. שם הפעילות: יש טבע בעיר

3. תיאור הפעילות:

יום הפעילות מתחיל עם פיקניק ארוחת עשר בפינות המוצלות בפארק. לאחר מכן כל קבוצה תצא לפעילות
ברחבי הפארק עם מדריך:

סיור רגלי בפארק לתצפית על עדר הצבאים: בפארק עמק הצבאים הוא המקום הטוב ביותר לצפייה בצבאים בהתנהגות טבעית: כמו בטבע, הם מצטופפים כשקר, נלחמים על נחלות ומסמנים טריטוריה בדרכים שונות. בסיור התלמידים ילמדו אודות הצבי הארץ-ישראלי, ויערכו תצפית על העדר מנקודות תצפית שונות. לעיתים קרובות המבקרים זוכים לראות צבאים ממרחק של כמה מטרים בודדים.

עפים עם הציפורים: בפארק אגם מים רחב ידיים, אותו מבקרים ציפורי בר רבות. בפעילות זו נלמד על ציפורים ועל נדידת הציפורים, נערוך עם התלמידים תצפית על הציפורים בסביבת האגם עם משקפות (משקפת לכל תלמיד/ זוג תלמידים).

בית התצפיות: ביקור במרכז המבקרים החדש של עמק הצבאים לתצפית דרך חלון התצפית.

החי מתחת לאבן: פעילות חקר בה כל תלמיד מקבל לשימוש כלי מיוחד לאיסוף חרקים, וזכוכית מגדלת. לאחר הדרכה על האבן כבית גידול ועל הפיכת אבנים בצורה בטיחותית, התלמידים יוצאו לחפש ולאסוף חרקים, ויתנסו בהגדרת מיני החרקים בעזרת מגדירים.

משחקים לגילוי אוצרות הטבע - משחקים שונים בהם התלמידים מקבלים עזרים שונים כגון כרטיסי משחק צבעוניים, משקפיים בצורות שונות, דגלים ועוד, ובעזרתם מבצעים משימות חקר והתבוננות בשטח בהתאם לעונת הביקור.

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

<https://www.youtube.com/watch?v=65M0rZk-nTU>

5. הערות: מינימום מספר תלמידים לכיתה אחת: 20.

טופס 1: תכנית קיימת - בתשפ"ג

נא למלא את כל הפרטים הרלוונטיים. שימו לב לדרישות החדשות

חלק א: פרטים

שם המוסד: מוזיאון חצר הישוב הישן שם המבקש: אורה פיקל צברי

כתובת מייל: museum-o@zahav.net.il

שם הפעילות: גלגל חוזר בעולם

אשכול: טבע וסביבה קהל היעד: א-ה

חלק ב: עמידה בדרישות

אתרים:

יש לפרט באופן מדויק את מבנה הסיור (3 שעות ברוטו):

סיור במוזיאון חצר הישוב הישן וסביבתו הקרובה בדגש קיימות, איכות הסביבה ושימוש חוזר בחומרים. הפעילות כוללת סדנת יצירה.

האם המדריכים/ות בעלי הכשרה מתאימה ומעל גיל 18? (בהתאם לנכתב בקול קורא) כן

חלק ג': שינויים והערות

האם יש שינוי? לא

הטקסט הקיים:

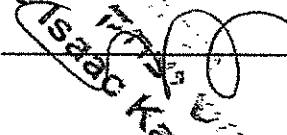
גלגל חוזר בעולם:

היהודים שחיו בעיר העתיקה לפני הקמת המדינה חיו חיי צנע ומחסור. כחלק מההתמודדות עם המחסור הם השתמשו שוב ושוב בחומרים שונים. במוזיאון נראה שמלה העשויה משק קמח, שולחן העשוי ממכסה של סיר ועוד דוגמאות לשימוש חוזר בחפצים. נכין צעצוע כפפי שהכינו ילדים בעבר, ועוד.

השינוי המבוקש:

הערות נוספות:

אנו מצהירים כי ידוע לנו שיש להעסיק מדריכים כמפורט בקול קורא וכי בהרשמה לתכנית היתרון אנו נקבל לסיורים ו/או מופעים כל קבוצה שנרשמה ואושרה לתכנית ללא הגבלת מינום / מקסימום תלמידים.



 The Isaac Kaplan

חתימה + חותמת:

שם החותם: אורה פיקל צברי

303

טופס 1: תכנית קיימת - בתשפ"ג

נא למלא את כל הפרטים הרלוונטיים. שימו לב לדרישות החדשות

חלק א: פרטים
שם המוסד: מוזיאון חצר הישוב הישן שם המבקש: אורה פיקל צברי
כתובת מייל: museum-o@zahav.net.il
שם הפעילות: היציאה מהחומות
אשכול: הסטוריה, קהילה וחברה קהל היעד: ה-n

חלק ב: עמידה בדרישות

אתרים:
יש לפרט באופן מדויק את מבנה הסיור (3 שעות ברוטו):
סיור במוזיאון חצר הישוב הישן בדגש הווי החיים בירושלים לפני היציאה מהחומות, תוך התייחסות לפריטים במוזיאון המתייחסים לנושא. המשך סיור ברובע היהודי/משכנות שאננים.
האם המדריכים/ ות בעלי הכשרה מתאימה ומעל גיל 18? (בהתאם לנכתב בקול קורא) כן

חלק ג': שינויים והערות
האם יש שינוי? לא

הטקסט הקיים:

היציאה מהחומות:

מדוע פחדו לגור מחוץ לחומות? מה שכנע את תושבי הרובע היהודי לעבור למשכנות שאננים למרות הפחד? על צפיפות, מים מזוהמים, סיפורי ילדות של פעם, ועוד בסיור במוזיאון חצר הישוב הישן וברובע היהודי/משכנות שאננים. השינוי המבוקש:

הערות נוספות:

אנו מצהירים כי ידוע לנו שיש להעסיק מדריכים כמפורט בקול קורא וכי בהתאמה לתכנית היתרון אנו מקבלים לסיורים ולאו מופעים כל קבוצה שגרשמה ואושרה לתכנית ללא הגבלת זמן/מספר מקסימום תלמידים.

שם החותם: אורה פיקל צברי חתימה + חותמת: אורה פיקל צברי

טופס 1: תכנית קיימת - בתשפ"ג

נא למלא את כל הפרטים הרלוונטיים. שימו לב לדרישות החדשות

חלק א: פרטים

שם המוסד: מוזיאון חצר הישוב הישן שם המבקש: אורה פיקל צברי
כתובת מייל: museum-o@zahav.net.il
שם הפעילות: מעגל החיים
אשכול: הסטוריה, קהילה וחברה קהל היעד: ה-ח

חלק ב: עמידה בדרישות

אתרים:

יש לפרט באופן מדויק את מבנה הסיור (3 שעות ברוטו):

סיור במוזיאון חצר הישוב הישן וסביבתו הקרובה
בדגש מעגל החיים היהודי והקשר לירושלים, תוך
התייחסות לפרטים במוזיאון המתאימים לנושא.

האם המדריכים/ות בעלי הכשרה מתאימה ומעל גיל 18?
(בהתאם לנכתב בקול קורא) כן

חלק ג: שינויים והערות
האם יש שינוי? לא

הטקסט הקיים:

מעגל החיים

סיור במוזיאון חצר הישוב הישן וברובע היהודי בעקבות מעגל החיים היהודי והקשר לירושלים.

השינוי המבוקש:

הערות נוספות:

אנו מצהירים כי ידוע לנו שיש להעסיק מדריכים כמפורט בקול קורא וכי בהרשמה לתכנית היתרון אנו נמלא
לסיורים ולא מופעים כל קבוצה שנרשמה ואושרה לתכנית ללא הגבלת מניחים / מקסימום תלמידים.

חתימה + חותמת: אורה פיקל צברי
The Isaac Kaplan

שם החותם: אורה פיקל צברי

טופס 1: תכנית קיימת - בתשפ"ד

נא למלא את כל הפרטים הרלוונטיים. שימו לב לדרישות החדשות

חלק א: פרטים

שם המוסד: גן ארכאולוגי עין יעל שם המבקש: בתיא ויזנר

כתובת מייל: act@einyael.co.il

שם המופע / הפעילות: עין יעל - חקלאות ההר והמלאכות הקדומות

אשכול: היסטוריה קהל היעד: כיתות ה' ו' בנים ובנות

חלק ב: עמידה בדרישות

אתרים:

יש לפרט באופן מדויק את מבנה הסיור (3 שעות ברוטו):

מהלך הסיור יכלול כניסה חווייתית לחווה החקלאית העתיקה בעין יעל, הליכה שקטה וקשובה בחיפוש אחר מקור המים, תשומת לב והתבוננות בפלא הבריאה. תחילת הסיור יערכו התלמידים היכרות עם מבנה הכפר החקלאי לאחר מכן יצרו התלמידים בקבוצות קטנות מעין תערוכה של דגמי כפר חקלאי בחומרי יצירה טבעיים. בחלקו השני בחלקו השני של הביקור יתנסו התלמידים בחיי החוואי הקדומים בתחומי המזון, היצירה והאמנות. ויכלו לבחור 2 סדנאות מתוך הרשימה:

מהחיטה אל הלחם – התנסות במלאכות הגורן ובאפייה באש גלוייה
 מהצמר אל הבד – אריגה בנול מסגרת
 מהשבור אל השלם – יצירת פסיפס בלוחות עץ ובאבן טבעית
 מלאכת הפרסקו – ציור בפיגמנט טבעי על טיח לח
 מהחוואר אל הקדר – קדרות באבניים מסורתיות ויצירה בחימר מקומי

האם המדריכים/ ות בעלי הכשרה מתאימה ומעל גיל 18?
 (בהתאם לנכתב בקול קורא) כן/לא

חלק ג': שינויים והערות

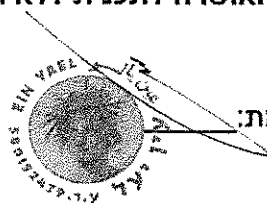
האם יש שינוי? כן/ לא

הטקסט קיים:

השינוי המבוקש: השנה המחיר משתנה ל 34 ₪ לתלמיד וחנ"מ 850 ₪.

הערות נוספות:

אנו מצהירים כי ידוע לנו שיש להעסיק מדריכים כמפורט בקול קורא וכי בהרשמה לתכנית היתרון אנו נקבל לסיורים ו/או מופעים כל קבוצה שנרשמה ואושרה לתכנית ללא הגבלת מינימום / מקסימום תלמידים.



שם החותם: איתן יוגב חתימה + חותמת:

טופס 1: תכנית קיימת - בתשפ"ד

נא למלא את כל הפרטים הרלוונטיים. שימו לב לדרישות החדשות

חלק א: פרטים

שם המוסד: גן ארכאולוגי עין יעל שם המבקש: בתיא ויזנר
 כתובת מייל: act@einyael.co.il
 שם המופע / הפעילות: עין יעל - חקלאות ההר והמלאכות הקדומות
 אשכול: טבע קהל היעד: כיתות א'-ד' בנים ובנות
 חלק ב: עמידה בדרישות

אתרים:

יש לפרט באופן מדויק את מבנה הסיור (3 שעות ברוטו):
 מהלך הסיור יכלול כניסה חווייתית לחווה החקלאית העתיקה בעין יעל, הליכה שקטה וקשובה בחיפוש אחר מקור המים, תשומת לב והתבוננות בפלא הבריאה בבחינת "מה רבו מעשיך ה'". תחילת הסיור יערכו התלמידים היכרות עם מבנה הכפר החקלאי לאחר מכן יצרו התלמידים בקבוצות קטנות מעין תערוכה של דגמי כפר חקלאי בחומרי יצירה טבעיים. בחלקו השני בחלקו השני של הביקור יתנסו התלמידים בחיי החוואי הקדומים בתחומי המזון, היצירה והאמנות. ויכלו לבחור 2 סדנאות מתוך הרשימה מהחיטה אל הלחם – התנסות במלאכות הגורן ובאפייה באש גלויה מהשבור אל השלם – יצירת פסיפס בלוחות עץ ובאבן טבעית מהחואר אל הקדר – קדרות באבניים מסורתיות ויצירה בחימר מקומי.
 האם המדריכים/ ות בעלי הכשרה מתאימה ומעל גיל 18? (בהתאם לנכתב בקול קורא) כן/לא

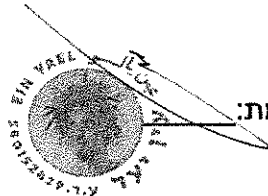
חלק ג': שינויים והערות
 האם יש שינוי? כן/ לא

הטקסט קיים:

השינוי המבוקש: השנה המחיר משתנה 34 ₪ לתלמיד וחנו"מ 850 ₪.

הערות נוספות:

אנו מצהירים כי ידוע לנו שיש להעסיק מדריכים כמפורט בקול קורא וכי בהרשמה לתכנית היתרון אנו נקבל לסיורים /או מופעים כל קבוצה שנרשמה ואושרה לתכנית ללא הגבלת מינימום / מקסימום תלמידים.



שם החותם: איתן יוגב חתימה + חותמת:

טופס 2: סיור חדש – אתר מוכר בתכנית - התשפ"ד

יש למלא באופן ממוחשב בלבד טופס ידני "פסל"

חלק א: פרטים

שם המוסד: הקרן למורשת הכותל המערבי

שם איש קשר: אחיה ברקאי

כתובת מייל: achiya@thekotel.org

טלפון: 052-2129662

חלק ב: פירוט הסיור

שם הסיור: דור לדור יביע אומר

תקציר לפרסום באתר / חוברת (לא יותר מ-4-5 שורות) :

סיור זה יהווה מצע חווייתי ללימוד ההיסטוריה של העם היהודי, כפי שהיא מתבטאת בירושלים מזה 3,000 שנים. במהלך הסיור נבקר בסמטאות הרובע היהודי שבהם התרחש סיפורנו כעם ומתבטא הקשר המיוחד לירושלים. בהמשכו של הסיור נגיע אל הכותל המערבי, שריד בית המקדש ונבקר באחד מאתרי הכותל המערבי (סיור בתלת-ממד בבית המקדש \ מסלולי הגשר הגדול במנהרות הכותל או מסלול האבן הגדולה \ מתחם תגליות הליבה התת-קרקעי). בחלק זה של הסיור נשוב אל ימי בית המקדש הראשון והשני ונתוודע לימי החורבן והתפארת. הביקור יכלול סיור ברובע היהודי + כניסה לאחד מאתרי מנהרות הכותל

סמנו את האשכול המתאים (אחד בלבד)	סמנו את הכיתה המתאימה	סמנו את קהל יעד
הסטוריה, זהות ומורשת	ה, ז, ח	בנים בנות

האם הסיור מתאים לחינוך מיוחד? כן / לא

הרחבה: תארו את הסיור המוצע ואת הנקודות המרכזיות בו (חלק זה לא יפורסם) :

סיור זה יהווה מצע חווייתי ללימוד ההיסטוריה של העם היהודי, כפי שהיא מתבטאת בירושלים מזה 3,000 שנים. במהלך הסיור נבקר באתרי מפתח ברובע היהודי שבהם התרחש סיפורנו כעם ומתבטא הקשר המיוחד לירושלים. בין היתר, נכיר את החומה הרחבה מתקופת המלך חזקיהו ואת מקומה של האמונה והתפילה, סיפורו של הרמב"ן שעלה לארץ בגיל 73 וחונן את עפרה של העיר, את סיפורם של ר' עובדיה מברטנורא ושל גדולי-שם רבים שפעלו בעיר: הרשב"ש הקדוש, אור החיים הקדוש, ר' חיים זוננפלד ועוד. המשכו של הסיור יכלול הגעה אל הכותל המערבי, שריד בית המקדש וביקור באחד מאתרי הכותל המערבי (סיור בתלת-ממד בבית המקדש \ מסלולי הגשר הגדול במנהרות הכותל או מסלול האבן הגדולה \ מתחם תגליות הליבה התת-קרקעי). בחלק זה של הסיור נשוב אל ימי בית המקדש הראשון והשני ונתוודע לימי החורבן והתפארת.

הביקור יכלול סיור ברובע היהודי + כניסה לאחד מאתרי מנהרות הכותל

ערך מוסף: ביקור באחד מאתרי מנהרות הכותל כחלק מסיור ברובע היהודי

חלק ג: עמידה בדרישות סף

משך זמן הסיור: עד שעתיים

האם כלל המדריכים מעל גיל 18 ? כן / לא

חלק ד: עלויות

עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך מיוחד
35 ₪	700 ₪

אנו מצהירים כי ידוע לנו שיש להעסיק מדריכים כמפורט בקול קורא וכי בהרשמה לתכנית היתרון אנו נקבל לסיורים ו/או מופעים כל קבוצה שגרשמה ואושרה לתכנית ללא הגבלת מינום / מקסימום תלמידים.

שם החותם ותפקידו: אחיה ברקאי, מנהל תחום מערכת החינוך, הקרן למורשת הכותל המערבי

חתימה + חותמת:

הקרן למורשת הכותל המערבי
 THE WESTERN WALL
 HERITAGE FOUNDATION

אחיה



טופס 2: סיור חדש – אתר מוכר בתכנית - התשפ"ד

יש למלא באופן ממוחשב בלבד טופס ידני ייפסל

חלק א: פרטים

שם המוסד: הקרן למורשת הכותל המערבי

שם איש קשר: אחיה ברקאי

כתובת מייל: achiya@thekotel.org

טלפון: 052-2129662

חלק ב: פירוט הסיור

שם הסיור: מאוצרנו הישן והטוב

תקציר לפרסום באתר / חוברת (לא יותר מ-4-5 שורות):

סיור מרתק ברובע היהודי שבמהלכו נכיר את תולדות היישוב הישן: גדולי הדור, בתי הכנסת של העדות השונות, הישיבות הגדולות בירושלים "של פעם", אנשי חסד ואנשי מעשה ועוד. במהלך הסיור נבקר בשני אתרים שמבטאים את קורות היישוב הישן ואת הווי החיים המיוחד בירושלים של אותם ימים (בית הכנסת החורבה / מוזיאון חצר הישוב הישן / טיילת חומות העיר העתיקה / ארבעת בתי הכנסת העתיקים של העדה הספרדית) – אלו היו את הבסיס להתפתחות הקהילה, כפי שאנו מכירים אותה כיום.

הביקור יכלול סיור ברובע היהודי + כניסה לשניים מאתרי הרובע היהודי

סמנו את האשכול המתאים (אחד בלבד)	סמנו את הכיתה המתאימה	סמנו את קהל יעד
אשכול קהילה וחברה	ג'-ח'	בנים בנות

האם הסיור מתאים לחינוך מיוחד? כן / לא

הרחבה: תארו את הסיור המוצע ואת הנקודות המרכזיות בו (חלק זה לא יפורסם):

הקרן למורשת הכותל המערבי מציעה לתלמידי כיתות ג-ח (רמת ההדרכה והתכנים תותאם לכל שכבת גיל) סיור ייעודי ברובע היהודי שבמהלכו נכיר את תולדות היישוב הישן: גדולי הדור, בתי הכנסת של העדות השונות, הישיבות הגדולות בירושלים "של פעם", אנשי חסד ואנשי מעשה ועוד. במהלך הסיור נבקר בשני אתרים שמבטאים את קורות היישוב הישן ואת הווי החיים המיוחד בירושלים של אותם ימים (בית הכנסת החורבה / מוזיאון חצר הישוב הישן / טיילת חומות העיר העתיקה / ארבעת בתי הכנסת העתיקים של העדה הספרדית) – אלו היו את הבסיס להתפתחות הקהילה, כפי שאנו מכירים אותה כיום.

הביקור יכלול סיור ברובע היהודי + כניסה לשניים מאתרי הרובע היהודי



חלק ג: עמידה בדרישות סף

משך זמן הסיור: עד שתיים

האם כלל המדריכים מעל גיל 18 ? כן / לא

חלק ד: עלויות

עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך מיוחד
35 ₪	700 ₪

אנו מצהירים כי ידוע לנו שיש להעסיק מדריכים כמפורט בקול קורא וכי בהרשמה לתכנית היתרון אנו נקבל לסיורים ו/או מופעים כל קבוצה שנרשמה ואושרה לתכנית ללא הגבלת מינימום / מקסימום תלמידים.

שם החותם ותפקידו: אחיה ברקאי, מנהל תחום מערכת החינוך, הקרן למורשת הכותל המערבי

חתימה + חותמת:

הקרן למורשת הכותל המערבי
 THE WESTERN WALL
 HERITAGE FOUNDATION

אחה



ביקור במוזיאון/ אתר

חינוך יסודי היתרון

הירושלמי- תשפ"ד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא בpdf.

1. שם המוסד המבצע: הגן הבוטני האוניברסיטאי

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה- ניתן לסמן עד שתי שכבות גיל בלבד לפעילות.

☐ א-ב 0-ג

☐ ד

☐ ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:- ניתן לסמן עד שני אשכולות בלבד לפעילות

☐ טבע, סביבה ומדע - כיתות א-ד

☐ קהילה וחברה - כיתות ג-ו' (במגזר חרדי כולל ו', ח' ו')

☐ היסטוריה, זכות ומורשת- כיתות ה-ו' (במגזר חרדי כולל ו', ח' ו')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

☐ כן

☐ לא

4. עלויות: העלות המקסימלית הינה 35 ש"ח לתלמיד/ה

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
סיור שביל התנ"ך	30	525
מקסימום תלמידים:	30	15



5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)- לפעילויות שאושרו בעבר רק אם ישנו עדכון יש למלא סעיף זה.

סיור בעקבות צמחים המוזכרים במקורות שלנו. בטיול ברחבי הגן הבוטני, נתוודע למופעם של עצים, צמחים ופרחים ששימשו את אבות אבותינו עוד בימי קדם, ואף כתבו אודותיהם בכדי שנוכר. לצד צמחי שבעת המינים, מור ולבונה, עץ האלה וגמא, ממנו בנתה אמו של משה רבנו את תיבתו, נלמד אודות שימוש האדם בצמח זה וסיבת אזכורו, סיפורי ושימושי הרבים, בנוסף, מדוע הוא נמצא בגן הבוטני, ומה ערכו המוסף לחינוך.

פרטי איש קשר: חוברת 'היתרון הירושלמי'

שם המוסד: הגן הבוטני האוניברסיטאי- ע"ר

שם איש קשר: עירית דגן

כתובת מייל: sherut2@botanic.co.il

טלפון: 073-2438901

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות: שעתיים וחצי

2. שם הפעילות: סיור שביל התנ"ך

3. תיאור הפעילות:

חלק ראשון: נסיעה ברכבת הפרחים והיכרות כללית עם הגן הבוטני.

חלק שני: המדריך יספר לתלמידים סיפור שלמה המלך והדבורה מאת חיים נחמן ביאליק. בסיפור זה, שלמה המלך, הידוע בחוכמתו יושב בגן ונעקץ על ידי דבורה. בהמשך, כאשר מלכת שבא חדה לו חידות, באחרונה מבניהן, הדבורה עוזרת לו בפתרון. בעקבות הסיפור הילדים לומדים אודות חוכמתו של שלמה המלך, וחוכמתה של הדבורה, לחשיבותן ותרומתן של חיות הבר לפרחים בטבע, לפירות, וכן לדבש איתו אנו מברכים את שנתנו הקרבה בחודש תשרי. בעקבות הסיפור, שולח שלמה המלך את התלמידים למשחק משימות וחידות ברחבי הגן הבוטני, בדיוק כפי שמלכת שבא חדה לו חידות.

חלק שלישי - בחלק זה הילדים יוצאים לסיור שביל התנ"ך בגן הבוטני, בו הם פוגשים צמחים, עצים ופרחים שונים מן המקורות שלנו. חלקם כבר יכירו, וחלקם יפגשו לראשונה. בין הצמחים השונים יופיעו חידות ומשימות הקשורות לצמח המסוים, לאזכוריו השונים בפסוקי התנ"ך, וכן לסיפוריו, שימושינו ובמסורת שנשתמרה בעקבותיו. מבין הצמחים שיפגשו: גמא, תאנה, ערבה, אשל, אלה, שקד, אלון, הדס זית ועוד...

חלק רביעי: במהלך הסיור הילדים יאספו עלים שונים מצמחי שביל התנ"ך, ובסיום ישתתפו בסדנת הדפס (שיטה של העתקת צורה ודוגמאות שונות מדף לדף), בה יעתיקו התלמידים את צורת העלה השונה, ויערכו להם אוסף צמחי שביל התנ"ך.

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

5. הערות:

שם מלא: מעיין פריד, מנהלת מחלקת חינוך בגן הבוטני



חתימה:

Melayan fried



ביקור במוזיאון/ אתר

חינוך יסודי היתרון

הירושלמי- תשפ"ד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא pdf.

1. שם המוסד המבצע: הגן הבוטני האוניברסיטאי

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה- ניתן לסמן עד שתי שכבות גיל בלבד לפעילות.

