

| #     | אגף            | סטטוס      | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                                                                     | עלות לתקציב |
|-------|----------------|------------|-----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 21990 | אגף חברה ונוער | אושר בועדה | 170003    | 16/04/2024 | ק. שירותי ריכוז ופעילות ממינהלים קהילתיים בסך 3,348,214 ש"ח - בקשה מרכזת מטה המינהלים הקהילתיים לחודשים מאי- אוגוסט 2024 | 3,348,214   |

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

#### דברי הסבר

קניית שירותי ריכוז ופעילות (של המטה למינהלים קהילתיים) ממינהלים קהילתיים בסך 3,348,214 ש"ח לחודשים מאי - אוגוסט 2024 עפ"י טבלה מצ"ב.

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלישון השני של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל - 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

אישור בקשה זו הינו בכפוף לאישור הועדה את בקשה מס' 21922.

שכר טירחה כולל: 3,348,214

| מספר סעיף | תאור                           | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------------|-------------|
| 86108393  | פעולות מינהלים קהילתיים        | 417,567     |
| 86108537  | פעולות חברה ופנאי              | 1,210,303   |
| 86109363  | תכניות במינהלים קהילתיים       | 53,999      |
| 86158044  | הפעלת מינהלים ושלוחות חרדיות   | 58,492      |
| 86108379  | מנהלי מינהלים ושלוחות          | 659,099     |
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי       | 223,332     |
| 86109356  | אתרי טבע עירוניים              | 50,000      |
| 86109349  | שיפור חזות העיר                | 66,667      |
| 186010892 | פיתוח קיימות קהילתית           | 100,000     |
| 86108506  | עיר במרחק הליכה                | 42,500      |
| 86106504  | פעולות מחזור במינהלים קהילתיים | 166,255     |
| 86109318  | תוכניות חברתיות                | 200,000     |
| 84718082  | עבודה קהילתית-נטו              | 100,000     |

#### החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

ק.שירותי ריכוז ממינהלים קהילתיים בסך 197,000 ש"ח עבור ריכוז עירוני לפרויקטים קהילתיים ותוכניות פיתוח קהילתיות בשכונות לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024

אגף חברה מעוניין לקנות שירותי ריכוז ממנהלים קהילתיים לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן:

- ✓ ריכוז תוכניות פיתוח קהילתיות בשכונות (עירוני) – מינהל קהילתי תלפ"ז – 77,000 ש"ח
- ✓ ריכוז עירוני לפרוייקטים קהילתיים מזרח העיר – מינהל קהילתי גבע"צ – 60,000 ש"ח
- ✓ ריכוז עירוני לפרוייקטים קהילתיים מערב העיר – מינהל קהילתי גבע"צ – 60,000 ש"ח

ניהול, ריכוז וליווי התוכניות ברמה העירונית. התקציב עבור תוכניות בהובלת אגף חברה המיועדות לפרוייקטים עירוניים ברחבי העיר בהשתתפות אלפי תושבים כגון ניפגש בשכונה, קורסי פעילים, ניידת חדשנות, סינדרום, תוכניות הכשרה לעובדים בקניית שירות, תוכניות ייעודיות בשכונות בפוקוס ועוד.

התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל

תקציב:

86108537 ת.ס 86106 - 197,000 ש"ח

## פופולר רוני

אל:  
נושא:

מנהל/ת כספים גבעה צרפתית; יעל כהן  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לריכוז עירוני לפרוייקטים קהילתיים

יעל שלום

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי הגבעה הצרפתית בסך 120,000 ש"ח עבור שירותי ריכוז עירוני לפרוייקטים קהילתיים לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 כדלקמן:

ריכוז עירוני פרוייקטים קהילתיים מערב העיר – 57,143 ש"ח (100% משרה)  
ריכוז עירוני פרוייקטים קהילתיים מזרח העיר – 57,143 ש"ח (100% משרה)  
תקורה – 5,714 ש"ח

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל.

בברכה,

רוני פופולר



**מנהל קהילתי**

**הגבעה הצרפתית והסביבה**

מס' עמותה: 580285609

רח' ההגנה 13 י-ם 97851

טל: 02-5416000

פקס: 02-5323748

givazarf@matan.org.il

9.6.24

לכבוד

רוני פופולר – מנהל מערך תמיכות

אגף חברה

שלום רב,

**הנדון: הצעה למתן שירותי ריכוז עירוני פרויקטים קהילתיים**

מינהל קהילתי הגבעה הצרפתית מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 120,000 ש"ח עבור שירותי ריכוז עירוני לפרויקטים קהילתיים לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 כמפורט מטה:

ריכוז עירוני פרויקטים קהילתיים מערב העיר (100% משרה) – 57,143 ש"ח

ריכוז עירוני פרויקטים קהילתיים מזרח העיר (100% משרה) – 57,143 ש"ח

תקורה – 5,714 ש"ח

בברכה,

מנהלת מינהל קהילתי גבעה צרפתית

## פופולר רוני

---

אל: יואב רוטשילד; מנהל כספים  
נושא: בקשה לקבלת הצעת מחיר לריכוז עירוני תוכניות פיתוח קהילתיות

יואב שלום

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפ"ז בסך 77,000 ש"ח עבור שירותי ריכוז עירוני לתוכניות פיתוח קהילתיות לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 כדלקמן:

שירותי ריכוז עירוני לתוכניות פיתוח קהילתיות (100% משרה) – 73,333 ש"ח

תקורה – 3,667 ש"ח

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל.

בברכה,

רוני פופולר



מינהל קהילתי ע"ש שאלתיאל (ע.ר.)  
THE SALTIEL COMMUNITY CENTER

לכבוד

רוני פופולר

ממונה מערך תמיכות, אגף חברה

שלום רב,

הנדון: הצעת מחיר למתן שירות לריכוז עירוני תוכניות פיתוח קהילתיות

מינהל קהילתי תלפ"ז מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 77,000 ש"ח עבור שירותי ריכוז עירוני לתוכניות פיתוח קהילתיות לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 לפי המצ"ב:

ריכוז עירוני תוכניות פיתוח קהילתיות – 73,333 ש"ח

תקורה – 3,667 ש"ח



ק.שירות ממינהלים קהילתיים בסך 1,085,664 ש"ח עבור ניהול מינהלים קהילתיים ושלוחות לחודשים  
ספטמבר - דצמבר 2024

אגף חברה מעוניין לקנות שירות מהמינהלים הקהילתיים (מצ"ב רשימה) עבור קניית שירותי ניהול  
מינהלים קהילתיים ושלוחות המינהלים לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024 בסך 1,085,664 ש"ח.  
התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

תקציב:

86108379 – 659,100 ש"ח

86158044 – 58,492 ש"ח

82608035 – 73,332 ש"ח

86109363 – 11,666 ש"ח

86109318 – 283,074 ש"ח

**תקציב מנהלי מינהלים ושלוחות**  
**ספטמבר - דצמבר 2024**

| מס"ד        | מינהל קהילתי                          | 9-12\24          | תשלום חודשי    | אחוז משרה |
|-------------|---------------------------------------|------------------|----------------|-----------|
| 1           | ניהול מינהל קהילתי בית וגן            | 76,667 ✓         | 19,167         | 100%      |
| 2           | ניהול שלוחת הסנפלד - יובלים           | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
|             | ניהול שלוחת פיליפ ליאון- יובלים       | 33,333 ✓         | 8,333          | 66.7%     |
|             | ניהול שלוחת רמת שרת - יובלים          | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
|             | ניהול שלוחת עין כרם                   | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
|             | ניהול שלוחת גבעת משואה- גנים          | 56,666 ✓         | 14,167         | 100%      |
| 4           | ניהול שלוחת תלפיות מזרח               | 30,000 ✓         | 7,500          | 50%       |
| 5           | ניהול שלוחת ג. מרדכי- מיתרים          | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
|             | ניהול שלוחת רמת מוצא - מיתרים         | 23,333 ✓         | 5,833          | 50%       |
|             | ניהול שלוחת קרית משה                  | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
|             | ניהול שלוחת גבעת שאול                 | 25,000 ✓         | 6,250          | 50%       |
|             | ניהול שלוחת מורדות בית וגן - מיתרים   | 23,333 ✓         | 5,833          | 50%       |
| 6           | ניהול שלוחת ניות - גינות העיר         | 46,666 ✓         | 11,667         | 100%      |
|             | ניהול שלוחת פלמ"ח - גינות העיר        | 23,333 ✓         | 5,833          | 50%       |
|             | ניהול שלוחת רחביה אוסישקין            | 25,000 ✓         | 6,250          | 50%       |
| 7           | ניהול שלוחת פ.זאב צפון                | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
| 8           | ניהול שלוחת נווה חמד - רוממה          | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
| 9           | ניהול שלוחת בוכרים                    | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
| 10          | ניהול שלוחת גילה                      | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
|             | ניהול שלוחת ורדינון                   | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
| 11          | ניהול שלוחת קטמון ח'ט' - באמצעות מרום | 64,000 ✓         | 16,000         | 100%      |
| 12          | ניהול שלוחת רמות הירוקה               | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
| 13          | רכז קהילתי רמות הירוקה                | 23,333 ✓         | 5,833          | 50%       |
| 14          | רכז מורשה                             | 35,000 ✓         | 8,750          | 75%       |
| 15          | ניהול שלוחת בית חנינא                 | 50,000 ✓         | 12,500         | 100%      |
| <b>סה"כ</b> |                                       | <b>1,085,664</b> | <b>271,416</b> |           |

| שם הסעיף                  | מס' הסעיף | סכום             |
|---------------------------|-----------|------------------|
| מנהלי מינהלים ושלוחות     | 86108379  | 659,100          |
| שלוחות חרדיות במתנ"סים    | 86158044  | 58,492           |
| תגבור אירועי תרבות        | 82608035  | 73,332           |
| תוכניות במינהלים קהילתיים | 86109363  | 11,666           |
| תוכניות חברתיות           | 86109318  | 283,074          |
| <b>סה"כ</b>               |           | <b>1,085,664</b> |

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

אילה גודמן; רחל אוחיון  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול מינהל קהילתי בית וגן

איילה \ רחל שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי בית וגן בסך 76,667 ש"ח עבור ניהול מינהל קהילתי בית וגן לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה).

