

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
השרות הפסיכולוגי ייעוצי

תאריך: 06/02/2024

לכבוד

מנהל/ת השרות הפסיכולוגי ליחידת שפ"ח ירושלים - זהבה רוזנטל
מנהל המחלקה לחינוך ירושלים

שלום רב,

הנדון: שינוי מימון משרת פסיכולוג חינוכי

להלן השינוי בהיקף מימון תקן שפ"ח לפסיכולוג בשירות הפסיכולוגי חינוכי:

מחודש 01/2024 עד חודש 08/2024.

- השתתפות שפ"ח בתקן חינוכאים תשתנה מ-0 ל-1.95 כהקצאה חודשית.
המימון מועבר אליכם, דרך מערכת התשלומים המאוחדת של משרדנו, כמקובל.

בברכה

טליה אליאש, ס. מנהלת שפ"ח (מנהל ותקציב)

העתק: ד"ר חוה פרידמן, מנהלת אגף פסיכולוגיה
אורית חנה כהן, פסיכולוג המחוזי

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
השרות הפסיכולוגי ייעוצי

תאריך: 06/02/2024

לכבוד

מנהל/ת השרות הפסיכולוגי ליחידת שפ"ח ירושלים - זהבה רוזנטל
מנהל המחלקה לחינוך ירושלים

שלום רב,

הנדון: שינוי מימון משרת פסיכולוג חינוכי

להלן השינוי בהיקף מימון תקן שפ"ח לפסיכולוג בשירות הפסיכולוגי חינוכי:

מחודש 01/2024 עד חודש 08/2024.

- השתתפות שפ"ח בתקן חינוכאים תשתנה מ-0 ל-1.95 כהקצאה חודשית.
המימון מועבר אליכם, דרך מערכת התשלומים המאוחדת של משרדנו, כמקובל.

בברכה

טליה אליאש, ס. מנהלת שפ"ח (מנהל ותקציב)

העתק: ד"ר חוה פרידמן, מנהלת אגף פסיכולוגיה

אורית חנה כהן, פסיכולוג המחוזי

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל הפדגוגי
השרות הפסיכולוגי ייעוצי

תאריך: 06/02/2024

לכבוד

מנהל/ת השרות הפסיכולוגי ליחידת שפ"ח ירושלים - זהבה רוזנטל
מנהל המחלקה לחינוך ירושלים

שלום רב,

הנדון: שינוי מימון משרת פסיכולוג חינוכי

להלן השינוי בהיקף מימון תקן שפ"ח לפסיכולוג בשירות הפסיכולוגי חינוכי:

מחודש 09/2024 עד חודש 12/2024.

- השתתפות שפ"ח בתקן חינוכאים תשתנה מ-0 ל-0.70 כהקצאה חודשית.
המימון מועבר אליכם, דרך מערכת התשלומים המאוחדת של משרדנו, כמקובל.

בברכה

טליה אליאש, ס. מנהלת שפ"ח (מנהל ותקציב)

העתק: ד"ר חוה פרידמן, מנהלת אגף פסיכולוגיה
אורית חנה כהן, פסיכולוג המחוזי



06/05/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	852	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	רותי רובנשטיין	פסיכולוגים עולים חרדי
מנהל הפרויקט הינו:	אהובי לנדמן	מס' פלאפון: (52) 710-8921
		מס' פלאפון: (50) 875-7244

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

מדובר בפסיכולוגים עולים חדשים חרדים ללא רישיון וע"כ אינם יכולים להיקלט למשרה עירונית. פרויקט 200 אשר ממומן במלואו ע"י משה"ח מאפשר להם להיקלט שנה/שנתיים בעבודה באמצעות עמותות עד לקבלת הרישיון והעברה לתקן עירוני. הסעיף המדובר הוא מותנה, ומחלקת הכנסות מעבירה את הכסף שמתקבל מידי חודש בחזרה לסעיף. מדובר ב 4 משרות פסיכולוגים באחוזי משרה משתנים.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>	
מספר עובדים	4
הוצאות שכר כולל תקורה	133,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	- ₪
סה"כ	133,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקן מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
--	--

PM 43:00:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22004	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירותי רכזי הערכות ואיבחונים 7-8	66,667

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "רכזי הערכות ואבחונים" בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24 סכום שנתי על סך 400,000 ₪

הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 200,000 ₪

האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 66,666 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירושל	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	66,667	כן	

שכר טירחה כולל: 66,667

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808342	הערכות ואיבחונים	66,667

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000



לביא

ספק:

835

קוד פרויקט

רכזי הערכות ואבחונים

שם פרויקט

ממש"ד

סטטוס פרויקט:

רזוי הערכות ואבחונים לכ- 110 תלמודי תורה אשר מטמיעים את הפרויקט נותנים בקרה וליווי, 3 רכזים האחראים על תפעול שוטף של הפרויקט כולל וועדות היגוי מקצועיות בכל תלמוד תורה

תאור הפרויקט

81808342

סעיף תקציבי

400.000

סכום שנתי

266,667

סכום ינואר - אוגוסט

נספח תקציבי

מס' עובדים				מס' ש"ש		עלות לשעה		סך עלות שנתית	
מס' חודשי									
מס' עובדים				אחוז משרה		עלות חודשית		סך עלות שנתית	
				100		8335		200,040	
מצקים									
מפרט									
סכום									
66,627									
8,000									
266,667									

רצ"ב

מכתב פניה

הצעת מחיר

פירוט התכנית

☒

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה

**** יתכנו שינויים בין הסעיפים**

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	835	הערכות ואבחונים-
איש הקשר של הפרויקט הינו אסתר רפאלי		שם הפרויקט חרדי
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: 629-5530 (2)
		מס' פלאפון: 462-5955 (54)

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

3רכזי הערכות ואבחונים במשרה מלאה אשר אחראים על כל מערך הערכות ואבחונים בתלמודי תורה כ- 100 מוסדות, אחראים על תפעול חלוקה ובקרה של הפרויקט, הטמעה וועדות היגוי הפרויקט כולל ריכוז וועדות היגוי במהלך השנה, כנסי הסברה.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אי ד אוגוסט 2024**להלן צפי הוצאות ינואר - אפריל עבור הפרויקט אוגוסט עבור הפרויקט**

מספר עובדים	3		
הוצאות שכר כולל תקורה	200,666 ₪	ינואר יוני	200,000 ₪
הוצאות ספקים כולל תקורה	66,000 ₪	יולי-אוגוסט	66,667 ₪
סה"כ	266,666 ₪	סה"כ	266,667 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

גאליה לפידות	ארנון איקן
סמנכ"ל כספים	מנכ"ל העמותה

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21624	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות הערכות ואבחונים-רכזים	200,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף חינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "הערכות ואבחונים-רכזים", קוד פרויקט 835. פרויקט הערכות ואבחונים מופעל בכל כיתות ו' בתלמודי תורה בעיר ירושלים ונותן מענה בתחומים שונים הכולל אבחונים ומענים, 3 רכזי שטח מלווים את הפרויקט כבקרה פיקוח והפעלה בכ – 109 מוסדות. מדובר בהעסקת 3 רכזים ב-100% משרה, עלות חודשית לרכז 8,333 ש"ח,

עלות לתקופה ינואר-יוני 2024 :
 סעיף תקציבי 81808342

תקציב שנת 2024 : 400,000 ש"ח
 כפוף לאישור תקציב 2024

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808342	הערכות ואבחונים	200,000

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375
21715	29/01/2024	קניית שירות עבור הזנה לחינוך מיוחד	386,638

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



15/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	835	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	הערכות ואבחונים-חרדי
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (2) 629-5530
		מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

3רכזי הערכות ואבחונים במשרה מלאה אשר אחראים על כל מערך הערכות ואבחונים בתלמודי תורה כ- 100 מוסדות, אחראים על תפעול חלוקה ובקרה של הפרויקט, הטמעה וועדות היגוי הפרויקט כולל ריכוז וועדות היגוי במהלך השנה, כנסי הסברה.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:		
מספר עובדים		
3		
הוצאות שכר כולל תקורה	200,666 ₪	
הוצאות ספקים כולל תקורה	66,000 ₪	
סה"כ	266,666 ₪	

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקון מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
---	--

PM 45:00:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22141	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	מרכז בית יעקב חונכות בנות אגף חרדי 7-8	66,667

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש להאריך את ההתקשרות עם מרכז בית יעקב בפרויקט "חונכות בנות" בוועדה למסירת עבודות מספר 176 מיום 25.1.24 אושר התקשרות מינואר - יולי בסך 200,000 ₪ עלות פרויקט שנתי 400,000 ₪ בקשה הארכה ליולי - אוגוסט 2024 בסך 66,666 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
7422	מרכז בית יעקב-תיכון	ת.ד. 16157 ירושלים	66,667	כן	

שכר טירחה כולל: 66,667

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	666,678

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
17499	21/10/2021	קניית שירות עבור חונכות תלמידים בנים ובנות	
17630	21/11/2021	קניית שירות חונכות לתלמידים במגזר החרדי	1,100,000
20303	17/01/2023	קניית שירות חונכות לתלמידים במגזר החרדי	900,000
21414	13/12/2023	קניית שירות חונכות לתלמידים במגזר החרדי	200,000

200,000
10

**הגדלת הסכם למתן שירותי הפעלת מערך חונכות עבור בנים ובנות
במגזר החרדי בעיר ירושלים**

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2024

בין:

עיריית ירושלים

באמצעות מנהל חינוך

כיכר ספרא _____, ירושלים

טל': _____ פקס': _____

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

מרכז בית יעקב בא"י

ח.פ.ע.ר. 580026805

באמצעות מנהלה:

רח' מלכי ישראל 57 ירושלים

טל': _____ פקס': _____

(להלן: "מבצע השירותים")

מצד שני

הואיל והעירייה מעוניינת בקבלת שירותי הפעלת מערך חונכות עבור בנים ובנות במגזר החרדי בעיר ירושלים (להלן: "השירותים") ומבצע השירותים הציג עצמו כבעל הידע, הניסיון והכישורים המתאימים לצורך ביצוע השירותים.

