


מסמך ממוחשב חתום
דיגיטלי ומאושר
על ידי גורם מאשר

סמכות שיפוט ייחודית:


מסמך ממוחשב חתום
דיגיטלי ומאושר
על ידי גורם מאשר


מסמך ממוחשב חתום
דיגיטלי ומאושר
על ידי גורם מאשר

מסמך ממוחשב חתום
דיגיטלי ומאושר
על ידי בורס מאשר
comsign

ולראיה באו הצדדים על החתום



17

הסכם למתן שירותי ייעוץ וליווי

שנערך ונחתם בירושלים ביום 02 בחודש פברואר 2026

בין:

עיריית ירושלים

הרשות לאיכות הסביבה וקיימות

מכיכר ספרא 4 קומה 1

ירושלים

(להלן "העירייה")

מצד אחד

לבין:

חברה/ עוסק אמבול אקוסטיקה בע"מ

ח.פ. ע.מ. 516286028

באמצעות המורשה מטעמה מר/גב': אילן סלומי

כתובת: שאול אביאור 27/3 נושא

טלפון: 077-530087; פקס:

(להלן: "היועץ" או "מבצע השירותים")

מצד שני

הואיל: ועיריית ירושלים מעוניינת בקבלת שירותי ליווי יעוץ והכל כמפורט מפרט העבודות והצעת המחיר נספח ד' לחוזה (להלן: "השירותים" או "העבודה" או "העבודות").

והואיל: והיועץ מעוניין בביצוע השירותים עבור העירייה ומצהיר כי הוא בעל הניסיון, המקצועיות, המומחיות, הכישורים והמיומנות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים וביכולתו לבצע את השירותים המבוקשים במסגרת חוזה זה בצורה הטובה ביותר.

והואיל: וידוע ליועץ כי לעירייה יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים, אשר נבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

והואיל: והיועץ הגיש בקשה במסגרת קול קורא שפרסמה העיריה להיכלל במאגר היועצים והועדה למסירת עבודות מס' 170039 בישיבתה מיום 26/11/2025 אישרה את הכללתו במאגר היועצים העירוניים.

והואיל והעירייה מעוניינת בקבלת השירותים מאת היועץ כיועץ עצמאי;

והואיל והיועץ מסכים לבצע, כיועץ עצמאי, את השירותים שיפורטו להלן בהסכם זה ובמפרט העבודות המצ"ב כנספח ד' לחוזה בהתאם לתנאי הסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

המבוא להסכם זה יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

2. נספחים לחוזה:

- (א) **נספח א'** - נספח הביטוח
- (ב) **נספח ב'** - שאלון והצהרה בדבר מניעת ניגוד עניינים
- (ג) **נספח ג'** - הצהרת סודיות
- (ד) **נספח ד'** - מפרט העבודות והצעת המחיר

כל הנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

3. הגדרות:

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרוש כדלקמן:

(א) **"המנהל"** – מנהל **מירי רייס** בעיריית ירושלים ו/או כל מי שהורשה על ידו לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו.

(ב) **"היועץ"** או **"מבצע השירותים"** – מי שנמסר לו מטעם העירייה ביצוע העבודה או כל חלק ממנה, לרבות עובדיו, מנהליו, שלוחיו וכן יועצים ואנשי מקצוע נוספים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות כמפורט במפרט העבודות המצ"ב **כנספח ד'** לחוזה.

(ג) "העבודה" ו/או "השירותים" - שירותי ייעוץ וליווי והכל כמפורט מפרט העבודות נספח ד' לחוזה.

ביצוע השירותים:

4.

א. העירייה מוסרת בזאת ליועץ והיועץ מקבל בזאת על עצמו לבצע את השירותים המפורטים בחוזה זה ובנספח ד' לחוזה זה בהתאם להיקף שתקבע העירייה.

ב. במידה ויבחרו יועצים נוספים לביצוע השירותים, העירייה איננה מחויבת לחלוקת העבודה בין היועצים שזכו בהליך הצעות המחיר באופן שווה או באופן כלשהו והיא רשאית להחליט על חלוקת ביצוע העבודה בין היועצים, בכל אופן שתמצא לנכון בהתאם לשיקוליה המקצועיים והתקציביים ואף להחליט שלא להיעזר בשירותיו של יועץ מסוים כלל.

ליועץ לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בשל שימוש שעשתה בזכותה זו.

הצהרות והתחייבויות היועץ:

5.

היועץ מצהיר כדלקמן:

(א) היועץ מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, הידע המקצועי, האמצעים הדרושים למתן השירותים, וכי הוא ייתן את השירותים לעירייה בצורה הטובה ביותר ובכפוף לאמור בהסכם זה.

(ב) היועץ מצהיר כי הוא ישתמש במיטב כוחותיו, כושרו, ידיעותיו ואמצעיו וישקיע את מיטב השקידה ומיטב המסירות והנאמנות לשם ביצוע התחייבויותיו על-פי חוזה זה.

(ג) היועץ מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית להתקשר עם יועץ/ים נוספים לביצוע השירותים שנבחרו/ שיבחרו במסגרת הליכי הצעות המחיר לביצוע השירותים וכי היקף השירותים יתחלק בין היועצים לפי שיקול דעת המנהל וכאמור בחוזה זה.

היועץ מתחייב כדלקמן:

(ד) לפעול בהתאם לחוקי המדינה והרשויות המקומיות, כלליהן והוראות הקבע שלהן.

(ה) לבצע את השירותים באופן שוטף, בחריצות וברמה מקצועית מעולה, ולשם כך להשתמש במיטב הכושר והידיעה המקצועית.

(ו) מבצע השירותים בפועל מטעמו של היועץ במשך כל תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה (לרבות האופציות, ככל שיופעלו בהתאם להוראות חוזה זה) תהיה/ יהיה גב"ר _____ מאיר זכאי מר.

(ז) ידוע ליועץ כי על בסיס התחייבותו בסעיף 5(ו) לעיל בעניין זהות מבצע השירותים מטעמו במשך תקופת ההתקשרות, הסכימה העירייה להתקשר עמו בחוזה זה. יפר היועץ את התחייבותו הנ"ל, תהיה רשאית העירייה, בנוסף לכל זכות אחרת העומדת לה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י הדין, לבטל את החוזה עם היועץ וליועץ לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי העירייה בעניין זה.

(ח) היועץ מתחייב להתחיל בביצוע השירותים על סמך הזמנה לוגיסטית חתומה כדין מהעירייה (להלן: "הזמנת עבודה").

(ט) היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודה שאושר לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אף אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסת העבודות שאושרה / הצעת המחיר הספציפית בגין כל עבודה ועבודה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

(י) היועץ מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לכל דין ולמלא אחר כל ההוראות החוקיות שתינתנה לו מעת לעת על ידי הרשויות המוסמכות.

(יא) לבצע את השירותים וכל המוטל עליו על פי הסכם זה, תוך מגע הדוק ושיתוף פעולה עם המנהל ושאר גורמי העירייה הנוגעים בדבר.

(יב) לאפשר למנהל לבצע ביקורת שוטפת בדבר אופן ביצוע השירותים כאמור בסעיף 6 (א) להלן ולמלא אחר כל ההוראות וההנחיות שיינתנו לו על ידי המנהל כאמור בסעיף 6 (ב) להלן.

(יג) להעביר למנהל דיווח שוטף ו/או דו"ח תקופתי עפ"י הוראות חוזה זה ו/או עפ"י דרישת המנהל, בדבר התקדמות העבודה.

סמכויות המנהל:

6.

(א) המנהל יהיה רשאי מפעם לפעם, ועד לסיום מתן השירותים, לבדוק את טיב השירותים ואת אופן ביצועם ואם היועץ מבצעם בהתאם להוראות הסכם זה.

(ב) במשך כל תקופת ההסכם המנהל יהיה רשאי לתת ליועץ הוראות והנחיות, בכל הנוגע לביצוע השירותים ובלבד שההוראות וההנחיות שיינתנו, לא יעמדו בסתירה לאמור בהסכם זה.

(ג) המנהל יהיה רשאי לפסול כל עוזר או עובד או נותן שירות שהתמנה על ידי היועץ לצורך ביצוע הסכם זה, לפי שיקול דעת בלעדי של המנהל.

(ד) היועץ ימסור למנהל, על פי דרישתו, ולכל הפחות אחת לרבעון, דו"ח תקופתי בדבר התקדמות השירותים וכן רשאי המנהל או מי שיבוא מטעמו לבקר במשרדי היועץ וכל מי מטעמו העוסק בעבודה עפ"י חוזה זה, לעיון בהתקדמות ביצוע השירותים ובאופן ביצועם. היועץ וכל מי מטעמו ימסרו למנהל כל הסבר וכל מסמך שיידרש על ידו או מטעמו.

(ה) היועץ ימסור למנהל כל הסבר שיידרש על ידו או מטעמו והוא אחראי לכך שיתר בעלי המקצוע ימסרו גם הם למנהל או לכל מי שיבוא מטעמו כל הסבר כאמור.

צוות עבודה ויועצים:

7.

(א) לצורך ביצוע העבודות יעסיק היועץ, על חשבונו, יועצים ואנשי מקצוע שונים שיהיה צורך בקבלת שירותיהם לצורך ביצוע העבודות, כמפורט בנספח ד' לחוזה.

(ב) המנהל יהא רשאי לדרוש מהיועץ, מטעמים שינומקו על ידו, להפסיק העסקתו של יועץ זה או אחר והיועץ מתחייב לקיים את דרישת המנהל.

(ג) היועץ אחראי לכך שכל הוראות חוזה זה יקוימו, בשינויים המחויבים, גם על ידי היועצים המועסקים על ידו.

(ד) שכר היועצים שהיועץ יעסיק לצורך ביצוע העבודות, ישולם ישירות ע"י היועץ ועל חשבונו בלבד כחלק מהתמורה עפ"י חוזה זה.

תקופת ההתקשרות:

.8

(א) תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה הינה ל-12 חודשים החל מיום 01/12/2025 ועד ליום 30/11/2026 (להלן: "תקופת ההתקשרות").

(ב) הצדדים מסכימים כי העיריה בלבד רשאית, אך אינה חייבת להאריך את תקופת ההתקשרות בשנה נוספת או לפרק זמן קצר יותר בכל פעם ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על **חמש שנים** כולל התקופה הנקובה בסעיף (א) לעיל. במקרים בהם העבודה הינה עבור פרויקט מסוים, לעירייה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההסכם עד להשלמת הפרויקט.

(ג) מובהר ומוסכם כי הארכת החוזה כאמור כפופה לאישור הוועדה להארכת חוזים בעירייה ו/או הוועדה למסירת עבודות ומבלעדי אישור כאמור וחתימת הגורמים הרלוונטיים בעירייה על חוזה הארכה מתאים, אין להארכה כל תוקף.

(ד) על אף האמור לעיל שומרת העיריה לעצמה את הזכות להביא, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, חוזה זה לסיומו בהודעה בכתב ומראש שתשלח ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העיריה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה דלעיל וליועץ לא יהיו טענות ו/או תלונות ו/או תביעות מכל סוג שהוא כלפי העיריה בשל שימוש העיריה בזכותה זו.

אתרוג אקוסטיקה בע"מ
Etrog Acoustics LTD
ח.פ. 516286028

(א) היועץ יחל בביצוע השירותים מיד עם דרישת המנהל וקבלת הזמנה לוגיסטית ויבצע את השירותים על כל שלביהם באופן רציף וללא הפסקה עד להשלמתם בהתאם לדרישות המנהל והאמור בחוזה זה. היועץ מתחייב לא לחרוג מהמועדים שידרשו ע"י המנהל.

(ב) נגרם עיכוב בביצוע שלב כלשהו משלבי העבודה מסיבה של כוח עליון, או עקב תנאים אחרים שלדעת המנהל אין ליועץ שליטה עליהם ולא היה באפשרותו למנוע, רשאי המנהל להעניק ליועץ ארכה במועדי הביצוע שנקבעו בלוח הזמנים אשר תהא זהה לתקופת העיכוב, ובלבד שהיועץ פנה בבקשה לאורכה מיד עם קרות המאורע בגינו הוא מבקש את הארכה. החלטתו של המנהל בעניין זה תהא סופית ותחייב את היועץ.

התמורה

10.

א. תמורת ביצוע כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תשלם העירייה ליועץ בהתאם להצעת המחיר שהגיש היועץ במסגרת הליך ההצעות הספציפי, בהתאם לביצוע העבודה בפועל, בכפוף לאישור תקציבי, הזמנת העבודה, ובכפוף לאישור המנהל להעברת התשלום ולכל יתר הוראות חוזה זה.

ב. מובהר כי העירייה רשאית לבצע את העבודות במסגרת התקציב החוזה כולו או חלקו ואף לא כלום ממסגרת התקציב, היקף העבודות והשירותים לביצוע, נתונים לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות בשל החלטת העירייה לבצע רק חלק מן השירותים או חלקים מתוך שירות ספציפי או כלל לא.

ג. היועץ מתחייב שלא לחרוג מהיקף העבודות שאושרו לו לביצוע אותו שלב. מובהר ומוסכם כי העירייה תהיה פטורה מכל תשלום ליועץ אם בפועל ביצע עבודות מעבר למכסה שאושרה וליועץ לא תהיינה כל טענות ו/או דרישות כנגד העירייה בשל כך.

ד. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, רשאית העירייה לשנות את היקף העבודה / השירותים אותם היא מבקשת לקבל בכל אחד משלבי העבודה ו/או את התחומים בהן היא מבקשת כי יינתן השירות עפ"י מפרט העבודות המצ"ב ומסומן כנספח "ד" ו/או להקטין את

היקף השירותים ולנצל רק חלק משעות העבודה/היקף העבודה. ליועץ לא תהינה כל דרישות ו/או טענות כנגד העירייה בשל כך.

ה. התמורה הנ"ל מהווה תשלום מלא וסופי עבור ביצוע כל התחייבויותיו של מבצע השירותים על פי חוזה זה, ולא תשולם ליועץ או לכל מי מטעמו כל הצמדה ו/או ריבית ו/או שום תוספת אחרת בין במהלך תקופת ההתקשרות.

ובין לאחר תום תקופת ההתקשרות. עוד מובהר כי התמורה כוללת בין היתר, תשלום עבור שכר עבודה, שעות נסיעה, הוצאות נסיעה ואש"ל של מבצע השירותים והיועצים וכן הוצאות ככל הדרוש למבצע השירותים לצורך עבודתו ו/או לצורך מתן השירותים למנהל, בין אם הצורך בהם נובע מיוזמתו של מבצע השירותים או מיוזמת המנהל ולא תתקבל כל דרישה ו/או טענה נגד העירייה לתשלום סכום כלשהו נוסף על התמורה הנקובה לעיל. לא תשולם כל תוספת על התמורה הנ"ל.

אופן תשלום התמורה:

11.

א. בסוף כל שלב הקבוע באבני הדרך (נספח ד' לחוזה), יגיש היועץ למנהל חשבון מפורט בו יפורטו העבודה שבוצעה, התאריכים והשירותים שביצע היועץ בפועל בהתאם להנחיות המנהל ולהזמנה הלוגיסטית וכן את פירוט התשלום שאמור להשתלם לו עפ"י חוזה זה ועפ"י הצעת המחיר שהגיש.

ב. המנהל יבדוק את החשבון המפורט אל מול שלבי העבודה האמורים **בנספח ד'** שיצורף עם הזמנת עבודה ספציפית להליך וההנחיות שניתנו על ידו ליועץ ויעביר ליועץ הערות או בקשות לתיקונים בעבודה בהתאם לשיקול דעתו. רק לאחר קבלת אישור המנהל כי העבודה בוצעה לשביעות רצון העירייה, ימסור היועץ חשבוניות מס התואמת את השירותים שאושרו על ידי המנהל.

ג. התשלום ליועץ יהיה כנגד ביצוע בפועל והשלמה של שלבי העבודה האמורים בנספח ד' ובהזמנת העבודה לשביעות רצון המנהל.

ד. עם אישור החשבון ע"י המנהל ו/או חלק ממנו, יגיש היועץ חשבונית מס כדין לעירייה בגין הסכום שאושר. העירייה תשלם ליועץ את סכום החשבונית שאושר שוטף + 30 יום מיום מסירת החשבונית לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, היועץ יגיש למנהל דו"ח שיפרט את היקף העבודה שביצועה הושלם עד אותו מועד, עפ"י דרישת המנהל.