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



לכבוד

רוני פופולר - אגף חברה

עיריית ירושלים

שלום רב,

**הנידון: הצעת לניהול מינהל קהילתי בית וגן**

מינהל קהילתי בית וגן מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 76,667 ש"ח עבור ניהול מינהל קהילתי בית וגן לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024.

בברכה,

מנהל קהילתי  
אגף חברה ומנהל  
580561080

## פופולר רוני

אל:  
נושא:

יאיר ריס; הילה לוי-צפדיה  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי יובלים

יאיר \ הילה שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי יובלים בסך 183,333 ש"ח עבור ניהול שלוחות מינהל קהילתי יובלים לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן:

ניהול שלוחת הסנפולד (100% משרה) – 50,000 ש"ח  
ניהול שלוחת פיליפ ליאון (66.7% משרה) – 33,333 ש"ח  
ניהול שלוחת רמת שרת (50% משרה) – 50,000 ש"ח  
ניהול שלוחת עין כרם (100% משרה) – 50,000 ש"ח

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



מינהל קהילתי  
יובלים (ע"ר)  
580570034

לכבוד :

המטה למינהלים קהילתיים

אגף חברה

לידי רוני פופולר

שלום רב,

הנדון: הצעת מחיר לשירותי ניהול שלוחות מינהל קהילתי יובלים

מינהל קהילתי יובלים מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 183,333 ש"ח לניהול שלוחות מינהל קהילתי יובלים לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 כדלהלן:

ניהול שלוחת פיליפ ליאון – 33,333 ש"ח (66.7% משרה)

ניהול שלוחת עין כרם- 50,000 ש"ח (100% משרה)

ניהול שלוחת הסנפלד – 50,000 ש"ח (100% משרה)

ניהול שלוחת רמת שרת – 50,000 ש"ח (100% משרה)

ב ב ר כ ה

יאיר ריס- מנכ"ל,

מנהל קהילתי יובלים (ע"ר)

מינהל קהילתי יובלים

ע"ר 580570034

רח' צ'ילה 8, קריית יובל

ירושלים 96832

טל 02-6414896 פקס 02-6430069

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

יאיר שטול; אוה אוחיון  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחת מינהל קהילתי גנים בגבעת משואה

יאיר \ אוה שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גנים בסך 56,666 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי גנים בגבעת משואה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה).

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



מינהל קהילתי גנים  
הביג'ה זכונה

לכבוד

רוני פופולר

אגף חברה

שלום רב,

הנדון: מתן שירות ניהול שלוחת מינהל קהילתי גנים בגבעת משואה 2024

מינהל קהילתי גנים מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 56,666 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי גנים בגבעת משואה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (לפי 100% משרה)

בברכה,

יאיר שטול  
מנהל מינהל קהילתי גנים

## פופולר רוני

---

אל:

נושא:

יואב רוטשילד; מנהל כספים  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחת מינהל קהילתי תלפ"ז

יואב שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי תלפ"ז בסך 30,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי תלפ"ז לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (50% משרה).

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



מִיָּנְהָל קהילתי ע"ש שאלתיאל (ע.ר.)  
THE SALTIEL COMMUNITY CENTER

לכבוד

רוני פופולר

ממונה מערך תמיכות, אגף חברה

שלום רב,

הנדון: הצעת מחיר למתן שירות לניהול שלוחת מינהל קהילתי תלפ"ז

מינהל קהילתי תלפ"ז מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 30,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי תלפ"ז לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (50% משרה).

בברכה,



## פופולר רוני

אל:  
נושא:

aviad@matnasim.org.il; רבקי הרוש  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי מיתרים

אביעד \ רבקי שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות מינהל קהילתי מיתרים בסך 171,666 ש"ח עבור ניהול שלוחות מינהל קהילתי מיתרים לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 כדלקמן:

ניהול שלוחת גבעת מרדכי – 50,000 ש"ח (100% משרה)  
ניהול שלוחת רמת מוצא – 23,333 ש"ח (50% משרה)  
ניהול שלוחת קרית משה – 50,000 ש"ח (100% משרה)  
ניהול שלוחת גבעת שאול – 25,000 ש"ח (50% משרה)  
ניהול שלוחת מורדות בית וגן – 23,333 ש"ח (50% משרה)

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



לכבוד  
רוני פופולר  
אגף חברה  
עיריית ירושלים

**הנדון: הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי מיתרים לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024**

מינהל קהילתי מיתרים מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 171,666 ש"ח עבור ניהול שלוחות המינהל הקהילתי לחודשים ספטמבר - דצמבר 2024 לפי הפירוט להלן:

ניהול שלוחת גבעת מרדכי – 50,000 ש"ח (100% משרה)  
ניהול שלוחת רמת מוצא – 23,333 ש"ח (50% משרה)  
ניהול שלוחת קרית משה – 50,000 ש"ח (100% משרה)  
ניהול שלוחת גבעת שאול – 25,000 ש"ח (50% משרה)  
ניהול שלוחת מורדות בית וגן – 23,333 ש"ח (50% משרה)

בכבוד רב,  
אביעד קמיר – מנכ"ל

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ  
ח.פ. 510849441

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

miri@ginohair.org.il; Natali Pickholtz  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי גינות העיר

נטלי \ מירית שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גינות העיר בסך 94,999 ש"ח עבור ניהול שלוחות מינהל קהילתי גינות העיר לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 כדלקמן:

ניהול שלוחת ניות (100% משרה) – 46,666 ש"ח  
ניהול שלוחת הפלמ"ח (50% משרה) – 23,333 ש"ח  
נחיהול שלוחת רחביה אוסישקין (50% משרה) – 25,000 ש"ח

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר

לכבוד

רוני פופולר – ממונה מערך תמיכות

המטה למינהלים קהילתיים

אגף חברה

שלום רב,

**הנדון: הצעה למתן שירותי ניהול שלוחות מינהל קהילתי גינות העיר**

מינהל קהילתי גינות העיר מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 94,999 ש"ח עבור שירותי ניהול שלוחות מינהל קהילתי גינות העיר לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט כדלקמן:

ניהול שלוחת ניות 100% משרה – 46,666 ש"ח

ניהול שלוחת פלמ"ח 50% משרה – 23,333 ש"ח

ניהול שלוחת רחביה אוסישקין 50% משרה – 25,000 ש"ח

בברכה,

מינהל קהילתי גינות העיר  
עמק רפאים 12, ירושלים

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

יעל כהן; אורלי סבג  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי פ. זאב צפון

יעל \ אורלי שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות מינהל קהילתי פ. זאב צפון בסך 50,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי פ. זאב צפון לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה).

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



מינהל קהילתי פסגת זאב – מספר עמותה 580192391

שד' דיין משה 135, ירושלים

לכבוד

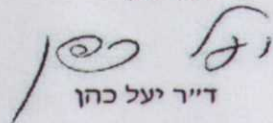
רוני פופולר – אגף חברה  
המטה למינהלים קהילתיים

שלום רב,

**הנדון: הצעת למתן שירותי ניהול שלוחת מינהל קהילתי פ.זאב צפון**

מינהל קהילתי פ. זאב מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 50,000 ש"ח עבור שירותי ניהול שלוחת פ.זאב צפון לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה)

בברכה,

  
ד"ר יעל כהן

מנהלת מינהל קהילתי פסגת זאב

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

שרי טהרני  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי רוממה

שרי שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי רוממה בסך 50,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי רוממה בנווה חמד לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה).

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר

לכבוד

מר רוני פופולר

המטה למינהלים קהילתיים

עיריית ירושלים

**הנדון: הצעת מחיר למתן שירותי ניהול שלוחת בנווה חמד**

מינהל קהילתי רוממה, מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 50,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי רוממה בנווה חמד לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 ב- 100% משרה.

מינהל קהילתי רוממה (ע"מ)  
בברכה 580587988

גב' מרגלית אייכן  
מ/א/ע/י

מנהלת מנהל קהילתי רוממה

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

אילה קמינצקי; חוי צויבל  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי בוכרי

איילה \ חוי שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות מינהל קהילתי בוכרים בסך 50,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי בוכרים לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה).

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



בס"ד

לכבוד

רוני פופולר

אגף חברה

המטה למינהלים קהילתיים

שלום רב,

**הנדון: הצעה לניהול שלוחת מינהל קהילתי בוכרים**

מינהל קהילתי בוכרים, מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 50,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי בוכרים לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה)

בברכה,

אילה קמינצקי  
מנהלת המינהל  
מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)  
רח' דוד 10 ירושלים 95342  
ע.מ. 580297208

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

מיכאלה קלרמן; תפארת כהן  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לניהול שלוחות מינהל קהילתי גילה

תפארת \ מיכאלה שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי גילה בסך 100,000 ש"ח עבור ניהול שלוחות מינהל קהילתי גילה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 כדלקמן:

ניהול שלוחות גילה – 50,000 ש"ח (100% משרה)

ניהול שלוחות ורדינון – 50,000 ש"ח (100% משרה)

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



לכבוד

רוני פופולר – המטה למינהלים קהילתיים

אגף חברה

עיריית ירושלים

שלום רב!