והואיל והוועדה למסירת עבודות בישיבתה מס' 2021/103 מיום 16.12.21 אישרה את ההתקשרות עם מבצע השירותים ובהתאם לכך נחתם חוזה בין הצדדים שתוקפו החל מיום 1.1.22 ועד ליום 31.12.22 (להלן: "החוזה המקורי").

והואיל והוועדה להארכת חוזים ולהגדלת היקפם בישיבתה מס' 2022/126 מיום 14.9.22 אישרה את הגדלת היקפו הכספי של החוזה המקורי בסך של עד 250,000 ₪

והואיל והוועדה העירונית למסירת עבודות בישיבתה מס' 2023/139 מיום 26/01/2023 אישרה את הארכת תוקפו של החוזה המקורי בשנה נוספת מיום 01/01/2023 עד ליום 31/12/2023 (להלן: "תקופת ההארכה").

והואיל והוועדה העירונית למסירת עבודות בישיבתה מס' 2024/176 מיום 25/01/2023 אישרה את הארכת תוקפו של החוזה המקורי בשנה נוספת מיום 01/01/2024 עד ליום 30/06/2024 (להלן: "תקופת ההארכה") והכל בהתאם לתנאי הסכם זה.

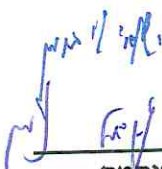
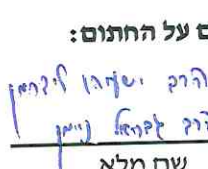
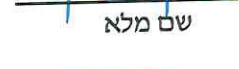


לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הצדדים מאריכים בזאת את תוקפו של החוזה המקורי בשנה נוספת מיום 01/01/2024 עד ליום 30/06/2024 (להלן: "תקופת ההארכה").
2. יתור הוראות החוזה המקורי וכל התניות וההוראות שנקבעו בחוזה המקורי יעמדו בתוקפם ויחייבו את הצדדים, אלא אם כן שונו בזאת בכתב וקיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.
3. מבצע השירותים מצהיר כי שולמה לו מלוא התמורה האמורה להשתלם לו לתקופה שתחילה מיום 1.1.22 ועד ליום 1/1/24 וכי אין ולא יהיו לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי העירייה ו/או כלפי מי שפעל בשמה ו/או מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה המקורי והסכמי ההארכה ו/או לביצוע העבודות נשוא החוזים לרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסכום ששולם לו עד ליום חתימת חוזה זה מהווה את התשלום הסופי, המלא והמוחלט המגיעה לו בגין העבודות.

מרכז בית יעקב בארץ ישראל
ט.ר. 80026805

ולראיה באו הצדדים על החתום:

 חתימה וחותמת	 שם מלא	06/03/2024 תאריך	מבצע השירותים -
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך	מנהל האגף -
 שמואל זליגמן גזבר העירייה	 שם מלא	2.4.24 תאריך	גזבר העירייה -
 ראותימה וחותמת	 שם מלא	7-4.24 תאריך	ראש העירייה -

המסמך באישור
המסמך באישור
המסמך באישור
המסמך באישור
המסמך באישור

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21414	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות חונכות לתלמידים במגזר החרדי	200,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

בהמשך לבקשה 20303 שאושרה בוועדה 2023139 בתאריך 26/1/2023, קניית שירות עבור חונכות לתלמידים במגזר החרדי, האגף מבקש להאריך את החוזים עד 30.06.24 בהתאם לאפשרות הקיימת בהסכם.

וכן לאשר תקציב לתקופה ינואר-יוני 2024: 200,000

מרכז בית יעקב היקף שנתי 400,000 ש"ח

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
7422	מרכז בית יעקב-תיכון	ת.ד. 16157 ירושלים	200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	266,667

הערות

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
17499	21/10/2021	קניית שירות עבור חונכות תלמידים בנים ובנות	
17630	21/11/2021	קניית שירות חונכות לתלמידים במגזר החרדי	1,100,000
20303	17/01/2023	קניית שירות חונכות לתלמידים במגזר החרדי	900,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל באחריות האגף להגיש רשימת מוקדים בהם תתקיים הפעילות ולצרף להזמנת העבודה.

PM 48:00:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22169	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	שיקום והעצמה לנוער החומה השלישית בחודשים 5-6/2024	50,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

דברי הסבר

בוועדה מספר 176 מיום 25.01.24 אושר פרויקט שיקום והעצמה לנוער - חומה שלישית עלות הפרויקט ינואר - יוני 150,000 ₪
הוועדה אישרה ינואר - אפריל בסך 100,000 ₪

האגף מבקש המשך התקשרות מאי - יוני על סך 50,000 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ) (שמואל הנביא)	מגן האלף 3 ירושלים	50,000	כן	

שכר טירחה כולל: 50,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81019494	תגבור פעולות חינוך	50,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21989	04/04/2024	ק.ש ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים ומרום לחודשים מאי-אוגוסט 2024	637,500
22043	08/04/2024	קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24	1,131,857
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324
22131	01/05/2024	קניית שירות ריכוז פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים מאי-אוגוסט 2024	189,600

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי אשכולות (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם,

1. שם הפרויקט : העצמה לנוער בשכונת החומה השלישית לחודשים מאי-יוני
2. תיאור הפרויקט : פעילויות לנוער מתמודד בשכונת החומה השלישית
3. הפרויקט/הפעילות : מאי-יוני 2024
4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בוועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
- רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	16,800	מאי-יוני 2024	קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30	28,550 ₪	מאי-יוני 2024	תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30	2,300	מאי-יוני 2024	כיבוד	
שוטף+30			אחר	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	2,350	ינואר – אפריל 2024	**תקורה (למעט האמור בסעיף 20)	
	50,000 ₪		סה"כ	

8. אבני דרך לביצוע _____

9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____ "המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
- המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
1. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 2. אישור ר"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 3. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 4. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
 5. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
 6. במידה ובפרויקט מסויים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
 7. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט מצד ג' אחר לרבות ממשד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
 11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה.
 12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
 13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שיידרשו, יבחרו בחסכמת המנהל.
 14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשיעור רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.
20. **תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:**
גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.
- א. **קניית שירותי כ"א** – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.
רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.
ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.
- ב. **קניית פעילות** – בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.
ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.
ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.
אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.
לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.
- ג. **קניית שירותי הפקת אירוע** – עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.
- ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.
- ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).
- ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).
- ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ואו כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא.

1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
 2. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
 3. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה.
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל ההתקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולחעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי
חתימת מינהל קהילתי
510542814

מינהל האגף

לכבוד מנהל קהילתי אשכולות

שלום,

הנדון : קניית שירות פרויקטים לשנת 2024 ינואר – אפריל 2024

אגף חינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקטים לשנת 24 מינואר – יוני 2024 המופעלים דרככם מזה מספר שנים בהצלחה גדולה,

1. חיבור הנוער - יצירת בית לנערים מתמודדים ונוער נושר בתקופות הקושי על ידי קבוצות גיבוש הכוללת סדנאות הכשרות ופעילויות.
2. גיבוש חינוכי - מענה לסופי שבוע לע"נ הנרצחים לימוד הש"ס משניות תוך כדי הרצאות חיזוק וערבי שירה.
3. שיקום והעצמה לנוער פעילות להקטנת אחוזי הפשיעה לנוער ועידוד לתעסוקה .

את ההצעה יש להגיש עוד היום !

בברכה,

שרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיות



14.12.23

לכבוד

שרי פישר

אגף חינוך חרדי עיריית ירושלים

הנדון: שיקום והעצמה לנוער בשכונת החומה השלישיתתכנית הפעלה לשנת 2024**רקע:**

מזה שנים רבות מתמודדים הנהלה וצוות מינהל קהילתי אשכולות יחד עם אגפי העיריה השונים באתגרים ומורכבויות רבות הפוקדות את תושבי שכונת החומה השלישית בכלל, והנוער בפרט.

הפעילויות המשותפות הרבות המתקיימות כבר כמה שנים, וזכות להשלכות טובות והצלחות בהקטנת אחוזי אלימות ופשיעה בנוער, בעידוד לתעסוקה ובהגדלת הפעלת פעילות פנאי וחברה, הינם ללא ספק הגורם הישיר המיטיב מאד עם תושבי השכונה.

אך דוקא שיפורים אלו רק מגדילים ומחזיקים את הצורך בהגדלה משמעותית ואחידה עמוקה יותר בכל תחומי החיים של התושבים, כי מעט הקיים אינו נותן מענה מספק והצרכים הם רבים. האוכלוסיה שהיא כידוע מוגדרת במצב סוציאקונומי נמוך מאוד ומתמודדת בתופעות קשות בתחומי הרווחה ומצוקה.

ועדיין אנו עדים למעשי פשיעה נשירה גלויה וסמויה, אלימות ועוד.

זה העת להגדיל את מנעד פעילות המינהל בשכונה, לחבר שותפים ותושבים לעשייה מורחבת ומתכללת ולבנות מערך פעילות רחב שיקיף את מירב הצרכים בשכונה.