ו. תיקון 42 לחוק מע"מ

I. במידה שהיועץ סבור שהוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן: "**חוק המע"מ**"), על היועץ למסור לעירייה, טרם חתימת העירייה על חוזה זה, אישור ר"ח מטעמו לפיו הוא עומד בתנאי תיקון 42 לחוק המע"מ.

II. מסר היועץ אישור כאמור בסעיף ו- I לעיל, תשלם העירייה ליועץ את התמורה הגיעה לו עפ"י הוראות חוזה זה, לפי תנאי שוטף + 30 יום ממועד אישור המנהל את דרישת התשלום וחשבון מפורט שהגיש היועץ. עם תשלום התמורה מתחייב היועץ להמציא לעירייה חשבונית מס בתוך המועד הקבוע בחוק המע"מ.

שמירת סודיות:

12.

בביצוע הסכם זה מתחייב היועץ לשמור על חובת הסודיות לפי כל דין, לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב ביצוע הסכם זה וכן יחתים על הצהרת שמירת סודיות את עובדיו ואת הפועלים מטעמו בדרך כלשהי. הצהרה על שמירת סודיות מצ"ב כנספח ג'.

מניעת ניגוד עניינים הגבלה:

13.

א. אין מבצע השירותים מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו על פי הסכם זה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בתנאי מתן שירותיו לפי הסכם זה ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

ב. עם קבלת העבודה יהיה מבצע השירותים מנוע מלקבל על עצמו עבודה עבור כל גורם או גוף אחר ובכלל כך עיריית ירושלים אם הדבר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ג. מובהר כי במשך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה עפ"י חוזה זה (לרבות כל אחת מתקופות האופציה, ככל שאלו יופעלו ויאושרו בהתאם לחוראות החוזה), מבצע השירותים אינו רשאי לבצע עבודות ניהול ו/או בקרה ו/או תכנון על פרויקטים מטעם חברות הפועלות

עבור עיריית ירושלים, לרבות (אך מבלי לגרוע מכלליות האמור) פרויקטים של חברת "מוריה" וחברת "עדן" והחברה למשק ולכלכלה של השלטון המקומי.

ד. אם בשלב כלשהו נמצאים בטיפולו של מבצע השירותים נושאים מהם עולה חשש לניגוד עניינים יודיע על-כך בכתב מייד לעירייה למנהל וליועץ המשפטי לעירייה.

ה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מבצע השירותים יהיה מנוע מלטפל בתקופת עבודתו בעירייה בהתקשרויות ו/או בנושאים ו/או במשרדים ו/או בתיקים של גופים להם התקשרויות עם העירייה ואשר עלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.

ו. למניעת מקרה של ניגוד עניינים, מבצע השירותים מתחייב ליידע את העירייה מראש ובכתב על כל עבודה שהוא שוקל לקבל לביצוע, במישרין או בעקיפין מיזם פרטי או ציבורי, לרבות יעוץ שוטף או התקשרות מהם עולה חשש לניגוד עניינים ולקבל את הסכמת היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, לכך בכתב.

ז. מבצע השירותים וכל היועצים שיועסקו על ידו ו/או כל תאגיד בו יש להם אינטרס/חלק כלשהו, לא ימצאו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל מול העירייה על-פי חוזה זה.

ח. מבצע השירותים מצהיר כי בחתימתו על ההסכם עם העירייה, ובפעולותיו לבצוע העבודות על-פיו, אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משותפיו כלפי צדדים שלישיים, וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.

ט. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו וכל העובדים מטעמו, ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף עם יזמים/גורמים פרטיים, לרבות יעוץ במישרין או בעקיפין למי מהגופים המרכיבים את היזם ולמי מהגופים ו/או היועצים העובדים עבורם, האמור לעיל יחול על כל שלבי עבודת יזמים והגורמים הפרטיים ובכל שלבי ההתקשרות עמם.

י. כל עובדי מבצע השירותים ו/או מנהליו ו/או בעלי מניותיו ו/או שותפיו ימנעו במהלך תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה וגם בסיומה מלהתקשר עם תובעים ו/או טוענים כנגד עיריית ירושלים, בתביעות כנגד העירייה ע"פ כל דין בכל הקשור בעניינים שזא העבודות שנמסרו לטיפולו של מבצע השירותים.

יא. מבצע השירותים יחתום וימלא את הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים המצורפת כנספח ב'. מובהר כי אין באמור בהצהרה זו כדי לגרוע מהתחייבויות כלשהי של מבצע השירותים.

14. העדר יחסי עובד מעביד:

- א. למען הסר ספק מובהר בזה כי לא יהיו יחסי עובד מעביד בין העירייה לבין היועץ ו/או כל מי מטעמו.
- ב. כמו כן מובהר כי לא תיווצר כל זיקה ו/או יחסי עובד מעביד בין העירייה ועובדי היועץ או כל עובד מטעמו. אף אם ייווצר מצב בו לצורך ביצוע ההסכם ישו עובדי היועץ בעירייה, יישארו העובדים בגדר עובדי היועץ בלבד.
- ג. למען הסר ספק מובהר כי אין בהעסקת העובדים מטעם היועץ כדי להפחית ו/או לגרוע ו/או להחליף את התחייבויות היועץ ואחריותו כלפי העירייה לביצוע תפקידיו ע"פ ההסכם.
- ד. הצדדים מצהירים כי אין בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה לעירייה לפקח, להדריך או להנחות את היועץ כל אחד אחר מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך באמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם היועץ או עם העובדים המועסקים על ידו. העירייה לא נושאת בכל אחריות בגין פעולתה כאמור לעיל לעניין הפעולה המקצועית הראויה של היועץ.

15. איסור העברת זכויות:

- א. היועץ מתחייב לא להעביר לאחר הסכם זה כולו או חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, אלא על פי הסכמת העירייה מראש ובכתב על כך.

ב. ניתנה הסכמה כאמור בסעיף קטן (א) לעיל, יישאר היועץ אחראי כלפי העירייה עבור התחייבויותיו לפי הסכם זה ביחד ולחוד עם מי שהועברה אליו התחייבות כאמור.

16. אחריות לנזקים:

א. על היועץ תחול אחריות לכל נזק או אובדן שייגרמו לעירייה בשל מעשה או מחדל שלו תוך כדי ביצוע הסכם זה, והריהו מתחייב לשפות ולפצות את העירייה לפי דרישתה בגין הנזק ו/או האובדן האמור מייד עם דרישתה הראשונה.

ב. מבצע השירותים אחראי כלפי צד שלישי לכל נזק שייגרם לו כתוצאה מן ו/או עקב השירותים, ואם העירייה תחויב על ידי בית המשפט לשלם לצד שלישי סכום כלשהוא בעד הנזקים שמבצע השירותים אחראי להם כאמור, או במקרה שהעירייה תמצא לנכון להתפשר עם תובע/דורש בגין נזקים כאמור לעיל, יהא מבצע השירותים חייב לפצות את העירייה בכל סכום שתחויב בו כאמור (לרבות במקרה של פשרה), ולרבות כל ההפסדים וההוצאות שייגרמו לה בקשר לכך. מוסכם כי תנאי לחיוב מבצע השירותים עפ"י סעיף זה הוא מתן הודעה למבצע השירותים בדבר תביעה ומתן אפשרות סבירה למבצע השירותים להתגונן מפניה.

17. ביטוח:

- א. מבלי לגרוע מאחריות היועץ עפ"י הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח שיחולו על היועץ יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב **כנספח א'** לחוזה.
- ב. עריכת ביטוח השירותים כאמור בסעיף זה, לא תגרע ולא תשחרר את מבצע שירותים מאחריותו ו/או חובתו לפי סעיף 16 לעיל.
- ג. העירייה רשאית להגדיל או להקטין את היקף הביטוחים הנדרשים בכל עבודה ספציפית שנמסרה ליועץ, בשים לב למהות העבודות, מהות הפרויקט, ההיקף הכספי של העבודות, מהות הסיכונים ועוד.

18.

קיצוץ:

כל סכום שהיועץ יהיה חייב לעירייה ולא ישולם על ידו במועד עפ"י הסכם זה ו/או הסכמים אחרים ו/או עפ"י כל דין, תהא העירייה רשאית לקצוץ מכל סכום שיהיה עליה לשלם ליועץ על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים ומוסכם כי ליועץ אסור לבצע קיצוץ מול העירייה בשום דרך.

19.

זכויות יוצרים:

א. כל תפוקת העבודה, יצירה / יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעות מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של העירייה והיא תהיה רשאית לנהוג בכל תוצרי העבודות מנהג בעלים לכל דבר ועניין לרבות לפרסם ו/או להעבירם לאחר, לכל מטרה אחרת שנראית לעירייה; מבצע השירותים או אחר בשמו או במקומו, לא יהיו זכאים לכל תשלום נוסף עבור כל יצירה מקורית וזכות יוצרים.

ב. העברת השירותים והזכויות האמורות בסעיף קטן (א) לעיל לאחר, אינה טעונה הסכמת מבצע השירותים.

20.

הפסקת שירותיו של היועץ ללא אשמת היועץ וחידושו:

א. על אף האמור בסעיף 8(א) לעיל, העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה בכל עת ו/או להפסיק את המשך ביצוע השירותים עפ"י הסכם זה ע"י מתן הודעה בכתב ליועץ. בכל מקרה בו תשתמש העירייה בזכותה, על פי סעיף זה, יובא החוזה לידי סיום במועד הנקוב בהודעה שתשלח העירייה.

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. תרצה העירייה לחדש כעבור זמן את ביצוע השירותים, תשלח על כך הודעה בכתב למבצע השירותים ומבצע השירותים יודיע לעירייה בכתב הסכמתו או אי-הסכמתו להמשך ביצוע השירותים, לא יאוחר מ-14 יום ממועד משלוח ההודעה מטעם העירייה.

21.

ביטול ההסכם בשל אי-קיום התחייבויות היועץ:

א. לא ביצע היועץ אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תהיה העירייה רשאית להודיע לו על סיום הסכם זה בתוך 7 (שבעה) ימים ממועד משלוח הודעה

ב. ליועץ לא תהיינה כל טענות, מענות, תביעות או דרישות מכל סוג שהוא בשל שימוש שעשתה העירייה בזכותה לפי סעיף זה.

ג. במידה שהעבודה תופסק, מכל סיבה שהיא, ע"י אחד מבעלי המקצוע העובדים עם היועץ ויוכנס בעל מקצוע חדש במקומו, על היועץ להשלים את הידע החסר/העבודה על חשבונו לשם מניעת עיכובים.

ד. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, האירועים הבאים ייחשבו כהפרה של הסכם זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.

1.ד. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי היועץ, או חלק מהם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.

2.ד. ניתן נגד היועץ ו/או עסקיו ו/או חלק מהם צו כינוס נכסים, ו/או צו הקפאת הליכים, ו/או צו פירוק או הוגשה נגד היועץ התראת פשיטת רגל או שהוכרז כחייב מוגבל באמצעים, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית או תכנונית.

3.ד. היועץ מסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר ללא הסכמת העירייה.

4.ד. היועץ סטה מההנחיות שניתנו לו.

5.ד. היועץ סטה מהתקציב או מלוח הזמנים מבלי שקיבל אישור לכך מראש ובכתב מהעירייה.

6.ד. היועץ התרשל בביצוע התפקיד ו/או הסתלק מביצוע החוזה, או לא יקיים הוראה מהוראותיו ותנאיו (במקרה כזה היועץ יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לעירייה בשל כך).

7.ד. היועץ הפר התחייבות יסודית לפי חוזה זה.

8.ד. כשיש ביד המנהל הוכחות להנחת דעתו שהיועץ ו/או מי ממנהליו ביצעה עבירה שיש עמן קלון.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל:

א. בכל מקרה של ביטול ההסכם, לרבות ביטול לפי סעיף 20 או לפי סעיף 21, מתחייב היועץ למסור למנהל, ללא כל תנאי, כל חומר שהוכן על ידו במסגרת ההתקשרות עפ"י חוזה זה והעירייה תהיה רשאית להשתמש בכל חומר כנ"ל לפי ראות עיניה בלבד וכן למסרו לגורם שלישי כלשהו.

ב. ביטול ההסכם אינו משחרר את היועץ מהתחייבויותיו על פי החוזה לגבי אותו חלק מהעבודה שבוצע עד למועד כניסת הביטול לתוקף.

ג. בכל מקרה בו בוטל ההסכם או הופסקה העבודה, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, רשאי המנהל להמשיך בעבודה או כל חלק ממנה בעצמו או למסור את המשך ביצוע העבודה או כל חלק ממנה לכל גורם אחר.

ד. בוטל ההסכם לפי סעיף 21 לעיל, כל ההפסדים או ההוצאות הנוספות הכרוכות שנגרמו לעירייה כתוצאה מכך, יחולו על היועץ והעירייה תהיה רשאית לנכות כספים אלו מהכספים המגיעים ממנה ליועץ בגין חוזה זה או בגין כל עבודה אחרת וזאת בנוסף לכל תרופה אחרת שתעמוד לעירייה כנגד היועץ בגין הפרת התחייבויותיו.

ה. בוטל ההסכם או הופסק המשך ביצוע השירותים כאמור לעיל, בין לפי סעיף 20 ובין לפי סעיף 21, תשלם העירייה ליועץ את התשלומים בגין ביצוע השירותים עד ליום ביטול ההסכם כפי שייקבע בלעדית ע"י המנהל. פרט לתשלום על פי סעיף זה, לא יהא היועץ זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה בקשר להסכם זה וליועץ לא תהיינה כל טענות, דרישות, תביעות או מענות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה הנ"ל ובלבד ששילמה את המגיע לו כאמור בסעיף זה.

לאור האמור בסעיף 14 להסכם זה, אין היועץ או מי מטעמו או מי המועסק על ידו, רוכשים זכויות סוציאליות הקיימות בין עובד ומעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי. כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות חלים על היועץ וישולמו על ידו בהתאם.

אחריות מקצועית:

24.

הסכמתה ו/או אישורה של העירייה לשירותים של היועץ, אינם משחררים את היועץ מהאחריות המקצועית הבלעדית להם.

אספקת אמצעי עזר:

25.

מוצהר ומוסכם בזה כי כל הציוד, המתקנים, החומרים ויתר אמצעי העזר הדרושים לצורך ביצוע השירותים ו/או הקשורים אליהם, יסופקו על ידי היועץ ועל חשבונו בלבד.

הפרות ותרופות:

26.

מבלי לגרוע בזכותה של העירייה לפי יתר הוראות החוזה מסכימים הצדדים כי הוראות סעיפים 4(א), 5, 6(ד), 6(ה), 7, 9, 10(ג), 12, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 22(א), 25, הינם יסודיים ועיקריים אשר הפרת אחד מהן מהווה הפרה יסודית של החוזה ותזכה את העירייה (מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לפיצוי בסכום גבוה יותר עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין) לביטול החוזה תוך משלוח הודעה בכתב ליועץ 7 ימים מראש וכן תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם בסך של 0% ₪ בגין כל הפרה והפרה, והעירייה תהא זכאית לקזז את סכום הפיצוי הנ"ל מכל סכום שיגיע ליועץ בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותו מהיועץ בכל דרך אחרת. תשלום הפיצויים או הניכויים אין ולא יהיה בהם כדי לשחרר את מבצע השירותים מהתחייבותיו לסיים את העבודה במועד או מכל התחייבות אחרת על פי חוזה.

ויתור:

27.

שום ויתור, הנחה, אי פעולה או מתן הארכה מצד העירייה ליועץ, לא יחשבו כויתור מצד העירייה על זכויותיה ולא ישמשו לתביעה אא"כ תוותר העירייה על זכויות כמפורט ובכתב מראש בחתימת ראש העירייה וגזבר העירייה גם יחד.

כתובות הצדדים לצורך ביצוע הסכם זה הם כברישא להסכם.
כל הודעה שתישלח לצדדים לפי הכתובות האמורות לעיל לרבות המצאת כתבי בית
דין, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 72 שעות ממועד המשלוח בדואר רשום,
ובמידה ונמסרה אישית ממועד מסירתה בפועל.

סמכות שיפוט ייחודית:

.29

סמכות השיפוט בכל הנוגע למחלוקות הנובעות מכוח הסכם זה ו/או כפועל יוצא ממנו
מסורה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ולהם בלבד.