0-3 ג-

4-6 ג-

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:- ניתן לסמן עד שני אשכולות בלבד לפעילות

• טבע, סביבה ומדע - כיתות א'-ד

• קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ו', ח' ו')

• היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ו', ח' ו')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

☐ כן

☐ לא

4. עלויות: העלות המקסימלית הינה 35 ש"ח לתלמיד/ה

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
תן דעתך שלא תקלקל	30	520
מקסימום תלמידים:	30	15

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)- לפעילויות שאושרו בעבר רק אם ישנו עדכון יש למלא סעיף זה.

תן דעתך שלא תקלקל ותחריב את עולמי, שאם קלקלת אין מי שיתקן אתריך. קהלת רבה פרשה ז. (בעזרת משחקים ופעילויות נלמד על תפקידם ותרומתם של חומרי הטבע, ונראה כי אפשר לשחק וליהנות מפלא הבריאה ויחד איתו, מבלי לפגוע בו. בכל תחנה יבצעו התלמידים משימות יצירתיות הקשורות לחומרים טבעיים שאפשר למצוא בסביבה, תוך חיבור



לעולם התוכן הערכי. ננהל שיח על קיימות, נבקר את צמחי התני"ך בחממה המדברית, על בעלי החיים המוזכרים בתנ"ך ושהיים/מתקיימים בגן הבוטני. נלמד על התפרקות חומרים והתכלות, על העשייה של הגן הבוטני בנושא ומה יכולים התלמידים לעשות בעצמם כדי לשמור על הבריאה.

פרטי איש קשר: חוברת "היתרון הירושלמי"

שם המוסד: הגן הבוטני האוניברסיטאי- ע"ר

שם איש קשר: עירית דגן

כתובת מייל: sherut2@botanic.co.il

טלפון: 073-2438901

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות: שתיים וחצי

2. שם הפעילות: תן דעתך שלא תקלקל

3. תיאור הפעילות:

הכרת המושג "קיימות", משחקים והפעלות סביב המושג והקניית דרכים לשמירה על הסביבה בראי ההלכה.

נתחיל מנסיעה ברכבת הפרחים ברחבי הגן. הרכבת מאפשרת לתלמידים לראות כל חלקות הגן השונות.

נפתח עם המדרש תן דעתך שלא תקלקל ותחריב את עולמי, שאם קלקלת אין מי שיצקן אחריו. (קהלת רבה פרשה ז') דרכו ניגש לנושא הקיימות, העולם נברא בשבילנו אך הוא אינו שלנו ועלינו לשמור עליו. בעזרת משחקים ופעילויות נלמד על משמעותם של חומרים טבעיים, ונלמד שאפשר לשחק וליהנות תוך שימוש בטבע בלי לפגוע בו. בכל תחנה יבצעו התלמידים משימות הקשורות לשימושים יצירתיים שונים עם חומרי הטבע אותם ניתן למצוא בסביבה.

בחלק הראשון נשחק משחקים שנוגעים לצומח, חלקי הצמח, הבדלים בין עץ, שיח ועשבוני. לאחר מכן נגיע לחממה המדברית ונשחק בינו צמחי תני"ך- לבנות הקטורת, מעלה עשן מדברי, חרוב, גומא וקינמון. נכיר קצת את בעלי החיים המתגוררים בגן הבוטני דרך משחק ניחוש של אזכורי המקורות. (לדוג- איזה חיה מופיעה בספר שמות וחיה גם ביבשה וגם במים?) ואפילו ננסה למצוא את בעלי החיים בשטח. ננהל שיח על קיימות, ודרכו נבין כיצד המשימות שביצעו הילדים הן משימות מקיימות, שאינן פוגעות בטבע ומאפשרות לנו ליהנות ממנו ולהשתמש בו. את הסיור נסיים באזור הקומפוסט, שבו נלמד על התפרקות חומרים והתכלות, כאן ניתן דגש על הפחתת השימוש בחומרים שלא מתכלים ומזיקים לעולם, נלמד על העשייה של הגן הבוטני בנושא הקיימות ועל מה יכולים התלמידים לעשות בעצמם למען השמירה על הבריאה.

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

5. הערות:

חתימה:

שם מלא: מעיין פריד, מנהלת מחלקת חינוך בגן הבוטני



חתימה:

Macyan fried



ביקור במוזיאון אתר

חינוך יסודי היתרון

הירושלמי- תשפ"ד

* יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא בpdf.

1. שם המוסד המבצע: הגן הבוטני האוניברסיטאי

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה- ניתן לסמן עד שתי שכבות גיל בלבד לפעילות.

0-3

4-7

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע: -- ניתן לסמן עד שני אשכולות בלבד לפעילות

• טבע, סביבה ומדע - כיתות א'-ד'

• קהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח' ו')

• היסטוריה, זהות ומורשת- כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז', ח' ו')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

☐ כן

☐ לא

4. עלויות: העלות המקסימלית הינה 35 ש"ח לתלמיד/ה

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
עושים בדר בסלט	30	525
מקסימום תלמידים:	30	15

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)- לפעילויות שאושרו בעבר רק אם ישנו עדכון יש למלא סעיף

זה.

האם אנו יודעים מניין מגיע הסלט שלנו שבקצרת שולחן האוכל? האם אנו יודעים אודות תהליך פלא הבריאה של העגבנייה מהרגע היותה זרע ועד שהיא מגיעה לצלחת שלנו? האם אנחנו יודעים שעגבנייה זה למעשה פרי ולא ירק? ולמה על עגבנייה מברכים אנו "בורא פרי האדמה" ולא "בורא פרי העץ"? איזה חלק בצמח אני אוכל ואיזה ברכה צריך לברך? מהם צמחים רב שנתיים ומה הם צמחים חד שנתיים? נסייר בחלקות הגן וננסה לזהות צמחי מאכל



איזה חלקים בהם מותר לאכול. נבקר בחלקת הירקות ונכיר מהו קומפוסט, ואיך אפשר להחזיר לאדמה את שאריות האוכל שלנו.

פרטי איש קשר: חוברת "היתרון הירושלמי"

שם המוסד: הגן הבוטני האוניברסיטאי- ע"ר

שם איש קשר: עירית דגן

כתובת מייל: sherut2@botanic.co.il

טלפון: 073-2438901

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות: שתיים וחצי

2. שם הפעילות: עושים סדר בסלט

3. תיאור הפעילות:

חלק ראשון: נסיעה ברכבת הפרחים והיכרות עם הגן הבוטני.

חלק שני: פעילות בחלקת הירקות שלנו יחד ננסה לעשות קצת סדר בסלט! התלמידים יקבלו תמונות שונות של צמחים למאכל וינסו למיין אותם. איזה חלק בצמח הוא אכיל? מה מברכים על כל חלק? נסתכל על צמחים רב שנתיים וצמחים חד שנתיים ונדבר על ההבדלים בהקשר של ברכות בורא פרי העץ ובורא פרי האדמה.

חלק שלישי: מי אני ואיך אוכלים אותי? בחלקת אסיה וים תיכון נכיר את האוכל הצומח על העצים והשיחים בשלבים שונים של גדילה. נשחק משחקי התאמות, נדבר על איסור כלאיים והברכות השונות שמברכים על הפרי ועל התוצר שלו.

חלק רביעי: קומפוסט וסיכום. מה אפשר לעשות עם שאריות האוכל שלנו לטובת האדמה והבריאה? מה הוא קומפוסט ומה זה התכלות חומרים?

שם מלא: מעיין פריד, מנהלת מחלקת חינוך בגן הבוטני



חתימה:

Mayan Fried

ביקור במוזיאון ע"ש בלומפיד

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי - תשפ"ד

1. שם המוסד המבצע: מוזיאון המדע ע"ש בלומפיד

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

☐ א-ב

☐ ג-ד

☐ ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

יטבע, סביבה ומדע - כיתות א'-ד (מגזר כללי ומגזר ערבי)

3. התאמה לחינוך המיוחד:

☐ כן

☐ לא

4. עלויות:

שם הפעילות: להסתכל אחרת

עלות לתלמיד:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחניון המיוחד
להסתכל אחרת	25 ש"ח	290 ש"ח
מקסימום תלמידים:	20	10

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)

מפגש המדע "להסתכל אחרת" במוזיאון המדע מתנהל רובו בתערוכה-סדנא "פנס חושך". התערוכה "פנס חושך", שמתגלה בהדרגה מתוך החושך, מזמינה את התלמידים להרפתקה "אפלה" ומרגשת. התערוכה משתנה תוך כדי הביקור, תאורות מיוחדות, צללים, הבזקים ומצלמות מגלים לתלמידים פנים חדשות של עצמם ושל תופעות שונות הקשורות לחושך, אור וצבע. התלמידים, גם יבנו משקפיים מיוחדים שמאפשרים לראות את הצבעים שבאור.

פרטי איש קשר לאתר היתרון:

לתיאום: miri@mada.org.il

טלפון: 026544888

לברור:

שם: עומר גייסט עד חנוכה ומחנוכה ליטל רוזן

מייל: litalr@mada.org.il, omerg@mada.org.il

א

ב

ג

ד

ה

ו

ז

ח

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות : שתיים (120 דקות)

2. נושא המפגש ואיזה סוג למידה המערך: המפגש עוסק באור, ראייה, צבע וצלליות.

התלמידים יפעלו בתערוכה "פנס חושך" יסיירו במוזיאון בין מוצגים הקשורים באור וראייה ויבנו משקפיים מיוחדים שמאפשרים לראות את הצבעים שבאור.

המפגש מחולק לארבע חלקים- סדנא, הדגמה, סיור במוצגים הקשורים לנושא וסיור במוצגים ובחללים אחרים של המוזיאון.

הביקור מחולק לארבע חלקים שני חלקים מתרחשים בתערוכת "פנס חושך". התערוכה היא תערוכה סדנאית, והפעילות בה היא בליווי מדריך בלבד. חלק מן התערוכה מועבר כקבוצה עם הובלת המדריך, וחלק נחקר על ידי הילדים באופן עצמאי, עם ליווי ועידוד המדריך. התערוכה משתמשת באור ובצלליות כדי לבנות אווירה מיוחדת. התערוכה החשוכה מעוררת התרגשות ודמיון.

התערוכה משתמשת באור כמו בחומר. אפשר לשחק עם האור, לנסות לתפוס אותו, להתחמק ממנו, לאגור אותו, להעביר אותו. בתערוכה אנחנו מעמעמים את האור כדי לראות אחרת.

התערוכה נראית אחרת בשלבים השונים של הפעילות. הילדים שולטים בחלק מהשינויים בתצוגה, בעיקר בעזרת שינויים בתאורה.

הסדנא היא סדנת חקר ובנייה בה הילדים לומדים למידה פעילה באמצעות חקר, מנסים לפתור בעיות וחושבים עם הידיים, בהדגמה מדריך/ה מהמוזיאון מדגים ניסויים מדעיים ותופעות עם ציוד ייחודי שפותח לשם כך ע"י המוזיאון. בהדגמה הילדים

פעילים ומתבקשים להעלות שאלות, לשער השערות ואף לבצע משימות. בסיוורם יוצרת המדריך/ה חיבורים בין העקרונות והתופעות שבהם עסקו בהדגמה ובבניה ובין מוצגים הרלוונטיים.

חלק א' (30 דק')

החלק הראשון בתערוכה מתרחש במוצג "כלוב האור", בקיר הפוספורסנטי, במוצג הצל הצבעוני, בשולחן לחקר צלליות, פרקסניוסקום, מוצגי סטרובוסקופ, עדשות, מראה חצי מעבירה ותאטרון צלליות. התלמידים ישתתפו בסיוור פעיל מודרך עם משימות על המוצגים השונים.

חלק ב' (30 דק')

אחרי הסיוור יקבלו זמן חופשי לשיטות וגילוי עצמי בתערוכה עם משימות במוצגים השונים- מעין תחנות.

חלק ג' (30 דק')

יבנו התלמידים בהנחיית מדריך משקפיים עם סריגי עקיפה (התאבכות). הסריג בו אנו משתמשים מפריד את האור למרכיביו ומאפשר לנו לראות את הצבעים ממנו מורכב האור שאנו רואים. במידה ונסתכל על אור לבן, נוכל לראות את כל צבעי הקשת.

אור לבן הוא תערובת של צבעים שונים – צבעי הספקטרום הנראה, או צבעי הקשת. הפרדת האור הלבן למרכיביו יכולה להתרחש במספר דרכים טיפות גשם, מנסרות, סריגי התאבכות ועוד. הפרדת האור למרכיביו באמצעות סריגי התאבכות קשורה בתופעות העקיפה וההתאבכות שעשויות להתרחש בכל מקום בו קיימת תנועה גלית כמו בגלי האור.

חלק ד' (30 דק')

סיוור במוצגים ומתחם אחר במוזיאון- וזמן חופשי לשוטט במרחבים אחרים במוזיאון ולקבל הנחייה והסברים מהמדריך.

3. תיאור המהלך, מהמפגש המטרים, הביקור ועד לפעילות סיכום

לאחר תיאום המפגש המורה תקבל דף הנחייה עם שאלות, הצעה לפעילות וקישורים לסרטון או חומרים אחרים לפעילות מקדימה לסיוור של 15-20 דק'. המורה תקבל קובץ ובו הצעות לפעילות משלימה שתתקיים אחרי המפגש- ובו הצעות לפעילות המשך המשלימה וקשורה למה שהתקיים במוזיאון. זמן הפעילות יכול לנוע בין 15 דק' לשיעור שלם.

מפגש מטרים (15-20 דק'):

המורה תשאל את הילדים אם הם כבר ביקרו בעבר במוזיאון מדע ובמוזיאון המדע בירושלים. כדי לצמצם את מרחב הזרות, הילדים יראו סרטון קצר בכיתה "ברוכים הבאים למוזיאון" בו נכנסים מדלת הכניסה ורואים את חלל המוזיאון וכמה מוצגים נבחרים. המורה תספר לילדים על הצפוי להם במפגש וכמה זמן הם יבלו במוזיאון.

המורה תדבר עם התלמידים המשמעות של צירוף המילים "להסתכל אחרת", מתי הם הסתכלו על משהו בצורה שונה ומה הם מצפים מפעילות בנושא כזה במוזיאון. בשיחה אפשר להתייחס לשם התערוכה - "פנס חושך", ולניגוד שבין המלצה: כדאי להביא מצלמה, כדי שהילדים יצלמו את המוזיאון מנקודת המבט המיוחדת שלהם.

המורה תקבל/יקבל מהמוזיאון מערך ובו שאלות עם משימה שתוכל לבצע עם התלמידים המעודדים את הילדים לחשוב על דרכים בהן הם יוכלו להסתכל אחרת על חפצים ותופעות.

ביקור (120 דק')

הביקור מחולק לארבע חלקים שני חלקים מתרחשים בתערוכת "פנס חושך". התערוכה היא תערוכה סדנאית, והפעילות בה היא בליווי מדריך בלבד. חלק מן התערוכה מועבר כקבוצה עם הובלת המדריך, וחלק נחקר על ידי הילדים באופן סמי-עצמאי, עם ליווי ועידוד המדריך.

פעילות משלימה (15-45 דק'):

המורה תקבל דף מנחה לפעילות המשך ברוח זו-

אנו מאוד ממליצים לעודד את הילדים לחשוב ולנסות את ההצעות לבית הכתובות בגלויות, ובכלל-להסתכל אחרת על דברים חדשים ומוכרים כאחד. אם המורה צילמה במהלך הביקור, תוכל המורה לספר על החוויות במוזיאון באמצעות התמונות, ולאסוף את תגובות הילדים. בבניית סיפור הביקור, תוכלו לחזור ולחדד את המסרים שעלו במפגש. רצוי, כפעילות המשך נוספת, להסתכל בשנית על מוצגים מתוך התערוכה, כגון "עין צפרדע", "איזה יום הולדת", "זיכרון צל" ולהשוות בין הזיכרונות של הילדים השונים על הפעילות במוצגים אלה. אפשר גם להיכנס למדור של פעילויות (לחלק של פנס חושך) וגם לפעילויות במוצג "מראת X" ו"סטובוסקופ".

4. הערות- הנושא קשור לתכנית הלימודים במדע וטכנולוגיה של החושים בכיתות א' וב'.

ביקור במוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי -תשפ"ד

1. שם המוסד המבצע: מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

סא-ב

ג-ד

סה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

יטבע, סביבה ומדע -כיתות א'-ד'

אומנות וספרות -כיתות א'-ד' (מגזר כללי וערבי בלבד)

יקהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז, ח')

היסטוריה, זהות ומורשת -כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז, ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

כן

לא

4. עלויות:

שם הפעילות: אוויר אוויר

עלות לתלמיד:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
אוויר אוויר	25 ש"ח	290 ש"ח
מקסימום תלמידים:	20	10

5. טקסט לאתר העירוני

במפגש "אוויר אוויר" נחקור מה כוחו של האוויר? נכיר תופעות שמתרחשות כתוצאה מהפרשים בלחץ האוויר, נכניס ביצה לבקבוק מבלי לגעת, נבנה דגם ריאות פעיל ונפעל עם מוצגים בתערוכות המוזיאון. האוויר מקיף אותנו, אבל האם אי-פעם שאלתם את עצמכם: מהו כוחו של האוויר? כיצד אנו עומדים בלחץ האוויר שמופעל עלינו? כיצד מטוסים עפים? כל אלה ועוד נכיר ונלמד במהלך מפגשי המדע בנושא אוויר.

פרטי איש קשר לאתר היתרון:

לתיאום: miri@mada.org.il

טלפון: 026544888

לברור:

שם: עומר גייסט עד חנוכה ומחנוכה ליטל רוזן

מייל: litalr@mada.org.il, omerg@mada.org.il

לתיאום: mada@mada.org.il

☐ א

☐ ב

☐ ג

☒ ד

☐ ה

☐ ו

☐ ז

☐ ח

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות : שעה (120 דקות)

2. נושא המפגש ואיזה סוג למידה המערך: תכונות האוויר סביבנו.

אוויר הוא חומר. המפגש הוא מפגש עשיר מאוד בו חוקרים ומגלים היבטים שונים של מפגשים עם אוויר. תכונות של האוויר כחומר, זרימת אוויר, גורמים המשפיעים על תנועת האוויר. מאחר והאוויר היא תערובת גזים בלתי נראית- כל המפגש מלווה בהמחשות וניסויים המדגימים את התופעות הנלמדות. את נושא האוויר מחברים ומקשרים לנשימה ולריאות ובכך יוצרים עניים וסקרנות גדולה – כיצד בעצם מנגנון השאיפה והנשיפה פועל מהי משאבת האוויר בגופנו ועוד שאלות שהילדים יחקרו במפגש.

המפגש מחולק לארבע חלקים- הדגמה מדעית פעילה, סיור במוצגים הקשורים ופעילות בתחנות, סדנת חקר חומרים ובנייה וזמן חופשי במוצגים ובחללים אחרים של המוזיאון.

הילדים לומדים למידה פעילה באמצעות חקר מנסים לפתור בעיות וחושבים עם הידיים. בהדגמה מדריך/ה מהמוזיאון מדגים ניסויים מדעיים ותופעות עם ציוד ייחודי שפותח לשם כך ע"י המוזיאון. בהדגמה הילדים פעילים ומתבקשים להעלות שאלות, לשער השערות ואף לבצע משימות. בסיורים יוצרת המדריך/ה חיבורים בין העקרונות והתופעות שבהם עסקו בהדגמה ובבניה ובין המוצגים הרלוונטיים.

חלק א' (30 דק')

הדגמה פעילה. התלמידים יחקרו את לחץ האוויר דרך ניסוי עם

מקל בלזה. התלמידים יראו מה קורה כשיש הפרש לחצים או שאין אוויר. ננפח בלון בלי לנשוף לתוכו, וננסה להפריד שתי המיספרות אחת מהשנייה. נלמד את ההשפעה של הפרשי לחצים. נראה איך מפילים מגדל כוסות עם אירזוקה ועוד.

חלק ב' (30 דק')

סדנת בנייה של דגם ריאות. הנשימה מאפשרת לקלוט מן האוויר כמות גדולה של חמצן הנדרש ע"י הגוף לשם הפקת אנרגיה לפעולתו. כמות דומה של פחמן דו-חמצני, תוצר לוואי של חילוף החומרים בגוף, מסולקת ממנו בפעולת הנשיפה. התלמידים יתלבטו בשאלה כיצד נכנס אוויר לריאות- יבינו את תפקיד הסרעפת, יכירו תהליכי שאיפה ונשיפה ויבינו את הקשר בין הדגם ובין הריאות שלנו.

חלק ג' (30 דק')

הילדים יצטרכו לעזור למדריכה/ה להכניס ביצה לבקבוקון ארלנמאיר. לאחר שיעשו זאת יצאו לסיור במוצגי אוויר בתנועה.

חלק ד' (30 דק')

סיור חופשי עם הדרכה במוצגי המוזיאון.

3. תיאור המהלך, מהמפגש המטרים, הביקור ועד לפעילות סיכום

לאחר תיאום המפגש המורה תקבל דף הנחייה עם שאלות, הצעה לפעילות וקישורים לסרטון או חומרים אחרים לפעילות מקדימה לסיור של 15-20 דק'. המורה תקבל קובץ ובו הצעות לפעילות משלימה שתתקיים אחרי המפגש- ובו הצעות לפעילות המשך המשלימה וקשורה למה שהתקיים במוזיאון. זמן הפעילות יכול לנוע בין 15 דק' לשיעור שלם.

מפגש מטרים (15-20 דק'):

המורה תשאל את הילדים אם הם כבר ביקרו בעבר במוזיאון מדע. כדי להקטין את מרחב הזרות, הילדים יראו סרטון קצר בכיתה "ברוכים הבאים למוזיאון" בו "נכנסים מדלת הכניסה" ורואים את חלל המוזיאון וכמה מוצגים נבחרים. המורה תספר לילדים על הצפוי להם במפגש וכמה זמן הם יבלו במוזיאון.

המורה תדגים לתלמידים שאוויר הוא חומר והוא תופס מקום- בניסוי עם בקבוק ליטר וחצי ובלון (את ההוראות לניסוי תקבל המורה מהמוזיאון אחרי תיאום הביקור). המורה תדבר עם התלמידים, על כך שגז הוא חומר שתופס מקום ומפעיל לחץ על המשטחים איתם הוא בא במגע. כמו כן, אפשר לדבר על ואקום (ריק). אפשר גם להראות סרטונים שממחישים את תהליך הנשימה (שאיפה ונשיפה).

ביקור במוזיאון (120 דק'):

המפגש כולל הדגמה בנושא לחץ אוויר וכוחו של האוויר, סיור בין מוצגי התערוכה "אוויר בזרימה" ובנייה של צעצוע מדעי – "דגם ריאות" הממחיש את פעולת הסרעפת והריאות בעת שאיפה ונשיפה.

מפגש משלים (15-45 דק'):

המורה תקבל דף עם הצעות לפעילות, קישורים, חומרי רקע לפעילות.

המורה תבקש מהתלמידים להביא את דגם הריאות שהם בנו. בתחילה הם יעשו חזרה קצרה על תהליך מילוי וריקון הריאות. השלב הבא יהיה חשיבה משותפת של הילדים על חשיבות נפח ריאות. תרגיל קצר בשאיפות ונשיפות ולאחריו שיחה על האופן בו ניתן לשפר את נפח הריאות ובכלל דרכים שלמור על בריאות הריאות. המורה ת/בצע יחד עם התלמידים מספר ניסויים שימחישו כי האוויר הוא חומר התופס מקום.

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

https://www.youtube.com/watch?time_continue=1&v=8U1tQiShCF4

5. הערות: הנושא קשור לתכנית הלימודים של כיתות ד' וה'.

ביקור במוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי - תשפ"ד

1. שם המוסד המבצע: מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

א-ב

ג-ד

ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

יטבע, סביבה ומדע - כיתות א'-ד'

יאומנות וספרות - כיתות א'-ד' (מגזר כללי וערבי בלבד)

יקהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז, ח')

יהיסטוריה, זהות ומורשת - כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז, ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

כן

לא

4. עלויות:

שם הפעילות: מדע ובילוש

עלות לתלמיד:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
מדע ובילוש	25 ש"ח	290 ש"ח
מקסימום תלמידים:	20	10

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)

המפגש "מדע ובילוש" - מפגש העשרה - בלשים ופענוח תעלומות מעסיקים ילדים רבים ומגרים את דמיונם: איך מזהים כסף מזויף? איך מוצאים טביעות אצבעות? נגלה את טביעות האצבעות הייחודיות שלנו ונתנסה בבניית קלסטרונים. נלמד על דרכים שונות לפענוח תעלומות בלשיות וניווכח שהבלש מאמץ דרכי פעולה מדעיות.