אנו מודים על שיתוף פעולה והליווי לאורך כל הדרך ומבקשים להענות לבקשתינו בהקצעת תקציב ייעודי מותאם למילוי הצרכים בשכונה.

מפורט תכנית לבקשתכם ע"ס 150,000 ש"ח, נודה מאוד לאישורכם.

לו"ז: ינואר- יוני 2024

כמות משתתפים: 400 נערים

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

מינהל קהילתי
אשכולות



14.12.23

תכנית פעילות נוער בחומה השלישית

הלני המלכה- מרכז לנוער ברמת סיכון גבוהה

מדריך 50% משרה, $50,400 = 6 \times 8400$

תקציב לפעילויות- עד 3 פעמים בשבוע- 85,500

כיבוד 7000

תקורה 7100

סה"כ 150,000

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ
חלי"צ
ת.פ. 510542814

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

שמואל הנביא · מעלות דפנה · ארזי הבירה · רמת אשכול · סנהדריה · סנהדריה המורחבת · בית ישראל · החומה השלישית
רחוב מגן האלף 3 ירושלים. מיקוד 9725571 · טל. 02-5951222 · פקס 02-5322794 · shmuelna@matnasim.org.il

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21681	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	שיקום והעצמה לנוער בחודשים 1-4/2024	100,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

הנהלת וצוות מינהל קהילתי אשכולות יחד עם אגפי העירייה השונים מתמודדים באתגרים ומורכבויות שונים הפוקדים את תושבי שכונת החומה השלישית ואת בני בנוער בפרט . הפעילויות המשותפות מתקיימות כבר כמה שנים , וזכות להצלחה בהקטנת אחוזי אלימות ופשיעה של הנוער , בעידוד לתעסוקה ובהגדלת הפעלת פעילות פנאי וחברה .

ינואר -אפריל 2024 : 100,000 ש"ח
 התקציב עד יוני 150,000 ש"ח

1-4/2024

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3563	(מינהל קהילתי אשכולות בע"מ (שמואל הנביא	מגן האלף 3 ירושלים	150,000	כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81019494	תגבור פעולות חינוך	100,000

הערות

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר , ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21583	14/01/2024	ק.ש הפעלת פרויקטים לעולים חדשים במוקדי הקליטה השכונתיים במינהלים הקהילתיים ברחבי העיר בשנת 2024	249,460
21670	23/01/2024	תכנית בלבבי אתכם	1,100,000
21674	24/01/2024	קניית שירות פעילות נוער בחומה השלישית	
21678	24/01/2024	תכנית חיבור הנוער	400,000
21679	24/01/2024	גיבוש חינוכי	500,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל באחריות האגף להגיש רשימת מוקדים בהם תתקיים הפעילות ולצרף להזמנת העבודה.

PM 50:00:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22147	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור תוכניות חינוכיות בגני ילדים "האוצר שבחצר"	60,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

דברי הסבר

בוועדה מספר 176 מיום 25.01.24 אושר בוועדה 200,000 ₪ לחודשים ינואר – יוני האגף מבקש להאריך את הסכם ההתקשרות עם לעובדה ולשומרה עד סוף אוגוסט 24 סכום 60,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
31218	לעובדה ולשומרה לסביבה	הברוש 64 ירושלים	60,000	כן	

שכר טירחה כולל: 60,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808263	חינוך לבטיחות בדרכים	60,000

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
15516	24/02/2020	קניית שירות להפעלת יום הניקיון במגזר החרדי	190,000
18590	12/07/2022	קול קורא "האוצר שבחצר"	900,000
20307	18/01/2023	קניית שירות עבור תוכניות חינוכיות בגני ילדים "האוצר שבחצר"	900,000
20963	13/07/2023	קניית שירות עבור תוכניות חינוכיות בגני ילדים "האוצר שבחצר"	900,000
21477	01/01/2024	קניית שירות עבור תוכניות חינוכיות בגני ילדים "האוצר שבחצר"	200,000

1001000
- ne

הסכם הארכה למתן שירותי הפעלת תוכניות חינוכיות המיועדות לגיל הרך בנושא "האוצר שבחצר" ללמידה פעילה במרחב הפתוח ו/או טיפוח חצרות הגנים ו/או העצמת כישורים ומיומנויות התפתחות לילדי הגנים בעיר ירושלים

שנערך ונחתם בירושלים ביום 1 בחודש 1 2022

בין

עיריית ירושלים

באמצעות מנהל חינוך אגף לחינוך חרדי

כיכר ספרא 3, ירושלים

טל': פקס':

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין

ח.פ. 580606747

באמצעות מנהלה: טל': פקס':

טל': פקס':

(להלן: "מבצע השירותים")

מצד שני

והואיל פרסמה קול קורא להפעלת תוכניות חינוכיות המיועדות לגיל הרך בנושא "האוצר שבחצר" ללמידה פעילה במרחב הפתוח ו/או טיפוח חצרות הגנים ו/או העצמת כישורים ומיומנויות התפתחות לילדי הגנים בעיר ירושלים והכל בהתאם להוראות הקול הקורא והחוזה על נספחיו (להלן "השירותים").

והואיל והוועדה למסירת עבודות בישיבתה מס' 2022122 מיום 24/7/2022 אישרה את ההתקשרות עם מבצע השירותים ובחתאם לכך נחתם חוזה בין הצדדים שתוקפו החל מיום 01.09.21 ועד ליום 31.12.22 (להלן: "החוזה המקורי").

והואיל והוועדה למסירת עבודות מס' 2023139 בישיבתה מיום 26.01.2023, אישרה את הארכת תוקפו של החוזה המקורי בשנה נוספת החל מיום 01.01.23 ועד ליום 31.08.23.

והואיל והוועדה למסירת עבודות מס' 2023159 בישיבתה מיום 20.07.2023, אישרה את הארכת תוקפו של החוזה המקורי בשנה נוספת החל מיום 01.09.23 ועד ליום 31.12.23.

והואיל והוועדה למסירת עבודות מס' 2024176 בישיבתה מיום 25.01.2024, אישרה את הארכת תוקפו של החוזה המקורי בשנה נוספת החל מיום 01.01.24 ועד ליום 30.06.24 והכל בהתאם לתנאי הסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים בדלקמן:

1. הצדדים מאריכים בזאת את החוזה המקורי החל מיום 101.24. ועד ליום 30.06.24 לחלוף:
("תקופת הארכה")
2. לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעת החודשים הראשונים של שנת 2024 בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין חודשים אלו באופן יחסי, בסכום השווה ל-1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש, התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.
3. יתר תוראות החוזה המקורי וכל התניות וההוראות שנקבעו בחוזה המקורי יעמדו בתוקפם ויחייבו את הצדדים, אלא אם כן שונו בזאת בכתב וקיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.
4. מבצע השירותים יאריך את תוקף הביטוחים האמורים בחוזה המקורי כך שיעמדו בתוקפם במשך כל תקופת ההארכה ובהתאם להוראות החוזה המקורי.
5. מבצע השירותים מצהיר כי שולמה לו מלוא התמורה האמורה להשתלם לו לתקופה שתחילתה מיום חתימת החוזה הראשון ועד ליום חתימת הסכם זה וכי אין ולא יהיו לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי העירייה ו/או כלפי מי שפעל בשמה ו/או מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה המקורי והסכמי ההארכה ו/או לביצוע העבודות נשוא החוזים לרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסכום ששולם לו עד ליום חתימת חוזה זה מהווה את התשלום הסופי, המלא והמוחלט המגיעה לו בגין העבודות.

ולראיה באו הצדדים על החתום

לעובדה ולשומרה
לסביבה יהודית (ע"ר)
ע"ד מס' 580696747
חתימה וחתימת
ראש מינהל חינוך
עיריית ים

1.7.24 היילאנד
שם מלא

1.3/24
תאריך

מבצע השירותים -

12.03/24
שם מלא

תאריך

מנהל האגף -

שמואל זליגמן
גזבר העירייה
ראש המינהל הכספי
שם מלא

9/4/2024
תאריך

גזבר העירייה -

רבקה חברוני
סגנית הגזבר
מנהלת אגף החשבונות
והמינהל הפיננסי
שם מלא

11.4.2024
תאריך

ראש העירייה -

רות כהן, עו"ד מאשרת נוסח חוזה
חתימה
יועצת משפטית למינהל חינוך
ראש צוות לאיגוס ותכלול תחליכים
עירוניים ומשפטיים

אישור זה מחליף אישור מיום 05/09/2023

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור 23/10/2023		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור
שם עיריית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים הקשורים לעירייה ת.ז.נ.פ. 500230008 מען ככר ספרא 1 ירושלים		שם לעובדה ולשומרה לסביבה יהודית (ע"ר)	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: הפעלת תכניות חינוכיות המיועדות לגיל הרך בנושא "האוצר שבחצר"	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:
		ת.ז. / נ.פ. 580606747		
		מען יסודות	העיסוק המבוטח: סדנאות בתחום הקיימות לרבות גינון, חקלאות וניווט	

כיסויים								
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית	מטבע
					למקרה	לתקופה		
צד ג'	36903729200	ביט 2019	01/06/2023	31/05/2024	1,000,000	1,000,000	7,814	ש"ח
302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומוחדלי/מוצרי/עבודות /פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בדרך. 315 - כיסוי לתביעות המל"ל 328 - ראשוניות (המבוטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש). 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש								
אחריות מעבידים	36903729200	ביט 2019	01/06/2023	31/05/2024	20,000,000	20,000,000		ש"ח

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21477	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור תוכניות חינוכיות בגני ילדים "האוצר שבחצר"	200,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

בהמשך לבקשה 20963 שאושרה בוועדה 2023139 בתאריך 20/7/2023 , האוצר שבחצר, האגף מבקש להאריך את ההתקשרות עם הספקים : עזר מציון ולעבודה ולשומרה עד לסוף שנת 2024 בהתאם לאופציות הקיימות בחוזה .