**הנדון: הצעה למתן שירותי ניהול שלוחות מינהל קהילתי גילה**

מינהל קהילתי גילה מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 100,000 ש"ח עבור שירותי ניהול שלוחות מינהל קהילתי גילה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט המצ"ב:  
ניהול שלוחת ורדינון – 50,000 ש"ח (100% משרה)  
ניהול שלוחת גילה – 50,000 ש"ח (100% משרה)

בתודה,

תפארת פזון

מנהלת כספים

אופק - מינהל קהילתי גילה (ע"ר)  
ורדינון 14 גילה, ירושלים  
ע.ר. 580072411

## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

Marom Projects

בקשה לקבלת הצעת מחיר לשירותי ניהול שלוחת קטמון ח'ט'

בת אל שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות מחברת מרום בסך 64,000 ש"ח עבור שירותי ניהול שלוחת קטמון ח'ט' לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100% משרה)

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



**תשובת המינהל הקהילתי/ החברה:**

בהתאם לפנייתך, חברת **מרום - העמותה העירונית לקידום חוסן קהילתי בירושלים** מאשר ביצוע השירות המבוקש לתוכנית ניהול שלוחת קטמון ח' ט' התוכנית תכלול: ניהול שלוחת קטמון ח' ט' תקופת התוכנית: ספטמבר עד דצמבר 2024 סכום התוכנית ₪ 64,000

| רכיב השירות                         | סכום     |
|-------------------------------------|----------|
| ניהול שלוחת קטמון ח' ט' (100% משרה) | 64,000   |
|                                     |          |
|                                     |          |
|                                     |          |
|                                     |          |
|                                     |          |
|                                     |          |
|                                     |          |
|                                     |          |
| סה"כ                                | ₪ 64,000 |

**מרום**  
העמותה העירונית לקידום  
חוסן קהילתי בירושלים  
ע"כ 580193753

חתימה וחותמת

## פופולר רוני

---

אל:

נושא:

אילנית לוי, כספים רמות  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לשירותי ריכוז שלוחת רמות הירוקה

אילנית \ אסתי שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי רמות אלון בסך 73,333 ש"ח עבור שירותי ריכוז שלוחת רמות הירוקה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 לפי הפירוט להלן:

רכז קהילתי רמות הירוקה – 23,333 ש"ח (50% משרה)

ניהול שלוחת רמות הירוקה – 50,000 ש"ח (100% משרה)

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



# מינהל קהילתי רמות - אלון

## לשכת המנהלת

טלפון : 02-5867662 פקס : 02-5860483

לכבוד

רוני פופולר –ממונה על מערך התמיכות

המטה למינהלים קהילתיים

אגף חברה

עיריית ירושלים

שלום רב!

### הנדון: הצעת מחיר לשירותי ריכוז שלוחת רמות הירוקה

מינהל קהילתי רמות אלון, מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 73,333 ש"ח עבור שירותי ריכוז שלוחת רמות הירוקה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 לפי המפורט להלן:

ניהול שלוחת רמות הירוקה - 50,000 ש"ח (100% משרה)

רכז קהילתי רמות הירוקה – 23,333 ש"ח (50% משרה)

בברכה,

אילנית לוי

מינהל קהילתי רמות-אלון  
רח' רחוב 26 ירושלים  
02-5867662

## פופולר רוני

**מאת:** ארנד יהודה  
**נשלח:** יום ראשון 31 דצמבר 2023 16:36  
**אל:** פופולר רוני  
**עותק:** רג'ואן אריאלה  
**נושא:** RE: 10 בינואר 2024  
אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

מאושר ע"י המנכ"ל כבשנה שעברה

**From:** פופולר רוני <PRONI@jerusalem.muni.il>  
**Sent:** Sunday, December 31, 2023 9:59 AM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** RE: 2024 לינואר 10 בינואר 2024  
אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

יהודה ידידי

אנא שב ומבקש את אישורך למצ"ב.

ללא אישורך, לא יעלה לועדה.

תודה,

רוני

**From:** פופולר רוני  
**Sent:** Thursday, December 28, 2023 11:59 AM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** RE: 2024 לינואר 10 בינואר 2024  
אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

יהודה בוקר אור

טרם נתקבל אישורך, מזכירך כי ללא אישורך אני לא יכול להעלות לועדה.

אנא אודה באם תוכל לאשר.

תודה,

רוני

**From:** פופולר רוני  
**Sent:** Tuesday, December 26, 2023 3:14 PM  
**To:** ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
**Cc:** רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>  
**Subject:** RE: 2024 לינואר 10 בינואר 2024  
אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

היי יהודה

לאור תשובת איתמר,  
אודה לאישור את סעיפים 1-4 ו-11 מהסעיף המינהלי.

תודה,

רוני

From: [Sitamar@jerusalem.muni.il](mailto:Sitamar@jerusalem.muni.il) <Sitamar@jerusalem.muni.il> שיוביץ איתמר  
Sent: Tuesday, December 26, 2023 3:01 PM  
To: [PRONI@jerusalem.muni.il](mailto:PRONI@jerusalem.muni.il) <PRONI@jerusalem.muni.il> פופולר רוני  
Cc: [rjariela@jerusalem.muni.il](mailto:rjariela@jerusalem.muni.il) <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה  
Subject: Re: 2024 אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לוועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

רוני שלום,  
בקשות שאושרו ע"י אלקנה ותוקצבו דרך המינהלי רק לשנת 23. כעיקרון השנה (ב 24) הם צריכות להיות מתוקצבות בבסיס התקציב של האגף ע"י אגף תקציבים.  
בנוסף, בטבלה של אלקנה רשום בפורש מה סעיף הבסיס שאילו התקציב עבור שנת 2024 צריך להתווסף.  
מקווה שהייתי לעזר,

בברכה,  
איתמר

---

מאת: פופולר רוני <[PRONI@jerusalem.muni.il](mailto:PRONI@jerusalem.muni.il)>  
נשלח: יום שלישי, דצמבר 26, 2023 2:37:24 PM  
אל: שיוביץ איתמר <[Sitamar@jerusalem.muni.il](mailto:Sitamar@jerusalem.muni.il)>  
נושא: FW: אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לוועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

איתמר

עזרתך

From: [rjariela@jerusalem.muni.il](mailto:rjariela@jerusalem.muni.il) <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה  
Sent: Tuesday, December 26, 2023 2:29 PM  
To: [PRONI@jerusalem.muni.il](mailto:PRONI@jerusalem.muni.il) <PRONI@jerusalem.muni.il> פופולר רוני; [aryehuda1@jerusalem.muni.il](mailto:aryehuda1@jerusalem.muni.il) <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה  
Subject: RE: 2024 אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לוועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

סעיפים 1-4 ו-11 מוכרים לי, כל השאר ככל שהם לא בבסיס התקציב לא מכירה שצריך לבוא ממנהלי

From: [PRONI@jerusalem.muni.il](mailto:PRONI@jerusalem.muni.il) <PRONI@jerusalem.muni.il> פופולר רוני  
Sent: Monday, December 25, 2023 12:26 PM  
To: [rjariela@jerusalem.muni.il](mailto:rjariela@jerusalem.muni.il) <rjariela@jerusalem.muni.il> רג'ואן אריאלה; [aryehuda1@jerusalem.muni.il](mailto:aryehuda1@jerusalem.muni.il) <aryehuda1@jerusalem.muni.il> ארנד יהודה  
Subject: 2024 אישור שימוש בסעיף מינהלי לצורך העלאת בקשות לוועדה למסירת עבודות ביום 10 לינואר 2024

אריאלה \ יהודה שלום

לצורך העלאת בקשות לוועדה למסירת עבודות ב- 10.1.24, אודה לאישורכם את חיוב ההוצאות המצ"ב מהתקציב המינהלי (82608035 – תגבור אירועי תרבות)

1. ניהול שלוחות רמות הירוקה – מינהל קהילתי רמות אלון- 150,000 ש"ח לשנה (היה גם בשנה קודמת)
2. רכז קהילתי רמות הירוקה – מינהל קהילתי רמות אלון- 70,000 ש"ח לשנה. (היה גם בשנה קודמת)

3. שכירת אוהלים רמות הירוקה – מינהל קהילתי רמות אלון- 189,000 ש"ח (החייב הינו לחודשים ינואר-מרץ . יתרת התקציב תועלה בועדה למסירת עבודות בתחילת אפריל עם סגירת החוזה ע"י המינהל הקהילתי אל מול הספק – היה גם בשנה קודמת).
4. שירותי בקרה למתחמי בריכות שחיה ברמות אלון- מינהל קהילתי רמות אלון 276,000 ש"ח לשנה (היה גם בשנה קודמת).
5. ריכוז והדרכה מרכז חדשנות – מינהל קהילתי גילה – 150,000 ש"ח לשנה (היה בשנה קודמת)
6. פעילות והדרכה מרכז חדשנות – מינהל קהילתי בוכרים- 150,000 ש"ח לשנה (היה בשנה קודמת)
7. פרויקט מצילות מזון – מינהל קהילתי גינות העיר – 89,250 ש"ח לשנה (חדש בשנת 2024).
8. מנהל שלוחת רחביה (50% משרה) – 75,000 ש"ח לשנה (אושר באוקטובר 2023)
9. מנהל שלוחת ק.משה (100% משרה) – 150,000 ש"ח לשנה (אושר באוקטובר 2023)
10. מנהל שלוחת ג. שאול (50% משרה) – 75,000 ש"ח לשנה (אושר באוקטובר 2023)
11. אירוע פתיחת יום הזיכרון לחללי צה"ל 2024 – יוערר בתחילת שנת 2024 עם סגירת תקציב סופי (ישנו מימון של משרד הביטחון בסך 199,000 ש"ח).