פרטי איש קשר לאתר היתרון:

לתיאום: miri@mada.org.il

טלפון: 026544888

לברור:

שם: עומר גייסט עד חנוכה ומחנוכה ליטל רוזן

מייל: litalr@mada.org.il, omerg@mada.org.il

☐ א

☐ ב

☒ ג

☒ ד

☐ ה

☐ ו

☐ ז

☐ ח

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות : שעותיים (120 דקות)

2. נושא המפגש ואיזה סוג למידה המערך:

המפגש מחולק לארבע חלקים- סדנה, הדגמה, סיור במוצגים הקשורים לנושא ופעילות בתחנות וזמן חופשי במוצגים ובחללים אחרים של המוזיאון.

הסדנה היא סדנת חקר ובנייה בה הילדים לומדים למידה פעילה באמצעות חקר מנסים לפתור בעיות וחושבים עם הידיים, בהדגמה מדריך/ה מהמוזיאון מדגים ניסויים מדעיים ותופעות עם ציוד ייחודי שפותח לשם כך ע"י המוזיאון. בהדגמה הילדים פעילים ומתבקשים להעלות שאלות, לשער השערות ולבצע משימות. בסיורים יוצר/ת המדריך/ה חיבורים בין העקרונות והתופעות שבהם עסקו בהדגמה ובבניה ובין המוצגים הרלוונטיים.

המפגש חושף בפני התלמידים שיטות עבודה מחקריות של בלשים. במהלך המפגש מגלים התלמידים את הדמיון שבין עבודת החקר של המדען לבין עבודתו של הבלש החוקר.

התלמידים יתנסו במספר שיטות משטריות נוספות לזיהוי ומציאת חשודים, כמו בנית קלסטרון, זיהוי טביעות אצבעות, ושימוש בחומרים מזהים ייחודיים וסיירי בין מוצגי המוזיאון.

חלק א' (30 דק'):

סדנת קלסטרונים- הפנים הם האמצעי הטוב, הפשוט והמידי ביותר לזיהוי אדם. תיאורם המדויק מסייע בלכידת חשוד בביצוע פשע. הקלסטרון הוא אמצעי לתרגום תיאור מילולי או זיכרון לתיאור חזותי. הקלסטרון הוא כלי בעבודת המשטרה לאיסוף מידע על חשודים אפשריים בביצוע פשעים, אולם אין הוא מהווה הוכחה מספקת להרשעה.

אחרי הקדמה וסיפור מקרה ששמעו מהמדריך, התלמידים יפעלו בתוכנה לזיהוי קלסטרונים וינסו לבנות קלסטרון.

חלק ב' (30 דק')

סדנת עקבות עם הדגמה- בסדנא זו נדגים שיטות שונות לזיהוי עקבות מסוגים שונים. איך ניתן לראות דרך משהו אטום, איך מזהים עקבות של ברזל, מהי מלכודת זוהרת ואיך מגלים כסף מזויף.

חלק ג' (30 דק')

סדנת להכנת טביעות וזיהוי טביעות אצבע. התלמידים יכינו סימניה עם טביעת האצבע שלהם ילמדו דפוסים שונים של טביעות אצבעות

ויתנסו בסדנא לזיהוי והבחנה בין טביעות אצבעות.

חלק ד' (30 דק')

סיור חופשי עם הדרכה במוצגי המוזיאון.

3. תיאור המהלך, מהמפגש המטרים, הביקור ועד לפעילות סיכום (תיאור מהלך המפגש והפעולות המרכזיות שיתרחשו בו)

לאחר תיאום המפגש המורה תקבל דף הנחייה עם שאלות, הצעה לפעילות וקישורים לסרטון או חומרים אחרים לפעילות מקדימה לסיור של 15-20 דק'. המורה תקבל קובץ ובו הצעות לפעילות משלימה שתתקיים אחרי המפגש- ובו הצעות לפעילות המשך המשלימה וקשורה למה שהתקיים במוזיאון. זמן הפעילות יכול לנוע בין 15 דק' לשיעור שלם.

מפגש מטרים (15-20 דק'):

המורה תשאל את הילדים אם הם כבר ביקרו בעבר במוזיאון מדע ובמוזיאון המדע בירושלים. כדי לצמצם את מרחב הזרות, הילדים יראו סרטון קצר בכיתה "ברוכים הבאים למוזיאון" בו "נכנסים מדלת הכניסה" ורואים את חלל המוזיאון וכמה מוצגים נבחרים. המורה תספר לילדים על הצפוי להם במפגש וכמה זמן הם יבלו במוזיאון. המורה תשוחח עם התלמידים על שיטות שבהן נעזרת המשטרה על מנת למצוא חשודים, כמו בניית קלסטרון וחיפוש אחר עקבות מסוגים שונים. כדאי אף לבקש מהתלמידים שיאספו כתבות מעיתונים, בהן מצוינות שיטות משטרתיות למציאת חשודים ולזיהויים.

ביקור במוזיאון (120 דק'):

מפגש העשרה - בלשים ופענוח תעלומות מעסיקים ילדים רבים ומגרים את דמיונם: איך מוצאים טביעות אצבעות? כיצד ניתן להעביר מסר סודי בלי שיתגלה? איך נפענח צופן? במפגש עם מוזיאון המדע, נגלה את טביעות האצבעות הייחודיות שלנו, נלמד על דרכים שונות לפענוח תעלומות בלשיות וניווכח שהבלש מאמץ דרכי פעולה מדעיות.

מפגש מסכם (15-45 דק'):

אנחנו מציעים מספר רעיונות וכיוונים להמשך הפעילות בנושא מדע ובלוש:

• פיתוח נושא העקבות - מהי עקבה? כל שריד או סימן שמשאיר אחריו משהו או מישהו. אילו עקבות מכירים התלמידים מחיי היום יום? עקבות

של חומרים, חום, קול, אור וצבע. ניתן להרחיב את הדיון על נושאים שונים כמו מאובנים (Paleontology) הצילום כעקבות, וכאמצעי מעקב ותייעוד

בהקשר המדעי והבלשי, עבודת הארכיאולוג המתחקה אחר שרידים העבר באמצעות עדויות ועוד.



• ניתן לחפש יחד כתבות או אתרים באינטרנט העוסקים בתעלומות

ותגליות מדעיות כגון חיפוש רמזים בתעלומות קיום חיים על מאדים.

• הרחבה בנושא מראות - מראות המאפשרות לנו לראות דברים קטנים באמצעות הגדלה של העצם הנראה; מראות המשנות

לנו את שדה הראיה (צורת המראה או שימוש במספר מראות שמוצבות בצורות שונות). ניתן לבנות יחד עם התלמידים

פריסקופ.

• ניתן לבנות עם התלמידים מיקרוסקופ טיפת מים.

• 4. הערות- מפגש העשרה.

ביקור במוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי - תשפ"ג

1. שם המוסד המבצע: מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

א-ב

ג-ד

ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

טבע, סביבה ומדע - כיתות א-ד

· אומנות וספרות - כיתות א-ד ('מגזר כללי וערבי בלבד)

· קהילה וחברה - כיתות ג-ו ('במגזר חרדי כולל ז, ח')

· היסטוריה, זהות ומורשת - כיתות ה-ו ('במגזר חרדי כולל ז, ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

כן

· לא

4. עלויות:

שם הפעילות: ממה עשויים בגדינו

עלות לתלמיד:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
ממה עשויים בגדינו	25 ש"ח	290 ש"ח
מקסימום תלמידים:	20	10

5. טקסט לאתר העירוני

במפגש "ממה עשויים בגדינו" נחקר בד- הוא עוסף אותנו מרגע הלידה ומלווה אותנו כל החיים, אבל מה אנחנו באמת יודעים עליו? בואו לגלות את נפלאות הבד והפלא שבבגד. מפגש שמגלה לילדים מהם חומרי הגלם שמהם עשויים בדים- צמר, כותנה וניילון עולם החי, צמחים וחומרים סינתטיים. הילדים מגלים איך חומר הגלם הופך לחוט ולומדים מהי טוויה, מחוט

ליריעות בד ומשם לבגד. הם חוקרים את הבגדים שהם לובשים ואז לומדים על אחד הפתרונות לעודפי הבגדים האדירים באמצעות סדנת מחדוש.

פרטי איש קשר לאתר היתרון:

לתיאום: miri@mada.org.il

טלפון: 026544888

לברור:

שם: עומר גייסט עד חנוכה ומחנכה ליטל רוזן

מייל: litlr@mada.org.il, omerg@mada.org.il

א

ב

ג

ד

ה

ו

ז

ח

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות : שתיים (120 דקות)

חלק א' (30 דק')

2. נושא המפגש ואיזה סוג למידה המערך: תכונות ממה עשויים בגדינו.

הוא עוטף אותנו מרגע הלידה ומלווה אותנו כל החיים, אבל מה אנחנו באמת יודעים עליו? בואו לגלות את נפלאות הבד והפלא שבבגד. מפגש שמגלה לילדים מהם חומרי הגלם שמהם עשויים בדים- צמר, כותנה וניילון עולם החי, צמחים וחומרים סינתטיים. הילדים מגלים איך חומר הגלם הופך לחוט ולומדים מהי טוויה, מחוט ליריעות בד ומשם לבגד. הם חוקרים את הבגדים שהם לובשים ואז לומדים על אחד הפתרונות לעודפי הבגדים האדירים באמצעות סדנת מחדוש.

המפגש מחולק לארבע חלקים- הדגמה מדעית פעילה, סיור במוצגים הקשורים ופעילות בתחנות, סדנת חקר חומרים ובנייה וזמן חופשי במוצגים ובחללים אחרים של המוזיאון.

הילדים לומדים למידה פעילה באמצעות חקר מנסים לפתור בעיות וחושבים עם הידיים. בהדגמה מדריך/ה מהמוזיאון מדגים ניסויים מדעיים ותופעות עם ציוד ייחודי שפותח לשם כך ע"י המוזיאון. בהדגמה הילדים פעילים ומתבקשים להעלות שאלות, לשער השערות ואף לבצע משימות. בסיורים יוצר/ת המדריך/ה חיבורים בין העקרונות והתופעות שבהם עסקו בהדגמה ובבניה ובין המוצגים הרלוונטיים.

חלק א' (30 דק')

הדגמה פעילה. התלמידים יחקרו את חומרי הגלם מהם עשויים הבגדים שלנו. כותנה, צמר וניילון וחומרי הגלם שלהם. התלמידים יראו ויתנסו בהכנת חוט מחומר גלם בתהליך טווייה ויכירו את פלך הטווייה. התלמידים יחקרו את הבד ואת החוטים ויכירו מאפיינים של חוטים שונים.

חלק ב' (30 דק')

סדנת מחדוש. התלמידים יאריכו את חיי הבגדים ויכינו מבגדים שעומדים להזרק- סינור, תיק או גלימה לפי בחירתם. תוך כדי התלמידים יחשבו על פתרונות להפחתת השלכת הבגדים.

חלק ג' (30 דק')

הילדים יהפכו חוטים ליריעות- ויכירו את טכנולוגיות הפיכת החוט ליריעת בד- אריגה וסריגה בענק..

חלק ד' (30 דק')

סיור חופשי עם הדרכה במוצגי המוזיאון.

3. תיאור המהלך, מהמפגש המטרים, הביקור ועד לפעילות סיכום

לאחר תיאום המפגש המורה תקבל דף הנחייה עם שאלות, הצעה לפעילות וקישורים לסרטון או חומרים אחרים לפעילות מקדימה לסיור של 15-20 דק'. המורה תקבל קובץ ובו הצעות לפעילות משלימה שתתקיים אחרי המפגש- ובו הצעות לפעילות המשך המשלימה וקשורה למה שהתקיים במוזיאון. זמן הפעילות יכול לנוע בין 15 דק' לשיעור שלם.

מפגש מטרים (15-20 דק'):

המורה תשאל את הילדים אם הם כבר ביקרו בעבר במוזיאון מדע. כדי להקטין את מרחב הזרות, הילדים יראו סרטון קצר בכיתה "ברוכים הבאים למוזיאון" בו "נכנסים מדלת הכניסה" ורואים את חלל המוזיאון וכמה מוצגים נבחרים. המורה תספר לילדים על הצפוי להם במפגש וכמה זמן הם יבלו במוזיאון.

המורה תשוחח עם הילדים על הבגדים, היכן רוכשים בגדים, ותערוך איתם דיון ותשאל מהכין הם חושבים שהבגדים מגיעים לחנות.

ביקור במוזיאון (120 דק'):

המפגש כולל הדגמה בנושא ממה עשויים בגדינו, סיור בין מוצגי המוזיאון וסדנת מיחדוש- בו מאריכים את חיי הבגד.

מפגש משלים (15-45 דק'):

המורה תקבל דף עם הצעות לפעילות, קישורים, חומרי רקע לפעילות.

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

מחזור חיי הבגד: https://www.youtube.com/watch?v=BiSYoeqb_VY

5. הערות: הנושא קשור לתכנית הלימודים משבר האקלים.

ביקור במוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי - תשפ"ד

1. שם המוסד המבצע: מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

א-ב

ג-ד

ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

יטבע, סביבה ומדע - כיתות א'-ד'

יאומנות וספרות - כיתות א'-ד' (מגזר כללי וערבי בלבד)

יקהילה וחברה - כיתות ג'-ו' (במגזר חרדי כולל ז, ח')

יהיסטוריה, זהות ומורשת - כיתות ה'-ו' (במגזר חרדי כולל ז, ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

כן

לא

4. עלויות:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
קסם או מדע	25 ש"ח	290 ש"ח
מקסימום תלמידים:	20	10

5. טקסט לאתר העירוני (לא יותר מ 4-5 שורות)

במפגש "קסם או מדע" נגלה האם ניתן למזוג מים מכד שלעולם אינו מתרוקן? האם אפשר לגרום למיץ לשנות צבעו? האם יש לכם אומץ לקרוא בספר הבוהר ושאיינו אף ל? ומה בין קסמים למדע? האם בקוסמות נעזרים במדע? נבקר בתערוכת "אשליות" נבנה תעתוע ראייה של גולה שמטפסת לשום מקום. מפגש העשרה. מתאים גם כביקור ראשון במוזיאון.

פרטי איש קשר לאתר היתרון:

לתיאום: miri@mada.org.il

טלפון: 026544888

לברור:

שם: עומר גייסט עד חנוכה ומחנכה ליטל רוזן

מייל: omerg@mada.org.il, litalr@mada.org.il

א

ב

ג

ד

ה

ו

ז

ח

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות : שתיים (120 דקות)

2. נושא המפגש ואיזה סוג למידה המערך: המפגש קסם או מדע.

האם מופע קסמים כולו נשען על מדע? מה מסתתר מאחורי מופע קסמים? התלמידים ילמדו את "סודות הקסמים" ויתנסו בהם במהלך הסיור במוזיאון.

המפגש מחולק לארבע חלקים- הדגמה מדעית פעילה, סיור במוצגים הקשורים ופעילות בתחנות, סדנת חקר חומרים ובנייה וזמן חופשי במוצגים ובחללים אחרים של המוזיאון.

הילדים לומדים למידה פעילה באמצעות חקר מנסים לפתור בעיות וחושבים עם הידיים. בהדגמה מדריך/ה מהמוזיאון מדגים ניסויים מדעיים ותופעות עם ציוד ייחודי שפותח לשם כך ע"י המוזיאון. בהדגמה הילדים פעילים ומתבקשים להעלות שאלות, לשער השערות ואף לבצע משימות. בסיורים יוצר/ת המדריך/ה חיבורים בין העקרונות והתופעות שבהם עסקו בהדגמה ובבניה ובין המוצגים הרלוונטיים.

חלק א' (30 דק')

הדגמה מדעית שהיא גם מופע קסמים. נייר "קסמים" שמבעירים אותו ואינו נשרף, בלהבת אש הדרקון נראה איך יוצרים אשליה שהדרקון יורק אש, נראה איך ניתן למזוג כמות אדירה של מים מכד קטן- נלמד את הפיזיקה שמסתתרת מאחורי הקסם הזה. נראה איך מים לא נשפכים גם כששופכים אותם, איך חולצה יכולה להישאר יבשה גם כשמרטיבים אותה, נכיר קסמים במתמטיקה ונראה איך מי כרוב משנים צבעים. התלמידים ישתתפו וינסו לשער מה עומד מאחורי הקסמים שיראו ואז גם יגלו את המדע מאחורי הקסמים.

חלק ב' (30 דק')

בנייה של תעתוע ראה – "גולה מטפסת". אשליות מתרחשות כאשר המוח מפרש באופן מוטעה מידע אותו אנו קולטים בחושינו. בסדנא נעסוק באשליות תנועה הן מצבים שבהם אנו מפרשים תנועה של דמות כלשהי אף שמבחינה פיזיקלית היא סטטית וחסרת תנועה. המוח שלנו משלים את החלק החסר בתמונה. השלמת התמונה על ידי המוח שלנו גורמת לנו תחושה שהתמונה נעה.

באשליה שתבנו "גולה מטפסת", למרות שהרמזים מצביעים על כך שהספירלה אינה נעה מעלה - מטה, נוצר רושם שהגולה מטפסת או נופלת. התלמידים יקחו הביתה את הבנייה שלהם ויוכלו לראות איך חבריהם ובני משפחתם מגיבים לאשליה.

חלק ג' (30 דק')

סיור בתערוכת אשליות. המדריך יבחר באילו מוצגים לבקר בהתאם לעניין של התלמידים. אשליות בתערוכה המחולקות לארבע קבוצות:

אשליות שינוי וקונטרסט - המוח הרגיש

אשליות תלויות בידע קודם - המוח המפרש

אשליות שמקורן בדו-משמעות - המוח הבוחר

אשליות הקשורות בהתמחות בפנים ובתנועה - המוח המומחה.

חלק ד' (30 דק')

סיור במוצגי המוזיאון באופן חופשי בליווי מדריך.

3. תיאור המהלך, מהמפגש המטרים, הביקור ועד לפעילות סיכום (תיאור מהלך המפגש והפעולות המרכזיות שיתרחשו בו)

לאחר תיאום המפגש המורה תקבל דף הנחייה עם שאלות, הצעה לפעילות וקישורים לסרטון או חומרים אחרים לפעילות מקדימה לסיור של 15-20 דק'. המורה תקבל קובץ ובו הצעות לפעילות משלימה שתתקיים אחרי המפגש- ובו הצעות לפעילות המשך המשלימה וקשורה למה שהתקיים במוזיאון. זמן הפעילות יכול לנוע בין 15 דק' לשיעור שלם.

מפגש מטרים (15-20 דק')

המורה תשאל את הילדים אם הם כבר ביקרו בעבר במוזיאון מדע. כדי להקטין את מרחב הזרות הילדים יראו סרטון קצר בכיתה "ברוכים הבאים למוזיאון" בו "נכנסים מדלת הכניסה" ורואים את חלל המוזיאון וכמה מוצגים נבחרים. המורה תספר לילדים על הצפוי להם במפגש וכמה זמן הם יבלו במוזיאון. המורה תדבר עם הילדים על מופעי קסמים שהם ראו. תבקש מהם לספר על מופעים שהם ראו ולספר על קסם אחד שמאוד הרשים אותם. הם ידונו בשאלה מהו "קסם"? המורה תראה לתלמידים חלק מסרטון של קוסם. הם יחשבו יחד איך ניתן ליצור קסמים והאם יש הסברים לקסם. התלמידים יאמרו מה דעתם ועמדותיהם בנושא. המורה תספר לילדים שבמוזיאון המדע יתכן וימצאו תשובות לדברים שעלו בדיון.

ביקור (120 דק')

התלמידים יחוו בביקור הדגמה מדעית, יבנו תעתוע ראייה יפעלו בתערוכת אשליות ויסיירו במוזיאון באופן חופשי. כל אלו בכדי להבין מה המדע שעומד מאחורי הקסמים.

מפגש משלים (15-45 דק')

המורה תבקש מהתלמידים להביא לשיעור את ה"גולה המטפסת" שבנו בסיור. הם יעסקו בשיעור באשליות אופטיות מסוגים שונים. בעזרת דפים שהמורה תקבל מהמוזיאון התלמידים יוכלו להתנסות בסוגי האשליות השונות. אחרי הפעילות יחזרו לדיון על הקשר בין קסמים למדע- המורה תבקש מכל תלמיד לחפש קסם ולהסביר אותו מבחינה מדעית.

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

תעתועי ראייה-

<https://www.youtube.com/watch?v=DoEvdNxleSk>

מידע על תערוכת אשליות

<http://mada.org.il/brain/illusions.html>

5. הערות: מפגש העשרה.

ביקור במוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי - תשפ"ד

*יש להגיש את הטפסים מוקלדים, לא בכתב יד ולא ב. pdf

1. שם המוסד המבצע: מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

א-ב

ג-ד

ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

יטבע, סביבה ומדע - כיתות א-ד

יאומנות וספרות - כיתות א-ד ('מגזר כללי וערבי בלבד)

יקהילה וחברה - כיתות ג-ו ('במגזר חרדי כולל ז, ח')

יהיסטוריה, זהות ומורשת - כיתות ה-ו ('במגזר חרדי כולל ז, ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

כן

לא

4. עלויות:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
רואים קולות	25 ש"ח	290 ש"ח
מקסימום תלמידים:	20	10

5. טקסט לאתר העירוני:

במפגש "רואים קולות" הילדים יחקרו מהו קול? כיצד הוא מגיע לאוזנינו? כיצד מפיקים צלילים שונים? התלמידים יגיעו למוזיאון המדע וישתתפו בהדגמה הממחישה את תכונות הקול בדרך חווייתית תוך שימוש באביזרים ייחודיים. הם יפעלו בסדנת חקר להפקת מגוון צלילים ממפוחית שיבנו וייקחו למזכרת הביתה. הילדים ייהנו מסיוור במוצגים המדגימים מהו קול ומהם תכונותיו.

פרטי איש קשר לאתר היתרון:

לתיאום: miri@mada.org.il

לברור:

שם: עומר גייסט עד חנוכה ומחנוכה ליטל רוזן

מייל: litalr@mada.org.il, omerg@mada.org.il☐ א☐ ב☐ ג☐ ד☐ ה☐ ו☐ ז☐ ח

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות : שתיים (120 דקות)

2. נושא המפגש ואיזה סוג למידה המערך: המפגש בתכונות הקול ובצלילים.

קולות וצלילים מלווים אותנו באופן תמידי. הרבה מהתקשורת שלנו היא קולית לכן מסקרן להבין מהו הקול, מהם הצלילים מה משפיע על האופי שלהם ומה מאפשר לנו למדוד ולהבין את כל אלה.

המפגש מחולק לארבע חלקים- הדגמה מדעית פעילה, סיור במוצגים הקשורים ופעילות בתחנות, סדנת חקר חומרים ובנייה וזמן חופשי במוצגים ובחללים אחרים של המוזיאון.

הילדים לומדים למידה פעילה באמצעות חקר מנסים לפתור בעיות וחושבים עם הידיים. בהדגמה מדריך/ה מהמוזיאון מדגים ניסויים מדעיים ותופעות עם ציוד ייחודי שפותח לשם כך ע"י המוזיאון. בהדגמה הילדים פעילים ומתבקשים להעלות שאלות, לשער השערות ואף לבצע משימות. בסיוורים יוצרת/ה המדריך/ה חיבורים בין העקרונות והתופעות שבהם עסקו בהדגמה ובבניה ובין המוצגים הרלוונטיים.

חלק א' (30 דק')

הדגמה מדעית בנושא מהו קול ונראה שקול הוא רעד, ונחקור את תכונות גלי הקול. התלמידים יכירו את הקולן. נשתמש בקולן ליצור רעד באוויר ובמים ונראה איך קולנים שונים מרעידים באופן אחר. נבין איך ניתן להגביר תיבת נגינה ואיך זה קשור לכלי נגינה, נכיר את המושג תיבת תהודה. נראה איך ניתן להקפיץ גרגרים באמצעות הקול והתלמידים יבצעו ניסוי תוך כדי הדגמה של הרעדת גרגרי סוכר על בלון מתוח. ננסה לראות האם קול עובר בתוך ריק באמצעות תא ואקום. הנושא הבא הוא גלי קול ותכונותיהם התלמידים יראו איך גלים בתדירות שונה מקפיצים גרגרי אורז באופן שונה. הם יראו איך ניתן לנפץ גביע יין, ואיך קול יוצר צורות עם לוח קלדני. כך יבינו את הקשר בין אורך גל ותדירות ואיך זה משפיע על עוצמה וגובה הצליל.

חלק ב' (30 דק')

סדנת בנייה של כלי נגינה- נבנה סקסופון בלון. בעזרת הבניה נבין

איך הקול הוא רעד, איך רעידה חיונית ליצירת קול, ואיך גדלים של תיבות תהודה משפיעים על גובה הצליל.
נחשף לאמן כלים ונראה איך חומר וצורה משפיעים על גובה, עוצמה וגוון הצליל.