ינואר- יוני 200,000 ש"ח
 תקציב שנתי 400,000 ש"ח.
 בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6952	עזר מציון	ירמיהו 35 ירושלים	100,000	כן	
31218	לעבודה ולשומרה לסביבה	הברוש 64 ירושלים	100,000	כן	

שכר טירחה כולל: 200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	170,000
81808263	חינוך לבטיחות בדרכים	30,000

הערות

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
16295	23/11/2020	קול קורא למאגר יועצים מטפלים להערכות ואבחונים בכיתות ו'	
17231	08/07/2021	קניית שירות למתן מענים להערכות ואבחונים	3,880,800
18590	12/07/2022	קול קורא "האוצר שבחצר"	900,000
20307	18/01/2023	קניית שירות עבור תוכניות חינוכיות בגני האוצר שבחצר	900,000
20963	13/07/2023	קניית שירות עבור תכניות חינוכיות בגני "האוצר שבחצר"	900,000

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

RE: RE: Fw: לעובדה ולשומרה - האוצר שבחצר - הארכת הסכם

עו"ד עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il>

ב 23/10/2023 15:31

אל:רפאלי אסתר <ester_re@jerusalem.muni.il>

1 קבצים מצורפים (172 KB)

;6ebdd1d0-9227-4666-887b-0d26005f799b.pdf

אסתר שלום,

אישור הביטוח של לעובדה ולשומרה לסביבה יהודית הערוך ע"י כלל מיום 23.10.23 - תקין

עדי בן הראש | עו"ד

9 רח' עמנואל 17, חל-אביב 6706710

03-5624282 ADI@YSAGILAW.CO.IL

03-5625346 WWW.YSAGILAW.CO.IL

יגאל שגיא ושות'



משרד עורכי דין

<From: ester_re@jerusalem.muni.il> <ester_re@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, October 23, 2023 12:10 PM

<To: עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il>

Subject: Fw: Fw: RE: לעובדה ולשומרה - האוצר שבחצר - הארכת הסכם

עדי שלום,

רצ"ב אישור ביטוח מתוקן,

אודה לאישורך

מאת: עמותת לשומרה <leshomra1@gmail.com>

נשלח: יום שני 23 אוקטובר 2023 11:36

אל: רפאלי אסתר <ester_re@jerusalem.muni.il>

עו"ד: אבישי הימלפרב <avish.himel@gmail.com>

נושא: Fwd: Fw: RE: לעובדה ולשומרה - האוצר שבחצר - הארכת הסכם

----- Forwarded message -----

מאת: ריזי - הירשוביץ 360 <reizi@hirshovitz.co.il>

יום ב', 23 באוק' 2023 ב-11:14

Subject: Re: Fw: RE: לעובדה ולשומרה - האוצר שבחצר - הארכת הסכם

To: <leshomra1@gmail.com>, <avishai@leshomra.org>, <michal@hirshovitz.co.il> מיכל - הירשוביץ 360

מצ"ב אישור מתוקן

בברכה

בתאריך יום ה', 19 באוק' 2023 ב-11:51 מאת מיכל - הירשוביץ 360 <michal@hirshovitz.co.il>:

----- Forwarded message -----

מאת: אבישי הימלפרב <avishai@leshomra.org>

יום ה', 19 באוק' 2023 ב-11:38

Subject: Fwd: Fw: RE: לעובדה ולשומרה - האוצר שבחצר - הארכת הסכם

To: <leshomra1@gmail.com>, עמותת לשומרה, <michal@hirshovitz.co.il>

ראו את ההערה הנ"ל, אודה לטיפולכם

בבקשה תגיבו ב"השב לכולם"

בשורות טובות

----- Forwarded message -----

מאת: <ester_re@jerusalem.muni.il> <ester_re@jerusalem.muni.il>

יום ד', 18 באוק' 2023 ב-13:58

Subject: Fw: RE: לעובדה ולשומרה - האוצר שבחצר - הארכת הסכם

To: <leshomra1@gmail.com> איריס פיין, <avish.himel@gmail.com> אבישי הימלפרב

ראו הערה מטה,

נא טיפולכם בהקדם

מאת: עו"ד עדי בן הראש <Adi@ysagilaw.co.il>

נשלח: יום ראשון 01 אוקטובר 2023 11:57

אל: רפאלי אסתר <ester_re@jerusalem.muni.il>

עו"ד: פישר שרי <FSSARA@jerusalem.muni.il>

נושא: RE: לעובדה ולשומרה - האוצר שבחצר - הארכת הסכם

אסתר שלום,

אישור זה מחליף אישור מיום 05/09/2023

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור 23/10/2023	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
שם עירית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים הקשורים לעיירה		שם לעובדה ולשומרה לסביבה יהודית (ע"ר)	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: הפעלת תכניות חינוכיות המיועדות לגיל הרך בנושא "האוצר שבחצר"
ת.ז./ח.פ. 500230008		ת.ז. / ח.פ. 580606747	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:
מען ככר ספרא 1 ירושלים		מען יסודות	העיסוק המבוטח: סדנאות בתחום הקיימות לרבות גינון, חקלאות וניווט

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטוח חריגים
					למקרה	לתקופה			
צד ג'	36903729200	ביט 2019	01/06/2023	31/05/2024	1,000,000	1,000,000	7,814	ש"ח	302 - אחריות צולג (למעט בגין אחריות המקצועית של מבד האישור) 304 - הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבוד /פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבד האישור, למעט בגי מי שגרם לנזק בד 315 - כיסוי לתביע המל"ל 328 - ראשוניות (המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פ הרכוש).
אחריות מעבידים	36903729200	ביט 2019	01/06/2023	31/05/2024	20,000,000	20,000,000		ש"ח	309 - ויתור על תחלוף לטובת מבד

כיסויים

כיסויים נוספים בתוקף וביטול	מטבע	השתתפות עצמית	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות
האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעביד של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות (המבוטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):

21 - הדרכות / קורסים / סדנאות

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

מפיק האישור: רבקה בהר
המבוטח: כלל ביטוח בע"מ



כלל חברה לביטוח בע"מ

משרד ראשי: ראול ולנברג 36 | קריית עתידים, מגדל 8 | מען למשלוח דואר: ת.ד. 37070 תל אביב 6136902
טל. 03-6387777 או *5454 | פקס. 03-6387676 | www.clal.co.il

PM 53:00:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22093	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות עבור פרויקט נטועים 5-8	333,333

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות ממנהל קהילתי בוכרים בפרויקט "נטועים" הפרויקט אושר בוועדה מספר 176 מתאריך 25.01.24 עלות שנתי של הפרויקט 1,000,000 ₪ אושר בוועדה פעילות ינואר – אפריל בסך 333,333 ₪ האגף מבקש המשך פעילות עד לאוגוסט בסך 333,333 ₪ :

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
11709	מינהל קהילתי בוכרים גאולה	דוד 10 ירושלים	333,333	כן	

שכר טירחה כולל: 333,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	333,333

הערות

התקציב הוא לתקופה מאי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22069	10/04/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות מרכז העצמה בית ספרי 5-8	150,000
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742
22103	14/04/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות עבור מרכז למידה במינהל קהילתי בוכרים	33,333
22104	14/04/2024	קניית שירות עבור תכנית למדני במנהל קהילתי בוכרים 5-8	76,667
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21602	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות עבור פרויקט נטועים	333,333

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות ממינהל בוכרים עבור פרויקט נטועים, פרויקט נטועים הינה תכנית מעברים, בשלב המעבר של התלמידים בין תקופת הלימודים בתלמוד תורה לקליטתם בישיבות הקטנות, התלמידים חווים תקופה מאתגרת בחייהם. הם נדרשים להוכיח יכולות חברתיות ולימודיות גבוהות, על מנת שיוכלו להשתלב בישיבה טובה ולבנות את עתידם. כדי לאפשר להם לצלוח את השלב המעבר בצורה מיטבית.

כ- 800 נערים מ-25 מוקדים ברחבי העיר ירושלים.