בברכה,

רוני פופולר

## פופולר רוני

---

אל:

נושא:

וסים אלחג'

בקשה לקבלת הצעת מחיר לשירותיניהול שלוחת מינהל קהילתי בית חנינא

ואסים שלום רב

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי בית חנינא בסך 50,000 ש"ח עבור שירותי ניהול שלוחת בית חנינא לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (100%)

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל

בברכה,

רוני פופולר



לכבוד:

רוני פופולר – ממונה על מערך התמיכות

המטה למינהלים קהילתיים

אגף חברה

**הנדון: מתן שירות ניהול שלוחת מינהל קהילתי בית חנינא**

מינהל קהילתי בית חנינא מעוניין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 50,000 ש"ח עבור ניהול שלוחת מינהל קהילתי בית חנינא לחודשים – ספטמבר דצמבר 2024 (100% משרה)

אלחג וסים

מנכ"ל



## פופולר רוני

---

אל:  
נושא:

אלון טסמה  
בקשה לקבלת הצעת מחיר לשירותי ריכוז מורשה

אלון שלום

אגף חברה, המטה למינהלים קהילתיים, מעוניין לקנות שירות ממרכז קהילתי מורשה בסך 35,000 ש"ח עבור שירותי ריכוז קהילה במרכז קהילתי מורשה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 (75% משרה).

אודה לקבלת הצעת מחיר חתומה כמקובל.

בברכה,

רוני פופולר

לכבוד:

אגף חברה- המטה למינהלים קהילתיים

עיריית ירושלים

הצעה: הצעה למתן שירותי ריכוז – מרכז קהילתי מורשה

שלום רב,

מרכז קהילתי מורשה מעונין לתת שירות לעיריית ירושלים בסך 35,000 ש"ח עבור שירותי ריכוז מורשה לחודשים ספטמבר – דצמבר 2024 ב- 75% משרה.

בברכה,

מרכז לקהילה ולשיקום הסכנות במורשה - ירושלים בע"מ (חל"צ)  
ח.פ. 510861529  
שבטי ישראל 22 מוסדה ירושלים  
טל': 02-6276612-502 קס: 02-6232687

אבי מויאל  
יו"ר מנהל קהילתי מורשה

בית קנדה – מרכז קהילתי עירוני  
רחוב שבטי ישראל 22 מורשה, ירושלים  
02-6276611/2

## נספח להזמנת עבודה מספר

עפ"י הסכם מסגרת בין עיריית ירושלים לבין המרכז לקהילה ושיקום השכונה במורשה ירושלים בע"מ (חל"צ) (להלן: "המרכז הקהילתי") מיום \_\_\_\_\_ ואשר תקף לתקופה של \_\_\_\_\_ שנים מיום חתימת ההסכם,

1. שם הפרויקט – שיתוף ינוב 3-12/24  
תיאור הפרויקט: שיתוף ינוב 3-12/24
2. תקופת הפרויקט/הפעילות 9-12/24
3. סעיף תקציבי: \_\_\_\_\_ עפ"י אישור ועדת למסירת עבודות מספר \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, מצ"ב.
4. התקציב המאושר כפי שאושר בועדה למסירת עבודות:
5. התקציב המשוחרר לביצוע הזמנה זו: 35,000 ₪
6. רצוף בזה תנאים נלווים שהם חלק בלתי נפרד מהזמנת העבודה; והוראות התנאים הנלווים גוברות על הוראות הסכם המסגרת או כל נספח לתנאים הנלווים.
7. התחייבויות המינהל אבני דרך לקיום ההתחייבויות ולוח זמנים לביצוען סעיפים 1-7 יקראו (להלן "הפרויקט")
- 8.

| סעיף              | סכום     |
|-------------------|----------|
| שרותי ריכוז מורשה | 35,000 ₪ |
|                   |          |
| סה"כ              | 35,000 ₪ |

9. אבני דרך לביצוע הפרויקט \_\_\_\_\_.
10. מנהל הפרויקט שמונה ע"י המינהל ומינויו אושר ע"י המנהל לפי הזמנה זו: \_\_\_\_\_  
"המנהל" – **מטה למינהלים קהילתיים** (יש לציין את היחידה הרלבנטית בעירייה) לרבות כל אדם שהורשה או הוסמך בכתב ע"י הנ"ל לצורך נספח זה.  
המינהל מתחייב לדווח בכתב לעירייה בכל רבעון על התקדמות הפרויקט (תקציב וביצוע). לרבות על כל התשלומים שבוצעו לכל בעלי המקצוע המבצעים.
11. התשלומים למינהל עפ"י הזמנת עבודה זו יועברו למינהל במסגרת של חשבונות ביצוע חלקיים, עם השלמת הביצוע החודשי השוטף. חשבונות הביצוע החלקיים יוגשו לעירייה עד לעשירי לחודש שלאחר ביצוע העבודה וישולמו לאחר:
  - א. הגשת חשבונות בגין הביצוע מאושרים בכתב ע"י מפקחי הפרויקט והמינהל.
  - ב. אישור רו"ח חיצוני המאשר ההוצאות וההכנסות לפרויקט נשוא הזמנה זו.
  - ג. אישור עו"ד חיצוני המייצג את המינהל לפיו הכספים כולם שולמו לפי דיני המכרזים ו/או לפי תקנות העיריות מכרזים התשמ"ח 1987 ו/או לפי כל דין.
  - ד. כרטסת ו/או חשבוניות צד ג', החשבוניות והכרטסת יהיו מיועדים לפרויקט נשוא הזמנה זו בלבד (לא ניתן לפצל חשבוניות ו/או כרטסות).

- ה. התשלום יועבר למינהל בתנאי תשלום של שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לעירייה. בתום ביצוע הפרוייקט / השירות מתחייב המינהל הקהילתי למסור לעירייה דו"ח ביצוע סופי אשר יכלול את כל אבני הדרך ואת כל התשלומים ששולמו לספקי המשנה ואת כל הסכומים אשר אמורים להשתלם למינהל מהעירייה.
- ו. במידה ובפרוייקט מסוים השתתף המינהל הקהילתי במימונו או שהיה טעון מימון מכח סיכום בין העירייה למינהל או מכח החלטה עירונית אחרת או מכח החלטה של הועדה למסירת עבודות בעירייה יכללו הדו"חות החלקיים והסופיים גם את מימון המינהל הקהילתי.
- ז. קיבל המינהל הקהילתי מימון לפרוייקט מצד ג' אחר לרבות ממשרד ממשלתי כלשהו או מגוף ציבורי אחר, מתחייב המינהל למסור על כך הודעה מפורטת בכתב לגזבר העירייה ולמנהל אודות מקור המימון, סכום המימון והגורם המממן.
12. המינהל הקהילתי מתחייב להעביר לכל מספקי השירותים בפרוייקט (לרבות כל ספקי המשנה, מפיקים, קבלנים, היועצים המתכננים וכו'), את הכספים האמורים להשתלם להם עפ"י ההסכמים עימם ובכפוף לתנאי ההסכמים וזאת ללא כל קשר בהעברת כספים מצד העירייה לחברה.
13. מובהר למינהל ומוסכם כי במידה והעבודות לא יבוצעו בהתאם להנחיות המנהל תהיה העירייה רשאית לדרוש השלמת ו/או תיקונים של כל העבודות שנעשו בניגוד ו/או בסטייה מהנחיות המנהל, סוגיות שבמחלוקת מבחינת העירייה, יטופלו מול המינהל ע"י פניה בכתב למנהל האגף הרלוונטי (מזמין השירות).
14. המינהל מתחייב כי במסגרת תכנון וביצוע עבודות הפרוייקט יועסק על ידה ועל חשבון תקציב הפרוייקט צוות יועצים ככל שיידרש ויהיה נחוץ כדי להבטיח שהעבודות יבוצעו על הצד המקצועי הטוב ביותר, היועצים, ככל שידרשו, יבחרו בהסכמת המנהל.
15. עם גמר ביצוע כל שלב משלבי העבודה המפורטים בסעיף 7 דלעיל ימסור המינהל הודעה על כך למנהל ובמידה ולדעת המנהל לא הושלם השלב ו/או השלמתו מצריכה תיקונים, תהא העירייה רשאית לדרוש מהמינהל ביצוע והשלמת תיקונים והמינהל מצידו מתחייב לתקן ו/או להשלים את ביצוע העבודות לשביעות רצון המנהל.
16. ידוע למינהל הקהילתי כי כל בקשה לכספים מעבר להזמנה זו במסגרת חריגים ו/או במסגרת סעיפי חוזה קיימים כפופה לאישור מראש של מנהל האגף, גזבר העירייה, הועדה למסירת עבודות ומועצת העיר כולם יחד, ובכל מקרה למען הסר ספק אין העירייה מתחייבת לאשר בקשה כאמור.

17. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי לא יבוצעו דיווחים כפולים לגופים עירוניים ו/או חברות, תאגידים או כל גורם מממן אחר בגין תכנית (לעניין זה פעילות או כוח אדם) שתוקצבה על ידי עיריית ירושלים.
18. ידוע למינהל הקהילתי כי רק הזמנה דיגיטלית חתומה מהווה התחייבות עירונית.
19. על נספח זה יחתמו מורשי החתימה של המינהל הקהילתי ונציג העירייה בלבד.
20. על ההזמנה נשוא נספח זה יחתמו כל מורשי החתימה ע"פ נהלי העירייה. חתימה על ההזמנה מהווה אישור וחתימה גם על נספח ד'.
21. תשלום תקורה למינהלים קהילתיים:

גובה התקורה, ככל שהיא תשולם, היא קבועה ותעמוד ע"ס השווה לעד 5% מעלות הפעילות או האירוע. הסכום בש"ח מפורט בטבלה בסעיף 7 הנ"ל.

א. קניית שירותי כ"א – רכזים / עובדים המועסקים במינהל הקהילתי אשר שכרם ממומן ע"י העירייה כגון: רכזי קליטה, נוער, תרבות, עבודה קהילתית, קיימות, ניקיון, צמי"ד, רכז בטחון קהילתי, גיל שלישי, ספורט, חן חרדי, וגיל הרך וכדומה – לא תשולם כל תקורה.