חלק ג' (30 דק')

סיור במוצגי הקול במוזיאון- נמחיש את היכולת של גלי קול לעבור במסלול מפותל בעזרת ביקור בצינור הקול, נשחק עם הצלחות המלחשות, נבדוק מה הקשר בין גלים במים לגלי קול בגל הענק ונראה כי קול הוא תנועה במוצג קול הוא תנועה. התלמידים ינסו להרעיד מטבעות מרחוק באמצעות תוף במוצג ועוד.

חלק ד' (30 דק')

סיור במוצגי המוזיאון באופן חופשי בליווי מדריך.

3. תיאור המהלך, מהמפגש המטרים, הביקור ועד לפעילות סיכום

לאחר תיאום המפגש המורה תקבל דף הנחייה עם שאלות, הצעה לפעילות וקישורים לסרטון או חומרים אחרים לפעילות מקדימה לסיור של 15-20 דק'. המורה תקבל קובץ ובו הצעות לפעילות משלימה שתתקיים אחרי המפגש- ובו הצעות לפעילות המשך המשלימה וקשורה למה שהתקיים במוזיאון. זמן הפעילות יכול לנוע בין 15 דק' לשיעור שלם.

מפגש מטרים (15-20 דק')

המורה תשאל את הילדים אם הם כבר ביקרו בעבר במוזיאון מדע. כדי להקטין את מרחב הזרות, הילדים יראו סרטון קצר בכיתה "ברוכים הבאים למוזיאון" בו "נכנסים מדלת הכניסה" ורואים את חלל המוזיאון וכמה מוצגים נבחרים. המורה תספר לילדים על הצפוי להם במפגש וכמה זמן הם יבלו במוזיאון.
המורה תחשוף את התלמידים למושגים שבהם יעסקו במפגש. בראשם שקול הוא רעד. המורה תבצע בעזרת דפי הנחייה שתקבל מהמוזיאון. ניסויים עם סרגל ומטבעות הממחישים את העקרון שקול הוא רעד ושיש דברים שונים המשפיעים על הרעידה הזו. בתלמידים יצפו בסרטון של צ'לנית שבנתה כלי ייחודי ומדגימה מה משפיע על הצלילים שהיא מפיקה באמצעות השינויים שביצעה בכלי.

ביקור (120 דק')

הביקור מפגיש את הילדים עם תכונות הקול בהדגמה, סדנת חקר ובנייה וסיור במוצגים הרלוונטיים.

פעילות משלימה (15-45 דק')

התלמידים יביאו את הסקסופון שבנו במוזיאון הם ישובו לנגן בו בכיתה ויראו כיצד גדלים שונים של הסקסופון מופיעים על גובה הצליל.

כאן תוכל המורה לפנות לשני אפיקים שונים- הראשון עוסק בחושים של בעלי חיים אחרים והעובדות שבעלי חיים שומעים ומפיקים צלילים בתדירות שאנחנו בני האדם לא שומעים. דוגמא לכך הם עטלפים, פילים מאוד אבל גם אצלנו היכולת לשמוע משתנה עם הגיל.

אפיק שני עוסק במבנה האוזן ואיך מבנה האוזן מותאם לתכונות הקול.

4. קישור לסרטון/טריילר רלוונטי לפעילות

תדירות שקולטת האוזן האנושית-

<https://www.youtube.com/watch?v=qNf9nzvnd1k>

5. הערות: תואם את תכנית הלימודים של כיתות ד' במגזר הערבי.

ביקור במוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

חינוך יסודי

היתרון הירושלמי - תשפ"ד

1. שם המוסד המבצע: מוזיאון המדע ע"ש בלומפילד

2. נא לסמן את שכבות הגיל להן הפעילות מתאימה

א-ב

ג-ד

ה-ו

יש לשייך כל תכנית לאחד מאשכולות הידע:

טבע, סביבה ומדע - כיתות א-ד

· אומנות וספרות - כיתות א-ד (מגזר כללי וערבי בלבד)

· קהילה וחברה - כיתות ג-ו (במגזר חרדי כולל ז, ח')

· היסטוריה, זהות ומורשת - כיתות ה-ו (במגזר חרדי כולל ז, ח')

3. התאמה לחינוך המיוחד:

·

· לא

4. עלויות:

שם הפעילות: תחושת בטן

עלות לתלמיד:

שם הפעילות	עלות לתלמיד	עלות לקבוצה בחינוך המיוחד
תחושת בטן	25 ש"ח	290 ש"ח
מקסימום תלמידים:	20	10

5. טקסט לאתר העירוני

במפגש "תחושת בטן", מוזיאון המדע מזמין את התלמידים לחוות את התערוכה "תחושת בטן" שהגיעה בקיץ מצרפת רק לשנת תשפ"ד. במהלך הביקור התלמידים יסיירו בתערוכה הפעילה וילמדו על מערכת העיכול ועל המיקרו-ביום-עולם שלם שחי בתוך המעי שלנו ומסייע לנו בעיכול המזון ובעוד הרבה מאוד פעילויות של הגוף ואפילו משפיע על מצב רוחנו. במהלך הביקור התלמידים יסיירו בתערוכה, יחוו הדגמה מדעית ויכירו את מערכת העיכול דרך סדנת בנייה.

פרטי איש קשר לאתר היתרון:

לתיאום: miri@mada.org.il

טלפון: 026544888

לברור:

שם: עומר גייסט עד חנוכה ומחנוכה ליטל רוזן

מייל: omerg@mada.org.il, litalr@mada.org.il

א •

ב •

ג •

ד •

ה •

ו •

ז •

ח •

תיאור פעילות:

1. משך הפעילות : שתיים (120 דקות)

2. נושא המפגש ואיזה סוג למידה המערך: מערכת העיכול המיקרו ביום שחי בתוכנו ויחד אתנו

מוזיאון המדע מזמין את התלמידים לחוות את התערוכה "תחושת בטן" שהגיעה בקיץ מפריז רק לשנת תשפ"ד. במהלך הביקור התלמידים יסיירו בתערוכה הפעילה וילמדו על מערכת העיכול ועל המיקרו-ביום-עולם שלם שחי בתוך המעי שלנו ומסייע לנו בעיכול המזון ובעוד הרבה מאוד פעילויות של הגוף ואפילו משפיע על מצב רוחנו. במהלך הביקור התלמידים יסיירו בתערוכה, יחוו הדגמה מדעית ויכירו את מערכת העיכול דרך סדנת בנייה. המפגש מחולק לארבע חלקים- הדגמה מדעית פעילה, סיור במוצגים הקשורים ופעילות בתחנות, סדנת חקר חומרים ובנייה וזמן חופשי במוצגים ובחללים אחרים של המוזיאון. הילדים לומדים למידה פעילה באמצעות חקר מנסים לפתור בעיות וחושבים עם הידיים. בהדגמה מדריך/ה מהמוזיאון מדגים ניסויים מדעיים ותופעות עם ציוד ייחודי שפותח לשם כך ע"י המוזיאון. בהדגמה הילדים פעילים ומתבקשים להעלות שאלות, לשער השערות ואף לבצע משימות. בסיורים יוצרות המדריך/ה חיבורים בין העקרונות והתופעות שבהם עסקו בהדגמה ובבניה ובין המוצגים הרלוונטיים.

חלק א' (30 דק')

הדגמה בפיתה- הדגמה מדעית משעשעת בהשתתפות התלמידים בה נלמד על איך נוצר החור בפיתה, נחשמל מלפפון, נבעיר מקור אנרגיה מפתיע, ניצור מוס-חומוס ועוד. התלמידים לומדים בצורה חווייתית ומפתיעה מה מרכיב את המזון שלהם ואיך עושים אותו. הם לומדים על הערך התזונתי שלו ומה הגוף עושה עם המזון.

חלק ב' (30 דק')

סדנת לבניית אורגמי של מערכת העיכול להמחשת שטח הפנים הגדול של מערכת העיכול, שארוזה בנפח קטן ומוסתר מעינינו בתוך הבטן שלנו.

המשתתפים מקבלים פריסת נייר עם איור של מערכת העיכול ומטביעים בעזרת חותמות צבעוניות את המזון שהם רוצים להכניס לפה, את החיידקים שהיו רוצים שיתארחו במעייהם שלהם ואת מרקם הקקי שהיו רוצים שיצא לשירותים. **חלק ג' (30 דק')**

חלק ג' (30 דק')

סיור בתערוכה- תחושת בטן- סיור מודרך ומפעיל בתערוכה שהגיע למוזיאון הישר מצרפת ממוזיאון המדע לה וליט.

חלק ד' (30 דק')

סיור חופשי עם הדרכה במוצגי המוזיאון.

3. תיאור המהלך, מהמפגש המטרים, הביקור ועד לפעילות סיכום

לאחר תיאום המפגש המורה תקבל דף הנחייה עם שאלות, הצעה לפעילות וקישורים לסרטון או חומרים אחרים לפעילות מקדימה לסיור של 15-20 דק'. המורה תקבל קובץ ובו הצעות לפעילות משלימה שתתקיים אחרי המפגש- ובו הצעות לפעילות המשך המשלימה וקשורה למה שהתקיים במוזיאון. זמן הפעילות יכול לנוע בין 15 דק' לשיעור שלם.

מפגש מטרים (15-20 דק'):

המורה תשאל את הילדים אם הם כבר ביקרו בעבר במוזיאון מדע. כדי להקטין את מרחב הזרות, הילדים יראו סרטון קצר בכיתה "ברוכים הבאים למוזיאון" בו "נכנסים מדלת הכניסה" ורואים את חלל המוזיאון וכמה מוצגים נבחרים. המורה תספר לילדים על הצפוי להם במפגש וכמה זמן הם יבלו במוזיאון.

ביקור במוזיאון (120 דק'):

המפגש כולל הדגמה בנושא אבות המזון, סיור בתערוכה תחושת בטן ובניית אורגמי של מערכת העיכול הממחישה את מבנה מערכת העיכול והייחוד שלה.

מפגש משלים (15-45 דק'):

המורה תקבל דף עם הצעות לפעילות, קישורים, חומרי רקע לפעילות. המורה יכולה לקשור בין הביקור בתערוכה וההדגמה והבנייה ובין חומרי הלימוד הקשורים לתזונה או למערכות הגוף ומערכת העיכול.

4. הערות: הנושא קשור לתכנית הלימודים של כיתות ד', ה' וו'.

שלום רב,

תצהיר לפתיחת מעטפות לקול קורא אתרים "ביתרון הירושלמי" למגזר החרדי.

בתאריך 1/6/23 פורסם קול קורא לאתרים בתוכנית היתרון הירושלמי למגזר החרדי.

ניתן היה להגיש הצעות עד לתאריך 26/6/23.

הוגשו 18 הצעות: הגן הבוטני, בית מדרש להלכה, אקווריום, גן החיות התנכ"י, מוזיאון המדע, עין יעל, עיר דוד, הקרן למורשת הכותל, החברה להגנת הטבע- עמק הצבאים, מרכז פע"ם, מוזיאון הטבע, חצר הישוב הישן, מוזיאון גוש קטיף, אובייקטיב הפקות, מגדל דוד- מוזיאון ירושלים, רותי נריה בשדה, גלריית המקלט, סמארט אור.

זכו 12 מציעים: הגן הבוטני, בית מדרש להלכה, אקווריום, גן החיות התנכ"י, מוזיאון המדע, עין יעל, עיר דוד, הקרן למורשת הכותל, החברה להגנת הטבע- עמק הצבאים, מרכז פע"ם, מוזיאון הטבע, חצר הישוב הישן.

על החתום,

ע.י.א.

PM 26:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22129	אגף חינוך כללי	סדר יום	170005	15/05/2024	אישור התקשרות עם המרכז הרב תחומי ליזמות ומצוינות לבני נוער בע"מ	614,314

דברי הסבר

מנהל החינוך זכה בקול קורא של המשרד לשיתוף פעולה אזורי להפעלת תוכנית חינוכית לבתי הספר התיכוניים בנושא "דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזורי"

רצ"ב אישור המדינה להשתתפות התקציב בפרוייקט.

במסגרת אישור זה פרסם מנהל החינוך קול קורא לספקים למתן שירות התוכן המתאים. הקול קורא פורסם בעיתונות ובאתר העירוני.

לקול קורא ניגש ספק אחד "המרכז הרב תחומי ליזמות ומצוינות לבני הנוער בע"מ, אשר נבדק ע"י היחידה המקצועית ונמצא מתאים להפעלה.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
0	המרכז הרב תחומי ליזמות ומצוינות לבני נוער בע"מ		614,314	כן	

שכר טירחה כולל: 614,314

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81549506	על יסודי	550,000
81548141	תגבור תוכניות חינוכיות ובגרות	64,314

הערות

סעיפי התקציב עשויים להשתנות



מדינת ישראל
המשרד לשיתוף פעולה אזורי



כ"א טבת תשפ"ד

02 ינואר 2024

לכבוד

עיריית ירושלים

(להלן: "הרשות")

באמצעות דוא"ל: rans.maas@gmail.com

הנדון: התחייבות כספית במסגרת קול קורא 02/2023 לתמיכה במיזמי חינוך המקדמים היכרות, שיח ושיתופי פעולה אזוריים בין ילדים, נוער וצעירים לשנת 2023 (להלן: "קול הקורא")

1. הרינו שמחים להודיעכם כי ועדת התמיכות במשרד לשיתוף פעולה אזורי בהסתמך על בקשת התמיכה שהוגשה לה וההשלמות שהוגשו (ככל שהוגשו) במסגרת קול קורא 02/2023 לתמיכה ברשויות מקומיות לצורך קיום מיזמי חינוך המקדמים היכרות, שיח ושיתופי פעולה אזוריים בין ילדים, נוער וצעירים לשנת 2023, אישרה את בקשתכם לתמיכה.

2. להלן פרטי האישור:

04560113	סעיף תקציבי
1001687723	מספר בקשה במרכז"ה
30/07/2023	תאריך תחילת ההתחייבות
30/07/2024	תאריך סיום ההתחייבות
קבוצות חינוכיות למנהיגות אזורי	שם הפעילות שאושרה לתמיכה
₪ 749,500	עלות הפעילות
₪ 550,000	סכום תמיכה המקסימלי של המשרד בפעילות שאושרה (עד 90% מעלות הפעילות שאושרה)
עד 73%	שיעור התמיכה המקסימלי בפעילות שאושרה (באחוזים) ביחס לביצוע בפועל

3. מצ"ב בנספח י"א הוראת קיזוז.

4. תשלום בגין שימוש בכספי התמיכה יבוצע בהתאם להוראות הקול קורא, ובכפוף ל:

4.1. הוראות החשב הכללי בעניין ובכלל זה תת פרק 6.2 להוראת התכ"מ ("תמיכות מתקציב המדינה בגופים אחרים").

4.2. הפעילות שבוצעה תואמת את מטרות התמיכה ואת בקשת התמיכה שהגישה הרשות, לרבות פרטים ומסמכים שהוגשו על ידי הרשות.

4.3. הפעילות בוצעה בתקופה המאושרת – ועד ליום 30/07/2024.





מדינת ישראל
המשרד לשיתוף פעולה אזורי



- 4.4. הוגשה הוראת קיזוז חתומה ע"י הרשות המקומית.
4.5. בדיקה ואישור של היחידה המקצועית במשרד לשיוף פעולה אזורי ושל חשבות המשרד.
4.6. הוראות כל דין.

בברכה,


מר גלעד שדמון
מנכ"ל המשרד


גבי הדר שטינמץ
סגנית חשבת המשרד





מדינת ישראל
המשרד לשיתוף פעולה אזורי



נספח י"א: הוראת קיזוז

לכבוד

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות המשרד לשיתוף פעולה אזורי

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של הרשות המקומית (להלן – הרשות) _____, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך (סכום הסבסוד שאושר) _____ ₪ (במילים) _____ מכל תשלום המגיע לרשות מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן – הקיזוז).
2. אנו מסכימים כי החשב הכללי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לרשות מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הרשות בקשר עם "קול קורא לתמיכה במיזמי חינוך המקדמי היכרות, שיח ושיתופי פעולה אזוריים בין ילדים, נוער וצעירים" מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הרשות.
3. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לרשות מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר.
4. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
5. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

_____ תאריך:

שם מלא וחתימה של שני מוסמכים מטעם הרשות

שם מורשה החתימה	תפקיד	תאריך	חתימה

שם מורשה החתימה	תפקיד	תאריך	חתימה





מדינת ישראל
המשרד לשיתוף פעולה אזורי



תאריך	חתימה	שם חשב מלווה (אם רלוואנטי)

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ המשפטי של _____, מאשר בזאת כי הוראת הקיזוז שבנדון חתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של הרשות ומחייבת את הרשות.

תאריך	חתימה וחותמת	שם העו"ד

קול קורא למתן שירותי הפעלת תוכנית חינוכית בנושא דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזורי לבתי ספר תיכוניים ברחבי העיר ירושלים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

מסמכי הליך קול קורא :

נספחי ההליך :

נספח א - הזמנה להצטרף לקול קורא

נספח ב' - מפרט עבודות

נספח ג' - אמות מידה

נספח ד' – הצעת מחיר

נספח ה' - נוסח חוזה התקשרות

נספח א

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי הפעלת תוכנית חינוכית בנושא דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזורי לבתי ספר תיכוניים ברחבי העיר ירושלים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

בחודש נובמבר 2016, פורסם חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 אשר קבע "נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מיוחדת הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז".

בהתאם לזאת, בימים אלה, מינהל החינוך בעיריית ירושלים למתן מענה להפעלת תוכנית חינוכית בנושא דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזורי לבתי ספר תיכוניים ברחבי העיר ירושלים בהתאם לחוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016

לאור האמור לעיל, עיריית ירושלים באמצעות מינהל החינוך, מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי ההליך בבקשה להגיש הצעות בהתאם למפורט בקול קורא זה (להלן: **השירותים**).

יובהר – העירייה תתקשר עם נותני השירות המתאימים על פי שיקול דעתה הבלעדי, ותהא רשאית לדרוש מנותני השירות הבהרות ו/או השלמות של מסמכים כולל מסמכים הנוגעים לתנאי הסף ולניקוד איכות ההצעות ו/או כל דבר שהוא לפי שיקול דעתה הבלעדי.

המציעים יגישו את כלל הטפסים הנדרשים להלן בצירוף כל המסמכים הנלווים באמצעות מעטפה (על גבה יכתוב המציע את שמו/שם העסק ושם ההליך) ובמסירה אישית, עד ולא יאוחר **בשעה 12:00 מיום** _____ לתיבת המכרזים הממוקמת בכיכר ספרא, בנין 3 (אגף לחינוך חרדי) קומה 4 בארכיב אצל מר' מנחם כהן. בימים א'-ה' בין השעות 09:00-13:00

בשאלות והבהרות ניתן לפנות בדוא"ל לגב' בת-שבע יהושע באמצעות דוא"ל ysbatsva@jerusalem.muni.il זאת עד ליום _____ בשעה 12:00

תשובות לשאלות הבהרה יפורסמו באתר העירוני עד ליום _____ באחריות מגישי הבקשה לעקוב אחר פרסום תשובת העירייה לשאלות הבהרה באתר העירוני. למען הסר ספק התשובות לשאלות הבהרה מהוות חלק בלתי נפרד מההזמנה.

העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאשור, יהיו חלק בלתי נרד מתנאי ההליך ויובאו בכתב לידיעתם של כל משתתפי ההליך ו/או יפורסמו באתר העירוני.

רקע

תכנית ייחודית שמטרתה לקדם מיומנויות, ידע והתנסות בתחום הדיפלומטיה, ההסברה והמנהיגות בקרב נערים ונערות מן המוסדות העל יסודיים בעיר. חזון התוכנית לאפשר ידע וחוויה בתחום האמור לעיל דרך פעילות חינוכית ייחודית שמטרתה לפתח מיומנויות בתחום הדיפלומטי מגיל צעיר וכן לבסס תשתית של מנהיגים צעירים הרואים עצמם כשליחים בתחום הדיפלומטי וההסברתי.

1. זוכים בהליך:

זוכה אחד

2. קריטריונים לבחינת ההצעות: 40% איכות 60% מחיר כמפורט בנספחים ד' ו ה'

3. תנאי סף:

- א. התוכנית המוצעת עברה הליך מכרזי ואושרה כתוכנית במאגר תוכניות מערכת הגפ"ן. יש לצרף אישור מאת מערכת הגפ"ן.
- ב. על המציע או נציג מטעמו אשר עובד בחברה להיות בעל תואר אקדמאי MA בתחום היחסים הבינלאומיים/מזרח תיכון/מדעי המדינה.
להוכחת תנאי זה יש לצרף תעודה
- ג. על המציע או נציג מטעמו להיות בעל ניסיון של שלוש שנים לפחות מתוך 5 השנים האחרונות החל מיום 1.1.2018 בהפעלת תוכנית חינוכית בנושא הדיפלומטיה וההסברה ב- 3 רשויות מקומיות לפחות בכל שנה משנות הניסיון .
להוכחת תנאי זה יש לצרף תצהיר חתום ע"י עו"ד

4. כל מסמכי ההליך הנ"ל יחתמו ע"י המציע בחתימה וחותמת, בשלב הגשת ההצעות, כל עמוד ועמוד בראשי תיבות וחותמה מלאה במקומות המסומנים.

5. על המציע להגיש הצעתו בטופס הצעת המחיר המצ"ב והמסומן נספח ד'.

6. על המציע לצרף את כל האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים אכיפת ניהול חשבונות התשל"ו - 1976.

7. ההתקשרות כפופה לאישור הוועדה העירונית למסירת עבודות תכנון, גזבר העירייה וראש העירייה גם יחד.

8. לו"ז: הספק יבצע את העבודות עפ"י האמור במפרט העבודות.

9. הזמנה לוגיסטית

מובהר כי הזוכה בהליך לא יתחיל בביצוע העבודות אלא לאחר קבלת הזמנה לוגיסטית חתומה ע"י גזבר העיריה גם יחד, כל עבודה ללא הזמנה כאמור תפטור את העירייה מכל תשלום לספק.

10. היקף תקציבי

ההיקף התקציבי המשוער הינו לביצוע עבודה בהיקף של משלחת המונה 3 קבוצות בית ספריות (קבוצה אחת מכל בית ספר – כאשר סה"כ 3 בתי ספר ישתתפו בתוכנית). העירייה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את ההיקף השנתי למוסדות חינוך נוספים במנהל החינוך באותו המחיר או לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומסוכם כי אין העירייה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי. ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויות אלו.

11. התשלום לזוכה יהא עפ"י הצעתו בהליך בקיזוז ההנחה שנקב, התשלום יהא סופי ועליו יתווסף מע"מ כדין, **ומובהר כי הזוכה לא יהא זכאי להפרשי הצמדה ו/או ריבית ו/או אחר.**

12. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הגבוהה ביותר או הצעה כלשהי.

13. העירייה שומרת לעצמה את הזכות להגדיל את היקף ההתקשרות עפ"י הצורך ובכפוף לנהלי העיריה.

14. זכויות העיריה - המזמינה שומרת לעצמה את הזכויות שלהלן :

- א. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- ב. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- ג. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- ד. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות. להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה. למציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכויותיו אלו.
- ה. לבטל את ההליך מכל סיבה שהיא.
- ו. לקבל את כל ההצעה/חלק ממנה.
- ז. לפצל את ההצעות ולהכריז על יותר מזוכה אחד, על פי שיקול דעת.

בכבוד רב,

עמנואל זילברמן גולד

מנהל אגף חינוך כללי

נספח ב'-

מפרט עבודות

רציונל התוכנית:

התוכנית תופעל מייד עם בחירת זוכה. תכנית ייחודית לנוער הירושלמי שמטרתה להקנות לבני הנוער מיומנויות בתחום הדיפלומטי כגון כישורי שת"פ, מיומנויות בין-אישיות, הכרת תרבויות, יזמות ומנהיגות. דגש ייחודי יינתן בהקשרים הכלכליים והתרבותיים. חזון התוכנית הוא לבנות דור מנהיגות צעיר מתוך הנוער הירושלמי אשר יפעל בחזית הדיפלומטית ויהיה בעל הכישורים והמיומנויות הנדרשות להתמודדות עם אתגריה של ישראל בחזית הבינלאומית.

יעדי התוכנית:

- i. הכשרת דור מנהיגות עתידי ממדינת ישראל וממדינות האזור לביסוס שפה של שיתופי פעולה ומוכנות להתמודדות מבוססת שיתופי פעולה עם אתגרי האזור.
- ii. שבירת מחסומים והסרת סטיגמות דרך בניית גשרים תרבותיים והיכרות מעמיקה בין התרבות הישראלית-יהודית לתרבויות שכנות.
- iii. ביסוס קשרים אישיים וחבריים בין נציגים צעירים ממדינת ישראל לבין נציגים צעירים ממדינות האזור, המבוססים על אמון, קרבה וחיבה.
- iv. יצירת שפה משותפת של יזמות וחדשנות כחלק מבניית אקו סיסטם אזורי שנועד לפתרון אתגרי האזור בהיבטים של מים, אנרגיה, תחבורה, חקלאות וכיו"ב.