הספק- מנהל בוכרים

סכום: 333,333 ינואר- אפריל

סעיף: 81808270

הפרויקט פעל בהצלחה רבה בשנים האחרונות

ייתכנו שינויים בין הסעיפים

תקציב שנתי: 1,000,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
11709	מינהל קהילתי בוכרים גאולה	דוד 10 ירושלים	333,333	כן	

שכר טירחה כולל: 333,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	333,333

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-אפריל 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21597	16/01/2024	קניית שירות עבור מרכז למידה במנהל קהילתי בוכרים	
21603	17/01/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות מרכז העצמה בית ספרי	150,000
21604	17/01/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות עבור מרכז למידה במינהל קהילתי בוכרים	33,333
21651	22/01/2024	קניית שירות עבור תכנית למדני במנהל קהילתי בוכרים	76,667

לכבוד מנהל קהילתי בוכרים

שלום,

הנדון: קניית שירות פרויקטים לשנת 2024 מאי – אוגוסט 2024

אגף חינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקטים לשנת 24 מאי – אוגוסט 2024 המופעלים דרככם מזה מספר שנים בהצלחה גדולה,

1. מרכז למידה - התכנית מיועדת לתלמידים הזקוקים למענה לימודי עוטף תלמידים התכנית מיועדת לילדים עם לקויות למידה במקצועות היסודי: קריאה, כתיבה, חשבון והבנת הנקרא ונותנת מענה במסגרת הבלתי פורמאלית המאפשרת לתלמיד לחוות חווית למידה באופן מקצועי ובצורה חווייתית בצורה פרטני וקבוצתית . קניית השירות תכלול: רכז, מדריכות, מורות, ימי עיון לאנשי מקצוע וסגלי הוראה .
2. מרכז העצמה בית ספרית – התכנית מיועדת למניעת נשירה בגיל ההתבגרות המעבר בין היסודי לעל יסודי לבנות בתוך כיתת לימוד שאותו בסיכון. התכנית כוללת: איתור בנות בסיכון עם בעיות לימודיות, רגשיות חברתיות וכיתתיות . קניית שירות כוללת: רכז, מדריכות, מטפלות פרא רפואיות, אירועים בית ספרים, הפעלות ופעילויות כיתתיות.
3. למדני- הוראה הגמרא לתלמידים מתקשים קידומם ומניעת נשירתם התכנית כוללת: הכשרת צוותי הוראה, תהליך מיפוי והפניה, שיעורים פרטניים וקבוצתיים ומדדי הצלחה שיינתנו לצוותי הוראה, ההורים והתלמיד.
4. נטועים – תכנית מעברים, בשלב המעבר בין תקופת הלימודים בתלמוד תורה לקליטתם בישיבות הקטנות, חווים תקופה מאתגרת בחייהם. הם נדרשים להוכיח יכולות חברתיות ולימודיות גבוהות, עמ"נ שיצליחו להשתלב בישיבה טובה ולבנות את עתידם. כדי לאפשר להם לצלוח את השלב הקריטי הזה בצורה הטובה ביותר הם נדרשים למערכת תומכת ומכילה. תלמודי התורה משקיעים בתחום הלימודי, שם הם רוכשים את הידע ברמה הנדרשת. אך עדיין ישנם שני רבדים שלא מקבלים התייחסות מתאימה במסגרת החינוכית הקיימת: העצמה חברתית ורגשית, תחושת שייכות לקבוצת שווים המנוהלת ע"י דמות של מבוגר משמעותי, עם" כתפיים רחבות "ומכילות. השקעה נוספת בנערים שלא מוצאים את עצמם בתוך החברה הכללית וצברו במשך השנים גם פערים לימודיים ורגשיים.

נא הגישו הצעת מחיר פר פרויקט עד ליום חמישי 4.4.24

בברכה,

שרי פישר

מנהלת תכניות חינוכיות



3 באפריל 2024

בס"ד

הנדון: פרויקט נטועים 2024

רקע:

בני הנוער החרדי, בשלב המעבר בין תקופת הלימודים בתלמוד תורה לקליטתם בשיבות הקטנות, חווים תקופה מאתגרת בחייהם. הם נדרשים להוכיח יכולות חברתיות ולימודיות גבוהות, עמ"נ שיצליחו להשתלב בשיבה טובה ולבנות את עתידם. כדי לאפשר להם לצלוח את השלב הקריטי הזה בצורה הטובה ביותר הם נדרשים למערכת תומכת ומכילה. תלמודי התורה משקיעים בתחום הלימודי, שם הם רוכשים את הידע ברמה הנדרשת. אך עדיין ישנם שני רבדים שלא מקבלים התייחסות מספקת במסגרת החינוכית הקיימת:

1. העצמה חברתית ורגשית, תחושת שייכות לקבוצת שווים המנוהלת ע"י דמות של מבוגר משמעותי, עם "כתפיים רחבות" ומכילות.
2. השקעה נוספת בנערים שלא מוצאים את עצמם בתוך החברה הכללית וצברו במשך השנים גם פערים וזקוקים להתייחסות מיוחדת.

התוכנית פעלה ב-2022 בהצלחה גדולה, והוכיחה את מידת הקריטיות בהמשכה.

תיאור התוכנית:

1. מפגשי ערב, שלוש-ארבע פעמים בשבוע, בבית כנסת שכונתי. במפגש משתתפים נערים מהקהילה, לשעה של גיבוש קהילתי באמצעות לימוד חווייתי ומאתגר בנושאים שונים ומגוונים, לצד שיח מונחה ופעילות הפגתית. כל קבוצה מונה כ-30 נערים מכיתות ח' ומנוהלת ע"י חונך מהקהילה. הפעילות מתקיימת בכ-25 מוקדים ברחבי העיר ירושלים.
- במהלך המפגש, החונך גם מאתר את החלשים, מכיל את ההתמודדות שלהם, ומעניק להם תמיכה לימודית ורגשית, כדי לחבר אותם לחברה הנורמטיבית ולהפוך אותם לחלק מהקהילה.
2. במהלך השנה הנערים משתתפים בתוכניות גיבוש קבוצתיות, ותוכניות כלליות לכלל משתתפי התוכנית, כגון: חידונים פומביים, שיחות חיזוק, זיפים, ערבי הזקרה ועוד.
3. ימי שיא בשיתוף ההורים - להידוק הקשר הבין דורי, להנחיה והעצמה להורים, ולחיבור בני המשפחה להווי התוכנית.

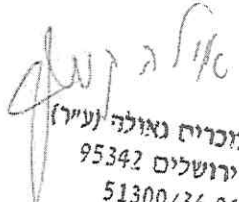
הקף משתתפים:

25 מוקדים, 30 נערים בכל מוקד.
סה"כ כ- 800 בני נוער

עלויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024

עלות שנתית	מספר חודשים	עלות חודשית ל- 25 קבוצות	עלות חודשית לקבוצה	
120000	3	40000 ₪		חונכים
37,800	4	9,450 ₪		ריכוז פדגוגי, ריכוז טכני, מעקב ובקרה
36,000	3			תמריצים, כיבוד ופרסים
40,000	3			מפגשים לצוות, גיבוש והעצמה,
83,660	3			הרצאות, תוכניות וימי שיא- הורים, ילדים
15,873				דמי ניהול 5%
333,333				סה"כ

סך עלויות לחודשים מאי-אוגוסט : 333,333


 מינהל קהילתי בזכרים גאולה (ע"ר)
 רח' דוד 10 ירושלים 95342
 ב.ל.ל. 51300/36 911

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי גאולה – בוכרים (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : שם הפרויקט : נטועים
2. תיאור הפרויקט: תוכנית קהילתית לנערים מכיתות ח כהכנה לקראת ישיבות קטנות
3. תקופת הפרויקט/הפעילות: מאי-אוגוסט 2024
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשותרר לביצוע הזמנה זו :
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; וחוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוי"	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	157,800	מאי-אוגוסט 2024	קניית שירותי כח אדם לתוכנית	
שוטף+30	159,660	מאי-אוגוסט 2024	תוכן: פעילות, אומנים, הרצאות, פרסים תמריצים וכיבוד, עבור ימי שיא להורים וילדים, מפגשים לצוות, תוכניות גיבוש	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום והדפסות	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
			אחר	

	317460		סה"כ בגין קניית שירות	
	15,873		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	333,333		סה"כ	

8. אבני דרך לביצוע הפרויקט _____.
9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" - מטה למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
- א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
- ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר החוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
- ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
- ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).
- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים לחשתלם למינהל מהעירייה.
- ו. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- ז. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון " ועדת תמיכות , הועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני , ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.

11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה.

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).

13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שיידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.

14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.

15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי תוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גובר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.

17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.

18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.

19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.

20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטאלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשולם עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

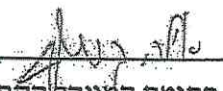
לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע- תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

- ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.
- ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).
- ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.
- ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).
- ח. הכנסות מאירועים - בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.
- ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.
- י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).
- יא.
- i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
 - ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיחיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
 - iii. מובחר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה
- יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות

העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם
חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי
לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעיריה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור
עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)
רח' דוד 10 ירושלים 95342
ב.ל.ל. 51300/36 911


חתימת המינהל הקהילתי


מנהל האגף

PM 55:00:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22092	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות עבור פרויקט משהייה ללמידה 5-8	66,667

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות ממנהל קהילתי בוכרים בפרויקט "משהייה ללמידה" הפרויקט אושר בוועדה מספר 176 מתאריך 25.01.24 עלות שנתי של הפרויקט 200,000 ₪ אושר בוועדה פעילות ינואר – אפריל בסך 66,667 ₪ האגף מבקש המשך פעילות עד לאוגוסט בסך 66,667 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	66,667	כן	

שכר טירחה כולל: 66,667

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	66,667

הערות

התקציב הוא לתקופה מאי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324
22131	01/05/2024	קניית שירות ריכוז פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים מאי-אוגוסט 2024	189,600
22157	06/05/2024	קניית שירות ממינהל קהילתי נווה יעקב לפרויקטור למבני דת	30,000
22168	08/05/2024	קניית שירותי ספורט לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי אוגוסט 2024	1,650,000



מנהל קהילתי נווה יעקב

קהילה בשיתוף פעולה

ע.ר. 580069136

בס"ד

30.4.2024

לכב' גב' שרי פישר

מנהלת תכניות חינוכיות

אגף חינוך חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב.

הנדון: פרויקט משהיה ללמידה

פרויקט משהיה ללמידה פועל בהצלחה בשנים האחרונות ומפעיל מערך חונכות רחב הנותן מענה לילדים ממשפחות מצב סוציו אקונומי נמוך

(1) חונכות פרטנית לתלמידים מתקשים בגמרא שאין סיוע לימודי מהחורים, עקב חזרה בתשובה ומצב

סוציו אקונומי נמוך

שעות העבודה - בוקר לימוד פרטני חרדי לימוד ייעודיים בת"ת.