רכזים העובדים במינהל ונותנים שירות לתושבים משכונות נוספות שאינן בתחום האחריות של המינהל כגון: פרויקט גינות קהילתיות- יש לשלם תקורה עבור העסקתם.

רכז שכונתי שאינו בניהול מקצועי של מנהל המינהל כגון רכז נוח"ם- תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ריכוז פרויקט התחום בזמן כגון: הנגשה דיגיטלית – תשולם תקורה בגין העסקתו בהתאם לקבוע בסעיף 7 הנ"ל.

ב. קניית פעילות – בגין ביצוע פעילות או פרויקט תשולם תקורה בגין החזר הוצאות הפעילות לאחר ובכפוף להצגת חשבוניות תשלום לצד ג' בלבד.

ככל שהמינהל הקהילתי נדרש לשירותיו של נותן שירותים עבור פעילות שאותו הוא מבצע עבור העירייה במסגרת התקשרות עם העירייה, אין לדווח במסגרת זו על העסקת עובד אלא יש להציג בגין שירותים אלו חשבונית צד ג'.

ככל שקניית השירות כוללת ריכוז עבור הפעילות הספציפית ואשר העירייה אינה משלמת בגינה תשלום במסגרת קניית שירותי ריכוז אחרים – ניתן לדווח על עובד של המינהל ותשלום עליו תקורה כחלק מעלות הפעילות.

אם דווחה הוצאה שאינה קשורה באופן ישיר לאירוע, העירייה פטורה מתשלום בגין

הוצאה זו.

לגבי כ"א המועסק בפרויקט ושאינו נכלל בין העובדים שלא תשולם בגינם כאמור בסעיף 1 לעיל, כגון: מדריכים לחוגים, תשולם למינהל תקורה עבור העסקתם לאחר הצגת דו"ח עלות של שכרם ודו"ח תשלום בפועל.

ג. קניית שירותי הפקת אירוע - עלויות ישירות של האירוע וכ"א ספציפי לאירוע-תשולם תקורה בעבורם כגון: עלויות הפקה, אירוח, אבטחה, הסעדה וכיוצא בזה. בעניין העלויות תשולם תקורה כנגד חשבוניות צד ג' בלבד. לא תשולם דרישה עבור כח אדם בהעסקה ישירה של המינהל.

ד. עובדי המינהל הקבועים (אחזקה, הנהלה, מזכירות וכדומה), לא תשולם תקורה עבורם.

ה. לא תשולם תקורה בגין הוצאות אחזקה (מים, חשמל, טלפון ועוד).

ו. חל אסור על דיווח בגין כל הוצאה נוספת אשר אינה הוצאה ישירה של קניית השירות נשוא ההתקשרות אלא מהווה בפועל תקורה למינהל הקהילתי.

ז. בהתקשרויות עם מינהל קהילה ועם מינהל חינוך ומינהלים אחרים נוספים המבוצעות במסגרת התקשרויות עם משרד ממשלתי שבהם מרכיב התקורה לא מוכר על ידי המשרד הממשלתי וכן בהתקשרויות עם מפעל הפיס, אופן התשלומים למינהל הקהילתי יהא במתווה הקיים כיום (דהיינו ללא תקורה).

ח. הכנסות מאירועים- בהתקשרויות להפקת אירועים עבור העירייה שבהם נגבים דמי כניסה לאירוע בסכום הגבוה מ- 50 ₪ לכרטיס, המינהל הקהילתי ידווח לעירייה על הכנסות אלה.

ט. המינהל הקהילתי ו/או כל אורגן מטעמו בעל סמכות מתחייב ומצהיר בזאת כי מכר כרטיסים לאירוע בעלות כוללת של \_\_\_\_\_.

י. מחיר כל כרטיס \_\_\_\_\_ (ימולא כאשר עלות כל כרטיס עולה או שווה ל- 50 ₪).

יא.

- i. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקזז את עלות ההכנסות מעלות קניית השירות.
- ii. כל סכום שהמינהל הקהילתי יהיה חייב העירייה ולא ישולם על ידו במועד, תהא העירייה רשאית לקזז מכל סכום שיהיה עליה לשלם למינהל הקהילתי על פי הסכם זה או על פי הסכמים אחרים.
- iii. מובהר ומוסכם כי זכות הקיזוז מסורה אך ורק לעירייה ועל המינהל התקשוריות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הזמנת העבודה

יב. המינהל הקהילתי מתחייב לבצע את כל התקשוריות של המינהל עם צדדים נוספים נשוא הפרויקט והזמנה דנן, על פי כל דין ובכלל זה על פי דיני המכרזים ועל פי תקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987 ונהלי משרד הפנים הנובעים מהם. בעצם חתימה על הזמנה זו המינהל מתחייב לפעול בהתאם להוראות החוק והתקנות. תנאי לאישור תשלום ולהעברת כספים מהעירייה למינהל הקהילתי יצרף המינהל אישור עו"ד בנוסח האמור בנספח המצ"ב.

מרכז לקידום ולשיקום האוכלוסיות בשירות - ירושלים מ"מ (ח"צ)  
ח.פ. 510861529  
שבטי ישראל 22 מוסדות ירושלים  
טל': 02-6276612-502-6232607

חתימת המינהל הקהילתי

מנהל האגף

#### אישור

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מספר רשיון \_\_\_\_\_ ממשרד \_\_\_\_\_, מאשר כי אנו משמשים כעורכי הדין בפעילות השוטפת של מינהל קהילתי \_\_\_\_\_ (להלן "המינהל").

- א. המינהל עומד בתנאי תקנה 3 (14) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח – 1987.
- ב. התקשוריות של המינהל עם צדדים נוספים, אשר נובעות מההתקשרות עם העירייה נשוא הפרויקט והזמנת העבודה דנן נעשו במכרז בהתאם לדין החל על העירייה, בשינויים המחויבים; לרבות נהלי משרד הפנים הנובעים מהם.

חתימה וחותמת

תאריך

הערה:

PM 9:51:5 6/19/2024

| #     | אגף            | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                           | עלות לתקציב |
|-------|----------------|---------|-----------|------------|--------------------------------|-------------|
| 22232 | אגף חברה ונוער | סדר יום | 170008    | 20/06/2024 | ק.ש עבור הצטיידות משחקיות 2024 | 410,000     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: חצי שנה

דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות ממינהלים קהילתיים בסך 410,000 ₪ לשנת 2024 עבור הצטיידות למשחקיות.  
 מצ"ב טבלה.

שכר טירחה כולל: 410,000

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור             | עלות לתקציב |
|-----------|------------------|-------------|
| 186010957 | הצטיידות משחקיות | 410,000     |

23.5.24

לכבוד

מינהל קהילתי אשכולות

### הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מינהל קהילתי אשכולות שלוחת חומה שלישית על סך 10 אלף לתקצוב משחקיה -

אבקש לקבל הצעה חתומה כולל תכנית עבודה מפורטת ע"ג לוגו של המינהל.

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



בס"ד

י"ב באייר תשפ"ד

20 במאי 2024

לכבוד

שפרה אסרף

מנהלת המחלקה לחן חרדי

אגף חברה

עריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: הצעה לקניית שירות עבור הצטיידות משחקיה

בהמשך לפנייתכם להלן הצעה למתן שירות עבור הצטיידות משחקיה 2024 במנהל קהילתי אשכולות שלוחת החומה השלישית על סך 10,000 ₪.

בברכה

מנהל קהילתי אשכולות  
רויטל שובלד  
מנהל המחלקה לחן חרדי

8.5.2024

לכבוד

מנהל קהילתי אשכולות

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי אשכולות בשנת הכספים 2024 על סך 20,000 ₪ לתקצוב משחקיה

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



בס"ד

15/5/24

לכבוד

שפרה אסרף

מנהלת ח"ן חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב

הנדון: הצעה למתן שירות - הצטיידות משחקיה

בהמשך לפנייתכם להלן הצעה למתן שירות עבור הצטיידות משחקיה. במנהל קהילתי אשכולות.

על סך 20,000 ₪

| סעיף            | עלות     |
|-----------------|----------|
| הצטיידות משחקיה | 20,000 ₪ |
| סה"כ            | 20,000 ₪ |

בברכה

מינהל קהילתי אשכולות

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ  
חל"צ  
10542814

מינהל קהילתי אשכולות בע"מ חל"צ

שמואל הנביא - מעלות דפנה - ארזי הבירה - רמת אשכול - סנהדריה - סנהדריה המורחבת - בית ישראל - החומה השלישית  
רחוב מגן האלף 3 ירושלים, מיקוד 9725571 - טל. 02-5951222 - פקס 02-5322794 - shmuelna@matnasim.org.il

23.5.24

לכבוד

מינהל קהילתי בוכרים

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מינהל קהילתי בוכרים על סך 15 אלף לתקצוב משחקיה -

אבקש לקבל הצעה חתומה כולל תכנית עבודה מפורטת ע"ג לוגו של המינהל.

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי

בס"ד

י"ח אייר תשפ"ד

26 מאי 2024

לכבוד

עיריית ירושלים

מחלקת חן חרדי

שלום רב,

**הנידון: הצטיידות משחקי "עולם קטן"**

בהמשך לבקשת קניית שרות הצטיידות משחקי "עולם קטן" ברחוב דוד 10 באמצעות מינהל קהילתי בוכרים גאולה, הרי שהמינהל יספק שרות זה לאגף חברה לשנת 2024 בסך כולל של 15,000 ₪.

**רציונל ותיאור התוכנית:**

שכונות המינהל מאכלסות מספר רב של ילדים בגיל הרך, הזקוקים לפנאי איכותי ומעשיר, המינהל הקהילתי יוסיף ציוד למשחקיה, להעשרה הפעילות, ולהרחבת המענה.