אתרוג אקוסטיקה בע"מ
Etrog Acoustics LTD
ח.פ. 516286028

ולראיה באו הצדדים על החתום

<u>חתימה וחתימה</u>	<u>שם מלא</u>	<u>13.10.2024</u>	מבצע השירותים -
<u>חתימה וחתימה</u>	<u>שם מלא</u>	<u>תאריך</u>	מנהל האגף -
<u>חתימה וחתימה</u>	<u>שם מלא</u>	<u>תאריך</u>	גזבר העירייה -
<u>חתימה וחתימה</u>	<u>שם מלא</u>	<u>תאריך</u>	ראש העירייה -

אתרוג אקוסטיקה בע"מ
Etrog Acoustics LTD
ח.פ. 516286028

נספח א' - ביטוח

אתרוג אקוסיטיקה בע"מ
Etrog Acoustic LTD
ח.פ. 516285018

נספח ב'

הצהרה בדבר אי ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת"ז _____ / (כאשר מדובר בחברה
ימולא הנוסח הבא: אנו הח"מ אמל'קו'ר ב"מ ת"ז 033797168
ו סמית'ל'ר ת"ז 043235837 המורשים לחתום ולהתחייב בשם
חברת אמל'קו'ר ב"מ ח.פ. 516286028

מצהירים בזאת כי:

1. אין בביצוע העבודות שמבצע השירותים מחויב בהם על פי ההסכם שבינו לבין עיריית ירושלים בעניין שירותי אמל'קו'ר ב"מ והכל כמפורט מפרט העבודות נספח ב' (להלן: "ההסכם" או "החוזה"), וכן אין בחשיפת/נו למידע מתוקף ביצוע ההסכם בכדי להעמיד אותי ו/או את מבצע השירותים ו/או את מי מבעלי המניות בחברה (ככל שמבצע השירותים הינו חברה) ו/או את מי ממנהלי מבצע השירותים ו/או את מי מעובדי מבצע השירותים ו/או את כל מי שיעסוק מטעם מי מהגורמים המנויים לעיל בביצוע ההסכם, במצב של ניגוד עניינים בין עבודה זו לבין עיסוקים אחרים שלהם וכי, אין ולא יהיה לי ו/או למי מהעובדים מטעם מבצע השירותים כל נגיעה אישית ו/או חשש לניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא בביצוע העבודות, בין ביצוע העבודה לבין עיסוקים אחרים או עניינים אישיים.
2. מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי מי מהגורמים המנויים לעיל לא קיבלו ולא יקבלו כל שכר ו/או תשלומים ממי מהחברות המספקות ו/או המסוגלות לספק לעירייה שירותים בתחום הנוגע להסכמים שבין העירייה לבין מבצע השירותים.
3. למען הסר ספק, ידוע לנו כי קיום ניגוד עניינים, ו/או במידה והאמור בסעיף 2 אינו נכון, הרי שהואיל וידוע לנו כי בחתימת/נו על נספח זה אני/ו מאשר/ים כי מדובר בתנאי יסודי בהסכם וכי, ממילא, במידה שיתברר כי קיים ניגוד עניינים באופן האמור לעיל ו/או בכל אופן אחר, הרי שמדובר בהפרה יסודית של ההסכם מצד של מבצע השירותים, על כל המשתמע מכך.

אתרוג אקונומיקס בע"מ
Etrog Economics LTD
ח.פ. 516286028

י-ה בע"מ
ח.פ.

אתרוג
E.T.D
ח.

4. מבצע השירותים מתחייב שלא לאשר מסירה של עבודות לעירייה במסגרת החוזה, הקשורות או נמצאות בממשק ישיר או עקיף עם מי שהוא בהווה, או שהיה בעבר לקוח של מבצע השירותים, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים. במקרה שבו הגיע לידי מבצע השירותים, במסגרת החוזה, בקשה לאישור פרויקט מגורס שהוא בהווה, או שהיה בעבר, לקוח, או מצוי בקשר עסקי או אחר עם מבצע השירותים, יודיע על כך מיידית למנהל בכתב ולא יטפל באישור מסירת הפרויקט אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמנהל.

5. מצ"ב רשימה המלאה של כל הפרויקטים בעיר ירושלים בהם מבצע השירותים ו/או מי מהעובדים מטעם מבצע השירותים, משמש כמנהל פרויקט / מהנדס/ יועץ/מפקח עליון / מפקח צמוד/מתכנן, או שיש למבצע השירותים עניין כלשהוא או קשר כלשהו לפרויקט.

כאמ"ר
אתרוג אקוסטיקה בע"מ
Etrog Acoustics LTD
ח.פ. 516286028

אישור

17080

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נספח א'

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הרשות המקומית

מועמד/ת לתפקיד

חלק א' – תפקידים וכהונות

15. פרטים אישיים

שם משפחה: סלמי
שם פרטי: אילן
מס' זהות: 0313797168 שנת לידה: 23/10/77
כתובת: רח': סוף אביאל 24/3 עיר/ישוב: ירושל' מיקוד: 931221
מס' טלפון: 027-5300082 מס' טלפון נייד: 055-6662519

16. תפקידים ועיסוקים
פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחרות (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועצ/ת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק ובתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה
אגודה אקוסט'ית	אקוסט'ית	אקוסט'ית	החברה אגודה 2006-2008

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

17. תפקידים ציבוריים

מירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
 נא להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

18. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים
 מירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.
 נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות, ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם שמות בעלי המניות שמינו אותך)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

19. קשר לפעילות הרשות המקומית

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/ה מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה³).

כן / לא

אם כן, פרטי:

20. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך. יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בתווה בלבד.

³ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר

כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס

הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

21. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד
האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא
אם כן, פרטי:

22. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.

כן / לא
אם כן, פרטי:

23. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של מקורבין אחרים ושל מקורבין שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורבין (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא
אם כן, פרטי:

24. פירוט קורות חיים ועיסוקים
נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

מצום מסמך קורות חיים.

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ב' – נכסים ואחזקות

25. אחזקות במניות
 פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
 (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴).
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המועמד)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

26. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
 האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?
 "קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
 אם כן, פרטי:

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו, לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בטאמונת כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;
 (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברת בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

הוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

27. חבות כספים בהיקף משמעותי
האם את/ה, קרוביך או משהו משותפין העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?
"קרוב" – בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא
אם כן, פרטי:

28. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים
האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.
נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא
אם כן, פרטי:

חוזר המנהל הכללי 2/2011
א' בניסן התשע"א, 5 באפריל 2011

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה מכאן ת.ז. מס' 033797168 מצהיר/ה
בזאת כי: 516286028 ח.פ.
7. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים,
נכונים ואמיתיים;

8. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידע
אישי, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו
הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידע אישי;
9. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות
במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;

10. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד
עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית
בנושא;

11. אני מתחייב כי במקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון או יתעוררו, במהלך
הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד
עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלבנטי
בכתב ואפעל לפי הנחיותיו;

אתרוג אקוסטיקה בע"מ
Elrog Acoustics LTD
ח.פ. 516286028

חתימה

מיכאל

13.10.2024

תאריך

1. מבצע השירותים מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. מבצע השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
2. מבצע השירותים מתחייב להחתים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על **נספח "הצהרת סודיות"** לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.
3. שמירת סודיות, שימוש במידע והגנת הפרטיות
מבצע השירותים מתחייב לשמור בסודיות את שמות הלקוחות, מספרי הכרטיסים או כל מידע אחר שעליהם, וכן את תנאי הסכם זה, ולא לעשות בהם שימוש אלא לצורכי קיום הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו של מבצע השירותים לעניין זה על פי כל דין כלפי הלקוחות וכלפי עיריית ירושלים. התחייבותו של מבצע השירותים על פי סעיף זה תעמוד בתוקפה גם לאחר שההסכם בין עיריית ירושלים לבין מבצע השירותים יגיע לקצו.
4. האמור בנספח זה יחול לא רק על מבצע השירותים אלא גם על עובדיו, שלוחיו ונציגיו.
5. מבצע השירותים מתחייב שלא לשכפל ולא להעתיק את הנתונים שמסרה לו העירייה לשם מתן השירותים ו להשיבם לעירייה מייד עם בקשתה ו/או תום תקופת ההתקשרות.

אני החתום מטה

שם ומשפחה: / מורשי החתימה מטעם מבצע השירותים		ח.פ.		516286028	
כתובת פרטית:		ישוב:		ישראל	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		2	
בית מס':		עמדה:		27/3	
משתמש עירוני		טלפון:		055-6662519	
טלפון נוסף:		פקס:		0775300087	

עובדי מבצע השירותים

שם ומשפחה:		מספר זהות		תפקיד:	
מ"מ אברהם		033797168		51N	
כתובת פרטית:		ישוב:		טלפון:	
שאל אברהם 27/3		ישראל		055-6662519	
כתובת מקום עבודה:		קומה:		טלפון:	
שאל אברהם 27/3		2		פקס:	
בית מס':		עמדה:		משתמש חיצוני	
27/3					
שם האגף:		שם היחידה:		שם המוסד / משרד / חברה: *	

1. מצהיר/ה כי קראתי את ההוראות בדבר שמירה על סודיות כמפורט להלן, לרבות הסעיפים 117-120 ו- 267 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977, וכן סעיף 16 בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - המפורט להלן 1981

כללי

1. חוק העונשין, תשל"ז - 1977 קובע בין היתר הוראות בדבר חובות הקשורות בשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של האזרח בכלל ושל עובד הציבור בפרט.
2. לסעיפים 117-120 לחוק משמעות מיוחדת לגבי עובד הציבור, לרבות מי נושא משרה או תפקיד על פי חיקוק, בן במינוי, בן בבחירה ובן בהסכם, מאחר שהוא קובע הוראות בדבר איסור מסירת ידיעות רשמיות שהגיעו לעובד בתוקף תפקידו, ועל התרשלות בשמירתן ובהחזקתן, והוא מטיל עונשים חמורים על העוברים על הוראות אלו.
3. סעיף 117 (א) לחוק קובע: "עובד הציבור שמסר, ללא סמכות כדין, ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, וכן מי שהגיעה אליו ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, ולאחר שחדל מהיות עובד הציבור מסרה ללא סמכות כדין לאדם שלא היה מוסמך לקבלה דינו - מאסר שלוש שנים".

שמירת ידיעה

4. סעיף 117 (ב) לחוק קובע: "עובד הציבור שהתרשל בשמירת ידיעה שהגיעה אליו בתוקף תפקידו, או שעשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותה של ידיעה כאמור, דינו - מאסר שנה אחת". גם בסעיף זה אין המדובר רק בידיעה סודית או בידיעה חשובה בלבד כי אם בכל ידיעה שהגיעה למבצע בתוקף תפקידו. על כן אין להשאיר תיקים ומסמכים במקום אשר לא אושר לכך על ידי מנהל האגף או מי שהוסמך מטעמו.
5. סעיף 117 (ג) לחוק קובע: "הגיע לאדם ידיעה בתוקף תפקידו כעובד הציבור, והוא החזיקה, ללא סמכות כדין, בניגוד להוראות שניתנו לו בדבר החזקתה, או לאחר שחדל להיות עובד הציבור, דינו - מאסר שנה אחת".

הוצאות מסמכים ממשמורת העירייה ללא רשות

6. עפ"י סעיף 267 לחוק העונשין:
- א. המוציא, ללא רשות, מסמך ממשמורת מוסד ממוסדות המדינה או מרשות מקומית, דינו - מאסר שלוש שנים.
- ב. עובד הציבור המופקד על הטיפול במסמך או על שמירתו, המוסר אותו שלא כדין לאחר שהמסמך מוצא מהמשמורת כאמור בסעיף קטן (א), דינו - מאסר חמש שנים.
- ג. בסעיף זה "מסמך" בכתב או בכל אמצעי אחר שבו נרשם דבר.

"סודיות"

7. סעיף 16 לחוק הגנת התשמי"א - 1981, הפרטיות קובע: "לא יגלה אדם מידע שהגיע אליו בתוקף תפקידו כעובד, כמנהל או כמחזיק של מאגר מידע, אלא לצורך ביצוע עבודתו או לביצוע חוק זה או על פי צו בית משפט בקשר להליך משפטי", "המפר הוראת סעיף זה דינו מאסר חמש שנים".
2. **מצהיר ומתחייב בזה כדלקמן:**

הואיל ולצורך ביצוע תפקידי הנ"ל ברצוני להעניק שירותים לעירייה;

והואיל וידוע לי כי עפ"י חוק הגנת הפרטיות, התשמי"א - 1981 והתקנות שהותקנו לפיו חלה עלי חובה של סודיות הן באשר למתן השירותים והן באשר לנתונים שיגיעו לידיעתך, הכול כמפורט בחוק הגנת הפרטיות. אשר על כן הנני מצהיר בזה ומתחייב כדלקמן:

- המבוא להצהרה זו מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
- הריני מתחייב בזאת לשמור ולא להעבירו לאף אדם את המידע שימסר לי לצורך מתן השירותים.
- הריני מתחייב בזאת להשתמש במידע אך ורק לצורך תפקידי ולא לכל מטרה אחרת כלשהי.
- כל הנתונים שיגיעו לידיעתי במהלך עבודתי, תוך ניצול המידע יישמרו על ידי בסוד, לא יעברו, ו/או ימסרו ו/או יוענקו ו/או יפורסמו על ידי למטרה כלשהי זולת עבודתי, וישמשו אך ורק לצורכי עבודתי.
- ידוע לי כי הפרה אחת או יותר מהוראות הסעיפים הנ"ל מהווה עבירה על פי חוק הגנת הפרטיות התשמי"א - 1981.
- אני מתחייב בזאת לשמור על הסודות המקצועיים ו/ או זכויות היוצרים ולא להעבירם לאחר ולא לעשות בה כל שימוש מעבר למוסכם.

אתרונ אקוסטיקה בע"מ
Etrog Acoustics LTD
ח.פ. 516286028

7. אני מתחייב בזאת לא להתקין כל חומרה או תוכנה ללא האישור המתאים.

8. אני מצהיר בזאת כי חתמתי על הצהרה וכתב התחייבות זה לאחר שקראתי והבנתי את תוכנו וכי החתימה שלמטה היא חתימתי.

18.02.26

תאריך

ולראיה באתי על החתום:
אתרוג אקוסטיקה בע"מ
Etrog Acoustics LTD
ח.פ. 516286028

חתימה

אישור

מיכאל זלבה

אני הח"מ עו"ד/רד"ח דויד זלבה מאשר כי ה"ה

ת"ז

033797168 ו

ת"ז

מוסמכים לחתום בשם מבצע השירותים וחתימתם בצירוף חותמת מבצע השירותים, מחייבת את מבצע השירותים.



חתימה חותמת
ומספר רישיון

18.02.26

תאריך

נספח ד'

מפרט העבודות והצעת המחיר (ישלח בהליך התייחור)

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות מבצע השירותים לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב מבצע השירותים לבטח על חשבוננו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:
2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב מבצע השירותים לכלול את הסעיפים הבאים:
 - א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – מבצע השירותים ו/או העירייה בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן:
"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית ירושלים ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
 - ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את אחריות העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של מבצע השירותים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
 - ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי מבצע השירותים בקשר עם השירותים.
 - ד. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של מבצע השירותים ומי מטעמו בקשר עם השירותים.
 - ה. ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים מקצועיים לעירייה.
 - ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
 - ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי העירייה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
 - ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י מבצע השירותים ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי דין.
 - י. כל סעיף בפוליסות מבצע השירותים (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי מבצע השירותים כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי מבצע השירותים זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבצע השירותים מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
3. עם חתימת הסכם זה ימציא מבצע השירותים את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח א'1 (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור

בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. מבצע השירותים ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

4. עם עריכת גמר חשבון עם מבצע השירותים בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור מבצע השירותים לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

5. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש ממבצע השירותים להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה ומבצע השירותים מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.

6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של מבצע השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

7. מבצע השירותים יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של מבצע השירותים, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של מבצע השירותים, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

8. הפר מבצע השירותים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא מבצע השירותים אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד מבצע השירותים על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את מבצע השירותים מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.