קהל היעד: בני נוער בכיתות ט-י מבתי הספר העל תיכוניים של ירושלים.

אופן ההפעלה:

התוכנית תקיים באמצעות מגוון אמצעים ועצימות משתנה. מפגשים שבועיים עם הקבוצות הבית ספריות, לאחר חשיפות ומיונים. סמינר שנתי שמטרתו לייצר קבוצה עירונית. סיורים באתרים הקשורים בעולמות הדיפלומטיה והתרבות. הרצאות על ידי מומחים מתחומי הדיפלומטיה, הכלכלה, התרבות, היזמות וכיו"ב. קשר מרחוק עם בני נוער ממדינה שכנה. חלק מרכזי בהפעלה יהיה משלחת נוער למדינה **ממדינות האזור** (מרוקו, טג'יקיסטן, קירגיזסטן, יוון, קפריסין, מלטה, אלבניה, בולגריה, בוסניה והרצגובינה, קוסובו, מקדוניה הצפונית, מונטנגרו) במסגרתה יזכו בני הנוער להכיר את התרבות השכנה, לקחת חלק במשימות דיפלומטיות ולהתנסות בשיתוף פעולה עם קבוצות מחו"ל.

על המציע או מי מטעמו להיות בעל יכולת עבודה והתאמת מערכי השיעור לנוער הרלוונטי שיבחר להשתתף בתוכנית.

ליווי והדרכה מקצועית:

ההצעה תכלול ליווי והדרכה מקצועית (באופן פרונטלי ובזום) לצוות המפעיל את התוכנית בבתי הספר. הליווי יעשה ע"י מלווים מנוסים בעולם הדיפלומטי ובתחום ההדרכה והחינוך.

ניהול:

הניהול האדמיניסטרטיבי והפדגוגי יהיה באחריות מפעיל התוכנית.

קשר עם מזמין השירות:

המפעיל נדרש לעדכן בכתב/ פגישות עדכון בתיאום מראש את הרשות אחת לחודש על הפעילות המתקיימת בבתי הספר, 3-4 מפגשי עדכון בשיתוף גורם מהנהלת החינוך העירונית. **המפעיל מתחייב להפעלת התוכנית תוך חודש מיום קבלת הזמנת העבודה.**

תוכנית שנתית:

העירייה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להרחיב את התוכנית בבתי ספר נוספים משנה"ל תשפ"ה באותו המחיר שהוצע בכפוף לאישור תקציבי והזמנת עבודה.

נספח ג' -

אמות מידה - קריטריוני איכות (משקל 40%)

קריטריון	פירוט	ניקוד	דרך הוכחה
ניסיון צוות והתמחות בהפעלת תוכניות לנוער בנושא הדיפלומטיה, היחסים הבינלאומיים, אסטרטגיה וניהול, וסיוע בהטמעת התוכנית בבתי ספר על יסודיים	כל עובד בעל תואר אקדמאי M.A עם התמחות בנושא הדיפלומטיה, היחסים הבינלאומיים, אסטרטגיה וניהול וכן בעל ניסיון של שלוש לפחות מתוך 5 השנים האחרונות, בהפעלת תוכניות לבני נוער, עבודה מול הנהלות בתי ספר וצוותי הוראה והטמעת התוכנית בבתי הספר יזכה את המציע ב- 2 נק' כל עובד נוסף, מלבד העובד הנדרש להוכחת תנאי הסף, יזכה ב-2 נק' נוספות עד למקסימום של 8 נק'	8 נק'	תעודת MA וקורות חיים של כל עובד חתומים על ידי העובד ופירוט הניסיון
ניסיון בהפעלת תכנית לנוער בנושא הדיפלומטיה, היחסים הבינלאומיים, אסטרטגיה וניהול בערים נוספות וותק עבודה ברשויות שונות במהלך שלוש השנים האחרונות	כל הוכחת הפעלה ברשות מקומית עם וותק הפעלה של שלוש שנים לפחות תזכה את המציע ב-1 נק' ועד למקסימום של 7 נק'	7 נק'	על המציע לצרף אישור רשמי חתום בחתימה וחותרות מטעם הרשות המקומית בה מתקיימת התוכנית
ניהול קהילה וליווי פדגוגי	מציע אשר במסגרת הפעלת התוכנית מנהל קהילת למידה לנוער כמדריכים עתידיים וכן הכשרה להנהלות באמצעים שונים כגון: בוואטסאפ, ליווי מפגש בלייב, ליווי טלפוני/ זום, העברת משובים להנהלות לבדוק עליה במדדים (התעניינות בני הנוער בנושא,	עד 5 נק'	הגשת תוכנית ליווי שנתית מפורטת

[עד1] עם הערות: לא ברור כיצד נקבע הניקוד?

[rm2R1] עם הערות: ראה ניסוח כעת

[עד3] עם הערות: לא ברור כיצד נקבי הניקוד האם לפי רשויות שהתוכנית התקיימה בהם?

[rm4R3] עם הערות: על כל רשות שבה פעל המציע, עם וותק של לפחות 3 שנים, הוא יזכה בנקודה 1. זה די ברור מהנוסח

		יכולת בית הספר להעביר סמינרים ותוכניות בעצמו), שיתוף הורים בחוויה ובדיקת ההשפעה של התוכנית על בני הנוער במרחב הבית ספרי והביתי. כל אמצעי ליווי יזכה את המציע בנקודה עד למקסימום של 15 נק	
התרשמות כללית מההצעה	המציע יגיש את התוכנית המפורטת על כלל נספחיה כולל התייחסות לליווי הפדגוגי.	20 נק'	התרשמות מהתוכנית, תוכנה, פירוטה, הליווי במסגרתה, מסמכי ההצעה וצוות המציע.

נספח ד' –

הצעת מחיר (משקל 60%)

היקף תקציבי משוער העומד לרשות העירייה הינו כ – 614,000 ₪ בשנה. התוכנית הינה עבור משלחת המונה 3 קבוצות בית ספריות מאגף החינוך הכללי לאחת ממדינות האזור.

יובהר כאמור כי ההיקף המשוער לביצוע העבודה הינו בכפוף לאישור הוועדה למסירת עבודות העירונית.

העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבצע חלק מהעבודה ו/או לבצעה בשלבים, או לצמצם את היקפה עד להיקף התקציבי המתאים והמאושר והכל בהתאם למהות העבודה, לתקציב המאושר ולתוצאות ההליך, ומובהר ומוסכם כי אין העיריה מתחייבת להשתמש בכל התקציב העומד לרשותה והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע ו/או למי מטעמו, לא תהיינה כל טענות, דרישות, ו/או תביעות מכל סוג ומין שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכויותיה אלו.

על המציע לנקוב במחיר שנתי להפעלת תוכנית חינוכית בנושא הדיפלומטיה ושיתוף הפעולה האזורי ברחבי העיר ירושלים אשר מפורט פר פרמט ולא עולה על סכום של 614,500 ₪ עבור כ- 3 משלחות בית ספריות למדינות האזור.

המחיר הסופי הינו סך של כל הפרמטרים.

להלן הפרמטרים:

עלויות קבועות:

עלויות אלו אינן תלויות באופי המשלחת בהיבטי מדינת האזור אליה טסים ובפעילות המתקיימת במשלחת.

קריטריון	פירוט	כמות	עלות מקסימלית ליחידה	מחיר מקסימלי	מחיר המציע
ליווי משפטי, פיננסי ותפעולי	- ייעוץ משפטי בקשר לרגולציה הקשורה בהוצאת משלחות (בטיחות, ביטוח, רשיונות, תיאומים מול מדינות זרות וכיו"ב) - טיפול במערך התשלומים הנוגע לגורמים שונים אשר שירותם נדרש להכנת אל המשלחות וביצוע המשלחות בפועל - בניית והפעלה של מערך אדמיניסטרטיבי ואופרטיבי אשר מספק מעטפת והפעלה של סמינרי ההכנה למשלחות, ההדרכות וביצוע המשלחות בפועל (מעטפת לוגיסטית, מטה, איתור מדריכים וכיו"ב)			63,000 ש"ח	
סדנאות תוכן	- סדנאות ייחודיות וחוויתיות למשתתפים/ות			4,786 ש"ח	

הרצאות תוכן	- הרצאות תוכן מפי מומחים בעולם הדיפלומטי, התרבותי והעסקי לצורך הכנת המשתתפים/ות לקיום המשלחת	280 שעות	עלות מקסימלית שעת מרצה – 480 ש"ח	134,400 ש"ח
מערך לוגיסטי תומך פעילות בארץ	- אבטחת הפעילות בכינוסים שאינם בשעות פעילות מוסדות החינוך - שי למשתתפים/ות - גרפיקה, דפוס ושילוט לכנסים - תיעוד הכינוסים תוכנות לניהול המערך הלוגיסטי - כיבוד והזנה			35,470 ש"ח

--

[עד5] עם הערות: חישוב מחיר מקסימום?

[rm6R5] עם הערות: נשינו חלוקה מחודשת של העלויות כך שההרצאות יהיו רכיב בודד העומד בפני עצמו.

עלויות משתנות - עלויות אלו תלויות בסוג המשלחת שתצא בפועל, בדגש על המיקום. על המציע לשלוח הצעה המבהירה את העלויות הצפויות אל מול יעדים או מספר יעדים אליהם הוא יודע בוודאות כי יהיה ביכולתו להוציא משלחת. לדוגמה, אם המציע יודע כי ביכולתו להוציא משלחת ליוון או משלחת למרוקו, עליו להציג שתי הצעות נפרדות, אחת לכל מדינה, ובה פירוט של העלויות הצפויות לכל משלחת.

המשלחת תהיה 4 ימים סה"כ ותורכב לכל היותר מ-90 בני נוער וכן 4 מלווים בוגרים. בכל יום של המשלחת יהיו לפחות 8 שעות בהן מועברים תכנים חינוכיים (הדרכות, מפגשי קבוצות. סיורים וכיו"ב)

קריטריון	פירוט	כמות	עלות מקסימלית ליחידה	מחיר מקסימלי	מחיר המציע
טיסות	הבטחת טיסות הלוך וחזור לכלל המשתתפים במשלחת			135,850 ש"ח	
לינה והארוחה	לינה והארוחה במוסדות הארוחה מסודרים לכלל משתתפי המשלחת			35,340 ש"ח	
מזון	3 ארוחות ביום לכלל משתתפי המשלחת, על המזון להיות כשר			73,986 ש"ח	
היסעים	מעטפת אוטובוסים צמודה למשלחת שתסיע את המשתתפים/ות לכל האתרים, מקומות הלינה, שדות התעופה וכו' בהם תעבור המשלחת			33,440 ש"ח	
ביטוחים	ביטוח המשתתפים באופן הרמטי ומדויק המכסה את הסיכונים הכרוכים בהוצאת בני נוער למשלחות לחו"ל			6,688 ש"ח	
אתרי ביקור	כניסות לאתרים שונים בהם תבקר המשלחת במהלך שהותה בחו"ל			85,690 ש"ח	

		5,850 ש"ח		שכירת שירותי קב"ט וצוות מאבטח לתקופת השהייה בחו"ל -	אבטחה
		376,844 ש"ח	עלות מקסימלית למשתתף/ת 4,009 ש"ח	-	- סה"כ עלות מקסימלית

נספח ה'-

נוסח חוזה התקשרות

הסכם למתן שירותי הפעלת תוכנית חינוכית בנושא דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזרחי
לתיכונים בירושלים

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2024

בין

עיריית ירושלים

באמצעות מינהל חינוך

מכיכר ספרא מספר 3

טל: _____ פקס: _____

ירושלים (להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין

שם החברה - _____

ח.פ. _____

באמצעות מנהלה _____

כתובת - _____

טל: _____ פקס - _____

(להלן "מבצע השירותים")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה קול קורא למתן שירותי הפעלת תוכנית חינוכית בנושא דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזרחי לבתי ספר תיכוניים ברחבי העיר ירושלים והכל בהתאם להוראות הקול הקורא והחוזה על נספחיו ובהתאם למפורט בנספח א' (להלן "השירותים").

והואיל: ומבצע השירותים מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים והניסיון הדרושים להפעלת התוכנית והוא מסכים לבצע, כקבלן עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהתאם לתנאי ההסכם הזה;

והואיל: והוועדה למסירת עבודות של העירייה בישיבה מס' _____ מיום _____ קיבלה את המלצת האגף ואישרה להכריז על הצעת מבצע השירותים כזוכה ובכך למסור את השירותים למבצע השירותים והכל בהתאם לתנאי חוזה זה וכמפורט להלן:

אי-לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- א. המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. **גילה מבצע השירותים סתירה או אי התאמה במסמכים, יפנה מבצע השירותים בכתב למנהל שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.**

2. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

- א. "**המנהל**" – מנהל מינהל חינוך או מי שהורשה בכתב על ידו לעניין הסכם זה, או כל חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.
- ב. "**השירותים**" בהתאם למפורט בנספח הטכני המצורף **כנספח א'**, לפי המטרות, תאור העבודה שיטות העבודה, ההמלצות ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים בנספח/ים המצורף/ים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. "**נותן/ מבצע השירות**" – הנותן שירותים בהתאם לחוזה זה וכל מי שבא מטעמו ו/או מכוחו.

3. ביצוע השירותים

העירייה מוסרת בזאת למבצע השירותים ומבצע השירותים מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים במפורטים במפרט הטכני, המצורף **כנספח א'**. היקף השירותים שיינתנו על ידי מבצע השירותים כמפורט **בנספח א'**, אלא אם כן הוסכם אחרת בין הצדדים.

4. מבצע השירותים מתחייב כדלקמן:

- א. לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

- ב. להתחיל בביצוע השירותים על סמך הוראה בכתב מאת המנהל. עם מתן ההוראה לביצוע השירותים יקבל מבצע השירותים פירוט השטחים ו/או התכניות לגביהם יינתנו השירותים על ידו כאמור.
- ג. לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.
- ד. לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.
- ה. למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 4 (ב) להלן ולאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 4 (א).
- ו. להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי בדבר התקדמות העבודה וזאת בטופס מיוחד שיומצא לו ע"י המנהל ועפ"י הוראת המנהל.
- ז. להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.

5. סמכויות המנהל

- א. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם מבצע השירותים מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.
 - ב. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למבצע השירותים הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.
 - ג. לפסול כל עוזר או עובד שהתמנה על ידי מבצע השירותים לצורך ביצוע הסכם זה וזאת מכל נימוק סביר לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.
 - ד. מבצע השירותים ימסור למנהל, על פי דרישתו, דו"ח בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי מבצע השירותים או במשרדי היועצים לעיון בהתקדמות השירותים ובאופן ביצועם.
- מבצע השירותים ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שהיועצים גם הם ימסרו למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

6. התמורה

- א. התשלומים למבצע השירותים יבוצעו עפ"י אבני הדרך האמורים בנספח ב' לפי חשבונות מפורטים שיוגשו למנהל. החשבון יימסר לאישור המנהל ועם אישורו את החשבון כולו או חלקו ימסור מבצע השירותים חשבונית מס לעירייה תואמת את החשבון שאישר המנהל.
- ב. התמורה תשולם ע"י העירייה לחברה בתנאי שוטף + 30 יום וזאת לאחר שהחברה תגיש חשבון המפרט את השירותים שניתנו על ידה בהתאם לאמור

בנספח ב'

(להלן: "החשבון") ובכפוף לאישור המנהל את תוצרי העבודה ולאחר מסירת חשבונית מס כדין לעירייה בגין החשבון שאושר.

- ג. אם לא יאשר המנהל את החשבון כפי שהוגש ע"י מבצע השירותים, ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת במועד הנ"ל וכל חלק מהחשבון שלא יאושר ייערך לגביו ברור בין הצדדים. החלטת המנהל היא זו שתקבע.
- ד. ביצע מבצע השירותים רק חלק מהעבודה שהוזמנה לעיל, תשלם העירייה למבצע השירותים רק אותו סכום המגיע לו עבור אותו חלק שבוצע בפועל ובכפוף לאישור המנהל כאמור לעיל.
- ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, והיא כוללת את כל ההוצאות מכל סוג ומן שהוא לרבות שכר עבודה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והיועצים לא תשולם כי תוספת לרבות הצמדה או אחר.

תיקון 42 לחוק מע"מ

- א. במידה שהחברה סבורה שהיא עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק המע"מ"), על החברה למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רו"ח מטעמה לפיו החברה עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.
- ב. מסרה החברה אישור כאמור בסעיף א' לעיל, תשלם העירייה לחברה בתנאי שוטף + 30 יום ממועד קבלת חשבונית עסקה וחשבון מפורט מהחברה המפרט את השירותים שניתנו בהתאם לאמור **בנספח א'** ובכפוף לאישור המנהל. עם תשלום התמורה או כל חלק ממנה, מתחייבת החברה להמציא לעירייה חשבון בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

7. שינוי היקף העבודה

- א. העירייה רשאית להזמין את ביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחיו כולה או במקצתה ואף להגדיל או להקטין את הכמויות המצוינות בהם בכל עת לאחר חתימת חוזה זה והכל בהתאם לצרכים ולפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה בעניין ולפי התקציב המאושר העומד לרשותה.
- ב. כל שינוי בפרטי ההזמנה ובהיקף העבודה כאמור בס"ק א' לעיל, מותנה באישור מראש ובכתב של כל הגורמים/ הוועדות בעיריית ירושלים.
- ג. כל שינוי בפרטי ההזמנה ובהיקף העבודה כאמור בס"ק א' ו- ב' לעיל, יחולו הוראות חוזה זה.

8. תקופת חוזה

א. חוזה הינו לתקופה של 12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן : "תקופת ההתקשרות").

ב. לעירייה בלבד עומדת הזכות להאריך תוקפו של הסכם זה בהודעה לחברה 30 (שלושים) יום לפני תום תקופת ההסכם, על רצונה להאריך הסכם זה, הודיעה העירייה כאמור יוארך תוקפו של הסכם זה לתקופה של שנה נוספת או חלק ממנה והוראות הסכם זה תחולנה על תקופת ההארכה. בכל מקרה תקופת ההסכם הכוללת לא תעלה על 5 שנים מתאריך תחילתה.

ג. על אף האמור לעיל שומרת העירייה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח למבצע השירותים 30 יום מראש. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל ולחברה לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכותה זו.

9. ביטול ההסכם שלא באשמת מבצע השירותים וחידושו

א. העירייה רשאית לפי שיקול לבטל הסכם זה ו/או להפסיק את ביצועו בכל עת ע"י מתן הודעה בכתב למבצע השירותים 15 יום מראש וזאת ללא כל סיבה וללא כל צורך בנימוק.

ב. בוטל או הופסק החוזה כאמור בס"ק א' הנ"ל, תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין השירותים שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.

ג. בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה העירייה רשאית, לאחר מתן הודעה בכתב 7 ימים מראש לבטל את החוזה עם מבצע השירותים, ולהשלים בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה :

1. כשמי ממנהלי מבצע השירותים נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או הוכרז כמוגבל באמצעים ו/או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או בהליכים שלקראת הפירוק.
2. כשמבצע השירותים ו/או מי מעובדי מבצע השירותים לא ביצעו את התפקיד לשביעות רצונה של העירייה.
3. כשמבצע השירותים מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר בלי הסכמת העירייה.
4. כשמבצע השירותים מסתלק מביצוע החוזה.
5. כשמבצע השירותים מפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

6. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שמבצע השירותים ו/או מי ממנהליו ביצע עבירה שיש עמה קלון.
7. כשחלו שינויים בהנהלת מבצע השירותים ו/או בשליטה בו.

- ד. ביטול החוזה אינו משחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף. המנהל יקבע לפי שיקול דעתו אם מגיע למבצע השירותים תשלום עבור אותו חלק שבוצע על ידו עד למועד הביטול.
- ה. בכל מקרה בו הופסקה העבודה כאמור, רשאי המנהל להמשיך בעבודה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה לכל גורם אחר. כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בדבר יחולו על מבצע השירותים והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת.
- ו. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל בסעיף משנה (א), תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים בגין ביצוע השירותים שהושלמו עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה לא יהא מבצע השירותים זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור.
- ז. לצורך סעיף זה יראו את יום ביטול ההסכם כיום בו נתקבלה ההודעה בכתב ע"י מבצע השירותים, או 7 ימים ממועד משלוח ההודעה, הכל לפי התאריך המוקדם יותר.

10. הפסקת העבודה בשל אי-קיום התחייבויות מבצע השירותים

- א. לא יבצע מבצע השירותים את התחייבויותיו במפורטות בהסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה 14 יום ממועד משלוח ההודעה ובלבד שנתנה למבצע השירותים התראה בכתב 14 יום מראש לתקן את ההפרה ומבצע השירותים לא תיקנה.
- ב. יובא הסכם זה לידי סיומו בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים לכל גורם שהוא.
- ג. תשתמש העירייה בזכותה לפי האמור לעיל, יהיה מבצע השירותים זכאי לתשלום אותו חלק מהתמורה המגיע לו עד ליום הפסקת השירותים, אשר ייקבע בלעדית ע"י המנהל.
- ד. למבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

11. פטורים וסעדים

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי :

- א. הצדדים מסכימים בזאת כי יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה וזאת במידה וביצוע העבודות כהגדרתם בהסכם (להלן: "השירותים") לא יתאפשר עקב נסיבות הקשורות במניעות אשר באי יכולת אובייקטיבית לבצע את העבודות ובכפוף לממתן הודעה כתב על כך מאת העיריה.
- ב. בסעיף זה, "מניעות / אי יכולת לבצע" – מלחמה, הכרזה על מצב חירום, יום אבל לאומי, מצב ביטחוני שלא מאפשר בהיבט הציבורי קיום של אירוע, מצב תברואתי או בריאותי, מניעות אחרת המסכלת את ביצועו של חוזה זה או מחייבת הקפאתו, גיוס משתתפי האירוע, פגעי טבע לרבות בשל התמודדות עם התפרצות של מגיפה ו/או התמודדות עמה וכל פעולה ומעשה שאינם תלויים בצדדים או שאינם בשליטתה של העיריה.
- ג. הוראה שלטונית על ביטול **השירותים** נשוא ההסכם שנחתם בין הצדדים - הצדדים מסכימים בזאת כי הצדדים יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה, וזאת במידה וקיום וביצוע השירותים לא יתאפשר עקב נסיבות שאינן תלויות בהם לרבות הודעה מטעם כל גוף או רשות המוסמכים לכך על-פי דין (לרבות הנחיה כללית מאת מנכ"ל העיריה או ראש העירייה או מי שהוא פועל בשמם) על מניעות קיומם של השירותים נשוא חוזה זה.
- ד. קיבל מבצע השירותים מהעירייה הודעה, כאמור לעיל, לא יחשב הדבר כהפרת החוזה מצד העירייה, מבצע השירותים ו/או כל מי שבא מטעמו לא יחא זכאי לקבלת כל תמורה או פיצוי שהוא מאת העירייה וכן לא תהיה לו כל זכות תביעה או כל טענה כנגד העירייה או מי מטעמה או מי המצוי בקשר עמו, בנוגע לביטול השירותים ובלבד שמבצע השירותים לא הוציא הוצאות בקשר לביצוע השירותים.
- ה. בוטל או הופסק החוזה כאמור תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין השירותים שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.
- ו. בוטלו השירותים מסיבות המנויות בסעיף 1 - 3 לעיל תהא רשאית העירייה לקבוע בשיתוף עם מבצע השירותים מועד חילופי לביצוע השירותים. תשלום בגין השתתפות העירייה בביצוע החדש יקבע ע"י הועדה העירונית הרלוונטית בעירייה ובאישור הדרגים המקצועיים.

12. מעמד מבצע השירותים

- א. הצדדים מצהירים כי מבצע השירותים פועל על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי אין בינו לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד.
- ב. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות העירייה לתת למבצע השירותים הוראות ולפקח על שירותיו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהיינה למבצע השירותים ולכל המועסקים על ידו כל זכויות של עובדי העירייה.
- ג. מוצהר ומותנה כי מבצע השירותים וכל קבלן משנה או נתן שירות הפועל מטעמו הינו קבלו עצמאי ואינו עובד העירייה ואין על העירייה שום אחריות למחלה,

תאונת עבודה או כל נזק אחר שייגרם למבצע השירותים או לקבלן המשנה מטעמו, תוך כדי או כתוצאה מביצוע השירותים האמורים **בנספח א'** להסכם זה.

13. תשלומים סוציאליים

אין מבצע השירותים רוכש זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על מבצע השירותים וישולמו על ידו בהתאם.