(2) חונכות פרטנית לתלמידות עם קשיים רבים שאין סיוע לימודי מהחורים, עקב חזרה בתשובה ומצב

סוציו אקונומי נמוך

שעות העבודה - בוקר צהריים לימוד פרטני חרדי לימוד ייעודיים בבית הספר.

(3) מתמידים לילדי הת"ת בכל הגילאים לעיבוי מערך לימודי שינון וחזרה על החומר הנלמד בת"ת.

שעות העבודה - ערב חלוקה לפי כיתות/רמות בישיבת חוט של חסד (מול הת"ת).

נודה על אישורכם להמשיך ולהפעיל את התכנית בשנת 2024

פירוט עלויות לחודשים 5-8

סה"כ 1,270 שעות חונכות X 50 ₪ = 63,500 ₪

תקורה 3,175 ₪

סה"כ 66,675 ₪

בברכה

מנהל קהילתי נווה יעקב
שד' חת' 42

מנהלת, מינהל קהילתי נווה יעקב

מינהל קהילתי נווה יעקב טל: 02-5834473 פקס: 02-6566330 שלוחה 0 כתובת: שד' נווה יעקב 42, ירושלים

שלוחת קמיניץ: 02-5838974 פקס: 02-5838302

מרכז הספורט: 02-5830597 פקס: 02-5836694

מייל: neveyak@matnasim.org.il

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21601	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות עבור פרויקט משהייה ללמידה	66,667

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקט משהייה ללמידה ממנהל קהילתי נווה יעקב משהייה ללמידה מיפוי תלמידים הזקוקים לסיוע לימודי במעבר התרבותי. המיפוי יעשה ע"י הצוות הבית ספרי המקצועי. עם איתור הילדים יתקיימו פגישות אישיות עם ההורים הצוות החינוכי והצוות המקצועי להכרת קשיי הילד ובנית תכנית מותאמת. הסיוע הלימודי יעשה בכתלי מקום הלימודים, ע"י צוותי הוראה מוסמכים בחלל פרטי נעים ומאובזר היטב. עם התקדמות התהליך ההורים יקבלו עדכונים הדרכות, וכל שנדרש קניית השירות תכלול: מנהל התכנית, רכז, אנשי טיפול וציוד מתכלה,

סכום : 66,667
 ספק: מנהל קהילתי נווה יעקב
 סעיף : 81808270
 תקופת פעילות : ינואר-אפריל 2024
 הפרויקט פעל בהצלחה רבה בשנים האחרונות

תקציב שנתי : 200,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
3566	מינהל קהילתי-נווה יעקב	ת.ד. 27109 ירושלים	66,667	כן	

שכר טירחה כולל: 66,667

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	66,667

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-אפריל 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21540	04/01/2024	קניית שירות ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים לחודשים ינואר-אפריל 2024	637,500
21565	08/01/2024	קניית שירות ממינהל קהילתי נווה יעקב לפרויקטור למבני דת	30,000
21583	14/01/2024	ק.ש הפעלת פרויקטים לעולים חדשים במוקדי הקליטה השכונתיים במינהלים הקהילתיים ברחבי העיר בשנת 2024	249,460
21612	18/01/2024	ק.ש מינהל קהילתי נווה יעקב עבור הפעלת מעון ג.צרפתי 1-4/24	67,000

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי _____ (להלן "המינהל") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : פרויקט משהיה ללמידה
2. תיאור הפרויקט: חונכות
3. תקופת הפרויקט/הפעילות : 5-8/2024
4. סעיף תקציבי: _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום _____, מצ"ב.
5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; וחוראות התנאים הנלווים גוברות על חוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו להלן ("הפרויקט")

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לוח	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	63500	5-8/2024	קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה	
שוטף+30			ריכוז	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
שוטף+30			אחר-הצטיידות	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	3175		**תקורה (למעט האמור בסעיף 19)	
	66,675		סה"כ	

8. אבני דרך לביצוע הפרויקט
9. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: _____
"המנהל" - מטת למינהלים קהילתיים (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שחורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע).
לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
10. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה ושולמו לאחר:
 - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
 - ב. אישור ר"ח חיצוני המאשר החוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
 - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
 - ד. כרטיס ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטיס יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטיסות).
 - ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום ניום הגשת החשבון לעירייה.
בתום ביצוע הפרויקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
1. במידה ובפרויקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הוועדה למסירות עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
2. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרויקט (מגורם עירוני אחר כגון " ועדת תמיכות , הוועדה לפעולות משותפות, ועדת הכספים העירוניות או כל ועדה עירונית אחרת) או מצד ג' אחר לרבות תאגיד עירוני , ממשד ממשלתי כלשהו ו/או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגובר העירייה ולמינהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
11. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרויקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשור בהעברת כספים מצד העירייה לחברה .

12. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
13. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרויקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרויקט צוות יועצים ככל שידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
14. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
15. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר לחזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חזוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען חסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.
16. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצע דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, האגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
17. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהוזה התחייבות עירונית.
18. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
19. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהוזה אישור וחתימה גם על נספח ד'.
20. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בשי"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

- א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם נמומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.
- רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

ריכוז שכונתי שאינו בניחול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכוז נוח"ס - תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

וייכוז פרוייקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית - תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות - בגין ביצוע פעילות או פרוייקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים - ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרוייקט שאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות שירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע - תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם ותקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל איסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות. נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים - בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של _____.

י. מחיר כל כרטיס _____ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.

9. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.

10. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה.

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל ההתקשרויות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח - 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מינהל הקהילה
ש"י וועד אזורי
38 50 4483
ע"ד 36 4483
חתימת

מנהל האגף

PM 58:00:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22049	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור פרויקט מקום בלב 7-8	33,333

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "מקום בלב" בוועדה מספר 2024176 מיום 25.01.24 סכום שנתי על סך 200,000 ₪
הוועדה אישרה התקשרות ינואר – יוני בסך 100,000 ₪
האגף מבקש להמשיך התקשרות עד אוגוסט בסך 33,333 ₪

עלות שעה 73 ₪ לשעה
מספר שעות 458 שעות

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	33,333	כן	

שכר טירחה כולל: 33,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	33,333

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333
22159	07/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:		2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	829	שם הפרויקט:	פרויקטים מניעת
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון:	נשירה מנח"ח
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון:	(2) 629-5530
			(54) 462-5955
תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):			
חוסן קהילתי נותן מענה חוויה לימודית			

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אפריל 2024

להלן צפי הוצאות ינואר - אפריל עבור הפרויקט: אוגוסט 2024 עבור הפרויקט

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה

הוצאות ספקים כולל תקורה	133,332 ₪
סה"כ	133,332 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

גאליה לפידות	ארנון איקן
סמנכ"ל כספים	מנכ"ל העמותה



11/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	829	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון: (2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

אולפן עולות נותן מענה לימודי רגשי חברתי לתלמידות עולות חדשות כדי שישתלבו בכיתת האם בחברה ובקהילה, התכנית כוללת רכזת במשרה מלאה לאיתור בניה תכנית עבודה והפעלה האולפן 4 ומורות להוראה וכן הפעלות סדנאות כיבוד הכשרות ומפגשי גיבוש בין הורים למוסד הלימודי.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

<u>להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:</u>	
-	מספר עובדים
-	הוצאות שכר כולל תקורה
₪	133,332 הוצאות ספקים כולל תקורה
₪	133.332 סה"כ

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


ארנון איקון
מנכ"ל העמותה


גאליה לפידות
סמנכ"ל כספים

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21630	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור פרויקט מקום בלב	100,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש להפעיל את פרויקט מקום בלב באמצעות עמותת לביא, קוד פרויקט 829, מדובר בטיפול מקצועי כוללני רגיש תרבותי לתלמידים החווים מצוקה רגשית או נפשית במעבר התרבותי, הטיפול המוצע הינו כוללני ביסודו ומופעל בתוך מסגרות הלימוד, הפרויקט כולל: טיפול בשיחות, הדרכות הורים, סדנאות. הטיפול מורכב מאנשי מקצוע כולם בעלי הכשרה פורמלית ורישיון לעסוק בתחום הטיפול בישראל, כ- 25 אנשי טיפול: קניית שירות וספקים.

ינואר-יוני 2024

תקציב שנתי: 200,000 ש"ח

בכפוף לאישור תקציב 2024

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	100,000	כן	

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808270	מניעת נשירה	100,000

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-יוני 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375
21715	29/01/2024	קניית שירות עבור הזנה לחינוך מיוחד	386,638

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

PM 0:01:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22102	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות תוכניות חינוכיות עבור מרכז למידה במינהל קהילתי רוממה 5-8	30,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר
אגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות ממנהל קהילתי רוממה פרויקט "מרכז למידה" הפרויקט אושר בוועדה מספר 176 מתאריך 25.01.24 עלות שנתי של הפרויקט 90,000 ₪ אושר בוועדה פעילות ינואר – אפריל בסך 30,000 ₪ האגף מבקש המשך פעילות עד לאוגוסט בסך 30,000 ₪

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
32527	(מנהל קהילתי רוממה (ע"ר	זכרון יעקב 5 ירושלים	30,000	כן	

שכר טירחה כולל: 30,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	30,000

הערות

התקציב הוא לתקופה מאי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22081	11/04/2024	קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024	551,742
22105	14/04/2024	קניית שירות פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024	3,108,324
22131	01/05/2024	קניית שירות ריכוז פעילות תרבות ממנהלים קהילתיים מאי-אוגוסט 2024	189,600
22140	05/05/2024	קניית שירותי ניקיון ממנהל קהילתי רוממה עבור מרכז אמן (המשך לבקשה מס' 21553) 5-6/2024	43,344

לכבוד

מינהל קהילתי רוממה

הנדון : קניית שירות פרויקטים מאי – אוגוסט 2024

אגף חינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור פרויקטים המופעלים דרככם מזה מספר שנים בהצלחה גדולה.