הוועדה לעסירת עבודות הפטורות ממכרז

ז' כסלו, תשפ"ו
27 נובמבר, 2025
סימוכין: 2025-0103-999

דו"ח משיבה מספר 170039 של הוועדה למסירת עבודות הפטורות ממכרז שהתקיימה ביום רביעי, ו' בכסלו תשפ"ו (26.11.2025)

השתתפו:	גבי אריאלה רג'ואן עו"ד חיים נרגסי מר שמוליק זליגמן	מנכ"לית העירייה, יו"ר הוועדה היועץ המשפטי לעירייה גזבר העירייה
נוכחים:	מר אריק וירצבורגר גבי רבקה חברוני גבי אודיה טובול ממרן עו"ד צופית בן פורת עו"ד יעקב אואקנין גבי ליאת פיטרו אמון גבי ענת קליינמן מר יאיר אייפרמן מר יהונתן שילה מר אבנר סעדון מר פנחס ארליך מר רועי עטיה מר בן ציון ביטרן גבי רחל גיל גבי הילה סמוליאנסקי גבי מירי רייס גבי שפרה אסרף גבי מלי דודיאן גבי מיכל גרינולד גבי נעה אילה חדות גבי שולמית טויוז גבי ילנה גרויסמן מר טוביה זברציק מר בועז חסון גבי שרי פישר מר נמרוד לוי גבי הדס קטן מר יהודה ארנד	ראש מינהל חינוך סגנית גזבר העירייה ומנהלת אגף חשבות וניהול פיננסי ממונה על מערך החשבות ראש צוות בכיר מכרזים והתקשרויות ראש צוות לאיגום ותכלול תהליכים עירוניים ומשפטיים מנהלת אגף ספורט מנהלת אגף מבני ציבור מנהל אגף לשירותי מוסדות חינוך חרדי מנהל אגף לשירות ופניות ארנונה מנהל אגף מדיניות ותכנון אסטרטגי מנהל אגף תרבות תורנית סגן מנהלת אגף שפייע, וממונה על פרויקטים בקרה ושירות סגן מנהלת אגף תרבות, וממונה על אירועי תרבות ממונה על הדרכה ממונה על אמנות חזותית ממונה על איכות הסביבה ממונה על חברה ונוער חרדי ממונה על תכלול ופרויקטים מיוחדים ממונה על פיתוח המשאב האנושי ממונה על מזרח העיר, מנהלת תכנון ממונה על מערך ניהול החשבונות והתקשרויות הכספיות ממונה על בניית מבני ציבור ממונה על ביצוע תשתיות תחבורתיות והסכמי חלף ממונה על הספורט למגזר החרדי מנהלת תכניות חינוכיות אגף חינוך חרדי מנהל מחלקה בכיר להנדסת סביבה מ"מ מנהלת מחלקה בכירה למערך הטקסים והאירועים עוזר מקצועי למנכ"לית העירייה

הוועדה לעסירת עבודות הפטורות ממכרז

اللجنة لتسليم الأعمال المعفاة من المناقصه | Delivery works Committee Exempt from tender

כיכר ספרא 1, ירושלים 9100707 | טל: 02-6295723 Tel פקס: 02-6297153 Fax



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מפכרז

מנהלת תחם בכירה לחוזים והתקשרויות	גבי אורלי אהרונ
מתאמת תכנון יזום, אגף תכנון עיר	גבי רויטל ון דן ברוק
רפרנטית בכירה לחוזית והתקשרויות, מינהל תפעול	גבי אודליה ישר
נציגת אגף רווחה	גבי טל קליגמן
חשבת כספים, מינהל חינוך	גבי רעות רוסו

רכז הוועדה: ישראל בלנקו

תמליל הישיבה מצ"ב והוא מהווה חלק בלתי נפרד מהדו"ח.

יעקב אואקני, עו"ד
עוזר ליועץ המשפטי לעירייה
מ.ר. 7565

עו"ד קובי אואקני
ראש צוות לאיגום ותכלול תהליכים עירוניים ומשפטיים - P.O.C. יעוץ וחקיקה

עו"ד צופית בן פורת

ראש צוות בכיר מכרזים והתקשרויות - מכרזים והתקשרויות

חיים נרגסי, עו"ד
היועץ המשפטי לעירייה
מינהל היועץ המשפטי בעיריית ירושלים
מ.ר. 42754

עו"ד חיים נרגסי
היועץ המשפטי לעירייה

אח"כ רג'ואן
מנכ"לית העירייה
יו"ר הוועדה

ישראל בלנקו
רכז הוועדה

הוועדה לפסירת עבודות הפטורות מפכרז

اللجنة لتسليم الأعمال المعفاة من المناقصة | Delivery works Committee Exempt from tender

כ"כר ספרא 1, ירושלים 9100707 | טל: 02-6295723 פקס: 02-6297153

mazkir haeir@jerusalem.muni.il



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

ניספח בעמוד	עלות תקציב	מציעים	סטטוס	נושא	אגף	בקשה	בקשה בעמוד
		העמותה לתפנית בחינוך					
	138,500	אריאל חברה עירונית בע"מ, קאנטרי הר חומה בע"מ, מינהל קהילתי-נווה יעקב	אושר בועדה	קניית שירות להפעלת פרויקט שחיה - תשפ"ו	אגף חינוך כללי	25687	18
	300,000	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	אושר בועדה	קניית שירות מעמותת לביא - להפעלת תוכנית למניעת שימוש בסמים, אלכוהול ואלימות	אגף חינוך כללי	26722	19
	555,000	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	אושר בועדה	קניית שירות תוכנית - מסילות בלבבי איתכם - 11-12/25	אגף חינוך חרדי	25662	20
	500,000	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	אושר בועדה	קניית שירות - ליווי, יעוץ והכוונה לאנשי חינוך - 11-12/25	אגף חינוך חרדי	25664	21
	445,000	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	אושר בועדה	קניית שירות הכשרת רכזים יומי עיון - 11-12/2025	אגף חינוך חרדי	25665	22
	180,000	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	אושר בועדה	קניית שירות - תוכנית מפתח הקריאה 12/2025 -	אגף חינוך חרדי	26723	23
	200,000	לביא עמותה עירונית לפיתוח החינוך בי-ם	אושר בועדה	קניית שירות מרכז ווורקא	אגף חינוך חרדי	26727	24
	118,000	אתרוג אקוסטיקה בע"מ	אושר בועדה	בחירת זוכה לייעוץ רעש ורעידות מתוך מאגר היועצים	איכות הסביבה	25590	25
	400,000	לוגיה- שירלי גלץ סלומון, אלומת יועצים מתכננים וניהול פרויקטים בעמ	אושר בועדה	בחירת זוכים בתחום ייעוץ נגישות	אגף תחבורה ופיתוח תשתיות	25686	26
	1,500,000	מאיר ויואל חברה להנדסה אזרחית, אוליצקי גדליה הנדסה בעמ, ב.ס אריאל הנדסה וייעוץ בעמ	אושר בועדה	בחירת זוכים- סקירת גשרים ומבני דרך	אגף תחבורה ופיתוח תשתיות	25421	27
	400,000	לבטח הנדסה ובטיחות בעמ, ברקאי ש. בטיחות	אושר בועדה	בחירת זוכים בהליך תיחור בתחום בטיחות	אגף תחבורה ופיתוח תשתיות	25671	28
	3,600,000	שובל יהודאי מהנדסים בעמ, מיכאל וינפלד - חברה להנדסה בע"מ, ג.א.ש הנדסה בניין וגשרים בעמ	אושר בועדה	בחירת יועצים בהליך תיחור בתחום ייעוץ ותכנון קונסטרוקציה	אגף תחבורה ופיתוח תשתיות	25689	29-30



הוועדה לפטירת עבודות הפטורות מעכרז

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
25590	איכות הסביבה	אושר בועדה	170039	26/11/2025	בחירת זוכה לייעוץ רעש ורעידות מתוך מאגר היועצים	118,000

סוג ההתקשרות: אישור הליך תיחור מתוך מאגר מאושר

דברי הסבר

הרשות לאיכות הסביבה וקיימות פרסמה קול קורא למתן שירותי עריכת מדידות רעש ורעידות והקימה מאגר של יועצים למתן, בין היתר, שירותי מדידות רעש ורעידות ממקורות שונים כגון:

- רעש שמקורו בהשמעת מוסיקה ו/או בציוד מכני המצוי בעסקים.
- רעש ו/או רעידות כתוצאה מהפעלת ציוד מכני באתרי בניה.
- רעש שמקורו באירועים ציבוריים.
- רעש ו/או רעידות שמקורם בעבודות תשתית.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
33693	אתרוג אקוסטיקה בע"מ	אביגור שאול 27 ירושלים	1,888	כן	
10383	תו"פ אקוסטיקה בע"מ	ההסתדרות 10 ירושלים	2,124		
28858	אלפר הנדסה אקוסטית בע"מ	נוקדים 229 נוקדים	2,242		

שכר טירחה כולל: 100,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
79259514	איכות הסביבה	118,000

נימוקים להמלצה

לאשר את אתרוג אקוסטיקה, ההצעה הזולה ביותר - 1,600+ מע"מ (20% הנחה)

הערות

תעריף מרבי לבדיקה בסיסית יעמוד על: 2,000 ש"ח לא כולל מע"מ.

- בוצעה פנייה ל- 15 מתוך מאגר היועצים, התקבלו 3 הצעות:
להלן ההצעות שהתקבלו עבור בדיקה בסיסית - לא כולל מע"מ:
- תופ סביבה 1,800 ש"ח (10% הנחה)
 - אתרוג אקוסטיקה 1,600 (20% הנחה)
 - אלפר אקוסטיקה 1,900 (5%)

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24479	24/02/2025	מאגר יועצים הרשות לאיכות הסביבה וקיימות	

החלטה

לאחר דיון הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

כהן שבתי רחלי

מאת: בן שלמה רוני
נשלח: יום שלישי 08 ספטמבר 2026 12:34
אל: כהן שבתי רחלי
עותק: ערבוק חן; לוי נמרוד; רייס מירי; מורגנשטרן דניאל
נושא: בקשה להארכת חוזה לייעוץ רעש ורעידות, במערכת הו. למסירת עבודות RE:

רחלי שלום,

מאושר להעלות את הבקשה ממקור תקציבי זה.

בן שלמה רוני
ממונה על תקציבי בינוי ופיתוח
אגף תקציבים

02-6295813
+972 507880921
www.jerusalem.muni.il



From: כהן שבתי רחלי <chracheli1@jerusalem.muni.il>
Sent: Monday, September 7, 2026 1:02 PM
To: בן שלמה רוני <Ronnie_Be@jerusalem.muni.il>; <daniel_mor@jerusalem.muni.il> מורגנשטרן דניאל;
Cc: רייס מירי <LVNIMROD@jerusalem.muni.il>; לוי נמרוד <chen_ar@jerusalem.muni.il>; ערבוק חן <RSMIRI@jerusalem.muni.il>
Subject: FW: בקשה להארכת חוזה לייעוץ רעש ורעידות, במערכת הו. למסירת עבודות

היי רוני,

נדרש אישור נוסף לשימוש בסעיף התמיכה 79259514, עבור שני נושאים:

1. הארכת הסכם לשנה נוספת ליועץ רעש ורעידות בסך 100,000 ₪ + מע"מ
2. נושא שלב ההטמעה של מסמך מדיניות, בסך 410,729.00 ₪

טופס "הזמנת עבודה" מס': 3
 מיום 21 חודש 06 שנה 2026
 העבודה מוזמנת ע"י עיריית ירושלים מעדן- החברה לפיתוח כלכלי בירושלים בע"מ (להלן "החברה")

מס' ספק עסקי: 31489

- שם פרויקט: מימוש מסמך מדיניות בנייה בת קיימה
- מס' פרויקט בעדן: 860
- סעיף תקציבי: 79259514, עפ"י אישור ועדת הכספים מספר _____ מיום _____
- התקציב המאושר כפי שאושר בוועדת הכספים: 410,729 ₪ כולל מע"מ
- תיאור העבודה: בקשת תקציב לליווי והטמעת מסמך מדיניות בנייה בת קיימה
- אבני דרך ולוח זמנים:**

תיאור	תאריך התחלה	תאריך סיום	אחוז לתשלום
בקשת תקציב לליווי והטמעת מסמך מדיניות בנייה בת קיימה, הסכום כולל תקורה 5%, מצ"ב הצעת מחיר מפורטת.	עם קבלת התקציב		100

הודעות והערות			
סוג הזמנה	:	שירותים	
סטטוס הזמנה	:	בחתימות דיגיטליות	
מספר הזמנה	:	0202-2026-0057 (00)	
תאור	:	שלב ההטמעה- מסמך מדיניות	
תאריך הזמנה	:	11.08.2026	
עלות הזמנה	:	410,729.00 ₪	
ספק	:	עדן בע"מ חניונים-חברה לפיתוח כלכלים ב-ים 513036137 / 31489 NERYA@JED.CO.IL	
הסכם	:		
תאריך	הודעה / הערה	משתמש	למשתמשים
06.09.2026 18:20:49	תמיכה מהמשרד להגנת הסביבה	רחלי כהן שבתי	רוני בן שלמה מירי רייס חן ערבוק שמאל זליגמן
06.09.2026 17:51:14	אבקש לדעת מה המקור התקציבי להזמנה? הסעיף בחריגה תקציבית	שמואל זליגמן	חן ערבוק מירי רייס רוני בן שלמה
12.08.2026 16:16:38	בקשה לאישור אושרה	דניאל מורגנשטרן	
11.08.2026 14:36:12	נשלחה בקשה לאישור	רחל מזרחי	רוני בן שלמה

בברכה,
רחלי

כהן שבתי רחלי
 מתאם פרויקטים והתקשרויות
 הרשות לאיכות הסביבה וקיימות

02-6296118
 +972 507771301
 www.jerusalem.muni.il



From: <chen_ar@jerusalem.muni.il> ערבוק חן
Sent: Monday, September 7, 2026 9:19 AM
To: <chracheli1@jerusalem.muni.il> כהן שבתי רחלי
Cc: <Alexander_g@jerusalem.muni.il> גרצמן אלכסנדר; <LVNIMROD@jerusalem.muni.il> לוי נמרוד
Subject: RE: בקשה להארכת חוזה לייעוץ רעש ורעידות, במערכת הו. למסירת עבודות

בוקר טוב,

1. תצרפי את אישורו של רוני לשימוש בסעיף.
2. תוסיפי בדברי הסבר את תקופת ההארכה הנדרשת, לכמה זמן אתם רוצים הארכה.

ערבוק חן

סגן חשב כספים מינהלי

אגף חשבונות וניהול פיננסי

02-6295243 
www.jerusalem.muni.il 



From: <chracheli1@jerusalem.muni.il> כהן שבתי רחלי
Sent: Sunday, September 6, 2026 6:47 PM
To: <chen_ar@jerusalem.muni.il> ערבוק חן
Cc: <Alexander_g@jerusalem.muni.il> גרצמן אלכסנדר; <LVNIMROD@jerusalem.muni.il> לוי נמרוד
Subject: RE: בקשה להארכת חוזה לייעוץ רעש ורעידות, במערכת הו. למסירת עבודות

היי חן

1. עודכן
2. מדובר בסעיף התמיכה- צריך את אישורו של רוני בן שלמה
3. נוסף
4. הסכום השנתי 100,000 ₪+ מע"מ לשנה

בברכה,
רחלי

כהן שבתי רחלי

מתאם פרויקטים והתקשרויות

הרשות לאיכות הסביבה וקיימות

02-6296118 
+972 507771301 
www.jerusalem.muni.il 



From: <chen_ar@jerusalem.muni.il> ערבוק חן
Sent: Sunday, September 6, 2026 11:34 AM
To: <chracheli1@jerusalem.muni.il> כהן שבתי רחלי

Cc: Alexander_g@jerusalem.muni.il; גרצמן אלכסנדר
Subject: RE: בקשה להארכת חוזה לייעוץ רעש ורעידות, במערכת הו. למסירת עבודות

היי,

1. תוסיפי בפרטי הבקשה סוג התקשרות ותקופת התקשרות וכן תכתבי בדברי הסבר מה תקופת ההארכה הנדרשת כעת.
2. אין יתרה בסעיף, הוא במינוס.
3. תוסיפי את אישור הוועדה הקודם.
4. למה יש סכום בעלות הפעילות? האם מדובר גם בהגדלה וגם בהארכה?