14. הגבלה

אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למותן שירותיו על פי הסכם זה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע במתן שירותיו לפי הסכם זה ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה כמפורט בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.

15. אחריות לנזקים

א. מבצע השירותים אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.
ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

16. שיפוי

מבצע השירותים מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או את עובדיה ו/או שלוחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם/ גוף לרבות ארגוני זכויות יוצרים, בלי יוצא מן הכלל, נגדן ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי מבצע השירותים על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה בקשר לנזקים, אשר מבצע השירותים אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהעירייה תודיע למבצע השירותים, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן לחברה הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.

17. ביטוח

מבצע השירותים מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי דין.

18. אחריות מקצועית

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של מבצע השירותים, אינם משחררים את מבצע השירותים מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

19. מסירת פרטים ותוכניות

תוך כדי מהלך ביצוע עבודת השירותים חייב מבצע השירותים למסור, לפי דרישת המנהל, פירוט יתר ו/או השלמות לעבודה שהוכנה והמסמכים שהוכנו על ידי מבצע השירותים, תוך זמן שיקבע על ידי המנהל.

20. שמירת הזכויות

- א. כל תפוקת העבודה, יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה;
- ב. מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.
- ג. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.
- ד. מובהר בזאת כי התמורה למבצע השירותים כוללת גם תשלום מלא עבור זכויות יוצרים ע"פ חוק זכויות יוצרים התשס"ח – 2007.

21. אישורים ורישיונות

מבצע השירותים אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים העירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתניקטנה נגד מבצע השירותים או כל צד שלישי אם לא יקבלו אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על מבצע השירותים.

22. אספקת אמצעי עזר

- א. מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי מבצע השירותים ועל חשבונו הוא בלבד.
- ב. החברה מתחייבת להשתמש לשם ביצוע שירותי הגננות כאמור, בחומרים ובציוד מתאימים, אשר לא יגרמו כל נזק לאדם, לרצפות, לריהוט, לציוד ולשטחים.

- ג. עוד מתחייבת החברה להשתמש בחומרים שלגביהם קיימים אישורים ממכון התקנים הישראלי ו/או מגוף מוסמך אחר, במקרה שמדובר בחומרים אשר ניתנים לגביהם אישורים מסוג זה.
- ד. החברה מתחייבת להשתמש בכל המכשירים והציוד הדרושים בהירות ובמיומנות על מנת להימנע מכל נזק ו/או פגיעה בכל רכוש ו/או גוף.
- ה. החברה תהא אחראית לכל פגיעה ו/או נזק שיגרם בגין שימוש לקוי ו/או שלא כמוסכם לעיל בחומרים ובציוד החברה.
- ו. לעירייה תהא שמורה הזכות, אך היא איננה מחויבת, לבחון את טיב המוצרים והציוד של הקבלן, ולוודא את תקינותם. במקרה שהתברר כי הציוד ו/או המוצרים אינם תקינים, רשאית העירייה לדרוש מהקבלן את החלפתם והקבלן יבצע את דרישת העירייה באופן מידי. אין בזכותה של העירייה לבחון את טיב המוצרים והציוד של החברה, כדי לגרוע מחובה או אחריות כלשהי של הקבלן או כדי להטיל חובה או אחריות כלשהי על העירייה.

23. בוטל

24. סודיות

מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

25. הפרות ותרופות

- א. הפר מבצע השירותים אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא חייב לשלם לעירייה פיצויים עפ"י דין בעד הנזקים וההפסדים הישירים שנגרמו לה כתוצאה מהפרה כאמור, ונוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה זכאית לקבל נגד מבצע השירותים כל סעד משפטי לו היא זכאית על פי דין לרבות צו מניעה או צווי ביניים אחרים.
- ב. מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 3,4,5,14,15,16,17,18,21,22,25,26,28 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למבצע השירותים 14 ימים מראש (אלא אם מבצע השירותים תיקן את ההפרה במלואה במהלך 14 הימים הנ"ל לשביעות רצונו של המנהל), וכן תזכה את העירייה, במידה ולא ביטלה את ההסכם, בפיצוי מוסכם בסך של _____ ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי עפ"י הדין הנ"ל מכל סכום שיגיע לנותן השירותים בכל זמן שהוא ובלבד שניתנה למבצע השירותים האפשרות לתקן את ההפרה בתוך 14 יום נוספים

וזו לא תוקנה.

תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל אם לא יעמוד נותן השירותים בלוח הזמנים לפי הוראות המנהל, לאחר שניתנה לו התראה בכתב על כך 14 ימים מראש ומבצע השירותים לא תיקן את ההפרה/תקלה ו/או כל דבר אחר שבגינו לא עמד בלוח הזמנים, תהא העירייה רשאית להזמין את העבודה ו/או כל חלק ממנה אצל כל חברה או גורם אחר ולחייב בכל הוצאותיה את לנותן השירותים וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד לנותן השירותים בגין הפרת התחייבויותיו.

ד. בכל מקרה של הפסקת העבודה מתחייב מבצע השירותים למסור למנהל כל חומר שהוכן על ידו בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

26. קיזוז

- א. כל סכום שמבצע השירותים יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למבצע השירותים על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- ב. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל מבצע השירותים חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העיריה בשום דרך.

27. ויתור או שינוי

- א. אי-שימוש בזכות כלשהיא העומדת לעירייה על פי הסכם זה, לא יראה כויתור העירייה על אותה זכות.
- ב. הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- ג. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.
- ד. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצתן בכל עת שימצא לנכון.

28. איסור העברת זכויות

- א. מבצע השירותים מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.
- ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.
- ג.

29. מקום שיפוט יחודי

סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והכרוך בהסכם זה מסורה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים ולהם בלבד.

30. כתובות

כתובות הצדדים לצורך הסכם ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח על ידי צד אחד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל תיראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר.

מבצע השירותים / קבלן -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
מנהל האגף -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
גזבר העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
ראש העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

נספח ב'- נספח תקציבי ואבני הדרך לתמורה

מחיר המצע	מחיר מקסימלי	מחיר מקסימלי עלות מ"ל	כמות	קריטריון
₪ 135,850	₪ 135,850			טיסות
₪ 91,200	₪ 35,340			לינה והארוחה
₪ 75,166	₪ 73,986			מזון
₪ 30,440	₪ 33,440			היסעים
₪ 6,688	₪ 6,688			ביטוחים
₪ 31,350	₪ 85,690			אתרי ביקור
₪ 6,150	₪ 5,850			אבטחה
₪ 376,844	₪ 376,844			סה"כ עלות מ"ל

עלויות משתנות

מחיר המצע	מחיר מקסימלי	מחיר מקסימלי עלות מ"ל	כמות	קריטריון
₪ 63,000	₪ 63,000			ליווי משפחתי, פסיכיאטר, פסיכולוג
₪ 134,400	₪ 134,400	480	280	הוצאות תובן
₪ 4,600	₪ 4,786			סדנאות תובן
₪ 35,470	₪ 35,470			מסגרת לוגיסטית תומך פעילות
₪ 237,470	₪ 237,656			סה"כ

עלויות קבועות

ביצוע תוכנית טיפול - הצעת מחיר - נספח ד'

מחירי שירותי ליווי
מאומצות לנתוני
מ"מ 514960681

ԲԱԳՄ Է, - ԷՆՆԱ ԴԱՆԱԴԱՅ ԴԵՐ ԿԵՆՏՐԱԼ ԵՐԱՆՈՒՄ

מנהיגות חוצת גבולות תכנית מצוינות ירושלמית

המרכז הישראלי למנהיגות צעירה נוסד בשנת 2011 מתוך ראיית הצרכים והאתגרים העומדים בפני מדינת ישראל ומשלב תכניות לימודים אשר מקנות ערכים, ידע ומיומנויות מעולם המנהיגות, הדיפלומטיה והיזמות.

חזון המרכז הינו טיפוח מנהיגות צעירה ערכית בעלת יכולת להוביל שינוי חברתי קהילתי עם אוריינטציה בינלאומית - "מנהיגות חוצת גבולות".

המרכז פועל ברחבי הארץ בקרב כלל המגזרים של החברה הישראלית, היהודי ושאינו יהודי, על-ידי הפעלת תכניות ייעודיות ברשויות ובבתי הספר (חטיבות ביניים ותיכונים). הכשרת בני הנוער תהווה את עמוד התווך העתידי של החברה הישראלית ותביא לקידום יוזמות ופרויקטים ברמת ה- People to People, חיזוק הקשרים בין המדינות ועידוד צמיחה חברתית בין בני נוער - מנהיגי דור העתיד.

לאור זאת, פיתח המרכז הישראלי למנהיגות צעירה בשיתוף עם טובי המוחות תכנית לימודים המשלבת תכנים בנושאי מנהיגות, דיפלומטיה, יזמות ומעורבות חברתית לקידום המצוינות האישית והחברתית בקרב בני נוער וצעירים, המבוססת על ארבעה עמודי תווך: ידע, מיומנויות, ערכים ופרקטיקה.

ערכים

- ✓ סובלנות וקבלת האחר.
- ✓ אהבת הארץ.
- ✓ שליחות.
- ✓ העמקת הזיקה לערכי הדמוקרטיה.
- ✓ מעורבות והתנדבות בקהילה.
- ✓ מימוש אישי ושאיפה למצוינות.

מיומנויות

- ✓ פיתוח מיומנויות תקשורת בין אישית וקבוצתית שיובילו למיצוי יכולות עמידה בפני קהל, שכנוע והעברת מסרים.
- ✓ גיבוש זהות ומודעות עצמית תוך העצמה והכרת היכולות האישיות. הכרת סגנונות ניהול ומנהיגות והשפעתם על מוטיבציית הצוות להישגיות ולמצוינות.
- ✓ בניית קבוצה מלוכדת ומגובשת השואפת להשגת יעדים משותפים תוך מתן דגש על יישום תהליכי עבודה בצוות וערבות הדדית.
- ✓ פיתוח אסטרטגית חשיבה ביקורתית, יצירתית וחדשנית שתוביל לתהליך קבלת החלטות מיטבי.
- ✓ הקניית כלים להתמודדות עם משברים וקונפליקטים בזירה המקומית והגלובלית תוך שימוש בטכניקות לניהול משא ומתן, הצעת פתרונות וקבלת החלטות.
- ✓ עידוד חשיבה יזמית ומתן כלים מהעולם העסקי שיובילו לפיתוח מיזמים חברתיים קהילתיים.
- ✓ חיזוק השפה העברית.



המרכז הרב תחומי ליזמות
 ומצוינות לבני נוער בע"מ
 ח.פ. 514960681

- ✓ חשיפה לנושאים אקטואליים בעלי אופי חברתי – מדיני המעצבים את החברה והתרבות המקומית המשפיעים עלינו כאזרחים. כמנהיגים צעירים בארץ ובכפר הגלובלי קיימת חשיבות לקיום דיון, ניתוח והבנת המורכבויות.
- ✓ השפעת הסביבה על הפרט ודרכי התמודדות עם סטיגמות ודעות קדומות במטרה לקדם שיח פלורליסטי ושוויוני תוך עידוד קבלת השונה.
- ✓ היכרות מעמיקה עם נושאים מעולם התקשורת, שפת גוף, רטוריקה, אמנות השכנוע, כתיבה מקצועית ועוד.
- ✓ ניתוח השפעותיהן החיוביות והשליליות של המדינות החברתיות על השיח הציבורי בישראל ובעולם תוך מתן כלים להתמודדות עמן.
- ✓ חשיפה לתחום הדיסאינפורמציה (Fake News) במדינות השונות ומתן כלים לניטור, דיווח וצמצום ממדי התופעה.
- ✓ לימוד וחקר ארצות המזה"ת להבנת התהליכים האזוריים אשר להם השפעה ישירה על ישראל בתחום המדיני, העדתי, המדעי, הכלכלי ועוד.
- ✓ תדמיתה של ישראל בעולם מהיבטים פוליטיים, חברתיים, כלכליים, דתיים ועוד.
- ✓ ניתוח מעמיק של תנועות החרם והדה לגיטימציה של ישראל בעולם והכרת דרכי הפעולה של הארגונים הפרו-ישראליים.
- ✓ הכרת דרכי ההתמודדות של הקהילות היהודיות בתפוצות עם שיח השנאה והאנטישמיות תוך קיום קשרי הגומלין עם מדינת ישראל.

פרקטיקה

- ✓ השתתפות בתחרות נאומים/דיבייט.
- ✓ מפגש עם שגרירים, דיפלומטיים, אנשי תקשורת, נציגי מנהיגות העדה הדרוזית ועוד.
- ✓ הרצאות בנושאים מגוונים מפי מומחי תוכן בתחומי המנהיגות, היזמות והחדשנות, והדיפלומטיה.
- ✓ קידום ושילוב מנהיגים צעירים מצטיינים בהדרכת שכבות צעירות, עוזרי מדריך, התמחות בפעילות השוטפת וליווי משלחות במסגרת המרכז.
- ✓ השתתפות במאמץ התדמיתי של מדינת ישראל בשטח ובדיגיטל בשיתוף פעולה מקצועי עם משרד החוץ, המשרד לנושאים אסטרטגיים ומשרדים נוספים.
- ✓ שימוש אפקטיבי ברשתות החברתיות לקידום ועיצוב תדמיתה של מדינת ישראל בעולם.
- ✓ דגש נרחב על העברת התוכן ויישומו בשפה האנגלית במהלך התכנית.

**** למען הסר כל ספק מובהר, כי התוכנית המפורטת לעיל כפופה לשינויים כפי שיעודכנו מעת לעת על ידי המרכז, ובהתאם להנחיות ממשלת ישראל ולמצב הבריאותי והביטחוני בישראל.**



המרכז הרב תחומי ליזמות ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

קהל היעד

שלוש קבוצות של בנות ובני נוער מבתי ספר שנבחרו על ידי הרשות, כיתות ט', י'
עד 22 בני נוער בקבוצה, שנמצאו מתאימים לאחר שעברו ראיונות קבלה.

היקף התכנית

- הפעילות מונה 74 שעות אקדמיות הכוללות מפגשים פרונטליים ומקוונים בני 2-3 ש"א, פעילויות והרצאות, סמינר ויום שיא.
- משלחת ייצוגית "מנהיגות צעירה ירושלמית" למדינת היעד.
- אירוע סיום יתקיים במעמד בכירי משרד החוץ, דיפלומטים ומכובדים נוספים.

מבנה קבלה לתכנית

שלב א' – חשיפה של התכנית ברשות/בית ספר בפני בני נוער העונים על הקריטריונים הנדרשים. לאחר החשיפה יחולקו דפי הרשמה למתעניינים, על מנת לזמנם לראיון/מרכז הערכה שייערך באופן מקוון/פרונטלי.

שלב ב' – מיון לתכנית על ידי צוות המרכז הישראלי למנהיגות צעירה - קיום ראיון/מרכז הערכה. המיון יעשה בהתאם לדרישות הקבלה המצורפות מטה.

שלב ג' – לאחר קיום הראיונות, תישלח הודעת קבלה בכתב (מייל/הודעה) בדבר קבלה/אי קבלה לתכנית. תלמיד/ה אשר התקבלו לתכנית יהיו חייבים במילוי תקנון לימודים של המרכז והצהרת בריאות אשר יהיו חתומים על ידי ההורים/אפוטרופוס.

דרישות קבלה לתכנית

תהליך מיון: קיום מרכז הערכה המועבר ע"י פאנל המורכב מ-

- צוות פדגוגי של המרכז
- שגריר/דיפלומט מטעם המרכז
- נציג משרד החוץ
- נציג הרשות/ביה"ס

ראיון אישי המועבר ע"י צוות פדגוגי של המרכז הכולל שאלות בעברית ובאנגלית.

- שאלון מיון בעברית ובאנגלית.
- המלצת ביה"ס/רשות.
- גיליון ציונים עדכני.
- שאיפה למצוינות והרצון להשפיע.

3 | תכנית "מנהיגות צעירה ירושלמית"



המרכז הרב תחומי ליזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

- ידיעת השפה העברית והאנגלית ברמה גבוהה.
- יכולת למידה, חשיבה יצירתית ופתיחות.
- מובילים חברתיים הוואים בתכנית שליחות ואתגר.
- מחויבות ואחריות אישית.

**** קיים מנגנון סינון בין כל שנת פעילות בו משתתפי התכנית יצטרכו לעמוד בקריטריונים הבאים:**

1. היקף של 80% נוכחות בכל שנה.
2. עמידה בדרישות התכנית.
3. ביצוע כלל המשימות הנדרשות.
4. חו"ד מדריך ישיר, ביה"ס/רשות.
5. שליטה בשפה האנגלית.

המרכז הרב תחומי ליזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

03



מנושאי התכנית

פיתוח מנהיגות צעירה ירושלמית

- זהות אישית – פיתוח וטיפוח זהות אישית ומודעות עצמית.
- פיתוח זהות תרבותית ישראלית.
- הדרוזים בישראל – הישגים ואתגרים.
- מנהיגות צומחת – אישית וקבוצתית. על מנהיגות, ניהול ומה שבניהם.
- סגנונות ניהול ומנהיגות – סגנונות אישיים, סגנונות ניהול ומנהיגות שונים והשפעתם על מוטיבציית הצוות להישגיות ולמצוינות.
- מנהיגות חברתית – ניהול שינויים חברתיים.
- ערכים – חזון וערכי ליבה.
- עבודת צוות ושיתוף פעולה – ערכים ומיומנויות לעבודת צוות, אחריות, מחויבות, תלות הדדית, תיאום, גאווה יחידה.
- מיומנויות תקשורת – הקשבה, סגנונות תקשורת, תקשורת בין אישית.
- שפת גוף – רושם ראשוני, קשר עין, מסרים מעבר למילים.
- אומנות הופעה בפני ציבור – התמודדות עם הפחד, טכניקות מגוונות, התנסויות וקבלת משוב.
- לשחרר את הפחד – על התמודדות עם פחדים בכלל ועמידה מול קהל בפרט, שחרור אחיזה, הקבוצה והיחיד.
- ניהול קונפליקטים – הגדרת קונפליקטים חברתיים, לימודיים, אחריות ודרכים שונות לפתרון.
- קבלת החלטות – שלבים בקבלת החלטות מזדהוויי הבעיה ועד עיצוב הפתרון.
- אומנות ניהול משא ומתן – טכניקות וטקטיקות.
- דיבייט – סוגי דיבייט, זריזות מחשבה, עבודה תחת לחץ ותחרויות דיבייט.
- שוויון ושונות – סטיגמות, דעות קדומות, קבלת השונה.
- השפעה סביבתית – השפעת הסביבה על הפרט ודרכי התמודדות.
- השפעתן החיובית והשלילית של המדינות החברתיות.
- אקטואליה חברתית מדינית – דיון בנושאים אקטואליים מעצבי חברה ותרבות המשפיעים עלינו כאזרחים.
- חשיבה ביקורתית ערכית.
- חשיבה יצירתית ופיתוח יזמות.
- פרזנטציה אפקטיבית.
- ישראל במזרח התיכון – הכר את שכניך, שינויים, תהליכים, הזדמנויות.
- אומנות ההופעה בפני תקשורת – כיצד להופיע מול מדינות התקשורת – רדיו, טלוויזיה, עיתונות, ראיונות אישיים וקבוצתיים.
- תקשורת דיגיטלית – שימוש אפקטיבי ברשתות החברתיות לקידום ההסברה ועיצוב תדמיתה של מדינת ישראל בעולם.
- תקשורת בין תרבותית – נימוסים והליכות.
- דיפלומטיה במיטבה – הובלת שינוי, התמודדות עם שינויים, התנהלות העולם הדיפלומטי.
- להיות שגריר – קשרי החוץ עם מדינות העולם.
- בני נוער מנהלים קשרי חוץ – Youth Diplomacy, פרויקטים ייחודיים בעלי אוריינטציה בינלאומית.
- שגרירים ברשת (מאבק באנטישמיות ובהסתה נגד ישראל).
- הצגת ישראל היפה בעולם.

המרכז הרב תחומי ליזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681



סמינר מנהיגות ייחודי

אנו רואים חשיבות רבה בקיום אירוע שיא בו ירחיבו המנהיגים הצעירים אופקים מעולם המנהיגות, הדיפלומטיה והתקשורת, וירכשו את הכלים, המיומנויות והידע החיוניים הדרושים לחולל שינוי חיובי. במסגרת אירוע זה, יגשימו משתתפי התוכנית את היכולות והערכים ובראשן: עבודת צוות, לכידות, ערבות הדדית והרחבת המעגלים החברתיים. בסמינר זה ייקחו חלק דוברים ומרצים, מובילי דעת קהל ומשפיענים מתחומי הדיפלומטיה והממשל, האקדמיה והחינוך, התקשורת והדיגיטל, בעלי ניסיון בהנחיית בני נוער וצעירים.

משלחת ייצוגית "מנהיגות צעירה ירושלמית"

המנהיגים הצעירים ישאפו להציג את ישראל היפה דרך עיניהם הן באמצעות מפגשים בינאישיים והן במרחב הדיגיטלי על ידי הצגתה באופן צעיר, אמין, א-פוליטי, אובייקטיבי ובשפה המותאמת לבני נוער וצעירים. כמו כן, ישפיעו על עיצוב דעת הקהל בעולם, בשפה המותאמת לבני נוער ומזווית ראייתם, בכל הקשור לתדמיתה של מדינת ישראל ולמיתוגה ויפגשו עם בני נוער מקהילות שונות במהלך ביקורם - People to People. אנו מאמינים כי המפגשים של חברי המשלחת עם אזרחי המדינה יעמיקו את קשרי הידידות, הכבוד וההבנה ההדדיים, יגבירו את הסולידריות ויאפשרו את ייצוגה של מדינת ישראל מנקודת מבט אישית, נטולת ניחוח פוליטי, הן במרחב הפיסי והן במרחב הדיגיטלי.

**** תכנית הלימודים נתונה לשינויים לפי שיקול דעתו הבלעדית של המרכז.**

המרכז הרב תחומי ליזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681



נספח ה'-

נוסח חוזה התקשרות

הסכם למתן שירותי הפעלת תוכנית חינוכית בנושא דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזרחי

לתיכונים בירושלים

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2024

בין

עיריית ירושלים

באמצעות מינהל חינוך

מכיכר ספרא מספר 3

טל: _____ פקס: _____

ירושלים (להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין

שם החברה - המרכז הרב תחומי לימודים וחינוך לקני (י.א.ו)

ח.פ. 514960681

באמצעות מנהלה מילה קולק

כתובת - י' חן רבין 16, קריית אוני

טל: 0523260941 פקס - _____

(להלן "מבצע השירותים")

המרכז הרב תחומי לימודים
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה קול קורא למתן שירותי הפעלת תוכנית חינוכית בנושא דיפלומטיה ושיתוף פעולה בין אזרחי לבתי ספר תיכוניים ברחבי העיר ירושלים והכל בהתאם להוראות הקול הקורא והחוזה על נספחיו ובהתאם למפורט בנספח א' (להלן "השירותים").

והואיל: ומבצע השירותים מצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים והניסיון הדרושים להפעלת התוכנית והוא מסכים לבצע, כקבלן עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהתאם לתנאי ההסכם הזה;

20

והואיל: והוועדה למסירת עבודות של העירייה בישיבה מס' _____ מיום _____ קיבלה את המלצת האגף ואישרה להכריז על הצעת מבצע השירותים כזוכה ובכך למסור את השירותים למבצע השירותים והכל בהתאם לתנאי חוזה זה וכמפורט להלן:

אי-לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- א. המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. גילה מבצע השירותים סתירה או אי התאמה במסמכים, יפנה מבצע השירותים בכתב למנהל שייתן לו הוראות בכתב כיצד עליו לנהוג.

2. הגדרות

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

- א. "**המנהל**" – מנהל מינהל חינוך או מי שהורשה בכתב על ידו לעניין הסכם זה, או כל חלק ממנו בין מראש ובין בדיעבד.
- ב. "**השירותים**" בהתאם למפורט בנספח הטכני המצורף **כנספח א'**, לפי המטרות, תאור העבודה שיטות העבודה, ההמלצות ושאר כל הפרטים והדרישות המפורטים בנספחים המצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- ג. "**נותן/ מבצע השירות**" – הנותן שירותים בהתאם לחוזה זה וכל מי שבא מטעמו ו/או מכוחו.

3. ביצוע השירותים

העירייה מוסרת בזאת למבצע השירותים ומבצע השירותים מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים במפורטים במפרט הטכני, המצורף **כנספח א'**. היקף השירותים שיינתנו על ידי מבצע השירותים כמפורט **כנספח א'**, אלא אם כן הוסכם אחרת בין הצדדים.