מרכז למידה-

פרויקט סיוע לתלמידים מתקשים בעלי לקויות למידה במקצועות היסוד: קריאה, כתיבה חשבון ונותנת מענה במסגרת הבלתי פורמאלית המאפשרת לתלמידים לחוות חוויה למידה באופן מקוועי בצורה פרטנית וקבוצתית.
התכנית כוללת: רכז, מורות מדריכות ימי עיון והווי.

נא הגישו הצעת מחיר עד למחר יום ה' 4.4.24 בשעה 12:00

בברכה,

שרי פישר

מנהלת תכניות חינוכיות

אגף חינוך חרדי

בס"ד

04.04.2024

לכבוד

הגב' שרי פישר

מנהלת תוכניות חינוכיות

אגף חן חרדי

עירית ירושלים

שלום רב,

הנידון: קניית שירות פרויקטים לשנת 2024 לחודשים מאי – אוגוסט 2024

אנו מבקשים לספק שירות עבור פרויקטים לאגף לחינוך חרדי – במינהל קהילתי רוממה לשנת 2024 לפי הפירוט הבא :

מרכז למידה -

פרוייקט סיוע לתלמידים מתקשים בעלי לקויות למידה במקצועות היסוד :

קריאה כתיבה חשבון , ונותנת מענה במסגרת פורמאלית המאפשרת לתלמידים לחוות חווית למידה באופן מקצועי בצורה פרטנית וקבוצתית.

שם הפרויקט	הוצאות אפשריות	קניית שירות עבור	סכום
1. מרכז למידה לשנת 2024		עבור חודשים מאי עד אוגוסט	30000 ₪
סה"כ:			30000 ₪

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מינהל קהילתי רוממה (ע"ר)
580587988

מרגלית אייכן

מנהל המינהל הקהילתי

העתקים:
אתי פוגל – מנהלת כ"א וכספים

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21607	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירותי תוכניות חינוכיות עבור מרכז למידה במינהל קהילתי קוממה	30,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירותי ממונהל קהילתי קוממה עבור מרכז למידה לתלמידים הזקוקים לסיוע לימודי עוטף לאחר שעות הלימודים. התכנית מופעלת בהצלחה רבה מזה מספר שנים. השירות ניתן בתוך המינהל הקהילתי על ידי מומחים בתחום.

ספק: מינהל קוממה

סכום: 30,000 ₪

סעיף: 81809484
לתקופה: ינואר-אפריל 2024

תקציב שנתי: 90,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
32527	(מינהל קהילתי קוממה) ע"ר	זכרון יעקב 5 ירושלים	30,000	כן	

שכר טירחה כולל: 30,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809484	תגבור תכניות חינוכיות	30,000

הערות

התקציב הוא לתקופה ינואר-אפריל 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת. בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21537	03/01/2024	הפעלת מרכז 'אמן' לציבור החרדי לחודשים ינואר עד אפריל 2024	197,666
21540	04/01/2024	קניית שירותי ריכוז שירותי קליטה במינהלים הקהילתיים לחודשים ינואר-אפריל 2024	637,500
21553	07/01/2024	קניית שירותי ניקיון ממונהל קהילתי קוממה עבור מרכז אמן	87,500

נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המינהל הקהילתי **רוממה** (להלן "**המינהל**") מיום 1 בינואר 2019 ואשר תקף לתקופה של חמש שנים מיום חתימת ההסכם.

1. שם הפרויקט : **מרכז למידה**
 2. תיאור הפרויקט : פרויקט סיוע לתלמידים מתקשים
 3. תקופת הפרויקט/הפעילות : מאי עד אוגוסט 2024
 4. סעיף תקציבי : _____ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר _____ מיום 31.08.2023 מצ"ב.
 5. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות :
 6. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו :
- רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה ; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען

מועד תשלום	סכום לתשלום	מס' משרות/לו"ז	תיאור	
שוטף+30			קניית שירותי ניהול הפרויקט	שכר
שוטף+30	28572	מאי עד אוגוסט 2024	קניית שירותי הדרכה	
שוטף+30			תוכן (הקדשת ספרים וקיר הנצחה)	ספקים
שוטף+30			לוגיסטיקה – אבטחה וסדרנים	
שוטף+30			הגברה ואישור בודק חשמל	
שוטף+30			פרסום	
שוטף+30			הפקה	
שוטף+30			כיבוד	
			סה"כ בגין קניית שירות	
	1428		תקורה** (למעט האמור בסעיף 19)	
	30,000 ₪		סה"כ	

PM 3:01:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22149	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות לאגף החרדי העצמת מנהלים לשיפור וקידום מערכת החינוך חברתי בפריפריה החרדית בירושלים	83,333

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

דברי הסבר

בוועדה מספר 176 מיום 25.01.24 אושר בקשה העצמה מנהלים – שלבים העצמה וקידום אישי לתקופה של ינואר – יוני כולל בסך 250,000 ₪ האגף מבקש להאריך את ההתקשרות עד סוף אוגוסט 2024 בסכום : 83,333

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
24609	(שלבים העצמה וקידום אישי (ע"ר	כנפי נשרים 24\123 ירושלים	83,333	כן	

שכר טירחה כולל: 83,333

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	83,333

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
16295	23/11/2020	קול קורא למאגר יועצים מטפלים להערכות ואבחונים בכיתות ו'	
17231	08/07/2021	קניית שירות למתן מענים להערכות ואבחונים	3,880,800
21294	01/11/2023	קניית שירות לאגף החרדי להעצמת מנהלים לשיפור וקידום מערכת חינוך חברתית בפריפריה החרדית בירושלים	500,000
21478	01/01/2024	קניית שירות לאגף החרדי העצמת מנהלים לשיפור וקידום מערכת החינוך חברתי בפריפריה החרדית בירושלים	250,000

250,000

הארכת הסכם למתן שירותים לשיפור וקידום מערכת חינוך חברתית בפריפריה
החרדית בעיר ירושלים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ לשנת 2024

בין

עיריית ירושלים

מנהל חינוך

מכיכר ספרא 3, ירושלים

ט"ל: _____ פקס': _____

אשר תקרא (להלן: "העיריה")

מצד אחד

לבין

סלימ חאגה וקדום א/ש
ח.פ. 580283026

מרח' גדעון אלון 2 י"מ

טלפון: 074050812 פקס': _____

(להלן: "היועץ" / "מבצע השירותים")

מצד שני

הואיל: והעיריה פרסמה קול קורא למתן שירותים לשיפור וקידום מערכת חינוך חברתית בפריפריה
החרדית בעיר ירושלים כמפורט במסמכי ההליך.

והואיל: הוועדה למסירת עבודות בישיבתה מס' _____ מיום _____ אישרה את
ההתקשרות עם מבצע השירותים ובהתאם לכך נחתם חוזה בין הצדדים שתוקפו החל מיום
8.11.23 ועד ליום 31.12.23 (להלן: "החוזה המקורי").

והואיל: והוועדה להארכת חוזים והגדלת היקפים בישיבתה מס' 2024176 מיום 25.01.24 אישרה
את הארכת החוזה המקורי מיום 01.01.24 עד ליום 30.06.24 ("תקופת ההאכה").

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. הצדדים מאריכים בזאת את החוזה המקורי החל מיום 1.1.24 ועד ליום 30.06.24 (להלן:
"תקופת הארכה").

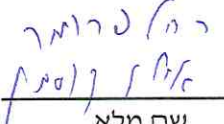
2. יתר הוראות החוזה המקורי וכל התניות וההוראות שנקבעו בחוזה המקורי יעמדו בתוקפם ויחייבו את הצדדים, אלא אם כן שונו בזאת בכתב וקיבלו את אישור היועץ המשפטי לעירייה מראש ובכתב.

3. מבצע השירותים יאריך את תוקף הביטוחים האמורים בחוזה המקורי כך שיעמדו בתוקפם במשך כל תקופת ההארכה ובהתאם להוראות החוזה המקורי.

4. מבצע השירותים מצהיר כי שולמה לו מלוא התמורה האמורה להשתלם לו לתקופה שתחילתה מיום חתימת החוזה הראשון ועד ליום חתימת חוזה היום ז' תמוז תשפ"ד ואין ולא יהיו לו כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כלפי העירייה ו/או כלפי מי שפעל בשמה ו/או מטעמה בכל הקשור במישרין או בעקיפין לחוזה המקורי והסכמי ההארכה ו/או לביצוע העבודות נשוא החוזים לרבות כל תביעת נזק הכרוכה במישרין ו/או בעקיפין על כל האמור לעיל, וכי הסכום ששולם לו עד ליום חתימת חוזה זה מהווה את התשלום הסופי, המלא והמוחלט המגיעה לו בגין העבודות.