ערבוב חן

סגן חשב כספים מינהלי

אגף חשבות וניהול פיננסי

02-6295243

www.jerusalem.muni.il



From: chracheli1@jerusalem.muni.il <chracheli1@jerusalem.muni.il> כהן שבתי רחלי

Sent: Thursday, September 3, 2026 6:26 PM

To: chen_ar@jerusalem.muni.il <chen_ar@jerusalem.muni.il> ערבוב חן

Cc: Alexander_g@jerusalem.muni.il; גרצמן אלכסנדר

Subject: בקשה להארכת חוזה לייעוץ רעש ורעידות, במערכת הו. למסירת עבודות

היי חן,

הגשתי בקשה להארכת חוזה לייעוץ רעש ורעידות, במערכת הו. למסירת עבודות

אודה לבדיקתך והעברה לסדר היום

מספר בקשה	ת.בקשה	אגף	סטטוס	בקשה להארכה
29956	03-09-2026	איכות הסביבה	אושר באגף	
פרטי הבקשה	מציעים	תקציב	מסמכים	סטטוסים
	ועדה	הערות		

בברכה,
רחלי

כהן שבתי רחלי

מתאם פרויקטים והתקשרויות

הרשות לאיכות הסביבה וקיימות

02-6296118 

+972 507771301 

www.jerusalem.muni.il 





הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 26: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27898	אגף תחבורה ופיתוח תשתיות	סדר יום	170051	16/09/2026	אישור היועץ אהרון רחמים שלא מתוך מאגר- לשירותי ייעוץ בטיחות בדרכים	360,000

סוג ההתקשרות: אישור הליך תיחור שלא מתוך מאגר

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

אגף תוש"ה נדרש לקבל שירותים מקצועיים בתחום בטיחות בדרכים, לרבות בבחינת הסדרי תנועה והמלצה כל אמצעים לשיפור רמת הבטיחות במרחב העירוני.

לאור אופי המקצועי והייחודי של התחום, נבחנה אפשרות להתקשר עם אהרון רחמים (מצ"ב קורות חיים) אשר הינו בעל התמחות וניסיון ייחודיים בתחום בטיחות בדרכים, בעל ידע מקצועי מעמיק בבטיחות בדרכים וניסיון מעשי בניתוח וטיפול המוקדי סיכון המרחב העירוני. מאחר מדובר בתחום חשוב ומציל חיים ונדרש לקדם את הפרויקט הדחופות, ההתקשרות החלה מיום 7.8.26 לצורך היערכות לפתיחת שנת הלימודים. אודה לאישור הוועדה למסירת עבודות.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
0	אהרון רחמים		360,000	כן	

שכר טיירה כולל: 360,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
73109545	ביצוע עבודות לגורמים משלמים	360,000

אהרן רחמים

יועץ הנדסה ובטיחות

ניסיון

ינו 2024
אוג 2026

יועץ אישי לסגן ראש העיר
ירושלים | עיריית ירושלים

ניהול תהליכים לקידום הבטיחות בדרכים בעיר בהיבטי התשתיות והחינוך

בקרה על עבודת מטה הבטיחות בדרכים העירוני

בקרה על מימוש תקציב בטיחות בדרכים בעיריה

ינו 2017
אוג 2019

מהנדס ביצוע בתחום תשתיות
ירושלים | משי בניה ויזמות בע"מ

ניהול ופיקוח באתר בניה

בקרה על עבודת הצוותים

התנהלות מול דיירים וספקים

השכלה

ינו 2024
ספט 2026

M.B.A. תואר שני מינהל עסקים ניהול ארגון
הקריה האקדמית אונו

מרץ 2021
אוג 2023

תואר ראשון חינוך וחברה נוער וילדים בסיכון
B.A
הקריה האקדמית אונו

מרץ 2020
פבר 2021

תעודת הוראה
מכון הוראה לחינוך העצמאי

פבר 2014
פבר 2017

תעודת הנדסאי
המרכז החרדי



✉ arhmm202@gmail.com

🏠 ירושלים, Yerushalayim, Israel

📞 0523114323

יעד

מציע את שירותי בתחום הייעוץ והשירות בתחום הבטיחות בדרכים בהיבטי התשתיות והחינוך

ביכולתי ללוות תהליכי ייעול ומיטוב המערכות והתוכניות והכל ברוח טובה ואוירה נעימה

כישורים

- כישורי ניהול וארגון
- התמסרות
- ניהול צוותי עבודה
- חשיבה יצירתית
- שירותיות
- יכולת ניתוח נתונים
- יחסי אנוש מצוינים

שפות

- מתקדם | עברית
- בינוני | אנגלית
- בסיסי | ערבית

הצעת מחיר 80001

לכבוד: עיריית ירושלים

מקור
19/08/2026

כמות	שם פריט / שירות	מחיר ליחידה	סה"כ (₪)
1	ייעוץ בתחום בטיחות בדרכים למשך חודש בהיקף 41 ש"ש	30,000.00	30,000.00
		סה"כ	₪30,000.00
		הנחה	₪0.00
		מע"מ 0%	₪0.00
		סה"כ לתשלום	₪30,000.00

השירות כולל:

ליווי והנחיה מקצועית לעיריה ומתן ייעוץ שוטף לאגף תושי"ה בנושא בטיחות בדרכים, בהסדרת תשתיות ובתכנון חינוכיות. ביצוע סקרי בטיחות תקופתיים ברחבי העיר בדגש על מרחבים בסיכון מוגבר ובקרבת אתרי בניה ועבודה. ליווי תכנון וקידום פתרונות תנועה הנדסיים ובטיחותיים (תמרורים, פסי האטה, מעברי חצייה ומעקות מגן). סיוע בהכנת תוכניות לימוד והסברה לבטיחות בדרכים בקרב תלמידים, צוותי הוראה והורים, בשיתוף נציגי הרלב"ד.



משרד הכלכלה והתעשייה
זרוע העבודה



דיפלומה

המכון הממשלתי להכשרה טכנולוגית והנהלת המכללה מעניקים ל:

אהרן רחמים ת"ז 66516121

תואר הנדסאי

במגמה: הנדסה אזרחית

מגמת משנה/התמחות: ניהול הבנייה

לאחר סיום הלימודים, עמידה בבחינות הגמר הממלכתיות
והגנה על פרויקט הגמר

הזכאות לדיפלומה מתאריך: 29/12/2021

מנהל/ת המכללה

מנהל/ת מה"ט

קאופמן יפעת

מאת: בן שלמה רוני
נשלח: יום שני 31 אוגוסט 2026 09:51
אל: קאופמן יפעת
עותק: מאיר אוריה
נושא: RE: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לוועדה למסירת עבודות

יפעת בוקר טוב,

זה הסעיף הרלוונטי,

73109545 – ביצוע עבודות לגורמים משלמים

תת סעיף – 826080

בברכה,

בן שלמה רוני

ממונה על תקציבי בינוי ופיתוח

אגף תקציבים

02-6295813



+972 507880921



www.jerusalem.muni.il



From: קאופמן יפעת <KFIFAT@jerusalem.muni.il>

Sent: Monday, August 31, 2026 8:32 AM

To: מאיר אוריה <MrUriya@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לוועדה למסירת עבודות

אוריה בוקר טוב

לאחר בקשת צבי להעלות בקשה לוועדה להעסקת יועץ בטיחות,
נמסר שהתקציב יילקח מהגזבר
תוכל לבדוק מאיזה סעיף?
מדובר על 30,000 ש"ח בחודש.

תודה

יפעת

קאופמן יפעת

מנהלת מחלקה בכירה לבקרה והתקשרויות

אגף תחבורה ופיתוח תשתיות

02-6295459



+972 503969766



www.jerusalem.muni.il



From: קאופמן יפעת

Sent: Thursday, August 27, 2026 9:15 AM

To: דקל צבי <zvi_de@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

From: קאופמן יפעת

Sent: Tuesday, August 25, 2026 6:35 PM

To: דקל צבי <zvi_de@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

צבי התקבלו המסמכים של אהרן
מצורפים

האם העסקתו היא גלובלית – 41 שעות שבועיות ?

ומי משלם- מאיזה תקציב ממומן.

From: רזנברג עידו אפרים <Ido@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, August 18, 2026 6:44 PM

To: קאופמן יפעת <KFIFAT@jerusalem.muni.il>

Cc: דקל צבי <zvi_de@jerusalem.muni.il>

Subject: Re: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

תודה

[Outlook עבור Android](#) קבל

רזנברג עידו אפרים

מנהל אגף מזכירות מועצת העיר

אגף מזכירות מועצת העיר

02-6295410



www.jerusalem.muni.il



From: קאופמן יפעת <KFIFAT@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, 18 August 2026 18:14:55

To: רזנברג עידו אפרים <Ido@jerusalem.muni.il>

Cc: <zvi_de@jerusalem.muni.il> דקל צבי

Subject: Re: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

מעדכנת שאהרון רחמים היה צריך להעביר לי מסמכים לועדה
לא שלח עד עכשיו והודיעו לי שסגרו סדר יום
אז זה לא יכנס לדיון מחר
ברגע שישלח את כל המסמכים הנושא יועלה בועדה הבאה

יפעת

השג את Outlook עבור iOS

קאופמן יפעת

מנהלת מחלקה בכירה לבקרה והתקשרויות

אגף תחבורה ופיתוח תשתיות

02-6295459

+972 503969766

www.jerusalem.muni.il



מאת: קאופמן יפעת

נשלח: Tuesday, 18 August 2026 12:20:24

אל: רוזנברג עידו אפרים <Ido@jerusalem.muni.il>

עותק: דקל צבי <zvi_de@jerusalem.muni.il>

נושא: FW: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

היי עידו

מצורף מיילים ששלחתי ללשכה המשפטית לחוות דעתם-

טרם התקבלה תגובה

From: קאופמן יפעת

Sent: Tuesday, August 18, 2026 10:53 AM

To: <MRGOLAN@jerusalem.muni.il> מרדכי גולן; <lior_do@jerusalem.muni.il> דולב ליאור מימון

Cc: <zvi_de@jerusalem.muni.il> דקל צבי

Subject: RE: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

בוקר טוב

ממתינים לחוות דעתכם המשפטית.

תודה

From: קאופמן יפעת

Sent: Sunday, August 16, 2026 9:23 AM

To: <MRGOLAN@jerusalem.muni.il> מרדכי גולן; <lior_do@jerusalem.muni.il> דולב ליאור מימון

Cc: <zvi_de@jerusalem.muni.il> דקל צבי

Subject: FW: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

אגף תושי"ה נדרש לקבל שירותים בתחום בטיחות בדרכים.
נבחנת אפשרות להתקשר עם אהרון רחמים (מצ"ב קורות חיים).
המועמד הינו בעל ניסיון רלוונטי בתחום הבטיחות בדרכים במרחב העירוני,
כפי שניתן להתרשם מקריאת מסמך קורות החיים.

אודה לחוות דעתכם המשפטית.

קאופמן יפעת

מנהלת מחלקה בכירה לבקרה והתקשרויות

אגף תחבורה ופיתוח תשתיות

02-6295459



+972 503969766



www.jerusalem.muni.il



From: דקל צבי <zvi_de@jerusalem.muni.il>

Sent: Thursday, August 13, 2026 3:48 PM

To: קאופמן יפעת <KFIFAT@jerusalem.muni.il>

Subject: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

יפעת שלום,
מבקש להגיש את המועמד המצ"ב לועדה למסירת עבודות.
למועמד ניסיון רלוונטי ייחודי בעיריה בתחום הבטיחות בדרכים במסגרת עבודתו עם המטה העירוני לבטיחות בדרכים תחת מחזיק
התיק.
בברכה,
צבי דקל

קאופמן יפעת

מאת: דולב ליאור מימון
נשלח: יום שלישי 18 אוגוסט 2026 13:58
אל: קאופמן יפעת
עותק: דקל צבי; מרדכי גולן; רוזנברג עידו אפרים
נושא: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות Re:

צהריים טובים,

עמ"נ להתקשר עם היועץ יש לצרפו למאגר הרלוונטי.

במידה והאגף לא רוצה או אין באפשרותכם לעשות את זה בסד הזמנים, ניתן לגשת לוועדה למסירת עבודות בבקשה ל"התקשרות עם יועץ מחוץ למאגר".

לשם כך לא מספיק קובץ הקו"ח שצורף.

יש לצרף הצעת מחיר מפורטת +היקף שעות
תעודות ורישיונות רלוונטיים

והכל כאמור, באישור אגף התקציבים.

בפנייה לוועדה יש להסביר מדוע יש להתקשר עם היועץ הנדרש ומדוע דווקא הוא ולא אחר (בפרט אם יש יועץ זהה במאגר).

מקווה שהתשובה מפורטת ומובנת

דולב ליאור מימון

ראש צוות מכרזים והתקשרויות

אגף מכרזים והתקשרויות

02-6296613

www.jerusalem.muni.il



From: קאופמן יפעת <KFIFAT@jerusalem.muni.il>

Sent: Tuesday, 18 August 2026 10:52:50

To: מרדכי גולן <MRGOLAN@jerusalem.muni.il>; דולב ליאור מימון <lior_do@jerusalem.muni.il>

Cc: דקל צבי <zvi_de@jerusalem.muni.il>

Subject: RE: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לועדה למסירת עבודות

בוקר טוב

ממתינים לחוות דעתכם המשפטית.

תודה

קאופמן יפעת

מנהלת מחלקה בכירה לבקרה והתקשרויות

02-6295459



+972 503969766



www.jerusalem.muni.il



From: קאופמן יפעת

Sent: Sunday, August 16, 2026 9:23 AM

To: מרדכי גולן <MRGOLAN@jerusalem.muni.il>; ליר דולב ליאור מימון <lior_do@jerusalem.muni.il>

Cc: זבי דקל <zvi_de@jerusalem.muni.il>

Subject: FW: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לוועדה למסירת עבודות

היי גולן

אגף תוש"ה נדרש לקבל שירותים בתחום בטיחות בדרכים.
נבחנת אפשרות להתקשר עם אהרון רחמים (מצ"ב קורות חיים).
המועמד הינו בעל ניסיון רלוונטי בתחום הבטיחות בדרכים במרחב העירוני,
כפי שניתן להתרשם מקריאת מסמך קורות החיים.

אודה לחוות דעתכם המשפטית.

קאופמן יפעת

מנהלת מחלקה בכירה לבקרה והתקשרויות

אגף תחבורה ופיתוח תשתיות

02-6295459



+972 503969766



www.jerusalem.muni.il



From: זבי דקל <zvi_de@jerusalem.muni.il>

Sent: Thursday, August 13, 2026 3:48 PM

To: יפעת קאופמן <KFIFAT@jerusalem.muni.il>

Subject: הגשת יועץ בטיחות בדרכים לוועדה למסירת עבודות

יפעת שלום,

מבקש להגיש את המועמד המצ"ב לוועדה למסירת עבודות.

למועמד ניסיון רלוונטי ייחודי בעירייה בתחום הבטיחות בדרכים במסגרת עבודתו עם המטה העירוני לבטיחות בדרכים תחת מחזיק

התיק.