4. מבצע השירותים מתחייב כדלקמן:

- א. לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

המרכז הרב תחומי לימודים
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

- ב. להתחיל בביצוע השירותים על סמך הוראה בכתב מאת המנהל. עם מתן ההוראה לביצוע השירותים יקבל מבצע השירותים פירוט השטחים ו/או התכניות לגביהם יינתנו השירותים על ידו כאמור.
- ג. לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.
- ד. לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.
- ה. למלא אחר כל ההוראות וההנחיות שניתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 4 (ב) להלן ולאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 4 (א).
- ו. להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי בדבר התקדמות העבודה וזאת בטופס מיוחד שיומץ לו ע"י המנהל ועפ"י הוראת המנהל.
- ז. להעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומומחיות ולדאוג לכך שהוראות הסכם זה יקוימו על ידם.

5. סמכויות המנהל

- א. המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם מבצע השירותים מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.
- ב. במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת למבצע השירותים הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שניתנו לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.
- ג. לפסול כל עוזר או עובד שהתמנה על ידי מבצע השירותים לצורך ביצוע הסכם זה וזאת מכל נימוק סביר לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.
- ד. מבצע השירותים ימסור למנהל, על פי דרישתו, דו"ח בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי מבצע השירותים או במשרדי היועצים לעיון בהתקדמות השירותים ובאופן ביצועם.
- מבצע השירותים ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שהיועצים גם הם ימסרו למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

6. התמורה

- א. התשלומים למבצע השירותים יבוצעו עפ"י אבני הדרך האמורים בנספח ב' לפי חשבונות מפורטים שיוגשו למנהל. החשבון יימסר לאישור המנהל ועם אישורו את החשבון כולו או חלקו ימסור מבצע השירותים חשבונית מס לעירייה תואמת את החשבון שאישר המנהל.
- ב. התמורה תשולם ע"י העירייה לחברה בתנאי שוטף + 30 יום וזאת לאחר שהחברה תגיש חשבון המפרט את השירותים שניתנו על ידה בהתאם לאמור

בנספח ב'

- (להלן: "החשבון") ובכפוף לאישור המנהל את תוצרי העבודה ולאחר מסירת חשבונית מס כדין לעירייה בגין החשבון שאושר.
- ג. אם לא יאשר המנהל את החשבון כפי שהוגש ע"י מבצע השירותים, ישולם החלק שאינו שנוי במחלוקת במועד הנ"ל וכל חלק מהחשבון שלא יאושר ייערך לגביו ברור בין הצדדים. החלטת המנהל היא זו שתקבע.
- ד. ביצע מבצע השירותים רק חלק מהעבודה שהוזמנה לעיל, תשלם העירייה למבצע השירותים רק אותו סכום המגיע לו עבור אותו חלק שבוצע בפועל ובכפוף לאישור המנהל כאמור לעיל.
- ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, והיא כוללת את כל ההוצאות מכל סוג ומן שהוא לרבות שכר עבודה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והיועצים לא תשולם כי תוספת לרבות הצמדה או אחר.

תיקון 42 לחוק מע"מ

- א. במידה שהחברה סבורה שהיא עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "חוק המע"מ"), על החברה למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור רש"ח מטעמה לפיו החברה עומדת בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.
- ב. מסרה החברה אישור כאמור בסעיף א' לעיל, תשלם העירייה לחברה בתנאי שוטף + 30 יום ממועד קבלת חשבונית עסקה וחשבון מפורט מהחברה המפרט את השירותים שניתנו בהתאם לאמור **בנספח א'** ובכפוף לאישור המנהל. עם תשלום התמורה או כל חלק ממנה, מתחייבת החברה להמציא לעירייה חשבון בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

7. שינוי היקף העבודה

- א. העירייה רשאית להזמין את ביצוע העבודה כמפורט בחוזה זה ובנספחיו כולה או במקצתה ואף להגדיל או להקטין את הכמויות המצוינות בהם בכל עת לאחר חתימת חוזה זה והכל בהתאם לצרכים ולפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה בעניין ולפי התקציב המאושר העומד לרשותה.
- ב. כל שינוי בפרטי ההזמנה ובהיקף העבודה כאמור בס"ק א' לעיל, מותנה באישור מראש ובכתב של כל הגורמים/הוועדות בעיריית ירושלים.
- ג. כל שינוי בפרטי ההזמנה ובהיקף העבודה כאמור בס"ק א' ו- ב' לעיל, יחולו הוראות חוזה זה.

8. תקופת חוזה

המרכז הרב תחומי ליזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

א. חוזה הינו לתקופה של 12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן : "תקופת ההתקשרות").

- ב. לעירייה בלבד עומדת הזכות להאריך תוקפו של הסכם זה בהודעה לחברה 30 (שלושים) יום לפני תום תקופת ההסכם, על רצונה להאריך הסכם זה, הודיעה העירייה כאמור יוארך תוקפו של הסכם זה לתקופה של שנה נוספת או חלק ממנה והוראות הסכם זה תחולנה על תקופת ההארכה. בכל מקרה תקופת ההסכם הכוללת לא תעלה על 5 שנים מתאריך תחילתה.
- ג. על אף האמור לעיל שומרת העירייה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח למבצע השירותים 30 יום מראש. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל ולחברה לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש העירייה בזכותה זו.

9. ביטול ההסכם שלא באשמת מבצע השירותים וחידושו

- א. העירייה רשאית לפי שיקול לבטל הסכם זה ו/או להפסיק את ביצועו בכל עת ע"י מתן הודעה בכתב למבצע השירותים 15 יום מראש וזאת ללא כל סיבה וללא כל צורך בנימוק.
- ב. בוטל או הופסק החוזה כאמור בס"ק א' הנ"ל, תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין השירותים שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.
- ג. בכל אחד מהמקרים הבאים תהיה העירייה רשאית, לאחר מתן הודעה בכתב 7 ימים מראש לבטל את החוזה עם מבצע השירותים, ולהשלים בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות, ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים שבמקום העבודה:

1. כשמי ממנהלי מבצע השירותים נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או הוכרז כמוגבל באמצעים ו/או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או בהליכים שלקראת הפירוק.
2. כשמבצע השירותים ו/או מי מעובדי מבצע השירותים לא ביצעו את התפקיד לשביעות רצונה של העירייה.
3. כשמבצע השירותים מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר בלי הסכמת העירייה.
4. כשמבצע השירותים מסתלק מביצוע החוזה.
5. כשמבצע השירותים מפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

המרכז הרב תחומי לייזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

6. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שמבצע השירותים ו/או מי ממנהליו ביצע עבירה שיש עמה קלון.
7. כשחלו שינויים בהנהלת מבצע השירותים ו/או בשליטה בו.

- ד. ביטול החוזה אינו משחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף. המנהל יקבע לפי שיקול דעתו אם מגיע למבצע השירותים תשלום עבור אותו חלק שבוצע על ידו עד למועד הביטול.
- ה. בכל מקרה בו הופסקה העבודה כאמור, רשאי המנהל להמשיך בעבודה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה לכל גורם אחר. כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות בדבר יחולו על מבצע השירותים והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת.
- ו. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל בסעיף משנה (א), תשלם העירייה למבצע השירותים את התשלומים בגין ביצוע השירותים שהושלמו עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה לא יהא מבצע השירותים זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה ולמבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור.
- ז. לצורך סעיף זה יראו את יום ביטול ההסכם כיום בו נתקבלה ההודעה בכתב ע"י מבצע השירותים, או 7 ימים ממועד משלוח ההודעה, הכל לפי התאריך המוקדם יותר.

10. הפסקת העבודה בשל אי-קיום התחייבויות מבצע השירותים

- א. לא יבצע מבצע השירותים את התחייבויותיו במפורטות בהסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה 14 יום ממועד משלוח ההודעה ובלבד שנתנה למבצע השירותים התראה בכתב 14 יום מראש לתקן את ההפרה ומבצע השירותים לא תיקנה.
- ב. יובא הסכם זה לידי סיומו בהתאם לאמור לעיל, תהיה העירייה רשאית למסור את ביצוע השירותים לכל גורם שהוא.
- ג. תשתמש העירייה בזכותה לפי האמור לעיל, יהיה מבצע השירותים זכאי לתשלום אותו חלק מהתמורה המגיע לו עד ליום הפסקת השירותים, אשר ייקבע בלעדית ע"י המנהל.
- ד. למבצע השירותים לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

11. פטורים וסעדים

המרכז הרב תחומי ליזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי:

- א. הצדדים מסכימים בזאת כי יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה וזאת במידה וביצוע העבודות כהגדרתם בהסכם (להלן: "השירותים") לא יתאפשר עקב נסיבות הקשורות במניעות אשר באי יכולת אובייקטיבית לבצע את העבודות ובכפוף לממתן הודעה כתב על כך מאת העיריה.
- ב. בסעיף זה, "מניעות / אי יכולת לבצע" – מלחמה, הכרזה על מצב חירום, יום אבל לאומי, מצב ביטחוני שלא מאפשר בהיבט הציבורי קיום של אירוע, מצב תברואתי או בריאותי, מניעות אחרת המסכלת את ביצועו של חוזה זה או מחייבת הקפאתו, גיוס משתתפי האירוע, פגעי טבע לרבות בשל התמודדות עם התפרצות של מגיפה ו/או התמודדות עמה וכל פעולה ומעשה שאינם תלויים בצדדים או שאינם בשליטתה של העיריה.
- ג. הוראה שלטונית על ביטול השירותים נשוא ההסכם שנחתם בין הצדדים - הצדדים מסכימים בזאת כי הצדדים יהיו פטורים ממילוי התחייבותם לפי הסכם זה, וזאת במידה וקיום וביצוע השירותים לא יתאפשר עקב נסיבות שאינן תלויות בהם לרבות הודעה מטעם כל גוף או רשות המוסמכים לכך על-פי דין (לרבות הנחיה כללית מאת מנכ"ל העיריה או ראש העירייה או מי שהוא פועל בשמם) על מניעות קיומם של השירותים נשוא חוזה זה.
- ד. קיבל מבצע השירותים מהעירייה הודעה, כאמור לעיל, לא יחשב הדבר כהפרת החוזה מצד העירייה, מבצע השירותים ו/או כל מי שבא מטעמו לא יהא זכאי לקבלת כל תמורה או פיצוי שהוא מאת העירייה וכן לא תהיה לו כל זכות תביעה או כל טענה כנגד העירייה או מי מטעמה או מי המצוי בקשר עמו, בנוגע לביטול השירותים ובלבד שמבצע השירותים לא הוציא הוצאות בקשר לביצוע השירותים.
- ה. בוטל או הופסק החוזה כאמור תשלם העיריה למבצע השירותים את התשלומים האמורים להשתלם לו בגין השירותים שביצע עד ליום הביטול כפי שייקבע ע"י המנהל.
- ו. בוטלו השירותים מסיבות המנויות בסעיף 1 - 3 לעיל תהא רשאית העירייה לקבוע בשיתוף עם מבצע השירותים מועד חילופי לביצוע השירותים. תשלום בגין השתתפות העירייה בביצוע החדש יקבע ע"י הועדה העירונית הרלוונטית בעירייה ובאישור הדרגים המקצועיים.

12. מעמד מבצע השירותים

- א. הצדדים מצהירים כי מבצע השירותים פועל על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי אין בינו לבין העירייה יחסים של עובד ומעביד.
- ב. הצדדים מצהירים כי אין לראות בזכות העירייה לתת למבצע השירותים הוראות ולפקח על שירותיו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהיינה למבצע השירותים ולכל המועסקים על ידו כל זכויות של עובדי העירייה.
- ג. מוצהר ומותנה כי מבצע השירותים וכל קבלן משנה או נותן שירות הפועל מטעמו הינו קבלן עצמאי ואינו עובד העירייה ואין על העירייה שום אחריות למחלה,

המרכז הרב תחומי ליזמות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

תאונת עבודה או כל נזק אחר שייגרם למבצע השירותים או לקבלן המשנה מטעמו, תוך כדי או כתוצאה מביצוע השירותים האמורים **בנספח א'** להסכם זה.

13. תשלומים סוציאליים

אין מבצע השירותים רוכש זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על מבצע השירותים וישולמו על ידו בהתאם.

14. הגבלה

אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע במתן שירותיו לפי הסכם זה ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה כמפורט בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.

15. אחריות לנזקים

א. מבצע השירותים אחראי לכל נזק או הפסד שייגרם לעירייה או לעובדיה כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, אם אלה בוצעו תוך כדי רשלנות ו/או עילה אזרחית אחרת, והוא מתחייב לפצות את העירייה בעד כל נזק או הפסד שייגרם כאמור.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב ע"י בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד נזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שהיא תחויב בו כאמור, לרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך.

16. שיפוי

מבצע השירותים מתחייב לשפות ו/או לפצות, באופן מלא ומיד עם קבלת דרישה בכתב, את העירייה ו/או את עובדיה ו/או שלוחיה, בגין כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש, אם ומיד כאשר תוגש, על ידי כל אדם/ גוף לרבות ארגוני זכויות יוצרים, בלי יוצא מן הכלל, נגדן ו/או נגד כל מי מעובדיה, שלוחיה ושולחיה, בגין כל מעשה ו/או מחדל לו אחראי מבצע השירותים על פי חוזה זה ו/או על פי הדין, לרבות שכ"ט עו"ד וההוצאות המשפטיות שייגרמו לעירייה במלואם ו/או בכל סכום אשר ייפסק בפסק דין לחובתה בקשר לנזקים, אשר מבצע השירותים אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי הדין ובתנאי, שהעירייה תודיע למבצע השירותים, מיד עם קבלת הודעה על כך, על המקרים המנויים מעלה, ותינתן לחברה הזדמנות להתגונן כנגד תביעה כאמור.

המרכז הרב תחומי לזמנות
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

17. ביטוח

מבצע השירותים מתחייב לערוך ביטוחים מתאימים, על פי שיקול דעתו הבלעדי לכיסוי אחריותו על פי האמור בהסכם ההתקשרות ו/או על פי דין.

18. אחריות מקצועית

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של מבצע השירותים, אינם משחררים את מבצע השירותים מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

19. מסירת פרטים ותוכניות

תוך כדי מהלך ביצוע עבודת השירותים חייב מבצע השירותים למסור, לפי דרישת המנהל, פירוט יתר ו/או השלמות לעבודה שהוכנה והמסמכים שהוכנו על ידי מבצע השירותים, תוך זמן שיקבע על ידי המנהל.

20. שמירת הזכויות

- א. כל תפוקת העבודה, יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה;
- ב. מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.
- ג. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.
- ד. מובהר בזאת כי התמורה למבצע השירותים כוללת גם תשלום מלא עבור זכויות יוצרים ע"פ חוק זכויות יוצרים התשס"ח – 2007.

21. אישורים ורישיונות

מבצע השירותים אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים העירייה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתינקטנה נגד מבצע השירותים או כל צד שלישי אם לא יקבלו אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על מבצע השירותים.

22. אספקת אמצעי עזר

- א. מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי מבצע השירותים ועל חשבונו הוא בלבד.
- ב. התברה מתחייבת להשתמש לשם ביצוע שירותי הגננות כאמור, בחומרים ובציוד מתאימים, אשר לא יגרמו כל נזק לאדם, לרצפות, לריהוט, לציוד ולשטחים.

- ג. עוד מתחייבת החברה להשתמש בחומרים שלגביהם קיימים אישורים ממכון התקנים הישראלי ו/או מגוף מוסמך אחר, במקרה שמדובר בחומרים אשר ניתנים לגביהם אישורים מסוג זה.
- ד. החברה מתחייבת להשתמש בכל המכשירים והציוד הדרושים בזהירות ובמיומנות על מנת להימנע מכל נזק ו/או פגיעה בכל רכוש ו/או גוף.
- ה. החברה תהא אחראית לכל פגיעה ו/או נזק שיגרם בגין שימוש לקוי ו/או שלא כמוסכם לעיל בחומרים ובציוד החברה.
- ו. לעירייה תהא שמורה הזכות, אך היא איננה מחויבת, לבחון את טיב המוצרים והציוד של הקבלן, ולוודא את תקינותם. במקרה שהתברר כי הציוד ו/או המוצרים אינם תקינים, רשאית העירייה לדרוש מהקבלן את החלפתם והקבלן יבצע את דרישת העירייה באופן מיידי. אין בזכותה של העירייה לבחון את טיב המוצרים והציוד של החברה, כדי לגרוע מחובה או אחריות כלשהי של הקבלן או כדי להטיל חובה או אחריות כלשהי על העירייה.

23. בוטל

24. סודיות

מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

25. הפרות ותורפות

- א. הפר מבצע השירותים אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, יהא חייב לשלם לעירייה פיצויים עפ"י דין בעד הנזקים וההפסדים הישירים שנגרמו לה כתוצאה מהפרה כאמור, ונוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה זכאית לקבל נגד מבצע השירותים כל סעד משפטי לו היא זכאית על פי דין לרבות צו מניעה או צווי ביניים אחרים.
- ב. מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 3,4,5,14,15,16,17,18,21,22,25,26,28 הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב למבצע השירותים 14 ימים מראש (אלא אם מבצע השירותים תיקן את ההפרה במלואה במהלך 14 הימים הנ"ל לשביעות רצונו של המנהל), וכן תזכה את העירייה, במידה ולא ביטלה את ההסכם, בפיצוי מוסכם בסך של _____ ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי עפ"י הדין הנ"ל מכל סכום שיגיע לנותן השירותים בכל זמן שהוא ובלבד שניתנה למבצע השירותים האפשרות לתקן את ההפרה בתוך 14 יום נוספים.

וזו לא תוקנה.

- תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.
- ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל אם לא יעמוד נותן השירותים בלוח הזמנים לפי הוראות המנהל, לאחר שניתנה לו התראה בכתב על כך 14 ימים מראש ומבצע השירותים לא תיקן את ההפרה/תקלה ו/או כל דבר אחר שבגינו לא עמד בלוח הזמנים, תהא העירייה רשאית להזמין את העבודה ו/או כל חלק ממנה אצל כל חברה או גורם אחר ולחייב בכל הוצאותיה את לנותן השירותים וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד לנותן השירותים בגין הפרת התחייבויותיו.
- ד. בכל מקרה של הפסקת העבודה מתחייב מבצע השירותים למסור למנהל כל חומר שהוכן על ידו בהתאם להתחייבויותיו על פי הסכם זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

26. קיזוז

- א. כל סכום שמבצע השירותים יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למבצע השירותים על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- ב. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל מבצע השירותים חל איסור מוחלט לבצע קיזוז מול העירייה בשום דרך.

27. ויתור או שינוי

- א. אי-שימוש בזכות כלשהיא העומדת לעירייה על פי הסכם זה, לא יראה כויתור העירייה על אותה זכות.
- ב. הסכמה של צד לסטות מתנאי החוזה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- ג. לא השתמש מי מהצדדים בזכויות שניתנו לו על פי החוזה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי חוזה זה.
- ד. שום ויתור, או הימנעות מפעולה במועדה, או ארכה שתינתן, לא יחשבו כויתור של צד על זכות מזכויותיו והוא יהיה רשאי להשתמש בזכויותיו, כולן או מקצתן בכל עת שימצא לנכון.

המרכז הרב תחומי לייזום
ומצוינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

28. איסור העברת זכויות

- א. מבצע השירותים מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.
- ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר מבצע השירותים אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

ג.

29. מקום שיפוט יחודי

סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והכרוך בהסכם זה מסורה לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים ולהם בלבד.

30. כתובות

כתובות הצדדים לצורך הסכם ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם. כל הודעה שתישלח על ידי צד אחד למשנהו על פי הכתובות הנ"ל תיראה כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מתאריך המשלוח בבית הדואר.

המרכז הרב תחומי לזמון
ומצינות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

מבצע השירותים / קבלן -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת
	8/13/2024	דן דן	

מנהל האגף -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

גזבר העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

ראש העירייה -	תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

22

מ"מ הרב תחומי לידמות
ממוצות לבני נוער בע"מ
ח.פ. 514960681

PM 28:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21996	אגף חינוך כללי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירותי הדרכה מאריאל-מדריכים במרכז ההדרכה לבטיחות בדרכים	200,000

דברי הסבר

קניית שירותי הדרכה מאריאל עבור 4 מדריכים במרכז ההדרכה לבטיחות בדרכים לשנת 2024

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81909522	מרכז הדרכה לבטיחות בדרכים	200,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22160	07/05/2024	אישור קניית שירותי 3 בוחנים במינהל התכנון באמצעות חברת אריאל.	660,000
22163	07/05/2024	אישור קניית שירותי מבוחן היתרים ברשות לאיכות הסביבה באמצעות חברת אריאל.	220,000
22166	08/05/2024	אבטחה ע"פ דרישות משטרה ערב יום העצמאות	444,476
22176	12/05/2024	פרויקט ירושלים של דיגיטל דרך חב' אריאל לתקופה של 1/5/24-30/08/24	72,975
22183	13/05/2024	ק.שירות מחברת אריאל בסך 225,000 ש"ח עבור פרויקטור מינהלים קהילתיים	225,000

הזמנת עבודה

עפ"י סעיף 4 להסכם המסגרת בין עיריית י-ם לבין "אריאל - חברה עירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ" (להלן: "החברה") מיום 31.7.18.

1. שם הפרויקט: איוונוס האמל הוועדה - קניון וסניף הפורום אולימפי
2. סעיף תקציבי: 81909522, עפ"י אישור הוועדה למסירת עבודות ו/או ועדת הכספים (לפי העניין) מספר _____ מיום _____, ואישור מועצת העיר מספר _____ מיום _____.
3. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות / ועדת הכספים: 000,000 ₪ ומ. לפני אישור הוועדה הכספית
על חתמו שרונה יעל שיר אולצרה
4. גובה דמי התקורה: _____.
5. תיאור הפרויקט: קניון וסניף הפורום אולימפי
לפני - מארינוס האמל הוועדה הפורום אולימפי
6. אבני דרך ולוח זמנים:

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום
1. <u>יוליאן לז פזמאר 2024</u>		
2.		
3.		
4.		

7. מנחל הפרויקט שמונה ע"י החברה: _____.
8. "המנחל": מנחל האגף הרלוונטי בעירייה לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב על ידו לצורך נספח זה.

9. התשלומים לחברה עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו לחברה רק לאחר גמר ביצוע העבודות המבוקשות בסעיף 5 דלעיל או עפ"י הוראות הסכם המסגרת (מחק את המיותר), ולאחר שהוגשו חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י הגורמים האמונים על כך והחברה, ולאחר שהחשבונות אושרו ע"י העירייה.

10. החברה אחראית לכך כי הפרויקט יבוצע במסגרת התקציבית האמורה בסעיף 3 הנ"ל והחברה מתחייבת כי לא תתחייב ו/או תוציא ו/או תאשר למספקי השירותים בפרויקט כספים מעבר למסגרת המאושרת, ומוסכם כי כל סכום שתתחייב ו/או תוציא החברה מעבר למסגרת המאושרת יחול על החברה וישולם על ידה.

11. ידוע לחברה כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנת עבודה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל החאגף הרלוונטי, גובר העירייה, חשבות העירייה, ועדת הכספים ו/או הועדה למסירת עבודות (לפי העניין), ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

12. למרות האמור בכל חוזה ו/או נוהג ו/או הבטחה תשלם העירייה לחברה הוצאות תקורה בשיעור של 5 % מהיקף עלות הפרויקט.

13. הערות: תשלום יתבצע כמסומם בין האגף והגזברות
בגין שכר כח-מקדמה עד ה-1 לחודש העוקב
וכן תשלום חשבון סגירה עפ' הוצאה
בפועל עד סוף החודש העוקב.

14. ידוע לחברה כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

15. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של החברה ונציג העירייה בלבד.

16. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח א'.

דיאנה קוגן
מנהלת מחלקת בכירה
דיאנה קוגן
ולבטיחות בדרכים
חמסח העירוני למטיחות בדרכים
י.ס.

אנו מאשרים בזאת את ההזמנה:

אורית דולב
מנהלת אגף פדגוגיה
עיריית ירושלים
מנהלית
(שם וחתימה)

מורשי החתימה מטעם החברה העירונית אריאל - לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט

החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ



19 מרץ 2024

ט' אדר ב תשפ"ד

מס' התחייבות: 1001786666

לכבוד
ראש הרשות
עיריית ירושלים

הנדון: השתתפות במימון הדרכה מהל"ב 2024

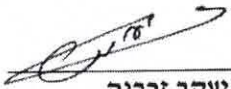
מאושרת לכם השתתפות בסך 125,000 ₪ לפעילות הדרכה במרכז לבטיחות בדרכים לשנת 2024, בהתאם לתנאים בחוזה "מימון פעילות במרכז הדרכה לבטיחות בדרכים בשנה"ל תשפ"ג" וכפוף לנוהלי הפעלת מרכזי ההדרכה.