ולראיה באו הצדדים על החתום


חתימה וחנותמת
שלום
העצמה וקידום אישי
590209020


שם מלא
שמעון

תאריך
5.3.24

מבצע השירותים -

חתימה וחנותמת

שם מלא

תאריך

מנהל האגף -


חתימה וחנותמת
שמעון זליגמן
רבקה חברה
חתימה וחנותמת
הנהלת הפיננסים


שם מלא
שמעון זליגמן

תאריך
2.4.24

גזבר העירייה -


שם מלא
שמעון זליגמן

תאריך
7.4.24

ראש העירייה -

רות כהן, עו"ד מאשרת נוסח זה
חתימה
יועצת משפטית למינהל העיר
ראש צוות לאיגום ותכלול תחליטים
עירוניים ומשפטיים

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21478	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות לאגף החרדי העצמת מנהלים לשיפור וקידום מערכת החינוך חברתי בפריפריה החרדית בירושלים	250,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

בהמשך לאישור בקשה מספר 21294 מספר וועדה 2023168 מתאריך 8/11/2023 נבקש להאריך את תוקף ההסכם עם הספק שלבים העצמה וקידום אישי עד 30.6.24

בחודש נובמבר 2016, פורסם חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 אשר קבע "נו הל התקשרויות לביצוע עבודה מיוחדת הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז". בהתאם לזאת, בימים אלה, נערך האגף לחינוך חרדי בעיריית ירושלים למתן מענה להעצמת מנהלים לשיפור וקידום מערכת חינוך חברתית בפריפריה החרדית בירושלים. לאור האמור לעיל, עיריית ירושלים באמצעות מינהל החינוך, מזמינה בזאת מציעים העומדי ם בתנאי ההליך בבקשה להגיש הצעות למתן מענה להעצמת מנהלים לשיפור וקידום מערכת חינו ך חברתית בפריפריה החרדית בירושלים.

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

תקציב שנתי : 500,000 ש"ח
תקציב ינואר-יוני 2024 : 250,000 ש"ח

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
24609	(שלבים העצמה וקידום אישי (ע"ר	כנפי נשרים 24\123 ירושלים	250,000	כן	

שכר טירחה כולל: 250,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81808218	תוכניות חינוכיות	250,000

הערות

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס. בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
16295	23/11/2020	קול קורא למאגר יועצים מטפלים להערכות ואבחונים בכיתות ו'	
17231	08/07/2021	קניית שירות למתן מענים להערכות ואבחונים	3,880,800
21294	01/11/2023	קניית שירות לאגף החרדי להעצמת מנהלים לשיפור וקידום מערכת חינוך חברתית בפריפריה החרדית בירושלים	500,000



פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת
בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*

92 34

ביטול/שינוי הפוליסה*

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור
בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

הראל
חברה לביטוח בע"מ

***באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.**

** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.

*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון.
במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

PM 6:01:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22159	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך 7-8	155,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

דברי הסבר
שלום רב

בוועדה מספר 176 מיום 25.01.24 אושר פרויקט טיפול רגשי במוסדות החינוך ינואר – יוני על סך 155,000 ₪
האגף מבקש להמשיך את הפעילות לחודשים יולי אוגוסט 2024

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור טיפול רגשי לתלמידים במוסדות החינוך .
טיפול הניתן בתוך מסגרת הלימודים הינו ערך מוסף בראיה מערכתית על התלמיד
ב- 4 שנים האחרונות התוכנית פועלת בהצלחה רבה
קהל יעד : תלמידים / ות גילאי 10-18
היקף כ- 450 תלמידים

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	155,000	כן	

שכר טירחה כולל: 155,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	155,000

הערות

התקציב הוא לתקופה יולי-אוגוסט 2024

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
22133	02/05/2024	תוכנית מניעת נשירה במגזר הכללי סח"י	300,000
22143	05/05/2024	קניית שירות עבור אבות בית, מזכירות וסייעות בבתי ספר 7-8/2024	2,700,000
22151	06/05/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי חודשים 7-8	383,333
22152	06/05/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים 7-8	28,333



חיות
מים

מס.ב.ק.ש	ת.ב.ק.ש	נושא העבודה	עלות לתקציב
22153	06/05/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי 7-8	58,333

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
21664	אגף חינוך חרדי	אושר בועדה	2024176	25/01/2024	קניית שירות עבור טיפול רגשי במוסדות החינוך	155,000

סוג ההתקשרות: הגדלה/הארכה להתקשרות קיימת

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות עבור טיפול רגשי לתלמידים במוסדות החינוך. טיפול הניתן בתוך מסגרת הלימודים הינו ערך מוסף בראיה מערכתית על התלמיד ב- 4 שנים האחרונות התוכנית פועלת בהצלחה רבה
 קהל יעד: תלמידים / ות גילאי 10-18
 היקף כ- 450 תלמידים

סכום נח 155,000 כולל תקורה
 לתקופה: ינואר-יוני 2024
 סך העלות השנתית 310,000

היקף כ- 450 תלמידים
 תת סעיף 813124

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	155,000	כן	

שכר טירחה כולל: 155,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	155,000

הערות

בכפוף לאישור תקציב שנת 2024

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
21711	29/01/2024	קניית שירות עבור מזכירת גני ילדים	78,000
21712	29/01/2024	קניית שירות עבור עובדי מטה חינוך חרדי	674,301
21713	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים עולים	133,333
21714	29/01/2024	קניית שירות עבור פסיכולוגים במגזר החרדי	1,639,375
21715	29/01/2024	קניית שירות עבור הזנה לחינוך מיוחד	386,638

החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל



22/01/24

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2024	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	829	שם הפרויקט: טיפול רגשי
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון: (2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

טיפול רגשי במוסדות החינוך לבנים ולבנות על ידי מטפלים פרא רפואיים מקצועיים ומותאמים למגזר במתן מענה מתאים לתלמיד/תלמידה מונעים את נשירתו מהמסגרת החינוכית.

משך תקופת הפרויקט: ינואר 2024 עד אוגוסט 2024

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:	
מספר עובדים	-
הוצאות שכר כולל תקורה	-
הוצאות ספקים כולל תקורה	310,000 ₪
סה"כ	310,000 ₪

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה

 ארנון איקון מנכ"ל העמותה	 גאליה לפידות סמנכ"ל כספים
---	--

בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
870	קוד פרויקט
טיפול רגשי	שם פרויקט
ממשיך	סטטוס פרויקט:
טיפול רגשי לנערים ונערות בסיכון בתוך המוסד ומחוץ למוסד, ע"י מטפלים מקצועיים	תאור הפרויקט
	סעיף תקציבי
	סכום שנתי
	סכום ינואר - אוגוסט 0

נספח תקציבי

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשי	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט		סכום	
טיפול פרטני + קבוצתי		310,000.00 ₪	
		310,000.00 ₪	

מכתב פניה	☒	רצ"ב
הצעת מחיר	☒	
פירוט התכנית	☒	

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה
** יתכנו שינויים בין הסעיפים

PM 9:01:2 5/13/2024

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
22113	אגף רווחה	סדר יום	170005	15/05/2024	קניית שירותים להפעלת תוכניות של אגף הרווחה במינהלים הקהילתיים לשנת 2024	21,580,941

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

אגף הרווחה מבקש לקנות שירותים להפעלת תוכניות רווחה לשנת 2024 מהמינהלים הקהילתיים. התוכניות מנוהלות ע"י מחלקות הרווחה השכונתיות למול המינהל הקהילתי בכל שכונה. התקציבים הכוללים בקניית השירות מהמינהלים הקהילתיים כוללים עשרות תכניות מסוגים שונים ובהיקפים שונים. התקציבים נקבעים לפי הקצבת משרד הרווחה, מאפייני האוכלוסיות השונות בעיר ובשכונה, המענים האפשריים, שיקול הדעת המקצועי, וצורות הפעלת השירותים המועדפת על גורמי המקצוע ובהתאם לכללים ולהנחיות. תוכניות הממומנות על ידי משרד הרווחה (75% משרד, 25% עירייה) הינם בהתאם למודל הפעלה שהועבר על ידי המשרד.

ועדה 21432 אישרה 7,071,384 ש"ח מתוך סכום שמוגש עכשיו לוועדה עבור תקופה 1-4.2024.

סך הוצאות מסעיפי משרד הרווחה - 19,641,190 (מתוכם אושר בוועדה 21432 - 6,521,552 ש"ח)
סך הוצאות מסעיפי נטו - 1,939,743 (מתוכם אושר בוועדה 21432 - 549,831 ש"ח)

שכר טירחה כולל: 21,580,941

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84104104	שכר דירה	157,600
84109518	פעולות סיוע	70,500
84228354	תוכניות לטיפול במשפחה	682,400
84228361	משפחות וילדים בקהילה	2,636,094
84228471	התוכנית לילדים ונוער בסיכון	692,304
84229537	תוכניות טיפול במשפחה	138,494
84328052	תכנית לאומית לצעירים בסיכון	218,610
84328203	נוער וצעירים בסיכון	1,258,051
84438027	טיפול בתושבים ותיקים - נטו	374,257
84438209	שירותים לניצולי שואה	2,770,854
84438230	הזדקנות מיטבית בקהילה	5,632,465
84518239	שיקום נכים בקהילה	280,000
84628273	נוער וצעירים חרדים מנותקים	2,672,747
84718051	פעולות התנדבות-נטו	198,500
84718082	עבודה קהילתית-נטו	141,000
84718240	מרכזי עצמה	1,587,608
84718288	טיפול בעולים	200,000
84718295	שיקום שכונות	80,000
84718305	פעולות התנדבות	25,000
84718336	עבודה קהילתית	680,818
84718350	פעולות בקהילה-נטו	368,000
84719007	התכנית לפיתוח חברתי כלכלי- נטו	174,871
86268040	פעולות חברה ופרויקטים	17,000

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
84718257	קבוצות לעזרה עצמית-נטו	50,000
84439516	מסגרות יומיות לתושבים ותיקים	473,768

הערות
 בכפוף לאישור תקציב 2024