בברכה,

צבי דקל



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 27: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
29944	אגף מבני ציבור	סדר יום	170051	16/09/2026	תוספת קומה למרכז רוחני לעולי אתיופיה ה.ת. 7007.1	285,678

סוג ההתקשרות: אישור הליך תיחור מתוך מאגר מאושר

תקופת ההתקשרות: 3 שנים +אופציה ל-2 נוספות

דברי הסבר

פנינו ל-4 מנהלי פרויקטים להגשת הצעת מחיר עבור ביצוע עבודות ובקרת תכנון ניהול ופיקוח על בניית קומה נוספת ושינויים בקומה הקיימת במרכז רוחני לעולי אתיופיה. בשטח של כ-350 מ"ר. מדובר על החלפת מנה"פ, הבניה טרם החלה ונמצאת בשלבי פרסום המכרז. מנה"פ אופק הנדסה אינו מוכן להמשיך בביצוע העבודה ומבקש לשנות את החוזה לכן הוחלט להחליפו אומדן ערך המבנה המשוער עומד על כ-5,000,000 ש"ח ללא מע"מ. המציעים התבקשו לתת כאחוז הנחה ל-5.38% (אשר נקבע לפי תעריף א.א.א.י. בהתאם להיקף הפרוייקט). בפתיחת מעטפות נתקבלה הצעת מחיר אחת מתוך 4 הצעות שהוגשו של שאול וסרמן הנדסה בשיעור של 10% הנחה. שכ"ט של 242,100 בתוספת מע"מ. העסקה היא בתוקף ל-36 חודשים עם אופציה לשנתיים נוספות.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
0	שאול וסרמן הנדסה		285,678	כן	
0	גיסר ניהול תכנון				
0	יצחק מנצור				
0	העין השלישית א.ל. 73				

שכר טירחה כולל: 242,100

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
184030162	מרכז רוחני עולי אתיופיה	285,678

נימוקים להמלצה

המחלקה מבקשת להעסיק את מנהל הפרוייקט "שאול וסרמן הנדסה" עם ההצעה של 4.84% לאחר הנחה

הצעת מחיר למתן שירותי ניהול ופיקוח צמוד על בניית תוספת קומה ושינויים בקומה קיימת מרכז רוחני לעולי אתיופיה

פרטי מגיש ההצעה:

שם: אוראל - וסרמן הנדסה וניהול ברוך לז"ר
כתובת: הדרך 6 / כסר האוניברסיטה
טלפון: 052-5557811
אימייל: shauli@wass.co.il
מס' חברה/ מס' עוסק מורשה: 516708237

אני, החתום מטה מתחייב, בשם וכבא כוחו של מגיש ההצעה, כחלק מהליך הצעות המחיר לעיריית ירושלים לתת:

הצעה למתן שירותי בקרת תכנון, ניהול ופיקוח צמוד תינתן כאחוז הנחה לשכ"ט של 5.38%.

שיעור אחוז ההנחה 10%

שיעור אחוז ההנחה (במילים) עשרה אחוז הנחה

שם: אוראל וסרמן

תפקיד: מנכ"ל

תאריך: 15/8/26

חתימה: [חתימה]

תנאי תשלום שוטף 30+

* לא תתקבלנה הצעות הנמוכות מ-4.03% (לאחר ההנחה)
* הצעה שתירשם בה אחוז הנחה שלילי ו/או "0" או נמוכה מ-4.03% תיפסלנה על הסף.
וסרמן הנדסה,
"עוז ניהול פרויקטים בע"מ"
ח.פ. 516708237

12⁰⁰ בשעה:

בתאריך 31.8.26

פרוטוקול לפתיחת הצעות מחיר

שם האגף / יחידה מזמינה - מבני ציבור
נכחים:
נציג המה / היחידה המזמינה - גרויסמן ילנה
נוכח מטעם מח' כספים - רחל מזרחי
הנוכח השלישי - אליאנורה אברהמוב
הנוכח הרביעי, וחמישי -

פרטי בקשה להצעת מחיר - מאגר קול קורא
מצ"ב פניות שנעשו לספקים
אומדן האגף / המח' לביצוע עבודה / השירות: 5,000,000 ₪
על איתוריה תוספת קומה

מציעים המשתתפים בהצעת המחיר:				
מס' מחיר (כולל מע"מ)	מחיר (ללא מע"מ)	אחוז הנחה	מס' עוסק	שם המציע
ללא הוצאה כדסה	ללא הוצאה כדסה		516502945	הצ'ן הסל'ס'ר א.ד.ס
ללא הוצאה כדסה	ללא הוצאה כדסה		516820487	ר' צ'ן מלצר
		10%	516708237	על'ס'ר אולמן
ללא הוצאה כדסה			516936069	ר' ס'ר נ'הל'ס'ר ס'כנין

במחיר: 10%
מומלץ לבחור במציע: 3
מצ"ב הצעות מחיר

חתימות הנוכחים:

חתימה	תפקיד	שם
	מנהל פק'ת מל"מ	על'ס'ר א.ד.ס
	מנהל פק'ת מל"מ	ר' צ'ן מלצר
	מנהל פק'ת מל"מ	על'ס'ר אולמן
	מנהל פק'ת מל"מ	ר' ס'ר נ'הל'ס'ר ס'כנין

עיונית ירושלים
מנהלת כנון
מזרחי רחל
מנהלת מועצת הוצאות

יש לחתום על כל הצעת מחיר
יש לחתום על כל מעטפה בפור
יש לרשום את מועד פתיחת המעטפות



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 28: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
27836	אגף תכנון עיר	סדר יום	170051	16/09/2026	אישור קניית שירותי בוחני תוכניות בניין עיר במח' תכנון באמצעות חברת אריאל.	440,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

בשל עומסים גבוהים במח' התכנון והגשת חו"ד לוועדה המקומית למעלה מ-400 תיקים לתמ"א 38, נדרש על מנת לעמוד בלוחות הזמנים של הסכם הרפורמה, לתגבר את עבודת המחלקה באמצעות תוספת 2 בוחני תוכניות בקניית שירות באמצעות חברת אריאל.

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
17459	אריאל חברה עירונית בע"מ	כיכר ספרא 13 ירושלים	440,000	כן	

התחשיב: לפי אחוז מערך העבודה

אחוז	היקף העבודה	שכר טירחה	עלות נוספת
100			

שכר טירחה כולל: 440,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
179100032	שירותי ייעוץ ובקרה	440,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
29948	02/09/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור מסיבת רחוב Front Stage (2)	409,274
29949	02/09/2026	אירועי חורף אוקטובר-דצמבר	1,700,000
29955	03/09/2026	קניית שירות עבור פעולות תרבות והעשרה בכלל הספריות העירוניות בעיר	280,000
29961	06/09/2026	קניית שירות מחברת אריאל עבור עדלאידע 2027 - מקדמה 1	300,000
30015	15/09/2026	רפרנט/ית בכיר/ה לבקרה וניתוח נתונים	220,000



מספר סידורי: 2000460
תאריך: 24/08/2026

לכבוד,

מינהל תכנון ותשתיות,

תכנון עיר,

עיריית ירושלים

מייל: michal.d@ariel.org.il

הנדון: נספח תקציבי לקניית שירות - מחלק תכנון | ספטמבר 2026 - אוגוסט 2027

לבקשתכם, להלן פירוט התקציב לקניית שירות עבור: מחלק תכנון, לתקופה: ספטמבר 2026 - אוגוסט 2027

סוג קניית שירות	כמות	תקופה (בחודשים)	עלות כולל דמי ניהול	עלות כולל דמי ניהול לשורה
בוחן/ת תוכניות	2	12	220,000 ₪	440,000 ₪
סה"כ כולל דמי ניהול			440,000 ₪	

מותנה בקבלת הזמנת עבודה מאושרת ע"פ כל הכללים.

נא לציין ע"ג הזמנת העבודה את המס"ד המצויין בראשית דף זה.

- העלויות הסופיות כוללות בתוכן דמי ניהול בגובה של 5%.
- האגף מתחייב לשפות את אריאל בכל עלות העסקתם וסיום עבודתם.
- תשלומים לעמותות/ גופים חיצוניים ככל שיהיו, ישולמו ע"י אריאל אך ורק לאחר קבלת אישור ספציפי פרטני נפרד ובכתב מאריאל.

בברכה,

החברה העירונית אריאל
לתרבות, חברה, חינוך, רווחה,
ספורט ואומנויות בע"מ



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 29: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
29939	אגף תכנון עיר	סדר יום	170051	16/09/2026	פארק מטרופוליני נחל צופים - אישור עדכון גורם מבצע לפרוייקט	680,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: שנה

דברי הסבר

בהתאם למפורט בדברי ההסבר שהועלו לדיון בועדת כספים ביום 27.4.2026 מבוקש לשנות את הספק עבור פרויקט פארק מטרופוליטיני נחל צופים לחברת הרל"י, זאת במקום חברת מוריה המופיעה באישור הועדה

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
2109	הרשות לפיתוח ירושלים	ת.ד. 32226 ירושלים	680,000	כן	

התחשיב: לפי תעריף ליחידה

מידה	כמות	תעריף	שכר טירחה	עלות נוספת
	1	680,000	680,000	

שכר טירחה כולל: 680,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
179190129	שביל נופי נחל צופים	680,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
26760	16/12/2025	בדיקת היתכנות לכיכר דניה - התקשרות עם הרל"י	100,000
26796	31/12/2025	ליווי והקמת התאגדויות עסקיות במערב העיר	105,131
26892	05/01/2026	מיקוד במחקרים וניסויים בתחום התיירות בירושלים	100,000
26938	13/01/2026	קניית שירותי תיירות לשנת 2026 ע"ס 10,000,000 ש"ח	10,000,000
27291	17/03/2026	העברת תקציב- הרשות לפיתוח ירושלים	19,324,000

בטיחות וציוד נלווה לאירועים חריגים שבאחריות האגף ולטובת תושבי העיר.

בקשה קודמת	בקשה נוכחית	בקשה נוכחית+קודמת
1,300,000	500,000	1,800,000
אומדן עלות		

מימון:

היטל השבחה 500,000 ש"ח

סעיף תקציבי 178150058 רכישת ציוד

החלטה

ועדת הכספים ממליצה בפני המועצה לאשר תקב"ר 2026 בסך 500,000 ש"ח עבור רכישת ציוד לאגף אכיפה ושיטור עירוני, כמפורט בדברי ההסבר לעיל.

מינהל התכנון

* מצ"ב נספח

2026-0293. תקב"ר 2026 בסך 680,000 ש"ח עבור תכנון שביל נופי ומבואות כניסה לפארק מטרופוליני נחל צופים.

מספר בקשה: 2026-79-004 לשנת תקציב: 2026

דברי הסבר:

עיריית ירושלים עורכת תכנון מחודש לפארק מטרופוליני נחל צופים, כחלק מרשת הפארקים הקהילתיים בעיר לאור תכנית המדיניות לפארק שהושלמה בשנת 2025. בהמשך למדיניות שהדגישה את שיקום ערוץ הנחל ושמירה על האיזון האקולוגי המתקיים במרחב, לצד הנגשתו לשכונות הסמוכות והפיכתו מוקד פעילות אטרקטיבי לתושבים, מקודם שלב הישום הראשוני הכולל תכנון שני סלי פרויקטים:

1. שביל נופי התוחס את הפארק מצידו הדרומי בסמיכות לשכונות סנהדריה, גבעת המבתר ורמת אשכול ואזור תעשייה הר חוצבים.
2. מבואות הכניסה המרכזיות מכיוון מרכזי הסעת המוניים בגבעת המבתר ובצומת רמות.

הפרויקט מתקצב ע"י הקרן לשמירה על שטחים פתוחים ברמ"י בסך 680,000 ש"ח. מס' הרשאה: 4502709564 הביצוע באמצעות חברת מוריה.

אומדן עלות 680,000 ש"ח

מימון:

רשות מקרקעי ישראל 680,000 ש"ח

סעיף תקציבי 179190129 שביל נופי נחל צופים

החלטה

ועדת הכספים ממליצה בפני המועצה לאשר תקב"ר 2026 בסך 680,000 ש"ח עבור תכנון שביל נופי ומבואות כניסה לפארק מטרופוליני נחל צופים, כמפורט בדברי ההסבר לעיל.

טופס התחייבות מנהלי קול קורא 2/2025 תכנון

שם מבקש הבקשה: _____ (להלן "הגוף המבקש/המבקש").
שם תיק הבקשה/המיזם: _____ (להלן "הבקשה/המיזם").

לכבוד

הקרן לשמירה על שטחים פתוחים

אנו, הגוף המבקש: _____ מס' תאגיד 230008500

- מתכבדים להגיש בקשתנו לקבלת תקציב במסגרת קול קורא של הקרן לשמירה על שטחים פתוחים (להלן: הקרן) לשנת 2025, ומתחייבים לקיים את כל ההתניות שלהלן, בקשר לכל סכום שתתקצב הקרן את הבקשה (להלן: כספי התקציב):
- כספי התקציב ישמשו לצורך ביצוע הפעולות שעבורן ניתן התקציב ולצורך זה בלבד.
 - לא יועבר כל סכום מכספי התקציב ו/או מכספי התאגיד בכלל, המיועדים לטובת המיזם, לגוף אחר, לרבות למפלגה או לסיעה, לרבות "להוצאות שוטפות" של הסיעה או "להוצאות בחירות" של הסיעה, במשמעותם ובהוראתם של מונחים אלה בחוק מימון מפלגות, התשל"ג-1973.
 - כספי התקציב ישולמו על בסיס דוחות פעולה, חשבונות וכן חשבוניות מס על כספים ששולמו על ידי המבקש במסגרת המיזם המאושר, שיוגשו לקרן על פי דרישתה.
 - המבקש ימציא לקרן במשך שנת הכספים, במועדים ובמתכונת שתיקבע על ידה, דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בכספי התקציב.
 - המבקש ימציא לקרן דוח מקורות ושימושים לכל אחת מהפעילויות שאושרו במסגרת התקציב, על צירופיו, עד יום 30 ביוני בשנה שלאחר תום שנת הכספים.

- ו. כספי התקציב המבוקשים מהקדון הם כפי שמפורט בגוף הפנייה לקדון המצורפת למסמך זה, ואין בנמצא גופים נוספים אשר אישרו תקציב כספי עם ייעוד זהה לטובת המיזם טרום אישור זה, ואין כספי התקציב המבוקשים מהוויים תקציב עודף למטרה.
- ז. כל כספי התקציב המבוקשים מיועדים לביצוע פעולות שטרם בוצעו.
- ח. לבקשה מצורף הסבר המפרט את המקורות והשימושים של הפעילות המבוקשת וכן ציון הקצבות ממשלתיות בהסבר נפרד.
- ט. ידוע לנו כי עלינו להתחיל בביצוע פעולות למימוש המיזם תוך 70 ימים מיום קבלת ההסכם מהקדון ולשלוח לקדון הוכחות המעידות על תחילת ביצוע המיזם ולכל הפחות הסכם חתום עם קבלן מבצע או נותן השירותים.
- י. על המבקש להציג תוך 70 ימים מיום קבלת ההסכם מהקדון, אישור מועצת הרשות המקומית/הגוף, אשר בתחום שיפוטם יבוצע המיזם, על הסכמתם למיזם.
- יא. אם קיימת השתתפות תקציבית של הרשות המקומית, יועבר תוך 70 ימים מיום קבלת ההסכם מהקדון אישור הרשות המקומית לייעוד התקציב הנדרש מתוך התקציב הרגיל או אישור הממונה המחוזי במשרד הפנים לתב"ר שאושר על ידי מליאת הרשות המקומית עבור המיזם שעבורו מבוקשים כספי התקציב, ובצירוף אישור מליאת הרשות המקומית. זאת, במסגרת הגשת "טופס מעקב רבעוני אודות התקדמות המיזם".
- יב. אם קיימים גורמי מימון נוספים במיזם, יועברו מסמכים המעידים על הסכומים וייעודם, בהתאמה לנכתב בתיק המיזם, עם הגשת הבקשה, ובכל מקרה, לא יאוחר מ-70 ימים מיום קבלת ההתחייבות מהקדון.
- יג. מבקרים ומפקחים מטעם הקדון או נציגיה יורשו לבקר בכל עת במשרדי המבקש ובמתקניו ולעיון בספרי החשבונות שלו, בפרוטוקולים ובכל חומר הנוגע לניהול השוטף של המיזם, ובכל מסמך אחר שיידרש.
- יד. ידוע לנו כי הקדון תהיה רשאית להפסיק, להקטין או לעכב את תשלום כספי התקציב החל מתאריך שייקבע בהודעת הקדון, בכתב, במקרים כלהלן:

1. אם לא נבצע את הפעולות, או חלקן, כיאות, או אם לא נקיים את כל התנאים או ההתחייבויות - כאמור בכתב התחייבות זה בקשר לקבלת כספי התקציב, והכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הקרן.
2. אם תקציב הקרן הופחת עקב מדיניות כלכלית.
3. אם לא יועברו לקרן מסמכים כנדרש.
- טו. אנו מתחייבים להחזיר לקרן את כספי התקציב במלואם או את יתרתם, בשהם צמודים למדד המחירים לצרכן, ועל פי דרישת הקרן - בתוספת ריבית חשב כללי, במקרים הבאים:
 1. כספי התקציב לא שימשו למטרה שלשמה ניתנו.
 2. לא בוצעו הפעולות/המיזם שאליהם יועדו כספי התקציב (לפחות 80% ביצוע תקציבי).
 3. בכל מקרה שבו נעשה שימוש בכספי התקציב, או בחלקם, שלא בהתאם לפעילות שלשמה הוקצו הכספים.
 4. בכל מקרה של עשיית מעשה או מחדל, בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
 5. בכל מקרה שבו יתברר כי שולמו לגוף המבקש כספי תמיכה ביתר.
 6. בכל מקרה שבו יתברר כי הגוף המבקש לא עמד בתנאים לקבלת כספי התקציב.
 7. אם הנתונים, שדווחו או שהוצהרו במסגרת הבקשה לקבלת כספי התקציב, התגלו, כולם או חלקם, בלתי נכונים.
- טז. ידוע לנו כי על בסיס סעיף טו, תוכל הקרן אף לקנוס את הגוף המבקש ו/או לקזז מכספי התקציב, כולם או מקצתם, שהגוף המבקש אמור לקבל בשנה הבאה, אם תאושר הבקשה.
- יז. כל ההוצאות הנוגעות לעריכת התחייבות זו וכן תיקון מסמכי היסוד יחולו על הגוף המבקש.
- יח. אנו מתחייבים בזאת שלא להמחות את זכות קבלת כספי התקציב המגיעה למבקש לכל אדם או גוף אחר.