**כתובת:** רחוב דוד 10

**אוכלוסיית היעד:** ילדים בגיל הרך ואמהות מלוות

**תקציב מבוקש מהעיריה:** 15,000 ₪

**להלן פירוט הוצאות:**

|          |             |
|----------|-------------|
|          |             |
| 14,285   | הצטיידות    |
| 715      | תקורה       |
| 45,000 ₪ | סה"כ הוצאות |

בברכה,

אילה קמינצקי

מנהלת המינהל

מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)

רח' דוד 10 ירושלים 95342

ע.מ. 580297208

23.5.24

לכבוד

מינהל קהילתי בוכרים

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מינהל קהילתי בוכרים שלוחת חממה על סך 15 אלף לתקצוב משחקיה -

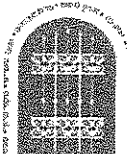
אבקש לקבל הצעה חתומה כולל תכנית עבודה מפורטת ע"ג לוגו של המינהל.

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



בס"ד

י"ת אייר תשפ"ד

26 מאי 2024

לכבוד

עיריית ירושלים

מחלקת חן חרדי

שלום רב,

**הנידון: הצטיידות משחקי חדשנות**

בהמשך לבקשת קניית שרות הצטיידות משחקי חדשנית בחממה באמצעות מינהל קהילתי בוכרים גאולה, הרי שהמינהל יספק שרות זה לאגף חברה לשנת 2024 בסך כולל של 15,000 ₪.

**רציונל ותיאור התוכנית:**

שכונות המינהל מאכלסות מספר רב של ילדים בגיל הרך, הזקוקים לפנאי איכותי ומעשיר, החממה תצייד את המקום באביזרי פעילות חדשניים, ותפעיל משחקי לילדי השכונה.

**כתובת:** שלוחת החממה רח' ישעיהו 14

**אוכלוסיית היעד:** ילדים בגיל הרך ואמהות מלוות

**תקציב מבוקש מהעירייה:** 15,000 ₪

**להלן פירוט הוצאות:**

|          |             |
|----------|-------------|
|          |             |
| 14,285   | הצטיידות    |
| 715      | תקורה       |
| 45,000 ₪ | סה"כ הוצאות |

בברכה,

אילה קמינצקי

מנהלת המינהל

מינהל קהילתי בוכרים גאולה (ע"ר)

רח' דוד 10 ירושלים 95342

ע.מ. 580297208

1-2024

לכבוד

מנהל קהילתי רוממה

שלוחת נווה חמד

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי רוממה שלוחת נווה חמד בשנת הכספים 2024 על סך 20,000 ₪

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי

02.01.2023

לכבוד

שפרה אסרף

מנהלת ח"ן חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנידון: קבית שרות הצטיידות משחקה שלוחת נווה חמד 2024

בהמשך לפנייתכם להלן הצעה למתן שירות עבור הצטיידות משחקה בשנת 2024  
במנהל קהילתי רוממה – שלוחת נווה חמד - על סך : 20000 ₪

| עלות     | סעיף           |
|----------|----------------|
| 20000    | הצטיידות משחקה |
|          |                |
|          |                |
|          |                |
|          |                |
| 20,000 ₪ | סה"כ:          |

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מנהל קהילתי רוממה  
580587988

מרגלית אייזן

מנהל המינהל הקהילתי

העתקים:

אתי פוגל – מנהלת כ"א וכספים

לכבוד

מנהל קהילתי רוממה

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי רוממה בשנת הכספים 2024 על סך 25,000 ₪

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי

15.05.2024

לכבוד

שפרה אסרף

מנהלת ח"ן חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הגידון: קבית שירות הצטיידות משחקה 2024

בהמשך לפנייתכם להלן הצעה למתן שירות עבור הצטיידות משחקה בשנת 2024  
במנהל קהילתי רוממה – שלוחה ראשית - על סך : 25000 ₪

| עלות           | סעיף           |
|----------------|----------------|
| 25000          | הצטיידות משחקה |
|                |                |
|                |                |
|                |                |
|                |                |
| סה"כ: 25,000 ₪ |                |

אנו נפעל בהתאם לתכנית זו ובתום כל פעילות נוציא דיווחים בהתאם.

בברכה,

מנהל קהילתי רוממה  
580587958  
מרגלית אייכן  
מנהל המינהל הקהילתי

העתקים:  
אתי פוגל – מנהלת כ"א וכספים

1-1-2024

לכבוד

מנהל קהילתי הר נוף

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי הר נוף בשנת הכספים 2024 על סך 50,000 ₪

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

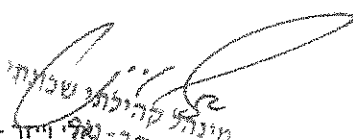
שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי

15/05/2024

הצעה למתן שרות – קניית ציוד למשחקייה (ג'ימבורי)

במענה לבקשתכם.  
מינהל קהילתי הר נוף מעוניין לתת שירות לחן-חרדי, בנושא שבנדון.  
אנו נרכוש ציוד למשחקייה לפי דרישות המחלקה ב50,000 ₪.

בתודה ובברכה,



מינהל קהילתי הר נוף – מנכ"ל  
מינהל קהילתי הר נוף.

8.5.2024

לכבוד

מנהל קהילתי מעלה רמות

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי מעלה רמות בשנת הכספים 2024 על סך 30,000 ₪ לתקצוב משחקיה

יש ליישם את התנאים בדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



שדרות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים ת.ד. 23338 ירושלים 912333  
טלפון: 5465000 פקס: 5465002 מס' עמותה 580561124

מנהל קהילתי  
מעלה רמות

בס"ד, יום ראשון ד' באייר תשפ"ד

12/05/2024

הנדון:

לכבוד

הגב' שפרה אסרף

ח-ן חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: מתן שירות לתקציב משחקייה לשנת 2024

מנהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת שירות לאגף חברה, המחלקה לח-ן חרדי בעיריית ירושלים, לתקציב משחקייה בסך 30,00 ש"ח, במינהל קהילתי מעלה רמות, לשנת 2024.

בכבוד רב,

אשר קופרשטוק

מנהל

מנהל קהילתי  
מעלה רמות  
מס' עמותה 580561124

8.5.2024

לכבוד

מנהל קהילתי נווה יעקב

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

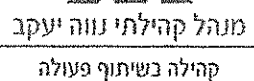
אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי נווה יעקב בשנת הכספים 2024 על סך 60,000 ₪ לתקצוב משחקיה

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



9.5.24

שאלה 27

הנידון: הצעה למתן שירותי הצטיינות משחקיה

בד 60,000

מינהל קהילתי

8-5-2024

לכבוד

מנהל-קהילתי רמת שלמה

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי רמת שלמה בשנת הכספים 2024 על סך 30,000 ₪ לתקצוב משחקייה

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



9.5.2024

לכבוד הגב' שפרה אסרף

מנהלת ח-ן חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

מנהל קהילתי רמת שלמה מאשר לאגף חברה באמצעות מחלקת ח-ן חרדי לקנות שירותי תקצוב משחקיה בשנת הכספים 2024 על סך 30,000 ש"ח.

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידנו עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

עזרא ברגר  
מנהל קהילתי רמת שלמה

מינהל קהילתי  
רמת שלמה  
מס' צמותה 580314201

1 יוני 2024

לכבוד

מנהל קהילתי קרית מיתרים

שלוחת הרובע היהודי

### הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי מיתרים שלוחת הרובע היהודי  
בשנת הכספים 2024 על סך 40,000 ₪

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי

8 מאי, 2024

ל' ניסן תשפ"ד

לכבוד

שפרה אסרף

אגף חן חרדי עריית ירושלים

הנדון : תקציב עבור הצטיידות למשחקה 2024 הרובע היהודי

מנהל קהילתי הרובע היהודי באמצעות מינהל קהילתי מיתרים, מעוניין לתת שירות לעיריית  
ירושלים עבור הצטיידות למשחקה ברובע היהודי לשנת 2024

על סך 40,000 ₪

בברכה,

מינהל קהילתי מיתרים

מינהל קהילתי מיתרים בע"מ  
ח.פ. 510849441  
רח' נג'ארה 27 ירושלים  
טלפון: 02-6536828

לכבוד

מנהל קהילתי לב העיר

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי לב העיר בשנת הכספים 2024 על סך 25,000 ₪ לתקצוב משחקייה

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



מינהל קהילתי לב העיר  
ירושלים

א' באייר תשפ"ד  
9 במאי 2024

לכבוד  
שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי  
עיריית ירושלים

שלום רב,

**הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024**

בהתאם לפנייתך, מינהל קהילתי לב העיר מאשר בזאת ביצוע שירות לפעילות משחקיה לשנת 2024 בסך 25,000 ₪.

בברכה,  
יעקב משה (יקי) חרל"פ  
מנכ"ל מינהל לב העיר

מינהל קהילתי  
לב העיר ירושלים בע"מ

8.2.2024

לכבוד

מנהל קהילתי יובלים

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי יובלים בשנת הכספים 2024 על סך 30,000 ₪ לתקצוב משחקיה

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



לכבוד

מנהל קהילתי מעלה רמות

שלוחת רמות א

הנדון: תקציב משחקיות לשנת 2024

אגף חברה, המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות מנהל קהילתי מעלה רמות שלוחת רמות א בשנת  
הכספים 2024 על סך 10,000 ₪

יש ליישם את התנאים כדלהלן:

1. הפרויקטים יופעלו על ידכם עם קבלת הזמנה חתומה.
2. את הדו"חות יש להגיש בזמן, וכל איחור יגרום לעיכוב בהעברת התשלום, ובמקרים מסוימים אף תבוטל ההזמנה.
3. התקציב יועבר רק לאחר הגשת דו"חות ביצוע חתומים ע"י רואה חשבון.
4. דו"חות הביצוע חייבים להיות מותאמים כפי הנהלים של העירייה.
5. יש לצרף את הפרסומים שיש להם התייחסות בדו"חות הביצוע.