- מובהר בזאת כי הסך האמור לעיל מהווה **השתתפות בלבד במימון הפעילות במרכז ההדרכה**. הרלב"ד לא תישא במימון היקף פעילות במרכז ההדרכה החורג מסכום זה.
- הרשות הלאומית לבטיחות בדרכים תהיה רשאית בכל עת לבטל, להקטין או לשנות את סכום התחייבות זו, בהתאם לביצוע הפעילות בפועל. בכל שינוי תימסר הודעה בכתב, חתומה ע"י מורשיי החתימה של הרשות.
- מכתבנו זה מהווה התחייבות כספית, שהתמורה בגינה תועבר אליכם כנגד הגשת טופס ריכוז חשבונות מקוון. טופס ריכוז החשבונות המקוון יוגש בצירוף דיווחי ההדרכות שבוצעו, כשהוא מאושר וחתום ע"י **גזבר הרשות המקומית**. ריכוז החשבונות המקוון ישולם לאחר בדיקה ואישור של מנהל הבטיחות האזורי מטעם הרלב"ד.

תוקף ההתחייבות עד לתאריך 31.12.2024

בכבוד רב,


מר יונתן מורקס
ס. חשב משרד התחבורה


מר יעקב זכריה
מנכ"ל הרלב"ד (בפועל)

העתקים:
מנהל מטה הבטיחות
מנהל בטיחות אזורי

PM 31:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22000	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור מנהלת תוכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי 7-8	41,666

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "אחראית תכניות חינוכיות" בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24 סכום שנית על סך 250,000 ₪
הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 125,000 ₪
האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 41,666 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	41,666	כן	

שכר טירחה כולל: 41,666

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	41,666

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:

מנהלת תוכניות	עבור עיריית ירושלים.	2024	עבור פרויקט מספר:
חינוכיות	שם הפרויקט:	836	איש הקשר של הפרויקט הינו:
(2) 629-5530	מס' פלאפון:	אסתר רפאלי	מנהל הפרויקט הינו:
(54) 462-5955	מס' פלאפון:	שרי פישר	

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
מנהלת פרויקטים חינוכים מגזר חרדי אגף חינוך חרדי

משך תקופת הפרויקט:

125,000	ינאר יוני	1	להלן צפי הוצאות ינאר - אפריל עבור הפרויקט:
41,667	יולי-אוגוסט	166,666	מספר עובדים
166,667	סה"כ		הוצאות שכר כולל תקורה
			הוצאות ספקים כולל תקורה
	סה"כ	166,666	סה"כ

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

ארכון איקן
מנכ"ל העמותה

גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים



11/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

מנהלת תוכניות חינוכיות	שם הפרויקט:	2024	להלן הצעת מחיר לשנת:
(2) 629-5530	מס' פלאפון:	836	עבור פרויקט מספר:
(54) 462-5955	מס' פלאפון:	אסתר רפאלי	איש הקשר של הפרויקט הינו:
		שרי פישר	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
מנהלת פרויקטים חינוכים מגזר חרדי אגף חינוך חרדי

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>		
מספר עובדים	1	
הוצאות שכר כולל תקורה	166,666	₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	-	
סה"כ	166,666	₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקון מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
---	--

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21622	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור מנהלת תכניות חינוכיות	125,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקט מנהלת תכניות חינוכיות.

קוד פרויקט 836

קניית שירות כ"א מנהלת תכניות חינוכיות מגזר חרדי הכולל: איתור, מיפוי צרכים כתיבת תכניות הפעלה והטמעה במוסדות, אחראית תקציב בקרה ופיקוח וכל שנדרש.

ספק 998 – עמותה לביא

סה"כ היקף ינואר-יוני 2024

תקציב שנתי: 250,000 ש"ח

רצ"ב הצעת מחיר מהעמותות לביא

• יתכנו שינויים בין הסעיפים.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	125,000	כן	

שכר טירחה כולל: 125,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	125,000

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-יוני 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375
21715	29/01/2024	קניית שירות עבור הזנה לחינוך מיוחד	386,638

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



07/04/2024

בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
836	קוד פרויקט
מנהלת תכניות חינוכיות	שם פרויקט
ממשיך	סטטוס פרויקט:
מנהלת תכניות חינוכיות אחראית על תכניות החינוכיות במגזר החרדי מאיתור צרכים כתיבה תכניות הטמעה עד בקרה פיקוח ותשלומים	תאור הפרויקט
81808218	סעיף תקציבי
250,000	סכום שנתי
166,667	סכום ינואר - אוגוסט
	נספח תקציבי

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשי	סך עלות שנתית
1	1		
ספקים			
מפרט		סכום	
		166,666	

מכתב פניה
הצעת מחיר
פירוט התכנית

רצ"ב

☒

☒

☒

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה
** יתכנו שינויים בין הסעיפים

PM 34:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22013	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור מרכז פסגה חרדי	83,333

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "פסגה" בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24 סכום שנתי על סך 500,00 ₪
הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 250,000 ₪
האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 83,333 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושל	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	83,333	כן	

שכר טירחה כולל: 83,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	83,333

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	842	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אפרת צדוק	מס' פלאפון: 541-6284 (2)
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פיישר	מס' פלאפון: 462-5955 (54)

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
פסגה חרדי - פיתוח מקצועי לעובדי הוראה בתחומי הדעת ובתחומים נוספים העולים מהשטח התכנית נותמת מענה לכל עובדי הוראה וכוללת 6 אנשי מקצוע בפיתוח מקצועי, אב בית , תחזוקה שוטפת של הפסגה הכולל כיבוד , תחזוקה שוטפת ככל שנדרש.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אפריל 2024 ד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות ינואר - אפריל עבור הפרויקט:		אוגוסט עבור הפרויקט	
מספר עובדים			
הוצאות שכר כולל תקורה	240,000 ₪	ינואר יוני	250,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	93,332 ₪	יולי-אוגוסט	83,333 ₪
סה"כ	333,332 ₪	סה"כ	333,333 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה



11/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	842	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אפרת צדוק	מרכז פסג"ה חרדי
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (2) 541-6284
		מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פסגה חרדי - פיתוח מקצועי לעובדי הוראה בתחומי הדעת ובתחומים נוספים העולים מהשטח התכנית נותמת מענה לכלל עובדי הוראה וכוללת 6 אנשי מקצוע בפיתוח מקצועי, אב בית, תחזוקה שוטפת של הפסגה הכולל כיבוד, תחזוקה שוטפת ככל שנדרש.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
מספר עובדים		
6		
הוצאות שכר כולל תקורה	240,000 ₪	
הוצאות ספקים כולל תקורה	93,332 ₪	
סה"כ	333,332 ₪	

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקון מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
---	---

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21634	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור מרכז פסגה חרדי	250,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף חינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור מרכז פסגה, קוד פרויקט 842. מרכז פסגה הינו בית לפיתוח מקצועי לכ- 7,000 עובדי הוראה וחינוך במגזר החרדי בירושלים. תהליכי פיתוח מקצועי מלווים בהעצמה אישית להוראה מייטבית ורלוונטית למאה ה- 21 ההיצע המגוון הרחב נותן מענה לרצפי הגיל, תחומי הדעת השונים ולתהליכים חינוכיים המתקיימים במסגרות החינוך התאמה לערכי החברה החרדית ולגווייה השונים. הפרויקט כולל 6 עובדים בפיתוח מקצועי, מזכירה, אב בית וספקים שונים לתפעול השוטף של המרכז.

במהלך השנה מתקבלים כספי משתלמים והשתתפות של משרד החינוך הכסף כולו עובר ללביא ומשלים את הפרויקט הבסיסי לפעילות שוטפת של הפסגה

לתקופה ינואר-יוני 2024

תקציב שנתי : 500,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	250,000

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-יוני 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375
21715	29/01/2024	קניית שירות עבור הזנה לחינוך מיוחד	386,638

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

08/04/2024



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא
842
מרכז פסגה
ממשיך
מרכז פסגה - פיתוח מקצועי לעובדי הוראה בתחומי הדעת וכן בתחומים העולים מהשטח פסגה חרדי מתוקצבת על ידי משרד החינוך בשיתוך התכנית הינו על העסקה אב בית , מפתחות והפעלה שוטפת של המרכז הכולל , חשמל , קו כיבוד וכל תחזוקה הכרוכה
81808270
500,000
333,333

ספק:
קוד פרויקט
שם פרויקט
סטטוס פרויקט:
תאור הפרויקט
סעיף תקציבי
סכום שנתי
סכום ינואר - אוגוסט
נספח תקציבי

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
6	74	68 ₪	241,536
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט		סכום	
תיפעול שוטף , קו ציוד מתכלה		80,000	
כיבוד		12,000	
		333,536	

מכתב פניה
הצעת מחיר
פירוט התכנית

רצ"ב
☒
☒
☒

* המחירים כוללים עלות מעביד ותקורה
** יתכנו שינויים בין הסעיפים

PM 36:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22008	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור פרויקט חבלים 7-8	166,667

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "חבלים" בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24 סכום שנתי על סך 1,000,000 ₪ הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 500,000 ₪ האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 166,666 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	166,667	כן	

שכר טירחה כולל: 166,667

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	166,667

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21626	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור פרויקט חבלים	500,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור התכנית "חבלים", קוד פרויקט 871. חבלים הינה תכנית רוחבית לכלל תלמידות כיתות י' על יסודי בנות, מטרת התוכנית להעצים את התלמידות החלשות ולחזק את החזקות. התוכנית הינה שנתית וכוללת רכזי שטח, הפעלות חודשיות בנושאים הקבועים מראש, כיבוד, סדנאות העשרה, קורסי קיץ וחורף בתחומים שונים, מפגשי צוות והורים.

התוכנית כוללת, קניית שירות כ"א עובדים חודשיים ב- 100% משרה, עלות משרה 10,900 ש"ח לחודש,

בנוסף קניית שירות מספקים עבור:
 הכשרות 100,000
 פעילות חודשי 180,000
 קורסי קיץ 212,267

לתקופה 'נואר-יוני' 2024

תקציב שנתי: 1,000,000 ש"ח

ייתכנו שינויים בין הסעיפים

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	500,000	כן	

שכר טירחה כולל: 500,000

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	500,000

הערות

התקציב הוא לתקופה 'נואר-יוני' 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000

07/04/2024

בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
871	קוד פרויקט
חבלים	שם פרויקט
ממשיך	סטטוס פרויקט:
חבלים פרויקט יחודי לבנות כיתות י' מחזק את החזקות ומעצים את החלשות הפרויקט הינו שיויון הזדמנוית לכלל הבנות במטרה ליצור שייכות למוסד הלימודי ונתינה מענים תוך מוסדותיים כדי שלא יחפשו בחוץ וכולל רכזות , הכשרות פעילות חודשי פר מוסד בכפוף לנושא וקורסי קיץ וחורף פר מוסד	
81808218	סעיף תקציבי
1,000,000	סכום שנתי
666,667	סכום ינואר - אוגוסט

נספח תקציבי

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתי
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתי
2	100%	10,900 ₪	174,400 ₪
ספקים			
מפרט		סכום	
הכשרות		100,000	
פעילות חודשי		180,000	
קורסי קיץ		212,267	
		666,667	

רצ"ב ☒ כתב פניה ☒
☒ צעת מחיר ☒
☒ ירוט התכנית

* המחירים כוללים עלות מעביד ותקורה
 ** יתכנו שינויים בין הסעיפים



17/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	871	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון:
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון:
		חבלים
		(2) 629-5530
		(54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

חבלים תכנית רוחבית לכיתות י' על יסודי בנות מעצימה את החזקות ומחזקת את הבנות החלשות, תכנית שיויונית לכלל הבנות מחזקת את הבנות למוסד החינוכי - שייכנות ונותנת מענה חוויתי במטרה אם טוב לך איפה שאת נמצאת לא תחפשי בחוץ התכנית כוללת 2 רכזות משרה מלאה, הכשרות לרכזות התכנית, הפעלות תוך מוסדתי פר מוסד ימי שיא, סדנאות הכשרות לצוותי הוראה הורים וצוותי חינוך, קורסי קיץ וחורף בתוך המוסד על פי בחירה של התלמידה כדי לתת מעטפת לבנות שלא ישוטטו בחוץ.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
מספר עובדים		
2		
הוצאות שכר כולל תקורה	175,000	ש"ח
הוצאות ספקים כולל תקורה	491,666	ש"ח
סה"כ	666,666	ש"ח

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


ארנון איקן
מנכ"ל העמותה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

PM 39:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22047	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור חדר מלא 7-8	333,347

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט " חדר מלא " בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24 סכום שנתי על סך 2,000,080 ₪
הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 1,000,040 ₪
האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 333,347 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	333,347	כן	

שכר טירחה כולל: 333,347

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	333,347

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

עבור עיריית ירושלים.	2024	להלן הצעת מחיר לשנת:
שם הפרויקט: חדר מל"א מנח"ח	831	עבור פרויקט מספר:
מס' פלאפון: 629-5530 (2)	אסתר רפאלי	איש הקשר של הפרויקט הינו:
מס' פלאפון: 462-5955 (54)	שרי פישר	מנהל הפרויקט הינו:

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
חדר מלא - מרחב למידה אחר הנותן מענה רגשי לימודי חברתי לבנות הזקוקות לסיוע כדי להשתלב במערכת הלימודים ולמנוע את נשירתם התכנית כוללת 15 רכזות, משרה מלאה 10 הוראה מתקנת שעתיות , מטפלות רגשיות , סדנאות , הכשרות ימי גיבוש , כיבוד והפעלות

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות ינואר - אפריל עבור הפרויקט צאות ינואר עד אוגוסט עבור הפרויקט

מספר עובדים	25
הוצאות שכר כולל תקורה	₪ 1,133,386
הוצאות ספקים כולל תקורה	₪ 200,000
סה"כ	₪ 1,333,386

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21627	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור חדר מלא	1,000,040

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש להפעיל את פרויקט חדר מלא באמצעות עמותת לביא, קוד פרויקט 831. חדר מלא הינו מרכז למידה אחר הנותן מענה לתלמידים במצבי סיכון נשירה גלויה וסמויה. התוכנית מופעלת בתוך מוסדות החינוך והתלמידים הנבחרים לפרויקט הינם תלמידים שזוהו במיפוי ונבנתה עבורם תכנית אישית בית ספרית. התוכנית מעניקה לתלמידים שייכות ומקום למידה במרחב פיזי שהוקצה לכך. התוכנית הינה מערכתית כוללת: רכזים/ות חרדי מלא במשרה מלאה, אנשי טיפול המועסקים שעתיים, קניית שירות של מטפלים, סדנאות העצמה ותחומים רלוונטיים נוספים לצוותי הוראה ולתלמידים, הכשרה להורים, אבזור חדר, רכישת ציוד חדש ומתכלה, הפעלות שונות ופעילויות.

התקציב המבוקש ינואר -יוני: 1,000,040
 תקציב שנתי : 2,000,080

כפוף לאישור תקציב 2024

ייתכנו שינויים בין הסעיפים

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,000,040	כן	

שכר טירחה כולל: 1,000,040

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	1,000,040

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר- יוני 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375



11/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	831	שם הפרויקט: חדר מל"א מנח"ח
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון: (2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

חדר מלא - מרחב למידה אחר הנותן מענה רגשי לימודי חברתי לבנות הזקוקות לסיוע כדי להשתלב במערכת הלימודים ולמנוע את נשירתם התכנית כוללת 15 כרזות, משרה מלאה 10 הוראה מתקנת שעתיות, מטפלות רגשיות, סדנאות, הכשרות ימי גיבוש, כיבוד והפעלות

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
מספר עובדים 25		
הוצאות שכר כולל תקורה	1,133,386 ₪	
הוצאות ספקים כולל תקורה	200,000 ₪	
סה"כ	1,333,386 ₪	

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקון מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
--	--

ות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
831	קוד פרויקט
חדר מלא	שם פרויקט
ממשיך	סטטוס פרויקט:
חדר מלא - מרכז למידה אחר אשר נותן מענה רגשי לימודי חברתי לבנות שאותרו בתוך מרחב שהוקצה עבור השירותים ומאובזר כחדר ידידותי טיפולי הפרויקט כולל מענה פרטני , קבוצתי הדרכות הורים הכשרות לצוותי הוראה , סדנאות פעילויות חברתיות כיבוד ימי גיבוש והפעלות הפרויקט מלווה בהדרכה מקצועית פרטנית וקבוצתית קבוצות שיח למידה עמיתים וכלים להתמודד במצבים קיצוניים.	תאור הפרויקט
81809484	
2,000,040	סכום שנתי
1,333,360	סכום ינואר - אוגוסט
	נספח תקציבי

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
15	79	52 ₪	492,960
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
10	100%	8,000 ₪	640,000 ₪
ספקים			
מפרט		סכום	
וועדות היגוי , הדרכות		100,426	
ציוד מתכלה		80,000	
כיבוד		19,974	
		1,333,360	

- מכתב פניה
- ☒ הצעת מחיר
- ☒ פירוט התכנית
- ☒

רצ"ב

PM 41:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22003	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות אולפן עולות 7-8	66,667

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "אולפן עולות"
 בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24
 סכום שנתי על סך 400,000 ₪

הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 200,000 ₪
 האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 66,666 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	66,667	כן	

שכר טירחה כולל: 66,667

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	66,667

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21620	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור אולפן עולות	200,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש להפעיל את אולפן עולות באמצעות עמותת לביא, קוד פרויקט 830, מדובר בפרויקט הנותן מענה לימודי רגשי חברתי לתלמידות עולות חדשות הלומדות במסגרת בית הספר. האולפן פועל שלש פעמים בשבוע וכולל: העסקת 3 מורות + רכזת אולפן, למידה, סדנאות העשרה לימודית, הזנה, תפעול שוטף של האולפן, ציוד חדש ומתכלה לאבזור ופעילות שוטפת.

עלות הפרויקט ינואר-יוני 2024 :

כ"א: 4 עובדים שעתיים, 58 שעות חודשיות לעובד, עלות שעה 65 ש"ח
 עובד אחד ב-70% משרה, עלות חודשית 5,745 ש"ח,
 ספקים: כיבוד- הזנה: 15,000 ש"ח
 סדנאות והפעלות: 85,066 ש"ח

תקציב שנתי : 400,000 ש"ח
 בכפוף לאישור תקציב 2024

ייתכנו שינויים בין הסעיפים

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	266,667	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	200,000

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375
21715	29/01/2024	קניית שירות עבור הזנה לחינוך מיוחד	386,638



11/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	830	שם הפרויקט: אולפן עולות
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון: (2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

אולפן עולות נותן מענה לימודי רגשי חברתי לתלמידות עולות חדשות כדי שישתלבו בכיתת האם בחברה ובקהילה, התכנית כוללת רכזת במשרה מלאה לאיתור בניה תכנית עבודה והפעלה האולפן 4 ומורות להוראה וכן הפעלות סדנאות כיבוד הכשרות ומפגשי גיבוש בין הורים למוסד הלימודי.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
מספר עובדים		
5		
הוצאות שכר כולל תקורה	166,666 ₪	
הוצאות ספקים כולל תקורה	100,000 ₪	
סה"כ	266,666 ₪	

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקון מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
---	--

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לש 2024		עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר: 830 איש הקשר של הפרוי אסתר רפאלי מנהל הפרויקט הינו: שרי פישר	שם הפרויקט:	תוכניות
	מס' פלאפון:	חינוכיות חרדי
	מס' פלאפון:	(2) 629-5530 (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
אולפן עולות נותן מענה לימודי רגשי חברתי לתלמידות עולות חדשות כדי שישתלבו בכיתת האם בחברה ובקהילה, התכנית כוללת רכזת במשרה מלאה לאיתור בניה תכנית עבודה והפעלה האולפן 4 ומורות להוראה וכן הפעלות סדנאות כיבוד הכשרות ומפגשי גיבוש בין הורים למוסד הלימודי.

משך תקופת הפרויקט ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות ינו וצאות ינואר עד אוגוסט 2024 עבור הפרויקט

מספר עובדים	5	ינואר יוני	200,000 ₪
הוצאות שכר כולל			
תקורה	166,666 ₪	יולי-אוגוסט	66,667 ₪

הוצאות ספקים			
כולל תקורה	100,000 ₪	סה"כ	266,667 ₪
סה"כ	266,666 ₪		

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

ארנון איקן
מנכ"ל העמותה

גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

07/04/2024



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

ספק:

לביא

קוד פרויקט

830

שם פרויקט

אולפן עולות

סטטוס פרויקט:

ממשיך

תאור הפרויקט

אולפן עולות לתלמידים עולים חדשים על מנת שיקבלו את הכלים המתאימים להשתלב בכיתת האם, לימודי חברתי קהילתי

סעיף תקציבי

81808270

סכום שנתי

400,000

סכום ינואר - אוגוסט

266,667

נספח תקציבי

כ"א שעתי			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
4	58	65 ₪	120,640
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
1	70%	5,745 ₪	45,960 ₪
ספקים			
מפרט		סכום	
סדנאות		85,066	
כיבוד		15,000	
		266,666	

רצ"ב

☒ מכתב פניה
☒ הצעת מחיר
☒ פירוט התכנית

* המחירים כוללים עלות מעביד ותקורה
** יתכנו שינויים בין הסעיפים

PM 43:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22046	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות לחינוך מיוחד 7-8	33,333

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "תכניות חינוכיות בחינוך מיוחד" בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24 סכום שנתי על סך 200,000 ₪
הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 100,000 ₪
האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 33,333 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	33,333	כן	

שכר טירחה כולל: 33,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	33,333

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	856	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון:
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון:
		תכניות בחינוך
		מיוחד חרדי
		(2) 629-5530
		(54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
חינוך מיוחד סיוע למחלקה חינוך
מיוחד בוועדות השמה שיבוץ וכל
השוטף במחלקה 2 עובדות

משך תקופת הפרויקט:	ינואר-אוגוסט 2024	ד אוגוסט 2024
להלן צפי הוצאות ינואר - אפריל עבור הפרויקט:		אוגוסט עבור הפרויקט
מספר עובדים	2	

הוצאות שכר כולל תקורה 133,332 ₪

הוצאות ספקים כולל תקורה	סה"כ
133,332 ₪	133,332 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

גאליה לפידות	ארנון איקן
סמנכ"ל כספים	מנכ"ל העמותה



11/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	856	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	תכניות בחינוך מיוחד חרדי
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (2) 629-5530
		מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

חינוך מיוחד סיוע למחלקה חינוך מיוחד בוועדות השמה שיבוץ וכל השוטף במחלקה 2 עובדות

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>	
מספר עובדים	2
הוצאות שכר כולל תקורה	133,332 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	-
סה"כ	133,332 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקון מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
---	--

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21637	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות לחינוך מיוחד	100,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקט "תוכניות חינוכיות בחינוך המיוחד", באמצעות עמותת לביא, קוד 856. קניית שירות עבור כ"א המפעיל תוכניות במסגרות החינוך המיוחד והמשולב. תוכניות בית ספרית בתוך מסגרות החינוך המיוחד וכיתות שילוב במטרה ליצור שיח בריא, קבלת השונה העצמה חברתית ומיומנויות חברתיות כדי להשתלב בחברה. הפרויקט כולל 2 עובדים ב 100% משרה, עלות חודשית 8,333 ש"ח ,

תקציב לתקופה ינואר-יוני 2024 : 100,000 ש"ח
עלות שנתי 200,000 ש"ח

כפוף לאישור תקציב 2024

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	100,000	כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	100,000

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר- יוני 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375
21715	29/01/2024	קניית שירות עבור הזנה לחינוך מיוחד	386,638

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



PM 46:59:1 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22048	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור פרויקט חוסן קהילתי 7-8	108,333

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "חוסן קהילתי" בוועדה מספר 176/2024 מיום 25.01.24 סכום שנתי על סך 650,000 ₪
הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 325,000 ₪
האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 108,333 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נר 1 רמות אשכול ירושלים	108,333	כן	

שכר טירחה כולל: 108,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	108,333

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	820	שם הפרויקט חוסן קהילתי
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון: 629-5530 (2)
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: 462-5955 (54)

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):
חוסן קהילתי נותן מענה חוויה לימודית חדשני פיתוח יכולות החדשנות בלימוד על ידי בנות הסמינר אשר מעבירות לבנות התיכון ובכך מונעות את נשירתם ממסגרות הלימוד הן של בנות הסמינר שנשארות בהוראה והן לתיכון על ידי גירוי לימוד חדשני מאתגר ומרתק.

משך תקופת הפרויקט: ינואר - אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות ינואר - אפריל עבור הפרויקט: אוג-24

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה

הוצאות ספקים כולל תקורה	₪433,332
סה"כ	₪ 433,332

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

גאליה לפידות	ארנון איקן
סמנכ"ל כספים	מנכ"ל העמותה