- יט. אנו מתחייבים לבצע את הפעולות/המיזם עבורה/ו מבוקש התקציב, ולקבל את כל ההחלטות הנוגעות לביצוע כאמור במוסדותינו.
- כ. אנו מצהירים בזה שבחתימתנו על הדוחות הכספיים אנו מאשרים שכל ההוצאות וההכנסות הקשורות למבקש עברו ונרשמו בהנהלת החשבונות של המבקש.
- כא. ידוע לנו כי הקרן או נציגיה יהיו רשאים לבדוק את העלויות שהוצגו בבקשה בעצמם או באמצעות גורם אחר, ולקבוע כי עלות הפעילות המאושרת תהיה העלות שהוצגה בבקשה או אומדן הקרן, על פי הערכתה ושיקול דעתה הבלעדי, לפי הנמוך מבין השניים.
- כב. אנו מתחייבים לשיתוף פעולה מלא עם נציגי הקרן בכל הנושאים המטופלים במסגרת טופס התחייבות מנהלי זה.
- כג. ידוע למבקש כי לא ניתן יהיה לחתום על ההסכם לביצוע המיזם ולקבל תקציב מהקרן, טרם השלמת כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי טופס התחייבות מנהלי זה.
- כד. אנו מצהירים כי לא קיימת בשטח הבקשה תוכניות בינוי מאושרות או מתוכננות לעשור הקרוב ליום הגשת המיזם, הסותרות את הוראות הקרן.
- כה. אנו החתומים מטה מצהירים שכל פרטי בקשתנו לקבלת תקציב מהקרן, כפי שהוגשה להנהלת הקרן, נכונים ומלאים.
- כו. אנו מצהירים שידוע ומקובל עלינו שאם יתברר שפרטי בקשתנו או המידע שמסרנו אינם נכונים ומלאים, יהיו הנהלת הקרן ונציגיה רשאים לבטל את זכאותנו לקבלת כספי תקציב מהקרן, וכן לנקוט בכל האמצעים החוקיים שיעמדו לרשותם, לרבות סעדים להשבת הוצאות הקרן ונזקים שייגרמו לה בגין או בקשר עם הנ"ל.
- כז. אנו מאשרים שמיד עם קבלת הודעה בדבר אישור מימון המיזם על ידי הנהלת הקרן, יועברו לידי הנהלת הקרן, טרם חתימה על החוזה, קובצי מידע גיאוגרפי המגדרים את שטח המיזם בפורמט SHP או DWG.
- כח. אנו מתחייבים לפעול להנגשת המיזם בהתאם ומתוקף תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לאתר), התשס"ח-2008.

קול קורא מספר 2/2025 - תכנון
סיוע במימון פעולות בשטחים הפתוחים
קובץ הגשת בקשה

בט. אין לבצע כל שינוי או תיקון בטופס התחייבות מנהלי זה.

חתימת מורשי החתימה של הגוף המבקש:

שם: שאול גלילי

מס' ת.ז: 5851345

תפקיד: מנהל

חתימה: חתימת מנהל



שם: רבקה חברוני

מס' ת.ז: 58502114

תפקיד: רבקה חברוני

חתימה: חתימת רבקה חברוני

אני, הח"מ שאול גלילי ע"ד, מאשר בזה כלהלן:

1. כי ה"ה, החותמים הנ"ל, מוסמכים לחתום ולהתחייב בדיון בשם הגוף המבקש

על האמור בטופס התחייבות המנהלי.

2. כל ההחלטות הדרושות על פי הוראות הדיון לצורך החתימה על טופס

ההתחייבות המנהלי התקבלו בדיון.

תאריך 4.6.25 חתימת שאול גלילי
מנהל לשכת קול, עו"ד
חתימת מנהל לשכת קול, עו"ד
מ.ר. 88396

נספח ב' - אבני דרך לתשלום ולבקרה

ירושלים

"נחל צופים תכנון שביל נופי וכניסות ראשיות"

סכום התקצוב (כולל מע"מ) – 680,000 ₪

מס	תיאור הפעילות	אחוזים	צפי להגשת חשבון
1.	תכנון מוקדם – קביעת פרוגרמת שימושים, איסוף חומר רקע וניתוח, מדידה וביצוע סקרים. התוצר – הגשת דו"ח מסכם המכיל את מטרות ועקרונות התכנית, הפרוגרמה, מצב קיים, סקרים ודו"חות ומדידה.	40%	12 חודשים
2.	קבלת אישור מתכנן מרחב רמ"י לחלופה מוסכמת. תכנון סופי של חלופת התכנון המוסכמת, ע"פ השימושים שנקבעו בתכנון המוקדם. התוצר – תכנון המציג את חלופת התכנון הכוללת התייחסות לכלל הנושאים.	60%	15 חודשים
סה"כ		100%	

תאריך: 26.1.26

חתימת הבקר:

עדי מאירסון,
בקרת תכנון וסקרים מטעם הקרן לשמירת שטחים פתוחים

עיריית ירושלים
ענבר וייס
אדריכלית העיר
סגנית מנהל העיר

תאריך: 5.2.26

חתימת נציג הגוף המבקש:

מטה הרשות, לשכת מנכ"ל

רח' הצבי 15 (בנין בזק), ת.ד. 2600, ירושלים 9438622 | טל': 073-2021111 | פקס: 073-2021500
www.land.gov.il | מוקד טלפוני: 03-9533333 / *5575 | שער הממשלה: www.gov.il

הזמנת רכש מספר 4502709564

לכבוד ארגון עיריית ירושלים JERUSALEM MUNICIPALITY תא דואר 755 ירושלים 9100701 ישראל טלפון 02-6296509 פקס 026296971 E-mail racheli_sh@jerusalem.muni.il באמצעות פורטל ספקים	מספר עוסק מורשה: 500230008 קוד ספק בממשלה: 20000159 תנאי תשלום: לאחר 60 ימים תקף מ - 24.02.2026 תקף עד - 31.05.2027
תאריך ההזמנה: 24.02.2026 ז' באדר, תשפ"ו מועד הדפסה: 12.04.2026 10:04:19 מאת: רשות מקרקעי ישראל מספר מזהה: 500101761 קניין: תכנון טלפון: 073-2021410 פקס: 073-2021509 כתובת אתר מזמין: רשות למקרקעי ישראל הצבי 15 בניין בזק ירושלים 9136601 ישראל ת.ד.: 36666	

כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ	פריט	מק"ט	תיאור הפריט
272,000	יח.פעילות	1.00	272,000.00	10	תכנון מקדים	תאריך אספקה: 28.02.2027
408,000	יח.פעילות	1.00	408,000.00	20	התוצר	תאריך אספקה: 31.05.2027
680,000.00	סה"כ נטו ללא מע"מ ש"ח					
0.00	סה"כ מע"מ ש"ח					
680,000.00	סה"כ כללי ש"ח					

"עיריית ירושלים - תכנון - "נחל צופים תכנון שביל נופי וכניסות ראשיות

אושר בישיבת הנהלה מיום 13.08.2025

תנאי תשלום:

לאחר 60 ימים

למען הסר ספק, רק הזמנות החתומות בידי מורשי חתימה של המשרד יהיו בתוקף ויחייבו את המשרד.

בכבוד רב,

שם המזמין: אביטל מלול

הזמנה זו נחתמה אלקטרונית ע"י :

18.34.24	09.04.2026	בתאריך:	ירום מאיר עבדי
10.04.11	12.04.2026	בתאריך:	לירון חיים גבסו

הזמנת רכש מספר 4502709564

ניתן לאמת את החתימות האלקטרוניות על הזמנה זו בפורטל הספקים הממשלתי
או באתר: <https://mra.gov.il/checkpo>

ויתור על סודיות בנקאית ואישור אימות בשירות אדי"ב

במשרדי הממשלה הופעל תהליך אימות חשבונות בנק ממוכן על מנת לשפר את מערך התשלומים הממשלתי.

תהליך האימות מבוצע באמצעות מערכת אדי"ב (אימות דיגיטלי בנקאי) שפותחה ע"י מס"ב בשיתוף הבנקים.

התהליך מאפשר למשרד לוודא התאמה בין מזהה הספק (ת"ז/ח"פ/דרכון) למספר חשבון הבנק, שהועבר למשרד ע"י הספק והוזן במערכת.

במסגרת התקשורתכם עם משרדי הממשלה, אנו רואים בזאת את מתן הסכמתכם למשרדי הממשלה לבצע אימות של פרטי הבנק.

ניתן לבטל הסכמה זו בכל עת, בהודעה למשרד הממשלתי. במקרה זה הביטול יחול על בקשות שטרם נשלחו למס"ב.



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 30: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
29979	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170051	16/09/2026	קניית שירות תוכנית שפה משותפת נחיתה רכה 9-10/2026	300,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "שפה משותפת – נחיתה רכה" הנותן מענה לנערים עולים חדשים הלומדים בישיבות קטנות על מנת לשלבם במסגרת הישיבתית הקהילתית.

תקופה : ספטמבר – אוקטובר 26

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	300,000	כן	

שכר טירחה כולל: 300,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	300,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
30009	14/09/2026	קניית שירות תוכנית ללמוד וללמד 9-10/2026	2,200,000
30011	14/09/2026	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת תוכנית הכלה	7,403,857
30013	15/09/2026	קניית שירות תוכנית העצמה חברתית 10-12/2026	350,000
30014	15/09/2026	קניית שירות תוכנית מפתח להצלחה 10-12/2026	750,000
30021	15/09/2026	קניית שירות מטה-תוספת תקציב לשנת 2026	251,922

אוגוסט 26

לכבוד עמותת לביא
שלום רב,

הנדון:

בקשה להצעת מחיר "שפה משותפת – נחיתה רכה"

התכנית:

תכנית לעולים חדשים בישיבות קטנות

תיאור התכנית:

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "שפה משותפת – נחיתה רכה" נותן מענה לנערים בישיבות קטנות עולים חדשים עולם חדשים כלים להשתלבות בחברה ובמסגרת הישיבה

תקופה:

ספטמבר – אוקטובר 26

קוד:

870

עלות:

עלות ספקים כולל תקורה **₪ 300,000**

נא הגישו הצעת מחיר

תודה,
שרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיות

09/09/2026



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
870	קוד פרויקט
שפה משותפת נחיתה רכה	שם פרויקט
נערים עולים חדשים בישיבות קטנות לימודית חברתית חונכות אישית	תאור הפרויקט
	סעיף תקציבי
300,000	סכום
ספטמבר אוקטובר	תקופה
יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח	

כ"א שעת			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט	עלות ליחידה	כמות	סה"כ
הדרכה הורים	3500	15	52,500.00 ₪
הדרכה אנשי צוות	3500	15	52,500.00 ₪
חברותא לימודי	110	1650	181,500.00 ₪
תקורה			17,190.00 ₪
			303,690 ₪

רצ"ב ☐ מכתב פניה ☐
☐ הצעת מחיר ☐
☐ פירוט התכנית ☐

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה
** יתכנו שינויים בין הסעיפים

08/09/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.	
עבור פרויקט מספר:	870	שם הפרויקט:	תוכניות תוספתיות במגזר החרדי
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון:	(2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון:	(54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פרויקט שפה משותפת – נחיתה רכה

נותן מענה לנערים בישירות קטנות עולים חדשים עולם חדשים כלים להשתלבות

בחברה ובמסגרת הישיבה.

ספטמבר - אוקטובר 2026 משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

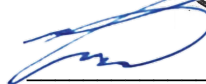
מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	-	ש
הוצאות ספקים כולל תקורה	300,000	ש
סה"כ	300,000	ש

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.

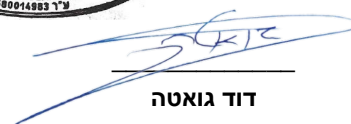
ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה





ברק לוי

מנכ"ל העמותה



דוד גואטה

מנהל אגף כספים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 31: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
29980	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170051	16/09/2026	קניית שירות תוכנית עוגן איתן לנוער מתמודד 10-12/2026	1,200,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "עוגן איתן לנוער מתמודד" ליווי פדגוגי חברתי רגשי וכלים והכוונה להשתלבות בחברה בקהילה.

תקופה : אוקטובר – דצמבר 26

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	1,200,000	כן	

שכר טירחה כולל: 1,200,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	1,200,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
30009	14/09/2026	קניית שירות תוכנית ללמוד וללמד 9-10/2026	2,200,000
30011	14/09/2026	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת תוכנית הכלה	7,403,857
30013	15/09/2026	קניית שירות תוכנית העצמה חברתית 10-12/2026	350,000
30014	15/09/2026	קניית שירות תוכנית מפתח להצלחה 10-12/2026	750,000
30021	15/09/2026	קניית שירות מטה-תוספת תקציב לשנת 2026	251,922

אוגוסט 26

לכבוד עמותת לביא
שלום רב,

הנדון:

בקשה להצעת מחיר "עוגן איתן לנוער מתמודד"

התכנית:

תכנית ליווי פדגוגי אישי

תיאור התכנית:

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "עוגן איתן לנוער מתמודד" ליווי פדגוגי, רגשי, חברתי והכוונה להשתלבות נוער מתמודד בחברה.

תקופה:

אוקטובר – דצמבר 26

קוד:

870

עלות:

עלות ספקים כולל תקורה **1,200,000 ₪**

נא הגישו הצעת מחיר

תודה,
שרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיות

09/09/2026



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
870	קוד פרויקט
עוגן איתן לנוער מתמודד	שם פרויקט
שילוב נערים מתמודדים בקהילה במוסד לימודית חברתית חונכות אישית	תאור הפרויקט
	סעיף תקציבי
1,200,000	סכום
אוקטובר - דצמבר	תקופה
יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח	

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט	עלות ליחידה	כמות	סה"כ
הכשרה הורים	3500	45	157,500.00 ₪
למידה אישית	110	4460	490,600.00 ₪
הדרכה לצוות	3500	45	157,500.00 ₪
טיפול רגשי	350	960	336,000.00 ₪
תקורה			68,496.00 ₪
			1,210,096 ₪

רצ"ב ☐ מכתב פניה ☐
 הצעת מחיר ☐
 פירוט התכנית ☐

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה
 ** יתכנו שינויים בין הסעיפים

08/09/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.	
עבור פרויקט מספר:	870	שם הפרויקט:	תוכניות תוספתיות במגזר החרדי
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון:	(2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון:	(54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פרויקט "עוגן איתן לנוער מתמודד":

ליווי פדגוגי, רגשי, חברתי והכוונה להשתלבות נוער מתמודד בחברה.

משך תקופת הפרויקט: אוקטובר - דצמבר 2026

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	-	ש
הוצאות ספקים כולל תקורה	1,200,000	ש
סה"כ	1,200,000	ש

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.

ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


דוד גואטה
 מנהל אגף כספים


ברק לוי
 מנכ"ל העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 33: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
29981	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170051	16/09/2026	קניית שירות תוכנית יזמות עסקית לנוער בסיכון 9-10/2026	300,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "יזמות עסקית לנוער בסיכון" הנותן כלים וכישורי חיים בהתפתחות תעסוקתית על מנת להשאיר את הנערים במסגרת יציבה ומכילה ולמנוע נשירה

תקופה: ספטמבר – אוקטובר 26

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נטר 1 רמות אשכול ירושלים	300,000	כן	

שכר טירחה כולל: 300,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	300,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
30009	14/09/2026	קניית שירות תוכנית ללמוד וללמד 9-10/2026	2,200,000
30011	14/09/2026	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת תוכנית הכלה	7,403,857
30013	15/09/2026	קניית שירות תוכנית העצמה חברתית 10-12/2026	350,000
30014	15/09/2026	קניית שירות תוכנית מפתח להצלחה 10-12/2026	750,000
30021	15/09/2026	קניית שירות מטה-תוספת תקציב לשנת 2026	251,922

אוגוסט 26

לכבוד עמותת לביא
שלום רב,

הנדון:

בקשה להצעת מחיר "יזמות עסקית לנוער בסיכון"

התכנית:

תכנית פעילות מניעת נשירה לנערים בסיכון

תיאור התכנית:

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "יזמות עסקית לנוער בסיכון" הנותן מענה לבני נוער במצבי סיכון מיומנויות תעסוקתיות כלים יצירתיים על מנת לחזק את תחושת המסוגלות האישית שלהם.

תקופה:

ספטמבר – אוקטובר 26

קוד:

870

עלות:

עלות ספקים כולל תקורה **₪ 300,000**

נא הגישו הצעת מחיר

תודה,
שרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיות

09/09/2026



בקשות לוועדה למסירת עבודות- עמותת לביא

לביא	ספק:
870	קוד פרויקט
יזמות עסקית לנוער בסיכון	שם פרויקט
יזמות עסקית כלים לעולם העסקי כמינעת נשירה והשארות התלמיד במערכת החינוך	תאור הפרויקט
	סעיף תקציבי
300,000	סכום
ספטמבר - אוקטובר	תקופה
יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח	

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט	עלות ליחידה	כמות	סה"כ
הכשרה	3500	65	227,500.00 ₪
חומרי תוכן גרפיקה עימוד			55,000.00 ₪
			0.00 ₪
			0.00 ₪
תקורה			16,950.00 ₪
			299,450 ₪

רצ"ב ☐ מכתב פניה ☐
 הצעת מחיר ☐
 פירוט התכנית ☐

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה
 ** יתכנו שינויים בין הסעיפים

08/09/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.	
עבור פרויקט מספר:	870	שם הפרויקט:	תוכניות תוספתיות במגזר החרדי
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון:	(2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון:	(54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פרויקט "יזמות עסקית לנוער בסיכון":

הנותן מענה לבני נוער במצבי סיכון, מיומנויות תעסוקתיות, כלים יצירתיים על מנת לחזק את תחושת המסוגלות האישית שלהם.

ספטמבר - אוקטובר 2026 משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	-	ש
הוצאות ספקים כולל תקורה	300,000	ש
סה"כ	300,000	ש

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד. ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


ברק לוי **דוד גואטה**
מנכ"ל העמותה מנהל אגף כספים



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 34: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
29982	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170051	16/09/2026	קניית שירות תוכנית נר לרגלי - מניעת נשירה 10-11/2026	800,000

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "נר לרגלי - מניעת נשירה" הנותן לתלמידים מעטפת לימודית חווייתית סדנאות מעשיות והשלמה פערי למידה בסביבה מכילה ומעצימה

תקופה : אוקטובר – נובמבר

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
998	לביא-העמותה העירונית לפיתוח החינוך בירוש	נר 1 רמות אשכול ירושלים	800,000	כן	

שכר טירחה כולל: 800,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	800,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
30009	14/09/2026	קניית שירות תוכנית ללמוד וללמד 9-10/2026	2,200,000
30011	14/09/2026	קניית שירות מעמותת לביא להפעלת תוכנית הכלה	7,403,857
30013	15/09/2026	קניית שירות תוכנית העצמה חברתית 10-12/2026	350,000
30014	15/09/2026	קניית שירות תוכנית מפתח להצלחה 10-12/2026	750,000
30021	15/09/2026	קניית שירות מטה-תוספת תקציב לשנת 2026	251,922

אוגוסט 26

לכבוד עמותת לביא
שלום רב,

הנדון:

בקשה להצעת מחיר "נר לרגלי- מניעת נשירה"

התכנית:

תכנית ליווי פדגוגי אישי

תיאור התכנית:

האגף לחינוך חרדי מבקש לקנות שירות מעמותת לביא עבור פרויקט "נר לרגלי- מניעת נשירה" ליווי פדגוגי חינוכי לצמצום פערי למידה בסביבה מכילה ומעצימה

תקופה:

אוקטובר - נובמבר

קוד:

870

עלות:

עלות ספקים כולל תקורה **800,000 ₪**

נא הגישו הצעת מחיר

תודה,
שרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיות

09/09/2026



בקשות לוועדה למסירת עבודות - עמותת לביא

לביא	ספק:
870	קוד פרויקט
נר לרגלי	שם פרויקט
צימצום פערי למידה - מניעת נשירה	תאור הפרויקט
	סעיף תקציבי
800,000	סכום
אוקטובר - נובמבר	תקופה

יתכנו שינויים בין הסעיפים ובתוכן על פי הצורך בשטח

כ"א שעות			
מס' עובדים	מס' ש"ש	עלות לשעה	סך עלות שנתית
כ"א חודשי			
מס' עובדים	אחוז משרה	עלות חודשית	סך עלות שנתית
ספקים			
מפרט	עלות ליחידה	כמות	סה"כ
קבוצה למידה-4 משתתפים*30 מפגשים	2700	180	₪ 486,000.00
סדנאות למידה חוויתית	1500	180	₪ 270,000.00
			₪ 0.00
			₪ 0.00
תקורה			₪ 45,360.00
			₪ 801,360

☐ רצ"ב
☐ מכתב פניה
☐ הצעת מחיר
☐ פירוט התכנית

* המחירים **כוללים** עלות מעביד ותקורה
 ** יתכנו שינויים בין הסעיפים

08/09/26

בס"ד

הצעת מחיר להנפקת הזמנת עבודה

להלן הצעת מחיר לשנת:	2026	עבור עיריית ירושלים.
עבור פרויקט מספר:	870	שם הפרויקט:
איש הקשר של הפרויקט הינו:	אסתר רפאלי	מס' פלאפון: (2) 629-5530
מנהל הפרויקט הינו:	שרי פישר	מס' פלאפון: (54) 462-5955

תיאור הפרויקט (ע"י מנהל הפרויקט):

פרויקט "נר לרגלי- מניעת נשירה":

ליווי פדגוגי חינוכי לצמצום פערי למידה בסביבה מכילה ומעצימה

אוקטובר - נובמבר 2026 משך תקופת הפרויקט:

להלן צפי הוצאות שנתי עבור הפרויקט:

מספר עובדים

הוצאות שכר כולל תקורה	-	ש
הוצאות ספקים כולל תקורה	800,000	ש
סה"כ	800,000	ש

הפרשות עבור שכר, תווי שי לחג, הוצאות ביגוד, דמי הבראה, הוצאות נוספות עבור ספקים, ועוד.

ההצעה תקפה למשך 21 יום, מיום הנפקתה


דוד גואטה
 מנהל אגף כספים


ברק לוי
 מנכ"ל העמותה



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 35: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
29983	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170051	16/09/2026	קניית שירות-מענים להערכות ואבחונים-הגדלה -10-12/2026	80,000

סוג ההתקשרות: אישור הליך תיחור שלא מתוך מאגר

תקופת ההתקשרות: 3 חודשים

דברי הסבר

בוועדה מספר 26862 אושר מענים להערכות ואבחונים

האגף מבקש הגדלה במענה ריגשי דרך יד אליעזר – מענה רגשי ב80,000 ₪ עקב ריבוי הצורך בשטח על מנת שייתן מענה לכלל המוסדות ולכלל הזרמים שבפרויקט.

ספק: יד אליעזר – הגדלה

תקופה – אוקטובר – דצמבר26

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
6935	אגודת יד אליעזר	פולנסקי 14 14 ירושלים	80,000	כן	

שכר טירחה כולל: 80,000

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	80,000

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
24189	13/01/2025	קניית שירות - תוכנית - חונכות בנים ובנות - ינואר-מרץ 2025	225,000
24921	05/05/2025	קניית שירות - תוכנית - חונכות בנים ובנות - 4-12/25	675,000
25326	23/07/2025	המשך קניית שירות - חונכות בנים ובנות - 9-12/25	300,000
26859	04/01/2026	קניית שירות - חונכות בנים ובנות - ינואר-דצמבר 2026	900,000
26861	04/01/2026	קניית שירות - הערכות ואבחונים - ינואר-אפריל 2026	650,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

PM 36: 39: 7 9/15/2026

#	אגף	סטטוס	מספר ועדה	תאריך ועדה	נושא	עלות לתקציב
30007	אגף חינוך חרדי	סדר יום	170051	16/09/2026	קניית שירות מוקד טלפוני ליעוץ טלפוני 9-12/2026	813,500

סוג ההתקשרות: בקשה לקול קורא שלא מתוך מאגר

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר

האגף לחינוך חרדי מחלקת תוכניות חינוכיות פרסם קול קורא בנושא הפעלת מוקד טלפוני ליעוץ תמיכה רגשית במגזר החרדי הפרסם היה ב-17.7.26 את ההצעות ניתן היה להגיש עד ליום 11.8.26 עקב אילוצים טכניים המועד נקבע ל-18.8.26 סה"כ הגישו 6 מעטפות אשר רק 2 מתוכם עברו את תנאי הסף ונבחרו לתת את השירות. ההליך בוצע בליווי לשכה משפטית, תקציבים וחשבות

1. לב שומע

2. תקווה לחיים מוקד הקשיבה

האגף מבקש להתקשר עם לב שומע במסגרת התקציב שאושר 173,500 ש"ח לתקופה ספטמבר-דצמבר 2026 + אופציות הארכה כפי שמופיע בחוזה

האגף מבקש לעשות התקשרות עם תקווה לחיים מוקד הקשיבה מספטמבר – דצמבר 26 בסכום 640,000 ₪ + אופציות הארכה כפי שמופיע בחוזה

תקופת החוזה תחל בחודש ספטמבר ותסתיים בדצמבר 26 + אופציה הארכה ל-4 שנים נוספות, סיום האופציה עד 31 דצמבר 2030

מצופ:

קול קורא

פרוטוקול פתיחת מעטפות

ניקוד

אישור סעיף תקציבי עבור הספק תקווה לחיים

מספר ספק	שם הספק/חברה	כתובת	סכום ההצעה	ספק מומלץ	ספק זוכה
31417	תקווה לחיים מרכז תמיכה לנוער	ת.ד. 2432 ירושלים	640,000	כן	
32383	(לב שומע-יעוץ תמיכה והכוונה חינוכית) ע"ר	טרומן 41 ירושלים	173,500	כן	

שכר טירחה כולל: 813,500

נתוני תקציב

מספר סעיף	תאור	עלות לתקציב
81809525	חינוך חרדי-כללי	640,000
81808270	מניעת נשירה	173,500

הצעות קודמות

מס.בקשה	ת.בקשה	נושא העבודה	עלות לתקציב
14793	04/08/2019	קניית שירות להפעלת מוקד טלפוני בחינוך החרדי	370,000



הוועדה לפסירת עבודות הפטורות ממכרז

קול קורא ייעוץ טלפוני									
שם הספק	תנאי סף							אמות מידה	הצעת מחיר
								מציע אשר מקום עיסוקו (לרבות סניף), נמצא בתחום המוניציפאלי של עיריית ירושלים, רשום כמחזיק בנכס ומשלם ארנונה עבור המקום הנ"ל באחד מהסיווגים "לא למגורים"	התרשמות כללית
	למציע ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 5 השנים האחרונות (החל מ01.01.21) בהכשרת אנשי צוות לייעוץ ותמיכה רגשית ומתן מענה לפניות בני ובנות המגזר החרדי, הורים ואנשי חינוך בהיקף של 60 שעות הכשרה לפחות בכל שנה משנות הניסיון	למציע ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 5 השנים האחרונות (החל מ01.01.21) בהכשרת אנשי צוות לייעוץ ותמיכה רגשית ומתן מענה לפניות בני ובנות המגזר החרדי, הורים ואנשי חינוך בהיקף של 60 שעות הכשרה לפחות בכל שנה משנות הניסיון	למציע ניסיון של 3 שנים לפחות מתוך 5 השנים האחרונות (החל מ01.01.21) בהשמה ומתן פתרונות לרישום למוסדות חינוך חרדיים לנערים ונערות שנשרו מהמוסד שלמדו	כל עובד בעל וותק של לפחות 3 שנים יזכה את המציע ב-2 נק'	אישורים מבתי ספר שקיבלו תלמידים דרך המוקד עבור כל 2 אישורים מזרמים שונים יינתנו 5 נק'	מציע אשר עומד בתנאים יזוכה ב-3 נק'	ריאיון + פריזנטציה מפורטת שתכלול בין היתר את סדר הפעולות בעת קבלת פנייה ודוגמאות להתמודדות עם מצבים מורכבים		
	תצהיר עו"ד -נספח 1 +אישור מחברת הטלפונים על השיחות הנכנסות בשנה אחת משנות הניסיון, כ- 20,000 שיחות לשנה	תצהיר עו"ד -נספח 2	3 מכתבי המלצה המוכיחים השמה ופתרונות מ3 מוסדות לכל מגדר מזרמים שונים	קורות חיים של כל עובד חתומים על ידי העובד וחתימתו מאומת ע"י עו"ד	על המציע לצרף אישור רשמי חתום בחתימה וחותמת מטעם מוסד חינוך חרדי בירושלים מכל זרם.	על המציע לחתום על נספח -3 תצהיר שכתובתו בירושלים	המציעים יוזמנו לריאיון אישי		
				מקסימום 18 נק'	מקסימום 15 נק'	מקסימום 3 נק'	מקסימום 14 נק'		
אפרת כהן	הגישה דף קו"ח בלבד								
נחמה דיקמן	הגישה קו"ח במעטפה סגורה								
לב שומע	V	V	V (חסר מגדר בנות)	18 נק'	15 נק'	3 נק'	14	650,000	100%
תקווה לחיים-מוקד הקשיבה	V (חתימת עו"ד-סריקה)	V (חתימת עו"ד-סריקה)	V	18 נק'	15 נק'	3 נק'	14	640,000	100%
מגן- מרכז גוף ונפש	V חסר אישור מח' הטלפונים	V				3 נק'		550,000	
כנשר על גוזליו	V (חתימת עו"ד-סריקה) חסר אישור מח' הטלפונים	V (חתימת עו"ד-סריקה)	V (חתימת עו"ד-סריקה)	12 נק'		-		522,600	
אגודת היועצים והמטפלים בישראל	V חסר אישור מח' הטלפונים	V				3 נק'		630,000	

אוגוסט 2026

פרוטוקול לפתיחת מעטפות

קול קורא למתן שירותי ייעוץ ותמיכה רגשית טלפונית

18.08.2026

משתתפים:

גלית לוי – מנהלת תחום בכיר לבקרה ותכנון תקציבי

אהובי לנדמן – מנהלת תחום בכיר לטיפול בפרט

אלדד תם- מנהל המחלקה לטיפול בפרט וביקור סדיר

שרה אלגראיני - רכזת ארכיב

שרי פישר – מנהלת תכניות חינוכיות

בהמשך להליך קול קורא שאגף חינוך חרדי מח' תכניות חינוכיות ביצע עבור שירות "ייעוץ ותמיכה רגשית טלפונית"

הפרסום בוצע ביום שישי 17.07.2026

מועד אחרון להגשת הצעות נקבע ליום שלישי 11.08.2026 בשעה 12:00, אך מאילוצים טכניים

המועד נדחה ליום שלישי 18.08.2026 בשעה 12:00

ההצעות הוגשו בתיבת המכרזים שבארכיב האגף.

ביום שלישי 18.08.2026 בשעה 13:07 נפתחה תיבת המכרזים בנוכחות המשתתפים לעייל.

לתיבה הוגשו 6 מעטפות- ובנוסף דף קו"ח פרטי.

6 המציעים: כנשר על גוזליו, אגודת היועצים והמטפלים, מגן-מרכז גוף ונפש,

תקווה לחיים-מוקד הקשיבה, לב שומע, גב' נחמה דיקמן

דף קו"ח ע"ש אפרת כהן

אהובי לנדמן
מנהלת תחום בכיר לטיפול בפרטגלית לוי
מנהלת תחום בכיר לתקציביםשרי פישר
מנהלת תכניות חינוכיותאלדד תם
מנהל המחלקה לטיפול בפרט וביקור סדיר