בברכה,

שפרה אסרף  
מנהלת ח"ן חרדי



שירות גולדה מאיר 474 ליד מאגר המים הנז. 29738 ירושלים 912333  
טלפון: 5428000 מקס: 5428002 מס' עמותה: 580561124

מינהל קהילתי  
מעלה רמות

בס"ד, יום רביעי ז' באייר תשפ"ד

15/05/2024

לכבוד

הגב' שפיה אסרף

ח-ן חרדי

עיריית ירושלים

שלום רב,

הנדון: מתן שירות לתקציב משחקייה לשנת 2024

מנהל קהילתי מעלה רמות מעוניין לתת שירות לאגף חברה, המחלקה לח-ן חרדי בעיריית ירושלים, לתקציב משחקייה ברמות א' בסך 10,00 ש"ח, במינהל קהילתי מעלה רמות, לשנת 2024.

בכבוד רב,

אשר קופרשטוק

מנהל

מינהל קהילתי  
"מעלה רמות"  
מס' עמותה: 580561124

| #     | אגף                  | סטטוס        | מספר<br>ועדה | תאריך ועדה | נושא                           | עלות לתקציב |
|-------|----------------------|--------------|--------------|------------|--------------------------------|-------------|
| 22232 | אגף<br>חברה<br>ונוער | אושר<br>באגף | 0            |            | ק.ש עבור הצטיידות משחקיות 2024 | 380,000     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: שנה

#### דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה לח"ן חרדי מעוניין לקנות שירות ממינהלים קהילתיים בסך 380,000 ש"ח לשנת 2024 עבור הצטיידות למשחקיות.  
מצ"ב טבלה.  
לאור העבודה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבע חודשים של הרבעון השני (מאי- אוגוסט) של השנה בלבד ולבצע תשלום בפועל בגין התקשרויות אלו  
בסכום השווה 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

שכר טירחה כולל: 380,000

| מספר סעיף | תאור             | עלות לתקציב |
|-----------|------------------|-------------|
| 186010957 | הצטיידות משחקיות | 380,000     |

## בקשה להצטיידות משחקיה

מספר סעיף – 186010957 – הצטיידות ספריות משחקים

### דברי הסבר

אגף חברה, באמצעות המחלקה לחן חרדי מבקשת קניית שירות בסך 415 אלף ₪ בגין הצטיידות למשחקיות במינהלים הקהילתיים כדלקמן:

| שם המינהל | שם שלוחה    | סכום   |
|-----------|-------------|--------|
| אשכולות   | חומה שלישית | 10,000 |
| אשכולות   |             | 20,000 |
| בוכרים    |             | 15,000 |
| בוכרים    | חממה        | 15,000 |
| רוממה     |             | 55,000 |
| רוממה     | נווה חמד    | 25,000 |
| הר נוף    |             | 50,000 |
| מעלה רמות |             | 30,000 |
| נווה יעקב |             | 60,000 |
| רמת שלמה  |             | 30,000 |
| מיתרים    | רובע יהודי  | 40,000 |
| לב העיר   |             | 25,000 |
| יובלים    |             | 30,000 |
| מעלה רמות | רמות א'     | 10,000 |

התשלום יבוצע עפ"י דו"ח ביצוע

התשלום יבוצע לאחר הגשת הדו"ח ביצוע בפעול

PM 12:51:5 6/19/2024

| #     | אגף            | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                  | עלות לתקציב |
|-------|----------------|---------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22231 | אגף חברה ונוער | סדר יום | 170008    | 20/06/2024 | ק.ש מחברת אריאל בסך 82,520 ש"ח לחודשים מאי-אוגוסט 2024 - כח אדם א-טור | 82,250      |

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

דברי הסבר  
בהמשך בקשה מס' 21490 לחודשים ינואר- אפריל 2024 - (מצ"ב)  
ובהמשך לבקשה מס' 22014 אשר אושר בוועדה מס' 170003 בתאריך 16.4.24  
אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח ירושלים מעוניין לקנות שירות מחברת אריאל בסך 82,250 ש"ח עבור שירותי ריכוז לחודשים מאי-אוגוסט 2024 במרכזים העירוניים של המחלקה למזרח ירושלים - כח אדם א-טור.  
מצ"ב נספח תקציבי

| מספר ספק | שם הספק/חברה            | כתובת                | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-------------------------|----------------------|------------|-----------|----------|
| 17459    | אריאל חברה עירונית בע"מ | כיכר ספרא 13 ירושלים | 82,250     | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 82,250

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 86267812  | קניית שירותי רכזי קשישים | 21,000      |
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי | 24,500      |
| 86208053  | קניית שירותי רכזי נוער   | 36,750      |

הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                                     | עלות לתקציב |
|---------|------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22314   | 17/06/2024 | קבוצות הכנה לשירות משמעותי בשכונות בסך 147,000                                  | 147,000     |
| 22324   | 18/06/2024 | אישור קניית שירותי מתאם תועלות ציבוריות באגף לפיתוח אסטרטגי באמצעות חברת אריאל. | 180,000     |
| 22331   | 19/06/2024 | הפעלת פרויקטים קידום נוער באמצעות קניית שירות מאריאל - שלישון 3 לשנת 2024       | 880,941     |
| 22344   | 19/06/2024 | מתחם החלקה על הקרח - ק"ש מאריאל                                                 | 2,400,000   |
| 22345   | 19/06/2024 | תערוכת אינפניטי 2024                                                            | 2,150,000   |



גליסקו בתיא

נשא  
קבצים מצורפים

FW: ריכוז כוח אדם מינהל א טור מאי-אוגוסט 2024  
הזמנת עבודה א טור לחתימה.pdf

חברת אריאל שלום

הנדון: תקציב שירותי ריכוז ופעולות א טור לתקופה מאי-אוגוסט 2024

מחלקת חברה למזרח העיר מעוניינת לקנות שירות ריכוז מחברת אריאל עבור מינהל א טור לתקופה מאי-אוגוסט 2024  
לפי השיעור המצורף:

מאי-אוגוסט

| תפקיד                | אחוז | סכום 4 חודשים | גיל ש 86267812 | מינהלי 82608035 | סעיף נוער 86208053 |
|----------------------|------|---------------|----------------|-----------------|--------------------|
| רכז נוער אטור        | 75%  | 35,000 ש"ח    |                |                 | 35,000 ש"ח         |
| רכזת נשים אטור       | 50%  | 23,333.5 ש"ח  |                | 23,333.5 ש"ח    |                    |
| ריכוז גיל שלישי אטור | 50%  | 20,000 ש"ח    | 20,000 ש"ח     |                 |                    |

35,000 ש"ח 23,333.5 ש"ח 20,000 ש"ח 78,333.5 ש"ח

דמי  
ניהול  
סה"כ  
1,750 ש"ח 1,166.5 ש"ח 1,000.00 ש"ח 3,916.5 ש"ח  
36,750 ש"ח 24,500 ש"ח 21,000 ש"ח 82,250 ש"ח

אבקש לקבל הצעת מחיר חתומה על נייר לוגו של חברת אריאל

גליסקו בתיה | מנהל תחום התקשרויות וסל חינוך חברתי  
אגף חברה  
טלפון: 02-6298129  
נייד : +972 506407188



יום רביעי 01 מאי 2024

| #     | אגף            | סטטוס      | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                                          | עלות לתקציב |
|-------|----------------|------------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22014 | אגף חברה ונוער | אושר בועדה | 170003    | 16/04/2024 | ק"ש מחברת אריאל בסך 515,189 ש"ח לחודשים מאי-אוגוסט 2024 - מרכזים עירוניים מחלקה למזרח ירושלים | 515,189     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות מתאגיד עירוני

תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

#### דברי הסבר

בהמשך לבקשה מס 21485 אשר אושר בועדה מס 2024174 בתאריך 9.1.24 אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח ירושלים מעוניין לקנות שירות מחברת אריאל בסך 515,189 ש"ח עבור שירותי ריכוז לחודשים מאי-אוגוסט 2024 במרכזים העירוניים של המחלקה למזרח ירושלים - פיילי ואבנא אלקודס . מצ"ב נספח תקציבי לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לשלישון שני של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל- 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

| מספר ספק | שם הספק/חברה            | כתובת                | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-------------------------|----------------------|------------|-----------|----------|
| 17459    | אריאל חברה עירונית בע"מ | כיכר ספרא 13 ירושלים | 515,189    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 515,189

#### נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                         | עלות לתקציב |
|-----------|------------------------------|-------------|
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי     | 23,333      |
| 86207832  | פעולות חברה ונוער- מזרח העיר | 318,448     |
| 86208053  | קניית שירותי רכזי נוער       | 133,333     |
| 86108379  | מנהלי מינהלים ושלוחות        | 40,075      |

#### הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                                                     | עלות לתקציב |
|---------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22072   | 10/04/2024 | קניית שירות מהחברה העירונית אריאל עבור פעילויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024                         | 299,999     |
| 22076   | 10/04/2024 | תכנית עירונית לחיזוק חוסן ושיפור איכות חיים - מרום                                              | 3,002,592   |
| 22077   | 11/04/2024 | המשך קניית שירות מחברת אריאל לתקופה של 5-8/24 עבור תכנית האב המשרד ברחבי העיר עבור עוסקים מהבית | 50,049      |
| 22087   | 11/04/2024 | ק.ש מיצוי זכויות לחודשים מאי-אוגוסט 2024                                                        | 1,151,923   |
| 22114   | 16/04/2024 | אירוע "שבת האור" 4.5.2024                                                                       | 829,143     |

#### החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

אישור יחידה סניף

שם יחידה  
סניף  
אישור

בן חמו יהודית

מאת: ארנד יהודה  
נשלח: יום ראשון 07 ינואר 2024 16:51  
אל: בן חמו יהודית  
עותק: רג'ואן אריאלה; שיוביץ איתמר; טובול ממרן אודיה; זליגמן שמואל  
נושא: Re: 82608035 סעיף תגבור מינהלי

מאושר

iOS עבור Outlookהשג את

מאת: <BYEHUDIT@jerusalem.muni.il> בן חמו יהודית  
נשלח: Sunday, January 7, 2024 4:43:40 PM  
אל: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
עותק: רג'ואן אריאלה <rjariela@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <Sitamar@jerusalem.muni.il>; טובול ממרן אודיה  
<OdEyatu@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>  
נושא: RE: 82608035 סעיף תגבור מינהלי

יהודה – נודה לאישורך

From: בן חמו יהודית  
Sent: Wednesday, January 3, 2024 12:00 PM  
To: ארנד יהודה <aryehuda1@jerusalem.muni.il>  
Cc: טובול ממרן אודיה; <Sitamar@jerusalem.muni.il>; שיוביץ איתמר <rjariela@jerusalem.muni.il>; רג'ואן אריאלה <OdEyatu@jerusalem.muni.il>; זליגמן שמואל <ZGSHMUEL@jerusalem.muni.il>  
Subject: סעיף תגבור מינהלי 82608035

יהודה שלום

בשנת 2023 תוקצב מהסעיף המינהלי בגין:

- 1. מנהלי תחום הגיל השלישי
- 2. פרוייקטורית במחלקה לקידום נשים

אבקש את אישורך להוצאה הנ"ל גם בשנת 2024.

תודה

יום שני 03 יוני 2024

| #     | אגף            | סטטוס      | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                              | עלות לתקציב |
|-------|----------------|------------|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 21490 | אגף חברה ונוער | אושר בועדה | 2024174   | 09/01/2024 | ק.ש עבור ריכוז, מוקדי צמיד והפעלת מבנים ממנהלים קהילתיים לחודשים ינואר-אפריל 2024 | 987,179     |

## סוג ההתקשרות: קניית שירות ממנהל קהילתי

### תקופת ההתקשרות: 4 חודשים

#### דברי הסבר

אגף חברה באמצעות המחלקה למזרח ירושלים מעוניין לקנות שירותי ריכוז מ-5 מנהלים במזרח ירושלים { בית צפה , צור באהר , אטור , בית דוד ובית חנינה } בסך של 619,996 ובנוסף מבקש לקנות שירות ממנהל קהילתי בית דוד, בית חנינה, צור בהאר, לחודשים ינואר-אפריל 2024 עבור הפעלת מוקדי צמיד ברחבי העיר שיקלול סדנאות אירועים, חוגים פסטיבלים וכו' בסך 54,250 לחודשים ינואר עד אפריל 2024 ש"ח.

ובנוסף מעוניין לקנות שירות בסך 289,600 ש"ח ממנהל קהילתי בית דוד, ובית חנינה עבור הפעלת מרכז פיילי, מבנה ואדי ג'וז, ומבנה שועפאט, לחודשים ינואר- אפריל 2024.

מצורפת טבלה מרכזת.

לאור העובדה שתקציב 2024 טרם אושר, ניתן יהיה להפיק הזמנות לארבעה חודשים ראשונים של השנה בלבד ולבצע תשלומים בפועל בגין התקשרויות אלו בסכום השווה ל 1/12 מהתקציב לשנת 2023 לכל חודש. ניתן יהיה לבטל את ההתקשרות בהודעה מראש תוך 30 יום. התשלום יועבר לאחר הגשת דוח ביצוע בפועל.

| מספר ספק | שם הספק/חברה                            | כתובת                             | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|-----------------------------------------|-----------------------------------|------------|-----------|----------|
| 3839     | מנהל קהילתי בית-צפאפא                   | ת.ד. 94444 ירושלים                | 78,333     | כן        |          |
| 4129     | מנהלת בית חנינה                         | ת.ד. 21378 בית-חנ מזרח י-ם        | 183,449    | כן        |          |
| 6613     | מואססת אלעינאיה אלאהליה - מתנ"ס בית דוד | ת.ד. 20345 מז י-ם ירושלים         | 468,415    | כן        |          |
| 11664    | העמותה לקידום שכונת א-טור               | שיך עמבר ת.ד. 22060 ירושלים       | 78,333     | כן        |          |
| 30410    | (המרכז הקהילתי צורבאהר אום טובא (ע"ר    | אל-תין אל ערבי 3 צור האהר ירושלים | 155,316    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 963,846

תוספת מאושרת ע"י חשב: 23,333

#### נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                         | עלות לתקציב |
|-----------|------------------------------|-------------|
| 86208053  | קניית שירותי רכזי נוער       | 186,667     |
| 86267812  | קניית שירותי רכזי קשישים     | 93,333      |
| 86207832  | פעולות חברה ונוער- מזרח העיר | 136,266     |
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי     | 223,330     |
| 86227823  | ילדים עם צרכים מיוחדים       | 124,250     |
| 86209559  | פעולות חברה - נוער           | 100,000     |
| 82447878  | פעולות תרבות ערבית           | 100,000     |
| 86208053  | קניית שירותי רכזי נוער       | 23,333      |

#### הערות

בתאריך 30.1.2024 בבקשה 21490 מאושרת תוספת בסמכות חשב (עד 10%) בסך 23,333 ₪ מסעיף 86208053.

#### הצעות קודמות

| מס.בקשה | ת.בקשה | נושא העבודה | עלות לתקציב |
|---------|--------|-------------|-------------|
|---------|--------|-------------|-------------|



חיות  
ים

| מס.בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                                                  | עלות לתקציב |
|---------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 21549   | 04/01/2024 | קניית שירותי ספורט לתושבי השכונות במזרח ירושלים באמצעות המינהלים הקהילתיים לינואר-אפריל 2024 | 310,656     |
| 21745   | 04/02/2024 | ק.ש ממינהל קהילתי בית צפאפא עבור הכשרת צוותי חירום שכונתית במזרח ירושלים 2-4/2024            | 133,140     |
| 22015   | 07/04/2024 | ק.ש עבור ריכוז, מוקדי צמיד והפעלת מבנים ממינהלים קהילתיים לחודשים מאי-אוגוסט 2024            | 908,846     |
| 22043   | 08/04/2024 | קניית שירות מנהלים קהילתיים לתקופה 5-8.24                                                    | 1,131,857   |
| 22082   | 11/04/2024 | קניית שירותי ספורט עבור תושבי שכונות מזרח ירושלים באמצעות המנהלים הקהילתיים מאי-אוגוסט 2024  | 598,656     |

### החלטה

לאחר דיון ובהתאם לנימוקי האגף הוועדה החליטה לאשר את הבקשה בהתאם וכמפורט לעיל

PM 14:51:5 6/19/2024

| #     | אגף            | סטטוס   | מספר ועדה | תאריך ועדה | נושא                                                                                               | עלות לתקציב |
|-------|----------------|---------|-----------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22238 | אגף חברה ונוער | סדר יום | 170008    | 20/06/2024 | קניית שירות ממינהל קהילתי רמות אלון בסך 368,550 ש"ח עבור שכירת אוהלים ברמות הירוקה לפעילות קהילתית | 368,550     |

סוג ההתקשרות: קניית שירות ממינהל קהילתי

תקופת ההתקשרות: אחר

דברי הסבר

אגף חברה מעוניין לקנות שירות ממינהל קהילתי רמות אלון בסך 368,550 ש"ח עבור שכירת אוהלים לפעילות קהילתית ברמות הירוקה לחודשים 4-8/24. הצבת האוהלים מאושרת ע"י הלשכה המשפטית לשנה נוספת (מצ"ב אישור). ההתקשרות של המינהל הוארכה בשנה נוספת החל מיום 1.4.24 ועד ליום 31.3.25 אולם בשל עיכוב הספק בחתימה על חוזה ההארכה והמצאת אישור ביטוח הנושא התעכב ומובא לאישור הוועדה בדיעבד כעת. התשלום יועבר לאחר הגשת דו"ח ביצוע בפועל.

| מספר ספק | שם הספק/חברה           | כתובת        | סכום ההצעה | ספק מומלץ | ספק זוכה |
|----------|------------------------|--------------|------------|-----------|----------|
| 3582     | מינהל קהילתי רמות אלון | רמות ירושלים | 368,550    | כן        |          |

שכר טירחה כולל: 368,550

נתוני תקציב

| מספר סעיף | תאור                     | עלות לתקציב |
|-----------|--------------------------|-------------|
| 82608035  | תגבור אירועי תרבות ופנאי | 368,550     |

הצעות קודמות

| מס. בקשה | ת.בקשה     | נושא העבודה                                                                                      | עלות לתקציב |
|----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 22081    | 11/04/2024 | קניית שירותי ספורט המחלקה לספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המנהלים הקהילתיים למאי- אוגוסט 2024 | 551,742     |
| 22168    | 08/05/2024 | קניית שירותי ספורט לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים למאי אוגוסט 2024                    | 1,650,000   |
| 22170    | 09/05/2024 | קניית שירות ממינהלים קהילתיים עבור פעילויות בשכונות לחודשים מאי אוגוסט                           | 333,328     |
| 22247    | 30/05/2024 | ק.ש. פרויקטים במינהלים הקהילתיים מאי- דצמבר 2024                                                 | 494,680     |
| 22325    | 18/06/2024 | קניית שירותי ספורט חרדי לתושבי השכונות באמצעות המינהלים הקהילתיים לחודשים אוגוסט- דצמבר 2024     | 1,280,106   |